



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 19. октобар 2022. Број 44 Година LXXIII	Годишња претплата 9.900 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ОПШТИ ДЕО

1285.

На основу чл. 15. и 16. став 2, а у вези с чланом 40. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон) и члана 2. став 1. тачка 3. алинеја 5 и члана 3. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АП Војводине“, бр. 9/2021), покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност утврђује:

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ЗА ДОДЕЛУ ПРИЗНАЊА ЗА НАУЧНУ ИЗУЗЕТНОСТ ИСТРАЖИВАЧИМА НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се области, односно подобласти у оквиру којих ће се додељивати Признања за научну изузетност, затим критеријуми и мерила, као и поступак избора најбољих истраживача запослених у научноистраживачким организацијама на територији АП Војводине.

Члан 2.

Признања за научну изузетност додељују се најцитиранијим истраживачима који су запослени у научноистраживачким организацијама на територији АП Војводине, у следећим областима, односно подобластима:

1. техничке науке: подобласт за електронику, телекомуникације и информационе технологије,
2. техничке науке: подобласт за енергетику, рударство и енергетску ефикасност,
3. техничке науке: подобласт за машинство, материјале и индустријски софтвер,
4. техничке науке: подобласт за саобраћај, урбанизам, грађевинарство, уређење, заштиту и коришћење вода, земљишта и ваздуха,
5. медицинске науке: подобласт за општу медицину (хумана медицина и ветерина),

6. медицинске науке: подобласт за фармацију,
7. медицинске науке: подобласт за стоматологију,
8. правне науке,
9. економске науке,
10. биотехнологија и пољопривреда: подобласт за сточарство,
11. биотехнологија и пољопривреда: подобласт за ратарство и повртарство,
12. биотехнологија и пољопривреда: подобласт за воћарство, виноградарство, шумарство и хортикултуру,
13. технолошке науке,
14. природно-математичке науке: подобласт за физику, хемију физичку географију,
15. природно-математичке науке: подобласт за математику и информатику,
16. природно-математичке науке: подобласт за биологију и екологију,
17. друштвено-хуманистичке науке: подобласт за историју, филозофију и журналистику,
18. друштвено-хуманистичке науке: подобласт за друштвену географију, туризам и хотелијерство,
19. друштвено-хуманистичке науке: подобласт за српски језик и књижевност, мањинске језике и стране филологије,
20. друштвено-хуманистичке науке: подобласт за социологију, педагогију и психологију,
21. спортске науке.

Члан 3.

За доделу Признања за научну изузетност, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, расписује јавни позив, а право пријављивања имају сви истраживачи са пребивалиштем на територији АП Војводине, који су запослени на некој од научноистраживачких организација у АП Војводини.

Члан 4.

Пријаве за Признања за научну изузетност кандидати достављају на формулару који прописује Секретаријат, а који се може преузети на званичној интернет презентацији Секретаријата.

Пријава мора бити оверена од стране одговорног лица научноистраживачке организације на територији АП Војводине, у којој истраживач има заснован радни однос.

Члан 5.

Приликом оцене научне изузетности, вредноваће се број цитата научних радова пријављених истраживача, који су остварени у години која претходи години у којој се додељују признања.

Број цитата утврђиваће се на основу података из базе SCOPUS-а, изузев за област правних наука, област друштвено-хуманистичких наука: подобласт за историју, филозофију и журналистику и област друштвено-хуманистичких наука: подобласт за српски језик и књижевност, мањинске језике и стране филологије.

Истраживачима у области правних наука, број цитата научних радова утврђиваће се на основу података из базе Српског цитатног индекса (СЦИ).

Истраживачима у области друштвено-хуманистичких наука: подобласт за историју, филозофију и журналистику, број цитата научних радова утврђиваће се на основу података из базе Српског цитатног индекса (СЦИ) и података из базе SCOPUS-а.

Истраживачима у области друштвено-хуманистичких наука: подобласт за српски језик и књижевност, мањинске језике и стране филологије, број цитата научних радова ће се утврђивати на основу броја цитата остварених у часописима I категорије са листе Међународног комитета слависта (МКС листа часописа), базе Српског цитатног индекса (СЦИ) и података из базе SCOPUS-а.

Научни радови, односно цитати који се појављују у више база, биће вредновани према бази у којој је заступљен виши ниво цитираности.

Члан 6.

Избор најцитиранијих истраживача за Признања за научну изузетност, спроводиће Комисија, формирана од стране покрајинског секретара, које ће имати обавезу да:

- провери исправност пристиглих пријава,
- обради податке о истраживачима који су се пријавили на јавни позив и
- поднесу извештај покрајинском секретару за високо образовање и научноистраживачку делатност, који садржи три најцитиранија кандидата за признања у оквиру сваке области, односно подобласти.

Коначну одлуку о додели Признања за научну изузетност доноси покрајински секретар, на основу извештаја комисије.

Члан 7.

Признања за научну изузетност додељују се у виду дипломе и новчаном износу.

У оквиру сваке области, односно подобласти, три најцитиранија истраживача награђују се следећим новчаним (нето) износом:

1. Најцитиранији истраживач 80.000,00 динара;
2. Други истраживач по цитираности 65.000,00 динара;
3. Трећи истраживач по цитираности 50.000,00 динара.

Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО
ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ**

Нови Сад, 6. октобар 2022. године
Број: 142-031-310/2022-01

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Проф. др Зоран Милошевић

1286.

На основу члана 6. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“, број 16/18), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) и члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2022. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 54/2021, 7/2022, 37/2022- ребаланс), покрајински секретар за привреду и туризам (у даљем тексту: покрајински секретар) доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА
СА ТЕРИТОРИЈЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ПРОГРАМА
ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА КОЈИМА
СЕ ПРОМОВИШЕ ЖЕНСКО ПРЕДУЗЕТНИШТВО
У 2022. ГОДИНИ**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Правилником о додели бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за субвенционисање Програма од јавног интереса којима се промовише женско предузетништво у 2022. години (у даљем тексту: Правилник) прописују се циљеви, намена и висина средстава, право учешћа и услови за учешће на Јавном конкурс, обавезна документација, поступак доделе средстава, критеријуми и мерила за доделу средстава, закључивање уговора са корисницима средстава, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза и друга питања од интереса за реализацију Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за субвенционисање програма од јавног интереса којима се промовише женско предузетништво у 2022. години (у даљем тексту: Јавни конкурс).

Средства су планирана за подстицање Програма за оснаживање жена, развој и промоцију женског предузетништва (у даљем тексту: Програм), која реализују удружења, а који су од јавног интереса за АП Војводину и могу се доделити за Програме који испуњавају услове и критеријуме у складу са Уредбом о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“, број 16/18) (у даљем тексту: Уредба).

Средства су обезбеђена Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину у оквиру Програма 1509 – Подстицаји развоју конкурентности привреде, Програмска активност 1001 – Подршка развоју предузетништва, микро, малих и средњих привредних друштва 411 – Општи економски и комерцијални послови, Економска класификација 481- Дотације невладиним организацијама, 4819 –Дотације осталим непрофитним институцијама, Извор финансирања 01 00 – Општи приходи и примања буџета.

ЦИЉ**Члан 2.**

Циљ Јавног конкурса је подршка удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, којима се кроз Програме од јавног интереса у Аутономној покрајини Војводини оснажују жене, развија и промовише женско предузетништво.

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА**Члан 3.**

Средства се додељују на основу Јавног конкурса, који расписује Секретаријат.

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу АП Војводине“, у једном од дневних јавних гласила на српском језику које покрива целу територију АП Војводине, на интернет презентацији Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви и на порталу е-Управа.

Члан 4.

Обавезни елементи Јавног конкурса су: назив акта на основу ког се расписује Јавни конкурс, намена средстава, висина укупних средстава, износ средстава према намени, период реализације Програма, право и услови учешћа на Јавном конкурс, начин и рок за подношење пријава на Јавни конкурс, критеријуми и мерила за оцену пријава, обавезна документација која се подноси уз пријаву, као и други подаци који су важни за спровођење Јавног конкурса односно утврђивање квалификованости подносиоца пријаве на Јавни конкурс.

Рок за пријављивање на Јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Члан 5.

Средства су намењена удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине која се баве оснаживањем жена, развојем и промоцијом женског предузетништва (у даљем тексту: Удружење).

Средства се одобравају по принципу **рефундације**, а намењена су за субвенционисање трошкова реализације Програма који су **реализовани и исплаћени** (кумулятивно) у **целости** у периоду од **01.01.2022. године до дана закључења Јавног конкурса**.

Прихватљиви трошкови:

- A. Материјални трошкови: трошкови закупа простора, штандова и др., изнајмљивање техничке опреме, аудио-визуелне опреме и други пратећи трошкови Удружења који се односе на реализацију Програма;
- B. Трошкови учесника у реализацији програмских активности (уговори о делу и др.);
- B. Трошкови видљивости: израда штампаног пропагандног материјала (брошура, флајери, обавештења, постера, билборда и сл.), веб сајта и медијског оглашавања (новине, тв, радио и интернет).

Сви наведени трошкови морају бити фактурисани на име Удружења, односно исказани на рачунима издатим на Удружење. Финансијска средства морају бити плаћена на текући рачун добовљача и пружаоца услуга (безготовински начин плаћања) са пословног рачуна подносиоца пријаве.

Неприхватљиви трошкови:

- Путни трошкови;
- Административни трошкови;
- Трошкови платног промета;
- Куповина опреме за рад;
- Трошкови закупа простора за рад удружења и припадајући режијски трошкови;
- Покривање губитка или дуговања;
- Плаћање истих лица по различитим основама у оквиру једног Програма;
- Трошкови књиговодства и плата запослених;
- Други слични трошкови редовног, текућег пословања Удружења;
- Трошкови који се не односе на период реализације Програма;
- Ставке буџета које се већ финансирају из буџетских средстава са било ког нивоа;
- Трошкови који нису наведени у буџету Програма који је саставни део Програма.

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Члан 6.

Висина средстава ће бити накнадно дефинисана текстом Јавног конкурса.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Члан 7.

Право учешћа имају удружења грађана са седиштем на територији АП Војводине уписана у регистар надлежног органа АПВ, најкасније до 1. јануара 2022. године, у складу са законом и имају активан статус, а која према статутарним одредбама своје циљеве остварују у области у којој се Програм реализује.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Члан 8.

Учесник на Јавном конкурс подноси пријаву под следећим условима:

- 1) да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
- 2) да се Програм реализује у области дефинисане циљем Правилника;
- 3) да се Програм реализује на територији АП Војводине;
- 4) да Програм садржи назив, област, локацију, време, дужину трајања, циљ, врсту и обим активности као и укупан број лица и учесника укључених у реализацију Програма;
- 5) да се Програм реализује до дана закључења Јавног конкурса;
- 6) да за исте намене у претходној или текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи.

Учесник на Јавном конкурс може поднети само **једну пријаву за један Програм**.

Поред наведених услова, Јавним конкурс могу бити дефинисани и други услови.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС¹

Члан 9.

Учесник на Јавном конкурс подноси:

1. Попуњен и потписан **образац пријаве са буџетом Програма по ставкама** на Јавни конкурс (преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви);
2. **Извод о регистрацији** (регистрованим подацима) удружења из АПВ, не старији од 30 дана од датума објављивања Јавног конкурса² (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу);
3. **Уверење Пореске управе** Министарства финансија РС о измирењу доспелих обавеза јавних прихода (порези и доприноси), оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу или издато у електронском облику са дигиталним потписом, не старије од 30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса;

¹ Сходно члану 29. Закона о оверавању потписа, рукописа и преписа („Сл. гласник РС”, бр. 93/2014, 22/2015 и 87/2018) за оверавање потписа, рукописа и преписа надлежни су **јавни бележници (нотари)**. Изисетно, у градовима и општинама за које нису именовани јавни бележници (нотари), надлежност за оверавање задржавају **општинске управе и судови** (основни судови, судске јединице и пријемне канцеларије основних суда).

² Учесник на Јавном конкурс обавезан је да достави Решење, односно Извод из АПВ (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) о свакој промени која је регистрована у периоду од 30 дана пре дана објављивања Јавног конкурса до тренутка објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страни Секретаријата.

4. Фотокопија Статута Удружења;
5. За прихватљиве трошкове из члана 5. Правилника:
 - тачка А.** – материјални трошкови: рачун-отпремница или уговор-отпремница или е-фактура (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу и фотокопије извода рачуна из банке о плаћању истог у периоду од **01.01.2022. године до дана закључења Јавног конкурса;**
 - тачка Б.** - трошкови учесника у реализацији програмских активности достављају се: Уговор (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) и фотокопија извода рачуна из банке о плаћању истог у периоду од **01.01.2022. године до дана закључења Јавног конкурса;**
 - тачка В.** - трошкови видљивости: рачун-отпремница или уговор-отпремница или е-фактура (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу и фотокопије извода рачуна из банке о плаћању истог у периоду од **01.01.2022. године до дана закључења Јавног конкурса;**
- 6) **Изјаве** које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (преузети на интернет презентацији Секретаријата):
 - (6-1) о прихватању услова Јавног конкурса;
 - (6-2) о сагласности за коришћење датих података;
 - (6-3) да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена;
 - (6-4) о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата (2020-2022. година);
 - (6-5) о непостојању неизмирених обавеза;
 - (6-6) да се не воде судски поступци;
 - (6-7) о тачности и веродостојности датих података.

Секретаријат задржава право да Јавним конкурсом тражи додатну обавезну документацију.

Уколико је учесник на Јавном конкурсном носиоца награда и признања за оснаживање жена, развој и промоцију женског предузетништва у периоду од 2020-2022. година приложити копије докумената којима се то доказује.

Документација поднета на Јавни конкурс не враћа се.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

Члан 10.

Пријава на Јавни конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: **Покрајински секретаријат за привреду и туризам**, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад са назнаком на лицу коверте: „ **ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА СА ТЕРИТОРИЈЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА КОЈИМА СЕ ПРОМОВИШЕ ЖЕНСКО ПРЕДУЗЕТНИШТВО У 2022. ГОДИНИ** “ поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на наведену адресу) у времену од 900 до 1400 часова.

Рок за подношење пријава **не може бити краћи од 15 дана** од дана објављивања Јавног конкурса у дневном гласилу и на интернет страници Секретаријата.

ПОСТУПАЊЕ С ПРИЈАВАМА

Члан 11.

Пристигле пријаве са приложеном документацијом, обрађује Комисија за преглед пријава, оцењивање и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија).

Покрајински секретар за привреду и туризам (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује Комисију.

Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и стручњаци из области за коју је расписан Јавни конкурс.

У зависности од броја пристиглих пријава на Јавни конкурс, покрајински секретаријат ће на предлог председника Комисије, из редова запослених одредити особе за евидентирање и контролу формалне исправности пријава.

Чланови Комисије не могу истовремено бити Корисници средстава по Јавном конкурсном који се спроводи и дужни су да потпишу Изјаву о одсуству сукоба интереса.

Веродостојност података Комисија утврђује на основу поднете документације и изјаве коју потписује одговорно лице Подносиоца пријаве.

По потреби, на предлог Комисије, покрајински секретар може наложити да се изврши додатна контрола усаглашености података из пријаве и достављене документације са чињеничним стањем на лицу места код учесника на Јавном конкурсном, о чему ће се сачинити извештај / записник.

Комисија ће одбацити пријаве Подносилаца:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у Јавном конкурсном). Благовременом се сматра пријава предата најкасније на дан истека рока непосредно на писарници покрајинских органа управе или која је најкасније истог дана послата поштом Секретаријату, а што се види из печата или потврде поште или другог професионалног достављача;
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени Јавним конкурсном и пријаве које се не односе на Јавни конкурс предвиђене намене и које су супротне одредбама Правилника и Јавног Конкурса);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, с непопуњеним рубрикама, ручно попуњене, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу, без одговарајућих обавезних попуњених података у пријави, које садрже неразумљиве и нечитке податке и слично), пријаве уз које није приложена потребна, тражена документација;
- уколико се утврди да су користили средства Секретаријата, а у уговореном року нису испунили раније уговорену обавезу према Секретаријату;
- којима су пословни рачуни непрекидно блокирани од дана подношења пријаве на Јавни конкурс до дана доношења одлуке.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Члан 12.

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације и критеријума:

РЕД. БР.	КРИТЕРИЈУМИ		БОДОВИ
1.	Степен развијености ЈЛС у којој се налази седиште удружења	40 – 60% (изразито недовољно развијене ЈЛС)	9
		60 – 80%	6
		80 – 100%	3
		> 100% (изнад републичког просека)	0
2.	Процењени утицај Програма на задовољење јавног интереса	Нема, незнатно, задовољавајуће (примерено) значајно	0 - 15
3.	Број присутних учесника Програма	До 20	0
		Преко 20	5
4.	Процењени утицај субвенције на унапређење стања у женском предузетништву у АПВ	Нема, незнатно, задовољавајуће (примерено) значајно	0 - 15
5.	Коришћење средстава Секретаријата у периоду 2020-2022. година	Није користио средства Секретаријата	15
		Користио једном	10
		Користио 2 - 3 пута	0
6.	Носилац награда и признања за допринос оснаживању жена, развој и промоцију женског предузетништва (2020-2022. год)	Да	5
		Не	0
7.	Кадровски капацитет за оснаживање жена, развој и промоцију женског предузетништва, структура, стручност и искуство кадровског тима у складу са потребама Програма	Не задовољава	0
		Да - задовољава	5
8.	Оперативно-технички капацитет за реализацију програма- оснаживање жена, развој и промоцију женског предузетништва	Не задовољава	0
		Да - задовољава	5
9.	Одрживост Програма и могућност развоја	Недовољна, добра, средња, висока	0 - 15

Поред наведених критеријума, Јавним конкурсом могу бити дефинисани и додатни критеријуми.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА И ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 13.

По истеку рока за подношење пријава на Јавни Конкурс, Комисија прегледа све приспеле пријаве и поднету документацију ради провере испуњености услова.

Комисија оцењује пријаве на основу критеријума из члана 12. овог правилника и сачињава листу вредновања и рангирања пријављених програма.

Рок за утврђивање листе из става 2. овог члана, не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 2. овог члана објављује се на званичној интернет страници Секретаријата и на порталу е-Управа.

Учесници Јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања листе из става 2. овог члана.

На листу из става 2. овог члана учесници Јавног конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, која мора бити образложена, Секретаријат доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о додели средстава Секретаријат доноси у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука из става 8. овог члана објављује се на званичној интернет страници Секретаријата и на порталу е-Управа.

Одлука из става 8. овог члана је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Члан 14.

Удружење коме се Одлуком одобре средства (у даљем текст: Корисник средстава), пре закључења уговора Секретаријату доставља Изјаве:

- о давању сагласности на одобрени износ бесповратних средстава;
- о непостојању сукоба интереса;
- о поседовању интерног акта о антикорупцијској политици;
- да средства за реализацију одобреног Програма нису на други начин већ обезбеђена.

Корисник средстава је дужан, да уколико не поседује наменски рачун, пре закључења уговора о коришћењу средстава отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор или да достави доказ о отвореном посебном наменском рачуну (копија картона депонованих потписа са припадајућим ЈБКЈС - јединствени број корисника јавних средстава).

На основу Одлуке, са Корисником средстава закључиће се уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Исплата бесповратних средстава врши се након што Корисник средстава Секретаријату у уговореном року достави Извештај са документацијом за рефундацију трошкова реализације Програма, а у складу са динамиком прилива средстава у буџет АП Војводине.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Члан 15.

Корисник средстава је дужан да достави Секретаријату Извештај о реализованом програму.

Извештај о реализованом програму треба да садржи:

- наративни део - основни подаци о Програму, опис, време трајања и хронолошки приказ активности током реализације Програма, оправданост Програма и сл;
- фото-документацију реализованог програма;
- финансијска документација која прати табеларни преглед буџета по ставкама: одговарајуће књиговодствене картице, аналитичке картице добављача и др.

Корисник Средстава по Јавном конкурсима је дужан да:

- омогући Секретаријату мониторинг над спровођењем програма.
- омогући буџетској инспекцији несметану контролу наменског и законитог коришћења Средстава, која подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења Средстава, коју обавља буџетска инспекција Аутономне покрајине Војводине;
- у свим јавним публикацијама и на својој веб страници приликом објављивања о активностима, мерама и програмима који се финансирају по Јавном конкурсима, наведу да је у његовом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина - Покрајински секретаријат за привреду и туризам.

ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШАВАЊА УГОВОРА

Члан 16.

Секретаријат као давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Стање на терену може да се проверава и током 12 месеци од дана потписивања уговора, а контролу спроводи овлашћено лице Секретаријата или комисија образована решењем покрајинског секретара за вршење мониторинга.

Средства из буџета АП Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално - финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције АП Војводине.

РАЧУНАЊЕ РОКОВА

Члан 17.

Рок одређен у данима почиње тећи првог дана од дана када је објављен, донет или потписан одређени акт (Правилник, Јавни конкурс, Одлука или Уговор), а завршава се истеком последњег дана рока одређеног Правилником, Јавним конкурсом, Одлуком или Уговором³.

Рок одређен у месецима или годинама завршава се оног дана који се по имену и броју поклапа са даном наставка догађаја од кога догађај почиње да тече, а ако таквог дана нема у последњем месецу, крај рока истиче последњег дана у том месецу.

Истек рока се може означити и календарским даном.

Ако последњи дан рока пада на дан у коме Орган не ради, рок истиче кад протекне први наредни радни дан.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ⁴

Члан 18.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АП Војводине“.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ

Број: 144-401-6993/2022-02

Датум: 19.10.2022. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
др Ненад Иванишевић

³ Рачунање рокова почиње од дана објављивања Јавног конкурса у једном од дневних гласила и на интернет страници Секретаријата.

⁴ Напомена: Сви генерички неутрални термини написани у мушком роду обухватају исте појмове у женском роду.

ПОСЕБНИ ДЕО

1287.

На основу чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези са чланом 18. Пословника Покрајинске владе („Службени лист АПВ“, бр. 28/19 и 30/19-исправка), Покрајинска влада, на седници одржаној 19. октобра 2022. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О
ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА
КАДРОВСКА И АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА**

I

У Решењу о именовању чланова Комисије за кадровска и административна питања („Сл. лист АПВ“, број: 57/20 и „Сл. лист АПВ“, број: 58/20), тачка I алинеја четврта мења се и гласи:

„Владимир Галић, потпредседник Покрајинске владе и покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство“.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-108/2020-1
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

1288.

На основу чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези са чланом 18. Пословника Покрајинске владе („Службени лист АПВ“, број: 28/19 и 30/19-исправка), Покрајинска влада, на седници одржаној 19. октобра 2022. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О
ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ
ЗА ОДБРАНУ И БЕЗБЕДНОСТ**

I

У Решењу о именовању чланова Комисије за одбрану и безбедност („Сл. лист АПВ“, број: 57/20), тачка I алинеја друга мења се и гласи:

„Владимир Галић, потпредседник Покрајинске владе и покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство“.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-109/2020-1
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

1289.

На основу чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези са чланом 18. Пословника Покрајинске владе („Службени лист АПВ“, бр. 28/19 и 30/19-исправка), Покрајинска влада на седници одржаној 19. октобра 2022. године, д о н е л а је

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ОДБОРА
ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ**

I

У Решењу о именовању чланова Одбора за јавне службе („Сл. лист АПВ“, број: 57/20), тачка I алинеја прва мења се и гласи:

„Владимир Галић, потпредседник Покрајинске владе и покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство“.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-106/2020-1
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

1290.

На основу члана 32. тачка 9, те чл. 35. и 36. става 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), као и члана 1, алинеје 5. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број: 18/10), Покрајинска влада на седници одржаној 19. октобра 2022. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Статут Музеја Војводине, Нови Сад, који је донео Управни одбор Музеја Војводине, Нови Сад, на седници одржаној 6. октобра 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-734/2022
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

1291.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Русина („Службени лист АПВ”, бр. 7/2008 и 22/2011), као и члана 32. тачка 6, те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада на седници одржаној 19. октобра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Завода за културу војвођанских Русина – Завод за културу војвођанских Руснацох за 2022. годину, које је усвојио Управни одбор Завода за културу војвођанских Русина, на седници одржаној 4. октобра 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-40/2022-01
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

1292.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Русина („Службени лист АПВ”, број: 7/08 и 22/11), као и члана 32. тачка 6, те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 19. октобра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма рада Завода за културу војвођанских Русина – Завод за културу војвођанских Руснацох за 2022. годину, које је донео Управни одбор Завода за културу војвођанских Русина, на седници одржаној 4. октобра 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-77/2022-01
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

1293.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet („Службени лист АПВ”, број: 7/08) и члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада на седници одржаној 19. октобра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Плана и програма рада Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet за 2022. годину, које је донео Управни одбор на 8. седници, одржаној 21. септембра 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 451-37/2022-31
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

1294.

На основу члана 32. тачка 6, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и члана 18. Одлуке о оснивању Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet („Службени лист АПВ”, број: 7/08), Покрајинска влада на седници одржаној 19. октобра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet за 2022. годину, које је усвојио Управни одбор Издавачког завода „Форум” – Forum Könyvkiadó Intézet, на 8. седници 21. септембра 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 451-20/2022-51
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

1295.

На основу члана 16. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону („Службени лист АПВ”, број: 19/06 и 66/20), те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 19. октобра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на измену Програма рада Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону за 2022. годину, коју је донео Управни одбор Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону, на 35. седници одржаној 27. септембра 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-707/2022
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

1296.

На основу члана 16. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону („Службени лист АПВ”, број: 19/06 и 66/20), те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 19. октобра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Друге измене и допуне Финансијског плана Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону за 2022. годину, које је усвојио Управни одбор Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону, на 35. седници одржаној 27. септембра 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-26/2022-2
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

1297.

На основу члана 61. ст. 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др. закон), а у вези с чланом 9. ст. 1. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/21, 7/22 и 37/22), те у складу с чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 19. октобра 2022. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ
О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА
У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ

Средстава планирана Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину – у износу од 27.360.000,00 динара (словима: двадесет седам милиона три стотине шездесет хиљада динара и 00/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Раздео	19 УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА	27.360.000,00
Глава	00 УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА	27.360.000,00
Програм	0606 Подршка раду органа јавне управе	27.360.000,00
Програмска активност/пројекат	5021 Ревитализација система видео-надзора	27.360.000,00
Функционална класификација	133 Остале опште услуге	27.360.000,00
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	27.360.000,00
Економска класификација	423 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.460.000,00
Економска класификација	4232 Компјутерске услуге	1.460.000,00
Економска класификација	512 МАШИНЕ И ОПРЕМА	25.900.000,00
Економска класификација	5128 Опрема за јавну безбедност	25.900.000,00
	У УКУПНО ЗА РАЗДЕО 19	27.360.000,00

пренесе се у текућу буџетску резерву, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, у укупном износу од 27.360.000,00 динара.

Годишњи план апропријација и периодично право потрошње из става 1. ове тачке смањује се у оквиру Управе за заједничке послове покрајинских органа за укупно 27.360.000,00 динара, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије, на годишњем и периодичном нивоу права потрошње.

О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за финансије и Управа за заједничке послове покрајинских органа.

Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-303/2022-15
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

1298.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др.закон), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/21, 7/22 и 37/22), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 19. октобра 2022. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 12 – Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Програм 0404 Управљање заштитом животне средине Пројекат 4010 „Унапређивање капацитета јавних служби у области управљања отпадом у прекограничном региону” Функционална класификација 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, у износу од 281.640,00 динара (словима: две стотине осамдесет једна хиљада шесто четрдесет динара и 00/100), на економској класификацији 512 Машине и опрема, 5122 Административна опрема због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 281.640,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је за финансирање пројекта „Унапређивање капацитета јавних служби у области управљања отпадом у прекограничном региону” у оквиру Програма прекограничне сарадње Србија – Босна и Херцеговина.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-73/2022-161
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

1299.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др.закон), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, број 54/21, 7/2022 и 37/22), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 13. октобра 2022. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 14 Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај, Програм 0501 Планирање и спровођење енергетске политике, Пројекат 4019 Повећање сигурности снабдевања на територији АП Војводине, функционална класификација 430 Гориво и енергија, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од 110.000.000,00 динара (словима: сто десет милиона динара и 00/100), због неплаћених средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 110.000.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Граду Новом Саду, а намењено је за суфинансирање трошкова набавке додатних оперативних резерви нафтних деривата за случај прекида у снабдевању природним гасом, ради обезбеђивања услова за несметано одвијање процеса производње и дистрибуције топлотне енергије из Топлификационог система Града Новог Сада.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-73/2022-162
Нови Сад, 13. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

1300.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др. закон), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/21, 7/22 и 37/22), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 19. октобра 2022. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 13 Покрајинском секретаријату за високо образовање и научноистраживачку делатност, Програм 2005 Високо образовање, Програмска активност 1002 Подршка раду високообразовних установа, функционална класификација 940 Високо образовање, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, у износу од 2.400.000,00 динара (словима: два милиона четири стотине хиљада динара и 00/100), а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 2.400.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Универзитету у Новом Саду, а намењено је за финансирање учешћа 120 најбољих студената Универзитета у Новом Саду на самиту за младе „Међународни омладински самит – ОТВОРЕНИ СВЕТ” на Златибору.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-73/2022-163
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

1301.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – други закон), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/21, 7/22 и 37/22), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 19. октобра 2022. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 19 – Управи за заједничке послове покрајинских органа, Програм 0606 Подршка раду органа јавне управе, Пројекат 5021 Ревитализација система видео надзора, функционална класификација 133 Остале опште услуге, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, износ од 27.360.000,00 динара (словима: двадесет седам милиона три стотине шездест хиљада динара и 00/100), на економској класификацији 515 Нематеријална имовина 5151 Нематеријална имовина, због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 27.360.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Управу за заједничке послове покрајинских органа, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским

класификацијама из тачке 1. овог решења, намењено је за финансирање трошкова Пројекта „Ревитализација система видео надзора“ - набавка система видео-надзора с лиценцама (прва фаза).

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Управа за заједничке послове покрајинских органа и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Управа за заједничке послове покрајинских органа преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-73/2022-164
Нови Сад, 19. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

1302.

На основу члана 70. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др. закон), члана 9. ст. 2. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/21 7/22 и 37/22), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 13. октобра 2022. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1002 Стална буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште

јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 14 Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај, Програм 0501 Планирање и спровођење енергетске политике, Пројекат 4019 Повећање сигурности снабдевања на територији АП Војводине, функционална класификација 430 Гориво и енергија, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти износ од 90.000.000,00 динара (словима: деведесет милиона динара и 00/100), за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план и периодично право потрошње – квота – за апропријацију уз става 1. ове тачке увећава се за 90.000.000,00 динара.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, по основу употребе средстава сталне буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Граду Новом Саду, а намењено је за суфинансирање трошкова набавке додатних оперативних резерви нафтних деривата за случај прекида у снабдевању природним гасом, ради обезбеђивања услова за несметано одвијање процеса производње и дистрибуције топлотне енергије из Топлификационог система Града Новог Сада.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-304/2022-07
Нови Сад, 13. октобар 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

ОГЛАСНИ ДЕО

1303.

На основу члана 6. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“, број 16/18), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл.лист АПВ“, бр: 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2022. годину („Сл.лист АПВ“, бр: 54/2021 и 7/2022, 37/2022- ребаланс) и члана 3. Правилника о додели бесповратних средстава Удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за субвенционисање програма од јавног интереса којима се промовише женско предузетништво у 2022. години („Сл.лист АПВ“ бр:44/22) (у даљем тексту: Правилник) Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА
СА ТЕРИТОРИЈЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ПРОГРАМА
ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА КОЈИМА
СЕ ПРОМОВИШЕ ЖЕНСКО ПРЕДУЗЕТНИШТВО
У 2022. ГОДИНИ**

ЦИЉ

Циљ Јавног конкурса је подршка удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, којима се кроз Програме од јавног интереса у Аутономној покрајини Војводини оснажују жене, развија и промовише женско предузетништво.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства су намењена удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине која се баве оснаживањем жена, развојем и промоцијом женског предузетништва (у даљем тексту: Удружење).

Средства се одобравају по принципу рефундације, а намењена су за субвенционисање трошкова реализације Програма који су реализовани и исплаћени (кумулативно) у целости у периоду од 01.01.2022. године до дана закључења Јавног конкурса.

Прихватљиви трошкови:

- А. Материјални трошкови: трошкови закупа простора, штандова и др., изнајмљивање техничке опреме, аудио-визуелне опреме и други пратећи трошкови Удружења који се односе на реализацију Програма;
- Б. Трошкови учесника у реализацији програмских активности (уговори о делу и др.);
- В. Трошкови видљивости: израда штампаног пропагандног материјала (брошура, флајери, обавештења, постера, билборда и сл.), веб сајта и медијског оглашавања (новине, тв, радио и интернет).

Сви наведени трошкови морају бити фактурисани на име Удружења, односно исказани на рачунима издатим на Удружење. Финансијска средства морају бити плаћена на текући рачун добовљача и пружаоца услуга (безготовински начин плаћања) са пословног рачуна подносиоца пријаве.

Неприхватљиви трошкови: Путни трошкови, административни трошкови, трошкови платног промета, куповина опреме за рад, трошкови закупа простора за рад удружења и припадајући режисерски трошкови, покривање губитка или дуговања, плаћање истих лица по различитим основама у оквиру једног Програма, трошкови књиговодства и плата запослених, други слични трошкови редовног, текућег пословања Удружења, трошкови који се не односе на период реализације Програма, ставке буџета које се већ финансирају из буџетских средстава са било ког нивоа, трошкови који нису наведени у буџету Програма који је саставни део Програма.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа имају удружења грађана са седиштем на територији АП Војводине уписана у регистар надлежног органа АПР, најкасније до 1. јануара 2022. године, у складу са законом и имају активан статус, а која према статутарним одредбама своје циљеве остварују у области у којој се Програм реализује.

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Секретаријат додељује средства у укупном износу од **1.000.000,00 динара**.

Субвенционисани износ за укупне прихватљиве трошкове под А, Б и В се одобрава од најмање **20.000,00 динара** до највише **100.000,00 динара** по Програму.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Учесник на Јавном конкурс подноси пријаву под следећим условима:

- 1) да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
- 2) да се Програм реализује у области дефинисане циљем Правилника;
- 3) да се Програм реализује на територији АП Војводине;
- 4) да Програм садржи назив, област, локацију, време, дужину трајања, циљ, врсту и обим активности као и укупан број лица и учесника укључених у реализацију Програма;
- 5) да се Програм реализује до дана закључења Јавног конкурса;
- 6) да за исте намене у претходној или текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи.

Учесник на Јавном конкурс подноси само **једну пријаву за један Програм**.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС¹

Учесник на Јавном конкурс подноси:

1. Попуњен и потписан **образац пријаве са буџетом Програма по ставкама** на Јавни конкурс (преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви);

¹ Сходно члану 29. Закона о оверавању потписа, рукописа и преписа („Сл. гласник РС“, бр. 93/2014, 22/2015 и 87/2018) за оверавање потписа, рукописа и преписа надлежни су **јавни бележници (нотари)**. Изизетно, у градовима и општинама за које нису именовани јавни бележници (нотари), надлежност за оверавање задржавају **општинске управе и судови** (основни судови, судске јединице и пријемне канцеларије основних суда).

2. **Извод о регистрацији** (регистрованим подацима) удружења из АПР, не старији од 21.9.2022. године² (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу);
3. **Уверење Пореске управе** Министарства финансија РС о измирењу доспелих обавеза јавних прихода (порези и доприноси), оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу или издато у електронском облику са дигиталним потписом, не старије од 21.9.2022. године;
4. Фотокопија Статута Удружења на којој је видљива овера од стране АПР;
5. За прихватљиве трошкове из члана 5. Правилника:
 - тачка А.** – материјални трошкови: рачун-отпремница или уговор-отпремница или е-фактура (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу и фотокопије извода рачуна из банке о плаћању истог у периоду од **01.01.2022. године до дана закључења Јавног конкурса;**
 - тачка Б.** - трошкови учесника у реализацији програмских активности достављају се: Уговор (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) и фотокопија извода рачуна из банке о плаћању истог у периоду од **01.01.2022. године до дана закључења Јавног конкурса;**
 - тачка В.** - трошкови видљивости: рачун-отпремница или уговор-отпремница или е-фактура (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу и фотокопије извода рачуна из банке о плаћању истог у периоду од **01.01.2022. године до дана закључења Јавног конкурса.**
- 6) **Изјаве** које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (преузети на интернет презентацији Секретаријата):
 - (6-1) о прихватању услова Јавног конкурса;
 - (6-2) о сагласности за коришћење датих података;
 - (6-3) да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена;
 - (6-4) о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата (2020-2022. година);
 - (6-5) о непостојању неизмирених обавеза;
 - (6-6) да се не воде судски поступци;
 - (6-7) о тачности и веродостојности датих података.

Уколико је учесник на Јавном конкурсуну носилац награда и признања за оснаживање жена, развој и промоцију женског предузетништва у периоду од 2020-2022. година приложити копије докумената којима се то доказује.

Документација поднета на Јавни конкурс не враћа се.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за доделу средстава, дефинисани су чланом 12. Правилника.

ПОСТУПАЊЕ С ПРИЈАВАМА

Поступање са пријавама дефинисано је чланом 11. Правилника.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА И ОДЛУЧИВАЊЕ

Поступак доделе средстава дефинисан је чланом 13. Правилника.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

Правилник, Образац пријаве са буџетом Програма и изјаве преузимају се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви.

² Учесник на Јавном конкурсуну обавезан је да достави Решење, односно Извод из АПР (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) о свакој промени која је регистрована у периоду од 30 дана пре дана објављивања Јавног конкурса до тренутка објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страни Секретаријата.

Пријава на Јавни конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад са назнаком на лицу коверте: „ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА СА ТЕРИТОРИЈЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА КОЈИМА СЕ ПРОМОВИШЕ ЖЕНСКО ПРЕДУЗЕТНИШТВО У 2022. ГОДИНИ“ поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на наведеноу адресу) у времену од 900 до 1400 часова.

Рок за подношење пријава од 21.10.2022. године до 7.11.2022. године.

КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Секретаријату путем телефона 0800/021-027 и 021/487-4489 сваког радног дана од 10 до 14 часова.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
др Ненад Иванишевић

1304.

На основу члана 16, 24. и 38. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/2021) и члана 11, 21. и 23. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ“, бр. 54/2021, 7/2022-ребаланс и 37/2022-ребаланс), а у складу са одредбама члана 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 2. Закона о регионалном развоју („Сл. гласник РС“, бр. 51/2009, 30/2010 и 89/2015 - др. закон), Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, дана 13.10.2022. године, р а с п и с у ј е:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СА ПОДРУЧЈА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИНФРАСТРУКТУРНОГ ОПРЕМАЊА ИНДУСТРИЈСКО-ПОСЛОВНИХ ЗОНА У 2022. ГОДИНИ

I

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је додела бесповратних средстава јединицама локалних самоуправа (у даљем тексту: ЈЛС) са подручја Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: АПВ) за суфинансирање пројеката инфраструктурног опремања индустријско-пословних зона, у циљу подршке у реализацији инвестиционих пројеката који доприносе стварању повољног пословног амбијента за привлачење домаћих и страних инвестиција и отварање радних места.

II

ИЗНОС СРЕДСТАВА И КОРИСНИЦИ

Укупан износ средстава који се додљује по Конкурсуну је **310.819.238,03 динара**.

Средства одређена за овај Конкурс обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ“, бр. 54/2021, 7/2022-ребаланс и 37/2022-ребаланс), Програм 0608: Систем локалне самоуправе, Програмска активност 06081003 Подршка развоју локалне самоуправе, економска класификација 463 – трансфери осталим нивоима власти.

Корисници бесповратних средстава за суфинансирање пројекта инфраструктурног опремања индустријско-пословних зона ЈЛС са подручја АПВ.

Кориснику могу бити додељена бесповратна средства у висини до **100.000.000 динара**, при чему износ учешћа од стране корисника не може бити мањи од **20%** укупне вредности пројекта.

III

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Бесповратна средства која се додељују од значаја су за регионални и локални економски развој и намењена су за суфинансирање инфраструктурног опремања индустријско-пословних зона у јавној својини, односно за изградњу, доградњу, реконструкцију и санацију јавне инфраструктуре у индустријско-пословним зонама јединица локалних самоуправа (општина/града) са подручја Аутономне покрајине Војводине, укључујући инфраструктуру која обезбеђује функционално повезивање и интегрисање индустријско-пословних зона са окружењем и стварање бољих услова за пословање у индустријско-пословним зонама.

Под опремањем индустријско-пословних зона подразумева се извођење радова на изградњи, доградњи, реконструкцији и санацији у области:

- **саобраћајне инфраструктуре** (саобраћајна повезаност, приступне саобраћајнице, паркинг места и др.)
- **комуналне инфраструктуре** (водоснабдевање, водоводна и хидрантска мрежа, канализационе атмосферских и отпадних вода и др.)
- **електроенергетске инфраструктуре** (снабдевање електричном енергијом, трафо-станице, јавна расвета и др.)
- **топлотне инфраструктуре** (гасне и топлфикационе инсталације, мерно-регулационе станице и др.)
- **телекомуникационе инфраструктуре** (оптички кабл и др.)
- **управљања индустријским отпадом и третманом отпадних вода.**

Бесповратна средства не могу се користити за суфинансирање израде пројектно-техничке документације и исходавање потребних одобрења и дозвола за потребе извођења радова.

IV

УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Услови за доделу бесповратних средстава по конкурс су:

- да је реализација пројекта у складу са циљевима и намењеном конкурса;
- да је израђена пројектно-техничка документација у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021);
- да је издат важећи акт надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова.

V

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Подносилац пријаве дужан је да достави следећу документацију (за све намене):

1. Образац пријаве предлога пројекта са припадајућим изјавама - уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве;
2. Копију важећег акта надлежног органа којим се одобрава грађење или извођење радова;

3. Комплетну пројектно-техничку документацију на основу које је исходован важећи акт надлежног органа из тачке 2.
4. Предмер и предрачун радова са рекапитулацијом радова, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од три месеца са нумерисаним странама. Под предмером и предрачуном радова, из претходног навода, подразумева се предмер и предрачун радова из пројектно-техничке документације (достављено у складу тачком 3.) са ажурираним ценама без измена у описима и количинама радова.
5. Доказ да подносилац пријаве, ЈЛС, има исказано интересовање домаћег или страног инвеститора за улагање, односно започињање или проширење производних капацитета, на нивоу уговора, „писма о намерама“ или потписаног „меморандума о разумевању“ – уколико постоји.

Задржава се право да се од подносиоца пријаве тражи и додатна документација.

Све копије докумената морају да буду оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве и то свака страна сваког документа. Није дозвољена употреба факсимила уместо својеручног потписа овлашћеног лица подносиоца пријаве.

Пријаве са приложеном документацијом се, након спроведеног јавног конкурса, не враћају учесницима на јавном конкурс.

VI

РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Пријаве са потребном документацијом се достављају у писаном облику и на CD-у, изузев пројектно-техничке документације из поглавља V, тачка 3., коју је неопходно електронски потписану доставити на CD-у, у запечаћеној коверти, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту.

Пријава за учешће на јавни конкурс се подноси, лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 8.00 до 14.00 часова или путем поште, на адресу: ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ, МЕЂУРЕГИОНАЛНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16 са назнаком:

Пријава за конкурс Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СА
ПОДРУЧЈА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИНФРАСТРУКТУРНОГ
ОПРЕМАЊА ИНДУСТРИЈСКО-ПОСЛОВНИХ ЗОНА У
2022. ГОДИНИ
141-401-6900/2022-01**

Подносилац пријаве:

.....

Адреса подносиоца пријаве:

.....

НЕ ОТВАРАТИ

Јавни конкурс је отворен до 14.11.2022.године до 14.00 часова.

Благовремена пријава је пријава која је примљена од стране Покрајинског секретаријата у утврђеном року, односно до 14.11.2022. године до 14.00 часова. Уколико је пријава упућена поштом препоручено, дан предаје пошти сматра се даном предаје Покрајинском секретаријату.

VII

ОДЛУЧИВАЊЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Пријаве оцењује Комисија формирана решењем покрајинског секретара за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, а на основу критеријума који су саставни део Правилника о поступку доделе бесповратних средстава јединицама локалне самоуправе са подручја Аутономне покрајине Војводине за суфинансирање опремања индустријско-пословних зона (у даљем тексту: Правилник).

Покрајински секретар на основу записника и ранг листе Комисије доноси одлуку о додели средстава корисницима, која је коначна.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

VIII

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СА ПОДРУЧЈА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИНФРАСТРУКТУРНОГ ОПРЕМАЊА ИНДУСТРИЈСКО-ПОСЛОВНИХ ЗОНА је саставни део Конкурса.

Конкурс, Образац пријаве са одговарајућим изјавама, Правилник можете преузети на сајту www.region.vojvodina.gov.rs

Све додатне информације у вези са јавним конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, позивом на телефоне број 021 487 4071 Олга Кнежевић или 021 487 4208 Маријана Ракић сваког радног дана, од 9.00 часова до 15.00 часова, у периоду трајања конкурса.

1305.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА
Број: 031-39/2022-II
Дана: 20.10.2022. године
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Градоначелник Града Сремска Митровица, на основу члана 14. Закона о печату државних и других органа („Сл. гласник РС“ бр. 101/07 и 49 /2021) доноси:

ОДЛУКУ**I**

ОГЛАШАВА СЕ НЕВАЖЕЋИМ ПЕЧАТ Градског штаба за ванредне ситуације Града Сремска Митровица, кружног облика, пречника 32 мм, на коме је у концентричним круговима, исписана следећа садржина:

- Република Србија
- Аутономна покрајина Војводина
- Град Сремска Митровица
- Градски штаб за ванредне ситуације Града Сремска Митровица
- Сремска Митровица

У средини печата је мали грб Републике Србије.
Печат је регистрован у евиденцији печата под редним бројем 962.

II

Печат се оглашава неважећим почев од 20.10.2022. године, због нестанка, јер није доступан лицу овлашћеном за чување и употребу печата у складу са чланом 14. Став 3. Закона печату државних и других органа.

III

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу АПВ“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА

Светлана Миловановић



САДРЖАЈ

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ					
1285.	Правилник о поступку за доделу Признања за научну изузетност истраживачима на територији АП Војводине;	1483	1295.	Решење о давању сагласности на II измену Програма рада Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону за 2022. годину;	1491
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ					
1286.	Правилник о додели бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за субвенционисање Програма од јавног интереса којима се промовише женско предузетништво у 2022. години;	1484	1296.	Решење о давању сагласности на Друге измене и допуне Финансијског плана Фонда за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону за 2022. годину;	1491
ПОСЕБНИ ДЕО			ОГЛАСНИ ДЕО		
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ		
1287.	Решење о измени решења о именовану чланова Комисије за кадровска и административна питања;	1489	1303.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за субвенционисање Програма од јавног интереса којима се промовише женско предузетништво у 2022. години;	1495
1288.	Решење о измени решења о именовану чланова Комисије за одбрану и безбедност;	1489	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ, МЕЂУРЕГИОНАЛНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ		
1289.	Решење о измени решења о именовану чланова Одбора за јавне службе;	1489	1304.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава јединицама локалне самоуправе са подручја Аутономне покрајине Војводине за суфинансирање инфраструктурног опремања индустријско – пословних зона у 2022. години.	1496
1290.	Решење о давању сагласности на Статут Музеја Војводине, Нови Сад;	1489	ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА		
1291.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Завода за културу војвођанских Русина – Завод за културу војвођанских Руснаца за 2022. годину;	1490	1305.	Одлука о оглашавању печата неважећим	1499
1292.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма рада Завода за културу војвођанских Русина – Завод за културу војвођанских Руснаца за 2022. годину;	1490			
1293.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Плана и програма рада Издавачког завода „Форум“ – Forum Könyvkiadó Intézet за 2022. годину;	1490			
1294.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Издавачког завода „Форум“ – Forum Könyvkiadó Intézet за 2022. годину;	1490			

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт, Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,
Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
„Службени лист АПВ” Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142,
Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 456 832, Е-mail: sl.listapv@magyarszo.rs