



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2019. június 11. 27. szám LXX. évfolyam	Évi előfizetés 8.800 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

704.

Az eszközök összege és odaítélésük módja

2. szakasz

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. – más rendelet, 37/2015. és 29/2017. szám) 16., 24. és 33. szakasza, Vajdaság AT 2019. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 60/2018. szám) 11. szakasza és 22. szakaszának 4. bekezdése alapján, figyelemmel A mezőgazdasági és falufejlesztési ösztönzések-ről szóló törvényre (Az SZK Hivatalos Közlönye, 10/2013., 142/2014., 103/2015. és 101/2016. szám), A Vajdaság autonóm tartományi falufejlesztési mezőgazdasági politika 2019. évi lefolytatását támogató intézkedési programról szóló tartományi képviselőházi rendeletre (Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapja, 60/2018. és 24/2019. szám) és A Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárságon meghirdetett pályázatok szabályzatának kidolgozásával és a pályázatok elbírálásával megbízott bizottság ügyrendjére, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár (a továbbiakban: tartományi titkár)

A pályázat megvalósítására 133.108.869,00 dinár van előirányozva.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett eszközök Vajdaság AT Hivatalos Lapjában, a Dnevnik napilapban, valamint a Tartományi Titkárság weboldalán közzétett pályázat (a továbbiakban: pályázat) útján ítéldők oda.

A pályázat 2019. június 26-ig áll nyitva.

A pályázatra benyújtott dokumentumokat a Tartományi Titkárság nem küldi vissza. A vissza nem térítendő eszközök odaítélésére nem jogosult pályázó kérelmére lehetséges a dokumentumok visszaküldése, azok hitelesített fénymásolatának megküldését követően.

A beruházásokat támogató eszközök – a szabályzat és a pályázat szerint – vissza nem térítendő eszközök.

A beruházások támogatására irányuló vissza nem térítendő eszközök összegét a beruházás teljes elfogadható költségeinek 60%-ában kell megállapítani.

A vissza nem térítendő eszközök összegét a beruházás teljes elfogadható költségeinek 70%-ában kell megállapítani azok a természetes személyek, vállalkozók és jogi személyek számára, akik bejegyzett gazdasága mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területen található, a bejegyzett agrárgazdaság hölgy tulajdonosa számára, és a 40 évesnél fiatalabb természetes személy és a jogi személy alapítója számára (ha a jogi személynek több alapítója van és csak egy alapító 40 évesnél idősebb, a többi pedig fiatalabb, vissza nem térítendő eszközök összegét a beruházás teljes elfogadható költségeinek 60%-ában kell megállapítani).

Elszámolásnál a beruházás értékének a hozzáadott értékadót (áfát) nem tartalmazó összegét kell figyelembe venni.

Az egy pályázati kérelem alapján odaítélt vissza nem térítendő legnagyobb összeg nem haladhatja meg a 3.500.000,00 dinárt.

Az egy pályázati kérelem alapján odaítélt vissza nem térítendő legkevesebb összeg 120.000,00 dinár, illetve csak azok a kérelmek kerülnek elbírálás alá, amelyek értéke 200.000,00 dinár, vagy annál nagyobb.

SZABÁLYZATOT

hoz

ESZKÖZÖK 2019. ÉVI ODAÍTÉLÉSÉRŐL VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI AGRÁRGAZDASÁGOK TÁRGYI ESZKÖZEIBE VALÓ BERUHÁZÁSOK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA A GYÜMÖLCS, SZŐLŐ, ZÖLDÉG (BELEÉRTVE A GOMBÁKAT IS), VIRÁG ÉS MÁS HASZONNÖVÉNYEK SZÉKTÖRÖMÉBEN

Általános rendelkezések

1. szakasz

Az eszközök 2019. évi odaítéléséről Vajdaság autonóm tartományi agrárgazdaságok tárgyi eszközeibe való beruházások társfinanszírozására a gyümölcs, szőlő, zöldség (beleértve a gombákat is), virág és más haszonnövények szektorban elnevezésű szabályzat (a továbbiakban: szabályzat) rendelkezik az eszközök odaítélésének eljárásáról, az eszközök odaítélésének mércéiről és A Vajdaság autonóm tartományi falufejlesztési mezőgazdasági politika 2019. évi lefolytatását támogató intézkedési programról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapja, 60/2018. és 24/2019. szám) szerves részét képező Vajdaság autonóm tartományi falufejlesztési mezőgazdasági politika 2019. évi lefolytatását támogató intézkedési programban található pályázat egyéb jelentős kérdéseiről.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett programot Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza elfogadta, megvalósítása pedig a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság (a továbbiakban: Tartományi Titkárság) feladata.

A Tartományi Titkárság saját illetékes főosztálya révén elrendelheti Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának, hogy a helyszínen állapítsa meg a tényállást - ZÉRO ellenőrzés. A ZÉRO ellenőrzés alatt a helyszínen uralkodó tényállás megállapítása értendő. A zéro ellenőrzés előtt megkezdett beruházások nem fogadhatók el.

A vissza nem térítendő eszközök megvalósítására benyújtott pályázatok megvitatása során csak a 2019. január 1-je után megvalósított beruházások fogadhatók el.

A vissza nem térítendő eszközök rendeltetése

3. szakasz

A jelen pályázat útján odaitéendő vissza nem térítendő eszközök rendeltetése a gyümölcs, szőlő, zöldség (beleértve a gombákat is) és virág szektorba való beruházás, és pedig:

1. dobozos raklapok beszerzése termékek szállítására és tárolására,
2. termékek tisztítására és mosására szolgáló felszerelések – vonalak beszerzése,
3. termékek szűretelésére, válogatására és kalibrálására felszerelések – vonalak beszerzése,
4. termékek csomagolására és megjelölésére szolgáló felszerelések – vonalak beszerzése,
5. a gyümölcsfajták metszésére, aprítására, szeletelésére és a metszés után fennmaradt törmelék eltávolítására szolgáló felszerelés beszerzése,
6. más haszonnövény betakarítására, illetve szedésére szolgáló gép,
7. egyéb felszerelés (GPS navigáció és has.) beszerzése,
8. napelem-rendszerek öntözési szivattyú mozgatására szolgáló felszereléssel ellátva.

Az 1. alpontban dobozos fa raklapok beszerzésére vissza nem térítendő eszközök maximális összege legfeljebb 2.500,00 dinár/darab, legfeljebb 700.000,00 dinárig, illetve természetes személyek, vállalkozók és jogi személyek, akik bejegyzett gazdasága mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területen található, a bejegyzett agrárgazdaság hölgy tulajdonosa, és a 40 évesnél fiatalabb természetes személy és a jogi személy alapítója tekintetében 2.750,00 dinár/darab, legfeljebb 770.000,00 dinárig, földműves szövetkezetek, illetve komplex földműves szövetkezetek tekintetében pedig a vissza nem térítendő eszközök maximális összege legfeljebb 1.200.000,00 dinárig terjedhet.

Az 1. alpontban dobozos műanyag raklapok beszerzésére vissza nem térítendő eszközök maximális összege legfeljebb 4.500,00 dinár/darab, legfeljebb 2.000.000,00 dinárig, illetve természetes személyek, vállalkozók és jogi személyek, akik bejegyzett gazdasága mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területen található, a bejegyzett agrárgazdaság hölgy tulajdonosa, és a 40 évesnél fiatalabb természetes személy és a jogi személy alapítója tekintetében 4.950,00 dinár/darab, legfeljebb 2.200.000,00 dinárig, földműves szövetkezetek, illetve komplex földműves szövetkezetek tekintetében pedig a vissza nem térítendő eszközök maximális összege legfeljebb 3.500.000,00 dinárig terjedhet.

A 2., 3., 5. és 6. alpontok tekintetében a vissza nem térítendő eszközök maximális összege legfeljebb 700.000,00 dinárig, illetve természetes személyek, vállalkozók és jogi személyek, akik bejegyzett gazdasága mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területen található, a bejegyzett agrárgazdaság hölgy tulajdonosa, és a 40 évesnél fiatalabb természetes személy és a jogi személy alapítója tekintetében legfeljebb 770.000,00 dinárig terjedhet.

A 4. alpont tekintetében a vissza nem térítendő eszközök maximális összege legfeljebb 500.000,00 dinár felhasználónként, az említett felszerelésre, illetve természetes személyek, vállalkozók és jogi személyek, akik bejegyzett gazdasága mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területen található, a bejegyzett agrárgazdaság hölgy tulajdonosa, és a 40 évesnél fiatalabb természetes személy és a jogi személy alapítója tekintetében legfeljebb 550.000,00 dinár felhasználónként, az említett felszerelésre.

A 7. alpont tekintetében a vissza nem térítendő eszközök maximális összege legfeljebb 500.000,00 dinár hektáronként, legfeljebb 1.500.000,00 dinárig felhasználónként az említett felszerelésre, illetve természetes személyek, vállalkozók és jogi személyek, akik bejegyzett gazdasága mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területen található, a bejegyzett agrárgazdaság hölgy tulajdonosa, és a 40 évesnél fiatalabb természetes személy és a jogi személy alapítója tekintetében legfeljebb 550.000,00 dinár hektáronként, legfeljebb 1.650.000,00 dinárig felhasználónként, az említett felszerelésre.

A jelen pályázat szerint a pályázó csak egy pályázati kérelmet nyújthat be, egy termelési fajtára és egy alpontra.

Az odaitéendő eszközök nem használhatók:

- adó és hozzáadott értékadó fizetésére,
- vám-, behozatal- és szállítványozási költségekre,
- engedményezéssel és beszámítással történő fizetésre,
- kapcsolt személyek közötti forgalomra,
- pénzbeli büntetésekre és peres eljárások költségeire,
- banki jutalék költségeire,
- mérések és geodéta felvételek költségeire,
- használt felszerelés és anyag vásárlására,
- szerelési anyagokra,
- természetbeni járulékokra,
- a 2019. 01. 01 előtt megvalósult beruházásokra és megvásárolt felszerelésekre.

Résztvételi jogosultság

4. szakasz

A támogatásra az Agrárgazdasági Nyilvántartásban aktív státusban szereplő személyek jogosultak, és pedig:

1. természetes személy:
 - bejegyzett piacorientált családi agrárgazdaság üzemeltetője,
 - vállalkozó - bejegyzett piacorientált családi agrárgazdaság üzemeltetője,
2. jogi személy:
 - gazdasági társaság a bejegyzett piacorientált családi agrárgazdaság üzemeltetője,
 - földműves szövetkezet a bejegyzett piacorientált családi agrárgazdaság üzemeltetője,
 - komplex szövetkezet a bejegyzett piacorientált családi agrárgazdaság üzemeltetője.

A jelen pont 1. bekezdésében foglalt személy az alábbi szektorokba való beruházás támogatására valósít meg jogosultságot:

1. gyümölcs szektor,
2. szőlő szektor,
3. zöldség szektor (beleértve a gombákat is),
4. virág szektor,
5. más haszonnövény szektor.

A pályázati részvétel feltételei

5. szakasz

1. A bejegyzett agrárgazdaság szerepel az Agrárgazdasági Nyilvántartásban, aktív státusban,
2. a pályázó lakcíme Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatban van, illetve a pályázó jogi személyek székhelye és a beruházás megvalósulási helye is Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatban van,
3. a pályázó teljesítette a kirótt lecsapolási / öntözési díjról szóló határozatokból eredő kötelezettségeit, 2018. december 31-ével bezárólag,
4. a pályázó teljesítette a helyi önkormányzat illetékes szerve által a kirótt adókötelezettségeit, 2018. december 31-ével bezárólag,

5. a pályázó teljesítette az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek esedékes bérleti díját, amennyiben van ilyen jellegű bérleti szerződése, 2018. december 31-ével bezárólag,
6. a pályázó nem használhat fel más alapú támogatásokat (támogatások, ösztönzések) arra a beruházásra és ugyanarra a rendeltetésre, amelyre kérelmét benyújtja, illetve ugyanaz a beruházás nem lehet tárgya más támogatási eljárásnak, kivéve a bejegyzett agrárgazdaságok hiteltámogatását szabályozó külön jogszabályok által meghatározott ösztönzéseket,
7. a pályázónak nincs korábban aláírt szerződésből eredő fennálló tartozása a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság és a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztérium felé,
8. a pályázó és a felszerelés beszerzője nem lehetnek kapcsolatos személyek, A gazdasági társaságokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2011., 99/2011., 83/2014., 5/2015., 44/2018. és 95/2018. szám) 62. szakasza szerint,
9. a támogatás megvalósítására irányuló pályázat tárgyát képező beruházást olyan létesítményben használja, amely tulajdonban van vagy bérletben, illetve térítmenymentes használatra bocsátás alapján, a támogatás megvalósítására irányuló pályázat naptári évétől számított legalább öt éves időszakban,

A vállalkozókra és jogi személyekre vonatkozó kiegészítő feltételek:

10. a pályázónak – vállalkozó és jogi személy – szerepelnie kell a Cégnyilvántartási Ügynökség jegyzékében, aktív státusban,
11. a pályázó ellen nem lehet folyamatban csőd- vagy felszámolási eljárás,
12. a pályázó – jogi személy mikro- vagy kisvállalkozói besorolása, a könyvvitelt szabályozó törvénnyel összhangban,
13. a szövetkezetnek rendelkezni kell elvégzett szövetkezeti revízióval.

A pályázat külön feltételei

6. szakasz

1. Gyümölcs szektor

Az eszközfelhasználó, a beruházás fajtájától függően jogosultságot valósít meg a gyümölcs szektorban beruházások társfinanszírozására, ha az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában a növénytermesztési kód-könyvvel összhangban levő gyümölcs van bejegyezve, és ha a tárgyi beruházás az adott gyümölcs termesztéséhez kapcsolódik. A jelen szakasz 1. bekezdésében említett személy jogosultságot valósít meg a gyümölcs szektorban felszerelés beszerzésére irányuló beruházásra, ha az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában 1,99 ha-ig eperszerű gyümölcs és/vagy 4,99 ha-ig egyéb gyümölcs van bejegyezve.

- A 2. pont 1., 2., 3. és 4. alpontjainak beruházásaira pályázók tekintetében: a kiépített létesítmény szerepel az Ingatlan-nyilvántartásban a megfelelő rendeltetéssel bejegyezve, tulajdonban vagy a vissza nem térítendő eszközök igénylése iránti kérelem benyújtásától számított legalább öt éves időszakra szóló bérletben.

2. Zöldség szektor (beleértve a gombákat is)

Az eszközfelhasználó, a beruházás fajtájától függően jogosultságot valósít meg a zöldség szektorban beruházások társfinanszírozására, ha az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában a növénytermesztési kód-könyvvel összhangban levő zöldség van bejegyezve, és ha a tárgyi beruházás az adott zöldség termesztéséhez kapcsolódik. A jelen szakasz 1. bekezdésében említett személy jogosultságot valósít meg a zöldség szektorban felszerelés beszerzésére irányuló beruházásra, ha az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában 0,49 ha-ig védett területen és/vagy 2,99 ha-ig nyílt területen van zöldség bejegyezve.

- A 2. pont 1., 2., 3. és 4. alpontjainak beruházásaira pályázók tekintetében: a kiépített létesítmény szerepel az Ingatlan-nyilvántartásban a megfelelő rendeltetéssel bejegyezve,

tulajdonban vagy a vissza nem térítendő eszközök igénylése iránti kérelem benyújtásától számított legalább öt éves időszakra szóló bérletben.

3. Más haszonnövények

Az eszközfelhasználó, a beruházás fajtájától függően jogosultságot valósít meg a más haszonnövények szektorban beruházások társfinanszírozására, ha az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában a növénytermesztési kód-könyvvel összhangban levő más haszonnövény van bejegyezve, és ha a tárgyi beruházás az adott más haszonnövény termesztéséhez kapcsolódik.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett személy jogosultságot valósít meg a más haszonnövény szektorban a 2. pont 7. alpontjában szereplő felszerelés beszerzésére irányuló beruházásra, ha az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában 49,99 ha-ig van más haszonnövények bejegyezve.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett személy jogosultságot valósít meg a más haszonnövények szektorban a 2. pont 8. alpontjában szereplő felszerelés beszerzésére irányuló beruházásra, ha az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában 99,99 ha-ig van más haszonnövények bejegyezve.

A szőlő szektor és a virág szektor tekintetében nincsenek külön pályázati feltételek.

Szükséges dokumentáció

7. szakasz

A pályázatra az alábbi dokumentációt kell benyújtani:

Természetes és jogi személyek

1. olvashatóan kitöltött pályázati formanyomtatvány,
2. a bejegyzett agrárgazdaság tulajdonosa vagy a jogi személy felhatalmazott személye személyi igazolványának vagy leolvasott chippel ellátott igazolványának fénymásolata,
3. eredeti kivonat az Agrárgazdaságok Nyilvántartásából, melyet a Kincstári Igazgatóság ad ki (az agrárgazdaságról szóló adatok, a kivonat első oldala, valamint a kivonatnak a területről adatokat tartalmazó többi oldala, 30 napnál régebbi),
4. igazolás a pályázó által a lecsapolási/öntözési díj teljesítéséről (az illetékes szerv igazolása) 2018. december 31-ével bezárólag,
5. a pályázó számára kiadott igazolás a teljesített esedékes adókról 2018. december 31-ével bezárólag (a pályázó tartózkodási helye, illetve székhelye szerint illetékes helyi önkormányzati szerv állítja ki, valamint a tárgybéli beruházás helye szerint illetékes helyi önkormányzat, amennyiben a tárgybéli beruházás VAT más önkormányzatának területén van),
6. igazolás az állami tulajdonban levő földterületek esedékes bérleti díjainak kifizetéséről (az illetékes szerv igazolása, vagy a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztériummal kötött bérleti szerződés fénymásolata és a befizetési igazolás),
7. az 500.000,00 dinár összeget meghaladó beruházások esetében benyújtható a felszerelés részletes leírását is tartalmazó előszám, a végleges eredeti számlának pedig azonosnak kell lennie az előszám összegeivel, a felszerelés részletezésével és a beszállítóval,
8. a tárgybéli beruházás beszerzésének eredeti számlája, amely tartalmazza a felszerelés alapvető paramétereit (a formanyomtatványon feltüntetett adatoknak meg kell egyezniük a számlán található adatokkal),
9. a tárgybéli beruházás beszerzésének szállítólevele,
10. a tárgybéli beruházás kifizetésének teljesítéséről szóló, a bank által hitelesített bizonyíték, ha pedig készpénzzel vagy bankkártyával történő fizetésről van szó, elegendő a pénztári szelvény megküldése (a „csekk” megjelölésű pénztári szelvény nem felel meg),

11. a hitelszerződés fénymásolata, ha a tárgybeli beruházást hitel útján szerezték be,
12. a felszerelés garancialevélének fénymásolata, amennyiben azt a felszerelés esetében előírják az érvényes jogszabályok,
13. egyedi vámáru-nyilatkozat (ha a pályázó közvetlen exportőr), amely 2019. 01. 01-jénél nem régebbi,
14. az ingatlan-nyilvántartásból származó eredeti kivonat a beruházás helyéül szolgáló telekre/létesítményre (30 napnál nem régebbi),
15. ha a beruházás megvalósítása bérletben levő létesítményben történik - a támogatás megvalósítására irányuló pályázat benyújtásának naptári évétől számított legalább öt éves időszakra vonatkozó bérleti szerződés hitelesített fénymásolata,
16. a felsőfokú tanulmányok elvégzését bizonyító diploma fénymásolata,
17. ha szövetkezeti tag – meg kell küldeni a tagságról szóló igazolást,
18. ha önkéntes tűzoltó egyesület tagja – meg kell küldeni a tagságról szóló igazolást,
19. ha a pályázó rendelkezik tanúsítvánnyal – meg kell küldeni az organikus termelés bizonyítványának vagy a földrajzi eredetvédelem bizonyítványának fénymásolatát,

További kötelező dokumentáció a vállalkozók és jogi személyek számára:

20. a Cégnylvántartási Ügynökség adóazonosító-jelet is tartalmazó kivonata,
21. a Cégnylvántartási Ügynökség igazolása arról, hogy a jogi személy ellen nincs folyamatban csőd- vagy felszámolási eljárás,
22. a Cégnylvántartási Ügynökség igazolása, hogy a jogi személy mikro- vagy kis vállalkozói besorolást kapott, A számvetőségről szóló törvénnyel összhangban (Az SZK Hivatalos Közlönye, 62/2013. szám),
23. a szövetkezetek számára igazolás a felhatalmazott Revíziós Szövetségtől, hogy a szövetkezet A szövetkezetekről szóló törvénnyel összhangban működik, amely eljárás során az igazolást a két évnél nem régebben elvégzett szövetkezeti revízióról szóló végleges beszámoló alapján adják ki, A szövetkezetekről szóló törvénnyel összhangban.

A pályázónak a pályázati kérelem szerves részét képező formanyomtatványon nyilatkoznia kell arról, hogy a 3., 4., 5. pontokban felsorolt dokumentumok az illetékes szerveknél hivatalosan nyilvántartott adatait saját maga vagy a Tartományi Titkárság hivatalból szerzi be, az általános közigazgatási eljárást szabályozó törvény szerint.

Ha a felszerelés beszerzése külföldről történik, a pályázó köteles szerb nyelvre hivatalos bírósági fordító által lefordított dokumentumokat benyújtani. Ha a számla/előszámla külföldi valutában van kiállítva, a pályázati formanyomtatványon fel kell tüntetni a felszerelés dinárban kifejezett értékét, a Szerb Nemzeti Banknak a számla/előszámla kiállításának napján átszámolt érvényes középárfolyamán.

A Bizottság fenntartja a jogot, hogy a pályázótól, szükség szerint, további dokumentumokat kérjen.

A döntés meghozatalának eljárása az Ügyrend alapján történik.

A hiányos pályázatokkal való eljárás

8. szakasz

A hiányos pályázati kérelmet benyújtó pályázók részére a Tartományi Titkárság az illetékes szerveknél hivatalosan nyilvántartott adatokat hivatalból beszerzi, az általános közigazgatási eljárást szabályozó

törvény alapján, a többi dokumentum tekintetében pedig felszólítást kapnak pályázati kérelmüknek az értesítéstől számított nyolc (8) napos határidőben való kiegészítésére.

Ha a hiányos pályázati kérelmet benyújtó pályázó az előző bekezdésben említett határidőn belül nem egészíti ki kérelmét, a pályázati kérelem hiánysként elutasításra kerül.

A hiánypótlott kérelmek csak akkor kerülnek elbírálásra, amikor megérkeznek a jelen szakasz 1. bekezdésében említett felszólítás nyomán küldött dokumentumok.

A bizottság nem veszi figyelembe:

- a késedelmes pályázatokat,
- a nem megengedett pályázatokat,
- a pályázati részvételre nem jogosult személyek által benyújtott pályázatokat.

Döntés az eszközök odaítéléséről

9. szakasz

A pályázati kérelmek megvitatásával foglalkozó, tartományi titkár által kinevezett bizottság (a továbbiakban: bizottság) megvitatja a benyújtott pályázatokat és jegyzőkönyvet hoz az eszközök odaítéléséről szóló határozatjavaslattal.

A bizottság megállapítja a feltételeknek eleget tevő pályázók listáját, a benyújtott dokumentáció alapján, a pályázattal és a szabályzattal összhangban. A szabályzatban megállapított mércék alapján pontozási listát készít, amely alapján a vissza nem térítendő eszközök odaítélése történik.

A Tartományi Titkárság fenntartja a jogot, hogy a pályázótól kiegészítő dokumentumokat kérjen, valamint a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztérium Mezőgazdasági Felügyelősége által a szerződés tárgya megvalósításának ellenőrzését.

A bizottságnak akkor áll jogában összeülni, amikor úgy értékeli, hogy teljesültek a feltételek az eszközodaítélésről szóló határozat-javaslatot is tartalmazó jegyzőkönyv összeállítására, amelyben feltünteti a beérkezett pályázati kérelmek számát, az elfogadható kérelmeket a pontszám és összeg kimutatásával, az el nem fogadható pályázati kérelmeket az elutasítás okával.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatra tett javaslatban szerepelnek a pályázónként megítélt összegek és a pontozás módja, azokkal a pályázókkal pedig, amelyeknek nem szavaztak meg támogatást, közlik az elutasítás/elvetés okát.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot a tartományi titkár hozza meg, a bizottság javaslata alapján.

A határozat a Tartományi Titkárság www.psp.vojvodina.gov.rs hivatalos weboldalán kerül közzétételre.

A vissza nem térítendő eszközök odaítélésének mércéi

10. szakasz

A bizottság javaslatot tesz a vissza nem térítendő eszközök odaítélésére a benyújtott dokumentáció és a jelen szakaszban előírt mércék és pontszámok alapján, az alábbi táblázat szerint:

Mérce	Pontozási mód	Pontszámok
Összes pontszám		190
A pályázó 40 évesnél fiatalabb személy	igen/nem	10/0
A pályázó hölgy	igen/nem	10/0

A bejegyzett agrárgazdaság nehezebb körülményekkel járó területen van	igen/nem	10/0
Munkatevékenység	Kizárólag mezőgazdasággal foglalkozik	20
	Több, mint 50% mezőgazdasággal foglalkozik	10
	50%-nál kisebb mértékben foglalkozik mezőgazdasággal	0
Tulajdon – a mezőgazdasági földterület és a létesítmény használatban van	tulajdonban	20
	bérletben	10
	térítésmentes használatra engedélyezett	5
A bejegyzett agrárgazdaság első bejegyzésének dátuma	Kevesebb, mint három éve	5
	Több, mint három éve	10
Tartózkodási hely	Város	5
	Község	10
	Egyéb lakott terület	15
A pályázó rendelkezik a megfelelő szaktudással	általános iskola	5
	középiskola	10
	mezőgazdasági kar	15
A Tartományi Titkárság eszközeinek eddigi felhasználása	először	10
	másodszor	5
	harmadszor vagy többször	0
A felhasználó tanúsítvánnyal rendelkezik az organikus termelésre és/vagy nyersanyagtermelésre vagy késztermék földrajzi eredet megjelölésére	igen/nem	10/0
A felhasználó szövetkezet vagy szövetkezeti tag	igen/nem	10/0
A felhasználó önkéntes tűzoltó egyesület tagja	igen/nem	10/0
A beruházás fenntarthatóságának értékelése	alacsony/közepes/magas	10/20/40

A szabályzatban meghatározott mércék szerint elkészül a pontlista, amely alapján a vissza nem térítendő eszközök odaítélése történik. A 70 pontnál kevesebb pontot elért pályázati kérelmeket a bizottság a továbbiakban nem vitatja meg.

Az elutasított/elvetett vagy részben elfogadott pályázati kérelmekkel való eljárás

11. szakasz

A határozat alapján a bizottság összeállítja, a tartományi titkár pedig meghozza az indokolást és jogorvoslati utasítást is tartalmazó határozatot az elutasított pályázatok, elvetett pályázatok és részben elfogadott pályázatok valamennyi benyújtója részére.

Kifogásemelésre való jogosultság

12. szakasz

A szabályzat 11. szakaszában említett személyek mellett, kifogás emelésére jogosult minden elégedetlen pályázó, aki a Tartományi Titkárság hivatalos weboldalán közzétett határozat alapján eszközök odaítélésében részesült.

A kifogást a tartományi titkárnak címezve kell benyújtani, az egyedi határozatok kézhezvételét követő három (3) napos határidőben, illetve a Tartományi Titkárság weboldalán való közzétételt követő hét (7) napos határidőben.

A tartományi titkár a kifogásról, annak kézhezvételétől számított hét (7) napos határidőben dönt.

A tartományi titkár késedelmesként, illetéktelenként, nem a felhatalmazott személy által benyújtottként minősítve elutasíthatja a kifogást, vagy teljes mértékben, illetve részben helyt adhat annak, vagy alaptalanként elutasíthatja.

A kifogásról határozattal születik döntés.

A végleges határozat

13. szakasz

A végleges határozatot a tartományi titkár hozza meg, az esetleges kifogások kapcsán meghozott határozatok alapján, amely közzétételre kerül a Tartományi Titkárság weboldalán.

Az eszközök odaítéléséről szóló szerződés

14. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követően a tartományi titkár a Tartományi Titkárság nevében a szerződő felek jogait és kötelezettségeit szabályozó szerződést köt a az eszközök felhasználóival.

Az eszközfelhasználó a Tartományi Titkársággal az eszközök felhasználásáról szóló szerződés aláírásakor a biztosíték eszközöként köteles benyújtani egy váltónyilatkozatos váltót, a jogi személy pedig bejegyzett váltónyilatkozatos váltót, annak biztosítékeként, hogy a felszerelés öt (5) évig nem idegeníti el, kivéve, ha a felszerelés kihasználhatósági ideje rövidebb egy évnél.

A vissza nem térítendő eszközök folyósítása

15. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök folyósítására a beruházás megvalósítása után történik, illetve miután a vissza nem térítendő eszközök felhasználója felszereli a felszerelést és megküldi a Tartományi Titkársághoz a következő dokumentumokat:

- az eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról szóló jelentés,
- a tárgybeli beruházás beszerzéséről szóló eredeti számla. A berendezés részletezésének tartalmaznia kell a felszerelés alapvető jellegzetességeit (a pályázati kérelem formanyomtatványán feltüntetett adatoknak meg kell egyeznie a számla adataival),

- a tárgybeli beruházás beszerzésére vonatkozó szállítólevél, ha szállítólevél kiállításáról külön jogszabályok rendelkeznek,
- a tárgybeli beruházás kifizetésének igazolása - a bank által hitelesített kivonat, ha pedig a természetes személy készpénzzel vagy bankkártyával fizetett, elegendő a pénztári szelvény megküldése (a „csekk” megjelölésű pénztári szelvény nem felel meg),
- ha a tárgybeli beruházás hitelből valósult meg, a hitelszerződés fénymásolata,
- a garancialevél fénymásolata, ha a tárgybeli berendezés esetében ezt előírják hatályos jogszabályok,
- egyéni vámáru-nyilatkozat (ha a pályázó közvetlen exportőr), amely 2019. 01. 01-jétől nem régebbi,
- eredeti kivonat az Agrárgazdaságok Nyilvántartásából, melyet a Kincstári Igazgatóság ad ki (az agrárgazdaságról szóló adatok, a kivonat első oldala, valamint a kivonatnak a területről adatokat tartalmazó többi oldala, 30 napnál régebbi).

A Tartományi Titkárság fenntartja a jogot, hogy a pályázótól további dokumentumokat kérjen. Úgyszintén, a Tartományi Titkárság a Mezőgazdasági, Erdő- és Vízgazdálkodási Minisztérium mezőgazdasági felügyelőségén keresztül elrendelheti a szerződés tárgya megvalósításának ellenőrzését, különösen, ha a felszerelés szállítója által kiállított számla és előszámla nincs az ÁFA-rendszerben és azon számlák esetében, amelyek jelentősen meghaladják a piaci értéket.

Az eszközök folyósításának ideje alatt a vállalkozó és a jogi személy számlája nem lehet zárolás alatt.

A kifizetés a beszállító folyószámlájára átutalással vagy készpénz-kifizetéssel történik, az engedményezéssel és beszámítással történő fizetés nem lehetséges.

Az illetékes főosztálya révén a Titkárság elrendelheti Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának a helyszíni tényálást megállapítását (végső ellenőrzés), jelentés és jegyzőkönyv megküldése útján a Tartományi Titkárságnak.

A vissza nem térítendő eszközök folyósítása a Vajdaság AT költségvetésébe való eszközbeáramlással összhangban történik.

A vissza nem térítendő eszközök felhasználójának kötelességei
16. szakasz

A pályázat során támogatásban részesülő eszközfelhasználó köteles:

1. a beruházás tárgyát képező ingóságot, illetve ingatlant, amelyre az ösztönző eszközöket megvalósította, az előírt nyozott rendeltetés szerint használni,

2. a beruházás tárgyát képező ingóságot, illetve ingatlant, amelyre az ösztönző eszközöket megvalósította, nem idegenítheti el és/vagy nem adhatja más személynek használatra, az ösztönző eszközök folyósításától számított öt éven belül,
3. a beruházásra vonatkozó valamennyi dokumentumot a vissza nem térítendő eszközök folyósításának napjától legalább öt évig őrizni.

A pályázat szerinti eszközfelhasználó, akiről kiderül, hogy nem a pályázat és a szerződés rendelkezései szerint járt el, illetve nem tette lehetővé a Titkárságnak az ellenőrzést, pontatlan adatokat nyújtott be, köteles az eszközök átutalt összegét a folyósítás napjától a visszaütálás napjáig érvényes törvényes késedelmi kamattal megnövelve visszafizetni.

A szerződés teljesítésének követése

17. szakasz

Az adminisztratív ellenőrzést, azaz a szerződésből következő kötelezettségek teljesítését a Tartományi Titkárság illetékes részlege végzi.

A helyszíni tényállás ellenőrzése az eszközök átutalását követő öt (5) éven át történik, kivéve az olyan felszerelések esetében, amelyek egy éven belül kimeríthetők. Az ellenőrzést a Tartományi Titkárság meghatalmazott részlege végzi, a Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának beszámoló útján.

Záró rendelkezések

18. szakasz

Jelen szabályzat Vajdaság AT Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

Újvidék,
2019. június 05.

dr. Vuk V. RADOJEVIĆ, s.k.
TARTOMÁNYI TITKÁR

MEGJEGYZÉS:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/14., 29/17. és 12/18. szám) 5. szakasza 2. bekezdésének értelmében, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön és a Hirdető részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ			720.	401-182/2019-47 számú határozat a folyó költségvetési eszközök használatáról	
MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG			721.	401-182/2019-48 számú határozat a folyó költségvetési eszközök használatáról	
704.	Szabályzat eszközök 2019. évi odaítéléséről Vajdaság autonóm tartományi agrárgazdaságok tárgyi eszközeibe való beruházások társfinanszírozására a gyümölcs, szőlő, zöldség (beleértve a gombákat is), virág és más haszonnövények szektorban	1689	SZLOVÁK NEMZETI TANÁCS		
KÜLÖN RÉSZ			722.	Határozat a Hlas l'udu Lapkiadó Intézet felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak mandátuma megszűnéséről	
TARTOMÁNYI KORMÁNY			723.	Határozat a Hlas l'udu Lapkiadó Intézet felügyelőbizottsága tagjainak kinevezéséről	
705.	Határozat a Nagybecskerek városi nyilvános általános iskolák hálózatról szóló határozat jóváhagyásáról		724.	Határozat a Hlas l'udu Lapkiadó Intézet igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak mandátuma megszűnéséről	
706.	Határozat a Belcsényi községi nyilvános általános iskolák hálózatról szóló határozat jóváhagyásáról		725.	Határozat a Hlas l'udu Lapkiadó Intézet igazgatóbizottsága tagjainak kinevezéséről	
707.	Határozat az Alibunár községi nyilvános általános iskolák hálózatról szóló határozat jóváhagyásáról		HIRDETŐ RÉSZ		
708.	Határozat a Temerin községi nyilvános általános iskolák hálózatról szóló határozat jóváhagyásáról		TARTOMÁNYI GAZDASÁGI ÉS TURISZTIKAI TITKÁRSÁG		
709.	Határozat az Ópava községi nyilvános általános iskolák hálózatról szóló határozat jóváhagyásáról		726.	A Vajdaság Autonóm Tartomány turisztikai potenciálja fejlesztése tekintetében jelentős projekteket – rendezvények - finanszírozó vissza nem térítendő eszközök Vajdaság autonóm tartományi polgári egyesületeknek való 2019. évi odaítélésére vonatkozó nyilvános pályázat kiigazítása	
710.	Határozat az Indija községi nyilvános általános iskolák hálózatról szóló határozat jóváhagyásáról		727.	Határozat A hölgy vállalkozók gépek, felszerelés, szoftver vagy szolgáltatások beszerzési költségeire irányuló kiadásainak támogatására vonatkozó, vissza nem térítendő eszközök odaítéléséről szóló 2019. évi nyilvános pályázat semmissé nyilvánításáról	
711.	Határozat a Vode Vojvodine Vizgazdálkodási Közvállalat 2019. évi éves gazdálkodási programja módosításának jóváhagyásáról		TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG		
712.	Határozat a Miloš Crnjanski Vajdasági Művelődési Központ 2018. évi zárszámadásának jóváhagyásáról		728.	Pályázat eszközök 2019. évi odaítélésére Vajdaság autonóm tartományi agrárgazdaságok tárgyi eszközeibe való beruházások társfinanszírozására a gyümölcs, szőlő, zöldség (beleértve a gombákat is), virág és más haszonnövények szektorban	
713.	Határozat a Forum Könyvkiadó Intézet 2018. január 1-jétől december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó zárszámadásának jóváhagyásáról		729.	A Vajdaság autonóm tartományi agrárgazdaságoknak gyümölcs, szőlő, zöldség (beleértve a gombákat is), virág és más haszonnövények szektor tárgyi eszközeibe beruházások társfinanszírozására irányuló eszközök 2019. évi odaítélésére vonatkozó pályázat módosítása	
714.	Határozat a Vajdasági Szimfonikus Zenekar 2018. január 1-jétől december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó zárszámadásának jóváhagyásáról				
715.	Határozat a Verseci Középiskolai Kollégium megbízott igazgatója tisztségének megszűnéséről				
716.	Határozat a Verseci Középiskolai Kollégium igazgatójának kinevezéséről				
717.	401-3092/2019-05 számú határozat eszközök átutalásáról a folyó költségvetési tartalékba				
718.	401-182/2019-45 számú határozat a folyó költségvetési eszközök használatáról				
719.	401-182/2019-46 számú határozat a folyó költségvetési eszközök használatáról				

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószám: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:

Službeni list APV, Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs