



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 14. јануар 2026. Број 2 Година LXXVII	Годишња претплата 15.000 динара – Рок за рекламације 15 дана. – Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ОПШТИ ДЕО

4.

На основу члана 32. став 1. тачка 4. и чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број 37/14), и чл. 10. и 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину („Службени лист АПВ“, број 63/25), а у вези с чланом 12. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 25/19, 92/23 – аутентично тумачење и 29/25 – Одлука УС),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, доноси

ОДЛУКУ О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ЗДРАВСТВО ЗА ИЗГРАДЊУ, ОДРЖАВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се поступак и критеријуми за доделу средстава Покрајинског секретаријата за здравство (у даљем тексту: Секретаријат) која су у буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину обезбеђена на основу члана 12. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 25/19, 92/23 – аутентично тумачење и 29/25 – Одлука УС) за вршење оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу са законом и Уредбом о плану мреже здравствених установа («Службени гласник РС», бр. 5/20, 11/20, 52/20, 88/20, 62/21, 69/21, 74/21, 95/21, 43/23, 58/23, 87/23, 103/23, 83/24, 101/24 и 71/25 (у даљем тексту: План мреже здравствених установа)).

Средства из става 1. овог члана обезбеђена су у буџету Аутономне покрајине Војводине за 2026. годину у оквиру раздела 08 Покрајински секретаријат за здравство, програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина у укупном износу од 2.000.000.000,00 динара.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове одлуке додељују се за финансирање, односно суфинансирање:

изградње, одржавања и опремања здравствених установа, односно за инвестиционо улагање, инвестиционо одржавање просторија, медицинске, немедицинске опреме, превозних средстава и опреме у области интегрисаног здравственог информационог система у износу од 1.800.000.000,00 динара и за хитне капиталне поправке за које се средства не обезбеђују на основу уговора закљученог с Републичким фондом за здравствено осигурање о пружању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања осигураним лицима у износу од 200.000.000,00 динара (изузев трошкова текућег одржавања објеката и просторија и текућег сервисирања медицинске, немедицинске опреме, превозних средстава и опреме у области интегрисаног здравственог информационог система).

Члан 3.

Право на доделу средстава имају здравствене установе чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу с Планом мреже здравствених установа.

Члан 4.

Средства за намене утврђене чланом 2. ове одлуке додељују се путем јавних конкурса: за финансирање односно суфинансирање изградње, одржавања и опремања здравствених установа у 2026. години и за финансирање односно суфинансирање хитних капиталних поправки у здравственим установама у 2026. години.

Јавни конкурси из става 1. овог члана расписују се најмање једном годишње.

Члан 5.

Јавне конкурсе расписује Секретаријат, а објављују се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“ и на интернет страници Секретаријата www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs, а обавештење о јавном конкурс и адреса интернет презентације на којој је објављен јавни конкурс, односно јавни конкурс објављује се у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије

Члан 6.

Јавни конкурс садржи податке о акту на основу ког се он расписује, податке о висини укупних средстава предвиђених за доделу по јавном конкурс, право учешћа на јавном конкурс, податке о задатку који је предмет јавног конкурса, податке о начину и року за подношење пријава, односно о року до када је конкурс отворен, те о критеријумима за оцену пријава, као и друге податке који су важни за његово спровођење.

Члан 7.

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, на обрасцу пријаве који утврђује Секретаријат и обавезно садржи:

- опште податке о подносиоцу пријаве,
- предмет пријаве (нпр. подаци о врсти и количини медицинске или немедицинске опреме за коју се пријавом траже финансијска средства, опис инвестиционог улагања – тражене адаптације/санације, опис хитне капиталне поправке),
- опис потребе (нпр. разлоге за потребу набавке медицинске и немедицинске опреме, разлоге за инвестиционо улагање, разлоге за потребу отклањања кvara),
- место реализације (нпр. објекат и организациона јединица здравствене установе у којој је неопходно извршити инвестиционо улагање за које су средства тражена пријавом, организациона јединица здравствене установе у којој ће се користити тражена медицинска опрема),
- циљ и очекиване резултате тражене изградње, одржавања односно опремања здравствене установе, тражене хитне капиталне поправке),
- образложење потребе за финансирањем, односно суфинансирањем тражене намене (нпр. образложење потребе набавке тражене медицинске опреме с обзиром на могућност/немогућност пружања здравствене услуге, допринос смањењу листа чекања на здравствену услугу набавком тражене опреме),
- динамику реализације (термин почетка и окончања реализације),
- висину тражених средстава (укупан износ потребних средстава за реализацију, износ средстава тражених од Секретаријата, износ сопствених средстава и износ средстава из осталих извора са навођењем извора),
- структуру трошкова тражених средстава.

Подносилац пријаве може да поднесе више пријава по једном јавном конкурс.

Образац пријава на јавни конкурс објављује се на интернет страници Секретаријата, уз јавни конкурс.

Члан 8.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које су поднела неовлашћена лица и пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу – неће се разматрати.

Члан 9.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство решењем којим се утврђују задаци и састав комисије. Комисија се образује за сваки конкурс посебно.

Комисија из става 1. овог члана има председника и два члана који се именују из реда запослених у Секретаријату; комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник, а одлуке доноси већином од укупног броја чланова. Комисија на првој седници бира председника комисије који координира радом комисије и води седнице.

Чланови комисије, након доношења решења из става 1. овог члана, потписују изјаву којом потврђују да у предметном јавном конкурс немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем конкурса (изјава о непостојању сукоба интереса).

Лица именована у комисију из става 1. овог члана не могу предузимати радње у својству члана комисије пре него што потпишу изјаву из става 3. овог члана.

Уколико у току поступка јавног конкурса члан комисије сазна да може доћи у сукоб интереса, дужан је да о томе одмах обавести остале чланове комисије, те да се изузме из даљег рада комисије и да о томе, без одлагања, писаним путем, обавести покрајинског секретара за здравство, који предузима потребне мере како не би дошло до штетних последица у даљем току поступка јавног конкурса, укључујући именовање новог члана у комисију када утврди постојање сукоба интереса.

Члан 10.

Разматрање и процену пријава приспелих на јавни конкурс комисија врши након истека рока за подношење пријава на исти, односно најмање свака два месеца у току периода на који је јавни конкурс отворен.

Након разматрања и процене пријава приспелих на јавни конкурс према критеријумима утврђеним овом одлуком, комисија сачињава бодовну листу и образложени предлог за доделу средстава по јавном конкурс и доставља га покрајинском секретару за здравство.

Покрајински секретар за здравство разматра предлог комисије и доноси одлуку о додели средстава (у даљем тексту: одлука), у складу с ликвидним могућностима буџета. Одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

На основу одлуке из става 3. овог члана, Секретаријат и корисник средстава закључују уговор којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Секретаријат ће резултате јавног конкурса објавити на својој интернет страници.

Члан 11.

Пријаве за доделу средстава за намене изградње, одржавања и опремања здравствених установа односно за инвестиционо улагање, инвестиционо одржавање просторија, медицинске, немедицинске опреме, превозних средстава и опреме у области интегрисаног здравственог информационог система бодују се према следећим критеријумима:

Р. број	Критеријуми	Бодови
1.	Степен неопходности реализације тражене изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе – укупан број бодова који се може доделити јесте 30	
	изузетно висок	30
	висок	20
	средњи	10
	мали	5
2.	Допринос тражене изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе унапређивању доступности и приступачности здравствене заштите, односно скраћењу чекања на здравствену услугу – укупан број бодова који се може доделити јесте 30	
	изузетно висок	30
	висок	20
	средњи	10
	мали	5
3.	Степен хитности у односу на могућност/немогућност пружања здравствених услуга пацијентима – укупан број бодова који се може доделити јесте 10	
	изузетно хитан	10
	хитан	7
	средњи степен хитности	3
	није хитан	0
4.	Постојање налога инспекције за поступање – укупан број бодова који се може доделити јесте 5	
	да	5
	не	0
5.	Допринос увођењу и примени нових здравствених технологија – укупан број бодова који се може доделити јесте 5	
	да	5
	не	0
6.	Висина тражених средстава, те однос трошкова и очекиваних резултата – укупан број бодова који се може доделити јесте 15	
	висина тражених средстава до 0,5% од укупног износа средстава који се додељује јавним конкурсом	5
	висина тражених средстава од 0,5% до 1% од укупног износа средстава који се додељује јавним конкурсом	3
	висина тражених средстава више од 1% од укупног износа средстава који се додељује јавним конкурсом	1
	изузетно повољан однос трошкова и очекиваних резултата	10
	повољан однос трошкова и очекиваних резултата	5
	неповољан однос трошкова и очекиваних резултата	0
7.	Немогућност обезбеђења средстава из других извора – укупан број бодова који се може доделити јесте 5	
	да	5
	не	0

Члан 12.

Пријаве за доделу средстава за намене хитне капиталне поправке за које се средства не обезбеђују на основу уговора закљученог с Републичким фондом за здравствено осигурање о пружању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања осигураним лицима бодују се према следећим критеријумима:

Р. број	Критеријуми	Бодови
1.	Степен неопходности реализације хитне капиталне поправке у односу на немогућност пружања здравствених услуга, обављања делатности и организацију процеса рада здравствене установе – укупан број бодова који се може доделити јесте 30	
	изузетно висок	30
	висок	20
	средњи	10
	мали	5
2.	Допринос реализације хитне капиталне поправке унапређивању доступности и приступачности здравствене заштите, односно скраћењу чекања на здравствену услугу – укупан број бодова који се може доделити јесте 30	
	изузетно висок	30

	висок	20
	средњи	10
	мали	5
3.	Степен хитности реализације хитне капиталне поправке у односу на пружање здравствених услуга – укупан број бодова који се може доделити јесте 10	
	изузетно хитан	10
	хитан	7
	средњи степен хитности	3
	није хитан	0
4.	Постојање налога инспекције за поступање – укупан број бодова који се може доделити јесте 5	
	да	5
	не	0
5.	Узрок настанка кvara односно штете (нпр. виша сила, елементарна непогода, друге непредвиђене околности, истек гарантног рока и др.) – укупан број бодова који се може доделити јесте 5	
	да	5
	не	0
6.	Висина тражених средстава, те однос трошкова и очекиваних резултата – укупан број бодова који се може доделити јесте 15	
	висина тражених средстава до 0,5% од укупног износа средства који се додељује јавним конкурсом	5
	висина тражених средстава од 0,5% до 1% од укупног износа средства који се додељује јавним конкурсом	3
	висина тражених средстава више од 1% од укупног износа средства који се додељује јавним конкурсом	1
	изузетно повољан однос трошкова и очекиваних резултата	10
	повољан однос трошкова и очекиваних резултата	5
	неповољан однос трошкова и очекиваних резултата	0
7.	Немогућност обезбеђења средстава из других извора – укупан број бодова који се може доделити је 5	
	да	5
	не	0

Члан 13.

Средства додељена по јавном конкурс корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да врате неутрошена средства. Уколико буде утврђено да корисник средстава није средства користио наменски, Секретаријат задржава право да затражи повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом, рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Средства из става 1. овог члана подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља надлежна буџетска инспекција. Корисник средстава дужан је да буџетској инспекцији омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора код корисника средстава.

Члан 14.

Корисници средстава по јавном конкурс дужни су да у свим јавним публикацијама и објављивањима о активностима који се финансирају по јавном конкурс наведу да је у њиховом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, односно Секретаријат.

Корисници средстава из става 1. овог члана дужни су да Секретаријату поднесу извештај о коришћењу средстава са документацијом о њиховом наменском коришћењу коју је оверило одговорно лице у роковима наведеним у Обавештењу установама-корисницима средстава/наручиоцима о достави документације приликом правдања средстава Покрајинског секретаријата за здравство које је саставни део уговора којим се регулишу права и обавезе уговорних страна након доделе средстава на јавном конкурс.

Члан 15.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи: Одлука о поступку и критеријумима за доделу буџетских средстава Покрајин-

ског секретаријата за здравство за изградњу, одржавање и опремање здравствених установа чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина («Службени лист АПВ», број 2/25), осим за поступке који су започети до почетка примене ове одлуке који ће се окончати применом прописа према којима су започети.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 002
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

5.**ОБАВЕШТЕЊЕ
О ОГЛАШАВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА**

Служба Скупштине Аутономне покрајине Војводине оглашава Јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места на неодређено време Број: 000064233 2026 09412 000 000 112 006 29 004 од 12. јануара 2026. године.

Текст Јавног конкурса и Образац пријаве за попуњавање радног места може се преузети на интернет презентацији Скупштине Аутономне покрајине Војводине на којој је објављен текст конкурса: www.skupstinavojvodine.gov.rs

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР
др Сандра Стојковић, с.р.

ПОСЕБНИ ДЕО

6.

На основу чл. 32. тачка 10., 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине», број: 37/14), на предлог председника,

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, доноси

ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ЈУБИЛЕЈА 200 ГОДИНА ОД РОЂЕЊА СВЕТОЗОРА МИЛЕТИЋА

1. Образује се Организациони одбор за обележавање јубилеја двеста година од рођења Светозара Милетића (у даљем тексту: Одбор).

2. Задатак Одбора је да предложи, утврди и спроведе Програм обележавања јубилеја двеста година од рођења Светозара Милетића (у даљем тексту: Програм).

3. У Одбор се именују:

1) за председника:

- **Маја Гојковић**, председник Покрајинске владе;

2) за чланове:

- **Жарко Мићин**, градоначелник Новог Сада;

- **мр Драган Божић**, председник општине Тител;

- **др Небојша Кузмановић**, директор Архива Војводине;

- **Александра Ћирић Бошковић**, члан Покрајинске владе и покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама;

3) за секретара Одбора:

- **Бранислав Маричић**, саветник председника Покрајинске владе.

4. Одбор доноси пословник о раду којим се ближе уређује начин рада и одлучивања на седницама Одбора, предлаже, утврђује и спроводи Програм, остварује сарадњу са релевантним институцијама, разматра и друга питања од значаја за рад Одбора.

5. Стручну и административно-техничку потпору Одбору пружа Секретаријат Покрајинске владе.

6. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 001
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

7.

На основу члана 51. став 1. тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 19/25 – др. закон), члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20, 38/21 и 22/25), као и чл. 35. и 36. става 6. Покрајинске скупштинске од-

луке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Невени Баштовановић, вршиоцу дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, престаје рад на положају закључно с даном 14. јануар 2026. године, протеклом времена на које је постављена.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 019
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

8.

На основу члана 32. тачка 8, члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), као и члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20, 38/21 и 22/25),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Невена Баштовановић, мастер професорка књижевности и језика, поставља се за вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, на период од три месеца, почевши од 15. јануара 2026. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 020
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

9.

На основу члана 51. став 1. тачка 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 19/25 – др. закон), члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20, 38/21 и 22/25), као и чл. 35. и 36. става 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Ивани Рожић, вршиоцу дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, престаје рад на положају закључно с даном 14. јануар 2026. године, протеклом времена на које је постављена.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 021
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

10.

На основу члана 56. ст. 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 19/25 – др. закон), члана 32. тачка 8, члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), као и члана 27. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20, 38/21 и 22/25),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Ивана Рожић, дипломирана индустријска менаџерка, поставља се за вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, на период од три месеца, почевши од 15. јануара 2026. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 022
Нови Сад, 14. јануара 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

11.

На основу члана 51. тачка 1. и члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 19/25 – др. закон), чл. 35. и 36. става 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14) и члана 9. став 2. Одлуке о Секретаријату Покрајинске владе („Службени лист АПВ”, број 8/10, 26/12, 22/14, 40/14, 61/16 и 63/16)

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Ивани Крезовић, дипломираном правнику, вршиоцу дужности помоћника секретара Покрајинске владе, престаје рад на положају, закључно са 19. јануаром 2026. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 023
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

12.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 19/25 – др. закон), чл. 35. и 36. става 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14) и члана 9. став 2. Одлуке о Секретаријату Покрајинске владе („Службени лист АПВ”, број 8/10, 26/12, 22/14, 40/14, 61/16 и 63/16),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Ивана Крезовић, дипломирани правник, поставља се за вршиоца дужности помоћника секретара Покрајинске владе, најдуже на три месеца, почев од 20. јануара 2026. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 024
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

13.

На основу члана 113. став 4. и чл. 118. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број 25/2019, 92/23 – аутентично тумачење и 29/25-Одлука Уставног суда), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Др Драгану Налчићу, доктору медицине, специјалисти пнеумофтизиологије, престаје дужност вршиоца дужности директора Дома здравља Озаци (са стационаром) у Озацима, због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 025
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

14.

На основу чл. 113. став 4. и 117. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број 25/2019, 92/23 – аутентично тумачење и 29/25-Одлука Уставног суда), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Др Драган Налчић, доктор медицине, специјалиста пнеумофтизиологије, именује се за вршиоца дужности директора Дома здравља Озаци (са стационаром) у Озацима.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 026
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

15.

На основу члана 22. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 – испр. др. закона и 83/14 - др. закон), тачке I

Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над установом социјалне заштите за смештај корисника Геронтолошки центар са Одељењем за душевно оболела лица у Новом Бечеју („Службени лист АПВ”, број 7/02), члана 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Зоран Мандић из Зрењанина, разрешава се дужности члана Надзорног одбора Дома за одрасле и старије „Свети Василије Острошки Чудотворац“ у Новом Бечеју, представника запослених, због престанка радног односа.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 027
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

16.

На основу члана 132. став 2. и 3. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, бр. 24/11 и 117/22 - Одлука УС), тачке I Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над установом социјалне заштите за смештај корисника Геронтолошки центар са Одељењем за душевно оболела лица у Новом Бечеју („Службени лист АПВ”, број 7/02), члана 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Боривој Миуцић из Новог Бечеја именује се за члана Надзорног одбора Дома за одрасле и старије „Свети Василије Острошки Чудотворац“ у Новом Бечеју, као представник запослених, до истека мандата Надзорном одбору.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 028
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

17.

На основу члана 45. став 1. тачка 6. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09, 67/12 – одлука УС, 18/20 – др. закон и 111/21 – др. закон), члана 39. став 1. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 32. став 1. тачка 12, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Дуњи Бркин Трифуновић, професорки српске књижевности и језика, престаје дужност вршитељке дужности директора Народне библиотеке „Јован Поповић” Кикинда, због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 029
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

18.

На основу члана 34. ст. 2. и члана 35. ст. 1 Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 17. став 3. Закона о библиотечко-информационој делатности („Службени гласник РС”, бр. 52/11 и 78/21), члана 45. став 1. тачка 6. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09, 67/12 – одлука УС, 18/20 – др. закон и 111/21 – др. закон), као и члана 32. став 1. тачка 12, те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/2014),

Покрајинска влада, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Дуња Бркин Трифуновић, мастер логопед, именује се за директора Народне библиотеке „Јован Поповић” Кикинда, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000015595 2026 09413 000 000 060 070 04 030
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Маја Гојковић

19.

На основу чл. 49. став 1. и 51. тачка 1) Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС», бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21 92/23 и 113/17 – др.закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон, 123/21 - др. закон и 19/25 - др. Закон) и члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 60/2018-пречишћен текст),

Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ПОМОЋНИКА ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

I

Александру Јовановићу, вршиоцу дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине, престаје дужност вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине - службеника на положају, закључно са 24. јануаром 2026. године, због истека времена на који је постављен.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 000047050 2026 09411 005 000 101 003 01 004
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Влаисављевић, с.р

20.

На основу чл. 49. став 1. и 56. ст. 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС», бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21 92/23 и 113/17 – др.закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон, 123/21 - др. закон и 19/25 - др. Закон) и члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 60/18-пречишћен текст),

Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ПОМОЋНИКА ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

I

Александар Јовановић, дипломирани економиста из Новог Сада, виши саветник у Служби Скупштине Аутономне покрајине Војводине, поставља се за вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине почев од 25. јануара 2026. године, најдуже на три месеца.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 000047050 2026 09411 005 000 101 003 01 005
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Влаисављевић, с.р.

21.

На основу чл. 49. став 1. и 51. тачка 1) Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС», бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21 92/23 и 113/17 – др.закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон, 123/21 - др. закон и 19/25 - др. Закон) и члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 60/2018-пречишћен текст),

Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донео је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ПОМОЋНИКА ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

I

Сандри Срдановић, вршиоцу дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине, престаје дужност вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине - службеника на положају, закључно са 24. јануаром 2026. године, због истека времена на који је постављена.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 000047050 2026 09411 005 000 101 003 01 006
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Влаисављевић, с.р.

22.

На основу чл. 49. став 1. и 56. ст. 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС», бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21 92/23 и 113/17 – др.закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон, 123/21 - др. закон и 19/25 - др. Закон) и члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 60/18-пречишћен текст),

Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донео је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ПОМОЋНИКА ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

I

Сандра Срдановић, дипломирани правник из Новог Сада, виши саветник у Служби Скупштине Аутономне покрајине Војводине, поставља се за вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине почев од 25. јануара 2026. године, најдуже на три месеца.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 000047050 2026 09411 005 000 101 003 01 007
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Влаисављевић, с.р.

23.

На основу чл. 49. став 1. и 51. тачка 1) Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС», бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21 92/23 и 113/17 – др.закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон, 123/21 - др. закон и 19/25 - др. Закон) и члана 70. Пословника о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број 60/2018-пречишћен текст),

Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донео је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ПОМОЋНИКА ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

I

Ненаду Беновићу, вршиоцу дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине, престаје дужност вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине - службеника на положају, закључно са 24. јануаром 2026. године, због истека времена на који је постављен.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

БРОЈ: 000047050 2026 09411 005 000 101 003 01 002
Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Влаисављевић, с.р.

24.

На основу чл. 49. став 1. и 56. ст. 1. и 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС», бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21 92/23 и 113/17 – др.закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон, 157/20 - др. закон, 123/21 - др. закон и 19/25 - др. закон) и члана 70. Пословника

о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 60/18-пречишћен текст),

Одбор за административна и мандатна питања Скупштине Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 14. јануара 2026. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ПОМОЋНИКА ГЕНЕРАЛНОГ СЕКРЕТАРА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

I

Ненад Беновић, мастер економиста из Новог Сада, самостални саветник у Служби Скупштине Аутономне покрајине Војводине

дине, поставља се за вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине почев од 25. јануара 2026. године, најдуже на три месеца.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА
СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

БРОЈ: 000047050 2026 09411 005 000 101 003 01 003

Нови Сад, 14. јануар 2026. године

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
Милан Влаисављевић, с.р.

ОГЛАСНИ ДЕО

25.

На основу члана 37. став 12. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“ број: 34/14, 54/14 – други пропис, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20, 38/21 и 22/25), у складу с чланом 79. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС“ бр. 99/09, 67/12 – Одлука УС РС бр. IУз-353/09, 18/20 – други закон и 111/21 - други закон) и члана 2. став 2. Правилника о сталним судским тумачима („Службени гласник РС“, бр. 35/10, 80/16 и 7/17), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице расписује

О Г Л А С
ЗА ПОСТАВЉЕЊЕ СТАЛНИХ СУДСКИХ ПРЕВОДИЛАЦА
ЗА ПОДРУЧЈЕ ВИШИХ СУДОВА НА ТЕРИТОРИЈИ
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

I

Расписује се оглас за постављење сталних судских преводилаца за подручје следећих судова:

- 1. Вишег суда у Новом Саду, за:**
албански језик – 2; турски језик – 2 и хрватски језик – 1.
- 2. Вишег суда у Зрењанину, за:**
енглески језик – 1, француски језик – 1, грчки језик – 1; италијански језик – 1, кинески језик – 3; мађарски језик – 1, македонски језик – 1, немачки језик – 1, ромски језик – 1 и шпански језик – 1.
- 3. Вишег суда у Суботици, за:**
албански језик – 2, бугарски језик – 1, буњевачки језик – 1, фарси језик – 1; мађарски језик – 2, немачки језик – 1, пашту језик – 2, руски језик – 1; словачки језик – 1, турски језик – 1; урду језик – 1 и хрватски језик – 1.
- 4. Вишег суда у Сомбору, за:**
арапски језик – 1, енглески језик – 4; француски језик – 2,

италијански језик – 2, кинески језик – 3, мађарски језик – 4, немачки језик – 2, полски језик – 1, ромски језик – 1, русински језик – 1, руски језик – 3, словачки језик – 2; словеначки језик – 1, шпански језик – 1 и украјински језик – 1.

5. Вишег суда у Сремској Митровици, за:

албански језик – 1, арапски језик – 1, бугарски језик – 1, енглески језик – 2; фарси језик – 1, француски језик – 1, грчки језик – 1, италијански језик – 1, немачки језик – 2, пашту језик – 1, полски језик – 1, румунски језик – 1, руски језик – 1, шпански језик – 1 и турски језик – 2.

6. Вишег суда у Панчеву, за:

енглески језик – 1, немачки језик – 2, словеначки језик – 1 и шпански језик – 1.

II

Кандидат за сталног судског преводиоца (у даљем тексту: кандидат) може бити лице које испуњава следеће опште и посебне услове, које доказује на начин утврђен у огласу.

Општи услови за кандидате и документи који се прихватају као доказ испуњавања услова:

1. да је држављанин Републике Србије (уверење о држављанству (не старије од шест месеци));
2. да му/јој раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (потписана изјава лица које је било или јесте у радном односу у државном органу, да му/јој није престао радни однос због изречене дисциплинске мере);
3. да се против кандидата не води кривични поступак за кривично дело које се гони по службеној дужности (уверење суда на чијој територији кандидат има пребивалиште (не старије од шест месеци));
4. да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (уверење из казнене евиденције полицијске управе, на чијој територији кандидат има пребивалиште (не старије од шест месеци));
5. да има високо образовање (оверена фотокопија дипломе о стеченом образовању).

Посебни услови за кандидате и документи који се прихватају као доказ испуњавања услова:

1. да има одговарајуће високо образовање за одређени страни језик или да поседује потпуно знање језика с кога преводи и на који преводи усмени говор или писани текст (испуњавање услова доказује се на основу дипломе односно уверења о одговарајућем високом образовању за одређен страни језик и на основу провере знања језика коју спроводи комисија коју образује покрајински секретар).
2. да познаје правну терминологију која се користи у језику с кога се преводи и на који се преводи (испуњавање услова доказује се на основу провере знања правне терминологије коју спроводи комисија коју образује покрајински секретар).
3. да има најмање пет година искуства на преводилачким пословима (испуњавање услова доказује се на основу потврде односно сертификата о искуству на преводилачким пословима).

III

Уз пријаву на оглас, кандидат доставља оригинал или оверену фотокопију наведених доказа.

IV

Комисија, коју образује покрајински секретар, спроводи проверу знања језика и правне терминологије, ради доказивања испуњености посебних услова, а трошкове провере сноси кандидат.

V

Пријава на оглас, с доказима о испуњавању услова из тачке II овог огласа, достављају се у року од 30 дана од 19. јануара 2026. године на адресу: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, Булевар Михајла Пупина број 16, 21000 Нови Сад, с назнаком Пријава на оглас за постављење сталних судских преводилаца за подручје виших судова на територији АПВ.

Пријаве се подnose на обрасцу који се може преузети на интернет страници Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице: www.rpma.vojvodina.gov.rs у делу „Вести” – рубрика „Огласи”.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

VI

Пријава на оглас за постављење за сталног судског преводиоца тарифира се по два основа:

1. Кандидат је дужан да у складу са Законом о републичким административним таксама, тарифни број 1 и 9, уплати износ од **1140,00 динара** на име подношења захтева и издавања решења, на жиро рачун бр. **840-742221843-57**, позив на број **97 142230942701**, шифра плаћање **153/253**, сврха уплате – Републичка административна такса, прималац: Буџет Републике Србије.
2. Кандидати који испуњавају услове за приступање провери знања и правне терминологије у складу да чланом 4. став 2. Правилника биће благовремено обавештени о износу трошкова провере коју спроводи комисија коју је образовао покрајински секретар.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И
НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

**АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

Број: 003858371 2025 09427 003 001 000 001 од 14. јануара 2026. године

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Ótót Róbert
(Роберт Ото)**

26.

На основу члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи¹, члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2026. годину² и члана 6. Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку основних или обртних средстава у 2026. години³ (у даљем тексту: Правилник), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА
И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ
ТРОШКОВА ЗА НАБАВКУ ОСНОВНИХ ИЛИ ОБРТНИХ
СРЕДСТАВА У 2026. ГОДИНИ**

Јавни конкурс за доделу средстава представља основ за добијање *de minimis* државне помоћи.

ЦИЉ

Секретаријат додељује бесповратна средстава у износу од **219.500.000,00** динара ради подстицања даљег привредног раста и унапређења пословања микро и малих привредних друштава и предузетника у АП Војводини, путем:

- инвестирања у основна средства, у циљу:
 - подизања техничко-технолошке опремљености, смањења трошкова и повећања конкурентности и ефикасности, увођења нових или проширења постојећих пословних капацитета, модернизације и дигитализације производних и услужно оријентисаних делатности;
 - побољшања општих услова пословања, рационалије употребе енергије и повећања енергетске ефикасности кроз улагање у обновљиве изворе енергије (соларне електране/соларни панели, топлотне пумпе и др.), као и у електрична и хибридна возила, или
- улагања у обртна средства ради смањења трошкова, повећања ефикасности олакшавањем започињања нових производних циклуса, очувања ланаца добављача и стимулisanja стварања нове додатне материјалне вредности.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

I

Средства су намењена за субвенционисање трошкова за набавку – **ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА**

Средства се одобравају по принципу рефундације, а намењена су за набавку машине/опреме која је купљена, испоручена⁴ и исплаћена (кумулативно) у целости у периоду од **1. фебруара 2025. године** до дана закључења Јавног конкурса.

Машине/опрема треба да буде нова у складу са циљем Јавног конкурса и намењена за професионалну употребу.

¹ „Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014- др. Одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020, 38/2021 и 22/2025

² „Сл. лист АПВ“, бр. 63/2025

³ „Сл. лист АПВ“, бр. 1/2026

⁴ Изузетно, за машине/опрему која услед више силе и/или објективних разлога није испоручена – мора се доставити писмено обавештење добављача о немогућности да је испоручи у прописаном року – рок се може продужити.

Под набавком опреме сматрају се и:

- моторна возила која се користе искључиво за потребе сопственог пословања⁵ и то: за превоз лица врсте М1 (облика каросерије АФ и АГ) и теретна возила врсте Н1 и Н2;⁶
- опрема која се користи за унапређење енергетске ефикасности и за обновљиве изворе енергије (соларне електране/соларни панели са монтажом и пуштањем у рад и др.), инсталисане снаге до 50kW⁷.

Изузетно, може се одобрити рефундирање трошкова за набавку половних⁸ основних средстава

машине/опреме, осим моторних возила, не старије од 5 (пет) година, уз услов да се достави процена вредности сачињена од стране овлашћеног судског вештака;

Машине/опрема мора бити набављена од **кредибилног добављача**⁹.

Средства се не могу користити за субвенционисање трошкова за набавку следећег:

- инсталације (водоводна, канализациона, електрична, вентилациона, гасна, телефонска, кабловска, интернет, видео надзор, алармни системи и сл.);
- намештај (дрвени, пластични, метални, тапацирани и др.) и опремање простора (дрвенарија, браварија, венецијанери, тракасте завесе, теписи, преграде, зидне и подне облоге и сл.);
- појединачни и резервни делови, опрема за заштиту на раду, репроматеријал, потрошни материјал, оплата, скеле и др;
- расвета, светлеће, рекламне и друге табле (натписи, дисплеји и сл.);
- техничка опрема, апарати и уређаји (фискалне касе, телефонски и факс апарати, ТВ, музички уређаји и др.);
- пољопривредне и прикључне машине и друга опрема за пољопривредну производњу;
- хотелско угоститељска опрема и друга опрема из области туризма¹⁰;
- компјутери, рачунарска опрема;
- ветеринарска опрема и сл;
- све врсте возила осим наведених у ставу 4., алинеја 1.;
- опрема за забаву и игре на срећу и сл.;
- све врсте објеката¹¹ (хале, хладњаче, складишта, тезге, рампе, тенде, базени, билборди и др.).

Средства се не могу користити уколико су обавезе према добављачу/продавцу измирене у готовом новцу, путем компензације, асигнације, цесије или преузимањем дуга, нити у случају да је предмет пријаве купљен на лизинг или намењен за изнајмљивање/рентирање.

II

Средства су намењена за субвенционисање трошкова за набавку – ОБРТНИХ СРЕДСТАВА

Средства се одобравају по принципу рефундације, а намењена су за набавку репроматеријала који је купљен, испоручен и исплаћен (кумулативно) у целости, у периоду од **1. фебруара 2025. године** до дана закључења Јавног конкурса.

Репроматеријал треба да буде у складу са циљем Јавног конкурса и делатношћу привредног субјекта.

Под набавком репроматеријала подразумевају се сировине и основни производни материјал у зависности од врсте производње, односно делатности привредног субјекта. У изузетним случајевима, као репроматеријал прихватају се (уважавају се), компоненте и склопови за уградњу (полуфабрикати), као и комерцијална амбалажа.¹²

Репроматеријал мора бити набављен од **кредибилног добављача**¹³.

Средства се не могу користити за рефундацију трошкова за набавку следећег:

- помоћни непроизводни материјал (средства за чишћење и одржавање, режијски, остали, канцеларијски материјал и сл.);
- ситан инвентар, појединачни и резервни делови, потрошни материјал који се монтира на машине/алат (брусне плоче, бургије, игле, офсет плоче и др.);
- погонски материјал (гориво, мазиво)¹⁴ и енергија;
- ауто гуме;
- средства за заштиту и прихрану пољопривредних култура, храна и додаци за исхрану животиње, семенска роба и садни материјал и др;
- пиће, намирнице и амбалажу у угоститељству у циљу непосредног послуживања¹⁵;
- трговачка, меркантилна и зрнаста роба за даљу продају.

Средства се не могу користити уколико су обавезе према добављачу/продавцу измирене у готовом новцу, путем компензације, асигнације, цесије или преузимањем дуга нити у случају да је предмет пријаве купљен на лизинг или је намењен за изнајмљивање/рентирање.

ВИСИНА СРЕДСТАВА И НАЧИН ИСПЛАТЕ

Висина одобрених средстава утврђује се на основу достављене е-фактуре / рачуна / рачуна отпремнице или уговора-отпремнице са добављачем/продавцем и извода рачуна из банке о плаћању истог.

Износ средстава одобрава се до **80%** од фактурне (куповне)

5 Не односи се на возила која се користе у комерцијалне сврхе – превоз лица и терета за накнаду или најамнину.

6 У складу са чл. 7, чл. 8 и чл. 11. Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017 - испр., 63/2017, 45/2018, 70/2018, 95/2018, 104/2018, 93/2019, 2/2020 испр., 64/2021, 129/2021- др. правилник, 143/2022, 110/2022- др. Правилник, 48/2023, 24/2024, 101/2024 и 53/2025).

7 Правилник о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Сл. гласник РС“, бр. 87/2023 и 16/2024).

8 Половна основна средства произведена најраније у 2021. години, осим моторних возила.

9 за кога се на основу јавно доступних информација, може несумњиво закључити да се бави производњом / увозом / дистрибуцијом тражене опреме. У супротном, Комисија може да затражи додатну документацију.

10 Предмет набавке који се користи у Сектору И- Услуге смештаја и исхране (област 55- Смештај и 56- Делатност припремања и послуживања хране и пића)

11 Сходно Закону о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009- испр., 64/2010 – Одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- Одлука УС, 50/2013- Одлука УС, 98/2013- Одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023)

12 Основни материјал улази у готов производ непосредно – представља његов саставни део.

Комерцијална (продајна) амбалажа у коју се производ непосредно пакује и чини саставни или носећи део производа и није намењена магацинском складиштењу или транспорту.

13 за кога се на основу јавно доступних информација, може несумњиво закључити да се бави производњом / увозом / дистрибуцијом траженог репроматеријала. У супротном, Комисија може да затражи додатну документацију.

14 Осим за делатност 4941 - Друмски превоз терета – са Лиценцом министарства за јавни превоз терета у друмском саобраћају (приложити копију лиценце).

15 Предмет набавке који се користи у Сектору I - Услуге смештаја и исхране (област 55 - Смештај и 56 - Делатност припремања и послуживања хране и пића).

вредности без ПДВ и без зависних трошкова набавке¹⁶ и других трошкова који се исказују као посебне ставке на рачуну.

Средства се одобравају у висини од најмање **700.000,00** динара до највише **2.000.000,00** динара.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

Исплата одобрених средстава врши се по принципу рефундације.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на Јавном конкурсима имају предузетници и привредна друштва са седиштем или регистрованом пословном јединицом (огранак, издвојено место) на територији Аутономне покрајине Војводине, који су:

- 1) уписани у регистар АПР најкасније 31. марта 2025. године (на неодређено време и имају активан статус) и
- 2) разврстани на микро или мала правна лица¹⁷ или су предузетници паушални порески обвезници.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Учесник на Јавном конкурсима подноси пријаву под следећим условима:

- 1) да није остварио нето губитак у 2025. години;
- 2) да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
- 3) да има најмање једног запосленог (под запосленим лицем, подразумева са свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);
- 4) да до истека рока од шест месеци почев од дана објављивања Јавног конкурса, не смањи број запослених на неодређено време за више од 10%;

- 5) да у било ком периоду у току три узастопне фискалне године закључно са даном доношења одлуке о додели бесповратних средстава, није примио дозвољену *de minimis* државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекорачила износ од 300.000 евра¹⁸;
- 6) да за исте намене (предмет пријаве) у претходној или текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања;
- 7) да нема неиспуњених уговорних обавеза према Секретаријату;
- 8) да Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе немају већинско учешће у власништву;
- 9) да над њим није покренут стечајни поступак и поступак ликвидације¹⁹ и да му није изречена мера забране обављања делатности;
- 10) да није у тешкоћама, према дефиницији из чл. 2. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи²⁰;
- 11) да није у групи повезаних лица од којих су неки од чланова велика правна лица;
- 12) да машина/опрема или репроматеријал није купљен од физичког лица, осим ако је продавац предузетник, као и од повезаних лица или друштава у складу са законом²¹.

Учесник на Јавном конкурсима може поднети само једну пријаву за једну намену (набавка машина/опреме или репроматеријала), и то:

- за основна средства пријава се може поднети за рефундацију трошкова набавке максимално 10 (десет) комада машина/опреме (истих или различитих) и то од највише 5 (пет) различитих добављача/продаваца.
- за обртна средства пријава се може поднети за рефундацију трошкова набавке репроматеријала, од највише 4 (четири) различитих добављача/продаваца.

16 Зависни трошкови набавке (ЗТН) су трошкови: превоза, утовара, истовара, складиштења, осигурања у транспорту, монтаже, банкарске провизије, царинења, акцизе и др.

17 Разврставање правних лица и предузетника, врши се у складу са чл. 6. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 73/2019 и 44/2021- др. закон)

18 Уредба о правилима и условима за доделу помоћи мале вредности (*de minimis* помоћи) „Сл. гласник РС“, бр. 17/2025

19 Сходно Закону о стечају „Сл. гласник РС“, бр. 104/2009, 99/2011 - др. закон, 71/2012 - одлука УС, 83/2014, 113/2017, 44/2018, 95/2018 и 44/2025- одлука УС.

20 „Сл. гласник РС“, бр. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013 и 119/2014, 23/2021 – др. уредбе, 62/2021 – др. уредбе, 99/2021 - др. уредбе, 20/2023 - др. уредбе, 43/2023- др. уредбе, 48/2023 - др. уредбе и 17/2025- др. уредбе.

21 Значење повезаних лица одређено је чл. 62. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021) и чл. 2 Закона о банкама („Сл. гласник РС“ бр. 107/2005, 91/2021, 14/2015 и 19/2025) – кумулативно.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС²²

Учесник на Јавном конкурсима подноси:	
1)	Попуњен и потписан образац пријаве на Јавни конкурс (попуњава се искључиво на рачунару, а преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви); За обртна средства, попуњен и потписан додаток обрасца – Excel табела (попуњава се искључиво на рачунару, а преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви); ²³
2)	Извод о регистрацији (регистрованим подацима) привредног субјекта из АПР (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу), не старији од 20. децембра 2025. године (30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса ²⁴);
3)	Потврда Пореске управе о извршеној регистрацији за додељени порески идентификациони број (ПИБ);
4)	Уверење Пореске управе Министарства финансија РС о измирењу доспелих обавеза јавних прихода (порези и доприноси), оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу или издато у електронском облику са дигиталним потписом, не старије од 20. децембра 2025. године (30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса);

22 Сходно чл. 29. Закона о оверавању потписа, рукописа и преписа („Сл. гласник РС“, бр. 93/2014, 22/2015 и 87/2018) за оверавање потписа, рукописа и преписа надлежни су јавни бележници (нотари). Изузетно, у градовима и општинама за које нису именовани јавни бележници (нотари), надлежност за оверавање задржавају општинске управе и судови (основни судови, судске јединице и пријемне канцеларије основних судови).

23 Додатак обрасца представља преглед рачуна и плаћања по добављачима.

24 Учесник на Јавном конкурсима обавезан је да достави Решење, односно Извод из АПР, о свакој промени која је регистрована у периоду од 30 дана пре дана објављивања Јавног конкурса до дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страни Секретаријата (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу).

5)	Уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања (ПРОСО) о регистрованим пријавама на осигурање – искључиво у формату са прегледом броја осигураника према врсти запослења и основу осигурања, из кога се недвосмислено види број запослених на неодређено време – на дан 19. јануар 2026. године (датум објављивања Јавног конкурса).
	Предузетници који паушално измирују своје обавезе и предузетници који су једини запослени, уз уверење самостално прилажу и копију пријаве на обавезно социјално осигурање (М образац);
6)	Потврда АПР да привредном субјекту није изречена правоснажна мера забране обављања делатности (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу), не старији од 19. јануара 2026. године (датума објављивања Јавног конкурса);
7)	Потврда АПР да за привредни субјекат није регистрован поступак ликвидације, као и да није покренут стечајни поступак пред надлежним судом (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу), не старији од 19. јануара 2026. године (датума објављивања Јавног конкурса);
8)	Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства: (а) - за 2025. годину: Бруто биланс или Закључни лист на дан 31. децембар 2025. године;²⁵ - Изјава (10-13) да у 2025. години нема нето губитак – потписан од стране одговорног лица подносиоца пријаве и овлашћеног књиговође (оверена од стране надлежног органа за оверу);
	Паушални порески обвезници: (б) - Копија обрасца КПО за 2025. годину; - Потврде од свих пословних банака о промету на рачуну за 2025. годину; - Копија Решења на порез од прихода од самосталне делатности за 2025. годину;
9)	За основна средства (а) Машине/опрема: Е-фактура / рачун / рачун-отпремница или уговор-отпремница (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу) и копије извода рачуна из банке о плаћању истог (не старије од 1. фебруара 2025. године до дана закључења Јавног конкурса); За набавку возила и читана саобраћајна дозвола (оверена код надлежног органа за оверу) или одговарајућа потврда МУП²⁶;
	За обртна средства (б) Репроматеријал: Е-фактура / рачун / рачун-отпремница или уговор-отпремница (оригинал или копија оверена код надлежног органа за оверу) и копије извода рачуна из банке о плаћању истог (не старије од 1. фебруара 2025. године до дана закључења Јавног конкурса);
10)	Изјаве које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (преузети на интернет презентацији Секретаријата): (10-1) о прихватању услова Јавног конкурса; (10-2) о сагласности за коришћење датих података; (10-3) о статусу; (10-4) о повезаним лицима; (10-5) о старости за основна средства; (10-6) о примљеној државној помоћи мале вредности (<i>de minimis</i>); (10-7) о непостојању двоструког финансирања; (10-8) о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата; (10-9) о непостојању неизмирених обавеза; (10-10) да се не воде судски поступци; (10-11) о смањењу броја запослених лица; (10-12) о истинитости и веродостојности датих података; (10-13) да у 2025. години нема нето губитак (оверена од стране надлежног органа за оверу).

Уколико учесник на Јавном конкурс у има запослене особе са инвалидитетом, доставити изјаву о броју запослених ОСИ (у слободној форми) оверену код надлежног органа за оверу.

25 У случају да је Подносилац пријаве и Корисник средстава, дужан је да након истека законског рока за достављање Извештаја за статистичке потребе достави копију истог – Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај са стањем на дан 31. децембар 2025. године који је предат АПР (у случају измена исте доставити Секретаријату у року од 5 дана од настале промене).

26 У случају из фусноте 4, рок за достављање је најкасније 15 дана од дана закључења Јавног конкурса.

Уколико је учесник на Јавном конкурс у добитник награда и признања за квалитет производа/услуга у периоду 2024-2026. године приложити копије докумената којима се то доказује.

У случају да се подноси пријава за рефундацију трошкова набавке половне машине/опреме (не старије од 5 година) доставити процену вредности сачињену од стране овлашћеног судског вештака (види Изјаву број 10-5).

Уколико се прилажу документа на страном језику доставити и превод на српски језик са овером судског тумача.

Документација поднета на Јавни конкурс не враћа се.

Уколико се документација прибавља по службеној дужности у складу са одредбама Закона о општем управном поступку, потребно је исто изричито напоменути у пријави на Јавни конкурс.²⁷

27 Учесник на Јавном конкурс у, на обрасцу који је саставни део пријаве, треба да се изјасни о томе да ли ће документацију наведену у чл. 10, ст. 1, под тч. 2), и 5) Правилника прибавити сам или је сагласан с тим да је прибави Секретаријат по службеној дужности.

Секретаријат задржава право да од учесника на Јавном конкурс, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРИЈАВА

Критеријуми за оцену пријава дефинисани су чланом 14. Правилника.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Поступак доделе средстава дефинисан је чланом 12. Правилника.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Текст Јавног конкурса, образац пријаве са припадајућим изјавом и Правилник могу се преузети са интернет адресе Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви.

Пријава на Јавни конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте: **„ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА ЗА НАБАВКУ ОСНОВНИХ ИЛИ ОБРТНИХ СРЕДСТАВА У 2026. ГОДИНИ“**, поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на наведену адресу) у времену од 9⁰⁰ до 14⁰⁰ часова.

Рок за подношење пријава је од **19. јануара до 3. фебруара 2026. године**.

КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације, могу се добити у Секретаријату путем телефона 021/487-4072 или 0800/021027 сваког радног дана, од 10⁰⁰ до 14⁰⁰ часова.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ
др Ненад Иванишевић

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
4.	Одлука о поступку и критеријумима за доделу буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство за изградњу, одржавање и опремање здравствених установа чији је оснивач Аутономна покрајина Војводине		17.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Народне библиотеке „Јован Поповић“ Кикинда	
СЛУЖБА СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ			18.	Решење о именовању директора Народне библиотеке „Јован Поповић“ Кикинда	
5.	Обавештење о оглашавању јавног конкурса		ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ		
ПОСЕБНИ ДЕО			19.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине	
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			20.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине	
6.	Одлука о образовању организационог одбора за обележавање јубилеја двеста година од рођења Светозара Милетића		21.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине	
7.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама		22.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине	
8.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама		23.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине	
9.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама		24.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника генералног секретара Скупштине Аутономне покрајине Војводине	
10.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама		ОГЛАСНИ ДЕО		
11.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника секретара Покрајинске владе		ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
12.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника секретара Покрајинске владе		25.	Оглас за постављење сталних судских преводилаца за подручје виших судова на територији Аутономне покрајине Војводине	
13.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Дома здравља Озаци		ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ		
14.	Решење о именовању вршиоца дужности директора Дома здравља Озаци		26.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку основних или обртних средстава у 2026. години	
15.	Решење о разрешењу члана Надзорног одбора Дома за одрасле и старије „Свети Василије Острошки Чудотворац“ у Новом Бечеју				
16.	Решење о именовању члана Надзорног одбора Дома за одрасле и старије „Свети Василије Острошки Чудотворац“ у Новом Бечеју				

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 300 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,

Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ“ Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142, Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 456 832, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs