



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 1. март 2021. Број 11 Година LXXII	Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ОГЛАСНИ ДЕО

350.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број: 66/2020), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20) и члана 3. Правилника о додели бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години - подизање нивоа квалитета и капацитета објеката туристичке супраструктуре („Службени лист АПВ“, бр. 7/2021 од 18.02.2021. године), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВАТНИХ СРЕДСТАВА
ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА
ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА
АП ВОЈВОДИНЕ У 2021. ГОДИНИ - ПОДИЗАЊЕ НИВОА
КВАЛИТЕТА
И КАПАЦИТЕТА ОБЈЕКТА ТУРИСТИЧКЕ
СУПРАСТРУКТУРЕ
БРОЈ: 144-401-193/2021-04**

1. ЦИЉ

Циљ Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години - подизање нивоа квалитета и капацитета објеката туристичке супраструктуре (у даљем тексту: Конкурс) је унапређење туристичке понуде АП Војводине.

2. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства су намењена за:

1. Подизање нивоа квалитета и капацитета објеката туристичке супраструктуре¹ кроз субвенционисање:

¹ Туристичка супраструктура - угоститељски објекти као и галерије, изложбени, конгресни и забавни објекти који су у непосредној вези са угоститељским објектима и објектима спортско рекреативног садржаја или са њима чине јединствену целину (Закон о туризму- („Сл. гласник РС“ бр.17/2019)

А) изградње, доградње, реконструкције, адаптације, санације и инвестиционог одржавања угоститељских објеката у складу са Законом о планирању и изградњи;

Б) израде пројектно техничке документације за активности из тачке 1. под А.

2. Унапређења квалитета услуга и додатних туристичких садржаја објеката туристичке супраструктуре кроз субвенционисање:

- опремања угоститељских објеката додатним садржајима на начин предвиђен Законом о планирању и изградњи.

Средства одређена за намене из тачке 1. и 2. могу бити додељена за све пројекте који се реализују у периоду од 15.03.2020. године до 01.10.2021. године;

Конкурс представља основ за добијање де minimis државне помоћи.

Подносилац пријаве може да поднесе највише једну пријаву за једну намену средстава. (Под једном наменом средстава се подразумева намена искључиво из једне тачке или једне подтачке Намене средстава).

3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу имају микро и мала привредна друштва и предузетници (у даљем тексту: Подносилац пријаве), који је регистрован у Агенцији за привредне регистре и има седиште, односно регистрован огранак на територији АП Војводине.

ОПШТИ УСЛОВИ:

- 1) да је регистрован у Агенцији за привредне регистре до датума 31.12.2020. године и има седиште, односно регистрован огранак на територији АП Војводине, као и да је извршио регистрацију, односно да се евидентирао у Регистру туризма;
- 2) да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
- 3) да над њим није покренут стечајни поступак и поступак ликвидације;
- 4) да није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица;
- 5) да није користио средства по другом основу за исту намену;

- 6) да нема неиспуњених уговорних обавеза према Секретаријату;
- 7) да није у тешкоћама, а према дефиницији привредног субјекта у тешкоћама, у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи;
- 8) да је позитивно пословао (остварио нето добитак у пословању) у 2018. и 2019. години;
- 9) да подносилац пријаве и добављач опреме, односно извршилац услуге не представљају повезана лица у складу са законом;
- 10) да у било ком периоду у току три узастопне фискалне године закључно са даном доношења одлуке о додели бесповратних средстава, није примио дозвољену де minimis државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекојачила износ од 23.000.000,00 динара;
- 11) да Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе нема већинско учешће у власништву.

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

- 1) да обавља угоститељску делатност као претежну делатност или има регистрован огранак (издвојено место) за обављање угоститељске делатности;
- 2) да је издат акт надлежног органа који одређује правила градње за одређену локацију или за извођење грађевинских радова или да је поднет захтев надлежном органу за издавање акта који одређује правила градње за одређену локацију или за извођење грађевинских радова² (за тачку 1. под А Намене средстава);
- 3) да уговор о закупу/подзакупу траје најмање 24 месеца почев од дана расписивања Конкурса уколико подносилац пријаве није и власник објекта;
- 4) да испуњава минимално техничке услове, у складу са законом;
- 5) да до истека рока од шест месеци, почев од дана објављивања Конкурса, не смањи број запослених за више од 10%, не рачунајући запослене који су са привредним субјектом закључили уговор о раду на одређено време.

4. ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ

Секретаријат додељује средства у укупном износу од 59.000.000,00 динара.

Износ средстава према намени утврђује се у висини до 80% прихватљивих трошкова и то за:

1. **Подизања нивоа квалитета и капацитета објеката туристичке супраструктуре**
 - А) најмање од **350.000,00** динара до највише **3.000.000,00** динара
 - Б) најмање од **100.000,00** динара до највише **1.000.000,00** динара
2. Унапређења квалитета услуга и додатних туристичких садржаја објеката туристичке супраструктуре
 - најмање од 350.000,00 динара до највише 4.000.000,00 динара

Наведени износи су без урачунатог ПДВ-а.

5. НАЧИН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА И НАЧИН ИСПЛАТЕ СРЕДСТАВА

Уговор са Корисником средстава ће се закључити пре подношења извештаја о реализованом пројекту, када је начин исплате средстава по принципу рефундације као и пре подношења из-

² односи се на изградњу, доградњу и реконструкцију у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/19, 37/19 и 9/20) (решење о локацијским условима или грађевинска дозвола)

вештаја када је начин исплате пре реализације пројекта, уз достављање инструмента обезбеђења уредног извршавања обавеза за одобрен износ.

Исплата Средства се може вршити:³

1. по принципу рефундације, након закључења Уговора, реализације пројекта и подношења извештаја (за све пројекте који ће се реализовати до 01.10.2021. године) или
2. пре реализације пројекта уз достављање инструмента обезбеђења уредног извршавања обавеза за одобрен износ након закључења Уговора (за све пројекте који ће се реализовати након доношења Одлуке, а најкасније до 01.10.2021. године)

Исплата средстава по принципу рефундације ће се извршити након закључења уговора, реализације пројекта и правдања прихватљивих трошкова, који су прописани Правилником, насталих приликом спровођења пројекта.

Уколико се исплата средстава врши пре реализације пројекта, за све тачке Намене средстава, након доношења Одлуке, а пре закључења Уговора, Корисник средстава је дужан да достави инструмент обезбеђења уредног извршавања обавеза за одобрен износ и то:

- Две регистроване бланко сопствене менице Корисника средстава, са меничним овлашћењем и
- Две бланко сопствене менице одговорног лица Корисника средстава, са меничним овлашћењем

Подносилац пријаве коме су одобрена средства не може извршити ревизију буџета пројекта.

6. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА И ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Потребна документација, критеријуми за доделу средстава, доношење одлуке и друга питања од значаја за Конкурс прописани су Правилником.

Поред документације која се подноси на Конкурс наведене у члану 7. Правилника, Подносилац пријаве подноси и следећу документацију:

- Потписана и оверена изјава од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве о испуњености минимално техничких услова, у складу са законом;
- Потписана и оверена изјава од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у случају ако ће Подносилац пријаве бити и Корисник средстава, да до истека рока од шест месеци, почев од дана објављивања Конкурса, не смањи број запослених за више од 10%, не рачунајући запослене који су са привредним субјектом закључили уговор о раду на одређено време.

7. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВЕ

Пријаву с потребном документацијом доставити поштом на адресу: **Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад**, са назнаком на лицу коверте **„ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ У 2021. ГОДИНИ - Подизање нивоа квалитета и капацитета објеката туристичке супраструктуре БРОЈ: 144-401-193/2021-04**, или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

Рок за подношење пријаве је 16.03.2021. године.

³ Након доношења Одлуке Корисник средстава се изјашњава о начину исплате средстава, након чега ће Секретаријат донети коначну одлуку о начину исплате средстава.

8. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, образац пријаве и Правилник могу се преузети са интернет адресе: www.spriv.vojvodina.gov.rs

9. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам, путем телефона **021/487 45 80, сваког радног дана од 10.00 до 14.00 часова** или преко Кол центра Покрајинског секретаријата за привреду и туризам, путем телефона **0800/021-027, сваког радног дана од 10.00 до 14.00 часова**.

351.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2021. годину („Службени лист АПВ“, број: 66/2020), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20) и члана 3. Правилника о додели бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години - Набавка машина и опреме и увођење технолошких иновација у промоцији и пословању угоститељских објеката („Службени лист АПВ“, бр. 7/2021 од 18.02.2021. године), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИМ
СУБЈЕКТИМА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА
ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА
АП ВОЈВОДИНЕ У 2021. ГОДИНИ - НАБАВКА МАШИНА
И ОПРЕМЕ
И УВОЂЕЊЕ ТЕХНОЛОШКИХ ИНОВАЦИЈА
У ПРОМОЦИЈИ И ПОСЛОВАЊУ УГОСТИТЕЉСКИХ
ОБЈЕКТА
БРОЈ: 144-401-194/2021-4**

1. ЦИЉ

Циљ Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2021. години - Набавка машина и опреме и увођење технолошких иновација у промоцији и пословању угоститељских објеката (у даљем тексту: Конкурсе) је унапређење туристичке понуде АП Војводине.

2. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства су намењена за пројекте:

- 1. Подизања квалитета услуга угоститељских објеката кроз субвенционисање:**
 - набавке машина и опреме за угоститељску делатност.
- 2. Унапређења иновативности привредних субјеката у обављању угоститељске и туристичке делатности кроз субвенционисање:**
 - увођења технолошких иновација у промоцији и пословању угоститељских објеката.

Средства одређена за ове намене могу бити додељена за све пројекте који се реализују у периоду од **15.03.2020. до 01.10.2021.** године;

Конкурс представља основ за добијање *de minimis* државне помоћи.

Подносилац пријаве може да поднесе **једну пријаву** за једну намену средстава.

3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу имају **микро и мала привредна друштва и предузетници** (у даљем тексту: Подносилац пријаве), који је регистрован у Агенцији за привредне регистре и има седиште, односно регистрован огранак на територији АП Војводине.

ОПШТИ УСЛОВИ:

- 1) да је регистрован у Агенцији за привредне регистре до датума 31.12.2020. године и има седиште, односно регистрован огранак на територији АП Војводине, као и да је извршио регистрацију, односно да се евидентирао у Регистру туризма;
- 2) да обавља угоститељску делатност као претежну делатност или има регистрован огранак за обављање угоститељске делатности;
- 3) да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
- 4) да над њим није покренут стечајни поступак и поступак ликвидације;
- 5) да није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица;
- 6) да није користио средства по другом основу за исту намену;
- 7) да нема неиспуњених уговорних обавеза према Секретаријату;
- 8) да није у тешкоћама, а према дефиницији привредног субјекта у тешкоћама, у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи;
- 9) да је позитивно пословао (остварио нето добитак у пословању) у 2018. и 2019. години;
- 10) да подносилац пријаве и добављач опреме, односно извршилац услуге не представљају повезана лица у складу са законом;
- 11) да у било ком периоду у току три узастопне фискалне године закључно са даном доношења одлуке о додели бесповратних средстава, није примио дозвољену *de minimis* државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекојачила износ од 23.000.000,00 динара;
- 12) да Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе нема већинско учешће у власништву;
- 13) да уговор о закупу/подзакупу траје најмање 24 месеца почев од дана расписивања Конкурса уколико подносилац пријаве није и власник објекта;
- 14) да је прибавио процену вредности сачињену од стране овлашћеног судског вештака (**за тачку 1. Намене средстава, уколико је предмет пријаве набавка половне машине или опреме која није старија од 5 година у складу са чланом 4. Правилника**).
- 15) да испуњава минимално техничке услове, у складу са законом;
- 16) да до истека рока од шест месеци, почев од дана објављивања Конкурса, не смањи број запослених за више од 10%, не рачунајући запослене који су са привредним субјектом закључили уговор о раду на одређено време.

4. ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ

Секретаријат додељује средства у укупном износу од **52.000.000,00 динара**.

Износ средстава према намени утврђује се у висини до **80%** прихватљивих трошкова и то за:

- 1. Подизања квалитета услуга угоститељских објеката**
 - набавке машина и опреме за угоститељску делатност најмање од **350.000,00** динара до највише **3.000.000,00** динара
- 2. Унапређења иновативности привредних субјеката у обављању угоститељске и туристичке делатности**
 - увођења технолошких иновација у промоцији и пословању угоститељских објеката најмање од **100.000,00** динара до највише **1.500.000,00** динара

Поменути износи су без урачунатог ПДВ-а.

5. НАЧИН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА И НАЧИН ИСПЛАТЕ СРЕДСТАВА

Уговор са Корисником средстава ће се закључити пре подношења извештаја о реализованом пројекту, када је начин исплате средстава по принципу рефундације као и пре подношења извештаја када је начин исплате пре реализације пројекта, уз достављање инструмента обезбеђења уредног извршавања обавеза за одобрен износ.

Исплата Средства се може вршити:⁴

1. по принципу рефундације, након закључења Уговора, реализације пројекта и подношења извештаја (за све пројекте који ће се реализовати до 01.10.2021. године) или
2. пре реализације пројекта уз достављање инструмента обезбеђења уредног извршавања обавеза за одобрен износ након закључења Уговора (за све пројекте који ће се реализовати након доношења Одлуке, а најкасније до 01.10.2021. године)

Исплата средстава по принципу рефундације ће се извршити након закључења уговора, реализације пројекта и правдања прихватљивих трошкова, који су прописани Правилником, насталих приликом спровођења пројекта.

Уколико се исплата средстава врши пре реализације пројекта, за све тачке Намене средстава, након доношења Одлуке, а пре закључења Уговора, Корисник средстава је дужан да достави инструмент обезбеђења уредног извршавања обавеза за одобрен износ и то:

- Две регистроване бланко сопствене менице Корисника средстава, са меничним овлашћењем и
- Две бланко сопствене менице одговорног лица Корисника средстава, са меничним овлашћењем

Подносилац пријаве коме су одобрена средства не може извршити ревизију буџета пројекта.

6. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА И ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Потребна документација, критеријуми за доделу средстава, доношење одлуке и друга питања од значаја за Конкурс прописани су Правилником.

⁴ Након доношења Одлуке Корисник средстава се изјашњава о начину исплате средстава, након чега ће Секретаријат донете коначну одлуку о начину исплате средстава.

Поред документације која се подноси на Конкурс наведене у члану 7. Правилника, Подносилац пријаве подноси и следећу документацију:

- Потписана и оверена изјава од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве о испуњености минимално техничких услова, у складу са законом;
- Потписана и оверена изјава од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у случају ако ће Подносилац пријаве бити и Корисник средстава, да до истека рока од шест месеци, почев од дана објављивања Конкурса, не смањи број запослених за више од 10%, не рачунајући запослене који су са привредним субјектом закључили уговор о раду на одређено време.

7. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВЕ

Пријаву с потребном документацијом доставити поштом на адресу: **Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад**, са назнаком на лицу коверте „**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ У 2021. ГОДИНИ - НАБАВКА МАШИНА И ОПРЕМЕ И УВОЂЕЊЕ ТЕХНОЛОШКИХ ИНОВАЦИЈА У ПРОМОЦИЈИ И ПОСЛОВАЊУ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА, БРОЈ: 144-401-194/2021-4**, или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

Рок за подношење пријаве 16.03. 2021. године.

8. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, образац пријаве и Правилник могу се преузети са интернет адресе: www.spriv.vojvodina.gov.rs

9. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам, путем телефона **021/487 46 69, сваког радног дана од 10.00 до 14.00 часова** или преко Кол центра Покрајинског секретаријата за привреду и туризам, путем телефона **0800/021-027, сваког радног дана од 10.00 до 14.00 часова.**

352.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2021. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 66/2020), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014–испр., 37/2016, 29/2017 и 24/2019 и 66/2020) и члана 5. Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку машина/опреме или за набавку софтвера или за стицање нематеријалне имовине у 2021. години („Сл. лист АПВ“, бр. 7/2021) и Правилника о изменама и допунама правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку машина/опреме или за набавку софтвера или за стицање нематеријалне имовине у 2021. години („Сл. лист АПВ“, бр. 9/2021), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА ЗА НАБАВКУ МАШИНА/ОПРЕМЕ ИЛИ ЗА НАБАВКУ СОФТВЕРА ИЛИ ЗА СТИЦАЊЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ У 2021. ГОДИНИ број: 144-401-721/2021-02

Јавни конкурс представља основ за добијање *de minimis* државне помоћи.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Секретаријат додељује бесповратна средства у укупном износу од **41.000.000,00** динара намењен микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку машина/опреме или за набавку софтвера или за стицање нематеријалне имовине у 2021. години (у даљем тексту: основна средства) и то:

- (а) **основна средства која су купљена, испоручена и исплаћена** (кумулативно) **у целости** у периоду од **16.3.2020. године до 1.3.2021. године** или
- (б) **основна средства која ће бити купљена, испоручена и исплаћена** (кумулативно) **у целости** у року од **60 дана** од дана доношења Одлуке о додели бесповратних средстава.

Основна средства треба да буду у складу са делатношћу привредног субјекта.

Машине/опрема и софтвер морају бити нови и намењени за професионалну производну употребу. Изузетно, на предлог Комисије за спровођење Јавног конкурса, може се одобрити субвенционисање трошкова за набавку половне машине/опреме, не старије од 5 (пет) година, уз услов да учесник на Јавном конкурсима достави процену вредности сачињену од стране овлашћеног судског вештака.

ВИСИНА СРЕДСТАВА И НАЧИН ИСПЛАТЕ

Висина одобрених средстава утврђује се на основу:

- (а) достављеног рачуна, рачуна-отпремнице или уговора-отпремнице са добављачем / продавцем и извода рачуна из банке о плаћању истог – исплата одобрених средстава врши се по принципу **рефундације** или

- (б) приложеног предрачуна или понуде или (пред)уговора са добављачем / продавцем – исплата одобрених средстава врши се по принципу **комбиноване исплате у две рате**: 30-50% **авансно**, док се преостали износ **рефундира** након исплате целокупне вредности основног средства.

Износ средстава одобрава се до **80%** од фактурне (куповне) вредности без ПДВ и без зависних трошкова набавке и других трошкова, а према врсти основног средства:

- **Машине/опрема** – средства се одобравају у висини од најмање **300.000,00** динара до највише **4.900.000,00** динара, с тим да минимална вредност једне машине или појединачног комада опреме не може бити мања од 75.000,00 динара без ПДВ;
- **Софтвер** – средства се одобравају у висини од најмање **100.000,00** динара до највише **500.000,00** динара;
- **Нематеријална имовина** – средства се одобравају у висини од најмање **50.000,00** динара до највише **300.000,00** динара.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право да конкуришу **имају привредна друштва и предузетници** са седиштем или регистрованом пословном јединицом (огранак, издвојено место) на територији Аутономне покрајине Војводине, који су: уписани у регистар Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: АПР) најкасније **до 30.12.2018. године** (имају активан статус) и разврстани на **микро** или **мала** правна лица.

Пријаву на Јавни Конкурс **нема право да поднесе** привредни субјект: који је у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица; над којим је покренут стечајни поступак и поступак ликвидације; који је у тешкоћама; уколико је предмет пријаве (основно средство) купљен/набаљен од: (1) физичког лица, осим ако је продавац предузетник и (2) од повезаних лица или друштва.

Учесник на Јавном конкурс подноси пријаву под следећим **условима**:

- 1) да је позитивно пословао у 2018. и у 2019. години (исказао нето добит-ак);
- 2) да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
- 3) да до истека рока од шест месеци почев од 1. марта 2021. године, не смањи број запослених на неодређено време за више од 10%;
- 4) да у било ком периоду у току три узастопне фискалне године закључно са даном доношења одлуке о додели бесповратних средстава, није примио дозвољену de minimis државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекорачила износ од 23.000.000,00 динара;
- 5) да за исте намене у претходној или текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања.

Учесник на Јавном конкурс **може поднети само једну пријаву за једну намену** (набавка машина/опреме или набавка софтвера или стицање нематеријалне имовине) – опција под **(а)** или под **(б)** из „намене средстава“.

Пријава се може поднети:

- за набавку максимално **7** (седам) комада **машина/опреме** (истих или различитих) и то од највише **5** (пет) различитих добављача/продаваца;

- за набавку до **3** (три) **софтвера** (софтверске лиценце) са највише **10** копија (од којих се свака користи само на по једном рачунару) и то од максимално **3** (три) различита добављача/продавца;
- за стицање **нематеријалне имовине** од највише **5** (пет) добављача/продавца.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Учесник на Јавном конкурсy подноси:

- 1) **Попуњен и потписан образац пријаве** на Јавни конкурс (попуњава се **искључиво** на рачунару, а преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви);
- 2) **Извод о регистрацији** (регистрованим подацима) привредног субјекта из АПР, не старији од 30.1.2021. године (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу);
- 3) **Уверења** (оригинали или фотокопије оверене код надлежног органа за оверу или издата у електронском облику са дигиталним потписом) не старија од 30.1.2021. године:
 - (3-1) **Пореске управе (ПУ)** да је измирио доспеле обавезе јавних прихода (порезе и доприносе) и
 - (3-2) надлежне **локалне Пореске администрације (ПА)** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) **Уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО)** о броју запослених лица из кога се недвосмислено види број запослених на неодређено време – на дан 1. март 2021. године;
- 5) (а) **Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства:**
 - **за 2018. годину:** копија Извештаја за статистичке потребе – Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај са стањем на дан 31. децембар 2018. године који је предат АПР;
 - **за 2019. годину:** копија Извештаја за статистичке потребе – Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај са стањем на дан 31. децембар 2019. године који је предат АПР;
 - **за 2020. годину:** Бруто биланс или Закључни лист на дан 31. децембар 2020. године;
- (б) **Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему простог књиговодства:**
 - **за 2018. годину:** копија Пореског биланса обвезника пореза на доходак грађана на приходе од самосталне делатности (образац ПБ2) за 2018. годину са обавештењем ПУ о успешном пријему електронским путем;
 - **за 2019. годину:** копија Извештаја за статистичке потребе – Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај са стањем на дан 31. децембар 2019. године који је предат АПР;
 - **за 2020. годину:** Бруто биланс или Закључни лист на дан 31. децембар 2020. године;
- (в) **Паушални порески обвезници:**
 - копије обрасца КПО за 2018, 2019. и 2020. годину;

- потврде од свих пословних банака о промету на рачуну у 2018, 2019. и 2020. години и
 - копије Решења на порез од прихода од самосталне делатности за 2018, 2019. и 2020. годину;
- б) (а) За основна средства **која су купљена** (период од 16.3.2020. до 1.3.2021. године):
- **Машине/опрема:** рачун или рачун-отпремница или уговор-отпремница за купљену машину/опрему (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) и копије извода рачуна из банке о плаћању истог (не старије од 16.3.2020. до 1.3.2021. године). У случају набавке возила, доставља се и очитана саобраћајна дозвола (оверена код надлежног органа за оверу);
 - **Софтвер:** рачун, рачун-отпремница или уговор-отпремница за купљени софтвер – софтверску лиценцу (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) и копије извода рачуна из банке о плаћању истог (не старије од 16.3.2020. до 1.3.2021. године);
 - **Нематеријална имовина:** рачун и/или уговор о стицању нематеријалне имовине (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) и копије извода рачуна из банке о плаћању истог (не старије од 16.3.2020. до 1.3.2021. године);
- (б) За основна средства **која ће бити купљена** (у року од **60 дана** од дана доношења Одлуке о додели средстава):
- **Машине/опрема:** предрачун или понуда или (пред)уговор за набавку машина/опреме (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) (не старије од 1.3.2021. године, са датумом у току трајања Јавног конкурса);
 - **Софтвер:** предрачун или понуда или (пред)уговор за набавку софтвера – софтверске лиценце (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) (не старије од 1.3.2021. године, са датумом у току трајања Јавног конкурса);
 - **Нематеријална имовина:** предрачун и/или (пред)уговор о стицању нематеријалне имовине (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) (не старије од 1.3.2021. године, са датумом у току трајања Јавног конкурса);
- 7) **Изјаве** које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (преузети на интернет презентацији Секретаријата):
- (7-1) о прихватању услова Јавног конкурса;
 - (7-2) о сагласности за коришћење датих података;
 - (7-3) о статусу (члан 7, глава II Правилника);
 - (7-4) о повезаним лицима;
 - (7-5) о старости машине/опреме (*уколико је предмет набавке машина/опрема*);
 - (7-6) о примљеној државној помоћи мале вредности (*de minimis*);
 - (7-7) о непостојању двоструког финансирања;
 - (7-8) о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата;
 - (7-9) о непостојању неизмирених обавеза;
 - (7-10) да се не воде судски поступци;
 - (7-11) о смањењу броја запослених лица.

Уколико учесник на Јавном конкурсима има запослене особе с инвалидитетом, доставља изјаву о броју запослених ОСИ оверену код надлежног органа за оверу.

Уколико је учесник на Јавном конкурс у добитник награда и признања за квалитет производа/услуга у периоду 2018-2021. година приложити копије докумената којима се то доказује.

У случају да се подноси пријава за рефундацију трошкова за набавку половне машине/опреме (не старије од 5 година) доставити процену вредности сачињену од стране овлашћеног судског вештака (*види Изјаву број 7-5*).

Уколико се прилажу документа на страном језику доставити и превод на српски језик са овером судског тумача.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРИЈАВА

Критеријуми за оцену пријава дефинисани су чланом 13, Правилника о додели бесповратних средстава.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Поступак доделе средстава дефинисан је чланом 11, Правилника о додели бесповратних средстава.

НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВЕ

Текст Јавног конкурса, Образац пријаве са припадајућим изјавама и Правилник могу се преузети са интернет адресе: www.spriv.vojvodina.gov.rs

Пријава на Јавни конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: **Покрајински секретаријат за привреду и туризам**, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте: **„ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА ЗА НАБАВКУ МАШИНА/ОПРЕМЕ ИЛИ ЗА НАБАВКУ СОФТВЕРА ИЛИ ЗА СТИЦАЊЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ У 2021. ГОДИНИ“**, поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на наведену адресу) у времену од 9⁰⁰ до 14⁰⁰ часова.

Рок за подношење пријава је **16.3.2021.** године.

КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам путем телефона 021/4874072 или 0800/021027 сваког радног дана, од 9⁰⁰ до 15⁰⁰ часова.

**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ**

Др Ненад Иванишевић

353.

На основу члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр: 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019 и 66/2020), члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2021. годину („Сл. лист АПВ“, бр: 66/2020) и члана 5. Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку репроматеријала у 2021. години („Службени лист АПВ“, бр. 7/2021) и Правилника о изменама и допунама правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку репроматеријала у 2021. години („Сл. лист АПВ“, бр. 10/2021), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВАТНИХ СРЕДСТАВА
МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА
И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ
ТРОШКОВА ЗА НАБАВКУ РЕПРОМАТЕРИЈАЛА
У 2021. ГОДИНИ**

ЦИЉ

Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат) додељује бесповратна средства ради јачања конкурентности привредних субјеката и повећања укупног привредног раста и развоја предузетништва у АП Војводини путем олакшавања започињања нових производних циклуса и стимулација стварања нове додатне материјалне вредности намењене тржишту.

Јавни конкурс за доделу средстава представља основ за добијање de minimis државне помоћи.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства се одобравају по принципу **рефундације**, а намењена су за субвенционисање трошкова за набавку **репроматеријала који је купљен, испоручен и исплаћен** (кумулативно) у **целости**, у периоду од **16. марта 2020. године до дана објављивања Јавног конкурса (1. марта 2021. године)**.

Под набавком **репроматеријала** подразумевају се сировине и основни производни материјал у зависности од врсте производње, односно делатности привредног субјекта. У изузетним случајевима као репроматеријал прихватају се компоненте и склопови за уградњу (полуфабрикати), као и комерцијална амбалажа.

Репроматеријал мора бити у складу са делатношћу привредног субјекта.

Средства се **не могу** користити за рефундацију издатака и трошкова за: помоћни непроизводни материјал (средства за чишћење и одржавање, режијски, остали, канцеларијски материјал и сл.); ситан инвентар, појединачни и резервни делови, потрошни материјал који се монтира на машине/алат (брусне плоче, бургије, игле и др.); погонски материјал (гориво, мазиво) и енергија; ауто гуме; средства за заштиту и прихрану пољопривредних култура, семенска роба и садни материјал, храна и додаци за исхрану животиња и др; пиће, намирнице и амбалажу у угоститељству; трговачка, меркантилна и зрнаста роба за даљу продају.

Средства се не могу користити уколико су обавезе према добављачу/продавцу измирене путем компензације, асигнације, цесије или преузимањем дуга.

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Секретаријат додељује бесповратна средства у укупном износу од **118.000.000,00** динара.

Висина одобрених средстава утврђује се на основу достављеног рачуна-отпремнице или уговора-отпремнице са добављачем/продавцем и извода рачуна из банке о плаћању истог.

Средства се одобравају у висини од најмање **350.000,00** динара до највише **4.900.000,00** динара, односно до **80%** од фактурне (куповне) вредности без ПДВ-а и без зависних трошкова набавке. Као предмет пријаве (означени репроматеријал) признају се само они за које су сви рачуни у целости исплаћени.

Износ одобрених средстава може бити и мањи од износа тражених средстава.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на Јавном конкурсима имају привредна друштва и предузетници са седиштем или регистрованом пословном јединицом (огранак, извојено место) на територији Аутономне покрајине Војводине, који су уписани у регистар Агенције за привредне регистре (у даљем тексту АПР):

- 1) најкасније до **30. децембра 2018. године** (имају активан статус) и
- 2) разврстани на **микро** или **мала** правна лица – привредни субјекти.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Учесник на Јавном конкурсима подноси пријаву под следећим условима:

- 1) да је позитивно пословао у 2018. и 2019. години (исказао нето добитак);
- 2) да је измирио доспеле обавезе јавних прихода;
- 3) да до истека рока од шест месеци почев дана објављивања Јавног конкурса (1. марта 2021. године), не смањи број запослених на неодређено време за више од 10%;
- 4) да у било ком периоду у току три узастопне фискалне године закључно са даном доношења одлуке о додели бесповратних средстава, није примио дозвољену de minimis државну помоћ чија би висина заједно са траженим средствима прекорачила износ од 23.000.000,00 динара;
- 5) да за исте намене у претходној или текућој години није примио бесповратна средства која потичу из јавних средстава по неком другом програму државне помоћи или из других извора финансирања.

Учесник на Јавном конкурсима може поднети **само једну пријаву** за **рефундацију** трошкова за набавку максимално **5** (пет) различитих **репроматеријала** и то од највише **5** (пет) различитих **добављача/продаваца**. Учесник на Јавном конкурсима дужан је да репроматеријал јасно наведе и специфицира у обрасцу пријаве.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Учесник на Јавном конкурсима подноси:

1) Попуњен и потписан **образац пријаве** на Јавни конкурс (попуњава се искључиво на рачунару, а преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви);

2) Попуњен и потписан **додатак обрасца – Excel табела** (попуњава се **искључиво** на рачунару, а преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви);

3) **Извод о регистрацији** (регистрованим подацима) привредног субјекта из АПР, не старији од 30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса (30.1.2021. године) (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу);

4) **Уверења** (оригинали или фотокопије оверене код надлежног органа за оверу или издата у електронском облику са дигиталним потписом) не старија од 30 дана пре датума објављивања Јавног конкурса (30.1.2021. године):

- (4-1) **Пореске управе** (ПУ) да је измирио доспеле обавезе јавних прихода (порезе и доприносе) и
- (4-2) надлежне **локалне Пореске управе /администрације** (ПА) да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

5) **Уверење Централног регистра обавезног социјалног осигурања** (ЦРОСО) о броју запослених лица из кога се недвосмислено види број запослених на неодређено време – на дан објављивања Јавног конкурса;

6) **(а) Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему двојног књиговодства:**

- за **2018. годину**: копија Извештаја за статистичке потребе – Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај са стањем на дан 31. децембар 2018. године који је предат АПР;
- за **2019. годину**: копија Извештаја за статистичке потребе – Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај са стањем на дан 31. децембар 2019. године који је предат АПР;
- за **2020. годину**: Бруто биланс или Закључни лист на дан 31. децембар 2020. године;

6) **(б) Привредни субјекти који воде пословне књиге по систему простог књиговодства:**

- за **2018. годину**: копија Пореског биланса обвезника пореза на доходак грађана на приходе од самосталне делатности (образац ПБ2) за 2018. годину са обавештењем ПУ о успешном пријему електронским путем;
- за **2019. годину**: копија Извештаја за статистичке потребе – Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај са стањем на дан 31. децембар 2019. године који је предат АПР;
- за **2020. годину**: Бруто биланс или Закључни лист на дан 31. децембар 2020. године;

(в) Паушални порески обвезници:

копије обрасца КПО за 2018, 2019. и 2020. годину; потврде од свих пословних банака о промету на рачуну у 2018, 2019. и 2020. години и копије Решења на порез од прихода од самосталне делатности за 2018, 2019. и 2020. годину;

7) Рачун или рачун-отпремница или уговор-отпремница (оригинал или фотокопија оверена код надлежног органа за оверу) и копије извода рачуна из банке о плаћању истог (не старије од 16. марта 2020. године до дана објављивања Јавног конкурса (1.3.2021. године));

8) **Изјаве** које се дају под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у прилогу пријавног обрасца (преузети на интернет презентацији Секретаријата):

- (8-1) о прихватању услова Јавног конкурса;
- (8-2) о сагласности за коришћење датих података;
- (8-3) о статусу (члан 7, глава II Правилника);
- (8-4) о повезаним лицима;
- (8-5) о примљеној државној помоћи мале вредности (de minimis);
- (8-6) о непостојању двоструког финансирања;
- (8-7) о досадашњем коришћењу средстава Секретаријата;

- (8-8) о непостојању неизмирених обавеза;
- (8-9) да се не воде судски поступци;
- (8-10) о смањењу броја запослених лица.

Уколико учесник на Јавном конкурсима има запослене особе са инвалидитетом, доставља изјаву о броју запослених ОСИ оверену код надлежног органа за оверу.

Уколико је учесник на Јавном конкурсима носилац награда и признања за квалитет производа/услуге у периоду 2018-2021. година приложити копије докумената којима се то доказује.

Уколико се прилажу документа на страном језику доставити и превод на српски језик са овером судског тумача.

Документација поднета на Јавни конкурс не враћа се.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРИЈАВА

Критеријуми за оцену пријава дефинисани су чланом 13, Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку репроматеријала у 2021. години.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Поступак доделе средстава дефинисан је чланом 11, Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку репроматеријала у 2021. години.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Текст Јавног конкурса, Образац пријаве са припадајућим изјавима и Правилник могу се преузети са интернет адресе: www.spriv.vojvodina.gov.rs

Пријава на Јавни конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: **Покрајински секретаријат за привреду и туризам**, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте: „**ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА ЗА НАБАВКУ РЕПРОМАТЕРИЈАЛА У 2021. ГОДИНИ**“, поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на наведену адресу) у времену од 900 до 1400 часова.

Рок за подношење пријава на Јавни конкурс је 16.03.2021. године.

КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације се могу добити у Секретаријату путем телефона 021/487-4480 или 0800/021-027, радним даном од 9:00 до 15:00 сати.

Број: 144-401-722/2021-02
Датум: 01. март 2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ
Др **Ненад Иванишевић**

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОГЛАСНИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ					
350.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројекта од значаја за развој туристичког потенцијала АП Војводине у 2021. години-подизање нивоа квалитета и капацитета објеката;	913	352.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку машина/опреме или за набавку софтвера или за стицање нематеријалне имовине у 2021. години;	917
351.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројекта од значаја за развој туристичког потенцијала АП Војводине у 2021. години-набавка машина и опреме и увођење технолошких иновација у промоцији и пословању угоститељских објеката;	915	353.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање трошкова за набавку репроматеријала у 2021. години.	922

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ Д.о.о. Мађар Со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр. 1,
Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
„Службени лист АПВ” Д.о.о. Мађар Со Кфт, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021 487 44 27

Штампа: Д.о.о. Мађар Со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр. 1, Нови Сад. Телефони; редакција 064 805 5142,
Служба претплате: 021 557 304, Огласно одељење: 021 457 633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs