|  |  |
| --- | --- |
| ГРБОВИ ЗА МЕМОРАНДУМ | Република СрбијаАутономна покрајина Војводина**Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице**Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад*Republika Srbija**Autonomna Pokrajina Vojvodina****Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice****Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi Sad*Т: +381 21 487 4876, 487 4268; 487 4241;F: +381 21 487 46 14 Ounz@vojvodinа.gov.rs  |

**ПРИЈАВА НА КОНКУРС**

**ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ ОПРЕМЕ УСТАНОВА ОСНОВНОГ, СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊA И ВАСПИТАЊА, УЧЕНИЧКОГ СТАНДАРДА И ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ AУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА 2020. ГОДИНУ**

***PRIJAVA NA NATJEČAJ***

***ZA FINANCIRANJE I SUFINANCIRANJE NABAVE OPREME USTANOVA OSNOVNOG, SREDNJEG OBRAZOVANJA I ODGOJA, UČENIČKOG STANDARDA I PREDŠKOLSKIH USTANOVA NA TERITORIJU AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE ZA 2020. GODINU***

|  |  |
| --- | --- |
| **I** | **ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ / *PODACI O PODNOSITELJU PRIJAVE*** |
| Назив установе/јединице локалне самоуправе*Naziv ustanove/jedinice lokalne samouprave* |  |
| Поштански број и седиште*Poštanski broj i sjedište* |  |
| Адреса (Улица и број)*Adresa (ulica i broj)* |  |
| Број телефона и телефакса*Broj telefona i telefaksa* |  |
| Е-mail адреса*E-mail adresa* |  |
| Одговорно лице установе/јединице локалне самоуправе (директор/ председник/градоначелник)*Odgovorna osoba ustanove/jedinice lokalne samouprave (ravnatelj/predsjednik/gradonačelnik)* |  |
| Број рачуна код Управе за трезор (рачун редовног пословања)*Broj računa kod Uprave za trezor (račun redovitog poslovanja)* |  |
| Порески идентификациони број*Porezni identifikacijski broj* |  |
| Матични број*Matični broj* |  |
| **Подаци о предшколској установи** за чије потребе се набавља опрема - Назив предшколске установе и адреса **(попуњава само јединица локалне самоуправе)*****Podaci o predškolskoj ustanovi*** *za čije potrebe se nabavlja oprema - Naziv predškolske ustanove i adresa* ***(popunjava samo jedinica lokalne samouprave)*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **II** | **ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ ОПРЕМЕ / *OPĆI PODACI O NABAVI OPREME*** |
| Одговорно лице за набавку опреме (име и презиме, адреса, контакт телефон, e-mail адреса)*Odgovorna osoba za nabavu opreme (ime i prezime, adresa, kontakt telefon, e-mail adresa)* |  |
| Назив опреме*Naziv opreme* |  |
| Опис, значај и намена опреме која се набавља *Opis, značaj i namjena opreme koja se nabavlja* |  |
| Укупан износ средстава потребан за набавку опреме **(изражен са пдв-ом)***Ukupan iznos sredstava potreban za nabavu opreme* ***(izražen s PDV-om)*** |  |
| Износ средстава за набавку опреме, који се тражи од Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице **(изражен са пдв-ом)***Iznos sredstava za nabavu opreme koji se traži od Pokrajinskog tajništva za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice* ***(izražen s PDV-om)*** |  |
| Износ средстава за набавку опреме из других извора финансирања **(изражен са пдв-ом)***Iznos sredstava za nabavu opreme iz drugih izvora financiranja* ***(izražen s PDV-om)*** |  |
| Период набавке опреме*Razdoblje nabave opreme* |  |
| Укупан број деце/ученика установе*Ukupan broj djece/učenika ustanove* | Број / *Broj* | Ж/*Ž* | М/*M* | Укупно/*Ukupno* |
| Деце/Ученика*Djece/Učenika*  |  |  |  |
| Укупан број деце/ученика корисника набављене опреме *Ukupan broj djece/učenika korisnika nabavljene opreme* | Број/*Broj* | Ж/*Ž* | М/*M* | Укупно/*Ukupno* |
| Деце/Ученика*Djece/Učenika* |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III** | **ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ / *PLANIRANI RASHODI*** |
| **Редни број/Број приоритета*****Redni broj/Broj priroriteta*** | **Назив опреме*****Naziv opreme*** | **Износ у динарима*****Iznos u******dinarima*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **УКУПНИ РАСХОДИ/*UKUPNI RASHODI*:** |  |

**У табели редни број означава и број приоритета.**

***U tablici redni broj označava i broj prioriteta.***

|  |  |
| --- | --- |
| **IV** | **ИЗЈАВА/*IZJAVA*** |

О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ УСТАНОВЕ У СЛУЧАЈУ ДА ЈЕ ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ФИНАНСИЈЕР/СУФИНАНСИЈЕР НАБАВКЕ ОПРЕМЕ

*O PRIHVAĆANJU OBVEZE USTANOVE U SLUČAJU DA JE POKRAJINSKO TAJNIŠTVO FINANCIJER/SUFINANCIJER NABAVE OPREME*

Одговорно лице у установи даје изјаву:

Odgovorna osoba u ustanovi daje izjavu:

1. да ће набавку реализовати у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/2015);

*1. da će nabavu realizirati sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik RS“ broj: 124/12, 14/15 i 68/2015);*

1. да ће наменски и законито утрошити додељена средства;

*2. da će namjenski i zakonito utrošiti dodijeljena sredstva;*

1. да ће поднети извештај о коришћењу средстава, најкасније у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију намене, за коју су средства примљена са припадајућом документацијом овереном од стране одговорних лица;

*3. da će podnijeti izvješće o korištenju sredstava, najkasnije u roku od 15 dana od roka utvrđenog za realizaciju namjene za koju su sredstva primljena, s pripadajućom dokumentacijom ovjerenom od strane odgovornih osoba;*

1. да ће обавестити јавност о томе да је набавку опреме финансирао/суфинансирао Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице.

*4. da će obavijestiti javnost o tome da je nabavu opreme financiralo/sufinanciralo Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine – nacionalne zajednice.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум / *Datum* | М.П.*M.P.* | Одговорно лице*Odogovorna osoba* |

|  |  |
| --- | --- |
| **V** | **ПРИЛОЗИ / PRILOZI** |

1. НЕВЕЗАНА ПОНУДА-ПРЕДРАЧУН ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ

*1. NEVEZANA PONUDA - PREDRAČUN ZA NABAVU OPREME*

1. У СЛУЧАЈУ СУФИНАНСИРАЊА ДОСТАВИТИ ДОКАЗ О ОБЕЗБЕЂЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ ОПРЕМЕ (УГОВОР, РЕШЕЊЕ, ИЗВОД ИЗ БУЏЕТА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ ИЛИ СЛИЧНО) ЗАЈЕДНО СА УРЕДНО ПОТПИСАНОМ И ПЕЧАТИРАНОМ ИЗЈАВОМ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА УСТАНОВЕ О УЧЕШЋУ У СУФИНАНИРАЊУ ПРЕДМЕТНЕ ОПРЕМЕ (ИЗЈАВУ ДОСТАВИТИ У СЛОБОДНОЈ ФОРМИ)

*2.* *U SLUČAJU SUFINACIRANJA DOSTAVITI DOKAZ O OSIGURANIM SREDSTVIMA ZA SUFINANCIRANJE NABAVE OPREME (UGOVOR, RJEŠENJE, IZVADAK IZ PRORAČUNA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE, FINANCIJSKOG PLANA USTANOVE ILI SLIČNO) ZAJEDNO S UREDNO POTPISANOM I PEČATIRANOM IZJAVOM ODGOVORNE OSOBE USTANOVE O UDJELU U SUFINANCIRANJU PREDMETNE OPREME (IZJAVU DOSTAVITI U SLOBODNOJ FORMI)*