|  |  |
| --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Република Сербия  Автономна Покраїна Войводина  **Покраїнски секретарият за образованє, предписаня,  управу и национални меншини – национални заєднїци**  Булевар Михайла Пупина 16, 21000 Нови Сад  Тел.: +381 21 487 4876, 487 4268; 487 4241;  Факс: +381 21 487 46 14  Ounz@vojvodinа.gov.rs |

**ПРИЈАВА НА КОНКУРС**

**ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ ОПРЕМЕ УСТАНОВА ОСНОВНОГ, СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊA И ВАСПИТАЊА, УЧЕНИЧКОГ СТАНДАРДА И ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ AУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА 2020. ГОДИНУ**

**ПРИЯВА НА КОНКУРС**

**ЗА ФИНАНСОВАНЄ И СОФИНАНСОВАНЄ НАБАВКИ ОПРЕМИ УСТАНОВОХ ОСНОВНОГО И ШТРЕДНЬОГО ОБРАЗОВАНЯ И ВОСПИТАНЯ, ШКОЛЯРСКОГО СТАНДАРДУ И ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВОХ НА ТЕРИТОРИЇ AВТОНОМНЕЙ ПОКРАЇНИ ВОЙВОДИНИ ЗА 2020. РОК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ**  **ПОДАТКИ О ПОДНОШИТЕЛЬОВИ ПРИЯВИ** | |
| Назив установе/јединице локалне самоуправе  Назва установи/єдинки локалней самоуправи | |  |
| Поштански број и седиште  Поштанске число и шедзиско | |  |
| Адреса (Улица и број)  Адреса (Улїца и число) | |  |
| Број телефона и телефакса  Число телефона и телефакса | |  |
| Е-mail адреса  Е-mail адреса | |  |
| Одговорно лице установе/јединице локалне самоуправе (директор/ председник/градоначелник)  Одвичательна особа установи/єдинки локалней самоуправи (директор/ предсидатель/городоначалнїк) | |  |
| Број рачуна код Управе за трезор (рачун редовног пословања)  Число рахунку при Управи за трезор (рахунок рядового дїлованя) | |  |
| Порески идентификациони број  Порцийне идентификацийне число | |  |
| Матични број  Матичне число | |  |
| **Подаци о предшколској установи** за чије потребе се набавља опрема - Назив предшколске установе и адреса **(попуњава само јединица локалне самоуправе)**  **Податки о предшколскей установи** за чийо ше потреби набавя опрему - Назва предшколскей установи и адреса **(виполнює лєм єдинка локалней самоуправи)** | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II** | **ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ ОПРЕМЕ**  **ОБЩИ ПОДАТКИ О НАБАВКИ ОПРЕМИ** | | | | |
| Одговорно лице за набавку опреме (име и презиме, адреса, контакт телефон, e-mail адреса)  Одвичательна особа за набавку опреми (мено и презвиско, адреса, контакт телефон, e-mail адреса) | |  | | | |
| Назив опреме  Назва опреми | |  | | | |
| Опис, значај и намена опреме која се набавља  Опис, значносц и наменка опреми хтору ше набавя | |  | | | |
| Укупан износ средстава потребан за набавку опреме **(изражен са пдв-ом)**  Вкупна сума средствох яка потребна за набавку опреми **(виражена з пдв)** | |  | | | |
| Износ средстава за набавку опреме, који се тражи од Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице **(изражен са пдв-ом)**  Сума средствох за набавку опреми хтору ше вимага од Покраїнского секретарияту за образованє, предписаня, управу и национални меншини – национални заєднїци **(виражена з пдв)** | |  | | | |
| Износ средстава за набавку опреме из других извора финансирања **(изражен са пдв-ом)**  Сума средствох за набавку опреми з других жридлох финансованя **(виражена з пдв)** | |  | | | |
| Период набавке опреме  Период набавки опреми | |  | | | |
| Укупан број деце/ученика установе  Вкупне число дзецох/школярох установи | | Број  Число | Ж  Ж | М  Х | Укупно  Вкупно |
| Деце/Ученика  Дзецох/Школярох |  |  |  |
| Укупан број деце/ученика корисника набављене опреме  Вкупне число дзецох/школярох хасновательох набавеней опреми | | Број  Число | Ж  Ж | М  Х | Укупно:  Вкупно: |
| Деце/Ученика  Дзецох/Школярох |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **III** | **ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ**  **ПЛАНОВАНИ РОЗХОДИ** | | |
| **Редни број/Број приоритета**  **Порядкове число/Число приоритета** | | **Назив опреме**  **Назва опреми** | **Износ у динарима**  **Сума у динарох** | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
| **УКУПНИ РАСХОДИ:**  **ВКУПНИ РОЗХОДИ:** | | |  | |

