|  |  |
| --- | --- |
| Description: grb.TIF | Република СрбијаАутономна покрајина Војводина**Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице**Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови СадТ: +381 21 487 4439, 487 4348; F: +381 21 487 46 14 Ounz@vojvodinа.gov.rs  |

**ПРИЈАВА НА КОНКУРС**

**ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ ОПРЕМЕ ЗА ШКОЛЕ ОСНОВНОГ образовањА и васпитањА И ШКОЛЕ средњеГ образовањА НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА 2016. ГОДИНУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **I** | **ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ** |
| Назив установе |  |
| Поштански број и седиште |  |
| Адреса (Улица и број) |  |
| Број телефона и телефакса |  |
| Е-mail адреса |  |
| Одговорно лице установе (директор) |  |
| Број буџетског рачуна |  |
| Порески идентификациони број |  |
| Матични број |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **II** | **ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ ОПРЕМЕ** |
| Одговорно лице за набавку опреме (име и презиме, адреса, контакт телефон, e-mail адреса) |  |
| Назив опреме |  |
| Кратко образложење разлога набавке опреме  |  |
| Укупна вредност набавке опреме  |  |
| Износ средстава за набавку опреме, који се тражи од Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице  |  |
| Период набавке опреме |  |
| Опис и намена опреме која се набавља (навести број ученика- директних и индиректних корисника нове опреме) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III** | **ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН НАБАВКЕ ОПРЕМЕ**  |
| **А** | **ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ** | **Износ у динарима** |
| 1. | ***АП ВОЈВОДИНА – ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ - НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ*** |  |
| 2. | ДРУГИ ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА |  |
| УКУПНИ ПРИХОДИ: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Б** | **ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ ОД ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**  |
| **Редни број/Број приоритета** | **Назив опреме** | **Износ у динарима** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **УКУПНИ РАСХОДИ:** |  |

**Напомена :** У табели Б треба дати спецификацију опреме чија набавка се планира из прихода приказаног у табели А под тачком 1.

**У табели Б редни број означава и број приоритета.**

|  |  |
| --- | --- |
| **IV** | **ИЗЈАВА** |

О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ ШКОЛЕ У СЛУЧАЈУ ДА ЈЕ ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ФИНАНСИЈЕР/СУФИНАНСИЈЕР НАБАВКЕ ОПРЕМЕ

Одговорно лице у установи даје изјаву:

1. да ће набавку реализовати у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/2015);
2. да ће наменски и законито утрошити додељена средства;
3. да ће поднети извештај о коришћењу средстава, најкасније у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију намене, за коју су средства примљена са припадајућом документацијом овереном од стране одговорних лица;
4. да ће обавестити јавност о томе да је набавку опреме финансирао/суфинансирао Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум | М.П. | Одговорно лице |

|  |  |
| --- | --- |
| **V** | **ПРИЛОЗИ** |

1. ФОТОКОПИЈА ПОТВРДЕ О УПИСУ У СУДСКИ РЕГИСТАР УСТАНОВЕ ОБРАЗОВАЊА
2. ФОТОКОПИЈА ПОТВРДЕ О ПОРЕСКОМ ИДЕНТИФИКАCИОНОМ БРОЈУ И
3. НЕВЕЗАНА ПОНУДА-ПРЕДРАЧУН ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ (КАЛКУЛАЦИЈА НАБАВКЕ ОПРЕМЕ)