



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2019. augusztus 7. 34. szám LXX. évfolyam	Évi előfizetés 8.800 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

836.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám - más rendelet, 37/2016. és 29/2017. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a rendelet 40. szakaszára, a tartományi felsooktatási és tudományos kutatási titkár

MÁSODIK SZABÁLYZATOT hoz

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY TERÜLETÉN BOR ÉS PÁLINKA ELŐÁLLÍTÁSHOZ SZÜKSÉGES FELSZERELÉSBE VALÓ BERUHÁZÁS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA IRÁNYULÓ ESZKÖZÖK 2019. ÉVI ODAÍTÉLÉSÉRŐL

Általános rendelkezések

1. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartomány területén bor és pálinka előállításához szükséges felszerelésbe való beruházás társfinanszírozására irányuló eszközök 2019. évi odaítéléséről szóló második szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) rendelkezik az eszközök összegéről és odaítélésük módjáról, az eszközök rendeltetéséről, az eszközök odaítélésének eljárásáról, az eszközödaítélés mércéiről és A Vajdaság autonóm tartományi mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának 2019. évi programjáról szóló, a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztérium által 320-00-08181/2018-09 szám alatt, 2018. december 7-ei keltezéssel jóváhagyott tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapja, 60/2018. szám) szerves részét képező Vajdaság Autonóm Tartomány 2019. évi falufejlesztési mezőgazdasági politikájának végrehajtását támogató intézkedési programban (a továbbiakban: Program) található pályázatot érintő jelentős kérdésekről.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett programot Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza hagyta jóvá, megvalósítása pedig a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság (a továbbiakban: Tartományi Titkárság) feladata.

Ar eszközök összege és odaítélésük módja

2. szakasz

A tevékenységek megvalósítására 15.576.273,80 dinár van előirányozva.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett eszközök Vajdaság AT Hivatalos Lapjában, a Tartományi Titkársággal aktusok közzétételéről szóló szerződéssel rendelkező Dnevnik napilapban, valamint a Tartományi Titkárság weboldalán közzétett pályázat (a továbbiakban: pályázat) útján ítéldők oda.

A pályázat 2019. szeptember 09-ig áll nyitva.

A beruházásokat támogató eszközök – a Szabályzat és a Pályázat szerint – vissza nem térítendő eszközök.

A beruházások támogatására irányuló vissza nem térítendő eszközök összegét a beruházás teljes elfogadható költségeinek 50%-ában kell megállapítani.

A pályázatra benyújtott dokumentumokat a Tartományi Titkárság nem küldi vissza. A vissza nem térítendő eszközök odaítélésére nem jogosult pályázó kérelmére lehetséges a dokumentumok visszaküldése, azok hitelesített fénymásolatának megküldését követően.

A vissza nem térítendő eszközök összegét a beruházás teljes elfogadható költségeinek 60%-ában kell megállapítani azok a vállalkozók és jogi személyek számára, akik bejegyzett gazdasága mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területen található, a bejegyzett agrár-gazdaság hölgy tulajdonosa számára, és a 40 évesnél fiatalabb természetes személy és a jogi személy alapítója számára (amennyiben a jogi személynek több alapítója van és csak egy alapító idősebb 40 évestől, a mási pedig fiatalabb, a vissza nem térítendő eszközök összegét a beruházás elfogadható költségeinek legfeljebb 50%-ában állapítandó meg).

Elszámolásnál a beruházás értékének a hozzáadott értékadó (áfát) nem tartalmazó összegét kell figyelembe venni.

Az egy pályázati kérelem alapján odaítélt vissza nem térítendő legnagyobb összeg nem haladhatja meg a 2.500.000,00 dinárt, illetve a 2.750.000,00 dinárt az alábbi pályázók tekintetében: vállalkozók és jogi személyek, akik bejegyzett gazdasága mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területen található, a 40 évesnél fiatalabb természetes személy és a jogi személy alapítója és hölgyek (amennyiben a jogi személynek több alapítója van és csak egy alapító idősebb 40 évestől a másik pedig fiatalabb, a vissza nem térítendő eszközök összege, pályázatonként legfeljebb 2.500.000,00 dinár lehet).

Az egy pályázati kérelem alapján odaítélt vissza nem térítendő legkevesebb összeg 100.000,00 dinár, illetve csak azok a kérelmek kerülnek elbírálás alá, amelyeknél a beruházási érték 200.000,00 dinár, vagy annál nagyobb.

A Tartományi Titkárság saját illetékes főosztálya révén elrendeli Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának, hogy a helyszínen állapítsa meg a tényállást - ZÉRÓ ellenőrzés. A ZÉRÓ ellenőrzés alatt a helyszínen uralkodó tényállás megállapítása értendő. A zéró ellenőrzés előtt megkezdett beruházások nem fogadhatók el.

A vissza nem térítendő eszközök megvalósítására benyújtott pályázatok megvitatása során csak a 2019. január 1-je után megvalósított beruházások fogadhatók el, amelyet a felszerelés részletezését is tartalmazó számlával, szállítólevelekkel, banki kivonatokkal, szavatossági levelekkel, behozatali felszerelés esetén vám-árunyilatkozatokkal és egyéb 2019. január 1-je utáni keltezésű bizonyítékokkal kell dokumentálni.

A vissza nem térítendő eszközök rendeltetése

3. szakasz

A jelen pályázaton odaítélendő vissza nem térítendő eszközök rendeltetése:

A lehetséges beruházások listája, az intézkedés keretében
BOR, PÁLINKA ÉS EGYÉB SZESZES ITAL ELŐÁLLÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES FELSZERELÉSEK BESZERZÉSE:
Elfogadható beruházások
(1) felszerelés a szőlő elsődleges feldolgozásához:
– vibrációs szőlőfogadó asztal
– szőlőválogató szalagasztal
– szőlőszállító felvonó
– dinamica 100 morzsoló
– kézi bogyóválogató vibrációs asztal
– automata szőlőválogató felszerelés
– dinamica 100 szőlőzúzó
– zúzott szőlőszállító perisztaltikus szivattyú
– zárt pneumatikus prés
– mustszállító dugattyús szivattyú
– mustszállító mono szivattyú
– mustszállító perisztaltikus szivattyú
– mustszállító impeller szivattyú
– rotációs vákuumszűrő
– lapszűrő
– kovaföldszűrő
– cross flow szűrő
– szűrőkeverő/mixer
(2) fehér és vörös bor erjedéséhez szükséges eszközök:
– hűtésre és fűtésre szolgáló palást tartály
– hűtésre és fűtésre szolgáló palást tartály
– szőlőfeldolgozók a vörös bor erjesztéséhez és macerálásához hűtő és fűtő palástokkal
– szőlőfeldolgozók a vörös bor erjesztéséhez és macerálásához hűtő és fűtő palástokkal
– szőlőfeldolgozók a vörös bor erjesztéséhez és macerálásához hűtő és fűtő palástokkal
– tartály a fehér és rozé bor hideg stabilizációjához
– hűtő
– átömlésű szivattyú, dugattyús szivattyú
– átömlésű szivattyú, mono szivattyú
– átömlésű szivattyú, perisztaltikus szivattyú
– átömlésű szivattyú, impeller szivattyú
(3) bortermeléshez és –tároláshoz szükséges eszközök:
– hordó a bor tárolásához és letisztulásához
– hordó a bor tárolásához és letisztulásához
– barrique a bor tárolásához és letisztulásához

(4) bortöltéshez szükséges eszközök:
– töltővonal, monoblokk palacköblítővel, szárítóval, töltővel és dugaszolóval
– palackcímkéző és kupakelhelyező vonal
– mikroszűrő
– bapvas szivattyú
(5) pálinka előállításához szükséges eszközök:
– rozsdamentes és univerzális pálinkás edények
– gőzgenerátorok a felszerelések és edények sterilizálására és mosókészülékek
– érlelő faedények és hordók
– szűrők
– zúzó
– szivattyúk
– centrifugális szeparátorok
– töltő és címkéző vonalak a megfelelő felszereléssel, töltők, címkézők és dugaszolók
– pneumatikus prések
– gyümölcsdarálók és passzírozók
– desztilláló kazánok

A jelen pályázat szerint a pályázó csak egy pályázati kérelmet nyújthat be, de azt több pontra, valamint egy ponton belül több rendeltetésre is benyújthatja.

Az odaítélendő eszközök nem használhatók:

- adó és hozzáadott értékadó fizetésére,
- vám-, behozatal- és egyéb közigazgatási illeték, valamint az állami intézményektől és közvállalatoktól szükséges jóváhagyások után fizetendő térítményekre,
- banki jutalék költségeire, kezességi és hasonló költségekre vagy térítményekre,
- használt felszerelés vagy anyag vásárlására,
- a pályázó saját munkájának és anyagának kifizetésére,
- utazási költségekre, a beszerelés és egyéb operatív költségekre,
- természetbeni járulékokra (saját munka és anyag),
- a tárgybeli beruházás beszerzésére, lízingre, engedményezésre, beszámításra, utalványozásra vagy egyéb módra, amely a kötelezettség megszüntetését képezi, adósságteljesítés útján,
- kapcsolt személyek közötti forgalomra,
- a 2019. 01. 01 előtt megvalósult beruházásokra.

Résztvételi jogosultság

4. szakasz

A támogatásra az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában aktív státusban szereplő személyek jogosultak, és pedig:

- vállalkozó - bejegyzett piacorientált családi agrárgazdaság üzemeltetője,
- jogi személy:
 - a bejegyzett piacorientált agrárgazdaság üzemeltetője - gazdasági társaság,
 - a bejegyzett piacorientált agrárgazdaság üzemeltetője - földműves szövetkezet,
 - a bejegyzett piacorientált agrárgazdaság üzemeltetője – komplex szövetkezet.

A pályázati részvétel feltételei

5. szakasz

1. A bejegyzett agrárgazdaság szerepel az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában, aktív státusban,
2. a pályázó lakcíme Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatban van, illetve a pályázó jogi személyek székhelye és a beruházás megvalósulási helye is Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatban van,

3. a pályázó teljesítette a kirótt lecsapolási / öntözési díjról szóló határozatokból eredő kötelezettségeit, 2018. december 31-ével bezárólag,
4. a pályázó teljesítette a helyi önkormányzat illetékes szerve által a kirótt adókötelezettségeit, 2018. évvel bezárólag (a tárgyi beruházás megvalósulási helyeként szolgáló helyi önkormányzat illetékes szerve által kiadva, ha pedig a pályázó lakhelye más helyi önkormányzat területén van, az a helyi önkormányzat által kiállított bizonyítékot is be kell nyújtani),
5. a pályázó teljesítette az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek esedékes bérleti díját, amennyiben van ilyen jellegű bérleti szerződése, 2018. évvel bezárólag,
6. a pályázó nem használhat fel más alapú támogatásokat (támogatások, ösztönzések) arra a beruházásra és ugyanarra a rendeltetésre, amelyre kérelmét benyújtja, illetve ugyanaz a beruházás nem lehet tárgya más támogatási eljárásnak, kivéve a bejegyzett agrárgazdaságok hiteltámogatását szabályozó külön jogszabályok által meghatározott ösztönzéseket,
7. a pályázónak nincs korábban aláírt szerződésből eredő fennálló tartozása a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság és a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztérium felé,
8. a pályázó és a felszerelés beszerzője nem lehetnek kapcsolt személyek, A gazdasági társaságokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2011., 99/2011., 83/2014., 5/2015., 44/2018. és 95/2018. szám) 62. szakasza szerint,
9. a folyósítás a beszállító folyószámlájára, vagy készpénzben történik, az engedménnyel és beszámítással történő fizetés nem fogadható el,
10. a vállalkozónak szerepelnie kell a Cégnyilvántartási Ügynökség jegyzékében arra a rendeltetésre, amelyre pályázik,
11. a borhoz fűződő beruházásra pályázó vállalkozónak szerepelnie kell a Szőlőtermelők és Borászok Nyilvántartásában,
12. a pálinkához fűződő beruházásra pályázó vállalkozónak szerepelnie kell a Tömény Szeszkes Italok Előállítóinak Nyilvántartásában, a tömény szeszkes italokról rendelkező törvénnyel összhangban,
13. a jogi személynek szerepelnie kell a Cégnyilvántartási Ügynökség jegyzékében arra a rendeltetésre, amelyre pályázik,
14. a borhoz fűződő beruházásra pályázó jogi személynek szerepelnie kell a Szőlőtermelők és Borászok Nyilvántartásában,
15. a pálinkához fűződő beruházásra pályázó jogi személynek szerepelnie kell a Tömény Szeszkes Italok Előállítóinak Nyilvántartásában, a tömény szeszkes italokról rendelkező törvénnyel összhangban,
16. a pályázó ellen nem lehet folyamatban csőd- vagy felszámolási eljárás,
17. a szövetkezetek esetében bizonyítani kell, hogy elvégezték a szövetkezeti revíziót,
18. a pályázó – jogi személy mikro- vagy kisvállalkozói besorolását, a könyvvitelt szabályozó törvénnyel összhangban.

A pályázat külön feltételei

6. szakasz

1. Tulajdonban levő vagy a vissza nem térítendő eszközök igénylése iránti kérelem benyújtásától számított legalább öt éves időszakra szóló bérletbe vett szilárd anyagból épített (legalább 50 m²-es) létesítmény, amelynek helyisége átalakítható bor és pálinka előállítására,
2. az előállítás legalább 0,5 ha szőlészeti területen történik,
3. a kiépített létesítmény szerepel az Ingatlan-nyilvántartásban a megfelelő rendeltetéssel bejegyezve, tulajdonban vagy a vissza nem térítendő eszközök igénylése iránti kérelem benyújtásától számított legalább öt éves időszakra szóló bérletben.

A szükséges dokumentáció

7. szakasz

1. a jelentkezési lap olvashatóan kitöltött és aláírt, jogi személyek esetében pecséttel is ellátott formanyomtatványa (a hivatalos nyilvántartások alapján kiadott dokumentumok beszerzésére vonatkozó nyilatkozattal),

2. a bejegyzett agrárgazdaság tulajdonosa vagy a jogi személy felhatalmazott személye személyi igazolványának vagy leolvasott chippel ellátott igazolványának fénymásolata,
3. 2019. évi eredeti kivonat az Agrárgazdaságok Nyilvántartásából, melyet a Kincstári Igazgatóság ad ki (a kivonat első oldala az általános adatokkal, valamint a kivonat második oldala a területéről és termelésről szóló adatokkal), amely nem lehet a pályázati kérelem benyújtásától számított 30 napnál korábbi),
4. igazolás a pályázó által kifizetett lecsapolási/öntözési díj kifizetéséről (az illetékes szerv igazolása) 2018. december 31-ével bezárólag,
5. a pályázó számára kiadott igazolás a teljesített esedékes adókról 2018. december 31-ével bezárólag (a pályázó tartózkodási helye, illetve székhelye szerint illetékes helyi önkormányzati szerv állítja ki, valamint a tárgybéli beruházás helye szerint illetékes helyi önkormányzat, amennyiben a tárgybéli beruházás VAT más önkormányzatának területén van),
6. igazolás az állami tulajdonban levő földterületek esedékes bérleti díjainak kifizetéséről (az illetékes szerv igazolása, vagy a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztériummal kötött bérleti szerződés fénymásolata és a befizetési igazolás),
7. a beruházások tárgyát képező felszerelés részletes leírását is tartalmazó előszámla vagy számla, amely a felszerelés alapadatait is tartalmazza (a pályázati bejelentkezés formanyomtatványában feltüntetett adatoknak egyeznie kell az előszámlában és/vagy számlában feltüntetett adatokkal),
8. a tárgybéli beruházás beszerzéséről kiállított szállítólevél
9. a tárgybéli beruházás kifizetésének teljesítéséről szóló, a bank által hitelesített bizonyíték,
10. a jelen pályázat tárgyát képező beruházás helyeül szolgáló létesítmény bérletére vonatkozó szerződés fénymásolata, amelynek a pályázati kérelem benyújtásától számított legalább további öt éves időszakra kell szólnia,
11. a felszerelés garancialevelének fénymásolata, amennyiben azt a felszerelés esetében előírják az érvényes jogszabályok,
12. egyedi vámár-nyilatkozat (ha a pályázó közvetlen exportőr), amely 2019. 01. 01-jénél nem régebbi,
13. a hitelszerződés fénymásolata, ha a tárgybéli beruházást hitel útján szerezték be,
14. a befejezett főiskolai vagy felsőfokú oktatást bizonyító diploma fénymásolata,
15. ha szövetkezeti tag – meg kell küldeni a tagságról szóló igazolást,
16. a tárgybéli beruházás beszerzése eredeti számlájának tartalmaznia kell a és felszerelés alapvető paramétereit (a formanyomtatványon feltüntetett adatoknak meg kell egyezniük a számlán található adatokkal),
17. ha a pályázó rendelkezik tanúsítvánnyal – meg kell küldeni az organikus termelés bizonyítványának vagy a földrajzi eredetvédelem bizonyítványának fénymásolatát,
18. a Cégnyilvántartási Ügynökség adóazonosító-jelet is tartalmazó kivonata
19. tanúsítvány a borhoz fűződő beruházásra vonatkozó kérelmet benyújtó vállalkozónak a Szőlőtermelők és Borászok Nyilvántartásába vételéről,
20. tanúsítvány a tömény szeszkes italokhoz fűződő beruházásra vonatkozó kérelmet benyújtó vállalkozónak a Tömény Szeszkes Italok Előállítóinak Nyilvántartásába vételéről
21. a Cégnyilvántartási Ügynökség igazolása arról, hogy a jogi személy ellen nincs folyamatban csőd- vagy felszámolási eljárás,
22. a Cégnyilvántartási Ügynökség igazolása, hogy a jogi személy mikro-, kis- vagy középvállalkozói besorolást kapott, A számvevősegről szóló törvénnyel összhangban (Az SZK Hivatalos Közlönye, 62/2013. és 30/2018. szám),
23. a szövetkezetek számára igazolás a felhatalmazott Revíziós Szövetségtől, hogy a szövetkezet A szövetkezetekről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 112/2015. szám) összhangban működik, amely eljárás során az igazolást a két évnél nem régebben elvégzett szövetkezeti revízióról szóló végleges beszámoló alapján adják ki, A szövetkezetekről szóló törvénnyel összhangban.

A pályázónak a pályázati kérelem szerves részét képező formanyomtatványon nyilatkoznia kell arról, hogy a 3., 4., 5. pontokban felsorolt dokumentumok az illetékes szerveknél hivatalosan nyilvántartott adatait saját maga vagy a Tartományi Titkárság hivatalból szerzi be, az általános közigazgatási eljárást szabályozó törvény szerint.

Ha a felszerelés beszerzése külföldről történik, a pályázó köteles szerb nyelvre hivatalos bírósági fordító által lefordított dokumentumokat benyújtani. Ha a számla/előszámla külföldi valutában van kiállítva, a pályázati formanyomtatványon fel kell tüntetni a felszerelés dinárban kifejezett értékét, a Szerb Nemzeti Banknak a számla/előszámla kiállításának napján átszámolt érvényes középfolyamán.

A Bizottság fenntartja a jogot, hogy a pályázótól, szükség szerint, további dokumentumokat kérjen.

A hiányos pályázatokkal való eljárás

8. szakasz

A hiányos pályázati kérelmet benyújtó pályázók részére a Tartományi Titkárság az illetékes szerveknél hivatalosan nyilvántartott adatokat hivatalból beszerzi, az általános közigazgatási eljárást szabályozó törvény alapján, a többi dokumentum tekintetében pedig felszólítást kapnak pályázati kérelmüknek az értesítéstől számított nyolc (8) napos határidőben való kiegészítésére.

Ha a hiányos pályázati kérelmet benyújtó pályázó az előző bekezdésben említett határidőn belül nem egészíti ki kérelmét, a pályázati kérelem hiánysként elutasításra kerül.

A hiánypótlott kérelmek csak akkor kerülnek elbírálásra, amikor megérkeznek a jelen szakasz 1. bekezdésében említett felszólítás nyomán küldött dokumentumok.

A bizottság nem veszi figyelembe:

- a késedelmes pályázatokat,
- a nem megengedett pályázatokat,
- a pályázati részvételre nem jogosult személyek által benyújtott pályázatokat.

Döntés az eszközök odaítéléséről

9. szakasz

A pályázati kérelmek megvitatásával foglalkozó, tartományi titkár által kinevezett bizottság (a továbbiakban: Bizottság) megvitatja a be-

nyújtott pályázatokat és jegyzőkönyvet hoz az eszközök odaítéléséről szóló határozatjavaslattal.

A Bizottság megállapítja a feltételeknek eleget tevő pályázók listáját, a benyújtott dokumentáció alapján, a Pályázattal és a Szabályzattal összhangban. A Szabályzatban megállapított mércék alapján pontozási listát készít, amely alapján a vissza nem térítendő eszközök odaítélése történik.

A Tartományi Titkárság fenntartja a jogot, hogy a pályázótól kiegészítő dokumentumokat kérjen, valamint a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztérium Mezőgazdasági Felügyelősége által a szerződés tárgya megvalósításának ellenőrzését, különösen, ha a felszerelés leszállítója által kiállított számla és előszámla nincs az ÁFA-rendszerben és azon számlák esetében, amelyek jelentősen meghaladják a piaci értéket.

A Bizottságnak akkor áll jogában összeülni, amikor úgy értékeli, hogy teljesültek a feltételek az eszközodaítélésről szóló határozatjavaslatot is tartalmazó jegyzőkönyv összeállítására, amelyben feltünteti a beérkezett pályázati kérelmek számát, az elfogadható kérelmeket a pontszám és összeg kimutatásával, az el nem fogadható pályázati kérelmeket az elutasítás okával.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatra tett javaslatban szerepelnek a pályázónként megítélt összegek és a pontozás módja, azokkal a pályázókkal pedig, amelyeknek nem szavaztak meg támogatást, közlik az elutasítás/elvetés okát.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot a tartományi titkár hozza meg, a határozat-javaslatot is tartalmazó jegyzőkönyv alapján.

A határozat a Tartományi Titkárság www.psp.vojvodina.gov.rs hivatalos weboldalán kerül közzétételre.

A vissza nem térítendő eszközök odaítélésének mércéi

10. szakasz

A Bizottság javaslatot tesz a vissza nem térítendő eszközök odaítélésére a benyújtott dokumentáció és a jelen szakaszban előírt mércék és pontszámok alapján, az alábbi táblázat szerint:

Mérce	Pontozási mód	Pontszámok
Összes pontszám	190	
A pályázó 40 évesnél fiatalabb személy	igen/nem	10/0
A bejegyzett agrárgazdaság nehezebb körülményekkel járó területen van	igen/nem	10/0
A pályázó hölgy	igen/nem	10/0
Munkatevékenység	Kizárólag mezőgazdasággal foglalkozik	20
	Több mint 50% mezőgazdasággal foglalkozik	10
	50%-nál kisebb mértékben foglalkozik mezőgazdasággal	0
Tulajdon – a mezőgazdasági földterület és a létesítmény használatban van	tulajdonban	20
	bérlésben	10
	térítésmentes használatra engedélyezett	5
A bejegyzett agrárgazdaság első bejegyzésének dátuma	Több mint három éve	10
	Kevesebb, mint három éve	5
Tartózkodási hely	Város	5
	Község	10
	Egyéb lakott terület	15
A felhasználó tanúsítvánnyal rendelkezik az organikus termelésre és/vagy nyersanyagtermelésre, vagy késztermék földrajzi eredet megjelölésére	igen/nem	10/0
A felhasználó szövetkezet vagy szövetkezeti tag	igen/nem	10/0
A felhasználó önkéntes tűzoltó egyesület tagja	igen/nem	10/0
Végzettség	általános iskola	5
	középiskola	10
	mezőgazdasági kar	15
A Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság eszközeinek eddigi felhasználása	először	10
	másodszor	5
	harmadszor vagy többször	0
A beruházás fenntarthatóságának értékelése	alacsony/közepes/magas	10/20/40

A Szabályzatban meghatározott mércék szerint elkészül a pontlista, amely alapján a vissza nem térítendő eszközök odaítélése történik. A 70 pontnál kevesebb pontot elért pályázati kérelmeket a Bizottság a továbbiakban nem vitatja meg.

Az elutasított/elvetett vagy részben elfogadott pályázati kérelmekkel való eljárás

11. szakasz

A határozat alapján a Bizottság összeállítja, a tartományi titkár pedig meghozza az indokolást és jogorvoslati utasítást is tartalmazó határozatot az elutasított pályázatok, elvetett pályázatok és részben elfogadott pályázatok valamennyi benyújtója részére.

Kifogáselérésre jogosultság

12. szakasz

A Szabályzat 11. szakaszában említett személyek mellett, kifogás emelésére jogosult minden elégedetlen pályázó, aki a Tartományi Titkárság hivatalos weboldalán közzétett határozat alapján eszközök odaítélésében részesült.

A kifogást a tartományi titkárnak címezve kell benyújtani, az egyedi határozatok kézhezvételét követő három (3) napos határidőben, illetve a Tartományi Titkárság weboldalán való közzétételt követő hét (7) napos határidőben.

A tartományi titkár a kifogásról, annak kézhezvételétől számított

hét (7) napos határidőben dönt. A tartományi titkár késelemesként, illetéktelenként, nem a felhatalmazott személy által benyújtottként minősítve elutasíthatja a kifogást, vagy teljes mértékben, illetve részben helyt adhat annak, vagy alaptalanként elutasíthatja.

A kifogásról határozattal születik döntés.

A végleges határozat

13. szakasz

A végleges határozatot a tartományi titkár hozza meg, az esetleges kifogások kapcsán meghozott határozatok alapján, amely közzétételre kerül a Tartományi Titkárság weboldalán.

Az eszközök odaítéléséről szóló szerződés

14. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követően a tartományi titkár a Tartományi Titkárság nevében a szerződő felek jogait és kötelezettségeit szabályozó szerződést köt a az eszközök felhasználóival.

Az eszközfelhasználó a Tartományi Titkársággal az eszközök felhasználásáról szóló szerződés aláírásakor a biztosíték eszközeként köteles benyújtani egy váltónyilatkozatos váltót, a jogi személy pedig bejegyzett váltónyilatkozatos váltót, annak biztosítékaként, hogy a felszerelés öt (5) évig nem idegeníti el, kivéve, ha a felszerelés kihasználhatósági ideje rövidebb egy évnél.

A vissza nem térítendő eszközök folyósítása

15. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök folyósítására a beruházás megvalósítása után történik, illetve miután a vissza nem térítendő eszközök felhasználója felszereli a felszerelést és megküldi a Tartományi Titkársághoz a következő dokumentumokat:

- az eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról szóló jelentés,
- a tárgybeli beruházás beszerzéséről szóló eredeti számla. A berendezés részletezésének tartalmaznia kell a felszerelés alapvető jellegzetességeit (a pályázati kérelem formanyomtatványán feltüntetett adatoknak meg kell egyezniük a számla adataival),
- a tárgybeli beruházás beszerzésére vonatkozó szállítólevél, ha szállítólevél kiállításról külön jogszabályok rendelkeznek,
- a tárgybeli beruházás kifizetésének igazolása - a bank által hitelesített kivonat,
- ha a tárgybeli beruházás hitelből valósult meg, a hitelszerződés fénymásolata,
- a garancialevél fénymásolata, ha a tárgybeli berendezés esetében ezt előírják hatályos jogszabályok,
- egyéni vámáru-nyilatkozat (ha a pályázó közvetlen exportőr), amely 2019. január 01-jétől nem régebbi.

Az illetékes főosztálya révén a Tartományi Titkárság elrendeli Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának, hogy a helyszínen VÉGSŐ ellenőrzést végezzen, jelentését és jegyzőkönyv megküldése útján a Tartományi Titkárságnak. Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának a helyszínrre érkezése előtt, az eszközfelhasználó KÖTELES a beruházás megvalósítását követően a felszerelésen (öntapadó matricával) láthatóan megjelölni, hogy az eszközöket a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság társfinanszírozta.

A vissza nem térítendő eszközök folyósítása Vajdaság AT költségvetésébe való eszközbeáramlás szerint történik.

A vissza nem térítendő eszközök felhasználójának kötelességei

16. szakasz

A pályázat során támogatásban részesülő eszközfelhasználó köteles:

1. a beruházás tárgyát képező ingóságot, illetve ingatlant, amelyre az ösztönző eszközöket megvalósította, az előírt rendeltetés szerint használni,

2. a beruházás tárgyát képező ingóságot, illetve ingatlant, amelyre az ösztönző eszközöket megvalósította, nem idegenítheti el és nem adhatja más személynek használatra, az ösztönző eszközök folyósításától számított öt éven belül,
3. a beruházásra vonatkozó valamennyi dokumentumot a vissza nem térítendő eszközök folyósításának napjától legalább öt évig őrizni.

A pályázat szerinti eszközfelhasználó, akiről kiderül, hogy nem a pályázat és a szerződés rendelkezései szerint járt el, illetve nem tette lehetővé a Titkárságnak az ellenőrzést, pontatlan adatokat nyújtott be, köteles az eszközök átutalt összegét a folyósítás napjától a visszaautalás napjáig érvényes törvényes késedelmi kamattal megnövelve visszafizetni.

A szerződés teljesítésének követése

17. szakasz

Az adminisztratív ellenőrzést, azaz a szerződésből következő kötelezettségek teljesítését a Titkárság illetékes részlege végzi.

A terepen fellelhető állapotok ellenőrzése az eszközök átutalását követő öt (5) éven át történik, és a Tartományi Titkárság meghatalmazott részlege végzi, a Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának beszámoló útján.

Záró rendelkezések

18. szakasz

Jelen szabályzat VAT Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

Újvidék,
2019. augusztus 07.
dr. Vuk V. RADOJEVIĆ, s.k.
TARTOMÁNYI TITKÁR

Ljiljana Andrić _____
(a Bizottság elnöke)
Mladen Petković _____
(bizottsági tag)
Vladislav Krsmanović _____
(bizottsági tag)
Tijana Sekulić _____
(bizottsági tag)
Nikola Vranjković _____
(bizottsági tag)

MEGJEGYZÉS:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/14., 29/17. és 12/18. szám) 5. szakasza 2. bekezdésének értelmében, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön és a Hirdető részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ					
TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG					
836.	Második szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány területén bor és pálinka előállításához szükséges felszerelésbe való beruházás társfinanszírozására irányuló eszközök 2019. évi odaitéléséről	1957	844.	Határozat a bánmonostori székhelyű Vajdasági Gazdasági-Technológiai Fejlesztési Központ felügyelőbizottsága elnökének felmentéséről	
KÜLÖN RÉSZ			845.	Határozat a bánmonostori székhelyű Vajdasági Gazdasági-Technológiai Fejlesztési Központ felügyelőbizottsága elnökének kinevezéséről	
TARTOMÁNYI KORMÁNY			846.	Határozat a Szabadkai Családi Elhelyezési és Örökbefogadási Központ 2019. évi pénzügyi terve jóváhagyásáról	
837.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Garanciaalapja 2018. évi pénzügyi beszámolójának jóváhagyásáról		847.	Határozat a Szabadkai Családi Elhelyezési és Örökbefogadási Központ 2019. évi munkaprogramja jóváhagyásáról	
838.	Határozat A jogi személyek tulajdonában levő erdők, valamint a kivágott fák árujegyzését kérelmező jogi személyeknek nyújtott szaktanácsadás térítményének megállapításáról szóló határozatról		848.	Határozat a Szabadkai Családi Elhelyezési és Örökbefogadási Központ 2019. évi belső szervezéséről és a munkahelyek besorolásáról szóló szabályzatának jóváhagyásáról	
839.	Határozat a Vajdasági Idegenforgalmi Szervezet 2019. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról		849.	Határozat a Szabadkai Népszínház 2019. évi munkaprogramja módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	
840.	Határozat a Vajdasági Idegenforgalmi Szervezet 2019. évi munkaprogramja módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról		TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG		
841.	Határozat a Vajdasági Idegenforgalmi Szervezet többlet-bevételének elosztásáról szóló határozat jóváhagyásáról		850.	Határozat francia állandó bírósági fordító felmentéséről	
842.	Határozat a Vajdasági Kortárs Művészeti Múzeum munkahelyeinek besorolásáról szóló szabályzat módosításáról szóló szabályzat jóváhagyásáról		HIRDETŐ RÉSZ		
843.	Határozat a Vajdasági Levéltár munkái szervezéséről és besorolásáról szóló szabályzat jóváhagyásáról		TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG		
			851.	Második pályázat Vajdaság Autonóm Tartomány területén bor és pálinka előállításához szükséges felszerelésbe való beruházás társfinanszírozására irányuló eszközök 2019. évi odaitélésére	

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:

Službeni list APV, Magyar Szó Kft. , Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs