|  |  |
| --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Република Србија  Szerb Köztársaság  Аутономна покрајина Војводина  Vajdaság Autonóm Tartomány  **Покрајински секретаријат за образовање, прописе,**  **управу и националне мањине – националне заједнице**  **Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és**  **Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság**  Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад  Т: +381 21 487 48 67 и 42 41;  [ounz@vojvodinа.gov.rs](mailto:ounz@vojvodinа.gov.rs) |

**ПРИЈАВА НА КОНКУРС**

**PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY**

**ЗА УСТАНОВЕ СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА СА СЕДИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНE**

**A VAJDASÁG AT SZÉKHELYŰ KÖZÉPFOKÚ OKTATÓ-NEVELŐ INTÉZMÉNYEK SZÁMÁRA**

ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКАТА У ОБЛАСТИ ПОДИЗАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА – ТРОШКОВИ УЧЕСТВОВАЊА СРЕДЊИХ ШКОЛА СА СЕДИШТЕМ У АП ВОЈВОДИНИ НА EXPOONLINE САЈМУ

ОБРАЗОВАЊА ''ПУТОКАЗИ'' У НОВОМ САДУ ЗА 2021. ГОДИНУ

A KÖZÉPISKOLAI OKTATÁSI-NEVELÉSI FOLYAMAT SZÍNVONALÁNAK EMELÉSÉRE IRÁNYULÓ PROJEKTEK KAPCSÁN - A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI SZÉKHELYŰ KÖZÉPISKOLÁKNAK A 2021. ÉVI ÚJVIDÉKI ÚTMUTATÓK - EXPOONLINE OKTATÁSI KIÁLLÍTÁSON VALÓ RÉSZVÉTELI KÖLTSÉGEINEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I.** | **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ**  **A KÉRELMEZŐ ÁLTALÁNOS ADATAI** | |
| Назив правног лица:  A jogi személy elnevezése: | |  |
| Седиште:  Székhely: | |  |
| Укупан број ученика у школи:  Az iskola tanulóinak teljes létszáma: | |  |
| Адреса:  Cím: | |  |
| Телефон:  Тelefon: | |  |
| Е-mail адреса:  E-mail cím: | |  |
| Директор установе  Az intézmény igazgatója: | |  |
| Порески идентификациони број (ПИБ):  Adóazonosító szám (PIB): | |  |
| Матични број:  Törzsszám: | |  |
| Број рачуна код Управе за трезор (рачун редовног пословања)  Kincstári számla (rendes működési számla): | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II.** | **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОГРАМУ/ПРОЈЕКТУ**  **A PROGRAM/PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI** | | | | |
| Лице одговорно за реализацију програма/пројекта  (име и презиме, адреса, контакт телефон, e-mail адреса):  A projekt/program megvalósításáért felelős személy (család- és utónév, cím, telefon, e-mail cím) | |  | | | |
| Назив пројекта:  A projekt elnevezése | |  | | | |
| Општи циљ пројекта:  A projekt általános célja | |  | | | |
| Циљна група којој је намењена on-line презентација установе  Célcsoport, amelynek az intézmény on-line bemutatóját szánták | | **БРОЈ**  **SZÁM** | **Ж**  **N** | **М**  **F** | **Укупно**  **Összesen** |
| Ученици  Diákok |  |  |  |
| Наставници  Tanárok |  |  |  |
| Остали  Többiek |  |  |  |
| Да ли је манифестација / активност до сада реализована и колико пута (колико школских година)  Megvalósították-e és hányszor (hány tanévben) a rendezvényt/tevékenységet | | НЕ ДА, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пута  NEM IGEN, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alkalommal | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бр.  Sz. | Опис буџетске ставке  Költségvetési tétel leírása | Тражи се од Покрајинског секретаријата  A Tartományi Titkárságtól igényelt összeg | | Допринос школе  Az iskola hozzájárulása | Допринос осталих партнера  Más partnerek hozzájárulása | Укупан износ  Teljes összeg |
| 1 | Трошкови учествовања на EXPOONLINE сајму образовања ''Путокази'' у Новом Саду за 2021. годину  A 2021. évi újvidéki Útmutatók – EXPOONLINE Oktatási Kiállításon való részvételi költségek | |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III.** | **ИЗЈАВА**  **NYILATKOZAT** |

О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ У СЛУЧАЈУ ДА ЈЕ ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ФИНАНСИЈЕР ИЛИ СУФИНАНСИЈЕР ПРОЈЕКТА

AZ INTÉZMÉNY KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSÁRÓL, AMENNYIBEN A TARTOMÁNYI TITKÁRSÁG A PROJEKT TÁMOGATÓJA/TÁRSFINANSZÍROZÓJA

Одговорно лице у установи даје изјаву:

Az intézmény felelős személye nyilatkozik arról, hogy:

1. да ће наменски и законито утрошити додељена средстава,
2. rendeltetés szerint és jogszerűen fogja felhasználni az odaítélt eszközöket,
3. да ће поднети извештај о коришћењу средстава, најкасније у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију намене, за коју су средства примљена са припадајућом документацијом овереном од стране одговорних лица,
4. legkésőbb a rendeltetésre odaítélt eszközök megvalósításának határidejétől számított 15 napon belül beszámolót nyújt be, az eszközök felhasználásáról a megfelelő dokumentációval, amelyet a felelős személyek hitelesítettek,
5. да ће на пројекту назначити да је његову реализацију финансирао или суфинансирао Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.
6. a projektben megjelöli, hogy a megvalósítást a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság támogatta vagy társfinanszírozta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Датум  Dátum | М.П.  P.H. | Одговорно лице\*  Felelős személy |

|  |  |
| --- | --- |
| **IV.** | **ПРИЛОЗИ**  **MELLÉKLETEK** |

1. Фотокопија потврде о пореском идентификационом броју,
2. az adóazonosító számról szóló igazolás fénymásolata,
3. понуда/предрачун понућача за трошкове учешћа на EXPOONLINE сајму образовања ''Путокази''.
4. az ajánlattevő ajánlatát/előszámláját – az Útmutatók – EXPOONLINE Oktatási Kiállításon való részvételi költségekre vonatkozóan.

\*Уколико пријаву потписује лице по овлашћењу, неопходно је приложити уредно овлашћење за потписивање исте.

\* Ha a kérelmet meghatalmazott személy írja alá, csatolni kell az aláírásra jogosító szabályos felhatalmazást.