



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
**Покрајински секретаријат за образовање, прописе,
управу и националне мањине – националне заједнице**
Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 4268, 487 46 14, 487 40 36
ounz@vojvodina.gov.rs

БРОЈ: 000824843 2026 09427 004 001 000 001/1

ДАТУМ: 06.03.2026. године

На основу члана 3. Правилника о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу, националне мањине- националне заједнице за финансирање и суфинансирање реконструкције, адаптације, санације, инвестиционо и текуће одржавање објеката установа основног, средњег образовања и васпитања, ученичког стандарда и предшколских установа и за финансирање и суфинансирање изградње објеката средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине број 000824843 2026 09427 004 001 000 001 од 03.03.2026. године, а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину („Службени лист АПВ“ бр. 63/25), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

КОНКУРС

**ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, АДАПТАЦИЈЕ, САНАЦИЈЕ,
ИНВЕСТИЦИОНО И ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА УСТАНОВА ОСНОВНОГ, СРЕДЊЕГ
ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА, УЧЕНИЧКОГ СТАНДАРДА И ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА
И ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКТА СРЕДЊЕГ
ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
ЗА 2026. ГОДИНУ**

Конкурс се расписује на износ средстава обезбеђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину („Службени лист АПВ“, бр. 63/25) и то: за финансирање и суфинансирање реконструкције, адаптације, санације, инвестиционо и текуће одржавање објеката установа основног, средњег образовања и васпитања, ученичког стандарда и предшколских установа и за финансирање и суфинансирање изградње објеката средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине у укупном износу од **375.000.000,00 динара** (на нивоу основног образовања и васпитања **260.000.000,00 динара**, на нивоу средњег образовања и васпитања **75.000.000,00 динара**, за установе ученичког стандарда **12.000.000,00 динара** и за предшколске установе **28.000.000,00 динара**).

Минималан износ средстава на који установе основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине могу да конкуришу је **5.000.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.**

Минималан износ средстава приликом конкурисања се **не односи на установе ученичког стандарда и предшколске установе** на територији Аутономне покрајине Војводине.

Средства се **не додељују** за радове чије је финансирање у пуном износу обезбеђено из других извора.

Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину.

УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Подносиоци пријаве

Подносиоци пријаве су:

- школе за основно образовање и васпитање, школе за средње образовање и васпитање и установе ученичког стандарда на територији Аутономне покрајине Војводине чији је оснивач Република Србија, АП Војводина и јединица локалне самоуправе;
- јединице локалне самоуправе (искључиво за потребе предшколских установа) на територији АП Војводине.

2. Критеријуми расподеле средстава

Критеријуми расподеле средстава по Правилнику о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу, националне мањине- националне заједнице за финансирање и суфинансирање реконструкције, адаптације, санације, инвестиционо и текуће одржавање објеката установа основног, средњег образовања и васпитања, ученичког стандарда и предшколских установа и за финансирање и суфинансирање изградње објеката средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине су:

1. значај реализације пројекта у односу на безбедност и здравље деце/ученика, наставника и запослених који користе објекте,
2. значај реализације пројекта у односу на подизања квалитета и модернизације извођење васпитно – образовног рада и услова за боравак деце/ученика и запослених,
3. значај реализације пројекта у односу на побољшање енергетске ефикасности објеката односно уштеде горива за загревање објеката,
4. финансијска оправданост пројекта,
5. постојање других извора финансирања –суфинансирање реализације пројекта,
6. одрживост – дуготрајност ефекта побољшања услова коришћења објекта након реализације пројекта,
7. активности које су предузете у циљу реализације пројекта,
8. степен развијености јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази установа образовања.

ОПШТЕ СМЕРНИЦЕ КОНКУРСА

Уколико је технички могуће пројекат реализовати у више независних фаза извођења радова, подносилац пријаве треба да поднесе пријаву с јасно наведеним фазама за извођење радова и назначеним финансијским средствима за све фазе.

Приложен предмер и предрачун радова треба да буде са прецизно утврђеном количином радова и са тржишним ценама, јер ће се средства подносиоцу пријаве преносити након спроведеног одговарајућег поступка набавке у складу са Законом о јавним набавкама (а највише до одобреног износа). Вишкове радова и непредвиђене радове Секретаријат неће моћи да финансира.

Подносилац пријаве, који је за одређени пројекат конкурисао и на другим местима, има право подношења пријаве и на предметни конкурс уколико у моменту подношења пријаве није имао, нити је могао имати сазнање о томе да ли су му одобрена средства по другом конкурс за предметни пројекат.

У случају подношења пријаве са суфинансирањем радова, средства обезбеђена на име учешћа установе могу бити сопствена, из донација и из буџета свих нивоа власти.

Након доделе средстава по Конкурсу, Корисник ће бити дужан да:

- потпише уговор о додели буџетских средстава са Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат), којим ће се регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна;
- спроведе одговарајући поступак набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 91/19 и 92/23);
- ангажује независно лице као стручни надзор над извођењем предметних радова;
- се у свему придржава Упутства за реализацију уговора о додели новчаних средстава из буџета АП Војводине за 2026. годину.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА

Захтеви за доделу средстава подnose се на јединственом конкурсном обрасцу Секретаријата. Комплетна конкурсна документација може се преузети од **06.03.2026. године** на web адреси Секретаријата www.puma.vojvodina.gov.rs

Захтеви се достављају:

- путем поште на адресу: ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ - НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, БУЛЕВАР МИХАЈЛА ПУПИНА 16, 21000 НОВИ САД, са назнаком назива конкурса,
- лично предајом писарници покрајинских органа управе (на наведену адресу) у времену од 9.00 до 14.00 часова
- или путем апликације Секретаријата eKonkursi.vojvodina.gov.rs избором одговарајућег јавног конкурса на који се односи пријава.

У случају прва 2 начина подношења захтева пријава се подноси у штампаном облику (уредно испуњена и потписана од стране одговорног лица) а сви прилози уз пријаву се достављају ИСКЉУЧИВО У ЕЛЕКТРОНСКОМ ОБЛИКУ на УСБ-у или ЦД-у.

Уз пријаву на Конкурс, прилаже се:

А) ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ, АДАПТАЦИЈЕ, САНАЦИЈЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА

1. **техничка документација** на основу које је орган надлежан за издавање грађевинске дозволе издао решење о одобрењу извођења радова (у случају да је власник објекта на коме се изводе радови АП Војводина, а установа није прибавила решење о одобрењу за извођење радова, ова установа подноси техничку документацију на основу које ће након прибављања сагласности за извођење радова од стране Покрајинске владе, надлежан орган издати решење о одобрењу извођења радова);
2. **решење о одобрењу за извођење** које издаје орган надлежан за издавање грађевинске дозволе (у случају да је власник објекта на коме се изводе радови АП Војводина, установе које нису прибавиле решење о одобрењу за извођење радова, подnose акт надлежног органа којим се потврђује да је приложена техничка документација комплетна и одговарајућа, на основу које ће се по добијању сагласности Покрајинске владе за извођење радова издати решење о одобрењу за извођење радова);
3. **предмер и предрачун радова потписан и оверен од стране одговорног пројектанта** (документ не старији од шест месеци с нумерисаним странама, обавезно да садржи број и датум израде);
4. **у случају суфинансирања доставити доказ о обезбеђеним средствима за суфинансирање радова** (уговор, решење, извод из буџета јединице локалне самоуправе и слично) заједно са уредно потписаном и печатираним Изјавом одговорног лица о учешћу у суфинансирању предметних радова (Изјаву доставити у слободној форми);

Б) ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКТА

1. **акт издат од стране органа надлежног за издавање грађевинске дозволе**, којим се потврђује да је предметна врста радова, у приложеном предмеру и предрачуну радова, текуће одржавање објекта односно радови за које се не издаје решење о одобрењу за извођење радова према Закону о планирању и изградњи ("Сл. Гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС,

98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20, 52/21, 62/23 и 91/25);

2. **предмер и предрачун радова потписан и оверен од стране одговорног пројектанта (документ не старији од шест месеци с нумерисаним странама, обавезно да садржи број и датум израде);**
3. **у случају суфинансирања доставити доказ о обезбеђеним средствима за суфинансирање радова** (уговор, решење, извод из буџета јединице локалне самоуправе и слично) заједно са уредно потписаном и печатираним Изјавом одговорног лица о учешћу у суфинансирању предметних радова (Изјаву доставити у слободној форми)

В) ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКТА СРЕДЊЕГ

ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

1. **техничка документација** на основу које је орган надлежан за издавање грађевинске дозволе издао грађевинску дозволу (у случају да установа није прибавила грађевинску дозволу, подноси се техничка документација на основу које ће надлежни орган издати грађевинску дозволу кад се створе законом прописани услови за то);
2. **грађевинску дозволу које издаје орган надлежан за издавање грађевинске дозволе** (установе које нису прибавиле грађевинску дозволу, подносе акт надлежног органа којим се потврђује да је приложена техничка документација комплетна и одговарајућа, на основу које ће надлежни орган издати грађевинску дозволу кад се створе законом прописани услови за то);
3. **предмер и предрачун радова потписан и оверен од стране одговорног пројектанта (документ не старији од шест месеци с нумерисаним странама, обавезно да садржи број и датум израде);**
4. **у случају суфинансирања доставити доказ о обезбеђеним средствима за суфинансирање радова** (уговор, решење, извод из буџета јединице локалне самоуправе и слично) заједно са уредно потписаном и печатираним Изјавом одговорног лица о учешћу у суфинансирању предметних радова (Изјаву доставити у слободној форми);

Рок за подношење пријава на Конкурс је 08.04.2026. године.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

Након истека рока за подношење пријава, Комисија приступа разматрању пријава. Комисија неће разматрати непотпуне и недопуштене пријаве и то:

- непотпуне пријаве (неправилно попуњене пријаве тј. пријаве у којима нису попуњена сва обавезна поља, пријаве које нису потписане и печатиране, пријаве испод вредносног лимита од 5 милиона са пдв-ом, пријаве код којих је приложена документација тражена конкурсом достављена са недостацима и/или није достављена),
- неблаговремене пријаве (пријаве послате након рока који је означен као последњи дан конкурса),
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом);
- пријаве које се не односе на конкурсом предвиђене намене;

- пријаве корисника који у претходном периоду нису оправдали средства додељена из покрајинског буџета кроз финансијске и наративне извештаје.

Резултати Конкурса биће објављени на интернет презентацији Секретаријата.

Заинтересована лица додатне информације у вези с реализацијом Конкурса могу добити у Секретаријату на бројеве телефона: 021/487 42 68, 487 46 14, 487 40 36.

Покрајински секретар
Ótrott Róbert
(Роберт Отот)