Na temelju članka 10. Pokrajinske skupštinske odluke o dodjeli proračunskih sredstava za financiranje i sufinanciranje programskih aktivnosti i projekata u području osnovnog i srednjeg obrazovanja i odgoja i učeničkog standarda u Autonomnoj Pokrajini Vojvodini („Službeni list APV“, broj: 14/15 i 10/17) i članaka 15., 16. i članka 24. stavka 2. Pokrajinske skupštinske odluke o pokrajinskoj upravi („Službeni list APV”, broj: 37/14, 54/14 – dr. odluka 37/16, 29/2017, 24/2019, 66/2020, 38/2021, 22/25), pokrajinski tajnik za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice d o n o s i

**PRAVILNIK**

**O DODJELI PRORAČUNKIH SREDSTAVA POKRAJINSKOG TAJNIŠTVA ZA OBRAZOVANJE, PROPISE, UPRAVU, NACIONALNE MANJINE - NACIONALNE ZAJEDNICE ZA FINANCIRANJE I SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI VEZANIH ZA UNAPRJEĐENJE SIGURNOSTI OBJEKATA USTANOVA OSNOVNOG I SREDNJEG OBRAZOVANJA I ODGOJA NA TERITORIJU AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE – NABAVA OPREME, U 2025. GODINI**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom se uređuje način, uvjeti i kriteriji dodjele proračunskih sredstava za financiranje i sufinanciranje aktivnosti vezanih za unaprjeđenje sigurnosti objekata ustanova osnovnog i srednjeg obrazovanja i odgoja na teritoriju Autonomne Pokrajine Vojvodine - nabava opreme, sukladno aproprijacijama odobrenima Odlukom o proračunu Autonomne Pokrajine Vojvodine u okviru posebnog razdjela Pokrajinskog tajništva za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice (u daljnjem tekstu: Tajništvo).

Svi pojmovi koji se koriste u ovom pravilniku u muškom gramatičkom rodu obuhvaćaju muški i ženski rod osoba na koje se odnose.

**Članak 2.**

Pravo na dodjelu sredstava imaju ustanove osnovnog i srednjeg obrazovanja i odgoja na teritoriju AP Vojvodine, čiji je osnivač Republika Srbija, autonomna pokrajina ili jedinica lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: korisnici).

**Članak 3.**

Za realizaciju aktivnosti predviđeno je ukupno **25.000.000,00 dinara** (na razini osnovnog obrazovanja i odgoja **17.500.000,00 dinara** i na razini srednjeg obrazovanja i odgoja**7.500.000,00 dinara).**

**Maksimalni iznos sredstava na koji se korisnici mogu prijaviti je 1.199.999,00 dinara s uračunatim PDV-om.**

Sredstva iz stavka 1. ovog članka dodjeljivat će se putem natječaja koji se objavljuje u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine“ i na mrežnoj stranici korisnika proračunskih sredstva, a obavijest o natječaju i adresa internetske prezentacije na kojoj je objavljen natječaj objavljuje se u najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju za cijeli teritorij Republike Srbije.

Sredstva se dodjeljuju za nabavnu opreme kojom se unaprjeđuje sigurnost objekata ustanova osnovnog i srednjeg obrazovanja i odgoja na teritoriju Autonomne Pokrajine Vojvodine, i to za: protupožarne aparate, detektore za metal, opremu za videonadzor i ostalu sličnu opremu koja se odnosi na sigurnost.

Sredstva se ne dodjeljuju za opremu čije je financiranje u punom iznosu osigurano iz drugih izvora.

Natječaj ili obavijest o natječaju i adresa internetske prezentacije na kojoj je objavljen natječaj, mogu se objaviti i na jezicima nacionalnih manjina – nacionalnih zajednica, koji su u službenoj uporabi u radu tijela Autonomne Pokrajine Vojvodine.

Natječaj je otvoren **od 5. 8. 2025. godine do 4. 9. 2025. godine.**

Natječaj sadrži podatke o nazivu akta na temelju kojeg se raspisuje Natječaj, visinu ukupnih sredstava predviđenih za dodjelu po natječaju, o tome tko se može prijaviti na natječaj i za koje namjene, kriterije po kojima će se rangirati prijave na natječaj, način i rok za podnošenje prijava na natječaj, kao i drugu dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost uvjeta i kriterija za podnošenje prijave na natječaj.

Dokumentacija podnesena na natječaj se ne vraća.

**Članak 4.**

Prijava na natječaj podnosi se u pismenoj formi, na jedinstvenom obrascu koji se objavljuje na mrežnoj stranici Tajništva, u roku koji ne može biti kraći od 15 dana od dana objave natječaja.

Broj prijava koje jedan podnositelj prijave može podnijeti nije ograničen, osim u slučaju da je natječajem određeno drugačije.

Dokumentaciju koja se podnosi uz prijavu na Natječaj, Pokrajinsko tajništvo će propisati u Natječaju.

Tajništvo zadržava pravo od podnositelja prijave, prema potrebi, zatražiti dodatnu dokumentaciju i informacije.

**Članak 5.**

Pokrajinski tajnik nadležan za poslove obrazovanja (u daljnjem tekstu: pokrajinski tajnik) formira Povjerenstvo za provedbu natječaja.

Članovi Povjerenstva dužni su potpisati izjavu da nemaju privatni interes u vezi s radom i odlučivanjem Povjerenstva, odnosno provedbom natječaja (izjava o nepostojanju sukoba interesa).

Sukob interesa postoji ako su član Povjerenstva ili članovi njegove obitelji (bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj) zaposlenici ili članovi tijela korisnika koji sudjeluje na natječaju ili bilo kojeg drugog pravnog subjekta povezanog na bilo koji način s tim korisnikom, ili u odnosu na te korisnike ima bilo koji materijalni ili nematerijalni interes, suprotan javnom interesu i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

Član Povjerenstva potpisuje izjavu prije poduzimanja prve radnje u vezi s natječajem.

U slučaju spoznaje da se nalazi u sukobu interesa, član Povjerenstva je dužan o tome odmah obavijestiti ostale članove Povjerenstva i izuzeti se iz daljnjeg rada Povjerenstva. O rješavanju sukoba interesa Tajništvo odlučuje u svakom slučaju posebno, a kada utvrdi sukob interesa, imenovat će u povjerenstvo novog člana kao zamjenu.

**Članak 6.**

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, Povjerenstvo pristupa razmatranju prijava.

Povjerenstvo neće razmatrati nepotpune i nedopuštene prijave i to:

* nepotpune prijave (nepravilno popunjene prijave tj. prijave u kojima nisu popunjena sva obvezna polja, prijave koje nisu potpisane i pečatirane, prijave koje su iznad vrijednosne granice od 1.199.999,00 dinara, prijave kod kojih je priložena dokumentacija tražena natječajem dostavljena s nedostacima i/ili nije dostavljena),
* nepravodobne prijave (prijave poslane nakon roka koji je označen kao posljednji dan Natječaja),
* nedopuštene prijave (prijave podnesene od strane neovlaštenih osoba i subjekata koji nisu predviđeni natječajem);
* prijave koje se ne odnose na natječajem predviđene namjene;
* prijave korisnika koji u prethodnom razdoblju nisu opravdali sredstva dodijeljena iz pokrajinskog proračuna kroz financijska i narativna izvješća.

**Članak 7.**

Kriteriji za ocjenu prijava:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Redni  broj: | Kriteriji | Bodovi |
| 1. | značaj realizacije nabavke opreme u odnosu na sigurnost i zdravlje učenika, nastavnika i zaposlenika koji koriste objekte | 0-50 |
| 2. | financijska opravdanost nabave opreme | 0-10 |
| 3. | postojanje drugih izvora financiranja – sufinanciranje nabave opreme | 0-10 |
| 4. | održivost – dugotrajnost učinaka poboljšanja uvjeta korištenja objekta nakon realizacije nabave opreme | 0-10 |
| 5. | aktivnosti koje su poduzete u cilju realizacije nabave opreme | 0-10 |
| 6. | stupanj razvijenosti jedinice lokalne samouprave na čijem teritoriju se nalazi ustanova obrazovanja | 0-10 |

**Članak 8.**

Sukladno kriterijima definiranim u natječaju i Pravilniku, Povjerenstvo formira rang-listu podnositelja prijava, s prijedlogom za raspodjelu sredstava opredijeljenih Natječajem.

