



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 5. мај 2022. Број 20 Година LXXIII	Годишња претплата 9.900 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ОПШТИ ДЕО

529.

На основу члана 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), а у вези са чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ“, број 54/21 и 7/22-ребаланс), члана 8. и 9. Конвенције Савета Европе против насиља над женама и насиља у породици („Сл. гласник РС“ – Међународни уговори бр. 12/2013) и члана 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС“, бр. 51/09, 99/11 – други закон и 99/11 – др. закон и 44/18 – др. закон), покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова доноси

ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА СА ЦИЉЕМ УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА ЖЕНА И РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА У АП ВОЈВОДИНИ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се поступак, критеријуми и начин доделе финансијских средстава из буџета Аутономне покрајине Војводине у оквиру раздела 09 Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова (у даљем тексту: Секретаријат), по јавном конкурс за финансирање пројеката у области равноправности полова са циљем унапређења положаја жена и равноправности полова у АП Војводини.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог правилника утврђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину у оквиру раздела 09 Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2022. годину у оквиру програма 1001 – унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1014 – Афирмација родне равноправности, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, 4819 – Дотације осталим непрофитним институцијама и износе 5.000.000,00 динара.

Члан 3.

Средства из члана 2. овог правилника могу се доделити удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја жена и равноправности полова који имају за циљ спровођење следећих активности :

- Организовање обука, едукација, скупова и других активности са циљем унапређења области равноправности полова;
- Подршка пројектима којима се подстиче економско оживљавање и едукација жена;
- Подршка заједничким пројектима и активностима цивилног и јавног сектора на подизању свести јавности о проблему насиља над женама;
- Подршка пројектима и активностима којима се јачају капацитети удружења грађана/ удружења жена, нарочито удружења чији су програми усмерени на рањиве групе жена
- Подршка пројектима који се баве превенцијом и сузбијањем насиља над женама, пружањем непосредних услуга подршке особама које преживљавају насиље, а посебно подршком жена жртава насиља из рањивих група;
- Подршка пројектима којима се промовише родна равноправност, нарочито јавним акцијама и кампањама за подизање свести о теми родне равноправности, као и елиминисању предрасуда и стереотипа о улози жена и мушкараца у породици и друштву;

Подстицање активности и пројеката којима се афирмише женски стваралачки потенцијал.

Члан 4.

Средства се додељују путем јавног конкурса који расписује Секретаријат најмање једном годишње.

Јавни конкурс објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“, у јавном гласилу које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса.

Члан 5.

Јавни конкурс из члана 4. овог Правилника садржи податке о акту на основу кога се расписује јавни конкурс, област од јавног интереса која се подстиче, податке о висини укупних средстава која се додељују по јавном конкурс, задатку који је предмет јавног конкурса и року за његов завршетак, кругу могућих учесника на јавном конкурс, начину и року за подношење пријава на јавни конкурс, критеријумима и мерилима за оцену пријава, обавезној документацији која се подноси уз пријаву и друге податке важне за спровођење јавног конкурса.

Јавни конкурс може да садржи податак о максималном износу средстава која се додељују удружењима грађана путем јавног конкурса као и податак о броју пријава које на јавни конкурс може поднети удружење грађана.

Члан 6.

Пријава на јавни конкурс подноси се на обрасцу пријаве чију садржину утврђује Секретаријат, у једном примерку, који се објављује на интернет страници Секретаријата www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву из става 1. овог члана, прилаже се следећа обавезна документација: фотокопија потврде о пореском идентификационом броју и фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање), кратак историјат удружења, досадашња искуства на реализацији сличних програма.

Члан 7.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које нису поднете од овлашћених лица, пријаве које нису поднете на утврђеном обрасцу, пријаве које нису предмет јавног конкурса неће се разматрати, као ни пријаве оних који нису испунили раније уговорену обавезу, а уговорена обавеза је истекла, према Секретаријату.

Члан 8.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова (у даљем тексту: покрајински секретар), решењем којим се утврђује састав и задаци комисије који се именују из реда запослених у Секретаријату.

Комисија из става 1. овог члана има председника и два члана. Комисија на првој седници бира председника комисије који кординира радом комисије и води седнице. Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник. Комисија одлуке доноси већином од укупног броја чланова.

Чланови комисије, након доношења решења из става 1. овог члана, потписују изјаву којом потврђују да у предметном конкурс нису у сукобу интереса. Уколико у току поступка јавног конкурса сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови комисије о томе без одлагања обавештавају покрајинског секретара, који предузима потребне мере како не би било штетних последица у даљем току поступка јавног конкурса.

Члан 9.

Комисија проценује и вреднује пристигле пријаве удружења грађана применом следећих критеријума, доделом одговарајућег броја бодова:

1. Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (укупно највише до 30 бодова):
 - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
 - број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
 - могућност развијања програма и његова одрживост (до 10 бодова).

2. Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности, допринос степену унапређивања стања у области у којој се активности спроводе (укупно највише до 40 бодова):

- допринос степену унапређивања положаја жена и равноправности полова у областима које су предвиђене Националном стратегијом за побољшање положаја жена и унапређивање родне равноправности;
- допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе, као и допринос пројекта унапређењу родне равноправности.

3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања програма из других извора (укупно највише до 30 бодова):

- процена економичности буџета пројекта и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
- висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на која се јавни конкурс односи (до 10 бодова);
- степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (до 10 бодова).

Члан 10.

Комисија сачињава листу вредновања и рангирања удружења грађана на јавни конкурс применом критеријума из члана 9. овог правилника, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата и учесници јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложу документацију у року од три дана од дана њеног објављивања, као и право приговора.

На листу из става 1. овог члана учесници јавног конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору учесника јавног конкурса на листу из става 1. овог члана доноси комисија у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Након одлучивања по поднетим приговорима, комисија сачињава предлог коначне листе вредновања и рангирања удружења грађана на јавни конкурс, која се објављује на интернет страници Секретаријата и доставља покрајинском секретару ради одлучивања о додели и висини средстава.

Члан 11.

Решењем које је коначно, покрајински секретар у складу с ликовним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине одлучује о додели и висини средстава, у року од 30 дана од дана објављивања предлога коначне листе вредновања и рангирања пријава удружења грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја жена и равноправности полова на јавни конкурс.

Решење из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата.

Члан 12.

На основу решења из члана 11. овог правилника, Секретаријат и Корисник средстава закључују уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: предмет пројекта, рок у коме се он реализује, износ додељених средстава, инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију пројекта, односно за случај неизвршења уговорне обавезе.

Корисник средстава, приликом закључења уговора из става 1. овог члана, дужан је да - као гаранцију уредног извршења својих уговорних обавеза - преда меничну изјаву с бланко меницом и овлашћењем и фотокопију картона депонованих потписа лица која је овластила пословна банка, на дан закључења уговора.

У случају да корисник средстава не изврши уговорне обавезе или да их делимично изврши, Секретаријат ће попити меницу укупним износом новчаног дуговања корисника средстава на дан попуњавања као „меницу са доспећем по виђењу”, с клаузулом „без протеста” коју ће активирати ради наплате. Секретаријат је обавезан да меницу врати удружењу грађана након реализације предмета уговора у целисти уколико је не искористи у складу са ставом 2. овог члана.

Уколико корисник средстава одустане од реализације пројекта, Комисија ће на основу поновног увида у пристигле пројекте предложити расподелу преосталих средстава.

Члан 13.

Секретаријат преноси додељена средства на основу уговора из члана 12. ове одлуке на рачун Корисника средстава у складу с ликовним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 14.

Средства додељена по јавном конкурсном Корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да неутрошена средства врате. Уколико буде утврђено да Корисник средстава по јавном конкурсном средства није користио наменски, Секретаријат задржава право да затражи повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом, рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Средства из става 1. овог члана подлежу контроли буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и корисник средстава по јавном конкурсном дужан је да буџетској инспекцији омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава.

Члан 15.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да након завршетка реализације пројектних активности, Секретаријату поднесу наративни и финансијски извештај о њиховој реализацији и коришћењу средстава, на образцу који прописује Секретаријат, у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију пројекта. Уз финансијски извештај доставља се и књиговодствена документација којом се правда законско и наменско трошење пренетих средстава, а коју морају оверити лица овлашћена за заступање, односно одговорна лица.

Члан 16.

Корисници средстава дужни су да у свим јавним публикацијама и приликом сваког објављивања о активностима, мерама и програмима који се финансирају по јавном конкурсном наведу да је у њиховом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

БРОЈ: 139-401-5627/2022-04

ДАТУМ: 05.05.2022. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Предраг Вулетић

530.

На основу члана 16. став 2. и чл. 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16, 29/17, 24/19,66/20

и 38/21), а у вези са чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, број 54/21 и 7/22-ребаланс) и Стратегије за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 26/2016), покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова, доноси

П Р А В И Л Н И К О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА ЦЕНТРИМА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ АНГАЖОВАЊА КООРДИНАТОРА ЗА РОМСКА ПИТАЊА

Члан 1.

Овим правилником утврђују се поступак и критеријуми за доделу финансијских средстава (у даљем тексту: средства) из буџета Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину, у оквиру раздела Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова (у даљем тексту: Секретаријат), за финансирање ангажовања координатора за ромска питања.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог правилника утврђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину у оквиру раздела 09 Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2022. годину у оквиру програма 1001 – унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1016 – подршка социјалној инклузији Рома на територији АПВ и износе 2.500.000,00 динара, а додељују се центрима за социјални рад на територији АПВ.

Члан 3.

Средства из члана 2. овог правилника могу се доделити центрима за социјални рад на територији Аутономне покрајине Војводине који имају за циљ спровођење следеће активности у области унапређења положаја Рома:

- финансирање ангажовања координатора за ромска питања, у укупном износу од 2.500.000,00 динара.

Члан 4.

Средства се додељују путем јавног конкурса који расписује Секретаријат најмање једном годишње.

Јавни конкурс објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, у јавном гласилу које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса.

Члан 5.

Јавни конкурс из члана 4. овог правилника садржи податке о акту на основу кога се расписује јавни конкурс, област од јавног интереса која се подстиче, податке о висини укупних средстава која се додељују по јавном конкурсном, задатку који је предмет јавног конкурса и року за његов завршетак, кругу могућих учесника на јавном конкурсном, начину и року за подношење пријава на јавни конкурс, критеријумима и мерилима за оцену пријава, обавезној документацији која се подноси уз пријаву и друге подат-

ке важне за спровођење јавног конкурса. Јавни конкурс може да садржи податак о максималном износу средстава која се додељују центрима за социјални рад путем јавног конкурса за одређену област, као и податак о броју пријава које на јавни конкурс може поднети центар за социјални рад.

Члан 6.

Пријава на јавни конкурс подноси се на обрасцу пријаве чију садржину утврђује Секретаријат, у једном примерку, који се објављује на интернет страници Секретаријата www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs.

Уз попуњену пријаву на јавни конкурс за доделу бесповратних средстава центрима за социјални рад са територије АП Војводине за финансирање ангажовања координатора за ромска питања, прилаже се следећа обавезна документација:

- фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање).

Члан 7.

Неће се узимати у разматрање неблаговремене и непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, пријаве које нису поднете на утврђеном обрасцу, пријаве у којима се тражи износ већи од предвиђеног као ни пријаве које нису предмет конкурса.

Пријаве подносилаца којима су у ранијем периоду додељивана средства, а који нису у уговореном року доставили извештај о наменском утрошку средстава неће се разматрати.

Члан 8.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова (у даљем тексту: покрајински секретар), решењем којим се утврђује састав и задаци комисије који се именују из реда запослених у Секретаријату.

Комисија из става 1. овог члана има председника и два члана. Комисија на првој седници бира председника комисије који координира радом комисије и води седнице. Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник. Комисија одлуке доноси већином од укупног броја чланова.

Чланови комисије, након доношења решења из става 1. овог члана, потписују изјаву којом потврђују да у предметном конкурс у нису у сукобу интереса. Уколико у току поступка јавног конкурса сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови комисије о томе без одлагања обавештавају покрајинског секретара, који предузима потребне мере како не би било штетних последица у даљем току поступка јавног конкурса.

Члан 9.

Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве према следећим критеријумима, доделом одговарајућег броја бодова:

Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (од 0 до 60 бодова):

- усклађеност пројектних садржаја с предметом јавног конкурса и релевантност за област у којој се реализује јавни конкурс (до 10 бодова);
- јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
- број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
- проценат Рома у укупном уделу становништва у ЈЛС (до 10 бодова)
- број усвојених акционих планова (до 10 бодова);

- ангажовање координатора за ромска питања, педагошког асистента и здравствене медијаторке у граду/општини (до 10 бодова).

Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности (од 0 до 20 бодова):

- допринос степену унапређивања положаја Рома и Ромкиња у областима које су предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома (до 10 бодова);
- допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе (до 10 бодова).

Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања пројекта из других извора (од 0 до 20 бодова):

- процена економичности буџета и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
- степен обезбеђености сопствених средстава или других извора (до 10 бодова).

Члан 10.

Комисија сачињава листу вредновања и рангирања пријава центара за социјални рад на јавни конкурс применом критеријума из члана 9. овог правилника, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата и учесници јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложене документацију у року од три дана од дана њеног објављивања, као и право приговора.

На листу из става 1. овог члана учесници јавног конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору учесника јавног конкурса на листу из става 1. овог члана доноси комисија у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Након одлучивања по поднетим приговорима, комисија сачињава предлог коначне листе вредновања и рангирања пријава центара за социјални рад на јавни конкурс, која се објављује на интернет страници Секретаријата и доставља покрајинском секретару ради одлучивања о додели и висини средстава.

Члан 11.

Решење које је коначно, покрајински секретар у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине одлучује о додели средстава и висини средстава, у року од 30 дана од дана објављивања предлога коначне листе вредновања и рангирања пријава Центара за социјални рад на јавни конкурс.

Решење из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата.

Члан 12.

Секретаријат и центар за социјални рад закључују уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: предмет пројекта, рок у коме се он реализује, износ додељених средстава, инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију пројекта, односно за случај неизвршења уговорне обавезе.

Уколико корисник средстава одустане од реализације пројекта, Комисија ће на основу поновног увида у пристигле пројекте предложити расподелу преосталих средстава.

Члан 13.

Секретаријат преноси додељена средства на рачун центра за социјални рад у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 14.

Средства додељена по јавном конкурс у Центар за социјални рад, односно корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да неутрошена средства врате. Уколико буде утврђено да корисник средстава по јавном конкурс у средстава није користио наменски, Секретаријат задржава право да затражи повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом, рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Средства из става 1. овог члана подлежу контроли буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и корисник средстава по јавном конкурс у дужан је да буџетској инспекцији омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава.

Члан 15.

Корисници средстава по јавном конкурс у дужни су да након завршетка реализације пројектних активности Секретаријату поднесу наративни и финансијски извештај о њиховој реализацији и коришћењу средстава, на образцу који прописује Секретаријат, у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију пројекта. Уз финансијски извештај доставља се и књиговодствена документација којом се правда законско и наменско трошење пренетих средстава, а коју морају оверити лица овлашћена за заступање, односно одговорна лица.

Члан 16.

Корисници средстава – центри за социјални рад, дужни су да у свим јавним публикацијама и приликом сваког објављивања о активностима, мерама и програмима који се финансирају по јавном конкурс у наведу да је у њиховом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА
СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ
И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА**

БРОЈ: 139-401-5620/2022-04
ДАТУМ: 05.05.2022. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Предраг Вулегић

531.

На основу члана 16. став 2., чл. 24. став 2. и члана 35а. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16, 29/17, 24/19,66/20 и 38/21), а у вези са чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, број 54/21 и 7/22 ребаланс) и Стратегије за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 26/2016), покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова, доноси

**П Р А В И Л Н И К
О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА
ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ
И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
У ОБЛАСТИ УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА РОМА И
РОМКИЊА**

Члан 1.

Овим правилником утврђују се поступак и критеријуми за доделу финансијских средстава (у даљем тексту: средства) из буџета Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину, у оквиру

раздела 09 Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова (у даљем тексту: Секретаријат), за доделу бесповратних средстава удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог правилника утврђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину у оквиру раздела 09 Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2022. годину у оквиру програма 1001 – унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1016 – подршка социјалној инклузији Рома на територији АПВ, економска класификација 4819 – додације осталим непрофитним институцијама и износе 4.000.000,00 динара.

Члан 3.

Средства из члана 2. овог правилника могу се доделити удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња који имају за циљ спровођење следећих активности :

- Подршка активностима којима се афирмише имплементација и примена Стратегије за унапређивање положаја Рома на територији АП Војводине, са циљем интеграције Рома и Ромкиња у друштвене токове,
- Подршка програмима који су од интереса за реализацију приоритетних области Декаде Рома као што су образовање, запошљавање, становање и здравље Рома,
- Оснаживање Рома и Ромкиња, лидера/ки ромских непрофитних организација/удружења грађана за укључивање у процесе доношења одлука, планирање и спровођење стратешких планова, пре свега на локалном нивоу,
- Промоција и интеграција принципа родне равноправности у ромској, али и у већинској заједници, посебно јавним акцијама и кампањама које имају за циљ подизање свести јавности,
- Подршка активностима у вези са обукама ради лакшег проналажења посла, стицање нових знања и вештина, промовисање предузетништва код Рома и Ромкиња.

Члан 4.

Средства се додељују путем јавног конкурса који расписује Секретаријат најмање једном годишње.

Јавни конкурс објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, у јавном гласилу које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса.

Члан 5.

Јавни конкурс из члана 4. овог правилника садржи податке о акту на основу кога се расписује јавни конкурс, област од јавног интереса која се подстиче, податке о висини укупних средстава која се додељују по јавном конкурс у, задатку који је предмет јавног конкурса и року за његов завршетак, кругу могућих учесника на јавном конкурс у, начину и року за подношење пријава на јавни конкурс, критеријумима и мерилима за оцену пријава, обавезној документацији која се подноси уз пријаву и друге податке важне за спровођење јавног конкурса.

Јавни конкурс може да садржи податак о максималном износу средстава која се додељују удружењима грађана путем јавног конкурса као и податак о броју пријава које на јавни конкурс може поднети удружење грађана.

Члан 6.

Пријава на јавни конкурс подноси се на обрасцу пријаве чију садржину утврђује Секретаријат, у једном примерку, који се објављује на интернет страници Секретаријата www.socijalnopolitika.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву из става 1. овог члана, прилаже се следећа обавезна документација: фотокопија потврде о пореском идентификационом броју и фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање), кратак историјат удружења, досадашња искуства на реализацији сличних програма.

Члан 7.

Неблаговремене, непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете на утврђеном обрасцу, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, пријаве у којима се тражи износ већи од предвиђеног као и пријаве које нису предмет јавног конкурса неће се разматрати.

Пријаве подносилаца којима су у ранијем периоду додељивана средства, а који нису у уговореном року доставили извештај о наменском утрошку средстава неће се разматрати.

Члан 8.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова (у даљем тексту: покрајински секретар), решењем којим се утврђује састав и задаци комисије који се именују из реда запослених у Секретаријату.

Комисија из става 1. овог члана има председника и два члана. Комисија на првој седници бира председника комисије који кординира радом комисије и води седнице. Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник. Комисија одлуке доноси већином од укупног броја чланова.

Чланови комисије, након доношења решења из става 1. овог члана, потписују изјаву којом потврђују да у предметном конкурс у нису у сукобу интереса. Уколико у току поступка јавног конкурса сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови комисије о томе без одлагања обавештавају покрајинског секретара, који предузима потребне мере како не би било штетних последица у даљем току поступка јавног конкурса.

Члан 9.

Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве удружења грађана применом следећих критеријума, доделом одговарајућег броја бодова:

1. Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (укупно највише до 30 бодова):
 - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
 - број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
 - могућност развијања програма и његова одрживост (до 10 бодова).
2. Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности, допринос степену унапређивања стања у области у којој се активности спровode (укупно највише до 40 бодова):
 - допринос степену унапређивања положаја Рома и Ромкиња у областима које су предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома;
 - допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе, као и допринос пројекта унапређењу родне равноправности у ромској заједници.

3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања програма из других извора (укупно највише до 30 бодова):
 - процена економичности буџета пројекта и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
 - висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на која се јавни конкурс односи (до 10 бодова);
 - степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (до 10 бодова).

Члан 10.

Комисија сачињава листу вредновања и рангирања удружења грађана на јавни конкурс применом критеријума из члана 9. овог правилника, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата и учесници јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три дана од дана њеног објављивања, као и право приговора.

На листу из става 1. овог члана учесници јавног конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору учесника јавног конкурса на листу из става 1. овог члана доноси комисија у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Након одлучивања по поднетим приговорима, комисија сачињава предлог коначне листе вредновања и рангирања удружења грађана на јавни конкурс, која се објављује на интернет страници Секретаријата и доставља покрајинском секретару ради одлучивања о додели и висини средстава.

Члан 11.

Решењем које је коначно, покрајински секретар у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине одлучује о додели и висини средстава, у року од 30 дана од дана објављивања предлога коначне листе вредновања и рангирања пријава удружења грађана за финансирање пројекта у области унапређења положаја Рома и Ромкиња на јавни конкурс.

Решење из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата.

Члан 12.

На основу решења из члана 11. овог правилника, Секретаријат и Корисник средстава закључују уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: предмет пројекта, рок у коме се он реализује, износ додељених средстава, инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију пројекта, односно за случај неизвршења уговорне обавезе.

Корисник средстава, приликом закључења уговора из става 1. овог члана, дужан је да - као гаранцију уредног извршења својих уговорних обавеза - преда меничну изјаву с бланко меницом и овлашћењем и фотокопију картона депонованих потписа лица која је овластила пословна банка, на дан закључења уговора.

У случају да корисник средстава не изврши уговорне обавезе или да их делимично изврши, Секретаријат ће поунити меницу укупним износом новчаног дуговања корисника средстава на дан попуњавања као „меницу са доспећем по виђењу”, с клаузулом „без протеста” коју ће активирати ради наплате. Секретаријат је обавезан да меницу врати удружењу грађана након реализације предмета уговора у целости уколико је не искористи у складу са ставом 2. овог члана.

Уколико корисник средстава одустане од реализације пројекта, Комисија ће на основу поновног увида у пристигле пројекте предложити расподелу преосталих средстава.

Члан 13.

Секретаријат преноси додељена средства на основу уговора из члана 12. ове одлуке на рачун Корисника средстава у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 14.

Средства додељена по јавном конкурсном Корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да неутрошена средства врате. Уколико буде утврђено да Корисник средстава по јавном конкурсном средства није користио наменски, Секретаријат задржава право да затражи повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом, рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Средства из става 1. овог члана подлежу контроли буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и корисник средстава по јавном конкурсном дужан је да буџетској инспекцији омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава.

Члан 15.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да након завршетка реализације пројектних активности, Секретаријату поднесу наративни и финансијски извештај о њиховој реализацији и коришћењу средстава, на образцу који прописује Секретаријат, у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију пројекта. Уз финансијски извештај доставља се и књиговодствена документација којом се правда законско и наменско трошење пренетих средстава, а коју морају оверити лица овлашћена за заступање, односно одговорна лица.

Члан 16.

Корисници средстава дужни су да у свим јавним публикацијама и приликом сваког објављивања о активностима, мерама и програмима који се финансирају по јавном конкурсном наведу да је у њиховом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА
СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ
И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА**

БРОЈ: 139-401-5625/2022-04

ДАТУМ: 05.05.2022. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Предраг Вулетић

532.

На основу члана 16. став 2. и чл. 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 – друга одлука, 37/16, 29/17, 24/19,66/20 и 38/21), а у вези са чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, број 54/21 и 7/22 ребаланс) и Стратегије за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 26/2016), покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова, доноси

П Р А В И Л Н И К

**О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ
ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ
СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ,
ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА
ГРАДОВИМА
И ОПШТИНАМА СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ЛОКАЛНИХ АКЦИОНИХ
ПЛАНОВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА РОМА
И РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛОКАЛНИХ АКЦИОНИХ ПЛАНОВА
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА РОМА
У ОБЛАСТИ СТАНОВАЊА**

Члан 1.

Овим правилником утврђују се поступак и критеријуми за доделу финансијских средстава (у даљем тексту: средства) из буџета Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину, у оквиру раздела Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова (у даљем тексту: Секретаријат), за суфинансирање израде локалних акционих планова за унапређење положаја Рома и реализацију локалних акционих планова за унапређење положаја Рома у области становања.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог правилника утврђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину у оквиру раздела 09 Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Финансијским планом Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова за 2022. годину у оквиру програма 1001 – унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, програмска активност 1016 – подршка социјалној инклузији Рома на територији АПВ, и износе 2.450.000,00 динара, а додељују се јединицама локалне самоуправе.

Члан 3.

Средства из члана 2. овог Правилника могу се доделити градовима и општинама на територији Аутономне покрајине Војводине који имају за циљ спровођење следеће активности у области унапређења положаја Рома:

- суфинансирање израде локалних акционих планова за унапређење положаја Рома – 1.000.000,00 динара;
- суфинансирање реализације локалних акционих планова за унапређење положаја Рома у области становања – 1.450.000,00 динара;

У случају да средства опредељена за једну од намена не буду потпуно потрошена, иста ће бити додељена учесницима конкурса за другу намену, на основу већ утврђеног предлога-ранг листе.

Члан 4.

Средства се додељују путем јавног конкурса који расписује Секретаријат најмање једном годишње.

Јавни конкурс објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, у јавном гласилу које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса.

Члан 5.

Јавни конкурс из члана 4. овог правилника садржи податке о акту на основу кога се расписује јавни конкурс, област од јавног интереса која се подстиче, податке о висини укупних средстава која се додељују по јавном конкурсном, задатку који је предмет

јавног конкурса и року за његов завршетак, кругу могућих учесника на јавном конкурс, начину и року за подношење пријава на јавни конкурс, критеријумима и мерилима за оцену пријава, обавезној документацији која се подноси уз пријаву и друге податке важне за спровођење јавног конкурса. Јавни конкурс може да садржи податак о максималном износу средстава која се додељују јединицама локалне самоуправе путем јавног конкурса за одређену област, као и податак о броју пријава које на јавни конкурс може поднети јединица локалне самоуправе.

Члан 6.

Пријава на јавни конкурс подноси се на обрасцу пријаве чију садржину утврђује Секретаријат, у једном примерку, који се објављује на интернет страници Секретаријата www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs

Уз попуњену пријаву на јавни конкурс за доделу бесповратних средстава градовима и општинама са територије АП Војводине за финансирање израде локалних акционих планова за унапређење положаја Рома, прилаже се следећа обавезна документација:

- Попуњен конкурсни образац уз опис активности које су предвиђене ЈАП-ом за чију се израду аплицира на Конкурсу, са планом утрошка средстава, буџетом;
- Одлуку органа ЈЛС о реализацији и суфинансирању програма и извод из буџета ЈЛС о обезбеђеним средствима за учешће у реализацији програма;
- Писмо намере о доношењу и буџетирању ЈАП-а у области становања за чију израду се аплицира на Конкурсу, потписано од стране овлашћеног лица.

Уз попуњену пријаву на конкурс за доделу бесповратних средстава градовима и општинама са територије АП Војводине за суфинансирање реализације локалних акционих планова за унапређење положаја Рома у области становања, прилаже се следећа обавезна документација:

- попуњен конкурсни образац уз опис активности које су предвиђене ЈАП-ом за чију се реализацију аплицира на конкурс, с планом утрошка средстава, буџетом;
- одлуку органа ЈЛС о реализацији и суфинансирању програма и извод из буџета ЈЛС о обезбеђеним средствима за учешће у реализацији програма;
- писмо намере о буџетирању ЈАП-а у области становања за чију се реализацију аплицира на конкурс, које је потписао градоначелник/председник општине.

Члан 7.

Неће се узимати у разматрање неблаговремене и непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, пријаве које нису поднете на утврђеном образцу, пријаве у којима се тражи износ већи од предвиђеног као ни пријаве које нису предмет конкурса.

Пријаве подносилаца којима су у ранијем периоду додељивана средства, а који нису у уговореном року доставили извештај о намеском утрошку средстава неће се разматрати.

Члан 8.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова (у даљем тексту: покрајински секретар), решењем којим се утврђује састав и задаци комисије који се именују из реда запослених у Секретаријату.

Комисија из става 1. овог члана има председника и два члана. Комисија на првој седници бира председника комисије који координира радом комисије и води седнице. Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник. Комисија одлуке доноси већином од укупног броја чланова.

Чланови комисије, након доношења решења из става 1. овог члана, потписују изјаву којом потврђују да у предметном конкурс нису у сукобу интереса. Уколико у току поступка јавног конкурса сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови комисије о томе без одлагања обавештавају покрајинског секретара, који предузима потребне мере како не би било штетних последица у даљем току поступка јавног конкурса.

Члан 9.

Комисија процењује и вреднује пристигле пријаве према следећим критеријумима, доделом одговарајућег броја бодова:

1. Према референцама делатности, односно послова и програма за област у којој се они реализују (од 0 до 60 бодова):
 - усклађеност пројектних садржаја с предметом јавног конкурса и релевантност за област у којој се реализује јавни конкурс (до 10 бодова);
 - јасно формулисани и повезани циљеви, активности и резултати пројекта и њихова усклађеност с временском динамиком предвиђеном за реализацију (до 10 бодова);
 - број директних корисника пројекта и капацитети подносиоца пријаве за управљање пројектом (до 10 бодова);
 - проценат Рома у укупном уделу становништва у ЈЛС (до 10 бодова)
 - број усвојених акционих планова (до 10 бодова);
 - ангажовање координатора за ромска питања, педагошког асистента и здравствене медијаторке у граду/општини (до 10 бодова).
2. Према циљевима који се постижу реализацијом пројектних активности (од 0 до 20 бодова):
 - допринос степену унапређивања положаја Рома и Ромкиња у областима које су предвиђене Стратегијом за унапређење положаја Рома (до 10 бодова);
 - допринос унапређивању квалитета услуга, заштите и квалитета живота циљне групе (до 10 бодова).
3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања пројекта из других извора (од 0 до 20 бодова):
 - процена економичности буџета и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
 - степен обезбеђености сопствених средстава или других извора (до 10 бодова).

Члан 10.

Комисија сачињава листу вредновања и рангирања пријава градова/општина на јавни конкурс применом критеријума из члана 9. овог правилника, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата и учесници јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложу документацију у року од три дана од дана њеног објављивања, као и право приговора.

На листу из става 1. овог члана учесници јавног конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору учесника јавног конкурса на листу из става 1. овог члана доноси комисија у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Након одлучивања по поднетим приговорима, комисија сачињава предлог коначне листе вредновања и рангирања пријава градова/општина на јавни конкурс, која се објављује на интернет страници Секретаријата и доставља покрајинском секретару ради одлучивања о додели и висини средстава.

Члан 11.

Решење које је коначно, покрајински секретар у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине одлучује о додели средстава и висини средстава, у року

од 30 дана од дана објављивања предлога коначне листе вредновања и рангирања пријава градова/општина на јавни конкурс.

Решење из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата.

Члан 12.

Секретаријат и град/општина закључују уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: предмет пројекта, рок у коме се он реализује, износ додељених средстава, инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију пројекта, односно за случај неизвршења уговорне обавезе.

Уколико корисник средстава одустане од реализације пројекта, Комисија ће на основу поновног увида у пристигле пројекте предложити расподелу преосталих средстава.

Члан 13.

Секретаријат преноси додељена средства на рачун града/општине у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 14.

Средства додељена по јавном конкурсном град/општина, односно корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да неутрошена средства врате. Уколико буде утврђено да корисник средстава по јавном конкурсном средства није користио наменски, Секретаријат задржава право да затражи повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом, рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Средства из става 1. овог члана подлежу контроли буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине и корисник средстава по јавном конкурсном дужан је да буџетској инспекцији омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава.

Члан 15.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да након завршетка реализације пројектних активности Секретаријату поднесу наративни и финансијски извештај о њиховој реализацији и коришћењу средстава, на обрасцу који прописује Секретаријат, у року од 15 дана од рока утврђеног за реализацију пројекта. Уз финансијски извештај доставља се и књиговодствена документација којом се правда законско и наменско трошење пренетих средстава, а коју морају оверити лица овлашћена за заступање, односно одговорна лица.

Члан 16.

Корисници средстава – град/општина, дужни су да у свим јавним публикацијама и приликом сваког објављивања о активностима, мерама и програмима који се финансирају по јавном конкурсном наведу да је у њиховом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

БРОЈ: 139-401-5623/2022-04
ДАТУМ: 05.05.2022. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Предраг Вулетић

533.

На основу чл. 16, 24 и 35а Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 - др. одлука и 37/16) и члана 11. и 22. Став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, број 54/21 и 7/22 -ребаланс), у вези с чланом 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС”, бр. 51/09, 99/11 – др. закон и 44/18 – др.закон), покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова донео је

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА ЗА ОБЛАСТ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И ЗАШТИТЕ ЛИЦА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ, БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ, ДРУШТВЕНЕ БРИГЕ О ДЕЦИ И ПОПУЛАРИЗАЦИЈЕ ПРОНАТАЛИТЕТНЕ ПОЛИТИКЕ 2022. ГОДИНИ

Члан 1.

Овим правилником уређују се поступак и критеријуми за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова (у даљем тексту: Секретаријат) за финансирање реализације програма или за обезбеђивање недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса, које реализују удружења грађана у области социјалне заштите и заштите лица са инвалидитетом и борачко-инвалидске заштите у 2022. години, као и начин спровођења јавног конкурса за избор програма удружења грађана и права и обавезе удружења грађана чији се програм финансира, односно суфинансира.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог правилника планирана су чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, број 54/21 и 7/22 -ребаланс), у разделу 09 Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова, за реализацију програмских активности у оквиру следећих програма:

- Програм 0902 Социјална заштита, Програмска активност 1015 Подршка удружењима грађана за финансирање пројеката у области социјалне заштите и заштите лица са инвалидитетом;
- Програм 0903 Породично-правна заштита грађана, Програмска активност 1006 Подршка удружењима за програме у области друштвене бриге о деци и за популаризацију пронаталитетне политике
- Програм 0904 Борачко-инвалидска заштита, Програмска активност 1004 Подршка удружењима и невладиним организацијама у области борачко-инвалидске заштите.

Члан 3.

Удружењима грађана средства из члана 2. овог правилника додељују се за финансирање реализације програма или за обезбеђивање недостајућег дела средстава за финансирање програма и програмских активности и неопходних функционалних расхода (у даљем тексту: програм).

Члан 4.

Средства из члана 2. овог правилника могу се доделити удружењима грађана уписаним у регистар код надлежног органа за програме који се реализују на територији Аутономне покрајине Војводине.

Средства из члана 1. овог правилника не додељују се: физичким лицима, индиректним корисницима буџета Аутономне покрајине Војводине, привредним субјектима и другим корисницима

ма чије је финансирање уређено актима које доноси или на њих дају сагласност Скупштина Аутономне покрајине Војводине или Покрајинска влада.

Члан 5.

Додела средстава из члана 2. овог правилника спроводи се путем јавног конкурса који расписује Секретаријат, најмање једном годишње, за следеће области од јавног интереса:

1. област социјалне заштите и заштите лица са инвалидитетом;
2. област борачко-инвалидске заштите;
3. област друштвене бриге о деци и популаризације пронаталитетне политике.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, у јавном гласилу које покрива целу територију Аутономне покрајине Војводине и на интернет страници Секретаријата www.socijalnapolitika.vojvodina.gov.rs.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса.

Члан 6.

Јавни конкурс из члана 5. овог правилника садржи податке о акту на основу ког се расписује јавни конкурс, област од јавног интереса која се подстиче или подржава, податке о висини укупних средстава која се додељују по јавном конкурс, задатак који је предмет јавног конкурса и рок за његов завршетак, податке о кругу могућих учесника на јавном конкурс, начину и року за подношење пријава на јавни конкурс, критеријумима и мерилима за оцену пријава, обавезној документацији која се подноси уз пријаву, као и друге податке важне за спровођење јавног конкурса.

Јавни конкурс може да садржи податак о максималном износу средстава која се додељују удружењу грађана путем јавног конкурса за одређену област, као и податак о броју пријава које на јавни конкурс може поднети удружење грађана.

Члан 7.

Пријава на јавни конкурс подноси се на обрасцу пријаве чију садржину утврђује Секретаријат (један примерак).

Уз пријаву из става 1. овог члана, прилаже се следећа обавезна документација: фотокопија потврде о пореском идентификационом броју и фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање).

Члан 8.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које нису поднеле овлашћена лица и пријаве које нису поднете на утврђеном обрасцу – неће се разматрати.

Пријаве подносилаца којима су додељивана средства путем јавног конкурса Секретаријата, а који нису доставили извештај о наменском утрошку средстава с документацијом – неће се разматрати.

Члан 9.

Поступак јавног конкурса за доделу средстава спроводи комисија коју образује покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова, решењем којим се утврђује састав и задаци комисије који се именују из реда запослених у Секретаријату.

Комисија из става 1. овог члана има председника и два члана. Комисија на првој седници бира председника комисије који кординира радом комисије и води седнице. Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник. Комисија одлуке доноси већином од укупног броја чланова.

Чланови комисије - након доношења решења из става 1. овог члана – потписују изјаву којом потврђују да у предметном конкурс нису у сукобу интереса. Уколико у току поступка јавног конкурса сазнају да могу доћи у сукоб интереса, чланови комисије о томе без одлагања обавештавају покрајинског секретара, који предузима потребне мере како не би било штетних последица у даљем току поступка јавног конкурса.

Члан 10.

Комисија процењује и вреднује програм удружења грађана применом следећих критеријума, доделом одговарајућег броја бодова:

1. Према референцама програма за област у којој се реализује програм (укупно највише до 30 бодова):

- постојање јасно формулисаних циљева и циљне групе и повезаности циљева и активности, дужина трајања програма (до 10 бодова);
- број директних корисника програма (до 10 бодова);
- могућност развијања програма и његова одрживост (до 10 бодова).

2. Према циљевима који се постижу реализацијом програма (укупно највише до 40 бодова)

- допринос унапређивања стања у области у којој се програм спроводи (до 20 бодова)
 - за област социјалне заштите и заштите лица са инвалидитетом: допринос заштити и унапређивању социјално-економског и друштвеног положаја, рехабилитацији, социјализацији и превенцији искључености лица са инвалидитетом, лица у стању социјалне потребе и лица којима је потребна посебна друштвена подршка;
 - за област борачко-инвалидске заштите: допринос заштити и унапређивању социјално-економског и друштвеног положаја, рехабилитацији и социјализацији чланова удружења бораца, ратних војних и цивилних инвалида рата, чланова породица палих бораца и умрлих ратних војних инвалида, као и допринос обележавању значајних датума;
 - за област друштвене бриге о деци и популаризацији пронаталитетне политике: допринос заштити деце, унапређивању деце стваралаштва, побољшању услова за задовољење основних потреба деце и бригу о породици, подстицању рађања деце и унапређивању демографског развоја и популационе политике.
- допринос унапређивању положаја циљне групе (до 20 бодова)

3. Према економичности буџета, усклађености буџета с планираним активностима и постојању суфинансирања програма из других извора (укупно највише до 30 бодова):

- процена економичности буџета програма и усклађености буџета с планираним активностима (до 10 бодова);
- висина тражених средстава у поређењу са укупним обимом средстава на која се јавни конкурс односи (до 10 бодова);
- степен обезбеђености сопствених средстава или средстава из других извора (до 10 бодова).

Члан 11.

Комисија сачињава прелиминарну листу вредновања и рангирања пријава удружења грађана на јавни конкурс применом критеријума из члана 10. ове одлуке, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листе из става 1. овог члана објављују се на интернет страници Секретаријата и учесници јавног конкурса имају право приговора и увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору учесника јавног конкурса на листу из става 1. овог члана доноси комисија у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Након одлучивања по поднетим приговорима удружења грађана, комисија сачињава предлог листе вредновања и рангирања пријава удружења грађана на јавни конкурс, која се објављује на интернет страници Секретаријата и доставља покрајинском секретару за социјалну политику, демографију и равноправност полова ради одлучивања о додели и висини средстава.

Члан 12.

Решењем које је коначно, покрајински секретар за социјалну политику, демографију и равноправност полова у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине одлучује о додели средстава и висини средстава, у року од 30 дана од дана објављивања предлога листе вредновања и рангирања пријава удружења грађана на јавни конкурс, на интернет страници Секретаријата.

Решење из става 1. овог члана објављује се на интернет страници Секретаријата.

Члан 13.

На основу решења из члана 12. овог правилника, Секретаријат и корисник средстава закључују уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: предмет програма, рок у коме се програм реализује, износ средстава, инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе – предмета програма.

Корисник средстава, приликом закључења уговора из става 1. овог члана, дужан је да - као гаранцију уредног извршења својих уговорних обавеза - преда меничну изјаву с бланко меницом и овлашћењем и фотокопију картона депонованих потписа лица која је овластила пословна банка, на дан закључења уговора.

У случају да корисник средстава не изврши уговорне обавезе или да их делимично изврши, Секретаријат ће поунити меницу укупним износом новчаног дуговања корисника средстава на дан попуњавања као „меницу са доспећем по виђењу”, с клаузулом „без протеста” коју ће активирати ради наплате. Секретаријат је обавезан да меницу врати удружењу грађана након реализације предмета уговора у целисти уколико је не искористи у складу са ставом 2. овог члана.

Члан 14.

Секретаријат преноси додељена средства на основу уговора из члана 13. ове одлуке на рачун удружења грађана – корисника средстава у складу с ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине.

Члан 15.

Средства додељена по јавном конкурсном удружења грађана – корисници средстава могу користити искључиво за намене за које су додељена и у обавези су да врате неутрошена средства. Уколико буде утврђено да удружење грађана – корисник средстава по јавном конкурсном средству није користио наменски, Секретаријат ће затражити повраћај пренетих средстава са законском затезном каматом, рачунајући од дана уплате до дана поврата додељених средстава.

Корисник средстава по јавном конкурсном дужан је да буџетској инспекцији Аутономне покрајине Војводине омогући несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора код удружења грађана – корисника средстава.

Члан 16.

Удружења грађана – корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да, након реализације програма, Секретаријату поднесу извештај (наративни и финансијски) о коришћењу средстава на образцима које прописује Секретаријат и у року који је утврђен уговором. Уз финансијски извештај доставља се и књиговодствена документација којом се правда законско и наменско трошење пренетих средстава, а коју морају оверити лица овлашћена за заступање, односно координатор пројекта.

Члан 17.

Удружења грађана – корисници средстава по јавном конкурсном дужна су да у свим јавним публикацијама и приликом сваког објављивања о програмима који се финансирају по јавном конкурсном наведу да је у њиховом финансирању учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

Члан 18.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

БРОЈ: 139-401-5646/2022-01
ДАТУМ: 05. мај 2022. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Предраг Вулегић

534.

На основу члана 24. став 1. тачка 17 Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине“ Нови Сад („Сл. лист АП Војводине“ бр. 53/2016 и 8/2019) и члана 28. став 1. тачка 17. Статута Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“ Нови Сад, а у вези са чланом 3. став 3. и став 4. Закона о заштити и одрживом коришћењу рибеџ фонда („Сл. гласник РС“ бр. 128/2014 и 95/2018 – др. закон), по претходно прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине бр. 324-07-070/2022-04 од 6. априла 2022. године, Надзорни одбор Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“, на 48. седници одржаној дана 28. априла 2022. године, донео је

О Д Л У К У О ПРОГЛАШЕЊУ РИБАРСКОГ ПОДРУЧЈА „БЕГЕЧКА ЈАМА“ У ЗАШТИЋЕНОМ ПОДРУЧЈУ ПАРК ПРИРОДЕ „БЕГЕЧКА ЈАМА“

Члан 1.

Проглашава се Рибарско подручје „Бегечка јама“ у заштићеном подручју Парк природе „Бегечка јама“ (у даљем тексту: Рибарско подручје „Бегечка јама“), чији је корисник ЈВП „Воде Војводине“ Нови Сад, као управљач овог заштићеног подручја.

Члан 2.

Рибарско подручје „Бегечка јама“ обухвата риболовне воде које се налазе у оквиру граница заштићеног подручја Парк природе „Бегечка јама“, које су описане Одлуком о проглашењу Парка природе „Бегечка јама“ заштићеним подручјем („Сл. лист Града Новог Сада“ бр. 5/2022).

Члан 3.

Рибарско подручје „Бегечка јама“, користи се за рекреативни риболов у складу са Законом о заштити и одрживом коришћењу рибеџ фонда и Одлуком о проглашењу Парка природе „Бегечка јама“ заштићеним подручјем.

Члан 4.

О спровођењу ове одлуке стараће се Сектор за развој – Служба за управљање и коришћење природних ресурса – Одељење за бригу о заштићеним подручјима.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“.

У Новом Саду,
Број: V-73/40
Дана: 28. априла 2022. г.

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
мр Ласло Фехер, с.р.

ПОСЕБНИ ДЕО

535.

На основу члана 19. ст. 1. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине војводине за 2021. годину („Службени лист“АПВ, број: 66/20, 27/21, 38/21 и 50/21), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. априла 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку управног одбора Истраживачко-развојног института за информационе технологије биосистема БиоСенс, број: УО 49-04-02/2022 од 23. марта 2022. године, којом се добит остварена у 2020. години распоређује за повећање капитала.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 40-10/2022
Нови Сад, 28. април 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

536.

На основу члана 12. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број: 24/11), чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. априла 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Геронтолошког центра у Зрењанину, који је донела директорка установе, дана 30. марта 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-238/2022-01
Нови Сад, 28. април 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

537.

На основу чл. 113. став 4. и чл. 123. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. априла 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

У Управном одбору „Дома здравља Кикинда“, Кикинда, разрешавају се дужности:

- председник:
- Гојко Љубоја;

- чланови:
1. Бланка Нача Жувела,
2. Јелена Грујић,
3. Др Светлана Блажић,
4. Др Спасенија Бутилија Милошев.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-16/2022-4
Нови Сад, 28. април 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

538.

На основу чл. 113. став 4. и чл. 123. став 1. и 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. априла 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

У Управни одбор „Дома здравља Кикинда“, Кикинда, именују се:

- за председника:
- Др Милош Радловић, доктор стоматологије, представник оснивача

- за чланове:
1. Др Милош Ђурин, доктор медицине, на специјализацији из интерне медицине, представник оснивача;
2. Др Дејан Пилиповић, доктор медицине, спец. ургентне медицине, представник запослених.

Председник и чланови Управног одбора „Дома здравља Кикинда“, Кикинда, именују се на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-16/2022-5
Нови Сад, 28. април 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

539.

На основу чл. 113. став 4. и чл. 123. став. 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. априла 2022. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

У Надзорном одбору „Дома здравља Кикинда”, Кикинда, разрешавају се дужности:

- председница:
 - Радмила Грујић, представница оснивача;
- чланови:
 1. Ведран Ђурасовић, представник оснивача;
 2. Радмила Родић, представница запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-16/2022-6
Нови Сад, 28. април 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

540.

На основу чл. 113. став 4. и чл. 123. став 1. и 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. априла 2022. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

У Надзорни одбор „Дома здравља Кикинда”, Кикинда, именују се:

- за председника:
 - Др Синиша Јолић, доктор медицине, спец. дерматовенерологије, субспец. ангиологије, представник оснивача;
- за чланове:
 1. Др Дајана Ђукић, докторка медицине, на специјализацији из гинекологије и акушерства, представница оснивача;
 2. Др Драгана Миладинов, докторка медицине, спец. гинекологије и акушерства, представница запослених.

Председник и чланови Надзорног одбора „Дома здравља Кикинда”, Кикинда, именују се на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-16/2022-7
Нови Сад, 28. април 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

541.

На основу чл. 113. став 4. и чл. 123. став. 4. тачка 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. априла 2022. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Љиљана Ћипровац, дипломирани правник, разрешава се дужности члана Управног одбора Дома здравља Тител, на коју је именована као представник оснивача, на лични захтев.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-16/2022-12
Нови Сад, 28. април 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

542.

На основу чл. 113. став 4. и чл. 123. став 4. тачка 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број: 25/19), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 28. априла 2022. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Др Мирослав Ступар, доктор економских наука, разрешава се дужности члана Надзорног одбора Специјалне болнице за психијатријске болести „Др Славољуб Бакаловић“ Вршац, на коју је именован као представник оснивача, на лични захтев.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-17/2022-04
Нови Сад, 28. април 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

543.

На основу члана 32. тачка 6. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број: 37/14) и члана 10. став 2. тачка 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине” („Службени лист АП Војводине”, број: 53/16 и 8/19), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Измене и допуне Годишњег програма пословања ЈВП-а „Воде Војводине”, Нови Сад, за 2022. годину, које је донео Надзорни одбор ЈВП-а „Воде Војводине”, на седници одржаној 28. априла 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 325-678/2022-01
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

544.

На основу члана 8. став 2. Одлуке о начину рада домова ученика и средњих школа са домом ученика на територији Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 10/03 и 8/06), као и члана 32. став 1. тачка 9, чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Статут Дома ученика средњих школа Суботица, број: 08-8-5/413, који је донео Управни одбор Дома ученика на седници одржаној 14. априла 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-269/2022
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

545.

На основу члана 32. тачка 9, те чл. 35. и 36. става 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), као и члана 1, алинеје 3. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ”, број: 18/10), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Галерије ликовне уметности поклон збирке Рајка Мамузића, коју је донео Управни одбор Галерије ликовне уметности поклон збирке Рајка Мамузића, на седници одржаној 12. априла 2022. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-288/2022
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

546.

На основу чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), као и члана 7. став 2. и члана 10. Одлуке о оснивању Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама („Службени лист АПВ”, број: 13/10 и 5/11), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Горан Латковић, доктор медицине, из Челарева, разрешава се дужности председника Управног одбора Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, у Новом Саду, на лични захтев.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-297/2022
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

547.

На основу чл. 125. и 133. став 4. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над установом социјалне заштите за смештај корисника Дом за лица ометена у менталном развоју „Срце у јабуци“ Јабука („Службени лист АПВ”, број: 7/02), чл. 32. став 1. тачке 9. и 12. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Марији Маслаћ, професорки педагогије из Беле Цркве, престаје дужност вршиоца дужности директорке Дома за лица ометена у менталном развоју „Срце у јабуци“ Јабука, због истека мандата.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-294/2022
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

548.

На основу чл. 125. и 133. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над установом социјалне заштите за смештај корисника Дом за лица ометена у менталном развоју „Срце у јабуци“ Јабука („Службени лист АПВ”, број: 7/02), чл. 32. став 1. тачке 9. и 12. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ**I**

Марија Маслаћ, професорка педагогије из Беле Цркве, именује се за вршиоца дужности директорке Дома за лица ометена у менталном развоју „Срце у јабуци“ Јабука, на време од годину дана.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-295/2022
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

549.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, број: 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 – испр. др. закона и 83/14 – др. закон), члана 14. став 1. Покрајинске скупштинске Одлуке о оснивању Центра за породични смештај и усвојење Суботица („Службени лист АПВ”, број: 60/18), члана 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), а у вези с чланом 132. став 3. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број: 24/11), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ**I**

Ђенђи Селеш, магистар економских наука из Суботице, разрешава се дужности чланице Управног одбора Центра за породични смештај и усвојење Суботица, на лични захтев.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-240/2022
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

550.

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др. закон), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, бр: 54/2021 и 7/2022), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 11 Покрајинском секретаријату за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, Програм 1902 Сарадња с дијаспором и Србима у региону, Програмска активност 1001 Помоћ избеглим и расељеним лицима и сарадња у региону, функционална класификација 411 Општи економски и комерцијални послови, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 465 Остале додације и трансфери, 4651 Остале текуће додације и трансфери, 1.000.000,00 динара (словима: један милион динара и 00/100), због непланираних средстава за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 1.000.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Фонду за избегла, расељена лица и за сарадњу са Србима у региону, Нови Сад, за финансирање обнове Саборног храма услења пресвете Богородице у Тузли (Босна и Херцеговина).

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу преузме обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-73/2022-64
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

551.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др. закон), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/21 и 7/22), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 21 Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине, Глава 21 01 Информативни центар за пословну стандардизацију и сертификацију, Програм 1509 Подстицаји развоју конкурентности привреде, Програмска активност 1009 Пословна стандардизација и сертификација, функционална класификација 411 Општи економски и комерцијални послови, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, и то:

- на економској класификацији 423 Услуге по уговору, 4234 Услуге информисања, износ од 640.000,00 динара (словима: шест стотина четрдесет хиљада динара и 00/100), као и
- на економској класификацији 512 Машине и опрема, износ од 1.430.000,00 динара (словима: један милион четресто тридесет хиљада динара) од чега: 5121 Опрема за саобраћај, износ од 580.000,00 (пет стотина осамдесет хиљада динара и 00/100) и 5122 Административна опрема, износ од 850.000,00 (осам стотина педесет хиљада динара и 00/100), односно укупног износа 2.070.000,00 динара (два милиона седамдесет хиљада динара и 00/100), а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке, увећава се за 2.070.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Службу за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се за финансирање реализације програмских активности Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, Нови Сад.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Служба за реализацију програма развоја Аутономне покрајине Војводине преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-73/2022-65

Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

552.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др. закон), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/21 и 7/22), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 11 – Покрајинском секретаријату за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, Програм 0608 Систем локалне самоуправе, Програмска активност 1003 Поддршка развоју локалне самоуправе, функционална класификација 180 Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, износ од 19.038.377,40 динара (словима: деветнаест милиона тридесет осам хиљада три стотине седамдесет седам динара и 40/100), а због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке, увећава се за 19.038.377,40 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се граду Новом Саду, а намењено је Заводу за заштиту споменика културе, Града Новог Сада, за финансирање III фазе обнове родне куће бана Јелачића у Петроварадину.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-73/2022-66
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

553.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др. закон), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/21 и 7/22), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 – Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Програм 1202 Унапређење система заштите културног наслеђа, Програмска активност 1034 Обнова и капитално опремање објеката културе у јавној својини у АП Војводини, функционална класификација 820 Услуге културе, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од 21.954.192,36 динара (словима: двадесет један милион девет стотина педесет четири хиљаде сто деведесет два динара и 36 /100), а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 21.954.192,36 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Општини Мали Иђош, а намењено је за извођење додатних радова на реконструкцији Дома културе у Ловћенцу.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-73/2022-67
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

554.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 118/2021 – др. закон), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/2021 и 7/2022), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године, д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 17 – Управи за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, Програм 1505 Регионални развој, Програмска активност 1022 Пројектно планирање, функционална класификација 474 Вишенаменски развојни пројекти, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 511 Зграде и грађевински објекти, 5114 Пројектно планирање, износ од 18.000.000,00 динара (словима: осамнаест милиона динара и 00/100), због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке увећава се за 18.000.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период, које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Управу за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, користеће се за финансирање израде пројектно-техничке документације за израду објекта јавне гараже, у оквиру комплекса Института у Сремској Каменици.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-73/2022-68
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мировић

555.

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21 – др. закон), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/21 и 7/22), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 5. маја 2022. године,
д о н о с и

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 – Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, Програм 1202 Унапређење система заштите културног наслеђа, Програмска активност 1002 Подршка истраживању, заштити и очувању нематеријалног и покретног културног наслеђа, функционална класификација 820 Услуге културе, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, и то економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти, износ од 1.260.000,00 динара (словима: милион двеста шездесет хиљада динара и 00/100), а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 1.260.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, усмериће се Библиотеци Матице Српске, Нови Сад, а намењено је за откуп рукописне грађе за рукописну збирку Библиотеке Матице Српске.

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-73/2022-69
Нови Сад, 5. мај 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе
Игор Мирковић

556.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући „НОВИ ЛОГОС“ д.о.о., Београд, издавање и употребу превода уџбеника МУЗИЧКА КУЛТУРА 3, уџбеник за трећи разред гимназије друштвено-језичког смера, писан на мађарском језику и писму, ауторке Александре Паладин, од школске 2021/2022. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Број: 128-61-23/2022-01
Дана: 14. 04. 2022. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Szakállas Zsolt
/Жолт Сакалаш/

557.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући „НОВИ ЛОГОС“ д.о.о., Београд, издавање и употребу превода уџбеника ГЕОГРАФИЈА 2, уџбеник за други разред гимназије, писан на словачком језику и писму, аутора др Снежане Вујадиновић и др Дејана Шабића од школске 2021/2022. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Број: 128-61-24/2022-01
Дана: 13. 04. 2022. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Szakállas Zsolt
/Жолт Сакалаш/

558.

На основу члана 30. став 1. тачка 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Служ-

бени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице број: 128-377/2020-1 од 08.12.2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући „ЈП ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“, Београд, издавање и употребу уџбеничког комплекта Словачки језик 3, за трећи разред основне школе, који се састоји од: уџбеника - Читанке 3, уџбеника за трећи разред основне школе и другог наставног средства – ММД уз Читанку за трећи разред основне школе ауторки Светлане Золњан и Татјане Нађ, другог наставног средства (аудио запис) Звучна читанка уз Читанку, ауторки Милене Флоријан и Светлане Золњан и уџбеник – Словачки језик за трећи разред основне школе – Поиграјмо се са граматицом, ауторки Светлане Золњан и Татјане Мандач и другог наставног средства – ММД уз Словачки језик за трећи разред основне школе – Поиграјмо се са граматицом, писан на словачком језику и писму, од школске 2021/2022. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 128-61-13/2022-01
Дана: 27. 04. 2022. године

П.О. ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА
Милан Ковачевић

559.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице број: 128-377/2020-1 од 08.12.2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“ д.о.о., Београд, издавање и употребу превода уџбеника МАТЕМАТИКА 6, уџбеник са збирком задатака за шести разред основне школе, писан на румунском језику и писму, ауторка Ђорђа Дугошије, Миролуба Албијанића и Марка Шегрта, од школске 2021/2022. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 128-61-27/2022-01
Дана: 27. 04. 2022. године

П.О. ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА
Милан Ковачевић

560.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице број: 128-377/2020-1 од 08.12.2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући „НОВИ ЛОГОС“ д.о.о., Београд, издавање и употребу превода уџбеника Рачунарство и информатика 3, уџбеник за трећи разред гимназије, аутора Светлане Мандић и Филипа Марића, писан на мађарском језику и писму, од школске 2021/2022. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 128-61-26/2022-01
Дана: 27. 04. 2022. године

П.О. ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА
Милан Ковачевић

561.

На основу члана 30. став 1. тачка 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице број: 128-377/2020-1 од 08.12.2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући „ЈП ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“, Београд, издавање и употребу уџбеничког комплекта Словачки језик 7, за седми разред основне школе, који се састоји од: уџбеника - Читанке 7, уџбеника за седми разред основне школе и другог наставног средства – ММД уз Читанку за седми разред основне школе ауторки Маријене Корош и Марије Андрашић и уџбеника – Словачки језик и језичка култура за седми разред основне школе и другог наставног средства – ММД уз Словачки језик и језичку културу за седми разред основне школе, ауторки Јарославе Штевкове и Зузане Тирове, писан на словачком језику и писму, од школске 2021/2022. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 128-61-21/2022-01
Дана: 27. 04. 2022. године

П.О. ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА
Милан Ковачевић

562.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице број: 128-377/2020-1 од 08.12.2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ**I**

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући „КЛЕТТ“ д.о.о., Београд, издавање и употребу превода уџбеничког комплекта ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА 7, за седми разред основне школе, који се састоји од - Техника и Технологија 7, уџбеник за седми разред основне школе, и Техника и Технологија 8, Упутство за коришћење материјала за конструкторско моделовање за осми разред основне школе (друго наставно средство), аутора Ненада Стаменковића и Алексе Вучићевића, писан на русинском језику и писму, од школске 2021/2022. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Број: 128-61-35/2021-01
Дана: 27. 04. 2021. године

П.О. ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА
Милан Ковачевић

563.

На основу члана 30. став 1. тачка 3. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“ број 27/2018), члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017) и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице број: 128-377/2020-1 од 08.12.2020. године, донео је

РЕШЕЊЕ**I**

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући „КЛЕТТ“ д.о.о., Београд, издавање и употребу превода уџбеничког комплекта ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА 8, за осми разред основне школе, који се састоји од - Техника и Технологија 8, уџбеник за осми разред основне школе, аутора Ненада Стаменковића и Алексе Вучићевића и Техника и Технологија 8, Упутство за коришћење материјала за конструкторско моделовање за осми разред основне школе (друго наставно средство), аутора Ђуре Пађана, Ненада Стаменковића и Алексе Вучићевића, писан на русинском језику и писму, од школске 2021/2022. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,
ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Број: 128-61-34/2021-01
Дана: 27. 04. 2022. године

П.О. ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА
Милан Ковачевић

ОГЛАСНИ ДЕО**564.**

На основу члана 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“ број 37/2014, 54/2014 – др.пропис, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) у вези са чланом 11. и 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2022. годину („Службени лист АПВ“, број 54/2021 и 7/2022-ребаланс), а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о додели буџетских средстава за унапређивање положаја националних мањина – националних заједница и развој мултикултурализма и толеранције („Службени лист АПВ“ број 8/19), и на основу Решења покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице број: 128-377/2020-1 од дана 08.12.2020. године заменик покрајинског секретара за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ РЕГИОНАЛНИХ
КВИЗ ТАКМИЧЕЊА
„КОЛИКО СЕ ПОЗНАЈЕМО“ – ЧЕТРНАЕСТИ
ЦИКЛУС У 2022. ГОДИНИ**

Конкурс се расписује за организацију квиз такмичења потпројекта „Колико се познајемо“ – четрнаести циклус, квиз такмичења о култури и историји националних заједница Војводине.

Конкурс се расписује на укупан износ од **1.500.000,00** динара.

I ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Средства се додељују за организацију такмичења у три центра у АП Војводини.

Термини одржавања такмичења су у периоду од 01. до 13. јуна 2022. године.

II УСЛОВИ КОНКУРСА

- На конкурс се могу пријавити корисници јавних средстава - јединице локалне самоуправе и установе образовања и културе са територије АП Војводине;
- Организатор такмичења је дужан да за потребе такмичења обезбеди следеће:
 - Затворени објекат за организацију такмичења са капацитетом од најмање 50 особа;
 - Озвучење;
 - Расвету;
 - Техничку службу за потребе такмичења;
 - Обезбеђење и хигијену;
 - Закуску за учеснике.

III ПОСЕБНИ УСЛОВИ**Јавне набавке**

Корисник средстава из овог Конкурса ће се сматрати наручиоцем у смислу Закона о јавним набавкама, уколико је:

- 1) републички орган, орган аутономне покрајине и орган локалне самоуправе;
- 2) правно лице основано у циљу задовољавања потреба у општем интересу, које немају индустријски или трговински карактер, уколико је испуњен било који од следећих услова:
 - (1) да се више од 50 % финансира из средстава јавног наручиоца;
 - (2) да надзор над радом тог правног лица врши јавни наручилац;
 - (3) да више од половине чланова органа надзора или органа управљања тог правног лица именује јавни наручилац.

IV НАЧИН АПЛИЦИРАЊА

- Пријаве се подносе у једном примерку, искључиво на конкурсним обрасцима Секретаријата;
- Конкурсна документација се може преузети од 28. априла 2022. године у просторијама Секретаријата или на веб адреси www.puma.vojvodina.gov.rs
- Подносилац може поднети само једну пријаву на Конкурс;
- Пријаве на конкурс се подносе на српском језику или на језику националне заједнице који је у службеној употреби у Аутономној покрајини Војводини;
- Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

Са назнаком: ЗА КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ КВИЗ ТАКМИЧЕЊА „КОЛИКО СЕ ПОЗНАЈЕМО“ – ЧЕТРНАЕСТИ ЦИКЛУС У 2022. ГОДИНИ

- Конкурс је отворен до 13. маја 2022. године.

V ОЦЕЊИВАЊЕ ПРОЈЕКТА И ОДЛУЧИВАЊЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

- Поднете пријаве разматра комисија коју именује покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице;
- Комисија неће узимати у разматрање неблаговремене и непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, пријаве исписане нечитко или графитном оловком, као ни пријаве које нису предмет Конкурса;
- Приликом одлучивања о избору организатора такмичења у обзир ће се узимати географски аспект тј. географски распоред пријављених учесника квиз такмичења и предлог трошкова организације такмичења;
- Комисија неће узимати у разматрање пријаве подносилаца којима су додељена средства по основу претходних конкурса Секретаријата, а нису измирили преузете обавезе по тим конкурсима;
- Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације или изађе на лице места, односно да за доделу средстава одреди испуњење додатних услова;
- Решење о расподели средстава доноси покрајински секретар, на основу предлога конкурсне комисије;
- Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају;
- Са подносиоцима пријава којима су одобрена средства, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице ће закључити уговор о финансирању активности по основу кога ће средства бити исплаћена.
- Резултати конкурса се објављују на званичној веб адреси Секретаријата по окончању Конкурса.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ,
ПРОПИСЕ,
УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ**

П.О. ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА

БРОЈ: 128-401-5605/2022-05
ДАТУМ: 28.4.2022

Милан Ковачевић с.р.
заменик покрајинског секретара

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА					
529.	Правилник о критеријумима за доделу финансијских средстава за финансирање пројеката у области равноправности полова са циљем унапређења положаја жена и равноправности полова у АП Војводини;	683	531.	Правилник и поступку и критеријумима за доделу бесповратних средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова удружењима грађана за финансирање пројеката у области унапређења положаја Рома и Ромкиња;	687
530.	Правилник о поступку и критеријумима за доделу финансијских средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова Центрима за социјални рад са територије АП Војводине за финансирање ангажовања координатора за ромска питања;	685	532.	Правилник о поступку и критеријумима за доделу финансијских средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова градовима и општинама са територије АП Војводине за суфинансирање израде локалних акционих планова за унапређење положаја Рома и реализацију локалних акционих планова за унапређење положаја Рома у области становања;	689

Редни број	Предмет	Страна
533.	Правилник о поступку и критеријумима за доделу средстава Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова удружењима грађана за област социјалне заштите и заштите лица са инвалидитетом, борачко-инвалидске заштите, друштвене бриге о деци и популаризације пронаталитетне политике у 2022. години.	691
ЈВП „ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ“		
534.	Одлука о проглашењу Рибарског подручја „Бегечка јама“ у заштићеном подручју Парк природе „Бегечка јама“	693
ПОСЕБНИ ДЕО		
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА		
535.	Решење о давању сагласности на Одлуку управног одбора Истраживачко-развојног института за информационе технологије биосистема БиоСенс којом се добит остварена у 2020. години распоређује за повећање капитала;	694
536.	Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Геронтолошког центра у Зрењанину;	694
537.	Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора „Дома здравља Кикинда“ Кикинда;	694
538.	Решење о именовану председника и чланова Управног одбора „Дома здравља Кикинда“ Кикинда;	694
539.	Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора „Дома здравља Кикинда“ Кикинда;	695
540.	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора „Дома здравља Кикинда“ Кикинда;	695
541.	Решење о разрешењу члана Управног одбора Дома здравља Тител;	695
542.	Решење о разрешењу члана Надзорног одбора Специјалне болнице за психијатријске болести „Др Славољуб Бакаловић“ Вршац;	695
543.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Годишњег програма пословања ЈВП-а „Воде Војводине“, Нови Сад, за 2022. годину;	696
544.	Решење о давању сагласности на Статут Дома ученика средњих школа Суботица;	696
545.	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Галерије ликовне уметности поклон збирке Рајка Мамузића;	696
546.	Решење о разрешењу дужности председника Управног одбора Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама, Нови Сад;	696
547.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директорке Дома за лица ометена у менталном развоју „Срце у јабуци“ Јабука;	696
548.	Решење о именовану вршиоца дужности директорке Дома за лица ометена у менталном развоју „Срце у јабуци“ Јабука;	697

Редни број	Предмет	Страна
549.	Решење о разрешењу дужности чланице Управног одбора Центра за породични смештај и усвојење Суботица;	697
550.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-73/2022-64	697
551.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-73/2022-65	698
552.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-73/2022-66	698
553.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-73/2022-67	699
554.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-73/2022-68	699
555.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-73/2022-69	700
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
556.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеника Музичка култура 3, за трећи разред гимназије друштвено-језичког смера, писан на мађарском језику и писму;	700
557.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеника Географија 2, за други разред гимназије, писан на словачком језику и писму;	700
558.	Решење о одобравању за издавање и употребу уџбеничког комплета Словачки језик 3, за трећи разред основне школе, писан на словачком језику и писму;	700
559.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеника Математика 6, уџбеник са збирком задатака за шести разред основне школе, писан на румунском језику и писму;	701
560.	Решење о одобравању за издавање и употребу превода уџбеника Рачунарство и информатика 3, за трећи разред гимназије, писан на мађарском језику и писму;	701
561.	Решење о одобравању за издавање и употребу уџбеничког комплета Словачки језик 7, за седми разред основне школе, писан на словачком језику и писму;	701
562.	Решење о одобравању за издавање и употребу уџбеничког комплета Техника и технологија 7, за седми разред основне школе, писан на русинском језику и писму;	702
563.	Решење о одобравању за издавање и употребу уџбеничког комплета Техника и технологија 8, за осми разред основне школе, писан на русинском језику и писму.	702
ОГЛАСНИ ДЕО		
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
564.	Јавни конкурс за организацију регионалних квиз такмичења „Колико се познајемо“ – четрнаести циклус у 2022. години	702

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара
Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,
Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
„Службени лист АПВ“ Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142,
Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 456 832, Е-mail: sl.listapv@magyarszo.rs