



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 5. август 2025. Број 40 Година LXXVI	Годишња претплата 15.000 динара – Рок за рекламације 15 дана. – Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	---

ОПШТИ ДЕО

984.

Члан 3.

На основу члана 2. тачка 2) алинеја 4, тачка 3) алинеја 3 и члана 10. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области основног и средњег образовања и васпитања и ученичког стандарда у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ“ бр. 14/15 и 10/17) и члана 16. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“ бр. 37/14, 54/14-др. Одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20, 38/21 и 22/25), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

О ДОДЕЛИ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ, НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ- НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ ВЕЗАНИХ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ ОБЈЕКТА УСТАНОВА ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ- ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 1.

Овим правилником се уређује начин, услови и критеријуми доделе буџетских средстава за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине- извођење радова у складу са апропријацијама одобреним одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине у оквиру посебног раздела Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат).

Сви појмови који се користе у овом правилнику у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на који се односе.

Члан 2.

Право на доделу средстава имају установе основног и средњег образовања и васпитања на територији АП Војводине, чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе на територији АП Војводине (у даљем тексту: корисници).

За реализацију активности предвиђено је укупно **25.000.000,00 динара** (на нивоу основног образовања и васпитања **12.500.000,00 динара** и на нивоу средњег образовања и васпитања **12.500.000,00 динара**).

Максимални износ средстава на који корисници могу да конкуришу је 3.600.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“ и на интернет страници корисника буџетских средстава, а обавештење о конкурс у и адреса интернет презентације на којој је објављен конкурс објављује се у најмање једним дневним новинама који се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

Средства се додељују за извођења радова којима се унапређује безбедност објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине и то за: радове на громобранским инсталацијама, радове везане за заштиту од пожара (укључујући радове на хидрантским мрежама, уградња инсталација за аутоматску дојаву пожара, уградња евакуационог осветљења и сигнализације), радови на оградама и капијама комплекса школе, уградња сигурносних врата, радови на замени оштећених електроинсталација и остали слични радови који се тичу безбедности.

Средства се не додељују за радове чији је финансирање у пуном износу обезбеђено из других извора.

Конкурс или обавештење о конкурс у и адресу интернет презентације на којој је објављен конкурс, могу се објавити и на језицима националних мањина – националних заједница, који су у службеној употреби у раду органа Аутономне покрајине Војводине.

Конкурс је отворен од **05.08.2025. године до 05.09.2025. године.**

Конкурс садржи податке о називу акта на основу ког се расписује конкурс, висину укупних средстава предвиђених за доделу по конкурс у, о томе ко може да се пријави на конкурс и за које намене, критеријуме по којима ће се рангирати пријаве на конкурс, начин и рок за подношење пријава на конкурс, као и другу документацију којом се доказује испуњеност услова и критеријума за подношење пријава на конкурс.

Документација поднета на конкурс се не враћа.

Члан 4.

Пријава на конкурс се подноси на јединственом обрасцу који се објављује на интернет страници Секретаријата у року који по правилу не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Број пријава које један подносилац пријаве може да поднесе није ограничен, осим у случају да је конкурсом одређено другачије.

Документацију која се подноси уз пријаву на конкурс, Секретаријат ће прописати у конкурс.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

Члан 5.

Покрајински секретар надлежан за послове образовања (у даљем тексту: покрајински секретар) образује Комисију за спровођење конкурса за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине- извођење радова (у даљем тексту: Комисија).

Чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем конкурса (изјава о непостојању сукоба интереса).

Сукоб интереса постоји ако су члан комисије или чланови његове породице (брачни или ванбрачни друг, дете или родитељ) запослени или чланови органа корисника који учествује на конкурс или било ког другог правног субјекта повезаног на било који начин са тим корисником, или у односу на те кориснике има било који материјални или нематеријални интерес, супротан јавном интересу и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

Члан комисије потписује изјаву пре предузимања прве радње у вези са конкурсом.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове комисије и да се изузме из даљег рада комисије. О решавању сукоба интереса Секретаријат одлучује у сваком случају посебно, а када утврди сукоб интереса, именоване у Комисију новог члана као замену.

Комисија разматра поднете пријаве на конкурс.

Комисија утврђује испуњеност прописаних услова на конкурс.

Након разматрања поднетих пријава на конкурс, Комисија сачињава предлог расподеле средстава и доставља га покрајинском секретару.

Члан 6.

Након истека рока за подношење пријава, Комисија приступа разматрању пријава.

Комисија неће разматрати непотпуне и недопуштене пријаве и то:

- непотпуне пријаве (неправилно попуњене пријаве тј. пријаве у којима нису попуњена сва обавезна поља, пријаве које нису потписане и печатирани, пријаве које су изнад вредносног лимита од 3.600.000,00 динара, пријаве код којих је приложена документација тражена конкурсом достављена са недостацима и/или није достављена),
- неблаговремене пријаве (пријаве послате након рока који је означен као последњи дан конкурса),
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом);
- пријаве које се не односе на конкурс предвиђене намене;
- пријаве корисника који у претходном периоду нису оправдали средства додељена из покрајинског буџета кроз финансијске и наративне извештаје.

Члан 7.

Критеријуми за оцену пријава су:

Редни број	Критеријуми	Бодови
1	значај реализације пројекта у односу на безбедност и здравље ученика, наставника и запослених који користе објекте	0-50
2	финансијска оправданост пројекта	0-10
3	постојање других извора финансирања –суфинансирање реализације пројекта	0-10
4	одрживост – дуготрајност ефекта побољшања услова коришћења објекта након реализације пројекта	0-10
5	активности које су предузете у циљу реализације пројекта	0-10
6	степен развијености јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази установа образовања	0-10

Члан 8.

У складу с критеријумима дефинисаним у Конкурсу и Правилнику, Комисија формира ранг листу подносиоца пријава, с предлогом за расподелу средстава одређених конкурсом.

Покрајински секретар разматра предлог Комисије с ранг листом и одлучује о расподели средстава корисницима решењем, у року од 30 дана од дана доставе предлога Комисије за доделу средстава.

Решење из става 1. овог члана јесте коначно.

Решење из става 1. овог члана са табеларним прегледом који садржи податке о додели средстава објављује се на интернет презентацији Покрајинског секретаријата.

Члан 9.

Обавезу доделе средстава Секретаријат преузима на основу уговора, у смислу закона којим се уређује буџетски систем.

Члан 10.

Корисник је дужан да додељена средства користи наменски и законито, а неутрошена средства да врати у буџет АП Војводине.

Корисник је у обавези да поднесе извештај о коришћењу средстава, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од утврђеног рока за реализацију намене, за коју су средства додељена, са припајањем документацијом коју су оверила одговорна лица.

Корисник је у обавези да добијена средства врати у буџет АП Војводине, уколико се утврди да се средства не користе за реализацију намене за коју су додељена.

У случају сумње да додељена средства у појединим случајевима нису наменски коришћена, Секретаријат ће покренути поступак пред надлежном буџетском инспекцијом, ради контроле наменског и законитог коришћења средстава.

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, а биће постављен и на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине националне заједнице.

Број: 003324708 2025 09427 004 001 000 001
Нови Сад, 05.08.2025. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Ótrott Róbert
(Роберт Отор)

985.

На основу члана 10. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области основног и средњег образовања и васпитања и ученичког стандарда у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ“, бр. 14/15 и 10/17) и чл. 15, 16 и чл. 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 др. одлука 37/16, 29/2017, 24/2019, 66/2020, 38/2021 и 22/25), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице д о н о с и

ПРАВИЛНИК

О ДОДЕЛИ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ - НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ ВЕЗАНИХ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ ОБЈЕКТА УСТАНОВА ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ – НАБАВКА ОПРЕМЕ, У 2025. ГОДИНИ

Члан 1.

Овим правилником се уређује начин, услови и критеријуми доделе буџетских средстава за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине- набавка опреме, у складу са апропријацијама одобреним одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине у оквиру посебног раздела Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат).

Сви појмови који се користе у овом правилнику у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на који се односе.

Члан 2.

Право на доделу средстава имају установе основног и средњег образовања и васпитања на територији АП Војводине, чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе на територији АП Војводине (у даљем тексту: корисници).

Члан 3.

За реализацију активности предвиђено је укупно **25.000.000,00 динара** (на нивоу основног образовања и васпитања **17.500.000,00 динара** и на нивоу средњег образовања и васпитања **7.500.000,00 динара**).

Максимални износ средстава на који корисници могу да конкуришу је 1.199.999,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“ и на интернет страници корисника буџетских средстава, а обавештење о конкурс и адреса интернет презентације на којој је објављен конкурс објављује се у најмање једним дневним новинама који се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

Средства се додељују за набавку опреме којом се унапређује безбедност објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине и то за: противпожарне апарате, детекторе за метал, опрему за видео надзор и осталу сличну опрему која се односи на безбедност.

Средства се не додељују за опрему чије је финансирање у другом износу обезбеђено из других извора.

Конкурс или обавештење о конкурс и адреса интернет презентације на којој је објављен конкурс, могу се објавити и на језицима националних мањина – националних заједница, који су у службеној употреби у раду органа Аутономне покрајине Војводине.

Конкурс је отворен од **05.08.2025. године до 04.09.2025. године.**

Конкурс садржи податке о називу акта на основу ког се расписује конкурс, висину укупних средстава предвиђених за доделу по конкурс, о томе ко може да се пријави на конкурс и за које намене, критеријуме по којима ће се рангирати пријаве на конкурс, начин и рок за подношење пријава на конкурс, као и другу документацију којом се доказује испуњеност услова и критеријума за подношење пријаве на конкурс.

Документација поднета на конкурс се не враћа.

Члан 4.

Пријава на конкурс подноси се у писменој форми, на јединственом обрасцу који се објављује на интернет страници Секретаријата у року који не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Број пријава које један подносилац пријаве може да поднесе није ограничен, осим у случају да је конкурс одређено другачије.

Документацију која се подноси уз пријаву на конкурс, Покрајински секретаријат ће прописати у конкурс.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

Члан 5.

Покрајински секретар надлежан за послове образовања (у даљем тексту: Покрајински секретар) образује Комисију за спровођење конкурса.

Чланови комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем конкурса (изјава о непостојању сукоба интереса).

Сукоб интереса постоји ако су члан комисије или чланови његове породице (брачни или ванбрачни друг, дете или родитељ) запослени или чланови органа корисника које учествује на конкурс или било ког другог правног субјекта повезаног на било који начин са тим корисником, или у односу на те кориснике има било који материјални или нематеријални интерес, супротан јавном интересу и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

Члан комисије потписује изјаву пре предузимања прве радње у вези са конкурсом.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове комисије и да се изузме из даљег рада комисије. О решавању сукоба интереса секретаријат одлучује у сваком случају посебно, а када утврди сукоб интереса, именоване у комисију новог члана као замену.

Члан 7.

Критеријуми за оцену пријава:

Редни број	Критеријуми	Бодови
1	значај реализације набавке опреме у односу на безбедност и здравље ученика, наставника и запослених који користе објекте	0-50
2	финансијска оправданост набавке опреме	0-10
3	постојање других извора финансирања –суфинансирање набавке опреме	0-10
4	одрживост – дуготрајност ефекта побољшања услова коришћења објекта након реализације набавке опреме	0-10
5	активности које су предузете у циљу реализације набавке опреме	0-10
6	степен развијености јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази установа образовања	0-10

Члан 8.

У складу с критеријумима дефинисаним у Конкурсу и Правилнику, Комисија формира ранг листу подносиоца пријава, с предлогом за расподелу средстава одређених Конкурсом.

Комисија је у обавези да предлог расподеле средстава, сачини у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава и да га заједно с ранг листом, достави покрајинском секретару на одлучивање.

Покрајински секретар разматра предлог Комисије с ранг листом и одлучује о расподели средстава корисницима решењем, у року од 30 дана од дана доставе предлога Комисије за доделу средстава.

Решење из става 1. овог члана јесте коначно.

Решење из става 1. овог члана са табеларним прегледом који садржи податке о додели средстава објављује се на интернет презентацији Покрајинског секретаријата.

Члан 9.

Обавезу за доделу средстава Покрајински секретаријат преузима на основу уговора, у смислу закона којим се уређује буџетски систем.

Члан 10.

Додељена средства исплаћују се након закључења Уговора, а на основу појединачних решења о исплати, у складу с динамиком прилива средстава у буџет АП Војводине.

Члан 6.

Након истека рока за подношење пријава, Комисија приступа разматрању пријава.

Комисија неће разматрати непотпуне и недопуштене пријаве и то:

- непотпуне пријаве (неправилно попуњене пријаве тј. пријаве у којима нису попуњена сва обавезна поља, пријаве које нису потписане и печатирани, пријаве које су изнад вредносног лимита од 1.199.999,00 динара, пријаве код којих је приложена документација тражена конкурсом достављена са недостацима и/или није достављена),
- неблаговремене пријаве (пријаве послате након рока који је означен као последњи дан конкурса),
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом);
- пријаве које се не односе на конкурсом предвиђене намене;
- пријаве корисника који у претходном периоду нису оправдали средства додељена из покрајинског буџета кроз финансијске и наративне извештаје.

Уколико корисник средстава не потпише уговор у року који је одредио Секретаријат, сматраће се да је одустао од поднете пријаве.

У случају да се, услед разлога на које Секретаријат не може утицати, додељена средства не могу пренети на рачуне корисника средстава, Секретаријат има право да раскине уговор.

Члан 11.

Корисник је дужан да додељена средства користи наменски и законито, а неутрошена средства да врати у буџет АП Војводине.

Корисник је у обавези да поднесе извештај о коришћењу средстава, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од утврђеног рока за реализацију намене, за коју су средства додељена, са припадајућом документацијом коју су оверила одговорна лица.

Корисник је у обавези да добијена средства врати у буџет АП Војводине, уколико се утврди да се средства не користе за реализацију намене за коју су додељена.

Уколико корисник не достави извештај из става 2. овог члана, губи право да конкурише за расподелу средстава на наредном конкурс за набавку опреме за видео надзор.

У случају сумње да додељена средства у појединим случајевима нису наменски коришћена, Секретаријат ће покренути поступак пред надлежном буџетском инспекцијом, ради контроле наменског и законитог коришћења средстава.

Члан 12.

Секретаријат прати реализацију набавке опреме за коју су одобрена средства.

Праћење реализације обухвата:

- 1) прегледање извештаја од стране секретаријата;
- 2) обавезу подносиоца пријаве да омогући представницима секретаријата да изврше увид у релевантну документацију насталу у току реализације набавке опреме;
- 3) прикупљање информација од подносиоца пријаве;
- 4) друге активности предвиђене уговором.

Подносилац пријаве је дужан да секретаријату омогући праћење реализације набавке опреме.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, а биће постављен и на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ -
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Број: 003376968 2025 09427 001
Нови Сад, 04.08.2025. год.

