



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 28. фебруар 2024. Број 12 Година LXXV	Годишња претплата 11.880 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	---

ОПШТИ ДЕО

199.

На основу чл. 16, 24 и 35а Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 - др. одлука и 37/16) и члана 11. и 22. Став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину („Службени лист АПВ”, број 45/23), у вези с чланом 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС”, бр. 51/09, 99/11 – др. закон и 44/18 – др.закон), покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова донео је

**ПРАВИЛНИК
О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ
СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ,
ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА
УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА ЗА ОБЛАСТ СОЦИЈАЛНЕ
ЗАШТИТЕ И ЗАШТИТЕ ЛИЦА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ,
БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ,
ДРУШТВЕНЕ БРИГЕ О ДЕЦИ И ПОПУЛАРИЗАЦИЈЕ
ПРОНАТАЛИТЕТНЕ ПОЛИТИКЕ 2024. ГОДИНИ**

Члан 1.

Овим правилником уређују се поступак и критеријуми за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова (у даљем тексту: Секретаријат) за финансирање реализације програма или за обезбеђивање недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса, које реализују удружења грађана у области социјалне заштите и заштите лица са инвалидитетом и борачко-инвалидске заштите у 2024. години, као и начин спровођења јавног конкурса за избор програма удружења грађана и права и обавезе удружења грађана чији се програм финансира, односно суфинансира.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог правилника планирана су чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину („Службени лист АПВ”, број број 45/23), у разделу 09 Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, за реализацију програмских активности у оквиру следећих програма:

- Програм 0902 Социјална заштита, Програмска активност 1015 Подршка удружењима грађана за финансирање пројеката у области социјалне заштите и заштите лица са инвалидитетом;

- Програм 0903 Породично-правна заштита грађана, Програмска активност 1006 Подршка удружењима за програме у области друштвене бриге о деци и за популаризацију пронаталитетне политике
- Програм 0904 Борачко-инвалидска заштита, Програмска активност 1004 Подршка удружењима и невладиним организацијама у области борачко-инвалидске заштите.

Члан 3.

Удружењима грађана средства из члана 2. овог правилника додељују се за финансирање реализације програма или за обезбеђивање недостајућег дела средстава за финансирање програма и програмских активности и неопходних функционалних расхода (у даљем тексту: програм).

Члан 4.

Средства из члана 2. овог правилника могу се доделити удружењима грађана уписаним у регистар код надлежног органа за програме који се реализују на територији Аутономне покрајине Војводине.

Средства из члана 1. овог правилника не додељују се: физичким лицима, индиректним корисницима буџета Аутономне покрајине Војводине, привредним субјектима и другим корисницима чије је финансирање уређено актима које доноси или на њих дају сагласност Скупштина Аутономне покрајине Војводине или Покрајинска влада.

Члан 5.

Додела средстава из члана 2. овог правилника спроводи се путем јавног конкурса који расписује Секретаријат, најмање једном годишње, за следеће области од јавног интереса:

1. област социјалне заштите и заштите лица са инвалидитетом;
2. област борачко-инвалидске заштите;
3. област друштвене бриге о деци и популаризације пронаталитетне политике.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, у јавном гласилу које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса.

Члан 6.

Јавни конкурс из члана 5. овог правилника садржи податке о акту на основу ког се расписује јавни конкурс, област од јавног интереса која се подстиче или подржава, податке о висини укупних средстава која се додељују по јавном конкурс, задатак који је предмет јавног конкурса и рок за његов завршетак, податке о кругу могућих учесника на јавном конкурс, начину и року за подношење пријава на јавни конкурс, критеријумима и мерилима за оцену пријава, обавезној документацији која се подноси уз пријаву, као и друге податке важне за спровођење јавног конкурса.

Јавни конкурс може да садржи податак о максималном износу средстава која се додељују удружењу грађана путем јавног конкурса за одређену област, као и податак о броју пријава које на јавни конкурс може поднети удружење грађана.

Члан 7.

Пријава на јавни конкурс подноси се на обрасцу пријаве чију садржину утврђује Секретаријат (један примерак).

Уз пријаву из става 1. овог члана, прилаже се следећа обавезна документација: фотокопија потврде о пореском идентификационом броју и фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање).

Члан 8.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које нису поднеле овлашћена лица и пријаве које нису поднете на утврђеном обрасцу – неће се разматрати.

Пријаве подносилаца којима су додељивана средства путем јавног конкурса Секретаријата, а који нису доставили извештај о наменском утрошку средстава с документацијом – неће се разматрати.

Члан 9.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова, решењем којим се утврђује састав и задаци комисије који се именују из реда запослених у Секретаријату.

Комисија из става 1. овог члана има председника и два члана. Комисија на првој седници бира председника комисије који координира радом комисије и води седнице. Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник. Комисија одлуке доноси већином од укупног броја чланова.

Чланови комисије - након доношења решења из става 1. овог члана – потписују изјаву којом потврђују да у предметном конкурс нису у сукобу интереса. Уколико у току поступка јавног конкурса сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови комисије о томе без одлагања обавештавају покрајинског секретара, који предузима потребне мере како не би било штетних последица у даљем току поступка јавног конкурса.

Члан 10.

Комисија процењује и вреднује програм удружења грађана применом следећих критеријума, доделом одговарајућег броја бодова:

1. Према референцама програма за област у којој се реализује програм (укупно највише до 30 бодова):

- постојање јасно формулисаних циљева и циљне групе и повезаности циљева и активности, дужина трајања програма (до 10 бодова);
- број директних корисника програма (до 10 бодова);
- могућност развијања програма и његова одрживост (до 10 бодова).

2. Према циљевима који се постижу реализацијом програма (укупно највише до 40 бодова)

- допринос унапређивања стања у области у којој се програм спроводи (до 20 бодова)

- за област социјалне заштите и заштите лица са инвалидитетом: допринос заштити и унапређивању социјално-економског и друштвеног положаја, рехабилитацији, социјализацији и превенцији искључености лица са инвалидитетом, лица у стању социјалне потребе и лица којима је потребна посебна друштвена подршка;
- за област борачко-инвалидске заштите: допринос заштити и унапређивању социјално-економског и друштвеног положаја, рехабилитацији и социјализацији чланова удружења бораца, ратних војних и цивилних инвалида рата, чланова породица палих бораца и умрлих ратних војних инвалида, као и допринос обележавању значајних датума;
- за област друштвене бриге о деци и популаризацију пронајалитетне политике: допринос заштити деце, унапређивању деце стваралаштва, побољшању услова за задовољење основних потреба деце и бригу о породици, подстицању рађања деце и унапређивању демографског развоја и популационе политике.

- допринос унапређивању положаја циљне групе (до 20 бодова)

3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања програма из других извора (укупно највише до 30 бодова):

- процена економичности буџета програма и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
- висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на која се јавни конкурс односи (до 10 бодова);
- степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (до 10 бодова).

Члан 11.

Комисија сачињава прелиминарну листу вредновања и рангирања пријава удружења грађана на јавни конкурс применом критеријума из члана 10. ове одлуке, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листе из става 1. овог члана објављују се на интернет страници Секретаријата и учесници јавног конкурса имају право приговора и увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору учесника јавног конкурса на листу из става 1. овог члана доноси комисија у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Након одлучивања по поднетим приговорима удружења грађана, комисија сачињава предлог листе вредновања и рангирања пријава удружења грађана на јавни конкурс, која се објављује на интернет страници Секретаријата и доставља покрајинском секретару за социјалну политику, демографију и равноправност полова ради одлучивања о додели и висини средстава.

Члан 12.

Решењем које је коначно, покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине одлучује о додели средстава и висини средстава, у року од 30 дана од дана објављивања предлога листе вредновања и рангирања пријава удружења грађана на јавни конкурс, на интернет страници Секретаријата.

Решење из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата.

Члан 13.

На основу решења из члана 12. овог правилника, Секретаријат и корисник средстава закључују уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито:

предмет програма, рок у коме се програм реализује, износ средстава, инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе – предмета програма.

Корисник средстава, приликом закључења уговора из става 1. овог члана, дужан је да - као гаранцију уредног извршења својих уговорних обавеза - преда меничну изјаву с бланко меницом и овлашћењем и фотокопију картона депонованих потписа лица која је овластила пословна банка, на дан закључења уговора.

У случају да корисник средстава не изврши уговорне обавезе или да их делимично изврши, Секретаријат ће попунити меницу укупним износом новчаног дуговања корисника средстава на дан попуњавања као „меницу са доспећем по виђењу”, с клаузулом „без протеста” коју ће активирати ради наплате. Секретаријат је обавезан да меницу врати удружењу грађана након реализације предмета уговора у целости уколико је не искористи у складу са ставом 2. овог члана.

Члан 14.

Секретаријат преноси додељена средства на основу уговора из члана 13. ове одлуке на рачун удружења грађана – корисника средстава у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 15.

Средства додељена по јавном конкурсном удружења грађана – корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да врате неутрошена средства. Уколико буде утврђено да удружење грађана – корисник средстава по јавном конкурсном средству није користио наменски, Секретаријат ће затражити повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом, рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Корисник средстава по јавном конкурсном дужан је да буџетској инспекцији Аутономне покрајине Војводине омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора код удружења грађана – корисника средстава.

Члан 16.

Удружења грађана – корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да, након реализације програма, Секретаријату поднесу извештај (наративни и финансијски) о коришћењу средстава на обрасцима које прописује Секретаријат и у року који је утврђен уговором. Уз финансијски извештај доставља се и књиговодствена документација којом се правда законско и наменско трошење пренетих средстава, а коју морају оверити лица овлашћена за ступање, односно координатор пројекта.

Члан 17.

Удружења грађана – корисници средстава по јавном конкурсном дужна су да у свим јавним публикацијама и приликом сваког објављивања о програмима који се финансирају по јавном конкурсном наведу да је у њиховом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**Покрајински секретаријат за
социјалну политику, демографију
и равноправност полова**

БРОЈ: 000748060 2024 99361 000 000 012 001

ДАТУМ: 28. фебруар 2024. године

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Предраг Вулетих**

200.

На основу члана 17. став 6 Статута Покрајинског завода за равноправност полова („Службени лист АПВ”, број 17/2005), а у вези са чланом 13. став 1 тачка 3. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС”, број 52/2021) и чланова 10, 18. и 19. Закона о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС”, број 30/2018), Управни одбор Покрајинског завода за равноправност полова доноси

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ЛОКАЛНИХ АКЦИОНИХ ПЛАНОВА И РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ ИЗ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

Термини који се користе у овом Правилнику, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни женски и мушки пол лица на које се односе.

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се поступак и критеријуми за доделу бесповратних средстава (у даљем тексту: средства) из буџета АП Војводине јединицама локалних самоуправа са територије АП Војводине за финансирање израде Локалних акционих планова за унапређење родне равноправности и реализације активности из Локалног акционих планова за унапређење родне равноправности.

Члан 2.

Средства која се додељују јединицама локалних самоуправа, обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине („Сл. лист АП Војводине”, број 45/2023).

Средства за наведену намену планирана су Финансијским планом и годишњим програмом рада Покрајинског завода за равноправност полова.

Члан 3.

Средства из члана 2. овог Правилника намењена су локалним самоуправама са територије АП Војводине за спровођење следећих активности у области унапређења родне равноправности:

- Финансирање израде Локалног акционог плана за унапређење родне равноправности -
- Финансирање реализације активности из важећег Локалног акционог плана.

Члан 4.

Средства се додељују путем „Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава јединицама локалних самоуправа са територије АП Војводине за финансирање израде локалних акционих планова и реализације активности из Локалног акционог плана за унапређење родне равноправности“ (у даљем тексту: Јавни конкурс) који расписује Завод најмање једном годишње.

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине” и на интернет страници Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса.

Члан 5.

Јавни конкурс из члана 4. овог Правилника садржи податке о акту на основу кога се расписује Јавни конкурс, предмет Јавног конкурса, податке о висини укупних средстава која се додељују по Јавном конкурс, циљевима Јавног конкурса, кругу могућих учесника на Јавном конкурс, начину и року за подношење пријава на Јавни конкурс, критеријумима за вредновање и рангирање пријава, обавезној документацији која се подноси уз пријаву и друге податке важне за спровођење Јавног конкурса.

Јавни конкурс може да садржи податак о максималном износу средстава која се додељују јединицама локалне самоуправе путем Јавног конкурса, као и податак о броју пријава које на Јавни конкурс може поднети јединица локалне самоуправе.

Члан 6.

Пријава на Јавни конкурс подноси се на обрасцу чију садржину утврђује Завод, а који се објављује на интернет страници Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>

За пријаву на Јавни конкурс за финансирање израде Локалног акционог плана за унапређење родне равноправности, прилаже се следећа обавезна документација:

- Попуњен Конкурсни образац,
- Доказ о успостављању једног од тела за родну равноправност (комисија, савет, лице задужено за родну равноправност) – уколико је правно успостављен,
- Допис у коме се изражава заинтересованост локалне самоуправе за израду ЈАП-а за унапређење родне равноправности и реализацију предложених активности, а који мора бити потписан од стране градоначелника/председника или заменика градоначелника/председника јединице локалне самоуправе. Допис мора јасно да изражава интерес и подршку локалне самоуправе телу за родну равноправност за спровођење предложених активности.

За пријаву на Јавни конкурс за финансирање реализације активности предвиђеним Локалним акционим планом за унапређење родне равноправности, прилаже се следећа обавезна документација:

- Попуњен Конкурсни образац,
- Локални акциони план за родну равноправност,
- Допис у коме се изражава заинтересованост локалне самоуправе за спровођење предложених активности и који мора бити потписан од стране градоначелника/ председ-

Члан 9.

Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве доделом одговарајућег броја бодова, у складу са следећим критеријумима:

• Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се она реализују:	
Усклађеност пројектних садржаја са предметом и циљевима јавног конкурса	10
Јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност са временском динамиком предвиђеном за реализацију	20
Број директно укључених партнера/корисника у реализацију пројекта	10
Ангажованост тела за родну равноправност на локалном нивоу	20
• Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности	
Допринос степену унапређења политике једнаких могућности / положаја жена и мушкараца у локалној заједници у областима које су предвиђене ЈАП-ом	10
Допринос степену примене нормативних и других стратешких оквира за унапређење родне равноправности	10
• Према економичности буџета	
Усклађеност буџета са планираним активностима	10
Постојање суфинансирања пројекта	10
Укупно:	100 бодова

Комисија задржава право да од учесника затражи додатне изворе верификације.

ника или заменика градоначелника/председника јединице локалне самоуправе. Допис мора јасно да изражава интерес и подршку локалне самоуправе телу за родну равноправност за спровођење предложених активности.

Члан 7.

У разматрање неће бити узете неблаговремене, непотпуне и неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, пријаве које нису поднете на утврђеном обрасцу, пријаве у којима се тражи већи износ од предвиђеног, као ни пријаве које нису предмет Јавног конкурса.

Пријаве подносилаца којима су у ранијем периоду додељивана средства, а који нису у уговореном року доставили извештај о наменском утрошку средстава - неће бити разматране.

Члан 8.

Поступак Јавног конкурса спроводи Комисија за процену пријава (у даљем тексту: Комисија) коју решењем образује директор Завода.

Комисија из става 1. овог члана има председника и два члана. Комисија на првој седници бира председника Комисије који координира радом Комисије и води седнице. Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник. Комисија одлуке доноси већином од укупног броја чланова.

Чланови Комисије, потписују изјаву којом потврђују да у предметном конкурс нису у сукобу интереса. Уколико у току поступка Јавног конкурса сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови Комисије о томе без одлагања обавештавају директора Завода.

Члан 10.

Комисија сачињава Листу вредновања и рангирања пријава учесника на Јавни конкурс са предлогом о висини средстава применом критеријума из члана 9. овог Правилника, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

У случају ситуација које се нису могле предвидети у тренутку расписивања Јавног конкурса, рок се може продужити уз сагласност Управног одбора.

Одлука о продужењу рока биће објављена на сајту Завода.

Учесници Јавног конкурса имају право приговора на Листу у року од три дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, Комисија доноси у року од пет дана од дана пријема приговора.

Члан 11.

Одлуку о додели средстава доноси директор Завода у складу с ликвидним могућностима буџета, у року од 30 дана од дана достављања Листе вредновања и рангирања пријава учесника на Јавни конкурс, уз сагласност Управног одбора Завода.

Одлука из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>

Члан 12.

Завод и јединица локалне самоуправе закључују уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: предмет уговора, рок у коме се он реализује и износ додељених средстава.

Члан 13.

Средства додељена по Јавном конкурсном преносе се на рачун јединице локалне самоуправе. Пренета средства се могу користити искључиво за намене за које су додељена. Корисници средства су у обавези да неутрошена средства врате.

Завод задржава право да у тексту Јавног конкурса прецизира како оправдане, тако и недозвољене трошкове финансирања.

Члан 14.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да након завршетка реализације активности Заводу поднесу наративни и финансијски извештај о њиховој реализацији и коришћењу средстава, на обрасцу који прописује Завод, у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију активности.

Завод је овлашћен да раскине Уговор са Корисницима средстава и захтева враћање датих средстава са законском затезном каматом од дана пријема средстава, до дана повраћаја средстава, као и надокнаду свих припадајућих трошкова, у року од 8 дана од дана добијања обавештења од Завода, уколико Корисник средстава:

1. Не испуни обавезе утврђене чланом 4. Уговора;
2. О битним околностима везаним за испуњење својих обавеза из Уговора, нетачно или непотпуно извести Завод;

3. Својом кривицом не изврши у целости или изврши не-благовремено, или уопште не може да испуни своје обавезе преузете Уговором;
4. Употребити средства ненаменски или у предвиђеном року не достави Заводу наративни и финансијски извештај.

Члан 15.

Корисници средстава дужни су да у свим јавним публикацијама и приликом сваког објављивања о активностима, мерама и програмима који се финансирају по Јавном конкурсном наведу да је у њиховом финансирању учествовао Завод.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКОГ ЗАВОДА ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

Број: 164/2024
Датум: 23.02.2024.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Александар Јовановић

201.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА објављује:

ОБАВЕШТЕЊЕ О ЈАВНОМ КОНКУРСУ

за попуњавање намештеничког радног места - радник за послове обезбеђења – 1 извршилац, на неодређено време, у Управи за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, у Сектору за безбедност, Одсек за физичко и техничко обезбеђење.

Текст и пријава јавног конкурса за попуњавање наведеног радног места може се преузети на интернет презентацији Управе за заједничке послове покрајинских органа <http://www.uprava.vojvodina.gov.rs> и на интернет презентацији Службе за управљање људским ресурсима <http://www.ljudskiresursi.vojvodina.gov.rs>

202.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА УПРАВА ЗА ИМОВИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ објављује:

ОБАВЕШТЕЊЕ О ЈАВНОМ КОНКУРСУ

за попуњавање извршилачког радног места у Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, и то: радно место за послове располагања, у звању саветник, 1 извршилац, на неодређено време, у Одсеку за послове располагања у Одељењу за имовински поступак у Сектору за имовинске послове.

Текст јавног конкурса за попуњавање наведеног радног места може се преузети на интернет презентацији Управе за имовину Аутономне покрајине Војводине www.imovina.vojvodina.gov.rs и интернет презентацији Службе за управљање људским ресурсима www.ljudskiresursi.vojvodina.gov.rs.

ПОСЕБНИ ДЕО

203.

На основу члана 32. став 1. тачка 9), те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број: 72/09, 13/16 и 30/16 – испр., 6/20, 47/21 и 78/21), као и члана 1. алинеја 5. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), Покрајинска влада, на седници одржаној 21. фебруара 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Правилник о систематизацији послова и радних места Музеја Војводине Нови Сад број: 03-765/4 од 26. јануара 2024. године, који је донела директорка Музеја Војводине, 26. јануара 2024. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

БРОЈ: 000569202 2024 09413 000 000 000 001 04 001
Нови Сад, 21. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

204.

На основу члана 32. тачка 9. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14 и 29/23 – Аутентично тумачење) и члана 124. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19 и 92/23 – Аутентично тумачење), Покрајинска влада, на седници одржаној 21. фебруара 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Статут Опште болнице Сента, Сента, који је донео Управни одбор Опште болнице Сента, Сента, на седници одржаној 22. децембра 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

БРОЈ: 000569202 2024 09413 000 000 000 001 04 002
Нови Сад, 21. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

205.

На основу члана 9. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Центра за породични смештај и усвојење Суботица („Службени лист АПВ”, број: 60/18), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. фебруара 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Правилник о изменама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Центру за породични смештај и усвојење Суботица, који је донела директорка Центра за породични смештај и усвојење Суботица, 22. јануара 2024. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

БРОЈ: 000741922 2024 09413 000 000 000 001 04 001
Нови Сад, 28. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

206.

На основу члана 7. став 2. Одлуке о оснивању Покрајинског фонда за развој пољопривреде („Службени лист АПВ”, број: 3/01) и члана 32. тачка 6. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. фебруара 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2024. годину, који је донео Савет Покрајинског фонда за развој пољопривреде, на 55. седници одржаној 20. фебруара 2024. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

БРОЈ: 000741922 2024 09413 000 000 000 001 04 002
Нови Сад, 28. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

207.

На основу члана 10. став 2. Одлуке о оснивању Покрајинског фонда за развој пољопривреде („Службени лист АПВ”, број: 3/01) и чл. 32. тачка 6, 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. фебруара 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Програм рада Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2024. годину, који је донео Савет Покрајинског фонда за развој пољопривреде, на 55. седници одржаној 20. фебруара 2024. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

БРОЈ: 000741922 2024 09413 000 000 000 001 04 003
Нови Сад, 28. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

208.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22 и 92/23), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину („Службени лист АПВ”, број: 45/2023), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 21. фебруара 2024. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 **Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова**, Програм 0902 Социјална заштита, Програмска активност 1014 Развој услуга социјалне заштите – Програм унапређења социјалне заштите у АПВ, функционална класификација 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од **416.319,60 динара (словима: четири стотине шеснаест хиљада три стотине деветнаест динара и 60/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 416.319,60 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину

и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Геронтолошком центру Бечеј, Бечеј, а намењена су за финансирање уклањања дрвених облога са степеништа које води са спрата на приземље у објекту у Бачком Петровом Селу.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000569202 2024 094130 000 000 000 001 04 006
Нови Сад, 21. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

209.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22 и 92/23), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину („Службени лист АПВ”, број: 45/2023), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 21. фебруара 2024. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 09 **Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова**, Програм 0902 Социјална заштита, Програмска активност 1014 Развој услуга социјалне заштите – Програм унапређења социјалне заштите у АПВ, функционална класификација 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од **600.000,00 динара (словима: шест стотина хиљада динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 600.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Геронтолошком центру Кањижа, Кањижа, за финансирање обнављања лиценце ове установе.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000569202 2024 094130 000 000 000 001 04 007
Нови Сад, 21. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

210.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22 и 92/23), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину („Службени лист АПВ”, бр. 45/23), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 21. фебруара 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу Разделу **21 Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине**, Глава 01 Информативни центар за пословну стандардизацију и сертификацију, Програм 1509 Подстицаји развоју конкурентности привреде, Програмска активност 1009 Пословна стандардизација и сертификација, функ-

ционална класификација 411 Општи економски и комерцијални послови, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 421 Стални трошкови, 4216 Закуп имовине и опреме, износ од **796.820,00 динара (словима: седам стотина деведесет шест хиљада осам стотина двадесет динара и 00/100)** због недовољно планираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке, увећава се за 796.820,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Службу за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **намењено је Информативном центру за пословну стандардизацију и сертификацију, Нови Сад за плаћање закупа пословног простора.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000569202 2024 094130 000 000 000 001 04 008
Нови Сад, 21. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

211.

На основу члана 61. ст. 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118-21 – др. закон, 138/22 и 92/23), а у вези с чланом 9. ст. 1. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину („Службени лист АПВ”, број: 45/23), те у складу с чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. фебруара 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ

1. Средства планирана Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину у износу од **17.500.000,00 динара (словима: седамнаест милиона пет стотина хиљада динара и 00/100)** – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	14 ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ	17.500.000,00
Глава	00 Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај	17.500.000,00
Програм	0502 Енергетска ефикасност	17.500.000,00
Пројекат	4008 Уградња котлова са већим степеном корисног дејства у јавним установама на територији АП Војводине	17.500.000,00
Функционална класификација	430 Гориво и енергија	17.500.000,00
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	17.500.000,00
Економска класификација	463 Трансфери осталим нивоима власти	17.500.000,00
	4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти	17.500.000,00

преносе се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета износ од **17.500.000,00 динара**, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве.

Годишњи план из става 1. ове тачке смањује се у оквиру **Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај за 17.500.000,00 динара**, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије.

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000741922 2024 09413 000 000 000 001 04 033
Нови Сад, 28. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

212.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22 и 92/23), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину („Службени лист АПВ”, број 45/23), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. фебруара 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска

класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се **Разделу 14 Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај**, Програм 0701 Уређење и надзор у области саобраћаја, Пројекат 4017 Реконструкција саобраћајне инфраструктуре на територији АП Војводине, функционална класификација 450 Саобраћај, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од **12.500.000,00 динара (словима: дванаест милиона пет стотина хиљада динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 12.500.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **намењено је за финансирање рехабилитације, реконструкције и санације саобраћајних површина у сврху подизања безбедности саобраћаја на територији Аутономне покрајине Војводине.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај преузме обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000741922 2024 09413 000 000 000 001 04 034
Нови Сад, 28. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

213.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22

и 92/23), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину („Службени лист АПВ”, број: 45/23), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. фебруара 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобравају се Разделу 07 – Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Програм 1202 Унапређење система заштите културног наслеђа, Програмска активност 1036 Заштита, рестаурација, реконструкција и обнова просторне културно историјске целине Алмашки крај у Новом Саду, функционална класификација 820 Услуге културе, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од **308.400.000,00 динара (словима: три стотине осам милиона четири стотине хиљада динара и 00/100)**, због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намена из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 308.400.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Граду Новом Саду, а намењено је Заводу за заштиту споменика културе Града Новог Сада, Нови Сад, за финансирање наставка реализације пројекта рестаурације и санације фасада и кровова у културно-историјској целини Алмашки крај у Новом Саду.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000741922 2024 09413 000 000 000 001 04 035
Нови Сад, 28. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

214.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16,

113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22 и 92/23), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину („Службени лист АПВ”, број 45/23), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. фебруара 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2024. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 17 – Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, Програм 1505 Регионални развој, Програмска активност 1006 Подршка пројектима у области саобраћајне инфраструктуре, функционална класификација 450 Саобраћај, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од **86.938.759,19 динара (словима: осамдесет шест милиона девет стотина тридесет осам хиљада седам стотина педесет девет динара и 19/100)**, а због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 86.938.759,19 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Управу за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Граду Суботици, а намењено је за финансирање уређења јавних површина у Суботици.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 000741922 2024 09413 000 000 000 001 04 036
Нови Сад, 28. фебруар 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

215.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о убеницима („Службени гласник РС“ број 27/18 и 92/23), чл. 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући „Нови Логос“ д.о.о., Београд, издавање и употреба превода уџбеника Дигитални свет 4, уџбеник за четврти разред основне школе на словачком језику и писму, аутора Марине Ињац.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 000072086 2024 09427 001 001 000 001
Дана: 26.02.2024. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Szakállas Zsolt
/Жолт Сакалаш/

ОГЛАСНИ ДЕО

216.

На основу члана 15. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине“, бр. 37/2014, 54/2014 - др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021), члана 5. тачка 3. и члана 6. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о установљивању награде Аутономне покрајине Војводине и покрајинских признања („Сл. лист АП Војводине“, бр. 54/2018), члана 4. и члана 5. став 1. Покрајинске уредбе о поступку за доделу покрајинских признања („Сл. лист АП Војводине“, бр. 6/2019), Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност упућује

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРЕДЛОГА
ЗА ДОДЕЛУ ПОКРАЈИНСКОГ ПРИЗНАЊА
У ОБЛАСТИ НАУКЕ – ПРИЗНАЊЕ
„МИЛУТИН МИЛАНКОВИЋ“**

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност упућује јавни позив свим заинтересованим научноистраживачким организацијама, као и другим правним и физичким лицима да предложе физичко лице са пребивалиштем у Аутономној покрајини Војводини, за значајна остварења у области науке као кандидата за доделу покрајинског признања – Признање „Милутин Миланковић“, које се додељује за научно остварење, односно научни рад, а представља допринос развоју научне области, објављен у научној и стручној литератури, одговарајућим научним часописима или другим начином јавног саопштавања, за резултате постигнуте у 2023. години.

Право предлагања кандидата за доделу покрајинског признања у области науке имају правна и физичка лица.

Право на покрајинско признање може остварити физичко лице са пребивалиштем у Аутономној покрајини Војводини.

Предлог се доставља у писаној форми са образложењем, подацима о кандидату и резултатима његовог рада постигнутим у 2023. години.

Уз предлог, доставља се и одговарајућа документација, која се после одлучивања о додели покрајинског признања не враћа предлагачу.

Одлуку о додели покрајинског признања доноси Комисија за доделу награде Аутономне покрајине Војводине и покрајинских признања.

Подносиоци предлога обавезно достављају следећу ПОТРЕБНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

- формулар – предлог за доделу покрајинског признања у области науке – Признање „Милутин Миланковић“, које се додељује за научно остварење, односно научни рад, а представља допринос развоју научне области, објављен у научној и стручној литератури, одговарајућим научним часописима или другим начином јавног саопштавања (преузима се са сајта www.apv.visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs);
- фотокопија личне карте, односно очитана лична карта за кандидата које је физичко лице, као доказ да је кандидат са пребивалиштем у Аутономној покрајини Војводини;
- доказ о постигнутим резултатима у области науке у 2023. години;
- професионална биографија;
- фотокопије НАЈЗНАЧАЈНИЈИХ награда и признања.

Рок и начин достављања предлога: **Јавни Позив за подношење предлога за доделу покрајинског признања у области науке – Признање „Милутин Миланковић“ траје до 28. априла 2024. године.** Предлози се достављају поштом препоручено са ознаком Јавни позив за подношење предлога за доделу покрајинског признања у области науке – Признање „Милутин Миланковић“, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад.

Покрајинско признање у области науке – Признање „Милутин Миланковић“ додељује се 15. маја 2024. године.

Покрајинско признање додељује се у виду дипломе и у новчаном нето износу од 100.000,00 динара.

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за високо образовање и научноистраживачку делатност телефоном: 021/487-4039 или путем електронске поште: pela.milistic@vojvodina.gov.rs

217.

На основу члана 15. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – други пропис, 37/2016, 29/2017, 24/19, 66/2020 и 38/2021), Покрајинске скупштинске одлуке о установљивању награде Аутономне покрајине Војводине и покрајинских признања („Сл. Лист АП Војводине“, бр. 54/2018), члана 3. Покрајинске уредбе о поступку за доделу покрајинских признања („Сл. Лист АП Војводине“, бр. 6/2019), Комисија за доделу Покрајинске награде и покрајинских признања упућује

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРЕДЛОГА
ЗА ДОДЕЛУ ПОКРАЈИНСКОГ ПРИЗНАЊА
У ОБЛАСТИ УМЕТНОСТИ – ПРИЗНАЊЕ
„ПАВЛЕ ЈОВАНОВИЋ“**

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама упућује јавни позив свим заинтересованим уметничким и струковним удружењима, установама културе, националним саветима националних мањина, другим правним и физичким лицима да предложe физичко или правно лице са пребивалиштем, односно седиштем у Аутономној покрајини Војводини, за значајна остварења у области уметности - Признање „Павле Јовановић“, које се додељује за посебан допринос уметничком стваралаштву за резултате постигнуте у 2023. години.

Право предлагања кандидата за доделу покрајинског признања у области уметности имају правна и физичка лица.

Право на покрајинско признање има физичко или правно лице пребивалиштем, односно седиштем у Аутономној покрајини Војводини.

Предлог се доставља у писаној форми са образложењем, подацима о кандидату и резултатима његовог рада постигнутим у 2023. години.

Уз предлог, доставља се и одговарајућа документација, која се после одлучивања о додели покрајинског признања не враћа предлагачу.

Одлуку о додели покрајинског признања доноси Комисија за доделу Покрајинске награде и покрајинских признања.

Подносиоци предлога обавезно достављају следећу ПОТРЕБНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1. формулар – предлог за доделу покрајинског признања у области уметности – Признање „Павле Јовановић“, које се додељује за посебан допринос уметничком стваралаштву - преузима се са сајта www.kultura.vojvodina.gov.rs
2. фотокопија личне карте, односно очитана лична карта за кандидата које је физичко лице, односно извод из одговарајућег регистра за правно лице, као доказ да је кандидат са пребивалиштем, односно седиштем у Аутономној покрајини Војводини;
3. фотокопију потврде о пореском идентификационом броју – ПИБ-у – за правна лица;
4. доказ о постигнутим резултатима у области уметности у 2023. години;
5. професионална биографија
6. фотокопије НАЈЗНАЧАЈНИЈИХ награда и признања.

Рок и начин достављања предлога: Јавни Позив за подношење предлога за доделу покрајинског признања у области уметности – Признање „Павле Јовановић“ траје до **28. априла 2024. године**. Предлози се достављају поштом препоручено са назнаком „Јавни позив за подношење предлога за доделу покрајинског признања у области уметности – Признање „Павле Јовановић“, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање о односе с верским заједницама, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад.

Покрајинско признање у области уметности - Признање „Павле Јовановић“ додељује се 15. маја 2024. године.

Покрајинско признање додељује се у виду дипломе и у новчаном нето износу од 100.000,00 динара са припадајућим порезима и доприносима.

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање о односе с верским заједницама путем телефона 021/487-4438, или путем електронске поште: dragan.traparc@vojvodina.gov.rs

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Драгана Милошевић, с.р.

218.

На основу члана 15. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – други пропис, 37/2016, 29/2017, 24/19, 66/2020 и 38/2021), Покрајинске скупштинске одлуке о установљавању награде Аутономне покрајине Војводине и покрајинских признања („Сл. Лист АП Војводине“, бр. 54/2018), Покрајинске уредбе о поступку за доделу Награде Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“ („Сл. Лист АП Војводине“, бр. 6/2019), Комисија за доделу Покрајинске награде и покрајинских признања упућује

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРЕДЛОГА
ЗА ДОДЕЛУ НАГРАДЕ АУТОНОМНЕ
ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
„МИХАЈЛО ПУПИН“**

Комисија за доделу Покрајинске награде и покрајинских признања упућује јавни позив свим заинтересованим правним и физичким лицима да поднесу предлог за доделу Награде Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“, која се додељује 25. новембра 2024. године, као највише признање физичком лицу за дугогодишњи рад, лично залагање и изузетне резултате у свим областима стваралаштва, чиме је дат трајан допринос развоју Аутономне покрајине Војводине.

Право предлагања кандидата за доделу Награде Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“ имају правна и физичка лица.

Право на Награду Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“ може бити физичко лице за дугогодишњи рад, лично залагање и изузетне резултате у свим областима стваралаштва, чиме је дат трајан допринос развоју Аутономне покрајине Војводине.

Предлог се доставља у писаној форми са образложењем, подацима о кандидату и резултатима његовог рада чиме је дат трајан допринос развоју Аутономне покрајине Војводине.

Уз предлог, доставља се и одговарајућа документација, која се после одлучивања о додели Награде Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“ не враћа предлагачу.

Одлуку о додели Награде Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“, доноси Комисија за доделу Покрајинске награде и покрајинских признања.

Подносиоци предлога обавезно достављају следећу ПОТРЕБНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1. формулар – предлог за доделу Награде Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“ - преузима се са сајта www.kultura.vojvodina.gov.rs
2. доказ за дугогодишњи рад, лично залагање и изузетне резултате у свим областима стваралаштва, чиме је дат трајан допринос развоју Аутономне покрајине Војводине;
3. професионална биографија
4. фотокопије НАЈЗНАЧАЈНИЈИХ награда и признања.

Рок и начин достављања предлога: Рок за подношење предлога за доделу Награде Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“ траје до **31. августа 2024. године**. Предлози се достављају

поштом препоручено са назнаком „**Јавни позив за подношење предлога за доделу Награде Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“**“, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање о односе с верским заједницама, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад.

Награда Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“ додељује се 25. новембра 2024. године.

Награда Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“ додељује се у виду дипломе, уметничког предмета и у новчаном нето износу од 200.000,00 динара са припадајућим порезима и доприносима.

МАЛИ ОГЛАСИ

Оглашавају се неважећим изгубљена документа , и то :

Јелена Поповић оглашава неважећим сведочанство за четврту годину Гимназије „Исидора Секулић“, издата у Новом Саду.

Јелена Поповић оглашава неважећим диплому Гимназије „Исидора Секулић“, у Новом Саду.

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање о односе с верским заједницама путем телефона 021/487-4438, или путем електронске поште: dragan.traparc@vojvodina.gov.rs

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
др **Ненад Крстић, с.р.**

Лакић Аленка (датум рођења: 14.09.1978) оглашава неважећим уверење о завршеној средњој школи, Гимназија „Јан Корал“ Бачки Петровац, 1994 г., издато на име Балажова Аленка.

Буквић Стеван оглашава неважећим дозволу за управљање моторним чамцем бр.ст 2646/22, издато у Сенти.

Слађана Матић оглашава неважећим диплому Основне Школе „Бранко Радићевић“, издата у Новом Саду.

Јован Бреборић оглашава неважећим диплому Гимназије „Исидора Секулић“, издата у Новом Саду.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА					
199.	Правилник о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова удружењима грађана за област социјалне заштите и заштите лица са инвалидитетом, борачко-инвалидске заштите, друштвене бриге о деци и популаризације пронаталитетне политике 2024. години	313	209.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова	319
ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА					
200.	Правилник о поступку и критеријумима за доделу бесповратних средстава јединицама локалне самоуправе са територије АП Војводине за финансирање израде локалних акционих планова и реализације активности из локалног акционог плана за унапређење родне равноправности	315	210.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Служби за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине	320
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА					
201.	Обавештење о јавном конкурс	317	211.	Решење о преносу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај у текућу буџетску резерву	320
УПРАВА ЗА ИМОВИНУ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ			ОГЛАСНИ ДЕО		
202.	Обавештење о јавном конкурс	317	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
ПОСЕБНИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
203.	Решење о давању сагласности на Правилник о систематизацији послова и радних места Музеја Војводине Нови Сад	318	215.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеника Дигитални свет 4, за четврти разред основне школе на словачком језику и писму	322
204.	Решење о давању сагласности на Статут Опште болнице Сента, Сента	318	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ		
205.	Решење о давању сагласности на Правилник о изменама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Центру за породични смештај и усвојење Суботица	318	216.	Јавни позив за подношење предлога за доделу покрајинског признања у области науке-признање „Милутин Миланковић“	323
206.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2024. годину	318	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КУЛТУРУ, ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ И ОДНОСЕ С ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА		
207.	Решење о давању сагласности на Програм рада Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2024. годину	319	217.	Јавни позив за подношење предлога за доделу покрајинског признања у области уметности-признање „Павле Јовановић“	323
208.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова	319	КОМИСИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОКРАЈИНСКЕ НАГРАДЕ И ПОКРАЈИНСКИХ ПРИЗНАЊА		
			218.	Јавни позив за подношење предлога за доделу награде Аутономне покрајине Војводине „Михајло Пупин“	324
			МАЛИ ОГЛАСИ – оглашавање докумената неважећим		

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 300 динара
Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,
Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
„Службени лист АПВ” Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142, Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 456 832, Е-mail: sl.listapv@magyarszo.rs