Povjerenstvo je u obvezi prijedlog raspodjele sredstava sastaviti u roku koji ne može biti dulji od 60 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava, te ga zajedno s rang-listom dostaviti pokrajinskom tajniku na odlučivanje.

Pokrajinski tajnik razmatra prijedlog Povjerenstva s rang-listom i odlučuje o raspodjeli sredstava korisnicima rješenjem, u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga Povjerenstva za dodjelu sredstava.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka je konačno.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka s tabličnim pregledom koji sadržava podatke o dodjeli sredstava, objavljuje se na internetskoj prezentaciji Pokrajinskog tajništva.

**Članak 9.**

Obvezu dodjele sredstava Pokrajinska tajništvo preuzima na temelju ugovora, u smislu zakona kojim se uređuje proračunski sustav.

**Članak 10.**

Dodijeljena sredstva isplaćuju se nakon sklapanja ugovora, a na temelju pojedinačnih rješenja o isplati, sukladno dinamici priljeva sredstava u proračun AP Vojvodine.

Ukoliko korisnik sredstava ne potpiše ugovor u roku koji je odredilo Tajništvo, smatrat će se da je odustao od podnesene prijave.

U slučaju da se, uslijed razloga na koje Tajništvo ne može utjecati, dodijeljena sredstva ne mogu prenijeti na račune korisnika sredstava, Tajništvo ima pravo raskinuti ugovor.

**Članak 11.**

Korisnik je dužan dodijeljena sredstva koristiti namjenski i zakonito, a neutrošena sredstva vratiti u proračun AP Vojvodine.

Korisnik je u obvezi podnijeti izvješće o korištenju sredstava, najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od utvrđenog roka za realizaciju namjene, za koju su sredstva dodijeljena, s pripadajućom dokumentacijom koju su ovjerile odgovorne osobe.

Korisnik je u obvezi dobivena sredstva vratiti u proračun AP Vojvodine, ukoliko se utvrdi da se sredstva ne koriste za realizaciju namjene za koju su dodijeljena.

Ukoliko korisnik ne dostavi izvješće iz stavka 2. ovog članka, gubi pravo sudjelovati za raspodjelu sredstava na narednom natječaju za nabavu opreme za videonadzor.

U slučaju sumnje da dodijeljena sredstva u pojedinim slučajevima nisu namjenski korištena, Tajništvo će pokrenuti postupak pred nadležnom proračunskom inspekcijom, radi kontrole namjenskog i zakonitog korištenja sredstava.

**Članak 12.**

Tajništvo prati realizaciju nabave opreme za koju su odobrena sredstva.

Praćenje realizacije obuhvaća:

1. pregledanje izvješća od strane Tajništva;
2. obvezu podnositelja prijave da omogući predstavnicima Tajništva izvršenje uvida u relevantnu dokumentaciju nastalu tijekom realizacije nabave opreme;
3. prikupljanje informacija od podnositelja prijave;
4. druge aktivnosti predviđene ugovorom.

Podnositelj prijave je dužan Tajništvu omogućiti praćenje realizacije nabave opreme.

**Članak 13.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenom listu Autonomne Pokrajine Vojvodine“, a bit će postavljen i na službenoj mrežnoj stranici Pokrajinskog tajništva za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice.

POKRAJINSKO TAJNIŠTVO ZA OBRAZOVANJE, PROPISE, UPRAVU I NACIONALNE MANJINE – NACIONALNE ZAJEDNICE

Broj: 003376968 2025 09427 001

Novi Sad, 4. 8. 2025. godine.

**Pokrajinski tajnik**

**Róbert Ótott**