



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2022. február 9. 8. szám LXXIII évfolyam	Évi előfizetés 9.900 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

223.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017., 27/2018. szám – más törvény, 10/2019., 6/2020. és 129/2021. szám) 185. szakaszának 1. bekezdése alapján, figyelemmel a törvény 28. szakasza 5. bekezdésének 1. pontjára és 6. bekezdésére, továbbá A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám – más határozat, 37/2016., 29/2017., 24/2019., 66/2020. és 38/2021. szám) 15. szakasza, 16. szakaszának 2. bekezdése, 24. szakaszának 2. bekezdése és 37. szakaszának 4. bekezdése alapján, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár

SZABÁLYZATOT HOZ A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI SZÉKHELYŰ KÖZÉPISKOLÁK 2021/2022. TANÉVRE VONATKOZÓ ISKOLAI NAPTÁRÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A Vajdaság autonóm tartományi székhelyű középiskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó iskolai naptáráról szóló szabályzat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 23/2021. és 46/2021. szám) 2. szakasza 3. bekezdésének 1. pontjában a „2022. május 24.” szavak helyébe a „2022. május 27.” szavak kerülnek, a 2. pontjában a „2022. május 31.” szavak helyébe a „2022. június 3.” szavak kerülnek, a 3. pontjában a „2022. június 21.” szavak helyébe a „2022. június 24.” szavak kerülnek.

A 4. bekezdésben a „legkésőbb 2022. augusztus 10.” szavak helyébe a „legkésőbb 2022. augusztus 15.” szavak kerülnek.

2. szakasz

A 6. szakasz 1. bekezdése a következőképpen módosul:

„A tanév folyamán a tanulók téli, Gyertyaszentelő, tavaszi és nyári szünetet kapnak.”

A 2. szakaszt követően új 3. szakasz következik, amely a következőképpen hangzik:

„A Gyertyaszentelő szünet 2022. február 14-én kezdődik és 2022. február 18-án ér véget.”

Az eddigi 3. és 4. bekezdés a 4. és 5. bekezdés lesz.

Az eddigi 5. bekezdés, amely a 6. bekezdés lesz, a következőképpen módosul:

„A nyári szünidő a gimnáziumok és a négyéves szakközépiskolák első, második és harmadik osztályos tanulói számára és a hároméves szakközépiskolák első és második osztályos tanulói számára 2022. június 27-én kezdődik és 2022. augusztus 31-én ér véget.”

3. szakasz

A 12. szakasz 1. bekezdése a következőképpen módosul:

„A felvételi vizsgákra történő jelentkezés a 2022. április 4-től 8-ig terjedő időszakban valósul meg. A jelentkezés 2022. április 4-től, hétfőtől 2022. április 7-ig, csütörtökig Az én középiskolám (Moja srednja škola) felületen keresztül, míg 2022. április 7-én, csütörtökön és 2022. április 8-án, pénteken közvetlenül az általános iskolákban és a felvételi vizsgákat megszervező és lebonyolító középiskolákban történik.”

4. szakasz

A 15. szakaszban az 1. bekezdést követően az új 2. bekezdés következik, amely a következőképpen hangzik:

„Az Oktatási, Tudományügyi és Technológiai Fejlesztési Minisztérium és az Állami Érettségi Projekt próba általános, szak és művészeti érettségi vizsgát bonyolít le a középiskolákban, és pedig:

2022. április 5-8. időszakában az általános műveltségi tantárgyakkal kapcsolatosan valamennyi középiskolában,
2022. április 11-15. időszakában az egyéni oktatási profilokkal kapcsolatosan valamennyi középiskolában.”

5. szakasz

A Vajdaság autonóm tartományi székhelyű középiskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó iskolai naptárának táblázatos kimutatását, amely szerves részét képezi a Vajdaság autonóm tartományi székhelyű középiskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó iskolai naptáráról szóló szabályzatnak (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 23/2021. és 46/2021. szám),

a Vajdaság autonóm tartományi székhelyű középiskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó iskolai naptárának új táblázatos kimutatása váltja, amely a jelen Szabályzat szerves része.

6. szakasz

**TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI,
KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI
KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG**

Szám: 128-611-72/2021-01-2
Újvidék, 2022. február 9.

Szakállas Zsolt,
TARTOMÁNYI TITKÁR

Ez a Szabályzat a Vajdaság AT Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba, és Az államigazgatásról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 79/2005., 101/2007., 95/2010., 99/2014., 47/2018. és 30/2018. szám – más törvény) 53. szakaszának 2. bekezdése alapján közzé kell tenni Az SZK Hivatalos Közlönyében is.

A KÖZÉPISKOLÁK 2021/2022. ISKOLAÉVRE VONATKOZÓ ISKOLAI NAPTÁRA																
2021.								2022.								
Szeptember								Január								
mh	H	K	Sz	Cs	P	Szo	V	mh	H	K	Sz	Cs	P	Szo	V	
1.			1	2	3	4	5							1*	2*	
2.	6	7	8	9	10	11	12		3*	4	5	6	7*	8	9	
3.	13	14	15	16	17	18	19	2022. január 7. - Karácsony első napja, Julián-naptár szerint ünnepelő vallásfelekezetek tagjai számára	18.	10	11	12	13	14	15	16
4.	20	21	22	23	24	25	26	2022. január 27. - Szent Száva – az iskolák védőszentjének napja – munkanap, nem tanítási nap	19.	17	18	19	20	21	22	23
5.	27	28	29	30					20.	24	25	26	27	28	29	30
22 tanítási nap								21.	31							
Október								15 tanítási nap								
mh	H	K	Sz	Cs	P	Szo	V	mh	H	K	Sz	Cs	P	Szo	V	
5.					1	2	3	2021. október 21. - A II. világháború szerb áldozatainak emléknapja	21.		1	2	3	4	5	6
6.	4	5	6	7	8	9	10	2022.02.14. – munkaszüneti nap, nem tanítási nap	22.	7	8	9	10	11	12	13
7.	11	12	13	14	15	16	17	2022. február 15-16. – Gyertyaszentelő – Szerbia államiságának napja	23.	14	15*	16*	17	18	19	20
8.	18	19	20	21	22	23	24		24.	21	22	23	24	25	26	27
9.	25	26	27	28	29	30	31		25.	28						
21 tanítási nap								15 tanítási nap								
November								Március								
mh	H	K	Sz	Cs	P	Szo	V	mh	H	K	Sz	Cs	P	Szo	V	
								25.		1	2	3	4	5	6	
10.	1	2	3	4	5	6	7	26.	7	8	9	10	11	12	13	
11.	8	9	10	11*	12	13	14	27.	14	15	16	17	18	19	20	
12.	15	16	17	18	19	20	21	28.	21	22	23	24	25	26	27	
13.	22	23	24	25	26	27	28	29.	28	29	30	31				
14.	29	30						23 tanítási nap								
20 tanítási nap								Április								
December								mh	H	K	Sz	Cs	P	Szo	V	
								29.						1	2MSZ	3
14.			1	2	3	4	5	30.	4	5	6	7	8	9	10	
15.	6	7	8	9	10	11	12	31.	11	12	13	14	15*	16*	17*	
16.	13	14	15	16	17	18	19		18*	19	20	21	22*	23*	24*	
17.	20	21	22	23	24	25*	26	32.	25*	26	27	28	29	30		
	27	28	29	30	31			15 tanítási nap								
17 tanítási nap							79 tanítási nap									
ÁLTALÁNOS MEGJEGYZÉSEK																
Az iskolaév 2021. szeptember 1-jén, szerdán kezdődik.																
A tanítás 2021. október 6-án, szerdán a pénteki órarend szerint folyik.																
Őszi szünet – 2021.11.8-12.																
Az első félév 2021. december 23-án, csütörtökön fejeződik.																
A második félév 2022. január 10-én, hétfőn kezdődik.																
A tanítás 2022. április 2-án, szombaton a hétfői órarend szerint folyik.																
Tavaszi szünet – 2022. április 15-25.																
Az iskolaév a következőképpen fejeződik be:																
2022. május 24-én – a gimnáziumok negyedik osztályos tanulói számára,																
2022. május 31-én – a négyéves szakközépiskolák negyedik osztályos és a hároméves szakközépiskolák harmadik osztályos tanulói számára,																
2022. június 21-én – a gimnáziumok és a négyéves szakközépiskolák első, második és harmadik osztályos tanulói, valamint a hároméves szakközépiskolák első és második osztályos tanulói számára.																
2022. május 1-3. – A munka ünnepe																
Május																
	H	K	Sz	Cs	P	Szo	V	32.								1*
32.								33.	2*	3*	4	5	6	7	8	
33.	2*	3*	4	5	6	7	8	34.	9	10	11	12	13	14	15	
34.	9	10	11	12	13	14	15	35.	16	17	18	19	20	21	22	
35.	16	17	18	19	20	21	22	36.	23	24	25	26	27	28	29	
36.	23	24	25	26	27	28	29	37.	30	31						
37.	30	31						20 tanítási nap								
Június																
	H	K	Sz	Cs	P	Szo	V	37.			1	2	3	4	5	
37.			1	2	3	4	5	38.	6	7	8	9	10	11	12	
38.	6	7	8	9	10	11	12	39.	13	14	15	16	17	18	19	
39.	13	14	15	16	17	18	19	40.	20	21	22	23	24	25	26	
40.	20	21	22	23	24	25	26		27	28	29	30				
18 tanítási nap														106 tanítási nap		
JELMAGYARÁZAT																
	A félév és a tanév kezdete és vége							Állami ünnepek, amelyek nem munkaszüneti napok (tanítási nap)								
							Szent Száva - az iskolák védőszentjének ünnepe (munkanap, nem tanítási nap)									
							A negyedév vége									
	Tanulói szünet						MH	Munkahét								
*	Vallási ünnep						MSZ	Munkaszombat								
*	Állami ünnep – munkaszüneti nap															

224.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017., 27/2018. szám – más törvény, 10/2019., 6/2020. és 129/2021. szám) 185. szakaszának 1. bekezdése alapján, figyelemmel a törvény 28. szakasza 5. bekezdésének 1. pontjára és 6. bekezdésére, továbbá A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám – más határozat, 37/2016., 29/2017., 24/2019., 66/2020. és 38/2021. szám) 15. szakasza, 16. szakaszának 2. bekezdése, 24. szakaszának 2. bekezdése és 37. szakaszának 4. bekezdése alapján, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár

**SZABÁLYZATOT
HOZ
A VAJDASÁG AUTONÓM
TARTOMÁNYI SZÉKHELYŰ
ÁLTALÁNOS ISKOLÁK
2021/2022. TANÉVRE VONATKOZÓ
ISKOLAI NAPTÁRÁRÓL SZÓLÓ
SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL
ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

1. szakasz

A Vajdaság autonóm tartományi székhelyű általános iskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó iskolai naptáráról szóló szabályzat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 23/2021. és 46/2021. szám) 2. szakasza 3. bekezdésének 1. pontjában a „2022. június 7.” szavak helyébe a „2022. június 10.” szavak kerülnek, a 2. pontjában a „2022. június 21.” szavak helyébe a „2022. június 24.” szavak kerülnek.

2. szakasz

A 6. szakasz 1. bekezdése a következőképpen módosul:

„A tanév folyamán a tanulók téli, Gyertyaszentelő, tavaszi és nyári szünetet kapnak.”

A 2. szakaszt követően új 3. szakasz következik, amely a következőképpen hangzik:

„A Gyertyaszentelő szünet 2022. február 14-én kezdődik és 2022. február 18-án ér véget.”

Az eddigi 3. bekezdése a 4. bekezdés lesz.

Az eddigi 4. bekezdés, amely az 5. bekezdés lesz, a következőképpen módosul:

„Az elsőtől a hetedik osztályos tanulók számára a nyári szünidő 2022. június 27-én kezdődik és 2022. augusztus 31-én fejeződik be. A nyolcadik osztályos tanulók számára a nyári szünidő a záróvizsga befejeztével kezdődik és 2022. augusztus 31-én ér véget.”

3. szakasz

A 12. szakasz a következőképpen módosul:

„A nyolcadik osztályos tanulók 2022. március 25-én, pénteken és 2022. március 26-án, szombaton próba záróvizsgát, 2022. június 27-én, hétfőn, 2022. június 28-án, kedden és 2022. június 29-én, szerdán pedig záróvizsgát tesznek.”

4. szakasz

A Vajdaság autonóm tartományi székhelyű általános iskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó iskolai naptárának táblázatos kimutatását, amely szerves részét képezi a Vajdaság autonóm tartományi székhelyű általános iskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó iskolai naptáráról szóló szabályzatnak (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 23/2021. és 46/2021. szám), a Vajdaság autonóm tartományi székhelyű általános iskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó iskolai naptárának új táblázatos kimutatása váltja, amely a jelen Szabályzat szerves része.

5. szakasz

Ez a Szabályzat a Vajdaság AT Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba, és Az államigazgatásról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 79/2005., 101/2007., 95/2010., 99/2014., 47/2018. és 30/2010. szám – más törvény) 53. szakaszának 2. bekezdése alapján közzé kell tenni Az SZK Hivatalos Közlönyében is.

**TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI,
KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI
KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG**

Szám: 128-610-3/2021-01-2
Újvidék, 2022. február 9.

Szakállas Zsolt,
TARTOMÁNYI TITKÁR

225.

A Roma Felzárkóztatási Hivatal megalapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 8/2006. és 46/2017. szám) 14. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, valamint a Roma Felzárkóztatási Hivatal Statútuma 17. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján, az Igazgató-bizottság, 2022. február 7-én megtartott ülésén

**SZABÁLYZATOT
HOZ
AZ ESZKÖZÖK POLGÁRI
EGYESÜLETEK SZÁMÁRA
VALÓ ODAÍTÉLÉSÉNEK MÉRCÉIRŐL,
A VAJDASÁG AT ROMA LAKOSSÁGÁNAK
HELYZETÉT ELŐMOZDÍTÓ
PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA**

1. szakasz

Jelen Szabályzat szabályozza a Vajdaság AT roma lakosságának helyzetét előmozdító projektek finanszírozására szolgáló, a Vajdaság AT 2022-es évi költségvetéséből származó, a Roma Felzárkóztatási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2022. évi pénzügyi tervében és a 2022. évi munkaprogramjában előlátott eszközök odaítélésének eljárását, mércéit és módját.

2. szakasz

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt eszközök polgári egyesületeknek ítéltetők oda a Vajdaság AT roma lakosságának helyzetét előmozdító projektek finanszírozására, amelyek célja az alábbi tevékenységek megvalósítása:

- a Vajdaság Autonóm Tartomány területén élő roma lakosság helyzetének előmozdítására irányuló stratégia megvalósítását és alkalmazását megerősítő tevékenységek támogatása, a romák társadalmi folyamatokba való beilleszkedése céljából,
- a Roma Évtized prioritásai megvalósításával foglalkozó programok támogatása a romák oktatása, foglalkoztatása, lakhatása és egészsége területén,
- a könnyebb munkavállalás, az új ismeretek és készségek elsajátítása, a romák körében a vállalkozások népszerűsítésével foglalkozó képzések támogatása.

3. szakasz

A jelen Szabályzat 1. szakaszában foglalt rendeltetésekre szánt eszközök odaítélése pályázat útján történik.

A pályázatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, valamint a Hivatal www.inkluzijaromavojvodina.rs honlapján.

A pályázatra való jelentkezési határidő nem lehet rövidebb a pályázat közzétételének napjától számított 15 napnál.

A kérelmező egy projekttel vehet részt a pályázaton, a kért eszközök mértékének megállapítása pedig a pályázatban előírtan előírt költségvetési eszközökkel és célokkal összhangban történik.

4. szakasz

A jelen Szabályzat 3. szakaszában foglalt pályázat adatokat tartalmaz a pályázat kiírásának alapját képező aktusról, a támogatott közérdekű területről, a pályázat alapján odaítélendő eszközök teljes összegéről, a pályázat tárgyának feladatairól és azok végrehajtásának határidőjéről, a pályázat lehetséges résztvevőinek köréről, a pályázati kérelem benyújtásának módjáról és határidőjéről, a kérelmek elbírálásának feltételeiről és mércéiről, a kérelemhez mellékelendő dokumentációról, továbbá tartalmazza az egyesületek által benyújtható kérelmek számára vonatkozó adatokat és a pályázat lebonyolításához szükséges egyéb fontos adatokat.

5. szakasz

A pályázati kérelmet a Hivatal által megállapított tartalmú formanyomtatványon kell benyújtani postán vagy személyesen, zárt borítékban, a Hivatalnak címezve, egy példányban, a tartozó dokumentumokkal együtt.

A pályázati formanyomtatvány átvehető a Roma Felzárkóztatási Hivatalban, vagy letölthető a www.inkluzijaromavojvodina.rs honlapról.

A polgári egyesületeknek, a romák helyzetét előmozdító projektjei finanszírozására szolgáló eszközök odaítélésére vonatkozó, kitöltött pályázati kérelméhez mellékelni kell az alábbi dokumentumokat: a kérelmező nyilvántartásba vételéről szóló határozat fénymásolatát, az OP formanyomtatvány fénymásolatát (képviselőre felhatalmazott személyek aláírási címpéldánya), az adószám fénymásolatát, az egyesület Statútumának fénymásolatát, vagy az egyesület Statútuma kivonatának fénymásolatát, amely tartalmazza, hogy a célok azon a területen valósulnak meg, amelyre a pályázat vonatkozik.

6. szakasz

A késve érkező, a hiányos és a szabálytalanul kitöltött kérelmeket, a nem a megfelelő formanyomtatványon benyújtott kérelmeket, a nem a felhatalmazott személy által benyújtott kérelmeket, az előírtan összege meghaladó kérelmeket és azon kérelmeket, amelyek nem a pályázat tárgyát képezik, nem veszik figyelembe.

7. szakasz

Az eszközök odaítélésére vonatkozó pályázati eljárás lebonyolítását az igazgató által határozattal alakított pályázati bizottság végzi. A határozat megállapítja a bizottság összetételét és feladatait. A bizottság tagjainak, a Hivatal foglalkoztatottjai mellett, a meghirdetett pályázat területén szakértőnek számító, a szakmai nyilvánosságot képviselő személyek is kinevezhetők.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt bizottságnak elnöke és két tagja van. A bizottság teljes összetételben működik és dönt, munkájáról pedig jegyzőkönyvet vezet. A bizottság a döntéseket szavazattöbbséggel hozza meg.

A bizottság tagjai, a kinevezésükről szóló határozat meghozatalát követően, nyilatkozatot írnak alá, amellyel tanúsítják, hogy részükről nem áll fenn összeférhetetlenség, és nem fűződik magánérdekük sem a bizottság munkájához, sem a döntéshozatalhoz, illetve a pályázat lebonyolításához. Ha a pályázati eljárás során tudomásukra jut, hogy összeférhetetlenség léphet fel esetükben, arról haladéktalanul tájékoztatják a bizottság tagjait és az igazgatót, aki intézkedéseket fogantat az eljárás további folyamatában fellépő negatív következmények elkerülése érdekében.

8. szakasz

A bizottság áttekinti és értékeli a polgári egyesületek által benyújtott kérelmeket az alábbi mércék alkalmazásával, a megfelelő pontszám odaítélésével:

1. A megvalósítás területéhez kapcsolódó tevékenység, illetve munkák és programok referenciái szerint (legfeljebb 20 pont):

- pontosan megfogalmazott és összefüggő projektcélok, tevékenységek és eredmények, és azok összhangja a megvalósításra előírtan előírt időkerettel (legfeljebb 10 pont),
- a program fejlesztésének lehetősége és fenntarthatósága (legfeljebb 10 pont).

2. A projekttevékenységek megvalósításával elért célok szerint, a tevékenység végrehajtásának területén uralkodó állapot előmozdítása fókához való hozzájárulás (legfeljebb 40 pont):

- a romák helyzete előmozdítási stratégiájában előírtan előírt területeken a romák helyzetének előmozdításához való hozzájárulás mértéke (legfeljebb 30 pont),
- a célcsoport szolgáltatásai minőségének, védelmének és életminőségének előmozdításához, valamint a roma közösségekben a nemi egyenlőség előmozdításával foglalkozó projektekhez való hozzájárulás (legfeljebb 10 pont).

3. A projekt költségvetésének gazdaságossága, valamint a tervezett tevékenységekkel való összehangoltsága szerint (legfeljebb 40 pont):

- a projekt költségvetése gazdaságosságának értékelése és a költségvetésnek a tervezett tevékenységekkel való összehangoltsága (legfeljebb 20 pont),
- az igényelt eszközök összege a pályázatra előírtanyszabott teljes eszközkerethez viszonyítva (legfeljebb 20 pont).

9. szakasz

A bizottság a jelen Szabályzat 8. szakaszában foglalt mércék alkalmazásával megállapítja a polgári egyesületek pályázatra benyújtott kérelmeinek értékelési és rangsorolási listáját, a pályázatok benyújtásának lejártaát követő 60 napos határidőn belül.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt listát közzé kell tenni a Hivatal www.inkluzijaromavojvodina.rs honlapján.

A pályázat résztvevői jogosultak a benyújtott kérelmekbe és a mellékelt dokumentációba való betekintésre, a lista közzétételétől számított három napon belül.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt listára, a közzétételét követő 8 napos határidőben, a pályázat résztvevői kifogást tehetnek.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt listára beérkező kifogásokról az átvételüktől számított 3 napon belül a bizottság döntést hoz.

A benyújtott kifogásokról való döntéshozatalt követően a bizottság összeállítja a polgári egyesületek pályázatra benyújtott kérelmei értékelésének és rangsorolásának végleges listáját, amelyet közzé kell tenni a Hivatal www.inkluzijaromavojvodina.rs honlapján, és meg kell küldeni a Hivatal igazgatójának az eszközök odaítéléséről és összegéről való döntéshozatalra.

10. szakasz

Határozattal, amely végleges, az igazgató, a Vajdaság AT költségvetésének fizetőképességével összhangban, dönt az eszközök odaítéléséről és összegéről, a polgári egyesületek a romák helyzetének előmozdítása terén megvalósuló projektek finanszírozására benyújtott kérelmeinek végleges értékelési és rangsorolási lista javaslata közzétételétől számított 30 napos határidőben.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt határozatot közzé kell tenni a Hivatal honlapján.

11. szakasz

A jelen Szabályzat 10. szakaszában foglalt határozat alapján, a Hivatal és az eszközök felhasználója szerződést köt, amely meghatározza a szerződő felek kölcsönös jogait, kötelezettségeit és felelősségeit, különösen a projekt tárgyát, a megvalósítás határidejét, az odaítélt eszközök összegét, a biztosított eszközöket a program megvalósítására nyújtott eszközök nem rendeltetésszerű felhasználása, vagy a szerződésből eredő kötelezettségek teljesítésének elmulasztása esetére.

Az eszközök felhasználója, a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szerződés megkötése alkalmával, a szerződésből eredő kötelezettségei szabályos teljesítésének biztosítékeként köteles benyújtani egy váltónyilatkozatot, kitöltetlen váltóval és felhatalmazással, valamint a kereskedelmi bank által felhatalmazott személy aláírású címpéldányának fénymásolatát a szerződés megkötésének napján.

Megjegyzés:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014., 29/2017. és 12/2018. szám) 5. szakasza 2. bekezdésének értelmében, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön részt.

A tartalomban felsorolásra kerül az általános rész, mint ahogyan a külön rész és a hirdetések, az oldalszámok megjelenése nélkül:

Ha az eszközök felhasználója a szerződésből eredő kötelezettségeit nem teljesíti, vagy részben teljesíti, a Hivatal a váltót kitölti az eszköz-felhasználónak a kitöltés napján fennálló teljes pénzbeli tartozásának összegére, mint óvatolás nélküli záradékkal ellátott látra szóló esedékességi váltót, amelyet megfizetés céljából aktivál. Ha a Hivatal a váltót a jelen szakasz 2. bekezdése szerint nem használja ki, köteles a szerződés tárgyának megvalósítását követően a polgári egyesületnek teljességében visszaadni.

Ha az eszközök felhasználója eláll a projekt megvalósításától, a bizottság, a benyújtott projektekbe való ismételt betekintés alapján, javasolja a fennmaradó eszközök elosztását.

12. szakasz

A Hivatal az ezen határozat 11. szakaszában foglalt szerződés alapján az odaítélt eszközöket az eszközök felhasználója számlájára folyósítja, a Vajdaság AT költségvetésének fizetőképességével összhangban.

A pályázat alapján odaítélt eszközöket az eszközök felhasználója kizárólag az odaítélés szerinti rendeltetésére használhatja fel, a fel nem használt összeget pedig köteles visszautalni. Ha megállapítást nyer, hogy az eszközök felhasználója a pályázat eszközeit nem rendeltetésszerűen használta fel, a Hivatal fenntartja a jogot, hogy az átutalt összeget a folyósítás napjától a visszautalás napjáig érvényes törvényes késedelmi kamattal felszámolásával visszakövetelje.

Az e szakasz 1. bekezdésében foglalt eszközöket a Vajdaság AT költségvetési felügyelősége ellenőrzi, és az eszközök felhasználója köteles a költségvetési felügyelőségnek lehetővé tenni az eszközök rendeltetésszerű és jogszerű felhasználásának zavartalan ellenőrzését.

13. szakasz

A pályázaton elnyert eszközök felhasználói kötelesek a projekttevékenységek teljesítését követően, a Hivatal által meghatározott formanyomtatványon, tartalmi és pénzügyi beszámolót benyújtani a Hivatal részére a projekttevékenységek megvalósításáról és az eszközök felhasználásáról, a projekt megvalósítására megállapított határidőtől számított 15 napos határidőn belül. A pénzügyi beszámolóhoz mellékelni kell a könyvelési dokumentációt, amely igazolja a folyósított eszközök jogszerű és rendeltetésszerű felhasználását, amelyet a felelős személyek hitelesítettek.

14. szakasz

A jelen Szabályzat hatályba lépésének napjával hatályát veszti a 2021. március 8-án hozott 104/21 számú A pénzeszközök polgári egyesületek számára történő odaítélésének mércéiről, a Vajdaság AT roma lakosság helyzetét előmozdító projektek finanszírozásáról szóló szabályzat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 13/2021. szám).

Jelen Szabályzat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napjával lép hatályba.

ROMA FELZÁRKÓZTATÁSI HIVATAL

Szám: 66/22

Dátum: 2022. február 7.

Miloš Nikolić, s.k.

A HIVATAL

IGAZGATÓBIZOTTSÁGÁNAK ELNÖKE

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ					
TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI - NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG					
223.	Szabályzat a Vajdaság autonóm tartományi székhelyű középiskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó iskolanaptáráról szóló szabályzat módosításáról és kiegészítéséről	373	230.	Határozat a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet 2022. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról	
224.	Szabályzat a Vajdaság autonóm tartományi székhelyű általános iskolák 2021/2022. tanévre vonatkozó iskolanaptáráról szóló szabályzat módosításáról és kiegészítéséről	375	231.	Határozat a Vajdasági Szimfonikus Zenekar 2022. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	
ROMA FELZÁRKÓZTATÁSI HIVATAL			232.	Határozat a Vajdasági Szimfonikus Zenekar 2022. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról	
225.	Szabályzat az eszközök polgári egyesületek számára való odaítélésének mércéiről, a Vajdaság AT roma lakosságának helyzetét előmozdító projektek finanszírozására	377	233.	Határozat a Vajdasági Kortárs Művészeti Múzeum 2022. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	
KÜLÖN RÉSZ			234.	Határozat a Vajdasági Kortárs Művészeti Múzeum 2022. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról	
TARTOMÁNYI KORMÁNY			235.	Határozat a Rajko Mamuzić Ajándékgyűjtemény Képzőművészeti Képtár 2022. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	
226.	Határozat a Vajdasági Városrendezési Intézet - Területi és Városépítési Tervezési Közvállalat, Újvidék Kollektív szerződése megkötésének felhatalmazásáról az alapító nevében		236.	Határozat a Rajko Mamuzić Ajándékgyűjtemény Képzőművészeti Képtár 2022. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról	
227.	Határozat a Vajdasági Pedagógiai Intézet 2022. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról		237.	Határozat a Vajdasági Levéltár 2022. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	
228.	Határozat a Vajdasági Pedagógiai Intézet 2022. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról		238.	Határozat a Vajdasági Levéltár 2022. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról	
229.	Határozat a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet 2022. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról		239.	Határozat a Családi Elhelyezési és Örökbefogadási Központ - Szabadka 2022. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	
			240.	Határozat a Családi Elhelyezési és Örökbefogadási Központ - Szabadka 2022. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról	
			241.	Határozat a rumai Srem Gerontológiai Központ Belső szervezéséről és a munkahelyek besorolásáról szóló szabályzat egyéb módosításáról és kiegészítéséről szóló szabályzat jóváhagyásáról	
			242.	Határozat az újvidéki Miloš Crnjanski Vajdasági Művelődési Központ Belső szervezéséről és a munkahelyek besorolásáról szóló szabályzatának jóváhagyásáról	
			243.	Határozat a kamenicai Dr. Milorad Pavlović Gyermekfalu Gyermek és Ifjúsági Intézmény igazgatója tiszttségének megszűnéséről	

Sorszám	Tárgy	Oldal
244.	Határozat a kamenicai Dr. Milorad Pavlović Gyermek-falu Gyermek és Ifjúsági Intézmény igazgatójának kinevezéséről	
245.	Határozat a Vajdasági Színház történeti Múzeum igazgatója tisztségének megszűnéséről	
246.	Határozat a Vajdasági Színház történeti Múzeum igazgatójának kinevezéséről	
247.	Határozat a sidi székhelyű Egészség ház Sid megbízott igazgatójának felmentéséről	
248.	Határozat a sidi székhelyű Egészség ház Sid megbízott igazgatójának kinevezéséről	
249.	Határozat a kúlai Egészség ház Felügyelőbizottsága elnökének felmentéséről	
250.	Határozat a kúlai Egészség ház Felügyelőbizottsága elnökének kinevezéséről	
251.	401-303/2022-2 számú határozat az eszközök folyó költségvetési tartalékoszközökbe történő átviteléről	
252.	401-73/2022-18 számú határozat a folyó költségvetési eszközök felhasználásáról	

**TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI,
KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI -
NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG**

253. Határozat a Digitális világ 2 című, általános iskolai második osztályos tankönyv szlovák nyelvű fordítása kiadásának és használatának jóváhagyásáról

HIRDETŐ RÉSZ

**TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI,
KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI -
NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG**

254. Pályázat a Multikulturalizmus egy kattintásra című projekt társfinanszírozására

**TARTOMÁNYI FELSOÓKTATÁSI ÉS TUDOMÁNYOS
KUTATÁSI TITKÁRSÁG**

255. Pályázat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények részére gépek, felszerelések és immateriális javak beszerzésének 2022. évi társfinanszírozására

Sorszám	Tárgy	Oldal
256.	Pályázat a Vajdaság Autonóm Tartomány területén a tudományos kutatótevékenység fejlesztése szempontjából jelentőséggel bíró rövid távú projektek finanszírozására	
257.	Pályázat Vajdaság Autonóm Tartományban a művészet területén kutatási - művészeti alkotásokkal foglalkozó projektek 2022. évi finanszírozására	
258.	Pályázat a Vajdaság autonóm tartományi szakfőiskolák fejlesztési-kutatási projektjei 2022. évi finanszírozására	
259.	Pályázat a Vajdaság autonóm tartományi nemzeti kisebbségek - nemzeti közösségek tudományos-kutatási és fejlesztési-kutatási projektjei 2022. évi finanszírozására	

TARTOMÁNYI EGÉSZSÉGÜGYI TITKÁRSÁG

260. Pályázat az egészségügyi intézmények építésének, karbantartásának és felszerelésének 2022. évi finanszírozására, illetve társfinanszírozására

**TARTOMÁNYI ENERGETIKAI, ÉPÍTKEZÉSI ÉS
KÖZLEKEDÉSI TITKÁRSÁG**

261. Határozat a napenergia mezőgazdasági birtokokon való alkalmazására vonatkozó projektek megvalósítását társfinanszírozó vissza nem térítendő eszközök odaítélésére meghirdetett pályázat módosításáról
262. Határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány területén levő közintézményekben való magasabb hasznosítási szinttel rendelkező kazánok beépítésére vonatkozó projekteket társfinanszírozására szolgáló vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaítéléséről szóló pályázat módosításáról

ROMA FELZÁRKÓZTATÁSI HIVATAL

263. Pályázat a Vajdaság AT roma lakosságának helyzetét előmozdító projektek finanszírozására irányuló, a polgári egyesületeknek szánt eszközök odaítélésére

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvoda Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:

Službeni list APV, D.o.o. Magyar Szó Kft., Vojvoda Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: A Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság.

Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: D.o.o. Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvoda Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség 064 805 5142, előfizetési osztály (021) 557-304, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs