**Az intézmény memoranduma**

*vagy*

**Az intézmény elnevezése:** *Forma*

**Székhely:**

**Iktatószám:**

**A/az\_\_\_\_\_\_\_\* előirányozott feltételek teljesítéséről szóló tanulmány**

*(\*feltüntetni a hitelesítési alapot)*

|  |
| --- |
| 1. *Az intézmény adatai:* |
| *Az alábbiakra vonatkozó adatokat kell feltüntetni:*   * *a létesítmények száma és nagysága, terület, elhelyezkedés, udvar, tornaterem, helyiségek, munkaterület és egyéb,* * *új munkaterület kerül-e bevezetésre vagy a munkaterület a hitelesített alá tartozik,* * *munkaszervezés (egy váltásbeli munka vagy több váltásban végzett munka),* * *az intézmény TÍPUSA (az iskoláskor előtti intézményre és az általános iskolára vonatkozóan).* |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *II) Törvénynél alacsonyabb rangú aktusok / az oktatási és nevelési program* | | | |
| *Megjegyzés a nevelés és az oktatás különböző formáiról és programjairól (az* ***iskoláskor előtti intézményeknek****).* | | |  |
| *SZAKKÖZÉPISKOLÁK* | *Az általános oktatási tantárgyak tanítási és tanulási tervét, illetve programját előirányozó szabályzat pontos elnevezése és a Hivatalos Közlöny – Tanügyi Közlöny száma.* |  | |
| *A szaktantárgyak tanítási és tanulási tervét, illetve programját előirányozó szabályzat pontos elnevezése és a Hivatalos Közlöny – Tanügyi Közlöny száma.* |  | |
| *A helyiség, a felszerelés és a taneszközök normatíváját előirányozó szabályzat elnevezése.* |  | |
| *A tanárok és a szakmunkatársak iskolai végzettsége szintjét és típusát előirányozó szabályzat elnevezése.* |  | |
| *GIMNÁZIUMOK* | *A szak/gimnáziumi szakirány tanítási és tanulási tervét, illetve programját vagy a bizonyos tantárgyból különleges képességekkel rendelkező tanulók programját előirányozó szabályzat elnevezése.* |  | |
| *A helyiség, a felszerelés és a taneszközök normatíváját előirányozó szabályzat elnevezése.* |  | |
| *A tanárok és a szakmunkatársak iskolai végzettsége szintjét és típusát előirányozó szabályzat elnevezése.* |  | |
| *Általános iskolák / művészeti iskolák / fejlődési zavarokkal küzdő tanulókkal foglalkozó iskola* | *A tanítási és tanulási tervet, illetve programot előirányozó szabályzat elnevezése.* |  | |
| *A helyiség, a felszerelés és a taneszközök normatíváját előirányozó szabályzat elnevezése.* |  | |
| *A tanárok és a szakmunkatársak iskolai végzettsége szintjét és típusát előirányozó szabályzat elnevezése.* |  | |

|  |
| --- |
| *III) Okok és indokoltság* |
| *A szükségletek leírása, kérelmek, kutatások, javaslatok, a helyi önkormányzat, a gazdasági alanyok, illetve az intézmények támogatása* |

|  |
| --- |
| *IV) Az intézmény által teljesített feltételek:* |
| *1. a tér, a felszerelés és a taneszközök/didaktikai eszközök tekintetében* |
| *Részletesebb adatokat feltüntetni a helyiségekről: például a gyermekek számára fenntartott helyiség, tantermek, kabinetek, műhelyek, konyha, a foglalkoztatottak számára fenntartott helyiség, tornaterem; fel kell tüntetni a helyiség területét, illetve azt is, hogy melyik tantárgy mely helyiségben kerül megvalósításra.*   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | A helyiség elnevezése és jelölése | Terület | Rendeltetés | A felszerelés, szerszám, berendezés elnevezése /  mértékegység és mennyiség | Taneszközök/  didaktikai eszközök | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  | *A felszereltség teljes százalékaránya:* | |  |   **Megjegyzés:** *Ha az intézmény rendelkezik olyan dokumentummal, amely tartalmaz minden megnevezett adatot, a helyiségre, a felszerelésre és a taneszközökre/didaktikus eszközökre vonatkozó táblázatot, akkor ezt nem szükséges kitölteni, hanem a kérelemmel és a tanulmánnyal együtt mellékelni kell azt a dokumentumot vagy feltüntetni a hivatkozást, amelyen az említett dokumentum nyilvánosan elérhető.* |
| *2. az oktató- és szakkáderek tekintetében* |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | A tantárgy / választott program elnevezése | A tanár/a nevelő szakmunkatárs családi- és utóneve | Az iskolai végzettség típusa / titulus, végzettségi szint | Az intézményben van munkaviszonyban  – beírni, hogy meghatározatlan vagy meghatározott időre  \* | Letett szakvizsga  – igen/nem | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |   ***Megjegyzés:*** *Ha az intézmény rendelkezik olyan dokumentummal, amely tartalmaz minden megnevezett adatot, a táblázatot nem szükséges kitölteni, hanem a kérelemmel és a tanulmánnyal együtt mellékelni kell azt a dokumentumot vagy feltüntetni a hivatkozást, amelyen az említett dokumentum nyilvánosan elérhető.*  *\*Ha a személy nincs munkaviszonyban (pl. alapítás, státusbeli változás, kihelyezett tagozatban folyó munka esetén), NEM-et kell beírni.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iktatószám:** |  |  | **A felelős személy / igazgató aláírása:** |
| **Dátum:** |  |  |  |