**У табели редни број означава и број приоритета.**

**У таблїчки порядкове число означує и число приоритета.**

|  |  |
| --- | --- |
| **IV** | **ИЗЈАВА**  **ВИЯВА** |

О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ У СЛУЧАЈУ ДА ЈЕ ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ФИНАНСИЈЕР/СУФИНАНСИЈЕР НАБАВКЕ ОПРЕМЕ

О ПРИЛАПЙОВАНЮ ОБОВЯЗКИ УСТАНОВИ У СЛУЧАЮ ЖЕ ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ФИНАНСИЄР/СОФИНАНСИЄР НАБАВКИ ОПРЕМИ

Одговорно лице у установи даје изјаву:

Одвичательна особа у установи дава вияву:

1. да ће набавку реализовати у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/2015);

же набавку реализує у складзе з одредбами Закона о явних набавкох («Службени глашнїк РС» 124/12, 14/15 и 68/2015);

1. да ће наменски и законито утрошити додељена средства;

же наменково и законїто потроши додзелєни средства;

1. да ће поднети извештај о коришћењу средстава, најкасније у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију намене, за коју су средства примљена са припадајућом документацијом овереном од стране одговорних лица;

же поднєше звит о хаснованю средствох, найпознєйше у чаше 15 дньох од термину яки утвердзени за реализацию наменки за яку средства достати, з припадаюцу документацию хтору оверели одвичательни особи;

1. да ће обавестити јавност о томе да је набавку опреме финансирао/суфинансирао Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице.

же информує явносц о тим же набавку опреми финансовал/софинансовал Покраїнски секретарият за образованє, предписаня, управу и национални меншини – национални заєднїци.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум  Датум | М.П.  М.П. | Одговорно лице  Одвичательна особа |

|  |  |
| --- | --- |
| **V** | **ПРИЛОЗИ**  **ПРИЛОГИ** |

1. НЕВЕЗАНА ПОНУДА - ПРЕДРАЧУН ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ

НЄВЯЗАНЕ ПОНУКНУЦЕ - ПРЕДРАХУНОК ЗА НАБАВКУ ОПРЕМИ

1. У СЛУЧАЈУ СУФИНАНСИРАЊА ДОСТАВИТИ ДОКАЗ О ОБЕЗБЕЂЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ ОПРЕМЕ (УГОВОР, РЕШЕЊЕ, ИЗВОД ИЗ БУЏЕТА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ ИЛИ СЛИЧНО) ЗАЈЕДНО СА УРЕДНО ПОТПИСАНОМ И ПЕЧАТИРАНОМ ИЗЈАВОМ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА УСТАНОВЕ О УЧЕШЋУ У СУФИНАНИРАЊУ ПРЕДМЕТНЕ ОПРЕМЕ (ИЗЈАВУ ДОСТАВИТИ У СЛОБОДНОЈ ФОРМИ)

У СЛУЧАЮ СОФИНАНСОВАНЯ ДОРУЧИЦ ДОКАЗ О ОБЕЗПЕЧЕНИХ СРЕДСТВОХ ЗА СОФИНАНСОВАНЄ НАБАВКИ ОПРЕМИ (КОНТРАКТ, РИШЕНЄ, ВИВОД З БУДЖЕТУ ЄДИНКИ ЛОКАЛНЕЙ САМОУПРАВИ, ФИНАНСИЙНОГО ПЛАНУ УСТАНОВИ АБО ПОДОБНЕ) ВЄДНО ЗОЗ ШОРОВО ПОДПИСАНУ И ПЕЧАЦОВАНУ ВИЯВУ ОДВИЧАТЕЛЬНЕЙ ОСОБИ УСТАНОВИ О УЧАСЦИ У СОФИНАНСОВАНЮ ПРЕДМЕТНЕЙ ОПРЕМИ (ВИЯВУ ДОРУЧИЦ У ШЛЄБОДНЕЙ ФОРМИ)