



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2019. július 31 33. szám LXX. évfolyam	Évi előfizetés 8.800 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

816.

Az autonóm tartományokban és helyi önkormányzatokban foglalkoztatottakról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 21/2016., 113/2017., 95/2018., 113/2017. szám – más törvény és 95/2018. szám – más törvény) 21. szakasza és A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/20147., 54/2014. szám – más rendelet, 37/2016., 29/2017. és 24/2019. szám) 16. szakaszának 1. és 2. bekezdése alapján, a tartományi művelődési, tömegtájékoztató és vallási közösségi titkár

SZABÁLYZATOT

hozott

A TARTOMÁNYI MŰVELŐDÉSI, TÖMEGTÁJÉKOZTATÁSI ÉS VALLÁSI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁGON FOGLALKOZTATOTTAK SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉSÉRŐL

1. szakasz

A Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztató és Vallási Községi Titkárságon foglalkoztatottak szakmai továbbképzéséről szóló szabályzat rendelkezik a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztató és Vallási Községi Titkárságon (a továbbiakban: Titkárság) tisztviselők, akik törvénnyel vagy tartományi rendelettel megállapított kötelezettség vagy felhatalmazás alapján kötelesek, illetve gyakorolják azon jogukat, hogy tiszttségük végzése céljából állandó munkán legyenek, valamint tisztviselők és közalkalmazottak (a továbbiakban: foglalkoztatottak) szakmai továbbképzésének módjáról.

A jelen szabályzat értelmében, a foglalkoztatottak szakmai továbbképzése alatt a Titkárságon munkaviszonyt létesített foglalkoztatottak szakmai továbbképzése, valamint a gyakornokok szakképzése és szakvizsgája értendő.

2. szakasz

A Titkárság, szükségleteivel és lehetőségeivel összhangban, megszervezi a foglalkoztatottak szakmai továbbképzését, mellyel biztosítja:

1. a foglalkoztatottak feladatainak és teendőinek, valamint egyéb munkakötelezéseinek szakszerű, időszzerű és hatékony végzését, a Titkárság belső szervezését és munkahelyei besorolását szabályozó általános aktuális összhangban,
2. a gyakornokok szakképzését és szakmai felkészültségük ellenőrzését,
3. a szakvizsgát.

3. szakasz

A Titkárságon foglalkoztatott köteles szakmai továbbképzésen részt venni abban a munkakörben, amelyre beosztották, valamint részt venni a szakmai továbbképzés Titkárság által szervezett egyéb formáiban, illetve amelyre a tartományi titkár határozatával összhangban utalják.

4. szakasz

A Titkárságon foglalkoztatottat akkor utalják szakmai továbbképzésre, amikor ez a Titkárság meghatározott feladatai és teendői sikeres végrehajtásának érdekeit szolgálja, a jogszabályok módosításának esetében, valamint egyéb, lényegesen más munkamódot igényelő körülmények esetén, vagy amikor a feladatok és teendők természete megköveteli a foglalkoztatottak tudásának felújítását.

A szakmai továbbképzést a következőképpen kell biztosítani:

- 1) a Titkárság munkájának érdekeit szolgáló kérdésekkel kapcsolatban a jogszabályok, szakmai kiadványok és egyéb tömegtájékoztató eszközök egyéni és állandó figyelemmel kísérésével és tanulmányozásával,
- 2) a foglalkoztatottak szakelőadásokra, tanfolyamokra, szemináriumokra, kongresszusokra, tanácskozássokra és egyéb tudományos és szakmai összejövetelekre való utalásával,
- 3) a foglalkoztatottak idegen nyelvtanfolyamokra és számítógépezésre való felkészítésre utalásával.

5. szakasz

Az államigazgatási szervezetben való munkához a foglalkoztatottaknak a szakvizsgatétel kötelezettségét szabályozó jogszabályokkal összhangban, valamint a megfelelő szakirányú középiskolai, főiskolai és egyetemi végzettségű gyakornokoknak, a gyakornoki idő letelte után, szakvizsgát kell tenniük.

6. szakasz

A szakmai továbbképzésről szóló határozatot a tartományi titkár hozza meg, a foglalkoztatottnak a tartományi titkárhoz benyújtott, szakmai továbbképzésre irányuló kérelme alapján, a tartományi segédtitkár előzőleg megszerzett jóváhagyásával.

7. szakasz

A foglalkoztatottak szakmai továbbképzését a Vajdaság AT költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendeletben, a Titkárság rovatrendjének keretében, az erre a rendeltetésre tervezett eszközökből kell finanszírozni.

8. szakasz

A jelen szabályzat meghozatalával hatályát veszti A Tartományi Művelődési Titkárságban való szakmai továbbképzésről szóló szabályzat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 19/2008. szám).

9. szakasz

A jelen szabályzat Vajdaság AT Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

10. szakasz

A jelen szabályzat Vajdaság AT Hivatalos Lapjában kerül közzétételre.

Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság

Szám: 137-151-36/2019-04

Dátum: 2019. július 22.

Újvidék

Dragana Milošević, s.k.
tartományi titkár

MEGJEGYZÉS:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/14., 29/17. és 12/18. szám) 5. szakasza 2. bekezdésének értelmében, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön és a Hirdető részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ					
TARTOMÁNYI MŰVELŐDÉSI, TÖMEGTÁJÉKOZTATÁSI ÉS VALLÁSI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG					
816.	Szabályzat a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárságon foglalkoztatottak szakmai továbbképzéséről	1949	825.	Határozat a Magyar nyelv című első osztályos általános iskolai tankönyvcsomag magyar nyelvű kiadásának és használatának jóváhagyásáról	
KÜLÖN RÉSZ			826.	Határozat a Matematika 1 című első osztályos általános iskolai tankönyvcsomag (tankönyv és gyakorlófüzet) román nyelvű fordítása kiadásának és a használatának jóváhagyásáról	
TARTOMÁNYI KORMÁNY			827.	Határozat a Svet oko nas 2 című második osztályos általános iskolai tankönyvcsomag (tankönyv és gyakorlófüzet) magyar nyelvű fordítása kiadásának és a használatának jóváhagyásáról	
817.	Határozat az újvidéki székhelyű Vajdasági Kortárs Művészeti Múzeum felügyelőbizottsága elnökének tisztsége alóli felmentéséről		828.	Határozat a Likovna kultura 6 című hatodik osztályos általános iskolai tankönyv ruszin nyelvű fordítása kiadásának és a használatának jóváhagyásáról	
818.	Határozat az újvidéki székhelyű Vajdasági Kortárs Művészeti Múzeum felügyelőbizottsága elnökének kinevezéséről		829.	Határozat a Likovna kultura című első osztályos általános iskolai tankönyv román nyelvű fordítása kiadásának és a használatának jóváhagyásáról	
819.	Határozat az újvidéki székhelyű Vajdasági Kortárs Művészeti Múzeum igazgatóbizottsága elnökének felmentéséről		830.	Határozat a Dodatak iz istorije című ötödik osztályos általános iskolai tankönyv román nyelvű fordítása kiadásának és a használatának jóváhagyásáról	
820.	Határozat az Újvidéki Családi Elhelyezési és Örökbefogadási Központ igazgatóbizottsága elnökének kinevezéséről		831.	Határozat a Svet oko nas című első osztályos általános iskolai tankönyvcsomag (tankönyv és gyakorlófüzet) román nyelvű fordítása kiadásának és a használatának jóváhagyásáról	
821.	Határozat a Melencei Rusanda Rehabilitációs Szakkórház igazgatóbizottsága tagjának tisztsége alóli felmentéséről		832.	Határozat orosz nyelvi állandó bírósági fordító kinevezéséről	
822.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány ügyészének felmentéséről		833.	Határozat szlovák nyelvi állandó bírósági fordító kinevezéséről	
823.	401-182/2019-70 számú határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról		834.	Határozat román nyelvi állandó bírósági fordító kinevezéséről	
TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG			835.	Határozat spanyol nyelvi állandó bírósági fordító kinevezéséről	
824.	Határozat a Tehnika i tehnologija 5 című ötödik osztályos általános iskolai tankönyv román nyelvű fordítása kiadásának és a használatának jóváhagyásáról				

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:

Službeni list APV, Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs