



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2019. július 17. 32. szám LXX. évfolyam	Évi előfizetés 8.800 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

810.

4. szakasz

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. – egyéb rendelet, 37/2016., 29/2017. és 24/2019. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 1. bekezdése alapján, figyelemmel a 40. szakaszra, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

Pályázati feltételek:

- 1) a Szerb Köztársaság állampolgára,
- 2) lakhelye Vajdaság Autonóm Tartomány területén van,
- 3) a doktori címet az alábbiakban felsorolt módok közül legalább az egyikkel összhangban szerezte meg:
 - akkreditált doktori tanulmányok keretében,
 - a korábban hatályos jogszabályok szerint,
 - külföldi felsőoktatási diploma honosításával,
- 4) rendelkezik a Vajdaság autonóm tartományi kutatóknak a Titkárság által vezetett egységes adatbázisában szereplő tudományos dolgozók naprakész törzslapjával,
- 5) munkanélküliként szerepel a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal adatbázisában.

SZABÁLYZATOT

hoz

AZ ELSŐ ESÉLY JOGÁN ELNEVEZÉSŰ PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Jelen szabályzat rendelkezik az Első esély jogán elnevezésű program finanszírozásának céljáról, a pályázati jogosultságról, a tevékenység megvalósításának feltételeiről és eljárásáról, a projektek finanszírozásának módjáról és azok megvalósításáról, valamint a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) által az Első esély jogán elnevezésű program keretében finanszírozott tudományos kutatási és alkalmazott tudományos kutatási projektek megvalósítása eredményességének figyelemmel kíséréséről és értékeléséről.

2. szakasz

Az Első esély jogán elnevezésű program célja a Tartományi Kormány azon törekvésének megvalósítása, hogy a Vajdaság autonóm tartományi doktori diplomával rendelkező munkanélküli személyeknek szűkebb kutatási területeit érintő projekteken való foglalkoztatását biztosítsa.

A projekteket azok a jelöltek jelentik be, akik eleget tesznek a Szabályzatban megszabott feltételeknek.

II.

A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI ÉS ELJÁRÁSA

3. szakasz

A javasolt tudományos-kutatási projektek értékelésének általános mércéi:

- a javasolt kutatások tudományos indokoltsága,
- a javasolt kutatások tudományos megalapozottsága,
- a projekt eredményeinek alkalmazhatósága,
- a kutatás eredetiségének jellege.

5. szakasz

Az Első esély jogán elnevezésű program megvalósítására a Titkárság nyilvános pályázatot ír ki, amellyel a jelentkezésben érdekelt személyeket tájékoztatja a pályázat feltételeiről.

A pályázati kérelmet a Titkárság weboldalán elérhető formanyomtatványon kell benyújtani, amelynek a tartalmát a Titkárság állapítja meg.

A projektkérelem tartalmazza:

- a kérelmező személy általános adatait,
- a projektjavaslatot (a kutatás tárgyát, tartalmát és célját),
- az adott területen folyó kutatás helyzetét,
- a projekt tervezett eredményeit és azok alkalmazhatóságának lehetőségeit,
- Vajdaság autonóm tartományi tudományos-kutatási intézmények javaslatát, amelyekkel a javasolt projekt megvalósítható,
- költségtervet az anyagi költségek lefedéséhez esetlegesen szükséges eszközök kimutatásával (személyi jövedelemre és a meghatározott intézmények közüzemi költségeire szükséges eszközök nélkül).

A nyilvános pályázat egyéb adatokat is megkövetelhet, illetve egyéb, a jelentkezés mellé csatolandó mellékleteket, amelyek a projektek kiválasztása során a döntésben fontos szerepet játszanak.

A Titkárság a pályázat megvalósítására bizottságot alakít. A bizottság, mellékelve a projekt témájához tartozó tudományos terület szakmai tanácsának véleményét és a projektjavaslat értékelését, megindokolt javaslatot terjeszt be a tartományi titkárnak, aki a társfinanszírozásról szóló határozatot meghozza.

6. szakasz

A jelöltek, akik a jelen szabályzat 4. szakaszában foglalt feltételeket teljesítik, 12 hónapos időszakra tudományos-kutatói, illetve alkalmazott-kutatói projektjavaslatot nyújtanak be.

A projekt részeinek kapcsolatban kell lennie a megvédett doktori disszertáció részeivel, vagy a jelölt egyéb, tudományos-kutatói ajánlóleveleivel.

A projekt az alábbi tudományos területek egyikére, de legfeljebb két területre irányul:

- 1) műszaki tudományok,
- 2) technológiai tudományok,
- 3) orvostudomány,
- 4) sporttudomány,
- 5) természettudományi-matematikai tudományok,
- 6) biotechnikai tudományok,
- 7) társadalmi és humán tudományok,
- 8) jogi és gazdasági tudományok.

7. szakasz

A jelöltnek legalább egy tudományos dolgozó ajánlásával kell rendelkeznie, amelynek teljes szakértelmi tényezője meghaladja a 20-at az elmúlt öt évben, folyó évet nem számolva, a tudományos dolgozó törzslapjában levő adatok szerint.

8. szakasz

A jelölt köteles Vajdaság Autonóm Tartomány területéről legalább két bejegyzett tudományos-kutatói szervezetet vagy fejlesztési egyseget javasolni, amelyekben megvalósítanak vagy amely kutatóival a javasolt projekt megvalósításában együttműködnek.

A Titkárság biztosítja a megfelelő tudományos intézettel való együttműködést, valamint biztosítja az Első esély jogán elnevezésű program megvalósításában való részvételéhez szükséges rezsiköltségek fedezetét.

9. szakasz

A bejelentett projektek értékelésének megkezdése előtt a Titkárság elutasítja:

- a hiányos jelentkezéseket,
- a pályázati feltételeknek nem megfelelő személyek jelentkezését,
- a nyilvános pályázatban meghatározott határidő lejártá után benyújtott jelentkezéseket.

10. szakasz

A projektjavaslatot a projekt témájához fűződő tudományos területre – A szaktanácsokról szóló szabályzattal összhangban – alakított szaktanács véleményezi és értékeli. A szaktanács a pályázónak javasolhatja a projektjavaslat tartalmának módosítását (pl.: tevékenységi terv, munka terjedelme és tartalma, elvárt eredmények leírása).

11. szakasz

A projektjavaslat elfogadásáról szóló végleges döntést a tartományi titkár hozza meg, figyelembe véve az alábbiakat:

- a javasolt tudományos intézménynek a projektmegvalósításra való felkészültségét,
- a javasolt szakmai vezetőnek a projekt megvalósításához szükséges szakértelmét,
- a projektnek a megfelelő tudományos terület szaktanácsának becslése szerinti értékelését,
- a nyilvános felhívás által pontosított feltételeket,
- a pénzügyi tervben az ezen rendeltetésre előirányzott, rendelkezésre álló eszközöket.

Az elfogadott javaslatokra a Titkárság projektmegvalósítási szerződést köt a pályázóval és a projektet megvalósító intézménnyel.

III.

A PROJEKT FINANSZÍROZÁSA

12. szakasz

Az Első esély jogán elnevezésű program projektjei finanszírozásának keretében a Titkárság eszközeinek rendeltetései az alábbiak:

- a Szerb Köztársaság Kormánya Oktatási, Tudományos és Technológiai Fejlesztési Minisztériumának a kutatóhónap középára szerinti kutatói személyi jövedelmének kifizetése,
- a projekt megvalósításához szükséges anyagi költségek,
- a projekt megvalósításában együttműködő intézmények rezsiköltségei, a projekt teljes pénzügyi értékének legfeljebb 5%-ig.

13. szakasz

Az Első esély jogán elnevezésű program megvalósítására szolgáló eszközöket Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetése irányozza elő, az eszközök mértékét pedig a Titkárság pénzügyi terve állapítja meg.

Az egyes projektre jutó eszközök összege a bejelentett projektek számától, a szaktanács értékelése szerint a projektre adott osztályzattól, valamint Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésében előirányzott eszközöktől függ.

IV.

A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSA EREDMÉNYESSÉGÉNEK FIGYELEMMEL KÍSÉRÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

14. szakasz

A projekt megvalósításának ellenőrzése a Titkárság és az eszközök felhasználója között megkötött szerződésben szabályozott zárójelentés alapján történik.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt jelentést a Titkárság által előírt űrlapon kell benyújtani.

15. szakasz

A kutatásokat a megvalósított eredmények és a tervezett eredmények egybevetése alapján kell értékelni, a bejelentő űrlapban feltüntetettéssel összhangban.

16. szakasz

Amennyiben az Első esély jogán elnevezésű program résztvevője a projekt megvalósításának idején úgy dönt, hogy másik intézményben, azaz másik munkáltatónál folytatja a munkáját, arról az Első esély jogán elnevezésű program megvalósítása alapján létesített munkaviszony megszűnése előtt 15 nappal köteles értesíteni a Titkárságot.

Ezzel összhangban az intézmény, amelyben a projekt megvalósításul, köteles arányosan visszafizetni a Titkárság számára a projekt megvalósítására kapott eszközt.

17. szakasz

Jelen Szabályzat VAT Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

A jelen szabályzat hatályba lépésének napján hatályát veszti Az Első esély jogán elnevezésű program megvalósítására vonatkozó, 2018. június 18-i keltezésű, 142-451-2382/2018-01 számú szabályzat.

Újvidék, 2019. július 12.

Szám: 142-451-2683/2019-01

dr. Zoran Milošević professor, s.k.
tartományi titkár

811.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. és 54/2014. szám – más rendelet, 37/2016. és 29/2017. szám) 16., 24. és 33. szakasza alapján, figyelemmel A mezőgazdasági és falufejlesztési ösztönzésekről szóló törvényre (Az SZK Hivatalos Közlönye, 10/2013., 142/2014., 103/2015. és 101/2016. szám), a Vajdaság Autonóm Tartomány 2019. évi falufejlesztési mezőgazdasági politikájának végrehajtását támogató intézkedési programról szóló tartományi képviselőházi rendeletre (VAT Hivatalos Lapja, 60/2018. és 24/2019. szám) és a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság által kiírt pályázatok elbírálására vonatkozó szabállyal és a pályázatot kidolgozó bizottság munkáját szabályozó ügyrendre, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár

SZABÁLYZATOT

hoz

**A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI ORGANIKUS
TERMESZTÉSHEZ SZÜKSÉGES ÚJ GÉPEK ÉS
FELSZERELÉS BESZERZÉSÉNEK 2019. ÉVI
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA IRÁNYULÓ ESZKÖZÖK
ODAÍTÉLÉSÉRŐL**

1. Általános rendelkezések

1. szakasz

A Vajdaság autonóm tartományi organikus termesztéshez szükséges eszközök beszerzését társfinanszírozó 2019. évi eszközök odaítéléséről szóló szabályzat (a továbbiakban: szabályzat) rendelkezik az eszközök összegéről és odaítélésük módjáról, a vissza nem térítendő eszközök rendeltetéséről, az eszközök odaítélésének eljárásáról, és A Vajdaság Autonóm Tartomány 2019. évi falufejlesztési mezőgazdasági politikájának végrehajtását támogató intézkedési programról szóló tartományi képviselőházi rendelet szerves részét képező, a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztérium 2018. december 7. keltezéssel 320-00-08181/2018-09 számmal jóváhagyott, a Vajdaság Autonóm Tartomány 2019. évi falufejlesztési mezőgazdasági politikájának végrehajtását támogató intézkedési programja (VAT Hivatalos Lapja, 60/2018. szám) (a továbbiakban: program) részét képező pályázat egyéb jelentős kérdéseiről.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett programot Vajdaság AT Képviselőháza elfogadta, a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság (a továbbiakban: Tartományi Titkárság) pedig köteles annak megvalósítására.

2. A vissza nem térítendő eszközök összege és az odaítélés módja

2. szakasz

A tevékenység megvalósítására összesen 8.172.950,00 dinár van előirányozva.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett eszközök Vajdaság AT Hivatalos Lapjában és a Tartományi Titkársággal aktusok közzétételéről szóló szerződéssel rendelkező Dnevník napilapban, valamint a Tartományi Titkárság weboldalán közzétett pályázat (a továbbiakban: pályázat) útján ítéldők oda.

A pályázat az eszközök felosztásig van nyitva, 2019. november 1-jével bezárólag.

A pályázatra benyújtott dokumentumokat a Titkárság nem küldi vissza.

A beruházásokat támogató eszközök – a szabályzat és a pályázat szerint – vissza nem térítendő eszközök.

Jelen pályázat szerint a beruházások támogatására szolgáló vissza nem térítendő eszközök összege a beruházás teljes elfogadható költségeinek legfeljebb 70%-a.

Az elszámolás során a beruházás ÁFA nélküli összegét kell figyelembe venni.

Az egy pályázati kérelemre odaítélhető maximális összeg 700.000,00 dinár.

3. A vissza nem térítendő eszközök rendeltetése

3. szakasz

A jelen pályázat szerint vissza nem térítendő eszközök az alábbi beruházásokra ítéldők oda:

1. Organikus termesztéshez szükséges gépek és felszerelések beszerzése

A vissza nem térítendő eszközök megvalósítására benyújtott kérelmek megvitatása során csak a 2019. január 1-je után vásárolt kapcsolható gépek ismerhetők el, amit előleghatározott számlával, a felszerelés leírását tartalmazó számlával, szállítólevéllel, banki kivonattal, garancialevéllel, vámnyilatkozatokkal kell dokumentálni, ha behozatali felszerelésről van szó, valamint 2019. január 1-je után kiállított egyéb bizonyítékkal.

A pályázattal odaítélendő vissza nem térítendő eszközök nem használhatók fel:

- adófizetésre, beleértve a hozzáadott értékadót is,
- beszállítási, vám- és szállítmányozási költségekre,
- beszámítással, vagy átruházással történő fizetésre,
- rokoni kapcsolatban álló felek közötti forgalomra,
- pénzbeli büntetésekre és peres eljárások költségeire,
- banki provízió költségeire,
- felmérés és geodéziai mérések költségeire,
- használt felszerelés és anyag vásárlásának költségeire,
- szerelési költségekre,
- természetbeni juttatásokra.

4. Pályázati jogosultság

4. szakasz

Az ösztönző támogatásra az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában aktív státusszal bejegyzett, organikus termesztési tanúsítvánnyal rendelkező vagy a megszerzés folyamatában résztvevő, az alábbiakban felsorolt személyek jogosultak:

1. természetes személy:

- bejegyzett családi agrárgazdaság tulajdonosa,
- piacorientált bejegyzett családi vállalkozó agrárgazdaság tulajdonosa,

2. jogi személy:

- gazdasági társaság, bejegyzett agrárgazdaság tulajdonosaként,
- földműves szövetkezet, bejegyzett agrárgazdaság tulajdonosaként,
- társult földműves szövetkezet, bejegyzett agrárgazdaság tulajdonosaként.

5. A pályázaton való részvétel feltételei

5. szakasz

A pályázaton való részvétel feltételei az alábbiak:

Természetes személyek és jogi személyek:

1. A kérelem benyújtójának az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában aktív státusszal bejegyzett agrárgazdaságnak kell lennie,
2. a pályázó Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzat területén levő lakhellyel, illetve a jogi személyként pályázó Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzat területén levő székhellyel rendelkezik, azzal, hogy a beruházás megvalósítása helyének is Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatban kell lennie,

3. a pályázó teljesítette a lecsapolási/öntözési térítményekről szóló határozatokból eredő kötelezettségeit 2018. december 31-ével bezárólag,
4. a pályázó teljesítette az közbevételek alapján esedékes egyéb kötelezettségeit 2018. december 31-ével bezárólag,
5. a pályázó teljesítette az állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterület bérléséről szóló szerződésből származó kötelezettségeit 2018. december 31-ével bezárólag,
6. a pályázó a pályázat tárgyát képező beruházást illetően azonos rendeltetésekre nem használhat más forrásokból származó ösztönző eszközöket (támogatásokat, ösztönzéseket, adományokat), illetve azonos beruházás nem képezheti egyéb ösztönző támogatási eljárások tárgyát, kivéve a bejegyzett agrárgazdaságok ösztönző hitelezését szabályozó jogszabályokkal összhangban levő ösztönző támogatásokat,
7. a pályázónak nem lehetnek korábban aláírt szerződésekből eredő teljesítetlen szerződött kötelezettségei a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság és a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztérium iránt,
8. a pályázó és a felszerelés beszerzője nem lehet rokon kapcsolatban egymással – A gazdasági társaságokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2011. és 99/2011. és 83/2014., 5/2015., 44/2018. és 95/2018. szám) 62. szakasza értelmében,
9. a parcellának, amelyre a felszerelést jelen pályázattal beruházként megpályázta, az Agrárgazdaságok Nyilvántartásban bejegyzett agrárgazdaságnak kell lennie. Amennyiben a parcella bérelt, a bérleti szerződésnek még legalább öt évig érvényesnek kell lennie.

További feltételek a természetes és a jogi személyek számára:

10. A pályázónak – vállalkozónak és jogi személynek a Gazdasági Alanyok Nyilvántartásában aktív státusszal kell rendelkeznie,
11. a pályázó – jogi személy ellen nem indult csőd- és/vagy felszámolási eljárás,
12. a pályázó – jogi személy a besorolásban mikro- és kis jogi személyként szerepel a számviteli szabályozó törvény alapján,
13. a szövetkezetek kötelesek szövetkezeti felülvizsgálattal rendelkezni.

6. A szükséges dokumentáció

6. szakasz

A pályázathoz szükséges dokumentáció:

Természetes és jogi személyek részére:

1. olvashatóan kitöltött pályázati kérelem,
2. a bejegyzett agrárgazdaság tulajdonosának vagy a jogi személy felhatalmazott személyének személyazonossági igazolványáról készült fénymásolat, vagy leolvasott chipes személyazonossági igazolványa,
3. a Kincstári Igazgatóság által kiadott eredeti kivonat az Agrárgazdaságok Nyilvántartásából (első oldalán az alapvető adatokkal, a többi oldalon pedig a területekkel kapcsolatos adatokkal, 30 napnál nem régebbi),
4. a pályázó által teljesített lecsapolási/öntözési térítményfizetéséről szóló bizonyíték 2018. december 31-ével bezárólag (a Vode Vojvodine Vízgazdálkodási Közzállalat bizonylata),
5. a pályázónak az esedékes adókötelezettségek teljesítéséről szóló bizonyítéka, 2018. december 31-ével bezárólag (annak a helyi önkormányzatnak az illetékes szerve által kiállítva, ahol a tárgybeli beruházás történik, ha pedig a pályázó lakhelye más helyi önkormányzat területén van, akkor annak a helyi önkormányzatnak a vonatkozó bizonylatát szükséges megküldeni),
6. bizonyíték az állami földtulajdon bérléséből eredő kötelezettségek teljesítéséről (az illetékes szerv bizonylata, vagy a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztériummal megkötött szerződés fénymásolata a befizetés teljesítéséről),
7. a 300.000,00 dinár feletti beruházás esetén megküldhető a részletes leírást tartalmazó előszám, az eredeti végösszegének, leírásának és beszámolójának pedig meg kell egyeznie az előszámlán szereplőkkel,

8. a tárgyi beruházás beszerzésére vonatkozó eredeti számla, a leírásának tartalmaznia kell a kapcsolható gép általános jellemzőit (a jelentkezési lap adatainak meg kell egyeznie a számlán levő adatokkal),
9. a tárgyi beruházás beszerzésének szállítólevele,
10. a tárgyi beruházás kifizetésének teljesítéséről szóló bizonyíték és az eszközök átutalásáról a bank által hitelesített igazolás és kivonat, ha pedig a természetes személy készpénzzel vagy kártyával fizetett, elegendő a pénztári számla megküldése,
11. a hitelszerződés fénymásolata – ha a tárgyi beruházás hitel útján kerül beszerzésre,
12. a tárgyi beruházás garancialevelének fénymásolata, amely tekintetében azt külön jogszabályok irányozzák elő,
13. 2019. január 1-jénél nem korábbi vámárúnyilatkozat (ha a kérelmező a közvetlen beszállító),
14. felsőoktatási diploma fénymásolata,
15. szövetkezeti tagságról szóló bizonyíték, amennyiben a kérelmező szövetkezeti tag,
16. önkéntestűzoltó-egyesületi tagságról szóló bizonyíték, amennyiben a kérelmező tag,
17. organikus termelés tanúsítványának fénymásolata,
18. a termelő és a felhatalmazott ellenőrző szervezet közötti szerződés az organikus termelés ellenőrzéséről vagy tanúsítványozásáról,
19. a Szerb Köztársaság Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztériuma által kiállított organikus termelés 2018. évi ellenőrzési és tanúsítványozási ügyek elvégzésének feltételei teljesítéséről szóló határozat fénymásolata,

További kötelező dokumentumok vállalkozók és jogi személyek részére:

20. a Cégnylvántartási Ügynökség adóazonosító-jellel ellátott kivonata,
21. a Cégnylvántartási Ügynökség igazolása arról, hogy a jogi személy ellen nem indult csőd- és/vagy felszámolási eljárás,
22. a Cégnylvántartási Ügynökség igazolása arról, hogy a jogi személy a besorolásban mikro- és kis jogi személyként szerepel, a Számviteli törvénnyel összhangban (A SZK Hivatalos Közlönye, 62/2013. szám),
23. szövetkezetek számára a Felülvizsgáló Szövetség igazolása arról, hogy a szövetkezet a Szövetkezetekről szóló törvénnyel összhangban tevékenykedik, az igazolást a szövetkezet felülvizsgálatának zárójelentése alapján kell kiadni, és nem lehet két évnél régebbi, A szövetkezetekről szóló törvénnyel összhangban.

A pályázó – a pályázati adatlap szerkesztését képező – formanyomtatványon nyilatkozik arról, hogy a 3., 4. és 5. pontokban felsorolt dokumentumokat maga szerzi be, vagy egyetért azzal, hogy azokat hivatalból a Titkárság szerezzé be, A közigazgatási eljárásról szóló törvénnyel összhangban.

Amennyiben a felszerelést külföldön szerzi be, a pályázó köteles a dokumentumokat hivatalos bírósági tolmács által szerb nyelvre fordítva benyújtani. Amennyiben a számla/előszám külföldi valutára lett kiállítva, a pályázó köteles az összeget dinár ellenértékben feltüntetni, a SZNB középfolyama szerint, ami a számla/előszám kiállításának napján érvényes.

A bizottság fenntartja a jogot, hogy a felsoroltak mellett egyéb dokumentumokat is bekérjen.

A határozat meghozatalának eljárása a szabállyal összhangban történik.

7. Hiányos pályázatok kezelése

7. szakasz

Hiányos pályázatok esetében a Tartományi Titkárság hivatalból beszerzi az illetékes szervektől azokat az adatokat, amelyeket A közigazgatási eljárásról szóló törvénnyel összhangban hivatalból vezetnek, a többi dokumentum hiánypótlására pedig nyolc (8) napos hiánypótlási határidőt biztosítva felszólítja a pályázót.

Amennyiben a hiányos kérelmet benyújtott pályázó az előbbi bekezdésben meghatározott határidőn belül nem tesz eleget a felszólításnak, a pályázatot hiányosként elutasítják.

A hiányos pályázati kérelmeket a jelen szakasz 1. bekezdésében megfogalmazottak szerinti hiánypótlást követően bírálják el.

A bizottság elutasítja:

1. a hiányos jelentkezéseket,
2. a pályázati feltételeknek nem megfelelő személyek jelentkezését,
3. a nyilvános pályázatban meghatározott határidő lejártá után benyújtott jelentkezéseket.

8. Döntéshozatal a vissza nem térítendő eszközök odaítéléséről

8. szakasz

A benyújtott pályázati kérelmeket a tartományi titkár által kinevezett Kérelemértékelő Bizottság (a továbbiakban: bizottság) vitatja meg és jegyzőkönyvet fogad el, amelyben javaslatot tesz az eszközök odaítélésére.

A bizottság a pályázattal és a szabályzattal összhangban benyújtott dokumentáció alapján összeállítja a feltételeket teljesítő pályázók listáját. A szabályzattal meghatározott mércékkel összhangban pontozási lista készül, amely alapján a vissza nem térítendő eszközöket odaítélik.

A Tartományi Titkárság fenntartja a jogot arra, hogy a pályázótól további dokumentációt kérjen. A Tartományi Titkárság a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztérium mezőgazdasági fel-

ügyelőségénél kérheti a szerződés tárgya megvalósításának ellenőrzését, de különösen, ha a számla és előszámla kiállítója nem tartozik az ÁFA- rendszerbe és a piaci értéknél jelentősen magasabb összegű számla esetén.

A bizottságnak joga van ülést tartani, amikor úgy értékeli, hogy megteremtődtek a feltételek, hogy javaslatát az eszközök odaítéléséről jegyzőkönyvbe foglalja, amelyben feltünteti a beérkezett pályázatok számát, a kérelmezett eszközöket bemutatva, az elfogadott pályázati kérelmeket a pontszámok és a megítélt összeg kimutatásával, illetve az elutasított pályázati kérelmeket, az elutasítás oka szerint csoportosítva.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozat javaslata meghatározza a kérelmezők szerint megítélt összegeket, a pontozás módját, azon pályázók esetében, akiknek nem ítélték meg eszközöket, fel kell tüntetni a kérelem elutasításának/elvetésének okát.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot a bizottság javaslatára a tartományi titkár hozza meg.

A határozatot a Tartományi Titkárság www.psp.vojvodina.gov.rs hivatalos weboldalán kell közzétenni.

9. A vissza nem térítendő eszközök odaítélésének mércéi

9. szakasz

A bizottság javaslatot tesz a vissza nem térítendő eszközök odaítélésére a benyújtott dokumentáció és az jelen szakaszban és az alábbi táblázatban előírt mércék és pontok alapján:

Mérce	Pontozási mód	Pontok
Pontszám összesen		180
A pályázó 40 évnél fiatalabb	igen/nem	10/0
A pályázó hölgy	igen/nem	10/0
Tevékenység	kizárólag mezőgazdasággal foglalkozik	20
	mezőgazdasággal 50% felett	10
	mezőgazdasággal 50% alatt	0
A birtok – mezőgazdasági terület és a használt létesítmények tulajdonjoga	saját tulajdonon	20
	bérelt	10
	térítésmentes használatra átadva	5
Az első bejegyzés dátuma	3 évnél kevesebb	5
	3 évnél több	10
Lakhely	város	5
	község	10
	egyéb település	15
A pályázó rendelkezik megfelelő szakképesítéssel	általános iskola	5
	középiskola	10
	mezőgazdasági kar	15
A Tartományi Titkárság eszközeinek eddigi használata	első alkalommal	10
	második alkalommal	5
	három vagy több alkalommal	0
A felhasználó organikus termelési tanúsítvánnyal rendelkezik a következő időszakra	három évig	5
	több mint három évig	10
A felhasználó szervezet vagy szervezeteti tag	igen/nem	10/0
A felhasználó önkéntes tűzoltó egyesület tagja	igen/nem	10/0
A beruházás fenntarthatóságnak értékelése	alacsony/közepes/magas	10/20/40

A szabályzattal meghatározott mércékkel összhangban kell összeállítani a pontozási listát, amely alapján a vissza nem térítendő eszközöket felosztják. A 60-nál kevesebb pontot elérő kérelmezők támogatását a bizottság a továbbiakban nem vitatja meg.

10. Az elutasított/elvetett vagy teljességében nem elfogadott pályázati kérelmekkel való eljárás

10. szakasz

A határozat-javaslat alapján a bizottság összeállítja, a tartományi titkár pedig meghozza a határozatot, indoklással és jogorvoslati záradékkal azon pályázók részére, akik pályázatait elutasították/elvetették, vagy a jelentkezését teljességében nem fogadták el.

11. Kifogásemelési jog

11. szakasz

A jelen szabályzat 10. szakaszában felsorolt személyeken kívül kifogásra való joggal minden elégedetlen pályázó is rendelkezik, amelyek részére a Tartományi Titkárság hivatalos weboldalán közzétett eszközök odaitéléséről szóló határozat alapján az eszközöket jóváhagyták.

A kifogást a tartományi titkárnak kell benyújtani az egyedi határozatok kézhezvételétől számított három (3) napos határidőn belül, illetve a Tartományi Titkárság weboldalán közzétett határozat közzétételének napjától számított legkésőbb hét (7) napos határidőn belül.

A tartományi titkár a kifogást elutasíthatja, mint határidőn túl benyújtottat, nem engedélyezettet, a nem meghatalmazott személy által benyújtottat, vagy elfogadhatja teljesen vagy részleteiben, illetve elutasíthatja, mint alaptalant.

A kifogásról határozattal kell dönteni.

12. Végleges döntés

12. szakasz

A végleges döntést a tartományi titkár hozza meg, az esetleges kifogások kapcsán meghozott határozatokat követően, amely közzétételre kerül a Tartományi Titkárság hivatalos weboldalán.

13. Az eszközök elosztásáról szóló szerződés

13. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök odaitéléséről szóló határozat meghozatalát követően a tartományi titkár a Tartományi Titkárság nevében az eszközfelhasználókkal szerződést köt az eszközök odaitéléséről, amely a szerződő felek jogait és kötelezettségeit szabályozza.

A kedvezményezett a Tartományi Titkársággal az eszközök felhasználásáról szóló szerződés aláírásakor a biztosíték eszközeként köteles benyújtani egy bejegyzett váltónyilatkozatos váltót annak biztosítékként, hogy a gépet és a felszerelést öt (5) évig nem idegeníti el, kivéve az egy évnél kevesebb ideig használatos felszerelés esetében.

14. A vissza nem térítendő eszközök folyósítása

14. szakasz

Az eszközök folyósítása a Tartományi Titkárság és a kedvezményezett közötti szerződés alapján történik.

A Titkárság, az illetékes részlegén keresztül elrendeli Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának, hogy fényképezze le a tárgyi beruházást és küldje meg a Titkárságnak a jelentést és a tárgyi beruházás állapotáról szóló jegyzőkönyvet, majd az eszközök folyósítása Vajdaság AT költségvetésébe való eszközbeáramlással összhangban történik és miután a kedvezményezett megküldi az alábbi dokumentációt:

- folyósítási kérelmet, az eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról szóló jelentéssel,
- a tárgyi beruházás beszerzésére vonatkozó eredeti számlát, a leírásának tartalmaznia kell a szerkezet és a felszerelés általános jellemzőit (a jelentkezési lap adatainak meg kell egyeznie a számlán levő adatokkal),

- a tárgyi beruházás beszerzésének szállítólevelet, amennyiben ezt külön előírások kötelezővé teszik,
- a tárgyi beruházás kifizetésének teljesítéséről szóló bizonyítékot és az eszközök átutalásáról a bank által hitelesített igazolást és kivonatot, ha pedig a természetes személy készpénzzel vagy kártyával fizetett, elegendő a pénztári számla megküldése,
- a hitelszerződés fénymásolatát – ha a tárgyi beruházás hitel útján kerül beszerzésre,
- a tárgyi beruházás garancialevelének fénymásolatát, amely tekintetében azt külön jogszabályok irányozzák elő,
- 2019. január 1-jénél nem korábbi vámárnyilatkozatot (ha a kérelmező a közvetlen beszállító),
- a Kincstári Igazgatóság által kiadott eredeti kivonat az Agrárgazdaságok Nyilvántartásából (első oldalán az alapvető adatokkal, a többi oldalon pedig a területekkel kapcsolatos adatokkal, 30 nappal nem régebbi).

A Tartományi Titkárság fenntartja a jogot arra, hogy a pályázótól további dokumentációt kérjen. A Tartományi Titkárság a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztérium mezőgazdasági felügyelőségénél kérheti a szerződés tárgya megvalósításának ellenőrzését, de különösen, ha a számla és előszámla kiállítója nem tartozik az ÁFA- rendszerbe és a piaci értéknél jelentősen magasabb összegű számla esetén

A kifizetés pillanatában a vállalkozó és a jogi személy számlája nem lehet zárolva.

A folyósítás a beszállító folyószámlájára történik vagy készpénzben, a beszámítással, vagy átruházással történő fizetés nem fogadható el.

A Titkárság, az illetékes részlegén keresztül elrendelheti Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának, hogy terepi ellenőrzést végezzen, amiről a Titkárságnak jelentést és jegyzőkönyvet kell megküldenie.

A vissza nem térítendő eszközök folyósítása a Vajdaság AT költségvetésébe való eszközbeáramlással összhangban történik.

15. A kedvezményezett kötelezettségei

15. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök kedvezményezettje köteles:

1. a beruházás tárgyát képező ingó dolgot, illetve ingatlan, amelyre az ösztönző eszközöket megvalósította, az előírtan rendeltetés szerint használja,
2. a beruházás tárgyát képező ingó dolgot, illetve ingatlan, amelyre az ösztönző eszközöket megvalósította nem idegeníti el és/vagy adja más személynek használatra, az ösztönző eszközök folyósításától számított öt éven,
3. a beruházásra vonatkozó valamennyi dokumentumot az ösztönző eszközök folyósításának napjától legalább öt évig őrizz.

A pályázat szerinti eszközök azon kedvezményezettje, akiről kiderül, hogy nem a pályázat és a szerződés rendelkezései szerint járt el, illetve nem tette lehetővé a Tartományi Titkárságnak az ellenőrzést, illetve az a kedvezményezett, aki pontatlan adatokat nyújtott be, köteles a vissza nem térítendő eszközök átutalt összegét a folyósítás napjától a visszautalás napjáig érvényes törvényes késedelmi kamattal megnövelve visszafizetni.

16. A szerződés teljesítésének követése

16. szakasz

Az adminisztratív ellenőrzést, illetve a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését a Tartományi Titkárság illetékes részlege kíséri figyelemmel és ellenőrzi.

A helyszínen uralkodó állapot ellenőrzése az eszközök átutalásától számított öt (5) éves időszakban történik, kivéve azon felszerelése, amelynek a hasznosítási ideje egy évnél kevesebb, és azt a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság illetékes részlege végzi, Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának a helyzetről készített jegyzőkönyve révén.

17. Záró rendelkezések

17. szakasz

Jelen szabályzat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

Újvidék, 2019. július 11.

dr. Vuk V. Radojević, s.k.
tartományi titkár

Bizottság:

Mladen Petković _____
(a bizottság elnöke)
Vladislav Kršmanović _____
(bizottsági tag)
Gordana Francuski _____
(bizottsági tag)
Miloš Šešlija _____
(bizottsági tag)
Tijana Sekulić _____
(bizottsági tag)

812.

A vadakról és a vadászatról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 18/2010. szám) 79. szakaszának 3. és 4. bekezdése, Vajdaság Autonóm Tartomány 2019. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 60/2018. szám) 11. szakasza és 22. szakaszának 4. bekezdése alapján, figyelemmel a Vajdaság Autonóm Tartomány Vadászatfejlesztési Költségvetési Alapjából származó eszközök 2019. évi felhasználásának éves programjáról szóló tartományi képviselőházi rendeletre (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 60/2018. szám), valamint a pályázatok és szabályzatok kidolgozásáért felelős és a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság által közzétett pályázatokban eljáró bizottság munkájáról szóló ügyrendre, a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság)

SZABÁLYZATOT

hoz

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY VADÁSZATFEJLESZTÉSI KÖLTSÉGVETÉSI ALAPJÁBÓL SZÁRMAZÓ ESZKÖZÖK 2019. ÉVI FELOSZTÁSÁRÓL

Általános rendelkezések

1. szakasz

A vadászatfejlesztési programok és projektek kidolgozása és megvalósítása, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány területén lévő vadpopuláció és élőhelyeik állapotának előmozdítása keretében tevékenységek tárfinanszírozására pályázati úton odaítélésre kerülő ösztönző eszközök elosztásáról szóló szabályzat (a továbbiakban: szabályzat) előíranyozza az eszközök rendeltetését, az eszközök összegét és az odaítélés módját, a pályázati jogosultság és a pályázaton való részvétel feltételeit, a kérelmezéshez szükséges dokumentációt, a késve érkezett és hiányos pályázatokkal való eljárást, a beérkezett pályázatok megvitatását és az eszközök odaítéléséről szóló döntéshozatalt, az eszközök odaítélésének kritériumait és pontozását, az eszközök felhasználóival kötendő szerződést, az eszközfelhasználó kötelezettségeit, a szerződésben foglaltak megvalósulásának ellenőrzését, a munkálatok kifizetését, a záró rendelkezéseket, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Vadászatfejlesztési Költségvetési Alapjából származó eszközök 2019. évi felhasználási Programjának (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 60/18. szám) III. pontjában foglalt tevékenységek megvalósításához jelentős egyéb kérdéseket.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt Programot a Vajdaság AT Képviselőháza fogadta el, a Program megvalósításáért pedig a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) felel.

Az eszközök rendeltetése

2. szakasz

A tevékenységek megvalósításával kapcsolatos elfogadható költségeket – A Vajdaság AT területén vadászatfejlesztési és a vadállomány és élőhelyeik előmozdítására irányuló programok és projektek kidolgozása és megvalósítása (a Program III. pontjának 1. alpontja) – vadászati – műszaki létesítmények kiépítésének tárfinanszírozása – az 1. számú táblázat tartalmazza.

1. táblázat

Elfogadható költségek fajtája
1) Trófea feldolgozására szolgáló létesítmények kiépítése és újjáépítése
Létesítmények kiépítése és újjáépítése, épület- és egyéb anyag beszerzése (víz- és villanyvezeték, a tervdokumentáció szerinti kiépítéssel és újjáépítéssel kapcsolatos szolgáltatások)
A tervdokumentáció szerinti szükséges felszerelés és szolgáltatás beszerzése
2) Magas, fedett fa lesek kiépítése és elhelyezése
A terep tisztítása és egyengetése
A les oszlopainak elhelyezése és az oszloplapok kiépítése
A lesek elkészítéséhez szükséges fa és egyéb anyag beszerzése
A lesek elkészítésével és elhelyezkedésével kapcsolatos szolgáltatások
3) Remízek létesítése a vadak számára
A terep előkészítése remízek felállítására
Gépi vagy kézi lyukfúrás az ültetvények ültetésére
Az ültetvények beszerzése, szállítása és az ültetési szolgáltatások
Gondozási intézkedések

4) Őshonosvad-neveldék létesítése nyílt vadászterületen
A terep tisztítása és előkészítése a vadászati-műszaki létesítmények újjáépítésére
Oszlopok elhelyezése, alapok kiépítése stb.
Oszlopok, fa, drót és egyéb anyag beszerzése a projekttel összhangban
Vadászati-műszaki létesítmények építésével kapcsolatos szolgáltatások, kivéve az állandó munkaviszonyban lévő foglalkoztatottak jövedelmeit
Létesítmények felszerelése (etető, itató, csapdák és egyéb)
Vadak beszerzése a vadneveldék számára
5) A sajátos rendeltetésű vadászterületek vadászati-műszaki létesítményeinek újjáépítése
A terep tisztítása és előkészítése a vadászati-műszaki létesítmények újjáépítésére
Oszlopok, drótok elhelyezése, alapok kiépítése stb.
Oszlopok, fa, drót és egyéb anyag beszerzése a projekttel összhangban
Vadászati-műszaki létesítmények építésével kapcsolatos szolgáltatások, kivéve az állandó munkaviszonyban lévő foglalkoztatottak jövedelmeit
6) Vadneveldék létesítése a sajátos rendeltetésű vadászterületeken
A terep tisztítása és előkészítése
Oszlopok, drótok elhelyezése, alapok kiépítése stb.
Oszlopok, fa, drót és egyéb anyag beszerzése a projekttel összhangban
Vadászati-műszaki létesítmények építésével kapcsolatos szolgáltatások, kivéve az állandó munkaviszonyban lévő foglalkoztatottak jövedelmeit
Létesítmények felszerelése (etető, itató, csapdák és egyéb)
6.a) Mesterséges nyúltenyésztés (<i>Lepus europaeus</i>, Pall.) technológiai folyamatának kidolgozása a vadneveldékben, a nyúlpopuláció növelésének érdekében VAT vadászterületein
A kutatásokhoz szükséges fogyóanyagok és felszerelések beszerzési költségei
Szakemberek foglalkoztatásának költségei, kivéve az állandó munkaviszonyban levők keresetét
Útiköltség azon helyszínekig, ahol a mesterséges nyúltenyésztés történik
Adatbegyűjtés, -feldolgozás, valamint tájékoztató füzetek költségei — kutatási eredmények

A tevékenységek megvalósításával kapcsolatos elfogadható költségeket – Egyéb rendeltetések, A vadakról és vadászatról szóló törvénnyel összhangban (a Program III. pontjának 2. alpontja) – terepjáró beszerzésének társfinanszírozása, a Vajdaság autonóm tartományi nyúlállomány 2019/2020. vadászati évi valós növekedése tanulmányozásának társfinanszírozása, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány

területén levő vadászterületek állapotának – a vadászati tilalommal védett és tartósan védett vadfajták és élőhelyek vadállománya védelmének és kísérésének szempontjából történő előmozdítására irányuló projekt társfinanszírozására – a sakál (*Canis aureus*) – állomány megfigyelése és a sakálok hatása a vadfajok tenyésztésére (I. szakasz) a 2019/20. vadászati évben – a 2. számú táblázat tartalmazza.

2. táblázat

A tevékenység fajtája
2a) Terepjáró beszerzése
Terepjáró beszerzési költségei
2b) Digitális kamera – fotócsapda beszerzése és éjszakai megfigyelésre alkalmas berendezés beszerzése
Digitális kamera – fotócsapda beszerzésének költségei
Éjszakai megfigyelésre alkalmas berendezés beszerzésének költségei
2c) Vajdaság autonóm tartományi nyúlállomány 2019/2020. vadászati évi valós növekedésének tanulmányozása
Laboratóriumi fogyóanyag és felszerelés beszerzési költségei
Szakemberek alkalmazásának költségei, az állandó munkaviszonyban levők keresetének költségei kivételével
Mintabegyűjtés költségei
A kutatási eredmények kidolgozásának és a vadászterületek használoinak való megküldési költségei
2d) A Vajdaság Autonóm Tartomány területén levő vadászterületek állapotának – a vadászati tilalommal védett és tartósan védett vadfajták és élőhelyek vadállománya védelmének és kísérésének szempontjából történő előmozdítására irányuló projekt társfinanszírozására – a sakál (<i>Canis aureus</i>) – állomány megfigyelése és a sakálok hatása a vadfajok tenyésztésére (I. szakasz) a 2019/20. vadászati évben
A kutatásokhoz szükséges fogyóanyagok és felszerelések beszerzési költségei
Szakemberek alkalmazásának költségei, az állandó munkaviszonyban levők keresetének költségei kivételével
A megfigyelési helyekre való eljutás költségei
Adatgyűjtés, -feldolgozás és a megfigyelési eredmények megküldésének költségei

Az odaitélt eszközök nem használhatók az alábbiakra:

1. a közvállalatok és tudományos kutatási intézmények hozzá adottérték-adó törlesztésére,
2. banki jutalékokra, kezességi költségekre és hasonló kiadásokra és térítésekre,
3. a foglalkoztatottak bruttó keresetének költségeire,
4. tervezési költségekre,
5. földmérési felvételezésekre és megjelölésekre,
6. szerszám és géppark beszerzésére,
7. térítésekre és a munkálatokkal kapcsolatos váratlan költségekre.

Az eszközök mértéke és az elosztás módja

3. szakasz

1. Trófea feldolgozására szolgáló létesítmények kiépítése és újjáépítése (a Program III. pontjának 1. alpontja), az összérték 90%-ig, összesen legfeljebb 16.500.000,00 dinárt összegen, a következőkre:

- Trófea feldolgozására szolgáló létesítmények kiépítésére legfeljebb 600.000,00 dinárig,
- Remízek létesítésére, legfeljebb 200.000,00 dinárig hektáronként,
- Őshonosvad-neveldék létesítésére nyílt vadászterületen, projektenként legfeljebb 3.000.000,00 dinárig, az elfogadott projekttel összhangban.
- Legfeljebb két magas, fedett fa les kiépítésére és elhelyezésére, lesenként legfeljebb 18.000,00 dinárig,
- Kerítések építésére vagy újjáépítésére, valamint új őshonosvad-neveldék kiépítésére sajátos rendeltetésű vadászterületen, legfeljebb 10.000.000,00 dinár összértékben, a jóváhagyott projekttel összhangban.

1a. Mesterséges nyúltenyésztés (*Lepus europaeus*, Pall.) technológiai folyamatának kidolgozása a vadneveldekben, a nyúlpopuláció növelésének érdekében a VAT vadászterületen, 100%-ig, 700.000,00 dinárig

2. Egyéb rendeltetésekre A vadakról és a vadászatról szóló törvényvel összhangban (a Program III. pontjának 2. alpontja), összesen legfeljebb 19.214.766,00 dinárig.

Eszközök beszerzésének társfinanszírozása a vadászterületek használói részére (például mopedek, terepjárók, különleges digitális kamerák, éjszakai megfigyelésre alkalmas felszerelés, valamint a vadállomány megfigyelésének fejlesztését és védelmét szolgáló, a vadállomány megfigyeléséhez és figyelemmel kíséréséhez szükséges egyéb felszerelés beszerzésére) 17.214.766,00 dinárig, az alábbiakra:

- a) eszközök beszerzésének társfinanszírozása a Vajdaság AT területén levő vadászterületek használói részére, 60%-ig, mégpedig:
 - új terepjáróra 750.000,00 dinárig és 400.000,00 dinárig használt, 5 évnél nem idősebb terepjáróra.
- b) eszközök beszerzésének társfinanszírozása a Vajdaság AT területén levő vadászterületek használói részére, 90%-ig, mégpedig:
 - digitális kamerára – fotócsapdára, MMS üzenetek küldésére alkalmas GSM modullal, digitális kameraként 40.000,00 dinárig,
 - éjszakai megfigyelésre szolgáló hőtérképes, legalább IRH4 víz- és ütésálló, legalább 10x, és legalább 800 méteres látótávolságú berendezésre, berendezésenként 150.000,00 dinárig,
- c) a nyúlállomány 2019/2020. vadászati évi valós növekedésének tanulmányozása finanszírozására, 100%-ig, 500.000,00 dinárig,
- d) Vajdaság Autonóm Tartomány területén levő vadászterületek állapotának – a vadászati tilalommal védett és tartósan védett vadfajták és élőhelyek vadállománya védelmének és kísérésének szempontjából történő előmozdítására irányuló projekt társfinanszírozására – a sakál (*Canis aureus*) – állomány megfigyelése és a sakálok hatása a vadfajok tenyésztésére (I. szakasz) a 2019/20. vadászati évben projekt pénzelésére, 100%-ig, 1.500.000,00 dinárig.

Az eszközök felhasználói

4. szakasz

Jelen pályázat szerint az eszközök felhasználói a vadászterületek használói, vadászattal, a vad- és a vadászterület védelmével foglalkozó akkreditált tudományos-kutatási intézetek, a vadgazdálkodásra bejegyzett gazdasági társaságok, amelyek a vadászat fejlesztésével foglalkoznak.

A gazdasági társaság az ösztönzésre való jogát akkor érvényesítheti, ha mikro- vagy kis jogi személyként sorolták be, A számviteli törvénnyel összhangban (Az SZK Hivatalos Közlönye, 62/2013. és 30/2018. szám).

Pályázaton való részvételi jogosultság

5. szakasz

Pályázaton való részvételi joggal a vadászterületek használói, vadászattal, a vad- és a vadászterület védelmével foglalkozó akkreditált tudományos-kutatási intézetek, a vadgazdálkodásra bejegyzett gazdasági társaságok rendelkeznek, amelyek Vajdaság AT területén a vadászat fejlesztésével foglalkoznak.

A gazdasági társaság az ösztönzésre való jogát akkor érvényesítheti, ha mikro- vagy kis jogi személyként sorolták be, A számviteli törvénnyel összhangban (Az SZK Hivatalos Közlönye, 62/2013. és 30/2018. szám).

A pályázati részvétel feltételei

6. szakasz

A pályázaton való részvétel feltétele, hogy a pályázó ugyanarra a rendeltetésre és ugyanarra a helyszínrre vonatkozóan nem használta és jelenleg sem használja a Szerb Köztársaság Vadászatfejlesztési Költségvetési Alapjából és a Vajdaság AT Vadászatfejlesztési Költségvetési Alapjából származó eszközöket, és pedig:

- az 1.) és a 2a) és 2b) pontban foglalt eszközökre – a vadászterületek Vajdaság Autonóm Tartomány területén székhellyel rendelkező használói pályázhatnak, kivéve a külön rendeltetésű vadászterületek használói, akik csak az 1.) pontban foglalt eszközökre pályázhatnak – a sajátos rendeltetésű vadászterületeken lévő kerítések építésére és újjáépítésére, valamint a sajátos rendeltetésű vadászterületeken való új vadneveldek létesítésére.
- a 2c) pontban foglalt eszközökre – vadgazdálkodás végzésére bejegyzett gazdasági társaságok pályázhatnak, amelyek a vadászat fejlesztésével foglalkoznak.
- a 2d) pontban foglalt eszközökre – vadgazdálkodásra bejegyzett gazdasági társaságok pályázhatnak, amelyek a vadászat fejlesztésével foglalkoznak.

A kérelemmel benyújtandó dokumentáció

7. szakasz

A SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ AZ 1.) PONTRA (A PROGRAM III. PONTJÁNAK 1. ALPONTJA) -VADÁSZATI-MŰSZAKI LÉTESÍTMÉNYEK ÉPÍTÉSÉNEK, ÚJJÁÉPÍTÉSÉNEK ÉS SZANÁLÁSÁNAK TÁRSFINANSZÍROZÁSA

A pályázaton való részvételhez a következő alapvető dokumentumok szükségesek:

1. pályázati formanyomtatvány,
2. a Gazdasági Nyilvántartási Ügynökségénél való bejegyzésről szóló határozat fénymásolata,
3. a vadászterület alaprajza kivonatának fénymásolatát, arra a részre vonatkozóan, amelyre a vadászterület rendezési és karbantartási terve vonatkozik.

Amennyiben a pályázó a 2. és 3. pontokban felsorolt szükséges dokumentációt nem nyújtja be, a Tartományi Titkárság hivatalból beszerzi a hivatalosan nyilvántartott adatokat a felsorolt szervektől, az általános közigazgatási eljárást szabályozó törvény szerint.

A felsorolt dokumentumokon kívül a következőket is be kell nyújtani:

- Trófea feldolgozására szolgáló létesítmények kiépítése esetében – az elhelyezkedési vagy építési engedélyt és tervet a felméréssel és az anyag és a munkálatok ÁFA költségeinek kimutatását tartalmazó előszámlával, amelyet licenciával rendelkező személy adott ki és hitelesített (felelős tervező licenciája),
- Trófea feldolgozására szolgáló létesítmények újjáépítése esetében – munkálatok bejelentését az illetékes helyi önkormányzati szervnek, valamint a tervet a felméréssel és az anyag és a munkálatok ÁFA költségeinek kimutatását tartalmazó előszámlával, amelyet licenciával rendelkező személy adott ki és hitelesített (felelős tervező licenciája),
- Remízek létesítésére a vadászegyesületek tulajdonában levő földrészeket meg kell küldeni (a 30 napnál nem régebbi) ingatlanlap kivonatát vagy a telekkönyvi kivonatát, amely tartalmazza a kérelem tárgyát képező valamennyi kataszteri birtokrészre vonatkozó adatokat a tulajdonjogról és terhekről, amelyhez a földrészlet feletti tulajdonjoggal nem rendelkező pályázó köteles mellékelni a bérleti szerződést (eredeti példányt vagy hitelesített fénymásolatát), amely a pályázat közzétételétől számítva legalább még 5 évig érvényes, továbbá a remíz létesítésének tervét felméréssel, a munkálatok, az ültetőanyag, a munka és gondozás ÁFA költségeinek kimutatását tartalmazó előszámlával, amelyet bejegyzett palántáskertek vagy az erdészet vagy vadászati területre bejegyzett jogi személyek adtak ki és hitelesítettek. Annak a földrészletnek a területe, amelyen remíz létesítenek a vadak számára, nem lehet öt árnál kisebb,
- Vadtenyésztési létesítmények kiépítése őshonos vadaknak nyílt vadászterületen esetében – az építési és technológiai tervet (az elhelyezkedés megjelölésével), felméréssel és az anyag és a munkálatok ÁFA költségeinek kimutatását tartalmazó előszámlával, amelyet licenciával rendelkező személy adott ki és hitelesített (Szerb Vadászkamara licenciája – 1. fajta); a vadászati és egyéb létesítmények kiépítésének helyéül szolgáló földrészlet feletti tulajdonjogot igazoló bizonyítékot, az ingatlanlap kivonatát (30 napnál nem régebbi), (eredeti példányt vagy hitelesített másolatot) annak a kataszteri birtokrésznek a feltüntetésével, amelyen tervezik a vadászati és egyéb létesítmények kiépítését, amelyhez a földrészlet feletti tulajdonjoggal nem rendelkező pályázó köteles mellékelni a pályázat közzétételétől számítva legalább még 10 évig érvényes bérleti szerződést (eredeti vagy hitelesített másolatát). Vadtenyésztési létesítmények kiépítésére szolgáló földrészlet területe nem lehet 10 hektárnál kevesebb,
- Nagy- és apróvadak számára magas vagy alacsony fedeles fa lesek és etetők kiépítése esetében - a terv vázlatát (az elhelyezkedés megjelölésével), felméréssel és az anyag és a munkálatok ÁFA költségeinek kimutatását tartalmazó előszámlával, amelyet licenciával rendelkező személy adott ki (Szerb Vadászkamara licenciája – 1. fajta), a vadászati és egyéb létesítmények kiépítésének helyéül szolgáló földrészlet feletti tulajdonjogot igazoló bizonyítékot, az ingatlanlap kivonatát (30 napnál nem régebbi) ingatlanlap kivonatának (eredeti példányt vagy hitelesített másolatot) annak a kataszteri birtokrésznek a feltüntetésével, amelyen tervezik a vadászati és egyéb létesítmények kiépítését, amelyhez a földrészlet feletti tulajdonjoggal nem rendelkező pályázó köteles mellékelni a földrészlet tulajdonosának arra vonatkozó hitelesített jóváhagyását, hogy tulajdonán kiépítsék a tervben előirányzott vadászati és egyéb létesítményt, vagy mellékelni a földrészletnek a vadászati és egyéb létesítmények kiépítése érdekében létrejött bérletéről vagy rendelkezésre bocsátásáról szóló, a pályázat közzétételétől számítva legalább még 5 évig érvényes szerződést (eredeti vagy hitelesített másolatát),
- külön rendeltetésű vadászterületek vadászati-műszaki létesítményeinek – kerítéseinek – kiépítése vagy újjáépítése esetében - a terv vázlatát (a GPS elhelyezkedés megjelölésével), az anyag és a munkálatok ÁFA költségeit nem tartalmazó előszámlával, amelyet licenciával rendelkező személy (Szerb Vadászkamara licenciája – 1. fajta) hitelesített,

- a külön rendeltetésű vadászterületeken új vadneveldek építése esetében - a terv vázlatát (a GPS elhelyezkedés megjelölésével), a nevelde műszaki tervét, felméréssel és az anyag és a munkálatok ÁFA költségeit nem tartalmazó előszámlával, amelyet licenciával rendelkező személy (Szerb Vadászkamara licenciája – 1. fajta) hitelesített.

A jelentkezők vadászterületenként legfeljebb egy pályázati kérelmet nyújthatnak be, egy-egy lokációra vonatkozóan az 1) pontban felsorolt valamennyi programonként és projektenként, a lesek kivételével, melyek esetében vadászterületenként két lesre vonatkozó igény nyújtható be egy kérelem keretében, azzal, hogy az összes vadászati műszaki létesítménynek szerepelnie kell a vadászati alapok tervében.

A SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ AZ 1A) PONTHOZ – MESTERSÉGES NYÜLTENYÉSZTÉS TECHNOLÓGIAI ELJÁRÁSÁNAK KIDOLGOZÁSA (LEPUS EUROPAEUS, PALL.), A NYÜLPOPULÁCIÓ NÖVELESE ÉRDEKÉBEN A VAT TERÜLETÉN LEVŐ VADÁSZTERÜLETEKEN:

1. pályázati formanyomtatvány,
2. a Vajdaság AT területén vadászattal és vadvédelemmel foglalkozó tudományos-kutatói intézmény akkreditációjának fénymásolata.

A felsorolt dokumentumokon kívül a következőket is be kell nyújtani:

- mesterséges nyültenyésztés technológiai eljárásának kidolgozása (Lepus Europaeus, Pall.), a nyülpopuláció növelésének érdekében a VAT területén levő vadászterületeken projekt esetében – a pályázat tárgyát képező kutatás rövid leírását a költségek részletezésével.

A SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ A 2a) PONTHOZ - EGYÉB RENDELTETÉSEK A VADAKRÓL ÉS VADÁSZATRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNNYEL ÖSSZHANGBAN (A PROGRAM III. PONTJÁNAK 2. ALPONTJA) – A VADÁSZTERÜLET HASZNÁLÓINAK SZÜKSÉGES FELSZERELÉS – TEREPIJÁRÓ BESZERZÉSÉNEK TÁRSFINANSZÍROZÁSA

1. pályázati formanyomtatvány,
2. a Gazdasági Bejegyzési Ügynökségénél való bejegyzésről szóló határozat fénymásolata.

A kérelmezők nem kötelesek ehhez a szervhez benyújtani a 2. sorszám alatt feltüntetett dokumentációt, ezeket az Általános közigazgatási eljárásról szóló törvény 9. szakaszával összhangban szerezzük be.

A felsorolt dokumentumokon kívül a következőket is be kell nyújtani:

- terepijáró beszerzése a Vajdaság autonóm tartományi vadászterületek használói szükségleteire – a foglalkoztatott szakemberrel és vadőrrel vagy foglalkoztatott vadőrökkel (több vadászterületet használó esetében) kötött munkaszerződés fénymásolata, az eladó előszámlája a járművásárlás módjának (a jármű teljes árának kifizetése a beszerző számlájára, hitel vagy lízing), vagy az öt évnél nem régebbi használt terepijáró beszerzésére vonatkozó előszámlája és a forgalmi engedély fénymásolata, a vadászterület használója legfeljebb egy terepijáróra pályázhat.

A SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ A 2.b) PONTHOZ - EGYÉB RENDELTETÉSEK A VADAKRÓL ÉS VADÁSZATRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNNYEL ÖSSZHANGBAN (A PROGRAM III. PONTJÁNAK 2. ALPONTJA) – DIGITÁLIS KAMERA – FOTÓCSAPDA, GSM MMS KÜLDŐVEL BESZERZÉSÉNEK TÁRSFINANSZÍROZÁSA

1. pályázati formanyomtatvány,
2. a Gazdasági Bejegyzési Ügynökségénél való bejegyzésről szóló határozat fénymásolata,
3. a vadászterület alaprajza kivonatának fénymásolatát – arra a részre, amely a vaddisznóállomány populációjának dinamikájára vonatkozik a 2018/19. vadászati évre.

A kérelmezők nem kötelesek ehhez a szervhez benyújtani a 2. és 3. sorszám alatt feltüntetett dokumentációt, ezeket az Általános közigazgatási eljárásról szóló törvény 9. szakaszával összhangban szerezzük be.

A felsorolt dokumentumokon kívül a következőket is be kell nyújtani:

- a Vajdaság AT területén levő vadászterületek használói számára digitális kamera – fotócsapda, MMS üzenetek küldésére alkalmas GSM modulállal beszerzésének társfinanszírozására – a foglalkoztatott szakemberrel és vadőrrel vagy foglalkoztatott vadőrökkel (több vadászterületet használó esetében) kötött munkaszerződés fénymásolata, az eladó előszámlája és rövid leírás a vaddisznóállomány megfigyeléséről és annak várható eredményéről, a vadállomány okozta károk megelőzéséről és a vadászterület védelméről, a digitális kamera – fotócsapda, MMS üzenetek küldésére alkalmas GSM modulállal beszerzésével, amelyet licenciával rendelkező személy (Szerb Vadászkamara licenciája – 1. vagy 2. fajta) hitelesített; vadászterületenként legalább 3 berendezésre – digitális kamerára – fotócsapdára.

A SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ A 2.b) PONTHOZ - EGYÉB RENDELTETÉSEK A VADAKRÓL ÉS VADÁSZATRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNNYEL ÖSSZHANGBAN (A PROGRAM III. PONTJÁNAK 2. ALPONTJA) – ÉJSZAKAI MEGFIGYELÉSRE ALKALMAS FELSZERELÉS BESZERZÉSÉNEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

1. pályázati formanyomtatvány,
2. a Gazdasági Bejegyzési Ügynökségénél való bejegyzésről szóló határozat fénymásolata,
3. a vadászterület alaprajza kivonatának fénymásolatát – az öz- és szarvasállomány populációjának alakulására vonatkozóan a 2018/19-es vadászidényben.

A kérelmezők nem kötelesek ehhez a szervhez benyújtani a 2. és 3. sorszám alatt feltüntetett dokumentációt, ezeket az Általános közigazgatási eljárásról szóló törvény 9. szakaszával összhangban szerezzük be.

A felsorolt dokumentumokon kívül a következőket is be kell nyújtani:

- Éjszakai megfigyelésre alkalmas felszerelés beszerzésére a Vajdaság AT területén levő vadászterületek használóinak – a foglalkoztatott szakemberrel és vadőrrel vagy foglalkoztatott vadőrökkel (több vadászterületet használó esetében) kötött munkaszerződés fénymásolata, rövid leírás a védett vadállományok populációjának megfigyeléséről és annak várható eredményéről, a vadállomány okozta károk megelőzéséről és a vadászterület védelméről – éjszakai megfigyelésre alkalmas felszerelés hőtérképes, legalább IRH4 víz- és ütésálló, legalább 10x, és legalább 800 méteres látótávolságú berendezésre, amelyet licenciával rendelkező személy (Szerb Vadászkamara licenciája – 1. vagy 2. fajta) hitelesített; vadászterületenként legfeljebb 1 berendezésre.

A SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ A 2.b) PONTHOZ - EGYÉB RENDELTETÉSEK A VADAKRÓL ÉS VADÁSZATRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNNYEL ÖSSZHANGBAN (A PROGRAM III. PONTJÁNAK 2. ALPONTJA) – A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI NYÚLÁLLOMÁNY 2019/2020. VADÁSZATI ÉVI VALÓS NÖVEKEDÉSE TANULMÁNYOZÁSÁNAK FINANSZÍROZÁSA

1. pályázati formanyomtatvány,
2. a Gazdasági Bejegyzési Ügynökségénél való bejegyzésről szóló határozat fénymásolata,
3. a Vajdaság Autonóm Tartomány területén vadgazdálkodási tevékenységre bejegyzett jogi személy bejegyzéséről szóló bizonylat másolata.

A kérelmezők nem kötelesek ehhez a szervhez benyújtani a 2. sorszám alatt feltüntetett dokumentációt, ezeket az Általános közigazgatási eljárásról szóló törvény 9. szakaszával összhangban szerezzük be.

A felsorolt dokumentumokon kívül a következőket is be kell nyújtani:

- nyúlállomány valós növekedésének tanulmányozására Vajdaság Autonóm Tartományban – a pályázat tárgyát képező projekt rövid leírását, a költségek részletezésével, valamint a foglalkoztatott szakemberek licenciájának fénymásolatát (Szerb Vadászkamara licenciája – 1. fajta).

A SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ A 2G.) PONTHOZ - EGYÉB RENDELTETÉSEK A VADAKRÓL ÉS VADÁSZATRÓL SZÓLÓ TÖRVÉNNYEL ÖSSZHANGBAN (A PROGRAM III. PONTJÁNAK 2. ALPONTJA) – A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY TERÜLETÉN LEVŐ VADÁSZTERÜLETEK ÁLLAPOTÁNAK – A VADÁSZATI TILALOMMAL VÉDETT ÉS TARTÓSAN VÉDETT VADFAJTÁK ÉS ÉLŐHELYEK VADÁLLOMÁNYA VÉDELME ÉS KÍSÉRÉSÉNEK SZEMPONTJÁBÓL TÖRTÉNŐ ELŐMOZDÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ PROJEKT TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA – A SAKÁL (CANIS AUREUS) – ÁLLOMÁNY MEGFIGYELÉSE (I. SZAKASZ) A 2019/20. VADÁSZATI ÉVBEN

1. pályázati formanyomtatvány,
2. a Vajdaság AT területén vadászattal és vadvédelemmel foglalkozó tudományos-kutatói intézmény akkreditációjának fénymásolata.

A felsorolt dokumentumokon kívül a következőket is be kell nyújtani:

- a Vajdaság Autonóm Tartomány területén levő vadászterületek állapotának – a vadászati tilalommal védett és tartósan védett vadfajták és élőhelyek vadállomány védelmének és kísérésének szempontjából történő előmozdítására irányuló projekt a sakál (Canis Aureus) – állomány megfigyelése (I. szakasz) a 2019/20. vadászati évben esetében - a pályázat tárgyát képező projekt rövid leírását, a költségek részletezésével, valamint a foglalkoztatott szakemberek licenciájának fénymásolatát (Szerb Vadászkamara licenciája – 1. fajta).

A hiányos pályázatok elbírálása

8. szakasz

Amennyiben valamelyik pályázati kérelem hiányos, a pályázót felszólítják, hogy 8 napon belül egészítse ki a pályázati kérelmét.

Amennyiben a megadott határidőn belül a pályázó nem küldi meg a kért hiánypótlást, a hiányos pályázat elutasításra kerül.

A kiegészített pályázati kérelmeket a jelen szakasz bekezdés 1. pontjában megfogalmazottak szerinti dokumentumok benyújtását követően bírálják el.

A bizottság nem veszi figyelembe az alábbi kérelmeket:

- amelyeket olyan pályázó nyújtott be, aki nem jogosult részt venni a pályázaton,
- amelyeket a pályázati kiírásban szereplő határidő után nyújtottak be,
- amelyek olyan beruházásokra nyújtottak be, amelyek nem képezik tárgyát ennek a pályázati kiírásnak.

Döntéshozatal az eszközök odaítéléséről

9. szakasz

A benyújtott pályázati kérelmeket a tartományi titkár (a továbbiakban: titkár) által kinevezett Kérelmértékelő Bizottság (a továbbiakban: bizottság) vitatja meg és javaslatot tesz az eszközök odaítélésére.

A bizottság a pályázattal és a szabállyal összhangban benyújtott dokumentáció alapján összeállítja a feltételeket teljesítő pályázók listáját. A szabállyal meghatározott mércékkel összhangban pontozási lista készül, amely alapján a vissza nem térítendő eszközöket odaítélik.

A bizottságnak joga van ülést tartani, amikor úgy értékeli, hogy megteremtődtek a feltételek, hogy javaslatát az eszközök odaitéléséről jegyzőkönyvbe foglalja, amelyben feltünteti a beérkezett pályázatok számát, a kérelmezett eszközöket bemutatva, az elfogadott pályázati kérelmeket a pontszámok és a megítélt összeg kimutatásával, illetve az elutasított pályázati kérelmeket, az elutasítás oka szerint csoportosítva.

Az eszközök odaitéléséről szóló határozat javaslata meghatározza a kérelmezők szerint megítélt összegeket, a pontozás módját, azon pályázók esetében, akiknek nem ítélték meg eszközöket, fel kell tüntetni a kérelem elutasításának/elvetésének okát.

Az eszközök odaitéléséről szóló határozatot a Bizottság javaslatára a Titkár hozza meg.

A határozatot a Tartományi Titkárság www.psp.vojvodina.gov.rs hivatalos weboldalán kell közzétenni.

A beérkező pályázatok értékelésének mércéi

10. szakasz

Minden beérkező pályázatot a bizottság az alábbi értékelési mércék szerint pontoz:

Mérce	Pontozási mód	Pontok száma
1. pont szerinti maximális pontszám		275
1. pont szerinti maximális pontszám – sajátos rendeltetésű vadászterület		195
1a) pont szerinti maximális pontszám		70
2a) pont szerinti maximális pontszám		375
2b) pont szerinti maximális pontszám- digitális kamera – fotócsapda GSM küldővel		335
2b) pont szerinti maximális pontszám – éjszakai megfigyelést lehetővé tevő berendezés beszerzése		245
2v) pont szerinti maximális pontszám		70
2g) pont szerinti maximális pontszám		45
Saját részesedés mértéke (2a pont) %-ban kifejezve	40	5
	40,1 - 42	10
	42,1 - 44	20
	44,1 - 46	30
	46,1 - 48	40
	> 48,1	50
A kérelmező a pályázat közzététel megelőző 12 hónapban nem volt 30 napnál hosszabb zárlat alatt (1., 2a és 2b pont)	nem volt	20
	volt	0
Foglalkoztatottak száma (szakemberek és vadőrök – 1. pont)	0	0
	1	20
	2	25
	>2	30
A Vadászatfejlesztési Költségvetési Alap eszközeinek a jelenlegi pályázattal azonos rendeltetésre való eddigi használata (1. és 2a pont)	első alkalommal	50
	második alkalommal	25
	harmadik alkalommal	20
	negyedik alkalommal	15
	ötödik alkalommal	10
	hatodik alkalommal	5
Vadászterület kiterjedése (ha-ban kifejezve) – (1., 2a és 2b pont)	5.000-ig	5
	10.000-ig	10
	15.000-ig	15
	20.000-ig	20
	30.000-ig	30
	40.000-ig	40
	40.000 felett	50
Nagyvadak száma a 2018/2019. vadászati évben a vadászterület alaprajza szerint, amelynek a jármű vagy felszerelés beszerzése történik (egyed száma – őzvad, szarvas vagy vaddisznó) 1., 2a és 2b - Éjszakai megfigyelésre alkalmas felszerelés	2.000 felett	60
	1.400 – 1.999	55
	1.000 – 1.399	45
	900 – 999	35
	700 – 899	25
	600 – 699	15
	300 – 499	10
	100 – 299	5
	100 alatt	0

Nagyvadak kilövési terve a 2018/2019. vadászati évre (vadászterület alaprajza) szerint, amelyen vadgazdálkodási-műszaki létesítmények építését és újjáépítését, vagy amelynek jármű vagy felszerelés beszerzését tervezik egyed száma – őzvad, szarvas vagy vaddisznó) 1., 2a és 2b. - Éjszakai megfigyelésre alkalmas felszerelés	30 egyed alatt	0
	30 – 89 egyed	5
	90 – 149 egyed	10
	150 -- 199 egyed	15
	200 – 249 egyed	20
	250 – 299 egyed	25
	300 – 349 egyed	30
	350 – 399 egyed	35
	400 – 449 egyed	40
	450 – 499 egyed	45
	500 egyednél több	50
A beszerzés tárgyát képező jármű kora (év) – (2a pont)	új jármű	30
	egy év	20
	két év	15
	három év	10
	négy év	5
	öt év	0
A nyúl témájával kapcsolatos megjelent tudományos munkák száma (M10, M20, M30, M40, M50 és M60 kategória (szorzó: x számú munka = pontszám) – (1a)	pont 49 pontig	5
	50 – 99 pont	15
	100 – 149 pont	25
	150 – 199 pont	35
	200 – 249	45
	több mint 250 pont	55
A foglalkoztatott vadőrök száma azon a vadászterületen, amelyre a kérelem vonatkozik – (2a és 2b pont)	három	30
	kettő	20
	egy	10
Szakember – (2a és 2b pont)	határozatlan időre szóló munkaviszonyban a vadászterület használatánál	20
	vadászati szolgáltatások nyújtására bejegyzett vállalatnál	10
	szerződés alapján alkalmazzák	
A Szerbiai Vadászati Kamara licenciájával rendelkező, foglalkoztatott szakemberek száma (1. és 2. licencia) - (2c pont)	licencia nélkül	0
	egy licencia	5
	két licencia	10
	három licencia	15
	négy licencia	20
	4 licenciánál több	25
A megkötött szerződések vagy a lokációk száma, amelyeken a megfigyelést végzik – (2c és 2d pont)	szerződés nélkül	0
	1 -- 5 szerződés	5
	5 -- 10 szerződés	10
	10 – 15 szerződés	15
	15 – 20 szerződés	20
	20 – 25 szerződés	25
	25 szerződésnél több	30
A kilövésre tervezett vaddisznó egyedek száma a 2018/19. vadászidényben azon a vadászterületen, amelyre a kérelem vonatkozik (éves terv szerint), 2b pont – GSM adatátvitellel rendelkező digitális kamera – fotócsapda beszerzése	29 egyedig	0
	30 -- 39 egyed	5
	40 -- 49 egyed	15
	50 -- 79 egyed	25
	80 egyednél több	35

A kilövésre tervezett vaddisznó egyedek száma a 2018/19. vadászidényben azon a vadászterületen, amelyre a kérelem vonatkozik (éves terv szerint), 2.b pont – GSM adatátvitellel rendelkező digitális kamera – fotócsapda beszerzése	19 egyedig	5
	20 – 29 egyed	15
	30 – 49 egyed	25
	50 – 69 egyed	35
	70 – 99 egyed	45
	99 egyednél több	55
Kerítések építése és újjáépítése a sajátos rendeltetésű vadászterületen (1. pont)	megelevő kerítések újjáépítése	5
	új kerítések építése	30
Őshonos vadak számára új neveldek építése vagy újjáépítése sajátos rendeltetésű vadászterületen (1. pont)	megelevő vadneveldek újjáépítése	5
	új vadneveldek építése	30
A beruházás indokoltsága (1., 1a, 2a, 2b, 2c és 2d pontok)	5/10/15	5/10/15

Az összpontszám 30%-nál kevesebbet elérő pályázók nem kaphatnak eszközöket ezen a pályázaton.

Az elutasított/elvetett vagy teljességében nem elfogadott pályázati kérelmekkel való eljárás

Az eszközök odaítéléséről szóló szerződés

11. szakasz

14. szakasz

A határozatjavaslat alapján a bizottság összeállítja, a tartományi titkár pedig meghozza a határozatot, indoklással és jogorvoslati záradékkal azon pályázók részére, akik pályázatait elutasították/elvetették, vagy a 10. szakasz 2. bekezdésében foglalt határozati javaslat alapján a jelentkezését teljességében nem fogadták el.

Az ösztönző eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követően a titkár a Titkárság nevében az eszközfelhasználókkal szerződést köt az eszközök odaítéléséről, amely a szerződő felek jogait és kötelezettségeit szabályozza.

Kifogásra való jog

A szerződés teljesítésének figyelemmel kísérése

12. szakasz

15. szakasz

A jelen szabályzat 11. szakaszában felsorolt személyeken kívül kifogásra való joggal minden elégedetlen pályázó is rendelkezik, amelyek részére a Tartományi Titkárság hivatalos weboldalán közzétett eszközök odaítéléséről szóló határozat alapján az eszközöket jóváhagyták.

A szerződésbe foglalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Vadgazdálkodási és Vízkultúra Részleg, az Erdészeti-vadgazdálkodási Felügyelőségi Részleg végzi, az Erdészeti-vadgazdálkodási Felügyelőség terepen összeállított hivatalos feljegyzése révén.

A kifogást a tartományi titkárnak kell benyújtani az egyedi határozatok kézhezvételétől számított három (3) napos határidőn belül, illetve a Tartományi Titkárság weboldalán közzétett határozat közzétételének napjától számított legkésőbb hét (7) napos határidőn belül.

A szerződésbe foglalt kötelezettségek teljesítésének elmulasztása esetén a szerződés felbontásra kerül, és az eszközök felhasználója köteles az eszközök visszatérítését teljesíteni.

A tartományi titkár a kifogást elutasíthatja, mint határidőn túl benyújtottat, nem engedélyezettet, a nem meghatalmazott személy által benyújtottat, vagy elfogadhatja teljesen vagy részleteiben, illetve elutasíthatja, mint alaptalant.

Záró rendelkezések

A kifogásról határozatban kell dönteni.

16. szakasz

Végleges döntés

Jelen szabályzat a Vajdaság AT Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

13. szakasz

Újvidék, 2019. július 03.

A végleges döntést a tartományi titkár hozza meg, az esetleges kifogások kapcsán meghozott határozatokat követően, amely közzétételre kerül a Tartományi Titkárság hivatalos weboldalán.

dr. Vuk V. RADOJEVIĆ, s. k.
tartományi titkár

Megjegyzés:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014., 29/2017. és 12/2018. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése értelmében VAT jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön részt és a Hirdető részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
---------	-------	-------	---------	-------	-------

ÁLTALÁNOS RÉSZ

TARTOMÁNYI FELSZŐOKTATÁSI ÉS TUDOMÁNYOS KUTATÁSI TITKÁRSÁG

810. Szabályzat az Első esély jogán elnevezésű program megvalósításáról 1925

TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG

811. Szabályzat a Vajdaság autonóm tartományi organikus termesztéshez szükséges új gépek és felszerelés beszerzésének 2019. évi társfinanszírozására irányuló eszközök odaítéléséről 1927
812. Szabályzat Vajdaság AT Vadászatfejlesztési Költségvetési Alapja eszközeinek 2019. évi felosztásáról 1931

KÜLÖN RÉSZ

TARTOMÁNYI KORMÁNY

813. Határozat a péterváradai Vojvodinašume Közvállalat igazgatója megbízásának megszűnéséről

HIRDETŐ RÉSZ

TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG

814. Pályázat a Vajdaság autonóm tartományi organikus termesztéshez szükséges új gépek és felszerelés beszerzésének 2019. évi társfinanszírozására irányuló eszközök odaítélésére
815. Pályázat Vajdaság AT Vadászatfejlesztési Költségvetési Alapja eszközeinek 2019. évi felosztására

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:

Službeni list APV, Magyar Szó Kft. , Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs