



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2023. november 22. 51. szám LXXIV évfolyam	Évi előfizetés a szerb nyelvű Hivatalos Lapra 11.880 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

1391.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza képviselőinek megválasztásáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 40/23. szám) 23. szakaszának 1. bekezdése 2. és 9. pontja alapján, a Tartományi Választási Bizottság, 2023. november 22-én tartott ülésén

ÚTBAIGAZÍTÁST HOZOTT A VÁLASZTÁSI ANYAGNAK A SZAVAZÁS ELŐTTI ÉS BEFEJEZÉSE UTÁNI ÁTADÁSÁRÓL-ÁTVÉTELÉRŐL

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Az útbaigazítás tárgya

1. szakasz

Jelen útbaigazítás részletesen előírja a Tartományi Választási Bizottság (a továbbiakban: Bizottság), a községi és városi választási bizottságok (a továbbiakban: helyi választási bizottság) és a szavazatszedő bizottságok részéről való választási anyag átadását-átvételét a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza képviselői (a továbbiakban: képviselők) választására irányuló eljárás lefolytatásában.

II. A VÁLASZTÁSI ANYAG ÓRZÉSE

A Bizottság által őrzött választási anyag

2. szakasz

A Bizottság valamennyi szavazatszedő bizottság részére a következő választási anyagot őrzi:

- 1) a képviselői választási gyűjtőlistát két példányban,
- 2) a szavazóhelyi választói névjegyzék kivonatát az utólagos módosításokkal,
- 3) a szükséges szavazólapok számát, amelyek egyeznek a bejegyzett szavazók számával, akik a jelen bekezdés 2. pontjának kivonatában szerepelnek,
- 4) a szavazóurna szabályosságának ellenőrzésére szolgáló ellenőrző lapot,
- 5) a szavazatszedő bizottságnak a képviselők választására irányuló szavazás munkájáról szóló jegyzőkönyv (a továbbiakban: a szavazatszedő bizottság munkájáról szóló jegyzőkönyv) formanyomtatványát, hat példányban. A helyi önkormányzatokban,

amelyekben hivatalos használatban van a nemzeti kisebbség nyelve, a szavazatszedő bizottság munkájáról szóló jegyzőkönyv formanyomtatványát a szerb nyelv és cirill írásmód mellett, egyidejűleg a nemzeti kisebbség nyelven és írása szerint kell kinyomtatni (a szerb nyelvű szöveg után a cirill betűs írásmód sorrendje szerint a nemzeti kisebbségek nyelveinek elnevezését),

- 6) az ellenőrző űrlap formanyomtatványát a szavazás eredményeinek szavazóhelyen való logikai és számítási egyeztetéséről,
- 7) a szavazatszedő bizottság munkáját megfigyelőkről szóló jegyzőkönyv formanyomtatványát, hat példányban,
- 8) a szavazóhelyen kívüli választójogról szóló bizonylat formanyomtatványát,
- 9) a szavazatszedő bizottság munkáját figyelemmel kísérő akkreditált hazai és külföldi megfigyelők képviselőinek jegyzékét,
- 10) a szavazóurnát, a szavazóurna kézjegyét és a szavazóurna lepecsételése szolgáló két ragcédulát,
- 11) a választási anyag tárolására szolgáló zsákokat, a zsákok lepecsételése szolgáló biztonsági zárat szavazás előtt és befejezése után és a zsákok megjelölésére szolgáló ragcédulákat.

Ha a jelen szakasz 1. bekezdésének 8. pontjában foglalt választási anyag, amelyet a Bizottság megküld a helyi választási bizottságnak, nem elegendő, ezt a helyi választási bizottság szükséges számban sokszorosítja.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 9. pontjában foglalt választási anyagot, a helyi választási bizottság szükséges számban sokszorosítja.

A helyi választási bizottság által őrzött választási anyag

3. szakasz

A helyi választási bizottság valamennyi szavazatszedő bizottság részére a következő választási anyagot őrzi:

- 1) A szavazatszedő bizottság állandó és bővített összetételű tagjainak és helyettes tagjainak kinevezéséről szóló határozatot,
- 2) írófelszerelést (ceruza, filctoll és más),
- 3) szavazócédulák és a szavazóhelyen kívüli választójogról szóló bizonylat csomagolására szolgáló borítékot,
- 4) egyéb irodai anyagot (olló, ragasztószalag, fűzősineg, vonalzó, írásra szolgáló papír és más).

A helyi választási bizottságok és a községi/városi közigazgatási hivatalok kötelesek előzetesen helyiséget biztosítani a választási anyag biztonságos őrzése céljából.

III. A VÁLASZTÁSI ANYAG ÁTADÁSA SZAVAZÁS ELŐTT

A választási anyag átadása a helyi választási bizottságnak

4. szakasz

Jelen útbaigazítás 2. szakaszában foglalt kinyomtatott választási anyagot átveszi a Hivatalos Közlöny közvállalatától a Bizottság felhatalmazott tagja, illetve a felhatalmazott tag helyettese (a továbbiakban: a Bizottság koordinátora) legkésőbb négy nappal a szavazás napja előtt.

Jelen útbaigazítás 2. szakaszában foglalt kinyomtatott választási anyagot a Bizottság koordinátora átadja a helyi választási bizottságoknak a közigazgatási körzetek székhelyén.

A Bizottság koordinátora és a helyi választási bizottság között történő átadásról-átvétélről jegyzőkönyvet készítenek két példányban a Bizottság által valamennyi választásra előírt formanyomtatványon.

A választási anyag átadása a szavazatszedő bizottságoknak

5. szakasz

A helyi választási bizottság és a községi/városi közigazgatási hivatal a jelen útbaigazítás 2. és 3. szakaszában foglalt választási anyagot átadja a szavazatszedő bizottságnak, a község/város székhelyén, legkésőbb 24 órával a szavazás napja előtt.

Jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt átadásról-átvétélről jegyzőkönyv készül három példányban, a Bizottság által valamennyi választásra előírt formanyomtatványon, és ezt megküldi a helyi választási bizottságoknak a jelen útbaigazítás 2. szakaszában foglalt választási anyaggal együtt.

Jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt választási anyag átadása-átvétele után, a választási anyagot a választási anyag tárolására szolgáló zsákba helyezik, amelyet a helyi választási bizottság és a szavazatszedő bizottság tagja, illetve helyettes tagja jelenlétében biztonsági zárral lepecsételnek, amelynek sorozatszámait be kell jegyezni a választási anyag átadásáról-átvétéléről szóló megfelelő jegyzőkönyvbe.

Lepecsételést előtt, a választási anyagot tartalmazó zsákokra rá kell ragasztani a megfelelő ragcédulát, amely tartalmazza a város/község elnevezését és a szavazóhely számát.

A lepecsételt zsákot a választási anyaggal nem szabad felnyitni mielőtt a szavazatszedő bizottság a szavazás napján össze nem gyűlik a szavazóhelyen.

A szavazócédulák csomagolására és átadására vonatkozó külön szabályok

6. szakasz

A választási anyag átadása-átvétele alkalmával, a szavazócédulákat a szavazatszedő bizottságnak 100 szavazócédulát tartalmazó borítékokba csomagolva adják át, és végezetül a maradék szavazócédulát egy borítékban, amelyben 100-nál kevesebb szavazócédula van (például, ha a szavazóhelyen 436 választópolgár szavaz, a helyi választási bizottság négy borítékot csomagol mindegyikben 100 szavazócédulával, és a fennmaradó 36 szavazócédulát az ötödik borítékba csomagolja).

Valamennyi szavazócédulát tartalmazó borítékot le kell zárni és ragcédulával lepecsételni, amelyen fel van tüntetve a választás elnevezése és a borítékba csomagolt szavazócédulák száma, és így elhelyezni a választási anyag tárolására szolgáló zsákba.

A helyi választási bizottság kiemeli a szavazatszedő bizottságoknak:

- 1) a szavazás megkezdésének előkészítésekor a szavazóhelyen először a 100 szavazócédulánál kevesebb szavazócédulát tartalmazó borítékot kell felnyitni;

- 2) a 100 szavazócédulát tartalmazó borítékot nem szabad felnyitni, ameddig a szavazásra nem lesz felhasználva az első borítékból származó valamennyi szavazócédula;
- 3) a következő 100 szavazócédulát tartalmazó borítékot, csak az előzőleg felnyitott 100 szavazócédulát tartalmazó boríték mind a 100 szavazócédulájának felhasználása után kell felnyitni;
- 4) valamennyi boríték, amelynek felnyitására nem volt szükség a szavazás lefolytatása során, lepecsételve marad és így lesz átadva a helyi választási bizottságnak a szavazás után.

Ha nem sikerül borítékokat beszerezni a nagyobb méretű szavazócédulák csomagolására, a szavazócédulákat, a ragcédulával lepecsételt szalagpapír (slajfni) körültekerésével csomagolják be.

A szavazócédulák csomagolására szolgáló borítékokat és a szalagpapírt (slajfni), valamint a borítékok pecsételéseire szolgáló ragcédulákat, illetve szalagpapírt (slajfni) szavazócédulákkal a Bizottság biztosítja és megküldi a helyi választási bizottságoknak a jelen útbaigazítás 2. szakaszában foglalt választási anyaggal együtt.

IV. A VÁLASZTÁSI ANYAG ÁTADÁSA A SZAVAZÁS BEFEJEZÉSE UTÁN

A választási anyag átadásának-átvételének határideje és módja a helyi választási bizottságnak

7. szakasz

Miután megállapítja a szavazás eredményét a szavazóhelyen, a szavazatszedő bizottságnak, haladéktalanul, legkésőbb a szavazóhely bezárásától számított 12 órán belül át kell adnia a választási anyagot a helyi választási bizottságnak a község/város épületén.

A választási anyagot a szavazatszedő bizottság elnöke vagy helyettese adja át, a választási anyag átadásánál-átvételnél jelen lehet a szavazatszedő bizottság valamennyi tagja.

A helyi választási bizottság előtt a választási anyagot a helyi választási bizottság legalább két tagja veszi át, akiket különféle előterjesztők javaslatára neveztek ki.

A helyi választási bizottságoknak és a községi/városi közigazgatási hivataloknak átadott választási anyag

8. szakasz

A szavazatszedő bizottság a helyi választási bizottságnak a következő választási anyagot adja át:

- 1) a szavazatszedő bizottság munkájáról szóló jegyzőkönyv első (eredeti) és második példányát,
- 2) a szavazatszedő bizottság munkáját megfigyelőkről szóló jegyzőkönyv első (eredeti) és második példányát,
- 3) a választói névjegyzék kivonatát, amely alapján szavaztak a szavazóhelyen az utólagos módosításokkal,
- 4) a borítékot, amelyben a ragcédulával lepecsételt szavazóurna szabályosságát ellenőrző Ellenőrző lap található,
- 5) a felhasználatlan szavazócédulákat tartalmazó borítékot, ragcédulával lepecsételve,
- 6) az érvénytelen szavazócédulákat tartalmazó borítékot, ragcédulával lepecsételve,
- 7) az érvényes szavazócédulákat tartalmazó borítékot, ragcédulával lepecsételve,
- 8) a szavazóhelyen kívül szavazó választópolgár választójogáról szóló bizonylatot tartalmazó borítékot, ragcédulával lepecsételve,
- 9) a biztonsági zárat, amelyet a választási anyagot tartalmazó zsákok lepecsételése használtak a választási anyagnak a helyi választási bizottság és a szavazatszedő bizottság közötti átadásánál-átvételnél a szavazás előtt,

A helyi választási bizottság nevében a választási anyag átvétel-átadását a helyi választási bizottság legalább két tagja bonyolítja le, akiket különböző előterjesztők javaslatára neveztek ki.

Jelen szakasz 1. bekezdésének 4. és 8. pontjában foglalt borítékokra a község/város elnevezését és a borítékokban lévő választási anyag elnevezését írják rá,

Ha nem lehet beszerezni borítékokat a nagyobb méretű szavazócédulák csomagolására, a szavazócédulákat, a ragcédulával lepecsételt szalagpapír (slajfni) körültkérésével csomagolják be.

Jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt borítékok pecsételése szolgáló ragcédulákat, illetve szalagpapírt (slajfnit) szavazócédulákkal a Bizottság biztosítja és megküldi a helyi választási bizottságoknak a jelen útbaigazítás 2. szakaszában foglalt választási anyaggal együtt.

Jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt átadás-átvétel során, a szavazatszedő bizottság a községi/városi közigazgatási hivatalnak átadja a szavazóhelyről származó egyéb anyagot (szavazóurnát, a választók ujjának megjelölésére szolgáló sprayt, szavazófülkét, UV-lámpát, a szavazatszedő bizottság tagjainak azonosító igazolványait, írófelszerelést és más).

Jelen szakasz 1. és 6. bekezdésében foglalt lebonyolított átadás-átvételtől jegyzőkönyv készül négy példányban, a Bizottság által előírt formanyomtatványon, és ezt megküldik a helyi választási bizottságoknak a jelen útbaigazítás 2. szakaszában foglalt választási anyaggal együtt. A jegyzőkönyv egy példányát a helyi választási bizottságban őrzik, még egy példányát a helyi választási bizottság kötelezően a Bizottság koordinátorának adja át.

A helyi választási bizottságoknak és a községi/városi közigazgatási hivataloknak átadott választási anyaggal való eljárás

9. szakasz

Miután lebonyolítják a jelen útbaigazítás 8. szakaszában foglalt választási anyag átadás-átvételt és a szavazatszedő bizottság munkájáról szóló jegyzőkönyv ellenőrzését, a jelen útbaigazítás 8. szakasza 1. bekezdése 4. pontjától 7. pontjáig és 9. pontjában foglalt választási anyagot a választási anyag tárolására szolgáló zsákba teszik, a választási anyagot átadó helyi választási bizottság és szavazatszedő bizottság tagjai, illetve helyettes tagjai jelenlétében biztonsági zárral lepecsételik, amely sorozatszámát bejegyzik az átadás-átvételtől szóló jegyzőkönyvben.

A választási anyagot tartalmazó zsákba nem teszik be:

- 1) a szavazatszedő bizottság munkájáról szóló jegyzőkönyv első (eredeti) példányát, a szavazatszedő bizottság munkáját megfigyelőkről szóló jegyzőkönyvet, amelyet a helyi választási bizottság a többi választási anyagtól külön csomagol, és a Bizottság koordinátorának adja át,
- 2) a választói névjegyzék kivonatát, az utólagos változásokkal és a szavazóhelyen kívüli választójogról szóló bizonylatokat tartalmazó borítékot, amelyet a helyi választási bizottság a többi választási anyagtól külön csomagol, őrzés céljából.

A biztonsági zárral lepecsételt választási anyag csak a helyi választási bizottság döntése alapján nyitható fel a döntéssel összhangban történő választási anyagba való betekintés céljából.

Ha a választási anyagot tartalmazó zsákon hiányzik a község/város nevét és a szavazóhely számát tartalmazó ragcédula, a helyi választási bizottság köteles ezeket az adatokat feltüntetni az adott zsákon.

A választási anyag átadása a Bizottság koordinátorának

10. szakasz

Miután meghozta a szavazás eredményéről szóló összesített jelentést valamennyi területén lévő szavazóhelyről, a helyi választási bizottság, haladéktalanul átadja a Bizottság koordinátorának, a Bizottság helyiségeiben a szavazás eredményéről szóló összesített jelentést, a bizottság munkájáról szóló jegyzőkönyv első (eredeti) példányát, a bizottság munkáját megfigyelőkről szóló jegyzőkönyv példányát, a

választások lebonyolítását követően a választási anyagnak a szavazatszedő bizottság és a helyi választási bizottság közötti átadás-átvételtől szóló jegyzőkönyv példányát.

A Bizottság koordinátorának átadják a bizottság munkájáról szóló jegyzőkönyv kiigazításáról szóló határozatot, amely rögzíti, hogy a szavazóhelyen nem lehet megállapítani a szavazás eredményét, valamint a szavazóhelyen való szavazás eredményének megsemmisítéséről szóló határozat egy-egy példányát, ha a helyi választási bizottság meghozta ezeket a határozatokat.

A Bizottság koordinátora és a helyi választási bizottság között történő átadás-átvételtől jegyzőkönyvet készítenek két példányban a Bizottság által előírt formanyomtatványon.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az útbaigazítás közzététele és hatályba lépése

11. szakasz

(1) A jelen útbaigazítást közzé kell tenni a VAT Hivatalos Lapjában és a Bizottság honlapján.

(2) Jelen útbaigazítás a VAT Hivatalos Lapjában való közzétételét követő napon lép hatályba.

TARTOMÁNYI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG

102. Szám: 013-60/2023-01.

Újvidék, 2023. november 22.

Aleksandra Kešelj, s.k.
ELNÖKHELYETTES

1392.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 15. szakaszának 1. bekezdése, 35. szakasza és 36. szakaszának 1. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány 2024. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 45/23. szám) 34. szakasza alapján, a Tartományi Kormány a 2023. november 22-én megtartott ülésén

TARTOMÁNYI RENDELETET HOZOTT A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KONSZOLIDÁLT KINCSTÁRI SZÁMLARENDSZERÉHEZ NEM TARTOZÓ KÖZSZFÉRÁBAN TEVÉKENYKEDŐ EGYÉB KÖZESZKÖZFELHASZNÁLOK FEL NEM HASZNÁLT KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEINEK VISSZAFIZETÉSÉRŐL

1. szakasz

Jelen rendelet szabályozza a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésének (a továbbiakban: Vajdaság AT költségvetése) végrehajtási számlájára történő, fel nem használt költségvetési eszközök visszafizetésének határidejét, meghatározásának módját és eljárását Vajdaság AT közeszközeinek egyéb felhasználói részéről, amelyek a közszférához tartoznak, de nincsenek bekapcsolva Vajdaság AT konszolidált kincstári számlarendszerébe (a továbbiakban: a közeszközök egyéb felhasználói).

Az 1. bekezdés értelmében, a közeszközök egyéb felhasználói alatt a következők értendők: a Vajdaság Autonóm Tartomány (a továbbiakban: Vajdaság AT) részéről alapított közzállalatok és jogi személyek, amelyek alapítójának több mint 50%-a felett Vajdaság AT közvetett vagy közvetlen felügyeletet gyakorol, vagy az igazgatási szervben a szavazatok több, mint 50%-ával rendelkezik.

2. szakasz

Az eszközök visszafizetése az 1. szakaszban foglaltak alapján azokra az eszközökre vonatkozik, amelyeket a közeszközök egyéb felhasználói nem használtak fel a ráfordítások és kiadások 2023. évi finanszi-

rozására, illetve amelyekre nem vállalták át kötelezettségeiket a 2023. december 31-ével bezárólag átruházott eszközök vonatkozásában – a 2023. évre vonatkozó költségvetési aktus és éves munkaprogram/pénzügyi terv alapján.

3. szakasz

A Vajdaság AT költségvetésének végrehajtási számlájára történő, a 2023. évben átruházott fel nem használt költségvetési eszközök visszafizetésének határideje 2024. január 31-e.

4. szakasz

A visszafizetésre szánt eszközök összege a Vajdaság AT 2023. évi költségvetéséből az éves munkaprogramban és pénzügyi tervben előirányzott rendszeres működésre, valamint a programtevékenységek és/vagy projektek megvalósítására átruházott eszközök és a 2023. évre vonatkozó éves munkaprogram és pénzügyi terv alapján felvállalt kötelezettségek összege közti különbségként kerül megállapításra.

5. szakasz

Az 1. szakasz 2. bekezdésében foglalt költségvetési eszközök egyéb felhasználói kötelesek az eszközöket átruházó közvetlen költségvetési felhasználónak – legkésőbb 2024. január 29-ig – megküldeni a jelen rendeletben előírt módon megállapításra került visszafizetendő eszközök összegére vonatkozó adatokat, A közeszközök egyéb felhasználói eszközeinek visszafizetése (KfV) formanyomtatványon, amely a jelen rendelet szerves részét képezi.

6. szakasz

Az a közvetlen költségvetési felhasználó, aki az eszközöket átruházta, köteles a KfV formanyomtatványban és a közeszközök egyéb felhasználóinak munkaprogramja, illetve pénzügyi terve alapján lefolytatott programtevékenységek és/vagy projektek megvalósításáról szóló jelentésben szereplő adatokat leellenőrizni.

7. szakasz

A KfV formanyomtatványban szereplő adatok ellenőrzését követően, azt a közvetlen költségvetési felhasználó hitelesíti és megküldi a Tartományi Pénzügyi Titkárságnak a követeléseknek a konszolidált kincstári számla főkönyvében való nyilvántartása érdekében, a tartományi költségvetésbe történő visszafizetési kötelezettségként megállapított eszközök összegére vonatkozóan.

8. szakasz

Vajdaság AT költségvetéséből a közeszközök egyéb felhasználói 2023. évi rendszeres működésének finanszírozására átruházott eszközök, amelyekre nem vállaltak kötelezettséget a 2023-as év végéig, nem használhatók fel a 2024-es évben.

9. szakasz

A Vajdaság AT 2023. évi költségvetéséből egyes programok, vagy programtevékenységek és/vagy projektek megvalósítására, az éves munkaprogramban és a pénzügyi tervben tervezett pénzeszközök vagy pénzeszközök egy része a közpénzek egyéb felhasználóinál maradhat. ha végrehajtásuk indokolt, azok megindokolt okokból nem lettek megkezdve vagy még folyamatban vannak, a pénzeszközt átruházó közvetlen költségvetési eszközfelhasználó írásbeli hozzájárulásával.

10. szakasz

A 9. szakaszban foglalt közeszközök egyéb felhasználói az eszközöket kifizető közvetlen költségvetési felhasználóhoz kérelmet nyújtanak be a fel nem használt eszközök megtartására Az indokoltság értékelése iránti kérelem formanyomtatványán (KfV/1), amely a jelen rendelet szerves részét képezi.

A közvetlen költségvetési felhasználó értékeli a fel nem használt eszközök megtartására irányuló kérelem indokoltságát és – ha azt indokoltnak tartja – jóváhagyja, hogy a fel nem használt eszközök a kért összegben a közeszközök egyéb felhasználóinál maradjanak használatra, az éves munkaprogrammal/pénzügyi tervvel megállapított rendeltetésekre, illetve a programtevékenységek és/vagy projektek megvalósítására.

A közeszközök egyéb felhasználói kötelesek a jelen szakasz előző bekezdésében foglalt eszközöket a 2024-as évre vonatkozó munkaprogramba, illetve pénzügyi tervbe bevonni.

11. szakasz

A Vajdaság AT korábbi éveire vonatkozó költségvetéséből származó, a közeszközök egyéb felhasználói részére átruházott eszközökkel, melyeket a 2023-as év végéig nem használtak fel az éves munkaprogram, illetve pénzügyi terv által meghatározott rendeltetésre, a jelen rendelettel összhangban kell eljárni.

12. szakasz

Ez a tartományi rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba és 2024. január 1-től kell alkalmazni.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

127. Szám: 401-9875/2023.
Újvidék, 2023. november 22.

Igor Mirović, s.k.
a Tartományi Kormány ELNÖKE

KFV formanyomtatvány

A KÖZESZKÖZÖK EGYÉB FELHASZNÁLÓI ESZKÖZEINEK 2023. ÉVI VISSZAFIZETÉSE

Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetése közeszközeinek egyéb felhasználója

Adóazonosító szám: _____ Törzsszám: _____

Székhely: _____, Cím: _____.

Számlaszám: _____, Számla elnevezése: _____.

Vajdaság AT végrehajtási számlájáról a

(az eszközöket átruházó közvetlen költségvetési felhasználó elnevezése) által.

A 2023. évben folyósított és az előző évekből a 2023. évre átruházott eszközök a következő rendeltetésekre vonatkoznak:

Gazdasági besorolás (Szubanalitikus kontó/számla)	Elnevezés Számla	Program- tevékenység projekt (kód)	Program- tevékenység /projekt (elnevezés)	Az előző évekből a 2023. évre átruházott eszközök	A 2023. évi átvállalt kötelezettségek összege, az előző évekből átruházott kötelezettségekkel	A 6. oszlopban lévő kötelezettségek 2023. évi teljesítése	A költségvetésbe visszafizetendő eszközök összege
1	2	3	4	5	6	7	8 (7-6)
			ÖSSZESEN:				

A KÖZESZKÖZÖK EGYÉB FELHASZNÁLÓJA

(felhatalmazott személy)

A JÓVÁHAGYÁST a feltüntetett adatokkal a
KÖZVETLEN KÖLTSÉGVETÉSI FELHASZNÁLÓ hitelesíti **KFV/1 űrlap**

(a közeszközök egyéb felhasználójának elnevezése)

Adóazonosító szám

Törzsszám

(Székhely és cím)

(az eszközöket átruházó közvetlen költségvetési felhasználó)

A fel nem használt költségvetési eszközöknek a következő költségvetési évre való átruházása INDOKOLTSÁGÁNAK ÉRTÉKELÉSE
IRÁNTI KÉRELEMProgramtevékenység/projekt (feltüntetni a kódot és az elnevezést) ¹

Az átvállalt kötelezettségek összege 2023. december 31-ével bezárólag: _____

A költségvetésből átruházott eszközök a programtevékenység/projekt megvalósítására, 2023. december 31-ével bezárólag

A fel nem használt eszközök összege 2023.12.31-én: _____

Kérem, hogy a következő költségvetési évben a programtevékenység/projekt megvalósítására, illetve a munkaprogrammal és pénzügyi tervvel megállapított rendeltetésre irányuló _____ összegű fel nem használt összeg a közeszközök egyéb felhasználójánál maradjon használati célból a tevékenység befejezéséig, de legkésőbb _____-ig.

¹ Minden programtevékenységre/projektre vonatkozóan külön indokoltági értékelési kérelmet kell megküldeni.

I n d o k o l á s

A programtevékenység illetve projekt nem valósult meg az alábbi okok miatt:

A programtevékenység/projekt megvalósításának tervezett határideje:

(a közeszközök egyéb felhasználójának felhatalmazott személye)

Kelt:

(a közvetlen költségvetési felhasználó elnevezése)

A FEL NEM HASZNÁLT KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖKNEK A KÖVETKEZŐ KÖLTSÉGVETÉSI ÉVRE VALÓ ÁTRUHÁZÁSÁRA VONATKOZÓ JÓVÁHAGYÁS²

Az eszközöknek a következő költségvetési évre való átruházása indokoltságának értékelése iránti _____ bejegyzett, _____ számú kérelem alapján,

(a közvetlen költségvetési felhasználó elnevezése)
jóváhagyom a _____ összegű fel nem használt eszközöknek a közeszközök egyébfelhasználójánál

(a közeszközök egyéb felhasználójának elnevezése)

való maradását használati célból a _____ megvalósítására

(a programtevékenység/projekt elnevezése) és kötelezettséget vállal arra, hogy azokat bevonja a 2024. évi éves munkaprogramba/pénzügyi tervbe.

A program/programtevékenység megvalósításának új határideje _____.

A közvetlen költségvetési felhasználó felhatalmazott személye

(dátum)

2 A fel nem használt költségvetési eszközöknek a következő költségvetési évre való átruházására vonatkozó jóváhagyást minden egyes indokoltság értékelése iránti kérelemre meg kell küldeni.

1393.

A Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárság, Brankica Tabak megbízott altitkár 140-031-104/2022-02-4. számú és 2022. október 5-i keltezésű felhatalmazása alapján: a halállomány védelméről és fenntartható felhasználásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 128/14. és 95/18. szám - más törvény) 5. szakaszának 2. és 3. bekezdése alapján, figyelemmel a 6. szakaszára, a Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek meghatározásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09., 67/12. szám - AB határozat, 18/20. szám - más törvény és 111/21. szám - más törvény) 22. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja, a tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. szám - más rendelet, 37/16., 29/17., 24/19., 66/20. és 38/21. szám) 24. szakaszának 2. bekezdése és 39. szakaszának 8. bekezdése, valamint a 2023. szeptember 27-én a Dnevnik napilapban, a Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárság honlapján és a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában közzétett Bácska halászfőterület részének használatba adásáról lebonyolított nyilvános pályázat alapján,

**HATÁROZATOT
HOZOTT
A BÁCSKA HALÁSZTERÜLET EGY RÉSZÉNEK
HASZNÁLATBA ADÁSÁRÓL**

I. 10 éves időtartamra használatba ADJÁK, mégpedig 2024. január 1-jétől 2033. december 31-éig, a halászfőterületek létesítéséről szóló határozattal (az SZK Hivatalos Közlönye, 90/2015. szám) kijelölt halászfőterületeken belül, éspedig: A Krivaja folyó vízfolyásának halászvízeit, leszámítva a védett területek határain belül levő halászvízeket, amelyek használatát 10 évre engedték át (a Krivajai Moravica AK-nak), a Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvállalatnak, Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 25. szám alatt.

II. A jelen határozat I. bekezdésének rendelkezései szerinti halászfőterület részeinek használati feltételeit, szerződés állapítja meg, amelyet a Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárság a Bácska halászfőterület egy részének felhasználójával köt meg.

III. A határozat rendelkező részét közzéteszik a Dnevnik napilapban, Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában és a Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárság honlapján. www.ekourbapv.vojvodina.gov.rs

**TARTOMÁNYI TELEPÜLÉSRRENDEZÉSI ÉS
KÖRNYEZETVÉDELMI TITKÁRSÁG**

SZÁM: 140-501-951/2023-02.

KELT: 2023. november 20.

Brankica Tabak
MEGBÍZOTT ALTITKÁR

1394.

Az újvidéki székhelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvállalatról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 53/2016. és 8/2019. szám) 24. szakasza 1. bekezdésének 17. pontja, valamint az újvidéki székhelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvállalat statútuma 28. szakasza 1. bekezdésének 17. pontja alapján, figyelemmel a közjavak használati díjáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 95/2018., 49/2019., 86/2019. szám - összehangolt dinár összeg, 156/2020. szám - összehangolt dinár összeg, 15/2021. szám - az összehangolt dinár összeg kiegészítése, 15/2023. szám - összehangolt dinár összeg és 92/2023. szám) 107. szakaszának 2. bekezdésére és a Jegricska Természeti Park védelméről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 49/2022. szám) 15. szakaszára, az újvidéki székhelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvállalat Felügyelőbizottsága a 2023. november 20-án megtartott 18. ülésén

**HATÁROZATOT
HOZOTT
A JEGRICSKA TERMÉSZETI PARK VÉDETT TERÜLETÉNEK
2024. ÉVI HASZNÁLATI DÍJÁRÓL**

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Jelen határozat megállapítja a Jegricska Természeti Park védett területének (a továbbiakban: Védett terület) 2024. évi használati díjának mértékét, a közjavak használati díjáról szóló törvénnyel (a továbbiakban: Törvény) összhangban.

2. szakasz

A Védett terület használatára azon gazdasági társaságok és egyéb jogi személyek, vállalkozók és polgárok (a továbbiakban: felhasználók), akik a védett terület és értékei előnyeit igénybe veszik, a Védett területen tevékenységet végeznek, vagy a Védett területen ingatlannal és egyéb dolgokkal rendelkeznek, a Védett területet pihenés, sportolás, rekreáció és hasonló szükségletek miatt felkeresik és a Védett területet

egyéb módon igénybe veszik, díjat kötelesek fizetni az újívdéki székhelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvállalatnak, mint a védett terület kezelőjének (a továbbiakban: Kezelő), éspedig az alábbiakra:

1. a védett területen folytatott tevékenységre,
2. nyaralók és egyéb nem kereskedelmi célú üdülésre szolgáló létesítmények felállítására a védett területen,
3. sport-szabadidős tevékenységekre, rendezvények megtartására,
4. a védett terület elnevezésének és jelének használatára,
5. a védett terület, annak részei és létesítményei látogatására.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 2. pontja értelmében nyaralónak és egyéb nem kereskedelmi célú létesítménynek minősülnek, a személyek alkalmi tartózkodására használatos létesítmények, valamint azok a létesítmények, amelyek használatából nem valósul meg bevétel.

3. szakasz

A Védett terület használati díjának alapösszege és mértéke a törvény 107. szakaszával és a törvény 5. számú mellékletével összhangban került megállapításra.

II. A VÉDETT TERÜLET HASZNÁLATI DÍJÁNAK MÉRTÉKE

4. szakasz

A védett terület 2024. évi használati díjának mértékét az alábbiakra kell megállapítani:

1. számú táblázat A Védett területen való tevékenység végzésére, illetve a védett terület más módon történő használatára vonatkozó díj mértéke

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	Utazási irodák, hajózási idegenforgalmi, vadászturisztikai és légi-közlekedési szolgáltatók tevékenységének végzése			
1.1.	Katamaránok és motorcsónakok és egyéb vízi járművek 9 m-ig személyes használatra	úszóművek	éves díj	20 000,00
2.	Vendéglátóipari létesítmények felállítása szállás, étkezés és ital-szolgáltatás céljából			
2.1.	Szállodák és egyéb vendéglátóhelyek, tudományos-oktatási és rekreációs központok - reprezentatív létesítmények	m ²	éves díj	600,00
2.2.	Táborok	m ²	éves díj	22,00
2.3.	Ételt és italt felszolgáló állandó és helyhez kötött létesítmények (étterem, kávézó, bár, büfé, gyorsétterem, sütőde stb.), beleértve a tartozó terasz, azaz a kert területét	m ²	éves díj	700,00
3.	Kereskedelmi, kézműves, szolgáltatási és ipari létesítmények felállítása			
3.1.	Élelmiszer és egyéb termékek (textil, kozmetikumok, háztartási és mezőgazdasági egészségügyi és vegyi termékek, gyógyszerek, vetőmagok stb.) értékesítésére szolgáló létesítmények felállítása, valamint élelmiszerek, ajándéktárgyak és egyéb áru piaci értékesítése			
3.1.1.	Szuvenír boltok	Az értékesítési hely felülete m ² -ben	éves díj	250,00
3.1.2.	Különféle áru árusítására szolgáló mobil standok	m ²	napi díj	300,00
4.	Ásványi nyersanyagok kitermelése			
4.1.	Kőolajvezeték (éves díj)	m	éves díj	105,00
5.	Víz és vízgazdaság használata			
5.1.	Védett területről származó vizet hasznosító pontyozó	halastó területe ha-ban	éves díj	1 000,00

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
6.	Létesítmények használata energetikai tevékenységek végzésére szolgáló létesítmények kialakításához (energetika)			
6.1.	Villamos energia átvitele és elosztása			
6.1.1.	Villamos légvezeték 400 kV, folyosó szélessége 25 m(éves díj)	m ²	éves díj	40,00
6.1.2.	Villamos légvezeték 220 kV, folyosó szélessége 20 m	m ²	éves díj	40,00
6.1.3.	Villamos légvezeték 110 kV, folyosó szélessége 15 m	m ²	éves díj	45,00
6.1.4.	Villamos légvezeték 35 kV, folyosó szélessége 10 m	m ²	éves díj	40,00
6.1.5.	Villamos légvezeték 20 vagy 10 kV, folyosó szélessége 5 m	m ²	éves díj	40,00
6.1.6.	Föld alatti távvezetékek - kábelek	m	éves díj	85,00
6.1.7.	Nagyobb (bemeneti) feszültségű trafóállomás 35 és 110 kV	m ²		400,00
6.1.8.	MBTS 10 (20)/0,4 Kv és oszloptranzformátor-állomás	létesítmény	éves díj	1 400,00
6.1.9.	Elosztó berendezés	m ²	éves díj	240,00
6.2.	Víz és gáz vezetékes szállítása			
6.2.1.	A gázvezeték elsődleges hálózata	m	éves díj	100,00
6.2.2.	Vízszállítás a védett területről és azon keresztül	m	éves díj	350,00
7.	Közlekedés, szállítás, építészet és telekommunikáció			
7.1.	Közüti közlekedés és szállítás			
7.1.1.	Autóút	km	éves díj	75 000,00
7.1.2.	I. és II. rendű országos közút	km	éves díj	50 000,00
7.1.3.	Községi út	km	éves díj	25 000,00
7.2.	Védett terület használata elektronikus kommunikációra			
7.2.1.	Az elsődleges telefonhálózat felsővezetékének telepítése	m	éves díj	100,00
7.2.2.	Az elsődleges telefonhálózat földalatti vezetékekének telepítése	m	éves díj	50,00
7.2.3.	Elektronikus kommunikációs berendezések telepítése (amelyek bérlet vagy szolgálat státusúak)	m ² terület a bázisállomás alatt	éves díj	3 000,00
7.3.	A védett terület használata rádiós és televíziós kommunikációra			
7.3.1.	Televíziós relék, átjátszók, adók létesítményekkel és berendezésekkel (amelyek bérlet vagy szolgálat státusúak)	m ²	éves díj	4 500,00
7.3.2.	Rádiókommunikáció (rádiorelék és adók felhasználói), kivéve a rádióamatőröket, a rendőrállomást és a katonaságot (amelyek bérlet vagy szolgálat státusúak)	m ²	éves díj	600,00
7.3.3.	Távközlési hálózat (optikai vezetékek)	m	éves díj	75,00
8.	Felvételezés			
8.1.1.	Játékfilmek	nap		12 000,00
8.1.2.	Dokumentumfilmek	nap		5 000,00
8.1.3.	Reklámfilmek	nap		17 000,00
8.1.4.	Fényképezés	nap		2 000,00
8.1.5.	Hangfelvétel	nap		2 000,00
9.	A növény- és állatvilág hasznosítása és egyéb tevékenységek			
9.1.	Gomba, gyógy- és ehető növények, egyéb erdei gyümölcsök és állatok (csiga stb.) gyűjtése			
9.1.1.	Gyűjtés, azaz természetes személyek általi szedés védett területen	Használati időszak	Gyűjtőnkénti éves díj	1 500,00
9.1.2.	Gyűjtés, azaz természetes személyek általi szedés védett területen	Használati időszak	Gyűjtőnkénti heti díj	450,00
9.1.3.	Gyűjtés, azaz természetes személyek általi szedés védett területen	Használati időszak	Gyűjtőnkénti napi díj	120,00

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
9.2.	Az erdők és mezők használata			
9.2.1.	Nád használata	kéve	szerződött időszak	10,00
9.3.	Vadászat			
9.3.1.	Vadászat	évente vadászonként	éves díj	2 600,00
9.3.2.	Vadászat	naponta vadászonként	napi díj	200,00
10.	Közúton kívüli területhasználat szervezett parkolók kialakításá- ra (éves díj)	m ²	éves díj	30,00
11.	Reklámok elhelyezése			
11.1.	A védett területen reklám- és tájékoztató táblák elhelyezése, kivéve a közlekedési és turisztikai jelzéseket	m ²		15 000,00
11.2.	Hirdetőtáblák elhelyezése	m ²		35 000,00

2. számú táblázat A Védett terület földjének felhasználása nyaralók és egyéb nem kereskedelmi célú üdülésre szolgáló létesítmények kialakítására a védett területen

Sorszám	A térítés tárgya	Az alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	Nyaralók, villák és egyéb családi üdülési létesítmények	m ²	éves díj	100,00
2.	Nyaralók a vízben, folyók és tavak partján, úszó berendezések saját meghajtás nélkül	m ² az épület alapterületéből	éves díj	1000,00
3.	Lakóautók és lakókocsik	létesítmény	éves díj	3 500,00
4.	Sátorok	Sátor felülete m ²	napi díj	30,00

3. számú táblázat A Védett terület használata sport- és rekreációs tevékenységre, rendezvények lebonyolítására

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	A terület sportcélú használata			
1.1.	Játszóterek, szabadtéri úszómedencék, hippodromok, edzőpályák, strandok és hasonló	terület m ² -ként	éves díj	35,00
1.2.	Tutajok, emelvények	m ²	éves díj	800,00
2.	A védett terület területének hasznosítása sport, turisztikai és kulturá- lis rendezvények céljára			
2.1.	Sport-, turisztikai és kulturális rendezvényekre (növény- és gyü- mölcsgyűjtés, kaszálás, vadászat és halászat, regatták és egyéb vízi ver- senyek, kulturális rendezvények, ünnepek)	nap	napi díj	22 000,00
2.2.	Vendéglátók, akik vendéglátóipari létesítményeken kívül, vásárokon és egyéb nyilvános rendezvényeken ételt és italt szolgáltatnak	m ²	napi díj	300,00
2.3.	Vendéglátók, akik élelmiszert és italt szolgáltatnak ideiglenes és mo- bil vendéglátó egységekben, beleértve a terasz vagy kert területét	m ²	napi díj	500,00

4. számú táblázat A védett terület elnevezésének és jelének használata

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	A védett ingatlan elnevezésének és jelének felhasználása jogi személy nevében, üzleti dokumentumokban, termékjelölésekben, reklámokban és egyebekben szerződés alapján.			
2.	Hozzájárulás hiányában a védett ingatlan elnevezésének és jelének a jogi személy elnevezésében, üzleti okiratokban, termékjelölésekben, reklámokban és egyebekben való használata	a védett terület nevének és jelének használatából származó éves bevétel		1%

5. számú táblázat A védett terület, annak részei és létesítményei látogatása

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	A védett terület, annak részei és létesítményei látogatása			
1.1.	felnőtt látogató részére	személyenként	nap	100,00
1.2.	a 8 és 18 év közötti gyermekek részére	személyenként	nap	50,00

6. számú táblázat Olyan létesítmények elfoglalásán alapuló térhasználat, amelyek megjelenésükkel rontják a Védett terület tulajdonságait

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	Olyan létesítmények elfoglalásán alapuló térhasználat, amelyek megjelenésükkel rontják a védett terület tulajdonságait	m ²		500,00

5. szakasz

A jelen határozat 4. szakaszában foglalt díjak megállapításának és fizetésének módjára, valamint az ezen díjakkal kapcsolatos minden egyéb kérdésre a Törvény az irányadó.

6. szakasz

A jelen határozattal megállapított díjak a Kezelő törvény szerinti bevételét képezik, azokat a Kezelő számlájára kell befizetni, és a jelen határozat szerinti díjakból keletkezett pénzeszközöket a Védett terület védelmére, fejlesztésére és előmozdítására kell fordítani.

III.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

7. szakasz

Jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szám: V-73/76.
Kelt: Újvidék, 2023. november 20.

mgr. Fehér László, s k.
A FELÜGYELŐBIZOTTSÁG ELNÖKE

1395.

Az újvidéki székhelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvéllalatról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 53/2016. és 8/2019. szám) 24. szakasza 1. bekezdésének 17. pontja, valamint az újvidéki székhelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvéllalat statútuma 28. szakasza 1. bekezdésének 17. pontja alapján, a közjavak használati díjáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 95/2018., 49/2019. és 86/2019. szám - összehangolt dinár összeg, 156/2020. szám - összehangolt

dinár összeg, 15/2021. szám - az összehangolt dinár összeg kiegészítése, 15/2023. szám - összehangolt dinár összeg és 92/2023. szám) 107. szakaszának 2. bekezdésével és a Beljanska Bara Természeti Park védelméről szóló határozat (Szenttamás Község Hivatalos Lapja, 6/2013. szám és Óbecse Község Hivatalos Lapja, 7/2013. szám) 7. szakaszával összhangban, az újvidéki székhelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvéllalat Felügyelőbizottsága a 2023. november 20-án megtartott 18. ülésén

**HATÁROZATOT
HOZOTT
A BELJANSKA BARA TERMÉSZETI PARK VÉDETT
TERÜLETÉNEK 2024. ÉVI HASZNÁLATI DÍJÁRÓL**

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Jelen határozat megállapítja a Beljanska Bara Természeti Park védett területének (a továbbiakban: Védett terület) 2024. évi használati díjának mértékét, a közjavak használati díjáról szóló törvénnyel (a továbbiakban: Törvény) összhangban.

2. szakasz

A Védett terület használatára azon gazdasági társaságok és egyéb jogi személyek, vállalkozók és polgárok (továbbiakban: felhasználók), akik a védett terület és értékei előnyeit igénybe veszik, a Védett területen tevékenységet végeznek, vagy a Védett területen ingatlannal és egyéb dolgokkal rendelkeznek, a Védett területet pihenés, sportolás, rekreáció és hasonló szükségletek miatt felkeresik és a Védett területet egyéb módon igénybe veszik, díjat kötelesek fizetni az újvidéki székhelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvéllalatnak, mint a védett terület kezelőjének (a továbbiakban: Kezelő), éspedig az alábbiakra:

1. a védett területen folytatott tevékenységre,
2. nyaralók és egyéb nem kereskedelmi célú üdülésre szolgáló létesítmények felállítására a védett területen,

3. sport-szabadidős tevékenységekre, rendezvények megtartására,

4. a védett terület elnevezésének és jelének használatára,

5. a védett terület, annak részei és létesítményei látogatására.

3. szakasz

A Védett terület használati díjának alapösszege és mértéke a Törvény 107. szakaszával és a Törvény 5. számú mellékletével összhangban került megállapításra.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 2. pontja értelmében nyaralónak és egyéb nem kereskedelmi célú létesítménynek minősülnek, a személyek alkalmi tartózkodására használatos létesítmények, valamint azok a létesítmények, amelyek használatából nem valósul meg bevétel.

II. A VÉDETT TERÜLET HASZNÁLATI DÍJÁNAK MÉRTÉKE

4. szakasz

A Védett terület 2024. évi használati díjának mértékét az alábbiakra kell megállapítani:

1. számú táblázat A védett területen való tevékenység végzésére, illetve a védett terület más módon történő használatára vonatkozó díj mértéke

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	Vendéglátóipari létesítmények felállítása szállás, étkezés és ital-szolgáltatás céljából			
1.1.	Táborok	m ²	éves díj	22,00
1.2.	Ételt és italt felszolgáló állandó és helyhez kötött létesítmények (ét-terem, kávézó, bár, büfé, gyorsétterem, sütőde stb.), beleértve a tartozó terasz, azaz a kert területét	m ²	éves díj	700,00
2.	Kereskedelmi, kézműves, szolgáltatási és ipari létesítmények fel-állítása			
2.1.	Élelmiszer és egyéb termékek (textil, kozmetikumok, háztartási és mezőgazdasági egészségügyi és vegyi termékek, gyógyszerek, vetőma-gok stb.) értékesítésére szolgáló létesítmények felállítása, valamint élel-miszerek, ajándéktárgyak és egyéb áruk piaci értékesítése			
2.1.1.	Különféle áru árusítására szolgáló mobil standok	m ²	napi díj	300,00
3.	Ásványi nyersanyagok kitermelése			
3.1.	Kőolaj kitermelése	m ³	éves díj	15,00
3.2.	Kőolajvezeték	m	éves díj	105,00
4.	Létesítmények használata energetikai tevékenységek végzésére szolgáló létesítmények kialakításához (energia)			
4.1.	Villamos energia átvitele és elosztása			
4.1.1.	Villamos légvezeték 400 kV, folyosó szélessége 25 m	m ²	éves díj	40,00
4.1.2.	Villamos légvezeték 220 kV, folyosó szélessége 20 m	m ²	éves díj	40,00
4.1.3.	Villamos légvezeték 110 kV, folyosó szélessége 15 m	m ²	éves díj	45,00
4.1.4.	Villamos légvezeték 35 kV, folyosó szélessége 10 m	m ²	éves díj	40,00
4.1.5.	Villamos légvezeték 20 vagy 10 kV, folyosó szélessége 5 m	m ²	éves díj	40,00
4.1.6.	Föld alatti távvezetékek - kábelek	m	éves díj	85,00
4.1.7.	Nagyobb (bemeneti) feszültségű trafóállomás 35 és 110 kV	m ²		400,00
4.1.8.	MBTS 10 (20)/0,4 Kv és oszloptranszformátor-állomás	létesítmény	éves díj	1 400,00
4.1.9.	Elosztó berendezés	m ²	éves díj	240,00
4.2.	Víz és gáz vezetékes szállítása			
4.2.1.	A gázvezeték elsődleges hálózata	m	éves díj	100,00
4.2.2.	Vízszállítás a védett területről és azon keresztül	m	éves díj	350,00
5.	Közlekedés, szállítás, építészet és telekommunikáció			
5.1.	Védett terület használata elektronikus kommunikációra			
5.1.1.	Az elsődleges telefonhálózat felsővezetékének telepítése	m	éves díj	100,00
5.1.2.	Az elsődleges telefonhálózat földalatti vezetékének telepítése	m	éves díj	50,00
5.1.3.	Elektronikus kommunikációs berendezések telepítése (amelyek bér-let vagy szolgálat státusúak)	m ² terület a bázisállomás alatt	éves díj	3 000,00

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
5.2.	A védett terület használata rádiós és televíziós kommunikációra			
5.2.1.	Televíziós relék, átjátszók, adók létesítményekkel és berendezésekkel (amelyek bérlet vagy szolgálat státusúak)	m ²	éves díj	4 500,00
5.2.2.	Rádiókommunikáció (rádiórelék és adók felhasználói), kivéve a rádióamatőröket, a rendőrállomást és a katonaságot (amelyek bérlet vagy szolgálat státusúak)	m ²	éves díj	600,00
5.2.3.	Távközlési hálózat (optikai vezetékek)	m	éves díj	75,00
6.	Felvételzés			
6.1.1.	Játékfilmek	nap		12 000,00
6.1.2.	Dokumentumfilmek	nap		5 000,00
6.1.3.	Reklámfilmek	nap		17 000,00
6.1.4.	Fényképezés	nap		2 000,00
6.1.5.	Hangfelvétel	nap		2 000,00
7.	A növény- és állatvilág hasznosítása és egyéb tevékenységek			
7.1.	Gomba, gyógy- és ehető növények, egyéb erdei gyümölcsök és állatok (csiga stb.) gyűjtése			
7.1.1.	Gyűjtés, azaz természetes személyek általi szedés védett területen	Használati időszak	Gyűjtőnkénti éves díj	1 500,00
7.1.2.	Gyűjtés, azaz természetes személyek általi szedés védett területen	Használati időszak	Gyűjtőnkénti heti díj	450,00
7.1.3.	Gyűjtés, azaz természetes személyek általi szedés védett területen	Használati időszak	Gyűjtőnkénti napi díj	120,00
7.2.	Az erdők és mezők használata			
7.2.1.	Nád használata	kéve	szerződött időszak	10,00
7.3.	Vadászat			
7.3.1.	Vadászat	évente vadászonként	éves díj	2 600,00
7.3.2.	Vadászat	naponta vadászonként	napi díj	200,00
8.	Reklámok elhelyezése			
8.1.	A védett területen reklám- és tájékoztató táblák elhelyezése, kivéve a közlekedési és turisztikai jelzéseket	m ²		15 000,00
8.2.	Hirdetőtáblák elhelyezése	m ²		35 000,00

2. számú táblázat A védett terület földjének felhasználása nyaralók és egyéb nem kereskedelmi célú üdülésre szolgáló létesítmények kialakítására a védett területen

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	Nyaralók, villák és egyéb családi üdülési létesítmények	m ²	éves díj	100,00
2.	Lakóautók és lakókocsik	létesítmény	éves díj	3 500,00
3.	Sátorok	Sátor felülete m ²	napi díj	30,00

3. számú táblázat A Védett terület használata sport- és rekreációs tevékenységre, rendezvények lebonyolítására

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	A terület sportcélú használata			
1.1.	Tutajok, emelvények	m ² -ként	éves díj	800,00
2.	A védett terület területének hasznosítása sport, turisztikai és kulturális rendezvények céljára			
2.1.	Sport-, turisztikai és kulturális rendezvényekre (növény- és gyümölcsgyűjtés, kaszálás, vadászat és halászat, regatták és egyéb vízi versenyek, kulturális rendezvények, ünnepek)	nap	napi díj	22 000,00
2.2.	Vendéglátók, akik vendéglátóipari létesítményeken kívül, vásárokon és egyéb közintézményekben ételt és italt szolgáltatnak	m ²	napi díj	300,00
2.3.	Vendéglátók, akik élelmiszert és italt szolgáltatnak ideiglenes és mobil vendéglátó egységekben, beleértve a terasz vagy kert területét	m ²	napi díj	500,00

4. számú táblázat A védett terület elnevezésének és jelének használata

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	A védett ingatlan elnevezésének és jelének felhasználása jogi személy nevében, üzleti dokumentumokban, termékjelölésekben, reklámokban és egyebekben szerződés alapján			
2.	Hozzájárulás hiányában a védett ingatlan elnevezésének és jelének a jogi személy elnevezésében, üzleti okiratokban, termékjelölésekben, reklámokban és egyebekben való használata	a védett terület nevének és jelének használatából származó éves bevétel		1%

5. számú táblázat A védett terület, annak részei és létesítményei látogatása

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	A védett terület, annak részei és létesítményei látogatása			
1.1.	felnőtt látogató részére	személyenként	nap	100,00
1.2.	a 8 és 18 év közötti gyermekek részére	személyenként	nap	50,00

5. szakasz

III.

A jelen határozat 4. szakaszában foglalt díjak megállapításának és fizetésének módjára, valamint az ezen díjakkal kapcsolatos minden egyéb kérdésre a Törvény az irányadó.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

7. szakasz

6. szakasz

A jelen határozattal megállapított díjak a Kezelő törvény szerinti bevételét képezik, azokat a Kezelő számlájára kell befizetni, és a jelen határozat szerinti díjakból keletkezett pénzeszközöket a Védett terület védelmére, fejlesztésére és előmozdítására kell fordítani.

Jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szám: V-73/77.

Kelt: Újvidék, 2023. november 20.

mgr. Fehér László, s. k.
A FELÜGYELŐBIZOTTSÁG ELNÖKE

1396.

2. szakasz

Az újvidéki székhelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvé-
latról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivata-
los Lapja, 53/2016. és 8/2019. szám) 24. szakasza 1. bekezdésének 17.
pontja, valamint az újvidéki székhelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálko-
dási Közvélatlat statútuma 28. szakasza 1. bekezdésének 17. pontja
alapján, a közjavak használati díjáról szóló törvény (az SZK Hivatalos
Közlönye, 95/2018., 49/2019., 86/2019. szám - összehangolt dinár ösz-
szeg, 156/2020. szám - összehangolt dinár összeg, 15/2021. szám - az
összehangolt dinár összeg kiegészítése, 15/2023. szám - összehangolt
dinár összeg és 92/2023. szám) 107. szakaszának 2. bekezdésével és
a Begecsi-árok Természeti Park védelméről szóló határozat (Újvidék
Város Hivatalos Lapja, 5/2022. szám) 10. szakaszával összhangban, az
újvidéki székhelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvélatlat Fel-
ügyelőbizottsága a 2023. november 20-án megtartott 18. ülésén

HATÁROZATOT
HOZOTT

A BEGECSI-ÁROK TERMÉSZETI PARK VÉDETT
TERÜLETÉNEK 2024. ÉVI HASZNÁLATI DÍJÁRÓL

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Jelen határozat megállapítja a Begecsi-árok Természeti Park védett
területének (a továbbiakban: Védett terület) 2024. évi használati díjá-
nak mértékét, a közjavak használati díjáról szóló törvénnyel (a továb-
biakban: Törvény) összhangban.

A Védett terület használatára azon gazdasági társaságok és egyéb
jogi személyek, vállalkozók és polgárok (a továbbiakban: felhasználó-
k), akik a védett terület és értékei előnyeit igénybe veszik, a Védett
területen tevékenységet végeznek, vagy a Védett területen ingatlannal
és egyéb dolgokkal rendelkeznek, a Védett területet pihenés, sportolás,
rekreáció és hasonló szükségletek miatt felkeresik és a Védett területet
egyéb módon igénybe veszik, díjat kötelesek fizetni az újvidéki szé-
khelyű Vajdaság Vizei Vízgazdálkodási Közvélatlatnak, mint a védett
terület kezelőjének (a továbbiakban: Kezelő), éspedig az alábbiakra:

1. a védett területen folytatott tevékenységre,
2. nyaralók és egyéb nem kereskedelmi célú üdülésre szolgáló lé-
tesítmények felállítására a védett területen,
3. sport-szabadidős tevékenységekre, rendezvények megtartására,
4. a védett terület elnevezésének és jelének használatára,
5. a védett terület, annak részei és létesítményei látogatására.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 2. pontja értelmében nyaralónak
és egyéb nem kereskedelmi célú létesítménynek minősülnek, a szemé-
lyek alkalmi tartózkodására használatos létesítmények, valamint azok
a létesítmények, amelyek használatából nem valósul meg bevétel.

3. szakasz

A Védett terület használati díjának alapösszege és mértéke a Tör-
vény 107. szakaszával és a Törvény 5. számú mellékletével összhang-
ban került megállapításra.

II. A VÉDETT TERÜLET HASZNÁLATI DÍJÁNAK MÉRTÉKE

4. szakasz

A Védett terület 2024. évi használati díjának mértékét az alábbiakra kell megállapítani:

1. számú táblázat A védett területen való tevékenység végzésére, illetve a védett terület más módon történő használatára vonatkozó díj mértéke

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	Vendéglátóipari létesítmények felállítása szállás, étkezés és ital- szolgáltatás céljából			
1.1.	Táborok	m ²	éves díj	20,00
1.2.	Ételt és italt felszolgáló állandó és helyhez kötött létesítmények (ét- terem, kávézó, bár, büfé, gyorsétterem, sütőde stb.), beleértve a tartozó terasz, azaz a kert területét	m ²	éves díj	700,00
2.	Kereskedelmi, kézműves, szolgáltatási és ipari létesítmények fel- állítása			
2.1	Élelmiszer és egyéb termékek (textil, kozmetikumok, háztartási és mezőgazdasági egészségügyi és vegyi termékek, gyógyszerek, vetőma- gok stb.) értékesítésére szolgáló létesítmények felállítása, valamint élel- miszerek, ajándéktárgyak és egyéb áru piaci értékesítése			
2.1.1.	Különféle áru árusítására szolgáló mobil standok	m ²	napi díj	300,00
3.	Ásványi nyersanyagok kitermelése			
3.1.	Kőolajvezeték (éves díj)	m	éves díj	105,00
4.	Víz és vízgazdaság használata			
4.1.	Védett területről származó vizet hasznosító pontyozó	halastó területe ha-ban	éves díj	1 000,00
4.2.	Öntözési és lecsapolási csatornahálózat (éves díj)	m	éves díj	60,00
5.	Létesítmények használata energetikai tevékenységek végzésére szolgáló létesítmények kialakításához (energia)			
5.1.	Villamos energia átvitele és elosztása			
5.1.1.	Villamos légvezeték 400 kV, folyosó szélessége 25 m (éves díj)	m ²	éves díj	40,00

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
5.1.2.	Villamos légvezeték 220 kV, folyosó szélessége 20 m	m ²	éves díj	40,00
5.1.3.	Villamos légvezeték 110 kV, folyosó szélessége 15 m	m ²	éves díj	45,00
5.1.4.	Villamos légvezeték 35 kV, folyosó szélessége 10 m	m ²	éves díj	40,00
5.1.5.	Villamos légvezeték 20 vagy 10 kV, folyosó szélessége 5 m	m ²	éves díj	40,00
5.1.6.	Föld alatti távvezetékek - kábelek	m	éves díj	85,00
5.1.7.	Nagyobb (bemeneti) feszültségű trafóállomás 35 és 110 kV	m ²		400,00
5.1.8.	MBTS 10 (20)/0,4 Kv és oszloptranzformátor-állomás	létesítmény	éves díj	1 400,00
5.1.9.	Elosztó berendezés	m ²	éves díj	240,00
5.2.	Víz és gáz vezetékes szállítása			
5.2.1.	Vízszállítás a védett területről és azon keresztül	m	éves díj	350,00
6.	Közlekedés, szállítás, építészeti és telekommunikáció			
6.1.	Közüti közlekedés és szállítás			
6.1.1.	Községi út	km	éves díj	35 000,00
6.1.2.	Nem besorolt erdei út	km	éves díj	30 000,00
6.1.3.	Építőanyag és egyéb anyag szállítása	m ³	túra	25,00
6.2.	Védett terület használata elektronikus kommunikációra			
6.2.1.	Az elsődleges telefonhálózat felsővezetékének telepítése	m	éves díj	100,00
6.2.2.	Az elsődleges telefonhálózat földalatti vezetékekének telepítése	m	éves díj	50,00
6.2.3.	Elektronikus kommunikációs berendezések telepítése (amelyek bérlet vagy szolgálati státusúak)	m ² terület a bázisállomás alatt	éves díj	3 000,00
6.3.	A védett terület használata rádiós és televíziós kommunikációra			
6.3.1.	Távközlési hálózat (optikai vezetékek)	m	éves díj	75,00
6.4.	Vízi közlekedés			
6.4.1.	Csónakok	hajó	éves díj	2 500,00
6.4.2.	ponton	hajó	éves díj	10 000,00
6.4.3.	tutajok	hajó	éves díj	22 000,00
7.	Felvételezés			
7.1.1.	Játékfilmek	nap		12 000,00
7.1.2.	Dokumentumfilmek	nap		5 000,00
7.1.3.	Reklámfilmek	nap		20 000,00
7.1.4.	Fényképezés	nap		2 000,00
7.1.5.	Hangfelvétel	nap		2 000,00
8.	A növény- és állatvilág hasznosítása és egyéb tevékenységek			
8.1.	Gomba, gyógy- és ehető növények, egyéb erdei gyümölcsök és állatok (csiga stb.) gyűjtése			
8.1.1.	Gyűjtés, azaz természetes személyek általi szedés védett területen	Használati időszak	Gyűjtőnkénti éves díj	1 500,00
8.1.2.	Gyűjtés, azaz természetes személyek általi szedés védett területen	Használati időszak	Gyűjtőnkénti heti díj	450,00
8.1.3.	Gyűjtés, azaz természetes személyek általi szedés védett területen	Használati időszak	Gyűjtőnkénti napi díj	120,00
8.2.	Az erdők és mezők használata			
8.2.1.	Erdők kivágása	m ³		50,00
8.3.	Vadászat			
8.3.1.	Vadászat	évente vadászónként	éves díj	2 600,00
8.3.2.	Vadászat	naponta vadászónként	napi díj	200,00

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
9.	Reklámok elhelyezése			
9.1.	A védett területen reklám- és tájékoztató táblák elhelyezése, kivéve a közlekedési és turisztikai jelzéseket	m ²		15 000,00
9.2.	Hirdetőtáblák elhelyezése	m ²		35 000,00

2. számú táblázat A védett terület földjének felhasználása nyaralók és egyéb nem kereskedelmi célú üdülésre szolgáló létesítmények kialakítására a védett területen

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	Nyaralók, villák és egyéb családi üdülési létesítmények	m ²	éves díj	120,00
2.	Lakóépületek	m ²	éves díj	250,00
3.	Lakóautók és lakókocsik	létesítmény	éves díj	3 000,00
4.	Sátorok	Sátor felülete m ²	napi díj	30,00

3. számú táblázat A Védett terület használata sport- és rekreációs tevékenységre, rendezvények lebonyolítására

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	A terület sportcélú használata			
1.1.	Játszóterek, szabadtéri úszómedencék, hippodromok, edzőpályák, strandok stb.	terület m ² -ként	éves díj	35,00
1.2.	Tutajok, emelvények	m ²	éves díj	1000,00
2.	A védett terület területének hasznosítása sport, turisztikai és kulturális rendezvények céljára			
2.1.	Sport-, turisztikai és kulturális rendezvényekre (növény- és gyümölcsgyűjtés, kaszálás, vadászat és halászat, regatták és egyéb vízi versenyek, kulturális rendezvények, ünnepek)	nap	napi díj	25 000,00
2.2.	Vendéglátók, akik vendéglátóipari létesítményeken kívül, vásárokon és egyéb nyilvános rendezvényeken ételt és italt szolgáltatnak	m ²	napi díj	300,00
2.3.	Vendéglátók, akik élelmiszert és italt szolgáltatnak ideiglenes és mobil vendéglátó egységekben, beleértve a terasz vagy kert területét	m ²	napi díj	500,00

4. számú táblázat A védett terület elnevezésének és jelének használata

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	A védett ingatlan elnevezésének és jelének felhasználása jogi személy nevében, üzleti dokumentumokban, termékjelölésekben, reklámokban és egyebekben szerződés alapján			
2.	Hozzájárulás hiányában a védett ingatlan elnevezésének és jelének a jogi személy elnevezésében, üzleti okiratokban, termékjelölésekben, reklámokban és egyebekben való használata	a védett terület névének és jelének használatából származó éves bevétel		1%

5. számú táblázat A védett terület, annak részei és létesítményei látogatása

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	A védett terület, annak részei és létesítményei látogatása			
1.1.	felnőtt látogató részére	személyenként	nap	100,00
1.2.	a 8 és 18 év közötti gyermekek részére	személyenként	nap	50,00

6. számú táblázat Olyan létesítmények elfoglalásán alapuló térhasználat, amelyek megjelenésükkel rontják a védett terület tulajdonságait

Sorszám	A térítés tárgya	Alapösszeg		Érték dinárban
		Mértékegység	Elszámolási időszak	
1.	Olyan létesítmények elfoglalásán alapuló térhasználat, amelyek megjelenésükkel rontják a védett terület tulajdonságait	m ²		500,00

5. szakasz

A jelen határozat 4. szakaszában foglalt díjak megállapításának és fizetésének módjára, valamint az ezen díjakkal kapcsolatos minden egyéb kérdésre a Törvény az irányadó.

6. szakasz

A jelen határozattal megállapított díjak a Kezelő törvény szerinti bevételek képezik, azokat a Kezelő számlájára kell befizetni, és a jelen határozat szerinti díjakból keletkezett pénzeszközöket a Védett terület védelmére, fejlesztésére és előmozdítására kell fordítani.

III.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

7. szakasz

Jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szám: V-73/78.
Kelt: Újvidék, 2023. november 20.

mgr. Fehér László, s. k.
A FELÜGYELŐBIZOTTSÁG ELNÖKE

Megjegyzés:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/14., 29/17. és 12/18. szám) 5. szakasza 2. bekezdésével összhangban, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ			KÜLÖN RÉSZ		
TARTOMÁNYI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG			TARTOMÁNYI KORMÁNY		
1391.	Útbaigazítás a választási anyagnak a szavazás előtti és befejezés utáni átadásáról-átvételéről	4739	1397.	Határozat a Vajdasági Szimfonikus Zenekar 2023. évi munkaprogramja módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	
TARTOMÁNYI KORMÁNY			1398.	Határozat a Vajdasági Szimfonikus Zenekar 2023. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	
1392.	Tartományi rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány konszolidált kincstári számlarendszere alá nem tartozó közszférában tevékenykedő egyéb közeszközfelhasználók fel nem használt költségvetési eszközeinek visszafizetéséről	4741	1399.	Határozat a Roma Inklúziós Iroda 2023. évi Munkaprogramja módosításáról és kiegészítéséről szóló határozat jóváhagyásáról	
TARTOMÁNYI TELEPÜLÉSENDEZÉSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI TITKÁRSÁG			1400.	Határozat a Roma Inklúziós Iroda 2023. évi Pénzügyi terve módosításáról és kiegészítéséről szóló határozat jóváhagyásáról	
1393.	Határozat a Bácska halászföld egy részének használatba adásáról	4744	TARTOMÁNYI SZOCIÁLPOLITIKAI, DEMOGRÁFIAI ÉS NEMI EGYENJOGÚSÁGI TITKÁRSÁG		
AZ ÚJVIDÉKI SZÉKHELYŰ VAJDASÁG VIZEI VÍZGAZDÁLKODÁSI KÖZVÁLLALAT FELÜGYELŐBIZOTTSÁGA			1401.	Határozat az adai székhelyű Ada község Szociális Központ megbízott igazgatója kinevezésének jóváhagyásáról	
1394.	Határozat a Jegricska Természeti Park védett területének 2024. évi használati díjáról	4744			
1395.	Határozat a Beljanska Bara Természeti Park védett területének 2024. évi használati díjáról	4748			
1396.	Határozat a Begecsi-árok Természeti Park védett területének 2024. évi használati díjáról	4752			

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 300 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:

Službeni list APV, D.o.o. Magyar Szó Kft. , Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: A Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság.

Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.