



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2022. február 18. 10. szám LXXIII évfolyam	Évi előfizetés 9.900 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

295.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk és megvalósításuk feltételeiről szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT HOZ AZ ÁLTALÁNOS OKTATÁS ÉS NEVELÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATI ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

Az általános oktatás és nevelés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: pályázati űrlap).

2. szakasz

A pályázati űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1. A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI:

- A pályázó: a pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adószám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó szám, weboldal, E-mail cím;

2. A PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI:

- a projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottértékadó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
- a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege,
- saját eszközök összege a 2022-es évben,
- más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben,
- Projekt finanszírozására tervezett eszközök összege a következő költségvetési évben (nagyszabású projektek tervezésére a 2022. évben),
- a projekt teljes költségvetése,

3. A PROJEKT CÉLJA, STRATÉGIAI KERETE, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK az alábbiak szerint:

- a projekt céljainak meghatározása keretében, fel kell tüntetni az általános- és a specifikus célokat,
- Stratégiai keretben megtalálható a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal, mégpedig a stratégiai dokumentumok elnevezése és a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal (utasítani a kérelmezőt, hogy röviden és érthetően mutassa be a projektek következetességét/összehangoltságát a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek teljesítése a projekthez hozzájárul),
- az elvárt eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése);

4. A PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:

- jelenlegi állapot leírása – projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően elvárt hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően) – legfeljebb ½ oldalon,

- 2022. évi tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka – a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- 2022. évi közbeszerzési terv (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),
- (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);
- Hatással van-e a projekt a nemi egyenjogúságra – (igen/nem), ha a válasz IGEN, akkor a pályázót utasítani kell, hogy tüntesse fel milyen módon fejti ki a projekt a nemi egyenjogúságra a hatását;

5. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a pályázót utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:

- Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített, P.O1.01 pályázati űrlap,
- a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- az intézménynek az illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolása fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- a létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges terv főkönyve, kivitelezési terv főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó meghatalmazott személye által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: fénymásolatot az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 4. és 5. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- amennyiben már megkezdtek a munkálatokat az illetékes szerv engedélye alapján, abban az esetben az építési munka megkezdésének bejelentését illetve annak fénymásolatát kell benyújtani (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- Három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakkal álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbecslése a munkálatok összegzésével.

6. A MUNKÁK KÖLTSÉGVETÉSE ÉS KÖLTSÉGBECSLÉSE KIDOLGOZÁSÁRÓL SZÓLÓ UTASÍTÁS, arra vonatkozó információkat tartalmaz, hogy milyen módon kell mennyiségi számlát és költségbecslést készíteni a munkákról.

4. szakasz

A jelentkezési űrlap szerves részét képezi a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A pályázó felelős személyeként teljes bünygi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Jelen pályázati kérelem benyújtásával az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136–451–720/2022–03/4. számú 2022.01.14-i pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
- Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetésszerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
- Az odaítélt eszközök nem rendeltetésszerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
- Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközzeiből finanszírozták;
- Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
- A pályázó A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB határozata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törvény, 9/2020. és 52/2021. szám) összhangban a munkálatok kivitelezéséhez műszaki ellenőrt biztosít, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozattétel helyét és időpontját, melyet a pályázó felelős személy pecséttel és aláírásával hitelesít.

5. szakasz

Az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására 2022.02.17-én kiírt 136–451–720/2022–03/4. számú pályázatra benyújtandó P.O1.01 pályázati űrlap, a jelen Határozat szerves részét képezi.

6. szakasz

Ezt a határozatot a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

SZÁM: 136–451–720/2022–03/2.
KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Nedeljko Kovačević,
IGAZGATÓ

PÁLYÁZATI ŰRLAP – AZ ÁLTALÁNOS OKTATÁS ÉS NEVELÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA 2022.02.17., SZÁM:136–451–720/2022–03/4

Jelentkezési szám	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
Jelentkezés időpontja	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

1. A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1	A PÁLYÁZÓ	
	A pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Cím	
	Törzsszám	
	Adószám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetőség	
	Weboldal	
	E-mail cím	

2. A PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI

2.1	A PROJEKT ELNEVEZÉSE		
2.2	MEGVALÓSÍTÁS HELYE		
2.3	A PROJEKT TELJES ÉRTÉKE		
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Önerő (saját eszközök) összege a 2022. évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben	dinár	
		%	
	A projekt megvalósítására tervezett eszközök összege az elkövetkező költségvetési években (többéves nagyberuházási projekt tervezése esetén a 2022. évi költségvetésben)	dinár	
		%	
Projekt teljes költségvetése	dinár		
	%		
3.1	A PROJEKT CÉLJAI		
	Általános cél		
	Sorszám	Sajátos célok	
	1.		
	2.		
	3.		
	...		

3.2	A PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL		
	Sorszám	Stratégiai dokumentum elnevezése	A projektek következetessége/összehangoltsága stratégiai dokumentumokkal (Röviden és érthetően rámutatni a projekt következetességére/összehangoltságára a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve a meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek megvalósulása hozzájárul a projekthez
	1.		
	2.		
	3.		
3.3	ELVÁRT EREDMÉNYEK		
	Sorszám	Eredmény	Eredménymutató
	1.		
	2.		
	3.		
3.4	INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL		
	Közvetlen felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám
	1.		
	2.		
	...		
	Közvetett felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése
	1.		
	2.		
	...		

3. A PROJEKT LEÍRÁSA

4.1	JELLENLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA – A PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)
4.2	A PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)

4.3	A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐ VÁRHATÓ EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)					
4.4	A PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően)					
4.5	2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGI TERV					
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök összege hozzáadott érték-adóval	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdés megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
	...					
4.6	2022. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV ÉVBEN					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadott érték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
...						
4.7	KOCKÁZATELEMZÉS					
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/alacsony)	Hatás (magas/közép/ alacsony)	Enyhítő tevékenységek	
	1.					
	2.					
	3.					
...						
HATÁSSAL VAN-E A PROJEKT A NEMI EGYENJOGÚSÁGRA?						
4.8	☐ IGEN ☐ NEM					
	(Ha a válasz IGEN, fel kell tüntetni milyen módon van hatással):					

4. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

	SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
5.1	1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített, P.O1.01 pályázati űrlap,	2 (eredeti példány)	☐	☐
	2.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	3.	Az intézmény illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolásának fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	4.	A létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv tervlapja, építési engedélyhez szükséges projekt tervlapja, kivitelezési projekt tervlapja) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	5.	A műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból származó műszaki ellenőrzési jegyzőkönyv összefoglalójával (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	4a, 5a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: Fénymásolatot, az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 4. és 5. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	6.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	6a)	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát – a közutak építése/újraépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	7.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetés és költségbecslés, a munkálatok összegzésével.	1 (eredeti példány vagy az elektronikus dokumentum másolata)	☐	☐

MEGJEGYZÉS: A pályázó tölti ki

UTASÍTÁS A MUNKA KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÉS KÖLTSÉGBECSLÉSÉNEK KIDOLGOZÁSÁRA

A megfelelő licenccel rendelkező felelős tervezők által kidolgozott és lehitelesített munka–költségvetés és költségbecslés eredeti példányát, nyomtatott formában vagy az elektronikus dokumentum ki-nyomtatott másolata formájában kell átadni.

A munka költségvetése és költségbecslése tartalmazza a dokumentum számát, a kidolgozás időpontját és számozott oldalakkal áll.

A megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező írja alá és hitelesíti az általa elvégzett munkák összegzését, a munkák gyűjtő összegzését pedig mindegyik felelős tervezőnek alá kell írnia és hitelesíteni. A gyűjtő összegzést a pályázó is kidolgozhatja, ebben az esetben a gyűjtő összegzést szükséges, hogy a pályázó megbízott képviselője írja alá és hitelesítse.

Abban az esetben, ha a felelős tervező nem rendelkezik licenc pecséttel, akkor a munka költségvetése és költségbecslése mellé, feltétle-

nül csatolni kell a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium által kiadott licencia másolatát, amely a felelős tervező sajátkezü aláírásával van ellátva.

A munka költségvetést és költségbecslést a megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező minősített elektronikus aláírásával elektronikusan aláírt elektronikus dokumentum nyomtatott példánya formájában is be lehet nyújtani, abban az esetben a nyomtatott példány minden oldalát a megbízott képviselőnek feltétlenül alá kell írnia és hitelesíteni.

Abban az esetben, ha a munka költségvetés és költségbecslés elektronikusan formában nem tartalmazza a felelős tervező digitalizált engedélybélyegzőjét, be kell nyújtani a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium engedélyének másolatát, amelyet a felelős tervező sajátkezü aláírásával lát el.

Minden egységárat ÁFA nélkül kell feltüntetni, majd a gyűjtő összegzés részeként hozzá kell adni egy ÁFA–s elszámolást is.

NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyeként teljes bünygi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Jelen pályázati kérelem benyújtásával az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136-451-720/2022-03/4. számú 2022.02.17-i pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány

- költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
6. Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközzeiből finanszírozták;
8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A pályázó A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB határozata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törvény és 52/2021. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és KELTEZÉS

(Pályázó felelős személyének aláírása)

296.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2022. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 9. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT HOZ AZ ÁLTALÁNOS OKTATÁS ÉS NEVELÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PROJEKTVASLATOKAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

Az általános oktatás és nevelés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja a projektjavaslatot értékelő űrlap tartalmát és formáját, a projektek egyéni értékelési kritériumait, valamint az általános oktatás és nevelés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése, valamint az eszközök rendeltetése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOK A PÁLYÁZATI RÉSZVÉTEL FELTÉTELEINEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a pályázatot a megszabott határidőn belül nyújtották-e be,
- a pályázó helyi önkormányzat-e,
- a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- rendelkeznek-e kidolgozott műszaki dokumentációval
- rendelkeznek-e az illetékes szerv által kiadott érvényes építési engedéllyel vagy a munkák kivitelezését engedélyező végzéssel,
- a pályázati feltételeket teljesítéséről szóló végzés,
- indokolás,

2. A PROJEKTDOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI PONTOSÁGA

A pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:

- A P.O1.01. jelölésű, hiánytalanul kitöltött pályázati űrlap két darab eredeti, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített példánya,
- a létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges terv főkönyve, kivitelezési terv főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó meghatalmazott személye által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: – Fénymásolatot, az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjáról, valamint a műszaki ellenőrs által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező végzés fénymásolatát

- (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
 - amennyiben már megkezdtek a munkálatokat az illetékes szerv engedélye alapján, abban az esetben az építési munka megkezdésének bejelentését illetve annak fénymásolatát kell benyújtani (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
 - három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakkal álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbecslése a munkálatok összegzésével,
 - a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
 - az intézménynek az illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolása fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat)
 - arra vonatkozó végzést, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag pontos,
 - indokolás,

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. A PROJEKT ÁLTALÁNOS HATÁSA ÉS JELENTŐSÉGE, amelyet legfeljebb 30 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt jelentősége, legfeljebb 6 pontig:
 - a projekt hozzájárul az intézmény teljesítőképességének növeléséhez – 6 pont;
 - a projekt hozzájárul az intézmény munkafeltételeinek javításához – 3 pont;
2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, legfeljebb 6 pontig:
 - a projektet összeegyeztették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont;
 - a projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont;
 - Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont;
3. Annak a helyi önkormányzatnak a fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, legfeljebb 6 pontig:
 - harmadik és negyedik fejlettségi csoport – 6 pont;
 - második és első fejlettségi csoport – 3 pont;
4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, legfeljebb 6 pontig:
 - az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
 - az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján, tárgyilagosan mérhetőek-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
 - A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
 - a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
 - a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
 - Hatással van-e a projekt a nemi egyenjogúságra? Igen – 1 pont, nem – 0 pont;

5. A projekt elvárt hatása, legfeljebb 6 pontig:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére – 6 pont;

- a megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére – 0 pont;

B. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA, legfeljebb 20 pont, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt társfinanszírozásának mértéke, legfeljebb 10 pont:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-t meghaladó részvétel – 10 pont
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-ig való részvétel – 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-ig való részvétel – 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül – 0 pont;

2. A költségek és az elvárt eredmények aránya, legfeljebb 10 pontig:

- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények aránya kielégítő – 10 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények aránya részben kielégítő – 5 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények aránya nem kielégítő – 0 pont;

C. A PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet legfeljebb 20 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság feltételeit teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság feltételeit teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság feltételeit teljesíti – 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság feltételeit teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság feltételeit teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság feltételeit teljesíti – 0 pont;

D. A KOCKÁZAT MÉRTÉKE ÉS A PROJEKT KIVITELEZHETŐSÉGE, amelyeket legfeljebb 30 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Kockázatfelmérés, legfeljebb 15 pontig:

- a projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont;
- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 10 pont
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, legfeljebb 15 pontig:

- a munkák befejezési határideje 120 naptári napig – 15 pont;
- a munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több – 0 pont;
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot,
- indokolás,

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolás.

5. szakasz

Jelen határozatot a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Az értékelési űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnévét és aláírásait.

VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

4. szakasz

A P.OI.02. számú, az általános oktatás és nevelés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 2022.02.17–i, 136–451–720/2022–03/4. számú pályázatra benyújtott projektek értékelési űrlapja, a jelen Határozat összetevő részét képezi.

SZÁM: 136–451–720/2022–03/3

KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Nedeljko Kovačević,
 IGAZGATÓ

AZ ÁLTALÁNOS OKTATÁS ÉS NEVELÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOKAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP
SZÁM: 136—451–720/2022–03/4., KELTEZÉS: 2022.02.17.

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Pályázó	
Projekt elnevezése	

A PÁLYÁZAT RÉSZVÉTELI FELTÉTELEINEK TELJESÍTÉSE				
	Sorszám	A pályázati részvétel feltételei	IGEN	NEM
1.	1.	A jelentkezést időben küldték meg	☐	☐
	2.	A pályázó a helyi önkormányzat	☐	☐
	3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével	☐	☐
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták	☐	☐
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot	☐	☐
VÉGGZÉS				
A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették			☐	☐
INDOKOLÁS				

A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI PONTOSÁGA				
	S o r - szám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
2.	1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített, P.OI.01 pályázati űrlap,	☐	☐
	2.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	3.	Az intézmény illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolásának fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	4.	A létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐

2.	5.	A műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból származó műszaki ellenőrzési jegyzőkönyv összefoglalójával (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐	
	4a, 5a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 4. és 5. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐	
	6.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐	
	6a)	Amennyiben a munkálatokat már megkezdték az építést, vagy a kivitelezési munkálatokat jóváhagyó illetékes szerv érvényes engedélye alapján, abban az esetben a munkálatok megkezdése bejelentésének másolatát kell benyújtani. (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐	
	7.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkák költségvetése és költségbecslése a munkák összegzésével.	☐	☐	
	VÉGZÉS				
	A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan		☐	☐	
	INDOKOLÁS				
A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI					
3.	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám	
	A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30		
	1.	Projekt jelentősége - A projekt hozzájárul az intézmény teljesítőképességének növeléséhez – 6 pont - A projekt hozzájárul az intézmény munkafeltételeinek javításához – 3 pont	6		
	2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata - A projektet összeegyeztették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont - A projektet nem egyeztettek össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont - Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont	6		
	3.	Annak a helyi önkormányzatnak a fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják - Harmadik és negyedik fejlettségi csoport – –6 pont - Második és első fejlettségi csoport – 3 pont	6		
	4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága - Az általános célok és a konkrét célok egyértelműen vannak-e meghatározva és összekapcsolódnak-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont - Az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján, tárgyilagoson mérhetőek-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont - A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont - A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont - A tervezett tevékenységek egyértelműen és megfelelően vannak-e meghatározva, továbbá összhangban vannak-e a célkitűzésekkel és a várt eredményekkel? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont - Hatással van-e a projekt a nemi egyenjogúságra? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont	6		
	5.	A projekt elvárt hatása - A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére – 6 pont - A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére – 0 pont	6		

3.	B.	Projekt igazoltsága	20	
	1.	Projekt társfinanszírozási fokozata - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel – 10 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-ig való részvétel – 8 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-ig való részvétel – 6 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont; - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont; - társfinanszírozás nélkül – 0 pont	10	
	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám
	2.	A költségek és a várható eredmények aránya - A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő – 10 pont - A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő – 5 pont - A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő – 0 pont	10	
	C.	A projekt fenntarthatósága	20	
	1.	Pénzügyi fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	
	2.	Intézményes fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	
	D.	A kockázat fokozata és a projekt megvalósíthatósága	30	
	1.	Kockázat felmérése - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosítottak – 10 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont	15	
	2.	Projekt kivitelezhetősége - A munkák befejezési határideje 120 naptári napig – 15 pont - A munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több – 0 pont	15	
	VÉGZÉS			
	Összes pontszám		100	
	INDOKOLÁS			
	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE			
4.	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE			
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE			
	INDOKOLÁS			

Hely és KELTEZÉS:

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ
BIZOTTSÁG

Utónév és családnév,

Bizottság elnöke

Utónév és családnév,

tag

Utónév és családnév,

tag

297.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk és megvalósításuk feltételeiről szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT
HOZA SPORTFEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK
FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA
KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATI ŰRLAP
TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó jelentkezési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: pályázati űrlap).

2. szakasz

A pályázati űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1. A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI:

- A pályázó: Pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adószám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó szám, weboldal, E-mail cím;

2. A PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI:

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,

- projekt megvalósítási időszaka: a munkálatok közbeszerzési eljárását nem kezdték el, vagy a munkák kivitelezéséről szerződést nem kötöttek,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottértékadó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
- a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege,
- saját eszközök összege a 2022-es évben,
- más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben,
- a megvalósított eszközök teljes összege a 2022-es évig (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződésekkel rendelkező projektekre),
- Projekt finanszírozására tervezett eszközök összege a következő költségvetési évben (nagyszabású projektek tervezésére a 2022. évben),
- a projekt teljes költségvetése,

3. PROJEKT CÉLJA, STRATÉGIAI KERETE, AZ ELVÁRT
EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK az alábbiak szerint:

- a projekt céljainak meghatározása keretében, fel kell tüntetni az általános- és a sajátos célokat,
- Stratégiai keretben megtalálható a projektek következtetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal és a stratégiai dokumentumok elnevezése és a projektek következtetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal (utasítani a kérelmezőt, hogy röviden és érthetően kimutassa a projektek következtetessége/összehangoltságát a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek teljesítése a projekthez hozzájárul),
- az elvárt eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése);

4. A PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:

- jelenlegi állapot leírása – projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően elvárt hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően) – legfeljebb ½ oldalon,

- 2022. évi tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadott értékadóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka – a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

5. A PROJEKT KIDOLGOZOTTSÁGÁNAK FOKA, az alábbiak alapján:

- közbeszerzések és a kivitelezési munkálatokról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektekre vonatkozó szerződések megvalósítása (a közbeszerzési eljárás megindításáról szóló határozat keltezése, az ajánlatok benyújtására vonatkozó pályázati felhívás megjelenésének időpontja, az ajánlatok felnyitásának időpontja, a szerződés odaítéléséről szóló határozat időpontja, a kivitelezési munkálatokról szóló szerződés száma és időpontja, az elfogadott ajánlat száma és időpontja, a szerződött munkák értéke hozzáadott értékadóval, a munka kivitelezőjének a munkába való bevezetésének időpontja, a kivitelezési munkálatokról szóló szerződés szerint megvalósított eszközök összege a nyilvános pályázatra való jelentkezés benyújtásának napjáig),
- azon projektek közbeszerzési terve a 2022-es évben, amelyek megvalósítására nem indították meg a közbeszerzési eljárást (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadott értékadó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),

6. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE,

a pályázót utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:

- Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített P.SP1.01 pályázati űrlap,
- a létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges terv főkönyve, kivitelezési terv főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt–kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó meghatalmazott személye által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatálya lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a másolat minden oldala a pályázó meghatalmazott személye által hitelesítve és aláírva),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- Amennyiben már megkezdtek a munkálatokat az illetékes szerv engedélye alapján, abban az esetben az építési munka megkezdésének bejelentését illetve annak fénymásolatát kell benyújtani (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakkal álló, a felhívó tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbecslése a munkálatok összegzésével,
- ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett a következő dokumentumokat kell benyújtani: a munkálatok kivite-

lezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár struktúrája formanyomtatványával, illetve a munkálatok költségvetése és költségbecslése formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett részszámla vagy előleghátralék fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a fénymásolat minden oldala, a pályázó felhatalmazott személye által hitelesítve és aláírva),

- a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),

7. A MUNKÁK KÖLTSÉGVETÉSE ÉS KÖLTSÉGBECSLÉSE KIDOLGOZÁSÁRÓL SZÓLÓ UTASÍTÁS, arra vonatkozó információkat tartalmaz, hogy milyen módon kell mennyiségi számlát és becslést készíteni a munkákról.

4. szakasz

A jelentkezési űrlap szerves részét képezi a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

A pályázó meghatalmazott képviselőjeként, teljes bünyűgi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Jelen pályázat benyújtásával A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136–401–1796/2022–03/4. számú 2022.01.14-i pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
- Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi–pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
- Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
- Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
- Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
- A pályázó A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB határozata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törvény, 9/2020. és 52/2021. szám) összhangban a munkálatok kivitelezéséhez műszaki ellenőrt biztosít, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozattétel helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

5. szakasz

VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2022.02.17-i, 136-401-1796/2022-03/4. számú pályázatra benyújtandó P.SP1.01 pályázati űrlap, a jelen Határozat szerves részét képezi.

SZÁM: 136-401-1796/2022-03/2.

6. szakasz

KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

Nedeljko Kovačević,

IGAZGATÓ

A SPORTFEJLESZTÉS TERÜLETÉN LÉVŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA
BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATI ŰRLAP

SZÁM: 136-401-1796/2022-03/4., KELTEZÉS: 2022.02.17. .

Jelentkezési szám	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
Jelentkezés időpontja	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1	PÁLYÁZÓ	
	Pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Cím	
	Törzsszám	
	Adószám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetőség	
	weboldal	
	E-mail cím	

PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI

2.1	PROJEKT ELNEVEZÉSE		
2.2	MEGVALÓSÍTÁS HELYE		
2.3	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZAKASZA	☐	A munkák közbeszerzési eljárását nem idították meg
		☐	Munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték
PROJEKT TELJES ÉRTÉKE			
2.4	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Önerő (saját eszközök) összege a 2022. évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben	dinár	
		%	
A 2022. évig megvalósított eszközök teljes összege (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektekre)	dinár		
	%		

2.4	A projekt megvalósítására tervezett eszközök összege az elkövetkező költségvetési években (többéves nagyberuházási projekt tervezése esetén a 2022. évi költségvetésben)	dinár	
		%	
	Projekt teljes költségvetése	dinár	
		%	

MEGJEGYZÉS: Valamennyi összeg a hozzáadott érték-adóval van kimutatva.

PROJEKT CÉLJAI, STRATÉGIAI KERETE, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

PROJEKT CÉLJAI				
3.1	Általános cél			
	Sorszám	Specifikus célok		
	1.			
	2.			
	3.			
	...			
PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL				
3.2	Sorszám	Stratégiai dokumentum elnevezése	PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL Projektek következetessége/összehangoltsága stratégiai dokumentumokkal (Röviden és érthetően rámutatni a projekt következetességére/összehangoltságára a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve a meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek megvalósulása hozzájárul a projekthez	
	1.			
	2.			
	3.			
	...			
ELVÁRT EREDMÉNYEK				
3.3	Sorszám	Eredmény	Eredmény mutató	Ellenőrzési forrás
	1.			
	2.			
	3.			
	...			
3.4	INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL			
	Közvetlen felhasználók			
	Sorszám	Elnevezés	Szám	
	1.			
	2.			
	...			
	Közvetett felhasználók			
	Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése	
	1.			
	2.			
	...			

PROJEKT LEÍRÁSA

JELENLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA – PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)						
4.1						
PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)						
4.2						
PROJEKT MEGVALÓSÍTÁST KÖVETŐ ELVÁRT EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)						
4.3						
PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően)						
4.4						
2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGI TERV						
4.5	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök összege hozzáadott érték-adóval	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdet megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
...						
KOCKÁZAT ELEMZÉS						
4.6	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/alacsony)	Hatás (magas/közép/ alacsony)	Enyhítő tevékenységek	
	1.					
	2.					
...						

A PROJEKT KIDOLGOZOTTSÁGI FOKA

KÖZBESZERZÉSEK ÉS A SZERZŐDÉS MEGVALÓSÍTÁSA (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektek)			
5.1	1.	A közbeszerzési eljárás lefolytatásáról szóló határozat időpontja	
	2.	Az ajánlatok benyújtására vonatkozó nyilvános felhívás közzétételének időpontja	
	3.	Az ajánlatok felnyitásának időpontja	
	4.	A szerződés odaítéléséről szóló határozat időpontja	
	5.	Kivitelezési munkákról szóló szerződés száma és időpontja	
	6.	Az elfogadott ajánlat száma és időpontja	
	7.	Szerződött munkák hozzáadottérték-adó nélküli összege	

5.1	8.	Szerződött munkák hozzáadottérték–adóval való összege				
	9.	A kivitelező munkába való bevezetésének ideje				
	10.	A munkák kivitelezéséről szóló szerződés szerint megvalósított eszközök összege a pályázatra való jelentkezés benyújtása napjáig				
2022. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV ÉVBEN (azon projektekre, amelyek megvalósítására nem kezdték meg a közbeszerzési eljárást)						
5.2	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadott érték–adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
	...					

A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ					
6.1	Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
	1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített P.SPI.01 pályázati űrlap,	2 (eredeti példány)	☐	☐
	2.	A létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv tervlapja, építési engedélyhez szükséges projekt tervlapja, kivitelezési projekt tervlapja) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	3.	A műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból származó műszaki ellenőrzési jegyzőkönyv összefoglalójával (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	2a, 3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályaba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	4a)	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát – a közutak építése/újjaépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	5.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munka költségvetés és költségbecslés, a munkák összegzésével.	1 (eredeti példány vagy az elektronikus dokumentum másolata)	☐	☐
	5a)	Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár szerkezete formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett ideiglenes helyzet vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	6.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐

MEGJEGYZÉS: A pályázó tölti ki

UTASÍTÁS A MUNKÁK KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÉS KÖLTSÉGBECSLÉSÉNEK KIDOLGOZÁSÁRA

A megfelelő licenccel rendelkező felelős tervezők által kidolgozott és lehitelesített munka–kölségvetés és költségbecslés eredeti példányát, nyomtatott formában vagy az elektronikus dokumentum ki-nyomtatott másolata formájában kell átadni.

A munkálatok költségvete és költségbecslése tartalmazza a doku-mentum számát, a kidolgozás időpontját és számozott oldalakból áll.

A megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező írja alá és hitelesíti az általa elvégzett munkák összegzését, a munkák gyűjtő összegzését pedig mindegyik felelős tervező aláírja és hitelesíti. A gyűjtő összeg- zést kidolgozhatja a pályázó is, ebben az esetben a gyűjtő összegzést szükséges, hogy a pályázó meghatalmazott személye írja alá és hite- lesítse.

Abban az esetben, ha a felelős tervező nem rendelkezik licenc pe- cséttel, akkor feltétlenül a munkálatok költségvete és költségbecslése mellé csatolni kell a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium által kiadott licencia másolatát, amely a felelős tervező sajátkezü aláírásával van ellátva.

A munka költségvetet és költségbecslést a megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező minősített elektronikus aláírásával elekt- ronikusan aláírt elektronikus dokumentum nyomtatott példánya for- májában is be lehet nyújtani, abban az esetben a nyomtatott példány minden oldalát a meghatalmazott személynek feltétlenül alá kell írnia és hitelesíteni.

Abban az esetben, ha a munka költségvete és költségbecslés elekt- ronikus formában nem tartalmazza a felelős tervező digitalizált en- gedélybélyegzőjét, be kell nyújtani a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium engedélyének másolatát, amelyet a felelős ter- vező sajátkezü aláírásával lát el.

Minden egységárat ÁFA nélkül kell feltüntetni, majd a gyűjtő ösz- szegzés részeként hozzá kell adni egy ÁFA–s elszámolást is.

NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyeként teljes bünygyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

Jelen pályázat benyújtásával A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136–401–

1796/2022–03/4. számú 2022.02.17–i pályázatban, valamint a Vajda- ság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztá- suk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,

Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Auto- nóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;

A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a való- ságnak és hiteles;

A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaíté- lés rendeltetésére fogjuk felhasználni;

Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi–pénz- ügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetei fel- ügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényes- ségének zavartalan ellenőrzését;

Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának meg- állapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetei;

Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyom- tatott anyagban , vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tarto- mány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;

Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségveteiből odaítélendő eszközökre vonat- kozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötele- zettsége nem áll fenn;

A pályázó A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB ha- tározata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határo- zata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törvény és 52/2021. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfel- ügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és keltezés

(Pályázó felelős személyének aláírása)

298.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2022. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 9. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT

HOZ

A SPORTFEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOKAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtott projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja a projektjavaslatot értékelő űrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOK A PÁLYÁZATI RÉSZVÉTEL FELTÉTELEINEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

a pályázaton való részvételi feltételek teljesítése az alábbiak szerint:

- a jelentkezést időben nyújtották-e be,
- a pályázó helyi önkormányzat-e,
- a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
- rendelkeznek-e az építési- és munkálatok kivitelezését jóváhagyó illetékes szerv érvényes engedélyezési végzésével,
- a pályázati feltételeket teljesítéséről szóló végzés,
- indokolás,

2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ PONTOSSÁGÁTÓL:

a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:

- Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által két eredeti példányban aláírt és hitelesített P.SP1.01 pályázati űrlap,
- A létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges terv főkönyve, kivitelezési terv főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó meghatalmazott személye által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó

határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),

- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- Amennyiben már megkezdtek a munkálatokat az illetékes szerv engedélye alapján, abban az esetben az építési munka megkezdésének bejelentését illetve annak fénymásolatát kell benyújtani (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakkal álló, a fellosztó tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbecslése a munkálatok összegzésével,
- ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámok helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár struktúrája formanyomtatványával, illetve a munkálatok költségvetése és költségbecslése formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett részszámla vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a fénymásolat minden oldala, a pályázó felhatalmazott személye által hitelesítve és aláírva),
- a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag korrekt,
- indokolás,

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. A PROJEKT ÁLTALÁNOS HATÁSA ÉS JELENTŐSÉGE, amelyet legfeljebb 30 pontig pontosznak, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt jelentősége, legfeljebb 6 pontig:

- projekt regionális jelentőségű – 6 pont;
- projekt helyi jelentőségű – 3 pont;

2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, legfeljebb 6 pontig:

- a projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont;
- a projektet nem egyeztettek össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont;
- Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont;
- 3. Annak a helyi önkormányzatnak a fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, legfeljebb 6 pontig:
 - harmadik és negyedik fejlettségi csoport – –6 pont;
 - második és első fejlettségi csoport – 3 pont;

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, legfeljebb 6 pontig:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján tárgyilagosan mérhetőek-e, igen – 2 pont, részben – 1 pont, nem – 0 pont;
- A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen – 1 pont, nem – 0 pont;

- a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;

5. A projekt elvárt hatása, legfeljebb 6 pontig:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra – 6 pont;
- a megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra – 0 pont;

B. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA, legfeljebb 20 pont, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt társfinanszírozásának mértéke, legfeljebb 10 pont:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel – 10 pont
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-ig való részvétel – 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-ig való részvétel – 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül – 0 pont;

2. A költségek és az elvárt eredmények aránya, legfeljebb 10 pontig:

- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő – 10 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő – 5 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő – 0 pont;

C. A PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet legfeljebb 20 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt

- a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont;

D. A KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket legfeljebb 30 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Kockázatfelmérés, legfeljebb 15 pontig:

- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont;
- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, legfeljebb 15 pontig:

- A munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték – 15 pont;
- A közbeszerzési eljárást nem indították meg – 0 pont;
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot, indokolás,

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolás.

Az értékelési űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnevét és aláírásaikat.

4. szakasz

A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 2022.02.17-i, 136–401–1796/2022–03/4. számú pályázatra benyújtott pályázatok P.SP1.02 jelzésű értékelési űrlap, a jelen Határozat szerves részét képezi.

5. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

SZÁM: 136–401–1796/2022–03/3

KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Nedeljko Kovačević,
IGAZGATÓ

A SPORTFEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT
PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOKAT ÉRTÉKELOŐ ŰRLAP
SZÁM:136-401-1796/2022-03/4., KELTEZÉS: 2022.02.17.

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)				
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)				
Pályázó				
Projekt elnevezése				
A PÁLYÁZAT RÉSZVÉTELI FELTÉTELEINEK TELJESÍTÉSE				
1.	Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
	1.	A jelentkezést időben küldték meg	☐	☐
	2.	A pályázó a helyi önkormányzat	☐	☐
	3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével	☐	☐
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták	☐	☐
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot	☐	☐
	VÉGGZÉS			
	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették		☐	☐
	INDOKOLÁS			
A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI PONTOSSÁGA				
2.	Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
	1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által két eredeti példányban aláírt és hitelesített P.SP1.01 pályázati űrlap,	☐	☐
	2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függetlenül a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve)	☐	☐
	3.	A műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó meghatalmazott személye által hitelesített és aláírt fénymásolat)	☐	☐

	2a, 3a	Ha az építési engedélyt, illetve, a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: –fénymásolatot az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról, –valamint a műszaki ellenőr hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐	
2.	4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐	
	4a)	Amennyiben már megkezdtek a munkálatokat az illetékes szerv engedélye alapján, abban az esetben az építési munka megkezdésének bejelentését illetve annak fénymásolatát kell benyújtani (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),	☐	☐	
	5.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munka költségvetés és költségbecslés, a munkák összegzésével.	☐	☐	
	5a)	Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár szerkezete formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett ideiglenes helyzet vagy előleghszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐	
	6.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐	
	VÉGGZÉS				
	A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag korrekt és pontos		☐	☐	
	INDOKOLÁS				
A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI					
3.	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám	
	A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30		
	1.	Projekt jelentősége • Projekt regionális jelentőségű – 6 pont • Projekt helyi jelentőségű – 3 pont	6		

3.	2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata • A projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont • A projektet nem egyeztettek össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont • Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont	6	
	3.	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják • Harmadik és negyedik fejlettségi csoport – 6 pont • Második és első fejlettségi csoport – 3 pont	6	
	4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága v Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont v Az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e? Igen – 2 pont; Részben – 1 pont, Nem – 0 pont v A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont v A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont v A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont	6	
	5.	A projekt elvárt hatása – A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra – 6 pont – A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra – 0 pont	6	
	B.	Projekt igazoltsága	20	
	1.	Projekt társfinanszírozási fokozata • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel – 10 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-ig való részvétel – 8 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-ig való részvétel – 6 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont; • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont; • társfinanszírozás nélkül – 0 pont	10	
	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám
	2.	A költségek és az elvárt eredmények viszonya v A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő – 10 pont v A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő – 5 pont v A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő – 0 pont	10	

3.	C.	Projekt fenntarthatósága	20	
	1.	Pénzügyi fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	
	2.	Intézményes fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	
	D.	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	30	
	1.	Kockázat felmérése - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 10 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont	15	
	2.	Projekt kivitelezhetősége - A munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték – 15 pont - A közbeszerzési eljárást nem indították meg – 0 pont	15	
	VÉGZÉS			
	Összes pontszám		100	
	INDOKOLÁS			

4.	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE		
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE		
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE		
	INDOKOLÁS		

Hely és KELTEZÉS:

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ
BIZOTTSÁG

Utónév és családnév, Bizottság elnöke

Utónév és családnév, tag

Utónév és családnév, tag

299.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk és megvalósításuk feltételeiről szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága igazgatója

HATÁROZATOT

HOZ

A MŰVELŐDÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK
FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA
KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATI ŰRLAP
TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A művelődés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja a művelődés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó jelentkezési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: pályázati űrlap).

2. szakasz

A pályázati űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a pályázati űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1. A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI:

- A pályázó: Pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adószám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó szám, weboldal, E-mail cím;

2. A PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI:

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
- a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege,
- saját eszközök összege a 2022-es évben,
- más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben,
- Projekt finanszírozására tervezett eszközök összege a követke-

ző költségvetési évben (nagyszabású projektek tervezésére a 2022. évben),

- a projekt teljes költségvetése,

3. PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, AZ ELVÁRT
EREDMÉNYEKET ÉS FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátos célokat,
- Stratégiai keretben megtalálható a projektek következtetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal és a stratégiai dokumentumok elnevezése és a projektek következtetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal (utasítani a kérelmezőt, hogy röviden és érthetően kimutassa a projektek következtetessége/összehangoltságát a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek teljesítése a projekthez hozzájárul),
- az elvart eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megjelölése);

4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:

- jelenlegi állapot leírása – projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően elvart hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően) – legfeljebb ½ oldalon,
- 2022. évi tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka – a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- 2022. évi közbeszerzési terv (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),
- (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

5. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE,

a pályázót utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:

- Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített – P.K1.01 jelzésű pályázati űrlap,
- a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó

- megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- a létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges terv főkönyve, kivitelezési terv főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt–kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó meghatalmazott személye által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: fénymásolatot az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 3. és 4. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- amennyiben már megkezdtek a munkálatokat az illetékes szerv engedélye alapján, abban az esetben az építési munka megkezdésének bejelentését illetve annak fénymásolatát kell benyújtani (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbeclése a munkálatok összegzésével,

6. A MUNKÁK KÖLTSÉGVETÉSE ÉS KÖLTSÉGBECSLÉSE KIDOLGOZÁSÁRÓL SZÓLÓ UTASÍTÁS, arra vonatkozó információkat tartalmaz, hogy milyen módon kell mennyiségi számlát és költségbeclést készíteni a munkákról.

4. szakasz

A jelentkezési űrlap szerkesztését képezi a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A pályázó felelős személyeként teljes bünyügyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Jelen pályázat benyújtásával A művelődés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136–401–1794/2022–03/4. számú 2022.02.17-i pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk;
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;

- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
- Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi–pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetésszerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
- Az odaítélt eszközök nem rendeltetésszerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
- Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelöljük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
- Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
- A pályázó A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB határozata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törvény, 9/2020. és 52/2021. szám) összhangban a munkálatok kivitelezéséhez műszaki ellenőrt biztosít, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozattételhelyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

5. szakasz

A művelődés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 2022.02.17-i, 136–401–1794/2019–03/4. számú pályázatra benyújtandó P.K1.01 jelzésű pályázati űrlap a jelen Határozat szerkesztését képezi.

6. szakasz

Jelen határozatot a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

SZÁM: 136–401–1794/2022–03/2.
KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Nedeljko Kovačević,
IGAZGATÓ

MŰVELŐDÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA
BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATI ŰRLAP

SZÁM: 136-401-1794/2022-03/4., KELTEZÉS: 2022.02.17.

Jelentkezési szám	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
Jelentkezés időpontja	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

PÁLYÁZÓ		
1.1	Pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Cím	
	Törzsszám	
	Adószám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetőség	
	Weboldal	
	E-mail cím	

A PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI

2.1	PROJEKT ELNEVEZÉSE		
2.2	MEGVALÓSÍTÁS HELYE		
2.3	PROJEKT TELJES ÉRTÉKE		
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Önerő (saját eszközök) összege a 2022. évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben	dinár	
		%	
	A projekt megvalósítására tervezett eszközök összege az elkövetkező költségvetési években (többéves nagyberuházási projekt tervezése esetén a 2022. évi költségvetésben)	dinár	
		%	
	Projekt teljes költségvetése	dinár	
		%	

MEGJEGYZÉS: Valamennyi összeg a hozzáadottérték-adóval mutattunk ki.

A PROJEKT CÉLKITŰZÉSEI, A STRATÉGIAI KERET, VÁRHATÓ EREDMÉNYEK ÉS KEDVEZMÉNYEZETTEK

PROJEKT CÉLJAI		
3.1	Általános cél	
	Sorszám	Sajátos célok
	1.	
	2.	
	3.	
	...	
3.2	PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA A STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL	
	Sorszám	Stratégiai dokumentum elnevezése
	1.	
	2.	
	3.	
	...	
3.3	ELVÁRT EREDMÉNYEK	
	Sorszám	Eredmény
	1.	
	2.	
	3.	
	...	
3.4	INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL	
	Közvetlen felhasználók	
	Sorszám	Elnevezés
	1.	
	2.	
	...	
	Közvetett felhasználók	
	Sorszám	Elnevezés
	1.	
	2.	
	...	

A PROJEKT LEÍRÁSA

4.1	JELENLÉGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA – PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)
4.2	PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)

4.3	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐ VÁRHATÓ EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)					
4.4	PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően)					
4.5	2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGI TERV					
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök összege hozzáadott érték-adóval	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdés megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
	...					
4.6	2022. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV ÉVBEN					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadott érték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
...						
4.7	KOCKÁZATELEMZÉS					
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/alacsony)	Hatás (magas/közép/alacsony)	Enyhítő tevékenységek	
	1.					
	2.					
	3.					
...						

A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

5.1	SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
	1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített P.K1.01 pályázati űrlap	2 (eredeti példány)	☐	☐
	2.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	3.	A létesítmény klasszisától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐

5.1	4.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektívonatról eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	3a, 4a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: Fénymásolatot, az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 3. és 4. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	5.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	5a)	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát – a közutak építése/újraépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	6.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munka költségvetés és költségbecslés, a munkák összegzésével.	1 (eredeti példány vagy vagy az elektronikus dokumentum másolata)	☐	☐

MEGJEGYZÉS: A pályázó tölti ki

UTASÍTÁS A MUNKÁK KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÉS KÖLTSÉGBECSLÉSÉNEK KIDOLGOZÁSÁRA

A megfelelő licenccel rendelkező felelős tervezők által kidolgozott és lehitelesített munka–költségvetés és költségbecslés eredeti példányát, nyomtatott formában vagy az elektronikus dokumentum ki-nyomtatott másolata formájában kell átadni.

A munkálatok költségvetése és költségbecslése tartalmazza a dokumentum számát, a kidolgozás időpontját és számozott oldalakból áll.

A megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező írja alá és hitelesíti az általa elvégzett munkák összegzését, a munkák gyűjtő összegzését pedig mindegyik felelős tervező aláírja és hitelesíti. A gyűjtő összegzést a pályázó is kidolgozhatja, ebben az esetben a gyűjtő összegzést szükséges, hogy a pályázó megbízott képviselője írja alá és hitelesítse.

Abban az esetben, ha a felelős tervező nem rendelkezik licenccel, akkor feltétlenül a munkálatok költségvetése és költségbecslése mellé csatolni kell a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium által kiadott licencia másolatát, amely a felelős tervező sajátkezű aláírásával van ellátva.

A munka költségvetést és költségbecslést a megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező minősített elektronikus aláírásával elektronikus aláírt elektronikus dokumentum nyomtatott példány formájában is be lehet nyújtani, abban az esetben a nyomtatott példány minden oldalát a meghatalmazott személynek feltétlenül alá kell írnia és hitelesíteni.

Abban az esetben, ha a munka költségvetés és költségbecslés elektronikus formában nem tartalmazza a felelős tervező digitalizált engedélybélyegzőjét, be kell nyújtani a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium engedélyének másolatát, amelyet a felelős tervező sajátkezű aláírásával lát el.

Minden egységárat ÁFA nélkül kell feltüntetni, majd a gyűjtő összegzés részeként hozzá kell adni egy ÁFA-s elszámolást is.

NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyeként teljes bünygi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Jelen pályázat benyújtásával A művelődés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136–401–1794/2022–03/4. számú 2022.02.17-i pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk;
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
- Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi–pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
- Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
- Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelöltjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
- Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
- A pályázó A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB határozata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törvény és 52/2021. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és keltezés

(Pályázó felelős személyének aláírása)

300.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2022. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 9. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT**HOZ**

**A MŰVELŐDÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK
FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT
PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PROJEKTVASLATOKAT
ÉRTÉKELŐ ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL**

1. szakasz

A művelődés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja a pályázatokat értékelő űrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a művelődés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése, valamint az eszközök rendeltetése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
 - a jelentkezést időben nyújtották-e be,
 - a pályázó helyi önkormányzat-e,
 - a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
 - a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
 - az illetékes szerv által kiadásra került e az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat,
- a pályázati feltételeket teljesítéséről szóló végzés,
- indokolás,

2. A PROJEKTDOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI HELYESSÉGÉRE VONATKOZÓ ADATOK

A pályázati feltételek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:

- Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által két eredeti példányban aláírt és hitelesített P.K1.01 pályázati űrlap,
- a létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges terv főkönyve, kivitelezési terv főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),

- műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó meghatalmazott személye által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: Fénymásolatot, az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjáról, valamint a műszaki ellenőrs által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- amennyiben már megkezdtek a munkálatokat az illetékes szerv engedélye alapján, abban az esetben az építési munka megkezdésének bejelentését illetve annak fénymásolatát kell benyújtani (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbecslése a munkálatok összegzésével,
- a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat)
- határozatot, a benyújtott dokumentáció teljességéről és annak műszaki helyességéről,
- indokolás,

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSE A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. A PROJEKT ÁLTALÁNOS HATÁSA ÉS JELENTŐSÉGE, amelyet legfeljebb 30 pontig pontosznak, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt jelentősége, legfeljebb 6 pontig:

- projekt regionális jelentőségű – 6 pont;
- projekt helyi jelentőségű – 3 pont;

2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összhangja, legfeljebb 6 pontig:

- a projektet összeegyeztették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont;
- a projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont;
- Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont;

3. Annak a helyi önkormányzatnak a fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, legfeljebb 6 pontig:

- harmadik és negyedik fejlettségi csoport – 6 pont;
- második és első fejlettségi csoport – 3 pont;

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, legfeljebb 6 pontig:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a muta-

- tók alapján, tárgyilagosan mérhetőek-e, igen – 2 pont, részben – 1 pont, nem – 0 pont;
- A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;

5. A projekt elvárt hatása, legfeljebb 6 pontig:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra – 6 pont
- a megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra – 0 pont;

B. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA, legfeljebb 20 pont, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt társfinanszírozásának mértéke, legfeljebb 10 pont:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-t meghaladó részvétel – 10 pont
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-ig való részvétel – 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-ig való részvétel – 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül – 0 pont;

2. A költségek és az elvárt eredmények aránya, legfeljebb 10 pontig:

- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő – 10 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő – 5 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő – 0 pont;

C. A PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet legfeljebb 20 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont;

D. A KOCKÁZAT MÉRTÉKE ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA,

amelyeket legfeljebb 30 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Kockázatfelmérés, legfeljebb 15 pontig:

- a projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont;
- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 10 pont
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, legfeljebb 15 pontig:

- a munkák befejezési határideje 120 naptári napig – 15 pont;
- a munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több – 0 pont;
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot, indokolás,

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolás.

Az értékelési űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnévét és aláírásaikat.

4. szakasz

A művelődés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 2022.02.17–i, 136–401–1794/2022–03/4. számú pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő P.K.1.02 űrlap, a Jelen Határozat szerves részét képezi.

5. szakasz

Jelen a határozatot a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

**VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY**

SZÁM: 136–401–1794/2022–03/3
KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Nedeljko Kovačević,
IGAZGATÓ

**A MŰVELŐDÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA
BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOKAT ÉRTÉKELOŐ ŰRLAP
SZÁM: 136-401-1794/2022-03/4., KELTEZÉS: 2022.02.17.**

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)				
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)				
Pályázó				
Projekt elnevezése				
1.	A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE			
	Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
	1.	A jelentkezést időben küldték meg	☐	☐
	2.	A pályázó a helyi önkormányzat	☐	☐
	3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével	☐	☐
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták	☐	☐
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot	☐	☐
	VÉGGZÉS			
	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették		☐	☐
	INDOKOLÁS			
2.	A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI PONTOSSÁGA			
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
	1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített P.K1.01 pályázati űrlap	☐	☐
	2.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	3.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	4.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐

2.	3a, 4a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 3. és 4. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	5.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	5a)	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát – a közutak építése/újjaépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	6.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munka költségvetés és költségbecslés, a munkák összegzésével.	☐	☐
	VÉGZÉS			
	A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan		☐	☐
	INDOKOLÁS			
3.	A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI			
	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám
	A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30	
	1.	Projekt jelentősége • Projekt regionális jelentőségű – 6 pont • Projekt helyi jelentőségű – 3 pont	6	
	2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése • A projektet összeegyeztették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont • A projektet nem egyeztettek össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont • Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont	6	
	3.	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják • Harmadik és negyedik fejlettségi csoport – –6 pont • Második és első fejlettségi csoport – 3 pont	6	

3.	4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága - Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont - Az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján, tárgyilagoson mérhetőek-e? Igen – 2 pont; Részben – 1 pont, Nem – 0 pont - A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont - A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont - A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont	6	
	5.	A projekt elvárt hatása - A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra – 6 pont - A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra – 0 pont	6	
	B.	Projekt igazoltsága	20	
	1.	Projekt társfinanszírozási fokozata - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel – 10 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-ig való részvétel – 8 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-ig való részvétel – 6 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont; - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont; - társfinanszírozás nélkül – 0 pont	10	
	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám .	Megvalósított pontszám
	2.	A költségek és az elvárt eredmények viszonya - A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő – 10 pont - A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő – 5 pont - A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő – 0 pont	10	
	C.	Projekt fenntarthatósága	20	
	1.	Pénzügyi fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	

3.	2.	Intézményes fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	
	D.	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	30	
	1.	Kockázat felmérése - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosítottak – 10 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont	15	
	2.	Projekt megvalósíthatósága - A munkák befejezési határideje 120 naptári napig – 15 pont - A munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több – 0 pont	15	
	VÉGZÉS			
	Összes pontszám		100	
	INDOKOLÁS			
4.	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE			
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE			
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE			
	INDOKOLÁS			

**SZAKVIZSGÁLATI ÉS
PROJEKTÉRTÉKELŐ BIZOTTSÁG**

Utónév és családnév, Bizottság elnöke

Utónév és családnév, tag

Utónév és családnév, tag

301.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk és megvalósításuk feltételeiről szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT HOZ

A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGI FEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATI ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó jelentkezési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: pályázati űrlap).

2. szakasz

A pályázati űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1.A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI:

- A pályázó: Pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adószám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó szám, weboldal, E-mail cím;

2.PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- projekt fajtája: regionális vagy helyi,
- projekt megvalósítási időszaka: a munkálatok közbeszerzési eljárását nem kezdték el, vagy a munkák kivitelezéséről szerződést nem kötöttek,
- a projekt teljes értéke, dináiban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
- a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege,
- saját eszközök összege a 2022-es évben,
- más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben,
- a megvalósított eszközök teljes összege a 2022-es évig (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződésekkel rendelkező projektekre),
- Projekt finanszírozására tervezett eszközök összege a következő költségvetési évben (nagyszabású projektek tervezésére a 2022. évben),
- a projekt teljes költségvetése,

3.PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEKET ÉS FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátos célokat,

- Stratégiai keretben megtalálható a projektek következtetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal és a stratégiai dokumentumok elnevezése és a projektek következtetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal (utasítani a kérelmezőt, hogy röviden és érthetően kimutassa a projektek következtetessége/összehangoltságát a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek teljesítése a projekthez hozzájárul),
- az elvárt eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megjelölése);

4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:

- jelenlegi állapot leírása – projekt megindításának indoka (legfeljebb 1/2 oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb 1/2 oldalon),
- projekt megvalósítását követően elvárt hatások (legfeljebb 1/2 oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően) – legfeljebb 1/2 oldalon,
- 2022. évi tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadott érték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka – a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

5. PROJEKT KIDOLGOZOTTSÁGÁNAK MÉRTÉKE, az alábbiak alapján:

- közbeszerzések és a kivitelezési munkálatokról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektekre vonatkozó szerződések megvalósítása (a közbeszerzési eljárás megindításáról szóló határozat keltezése, az ajánlatok benyújtására vonatkozó pályázati felhívás megjelenésének időpontja, az ajánlatok felnyitásának időpontja, a szerződés odaítéléséről szóló határozat időpontja, a kivitelezési munkálatokról szóló szerződés száma és időpontja, az elfogadott ajánlat száma és időpontja, a szerződött munkák értéke hozzáadottérték-adó nélkül, a szerződött munkák értéke hozzáadott érték-adóval, a munka kivitelezőjének a munkába való bevezetésének időpontja, a kivitelezési munkálatokról szóló szerződés szerint megvalósított eszközök összege a nyilvános pályázatra való jelentkezés benyújtásának napjáig),
- azon projektek közbeszerzési terve a 2022-es évben, amelyek megvalósítására nem indították meg a közbeszerzési eljárást (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),

6. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a pályázót utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:

- Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített P.EP1.01 jelzésű pályázati űrlap,
- a létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges terv főkönyve, kivitelezési terv főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó meghatalmazott személye által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosi-

tásáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: fénymásolatot az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazzott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat),

- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- amennyiben már megkezdtek a munkálatokat az illetékes szerv engedélye alapján, abban az esetben az építési munka megkezdésének bejelentését illetve annak fénymásolatát kell benyújtani (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbecslése a munkálatok összegzésével,
- ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár struktúrája formanyomtatványával, illetve a munkálatok költségvetése és költségbecslése formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett részszámla vagy előleghszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a fénymásolat minden oldala, a pályázó felhatalmazott személye által hitelesítve és aláírva),
- a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- A MUNKÁK KÖLTSÉGVETÉSE ÉS KÖLTSÉGBECSLÉSE KIDOLGOZÁSÁRÓL SZÓLÓ UTASÍTÁS, arra vonatkozó információkat tartalmaz, hogy milyen módon kell mennyiségi számlát és költségbecslést készíteni a munkákról.

4. szakasz

A pályázati űrlap szerves részét képezi a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A pályázó felelős személyeként teljes bünyügyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Jelen pályázat benyújtásával A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136–401–1792/2022–03/4. számú 2022.02.17-i pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;

- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
- Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi–pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetésszerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
- Az odaítélt eszközök nem rendeltetésszerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
- Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
- Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
- A pályázó A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB határozata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törvény, 9/2020. és 52/2021. szám) összhangban a munkálatok kivitelezéséhez műszaki ellenőrt biztosít, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozattétel helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

5. szakasz

A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására 2022.02.17–én kiírt 136–401–1792/2021–03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projekt javaslatok P.ER1.01 jelentkezési űrlapja a jelen Határozat szerves részét képezi.

6. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

SZÁM: 136–401–1792/2022–03/2.

KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Nedeljko Kovačević,
IGAZGATÓ

A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGI FEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATI ŰRLAP
SZÁM: 136-401-1792/2022-03/4., KELTEZÉS: 2022.02.17.

Jelentkezési szám	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
Jelentkezés időpontja	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

1. PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1	PÁLYÁZÓ	
	A pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Cím	
	Törzsszám	
	Adószám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetőség	
	Weboldal	
	E-mail cím	

2. A PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI

2.1	PROJEKT ELNEVEZÉSE	
2.2	MEGVALÓSÍTÁS HELYE	

2.3	PROJEKT FAJTÁJA			
	☐	Regionális	☐	Helyi

2.4	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZAKASZA	☐	A munkák közbeszerzési eljárását nem ídtották meg	
		☐	Munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték	
2.5	PROJEKT TELJES ÉRTÉKE			
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege	dinár		
		%		
	Önerő (saját eszközök) összege a 2022. évben	dinár		
		%		
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben	dinár		
		%		
	A 2022. évig megvalósított eszközök teljes összege (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektekre)	dinár		
		%		
	A projekt megvalósítására tervezett eszközök összege az elkövetkező költségvetési években (többéves nagyberuházási projekt tervezése esetén a 2022. évi költségvetésben)	dinár		
		%		
	Projekt teljes költségvetése	dinár		
%				

MEGJEGYZÉS: Valamennyi összeg a hozzáadottérték-adóval mutatunk ki.

3. PROJEKT CÉLKITŰZÉSEI, STRATÉGIAI KERETE, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

3.1	PROJEKT CÉLJAI			
	Általános cél			
	Sorszám	Sajátos célok		
	1.			
	2.			
3.2	3.			
	...			
	PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA A STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL			
	Sorszám	Stratégiai dokumentum elnevezése	PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA A STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL Projektek következetessége/összehangoltsága stratégiai dokumentumokkal (Röviden és érthetően rámutatni a projekt következetességére/összehangoltságára a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve a meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek megvalósulása hozzájárul a projekthez	
	1.			
3.3	2.			
	3.			
	...			
	ELVÁRT EREDMÉNYEK			
	Sorszám	Eredmény	Eredménymutató	Ellenőrzési forrás
3.4	1.			
	2.			
	3.			
	...			
	INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL			
3.4	Közvetlen felhasználók			
	Sorszám	Elnevezés		Szám
	1.			
	2.			
	...			
3.4	Közvetett felhasználók			
	Sorszám	Elnevezés		Szám felbecsülése
	1.			
	2.			
	...			

4. PROJEKT LEÍRÁSA

4.1	JELENLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA – PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)					
4.2	PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)					
4.3	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐEN ELVÁRT EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)					
4.4	PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően)					
4.5	2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGI TERV.					
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök összege hozzáadott érték–adóval	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezds megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
	...					
4.6	KOCKÁZAT ELEMZÉS					
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/ alacsony)	Hatás (magas/közép/ alacsony)	Enyhítő tevékenységek	
	1.					
	2.					
	...					

5. A PROJEKT KIDOLGOZOTTSÁGÁNAK A FOKA

5.1	KÖZBESZERZÉSEK ÉS A SZERZŐDÉS MEGVALÓSÍTÁSA (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektek)		
	1.	A közbeszerzési eljárás lefolytatásáról szóló határozat időpontja	
	2.	Az ajánlatok benyújtására vonatkozó nyilvános felhívás közzétételének időpontja	
	3.	Az ajánlatok felnyitásának időpontja	

5.1	4.	A szerződés odaítéléséről szóló határozat időpontja				
	5.	Kivitelezési munkákról szóló szerződés száma és időpontja				
	6.	Az elfogadott ajánlat száma és időpontja				
	7.	Szerződött munkák hozzáadottérték–adó nélküli összege				
	8.	Szerződött munkák hozzáadottérték–adóval való összege				
	9.	A kivitelező munkába való bevezetésének ideje				
	10.	A munkák kivitelezéséről szóló szerződés szerint megvalósított eszközök összege a pályázatra való jelentkezés benyújtása napjáig				
5.2	2022. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV ÉVBEN (azon projektekre, amelyek megvalósítására nem kezdték meg a közbeszerzési eljárást)					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadott érték–adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
	...					

6. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ					
Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM	
1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített P.EP1.01 jelzésű pályázati űrlap,	2 (eredeti példány)	☐	☐	
2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐	
3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐	
6.1 2a, 3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatálya alá lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐	
4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐	
4a)	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát – a közutak építése/újraépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐	
5.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munka költségvetés és költségbecslés, a munkák összegzésével.	1 (eredeti példány vagy vagy az elektronikus dokumentum másolata)	☐	☐	

6.1	5a)	Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár szerkezete formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett ideiglenes helyzet vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	6.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐

MEGJEGYZÉS: A pályázó tölti ki

7. UTASÍTÁS A MUNKÁK KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÉS KÖLT-SÉGBECSLÉSÉNEK KIDOLGOZÁSÁRA

A megfelelő licenccel rendelkező felelős tervezők által kidolgozott és lehitelesített munka-költségvetés és költségbecsle eredeti példányát, nyomtatott formában vagy az elektronikus dokumentum ki-nyomtatott másolata formájában kell átadni.

A munkálatok költségvetése és költségbecslése tartalmazza a doku-mentum számát, a kidolgozás időpontját és számozott oldalakból áll.

A megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező írja alá és hitelesíti az általa elvégzett munkák összegzését, a munkák gyűjtő összegzését pedig mindegyik felelős tervező aláírja és hitelesíti. A gyűjtő összeg-zést a pályázó is kidolgozhatja, ebben az esetben a gyűjtő összegzést szükséges, hogy a pályázó megbízott képviselője írja alá és hitelesítse.

Abban az esetben, ha a felelős tervező nem rendelkezik licenc pe-cséttel, akkor feltétlenül a munkálatok költségvetése és költségbecslése mellé csatolni kell a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium által kiadott licencia másolatát, amely a felelős tervező sajátkezű aláírásával van ellátva.

A munka költségvetést és költségbecslést a megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező minősített elektronikus aláírásával elekt-ronikusan aláírt elektronikus dokumentum nyomtatott példánya for-májában is be lehet nyújtani, abban az esetben a nyomtatott példány minden oldalát a meghatalmazott személynek feltétlenül alá kell írnia és hitelesíteni.

Abban az esetben, ha a munka költségvetés és költségbecslés elekt-ronikus formában nem tartalmazza a felelős tervező digitalizált en-gedélybélyegzőjét, be kell nyújtani a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium engedélyének másolatát, amelyet a felelős ter-vező sajátkezű aláírásával lát el.

Minden egységárat ÁFA nélkül kell feltüntetni, majd a gyűjtő ösz-szegzés részeként hozzá kell adni egy ÁFA-s elszámolást is.

NYILATKOZAT

A pályázó felelős személyeként teljes bünygi és anyagi felelőssé-gem tudatában kijelentem az alábbiakat:

Jelen pályázat benyújtásával A helyi és regionális gazdasági fejlesz-tés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136–401–1792/2022–03/4. számú 2022.02.17-i pályázatban, va-

lamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) meghatározott vala-mennyi feltételt elfogadjuk,

Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Auto-nóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;

A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a való-ságnak és hiteles;

A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaíté-lés rendeltetésére fogjuk felhasználni;

Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénz-ügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési fel-ügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényes-ségének zavartalan ellenőrzését;

Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának meg-állapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;

Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyom-tatott anyagban , vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tarto-mány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;

Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonat-kozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötele-zettsége nem áll fenn;

A pályázó A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB ha-tározata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határo-zata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törvény és 52/2021. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfel-ügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és KELTEZÉS

(Pályázó felelős személyének aláírása)

302.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2022. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 9. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT

HOZ

**A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGI FEJLESZTÉS
TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA
ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA
BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOKAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP
TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL**

1. szakasz

A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja a pályázatokat értékelő űrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
 - a jelentkezést időben nyújtották-e be,
 - a pályázó helyi önkormányzat-e,
 - a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
 - a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
 - az illetékes szerv által kiadásra került e az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat,
- a pályázati feltételeket teljesítéséről szóló végzés,
- indokolás,

2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ PONTOSSÁGÁRÓL:

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:
- Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által két eredeti példányban aláírt és hitelesített PEP1.01 jelzésű pályázati űrlap,
- a létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges terv főkönyve, kivitelezési terv főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó meghatalmazott személye által hitelesített és aláírt fénymásolat),

- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: Fénymásolatot, az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjáról, valamint a műszaki ellenőrs által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- amennyiben már megkezdtek a munkálatokat az illetékes szerv engedélye alapján, abban az esetben az építési munka megkezdésének bejelentését illetve annak fénymásolatát kell benyújtani (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbecslése a munkálatok összegzésével,
- ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár struktúrája formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett részszámla vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni),
- a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat)
- határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
- indokolás,

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSE A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN,

az alábbiak szerint:

A. A PROJEKT ÁLTALÁNOS HATÁSA ÉS JELENTŐSÉGE, amelyet legfeljebb 30 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt jelentősége, legfeljebb 6 pontig:

- projekt regionális jelentőségű – 6 pont;
- projekt helyi jelentőségű – 3 pont;

2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, legfeljebb 6 pontig:

- a projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont;
- a projektet nem egyeztettek össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont;
- Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont;

3. Annak a helyi önkormányzatnak a fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, legfeljebb 6 pontig:

- harmadik és negyedik fejlettségi csoport – 6 pont;
- második és első fejlettségi csoport – 3 pont;

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, legfeljebb 6 pontig:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján, tárgyilagoson mérhetőek-e, igen – 2 pont, részben – 1 pont, nem – 0 pont;

- A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;

5. A projekt elvárt hatása, legfeljebb 6 pontig:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 6 pont;
- a megküldött adatok nem mutatnak rá, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 0 pont

B. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA, legfeljebb 20 pont, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt társfinanszírozásának mértéke, legfeljebb 10 pont:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel – 10 pont
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-ig való részvétel – 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-ig való részvétel – 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül – 0 pont;

2. A költségek és az elvárt eredmények aránya, legfeljebb 10 pontig:

- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő – 10 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő – 5 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő – 0 pont;

C. A PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet legfeljebb 20 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt

- a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont;

D. A KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket legfeljebb 30 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Kockázatfelmérés, legfeljebb 15 pontig:

- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont;
- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, legfeljebb 15 pontig:

- A munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték – 15 pont;
- A közbeszerzési eljárást nem indították meg – 0 pont;
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot,
- indokolás,

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolás.

Az értékelési űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnévét és aláírásait.

4. szakasz

A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 2022.02.17-i, 136–401–1792/2021–03/4. számú pályázatra benyújtott pályázatok P.ER1.02 jelzésű értékelési űrlapja a jelen Határozat szerves részét képezi.

5. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

SZÁM: 136–401–1792/2022–03/3

KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Nedeljko Kovačević,
IGAZGATÓ

**A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGI FEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOKAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP**
SZÁM: 136-401-1792/2022-03/4., KELTEZÉS: 2022.02.17. .

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)				
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)				
Pályázó				
Projekt elnevezése				
1.	A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE			
	Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
	1.	A jelentkezést időben küldték meg	☐	☐
	2.	A pályázó a helyi önkormányzat	☐	☐
	3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével	☐	☐
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták	☐	☐
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot	☐	☐
	VÉGZÉS			
	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették		☐	☐
	INDOKOLÁS			
2.	A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI PONTOSÁGA			
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
	1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített P.EP1.01 jelzésű pályázati űrlap,	☐	☐
	2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐	

2.	2a, 3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	4a)	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát – a közutak építése/újraépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	5.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munka költségvetés és költségbecslés, a munkák összegzésével.	☐	☐
	5a)	Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár szerkezete formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett ideiglenes helyzet vagy előleghszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	6.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	VÉGZÉS			
	A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan		☐	☐
	INDOKOLÁS			
3.	A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI			
	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám .	Megvalósított pontszám
	A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30	
	1.	Projekt jelentősége - Projekt regionális jelentőségű – 6 pont - Projekt helyi jelentőségű – 3 pont	6	

3.	2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata • A projektet összeegyeztették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont • A projektet nem egyeztettek össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont • Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont	6	
	3.	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják • Harmadik és negyedik fejlettségi csoport – 6 pont • Második és első fejlettségi csoport – 3 pont	6	
	4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága 1. Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont 2. Az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján tárgyilagoson mérhetőek-e? Igen – 2 pont; Részben – 1 pont, Nem – 0 pont 3. A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont 4. A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont 5. A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont	6	
	5.	A projekt elvárt hatása – A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 6 pont – A megküldött adatok nem mutatnak rá, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 0 pont	6	
	B.	Projekt igazoltsága	20	
	1.	Projekt társfinanszírozási fokozata • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel – 10 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-os részvétel – 8 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-os részvétel – 6 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont; • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont; • társfinanszírozás nélkül – 0 pont	10	
	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám
	2.	A költségek és az elvárt eredmények viszonya - v A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő – 10 pont - v A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő – 5 pont - v A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő – 0 pont	10	

3.	C.	Projekt fenntarthatósága	20	
	1.	Pénzügyi fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	
	2.	Intézményes fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	
	D.	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	30	
	1.	Kockázat felmérése - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 10 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont	15	
	2.	Projekt kivitelezhetősége - A munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték – 15 pont - A közbeszerzési eljárást nem indították meg – 0 pont	15	
	VÉGZÉS			
	Összes pontszám		100	
	INDOKOLÁS			
4.	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE			
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE			
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE			
	INDOKOLÁS			

Hely és KELTEZÉS:

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ
BIZOTTSÁG

Utónév és családnév, Bizottság elnöke

Utónév és családnév, tag

Utónév és családnév, tag

303.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk és megvalósításuk feltételeiről szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT HOZ

A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATI ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó jelentkezési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: jelentkezési űrlap).

2. szakasz

A pályázati űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1. A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI:

- A pályázó: Pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adószám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó szám, weboldal, E-mail cím;

2. A PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI:

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- projekt fajtája: regionális, községi vagy helyi,
- projekt megvalósítási időszaka: a munkálatok közbeszerzési eljárását nem kezdték el, vagy a munkák kivitelezéséről szerződést nem kötöttek,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottértékadó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
- a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege,
- saját eszközök összege a 2022-es évben,

- más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben,
- a megvalósított eszközök teljes összege a 2022-es évig (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződésekkel rendelkező projektekre),
- a projekt finanszírozására tervezett eszközök összege a következő költségvetési évben (nagyszabású projektek tervezésére a 2022. évben),
- a projekt teljes költségvetése,

3. PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEKET ÉS FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a specifikus célokat,
- a stratégiai keretben megtalálható a projektek következtetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal és a stratégiai dokumentumok elnevezése és a projektek következtetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal (utasítani a kérelmezőt, hogy röviden és érthetően kimutassa a projektek következtetessége/összehangoltságát a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek teljesítése a projekthez hozzájárul),
- az elvárt eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése);

4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:

- jelenlegi állapot leírása – projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően elvárt hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően) – legfeljebb ½ oldalon,
- 2022. évi tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadott értékadóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka – a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

5. PROJEKT KIDOLGOZOTTSÁGÁNAK A FOKA, az alábbiak alapján:

- közbeszerzések és a kivitelezési munkálatokról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektekre vonatkozó szerződések megvalósítása (a közbeszerzési eljárás megindításáról szóló határozat keltezése, az ajánlatok benyújtására vonatkozó pályázati felhívás megjelenésének időpontja, az ajánlatok felnyitásának időpontja, a szerződés odaítéléséről szóló határozat időpontja, a kivitelezési munkálatokról szóló szerződés száma és időpontja, az elfogadott ajánlat száma és időpontja, a szerződött munkák értéke hozzáadottértékadó nélkül, a szerződött mun-

kák értéke hozzáadott érték-adóval, a munka kivitelezőjének a munkába való bevezetésének időpontja, a kivitelezési munkálatokról szóló szerződés szerint megvalósított eszközök összege a nyilvános pályázatra való jelentkezés benyújtásának napjáig),

- azon projektek közbeszerzési terve a 2022-es évben, amelyek megvalósítására nem indították meg a közbeszerzési eljárást (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),

6. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a pályázót utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:

- Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített, P.S.I.01 jelzésű pályázati űrlap,
- a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbecslése a munkálatok összegzésével,
- ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár struktúrája formanyomtatványával, illetve a munkálatok költségvetése és költségbecslése formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett részszámla vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a fénymásolat minden oldala, a pályázó felhatalmazott személye által hitelesítve és aláírva),

7. A közutak/kerékpárutak építésére, újjáépítésére és helyreállítására irányuló projektek esetében:

- A létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv tervlapja, építési engedélyhez szükséges projekt tervlapja, kivitelezési projekt tervlapja);
- A műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból származó műszaki ellenőrzési jegyzőkönyv összefoglalójával;
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014) hatályba lépését megelőzően adták ki, meg kell küldeni az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része fedőlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (az a. és b. pontban feltüntetett dokumentáció helyett);
- Az illetékes szerv által kiadott építési engedély, vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolatát;
- Amennyiben az illetékes szervek által kiadott építési vagy építés kivitelezési engedély alapján már megkezdték a munkát, abban az esetben, a munkálatok bejelentésének másolatát kell benyújtani,
- a felelős tervező által kidolgozott munkálatok műszaki leírásának másolata;

8. A MUNKÁK KÖLTSÉGVETÉSE ÉS KÖLTSÉGBECSLÉSE KIDOLGOZÁSÁRÓL SZÓLÓ UTASÍTÁS, arra vonatkozó információkat tartalmaz, hogy milyen módon kell mennyiségi számlát és költségbecslést készíteni a munkákról.

4. szakasz

A jelentkezési űrlap szerves részét képezi a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A pályázó felelős személyeként teljes bünyügyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Jelen pályázat benyújtásával A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136–401–1793/2022–03/4. számú 2022.02.17-i pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
- Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi–pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetésszerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
- Az odaítélt eszközök nem rendeltetésszerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
- Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelöltük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
- Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
- A pályázó, A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB határozata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. szám – más törvény és 52/2021. szám) és Az utakról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 41/2018. és 95/2018. szám – más törvény) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozattételhelyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

5. szakasz

A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 2022.02.17-i, 136–401–1793/2022–03/4. számú pályázatra benyújtandó P.S.I.01 pályázati űrlap, a jelen Határozat szerves részét képezi.

6. szakasz

Jelen határozatot a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában kell közzétenni

VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

SZÁM: 136–401–1793/2022–03/2.

KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Nedeljko Kovačević,
IGAZGATÓ

A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA
KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATI ŰRLAP
SZÁM: 136-401-1793/2022-03/4., KELTEZÉS: 2022.02.17. .

Jelentkezési szám	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
Jelentkezés időpontja	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

1. A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1	PÁLYÁZÓ	
	A pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Cím	
	Törzsszám	
	Adószám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetőség	
	weboldal	
	E-mail cím	

2. A PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI

2.1	PROJEKT ELNEVEZÉSE	
2.2	MEGVALÓSÍTÁS HELYE	

2.3	PROJEKT FAJTÁJA					
	☐	Regionális	☐	Községi	☐	Helyi

2.4	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZAKASZA	☐	A munkák közbeszerzési eljárását nem ídtották meg	
		☐	Munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték	
2.5	PROJEKT TELJES ÉRTÉKE			
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege	dinár		
		%		
	Önerő (saját eszközök) összege a 2022. évben	dinár		
		%		
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben	dinár		
		%		
	A 2022. évig megvalósított eszközök teljes összege	dinár		
	(a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektekre)	%		
	A projekt megvalósítására tervezett eszközök összege az elkövetkező költségvetési években	dinár		
	(többéves nagyberuházási projekt tervezése esetén a 2022. évi költségvetésben)	%		
	Projekt teljes költségvetése	dinár		
		%		

MEGJEGYZÉS: Valamennyi összeget a hozzáadottérték-adóval mutattunk ki.

3. PROJEKT CÉLKITŰZÉSEI, STRATÉGIAI KERETE, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

3.1	PROJEKT CÉLJAI			
	Általános cél			
	Sorszám	Sajátos célok		
	1.			
	2.			
	3.			
	...			
3.2	PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA A STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL			
	Sorszám	Stratégiai dokumentum elnevezése	PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA A STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL Projektek következetessége/összehangoltsága stratégiai dokumentumokkal (Röviden és érthetően rámutatni a projekt következetességére/összehangoltságára a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve a meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek megvalósulása hozzájárul a projekthez.	
	1.			
	2.			
	3.			
	...			
3.3	ELVÁRT EREDMÉNYEK			
	Sorszám	Eredmény	Eredménymutató	Ellenőrzési forrás
	1.			
	2.			
	3.			
	...			
3.4	INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL			
	Közvetlen felhasználók			
	Sorszám	Elnevezés	Szám	
	1.			
	2.			
	...			
	Közvetett felhasználók			
	Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése	
	1.			
	2.			
	...			

4. A PROJEKT LEÍRÁSA

4.1	JELENLÉGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA – PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)

4.2	PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)					
4.3	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐEN ELVÁRT EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)					
4.4	PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni milyen módon biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően)					
4.5	2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGI TERV ÉVBEN					
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök összege hozzáadott érték-adóval	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdés megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
	...					
4.6	KOCKÁZATELEMZÉS					
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/ alacsony)	Hatás (magas/közép/ alacsony)	Enyhíthő tevékenységek	
	1.					
	2.					
	...					

5. PROJEKT KIDOLGOZOTTSÁGI FOKA

5.1	KÖZBESZERZÉSEK ÉS A SZERZŐDÉS MEGVALÓSÍTÁSA (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektek)		
	1.	A közbeszerzési eljárás lefolytatásáról szóló határozat időpontja	
	2.	Az ajánlatok benyújtására vonatkozó nyilvános felhívás közzétételének időpontja	
	3.	Az ajánlatok felnyitásának időpontja	
	4.	A szerződés odaítéléséről szóló határozat időpontja	
	5.	Kivitelezési munkákról szóló szerződés száma és időpontja	
	6.	Az elfogadott ajánlat száma és időpontja	
	7.	Szerződött munkák hozzáadottérték-adó nélküli összege	
	8.	Szerződött munkák hozzáadottérték-adóval való összege	
	9.	A kivitelező munkába való bevezetésének ideje	
	10.	A munkák kivitelezéséről szóló szerződés szerint megvalósított eszközök összege a pályázatra való jelentkezés benyújtása napjáig	

5.2	2022. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV. (azon projektekre, amelyek megvalósítására nem kezdték meg a közbeszerzési eljárást)					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadott érték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
	...					

6. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

	SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
6.1	1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített, P.S1.01 jelzésű pályázati űrlap,	2 (eredeti példány)	☐	☐
	2.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	3.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munka költségvetés és költségbecslés, a munkák összegzésével.	1 (eredeti példány vagy az elektronikus dokumentum másolata)	☐	☐
	3a)	Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár szerkezete formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett ideiglenes helyzet vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	4.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) – a közutak/kerékpárutak kiépítése/újjaépítése/helyreállítása (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	5.	Műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával – a közutak/kerékpárutak kiépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	4a, 5a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 4. és 5. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	6.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata – a közutak/kerékpárutak kiépítése/újjaépítése/helyreállítása (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	6a)	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát – a közutak építése/újjaépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	7.	A felelős tervező által kidolgozott munkálatok műszaki leírásának másolata – közutak helyreállítása (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐

MEGJEGYZÉS: A pályázó tölti ki

7. UTASÍTÁS A MUNKÁK KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÉS KÖLT-SÉGBECSLÉSÉNEK KIDOLGOZÁSÁRA

megfelelő licenccel rendelkező felelős tervezők által kidolgozott és lehitelesített munka–kötségvetés és költségbeclés eredeti példányát, nyomtatott formában vagy az elektronikus dokumentum nyomtatott másolata formájában kell átadni.

A munkálatok költségvetése és költségbeclése tartalmazza a dokumentum számát, a kidolgozás időpontját és számozott oldalakból áll.

A megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező írja alá és hitelesíti az általa elvégzett munkák összegzését, a munkák gyűjtő összegzését pedig mindegyik felelős tervező aláírja és hitelesíti. A gyűjtő összegzést a pályázó is kidolgozhatja, ebben az esetben a gyűjtő összegzést szükséges, hogy a pályázó megbízott képviselője írja alá és hitelesítse.

Abban az esetben, ha a felelős tervező nem rendelkezik licenccel, akkor feltétlenül a munkálatok költségvetése és költségbeclése mellé csatolni kell a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium által kiadott licencia másolatát, amely a felelős tervező sajátkezű aláírásával van ellátva.

A munka költségvetést és költségbeclést a megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező minősített elektronikus aláírásával elektronikusan aláírt elektronikus dokumentum nyomtatott példány formájában is be lehet nyújtani, abban az esetben a nyomtatott példány minden oldalát a meghatalmazott személynek feltétlenül alá kell írnia és hitelesíteni.

Abban az esetben, ha a munka költségvetés és költségbeclés elektronikusan formában nem tartalmazza a felelős tervező digitalizált engedélybélyegzőjét, be kell nyújtani a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium engedélyének másolatát, amelyet a felelős tervező sajátkezű aláírásával lát el.

Minden egységárat ÁFA nélkül kell feltüntetni, majd a gyűjtő összegzés részeként hozzá kell adni egy ÁFA-s elszámolást is.

NYILATKOZAT

A Pályázó felelős személyeként teljes bünygi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

Jelen pályázat benyújtásával A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136–401–1793/2022–03/4. számú 2022.02.17-i pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a

2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,

Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;

A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;

A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;

Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi–pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetésszerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;

Az odaítélt eszközök nem rendeltetésszerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;

Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;

Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;

A pályázó, A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB határozata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. szám – más törvény és 52/2021. szám) és Az utakról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 41/2018. és 95/2018. szám – más törvény) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és KELTEZÉS

(Pályázó felelős személyének aláírása)

304.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2022. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 9. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT HOZ

A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATOKAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja a pályázatokat értékelő űrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a művelődés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOKAT A PÁLYÁZAT RÉSZVÉTELI FELTÉTELEINEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
 - a jelentkezést időben nyújtották-e be,
 - a pályázó helyi önkormányzat-e,
 - a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
 - a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
 - az illetékes szerv által kiadásra került-e az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat,
- a pályázati feltételeket teljesítéséről szóló végzés,
- indokolás,

2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ PONTOSSÁGÁRÓL:

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:
- Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által két eredeti példányban aláírt és hitelesített PS1.01 pályázati űrlap,
- a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakkal álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbecslése a munkálatok összegzésével,
- ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár struktúrája formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája forma-

nyomtatványával), valamint legutóbb fizetett részszámla vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni),

- A közutak/kerékpárutak építésére, újjáépítésére és helyreállítására irányuló projektek esetében:
- A létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv tervlapja, építési engedélyhez szükséges projekt tervlapja, kivitelezési projekt tervlapja);
- A műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból származó műszaki ellenőrzési jegyzőkönyv összefoglalójával;
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014Hivatalnokok) hatályba lépését megelőzően adták ki, meg kell küldeni az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része fedőlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (az a. és b. pontban feltüntetett dokumentáció helyett);
- Az illetékes szerv által kiadott építési engedély, vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolatát; Amennyiben az illetékes szervek által kiadott építési vagy építés kivitelezési engedély alapján már megkezdtek a munkát, abban az esetben, a munkálatok bejelentésének másolatát kell benyújtani,
 - a felelős tervező által kidolgozott munkálatok műszaki leírásának másolata;
- határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
- indokolás,

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSE A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN,

az alábbiak szerint:

A. A PROJEKT ÁLTALÁNOS HATÁSA ÉS JELENTŐSÉGE, amelyet legfeljebb 30 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt jelentősége, legfeljebb 6 pontig:

- projekt regionális jelentőségű – 6 pont;
- projekt helyi jelentőségű – 3 pont;

2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, legfeljebb 6 pontig:

- a projektet összegegyeztetették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont;
- a projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont;
- a stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont;

3. Annak a helyi önkormányzatnak a fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, legfeljebb 6 pontig:

- harmadik és negyedik fejlettségi csoport – 6 pont;
- második és első fejlettségi csoport – 3 pont;

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, legfeljebb 6 pontig:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján tárgyilagosan mérhetőek-e, igen – 2 pont, részben – 1 pont, nem – 0 pont;
- A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen – 1 pont, nem – 0 pont;

- a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;

5. A projekt várható hatása, legfeljebb 6 pontig:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 6 pont;
- a megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 0 pont;

B. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA, legfeljebb 20 pont, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt társfinanszírozásának mértéke, legfeljebb 10 pont:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-t meghaladó részvétel – 10 pont
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-ig való részvétel – 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-ig való részvétel – 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül – 0 pont;

2. A költségek és az elvárt eredmények aránya, legfeljebb 10 pontig:

- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő – 10 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő – 5 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő – 0 pont;

C. A PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet legfeljebb 20 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt

- a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont;

D. A KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket legfeljebb 30 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Kockázatfelmérés, legfeljebb 15 pontig:

- a projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont;
- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, legfeljebb 15 pontig:

- A munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték – 15 pont;
- A közbeszerzési eljárást nem indították meg – 0 pont;
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot, indokolás,

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolás.

Az értékelési űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnévét és aláírásait.

4. szakasz

A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 2022.02.17–i, 136–401–1793/2021–03/4. számú pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő P.S1.02 jelzésű űrlap, a jelen Határozat szerves részét képezi.

5. szakasz

Jelen a határozatot a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

SZÁM: 136–401–1793/2022–03/3

KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Nedeljko Kovačević,
IGAZGATÓ

A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA
KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOKAT ÉRTÉKELOŐ ŰRLAP
SZÁM: 136-401-1793/2022-03/4., KELTEZÉS: 2022.02.17. .

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)				
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)				
Pályázó				
Projekt elnevezése				
1.	A PÁLYÁZAT RÉSZVÉTELI ELTÉTELEINEK TELJESÍTÉSE			
	Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
	1.	A jelentkezést időben küldték meg	☐	☐
	2.	A pályázó a helyi önkormányzat	☐	☐
	3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével	☐	☐
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták	☐	☐
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot	☐	☐
VÉGZÉS				
	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették		☐	☐
INDOKOLÁS				
2.	A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI PONTOSSÁGA			
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
	1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített, P.S1.01 jelzésű pályázati űrlap,	☐	☐
	2.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	3.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munka költségvetés és költségbecslés, a munkák összegzésével.	☐	☐
	3a)	Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár szerkezete formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett ideiglenes helyzet vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
4.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) – a közutak/kerékpárutak kiépítése/újjaépítése/helyreállítása (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐	

2.	5.	Műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával – a közutak/kerékpárutak kiépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	4a, 5a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 4. és 5. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	6.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata – a közutak/kerékpárutak kiépítése/újjaépítése/helyreállítása (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	6a)	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát – a közutak építése/újjaépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	7.	A felelős tervező által kidolgozott munkálatok műszaki leírásának másolata – közutak helyreállítása (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	VÉGZÉS			
	A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan		☐	☐
INDOKOLÁS				
3.	A PROJEKT ÉRTÉKELESÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLESÉNEK KRITÉRIUMAI			
	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám
	A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30	
	1.	Projekt jelentősége - Projekt regionális jelentőségű – 6 pont - Projekt helyi jelentőségű – 3 pont	6	
	2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata - A projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont - A projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont - Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont	6	
	3.	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják - Harmadik és negyedik fejlettségi csoport – 6 pont - Második és első fejlettségi csoport – 3 pont	6	

3.	4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága 6. Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont 7. Az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján tárgyilagoson mérhetőek-e? Igen – 2 pont; Részben – 1 pont, Nem – 0 pont 8. A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont 9. A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont 10. A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont	6	
	5.	A projekt elvárt hatása – A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 6 pont – A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 0 pont	6	
	B.	Projekt igazoltsága	20	
	1.	Projekt társfinanszírozási fokozata • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel – 10 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-os részvétel – 8 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-os részvétel – 6 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont; • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont; • társfinanszírozás nélkül – 0 pont	10	
	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám
	2.	A költségek és az elvárt eredmények viszonya • A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő – 10 pont • A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő – 5 pont • A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő – 0 pont	10	
	C.	Projekt fenntarthatósága	20	
	1.	Pénzügyi fenntarthatóság • A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont • A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont • A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	
	2.	Intézményes fenntarthatóság • A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont • A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont • A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	

3.	D.	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	30	
	1.	Kockázat felmérése - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 10 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont	15	
	2.	Projekt kivitelezhetősége - A munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték – 15 pont - A közbeszerzési eljárást nem indították meg – 0 pont	15	
	VÉGZÉS			
	Összes pontszám		100	
	INDOKOLÁS			

4.	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE	
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	INDOKOLÁS	

Hely és keltezés:

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ
BIZOTTSÁG

Utónév és családnév, Bizottság elnöke

Utónév és családnév, tag

Utónév és családnév, tag

305.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk és megvalósításuk feltételeiről szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT HOZ

A VÍZELLÁTÁS ÉS A VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATI ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja a vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó jelentkezési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: jelentkezési űrlap).

2. szakasz

A pályázati űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1. A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI:

- A pályázó: Pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adószám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó szám, weboldal, E-mail cím;

2. A PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI:

- a projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- projekt fajtája: regionális vagy helyi,
- projekt megvalósítási időszaka: a munkálatok közbeszerzési eljárását nem kezdték el, vagy a munkák kivitelezéséről szerződést nem kötöttek,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
- a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege,
- saját eszközök összege a 2022-es évben,
- más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben,
- a megvalósított eszközök teljes összege a 2022-es évig (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződésekkel rendelkező projektekre),
- a projekt finanszírozására tervezett eszközök összege a következő költségvetési évben (nagyszabású projektek tervezésére a 2022. évben),
- a projekt teljes költségvetése,

3. PROJEKT CÉLKITŰZÉSE, STRATÉGIAI KERETE, A VÁRHATÓ EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK az alábbiak szerint:

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátos célokat,

- a stratégiai keretben megtalálható a projektek következtetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal és a stratégiai dokumentumok elnevezése és a projektek következtetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal (utasítani a kérelmezőt, hogy röviden és érthetően kimutassa a projektek következtetessége/összehangoltságát a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek teljesítése a projekthez hozzájárul),
- az elvárt eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése);

4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:

- jelenlegi állapot leírása – projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően elvárt hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően) – legfeljebb ½ oldalon,
- 2022. évi tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadott érték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka – a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

5. PROJEKT KIDOLGOZOTTSÁGI FOKA, az alábbiak alapján:

- közbeszerzések és a kivitelezési munkálatokról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektekre vonatkozó szerződések megvalósítása (a közbeszerzési eljárás megindításáról szóló határozat keltezése, az ajánlatok benyújtására vonatkozó pályázati felhívás megjelenésének időpontja, az ajánlatok felnyitásának időpontja, a szerződés odaítéléséről szóló határozat időpontja, a kivitelezési munkálatokról szóló szerződés száma és időpontja, az elfogadott ajánlat száma és időpontja, a szerződött munkák értéke hozzáadottérték –adó nélkül, a szerződött munkák értéke hozzáadott érték-adóval, a munka kivitelezőjének a munkába való bevezetésének időpontja, a kivitelezési munkálatokról szóló szerződés szerint megvalósított eszközök összege a nyilvános pályázatra való jelentkezés benyújtásának napjáig),
- azon projektek közbeszerzési terve a 2022-es évben, amelyek megvalósítására nem indították meg a közbeszerzési eljárást (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),

6. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a pályázót utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:

- Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített P.V1.01 jelzésű pályázati űrlap,
- a létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges terv főkönyve, kivitelezési terv főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó meghatalmazott személye által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot a tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatálya lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell

- megküldeni: fénymásolatot az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat jóváhagyó illetékes szerv érvényes engedélyének fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
 - amennyiben már megkezdtek a munkálatokat az illetékes szerv engedélye alapján, abban az esetben az építési munka megkezdésének bejelentését illetve annak fénymásolatát kell benyújtani (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
 - három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbecslése a munkálatok összegzésével,
 - ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár struktúrája formanyomtatványával, illetve a munkálatok költségvetése és költségbecslése formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett részszámla vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a fénymásolat minden oldala, a pályázó felhatalmazott személye által hitelesítve és aláírva),
 - a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
 - A MUNKÁK KÖLTSÉGVETÉSE ÉS KÖLTSÉGBECSLÉSE KIDOLGOZÁSÁRÓL SZÓLÓ UTASÍTÁS, arra vonatkozó információkat tartalmaz, hogy milyen módon kell mennyiségi számlát és költségbecslést készíteni a munkákról.

4. szakasz

A jelentkezési űrlap szerves részét képezi a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A pályázó felelős személyeként teljes bünygyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Jelen pályázat benyújtásával A vízellátás és vízvéddelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136-401-1791/2022-03/4. számú 2022.02.17-i pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (VAT Hivatalos Lapja, 9/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a

valóságnak és hiteles;

- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
- Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetésszerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
- Az odaítélt eszközök nem rendeltetésszerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
- Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelenítjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
- Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
- A pályázó A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB határozata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törvény, 9/2020. és 52/2021. szám) összhangban a munkálatok kivitelezéséhez műszaki ellenőrt biztosít, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozattételhelyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

5. szakasz

A vízellátás és vízvéddelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2022.02.17-i, 136-401-1791/2022-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó PV1.01 jelzésű pályázati űrlap, a jelen Határozat szerves részét képezi.

6. szakasz

Jelen határozatot a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

SZÁM: 136-401-1791/2022-03/2.
KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Nedeljko Kovačević,
IGAZGATÓ

**A VÍZGAZDÁLKODÁS ÉS VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA
KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PÁLYÁZATI ŰRLAP
SZÁM: 136-401-1791/2022-03/4., KELTEZÉS: 2022.02.17. .**

Jelentkezési szám	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
Jelentkezés időpontja	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

A PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1	PÁLYÁZÓ	
	A pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Cím	
	Törzsszám	
	Adószám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetőség	
	Weboldal	
	E-mail cím	

A PROJEKT ÁLTALÁNOS ADATAI

2.1	PROJEKT ELNEVEZÉSE	
2.2	MEGVALÓSÍTÁS HELYE	

2.3	PROJEKT FAJTÁJA			
	☐	Regionális	☐	Helyi

2.4	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZAKASZA	☐	A munkák közbeszerzési eljárását nem iditották meg
		☐	Munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték
2.5	PROJEKT TELJES ÉRTÉKE		
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2022. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Önerő (saját eszközök) összege a 2022. évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2022-es évben	dinár	
		%	
	A 2022. évig megvalósított eszközök teljes összege (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektekre)	dinár	
		%	
	A projekt megvalósítására tervezett eszközök összege az elkövetkező költségvetési években (többéves nagyberuházási projekt tervezése esetén a 2022. évi költségvetésben)	dinár	
		%	
	s költségvetése	dinár	
		%	

A PROJEKT CÉLKITŰZÉSEI, A STRATÉGIAI KERETE, VÁRHATÓ EREDMÉNYEK ÉS KEDVEZMÉNYEZETTEK

3.1				
	Általános cél			
	Sorszám	Sajátos célok		
	1.			
	2.			
	3.			
3.2	PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA A STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL			
	Sorszám	Stratégiai dokumentum elnevezése	PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA A STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL Projektek következetessége/összehangoltsága stratégiai dokumentumokkal (Röviden és érthetően rámutatni a projekt következetességére/összehangoltságára a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve a meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek megvalósulása hozzájárul a projekthez	
	1.			
	2.			
	3.			
	...			
3.3	ELVÁRT EREDMÉNYEK			
	Sorszám	Eredmény	Eredménymutató	Ellenőrzési forrás
	1.			
	2.			
	3.			
	...			
3.4	INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL			
	Közvetlen felhasználók			
	Sorszám	Elnevezés	Szám	
	1.			
	2.			
	...			
	Közvetett felhasználók			
	Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése	
	1.			
	2.			
...				

A PROJEKT LEÍRÁSA

4.1	JELENLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA – PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)

4.2	PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)

4.3	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐEN ELVÁRT EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)

4.4	PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően)

4.5	2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGI TERV.					
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök összege hozzáadott érték-adóval	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdés megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
	...					

4.6	KOCKÁZATELEMZÉS				
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/ alacsony)	Hatás (magas/közép/ alacsony)	Enyhítő tevékenységek
	1.				
	2.				
	...				

A PROJEKT KIDOLGOZOTTSÁGÁNAK FOKA

5.1	KÖZBESZERZÉSEK ÉS A SZERZŐDÉS MEGVALÓSÍTÁSA (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektek)		
	1.	A közbeszerzési eljárás lefolytatásáról szóló határozat időpontja	

5.1	2.	Az ajánlatok benyújtására vonatkozó nyilvános felhívás közzétételének időpontja				
	3.	Az ajánlatok felnyitásának időpontja				
	4.	A szerződés odaitéléséről szóló határozat időpontja				
	5.	Kivitelezési munkákról szóló szerződés száma és időpontja				
	6.	Az elfogadott ajánlat száma és időpontja				
	7.	Szerződött munkák hozzáadottérték–adó nélküli összege				
	8.	Szerződött munkák hozzáadottérték–adóval való összege				
	9.	A kivitelező munkába való bevezetésének ideje				
	10.	A munkák kivitelezéséről szóló szerződés szerint megvalósított eszközök összege a pályázatra való jelentkezés benyújtása napjáig				
5.2	2022. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV . (azon projektekre, amelyek megvalósítására nem kezdték meg a közbeszerzési eljárást)					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadott érték–adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
	...					

A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ					
Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM	
1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített P.V1.01 jelzésű pályázati űrlap,	2 (eredeti példány)	☐	☐	
2.	A létesítmény klasszisától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐	
3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐	
6.1 2a, 3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatálya lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐	
4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐	
4a)	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát – a közutak építése/újjaépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐	
5.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munka költségvetés és költségbecslés, a munkák összegzésével.	1 (eredeti példány vagy vagy az elektronikus dokumentum másolata)	☐	☐	

6.1	5a)	Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár szerkezte formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett ideiglenes helyzet vagy előleghszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐
	6.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	1	☐	☐

MEGJEGYZÉS: Pályázó tölti ki

UTASÍTÁS A MUNKÁK KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÉS KÖLT-SÉGBECSLÉSÉNEK KIDOLGOZÁSÁRA

A megfelelő licenccel rendelkező felelős tervezők által kidolgozott és lehitelesített munka-költségvetés és költségbecslés eredeti példányát, nyomtatott formában vagy az elektronikus dokumentum ki-nyomtatott másolata formájában kell átadni.

A munkálatok költségvetése és költségbecslése tartalmazza a doku-mentum számát, a kidolgozás időpontját és számozott oldalakból áll.

A megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező írja alá és hitelesíti az általa elvégzett munkák összegzését, a munkák gyűjtő összegzését pedig mindegyik felelős tervező aláírja és hitelesíti. A gyűjtő összeg-zést a pályázó is kidolgozhatja, ebben az esetben a gyűjtő összegzést szükséges, hogy a pályázó megbízott képviselője írja alá és hitelesítse.

Abban az esetben, ha a felelős tervező nem rendelkezik licenc pe-cséttel, akkor feltétlenül a munkálatok költségvetése és költségbecs-lése mellé csatolni kell a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium által kiadott licencia másolatát, amely a felelős tervező sajátkezű aláírásával van ellátva.

A munka költségvetést és költségbecslést a megfelelő licenccel rendelkező felelős tervező minősített elektronikus aláírásával elekt-ronikusan aláírt elektronikus dokumentum nyomtatott példánya for-májában is be lehet nyújtani, abban az esetben a nyomtatott példány minden oldalát a meghatalmazott személynek feltétlenül alá kell írnia és hitelesíteni.

Abban az esetben, ha a munka költségvetés és költségbecslés elekt-ronikus formában nem tartalmazza a felelős tervező digitalizált en-gedélybélyegzőjét, be kell nyújtani a Szerb Mérnöki Kamara vagy az illetékes minisztérium engedélyének másolatát, amelyet a felelős ter-vező sajátkezű aláírásával lát el.

Minden egységárat ÁFA nélkül kell feltüntetni, majd a gyűjtő ösz-szegzés részeként hozzá kell adni egy ÁFA-s elszámolást is.

NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyként teljes bünygi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

Jelen pályázat benyújtásával A vízellátás és vízvédlem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt 136-

401-1791/2022-03/4. számú 2022.02.17-i pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kivá-lasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (VAT Hivatalos Lapja, 9/2022. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,

Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Auto-nóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;

A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a való-ságnak és hiteles;

A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaíté-lés rendeltetésére fogjuk felhasználni;

Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénz-ügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési fel-ügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényes-ségének zavartalan ellenőrzését;

Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának meg-állapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;

Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyom-tatott anyagban , vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tarto-mány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;

Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonat-kozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötele-zettsége nem áll fenn;

A pályázó A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB ha-tározata, 50/2013. szám – AB határozata, 98/2013. szám – AB határo-zata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törvény és 52/2021. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfel-ügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és KELTEZÉS

(Pályázó felelős személyének aláírása)

306.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2022. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2022. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 9. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT

HOZ

A VÍZELLÁTÁS ÉS A VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOKAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat megállapítja a pályázatokat értékelő űrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

1. a nyilvános pályázaton való részvétellel vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:

- a jelentkezést időben nyújtották-e be,
- a pályázó helyi önkormányzat-e,
- a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
- az illetékes szerv által kiadásra került e az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat,

2. a pályázati feltételeket teljesítéséről szóló végzés,
3. indokolás,

2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:

a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:

- Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által két eredeti példányban aláírt és hitelesített – P.VI.01 jelzésű pályázati űrlap,
- a létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges terv főkönyve, kivitelezési terv főkönyve) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó meghatalmazott személye által hitelesített és aláírt fénymásolat),

- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: Fénymásolatot, az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjáról, valamint a műszaki ellenőrs által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- amennyiben már megkezdtek a munkálatokat az illetékes szerv engedélye alapján, abban az esetben az építési munka megkezdésének bejelentését illetve annak fénymásolatát kell benyújtani (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- három hónapnál nem régebbi, számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetése és költségbecslése a munkálatok összegzésével,
- ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár struktúrája formanyomtatványával, illetve a munkálatok költségvetése és költségbecslése formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett részszámla vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a fénymásolat minden oldala, a pályázó felhatalmazott személye által hitelesítve és aláírva),
- a pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt fénymásolat),
- határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
- indokolás,

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. A PROJEKT ÁLTALÁNOS HATÁSA ÉS JELENTŐSÉGE, amelyet legfeljebb 30 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt jelentősége, legfeljebb 6 pontig:

- projekt regionális jelentőségű – 6 pont;
- projekt helyi jelentőségű – 3 pont;
- 2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, legfeljebb 6 pontig:
- a projektet összegegyeztetették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont;
- a projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont;
- Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont;

3. Annak a helyi önkormányzatnak a fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, legfeljebb 6 pontig:

- harmadik és negyedik fejlettségi csoport – 6 pont;
- második és első fejlettségi csoport – 3 pont;

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, legfeljebb 6 pontig:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján tárgyilagosan mérhetőek-e, igen – 2 pont, részben – 1 pont, nem – 0 pont;
- A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen – 1 pont, nem – 0 pont;

- a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e, igen – 1 pont, nem – 0 pont;

5. A projekt elvárt hatása, legfeljebb 6 pontig:

- A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 6 pont;
- A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 0 pont

B. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA, legfeljebb 20 pont, az alábbi értékelés szerint:

1. A projekt társfinanszírozásának mértéke, legfeljebb 10 pont:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel – 10 pont
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-ig való részvétel – 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-ig való részvétel – 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül – 0 pont;

2. A költségek és az elvárt eredmények aránya, legfeljebb 10 pontig:

- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő – 10 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő – 5 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő – 0 pont;

C. A PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet legfeljebb 20 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, legfeljebb 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont;

D. A KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket legfeljebb 30 pontig pontoznak, az alábbi értékelés szerint:

1. Kockázatfelmérés, legfeljebb 15 pontig:

- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont;
- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, legfeljebb 15 pontig:

- A munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték – 15 pont;
- A közbeszerzési eljárást nem indították meg – 0 pont;
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot, indokolás,

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolás.

Az értékelési űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnevét és aláírásaikat.

4. szakasz

A vízellátás és vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2022.02.17-i, 136–401–1791/2022–03/4. számú pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő P.V1.02 űrlap, a jelen Határozat szerves részét képezi.

5. szakasz

Jelen határozatot a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

VAT NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

SZÁM: 136–401–1791/2022–03/3

KELTEZÉS: 2022. 02. 17.

Nedeljko Kovačević,
IGAZGATÓ

A VÍZELLÁTÁS ÉS VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOKAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP
SZÁM: 136-401-1791/2022-03/4., KELTEZÉS: 2022.02.17. .

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)			
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)			
Pályázó			
Projekt elnevezése			
1.	A PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE		
	Sorszám	A pályázati részvétel feltétele	IGEN NEM
	1.	A jelentkezést időben küldték meg	☐ ☐
	2.	A pályázó a helyi önkormányzat	☐ ☐
	3.	A projekt összhangban van a pályázat céljával és rendeltetésével	☐ ☐
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták	☐ ☐
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot	☐ ☐
	VÉGZÉS		
	A pályázaton való részvétel feltételei teljesültek		☐ ☐
	INDOKOLÁS		
2.	A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI PONTOSSÁGA		
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN NEM
	1.	Hiánytalanul kitöltött, a pályázó megbízott képviselője által aláírt és hitelesített P.V1.01 jelzésű pályázati űrlap,	☐ ☐
	2.	A létesítmény osztályának és rendeltetésének megfelelő műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv tervlapja, építési engedélyhez szükséges projekt tervlapja, kivitelezési projekt tervlapja) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐ ☐
	3.	A műszaki ellenőrzést végrehajtó nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból származó műszaki ellenőrzési jegyzőkönyv összefoglalójával (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐ ☐
	2a, 3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó végzést A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: Fénymásolatot, az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐ ☐
	4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐ ☐
4a)	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát – a közutak építése/újjaépítése (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐ ☐	

2.	5.	Három hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból álló, a felelős tervező által hitelesített és aláírt munka költségvetés és költségbecslés, a munkák összegzésével.	☐	☐
	5a)	Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár szerkezete formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett ideiglenes helyzet vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	6.	A pályázó adószámáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó megbízott képviselője által hitelesített és aláírt másolat)	☐	☐
	VÉGZÉS			
	A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag korrekt és pontos		☐	☐
	INDOKOLÁS			
3.	A PROJEKT ÉRTÉKELESÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI			
	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám
	A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30	
	1.	Projekt jelentősége - Projekt regionális jelentőségű – 6 pont - Projekt helyi jelentőségű – 3 pont	6	
	2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése - A projektet összeegyeztették a stratégiai dokumentumokkal – 6 pont - A projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal – 0 pont - Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak – 0 pont	6	
	3.	Annak a helyi önkormányzatnak a fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják - Harmadik és negyedik fejlettségi csoport – 6 pont - Második és első fejlettségi csoport – 3 pont	6	
	4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága 4. Az általános célok és a konkrét célok egyértelműen vannak-e meghatározva és azok összefüggésben vannak-e? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont 5. Az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján tárgyilagoson mérhetőek-e? Igen – 2 pont; Részben – 1 pont, Nem – 0 pont 6. A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont 7. Egyértelműen határozták-e meg a felhasználókat? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont 8. A tervezett tevékenységek egyértelműen és megfelelően vannak-e meghatározva, továbbá összhangban vannak-e a célkitűzésekkel és a várt eredményekkel? Igen – 1 pont, Nem – 0 pont	6	
	5.	A projekt elvárt hatása - A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínterére/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 6 pont - A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínterére/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére – 0 pont	6	

3.	B.	Projekt igazoltsága	20	
	1.	A projekt társfinanszírozásának mértéke - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel – 10 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35–45%-os részvétel – 8 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25–35%-os részvétel – 6 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15–25%-ig való részvétel – 4 pont; - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel – 2 pont; - társfinanszírozás nélkül – 0 pont	10	
	Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám
	2.	A költségek és a várható eredmények aránya - a felbecsült költségek és az elvárt eredmények aránya kielégítő – 10 pont - a felbecsült költségek és az elvárt eredmények aránya részben kielégítő – 5 pont - a felbecsült költségek és az elvárt eredmények aránya nem kielégítő – 0 pont	10	
	C.	A projekt fenntarthatósága	20	
	1.	Pénzügyi fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	
	2.	Intézményes fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti – 0 pont	10	
	D.	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	30	
	1.	Kockázat felmérése - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították – 15 pont - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 10 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították – 0 pont	15	
	2.	A projekt megvalósíthatósága - A munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték – 15 pont - A közbeszerzési eljárást nem indították meg – 0 pont	15	
	VÉGZÉS			
Összes pontszám			100	
INDOKOLÁS				

4.	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE	
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	INDOKOLÁS	

Hely és KELTEZÉS:

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ
BIZOTTSÁG

Utónév és családnév, Bizottság elnöke

Utónév és családnév, tag

Utónév és családnév, tag

Megjegyzés:

A jogszabályok és egyéb jogi aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014., 29/2017. és 12/2018. szám) 5. szakasza 2. bekezdésének értelmében, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ					
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA					
295.	Határozat az általános oktatás és nevelés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlap tartalmáról és formájáról;	421	303.	Határozat a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlap tartalmáról és formájáról;	470
296.	Határozat az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról;	427	304.	Határozat a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról;	477
297.	Határozat a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlap tartalmáról és formájáról;	432	305.	Határozat a vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlap tartalmáról és formájáról;	483
298.	Határozat a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról;	439	306.	Határozat a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról;	490
299.	Határozat a művelődés területét érintő projektek finanszírozására kiírt pályázat pályázati űrlap tartalmáról és formájáról;	445	HIRDETŐ RÉSZ		
300.	Határozat a művelődés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról;	451	VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA		
301.	Határozat a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtandó pályázati űrlap tartalmáról és formájáról;	457	307.	Pályázat az általános oktatás és nevelés területén megvalósuló projektek finanszírozására és társfinanszírozására	
302.	Határozat a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról;	464	308.	Pályázat a sportfejlesztés területén megvalósuló projektek finanszírozására és társfinanszírozására;	
			309.	Pályázat tárgya a művelődés területén megvalósuló projektek finanszírozására és társfinanszírozására.	
			310.	Pályázat a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására;	
			311.	Pályázat a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására;	
			312.	Pályázat a vízellátás és vízvédelem területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására;	

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:

Službeni list APV, D.o.o. Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: A Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Községi Titkárság.

Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: D.o.o. Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség 064 805 5142, előfizetési osztály (021) 557-304, hirdetőosztály 021 456 832, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs