



BULETINUL OFICIAL

AL PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

„Buletinul oficial al P.A.V.”. apare după necesități în cinci limbi : sârbă, maghiară, slovacă, română, ruteană și croată. - Manuscrisele nu se restituie: - Anunțurile în baza tarifului	Novi Sad 3 aprilie 2025 Numărul 18 Anul LXXVI	Abonamentul anual 15.000 dinari - Termenul de reclamații 15 zile. Redacția și administrația: Novi Sad , Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8494 COBISS.SR-ID 10663692 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
---	--	---

PARTEA GENERALĂ

426.

În baza articolelor 22 și articolului 23 alineatul 1 și 4 din Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul 57/2024) și articolului 4 alineatul 2 Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

HOTĂRÂREA PRIVIND DESFĂȘURAREA PROCEDURII PENTRU ACORDAREA MIJLOACELOR PRIN CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL INSTRUCȚIEI ȘI EDUCAȚIEI PREȘCOLARE ȘI ELEMENTARE

Prin prezenta hotărâre se demarează procedura pentru acordarea mijloacelor pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare prin concursul public al Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în cuantum de **339.000.000,00 dinari**.

Prin Hotărârea Adunării Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 57/2024), la articolul 11, Partea 17 - Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina - Programul 1505 - Dezvoltarea Regională - Activitatea de program 1010 - Sprijin proiectelor din domeniul învățământului, nivelului de trai al elevilor și al studenților - clasificarea economică - 463 - transferuri altor niveluri de putere, prin Planul financiar al Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 numărul 000051945 2025 92493 000 000 400 041 02 001 din 13.01.2025 și Modificarea Planului financiar al Direcției pentru Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 numărul 001434215 2025 92493 000 000 400 041 02 001 din 28.03.2025 sunt planificate mijloace în cuantumul total de 406.365.060,63 dinari.

Prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare în baza procedurii și criteriilor stabilite la Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 7/2025) beneficiarilor vor fi acordate mijloace în cuantum de **339.000.000,00 dianri**.

Mijloacele prevăzute la punctul 3 din prezenta hotărâre se acordă prin concursul public unităților autoguvernării locale din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor

de construire, construirea anexelor, reconstruire, reparare și adaptare a obiectivelor în proprietatea publică pentru nevoile instituțiilor de instrucție și educație preșcolară și elementară cu sediul în teritoriul Provinciei Autonome Voivodina al căror fondator este unitatea autoguvernării locale, Provincia Autonomă Voivodina sau Republica Serbia.

Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina va publica concursul public pentru repartizarea mijloacelor pentru destinațiile stabilite la punctul 4 din prezenta hotărâre.

Concursul public va fi publicat în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”, cotidianul „Informer”, pe pagina de internet a Guvernului Provincial și pe pagina de internet a Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina

Concursul public va fi deschis în perioada 03.04.2025 - 14.04.2025, până la ora 16.

Cererile la concursul public se prezintă pe formularul cererii al cărei conținut îl reglementează directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina.

Formularul cererii se completează electronic și se preia de pe pagina de internet a Guvernului Provincial www.vojvodina.gov.rs sau de pe pagina de internet a Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Semnatarul cererii poate prezenta numai o cerere la concursul public.

Se permite prezentarea cererilor pentru proiecte pentru a căror realizare nu a fost demarată procedura de achiziție publică a lucrărilor. Mijloacele care se repartizează conform concursului public nu sunt destinate pentru rambursarea mijloacelor transferate executantului lucrărilor.

În urma concursului public desfășurat hotărârea privind acordarea mijloacelor o emite directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina, în baza propunerii Comisiei pentru examinarea și evaluarea cererilor prezentate ale schițelor de proiecte.

Hotărârea directorului privind acordarea mijloacelor este definitivă.

Prezenta hotărâre intră în vigoare pe data adoptării.

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPITALE A
PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA**

NUMĂRUL: 001648670 2025 92493 004 000 401 118 001
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

427.

În baza articolului 5, alineatul 2 Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 4/2025) și articolului 4 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

**HOTĂRÂREA
PRIVIND CONȚINUTUL ȘI FORMA FORMULARULUI
PENTRU CEREREA SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI
COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
INSTRUCȚIEI ȘI EDUCAȚIEI PREȘCOLARE ȘI
ELEMENTARE**

Articolul 1

Prin Hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare se stabilește conținutul și forma formularului de cerere la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare (în continuare: formularul cererii).

Articolul 2

Formularul cererii se întocmește în formă tabelară.

Articolul 3

Pe lângă denumirea și numărul concursului public și numărul și data de prezentare a cererii, formularul de cerere obligatoriu conține și:

1. DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL CERERII:

- semnatarul cererii de proiect: denumirea semnatarului cererii, districtul, adresa, numărul matricol, CIF, numărul de cont, persoana responsabilă și funcția, telefonul de contact, pagina de internet, adresa de poștă electronică;

2. DATE GENERALE PRIVIND PROIECTUL:

- denumirea proiectului,
- locul realizării,
- valoarea totală a proiectului, estimată în RSD cu taxa pe valoarea adăugată inclusă, în procente, conform următoarelor:
 - cuantumul mijloacelor solicitate de la Direcția de Investiții Capitale a P.A. Voivodina în anul 2025,
 - cuantumul mijloacelor proprii în anul 2025,
 - cuantumul mijloacelor din alte surse în anul 2025,
 - cuantumul de mijloace planificate pentru realizarea proiectului în următorii ani bugetari (în cazul planificării de mai mulți ani a proiectului capital în bugetul pentru anul 2025 cu proiectele pentru anul 2026 și anul 2027),
 - bugetul total al proiectului,

3. SCOPURILE PROIECTULUI, CADRUL STRATEGIC, REZULTATELE AȘTEPTATE ȘI BENEFICIARII, conform următoarelor:

- în cadrul scopurilor proiectului trebuie să existe scopul general și scopurile specifice,
- în cadrul strategic trebuie inclusă consistența/conformitatea proiectului cu documente strategice, și anume denumirea documentului strategic și consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic (a-l îndruma pe semnatarul cererii ca pe scurt și în mod clar să menționeze consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic prin amintirea priorităților/scopurilor și/sau /activităților/măsurilor corespunzătoare la îndeplinirea cărora proiectul contribuie),

- în cadrul rezultatelor așteptate trebuie să existe rezultatul, indicatorul rezultatului și sursa de verificare,
- în cadrul informațiilor privind beneficiarii trebuie să se introducă beneficiarii direcți (denumirea și numărul) și beneficiarii indirecti (denumirea și numărul estimat);

4. DESCRIEREA PROIECTULUI, conform următoarelor:

- descrierea situației actuale – motive pentru demararea procedurii (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- descrierea tehnică a proiectului (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- efectele așteptate în urma realizării proiectului (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- durabilitatea proiectului (a-l îndruma pe semnatarul cererii cum se va asigura durabilitatea financiară și instituțională în urma investițiilor mijloacelor solicitate) – a limita cu cel mult ½ de pagină,
- planul de activitate în anul 2025 (activitatea, cuantumul mijloacelor necesar pentru realizarea activității cu TVA, sursa de finanțare, perioada de desfășurare a activității – data orientativă de începere și încheiere),
- planul achizițiilor publice (obiectul achiziției publice și felul procedurii, valoarea estimată fără TVA, sursa de finanțare, data orientativă a demarării procedurii și a încheierii contractului),
- analiza riscurilor (riscul, probabilitatea (înalță/ medie/ scăzută), impactul (înalț/mediu/scăzut), activitățile corective);

5. VERIFICAREA CARACTERULUI COMPLET AL DOCUMENTAȚIEI CARE SE REMITE LA CONCURSUL PUBLIC, a-l îndruma pe semnatarul cererii să însemneze ce documentație remite, conform următoarelor:

1. formularul cererii schiței de proiect P.OI.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii,
2. copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare),
3. copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție,
4. copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
5. măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate,
6. copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii,
7. Copia adeverinței privind înregistrarea instituției la organul competent,

6. INSTRUCȚIUNILE PENTRU ELABORAREA MĂSURĂRII ȘI DEVIZULUI LUCRĂRIILOR, conține informații privind modul în care este necesar a se elabora măsurarea și devizul lucrărilor.**Articolul 4**

Parte integrantă a formularului este Declarația persoanei autorizate a semnatarului cererii, cu următorul conținut:

„În calitate de persoană autorizată a semnatarului Cererii, îmi asum deplina responsabilitate materială și penală, și declar următoarele:

1. Că prin prezentarea acestei Cereri acceptăm toate condițiile stabilite prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare numărul 001648670 2025 92493 000 000 401 118 004 din 31.03.2025 și prin Hotărârea privind procedura de alegere, criteriile de alegere și realizare a proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 7/2025);

2. Că am luat la cunoștință și suntem de acord că Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina nu are obligația de a aproba și finanța proiectul propus;
3. Că toate datele menționate în formularul Cererii sunt adevărate și verosimile;
4. Că toate copiile documentelor prezentate împreună cu Cererea sunt veridice și autentice cu documentele originale;
5. Că mijloacele primite pentru realizarea proiectului se vor folosi în exclusivitate pentru destinațiile pentru care au fost acordate;
6. Că am luat la cunoștință că mijloacele acordate sunt supuse controlului de aplicare a legii din domeniul gestiunii material-financiare și folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor pe care îl exercită serviciul inspecției bugetare competente prin intermediul inspectorilor bugetari și că acestea îi vor permite controlul nestingherit al folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor;
7. Că în cazul în care se stabilește că folosirea mijloacelor acordate nu s-a făcut conform destinațiilor, acestea vor fi restituite în bugetul Provinciei Autonome Voivodina cu dobânda legală penalizatoare;
8. Că la toate prezentările în public, în publicații și în alte materiale tipărite sau în alt mod corespunzător va fi publicat că proiectul a fost finanțat din mijloacele Provinciei Autonome Voivodina, Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina;
9. Că prin hotărârea judecătorească definitivă nu există obligația de restituire a mijloacelor acordate în perioada precedentă ca și participant la concursul pentru repartizarea mijloacelor din bugetul Provinciei Autonome Voivodina;
10. Că propunătorul proiectului va asigura supravegherea de specialitate asupra executării lucrărilor și Comisia pentru controlul tehnic al clădirii în conformitate cu Legea privind planificarea

și construcțiile („Monitorul oficial al R.S.”, numărul 72/2009, 81/2009-rect., 64/2010-hotărârea CC, 24/2011, 121/2012, 42/2013-hotărârea CC, 50/2013-hotărârea CC, 98/2013-hotărârea CC, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - altă lege, 9/2020, 52/2021 și 62/2023).

În declarație trebuie să se menționeze locul și data de prezentare a declarației, precum și aceasta să fie autenticată și semnată de persoana autorizată a semnatarului cererii.

Articolul 5

Parte integrantă a prezentei Hotărâri este Formularul P.O1.01 Cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare numărul 001648670 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025.

Articolul 6

Prezenta hotărâre se va publica în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPITALE A PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

NUMĂRUL: 001648670 2025 92493 004 000 401 118 002
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

**CEREREA SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
INSTRUCȚIEI ȘI EDUCAȚIEI PREȘCOLARE ȘI ELEMENTARE
numărul 001648670 2025 92493 000 000 401 118 004 din 31.03.2025**

Numărul cererii	(Semnatarul cererii introduce numărul sub care cererea a fost înregistrată la semnatar)
Data de prezentare a cererii	(Semnatarul cererii introduce numărul sub care cererea a fost înregistrată la semnatar)

1. DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL CERERII

1.1	SEMNATARUL CERERII DE PROIECT	
	Denumirea semnatarului cererii	
	Districtul	
	Adresa	
	Numărul de înregistrare	
	CIF	
	Numărul de cont	
	Persoana responsabilă și funcția	
	Telefon contact	
	Pagina de internet	
	Adresa de poștă electronică	

2. DATE GENERALE PRIVIND PROIECTUL

2.1	DENUMIREA PROIECTULUI	
-----	-----------------------	--

2.2	LOCUL REALIZĂRII	
-----	------------------	--

2.3	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI		
	Cuantumul mijloacelor solicitate de la Direcția de Investiții Capitale a P.A. Voivodina în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul mijloacelor proprii în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul mijloacelor din alte surse în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul de mijloace planificate pentru realizarea proiectului în următorii ani bugetari (în cazul planificării de mai mulți ani a proiectului capital în bugetul pentru anul 2025 cu proiecțiile pentru anul 2026 și anul 2027),	din	
		%	
	Bugetul total al proiectului	din	
		%	

Mențiune: Toate cuantumulurile sunt cu taxa pe valoarea adăugată inclusă.

3. SCOPURILE PROIECTULUI, CADRUL STRATEGIC, REZULTATELE AȘTEPTATE ȘI BENEFICIARI

3.1	SCOPURILE PROIECTELOR	
	Scopul general	
	NR. CRT.	Scopurile specifice
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

3.2	CONSISTENȚA/CONFORMITATEA PROIECTULUI CU DOCUMENTE STRATEGICE		
	NR. CRT.	Denumirea documentului strategic	Consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic (Pe scurt și în mod clar a se prezenta consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic prin amintirea priorităților/sco-purilor și/sau /activităților/măsurilor corespunzătoare la îndeplinirea cărora proiectul contribuie)
	1.		
	2.		
	3.		
	...		

3.3	REZULTATELE AȘTEPTATE			
	NR. CRT.	Rezultatul	Indicatorul rezultatului	Sursa de verificare
	1.			
	2.			
	3.			
	...			

3.4	INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARI		
	Beneficiarii direcți		
	NR. CRT.	Denumirea	Numărul de
	1.		
	2.		
	...		
	Beneficiarii indirecti		
	NR. CRT.	Denumirea	Evaluarea numărului
	1.		
	2.		
	...		

4. DESCRIEREA PROIECTULUI

4.1	DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE – MOTIVE PENTRU DEMARAREA PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.2	DESCRIEREA TEHNICĂ A PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.3	EFECTELE AȘTEPTATE ÎN URMA REALIZĂRII PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.4	DURABILITATEA PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină) (A se menționa cum se va asigura durabilitatea financiară și instituțională în urma investiției mijloacelor solicitate)

4.5	PLANUL DE ACTIVITATE ÎN ANUL 2025 .					
	NR. CRT.	Activitatea	Cuantumul mijloacelor necesare pentru realizarea activităților cu TVA	Sursa de finanțare	Perioada de desfășurare a activității	
					Data orientativă de începere	Data orientativă de încheiere
4.5	1.					
	2.					
	3.					
	...					

4.6	PLANUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE					
	NR. CRT.	Obiectul achiziției publice și tipul de procedură	Valoarea evaluată fără TVA	Sursa de finanțare	Data orientativă de	
					demarare a procedurii	încheiere a contractului
4.6	1.					
	2.					
	...					

4.7	ANALIZA RISCURILOR				
	NR. CRT.	Riscurile	Probabilitatea (întă/ medie/ scăzută)	Impactul (întal/ mediu/ scăzut)	Activitățile corective
	1.				
4.7	2.				
	...				

5. VERIFICAREA CARACTERULUI COMPLET AL DOCUMENTAȚIEI CARE SE REMITE LA CONCURSUL PUBLIC

5.1	DOCUMENTAȚIA NECESARĂ				
	NR. CRT.	Denumirea documentului	Numărul necesar de exemplare	DA	NU
	1.	Formularul cererii schiței de proiect P.O1.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii	2 (exemplare originale)	☐	☐
5.1	2.	Copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare)	1	☐	☐
	3.	Copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție	1	☐	☐
	4.	Copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	1	☐	☐
	5.	Măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate	1 (exemplarul original sau copia documentului electronic)	☐	☐
	6.	Copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii	1	☐	☐
	7.	Copia adeverinței privind înregistrarea instituției la organul competent	1	☐	☐

Mențiune: Completează semnatarul cererii

6. INSTRUCȚIUNILE PENTRU ELABORAREA MĂSURĂRII ȘI DEVIZULUI LUCRĂRILOR

Măsurarea și devizul lucrărilor le elaborează, autentifică și semnează proiectanții responsabili cu o licență corespunzătoare și se remit în exemplarul original în formă tipărită sau într-o copie tipărită a documentului electronic.

Măsurarea și devizul lucrărilor conțin numărul de document, data elaborării și paginile numerotate.

Proiectantul responsabil cu o licență corespunzătoare semnează și autentifică recapitularea lucrărilor p care a elaborat-o, iar recapitularea cumulativă a lucrărilor o semnează și autentifică toți proiectanții responsabili. Recapitularea cumulativă o poate elabora și semnatarul cererii în care caz este necesar ca recapitularea cumulativă să o semneze și autentifice persoana autorizată a semnatarului cererii.

În cazul în care proiectantul responsabil nu posedă o ștampilă licențiată, este necesar ca pe lângă măsurarea și devizul lucrărilor să se remită copia licenței Camerei de ingineri a Serbiei sau a Ministerului de resort.

Măsurarea și devizul lucrărilor se pot prezenta și în forma unei copii tipărite a documentului electronic care este semnat electronic cu semnătura electronică calificată a proiectantului responsabil cu licența corespunzătoare.

În cazul în care măsurarea și devizul lucrărilor în formă electronică nu conține ștampila digitală licențiată a proiectantului responsabil, este necesar pe lângă măsurarea și devizul lucrărilor să se remită copia licenței Camerei de ingineri a Serbiei sau a Ministerului de resort.

Toate prețurile pe unitate trebuie exprimate fără TVA, și ulterior în cadrul recapitulării cumulative trebuie adăugat și TVA-ul încalculat.

DECLARAȚIE

În calitate de persoană autorizată a semnatarului Cererii, îmi asum deplina responsabilitate materială și penală, și declar următoarele:

1. Că prin prezentarea acestei Cereri acceptăm toate condițiile stabilite prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare

re și elementare numărul 001648670 2025 92493 000 000 401 118 004 din 31.03.2025 și prin Hotărârea privind procedura de alegere, criteriile de alegere și realizare a proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 7/2025);

2. Că am luat la cunoștință și suntem de acord că Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina nu are obligația de a aproba și finanța proiectul propus;
3. Că toate datele menționate în formularul Cererii sunt adevărate și verosimile;
4. Că toate copiile documentelor prezentate împreună cu Cererea sunt veridice și autentice cu documentele originale;
5. Că mijloacele primite pentru realizarea proiectului se vor folosi în exclusivitate pentru destinațiile pentru care au fost acordate;
6. Că am luat la cunoștință că mijloacele acordate sunt supuse controlului de aplicare a legii din domeniul gestiunii material-financiare și folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor pe care îl exercită serviciul inspecției bugetare competente prin intermediul inspectorilor bugetari și că acestea îi vor permite controlul nestingherit al folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor;
7. Că în cazul în care se stabilește că folosirea mijloacelor acordate nu s-a făcut conform destinațiilor, acestea vor fi restituite în bugetul Provinciei Autonome Voivodina cu dobânda legală penalizatoare;
8. Că la toate prezentările în public, în publicații și în alte materiale tipărite sau în alt mod corespunzător va fi publicat că proiectul a fost finanțat din mijloacele Provinciei Autonome Voivodina, Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina;
9. Că prin hotărârea judecătorească definitivă nu există obligația de restituire a mijloacelor acordate în perioada precedentă ca și participant la concursul pentru repartizarea mijloacelor din bugetul Provinciei Autonome Voivodina;
10. Că propunătorul proiectului va asigura supravegherea de specialitate asupra executării lucrărilor și Comisia pentru controlul tehnic al construcției în conformitate cu Legea privind planificarea și construcțiile („Monitorul oficial al R.S.”, numărul 72/2009, 81/2009 - rect., 64/2010 – hotărârea CC, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - hotărârea CC, 50/2013 - hotărârea CC, 98/2013 - hotărârea CC, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - altă lege, 9/2020, 52/2021 și 62/2023).

L.S.

Locul și data

(semnătura persoanei autorizate
a semnatarului cererii)

428.

În baza articolului 10 alineatul 2, raportat la aticolul 7 alineatul 1 din Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina“, numărul 7/2025) și articolului 4 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina“, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

**HOTĂRÂREA
PRIVIND CONȚINUTUL ȘI FORMA FORMULARUL
DE EVALUAREA A CERERII SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI
COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
INSTRUCȚIEI ȘI EDUCAȚIEI PREȘCOLARE ȘI
ELEMENTARE**

Articolul 1

Prin hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare, se stabilește conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect și criteriile individuale pentru evaluarea proiectelor și repartizarea mijloacelor prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare (în continuare: formularul pentru evaluare).

Articolul 2

Formularul pentru evaluare se întocmește în formă tabelară.

Articolul 3

Pe lângă numărul de cerere, data de prezentare a cererii, semnatul cererii și denumirea proiectului, formularul pentru evaluare obligatoriu conține:

1. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PUBLIC:

- îndeplinirea condițiilor de participare la concursul public, conform următoarelor:
- cererea a fost prezentată în timp util,
- semnatul cererii să fie unitatea autogovernării locale,
- proiectul este în conformitate cu scopurile și destinația concursului public,
- documentația tehnică să fie elaborată,
- actul în vigoare eliberat de organul competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
- concluzia, în care trebuie să scrie că sunt îndeplinite toate condițiile de participare la concursul public,
- Expunerea de motive;

2. DATE PRIVIND CORECTITUDINEA DOCUMENTAȚIEI DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC:

- îndeplinirea condițiilor concursului public în vederea următoarelor documentații tehnice:
- formularul cererii schiței de proiect P.O1.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatului cererii, în două exemplare originale,
- copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare),
- copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție,
- copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,

- măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate,
- copia adevărului privind codul de identificare fiscală al semnatului cererii,
- Copia adevărului privind înregistrarea instituției la organul competent,
- concluzia, în care trebuie să scrie dacă documentația remisă este completă și corectă din punct de vedere tehnic,
- Expunerea de motive;

3. EVALUAREA PROIECTULUI CONFORM CRITERIILOR PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MILOACELOR, conform următoarelor:

A. IMPACTUL GENERAL ȘI IMPORTANȚA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 30 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Importanța proiectului, maxim până la 6 puncte:

- proiectul contribuie la creșterea capacității instituției - 6 puncte;
- proiectul contribuie la îmbunătățirea condițiilor de activitate a instituției - 3 puncte;

2. Interconexiunea proiectului cu documente strategice, maxim până la 6 puncte:

- proiectul este conform cu documentele strategice ale Republicii Serbia/P.A. Voivodina – 6 puncte;
- proiectul este conform cu documente strategice la nivel local – 3 puncte;
- proiectul nu este conform cu documente strategice/nu sunt identificate documente strategice – 0 puncte;

3. Gradul de dezvoltare a autogovernării locale în teritoriul căreia se realizează proiectul, maxim până la 6 puncte:

- grupele III și IV de dezvoltare - 6 puncte;
- grupele II și I de dezvoltare - 3 puncte;

4. Interconexiunea și conformarea elementelor de proiect, maxim până la 6 puncte,

- scopul general și scopurile specifice sunt clar definite și legate, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- rezultatele așteptate sunt clar definite și măsurabile în mod obiectiv în baza indicatorilor, da - 1 punct; nu – 0 puncte;
- descrierea situației este clară și într-o măsură suficientă identifică problemele la care proiectul trebuie să răspundă, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- beneficiarii sunt definiți în mod clar, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- activitățile planificate sunt clare și corespunzătoare și conformate cu scopurile și rezultatele așteptate, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- proiectul are impact asupra egalității de șanse, da – 1 punct, nu – 0 puncte;

5. Efectele așteptate ale proiectului, maxim până la 6 puncte:

- Datele remise arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive pe termen lung asupra calității de activitate a instituției - 6 puncte
- Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive pe termen lung asupra calității de activitate a instituției – 0 puncte;

C. JUSTIFICAREA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 20 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Gradul de cofinanțare a proiectului, maxim până la 10 puncte:

- peste 45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 10 puncte;
- 35-45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 8 puncte;
- 25-35% participare la finanțarea executării lucrărilor – 6 puncte;

- 15-25% participare la finanțarea executării lucrărilor – 4 puncte;
- până la 15% participare la finanțarea executării lucrărilor – 2 puncte;
- fără cofinanțare – 0 puncte;

2. Raportul dintre cheltuielile și rezultatele așteptate, maxim până la 10 puncte:

- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este satisfăcător – 10 puncte;
- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este parțial satisfăcător - 5 puncte;
- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate nu este satisfăcător - 0 puncte;

S. JUSTIFICAREA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 20 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Durabilitatea financiară, maxim până la 10 puncte:

- datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte;
- datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte;

2. Durabilitatea instituțională, maxim până la 10 puncte:

- datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte;
- datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte;

D. GRADUL DE RISC ȘI FEZABILITATEA PROIECTULUI, care se referă la executarea lucrărilor, care se punctează maxim până la 30 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Evaluarea riscurilor, maxim până la 15 puncte:

- au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului – 15 puncte;
- nu au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului - 10 puncte;
- nu au fost identificate riscurile și activitățile corective - 0 puncte;

2. Fezabilitatea proiectului, maxim până la 15 puncte:

- proiectul este planificat ca multianual - 15 puncte;
- proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor până la 150 de zile – 10 puncte;
- proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor mai mult de 150 de zile - 0 puncte;
- concluzia, în care trebuie să scrie numărul total de puncte,
- Expunerea de motive;

4. PROPUNEREA PENTRU REPARTIZAREA MIJLOACELOR, care conține:

- cuantumul solicitat al mijloacelor,
- cuantumul aprobat al mijloacelor,
- Expunerea de motive.

Formularul pentru evaluare conține și locul și data, precum și numele și prenumele și semnăturile președintelui și membrilor Comisie pentru examinarea și evaluarea proiectelor.

Articolul 4

Parte integrantă a prezentei Hotărâri este Formularul P.O1.02 cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul educației și instrucției preșcolare și elementare numărul 001648670 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025.

Articolul 5

Prezenta hotărâre se va publica în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPELA A
PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA**

NUMĂRUL: 001648670 2025 92493 004 000 401 118 003

DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

**FORMULARUL DE EVALUARE A CERERII SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
INSTRUCȚIEI ȘI EDUCAȚIEI PREȘCOLARE ȘI ELEMENTARE
numărul 001648670 2025 92493 000 000 401 118 004 din 31.03.2025**

Numărul cererii (Direcția de Investiții Capitale)	
Data de prezentare a cererii (Direcția de Investiții Capitale)	
Semnatarul cererii	
Denumirea proiectului	

ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PUBLIC				
NR. CRT.	Condițiile de participare la concursul public	DA	NU	
1.	Cererea a fost prezentată în timp real	☐	☐	
2.	Semnatarul cererii este unitatea autoguvernării locale	☐	☐	
3.	Proiectul este în conformitate cu scopurile și destinația concursului public	☐	☐	
4.	Documentația tehnică elaborată	☐	☐	
5.	Actul în vigoare eliberat de organul competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	☐	☐	
CONCLUZII				
Condițiile de participare la concursul public au fost îndeplinite		☐	☐	
EXPUNEREA DE MOTIVE				

CORECTITUDINEA DOCUMENTAȚIEI DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC				
NR. CRT.	Denumirea documentului	DA	NU	
1.	Formularul cererii schiței de proiect P.O1.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii	☐	☐	
2.	Copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare)	☐	☐	
3.	Copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție	☐	☐	
4.	Copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	☐	☐	
5.	Măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate	☐	☐	
6.	Copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii	☐	☐	
7.	Copia adeverinței privind înregistrarea instituției la organul competent	☐	☐	
CONCLUZII				
Documentația remisă este completă și corectă din punct de vedere tehnic		☐	☐	
EXPUNEREA DE MOTIVE				

CRITERIILE PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MIJLOACELOR				
NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte	
A.	Impactul general și importanța proiectului	30		
1.	Importanța proiectului - Proiectul contribuie la creșterea capacității instituției - 6 puncte - Proiectul contribuie la îmbunătățirea condițiilor de activitate a instituției - 3 puncte	6		
2.	Legătura proiectului cu documente strategice - Proiectul este conformat cu documentele strategice ale Republicii Serbia/P.A. Voivodina – 6 puncte - Proiectul este conformat cu documente strategice la nivel local - 3 puncte - Proiectul nu este conformat cu documente strategice/nu sunt identificate documente strategice - 0 puncte	6		
3.	Gradul de dezvoltare a autoguvernării locale în teritoriul căreia se realizează proiectul - Grupele III și IV de dezvoltare - 6 puncte - Grupele II și I de dezvoltare - 3 puncte	6		
4.	Interconexiunea și conformarea elementelor de proiect - Scopul general și scopurile specifice sunt clar definite și legate? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Rezultatele așteptate sunt clar definite și măsurabile în mod obiectiv în baza indicatorilor? – Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Descrierea situației este clară și într-o măsură suficientă identifică problemele la care proiectul trebuie să răspundă? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Beneficiarii sunt definiți în mod clar? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Activitățile planificate sunt clare și corespunzătoare și conformate cu scopurile și rezultatele așteptate? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Are proiectul impact asupra egalității de șanse? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte	6		
5.	Efectele așteptate ale proiectului - Datele remise arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive pe termen lung asupra calității de activitate a instituției - 6 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive pe termen lung asupra calității de activitate a instituției - 0 puncte	6		
B.	Justificarea proiectului	20		
1.	Gradul de cofinanțare a proiectului - peste 45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 10 puncte 35-45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 8 puncte 25-35% participare la finanțarea executării lucrărilor – 6 puncte 15-25% participare la finanțarea executării lucrărilor – 4 puncte - până la 15% participare la finanțarea executării lucrărilor – 2 puncte - fără cofinanțare – 0 puncte	10		
NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte	
2.	Raportul dintre cheltuielile și rezultatele așteptate - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este satisfăcător – 10 puncte - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este parțial satisfăcător - 5 puncte - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate nu este satisfăcător - 0 puncte	10		
C.	Durabilitatea proiectului	20		
1.	Durabilitatea financiară - Datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte - Datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte	10		
2.	Durabilitatea instituțională - Datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte - Datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte	10		

3.	CRITERIILE PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MIJLOACELOR			
	NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte
	D.	Gradul de risc și fezabilitatea proiectului	30	
	1.	Evaluarea riscului - Au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului – 15 puncte - Nu au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului - 10 puncte - Nu au fost identificate riscurile și activitățile corective - 0 puncte	15	
	2.	Fezabilitatea proiectului - Proiectul este planificat ca multianual - 15 puncte - Proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor până la 150 de zile - 10 puncte - Proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor mai mult de 150 de zile - 0 puncte	15	
CONCLUZII				
Numărul total de puncte			100	
EXPUNEREA DE MOTIVE				

4.	PROPUNERE PENTRU REPARTIZAREA MIJLOACELOR	
	CUANTUMUL SOLICITAT AL MIJLOACELOR	
	CUANTUMUL APROBAT AL MIJLOACELOR	
	EXPUNEREA DE MOTIVE	

Locul și data:

COMISIA PENTRU EXAMINAREA
ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

Prenumele și numele, președintele Comisiei

Prenumele și numele, membru

Prenumele și numele, membru

429.

În baza articolelor 22 și articolului 23 alineatul 1 și 4 din Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul 57/2024) și articolului 4 alineatul 2 Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

**HOTĂRÂREA
PRIVIND DESFĂȘURAREA PROCEDURII PENTRU
ACORDAREA MIJLOACELOR PRIN CONCURSUL PUBLIC
PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR
DIN DOMENIUL APROVIZIONĂRII CU APĂ ȘI PROTECȚIEI
APELOR**

Prin prezenta hotărâre se demarează procedura pentru acordarea mijloacelor pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor prin concursul public al Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în cuantum de **376.000.000,00 dinari**.

Prin Hotărârea Adunării Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 57/2024), la articolul 11, Partea 17 - Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina - Programul 1505 - Dezvoltarea Regională - Activitatea de program 1004 - Sprijin proiectelor din domeniul gospodăririi apelor și protecției mediului - clasificarea economică - 463 - transferuri altor niveluri de putere, prin Planul financiar al Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 numărul 000051945 2025 92493 000 000 400 041 02 001 din 13.01.2025 și Modificarea Planului financiar al Direcției pentru Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 numărul 001434215 2025 92493 000 000 400 041 02 001 din 28.03.2025 sunt planificate mijloace în cuantumul total de 1.409.634.199,91 dinari.

Prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor în baza procedurii și criteriilor stabilite la Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 7/2025) beneficiarilor vor fi acordate mijloace în cuantum de **376.000.000,00 dinari**.

Mijloacele prevăzute la punctul 3 din prezenta hotărâre se acordă prin concursul public unităților autoguvernărilor locale din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina pentru finanțarea și cofinanțarea construirii, reconstruirii și reparării rețelei de alimentare cu apă și canalizare în proprietatea publică din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina. Mijloacele pot fi folosite pentru finanțarea și cofinanțarea construirii racordurilor caselor.

Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina va publica concursul public pentru repartizarea mijloacelor pentru destinațiile stabilite la punctul 4 din prezenta hotărâre.

Concursul public va fi publicat în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”, cotidianul „Informer”, pe pagina de internet a Guvernului Provincial și pe pagina de internet a Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina

Concursul public va fi deschis în perioada 03.04.2025 - 14.04.2025, până la ora 16.

Cererile la concursul public se prezintă pe formularul cererii al cărei conținut îl reglementează directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina.

Formularul cererii se completează electronic și se preia de pe pagina de internet a Guvernului Provincial www.vojvodina.gov.rs sau de pe pagina de internet a Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Semnatarul cererii poate prezenta numai o cerere la concursul public.

Se permite prezentarea cererilor pentru proiecte pentru a căror realizare nu a fost demarată procedura de achiziție publică a lucrărilor. Mijloacele care se repartizează conform concursului public nu sunt destinate pentru rambursarea mijloacelor transferate executantului lucrărilor.

În urma concursului public desfășurat hotărârea privind acordarea mijloacelor o emite directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina, în baza propunerii Comisiei pentru examinarea și evaluarea cererilor prezentate ale schițelor de proiecte.

Hotărârea directorului privind acordarea mijloacelor este definitivă.

Prezenta hotărâre intră în vigoare pe data adoptării.

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPITALE A
PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA**

NUMĂRUL: 001648751 2025 92493 004 000 401 118 001
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

430.

În baza articolului 5, alineatul 2 Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 4/2025) și articolului 4 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

**HOTĂRÂREA
PRIVIND CONȚINUTUL ȘI FORMA FORMULARULUI
PENTRU CEREREA SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI
COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
APROVIZIONĂRII CU APĂ ȘI PROTECȚIEI APELOR**

Articolul 1

Prin Hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor se stabilește conținutul și forma formularului de cerere la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor (în continuare: formularul cererii).

Articolul 2

Formularul cererii se întocmește în formă tabelară.

Articolul 3

Pe lângă denumirea și numărul concursului public și numărul și data de prezentare a cererii, formularul de cerere obligatoriu conține și:

1. DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL CERERII:

- semnatarul cererii de proiect: denumirea semnatarului cererii, districtul, adresa, numărul matricol, CIF, numărul de cont, persoana responsabilă și funcția, telefonul de contact, pagina de internet, adresa de poștă electronică;

2. DATE GENERALE PRIVIND PROIECTUL:

- denumirea proiectului,
- locul realizării,
- valoarea totală a proiectului, estimată în RSD cu taxa pe valoarea adăugată inclusă, în procente, conform următoarelor:
 - cuantumul mijloacelor solicitate de la Direcția de Investiții Capitale a P.A. Voivodina în anul 2025,
 - cuantumul mijloacelor proprii în anul 2025,
 - cuantumul mijloacelor din alte surse în anul 2025,
 - cuantumul de mijloace planificate pentru realizarea proiectului în următorii ani bugetari (în cazul planificării de mai mulți ani a proiectului capital în bugetul pentru anul 2025 cu proiectele pentru anul 2026 și anul 2027),
 - bugetul total al proiectului,

3. SCOPURILE PROIECTULUI, CADRUL STRATEGIC, REZULTATELE AȘTEPTATE ȘI BENEFICIARI, conform următoarelor:

- în cadrul scopurilor proiectului trebuie să existe scopul general și scopurile specifice,
- în cadrul strategic trebuie inclusă consistența/conformitatea proiectului cu documente strategice, și anume denumirea documentului strategic și consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic (a-l îndruma pe semnatarul cererii ca pe scurt și în mod clar să menționeze consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic prin amintirea priorităților/scopurilor și/sau /activităților/măsurilor corespunzătoare la îndeplinirea cărora proiectul contribuie),
- în cadrul rezultatelor așteptate trebuie să existe rezultatul, indicatorul rezultatului și sursa de verificare,
- în cadrul informațiilor privind beneficiarii trebuie să se introducă beneficiarii direcți (denumirea și numărul) și beneficiarii indirecti (denumirea și numărul estimat);

4. DESCRIEREA PROIECTULUI, conform următoarelor:

- descrierea situației actuale – motive pentru demararea procedurii (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- descrierea tehnică a proiectului (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- efectele așteptate în urma realizării proiectului (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- durabilitatea proiectului (a-l îndruma pe semnatarul cererii cum se va asigura durabilitatea financiară și instituțională în urma investițiilor mijloacelor solicitate) – a limita cu cel mult ½ de pagină,
- planul de activitate în anul 2025 (activitatea, cuantumul mijloacelor necesar pentru realizarea activității cu TVA, sursa de finanțare, perioada de desfășurare a activității – data orientativă de începere și încheiere),
- planul achizițiilor publice (obiectul achiziției publice și felul procedurii, valoarea estimată fără TVA, sursa de finanțare, data orientativă a demarării procedurii și a încheierii contractului),
- analiza riscurilor (riscul, probabilitatea (înalță/ medie/ scăzută), impactul (înalț/mediu/scăzut), activitățile corective);

5. VERIFICAREA CARACTERULUI COMPLET AL DOCUMENTAȚIEI CARE SE REMITE LA CONCURSUL PUBLIC, a-l îndruma pe semnatarul cererii să însemneze ce documentație remite, conform următoarelor:

8. formularul cererii schiței de proiect P.V2.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii,
9. copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare),
10. copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție,
11. copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
12. măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate,
13. copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii,

7. INSTRUCȚIUNILE PENTRU ELABORAREA MĂSURĂRII ȘI DEVIZULUI LUCRĂRIILOR, conține informații privind modul în care este necesar a se elabora măsurarea și devizul lucrărilor.**Articolul 4**

Parte integrantă a formularului este Declarația persoanei autorizate a semnatarului cererii, cu următorul conținut:

„În calitate de persoană autorizată a semnatarului Cererii, îmi asum deplina responsabilitate materială și penală, și declar următoarele:

11. Că prin prezentarea acestei Cereri acceptăm toate condițiile stabilite prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor numărul 001648751 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025 și prin Hotărârea privind procedura de alegere, criteriile de alegere și realizare a proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina“, numărul 7/2025);
12. Că am luat la cunoștință și suntem de acord că Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina nu are obligația de a aproba și finanța proiectul propus;
13. Că toate datele menționate în formularul Cererii sunt adevărate și verosimile;
14. Că toate copiile documentelor prezentate împreună cu Cererea sunt veridice și autentice cu documentele originale;
15. Că mijloacele primite pentru realizarea proiectului se vor folosi în exclusivitate pentru destinațiile pentru care au fost acordate;
16. Că am luat la cunoștință că mijloacele acordate sunt supuse controlului de aplicare a legii din domeniul gestiunii material-financiare și folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor pe care îl exercită serviciul inspecției bugetare competente prin intermediul inspectorilor bugetari și că aceștia îi vor permite controlul nestingherit al folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor;
17. Că în cazul în care se stabilește că folosirea mijloacelor acordate nu s-a făcut conform destinațiilor, acestea vor fi restituite în bugetul Provinciei Autonome Voivodina cu dobânda legală penalizatoare;
18. Că la toate prezentările în public, în publicații și în alte materiale tipărite sau în alt mod corespunzător va fi publicat că proiectul a fost finanțat din mijloacele Provinciei Autonome Voivodina, Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina;
19. Că prin hotărârea judecătorească definitivă nu există obligația de restituire a mijloacelor acordate în perioada precedentă ca și participant la concursul pentru repartizarea mijloacelor din bugetul Provinciei Autonome Voivodina;
20. Că propunătorul proiectului va asigura supravegherea de specialitate asupra executării lucrărilor și Comisia pentru control tehnic al clădirii în conformitate cu Legea privind planificarea și construcțiile („Monitorul oficial al R.S.“, numărul 72/2009, 81/2009-rect., 64/2010-hotărârea CC, 24/2011, 121/2012, 42/2013-hotărârea CC, 50/2013-hotărârea CC, 98/2013-hotărârea CC, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - altă lege, 9/2020, 52/2021 și 62/2023).

În declarație trebuie să se menționeze locul și data de prezentare a declarației, precum și aceasta să fie autentificată și semnată de persoana autorizată a semnatarului cererii.

Articolul 5

Parte integrantă a Hotărârii este și Formularul P.V2.01 Cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor numărul 001648751 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025.

Articolul 6

Prezenta hotărâre se va publica în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina“.

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPITALE A
PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA**

NUMĂRUL: 001648751 2025 92493 004 000 401 118 002
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

**CEREREA SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
APROVIZIONĂRII CU APĂ ȘI PROTECȚIEI APELOR
numărul 001648751 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025**

Numărul cererii	(Semnatarul cererii introduce numărul sub care cererea a fost înregistrată la semnatar)
Data de prezentare a cererii	(Semnatarul cererii introduce numărul sub care cererea a fost înregistrată la semnatar)

1. DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL CERERII

1.1	SEMNATARUL CERERII DE PROIECT	
	Denumirea semnatarului cererii	
	Districtul	
	Adresa	
	Numărul de înregistrare	
	CIF	
	Numărul de cont	
	Persoana responsabilă și funcția	
	Telefon contact	
	Pagina de internet	
	Adresa de poștă electronică	

2. DATE GENERALE PRIVIND PROIECTUL

2.1	DENUMIREA PROIECTULUI	
-----	-----------------------	--

2.2	LOCUL REALIZĂRII	
-----	------------------	--

2.3	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI		
	Cuantumul mijloacelor solicitate de la Direcția de Investiții Capitale a P.A. Voivodina în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul mijloacelor proprii în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul mijloacelor din alte surse în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul de mijloace planificate pentru realizarea proiectului în următorii ani bugetari (în cazul planificării de mai mulți ani a proiectului capital în bugetul pentru anul 2025 cu proiecțiile pentru anul 2026 și anul 2027),	din	
		%	
	Bugetul total al proiectului	din	
		%	

Mențiune: Toate cuantumulurile sunt cu taxa pe valoarea adăugată inclusă.

3. SCOPURILE PROIECTULUI, CADRUL STRATEGIC, REZULTATELE AȘTEPTATE ȘI BENEFICIARII

3.1	SCOPURILE PROIECTELOR	
	Scopul general	
	NR. CRT.	Scopurile specifice
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

3.2	CONSISTENȚA/CONFORMITATEA PROIECTULUI CU DOCUMENTE STRATEGICE		
	NR. CRT.	Denumirea documentului strategic	Consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic (Pe scurt și în mod clar a se prezenta consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic prin amintirea priorităților/scopurilor și/sau /activităților/măsurilor corespunzătoare la îndeplinirea cărora proiectul contribuie)
	1.		
	2.		
	3.		
	...		

3.3	REZULTATELE AȘTEPTATE			
	NR. CRT.	Rezultatul	Indicatorul rezultatului	Sursa de verificare
	1.			
	2.			
	3.			
	...			

3.4	INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARII		
	Beneficiarii direcți		
	NR. CRT.	Denumirea	Numărul de
	1.		
	2.		
	...		
	Beneficiarii indirecti		
	NR. CRT.	Denumirea	Evaluarea numărului
	1.		
	2.		
	...		

4. DESCRIEREA PROIECTULUI

4.1	DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE – MOTIVE PENTRU DEMARAREA PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.2	DESCRIEREA TEHNICĂ A PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.3	EFECTELE AȘTEPTATE ÎN URMA REALIZĂRII PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.4	DURABILITATEA PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină) (A se menționa cum se va asigura durabilitatea financiară și instituțională în urma investiției mijloacelor solicitate)

4.5	PLANUL DE ACTIVITATE ÎN ANUL 2025 .					
	NR. CRT.	Activitatea	Cuantumul mijloacelor necesare pentru realizarea activităților cu TVA	Sursa de finanțare	Perioada de desfășurare a activității	
					Data orientativă de începere	Data orientativă de încheiere
	1.					
	2.					
	3.					
	...					

4.6	PLANUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE					
	NR. CRT.	Obiectul achiziției publice și tipul de procedură	Valoarea evaluată fără TVA	Sursa de finanțare	Data orientativă de	
					demarare a procedurii	încheiere a contractului
	1.					
	2.					
	...					

4.7	ANALIZA RISCURILOR				
	NR. CRT.	Riscurile	Probabilitatea (înalță/ medie/ scăzută)	Impactul (înalț/ mediu/ scăzut)	Activitățile corective
	1.				
	2.				
	...				

5. VERIFICAREA CARACTERULUI COMPLET AL DOCUMENTAȚIEI CARE SE REMITE LA CONCURSUL PUBLIC

5.1	DOCUMENTAȚIA NECESARĂ				
	NR. CRT.	Denumirea documentului	Numărul necesar de exemplare	DA	NU
	1.	formularul cererii schiței de proiect PV2.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii,	2 (exemplare originale)	☐	☐
	2.	Copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare)	1	☐	☐
	3.	Copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție	1	☐	☐
	4.	Copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	1	☐	☐
	5.	Măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate	1 (exemplarul original sau copia documentului electronic)	☐	☐
	6.	Copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii	1	☐	☐

Mențiune: Completează semnatarul cererii

6. INSTRUCȚIUNILE PENTRU ELABORAREA MĂSURĂRII ȘI DEVIZULUI LUCRĂRILOR

Măsurarea și devizul lucrărilor le elaborează, autentifică și semnează proiectanții responsabili cu o licență corespunzătoare și se remit în exemplarul original în formă tipărită sau într-o copie tipărită a documentului electronic.

Măsurarea și devizul lucrărilor conțin numărul de document, data elaborării și paginile numerotate.

Proiectantul responsabil cu o licență corespunzătoare semnează și autentifică recapitularea lucrărilor p care a elaborat-o, iar recapitularea cumulativă a lucrărilor o semnează și autentifică toți proiectanții responsabili. Recapitularea cumulativă o poate elabora și semnatarul cererii în care caz este necesar ca recapitularea cumulativă să o semneze și autentifice persoana autorizată a semnatarului cererii.

În cazul în care proiectantul responsabil nu posedă o șampilă licențiată, este necesar ca pe lângă măsurarea și devizul lucrărilor să se remită copia licenței Camerei de ingineri a Serbiei sau a Ministerului de resort.

Măsurarea și devizul lucrărilor se pot prezenta și în forma unei copii tipărite a documentului electronic care este semnat electronic cu semnătura electronică calificată a proiectantului responsabil cu licență corespunzătoare.

În cazul în care măsurarea și devizul lucrărilor în formă electronică nu conține ștampila digitală licențiată a proiectantului responsabil, este necesar pe lângă măsurarea și devizul lucrărilor să se remită copia licenței Camerei de ingineri a Serbiei sau a Ministerului de resort.

Toate prețurile pe unitate trebuie exprimate fără TVA, și ulterior în cadrul recapitulării cumulative trebuie adăugat și TVA-ul înalcat.

DECLARAȚIE

În calitate de persoană autorizată a semnatarului Cererii, îmi asum deplina responsabilitate materială și penală, și declar următoarele:

1. Că prin prezentarea acestei Cereri acceptăm toate condițiile stabilite prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor numărul 001648751 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025 și prin Hotărârea privind procedura de alegere, criteriile de alegere și realizare a proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina“, numărul 7/2025);
2. Că am luat la cunoștință și suntem de acord că Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina nu are obligația de a aproba și finanța proiectul propus;
3. Că toate datele menționate în formularul Cererii sunt adevărate și verosimile;
4. Că toate copiile documentelor prezentate împreună cu Cererea sunt veridice și autentice cu documentele originale;
5. Că mijloacele primite pentru realizarea proiectului se vor folosi în exclusivitate pentru destinațiile pentru care au fost acordate;
6. Că am luat la cunoștință că mijloacele acordate sunt supuse controlului de aplicare a legii din domeniul gestiunii material-financiare și folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor pe care îl exercită serviciul inspecției bugetare competente prin intermediul inspectorilor bugetari și că aceștia îi vor permite controlul nestingherit al folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor;

7. Că în cazul în care se stabilește că folosirea mijloacelor acordate nu s-a făcut conform destinațiilor, acestea vor fi restituite în bugetul Provinciei Autonome Voivodina cu dobânda legală penalizatoare;
8. Că la toate prezentările în public, în publicații și în alte materiale tipărite sau în alt mod corespunzător va fi publicat că proiectul a fost finanțat din mijloacele Provinciei Autonome Voivodina, Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina;
9. Că prin hotărârea judecătorească definitivă nu există obligația de restituire a mijloacelor acordate în perioada precedentă ca și participant la concursul pentru repartizarea mijloacelor din bugetul Provinciei Autonome Voivodina;

10. Că propunătorul proiectului va asigura supravegherea de specialitate asupra executării lucrărilor și Comisia pentru controlul tehnic al construcției în conformitate cu Legea privind planificarea și construcțiile („Monitorul oficial al R.S.”, numărul 72/2009, 81/2009 - rect., 64/2010 – hotărârea CC, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - hotărârea CC, 50/2013 - hotărârea CC, 98/2013 - hotărârea CC, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - altă lege, 9/2020, 52/2021 și 62/2023).

L.S.

Locul și data

(semnătura persoanei autorizate
a semnatarului cererii)

431.

În baza articolului 10 alineatul 2, raportat la articolul 7 alineatul 1 din Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 7/2025) și articolului 4 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

HOTĂRÂREA PRIVIND CONȚINUTUL ȘI FORMA FORMULARUL DE EVALUAREA A CERERII SCHIȚEI DE PROIECT LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL APROVIZIONĂRII CU APĂ ȘI PROTECȚIEI APELOR

Articolul 1

Prin hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor, se stabilește conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect și criteriile individuale pentru evaluarea proiectelor și repartizarea mijloacelor prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor (în continuare: formularul pentru evaluare).

Articolul 2

Formularul pentru evaluare se întocmește în formă tabelară.

Articolul 3

Pe lângă numărul de cerere, data de prezentare a cererii, semnatarul cererii și denumirea proiectului, formularul pentru evaluare obligatoriu conține:

1. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PUBLIC:

- îndeplinirea condițiilor de participare la concursul public, conform următoarelor:
- cererea a fost prezentată în timp util,
- semnatarul cererii să fie unitatea autogovernării locale,
- proiectul este în conformitate cu scopurile și destinația concursului public,
- documentația tehnică să fie elaborată,
- actul în vigoare eliberat de organul competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
- concluzia, în care trebuie să scrie că sunt îndeplinite toate condițiile de participare la concursul public,
- Expunerea de motive;

2. DATE PRIVIND CORECTITUDINEA DOCUMENTAȚIEI DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC:

- îndeplinirea condițiilor concursului public în vederea următoarei documentații tehnice:
- formularul cererii schiței de proiect P.V2.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii, în două exemplare originale,
- copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizarea de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare),
- copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizarea de construcție,
- copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
- măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate,
- copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii,
- concluzia, în care trebuie să scrie dacă documentația remisă este completă și corectă din punct de vedere tehnic,
- Expunerea de motive;

3. EVALUAREA PROIECTULUI CONFORM CRITERIILOR PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MILOACELOR, conform următoarelor:

A. IMPACTUL GENERAL ȘI IMPORTANȚA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 30 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Importanța proiectului, maxim până la 6 puncte:

- proiectul este de interes regional - 6 puncte;
- proiectul este de interes local - 3 puncte;

2. Interconexiunea proiectului cu documente strategice, maxim până la 6 puncte:

- proiectul este conform cu documentele strategice ale Republicii Serbia/P.A. Voivodina – 6 puncte;
- proiectul este conform cu documente strategice la nivel local – 3 puncte;
- proiectul nu este conform cu documente strategice/nu sunt identificate documente strategice – 0 puncte;

3. Gradul de dezvoltare a autogovernării locale în teritoriul căreia se realizează proiectul, maxim până la 6 puncte:

- grupele III și IV de dezvoltare - 6 puncte;
- grupele II și I de dezvoltare - 3 puncte;

4. Interconexiunea și conformarea elementelor de proiect, maxim până la 6 puncte,

- scopul general și scopurile specifice sunt clar definite și legate, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- rezultatele așteptate sunt clar definite și măsurabile în mod obiectiv în baza indicatorilor, da – 2 puncte; parțial - 1 punct; nu – 0 puncte;
- descrierea situației este clară și într-o măsură suficientă identifică problemele la care proiectul trebuie să răspundă, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- beneficiarii sunt definiți în mod clar, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- activitățile planificate sunt clare și corespunzătoare și conformate cu scopurile și rezultatele așteptate, da – 1 punct; nu – 0 puncte;

5. Efectele așteptate ale proiectului, maxim până la 6 puncte:

- datele remise arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra calității de viață a populației locale / mediului, respectiv asupra dezvoltării regiunii/autogovernării locale – 6 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra calității de viață a populației locale / mediului, respectiv asupra dezvoltării regiunii/autogovernării locale – 0 puncte;

C. JUSTIFICAREA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 20 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Gradul de cofinanțare a proiectului, maxim până la 10 puncte:

- peste 45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 10 puncte;
- 35-45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 8 puncte;
- 25-35% participare la finanțarea executării lucrărilor – 6 puncte;
- 15-25% participare la finanțarea executării lucrărilor – 4 puncte;
- până la 15% participare la finanțarea executării lucrărilor – 2 puncte;
- fără cofinanțare – 0 puncte;

2. Raportul dintre cheltuielile și rezultatele așteptate, maxim până la 10 puncte:

- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este satisfăcător – 10 puncte;
- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este parțial satisfăcător - 5 puncte;
- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate nu este satisfăcător - 0 puncte;

S. JUSTIFICAREA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 20 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Durabilitatea financiară, maxim până la 10 puncte:

- datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte;
- datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte;

2. Durabilitatea instituțională, maxim până la 10 puncte:

- datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte;
- datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte;

D. GRADUL DE RISC ȘI FEZABILITATEA PROIECTULUI, care se referă la executarea lucrărilor, care se punctează maxim până la 30 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Evaluarea riscurilor, maxim până la 15 puncte:

- au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului – 15 puncte;
- nu au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului - 10 puncte;
- nu au fost identificate riscurile și activitățile corective - 0 puncte;

2. Fezabilitatea proiectului, maxim până la 15 puncte:

- proiectul este planificat ca multianual - 15 puncte;
- proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor până la 150 de zile – 10 puncte;
- proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor mai mult de 150 de zile - 0 puncte;
- concluzia, în care trebuie să scrie numărul total de puncte,
- Expunerea de motive;

4. PROPUNEREA PENTRU REPARTIZAREA MIJLOACELOR, care conține:

- cuantumul solicitat al mijloacelor,
- cuantumul aprobat al mijloacelor,
- Expunerea de motive.

Formularul pentru evaluare conține și locul și data, precum și numele și prenumele și semnăturile președintelui și membrilor Comisie pentru examinarea și evaluarea proiectelor.

Articolul 4

Parte integrantă a Hotărârii este și Formularul P.V2.02 pentru evaluarea cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor numărul 001648751 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025.

Articolul 5

Prezenta hotărâre se va publica în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPELA A PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

NUMĂRUL: 001648751 2025 92493 004 000 401 118 003
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

**FORMULARUL DE EVALUARE A CERERII SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
APROVIZIONĂRII CU APĂ ȘI PROTECȚIEI APELOR
numărul 001648751 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025**

Numărul cererii (Direcția de Investiții Capitale)	
Data de prezentare a cererii (Direcția de Investiții Capitale)	
Semnatarul cererii	
Denumirea proiectului	

1.	ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PUBLIC			
	NR. CRT.	Condițiile de participare la concursul public	DA	NU
	1.	Cererea a fost prezentată în timp real	☐	☐
	2.	Semnatarul cererii este unitatea autogovernării locale	☐	☐
	3.	Proiectul este în conformitate cu scopurile și destinația concursului public	☐	☐
	4.	Documentația tehnică elaborată	☐	☐
	5.	Actul în vigoare eliberat de organul competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	☐	☐
	CONCLUZII			
	Condițiile de participare la concursul public au fost îndeplinite		☐	☐
	EXPUNEREA DE MOTIVE			

2.	CORECTITUDINEA DOCUMENTAȚIEI DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC			
	NR. CRT.	Denumirea documentului	DA	NU
	1.	formularul cererii schiței de proiect PV2.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii,	☐	☐
	2.	Copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare)	☐	☐
	3.	Copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție	☐	☐
	4.	Copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	☐	☐
	5.	Măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate	☐	☐
	6.	Copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii	☐	☐
	CONCLUZII			
	Documentația remisă este completă și corectă din punct de vedere tehnic		☐	☐
EXPUNEREA DE MOTIVE				

CRITERIILE PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MIJLOACELOR				
NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte	
A.	Impactul general și importanța proiectului	30		
1.	Importanța proiectului - Proiectul este de interes regional - 6 puncte - Proiectul este de interes local - 3 puncte	6		
2.	Legătura proiectului cu documente strategice - Proiectul este conformat cu documentele strategice ale Republicii Serbia/P• A• Voivodina – 6 puncte - Proiectul este conformat cu documente strategice la nivel local - 3 puncte - Proiectul nu este conformat cu documente strategice/nu sunt identificate documente strategice - 0 puncte	6		
3.	Gradul de dezvoltare a autoguvernării locale în teritoriul căreia se realizează proiectul - Grupele III și IV de dezvoltare - 6 puncte - Grupele II și I de dezvoltare - 3 puncte	6		
4.	Interconexiunea și conformarea elementelor de proiect - Scopul general și scopurile specifice sunt clar definite și legate? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Rezultatele așteptate sunt clar definite și măsurabile în mod obiectiv în baza indicatorilor? Da – 2 puncte; Parțial - 1 punct; Nu – 0 puncte - Descrierea situației este clară și într-o măsură suficientă identifică problemele la care proiectul trebuie să răspundă? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Beneficiarii sunt definiți în mod clar? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Activitățile planificate sunt clare și corespunzătoare și conformate cu scopurile și rezultatele așteptate? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte	6		
5.	Efectele așteptate ale proiectului - datele remise arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra calității de viață a populației locale / mediului, respectiv asupra dezvoltării regiunii/auto-guvernării locale - 6 puncte;; - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra calității de viață a populației locale / mediului, respectiv asupra dezvoltării regiunii/auto-guvernării locale - 0 puncte	6		
B.	Justificarea proiectului	20		
1.	Gradul de cofinanțare a proiectului - peste 45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 10 puncte 35-45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 8 puncte 25-35% participare la finanțarea executării lucrărilor – 6 puncte 15-25% participare la finanțarea executării lucrărilor – 4 puncte - până la 15% participare la finanțarea executării lucrărilor – 2 puncte - fără cofinanțare – 0 puncte	10		
NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte	
2.	Raportul dintre cheltuielile și rezultatele așteptate - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este satisfăcător – 10 puncte - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este parțial satisfăcător - 5 puncte - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate nu este satisfăcător - 0 puncte	10		
C.	Durabilitatea proiectului	20		
1.	Durabilitatea financiară - Datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte - Datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte	10		
2.	Durabilitatea instituțională - Datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte - Datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte	10		

3.	CRITERIILE PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MIJLOACELOR			
	NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte
	D.	Gradul de risc și fezabilitatea proiectului	30	
	1.	Evaluarea riscului - Au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului – 15 puncte - Nu au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului - 10 puncte - Nu au fost identificate riscurile și activitățile corective - 0 puncte	15	
	2.	Fezabilitatea proiectului - Proiectul este planificat ca multianual - 15 puncte - Proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor până la 150 de zile - 10 puncte - Proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor mai mult de 150 de zile - 0 puncte	15	
	CONCLUZII			
	Numărul total de puncte		100	
	EXPUNEREA DE MOTIVE			

4.	PROPUNERE PENTRU REPARTIZAREA MIJLOACELOR	
	CUANTUMUL SOLICITAT AL MIJLOACELOR	
	CUANTUMUL APROBAT AL MIJLOACELOR	
	EXPUNEREA DE MOTIVE	

Locul și data:

COMISIA PENTRU EXAMINAREA
ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

Prenumele și numele, președintele Comisiei

Prenumele și numele, membru

Prenumele și numele, membru

432.

În baza articolelor 22 și articolului 23 alineatul 1 și 4 din Hotărârea Adunării P del.200.000.000,00 dinari rovinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul 57/2024) și articolului 4 alineatul 2 Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

**HOTĂRÂREA
PRIVIND DESFĂȘURAREA PROCEDURII PENTRU
ACORDAREA MIJLOACELOR PRIN CONCURSUL PUBLIC
PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR
DIN DOMENIUL INFRASTRUCTURII TRANSPORTURILOR**

Prin prezenta hotărâre se demarează procedura pentru acordarea mijloacelor pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor prin concursul public al Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în cuantum de **1.200.000.000,00 dinari**.

Prin Hotărârea Adunării Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 57/2024), la articolul 11, Partea 17 - Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina - Programul 1505 - Dezvoltarea Regională - Activitatea de program 1006 - Sprijin proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor - clasificarea economică - 463 - transferuri altor niveluri de putere, prin Planul financiar al Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 numărul 000051945 2025 92493 000 000 400 041 02 001 din 13.01.2025 și Modificarea Planului financiar al Direcției pentru Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 numărul 001434215 2025 92493 000 000 400 041 02 001 din 28.03.2025 sunt planificate mijloace în cuantumul total de 2.763.092.072,38 dinari.

Prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor în baza procedurii și criteriilor stabilite la Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 7/2025) beneficiarilor vor fi acordate mijloace în cuantum de **1.200.000.000,00 dinari**.

Mijloacele prevăzute la punctul 3 din prezenta hotărâre se acordă prin concursul public unităților autoguvernărilor din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor de construire, reconstruire, reparare și reabilitare a drumurilor publice, inclusiv pentru infrastructura aferentă în proprietatea publică din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina.

Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina va publica concursul public pentru repartizarea mijloacelor pentru destinațiile stabilite la punctul 4 din prezenta hotărâre.

Concursul public va fi publicat în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”, cotidianul „Informer”, pe pagina de internet a Guvernului Provincial și pe pagina de internet a Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina

Concursul public va fi deschis în perioada 03.04.2025 - 14.04.2025, până la ora 16.

Cererile la concursul public se prezintă pe formularul cererii al cărei conținut îl reglementează directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina.

Formularul cererii se completează electronic și se preia de pe pagina de internet a Guvernului Provincial www.vojvodina.gov.rs sau de pe pagina de internet a Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Semnatarul cererii poate prezenta numai o cerere la concursul public.

Se premite prezentarea cererilor pentru proiecte pentru a căror realizare nu a fost demarată procedura de achiziție publică a lucrărilor. Mijloacele care se repartizează conform concursului public nu sunt destinate pentru rambursarea mijloacelor transferate executantului lucrărilor.

În urma concursului public desfășurat hotărârea privind acordarea mijloacelor o emite directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina, în baza propunerii Comisiei pentru examinarea și evaluarea cererilor prezentate ale schițelor de proiecte.

Hotărârea directorului privind acordarea mijloacelor este definitivă.

Prezenta hotărâre intră în vigoare pe data adoptării.

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPITALE A
PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA**

NUMĂRUL: 001648612 2025 92493 004 000 401 118 001
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

433.

În baza articolului 5, alineatul 2 Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 4/2025) și articolului 4 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

**HOTĂRÂREA
PRIVIND CONȚINUTUL ȘI FORMA FORMULARULUI
CERERII SCHIȚEI DE PROIECT LA CONCURSUL PUBLIC
PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR
DIN DOMENIUL INFRASTRUCTURII TRANSPORTURILOR**

Articolul 1

Prin Hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor se stabilește conținutul și forma formularului de cerere la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor (în continuare: formularul cererii).

Articolul 2

Formularul cererii se întocmește în formă tabelară.

Articolul 3

Pe lângă denumirea și numărul concursului public și numărul și data de prezentare a cererii, formularul de cerere obligatoriu conține și:

1. DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL CERERII:

- semnatarul cererii de proiect: denumirea semnatarului cererii, districtul, adresa, numărul matricol, CIF, numărul de cont, persoana responsabilă și funcția, telefonul de contact, pagina de internet, adresa de poștă electronică;

2. DATE GENERALE PRIVIND PROIECTUL:

- denumirea proiectului,
- locul realizării,
- valoarea totală a proiectului, estimată în RSD cu taxa pe valoarea adăugată inclusă, în procente, conform următoarelor:
 - cuantumul mijloacelor solicitate de la Direcția de Investiții Capitale a P.A.Voivodina în anul 2025,
 - cuantumul mijloacelor proprii în anul 2025,
 - cuantumul mijloacelor din alte surse în anul 2025,

- cuantumul de mijloace planificate pentru realizarea proiectului în următorii ani bugetari (în cazul planificării de mai mulți ani a proiectului capital în bugetul pentru anul 2025 cu proiecțiile pentru anul 2026 și anul 2027),
- bugetul total al proiectului,

3. SCOPURILE PROIECTULUI, CADRUL STRATEGIC, REZULTATELE AȘTEPTATE ȘI BENEFICIARIIL, conform următoarelor:

- în cadrul scopurilor proiectului trebuie să existe scopul general și scopurile specifice,
- în cadrul strategic trebuie inclusă consistența/conformitatea proiectului cu documente strategice, și anume denumirea documentului strategic și consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic (a-l îndruma pe semnatarul cererii ca pe scurt și în mod clar să menționeze consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic prin amintirea priorităților/scopurilor și/sau /activităților/măsurilor corespunzătoare la îndeplinirea cărora proiectul contribuie),
- în cadrul rezultatelor așteptate trebuie să existe rezultatul, indicatorul rezultatului și sursa de verificare,
- în cadrul informațiilor privind beneficiarii trebuie să se introducă beneficiarii direcți (denumirea și numărul) și beneficiarii indirecti (denumirea și numărul estimat);

4. DESCRIEREA PROIECTULUI, conform următoarelor:

- descrierea situației actuale – motive pentru demararea procedurii (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- descrierea tehnică a proiectului (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- efectele așteptate în urma realizării proiectului (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- durabilitatea proiectului (a-l îndruma pe semnatarul cererii cum se va asigura durabilitatea financiară și instituțională în urma investițiilor mijloacelor solicitate) – a limita cu cel mult ½ de pagină,
- planul de activitate în anul 2025 (activitatea, cuantumul mijloacelor necesar pentru realizarea activității cu TVA, sursa de finanțare, perioada de desfășurare a activității – data orientativă de începere și încheiere),
- 8. planul achizițiilor publice (obiectul achiziției publice și felul procedurii, valoarea estimată fără TVA, sursa de finanțare, data orientativă a demarării procedurii și a încheierii contractului),
- analiza riscurilor (riscul, probabilitatea (înalță/ medie/ scăzută), impactul (înalț/mediu/scăzut), activitățile corective);

5. VERIFICAREA CARACTERULUI COMPLET AL DOCUMENTAȚIEI CARE SE REMITE LA CONCURSUL PUBLIC, a-l îndruma pe semnatarul cererii să însemneze ce documentație remite, conform următoarelor:

1. Formularul cererii schiței de proiect P.S2.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii,
2. copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii,
3. măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate,
4. copia caietului principal al documentației tehnice în funcție de clasa și destinația construcției (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizarea de construire, caietul principal al proiectului pentru executare) - construirea/reconstruirea/asanarea drumurilor publice,
5. copia declarației persoanei care exercită controlul tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizarea de construire- construirea drumurilor publice
6. copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor construirea/reconstruirea/asanarea drumurilor publice,
7. copia descrierii tehnice a lucrărilor elaborate din partea proiectantului responsabil - reabilitarea drumurilor publice,

6. INSTRUCȚIUNILE PENTRU ELABORAREA MĂSURĂRII ȘI DEVIZULUI LUCRĂRILOR, conține informații privind modul în care este necesar a se elabora măsurarea și devizul lucrărilor.

Articolul 4

Parte integrantă a formularului este Declarația persoanei autorizate a semnatarului cererii, cu următorul conținut:

„În calitate de persoană autorizată a semnatarului Cererii, îmi asum deplina responsabilitate materială și penală, și declar următoarele:

1. Că prin prezentarea acestei Cereri acceptăm toate condițiile stabilite prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor numărul 001648612 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025 și prin Hotărârea privind procedura de alegere, criteriile de alegere și realizare a proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 7/2025);
2. Că am luat la cunoștință și suntem de acord că Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina nu are obligația de a aproba și finanța proiectul propus;
3. Că toate datele menționate în formularul Cererii sunt adevărate și verosimile;
4. Că toate copiile documentelor prezentate împreună cu Cererea sunt veridice și autentice cu documentele originale;
5. Că mijloacele primite pentru realizarea proiectului se vor folosi în exclusivitate pentru destinațiile pentru care au fost acordate;
6. Că am luat la cunoștință că mijloacele acordate sunt supuse controlului de aplicare a legii din domeniul gestiunii material-financiare și folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor pe care îl exercită serviciul inspecției bugetare competente prin intermediul inspectorilor bugetari și că aceștia îi vor permite controlul nestingherit al folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor;
7. Că în cazul în care se stabilește că folosirea mijloacelor acordate nu s-a făcut conform destinațiilor, acestea vor fi restituite în bugetul Provinciei Autonome Voivodina cu dobânda legală penalizatoare;
8. Că la toate prezentările în public, în publicații și în alte materiale tipărite sau în alt mod corespunzător va fi publicat că proiectul a fost finanțat din mijloacele Provinciei Autonome Voivodina, Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina;
9. Că prin hotărârea judecătorească definitivă nu există obligația de restituire a mijloacelor acordate în perioada precedentă ca și participant la concursul pentru repartizarea mijloacelor din bugetul Provinciei Autonome Voivodina;
10. Că propunătorul proiectului va asigura supravegherea de specialitate asupra executării lucrărilor și Comisia pentru controlul tehnic al clădirii în conformitate cu Legea privind planificarea și construcțiile („Monitorul oficial al R.S.”, numărul 72/2009 și 81/2009 – rect., 64/2010 – hotărârea CC, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – hotărârea CC, 50/2013 - hotărârea CC, 98/2013 - hotărârea CC 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - altă lege, 9/2020, 5/2021 și 62/2023) și ale Legii privind achizițiile publice („Monitorul oficial al R.S.” numărul 41/2018, 95/2018 - altă lege, 9/2023).

În declarație trebuie să se menționeze locul și data de prezentare a declarației, precum și aceasta să fie autentificată și semnată de persoana autorizată a semnatarului cererii.

Articolul 5

Parte integrantă a Hotărârii este și Formularul P.S2.01 Cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor numărul 001648612 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025,

Articolul 6

Prezenta hotărâre se va publica în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPITALE A PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

NUMĂRUL: 001648612 2025 92493 004 000 401 118 002
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

**CEREREA SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
INFRASTRUCTURII TRANSPORTURILOR
numărul 001648612 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025**

Numărul cererii	(Semnatarul cererii introduce numărul sub care cererea a fost înregistrată la semnatar)
Data de prezentare a cererii	(Semnatarul cererii introduce numărul sub care cererea a fost înregistrată la semnatar)

1. DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL CERERII

1.1	SEMNATARUL CERERII DE PROIECT	
	Denumirea semnatarului cererii	
	Districtul	
	Adresa	
	Numărul de înregistrare	
	CIF	
	Numărul de cont	
	Persoana responsabilă și funcția	
	Telefon contact	
	Pagina de internet	
	Adresa de poștă electronică	

2. DATE GENERALE PRIVIND PROIECTUL

2.1	DENUMIREA PROIECTULUI	
-----	-----------------------	--

2.2	LOCUL REALIZĂRII	
-----	------------------	--

2.3	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI		
	Cuantumul mijloacelor solicitate de la Direcția de Investiții Capitale a P.A. Voivodina în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul mijloacelor proprii în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul mijloacelor din alte surse în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul de mijloace planificate pentru realizarea proiectului în următorii ani bugetari (în cazul planificării de mai mulți ani a proiectului capital în bugetul pentru anul 2025 cu proiecțiile pentru anul 2026 și anul 2027),	din	
		%	
	Bugetul total al proiectului	din	
		%	

Mențiune: Toate cuantumurile sunt cu taxa pe valoarea adăugată inclusă.

3. SCOPURILE PROIECTULUI, CADRUL STRATEGIC, REZULTATELE AȘTEPTATE ȘI BENEFICIARI

3.1	SCOPURILE PROIECTELOR	
	Scopul general	
	NR. CRT.	Scopurile specifice
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

3.2	CONSISTENȚA/CONFORMITATEA PROIECTULUI CU DOCUMENTE STRATEGICE		
	NR. CRT.	Denumirea documentului strategic	Consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic (Pe scurt și în mod clar a se prezenta consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic prin amintirea priorităților/scopurilor și/sau /activităților/măsurilor corespunzătoare la îndeplinirea cărora proiectul contribuie)
	1.		
	2.		
	3.		
	...		

3.3	REZULTATELE AȘTEPTATE			
	NR. CRT.	Rezultatul	Indicatorul rezultatului	Sursa de verificare
	1.			
	2.			
	3.			
	...			

3.4	INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARI		
	Beneficiarii direcți		
	NR. CRT.	Denumirea	Numărul de
	1.		
	2.		
	...		
	Beneficiarii indirecți		
	NR. CRT.	Denumirea	Evaluarea numărului
	1.		
	2.		
	...		

4. DESCRIEREA PROIECTULUI

4.1	DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE – MOTIVE PENTRU DEMARAREA PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.2	DESCRIEREA TEHNICĂ A PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.3	EFECTELE AȘTEPTATE ÎN URMA REALIZĂRII PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.4	DURABILITATEA PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină) (A se menționa cum se va asigura durabilitatea financiară și instituțională în urma investiției mijloacelor solicitate)

4.5	PLANUL DE ACTIVITATE ÎN ANUL 2025 .					
	NR. CRT.	Activitatea	Cuantumul mijloacelor necesare pentru realizarea activităților cu TVA	Sursa de finanțare	Perioada de desfășurare a activității	
					Data orientativă de începere	Data orientativă de încheiere
	1.					
	2.					
	3.					
	...					

4.6	PLANUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE					
	NR. CRT.	Obiectul achiziției publice și tipul de procedură	Valoarea evaluată fără TVA	Sursa de finanțare	Data orientativă de	
					demarare a procedurii	încheiere a contractului
	1.					
	2.					
	...					

4.7	ANALIZA RISCURILOR				
	NR. CRT.	Riscurile	Probabilitatea (înalță/ medie/ scăzută)	Impactul (înalț/ mediu/ scăzut)	Activitățile corective
	1.				
	2.				
	...				

5. VERIFICAREA CARACTERULUI COMPLET AL DOCUMENTAȚIEI CARE SE REMITE LA CONCURSUL PUBLIC

5.1	DOCUMENTAȚIA NECESARĂ				
	NR. CRT.	Denumirea documentului	Numărul necesar de exemplare	DA	NU
	1.	Formularul cererii schiței de proiect P.S2.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii	2 (exemplare originale)	☐	☐
	2.	Copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii	1	☐	☐
	3.	Măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate	1 (exemplarul original sau copia documentului electronic)	☐	☐
	4.	copia caietului principal al documentației tehnice în funcție de clasa și destinația construcției (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construire, caietul principal al proiectului pentru executare) - construirea/reconstruirea/asanarea drumurilor publice,	1	☐	☐
	5.	Copia declarației persoanei care exercită controlul tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construire- construirea drumurilor publice	1	☐	☐
	6.	copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor construirea/reconstruirea/asanarea drumurilor publice	1	☐	☐
	7.	Copia descrierii tehnice a lucrărilor elaborate din partea proiectantului responsabil - reabilitarea drumurilor publice	1	☐	☐

Mențiune: Completează semnatarul cererii

6. INSTRUCȚIUNILE PENTRU ELABORAREA MĂSURĂRII ȘI DEVIZULUI LUCRĂRILOR

Măsurarea și devizul lucrărilor le elaborează, autentifică și semnează proiectanții responsabili cu o licență corespunzătoare și se remit în exemplarul original în formă tipărită sau într-o copie tipărită a documentului electronic.

Măsurarea și devizul lucrărilor conțin numărul de document, data elaborării și paginile numerotate.

Proiectantul responsabil cu o licență corespunzătoare semnează și autentifică recapitularea lucrărilor p care a elaborat-o, iar recapitularea cumulativă a lucrărilor o semnează și autentifică toți proiectanții responsabili. Recapitularea cumulativă o poate elabora și semnatarul cererii în care caz este necesar ca recapitularea cumulativă să o semneze și autentifice persoana autorizată a semnatarului cererii.

În cazul în care proiectantul responsabil nu posedă o ștampilă licențiată, este necesar ca pe lângă măsurarea și devizul lucrărilor să se remită copia licenței Camerei de ingineri a Serbiei sau a Ministerului de resort.

Măsurarea și devizul lucrărilor se pot prezenta și în forma unei copii tipărite a documentului electronic care este semnat electronic cu semnătura electronică calificată a proiectantului responsabil cu licența corespunzătoare.

În cazul în care măsurarea și devizul lucrărilor în formă electronică nu conține ștampila digitală licențiată a proiectantului responsabil, este necesar pe lângă măsurarea și devizul lucrărilor să se remită copia licenței Camerei de ingineri a Serbiei sau a Ministerului de resort.

Toate prețurile pe unitate trebuie exprimate fără TVA, și ulterior în cadrul recapitulării cumulative trebuie adăugat și TVA-ul încalculat.

DECLARAȚIE

În calitate de persoană autorizată a semnatarului Cererii, îmi asum deplina responsabilitate materială și penală, și declar următoarele:

1. Că prin prezentarea acestei Cereri acceptăm toate condițiile stabilite prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor numărul 001648612 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025 și prin Hotărârea privind procedura de alegere, criteriile de alegere și realizare a proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina“, numărul 7/2025);
2. Că am luat la cunoștință și suntem de acord că Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina nu are obligația de a aproba și finanța proiectul propus;
3. Că toate datele menționate în formularul Cererii sunt adevărate și verosimile;
4. Că toate copiile documentelor prezentate împreună cu Cererea sunt veridice și autentice cu documentele originale;
5. Că mijloacele primite pentru realizarea proiectului se vor folosi în exclusivitate pentru destinațiile pentru care au fost acordate;
6. Că am luat la cunoștință că mijloacele acordate sunt supuse controlului de aplicare a legii din domeniul gestiunii material-financiare și folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor pe care îl exercită serviciul inspecției bugetare compe-

tente prin intermediul inspectorilor bugetari și că acestea îi vor permite controlul nestingherit al folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor;

7. Că în cazul în care se stabilește că folosirea mijloacelor acordate nu s-a făcut conform destinațiilor, acestea vor fi restituite în bugetul Provinciei Autonome Voivodina cu dobânda legală penalizatoare;
8. Că la toate prezentările în public, în publicații și în alte materiale tipărite sau în alt mod corespunzător va fi publicat că proiectul a fost finanțat din mijloacele Provinciei Autonome Voivodina, Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina;
9. Că prin hotărârea judecătorească definitivă nu există obligația de restituire a mijloacelor acordate în perioada precedentă ca și participant la concursul pentru repartizarea mijloacelor din bugetul Provinciei Autonome Voivodina;

10. Că propunătorul proiectului va asigura supravegherea de specialitate asupra executării lucrărilor și Comisia pentru controlul tehnic al construcției în conformitate cu Legea privind planificarea și construcțiile („Monitorul oficial al R.S.“, numărul 72/2009, 81/2009 - rect., 64/2010 – hotărârea CC, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - hotărârea CC, 50/2013 - hotărârea CC, 98/2013 - hotărârea CC, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - altă lege, 9/2020, 52/2021 și 62/2023) și în conformitate cu Legea privind drumurile („Monitorul oficial al R.S.“, numărul 41/2018, 95/2018 - altă lege și 92/2023 - altă lege).

L.S.

Locul și data

(semnătura persoanei autorizate
a semnatarului cererii)

434.

În baza articolului 10 alineatul 2, raportat la articolul 7 alineatul 1 din Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina“, numărul 7/2025) și articolului 4 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina“, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

HOTĂRÂREA PRIVIND CONȚINUTUL ȘI FORMA FORMULARULUI DE EVALUARE A CERERII SCHIȚEI DE PROIECT LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL INFRASTRUCTURII TRANSPORTURILOR

Articolul 1

Prin hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor, se stabilește conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect și criteriile individuale pentru evaluarea proiectelor și repartizarea mijloacelor prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor (în continuare: formularul pentru evaluare).

Articolul 2

Formularul pentru evaluare se întocmește în formă tabelară.

Articolul 3

Pe lângă numărul de cerere, data de prezentare a cererii, semnatarul cererii și denumirea proiectului, formularul pentru evaluare obligatoriu conține:

1. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PUBLIC:

- îndeplinirea condițiilor de participare la concursul public, conform următoarelor:
- cererea a fost prezentată în timp util,
- semnatarul cererii să fie unitatea autogovernării locale,
- proiectul este în conformitate cu scopurile și destinația concursului public,
- documentația tehnică să fie elaborată,

- actul în vigoare eliberat de organul competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
- concluzia, în care trebuie să scrie că sunt îndeplinite toate condițiile de participare la concursul public,
- Expunerea de motive;

2. DATE PRIVIND CORECTITUDINEA DOCUMENTAȚIEI DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC:

- îndeplinirea condițiilor concursului public în vederea următoarei documentații tehnice:
- formularul cererii schiței de proiect P.S2.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii, în două exemplare originale,
- copia adevărului privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii,
- măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate,
- copia caietului principal al documentației tehnice în funcție de clasa și destinația construcției (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizarea de construire, caietul principal al proiectului pentru executare) - construirea/reconstruirea/asanarea drumurilor publice,
- copia declarației persoanei care exercită controlul tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizarea de construire- construirea drumurilor publice
- copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor construirea/reconstruirea/asanarea drumurilor publice,
- copia descrierii tehnice a lucrărilor elaborate din partea proiectantului responsabil - reabilitarea drumurilor publice,
- concluzia, în care trebuie să scrie dacă documentația remisă este completă și corectă din punct de vedere tehnic,
- Expunerea de motive;

3. EVALUAREA PROIECTULUI CONFORM CRITERIILOR PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MILOACELOR, conform următoarelor:

A. IMPACTUL GENERAL ȘI IMPORTANȚA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 30 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Importanța proiectului, maxim până la 6 puncte:

- proiectul este de interes regional - 6 puncte;
- proiectul este de interes local - 3 puncte;

2. Interconexiunea proiectului cu documente strategice, maxim până la 6 puncte:

- proiectul este conformat cu documentele strategice ale Republicii Serbia/P.A. Voivodina – 6 puncte;
- proiectul este conformat cu documente strategice la nivel local – 3 puncte;
- proiectul nu este conformat cu documente strategice/nu sunt identificate documente strategice – 0 puncte;

3. Gradul de dezvoltare a autogovernării locale în teritoriul căreia se realizează proiectul, maxim până la 6 puncte:

- grupele III și IV de dezvoltare - 6 puncte;
- grupele II și I de dezvoltare - 3 puncte;

4. Interconexiunea și conformarea elementelor de proiect, maxim până la 6 puncte,

- scopul general și scopurile specifice sunt clar definite și legate, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- rezultatele așteptate sunt clar definite și măsurabile în mod obiectiv în baza indicatorilor, da – 2 puncte; parțial - 1 punct; nu – 0 puncte;
- descrierea situației este clară și într-o măsură suficientă identifică problemele la care proiectul trebuie să răspundă, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- beneficiarii sunt definiți în mod clar, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- activitățile planificate sunt clare și corespunzătoare și conformate cu scopurile și rezultatele așteptate, da – 1 punct; nu – 0 puncte;

5. Efectele așteptate ale proiectului, maxim până la 6 puncte:

- datele remise arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra siguranței în domeniul transporturilor, respectiv a dezvoltării regiunii/autogovernării locale – 6 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra siguranței în domeniul transporturilor, respectiv a dezvoltării regiunii/autogovernării locale – 0 puncte;

C. JUSTIFICAREA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 20 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Gradul de cofinanțare a proiectului, maxim până la 10 puncte:

- peste 45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 10 puncte;
- 35-45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 8 puncte;
- 25-35% participare la finanțarea executării lucrărilor – 6 puncte;
- 15-25% participare la finanțarea executării lucrărilor – 4 puncte;
- până la 15% participare la finanțarea executării lucrărilor – 2 puncte;
- fără cofinanțare – 0 puncte;

2. Raportul dintre cheltuielile și rezultatele așteptate, maxim până la 10 puncte:

- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este satisfăcător – 10 puncte;
- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este parțial satisfăcător - 5 puncte;
- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate nu este satisfăcător - 0 puncte;

S. JUSTIFICAREA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 20 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Durabilitatea financiară, maxim până la 10 puncte:

- datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte;
- datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte;

2. Durabilitatea instituțională, maxim până la 10 puncte:

- datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte;
- datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte;

D. GRADUL DE RISC ȘI FEZABILITATEA PROIECTULUI, care se referă la executarea lucrărilor, care se punctează maxim până la 30 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Evaluarea riscurilor, maxim până la 15 puncte:

- au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului – 15 puncte;
- nu au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului - 10 puncte;
- nu au fost identificate riscurile și activitățile corective - 0 puncte;

2. Fezabilitatea proiectului, maxim până la 15 puncte:

- proiectul este planificat ca multianual - 15 puncte;
- proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor până la 150 de zile – 10 puncte;
- proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor mai mult de 150 de zile - 0 puncte;
- concluzia, în care trebuie să scrie numărul total de puncte,
- Expunerea de motive;

4. PROPUNEREA PENTRU REPARTIZAREA MIJLOACELOR, care conține:

- cuantumul solicitat al mijloacelor,
- cuantumul aprobat al mijloacelor,
- Expunerea de motive.

Formularul pentru evaluare conține și locul și data, precum și numele și prenumele și semnăturile președintelui și membrilor Comisie pentru examinarea și evaluarea proiectelor.

Articolul 4

Parte integrantă a Hotărârii este și Formularul P.S2.02 pentru evaluarea cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor numărul 001648612 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025

Articolul 5

Prezenta hotărâre se va publica în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPELA A PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

NUMĂRUL: 001648612 2025 92493 004 000 401 118 003
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

**FORMULARUL DE EVALUARE A CERERII SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
INFRASTRUCTURII TRANSPORTURILOR
numărul 001648612 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025**

Numărul cererii (Direcția de Investiții Capitale)	
Data de prezentare a cererii (Direcția de Investiții Capitale)	
Semnatarul cererii	
Denumirea proiectului	

1.	ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PUBLIC			
	NR. CRT.	Condițiile de participare la concursul public	DA	NU
	1.	Cererea a fost prezentată în timp real	☐	☐
	2.	Semnatarul cererii este unitatea autogovernării locale	☐	☐
	3.	Proiectul este în conformitate cu scopurile și destinația concursului public	☐	☐
	4.	Documentația tehnică elaborată	☐	☐
	5.	Actul în vigoare eliberat de organul competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	☐	☐
	CONCLUZII			
	Condițiile de participare la concursul public au fost îndeplinite		☐	☐
	EXPUNEREA DE MOTIVE			

2.	CORECTITUDINEA DOCUMENTAȚIEI DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC			
	NR. CRT.	Denumirea documentului	DA	NU
	1.	Formularul cererii schiței de proiect P.S2.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii	☐	☐
	2.	Copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii	☐	☐
	3.	Măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate	☐	☐
	4.	Copia caietului principal al documentației tehnice în funcție de clasa și destinația construcției (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construire, caietul principal al proiectului pentru executare) - construirea/reconstruirea/asanarea drumurilor publice,	☐	☐
	5.	Copia declarației persoanei care exercită controlul tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construire- construirea drumurilor publice	☐	☐
	6.	copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor construirea/reconstruirea/asanarea drumurilor publice	☐	☐
	7.	Copia descrierii tehnice a lucrărilor elaborate din partea proiectantului responsabil - reabilitarea drumurilor publice	☐	☐
	CONCLUZII			
Documentația remisă este completă și corectă din punct de vedere tehnic		☐	☐	
EXPUNEREA DE MOTIVE				

CRITERIILE PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MIJLOACELOR				
NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte	
A.	Impactul general și importanța proiectului	30		
1.	Importanța proiectului - Proiectul este de interes regional - 6 puncte - Proiectul este de interes local - 3 puncte	6		
2.	Legătura proiectului cu documente strategice - Proiectul este conformat cu documentele strategice ale Republicii Serbia/P• A• Voivodina – 6 puncte - Proiectul este conformat cu documente strategice la nivel local - 3 puncte - Proiectul nu este conformat cu documente strategice/nu sunt identificate documente strategice - 0 puncte	6		
3.	Gradul de dezvoltare a autoguvernării locale în teritoriul căreia se realizează proiectul - Grupele III și IV de dezvoltare - 6 puncte - Grupele II și I de dezvoltare - 3 puncte	6		
4.	Interconexiunea și conformarea elementelor de proiect - Scopul general și scopurile specifice sunt clar definite și legate? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Rezultatele așteptate sunt clar definite și măsurabile în mod obiectiv în baza indicatorilor? Da – 2 puncte; Parțial - 1 punct; Nu – 0 puncte - Descrierea situației este clară și într-o măsură suficientă identifică problemele la care proiectul trebuie să răspundă? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Beneficiarii sunt definiți în mod clar? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Activitățile planificate sunt clare și corespunzătoare și conformate cu scopurile și rezultatele așteptate? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte	6		
5.	Efectele așteptate ale proiectului - Datele remise arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra siguranței în domeniul transporturilor, respectiv a dezvoltării regiunii/autoguvernării locale - 6 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra siguranței în domeniul transporturilor, respectiv a dezvoltării regiunii/autoguvernării locale - 0 puncte	6		
B.	Justificarea proiectului	20		
1.	Gradul de cofinanțare a proiectului - peste 45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 10 puncte 35-45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 8 puncte 25-35% participare la finanțarea executării lucrărilor – 6 puncte 15-25% participare la finanțarea executării lucrărilor – 4 puncte - până la 15% participare la finanțarea executării lucrărilor – 2 puncte - fără cofinanțare – 0 puncte	10		
NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte	
2.	Raportul dintre cheltuielile și rezultatele așteptate - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este satisfăcător – 10 puncte - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este parțial satisfăcător - 5 puncte - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate nu este satisfăcător - 0 puncte	10		
C.	Durabilitatea proiectului	20		
1.	Durabilitatea financiară - Datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte - Datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte	10		
2.	Durabilitatea instituțională - Datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte - Datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte	10		

3.	CRITERIILE PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MIJLOACELOR			
	NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte
	D.	Gradul de risc și fezabilitatea proiectului	30	
	1.	Evaluarea riscului - Au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului – 15 puncte - Nu au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului - 10 puncte - Nu au fost identificate riscurile și activitățile corective - 0 puncte	15	
	2.	Fezabilitatea proiectului - Proiectul este planificat ca multianual – 15 puncte - Proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor până la 150 de zile – 10 puncte - Proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor mai mult de 150 de zile - 0 puncte	15	
CONCLUZII				
Numărul total de puncte			100	
EXPUNEREA DE MOTIVE				

4.	PROPUNERE PENTRU REPARTIZAREA MIJLOACELOR	
	CUANTUMUL SOLICITAT AL MIJLOACELOR	
	CUANTUMUL APROBAT AL MIJLOACELOR	
	EXPUNEREA DE MOTIVE	

Locul și data:

COMISIA PENTRU EXAMINAREA
ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

Prenumele și numele, președintele Comisiei

Prenumele și numele, membru

Prenumele și numele, membru

435.

În baza articolelor 22 și articolului 23 alineatul 1 și 4 din Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul 57/2024) și articolului 4 alineatul 2 Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

**HOTĂRÂREA
PRIVIND DESFĂȘURAREA PROCEDURII PENTRU
ACORDAREA MIJLOACELOR PRIN CONCURSUL PUBLIC
PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR
DIN DOMENIUL DEZVOLTĂRII SPORTULUI**

Prin prezenta hotărâre se demarează procedura pentru acordarea mijloacelor pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului prin concursul public al Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în cuantum de **250.000.000,00 dinari**.

Prin Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 57/2024), la articolul 11, Partea 17 - Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina - Programul 1505 - Dezvoltarea Regională - Activitatea de program 1011 - Sprijin proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor - clasificarea economică - 463 - transferuri altor niveluri de putere, prin Planul financiar al Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 numărul 000051945 2025 92493 000 000 400 041 02 001 din 13.01.2025 și Modificarea Planului financiar al Direcției pentru Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 numărul 001434215 2025 92493 000 000 400 041 02 001 din 28.03.2025 sunt planificate mijloace în cuantumul total de 450.000.000,00 dinari.

Prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului în baza procedurii și criteriilor stabilite la Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 7/2025) beneficiarilor vor fi acordate mijloace în cuantum de **250.000.000,00 dinari**.

Mijloacele prevăzute la punctul 3 din prezenta hotărâre se acordă prin concursul public unităților autoguvernărilor locale din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor de construire, construirea anexelor, reconstruirea, asanarea și adaptarea obiectelor sportive în proprietatea publică din teritoriul Provinciei Autonome Voivodina, inclusiv și obiectele sportive școlare.

Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina va publica concursul public pentru repartizarea mijloacelor pentru destinațiile stabilite la punctul 4 din prezenta hotărâre.

Concursul public va fi publicat în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”, cotidianul „Informer”, pe pagina de internet a Guvernului Provincial și pe pagina de internet a Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina

Concursul public va fi deschis în perioada 03.04.2025 - 14.04.2025, până la ora 16.

Cererile la concursul public se prezintă pe formularul cererii al cărei conținut îl reglementează directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina.

Formularul cererii se completează electronic și se preia de pe pagina de internet a Guvernului Provincial www.vojvodina.gov.rs sau de pe pagina de internet a Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Semnatarul cererii poate prezenta numai o cerere la concursul public.

Se premite prezentarea cererilor pentru proiecte pentru a căror realizare nu a fost demarată procedura de achiziție publică a lucrărilor. Mijloacele care se repartizează conform concursului public nu sunt destinate pentru rambursarea mijloacelor transferate executantului lucrărilor.

În urma concursului public desfășurat hotărârea privind acordarea mijloacelor o emite directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina, în baza propunerii Comisiei pentru examinarea și evaluarea cererilor prezentate ale schițelor de proiecte.

Hotărârea directorului privind acordarea mijloacelor este definitivă.

Prezenta hotărâre intră în vigoare pe data adoptării.

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPITALE A
PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA**

NUMĂRUL: 001648846 2025 92493 004 000 401 118 001

DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

436.

În baza articolului 5, alineatul 2 Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 4/2025) și articolului 4 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

**HOTĂRÂREA
PRIVIND CONȚINUTUL ȘI FORMA FORMULARULUI
CERERII SCHIȚEI DE PROIECT LA CONCURSUL PUBLIC
PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR
DIN DOMENIUL DEZVOLTĂRII SPORTULUI**

Articolul 1

Prin Hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului se stabilește conținutul și forma formularului de cerere la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului (în continuare: formularul cererii).

Articolul 2

Formularul cererii se întocmește în formă tabelară.

Articolul 3

Pe lângă denumirea și numărul concursului public și numărul și data de prezentare a cererii, formularul de cerere obligatoriu conține și:

1. DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL CERERII:

- semnatarul cererii de proiect: denumirea semnatarului cererii, districtul, adresa, numărul matricol, CIF, numărul de cont, persoana responsabilă și funcția, telefonul de contact, pagina de internet, adresa de poștă electronică;

2. DATE GENERALE PRIVIND PROIECTUL:

- denumirea proiectului,
- locul realizării,
- valoarea totală a proiectului, estimată în RSD cu taxa pe valoarea adăugată inclusă, în procente, conform următoarelor:
 - cuantumul mijloacelor solicitate de la Direcția de Investiții Capitale a P.A.Voivodina în anul 2025,
 - cuantumul mijloacelor proprii în anul 2025,

- cuantumul mijloacelor din alte surse în anul 2025,
- cuantumul de mijloace planificate pentru realizarea proiectului în următorii ani bugetari (în cazul planificării de mai mulți ani a proiectului capital în bugetul pentru anul 2025 cu proiectele pentru anul 2026 și anul 2027),
- bugetul total al proiectului,

3. SCOPURILE PROIECTULUI, CADRUL STRATEGIC, REZULTATELE AȘTEPTATE ȘI BENEFICIARII, conform următoarelor:

- în cadrul scopurilor proiectului trebuie să existe scopul general și scopurile specifice,
- în cadrul strategic trebuie inclusă consistența/conformitatea proiectului cu documente strategice, și anume denumirea documentului strategic și consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic (a-l îndruma pe semnatarul cererii ca pe scurt și în mod clar să menționeze consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic prin amintirea priorităților/scopurilor și/sau /activităților/măsurilor corespunzătoare la îndeplinirea cărora proiectul contribuie),
- în cadrul rezultatelor așteptate trebuie să existe rezultatul, indicatorul rezultatului și sursa de verificare,
- în cadrul informațiilor privind beneficiarii trebuie să se introducă beneficiarii direcți (denumirea și numărul) și beneficiarii indirecti (denumirea și numărul estimat);

4. DESCRIEREA PROIECTULUI, conform următoarelor:

- descrierea situației actuale – motive pentru demararea procedurii (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- descrierea tehnică a proiectului (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- efectele așteptate în urma realizării proiectului (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- durabilitatea proiectului (a-l îndruma pe semnatarul cererii cum se va asigura durabilitatea financiară și instituțională în urma investițiilor mijloacelor solicitate) – a limita cu cel mult ½ de pagină,
- planul de activitate în anul 2025 (activitatea, cuantumul mijloacelor necesar pentru realizarea activității cu TVA, sursa de finanțare, perioada de desfășurare a activității – data orientativă de începere și încheiere),
- planul achizițiilor publice (obiectul achiziției publice și felul procedurii, valoarea estimată fără TVA, sursa de finanțare, data orientativă a demarării procedurii și a încheierii contractului),
- analiza riscurilor (riscul, probabilitatea (înalță/ medie/ scăzută), impactul (înalț/mediu/scăzut), activitățile corective);

5. VERIFICAREA CARACTERULUI COMPLET AL DOCUMENTAȚIEI CARE SE REMITE LA CONCURSUL PUBLIC, a-l îndruma pe semnatarul cererii să însemneze ce documentație remite, conform următoarelor:

1. formularul cererii schiței de proiect P.SP1.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii,
2. copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare),
3. copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție,
4. copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
5. măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate,
6. copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii,

7. INSTRUCȚIUNILE PENTRU ELABORAREA MĂSURĂRII ȘI DEVIZULUI LUCRĂRIILOR, conține informații privind modul în care este necesar a se elabora măsurarea și devizul lucrărilor.

Articolul 4

Parte integrantă a formularului este Declarația persoanei autorizate a semnatarului cererii, cu următorul conținut:

„În calitate de persoană autorizată a semnatarului Cererii, îmi asum deplina responsabilitate materială și penală, și declar următoarele:

1. Că prin prezentarea acestei Cereri acceptăm toate condițiile stabilite prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului numărul 001648846 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025 și prin Hotărârea privind procedura de alegere, criteriile de alegere și realizare a proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina“, numărul 7/2025);
2. Că am luat la cunoștință și suntem de acord că Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina nu are obligația de a aproba și finanța proiectul propus;
3. Că toate datele menționate în formularul Cererii sunt adevărate și verosimile;
4. Că toate copiile documentelor prezentate împreună cu Cererea sunt veridice și autentice cu documentele originale;
5. Că mijloacele primite pentru realizarea proiectului se vor folosi în exclusivitate pentru destinațiile pentru care au fost acordate;
6. Că am luat la cunoștință că mijloacele acordate sunt supuse controlului de aplicare a legii din domeniul gestiunii material-financiare și folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor pe care îl exercită serviciul inspecției bugetare competente prin intermediul inspectorilor bugetari și că aceștia îi vor permite controlul nestingherit al folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor;
7. Că în cazul în care se stabilește că folosirea mijloacelor acordate nu s-a făcut conform destinațiilor, acestea vor fi restituite în bugetul Provinciei Autonome Voivodina cu dobânda legală penalizatoare;
8. Că la toate prezentările în public, în publicații și în alte materiale tipărite sau în alt mod corespunzător va fi publicat că proiectul a fost finanțat din mijloacele Provinciei Autonome Voivodina, Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina;
9. Că prin hotărârea judecătorească definitivă nu există obligația de restituire a mijloacelor acordate în perioada precedentă ca și participant la concursul pentru repartizarea mijloacelor din bugetul Provinciei Autonome Voivodina;
10. Că propunătorul proiectului va asigura supravegherea de specialitate asupra executării lucrărilor și Comisia pentru controlul tehnic al clădirii în conformitate cu Legea privind planificarea și construcțiile („Monitorul oficial al R.S.“, numărul 72/2009, 81/2009-rect., 64/2010-hotărârea CC, 24/2011, 121/2012, 42/2013-hotărârea CC, 50/2013-hotărârea CC, 98/2013-hotărârea CC, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - altă lege, 9/2020, 52/2021 și 62/2023).

În declarație trebuie să se menționeze locul și data de prezentare a declarației, precum și aceasta să fie autentificată și semnată de persoană autorizată a semnatarului cererii.

Articolul 5

Parte integrantă a Hotărârii este și Formularul P.SP1.01 Cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului numărul 001648846 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025

Articolul 6

Prezenta hotărâre se va publica în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPITALE A PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

DATA: 31.03.2025

NUMĂRUL: 001648846 2025 92493 004 000 401 118 002

DIRECTOR
Miloș Jovanović

**CEREREA SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL DEZVOLTĂRII
SPORTULUI
numărul 001648846 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025**

Numărul cererii	(Semnatarul cererii introduce numărul sub care cererea a fost înregistrată la semnatar)
Data de prezentare a cererii	(Semnatarul cererii introduce data sub care cererea a fost înregistrată la semnatar)

1. DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL CERERII

1.1	SEMNATARUL CERERII DE PROIECT	
	Denumirea semnatarului cererii	
	Districtul	
	Adresa	
	Numărul de înregistrare	
	CIF	
	Numărul de cont	
	Persoana responsabilă și funcția	
	Telefon contact	
	Pagina de internet	
	Adresa de poștă electronică	

2. DATE GENERALE PRIVIND PROIECTUL

2.1	DENUMIREA PROIECTULUI	
-----	-----------------------	--

2.2	LOCUL REALIZĂRII	
-----	------------------	--

2.3	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI		
	Cuantumul mijloacelor solicitate de la Direcția de Investiții Capitale a P.A. Voivodina în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul mijloacelor proprii în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul mijloacelor din alte surse în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul de mijloace planificate pentru realizarea proiectului în următorii ani bugetari (în cazul planificării de mai mulți ani a proiectului capital în bugetul pentru anul 2025 cu proiecțiile pentru anul 2026 și anul 2027),	din	
		%	
	Bugetul total al proiectului	din	
		%	

Mențiune: Toate cuantumulurile sunt cu taxa pe valoarea adăugată inclusă.

3. SCOPURILE PROIECTULUI, CADRUL STRATEGIC, REZULTATELE AȘTEPTATE ȘI BENEFICIARII

3.1	SCOPURILE PROIECTELOR	
	Scopul general	
	NR. CRT.	Scopurile specifice
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

3.2	CONSISTENȚA/CONFORMITATEA PROIECTULUI CU DOCUMENTE STRATEGICE		
	NR. CRT.	Denumirea documentului strategic	Consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic (Pe scurt și în mod clar a se prezenta consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic prin amintirea priorităților/scopurilor și/sau /activităților/măsurilor corespunzătoare la îndeplinirea cărora proiectul contribuie)
	1.		
	2.		
	3.		
	...		

3.3	REZULTATELE AȘTEPTATE			
	NR. CRT.	Rezultatul	Indicatorul rezultatului	Sursa de verificare
	1.			
	2.			
	3.			
	...			

3.4	INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARII		
	Beneficiarii direcți		
	NR. CRT.	Denumirea	Numărul de
	1.		
	2.		
	...		
	Beneficiarii indirecti		
	NR. CRT.	Denumirea	Evaluarea numărului
	1.		
	2.		
	...		

4. DESCRIEREA PROIECTULUI

4.1	DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE – MOTIVE PENTRU DEMARAREA PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)					
4.2	DESCRIEREA TEHNICĂ A PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)					
4.3	EFECTELE AȘTEPTATE ÎN URMA REALIZĂRII PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)					
4.4	DURABILITATEA PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină) (A se menționa cum se va asigura durabilitatea financiară și instituțională în urma investiției mijloacelor solicitate)					
4.5	PLANUL DE ACTIVITATE ÎN ANUL 2025 .					
	NR. CRT.	Activitatea	Cuantumul mijloacelor necesare pentru realizarea activităților cu TVA	Sursa de finanțare	Perioada de desfășurare a activității	
					Data orientativă de începere	Data orientativă de încheiere
	1.					
	2.					
	3.					
...						
4.6	PLANUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE					
	NR. CRT.	Obiectul achiziției publice și tipul de procedură	Valoarea evaluată fără TVA	Sursa de finanțare	Data orientativă de	
					demarare a procedurii	încheiere a contractului
	1.					
	2.					
	...					

4.7	ANALIZA RISCURILOR				
	NR. CRT.	Riscurile	Probabilitatea (înalță/ medie/ scăzută)	Impactul (înalț/ mediu/ scăzut)	Activitățile corective
	1.				
	2.				
	...				

5. VERIFICAREA CARACTERULUI COMPLET AL DOCUMENTAȚIEI CARE SE REMITE LA CONCURSUL PUBLIC

5.1	DOCUMENTAȚIA NECESARĂ				
	NR. CRT.	Denumirea documentului	Numărul necesar de exemplare	DA	NU
	1.	Formularul cererii schiței de proiect P.SP1.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii,	2 (exemplare originale)	☐	☐
	2.	Copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare)	1	☐	☐
	3.	Copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție	1	☐	☐
	4.	Copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	1	☐	☐
	5.	Măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate	1 (exemplarul original sau copia documentului electronic)	☐	☐
	6.	Copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii	1	☐	☐

Mențiune: Completează semnatarul cererii

6. INSTRUCȚIUNILE PENTRU ELABORAREA MĂSURĂRII ȘI DEVIZULUI LUCRĂRILOR

Măsurarea și devizul lucrărilor le elaborează, autentifică și semnează proiectanții responsabili cu o licență corespunzătoare și se remit în exemplarul original în formă tipărită sau într-o copie tipărită a documentului electronic.

Măsurarea și devizul lucrărilor conțin numărul de document, data elaborării și paginile numerotate.

Proiectantul responsabil cu o licență corespunzătoare semnează și autentifică recapitularea lucrărilor p care a elaborat-o, iar recapitularea cumulativă a lucrărilor o semnează și autentifică toți proiectanții responsabili. Recapitularea cumulativă o poate elabora și semnatarul cererii în care caz este necesar ca recapitularea cumulativă să o semneze și autentifice persoana autorizată a semnatarului cererii.

În cazul în care proiectantul responsabil nu posedă o ștampilă licențiată, este necesar ca pe lângă măsurarea și devizul lucrărilor să se remită copia licenței Camerei de ingineri a Serbiei sau a Ministerului de resort.

Măsurarea și devizul lucrărilor se pot prezenta și în forma unei copii tipărite a documentului electronic care este semnat electronic cu semnătura electronică calificată a proiectantului responsabil cu licența corespunzătoare.

În cazul în care măsurarea și devizul lucrărilor în formă electronică nu conține ștampila digitală licențiată a proiectantului responsabil, este necesar pe lângă măsurarea și devizul lucrărilor să se remită copia licenței Camerei de ingineri a Serbiei sau a Ministerului de resort.

Toate prețurile pe unitate trebuie exprimate fără TVA, și ulterior în cadrul recapitulării cumulative trebuie adăugat și TVA-ul înalcat.

DECLARAȚIE

În calitate de persoană autorizată a semnatarului Cererii, îmi asum deplina responsabilitate materială și penală, și declar următoarele:

1. Că prin prezentarea acestei Cereri acceptăm toate condițiile stabilite prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului numărul 001648846 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025 și prin Hotărârea privind procedura de alegere, criteriile de alegere și realizare a proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina“, numărul 7/2025);
2. Că am luat la cunoștință și suntem de acord că Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina nu are obligația de a aproba și finanța proiectul propus;
3. Că toate datele menționate în formularul Cererii sunt adevărate și verosimile;
4. Că toate copiile documentelor prezentate împreună cu Cererea sunt veridice și autentice cu documentele originale;
5. Că mijloacele primite pentru realizarea proiectului se vor folosi în exclusivitate pentru destinațiile pentru care au fost acordate;
6. Că am luat la cunoștință că mijloacele acordate sunt supuse controlului de aplicare a legii din domeniul gestiunii material-financiare și folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor pe care îl exercită serviciul inspecției bugetare competente prin intermediul inspectorilor bugetari și că aceștia îi vor permite controlul nestingherit al folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor;

7. Că în cazul în care se stabilește că folosirea mijloacelor acordate nu s-a făcut conform destinațiilor, acestea vor fi restituite în bugetul Provinciei Autonome Voivodina cu dobânda legală penalizatoare;
8. Că la toate prezentările în public, în publicații și în alte materiale tipărite sau în alt mod corespunzător va fi publicat că proiectul a fost finanțat din mijloacele Provinciei Autonome Voivodina, Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina;
9. Că prin hotărârea judecătorească definitivă nu există obligația de restituire a mijloacelor acordate în perioada precedentă ca și participant la concursul pentru repartizarea mijloacelor din bugetul Provinciei Autonome Voivodina;

10. Că propunătorul proiectului va asigura supravegherea de specialitate asupra executării lucrărilor și Comisia pentru controlul tehnic al construcției în conformitate cu Legea privind planificarea și construcțiile („Monitorul oficial al R.S.”, numărul 72/2009, 81/2009 - rect., 64/2010 – hotărârea CC, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - hotărârea CC, 50/2013 - hotărârea CC, 98/2013 - hotărârea CC, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - altă lege, 9/2020, 52/2021 și 62/2023).

L.S.

Locul și data

(semnătura persoanei autorizate
a semnatarului cererii)

437.

În baza articolului 10 alineatul 2, raportat la aticolul 7 alineatul 1 din Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 7/2025) și articolului 4 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

HOTĂRÂREA PRIVIND CONȚINUTUL ȘI FORMA FORMULARULUI CERERII SCHIȚEI DE PROIECT LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL DEZVOLTĂRII SPORTULUI

Articolul 1

Prin hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului, se stabilește conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect și criteriile individuale pentru evaluarea proiectelor și repartizarea mijloacelor prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului (în continuare: formularul pentru evaluare).

Articolul 2

Formularul pentru evaluare se întocmește în formă tabelară.

Articolul 3

Pe lângă numărul de cerere, data de prezentare a cererii, semnatarul cererii și denumirea proiectului, formularul pentru evaluare obligatoriu conține:

1. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PUBLIC:

- îndeplinirea condițiilor de participare la concursul public, conform următoarelor:
- cererea a fost prezentată în timp util,
- semnatarul cererii să fie unitatea autogovernării locale,
- proiectul este în conformitate cu scopurile și destinația concursului public,
- documentația tehnică să fie elaborată,
- actul în vigoare eliberat de organul competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
- concluzia, în care trebuie să scrie că sunt îndeplinite toate condițiile de participare la concursul public,
- Expunerea de motive;

2. DATE PRIVIND CORECTITUDINEA DOCUMENTAȚIEI DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC:

- îndeplinirea condițiilor concursului public în vederea următoarei documentații tehnice:
- formularul cererii schiței de proiect P.SP1.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii, în două exemplare originale,
- copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare),
- copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție,
- copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
- măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate,
- copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii,
- concluzia, în care trebuie să scrie dacă documentația remisă este completă și corectă din punct de vedere tehnic,
- Expunerea de motive;

3. EVALUAREA PROIECTULUI CONFORM CRITERIILOR PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MILOACELOR, conform următoarelor:

A. IMPACTUL GENERAL ȘI IMPORTANȚA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 30 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Importanța proiectului, maxim până la 6 puncte:

- proiectul este de interes regional - 6 puncte;
- proiectul este de interes local - 3 puncte;

2. Interconexiunea proiectului cu documente strategice, maxim până la 6 puncte:

- proiectul este conformat cu documentele strategice ale Republicii Serbia/P.A. Voivodina - 6 puncte;
- proiectul este conformat cu documente strategice la nivel local - 3 puncte;
- proiectul nu este conformat cu documente strategice/nu sunt identificate documente strategice - 0 puncte;

3. Gradul de dezvoltare a autogovernării locale în teritoriul căreia se realizează proiectul, maxim până la 6 puncte:

- grupele III și IV de dezvoltare - 6 puncte;
- grupele II și I de dezvoltare - 3 puncte;

4. Interconexiunea și conformarea elementelor de proiect, maxim până la 6 puncte,

- scopul general și scopurile specifice sunt clar definite și legate, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- rezultatele așteptate sunt clar definite și măsurabile în mod obiectiv în baza indicatorilor, da – 2 puncte; parțial - 1 punct; nu – 0 puncte;
- descrierea situației este clară și într-o măsură suficientă identifică problemele la care proiectul trebuie să răspundă, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- beneficiarii sunt definiți în mod clar, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- activitățile planificate sunt clare și corespunzătoare și conformate cu scopurile și rezultatele așteptate, da – 1 punct; nu – 0 puncte;

5. Efectele așteptate ale proiectului, maxim până la 6 puncte:

- datele remise arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra calității de viață a populației locale, respectiv asupra dezvoltării regiunii/autogovernării locale – 6 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra calității de viață a populației locale, respectiv asupra dezvoltării regiunii/autogovernării locale - 0 puncte;;

C. JUSTIFICAREA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 20 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Gradul de cofinanțare a proiectului, maxim până la 10 puncte:

- peste 45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 10 puncte;
- 35-45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 8 puncte;
- 25-35% participare la finanțarea executării lucrărilor – 6 puncte;
- 15-25% participare la finanțarea executării lucrărilor – 4 puncte;
- până la 15% participare la finanțarea executării lucrărilor – 2 puncte;
- fără cofinanțare – 0 puncte;

2. Raportul dintre cheltuielile și rezultatele așteptate, maxim până la 10 puncte:

- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este satisfăcător – 10 puncte;
- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este parțial satisfăcător - 5 puncte;
- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate nu este satisfăcător - 0 puncte;

S. JUSTIFICAREA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 20 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Durabilitatea financiară, maxim până la 10 puncte:

- datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte;
- datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte;

2. Durabilitatea instituțională, maxim până la 10 puncte:

- datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte;
- datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte;

D. GRADUL DE RISC ȘI FEZABILITATEA PROIECTULUI, care se referă la executarea lucrărilor, care se punctează maxim până la 30 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Evaluarea riscurilor, maxim până la 15 puncte:

- au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului – 15 puncte;
- nu au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului - 10 puncte;
- nu au fost identificate riscurile și activitățile corective - 0 puncte;

2. Fezabilitatea proiectului, maxim până la 15 puncte:

- proiectul este planificat ca multianual - 15 puncte;
- proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor până la 150 de zile – 10 puncte;
- proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor mai mult de 150 de zile - 0 puncte;
- concluzia, în care trebuie să scrie numărul total de puncte,
- Expunerea de motive;

4. PROPUNEREA PENTRU REPARTIZAREA MIJLOACELOR, care conține:

- cuantumul solicitat al mijloacelor,
- cuantumul aprobat al mijloacelor,
- Expunerea de motive.

Formularul pentru evaluare conține și locul și data, precum și numele și prenumele și semnăturile președintelui și membrilor Comisie pentru examinarea și evaluarea proiectelor.

Articolul 4

Parte integrantă a Hotărârii este și Formularul P.SP1.02 Cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului numărul 001648846 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025

Articolul 5

Prezenta hotărâre se va publica în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPELA A PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

NUMĂRUL: 001648846 2025 92493 004 000 401 118 003
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

**FORMULARUL DE EVALUARE A CERERII SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL DEZVOLTĂRII
SPORTULUI
numărul 001648846 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025**

Numărul cererii (Direcția de Investiții Capitale)	
Data de prezentare a cererii (Direcția de Investiții Capitale)	
Semnatarul cererii	
Denumirea proiectului	

NR. CRT.	ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PUBLIC			
	Condițiile de participare la concursul public		DA	NU
1.	1.	Cererea a fost prezentată în timp real	☐	☐
	2.	Semnatarul cererii este unitatea autogovernării locale	☐	☐
	3.	Proiectul este în conformitate cu scopurile și destinația concursului public	☐	☐
	4.	Documentația tehnică elaborată	☐	☐
	5.	Actul în vigoare eliberat de organul competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	☐	☐
CONCLUZII				
Condițiile de participare la concursul public au fost îndeplinite			☐	☐
EXPUNEREA DE MOTIVE				

NR. CRT.	CORECTITUDINEA DOCUMENTAȚIEI DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC			
	Denumirea documentului		DA	NU
2.	1.	Formularul cererii schiței de proiect P.SP1.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii,	☐	☐
	2.	Copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare)	☐	☐
	3.	Copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție	☐	☐
	4.	Copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	☐	☐
	5.	Măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate	☐	☐
	6.	Copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii	☐	☐
CONCLUZII				
Documentația remisă este completă și corectă din punct de vedere tehnic			☐	☐
EXPUNEREA DE MOTIVE				

CRITERIILE PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MIJLOACELOR				
NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte	
A.	Impactul general și importanța proiectului	30		
1.	Importanța proiectului - Proiectul este de interes regional - 6 puncte - Proiectul este de interes local - 3 puncte	6		
2.	Legătura proiectului cu documente strategice - Proiectul este conformat cu documentele strategice ale Republicii Serbia/P• A• Voivodina – 6 puncte - Proiectul este conformat cu documente strategice la nivel local - 3 puncte - Proiectul nu este conformat cu documente strategice/nu sunt identificate documente strategice - 0 puncte	6		
3.	Gradul de dezvoltare a autoguvernării locale în teritoriul căreia se realizează proiectul - Grupele III și IV de dezvoltare - 6 puncte - Grupele II și I de dezvoltare - 3 puncte	6		
4.	Interconexiunea și conformarea elementelor de proiect - Scopul general și scopurile specifice sunt clar definite și legate? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Rezultatele așteptate sunt clar definite și măsurabile în mod obiectiv în baza indicatorilor? Da – 2 puncte; Parțial - 1 punct; Nu – 0 puncte - Descrierea situației este clară și într-o măsură suficientă identifică problemele la care proiectul trebuie să răspundă? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Beneficiarii sunt definiți în mod clar? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Activitățile planificate sunt clare și corespunzătoare și conformate cu scopurile și rezultatele așteptate? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte	6		
5.	Efectele așteptate ale proiectului - Datele remise arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra calității de viață a populației locale, respectiv asupra dezvoltării regiunii/autoguvernării locale - 6 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive asupra calității de viață a populației locale, respectiv asupra dezvoltării regiunii/autoguvernării locale - 0 puncte;	6		
B.	Justificarea proiectului	20		
1.	Gradul de cofinanțare a proiectului - peste 45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 10 puncte 35-45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 8 puncte 25-35% participare la finanțarea executării lucrărilor – 6 puncte 15-25% participare la finanțarea executării lucrărilor – 4 puncte - până la 15% participare la finanțarea executării lucrărilor – 2 puncte - fără cofinanțare – 0 puncte	10		
NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte	
2.	Raportul dintre cheltuielile și rezultatele așteptate - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este satisfăcător – 10 puncte - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este parțial satisfăcător - 5 puncte - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate nu este satisfăcător - 0 puncte	10		
C.	Durabilitatea proiectului	20		
1.	Durabilitatea financiară - Datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte - Datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte	10		
2.	Durabilitatea instituțională - Datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte - Datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte	10		

3.	CRITERIILE PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MIJLOACELOR			
	NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte
	D.	Gradul de risc și fezabilitatea proiectului	30	
	1.	Evaluarea riscului - Au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului – 15 puncte - Nu au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului - 10 puncte - Nu au fost identificate riscurile și activitățile corective - 0 puncte	15	
	2.	Fezabilitatea proiectului - Proiectul este planificat ca multianual - 15 puncte - Proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor până la 150 de zile - 10 puncte - Proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor mai mult de 150 de zile - 0 puncte	15	
CONCLUZII				
Numărul total de puncte			100	
EXPUNEREA DE MOTIVE				

4.	PROPUNERE PENTRU REPARTIZAREA MIJLOACELOR	
	CUANTUMUL SOLICITAT AL MIJLOACELOR	
	CUANTUMUL APROBAT AL MIJLOACELOR	
	EXPUNEREA DE MOTIVE	

Locul și data:

COMISIA PENTRU EXAMINAREA
ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

Prenumele și numele, președintele Comisiei

Prenumele și numele, membru

Prenumele și numele, membru

438.

În baza articolelor 22 și articolului 23 alineatul 1 și 4 din Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul 57/2024) și articolului 4 alineatul 2 Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

**HOTĂRÂREA
PRIVIND DESFĂȘURAREA PROCEDURII PENTRU
ACORDAREA MIJLOACELOR PRIN CONCURSUL PUBLIC
PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR
DIN DOMENIUL OCROTIRII SĂNĂTĂȚII ȘI PROTECȚIEI
SOCIALE**

Prin prezenta hotărâre se demarează procedura pentru acordarea mijloacelor pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale prin concursul public al Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în cuantum de **475.000.000,00 dinari**.

Prin Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 57/2024), la articolul 11, Partea 17 - Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina - Programul 1505 - Dezvoltarea Regională - Activitatea de program 1008 - Sprijin proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale - clasificarea economică - 464 - dotări organizațiilor pentru asigurare socială obligatorie, prin Planul financiar al Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 numărul 000051945 2025 92493 000 000 400 041 02 001 din 13.01.2025 și Modificarea Planului financiar al Direcției pentru Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina pentru anul 2025 numărul 001434215 2025 92493 000 000 400 041 02 001 din 28.03.2025 sunt planificate mijloace în cuantumul total de 500.000.000,00 dinari.

Prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale în baza procedurii și criteriilor stabilite la Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 7/2025) beneficiarilor vor fi acordate mijloace în cuantum de **475.000.000,00 dinari**.

Mijloacele prevăzute la punctul 3 din prezenta Hotărâre se acordă prin concursul public instituțiilor sanitare și instituțiilor pentru protecția socială cu sediul în teritoriul Provinciei Autonome Voivodina al căror fondator este unitatea autoguvernării locale sau Provincia Autonomă Voivodina pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor de construire, construire de anexe, reconstruire, asanare și adaptare a obiectelor în proprietatea publică.

Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina va publica concursul public pentru repartizarea mijloacelor pentru destinațiile stabilite la punctul 4 din prezenta hotărâre.

Concursul public va fi publicat în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”, cotidianul „Informer”, pe pagina de internet a Guvernului Provincial și pe pagina de internet a Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina

Concursul public va fi deschis în perioada 03.04.2025 - 14.04.2025, până la ora 16.

Cererile la concursul public se prezintă pe formularul cererii al cărei conținut îl reglementează directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina.

Formularul cererii se completează electronic și se preia de pe pagina de internet a Guvernului Provincial www.vojvodina.gov.rs sau de pe pagina de internet a Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina www.kapitalnaulaganja.vojvodina.gov.rs.

Semnatarul cererii poate prezenta numai o cerere la concursul public.

Se premite prezentarea cererilor pentru proiecte pentru a căror realizare nu a fost demarată procedura de achiziție publică a lucrărilor. Mijloacele care se repartizează conform concursului public nu sunt destinate pentru rambursarea mijloacelor transferate executantului lucrărilor.

În urma concursului public desfășurat hotărârea privind acordarea mijloacelor o emite directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina, în baza propunerii Comisiei pentru examinarea și evaluarea cererilor prezentate ale schițelor de proiecte.

Hotărârea directorului privind acordarea mijloacelor este definitivă.

Prezenta hotărâre intră în vigoare pe data adoptării.

**DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPITALE A
PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA**

NUMĂRUL: 001648712 2025 92493 004 000 401 118 001
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

439.

În baza articolului 5, alineatul 2 Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 4/2025) și articolului 4 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

**HOTĂRÂREA
PRIVIND CONȚINUTUL ȘI FORMA FORMULARULUI
PENTRU CEREREA SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI
COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
OCROTIRII SĂNĂTĂȚII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE**

Articolul 1

Prin Hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale se stabilește conținutul și forma formularului de cerere la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale (în continuare: formularul cererii).

Articolul 2

Formularul cererii se întocmește în formă tabelară.

Articolul 3

Pe lângă denumirea și numărul concursului public și numărul și data de prezentare a cererii, formularul de cerere obligatoriu conține și:

1. DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL CERERII:

- semnatarul cererii de proiect: denumirea semnatarului cererii, districtul, adresa, numărul matricol, CIF, numărul de cont, persoana responsabilă și funcția, telefonul de contact, pagina de internet, adresa de poștă electronică;

2. DATE GENERALE PRIVIND PROIECTUL:

- denumirea proiectului,
- locul realizării,
- valoarea totală a proiectului, estimată în RSD cu taxa pe valoarea adăugată inclusă, în procente, conform următoarelor:
 - cuantumul mijloacelor solicitate de la Direcția de Investiții Capitale a P.A.Voivodina în anul 2025,
 - cuantumul mijloacelor proprii în anul 2025,
 - cuantumul mijloacelor din alte surse în anul 2025,

- cuantumul de mijloace planificate pentru realizarea proiectului în următorii ani bugetari (în cazul planificării de mai mulți ani a proiectului capital în bugetul pentru anul 2025 cu proiecțiile pentru anul 2026 și anul 2027),
- bugetul total al proiectului,

3. SCOPURILE PROIECTULUI, CADRUL STRATEGIC, REZULTATELE AȘTEPTATE ȘI BENEFICIARIIL, conform următoarelor:

- în cadrul scopurilor proiectului trebuie să existe scopul general și scopurile specifice,
- în cadrul strategic trebuie inclusă consistența/conformitatea proiectului cu documente strategice, și anume denumirea documentului strategic și consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic (a-l îndruma pe semnatarul cererii ca pe scurt și în mod clar să menționeze consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic prin amintirea priorităților/scopurilor și/sau /activităților/măsurilor corespunzătoare la îndeplinirea cărora proiectul contribuie),
- în cadrul rezultatelor așteptate trebuie să existe rezultatul, indicatorul rezultatului și sursa de verificare,
- în cadrul informațiilor privind beneficiarii trebuie să se introducă beneficiarii direcți (denumirea și numărul) și beneficiarii indirecti (denumirea și numărul estimat);

4. DESCRIEREA PROIECTULUI, conform următoarelor:

- descrierea situației actuale – motive pentru demararea procedurii (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- descrierea tehnică a proiectului (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- efectele așteptate în urma realizării proiectului (a limita cu cel mult ½ de pagină),
- durabilitatea proiectului (a-l îndruma pe semnatarul cererii cum se va asigura durabilitatea financiară și instituțională în urma investițiilor mijloacelor solicitate) – a limita cu cel mult ½ de pagină,
- planul de activitate în anul 2025 (activitatea, cuantumul mijloacelor necesar pentru realizarea activității cu TVA, sursa de finanțare, perioada de desfășurare a activității – data orientativă de începere și încheiere),
- planul achizițiilor publice (obiectul achiziției publice și felul procedurii, valoarea estimată fără TVA, sursa de finanțare, data orientativă a demarării procedurii și a încheierii contractului),
- analiza riscurilor (riscul, probabilitatea (înalță/ medie/ scăzută), impactul (înalț/mediu/scăzut), activitățile corective);

5. VERIFICAREA CARACTERULUI COMPLET AL DOCUMENTAȚIEI CARE SE REMITE LA CONCURSUL PUBLIC, a-l îndruma pe semnatarul cererii să însemneze ce documentație remite, conform următoarelor:

1. formularul cererii schiței de proiect P.Z1.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii,
2. copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare),
3. copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție,
4. copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
5. măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate,
6. copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii,
7. Copia adeverinței privind înregistrarea instituției la organul competent,

9. INSTRUCȚIUNILE PENTRU ELABORAREA MĂSURĂRII ȘI DEVIZULUI LUCRĂRILOR, conține informații privind modul în care este necesar a se elabora măsurarea și devizul lucrărilor.

Articolul 4

Parte integrantă a formularului este Declarația persoanei autorizate a semnatarului cererii, cu următorul conținut:

„În calitate de persoană autorizată a semnatarului Cererii, îmi asum deplina responsabilitate materială și penală, și declar următoarele:

1. Că prin prezentarea acestei Cereri acceptăm toate condițiile stabilite prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale numărul 001648712 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025 și prin Hotărârea privind procedura de alegere, criteriile de alegere și realizare a proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina“, numărul 7/2025);
2. Că am luat la cunoștință și suntem de acord că Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina nu are obligația de a aproba și finanța proiectul propus;
3. Că toate datele menționate în formularul Cererii sunt adevărate și verosimile;
4. Că toate copiile documentelor prezentate împreună cu Cererea sunt veridice și autentice cu documentele originale;
5. Că mijloacele primite pentru realizarea proiectului se vor folosi în exclusivitate pentru destinațiile pentru care au fost acordate;
6. Că am luat la cunoștință că mijloacele acordate sunt supuse controlului de aplicare a legii din domeniul gestiunii material-financiare și folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor pe care îl exercită serviciul inspecției bugetare competente prin intermediul inspectorilor bugetari și că acestea îi vor permite controlul nestingherit al folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor;
7. Că în cazul în care se stabilește că folosirea mijloacelor acordate nu s-a făcut conform destinațiilor, acestea vor fi restituite în bugetul Provinciei Autonome Voivodina cu dobânda legală penalizatoare;
8. Că la toate prezentările în public, în publicații și în alte materiale tipărite sau în alt mod corespunzător va fi publicat că proiectul a fost finanțat din mijloacele Provinciei Autonome Voivodina, Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina;
9. Că prin hotărârea judecătorească definitivă nu există obligația de restituire a mijloacelor acordate în perioada precedentă ca și participant la concursul pentru repartizarea mijloacelor din bugetul Provinciei Autonome Voivodina;
10. Că propunătorul proiectului va asigura supravegherea de specialitate asupra executării lucrărilor și Comisia pentru controlul tehnic al clădirii în conformitate cu Legea privind planificarea și construcțiile („Monitorul oficial al R.S.“, numărul 72/2009, 81/2009-rect., 64/2010-hotărârea CC, 24/2011, 121/2012, 42/2013-hotărârea CC, 50/2013-hotărârea CC, 98/2013-hotărârea CC, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - altă lege, 9/2020, 52/2021 și 62/2023).

În declarație trebuie să se menționeze locul și data de prezentare a declarației, precum și aceasta să fie autentificată și semnată de persoana autorizată a semnatarului cererii.

Articolul 5

Parte integrantă a Hotărârii este și Formularul P.Z1.01 Cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale numărul 001648712 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025.

Articolul 6

Prezenta hotărâre se va publica în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPITALE A PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

NUMĂRUL: 001648712 2025 92493 004 000 401 118 002
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

**CEREREA SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
OCROTIRII SĂNĂȚĂȚII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
numărul 001648712 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025**

Numărul cererii	(Semnatarul cererii introduce numărul sub care cererea a fost înregistrată la semnatar)
Data de prezentare a cererii	(Semnatarul cererii introduce numărul sub care cererea a fost înregistrată la semnatar)

1. DATE GENERALE PRIVIND SEMNATARUL CERERII

1.1	SEMNATARUL CERERII DE PROIECT	
	Denumirea semnatarului cererii	
	Districtul	
	Adresa	
	Numărul de înregistrare	
	CIF	
	Numărul de cont	
	Persoana responsabilă și funcția	
	Telefon contact	
	Pagina de internet	
	Adresa de poștă electronică	

2. DATE GENERALE PRIVIND PROIECTUL

2.1	DENUMIREA PROIECTULUI	
-----	-----------------------	--

2.2	LOCUL REALIZĂRII	
-----	------------------	--

2.3	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI		
	Cuantumul mijloacelor solicitate de la Direcția de Investiții Capitale a P.A. Voivodina în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul mijloacelor proprii în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul mijloacelor din alte surse în anul 2025	din	
		%	
	Cuantumul de mijloace planificate pentru realizarea proiectului în următorii ani bugetari (în cazul planificării de mai mulți ani a proiectului capital în bugetul pentru anul 2025 cu proiecțiile pentru anul 2026 și anul 2027),	din	
		%	
	Bugetul total al proiectului	din	
		%	

Mențiune: Toate cuantumulurile sunt cu taxa pe valoarea adăugată inclusă.

3. SCOPURILE PROIECTULUI, CADRUL STRATEGIC, REZULTATELE AȘTEPTATE ȘI BENEFICIARII

3.1	SCOPURILE PROIECTELOR	
	Scopul general	
	NR. CRT.	Scopurile specifice
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

3.2	CONSISTENȚA/CONFORMITATEA PROIECTULUI CU DOCUMENTE STRATEGICE		
	NR. CRT.	Denumirea documentului strategic	Consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic (Pe scurt și în mod clar a se prezenta consistența/conformitatea proiectului cu documentul strategic prin amintirea priorităților/scopurilor și/sau /activităților/măsurilor corespunzătoare la îndeplinirea cărora proiectul contribuie)
	1.		
	2.		
	3.		
	...		

3.3	REZULTATELE AȘTEPTATE			
	NR. CRT.	Rezultatul	Indicatorul rezultatului	Sursa de verificare
	1.			
	2.			
	3.			
	...			

3.4	INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARII		
	Beneficiarii direcți		
	NR. CRT.	Denumirea	Numărul de
	1.		
	2.		
	...		
	Beneficiarii indirecti		
	NR. CRT.	Denumirea	Evaluarea numărului
	1.		
	2.		
	...		

4. DESCRIEREA PROIECTULUI

4.1	DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE – MOTIVE PENTRU DEMARAREA PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.2	DESCRIEREA TEHNICĂ A PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.3	EFECTELE AȘTEPTATE ÎN URMA REALIZĂRII PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină)

4.4	DURABILITATEA PROIECTULUI (maxim 1/2 de pagină) (A se menționa cum se va asigura durabilitatea financiară și instituțională în urma investiției mijloacelor solicitate)

4.5	PLANUL DE ACTIVITATE ÎN ANUL 2025 .					
	NR. CRT.	Activitatea	Cuantumul mijloacelor necesare pentru realizarea activităților cu TVA	Sursa de finanțare	Perioada de desfășurare a activității	
					Data orientativă de începere	Data orientativă de încheiere
	1.					
	2.					
	3.					
	...					

4.6	PLANUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE					
	NR. CRT.	Obiectul achiziției publice și tipul de procedură	Valoarea evaluată fără TVA	Sursa de finanțare	Data orientativă de	
					demarare a procedurii	încheiere a contractului
	1.					
	2.					
	...					

4.7	ANALIZA RISCURILOR				
	NR. CRT.	Riscurile	Probabilitatea (înalță/ mediu/ scăzută)	Impactul (înalț/ mediu/ scăzut)	Activitățile corective
	1.				
	2.				
	...				

5. VERIFICAREA CARACTERULUI COMPLET AL DOCUMENTAȚIEI CARE SE REMITE LA CONCURSUL PUBLIC

5.1	DOCUMENTAȚIA NECESARĂ				
	NR. CRT.	Denumirea documentului	Numărul necesar de exemplare	DA	NU
	1.	formularul cererii schiței de proiect P.Z1.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii,	2 (exemplare originale)	☐	☐
	2.	Copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare)	1	☐	☐
	3.	Copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție	1	☐	☐
	4.	Copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	1	☐	☐
	5.	Măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate	1 (exemplarul original sau copia documentului electronic)	☐	☐
	6.	Copia adevărîței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii	1	☐	☐
	7.	Copia adevărîței privind înregistrarea instituției la organul competent	1	☐	☐

Mențiune: Completează semnatarul cererii

6. INSTRUCȚIUNILE PENTRU ELABORAREA MĂSURĂRII ȘI DEVIZULUI LUCRĂRILOR

Măsurarea și devizul lucrărilor le elaborează, autentifică și semnează proiectanții responsabili cu o licență corespunzătoare și se remit în exemplarul original în formă tipărită sau într-o copie tipărită a documentului electronic.

Măsurarea și devizul lucrărilor conțin numărul de document, data elaborării și paginile numerotate.

Proiectantul responsabil cu o licență corespunzătoare semnează și autentifică recapitularea lucrărilor p care a elaborat-o, iar recapitularea cumulativă a lucrărilor o semnează și autentifică toți proiectanții responsabili. Recapitularea cumulativă o poate elabora și semnatarul cererii în care caz este necesar ca recapitularea cumulativă să o semneze și autentifice persoana autorizată a semnatarului cererii.

În cazul în care proiectantul responsabil nu posedă o ștampilă licențiată, este necesar ca pe lângă măsurarea și devizul lucrărilor să se remită copia licenței Camerei de ingineri a Serbiei sau a Ministerului de resort.

Măsurarea și devizul lucrărilor se pot prezenta și în forma unei copii tipărite a documentului electronic care este semnat electronic cu semnătura electronică calificată a proiectantului responsabil cu licență corespunzătoare.

În cazul în care măsurarea și devizul lucrărilor în formă electronică nu conține ștampila digitală licențiată a proiectantului responsabil, este necesar pe lângă măsurarea și devizul lucrărilor să se remită copia licenței Camerei de ingineri a Serbiei sau a Ministerului de resort.

Toate prețurile pe unitate trebuie exprimate fără TVA, și ulterior în cadrul recapitulării cumulative trebuie adăugat și TVA-ul încalculat.

DECLARAȚIE

În calitate de persoană autorizată a semnatarului Cererii, îmi asum deplina responsabilitate materială și penală, și declar următoarele:

1. Că prin prezentarea acestei Cereri acceptăm toate condițiile stabilite prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale numărul 001648712 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025 și prin Hotărârea privind procedura de alegere, criteriile de alegere și realizare a proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina“, numărul 7/2025);
2. Că am luat la cunoștință și suntem de acord că Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina nu are obligația de a aproba și finanța proiectul propus;
3. Că toate datele menționate în formularul Cererii sunt adevărate și verosimile;
4. Că toate copiile documentelor prezentate împreună cu Cererea sunt veridice și autentice cu documentele originale;
5. Că mijloacele primite pentru realizarea proiectului se vor folosi în exclusivitate pentru destinațiile pentru care au fost acordate;
6. Că am luat la cunoștință că mijloacele acordate sunt supuse controlului de aplicare a legii din domeniul gestiunii material-financiare și folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor pe care îl exercită serviciul inspecției bugetare compe-

tente prin intermediul inspectorilor bugetari și că acestea îi vor permite controlul nestingherit al folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor;

7. Că în cazul în care se stabilește că folosirea mijloacelor acordate nu s-a făcut conform destinațiilor, acestea vor fi restituite în bugetul Provinciei Autonome Voivodina cu dobânda legală penalizatoare;
8. Că la toate prezentările în public, în publicații și în alte materiale tipărite sau în alt mod corespunzător va fi publicat că proiectul a fost finanțat din mijloacele Provinciei Autonome Voivodina, Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina;

9. Că prin hotărârea judecătorească definitivă nu există obligația de restituire a mijloacelor acordate în perioada precedentă ca și participant la concursul pentru repartizarea mijloacelor din bugetul Provinciei Autonome Voivodina;
10. Că propunătorul proiectului va asigura supravegherea de specialitate asupra executării lucrărilor și Comisia pentru controlul tehnic al construcției în conformitate cu Legea privind planificarea și construcțiile („Monitorul oficial al R.S.”, numărul 72/2009, 81/2009 - rect., 64/2010 – hotărârea CC, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - hotărârea CC, 50/2013 - hotărârea CC, 98/2013 - hotărârea CC, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - altă lege, 9/2020, 52/2021 și 62/2023).

L.S.

Locul și data

(semnătura persoanei autorizate
a semnatarului cererii)

440.

În baza articolului 10 alineatul 2, raportat la articolul 7 alineatul 1 din Hotărârea privind procedura, criteriile de alegere și realizarea proiectelor pe care le finanțează Direcția de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina în anul 2025 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 7/2025) și articolului 4 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind înființarea Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina („Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, numărul 54/2014), directorul Direcției de Investiții Capitale a Provinciei Autonome Voivodina emite

HOTĂRÂREA PRIVIND CONȚINUTUL ȘI FORMA FORMULARUL DE EVALUAREA A CERERII SCHIȚEI DE PROIECT LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL OCROTIRII SĂNĂTĂȚII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Articolul 1

Prin Hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale, se stabilește conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect și criteriile individuale pentru evaluarea proiectelor și repartizarea mijloacelor prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale (în continuare: formularul pentru evaluare).

Articolul 2

Formularul pentru evaluare se întocmește în formă tabelară.

Articolul 3

Pe lângă numărul de cerere, data de prezentare a cererii, semnatarul cererii și denumirea proiectului, formularul pentru evaluare obligatoriu conține:

1. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PUBLIC:

- îndeplinirea condițiilor de participare la concursul public, conform următoarelor:
- cererea a fost prezentată în timp util,
- semnatarul cererii să fie potrivit,
- proiectul este în conformitate cu scopurile și destinația concursului public,
- documentația tehnică să fie elaborată,
- actul în vigoare eliberat de organul competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
- concluzia, în care trebuie să scrie că sunt îndeplinite toate condițiile de participare la concursul public,
- Expunerea de motive;

2. DATE PRIVIND CORECTITUDINEA DOCUMENTAȚIEI DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC:

- îndeplinirea condițiilor concursului public în vederea următoarei documentații tehnice;
- formularul cererii schiței de proiect P.Z1.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii, în două exemplare originale,
- copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizarea de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare),
- copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizarea de construcție,
- copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor,
- măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate,
- copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii,
- Copia adeverinței privind înregistrarea instituției la organul competent,
- concluzia, în care trebuie să scrie dacă documentația remisă este completă și corectă din punct de vedere tehnic,
- Expunerea de motive;

3. EVALUAREA PROIECTULUI CONFORM CRITERIILOR PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MILOACELOR, conform următoarelor:

A. IMPACTUL GENERAL ȘI IMPORTANȚA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 30 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Importanța proiectului, maxim până la 6 puncte:

- proiectul contribuie la creșterea capacităților instituției sanitare/dezvoltarea noilor servicii sanitare - 6 puncte;
- proiectul contribuie la îmbunătățirea condițiilor de activitate a instituției - 3 puncte;

2. Interconexiunea proiectului cu documente strategice, maxim până la 6 puncte:

- proiectul este conform cu documentele strategice ale Republicii Serbia/P.A. Voivodina – 6 puncte;
- proiectul este conform cu documente strategice la nivel local – 3 puncte;
- proiectul nu este conform cu documente strategice/nu sunt identificate documente strategice – 0 puncte;

3. Gradul de dezvoltare a autogovernării locale în teritoriul căreia se realizează proiectul, maxim până la 6 puncte:

- grupele III și IV de dezvoltare - 6 puncte;
- grupele II și I de dezvoltare - 3 puncte;

4. Interconexiunea și conformarea elementelor de proiect, maxim până la 6 puncte,

- scopul general și scopurile specifice sunt clar definite și legate, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- rezultatele așteptate sunt clar definite și măsurabile în mod obiectiv în baza indicatorilor, da – 2 puncte; parțial - 1 punct; nu – 0 puncte;
- descrierea situației este clară și într-o măsură suficientă identifică problemele la care proiectul trebuie să răspundă, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- beneficiarii sunt definiți în mod clar, da – 1 punct; nu – 0 puncte;
- activitățile planificate sunt clare și corespunzătoare și conformate cu scopurile și rezultatele așteptate, da – 1 punct; nu – 0 puncte;

5. Efectele așteptate ale proiectului, maxim până la 6 puncte:

- datele remise arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive pe termen lung asupra nivelului de calitate al serviciilor instituției - 6 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive pe termen lung asupra calității de activitate a instituției - 0 puncte;

C. JUSTIFICAREA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 20 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Gradul de cofinanțare a proiectului, maxim până la 10 puncte:

- peste 45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 10 puncte;
- 35-45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 8 puncte;
- 25-35% participare la finanțarea executării lucrărilor – 6 puncte;
- 15-25% participare la finanțarea executării lucrărilor – 4 puncte;
- până la 15% participare la finanțarea executării lucrărilor – 2 puncte;
- fără cofinanțare – 0 puncte;

2. Raportul dintre cheltuielile și rezultatele așteptate, maxim până la 10 puncte:

- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este satisfăcător – 10 puncte;
- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este parțial satisfăcător - 5 puncte;
- Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate nu este satisfăcător - 0 puncte;

S. JUSTIFICAREA PROIECTULUI, care se punctează maxim până la 20 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Durabilitatea financiară, maxim până la 10 puncte:

- datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte;
- datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte;

2. Durabilitatea instituțională, maxim până la 10 puncte:

- datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte;
- datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte;
- datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte;

D. GRADUL DE RISC ȘI FEZABILITATEA PROIECTULUI, care se referă la executarea lucrărilor, care se punctează maxim până la 30 de puncte, în acest context se evaluează:

1. Evaluarea riscurilor, maxim până la 15 puncte:

- au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului – 15 puncte;
- nu au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului - 10 puncte;
- nu au fost identificate riscurile și activitățile corective - 0 puncte;

2. Fezabilitatea proiectului, maxim până la 15 puncte:

- proiectul este planificat ca multianual - 15 puncte;
- proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor până la 150 de zile – 10 puncte;
- proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor mai mult de 150 de zile - 0 puncte;
- concluzia, în care trebuie să scrie numărul total de puncte,
- Expunerea de motive;

4. PROPUNEREA PENTRU REPARTIZAREA MIJLOACELOR, care conține:

- cuantumul solicitat al mijloacelor,
- cuantumul aprobat al mijloacelor,
- Expunerea de motive.

Formularul pentru evaluare conține și locul și data, precum și numele și prenumele și semnăturile președintelui și membrilor Comisie pentru examinarea și evaluarea proiectelor.

Articolul 4

Parte integrantă a Hotărârii este și Formularul P.Z1.01 Cererea schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale numărul 001648712 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025.

Articolul 5

Prezenta hotărâre se va publica în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPELA A PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

NUMĂRUL: 001648712 2025 92493 004 000 401 118 003
DATA: 31.03.2025

DIRECTOR
Miloš Jovanović

**FORMULARUL DE EVALUARE A CERERII SCHIȚEI DE PROIECT
LA CONCURSUL PUBLIC PENTRU FINANȚAREA ȘI COFINANȚAREA PROIECTELOR DIN DOMENIUL
OCROTIRII SĂNĂTĂȚII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
numărul 001648712 2025 92493 004 000 401 118 004 din 31.03.2025**

Numărul cererii (Direcția de Investiții Capitale)	
Data de prezentare a cererii (Direcția de Investiții Capitale)	
Semnatarul cererii	
Denumirea proiectului	

1.	ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PUBLIC			
	NR. CRT.	Condițiile de participare la concursul public	DA	NU
	1.	Cererea a fost prezentată în timp real	☐	☐
	2.	Semnatarul cererii este potrivit	☐	☐
	3.	Proiectul este în conformitate cu scopurile și destinația concursului public	☐	☐
	4.	Documentația tehnică elaborată	☐	☐
	5.	Actul în vigoare eliberat de organul competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	☐	☐
	CONCLUZII			
	Condițiile de participare la concursul public au fost îndeplinite		☐	☐
	EXPUNEREA DE MOTIVE			

2.	CORECTITUDINEA DOCUMENTAȚIEI DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC			
	NR. CRT.	Denumirea documentului	DA	NU
	1.	formularul cererii schiței de proiect P.Z1.01 completat în mod corespunzător, semnat și autentificat din partea persoanei autorizate a semnatarului cererii,	☐	☐
	2.	Copia caietului principal al documentației tehnice în dependență de clasa și destinația obiectivului (caietul principal al proiectului conceptual, caietul principal al proiectului pentru autorizația de construcție, caietul principal al proiectului pentru executare)	☐	☐
	3.	Copia declarației executantului controlului tehnic cu rezumatul raportului controlului tehnic din extrasul proiectului pentru autorizația de construcție	☐	☐
	4.	Copia actului în vigoare al organului competent prin care se aprobă construirea sau executarea lucrărilor	☐	☐
	5.	Măsurarea și devizul lucrărilor cu recapitularea lucrărilor, semnat și autentificat din partea proiectantului responsabil, nu mai vechi de trei luni cu paginile numerotate	☐	☐
	6.	Copia adeverinței privind codul de identificare fiscală al semnatarului cererii	☐	☐
	7.	Copia adeverinței privind înregistrarea instituției la organul competent	☐	☐
	CONCLUZII			
Documentația remisă este completă și corectă din punct de vedere tehnic		☐	☐	
EXPUNEREA DE MOTIVE				

CRITERIILE PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MIJLOACELOR				
NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte	
A.	Impactul general și importanța proiectului	30		
1.	Importanța proiectului - Proiectul contribuie la creșterea capacităților instituției sanitare/dezvoltarea noilor servicii sanitare - 6 puncte - Proiectul contribuie la îmbunătățirea condițiilor de activitate a instituției - 3 puncte	6		
2.	Legătura proiectului cu documente strategice - Proiectul este conformat cu documentele strategice ale Republicii Serbia/P• Voivodina – 6 puncte - Proiectul este conformat cu documente strategice la nivel local - 3 puncte - Proiectul nu este conformat cu documente strategice/nu sunt identificate documente strategice - 0 puncte	6		
3.	Gradul de dezvoltare a autoguvernării locale în teritoriul căreia se realizează proiectul - Grupele III și IV de dezvoltare - 6 puncte - Grupele II și I de dezvoltare - 3 puncte	6		
4.	Interconexiunea și conformarea elementelor de proiect - Scopul general și scopurile specifice sunt clar definite și legate? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Rezultatele așteptate sunt clar definite și măsurabile în mod obiectiv în baza indicatorilor? Da – 2 puncte; Parțial - 1 punct; Nu – 0 puncte - Descrierea situației este clară și într-o măsură suficientă identifică problemele la care proiectul trebuie să răspundă? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Beneficiarii sunt definiți în mod clar? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte - Activitățile planificate sunt clare și corespunzătoare și conformate cu scopurile și rezultatele așteptate? Da – 1 punct; Nu – 0 puncte	6		
5.	Efectele așteptate ale proiectului - Datele remise arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive pe termen lung asupra nivelului de calitate al serviciilor instituției - 6 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va avea efecte pozitive pe termen lung asupra calității de activitate a instituției - 0 puncte	6		
B.	Justificarea proiectului	20		
1.	Gradul de cofinanțare a proiectului - peste 45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 10 puncte 35-45% participare la finanțarea executării lucrărilor – 8 puncte 25-35% participare la finanțarea executării lucrărilor – 6 puncte 15-25% participare la finanțarea executării lucrărilor – 4 puncte - până la 15% participare la finanțarea executării lucrărilor – 2 puncte - fără cofinanțare – 0 puncte	10		
NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte	
2.	Raportul dintre cheltuielile și rezultatele așteptate - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este satisfăcător – 10 puncte - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate este parțial satisfăcător - 5 puncte - Raportul dintre cheltuielile estimate și rezultatele așteptate nu este satisfăcător - 0 puncte	10		
C.	Durabilitatea proiectului	20		
1.	Durabilitatea financiară - Datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte - Datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte	10		
2.	Durabilitatea instituțională - Datele remise în întregime arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 10 puncte - Datele remise parțial arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 5 puncte - Datele remise nu arată asupra faptului că proiectul va îndeplini criteriile de durabilitate – 0 puncte	10		

CRITERIILE PENTRU EVALUAREA PROIECTELOR ȘI REPARTIZAREA MIJLOACELOR			
NR. CRT.	Criteriul	Numărul maxim de puncte	Numărul obținut de puncte
D.	Gradul de risc și fezabilitatea proiectului	30	
1.	Evaluarea riscului - Au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului – 15 puncte - Nu au fost identificate riscurile și activitățile corective în toate fazele de realizare a proiectului - 10 puncte - Nu au fost identificate riscurile și activitățile corective - 0 puncte	15	
2.	Fezabilitatea proiectului - Proiectul este planificat ca multianual - 15 puncte - Proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor până la 150 de zile - 10 puncte - Proiectul este de un an cu termenul de executare a lucrărilor mai mult de 150 de zile - 0 puncte	15	
CONCLUZII			
Numărul total de puncte		100	
EXPUNEREA DE MOTIVE			

4.	PROPUNERE PENTRU REPARTIZAREA MIJLOACELOR	
	CUANTUMUL SOLICITAT AL MIJLOACELOR	
	CUANTUMUL APROBAT AL MIJLOACELOR	
	EXPUNEREA DE MOTIVE	

Locul și data:

COMISIA PENTRU EXAMINAREA
ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

Prenumele și numele, președintele Comisiei

Prenumele și numele, membru

Prenumele și numele, membru

Mențiune:

În prezentul „Buletin oficial al P.A.V.” nu se publică Partea specială și Partea anunțuri, în conformitate cu articolul 5 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind publicarea reglementărilor și a altor acte („Buletinul oficial al P.A.V.”, numerele: 54/14 și 29/17).

CUPRINS

Nr. c.	Tema	Pagina	Nr. c.	Tema	Pagina
PARTEA GENERALĂ					
DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPELALE A PROVINCEI AUTONOME VOIVODINA					
426.	Hotărârea privind desfășurarea procedurii pentru acordarea mijloacelor prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare	509	435.	Hotărârea privind desfășurarea procedurii pentru acordarea mijloacelor prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului	543
427.	Hotărârea privind conținutul și forma schiței de proiect a formularului cererii la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare	510	436.	Hotărârea privind conținutul și forma formularului cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului	543
428.	Hotărârea privind conținutul și forma schiței de proiect a formularului pentru evaluarea cererii la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare	516	437.	Hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului	549
429.	Hotărârea privind desfășurarea procedurii pentru acordarea mijloacelor prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor	521	438.	Hotărârea privind desfășurarea procedurii pentru acordarea mijloacelor prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale	554
430.	Hotărârea privind conținutul și forma formularului de evaluare a cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor	521	439.	Hotărârea privind conținutul și forma formularului cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale	554
431.	Hotărârea privind conținutul și forma formularului de evaluare a cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor	527	440.	Hotărârea privind conținutul și forma formularului pentru evaluarea cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale	560
432.	Hotărârea privind desfășurarea procedurii pentru acordarea mijloacelor prin concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor	532	PARTEA ANUNȚURI		
433.	Hotărârea privind conținutul și forma formularului de evaluare a cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor	532	DIRECȚIA DE INVESTIȚII CAPELALE A PROVINCEI AUTONOME VOIVODINA		
434.	Hotărârea privind conținutul și forma formularului de evaluare a cererii schiței de proiect la concursul public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor	538	441.	Concurs public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul instrucției și educației preșcolare și elementare;	
			442.	Concurs public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul aprovizionării cu apă și protecției apelor;	
			443.	Concurs public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul infrastructurii transporturilor;	
			444.	Concurs public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul dezvoltării sportului;	
			445.	Concurs public pentru finanțarea și cofinanțarea proiectelor din domeniul ocrotirii sănătății și protecției sociale	

ANUNȚUL DECLARĂRII NULE A DOCUMENTELOR PIERDUTE: 300 dinari

Plata în contul nr 3401532918/ invocareanr. 13/D.o.o. Magyar Szó Kft. Novi Sad , Vojvode Mišića nr 1,

Textul anunțului cu adeverința de plată /exemplarul sau fotocopia chitanței/ se trimite pe adresa :

” Buletinul oficial al P.A.V.” D.o.o. Magyar Szó Kft. Vojvode Mišića nr. 1, Novi Sad

Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale - Comunitățile Naționale

Redactor responsabil : Dijana Katona, Tel. 021 487 44 27

Tiparul: D.o.o. Magyar Szó Kft. Tipografia FORUM, Vojvode Mišića nr 1, Novi Sad. Telefoane: redacția 064 805 5142,

Serviciul de abonamente: 021 557 304, Serviciul de publicitate: 021 456 832,

E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs