



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 2. новембар 2024. Број 49      Година LXXV	Годишња претплата 11.880 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	---

## ОПШТИ ДЕО

### 1035.

На основу члана 16. Закона о обележавању дана жалости на територији Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 101/05 и 30/10) и члана 32. тачка 4. и чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Сл. лист АПВ“, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. новембра 2024. године, донела је

#### ОДЛУКУ О ПРОГЛАШЕЊУ ДАНА ЖАЛОСТИ НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

- Проглашава се Дан жалости на територији Аутономне покрајине Војводине поводом тешке несреће изазване урушавањем надстрешнице објекта Железничке станице Нови Сад.
- За Дан жалости одређују се 2. 3. и 4. новембар 2024. године.

3. Задужују се покрајински органи управе као и стручне службе чији је оснивач Покрајинска влада да поступе у складу са Законом о обележавању дана жалости на територији Републике Србије и обезбеде примену овог закона код правних лица из своје надлежности.

4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 003109877 2024 09413 000 000 060 070 04 001  
Нови Сад, 2. новембар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК  
ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ  
Маја Гојковић

## ОГЛАСНИ ДЕО

### 1036.

На основу члана 116. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“ број 25/2019 и 92/2023-аутентично тумачење), члана 19. став 1. Статута Завода за ургентну медицину Нови Сад број 3/8-5 од 29.08.2024. године и Одлуке Управног одбора Завода за ургентну медицину Нови Сад број 3/9-1 од 31.10.2024. године Уравни одбор Завода за ургентну медицину Нови Сад расписује,

#### **ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЗАВОДА ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ НОВИ САД НА МАНДАТНИ ПЕРИОД ОД ЧЕТИРИ ГОДИНЕ**

##### **Послови који се обављају на радном месту директора**

Директор организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа здравствену установу и одговоран је за законитост рада здравствене установе

##### **Услови за именовање директора**

За директора здравствене установе може бити именовано пунолетно и пословно способно лице које:

- је доктор медицине који има завршену специјализацију у складу са законом или има високо образовање из области правних, економских односно организационих наука, на академским мастер студијама, у складу са законом који уређује високо образовање;
- има завршену акредитовану едукацију из области здравственог менаџмента;
- има најмање пет година радног искуства као руководиоца здравствене установе, односно руководиоца организационе јединице у здравственој установи;
- није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажним судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажним судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;
- није члан органа политичке странке.

##### **Место рада**

Завод за ургентну медицину Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, Нови Сад.

##### **Стручна оспособљеност, знање и вештине које се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере**

Стручна оспособљеност, знање и вештине кандидата за именовање директора оцењује се увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс усменом провером у разговору са кандидатом у изборном поступку.

Стручна оспособљеност кандидата оцењује се провером способности кандидата за практичну примену знања и вештина у обављању послова директора установе.

Знања кандидата оцењују се провером познавања области здравствене делатности, права из области здравства и здравствене етике, комуникације у здравству, економије у здравству, здравствене технологије, познавање области корпоративног управљања, општих прописа о раду, познавање рада на рачунару, унапређење рада и развоја установе.

Вештине кандидата оцењују се провером вештине аналитичког резонувања и логичког закључивања, вештине руковођења, организационих способности, вештине у међуљудским односима, вештине стратешког планирања и управљања и вештине управљања ресурсима (материјалним, финансијским, кадровским)

##### **Докази који се прилажу уз пријаву**

Уз пријаву на јавни конкурс, у којој треба навести кратку личну, радну и стручну биографију, са адресом, контакт телефоном и е-маил адресом треба доставити и следеће доказе о испуњавању услова из конкурса:

- диплому о завршеном факултету,
- уверење о положеном специјалистичком испиту,
- уверење о завршеној едукацији из области здравственог менаџмента,
- потврду о радном стажу у области здравствене заштите,
- потврду о неосуђиваности – Министарство унутрашњих послова,
- уверење да се против кандидата не води истрага и да није подигнута оптужница за кривично дело – Виши суд и Основни суд,
- доказ да није члан органа политичке странке - писана изјава кандидата.

Докази о испуњавању услова из конкурса се морају предати у оригиналу или овереној фотокопији.

Кандидат подноси пријаву са доказима о испуњавању услова конкурса у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања пријава може са сигурношћу утврдити да се први пута отвара.

##### **Рок за подношење пријава**

Оглас о јавном конкурсима објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, у дневном листу „Блиц“ и на интернет страници Министарства здравља.

Пријаве се подносе у року од 10 (десет) дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок за подношење пријаве на конкурс почиње да тече наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Неблаговремене пријаве ће се по окончању поступка вратити кандидатима неотворене, са назнаком да су поднете неблаговремено.

#### Адреса на коју се пријаве подносе

Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса доставити поштом на адресу: **Завод за ургентну медицину Нови Сад, 21000 Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, са назнаком „ЗА КОНКУРС ЗА ДИРЕКТОРА-НЕ ОТВАРАТИ“**, или на писарници Завода за ургентну медицину Нови Сад, Булевар патријарха Павла 26а, Нови Сад, сваког радног дана од 08,00-14,00 часова.

#### Лице задужено за давање обавештења

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Мирјана Гужвић, 021 215-63-16

Председник Управног одбора  
др **Гордана Лакић Ђинђић**

## 1037.

На основу члана 119. став 1. тачка 12) Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС, бр. 25/2019 и 92/2023), члана 20. став 1. и члана 32. став 1. тачка 20) Статута Универзитетског клиничког центра Војводине 2бр. 00-8 од 18.03.2023. године, Управни одбор расписује

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА УНИВЕРЗИТЕТСКОГ КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА ВОЈВОДИНЕ

#### I Подаци о установи:

Назив: Универзитетски клинички центар Војводине (у даљем тексту: УКЦВ)

Седиште и адреса: Нови Сад, Хајдук Вељкова 1

Матични број: 08664161

ПИБ: 101696893

Шифра делатности: 8610

#### II Послови директора:

- 1) представља и заступа УКЦВ;
- 2) организује рад и руководи процесом рада УКЦВ;
- 3) одговоран је за законитост рада УКЦВ, у складу са законом;
- 4) наредбодавац је за извршење финансијског плана и програма рада УКЦВ;
- 5) одговоран је за извршење програма рада УКЦВ, финансијског плана и других општих аката, у складу са законом;
- 6) покреће поступак јавне набавке и доноси решење о образовању комисије за јавну набавку у складу са законом;
- 7) одговоран је стручно-медицински рад УКЦВ и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника;

- 8) доноси процедуре и упутства којима се уређују права и обавезе запослених и друге акте којима се на општи начин уређује поступање стручних служби у обављању послова из надлежности УКЦВ, у складу са законом, прописима, Статутом и општим актима Управног одбора;
- 9) одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом и општим актима;
- 10) утврђује распоред рада, радно време и одлучује о увођењу и обиму дежурства у складу са законом;
- 11) обезбеђује начин остваривања минимума процеса рада за време штрајка у складу са законом;
- 12) одлучује о пријему донација и управљању донацијама у складу са прописима којима се уређују донације и управљање јавном својином Аутономне покрајине Војводине;
- 13) предлаже Управном одбору доношење планова, општих и појединачних аката, ако за њихово предлагање није надлежан други орган, односно радно тело УКЦВ;
- 14) подноси Управном одбору писмени шестомесечни извештај о пословању УКЦВ;
- 15) подноси Управном и Надзорном одбору писмени тромесечни извештај о преузетим финансијским обавезама и извршењу финансијског плана;
- 16) доставља Надзорном одбору шестомесечни извештај о стању кадровске обезбеђености, структури и броју новозапослених у УКЦВ, као и начину финансирања њихових плата, за све облике радног ангажовања;
- 17) одговоран је за извршавање судских одлука, аката и налога инспекцијских и других законом овлашћених органа;
- 18) присуствује седницама Управног и Надзорног одбора, без права одлучивања;
- 19) врши и друге послове предвиђене законом и другим прописима, Статутом и другим општим актима УКЦВ.

#### III Место рада: Нови Сад.

#### IV Услови за именоване директора

За директора може бити именовано лице које:

- 1) је доктор медицине, доктор денталне медицине, магистар фармације, односно магистар фармације-медицински биохемичар или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука, на академским мастер студијама, у складу са законом којим се уређује високо образовање;
- 2) има завршену акредитовану едукацију из области здравственог менаџмента;
- 3) има најмање пет година радног искуства као руководиоца здравствене установе, односно руководиоца организационе јединице у здравственој установи;
- 4) није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажним судском одлуком осуђивано за умишљано кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажним судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;
- 5) није члан органа политичке странке;
- 6) да није било разрешено дужности директора у здравственој установи из разлога који представљају законску сметњу за именоване директора у здравственој установи у јавној својини у складу са законом којим се уређује здравствена заштита.

Лице које је здравствени радник, поред претходних услова, треба да испуњава и следеће услове:

- 1) да има завршену специјализацију из гране медицине, односно области здравствене заштите за коју је основан УКЦВ са најмање пет година радног искуства после положеног специјалистичког испита;
- 2) да има звање наставника медицинског факултета.

#### V Подношење пријаве

Заинтересовани кандидати пријаве на Конкурс подnose у завореној коверти, лично на писарници Универзитетског клиничког центра Војводине или препорученом поштом на адресу: Хајдук Вељкова 1, 21137 Нови Сад, уз напомену: „Пријава на јавни конкурс за именовање директора“.

Рок за подношење пријава је седам радних дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања огласа о јавном конкурсy у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријава треба да садржи личне податке о кандидату (име и презиме, адреса, контакт: телефон и имејл адреса), кратку биографију са подацима о стеченом образовању и радном искуству и друге податке за које кандидат сматра да могу бити од значаја за његов избор.

Уз пријаву, кандидат прилаже:

- оверну фотокопију дипломе или уверења о завршеном факултету;
- оверену фотокопију дипломе или уверења о завршеној акредитованој едукацији из области здравственог менаџмента;
- потврду о радном искуству као руководиоца здравствене установе, односно руководиоца организационе јединице у здравственој установи;
- извод из матичне књиге венчаних (уколико је диплома, уверење, односно други приложени доказ издат на девојачко презиме кандидата);
- доказе издате од стране надлежног суда, односно МУП-а да није осуђиван, односно да се против њега не води истрага и да није подигнута оптужница за кривично дело наведено код услова за именовање из става 1. тачка 4) овог конкурса;
- оверену изјаву да није члан органа политичке странке;
- оверену изјаву да није разрешен дужности директора здравствене установе из разлога који представљају сметњу за именовање директора здравствене установе у јавној својини у складу са законом;
- фотокопију личне карте, односно очитане податке са личне карте (уколико је чипована).

Лице које је здравствени радник поред претходних доказа, треба да достави и:

- оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту;
- оверену фотокопију лиценце;
- оверену фотокопију доказа о завршеној специјализацији;
- потврду о радном искуству након положеног специјалистичког испита;
- потврду медицинског факултета о избору у звање наставника на факултету.

Документација која се приложи уз пријаву неће се враћати кандидатима.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

Подношењем пријаве кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху спровођења овог конкурса.

#### VI Изборни поступак

По истеку рока за подношење пријава на Конкурс, Управни одбор УКЦВ ће прегледати све приспеле пријаве и поднете доказе и саставити списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак, који потписују сви чланови Управног одбора.

Изборни поступак спроводи се само међу кандидатима који испуњавају услове утврђене овим конкурсом и који су поднели потпуне и благовремене пријаве.

Кандидатима међу којима ће се спроводити изборни поступак за директора доставиће се писмено обавештење о томе када отпочиње изборни поступак, најмање пет радних дана пре дана отпочињања изборног поступка.

Управни одбор стручну оспособљеност, знања и вештине кандидата за директора процењује у разговору са кандидатима, и то: провером познавања области здравствене делатности, здравственог права и етике, познавања здравствене економије, општих прописа о раду и области управљања и руковођења.

Ранг листу кандидата за директора, Управни одбор ће донети већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора.

Ранг листу са највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили услове за избор директора, Управни одбор ће, уз записник о извршеном изборном поступку, доставити Оснивачу у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса.

На основу предлога Управног одбора, Оснивач је дужан да изабере кандидата са ранг листе у року од десет радних дана од достављања предлога и донесе решење о именовању директора УКЦВ.

Сви кандидати који су учествовали у изборном поступку имају право на увид у конкурсну документацију, у сврху заштите права у поступку спровођења јавног конкурса.

Решење Оснивача о именовању директора коначно је у управном поступку и против њега се може покренути управни спор.

Оснивач објављује решење о именовању директора у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Именовани кандидат дужан је да ступи на дужност директора у року од десет радних дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

Кандидати који не буду изабрани неће бити појединачно обавештавани о резултатима Конкурса.

#### VII Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy:

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсy је Марко Курица.

Давање обавештења о јавном конкурсy вршиће се сваког радног дана од 8,00 до 14,00 часова путем телефона на број:021/484-3179







## С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна
------------	---------	--------

## ОПШТИ ДЕО

## ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

1035.	Одлука о проглашењу дана жалости на територији Аутономне покрајине Војводине	2027
-------	--	------

## ОГЛАСНИ ДЕО

## ЗАВОД ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ НОВИ САД

1036.	Јавни конкурс за избор и именовање директора Завода за ургентну медицину Нови Сад на мандатни период од четири године	2028
-------	---	------

УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР  
ВОЈВОДИНЕ

1037.	Јавни конкурс за именовање директора Универзитетског клиничког центра Војводине	2029
-------	---	------

## ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 300 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,

Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142,

Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 456 832, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs