



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад <b>1. децембар 2021.</b> Број 51      Година LXXII	Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

## ОПШТИ ДЕО

1625.

На основу члана 32. став 1. тачка 10, као и чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези с чланом 21. Пословника Покрајинске владе („Службени лист АПВ“, број: 28/19 и 30/19 – исправка), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, донела је

### ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ПРОГРАМСКОГ ОКВИРА „МУЗЕЈА 20 21“

#### Члан 1.

Образује се Радна група за одређивање програмског оквира „Музеја 20 21“ (у даљем тексту: Радна група), као повремено радно тело Покрајинске владе.

#### Члан 2.

У Радну групу, именују се:

1. **Федор Вртчаник** – композитор, диригент, аранжер и оркестратор;
2. **Александар Дујин** – академски музичар;
3. **Богомир Мијаговић Божица** – новинар, водитељ, музички уредник и публициста;
4. **Ненад Шапоња** – песник, есејиста, књижевни критичар;
5. **проф. др Драган Станић** – редовни професор на Филозофском факултету у Новом Саду;
6. **Драган Стојков** – академски сликар;
7. **Антал Силард** – редовни професор на Академији уметности у Новом Саду;
8. **Дејан Томић** – музички педагог;
9. **Ксенија Силађи** – продуцент;
10. **Данило Вуксановић** – академски сликар;
11. **Јован Гверо** – учитељ разредне наставе;
12. **Александар Б. Стојшин** – редовни професор на Академији уметности у Новом Саду;
13. **мр Јене Хајнал** - професор мађарског језика, културни медијатор, председник Националног савета мађарске националне мањине.

#### Члан 3.

Задаци Радне групе јесу следећи:

- предлагање Програмског оквира „Музеја 20 21“ по областима културно-уметничког стваралаштва које ће бити у саставу „Музеја 20 21“;
- одређивање просторно-техничких услова за реализацију предложеног програмског оквира „Музеја 20 21“;
- прибављање неопходних података и документације значајне за рад Радне групе;
- достављање предлога програмског оквира „Музеја 20 21“ Покрајинској влади;
- обављање других послова неопходних за реализацију наведених задатака.

#### Члан 4.

На начин рада Радне групе сходно се примењују одредбе Пословника Покрајинске владе.

#### Члан 5.

Стручне послове за потребе Радне групе, обављаће покрајински орган управе надлежан за послове културе.

#### Члан 6.

Чланови радне групе за свој рад остварују накнаду у нето износу од 15.000,00 динара месечно.

#### Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 02-220/2021  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1626.**

На основу члана 33. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број: 15/16 и 88/2019) и чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н е л а је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ  
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ  
КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ  
ВОДОПРИВРЕДНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ”,  
НОВИ САД**

**Члан 1.**

У Одлуци о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора Јавног водоприредног предузећа “Воде Војводине”, Нови Сад („Службени лист АПВ“, број: 44/2021), члан 2. став 2. алинеја друга мења се и гласи:

„- **Гордана Француски** – саветница за правне послове у области водопривреде у Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство.“

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 022-668/2021

Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1627.**

На основу чланова 16, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број 37/2014, 54/2014-други пропис, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021), а у вези са чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број 66/2020, 27/2021-ребаланс, 38/2021-ребаланс и 50/2021-ребаланс), покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, д о н е о је

**П Р А В И Л Н И К  
О ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА  
ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА  
У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ ЗА  
СУФИНАНСИРАЊЕ РАЗВОЈА САОБРАЋАЈА И ПУТНЕ  
ИНФРАСТРУКТУРЕ У 2021. ГОДИНИ**

број: 143-401-8835/2021-05 од 01. децембра 2021. године

**Члан 1.****Опште одредбе**

Овим Правилником прописује се намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за поступак доделе бесповратних средстава локалним самоуправама у Аутономној покрајини Војводини за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у 2021. години.

Средства се обезбеђују у Буџету Аутономне покрајине Војводине и воде се на посебном буџетском раз делу у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат).

**Члан 2.**

Намене за које се могу користити средства

**I. Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за намену извођења радова и то за:**

1. суфинансирање постављања саобраћајне сигнализације и техничких средстава за успоравање саобраћаја у зонама школа;
2. суфинансирање постављања брзинских дисплеја у зонама школа;
3. суфинансирање опремања светлосном саобраћајном сигнализацијом (семафорима) раскрсница.

**II. Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за намену израде техничке документације и то за:**

4. изградњу кружних токова;
5. опремање светлосном саобраћајном сигнализацијом (семафорима) раскрсница;
6. опремање светлосном саобраћајном сигнализацијом (семафорима) пешачких прелаза;
7. реконструкцију стандардних површинских трокраких или четворокраких раскрсница у смислу доградње-издвајања посебних саобраћајних трака за лева и/или десна скретања.

**Техничка документација за намене из групе II се израђује на један од следећих начина:**

- Идејно решење, идејни пројекат, пројекат за извођење или
- Идејно решење, студија оправданости са идејним пројектом, пројекат за грађевинску дозволу, пројекат за извођење или
- Идејно решење, пројекат за грађевинску дозволу, пројекат за извођење.

**Члан 3.****Циљеви суфинансирања**

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, имају за циљ повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода у насељеним местима у Аутономној покрајини Војводини.

**Члан 4.****Конкурс за доделу средстава**

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу конкурса.

Конкурс се објављује у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“ и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/> као и скраћено у једном од дневних гласила које се дистрибуира на целој територији Аутономне покрајине Војводине.

Обавезни елементи конкурса су:

1. укупна висина средстава која се додељују по конкурс;
2. максималан износ средстава по наменама који се додељује за реализацију пројекта;
3. намена средстава;
4. циљеви пројекта;
5. услови за учешће на конкурс и документација која се подноси уз пријаву на конкурс;
6. рок за пријаву на конкурс;
7. начин аплицирања;
8. поступак одлучивања по конкурс;
9. други подаци који су од значаја за реализацију конкурса.

**Члан 5.****Услови за учешће на конкурс**

Право учешћа на конкурсима имају јединице локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине.

Једна јединица локалне самоуправе може конкурисати за највише две намене из групе I и највише две намене из групе II наме-на дефинисане чланом 2. овог Правилника.

За једну намену може се поднети само једна пријава.

**Члан 6.****Потребна документација****За све намене:**

1. Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (образак пријаве се налази на сајту Секретаријата);
2. Попуњени образац у „xls“ формату о основним подацима пријаве-пројекта („xls“ образац пријаве се налази на сајту Секретаријата);
3. Карта путева локалне самоуправе са означеним локацијама планираних радова (J1, J2, ...) и категоријом путева на којима се планира инвестиција (Лок, Држ II, Држ I);
4. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
5. Овлашћење за заступање јединице локалне самоуправе (фотокопија картона депонованих потписа);
6. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образак изјаве се налази на сајту Секретаријата);
7. Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образак изјаве се налази на сајту Секретаријата);
8. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај у последње 4 године (образак изјаве се налази на сајту Секретаријата);
9. Изјава подносиоца захтева (образак изјаве се налази на сајту Секретаријата):
  - a) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
  - b) да ће Секретаријату достављати извештаје у складу са уговорним обавезама.
10. За намене из групе I:

Техничка документација са предмером и предрачуном, на основу које се може приступити извођењу радова. Уколико се реализује део/фаза пројекта, неопходно је доставити предмер и предрачун за тај део/фазу пројекта тј. извод из пројекта, за који се подноси пријава на конкурс за доделу средстава. Техничка документација треба да је израђена у складу са важећим Законом о планирању и изградњи, Законом о безбедности саобраћаја на путевима, Правилником о саобраћајној сигнализацији, као и другим прописима који регулишу ову област.

Под техничком документацијом се подразумева, у зависности од намене пријаве:

- идејни пројекат
- саобраћајни пројекат
- пројекат техничког регулисања саобраћаја (или извод из пројекта техничког регулисања саобраћаја) или
- техничка документација потребна за грађевинску дозволу или за решење о одобрењу извођења радова.

**Техничка документација мора да садржи предмер и предрачун радова са ПДВ-ом, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци. Документ обавезно садржи датум израде.**

За намене из групе II:

Мишљење надлежног органа за послове урбанизма да постоји плански основ за радове за које се израђује техничка документација.

За све намене:

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима.

**Члан 7.****Подношење пријава**

Пријаве на Конкурс подносе се путем конкурсних образаца (који се могу преузети са сајта Секретаријата) и са припадајућом документацијом, достављају поштом или лично преко писарнице покрајинских органа, у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, 21101 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, са назнаком на лицу коверте:

- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА I-1“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА I-2“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА I-3“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА II-4“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА II-5“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА II-6“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА II-7“.

Попуњени образац у „xls“ формату о основним подацима пријаве-пројекта („xls“ образац пријаве се може преузети са сајта Секретаријата) подноси се снимљен на „CD“ као део пријаве, која се подноси поштом.

**Члан 8.****Поступање са пријавама које се не сматрају уредним**

Комисија неће узети у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс);
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсном предвиђене намене);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни документи, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом, пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу и које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Комисија неће узети у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Секретаријата, а у случају истека уговореног рока нису поднели Секретаријату финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

#### Члан 9.

##### Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију (у даљем тексту: Комисија). Комисија врши преглед и бодовање пристиглих пријава, формира ранг листу на основу бодовања и саставља записник.

Покрајински секретар на основу записника и ранг листе Комисије доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правно средство.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

#### Члан 10.

##### Критеријуми за доделу средстава

1. Развијеност јединица локалне самоуправе <sup>1</sup>	
четврта група – степен развијености испод 60% републичког просека и трећа група – степен развијености од 60% до 80% републичког просека	10
друга група – степен развијености од 80% до 100% републичког просека	8
прва група – степен развијености изнад републичког просека	6
2. Досадашње коришћена средства из буџета Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај у последње 4 године	
Нису коришћена средства	10
Коришћена средства < 5.000.000,00 дин.	8
5.000.000,00 ≤ Коришћена средства < 10.000.000,00 дин.	6
Коришћена средства ≥ 10.000.000,00 дин.	4
3. Учешће локалне самоуправе у односу на укупну вредност инвестиције (са ПДВ-ом)	
50% и више	10
40% ≤ Учешће < 50%	8
30% ≤ Учешће < 40%	6
20% ≤ Учешће < 30%	4
Учешће < 20%	пријава се неће разматрати
4. Намена: I-1 Висина тражених средстава од Секретаријата по зони школског објекта	
Тражена средства ≤ 600.000,00 дин.	10
600.000,00 < Тражена средства ≤ 800.000,00 дин.	8
800.000,00 < Тражена средства ≤ 1.000.000,00 дин.	6
Тражена средства > 1.000.000,00 дин.	пријава се неће разматрати
4. Намена: I-2 Висина тражених средстава од Секретаријата по брзинском дисплеју	
Тражена средства ≤ 200.000,00 дин.	10
200.000,00 < Тражена средства ≤ 250.000,00 дин.	8
250.000,00 < Тражена средства ≤ 300.000,00 дин.	6
Тражена средства > 300.000,00 дин.	пријава се неће разматрати
4. Намена: I-3 Висина тражених средстава од Секретаријата	
Тражена средства ≤ 1.000.000,00 дин.	10
1.000.000,00 < Тражена средства ≤ 2.000.000,00 дин.	8
2.000.000,00 < Тражена средства ≤ 3.000.000,00 дин.	6
Тражена средства > 3.000.000,00 дин.	пријава се неће разматрати
4. Намена: II-4 Висина тражених средстава од Секретаријата	
Тражена средства ≤ 1.200.000,00 дин.	10
1.200.000,00 < Тражена средства ≤ 1.600.000,00 дин.	8
1.600.000,00 < Тражена средства ≤ 2.000.000,00 дин.	6
Тражена средства > 2.000.000,00 дин.	пријава се неће разматрати

4. Намена: П-5 Висина тражених средстава од Секретаријата	
Тражена средства ≤ 600.000,00 дин.	10
600.000,00 < Тражена средства ≤ 700.000,00 дин.	8
700.000,00 < Тражена средства ≤ 800.000,00 дин.	6
Тражена средства > 800.000,00 дин.	пријава се неће разматрати
4. Намена: П-6 Висина тражених средстава од Секретаријата	
Тражена средства ≤ 400.000,00 дин.	10
400.000,00 < Тражена средства ≤ 450.000,00 дин.	8
450.000,00 < Тражена средства ≤ 500.000,00 дин.	6
Тражена средства > 500.000,00 дин.	пријава се неће разматрати
4. Намена: П-7 Висина тражених средстава од Секретаријата	
Тражена средства ≤ 800.000,00 дин.	10
800.000,00 < Тражена средства ≤ 1.000.000,00 дин.	8
1.000.000,00 < Тражена средства ≤ 1.200.000,00 дин.	6
Тражена средства > 1.200.000,00 дин.	пријава се неће разматрати
5. Јавни пондерисани ризик (ЈПР) страдања деце (0-14 година) по општинама и градовима у Републици Србији у периоду од 2017. до 2019. године <sup>2</sup>	
врло висок: JP > 50	10
висок: 38 < JP ≤ 50	8
средњи: 27 < JP ≤ 38	6
низак: 15 < JP ≤ 27	4
врло низак: JP ≤ 15	2
6. Јавни пондерисани ризик (ЈПР) страдања младих (15-30) по општинама и градовима у Републици Србији у периоду од 2017. до 2019. године <sup>2</sup>	
врло висок: ЈПР > 212	10
висок: 165 < ЈПР ≤ 212	8
средњи: 117 < ЈПР ≤ 165	6
низак: 70 < ЈПР ≤ 117	4
врло низак: ЈПР ≤ 70	2
7. Очекивани циљеви-ефекти који се постижу реализацијом пројекта	
степен унапређења безбедности саобраћаја у односу на постојеће стање	максимално 25 бодова

**Објашњење:**

1 УРЕДБА О УТВРЂИВАЊУ ЈЕДИНСТВЕНЕ ЛИСТЕ РАЗВИЈЕНОСТИ РЕГИОНА И ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ЗА 2014. ГОДИНУ ("Сл. гласник РС", бр. 104/2014)

2 Подаци Агенције за безбедност саобраћаја ([www.abs.gov.rs](http://www.abs.gov.rs))

$JPR = (P1 * ЛТП + P2 * ТТП + P3 * ПОГ) / \text{број становника} * 10.000$ ; јавни пондерисани ризик страдања

ЛТП - број лако повређених

ТТП - број тешко повређених

ПОГ - број погинулих

P1, P2 И P3 – коефицијенти придружени лаким повредама, тешким повредама и смртним последицама

**Члан 11.**

Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврђују се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава покрајински секретар закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику средстава
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства

- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

**Члан 12.****Праћење извршавања уговора**

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и сопствених средстава јединице локалне самоуправе, потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар може решењем образовати посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

### Члан 13.

#### Контрола коришћења средстава

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

### Члан 14.

#### Обавезе корисника приликом јавних публикација

Корисници средстава по јавном конкурсима дужни су да код свих јавних публикација и објављивања активности у вези реализације пројекта који се суфинансира по јавном конкурсима наведу да је у суфинансирању исте учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

### Члан 15.

#### Завршне одредбе

Правилник ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу АП Војводине.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Огњен Бјелићветник

## 1628.

На основу члана 5 Одлуке о оснивању Покрајинског завода за равноправност полова („Сл. лист АП Војводине“, бр. 14/04 и 3/06), члана 17 тачка 6. Статута Покрајинског завода за равноправност полова („Сл. лист АП Војводине“, бр. 17/05), Управни одбор Покрајинског завода за равноправност полова доноси

### ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА ПОДРШКУ РАЗВОЈА И АФИРМАЦИЈЕ ЖЕНСКОГ ПРЕДУЗЕТНИШТВА

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Правилником о поступку и критеријумима за доделу бесповратних средстава за подршку развоја и афирмације женског предузетништва (у даљем тексту: Правилник), уређује се

поступак и критеријуми за доделу бесповратних средстава Покрајинског завода за равноправност полова (у даљем тексту: Завод) за подршку развоја и афирмације женског предузетништва на територији АП Војводине.

Правилником се, у циљу јачања конкурентности привредних субјеката, унапређења њиховог пословања и интернационализације, као и креирања нових радних места кроз инвестиције у опрему и услуге, раста прихода, унапређења технологије процеса производње и подстицања заштите животне средине, прописују циљеви, право учешћа, намена средстава, услови за учешће на Јавном конкурсима, обавезна документација, поступак доделе средстава, критеријуми за вредновање и рангирање пријава за доделу средстава, закључивање уговора са корисницима средстава, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза и друга питања од значаја за реализацију Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава за подршку развоја и афирмације женског предузетништва (у даљем тексту: Јавни конкурс).

Средства за финансирање Јавног конкурса обезбеђују се из буџета АП Војводине, односно Финансијским планом и годишњим програмом рада Завода за равноправност полова за текућу годину.

Термини који се користе у овом Правилнику, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни женски и мушки пол лица на које се односе.

### ЦИЉ

#### Члан 2.

Циљ доделе бесповратних средстава је набавка опреме, алата и репроматеријала, односно трошкова сертификације, стандардизације и брендирања производа или услуге ради подршке развоју и афирмацији женског предузетништва као битног сегмента развоја укупне привреде и предузетништва у АП Војводини, развијање друштвене свести о промени пословног амбијента у коме подједнако учествују и жене као оснивачи или власници привредних друштава, односно као покретачи пословне идеје, јачање конкурентности привредних субјеката, унапређења њиховог пословања и интернационализације, као и креирања нових радних места кроз инвестиције у опрему и услуге, раста прихода, унапређења технологије процеса производње и подстицања заштите животне средине.

#### Члан 3.

Под женским предузетништвом, у смислу овог Правилника, се подразумева предузетница или привредно друштво чији је власник жена и у којем је жена одговорно лице за пословање и управљање, уписана у Агенцији за привредне регистре (у даљем тексту: АПР).

На практичном нивоу то значи да се као предузетнице идентификују све жене које поседују и воде било коју врсту радње (трговинску, занатску, агенцију, ординацију и сл.), као и жене које су власнице и управљачице привредних друштава (друштво са ограниченим одговорношћу, ортакчко, командитно и деоничко друштво).

### НАМЕНА СРЕДСТАВА

#### Члан 4.

Средства су намењена за набавку опреме, алата и репроматеријала (у даљем тексту: опрема), односно трошкова сертификације, стандардизације и брендирања производа или услуге у 2021. години, која ће бити купљена, испоручена и исплаћена (кумулативно) у целости најкасније у року од 60 дана од дана потписивања уговора са Заводом.

Под опремом се подразумевају средства за рад која су у функцији израде припреме и дораде финалног производа или пружања услуге у циљу развоја и иновирања процеса производње, односно пружања услуге. Опрема мора бити нова и намењена за професионалну употребу.

Под услугом се подразумевају активности које привредни субјект није у могућности самостално да реализује, а у директној је вези са унапређењем пословног процеса, креирања производа, услуге, а односе се на трошкове стандардизације, сертификације и брендирања производа.

## ВИСИНА СРЕДСТАВА

### Члан 5.

Један привредни субјект може да учествује само са једном пријавом на расписаном Јавном конкурс. Максималан износ одобрених бесповратних средстава по пријави одобрава се у складу са Финансијским планом и годишњим програмом рада Завода за текућу годину. Бесповратна средства ће се додељивати у висини до 100% траженог износа без зависних трошкова набавке, транспорта, услуга инсталације, обуке за коришћење и сл. Износ одобрених средстава може бити и мањи од износа тражених средстава.

## ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

### Члан 6.

Средства се додељују на основу Јавног конкурса који расписује Завод и објављује у „Сл. листу АП Војводине“, на огласној табли и на интернет презентацији Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>

### Члан 7.

Обавезни елементи текста Јавног конкурса су:

- назив акта на основу ког се расписује;
- област од јавног интереса која се подстиче или подржава;
- циљ и предмет конкурса;
- право и услови за учешће на Јавном конкурс;
- висина укупних средстава предвиђених за доделу по Јавном конкурс;
- трошкови који се могу финансирати конкурсом (прихватљиви трошкови);
- трошкови који се не могу финансирати конкурсом (неприхватљиви трошкови);
- потребна документација за пријаву на Јавни конкурс;
- спровођење Јавног конкурса;
- критеријуми за вредновање и рангирање пријава;
- одлука о додели средстава;
- закључење уговора и обавезе корисника средстава;
- начин и рок за подношење пријаве на Јавни конкурс;
- и други подаци који су важни за спровођење Јавног конкурса.

Јавни конкурс мора да садржи податак о максималном износу средстава која се додељују учесницима конкурса, као и податак о броју пријава које на јавни конкурс може поднети учесник конкурса.

## ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

### Члан 8.

#### I

Право учешћа на Јавном конкурс имају привредна друштва<sup>1</sup> и предузетнице<sup>2</sup> са седиштем или регистрованом пословном јединицом (огранак, издвојено место) на територији Аутономне Покрајине Војводине, који су уписани у регистар АПВ-а, најкасније до 31. децембра 2019. године и имају активан статус, и то:

- 1) Правна лица регистрована у АПВ као привредна друштва, која су разврстана као микро, мала правна лица у складу са Законом о рачуноводству према финансијским извештајима за 2019. и 2020. годину као и
- 2) Предузетници регистровани у АПВ до 31.12.2019. године.

<sup>1</sup> Привредна друштва у којима жена има удео у власништву и у коме обавља руководећу функцију (директорица и законска заступница) – кумулативно. Погледати члан 3 овог Правилника.

<sup>2</sup> Жена оснивач, власник или сувласник – предузетница.

Разврставање правних лица и предузетника, врши се у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 73/2019 и 44/2021 – др.закон).

## II

Пријаву на Јавни конкурс расписан према овом Правилнику, нема право да поднесе привредни субјект који је у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица.

Право учешћа нема ни привредни субјект над којим је покренут стечајни поступак и поступак ликвидације, сходно Закону о стечају („Сл. гласник РС“, бр. 104/2009, 99/2011 - др. закон, 71/2012 - одлука УС, 83/2014, 113/2017, 44/2018 и 95/2018), нити привредни субјект који је у тешкоћама, према дефиницији привредног субјекта у тешкоћама, у складу са чланом 2. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Сл. гласник РС“, бр. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013 и 119/2014, 23/2021 – др. уредбе и 62/2021 – др. уредбе).

## УСЛОВИ УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

### Члан 9.

Учесник на Јавном конкурс подноси пријаву под следећим условима:

- да поднесе уредно попуњену пријаву на прописаном обрасцу;
- да је у већинском домаћем приватном власништву и да је регистрован на територији АПВ;
- да је регистрован најкасније до 31. децембра 2019. године;
- да у привредном друштву жена има удео у власништву и да је у истом одговорно лице (кумулативно) или да је жена предузетница која лично управља пословањем;
- да има најмање једног запосленог (под запосленим лицем, у складу са законом, подразумева се свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);
- да уредно измирује обавезе по основу јавних прихода (пореза и доприноса) и локалних јавних прихода;
- да у периоду од 01.12.2021. године није евидентиран у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије;
- да му није изречена правоснажна мера забране обављања делатности;
- да над њим није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- да у 2019. и 2020. години није пословао са губитком;
- да у текућој и у претходне две фискалне године (период 2019-2021. година) није примио де minimis државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима преорачила износ од 23.000.000,00 динара;
- да за исте намене у текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања.

Учесник на Јавном конкурс може поднети **само једну пријаву за једну намену** (набавка опреме или услуге). Додављач опреме може бити само произвођач опреме или увозник/овлашћени дистрибутер опреме.

## ТРОШКОВИ КОЈИ СЕ МОГУ ФИНАНСИРАТИ ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ

### Члан 10.

Финансијска средства по основу овог Јавног конкурса се могу користити за:

- Набавку једног или више основних средстава (машине и опреме).

Основно средство треба да буде у складу са стварном делатношћу привредног субјекта.

Основна средства за чију се набавку додељују бесповратна средства, не могу бити купљена од физичког лица, као ни од повезаних лица у складу са Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, број 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021). Добављач основног средства мора бити домаће правно лице (овлашћени дистрибутер или произвођач машине и опреме).

Основна средства не могу бити испоручена нити плаћена делимично или у целости пре датума потписивања уговора, преноса средстава и доношења Одлуке о додели бесповратних средстава.

Основна средства која су предмет набавке, морају бити нова и намењена за професионалну употребу.

## ТРОШКОВИ КОЈИ СЕ НЕ МОГУ ФИНАНСИРАТИ ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ

### Члан 11.

Средства се **не могу користити** за финансирање/рефундацију издатака и трошкова за:

- уградну опрему (клима уређаји, вентилатори, соларни панели, алармни системи, системи за видео надзор, лифтови, котлови и др.) и инсталације (водоводна, канализациона, електрична, вентилациона, телефонска, кабловска, интернет, грејна, гасна и сл.);
- намештај (дрвени, пластични, метални, тапацирани и др.) и опремање простора (дрвенарија, браварија, венецијанери, тракасте завесе, теписи, преграде, зидне и подне облоге и сл.);
- расвету, светлеће, рекламне и друге табле (натписи, дисплеји, панои и сл.);
- пољопривредне и прикључне машине и друга опрема за пољопривредну производњу;
- путничка и остала возила (доставна, теретна, за превоз лица и др.), приколице и сл.
- опрему за спорт;
- насталих путем компензације, асигнације, цесије или линзинга.

## ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

### Члан 12.

Учесник на Јавном конкурс подноси:

- 1) Попуњен, оверен, потписан **образац пријаве** на Јавни конкурс (попуњава се искључиво на рачунару, а преузима се са интернет презентације Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>;
- 2) **потврду о понуди или предрачун/профактуру добављача робе или понуђача услуге** која је предмет конкурса, не старији од 30 дана од дана подношења пријаве, на којој мора бити назначен тачан назив услуге, односно опреме која садржи следеће податке: намену, марку, тип, годину производње, начин плаћања, рок важења понуде, рок испоруке опреме, назив добављача, његову адресу, матични број, ПИБ, број текућег рачуна;
- 3) **Извод о регистрацији** (регистрованим подацима) привредног субјекта из АПР-а, не старији од 30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса<sup>3</sup> (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу);
- 4) **Фотокопију потврде о пореском идентификационом броју (ПИБ)**
- 5) **Фотокопију ОП обрасца** (оверени потписи лица овлашћених за заступање)

<sup>3</sup> Учесник на Јавном конкурс обавезан је да достави Решење, односно Извод из АПР, о свакој промени која је регистрована у периоду од 30 дана пре дана објављивања Јавног конкурса до дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страни Завода (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу).

- 6) **Уверење Пореске управе Министарства финансија РС** о измирењу доспелих обавеза јавних прихода (порези и доприноси) (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу или издато у електронском облику са дигиталним потписом) не старије од 30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса;

- 7) Финансијски извештаји за 2019. и 2020. годину:

**(а) Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства:**

- **за 2019. годину:** копија Извештаја за статистичке потребе – Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај са стањем на дан 31. децембар 2019. године који је предат АПР-у;
- **за 2020. годину:** Бруто биланс или Закључни лист на дан 31. децембар 2020. године;

- (б) **Паушални порески обвезници:** копије обрасца КПО за 2019. и 2020. годину; потврде од свих пословних банака о промету на рачуну у 2019. и 2020. години и копије Решења на порез од прихода од самосталне делатности за 2019. и 2020. годину;

- 8) Доказ да привредном субјекту **није изречена правоснажна мера забране обављања делатности** (Потврда АПР/Привредног суда). Наведени документ мора бити издат након датума објављивања Јавног конкурса. Доставља се у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа за оверу;

- 9) Доказ да за привредни субјекат **није регистрован поступак ликвидације**, као и да за њега **није покренут стечајни поступак** пред надлежним судом (Потврда АПР). Наведени документ мора бити издат након датума објављивања Јавног конкурса. Доставља се у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа за оверу;

- 10) **Изјаве** које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (изјаве се преузимају на интернет презентацији Завода у оквиру расписаног конкурса <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>):

(8-1) о прихватању услова Јавног конкурса;

(8-2) о сагласности за коришћење датих података;

(8-3) о статусу (члан 8, поглавље II Правилника);

(8-4) о повезаним лицима;

(8-5) о примљеној државној помоћи мале вредности (de minimis);

(8-6) о старости машине/опреме (уколико је предмет набавке машина/опрема/алат);

(8-7) о непостојању двоструког финансирања;

(8-8) да се не воде судски поступци;

(8-9) изјава о тачности и веродостојности датих података.

- 11) Уколико учесник на Јавном конкурс има запослене особе са инвалидитетом или неку другу групу маргинализованих жена, доставља изјаву о броју запослених оверену код надлежног органа за оверу;

- 12) Уколико је учесник на Јавном конкурс носилац награда и признања за квалитет производа/услуге у периоду 2019-2021. година приложити копије докумената којима се то доказује (фотокопије).

Документација за пријаву на Конкурс подноси се у једном примерку. Документација поднета на Јавни конкурс не враћа се.

Завод задржава право да од учесника на Јавном конкурс, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

## СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА

### Члан 13.

Поступак Јавног конкурса за доделу средстава спроводи Комисија за процену пријава (у даљем тексту: Комисија), коју образује и именује директор Завода, решењем којим се утврђује састав и задаци Комисије.

Директор Завода има право да донесе одлуку о утврђивању и висини накнаде за рад председника и чланова Комисије, у складу са обезбеђеним буџетским средствима у текућој години.



Комисија ће разматрати само потпуне и благовремено поднете пријаве.

Комисија ће одбацили:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног Јавним конкурсом);
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени Јавним конкурсом, као и пријаве које су супротне одредбама Јавног конкурса);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази);
- пријаве које су непотписане, с непопуњеним рубрикама, попуњене графитном оловком;
- пријаве послате факсом или електронском поштом;
- пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућих обавезних попуњених података у пријави, које садрже неразумљиве и нечитке податке и сл.;
- пријаве уз које није приложена потребна, тражена документација и др.

## КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПРИЈАВА

### Члан 14.

Критеријуми за вредновање и рангирање пријава биће објављени на интернет страницама Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/> заједно са Конкурсом.

У случају да два или више подносилаца пријава имају исти број бодова у листи вредновања и рангирања, предност ће се дати редоследу пријављених пријава. Табела критеријума за вредновање и рангирање пријава је дефинисана на следећи начин:

Р.БР.	КРИТЕРИЈУМИ	БОДОВИ	
1.	Степен развијености локалне самоуправе где се налази привредни субјект/предузетница	изразито неразвијена	9
		слабо развијена	9
		развијена	6
		изразито развијена	3
2.	Дужина обављања делатности	дуже од 3 године	10
		до 3 године	5
3.	Број запослених	више од 2 запослена	10
		до 2 запослена	5
4.	Тенденција пораста броја запослених у периоду од 2020-2021	новозапослени (више од 2)	9
		новозапослени (мање од 2)	6
		одржавање постојећег броја	3
5.	Делатност	производна	12
		услугна	9
6.	Извоз производа/услуга	да	3
		не	0
7.	Жена самохрани родитељ	више од 3 детета	9
		2 или 3 детета	6
		1 дете	3
		услов није испуњен	0
8.	Запослене особе из маргинализованих група (Ромкиње, особе са инвалидитетом, жене са села)	има	3
		нема	0
9.	Висина сопственог учешћа	31% и више	12
		од 21% до 30%	9
		од 11% до 20%	6
10.	Признања и награде за квалитет производа / услуге	да	3
		не	0
11.	Утицај финансијске подршке на ефикасност пословања	до 20 бодова	20
		УКУПНО (100 БОДОВА)	

## ОДЛУКА О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

### Члан 15.

Поступак Јавног конкурса за доделу средстава спроводи Комисија за процену пријава (у даљем тексту: Комисија), коју образује и именује директор Завода, решењем којим се утврђује састав и задаци Комисије.

Чланове Комисије чине стручњаци из области за коју је расписан Јавни конкурс.

Комисија има председника и два члана. Комисија на првој седници међу својим члановима бира председника који координира радом Комисије и води седнице.

Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник. Комисија одлуке доноси већином од укупног броја чланова.

Чланови Комисије – након доношења решења из става 1 овог члана – потписују изјаву којом потврђују да у предметном конкурсу нису у сукобу интереса и изјаву о поверљивости. Уколико у току поступка Јавног конкурса сазнају да могу доћи у сукоб интереса, председник и чланови Комисије о томе без одлагања обавештавају директора Завода, који предузима потребне мере како не би било штетних последица у даљем току поступка Јавног конкурса.

Председник и чланови Комисије не могу у исто време бити примаоци средстава која се додељују по основу Јавног конкурса.

Веродостојност података Комисија утврђује на основу поднете документације и припадајућих изјава које потписује овлашћено лице привредног субјекта.

По потреби, Комисија може да изврши додатну контролу усаглашености података из пријаве и достављене документације са чињеничним стањем на лицу места у просторијама привредног субјекта, о чему ће се сачинити извештај/записник.

На основу критеријума, бодова и испуњености услова утврђених Јавним конкурсом, Комисија утврђује Листу вредновања и рангирања пријављених привредних субјеката са предлогом одобрених средстава (у даљем тексту: Листа) у року који не може бити дужи од 30 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Листа се објављује на огласној табли и на интернет страници Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>.

Привредни субјекти имају право приговора на Листу у року од три радна дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, Комисија доноси у року од пет радних дана од дана пријема приговора.

Предлог Одлуке о додели бесповратних средстава, са записником, Комисија доставља директору ради на доношења. Директор Завода разматра предлоге Комисије и доноси Одлуку која је коначна.

Одлука се објављује на огласној табли и на интернет страници Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>.

Уколико, након доношења Одлуке, а пре потписивања уговора, неки од привредних субјеката, коме су одобрена средства, одустане од поднете пријаве, средства ће се одобрити следлећем привредном субјекту са Листе који испуњава услове Јавног конкурса.

## УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

### Члан 16.

Учесник Јавног конкурса коме се Одлуком одобре средства (у даљем тексту: Корисник средстава), пре закључења уговора Завода доставља Изјаву:

- о давању сагласности на одобрени износ бесповратних средстава;
- да машину, опрему или алат неће отуђити или дати другом привредном субјекту у закуп или на коришћење, најмање 12 месеци од дана потписивања Уговора или
- да услугу (израда веб сајта, веб-шопа, сертификат за производ или бренд) неће уступити другом привредном субјекту, односно да је услугу искористио или да ће је искористити искључиво за сопствене потребе.

Завод може прихватити само ону понуду (а која се тиче набавке опреме, машина, алата, репроматеријала или услуге) која је наведена у пројектној документацији. Све накнадне промене у смислу трошкова иду на терет учесника конкурса.

На основу Одлуке, Завод ће закључити уговоре са Корисником средстава којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Пренос средстава врши се након потписивања Уговора са Заводом.

## ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

### Члан 17.

Корисник средстава дужан је да:

- машину/опрему видљиво означити налепницом коју преузима од Завода приликом потписивања уговора;
- истакне финансијску подршку Завода у свим активностима које реализује или у којима учествује у складу са „Водичем за визуелни идентитет пројеката“ који се презима на интернет страници Завода.

## ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШАВАЊА УГОВОРА

### Члан 18.

Корисник средстава обавезан је да након реализације програма на прописаном обрасцу Завода достави Наративни и Финанијски извештај о наменском коришћењу бесповратних средстава са пратећом документацијом.

Завод као давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

## РАЧУНАЊЕ РОКОВА

### Члан 19.

Рок одређен у данима почиње тећи првог дана од дана када је објављен, донет или потписан одређени акт (Правилник, Јавни конкурс, Одлука или Уговор), а завршава се истеком последњег дана рока одређеног Правилником, Јавним конкурсом, Одлуком или Уговором.

Рок одређен у месецима или годинама завршава се оног дана који се по имену и броју поклапа са даном наставка догађаја од кога догађај почиње да тече, а ако таквог дана нема у последњем месецу, крај рока истиче последњег дана у том месецу. Истек рока се може означити и календарским даном. Ако последњи дан рока пада на дан у коме Завод не ради, рок истиче кад протекне први наредни радни дан.

## НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

### Члан 20.

Пријава на Јавни конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: Покрајински завод за равноправност полова, Булевар Михајла Пупина 6/IV, 21000 Нови Сад са назнаком на лицу коверте: НЕ ОТВАРАТИ - „ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС - ПРЕДУЗЕТНИШТВО“ поштом или лично (на наведену адресу) у времену од 9 до 14 часова.

Благовременом доставом пријаве путем поште, сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана рока Јавног конкурса, оверена печатом пријемне поште са јасно назначеним (видљивим) датумом предаје, без обзира на датум приспећа.

На полеђини коверте навести пун назив и адресу подносиоца пријаве.

Рок за подношење пријава **не може бити краћи од 15 дана** од дана објављивања Јавног конкурса у „Сл. листу АП Војводине“ и на интернет страници Завода.

Пријава са пратећом документацијом која стигне након наведеног рока неће се узети у разматрање.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 21.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Сл. листу АП Војводине“.

Број: 329/2021  
Датум: 30.11.2021.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА  
Александар Јовановић

## ПОСЕБНИ ДЕО

### 1629.

На основу члана 4. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о установљивању знака „Најбоље из Војводине“ („Службени лист АПВ“, број: 20/21 и 31/21 – исправка), члана 10. ст. 1. и 2. Правилника о поступку, условима, начину доделе и коришћењу знака „Најбоље из Војводине“, („Службени лист АПВ“, број: 23/21) и члана 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

Даје се сагласност на коришћење знака „Најбоље из Војводине“, на период од три године, и то:

у категорији - производ:

- „ВИТАМИН“ ДОО, 24410 Хоргош, Сегедински пут 43, за: „**ПРВЕНУ СЛАТКУ МЛЕВЕНУ ЗАЧИНСКУ ПАПРИКУ**“,
- „САВА ГРАОРАЦ“, ПР, 21243 Ковил, Војвођанских бригада 57, за: „**ПРЕРАДУ МЕСНИХ ПРОИЗВОДА ОД МАНГУЛИЦЕ**“,
- „РАВАНГРАД СОМБОР ” 25000 Сомбор, ЈНА 10D, за: „**ЗАНАТСКА ПИВАРА**“.
- „ФРУШКОГОРСКИ ВИНОГРАДИ“ ДОО, 21312 Банаштор, Дунавска 5, за: „**QUET WINE GRAŠAC KGRK 2018, БЕЛО ВИНО**“,
- „ДИЈАМАНТ АД“ 23000 Зрењанин, Темишварски друм 14, за: „**ДИЈАМАНТ ЈЕСТИВО РАФИНИСАНО СУНЦОКРЕТОВО УЉЕ**“,
- „НЕКТАР“ ДОО, 21400 Бачка Паланка, Новосадски пут бр. 9, за: „**ПРОИЗВОД, ПАСИРАНИ ПАРАДАЈЗ КЛАСИК**“,
- „САРАЧКА РАДИОНИЦА ЂУРАН“ 25000 Сомбор, Марка Краљевића 59, за: „**ЗАНАТСКИ ПРОИЗВОД-ОПРЕМА ЗА КОЊЕ, ПАРАДНА, ДРЕСУРНА, МАРАТОН ОПРЕМА**“, и
- „RPMР Vit&Co“ 22221 Лаћарак, Железничка 64, за: „**ПРОИЗВОД СРЕМСКИ КУЛЕН И СРЕМСКА КОБАСИЦА**“.

у категорији - услуге:

- „ВИНАРИЛИ ЗВОНКО БОГДАН“ ДОО, 24413 Палић, Јосипа Колимба 33, за: „**ТУРИСТИЧКИ ОБИЛАЗАК ВИНАРИЈЕ ЗВОНКО БОГДАН**“ и
- „ДАД 1989 РЕСТОРАН ВЕЛИКИ“ ДОО, 21000 Нови Сад, Николе Пашића 24, за: „**УГОСТИТЕЉСКУ УСЛУГУ, РЕСТОРАН ВОЈВОЂАНСКЕ КУХИЊЕ**“.

у категорији - програма или манифестације:

- „ФРУШКОГОРСКИ МАРАТОН“ 21000 Нови Сад, Трг Галерија 4, за: „**СПОРТСКУ МАНИФЕСТАЦИЈУ**“,
- „ГАСТРО СРЕМ“ 22300 Стара Пазова, Светосавска 11, за: „**ТУРИСТИЧКО ГАСТРОНОМСКУ МАНИФЕСТАЦИЈУ**“,

- „ТАМБУРИЦА ФЕСТ МЕДИА“ ДОО, 21000 Нови Сад, Булевар Јаше Томића бб, за: „**КУЛТУРНИ ПРОГРАМ-МУЗИЧКИ ФЕСТИВАЛ**“,
- „КОБАСИЦИЈАДА У ТУРИЈИ“ 21215 Турија, Петра Драпшина 8, за: „**ГАСТРОНОМСКУ МАНИФЕСТАЦИЈУ**“,
- „ДАНИ БЕРБЕ ГРОЖЂА“ 26300 Вршац, Трг победе 1, за: „**ТУРИСТИЧКО ПРИВРЕДНУ МАНИФЕСТАЦИЈУ**“,
- „ФЕСТИВАЛ ЕХИТ“ 21000 Нови Сад, Кисачка 5, за: „**КУЛТУРНИ ПРОГРАМ-МУЗИЧКИ ФЕСТИВАЛ**“,
- „ШЕКСПИР ФЕСТИВАЛ“ 22320 Инђија, Фрушкогорска 43, за: „**КУЛТУРНИ ПРОГРАМ-ТЕАТАР**“ и
- „НС ОКТОБЕРФЕСТ“ 21000 Нови Сад, Гундулићева 24/22, за: „**ПРИВРЕДНО ТУРИСТИЧКУ МАНИФЕСТАЦИЈУ**“.

##### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 9-18/2021-01  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
Игор Мирковић

### 1630.

На основу члана 19. ст. 1. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број: 66/20, 27/21 и 38/21), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Научног института за прехранбене технологије у Новом Саду за 2020. годину, број: 1-2-3/3, коју је донео Управни одбор Научног института за прехранбене технологије у Новом Саду, 29. јуна 2021. године.

##### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 40-9/2021  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
Игор Мирковић

**1631.**

На основу члана 19. ст. 1. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број: 66/20, 27/21 и 38/21), као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н е л а ј е

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

Даје се сагласност на Одлуку о расподели нето добити Института за низијско шумарство и животну средину, Нови Сад, за 2020. годину, коју је донео Управни одбор Института за низијско шумарство и животну средину, 10. новембра 2021. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 40-6/2021  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1632.**

На основу члана 32. тачка 6, те чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), као и члана 14. став 1. тачка 1. и члана 16. став 2. Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“, Палић, са Изменама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“, Палић, које је усвојила Скупштина друштва, на 19. седници, одржаној 16. јануара 2013. године, те са Изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“, Палић, које је усвојила Скупштина тог друштва на 35. седници, одржаној 1. јуна 2015. године, Изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“, Палић, које је усвојила Скупштина тог друштва на 44. седници, одржаној 4. новембра 2016. године, као и са Изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“, Палић, које је усвојила Скупштина ДОО „Парк Палић“, на 54. седници, одржаној 30. октобра 2017. године, Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н е л а ј е

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

Даје се сагласност на Програм о измени и допуни Програма послова ДОО „Парк Палић“ за 2021. годину, који је усвојила Скупштина ДОО „Парк Палић“, на 95. седници одржаној 19. новембра 2021. године.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 023-3/2021-02  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1633.**

На основу чл. 35. и 36. става 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), као и члана 27. става 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), а у вези с чланом 51. тачком 2) Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон и 157/20 - др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н е л а ј е

**Р Е Ш Е Њ Е****I**

Јелени Петровић Глишић, дипломираној економисткињи, вршитељки дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, престаје рад на положају, подношењем писмене оставке.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 02-255/2021  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1634.**

На основу члана 32. тачка 8, те члана 36. става 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), као и члана 27. става 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/14, 54/14, др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), а у вези с чланом 56. ставом 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 - др. закон, 95/18 - др. закон, 86/19 - др. закон и 157/20 - др. закон), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н е л а ј е

**Р Е Ш Е Њ Е****II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 02-256/2021  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1635.**

На основу члана 39. став 1. Закона о култури („Службени гласник РС“, број: 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21 и 78/21), члана 9. став 2. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Хрвата („Службени лист АПВ“, број: 7/08 и 6/09), члана 35. и 36.

став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н е л а ј е

### Р Е Ш Е Њ Е

#### I

**Др Томиславу Жигманову**, професору филозофије, престаје дужност директора Завода за културу војвођанских Хрвата – Zavoda za kulturu vojvodanskih Hrvata из Суботице, због истека мандата.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-485/2021  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1636.

На основу члана 35. став 1. Закона о култури („Службени гласник РС, број: 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 9. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Хрвата („Службени лист АПВ”, број: 7/08 и 6/09), члана 32. тачка 12, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н е л а ј е

### Р Е Ш Е Њ Е

#### I

**Др Томислав Жигманов**, професор филозофије, именује се за директора Завода за културу војвођанских Хрвата – Zavoda za kulturu vojvodanskih Hrvata из Суботице, на период од четири године.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-488/2021  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1637.

На основу члана 7. ст. 1. и 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Покрајинског завода за заштиту природе („Службени лист АПВ”, број: 2/10 и 23/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 20/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н е л а ј е

### Р Е Ш Е Њ Е

#### I

**Наташа Сарих**, професорка биологије, разрешава се дужности вршиоца дужности директора Покрајинског завода за заштиту природе, Нови Сад, истеком периода на који је именована.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-813/2021  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1638.

На основу члана 13. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Покрајинског завода за заштиту природе („Службени лист АПВ”, број: 2/10 и 23/18), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 20/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н е л а ј е

### Р Е Ш Е Њ Е

#### I

**Наташа Сарих**, професорка биологије, именује се за вршиоца дужности директора Покрајинског завода за заштиту природе, Нови Сад, до именовања директора, а најдуже на период од годину дана.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-814/2021  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

### 1639.

На основу чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14) и чл. 3. и 12. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ”, број: 14/09), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н е л а ј е

### Р Е Ш Е Њ Е

#### I

**Милијана Стјепић**, разрешава се дужности вршиоца дужности директора Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, због истека времена на које је именована.

#### II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 023-46/2021  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1640.**

На основу члана 32. тачка 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број: 37/14), члана 3. и члана 12. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ”, број: 14/09 и 39/13), као и чл. 23. и 24. Статута Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**Милијана Стјепић**, дипломирани инжењер заштите животне средине, именује се за вршиоца дужности директора Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, најдуже до шест месеци.

**II**

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 023-47/2021  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1641.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

**127 БРОЈ: 401-9/2021-51 ОД 14. АПРИЛА 2021. ГОДИНЕ**

1. У Решењу о употреби средстава текуће буџетске резерве 127 БРОЈ: 401-9/2021-51, које је Покрајинска влада донела 14. априла 2021. године („Службени лист АПВ”, број 18/21), у тачки **1. став 1. бројка и речи: „6.000.000,00 динара (словима: шест милиона динара и 00/100)”,** замењују се бројком и речима: **„3.000.000,00 динара (словима: три милиона динара и 00/100)”**.

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
<b>Раздео</b>	<b>10 ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ</b>	<b>15.000.000,00</b>
Глава	00 Покрајински секретаријат за финансије	15.000.000,00
<b>Програм</b>	<b>2301 УРЕЂЕЊЕ, УПРАВЉАЊЕ И НАДЗОР ФИНАНСИЈСКОГ И ФИСКАЛНОГ СИСТЕМА</b>	<b>15.000.000,00</b>
<b>Програмска активност</b>	<b>1001 ПОСЛОВИ БУЏЕТА, ТРЕЗОРА, МАКРОЕКОНОМСКИХ И ФИСКАЛНИХ АНАЛИЗА И АДМИНИСТРАТИВНА ПОДРШКА ПРОЦЕСИМА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ</b>	<b>15.000.000,00</b>
Функционална класификација	112 Финансијски и фискални послови	15.000.000,00

У ставу **2. бројка: „6.000.000,00”,** замењује се бројком: **„3.000.000,00”.**

У тачки **2. бришу се речи и бројка: „и за техничка испитивања и мерења у згради 3.000.000,00 динара”,** а бројка: **„6.000.000,00“** замењује се бројком: **„3.000.000,00“.**

2. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност и Покрајински секретаријат за финансије.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-9/2021-51-1  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1642.**

На основу члана 61. ст. 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), а у вези с чланом 9. ст. 1. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), те у складу с чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ**

1. Средства планирана Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину – износ од 15.000.000,00 динара (словима: петнаест милиона динара и 00/100) – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	15.000.000,00
<b>Економска класификација</b>	<b>453 СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА</b>	<b>15.000.000,00</b>
Економска класификација	4531 Текуће субвенције јавним финансијским институцијама	15.000.000,00

**пренесе се у текућу буџетску резерву**, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, укупном износу од **15.000.000,00 динара**.

Годишњи план и периодично право потрошње апропријација из става 1. ове тачке смањује се у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије за 15.000.000,00 динара, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије, на годишњем и периодичном нивоу права потрошње.

- О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за финансије.
- Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-8/2021-20  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

Врста буџетске класификације	Шифра и назив буџетске класификације	Износ (у динарима)
<b>Раздео</b>	<b>16 ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ</b>	<b>800.000,00</b>
Глава	00 Покрајински секретаријат за привреду и туризам	800.000,00
Програм	<b>1507 Уређење и развој у области туризма</b>	<b>800.000,00</b>
Програмска активност	<b>1001 Развој туристичког потенцијала АП Војводине</b>	<b>800.000,00</b>
Функционална класификација	473 Туризам	800.000,00
Извор финансирања	01 00 Општи приходи и примања буџета	800.000,00
<b>Економска класификација</b>	<b>454 СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА</b>	<b>800.000,00</b>
Економска класификација	4542 Капиталне субвенције приватним предузећима	800.000,00

**пренесе се у текућу буџетску резерву**, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве у укупном износу од **800.000,00 динара**.

Годишњи план и периодично право потрошње апропријација из става 1. ове тачке смањује се у оквиру Покрајинског секретаријата за привреду и туризам за 800.000,00 динара, а у истом износу увећава се апропријација текуће буџетске резерве у оквиру Покрајинског секретаријата за финансије, на годишњем и периодичном нивоу права потрошње.

## 1643.

На основу члана 61. ст. 12. и 13. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), а у вези с чланом 9. ст. 1. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), те у складу с чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему, као и на основу члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н о с и

### РЕШЕЊЕ О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА У ТЕКУЋУ БУЏЕТСКУ РЕЗЕРВУ

1. Средства планирана Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину – у износу од **800.000,00 (словима: осам стотина хиљада динара и 00/100)** – према буџетским класификацијама приказаним у следећој табели:

- О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за привреду и туризам и Покрајински секретаријат за финансије.
- Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

#### ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 401-8/2021-21  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1644.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н о с и

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, **одобрава се Разделу 08 Покрајинском секретаријату за здравство, Програм 1807 Развој инфраструктуре здравствених установа, Програмска активност 1001 Изградња и опремање здравствених установа у државној својини чији је оснивач АП Војводина, функционална класификација 760 Здравство неklasификовано на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 464 Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, 4642 Капиталне дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, износ од 11.844.000,00 динара (словима: једанаест милиона осам стотина четрдесет и четири хиљаде динара и 00/100), због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.**

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 11.844.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за здравство, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Општој болници Сремска Митровица, Сремска Митровица за финансирање замене реидген цевн за компјутеризовану томографију PHILIPS MX 16.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за здравство и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за здравство преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-9/2021-168  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1645.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18,

31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20, 27/2021 и 38/2021), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н о с и

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, **одобрава се Разделу 16 Покрајинском секретаријату за привреду и туризам, Програм 1507 Уређење и развој у области туризма, Програмска активност 1001 Развој туристичког потенцијала АП Војводине, функционална класификација 473 Туризам, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, на економској класификацији 463 Трансфери осталим нивоима власти, односно 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 800.000,00 динара (словима: осам стотина хиљада динара и 00/100), због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.**

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 800.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота, увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за привреду и туризам по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **намењено је за реализацију конкурса за доделу бесповратних средстава туристичким организацијама локалних самоуправа с територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за привреду и туризам и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за привреду и туризам преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-9/2021-169  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мировић**

**1646.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске



скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20, 27/21 и 38/21) као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, **извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета**, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 **Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама**, Програм 1203 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Програмска активност 1003 Подршка развоју књижевног стваралаштва и издаваштва, функционална класификација 820 Услуге културе, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, и то економска класификација 481 Дотације невладиним организацијама, односно 4819 Дотације осталим непрофитним институцијама, у износу од **500.000,00 (пет стотина хиљада динара и 00/100)**, а због недовољно планираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 500.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Матици српској, Нови Сад, а намењено је за финансирање манифестације „Дани Милоша Црњанског” и доделе награде „Бескрајни плави круг”.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-9/2021-170  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1647.**

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17, 95/2018, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за

2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 13 **Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност**, Програм 0201 Развој науке и технологије, Програмска активност 1014 Подршка раду Научно-технолошког парка Нови Сад д.о.о. Нови Сад, 150 Опште јавне услуге – истраживање и развој, **извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, износ од 1.200.000,00 динара (словима: један милион две стотине хиљада динара и 00/100)** на економској класификацији 451 Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, односно 4512 Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, а због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 1.200.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Научно-технолошком парку Нови Сад д.о.о. Нови Сад, а за техничка испитивања и мерења у згради Научно-технолошког парка Нови Сад.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-9/2021-171  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1648.**

На основу члана 69. ст 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17, 95/2018, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за

не за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20, 27/21, 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године,  
д о н о с и

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу **13 Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност**, Програм 0201 Развој науке и технологије, Програмска активност 1014 Подршка раду Научно-технолошког парка Нови Сад д.о.о. Нови Сад, 150 Опште јавне услуге – истраживање и развој, **извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета**, износ од **600.000,00 динара (словима: шест стотина хиљада динара и 00/100)** на економској класификацији 451 Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, односно 4511 Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, а због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 600.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређен период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Научно-технолошком парку Нови Сад д.о.о. Нови Сад, а за услуге припреме решења, брендирања и означавања зграде за Научно-технолошки парк Нови Сад.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-9/2021-172  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1649.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17, 95/2018, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајин-

ске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, број 66/20, 27/21, 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу **13 Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност**, Програм 0201 Развој науке и технологије, Програмска активност 1014 Подршка раду Научно-технолошког парка Нови Сад д.о.о. Нови Сад, 150 Опште јавне услуге – истраживање и развој, **извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета**, износ од **1.200.000,00 динара (словима: један милион две стотине хиљада динара и 00/100)** на економској класификацији 451 Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, односно 4512 Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, а због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке, увећава се за 1.200.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређен период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења, **усмериће се Научно-технолошком парку Нови Сад д.о.о. Нови Сад, а за набавку софтвера с пратећом опремом за контролу приступа возила у гаражу зграде Научно-технолошког парка Нови Сад.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-9/2021-173  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1650.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и

113/17, 95/2018, 31/19, 72/19, 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21 и 38/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 15 – **Покрајинском секретаријату за спорт и омладину**, Програм 1301 Развој система спорта, Програмска активност 1002 Афирмација спорта у АП Војводини кроз посебне програме, функционална класификација 810 Услуге рекреације и спорта, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, износ од **500.000,00 динара (словима: пет стотина хиљада динара и 00/100)** на економској класификацији 481 Дотације невладиним организацијама, односно 4819 Дотације осталим непрофитним институцијама, а због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријација из става 1. ове тачке увећава се за 500.000,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, те по условима, начину и поступку за измену периодичног плана и извршења и одобреног обима расхода и издатака (квоте) за одређени период које утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за спорт и омладину, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења **усмериће се Спортском мото савезу Војводине, Нови Сад, а намењено је за финансирање трошкова учешћа Габора Сагмајстера на 42. међународном такмичењу – ДАКАР РЕЛИИ у Саудијској Арабији.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за спорт и омладину и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за спорт и омладину преузеће обавезу на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-9/2021-174  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

**1651.**

На основу члана 69. ст. 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16,

113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), члана 9. ст. 4. и 5. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ”, бр. 66/20, 27/21, 38/21 и 50/21), као и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 1. децембра 2021. године, д о н о с и

**РЕШЕЊЕ**  
**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА**  
**ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Из средстава утврђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2021. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за финансије, Раздео 10 – Покрајински секретаријат за финансије, Програм 2402 Интервенцијска средства, Програмска активност 1001 Текућа буџетска резерва, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, економска класификација 499 Средства резерве, 4991 Средства резерве, одобрава се Разделу 07 – **Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама**, Глава 0701 Индиректни корисници у области културе, Програм 1203 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Програмска активност 1006 Подршка раду установа у области стваралаштва, функционална класификација 820 Услуге културе, извор финансирања 01 00 Општи приходи и примања буџета, на економској класификацији 421 Стални трошкови, односно 4216 Закуп имовине и опреме, износ од **1.454.400,00 динара (словима: један милион четири стотине педесет четири хиљаде четири стотине динара и 00/100)**, због непланираних средстава на апропријацији за реализацију намене из тачке 2. овог решења.

Годишњи план апропријације из става 1. ове тачке увећава се за 1.454.400,00 динара, а периодично право потрошње – квота – увећава се у висини и по методологији, а по условима, начину и поступку за измену периодичног плана извршења и одобреног обима расхода и издатака (квота) за одређени период који утврђује покрајински орган надлежан за послове финансија.

2. Одобрено повећање апропријације за Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама, по основу употребе средстава текуће буџетске резерве, у износу и распореду према буџетским класификацијама из тачке 1. овог решења **намењено је Српском народном позоришту, Нови Сад, за финансирање техничке реализације Свечане академије поводом обележавања 103 године присаједињења Војводине Краљевини Србији.**

3. О реализацији овог решења, у оквиру својих надлежности, стараће се Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама и Покрајински секретаријат за финансије.

4. Ради реализације овог решења, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама преузеће обавезу, на основу писаног уговора, или другог правног акта, уколико другачије није законом прописано.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу АП Војводине”.

**ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА**

127 Број: 401-9/2021-175  
Нови Сад, 1. децембар 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
Покрајинске владе  
**Игор Мирковић**

## ОГЛАСНИ ДЕО

### 1652.

На основу чланова 16, 24. и 41. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/2014, 54/2014-други пропис, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) и члана 4. Правилника о поступку доделе бесповратних средстава локалним самоуправама у Аутономној покрајини Војводини за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у 2021. години, број 143-401-8835/2021-05 од 01. децембра 2021. године, који је донео покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај, а у вези с чланом 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2020. годину („Службени лист АПВ”, број 66/2020, 27/2021-ребаланс, 38/2021-ребаланс и 50/2021-ребаланс),

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ,  
ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ

Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад  
дана: 03. децембра 2021. године  
р а с п и с у ј е

#### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА

#### ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РАЗВОЈА САОБРАЋАЈА И ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ У 2021. ГОДИНИ број: 143-401-8835/2021-05

Средства за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај за 2021. годину.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/>, као и скраћено у једном од дневних гласила које се дистрибуира на целој територији Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Конкурс).

#### И ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ И НАМЕНЕ ЗА КОЈЕ СЕ МОГУ КОРИСТИТИ СРЕДСТВА

Право учешћа на конкурсима имају јединице локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине.

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за:

#### И. Намене извођења радова и то за:

- суфинансирање постављања саобраћајне сигнализације и техничких средстава за успоравање саобраћаја у зонама школа;
- суфинансирање постављања брзинских дисплеја у зонама школа;

- суфинансирање опремања светлосном саобраћајном сигнализацијом (семафорима) раскрсница.

#### II. Намене израде техничке документације и то за:

- изградњу кружних токова;
- опремање светлосном саобраћајном сигнализацијом (семафорима) раскрсница;
- опремање светлосном саобраћајном сигнализацијом (семафорима) пешачких прелаза;
- реконструкцију стандардних површинских трокраких или четворокраких раскрсница у смислу доградње-издвајања посебних саобраћајних трака за лева и/или десна скретања.

Техничка документација за намене из групе II се израђује на један од следећих начина:

- Идејно решење, идејни пројекат, пројекат за извођење или
- Идејно решење, студија оправданости са идејним пројектом, пројекат за грађевинску дозволу, пројекат за извођење или
- Идејно решење, пројекат за грађевинску дозволу, пројекат за извођење.

#### II ЦИЉЕВИ СУФИНАНСИРАЊА

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, имају за циљ повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода у насељеним местима у Аутономној покрајини Војводини.

#### III УСЛОВИ КОНКУРСА

- Укупан износ за расподелу средстава је 24.438.917,66 динара
- Секретаријат додељује средства за суфинансирање пројеката у износу од максимално 80% вредности инвестиције (са пдв-ом).
- Максимални износ средстава која се додељују по једној пријави за:

- Намену I-1 је:** 3.000.000,00 динара;
- Намену I-2 је:** 1.200.000,00 динара;
- Намену I-3 је:** 3.000.000,00 динара
- Намену II-4 је:** 2.000.000,00 динара;
- Намену II-5 је:** 800.000,00 динара;
- Намену II-6 је:** 500.000,00 динара;
- Намену II-7 је:** 1.200.000,00 динара;

- Једна јединица локалне самоуправе може конкурисати за највише две намене из групе I и највише две намене из групе II дефинисаних намена.

За једну намену може се поднети само једна пријава.

- Рок за подношење пријаве је 15. децембар 2021. године.

#### IV НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС И ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА КОНКУРС

Пријаве на Конкурс подnose се путем конкурсних образаца (који се могу преузети са сајта Секретаријата) и са припадајућом документацијом, достављају поштом или лично преко писарнице покрајинских органа, у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај, 21101 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, са назнаком на лицу коверте:

- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА I-1“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА I-2“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА I-3“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА II-4“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА II-5“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА II-6“, или
- „Не отварати - Пријава на Конкурс за суфинансирање развоја саобраћаја и путне инфраструктуре у АПВ у 2021. години – „НАМЕНА II-7“.

Попуњени образац у „xls“ формату о основним подацима пријаве-пројекта („xls“ образац пријаве се може преузети са сајта Секретаријата) подноси се снимљен на „CD“ као део пријаве, која се подноси поштом.

#### ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА КОНКУРС<sup>4</sup>:

Заједничка документација за све намене:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена пријава за учешће на конкурс (образак пријаве се налази на сајту Секретаријата);
2. Попуњени образац у „xls“ формату о основним подацима пријаве-пројекта („xls“ образац пријаве се налази на сајту Секретаријата) подноси се снимљен на „CD“ као део пријаве;
3. Карта путева локалне самоуправе са означеним локацијама планираних радова (Л1, Л2, ...) и категоријом путева на којима се планира инвестиција (Лок, Држ II, Држ I);
4. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
5. Овлашћење за заступање јединице локалне самоуправе (фотокопија картона депонованих потписа);
6. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образак изјаве се налази на сајту Секретаријата);
7. Изјава да се против подносиоца захтева не води кривични поступак (образак изјаве се налази на сајту Секретаријата);
8. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику, грађевинарство и саобраћај у последње 4 године (образак изјаве се налази на сајту Секретаријата);
9. Изјава подносиоца захтева (образак изјаве се налази на сајту Секретаријата);

<sup>4</sup> Препоручује се да документација буде достављена у регистратору, на начин да чини целину са страницама означеним њиховим редним бројем и увезана на начин да се онемогући накнадно вађење и уметање листова

- a) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
- b) да ће се Секретаријату достављати извештаје у складу са уговорним обавезама.

#### За намене из групе I:

**Техничка документација** са предмером и предрачуном, на основу које се може приступити извођењу радова. Уколико се реализује део/фаза пројекта, неопходно је доставити предмер и предрачун за тај део/фазу пројекта тј. извод из пројекта, за који се подноси пријава на конкурс за доделу средстава. Техничка документација треба да је израђена у складу са важећим Законом о планирању и изградњи, Законом о безбедности саобраћаја на путевима, Правилником о саобраћајној сигнализацији, као и другим прописима који регулишу ову област.

Под техничком документацијом се подразумева, у зависности од намене пријаве:

- идејни пројекат
- саобраћајни пројекат
- пројекат техничког регулисања саобраћаја (или извод из пројекта техничког регулисања саобраћаја) или
- техничка документација потребна за грађевинску дозволу или за решење о одобрењу извођења радова.

**Техничка документација мора да садржи предмер и предрачун радова са ПДВ-ом, оверен и потписан од стране одговорног пројектанта, не старији од шест месеци. Документ обавезно садржи датум израде.**

#### За намене из групе II:

**Мишљење надлежног органа за послове урбанизма да постоји плански основ за радове за које се израђује техничка документација.**

#### За све намене:

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима.

#### V ПОСТУПАЊЕ СА ПРИЈАВАМА КОЈЕ СЕ НЕ СМАТРАЈУ УРЕДНИМ

Комисија неће узети у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурс)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни документи, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу и које садрже неразумљиве и нечитке податке).

Комисија неће узети у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Секретаријата, а у случају истека уговорног рока нису поднели Секретаријату финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

## VI ОДЛУЧИВАЊЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Покрајински секретар за енергетику, грађевинарство и саобраћај (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију (у даљем тексту: Комисија). Комисија врши преглед и бодовање пристиглих пријава, формира ранг листу на основу бодовања и саставља записник.

Покрајински секретар на основу записника и ранг листе Комисије доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правно средство.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

## VII УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Одлуком о додели средстава утврђују се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику средстава
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

## VIII ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШАВАЊА УГОВОРА

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (изводе из банака, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем може да образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном

конкурсу наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај путем електронске поште: psegments@vojvodina.gov.rs

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
Огњен Бјелић

## 1653.

На основу Финансијског плана и годишњег програма рада Завода за равноправност полова за 2021. годину (број 21/2021, 100/2021, 220/2021 и 326/2021) и Правилника о поступку и критеријумима за доделу бесповратних средстава за подршку развоја и афирмације женског предузетништва („Сл. лист АП Војводине“ број 51/2021), директора Завода расписује

### ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА ПОДРШКУ РАЗВОЈА И АФИРМАЦИЈЕ ЖЕНСКОГ ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Завод за равноправност полова (у даљем тексту: Завод) расписује јавни конкурс у оквиру подстицајних активности а које се односе на привредна друштва и предузетници са циљем афирмације предузетништва жена и развоја, као и јачања конкурентности привредних субјеката, унапређења производног процеса путем нових инвестиција у опрему и услуге, креирања нових радних места и унапређења технологије пословања уопште.

У смислу овог конкурса под предузетницом се сматрају све жене које поседују и воде било коју врсту радње (трговинску, занатску, агенцију, ординацију и сл.), као и жене које су власнице и управљачице привредних друштава (друштво са ограниченом одговорношћу, ортачко, командитно и деоничко друштво).

Термини који се користе у овом Конкурсу, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни женски и мушки пол лица на које се односе.

### ЦИЉЕВИ КОНКУРСА:

- Унапређење пословних капацитета, знања и вештина жена предузетница кроз пружање директне материјалне подршке намењене реализацији њиховог бизниса и предузетничких идеја,
- Подизање капацитета привредних друштава чији су оснивачи, суоснивачи и/или овлашћени заступници жене, а кроз подршку реализацији пословних идеја,
- подршка иновацијама и женским предузетничким пројектима у start-up фази,
- Размена знања и искуства између потенцијалних и постојећих предузетница,
- отклањање родних стереотипа и охрабривање жена да покрену сопствени бизнис, као и додатно јачање оних које су већ у том процесу.

### ПРЕДМЕТ КОНКУРСА:

Додела бесповратних средстава подразумева финансирање:

Куповине машина, опреме, алата и репроматеријала (у даљем тексту: опрема),

- Сертификације, стандардизације и брендирања производа или услуге.

Под набавком **опреме** подразумевају се средства за рад која су у функцији израде, припреме и дораде финалног производа или пружања услуге у циљу развоја и иновирања процеса производње односно пружања услуге.

Опрема која је предмет субвенције мора бити нова и у складу са делатношћу привредног субјекта намењена за професионалну употребу.

Под **сертификацијом, стандардизацијом и брендирањем производа односно услуге** подразумевају се активности које привредни субјект није у могућности самостално да реализује, а у директној је вези са унапређењем пословног процеса, креирањем и промоцијом производа и/или услуге и/или пословања привредног субјекта и јачањем конкурентности привредног субјекта на тржишту.

Трошкови који се **не могу** финансирати/рефундирати конкурсом:

- уградна опреме (клима уређаји, вентилатори, алармни системи, системи за видео надзор, лифтови, котлови и др.) и инсталације (водоводна, канализациона, електрична, вентилациона, грејна, гасна, телефонска, кабловска, интернет и сл.);
- намештај (дрвени, пластични, метални, тапацирани и др.), опремање простора (дрвенарија, браварија, венецијанери, тракасте завесе, теписи, преграде, зидне и подне облоге и сл.) и опрема за спорт;
- расвета, светлеће, рекламне и друге табле (написи, дисплеји, панои и сл.);
- пољопривредне и прикључне машине и друга опрема за пољопривредну производњу;
- путничка и остала возила (доставна, теретна, за превоз лица и др.), приколице и сл.;
- Опрема за спорт;
- додатна опрема, резервни делови, инвентар, опрема за заштиту на раду и др.

Бесповратна средства, која се додељују, **не могу се користити за:** изнајмљивање и лизинг опреме; промет између повезаних лица; трошкове превоза и испоруке; трошкове увоза, царине, шпедиције; плаћање путем компензације; трошкове банкарске провизије и банкарске гаранције; трошкове репарације и реконструкције опреме; трошкове сервисирања и гаранције.

#### ПРАВО УЧЕШЋА:

Право учешћа на Јавном конкурсима имају привредна друштва и предузетнице са седиштем или регистрованом пословном јединицом (огранак, издвојено место) на територији Аутономне Покрајине Војводине, који су уписани у регистар АПР-а, најкасније до 31.12.2019. године и имају активан статус и то:

1. Правна лица регистрована у АПР као привредна друштва, која су разврстана као микро, мала правна лица у складу са Законом о рачуноводству према финансијским извештајима за 2019. и 2020. годину, као и
2. Предузетници регистровани у АПР-у до 31.12.2019. године.

У смислу овог Конкурса под **привредним друштвом** сматра се онај привредни субјект у коме жена има удео у власништву и у коме обавља руководећу функцију (директорица и законска заступница) – кумулативно.

У смислу овог Конкурса под **предузетницом** се сматра жена оснивач, власница или сувласница, односно све жене које лично управљају пословањем (делатност: трговинска, занатска, агенција, ординација и сл.), као и жене које су власнице и управљачице привредних друштава (друштво са ограниченом одговорношћу, ортакчо, командитно и деоничко друштво).

Пријаву на Јавни конкурс **нема право** да поднесе привредни субјект који је у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица.

#### УСЛОВИ УЧЕШЋА:

Учесник на Јавном конкурсима подноси пријаву под следећим условима:

- да поднесе уредно попуњену пријаву на прописаном обрасцу;
- да је у већинском домаћем приватном власништву и да је регистрован на територији АПВ;
- да је регистрован најкасније до 31. децембра 2019. године;
- да у привредном друштву жена има удео у власништву и да је у истом одговорно лице (кумулятивно) или да је жена предузетница која лично управља пословањем;
- да има најмање једног запосленог (под запосленим лицем, у складу са законом, подразумева се свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);
- да уредно измирује обавезе по основу јавних прихода (пореза и доприноса) и локалних јавних прихода;
- да у периоду од 01.12.2021. године није евидентиран у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије;
- да му није изречена правоснажна мера забране обављања делатности;
- да над њим није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- да у 2019. и 2020. години није пословао са губитком;
- да у текућој и у претходне две фискалне године (период 2019-2021. година) није примио де minimis државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекорачила износ од 23.000.000,00 динара;
- да за исте намене у текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања.

#### ВИСИНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТВА:

Средства за финансирање Јавног конкурса обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2021. годину („Сл. лист АП Војводине“ број 66/2020, 27/2021, 38/2021), односно Финансијским планом и годишњим програмом рада Завода за равноправност полова за 2021. годину (број 21/2021, 100/2021, 220/2021 и 326/2021).

Укупна средства која се додељују по Јавном конкурсима износе **14.051.250,00 динара**.

Подносилац пријаве може конкурисати само са **једном пријавом за једну намену** (набавка опреме или услуге). Предмет набавке треба да буде у складу са стварном делатношћу привредног субјекта.

Добављач опреме мора бити домаће правно лице (овлашћени произвођач опреме/машине или увозник/овлашћени дистрибутер опреме).

Бесповратна средства ће бити додељена у висини до 100% траженог износа без зависних трошкова набавке, транспорта, услуга инсталације, обуке за коришћење итд. Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

Висина тражених средстава не може бити мања од 150.000,00 динара, односно већа од 400.000,00 динара по појединачној пријави.

Корисници средстава дужни су да додељена средства утроше најкасније у року од 60 дана од дана преноса средстава.

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ ПРИЈАВА:**

Поступак Конкурса спроводи Комисија за процену пријава (у даљем тексту: Комисија) коју образује директор Завода.

Комисија процењује и вреднује пријаве применом следећих критеријума и доделом одговарајућег броја бодова:

Р.БР.	КРИТЕРИЈУМИ	БОДОВИ	
1.	Степен развијености локалне самоуправе где се налази привредни субјект/предузетница	изразито неразвијена	9
		слабо развијена	9
		развијена	6
		изразито развијена	3
2.	Дужина обављања делатности	дуже од 3 године	10
		до 3 године	5
3.	Број запослених	више од 2 запослена	10
		до 2 аполсена	5
4.	Тенденција пораста броја запослених у периоду 2020-2021.	новозапослени (више од 2)	9
		новозапослени (мање од 2)	6
		одржавање постојећег броја	3
5.	Делатност	производна	12
		услугна	9
6.	Извоз производа/услуга	да	3
		не	0
7.	Жена самохрани родитељ	више од 3 детета	9
		2 или 3 детета	6
		1 дете	3
		услов није испуњен	0
8.	Запослене особе из маргинализованих група (Ромкиње, особе са инвалидитетом, жене са села)	има	3
		нема	0
9.	Висина сопственог учешћа <sup>5</sup>	31% и више	12
		од 21% до 30%	9
		од 11% до 20%	6
10.	Признања и награде за квалитет производа / услуге	да	3
		не	0
11.	Утицај финансијске подршке на ефикасност пословања	до 20 бодова	20
		УКУПНО: 100 БОДОВА	

<sup>5</sup> Предност у додели бесповратних средстава имаће привредни субјект који има сопствено учешће у набавци опреме или услуге.

**ОДЛУКА О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА:**

Комисија сачињава Листу вредновања и рангирања пријављених привредних субјеката са предлогом одобрених средстава у даљем тексту: Листа) у року који не може бити дужи од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа се објављује на огласној табли и интернет страници Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/> и учесници Јавног конкурса имају право приговора на Листу у року од три радна дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору учесника Јавног конкурса Комисија доноси у року од 5 радних дана од дана пријема приговора.

Предлог Одлуке о додели бесповратних средстава Комисија доставља директору. Директор Завода разматра предлоге Комисије и доноси Одлуку која је коначна.

Одлука се објављује на огласној табли и на интернет страници Завода <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>

Уколико, након доношења Одлуке, а пре потписивања уговора, неки од привредних субјеката, коме су одобрена средства, одустане од поднете пријаве, средства ће се одобрити следећем привредном субјекту са Листе који испуњава услове Јавног конкурса.

**УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА:**

Учесник Јавног конкурса коме су одобрена средства (у даљем тексту: Корисник средстава), пре закључења уговора Заводу доставља Изјаву:

- о давању сагласности на одобрени износ бесповратних средстава;
- да машину, опрему или алат неће отуђити или дати другом привредном субјекту у закуп или на коришћење, најмање 12 месеци од дана потписивања Уговора или
- да услугу (израда веб сајта, веб-шопа, сертификат за производ или бренд) неће уступити другом привредном субјекту, односно да је услугу искористио или да ће је искористити искључиво за сопствене потребе.

Завод може прихватити само ону понуду која је наведена у пројектној документацији. Све накнадне промене у смислу трошкова иду на терет учесника конкурса.



На основу Одлуке, Завод ће закључити уговоре са Корисником средстава којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Пренос средстава врши се након потписивања Уговора са Заводом.

#### НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС:

Подносилац пријаве доставља следећу документацију:

1. Попуњен и потписан **образац пријаве** на Јавни конкурс (попуњава се искључиво на рачунару, а преузима се са интернет презентације Завода за равноправност полова <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>;
2. **потврду о понуди или предрачу/профактуру добављача робе или понуђача услуге** која је предмет конкурса, не старији од 30 дана од дана подношења пријаве, на којој мора бити назначен тачан назив услуге, односно опреме која садржи следеће податке: намену, марку, тип, годину производње, начин плаћања, рок важења понуде, рок испоруке опреме, назив добављача, његову адресу, матични број, ПИБ, број текућег рачуна;
3. **Извод о регистрацији** (регистрованим подацима) привредног субјекта из АПР-а, не старији од 30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса<sup>6</sup> (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу);
4. **Фотокопију потврде о пореском идентификационом броју (ПИБ)**
5. **Фотокопију ОП обрасца** (оверени потписи лица овлашћених за заступање)
6. **Уверење Пореске управе Министарства финансија РС** о измирењу доспелих обавеза јавних прихода (пореzi и доприноси) (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу или издато у електронском облику са дигиталним потписом) не старије од 30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса;
7. Финансијски извештаји за 2019. и 2020. годину:
  - (а) **Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства:**
    - **за 2019. годину:** копија Извештаја за статистичке потребе – Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај са стањем на дан 31. децембар 2019. године који је предат АПР-у;
    - **за 2020. годину:** Бруто биланс или Закључни лист на дан 31. децембар 2020. године;
  - (б) **Паушални порески обвезници:** копије обрасца КПО за 2019. и 2020. годину; потврде од свих пословних банака о промету на рачуну у 2019. и 2020. години и копије Решења на порез од прихода од самосталне делатности за 2019. и 2020. годину;
8. Доказ да привредном субјекту **није изречена правоснажна мера забране обављања делатности** (Потврда АПР/Привредног суда). Наведени документ мора бити издат након датума објављивања Јавног конкурса. Доставља се у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа за оверу;
9. Доказ да за привредни субјекат **није регистрован поступак ликвидације**, као и да за њега **није покренут стечајни поступак** пред надлежним судом (Потврда АПР). Наведени документ мора бити издат након датума објављивања Јавног конкурса. Доставља се у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа за оверу;
10. **Изјаве** које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (изјаве се преузимају на интернет презентацији Завода у оквиру расписаног конкурса <https://ravnopravnost.org.rs/javni-konkursi/>):
  - (10-1) о прихватању услова Јавног конкурса;
  - (10-2) о сагласности за коришћење датих података;
  - (10-3) о статусу (члан 8, поглавље II Правилника);
  - (10-4) о повезаним лицима;
  - (10-5) о примљеној државној помоћи мале вредности (de minimis);

<sup>6</sup> Учесник на Јавном конкурсима обавезан је да достави Решење, односно Извод из АПР, о свакој промени која је регистрована у периоду од 30 дана пре дана објављивања Јавног конкурса до дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страни Завода (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу).

- (10-6) о старости машине/опреме (уколико је предмет набавке машина/опрема/алат);
  - (10-7) о непостојању двоструког финансирања;
  - (10-8) да се не воде судски поступци;
  - (10-9) изјава о тачности и веродостојности датих података.
11. Уколико учесница на Јавном конкурсима има запослене особе са инвалидитетом или неку другу групу маргинализованих жена, доставља изјаву о броју запослених оверену код надлежног органа за оверу.
  12. Уколико је учесница на Јавном конкурсима носилац награда и признања за квалитет производа/услуге у периоду 2019-2021. година приложити копије докумената којима се то доказује.

Документација за пријаву на Конкурс подноси се у једном примерку. Документација поднета на Јавни конкурс не враћа се.

Конкурсна документација се преузима на сајту Завода [www.ravnopravnost.org.rs](http://www.ravnopravnost.org.rs)

Завод задржава право да од учесника на Јавном конкурсима, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

**Пријава на Конкурс, са припадајућом документацијом, доставља се у затвореној коверти на адресу: Покрајински завод за равноправност полова, Нови Сад, Бул. Михајла Пупина 6/IV, поштом или лично на горе наведену адресу у времену од 9 до 14 часова са знаком: НЕ ОТВАРАТИ – „ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС - ПРЕДУЗЕТНИШТВО“.**

На полеђини коверте навести пун назив и адресу подносиоца пријаве.

**КОНКУРС ЈЕ ОТВОРЕН ДО 16. ДЕЦЕМБРА 2021. ГОДИНЕ.**

Додатне информације могу се добити путем телефона 021/6615-133, 021/6617-177 од 10 до 14 часова или мејлом: [konkursi@ravnopravnost.org.rs](mailto:konkursi@ravnopravnost.org.rs)

## 1654.

На основу члана 16, 24. и 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14–испр., 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20), Покрајински секретаријат за привреду и туризам, објављује

### ИЗМЕНУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ТУРИСТИЧКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ У 2021. ГОДИНИ

#### Члан 1.

У Јавном конкурсима за доделу бесповратних средстава туристичким организацијама локалних самоуправа са територије АП Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години број: 144-401-7956/2021-04, објављеним на сајту Секретаријата, дневном листу „Дневник“ 23.09.2021. године и „Службеном листу АПВ“ број 40/2021, тачка 2. НАМЕНА СРЕДСТАВА, речи „Бесповратна средства у укупном износу од 5.000.000,00 динара“ мењају се и гласе: „Бесповратна средства у укупном износу од 5.310.000,00 динара“.

#### Члан 2.

У осталом делу Јавни конкурс остаје непромењен.

### ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ

Број: 144-401-7956/2021-04  
Датум: 1.12.2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР  
др Ненад Иванишевић





## С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
<b>ОПШТИ ДЕО</b>					
<b>ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА</b>					
1625.	Одлука о образовању Радне групе за одређивање програмског оквира „Музеја 20 21“	2397	1640.	Решење о именовану вршиоца дужности директора Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију	2410
1626.	Одлука о измени Одлуке о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“ Нови Сад	2398	1641.	Решење о измени Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве 127 број: 401-9/2021-51	2410
<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ</b>					
1627.	Правилник о поступку доделе бесповратних средстава локалним самоуправама у Аутономној покрајини Војводини за суфинансирање развоја саобраћајне и путне инфраструктуре у 2021. години;	2398	1642.	Решење о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 401-8/2021-20	2410
<b>ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА</b>					
1628.	Правилник о поступку и критеријумима за доделу бесповратних средстава за подршку развоја и афирмације женског предузетништва;	2402	1643.	Решење о преносу средстава у текућу буџетску резерву број: 401-8/2021-21	2411
<b>ПОСЕБНИ ДЕО</b>					
1629.	Решење о давању сагласности на коришћење знака „Најбоље из Војводине“	2407	1644.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-168	2412
1630.	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити Научног института за прехранбене технологије у Новом Саду, за 2020. годину	2407	1645.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-169	2412
1631.	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели нето добити Института за низијско шумарство и животну средину, Нови Сад, за 2020. годину	2408	1646.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-170	2412
1632.	Решење о давању сагласности на Програм о измени и допуни Програма пословања ДОО „Парк Палић“ за 2021. годину	2408	1647.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-171	2413
1633.	Решење о престанку рада на положају вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	2408	1648.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-172	2413
1634.	Решење о постављењу вршиоца дужности помоћника покрајинског секретара за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама	2408	1649.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-173	2414
1635.	Решење о престанку дужности директора Завода за културу војвођанских Хрвата у Суботици	2408	1650.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-174	2414
1636.	Решење о именовану директора Завода за културу војвођанских Хрвата у Суботици	2409	1651.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број: 401-9/2021-175	2415
1637.	Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Покрајинског завода за заштиту природе, Нови Сад	2409	<b>ОГЛАСНИ ДЕО</b>		
1638.	Решење о именовану вршиоца дужности директора Покрајинског завода за заштиту природе, Нови Сад	2409	<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И САОБРАЋАЈ</b>		
1639.	Решење о разрешењу дужности вршиоца дужности директора Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију	2409	1652.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава локалним самоуправама у Аутономној покрајини Војводини за суфинансирање развоја саобраћајне и путне инфраструктуре у 2021. години;	2416
			<b>ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА</b>		
			1653.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава за подршку развоја и афирмације женског предузетништва;	2418
			<b>ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ</b>		
			1654.	Изамена Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава туристичким организацијама локалних самоуправа са територије АП Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години;	2421

**ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара**

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,  
Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:  
„Службени лист АПВ“ Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142,  
Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 457 633, Е-mail: sl.listapv@magyarszo.rs