Покрајински секретар
Ótrott Róbert
(Роберт Отор)

986.

На основу члана 10. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области основног и средњег образовања и васпитања и ученичког стандарда у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АПВ”, бр. 14/15 и 10/17) и члана 15. и 16. и чл. 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. Одлука 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/20, 38/2021 и 22/25), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

**О ДОДЕЛИ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ
СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ,
УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ПОДИЗАЊА КВАЛИТЕТА
ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА ОСНОВНОГ
ОБРАЗОВАЊА – ТРОШКОВИ БОРАВКА И ПРЕВОЗА
УЧЕНИКА ТРЕЋИХ РАЗРЕДА ОСНОВНИХ ШКОЛА
СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ И АНГАЖОВАЊА
ЊИХОВИХ НАСТАВНИКА У СВОЈСТВУ ПРАТИОЦА
У КРЕАТИВНОМ ЦЕНТРУ „ХЕРТЕЛЕНДИ БАЈИЋ“ У
БОЧАРУ ЗА 2025. ГОДИНУ**

Опште одредбе

Члан 1.

Овим правилником се уређује начин, услови, приоритети и критеријуми за доделу буџетских средстава (у даљем тексту: средства) за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области основног образовања и васпитања у Аутономној покрајини Војводини (у даљем тексту: АП Војводина), у складу

са апропријацијама одобреним одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине у оквиру посебног раздела Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу, националне мањине – националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат).

Сви појмови који се користе у овом правилнику у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

Намена средстава**Члан 2.**

Опређена средства су намењена за унапређење квалитета основног образовања – за финансирање и суфинансирање трошкова боравка и превоза ученика трећих разреда основних школа са територије АП Војводине и ангажовања њихових наставника у својству пратиоца ученика, приликом реализације свих предвиђених активности из сфере природних и друштвених наука, уметности и културе, које ће се одржавати у периоду септембар-децембар 2025. године, у Креативном центру „Хертеленди Бајић“ у Бочару.

Висина и начин доделе средстава**Члан 3.**

За реализацију активности предвиђено је укупно: **10.000.000,00 динара.**

Основне школе могу конкурисати за:

- 1) трошкове смештаја и исхране за максимално 20 ученика трећих разреда, ради њиховог учешћа у предвиђеним активностима, за 4 пуна пансиона (почев од ручка у понедељак, закључно са доручком у петак);
- 2) трошкове боравка наставника у својству пратиоца ученика (1 наставник-пратилац на 10 ученика),
- 3) трошкове превоза ученика и њихових наставника до Креативног центра „Хертеленди Бајић“ у Бочару, као и трошкове повратка;

Члан 4.

Програми и пројекти из члана 1. овог Правилника финансирају се и суфинансирају путем конкурса (у даљем тексту: конкурс), који се расписује најмање једном годишње, у складу са финансијским планом Секретаријата.

Конкурс садржи податке о називу акта на основу ког се расписује конкурс, висину укупних средстава предвиђених за доделу по конкурс, о томе ко може да се пријави на конкурс и за које намене, критеријуме по којима ће се рангирати пријаве на конкурс, начин и рок за подношење пријава на конкурс, као и другу документацију којом се доказује испуњеност услова и критеријума за подношење пријаве на конкурс.

Конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“ и на званичној интернет страници Секретаријата, а обавештење о конкурс у адреса интернет презентације на којој је објављен конкурс, објављују се у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

Конкурс или обавештење о јавном конкурс у адреса интернет презентације на којој је објављен конкурс, могу се објавити и на језицима националних мањина-националних заједница, који су у службеној употреби у раду органа Аутономне покрајине Војводине.

Документација поднета на Конкурс се не враћа.

Право на доделу средстава**Члан 5.**

Право на доделу средстава имају установе основног образовања и васпитања на територији АП Војводине чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе.

Пријављивање на конкурс**Члан 6.**

Пријава на конкурс подноси се на јединственом обрасцу који се објављује на интернет страници Секретаријата у року, који по правилу не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Конкурс је отворен од 05. августа 2025. године до 22. августа 2025. године.

Члан 7.

Уз пријаву на Конкурс, подноси се попуњен јединствени образац пријаве са бројем ученика за које школа аплицира (у делу обрасца пријаве који се односи на ученике – уписује се само број ученика без навођења личних података ученика, а у делу обрасца пријаве који се односи на наставника, потребно је, без навођења личних података, навести компетенције и пол).

Уз пријаву на Конкурс, доставља се и необавезујућа понуда о цени организованог превоза ученика и њихових наставника до Креативног центра „Хертеленди Бајић“ у Бочару, као и трошкове повратка.

Основне школе, доказе о испуњености услова за ученике и наставника достављају на захтев Секретаријата, приликом сачињавања распореда учешћа, а за тачност података наведених у обрасцу пријаве, одговоран је директор школе.

Уколико пријаву потписује лице по овлашћењу, неопходно је приложити уредно овлашћење за потписивање.

Уз Пријаву на Конкурс, попуњава се и Здравствени лист ученика који је неопходно попуњити и доставити наставнику-пратиоцу, који ће бити у пратњи детета. Здравствени лист се не доставља Секретаријату.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације, те уколико у року од 8 дана, подносилац пријаве не поступи по захтеву за допуну документације, Секретаријат ће пријаву сматрати непотпуном.

Критеријуми за доделу средстава по конкурс**Члан 10.**

Редни број	Критеријуми	Бодови
1.	степен развијености локалне самоуправе на чијој територији школа има седиште;	0-30
4.	школа у којој се образовно-васпитни рад изводи и на језику националне мањине-националне заједнице;	0-10

Одлучивање о додели средстава по конкурс**Члан 11.**

У складу с критеријумима дефинисаним у Конкурсу и Правилнику, Комисија формира ранг листу подносиоца пријава, с предлогом за расподелу средстава одређених Конкурсом.

Комисија за спровођење конкурса**Члан 8.**

Покрајински секретар надлежан за послове образовања (у даљем тексту: Покрајински секретар) образује Комисију за спровођење конкурса.

Чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем Комисије, односно спровођењем конкурса (изјава о непостојању сукоба интереса).

Сукоб интереса постоји ако су члан Комисије или чланови његове породице (брачни или ванбрачни друг, дете или родитељ) за послени или чланови органа корисника које учествује на конкурс или било ког другог правног субјекта повезаног на било који начин са тим корисником, или у односу на те кориснике има било који материјални или нематеријални интерес, супротан јавном интересу и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

Члан Комисије потписује изјаву пре предузимања прве радње у вези са конкурсом.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан Комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове Комисије и да се изузме из даљег рада Комисије. О решавању сукоба интереса Секретаријат одлучује у сваком случају посебно, а када утврди сукоб интереса, именоване у Комисију новог члана као замену.

Члан 9.

Након истека рока за подношење пријава, Комисија приступа разматрању пријава.

Комисија неће разматрати непотпуне и недопуштене пријаве и то:

- неправилно попуњене пријаве тј. пријаве у којима нису попуњена сва обавезна поља (поља која нису обавезна су наведена у обрасцу пријаве)
- пријаве које нису потписане и печатиране
- неблаговремене пријаве.
- пријаве поднете од стране лица која су неовлашћена и субјеката који нису предвиђени конкурсом;
- пријаве које се не односе на конкурс предвиђене наме из члана 2. овог Правилника;

Комисија је у обавези да предлог расподеле средстава, сачини у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава и да га заједно с ранг листом, достави покрајинском секретару на одлучивање.

Члан 12.

Покрајински секретар разматра предлог Комисије с ранг листом и одлучује о расподели средстава основним школама, учесницима конкурса, решењем.

Решење из става 1. овог члана јесте коначно.

Решење из става 1. овог члана са табеларним прегледом који садржи податке о додели средстава објављује се на интернет презентацији Покрајинског секретаријата.

Закључивање уговора**Члан 13.**

Обавезу за доделу средстава Покрајински секретаријат преузима на основу уговора, у смислу закона којим се уређује буџетски систем.

Исплата додељених средстава**Члан 14.**

Додељена средства исплаћују се након закључења Уговора, а на основу појединачних решења о исплати, у складу с динамиком прилива средстава у буџет АП Војводине.

Уколико корисник средстава не потпише уговор у року који је одредио Секретаријат, сматраће се да је одустао од поднете пријаве.

У случају да се, услед разлога на које Секретаријат не може утицати, додељена средства не могу пренети на рачуне корисника средстава, Секретаријат има право да раскине уговор.

Коришћење додељених средстава и обавезе корисника средстава**Члан 15.**

Корисник је дужан да додељена средства користи наменски и законито, а неутрошена средства да врати у буџет АП Војводине.

Корисник је у обавези да поднесе извештај о коришћењу средстава, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од утврђеног рока за реализацију намене, за коју су средства додељена, с припадајућом документацијом коју су оверила одговорна лица.

Кориснику који не достави извештај у прописаном року, шаље се опомена.

Уколико ни након 8 дана од дана пријема опомене не достави комплетан наративни и финансијски извештај, корисник је у обавези да изврши повраћај средстава у буџет АПВ и губи право аплицирања приликом расписивања следећег конкурса.

Корисник је у обавези да добијена средства врати у буџет АП Војводине, уколико се утврди да се средства не користе за реализацију намене за коју су додељена.

У случају сумње да додељена средства у појединим случајевима нису наменски коришћена, Секретаријат ће покренути поступак пред надлежном буџетском инспекцијом, ради контроле наменског и законитог коришћења средстава.

Завршне одредбе**Члан 16.**

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, а биће постављен и на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И
НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Број: 003378013 2025 09427 001
Нови Сад, 04.08.2025. год.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Ótrott Róbert
(Роберт Отот)

ОГЛАСНИ ДЕО

987.

На основу члана 3. Правилника о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу, националне мањине- националне заједнице за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине-извођење радова („Службени лист АПВ“, бр. 40/25) и Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ“ бр. 57/24 и 38/25-ребаланс), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

**КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ
ВЕЗАНИХ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ ОБЈЕКТА
УСТАНОВА ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА
И ВАСПИТАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ
ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА 2025. ГОДИНУ - ИЗВОЂЕЊЕ
РАДОВА**

Конкурс се расписује на износ средстава обезбеђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ“, бр. 57/24 и 38/25-ребаланс) и то: финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне

покрајине Војводине- извођење радова у **укупном износу од 25.000.000,00 динара** (на нивоу основног образовања и васпитања **12.500.000,00 динара** и на нивоу средњег образовања и васпитања **12.500.000,00 динара**).

Средства се додељују за извођења радова којима се унапређује безбедност објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине и то за: радове на громобранским инсталацијама, радове везане за заштиту од пожара (укључујући радове на хидрантским мрежама, уградња инсталација за аутоматску дојаву пожара, уградња евакуационог осветљења и сигнализације), радови на оградама и капијама комплекса школе, уградња сигурносних врата, радови на замени оштећених електроинсталација и остали слични радови који се тичу безбедности.

Максимални износ средстава на који корисници могу да конкуришу је **3.600.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.**

Средства се не додељују за радове чије је финансирање у пуном износу обезбеђено из других извора.

Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину.

УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Подносиоци пријаве су:

- школе за основно и средње образовање и васпитање на територији Аутономне покрајине Војводине чији је оснивач Република Србија, АП Војводина и јединица локалне самоуправе.

2. Критеријуми расподеле средстава

Критеријуми расподеле средстава по Правилнику о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу, националне мањине- националне заједнице за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине- извођење радова су:

1. значај реализације пројекта у односу на безбедност и здравље ученика, наставника и запослених који користе објекте,
2. финансијска оправданост пројекта,
3. постојање других извора финансирања –суфинансирање реализације пројекта,
4. одрживост – дуготрајност ефекта побољшања услова коришћења објекта након реализације пројекта,
5. активности које су предузете у циљу реализације пројекта,
6. степен развијености јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази установа образовања.

ОПШТЕ СМЕРНИЦЕ КОНКУРСА

Уколико је технички могуће пројекат реализовати у више независних фаза извођења радова, подносилац пријаве треба да поднесе пријаву са јасно наведеним фазама за извођење радова и назначеним финансијским средствима за све фазе.

Приложен предмер и предрачун радова треба да буде са прецизно утврђеном количином радова и са тржишним ценама, јер ће се средства подносиоцу пријаве преносити након спроведеног одговарајућег поступка набавке у складу са Законом о јавним набавкама (а највише до одобреног износа). Вишкове радова и непредвиђене радове Секретаријат неће моћи да финансира.

Подносилац пријаве, који је за одређени пројекат конкурисао и на другим местима, има право подношења пријаве и на предметни конкурс уколико у моменту подношења пријаве није имао, нити је могао имати сазнање о томе да ли су му одобрена средства по другом конкурс за предметни пројекат.

У случају подношења пријаве са суфинансирањем радова, средства обезбеђена на име учешћа установе могу бити сопствена, из донација и из буџета свих нивоа власти.

Након доделе средстава по Конкурсу, Корисник ће бити дужан да:

- потпише уговор о додели буџетских средстава са Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат), којим ће се регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна;
- спроведе одговарајући поступак набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 91/19 и 92/23);
- ангажује независно лице као стручни надзор над извођењем предметних радова;
- се у свему придржава Упутства за реализацију уговора о додели новчаних средстава из буџета АП Војводине за 2025. годину.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА

Захтеви за доделу средстава подносе се на јединственом конкурсном обрасцу Секретаријата. Комплетна конкурсна документација може се преузети од **05.08.2025. године** на web адреси Секретаријата www.puma.vojvodina.gov.rs

Захтеви се достављају путем поште на адресу: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице са назнаком "За конкурс – за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине за 2025.годину - извођење радова", Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, или се подносе лично, предајом на писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (у приземљу зграде Покрајинске владе).

Уз пријаву на Конкурс, прилаже се:

А) ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ извођења радова за које надлежни орган издаје решење којим се одобрава извођење радова:

1. **техничка документација** на основу које је орган надлежан за издавање грађевинске дозволе издао решење о одобрењу извођења радова (у случају да је власник објекта на коме се изводе радови АП Војводина, а установа није прибавила решење о одобрењу за извођење радова, ова установа подноси техничку документацију на основу које ће након прибављања сагласности за извођење радова од стране Покрајинске владе, надлежан орган издати решење о одобрењу извођења радова);
2. **решење о одобрењу за извођење радова** које издаје орган надлежан за издавање грађевинске дозволе (у случају да је власник објекта на коме се изводе радови АП Војводине, установе које нису прибавиле решење о одобрењу за извођење радова, подносе акт надлежног органа којим се потврђује да је приложена техничка документација комплетна и одговарајућа, на основу које ће се по добијању сагласности Покрајинске владе за извођење радова издати решење о одобрењу за извођење радова);
3. **предмер и предрачун радова потписан и оверен од стране одговорног пројектанта (документ не старији од шест месеци с нумерисаним странама, обавезно да садржи број и датум израде);**
4. **у случају суфинансирања доставити доказ о обезбеђењу средствима за суфинансирање радова** (уговор, решење, извод из буџета јединице локалне самоуправе и слично) заједно са уредно потписаном и печатираним Изјавом одговорног лица о учешћу у суфинансирању предметних радова (Изјаву доставити у слободној форми);

Б) ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ извођења радова текућег одржавања:

- 1. акт издат од стране органа надлежног за издавање грађевинске дозволе, којим се потврђује да је предметна врста радова, у приложеном предмеру и предрачуну радова, текуће одржавање објекта односно радови за које се не издаје решење о одобрењу за извођење радова према Закону о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23);**
- 2. предмер и предрачун радова потписан и оверен од стране одговорног пројектанта (документ не старији од шест месеци с нумерисаним странама, обавезно да садржи број и датум израде);**
- 3. у случају суфинансирања доставити доказ о обезбеђеним средствима за суфинансирање радова (уговор, решење, извод из буџета јединице локалне самоуправе и слично) заједно са уредно потписаном и печатаном Изјавом одговорног лица о учешћу у суфинансирању предметних радова (Изјаву доставити у слободној форми)**

Пријава се подноси у штампаном облику (уредно испуњена и потписана од стране одговорног лица) а сви прилози уз пријаву се достављају ИСКЉУЧИВО У ЕЛЕКТРОНСКОМ ОБЛИКУ на УСБ-у или ЦД-у.

Рок за подношење пријава на Конкурс је 05.09.2025. године.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

Након истека рока за подношење пријава, Комисија приступа разматрању пријава.

Комисија неће разматрати непотпуне и недопуштене пријаве и то:

- непотпуне пријаве (неправилно попуњене пријаве тј. пријаве у којима нису попуњена сва обавезна поља, пријаве које нису потписане и печатане, пријаве које су изнад вредносног лимита од 3.600.000,00 динара, пријаве код којих је приложена документација тражена конкурсом достављена са недостацима и/или није достављена),
- неблаговремене пријаве (пријаве послате након рока који је означен као последњи дан конкурса),
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом);
- пријаве које се не односе на конкурс предвиђене намене;
- пријаве корисника који у претходном периоду нису оправдали средства додељена из покрајинског буџета кроз финансијске и наративне извештаје.

Резултати Конкурса биће објављени на интернет презентацији Секретаријата.

Заинтересована лица додатне информације у вези с реализацијом Конкурса могу добити у Секретаријату на бројеве телефона: 021/487 42 68, 487 46 14, 487 40 36.

Покрајински секретар
Ótott Róbert
(Роберт Отор)

988.

На основу члана 3. Правилника о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице за финансирање и

суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији АП Војводине – набавка опреме у 2025. години, („Службени лист АПВ“, бр. 40/25) и Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ“, бр. 57/24 и 38/25-ребаланс), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

**КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ
ВЕЗАНИХ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ ОБЈЕКТА
УСТАНОВА ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА
И ВАСПИТАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ
ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ –НАБАВКА ОПРЕМЕ, У 2025.
ГОДИНИ**

Конкурс се расписује на износ средстава обезбеђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ“, бр. 57/24 и 38/25-ребаланс), и то за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине – набавка опреме, у укупном износу од **25.000.000,00** и то за установе основног образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине: **17.500.000,00 динара** и за установе средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине у износу од **7.500.000,00 динара**.

Средства се додељују за набавку опреме којом се унапређује безбедност објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине и то за: противпожарне апарате, детекторе за метал, опрему за видео надзор и осталу сличну опрему која се односи на безбедност.

Максимални износ средстава на који корисници могу да конкуришу је 1.199.999,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.

Средства се не додељују за опрему чије је финансирање у потпуном износу обезбеђено из других извора.

Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину.

УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Подносиоци пријаве

Право учешћа на Конкурсу имају установе основног и средњег образовања и васпитања на територији АП Војводине, чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе.

2. Критеријуми расподеле средстава

Критеријуми расподеле средстава по Правилнику о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији АП Војводине – набавка опреме, су:

1. значај реализације пројекта у односу на безбедност и здравље ученика, наставника и запослених који користе објекте,
2. финансијска оправданост пројекта,
3. постојање других извора финансирања –суфинансирање реализације пројекта,
4. одрживост – дуготрајност ефекта побољшања услова коришћења објекта након реализације пројекта,

5. активности које су предузете у циљу реализације пројекта,
6. степен развијености јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази установа образовања.

ОПШТЕ СМЕРНИЦЕ КОНКУРСА

Подносилац пријаве, који је за одређену опрему конкурисао и на другим местима, има право подношења пријаве и на предметни конкурс уколико у моменту подношења пријаве није имао, нити је могао имати сазнање о томе да ли су му одобрена средства по другом конкурс у за предметну опрему.

У случају подношења пријаве са суфинансирањем радова, средства обезбеђена на име учешћа установе могу бити сопствене, из донација и из буџета свих нивоа власти.

Након доделе средстава по Конкурсу, Корисник ће бити дужан да:

- потпише уговор о додели буџетских средстава са Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат), којим ће се регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна;
- спроведе одговарајући поступак набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 91/19 и 92/23);
- се у свему придржава Упутства за реализацију уговора о додели новчаних средстава из буџета АП Војводине за 2025. годину.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА

Захтеви за доделу средстава подносе се на јединственом образцу Секретаријата (једна установа подноси само једну пријаву). Комплетна конкурсна документација може се преузети од **05. августа 2025. године** на веб адреси Секретаријата www.puma.vojvodina.gov.rs

Захтеви се достављају путем поште на адресу: **ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ, БУЛЕВАР МИХАЈЛА ПУПИНА 16, 21000 НОВИ САД**, са назнаком назива конкурса, или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на наведену адресу) у времену од 9.00 до 14.00 часова.

Уз пријаву на Конкурс, подноси се:

- 1) необавезујућа понуда - предрачун за набавку опреме (не старији од датума расписивања конкурса);
- 2) у случају суфинансирања доставити доказ о обезбеђеним средствима за суфинансирање набавке опреме (уговор, решење, извод из буџета јединице локалне самоуправе, финансијског плана установе или слично) заједно са уредно потписаном и печатираним Изјавом одговорног лица установе/јединице локалне самоуправе о учешћу у суфинансирању набавке предметне опреме (Изјаву доставити у слободној форми);

Рок за подношење пријава на Конкурс је 04. септембар 2025. године.

Секретаријат задржава право да од подносиоца захтева, по потреби, затражи додатну документацију и информације, односно да за доделу средстава одреди испуњење потребних услова.

Комисија неће разматрати:

- непотпуне пријаве (неправилно попуњене пријаве тј. пријаве у којима нису попуњена сва обавезна поља, пријаве које нису потписане и печатиране, пријаве које су изнад вредносног лимита од 1.199.999,00 динара, пријаве код којих је приложена документација тражена конкурсом достављена са недостацима и/или није достављена),

- неблаговремене пријаве (пријаве послате након рока који је означен као последњи дан конкурса),
- недопуштене пријаве (пријаве које су поднела неовлашћена лица и субјекти који нису предвиђени конкурсом),
- пријаве које се не односе на конкурсом предвиђене намене,
- пријаве корисника који у претходној календарској години нису оправдали средства додељена од стране Секретаријата кроз финансијске и наративне извештаје.

Резултати Конкурса ће бити објављени на интернет страници Секретаријата.

Заинтересована лица додатне информације у вези са реализацијом Конкурса могу добити у Секретаријату на телефон 021/487 4451.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Ótött Róbert
(Роберт Отоот)

989.

На основу члана 2. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области основног и средњег образовања и васпитања и ученичког стандарда у Аутономној покрајини Војводини („Сл. лист АПВ“, број: 14/15 и 10/17), члана 4. Правилника о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице за финансирање и суфинансирање пројекта у области подизања квалитета образовно – васпитног процеса основног образовања – трошкови боравка и превоза ученика трећих разреда основних школа са територије АП Војводине и ангажовања њихових наставника у својству пратиоца у Креативном центру „Хертеленди Бајић“ у Бочару за 2025. годину („Службени лист АПВ“, број: 40/25), а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/24 и 38/25-ребаланс), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице расписује

КОНКУРС

ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ПОДИЗАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА – ТРОШКОВИ БОРАВКА И ПРЕВОЗА УЧЕНИКА ТРЕЋИХ РАЗРЕДА ОСНОВНИХ ШКОЛА СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ И АНГАЖОВАЊА ЊИХОВИХ НАСТАВНИКА У СВОЈСТВУ ПРАТИОЦА У КРЕАТИВНОМ ЦЕНТРУ „ХЕРТЕЛЕНДИ БАЈИЋ“ У БОЧАРУ ЗА 2025. ГОДИНУ

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат) у складу са Финансијским планом за 2025. годину, за унапређење квалитета основног образовања – трошкове боравка и превоза ученика трећих разреда основних школа са територије АП Војводине и ангажовања њихових наставника у својству пратиоца при реализацији свих предвиђених активности из сфере природних и друштвених наука, уметности и културе, који ће се одржавати у периоду септембар-децембар 2025. године у Креативном центру „Хертеленди Бајић“ у Бочару, одређује износ од **10.000.000,00 динара**.

УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Подносиоци пријаве

Право учествовања на Конкурсу имају основне школе са седиштем на територији АП Војводине, чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе. Наведена средства намењена су за подизање квалитета

литета образовно-васпитног процеса основног образовања и васпитања - трошкове боравка и превоза ученика трећих разреда основних школа са територије АП Војводине и ангажовања њихових наставника у својству пратиоца при реализацији свих предвиђених активности у Креативном центру „Хертеленди Бајић“ у Бочару, који ће се одржати у периоду септембар-децембар 2025. године.

Основне школе могу конкурисати за:

- 1) трошкове смештаја и исхране за максимално 20 ученика трећих разреда, ради њиховог учешћа у предвиђеним активностима, за 4 пуна пансиона (почев од ручка у понедељак, закључно са доручком у петак);
- 2) трошкове боравка наставника у својству пратиоца ученика (1 наставник-пратилац на 10 ученика),
- 3) трошкове превоза ученика и њихових наставника до Креативног центра „Хертеленди Бајић“ у Бочару, као и трошкове повратка;

Предвиђене активности ће се организовати сагласно распореду који ће сачинити Секретаријат.

Финансијском подршком која се даје овим Конкурсом промовише се, односно штити јавни интерес утврђен одредбама члана 6, 7, 8, и 9. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 – др- закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025).

2. Критеријуми за расподелу средстава

Критеријуми за расподелу средстава по Правилнику о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице за финансирање и суфинансирање пројекта у области подизања квалитета образовно – васпитног процеса основног образовања – трошкови боравка и превоза ученика трећих разреда основних школа са територије АП Војводине и ангажовања њихових наставника у својству пратиоца у Креативном центру „Хертеленди Бајић“ у Бочару за 2025. годину су:

- степен развијености локалне самоуправе на чијој територији школа има седиште;
- школа у којој се образовно-васпитни рад изводи и на језику националне мањине-националне заједнице;

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА

Пријаве за доделу средстава подnose се на јединственом обрасцу Секретаријата (једна установа подноси само једну пријаву. Комплетна конкурсна документација може се преузети од **05. августа 2025. године** на веб адреси Секретаријата www.puma.vojvodina.gov.rs

Захтеви се достављају путем поште на адресу: **Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице са назнаком „За конкурс – за финансирање и суфинансирање пројекта у области подизања квалитета образовно – васпитног процеса основног образовања – трошкови боравка и превоза ученика трећих разреда основних школа са територије АП Војводине и ангажовања њихових наставника у својству пратиоца у Креативном центру „Хертеленди Бајић“ у Бочару за 2025. годину** , Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, или се подnose лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (у приземљу зграде Покрајинске владе).

Уз пријаву на Конкурс, подноси се попуњен јединствени образац пријаве са бројем ученика за које школа аплицира (у делу обрасца пријаве који се односи на ученике – уписује се само број ученика без навођења личних података ученика, а у делу обрасца пријаве који се односи на наставника, потребно је, без навођења личних података, навести компетенције и пол.

Уз пријаву на Конкурс, доставља се и необавезујућа понуда о цени организованог превоза ученика и њихових наставника до Креативног центра „Хертеленди Бајић“ у Бочару, као и трошкове повратка.

Основне школе, доказе о испуњености услова за ученике и наставника достављају на захтев Секретаријата, приликом сачињавања распореда учешћа, а за тачност података наведених у обрасцу пријаве, одговоран је директор школе.

Уколико пријаву потписује лице по овлашћењу, неопходно је приложити уредно овлашћење за потписивање.

Уз Пријаву на Конкурс, попуњава се и Здравствени лист ученика који је неопходно попуњити и **доставити наставнику-пратиоцу**, који ће бити у пратњи детета. Здравствени лист се **не доставља** Секретаријату.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације, те уколико у року од 8 дана, подносилац пријаве не поступи по захтеву за допуну документације, Секретаријат ће пријаву сматрати непотпуном.

О додели средстава корисницима, одлучује покрајински секретар на предлог Комисије за спровођење конкурса, која разматра пристигле захтеве.

Комисија неће разматрати:

- непотпуне пријаве;
- неблаговремене пријаве;
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране лица која су неовлашћена и субјеката који нису предвиђени конкурсом);
- пријаве које се не односе на конкурсом предвиђене намене.

Рок за подношење пријава на Конкурс је 22. август 2025. године.

Образац пријаве и образац Здравственог листа за ученике, се може преузети од **05. августа 2025. године** на званичној Интернет страници Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице: www.puma.vojvodina.gov.rs.

Резултати конкурса се објављују на интернет страници Секретаријата.

Информације у вези са конкурсом могу се добити на телефон: 021/ 487 4330.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Ótót Róbert
(Роберт Отот)

990.

На основу чл. 11. и 23. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/24 и 38/25) и Решења о покретању поступка за доделу средстава путем јавног конкурса Покрајинског секретаријата за здравство број:003364597 2025 80253 001 000 000 001 02 001 од 1. августа 2025. године, а у вези с чланом 12. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 25/19, 92/23 – аутентично тумачење и 29/25 – Одлука УС), Покрајински секретаријат за здравство расписује **други**

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОДНОСНО СУФИНАНСИРАЊЕ
ИЗГРАДЊЕ, ОДРЖАВАЊА
И ОПРЕМАЊА ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА У 2025.
ГОДИНИ**

Покрајински секретаријат за здравство, у складу с чланом 12. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 25/19, 92/23 – аутентично тумачење и 29/25 – Одлука УС), Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ”, бр. 57/24 и 38/25) и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за здравство за 2025. годину, финансираће односно суфинансираће у 2025. години изградњу, одржавање и опремање здравствених установа чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, у складу са законом и планом мреже здравствених установа, односно инвестиционо улагање, инвестиционо одржавање просторија, медицинске, немедицинске опреме, превозних средстава и опреме у области интегрисаног здравственог информационог система, изузев трошкова текућег одржавања објеката и просторија и текућег сервисирања медицинске, немедицинске опреме, превозних средстава и опреме у области интегрисаног здравственог информационог система, – са укупно 50.000.000,00 динара. Обезбеђење средстава за финансирање односно суфинансирање наведених намена су предмет конкурса.

По овом јавном конкурс, средства ће се доделити у складу с Одлуком о поступку и критеријумима за доделу буџетских средстава Покрајинског секретаријата за здравство за изградњу, одржавање и опремање здравствених установа чији је оснивач АП Војводина („Службени лист АПВ”, број 2/25), која је доступна и на огласној табли Покрајинског секретаријата за здравство и објављена на интернет страници www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs. Финансијске обавезе реализоваће се у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину.

Право учешћа на конкурс имају здравствене установе чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, основане средствима у јавној својини, у складу са Планом мреже здравствених установа.

Пријава на јавни конкурс подноси се у једном примерку, на обрасцу пријаве који се може преузети у Покрајинском секретаријату за здравство Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, II спрат, канцеларија 42 (тел. 487-4514), као и на интернет страници наведеног секретаријата: www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Пријаве се подnose Покрајинском секретаријату за здравство, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад – поштом, електронском поштом на адресу psz@vojvodina.gov.rs ако је захтев потписан квалификованим сертификатом за електронски потпис или лично у Писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина број 16, 21108 Нови Сад, с назнаком – „За конкурс изградња, одржавање и опремање здравствених установа II” или у било коју писарницу државног органа или органа локалне самоуправе на територији Републике Србије.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које су поднеле неовлашћена лица и пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу – неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс – 30 дана од дана објављивања у “Службеном листу АПВ” број 40/25 и дневном листу „Дневник”.

Поступак конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за здравство. Након разматрања и процене пријава приспелих на јавни конкурс, комисија сачињава бодовну листу и образложени предлог за доделу средстава по јавном конкурс. Покрајински секретар за здравство

разматра предлог комисије и доноси одлуку о додели средстава – у складу с ликвидним могућностима буџета – која је коначна. Пријаве за доделу средстава бодују се према следећим критеријумима:

- степен неопходности реализације тражене изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе за организацију рада и обављање делатности здравствене установе – укупан број бодова који се може доделити јесте 30;
- допринос тражене изградње, одржавања, односно опремања здравствене установе унапређивању доступности и приступачности здравствене заштите, односно скраћењу чекања на здравствену услугу – укупан број бодова који се може доделити јесте 30;
- степен хитности у односу на могућност/немогућност пружање здравствених услуга пацијентима – укупан број бодова који се може доделити јесте 10;
- постојање налога инспекције за поступање – укупан број бодова који се може доделити јесте 5;
- допринос увођењу и примени нових здравствених технологија – укупан број бодова који се може доделити јесте 5;
- висина тражених средстава, те однос трошкова и очекиваних резултата – укупан број бодова који се може доделити јесте 15;
- немогућност обезбеђења средстава из других извора – укупан број бодова који се може доделити јесте 5.

Резултати конкурса биће објављени на интернет страници Покрајинског секретаријата за здравство www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО

Број: 003364597 2025 80253 001 000 000 001 01 002

Дана: 5. августа 2025. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ЗДРАВСТВО
др Милан Попов,с.р.

991.

На основу члана 24. став 2. и члана 39. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14–др. одлука, 37/16, 29/2017, 24/19, 66/20, 38/21 и 22/2025), члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ”, број 57/2024 и 38/2025–ребаланс) и Одлуке покрајинског секретара о спровођењу поступка за доделу средстава путем јавног конкурса број: 003381981 2025 09415 005 000 000 001-1 од 04.08.2025. године.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ
И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад
расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ У 2025. ГОДИНИ
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА НАБАВКЕ НОВЕ
ОПРЕМЕ ЗА САКУПЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА –
КАМИОН СМЕЋАР.**

1) ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Јавни конкурс се расписује за суфинансирање пројекта набавке нове опреме за сакупљање комуналног отпада – камион смећар, у складу са Законом о заштити животне средине („Службени гласник РС”, број 135/04, 36/09, 36/09–др. закон, 72/09 др. закон, 43/11–УС, 14/16, 76/2018, 95/2018–др. закон и 95/2018), Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10,

14/16, 95/2018-др. закон и 35/2023) и Програмом управљања отпадом у Републици Србији за период 2022 – 2031. године („Службени гласник РС“, бр. 12/22).

Циљ јавног конкурса је подршка јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине и додела средстава за суфинансирање пројеката набавке нове опреме за сакупљање комуналног отпада – камион смећар.

2) ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА ДОДЕЛУ ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Укупан износ планираних средстава за доделу по овом јавном конкурс у је **60.000.000,00** динара, обезбеђен Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АПВ“, број 57/2024 и 38/2025-ребаланс), раздео 12 Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Програм 0406-Интегрисано управљање отпадом, отпадним водама, хемикалијама и биоцидним производима; Програмска активност 1003 Интегрисано управљање комуналним отпадом (капитални трансфери осталим нивоима власти); Извор финансирања 01 Општи приходи и прихода буџета.

Средства која се додељују по овом јавном конкурс у утврђују се у износу од највише 100% прихватљивих трошкова.

Прихватљиви трошкови се сматрају трошкови исказаним без ПДВ-а.

Максимални тражени износ по пријави не може бити већи од 20.000.000,00 динара.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства која се додељују по јавном конкурс у намењена су за суфинансирање пројеката набавке нове опреме за сакупљање комуналног отпада – камион смећар.

3) ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на јавном конкурс у имају јединице локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине.

Подносилац пријаве може да поднесе само једну (1) пријаву на јавни конкурс.

Искључена је могућност коришћења средстава оним субјектима који су правоснажном судском одлуком обавезани на повраћај средстава додељених у претходном периоду као учесницима конкурса за доделу средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине.

Покрајински секретаријат задржава право да приликом разматрања пријава не прихвати пријаве јединица локалне самоуправе којима су додељена средства по основу јавних конкурса спроведених од стране Покрајинског секретаријата у претходним годинама, а које нису испуниле обавезе у уговореном року или сарадња са њима није била на задовољавајућем нивоу.

Начин подношења пријаве на конкурс

Пријаве на конкурс се достављају путем поште на адресу:

Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са ознаком „Пријава на конкурс за доделу средстава јединицама локалне самоуправе- за суфинансирање пројеката набавке нове опреме за сакупљање комуналног отпада – камион смећар“, или непосредно на писарници покрајинских органа (контакт особе за пријаве су Тамара Орловић и Марина Стојановић, на бројеве телефона: 021/487 4484 и 021/456 622, e-mail: tamara.orlovic@vojvodina.gov.rs и marina.stojanovic@vojvodina.gov.rs).

Пријаве које се доставе након наведеног рока или са непотпуном документацијом, послате путем факса или електронске поште, непотписане или неоверене пријаве, неће се разматрати.

Потребна документација

1. Пријава на конкурс доставља се Секретаријату на обрасцу који је објављен на интернет сајту Секретаријата (www.ekourbapv.vojvodina.gov.rs.)
2. У пријави је потребно навести све тражене податке.
3. Пријаву на јавни конкурс подноси јединица локалне самоуправе у писаној форми на јединственом обрасцу.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да достави:

1. Детаљан опис пројекта који садржи:
 - пројектни задатак
 - циљеве пројекта
 - опис тренутног стања (укупан број домаћинстава, број домаћинстава и проценат обухвата становништва укључених у организовано сакупљање и одвожење комуналног отпада, постојећа опрема за сакупљање и одвожење комуналног отпада),
 - укупна процењена вредност пројекта
 - планирану динамику пројекта
2. оверену фотокопију ПИБ обрасца;
3. оверену фотокопију картона депонованих потписа,
4. изјаву да су подаци наведени у пријави тачни,
5. оверени извод из Одлуке о буџету јединице локалне самоуправе за 2025. годину са назнаком где су у буџету јединице локалне самоуправе планирана средства на име сопственог учешћа на реализацији пројеката набавке нове опреме за сакупљање и одвожење комуналног отпада.

4) КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за доделу средстава су:

- значај пројекта за животну средину
- финансијски критеријум (расположива буџетска средства која је јединица локалне самоуправе определила на име сопственог учешћа у суфинансирању реализације пројекта набавке нове опреме за сакупљање и одвожење комуналног отпада)
- степен завршености-усклађености пројекта са Законом о управљању отпадом, Програмом управљања отпадом у Републици Србији за период 2022-2031 и Акционим планом за период 2022 – 2024. године за спровођење програма управљања отпадом у Републици Србији за период 2022 - 2031. године
- значај пројекта за развој јединице локалне самоуправе, ширег окружења и развој АП Војводине
- степен развијености јединице локалне самоуправе према важећој Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину („Сл. гласник РС“ број 104/2014);
- медијски публицитет (телевизијски и радио-преноси или снимци, извештавање штампе и други начини презентације)

Неће се узимати у разматрање:

1. неблаговремене пријаве (пријаве пристигле након истека рока предвиђеног у јавном конкурс у);
2. недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени јавним конкурс у, односно, оне које се не односе на конкурс у предвиђене намене, пријаве којима се траже средства у износу који су већи од износа предвиђеног за доделу по јавном конкурс у, пријаве које нису достављене на начин предвиђен јавним конкурс у);

3. непотпуне пријаве (пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, пријаве уз које није приложена сва документација предвиђена конкурсом, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама, пријаве које садрже неразумљиве и нетачне податке).

Бодовање критеријума ће се извршити у складу са Одлуком покрајинског секретара за урбанизам и заштиту животне средине о спровођењу поступка за доделу средстава путем јавног конкурса.

5) РОКОВИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА

- достављање пријава: од дана објављивања у дневном листу „Дневник“ од **06.08.2025.** године до **21.08.2025.** године.
- рок извршења уговорене обавезе јединице локалне самоуправе је до **30.06.2026.** године,
- након реализације уговорене обавезе јединица локалне самоуправе је у обавези да приложи детаљан наративни извештај о реализацији активности и финансијски извештај о коришћењу средстава са спецификацијом трошкова како би оправдала наменско и законито коришћење средстава, са приложеном фотодокументацијом пре и након извршења уговорне обавезе
- рок достављања извештаја о наменском утрошку средстава: 15 дана од дана извршења уговорене обавезе, а најкасније 15 дана од дана истека рока за извршење уговорене обавезе.

6) НАЧИН ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

1. Средства се додељују путем јавног конкурса за доделу средстава који објављује Секретаријат у „Службеном листу АПВ“, у дневном листу „Дневник“ и на интернет сајту Секретаријата (www.ekourbarv.vojvodina.gov.rs).
2. Јавни конкурс ће спровести Комисија за спровођење јавног конкурса, која ће бити образована посебним решењем.
3. О поднетим пријавама на конкурс одлучује покрајински секретар за урбанизам и заштиту животне средине на основу ранг листе сачињене од стране Комисије за спровођење јавног конкурса.
4. Након донете одлуке којом се одобравају средства за суфинансирање реализације пројеката набавке нове опреме за сакупљање и одвожење комуналног отпада, подносилац пријаве се позива да потпише уговор са Секретаријатом, којим ће бити регулисана права и обавезе уговорних страна.
5. Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу са ликвидним могућностима буџета АП Војводине за 2025. годину.

7) РОК И НАЧИН ОБЈАВЉИВАЊА ОДЛУКЕ О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Одлука покрајинског секретара о усвајању коначне ранг листе се објављује на интернет страници Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине у року од 5 дана од дана доношења Одлуке.

8) НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Корисник средстава дужан је да после реализације пројекта достави Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине завршни извештај ради сагледавања ефекта спровођења пројекта, у складу са закљученим уговором.

Завршни извештај се доставља најкасније у року од 15 дана од дана реализације пројекта. Завршни извештај треба да садржи преглед предузетих активности предузетих активности при реализацији пројекта, постигнуте резултате, као и финансијске показатеље, утрошених средстава, опис промена у реализацији пројекта које утичу на трошкове реализације, сва одступања од плана реализације пројекта, са образложењем.

992.

На основу члана 3. став 1. Одлуке о додели бесповратних средстава породицама у којима се роди треће или четврто дете за решавање стамбеног питања или за унапређење услова становања на територији Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АП Војводине“, број: 9/25) и члана 5. Правилника о условима за доделу бесповратних средстава породицама у којима се роди треће или четврто дете за решавање стамбеног питања или за унапређење услова становања на територији Аутономне покрајине Војводине, а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину („Службени лист АП Војводине“, број: 57/24), Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова доноси

ИЗМЕНУ КОНКУРСА ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПОРОДИЦАМА У КОЈИМА СЕ РОДИ ТРЕЋЕ ИЛИ ЧЕТВРТО ДЕТЕ ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНОГ ПИТАЊА ИЛИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

003020129 2025 99361 000 000 000 003

Члан 1.

Мења се текст Конкурса за доделу бесповратних средстава породицама у којима се роди треће или четврто дете за решавање стамбеног питања или за унапређење услова становања на територији Аутономне покрајине Војводине, те гласи:

„Рок за подношење захтева је до 04.09.2025. године.“

Члан 2.

Ова Измена текста Јавног позива ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АПВ“.

Предраг Вулетић,
покрајински секретар

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
984.	Правилник о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине – извођење радова;	1873	988.	Конкурс за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине – набавка опреме у 2025. години;	1881
985.	Правилник о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу, националне мањине- националне заједнице за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине – набавка опреме у 2025. години;	1875	989.	Конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области подизања квалитета образовно – васпитног процеса основног образовања – трошкови боравка и превоза ученика трећих разреда основних школа са територије АП Војводине и ангажовања њихових наставника у својству пратиоца у Креативном центру „Хертеленди Бајић“ у Бочару за 2025. годину.	1882
986.	Правилник о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице за финансирање и суфинансирање пројеката у области подизања квалитета образовно – васпитног процеса основног образовања – трошкови боравка и превоза ученика трећих разреда основних школа са територије АП Војводине и ангажовања њихових наставника у својству пратиоца у Креативном центру „Хертеленди Бајић“ у Бочару за 2025. годину.	1877	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО		
ОГЛАСНИ ДЕО			990.	Други Јавни конкурс за финансирање односно суфинансирање изградње, одржавања и опремања здравствених установа у 2025. години.	1883
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
			991.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине у 2025. години за суфинансирање пројеката набавке нове опреме и сакупљање комуналног отпада – камион смећар.	1884
			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА		
987.	Конкурс за финансирање и суфинансирање активности везаних за унапређење безбедности објеката установа основног и средњег образовања и васпитања на територији Аутономне покрајине Војводине за 2025. годину – извођење радова;	1879	992.	Измена Конкурса за доделу бесповратних средстава породицама у којима се роди треће или четврто дете за решавање стамбеног питања или за унапређење услова становања на територији Аутономне покрајине Војводине	1886

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 300 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,

Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142,

Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 456 832, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs