



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 18. јул 2018. Број 35 Година LXIX	Годишња претплата 8.800 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listav@magyarszo.rs
--	---	---

ОПШТИ ДЕО

725.

ИСПРАВКА

У „Службеном листу АПВ“ број 34/2018 грешком је објављен Споразум о сарадњи између Војводства Лубуш (Република Пољска) и Аутономне покрајине Војводине (Република Србија),

УМЕСТО

Споразума између Владе Архангелске области (Руска Федерација) и Аутономне покрајине Војводине (Република Србија) о трговинско-економској, научно-технолошкој, социјалној и хуманитарној сарадњи,

тако да се у овом броју објављује

СПОРАЗУМ ИЗМЕЂУ ВЛАДЕ АРХАНГЕЛСКЕ ОБЛАСТИ (РУСКА ФЕДЕРАЦИЈА) И АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ (РЕПУБЛИКА СРБИЈА) О ТРГОВИНСКО-ЕКОНОМСКОЈ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОШКОЈ, СОЦИЈАЛНОЈ И ХУМАНИТАРНОЈ САРАДЊИ

Влада Архангелске области (Руска Федерација) и Аутономна покрајина Војводина (Република Србија) (у даљем тексту: Стране), узимајући у обзир узајамну заинтересованост за даље продубљивање, јачање и проширивање трговинско-економске, научно-технолошке, социјалне и хуманитарне сарадње, тежећи ка развијању и јачању билатералних веза на основама равноправности, обостране користи, узајамног разумевања, поштовања и поверења, дајући посебан значај подршци предузетништву и приватној иницијативи, успостављању и ширењу директних веза између пословних субјеката и организација које обављају своју делатност на територији Архангелске области и Аутономне покрајине Војводине, у складу са законским прописима својих држава и у оквиру надлежности Страна, договориле су се о следећем:

Члан 1.

Стране ће у оквиру својих надлежности доприносити узајамном развоју и проширивању трговинско-економске, научно-технолошке, социјалне и хуманитарне сарадње на дугорочној основи, узимајући у обзир интересе сваке од Страна у оквиру законских прописа својих држава у следећим областима:

пољопривреда и трговина
култура, уметност и туризам
здравствена заштита
образовање, наука и технологија
физичка култура и спорт
омладинска политика

грађевинарство и индустрија
саобраћај и логистика
екологија и рационално коришћење природних ресурса.

Члан 2.

Стране ће, у оквиру својих надлежности и у складу са законским прописима својих држава, доприносити узајамном развоју трговине, производног, инвестиционог и других облика економске сарадње.

Стране ће стварати повољне услове за развој заједничке делатности субјеката предузетничке делатности, укључујући подстицање, подршку и заштиту инвестиција, као и отварање нових радних места.

Стране су се у складу са законским прописима својих држава договориле о стварању заједничких предузећа и других комерцијалних организација у циљу развоја и ширења трговинско-економских односа између Архангелске области и Аутономне покрајине Војводине.

Члан 3.

Стране ће у оквиру својих овлашћења доприносити потписивању и реализацији директних споразума између организација које реализују своју делатност на територији Архангелске области и Аутономне покрајине Војводине о испоруци сировина, прехранбених производа, производа производно-техничке намене, потрошачке робе и пружања услуга.

Одговорност за испуњење обавеза које проистичу из споразума, а који су наведени у првом ставу овог члана, сnose субјекти привредне делатности.

Члан 4.

Стране ће доприносити развоју тржишта роба, стварању заједничких предузећа, као и представништвима пословних субјеката који реализују своју делатност на територији Архангелске области и Аутономне покрајине Војводине.

Стране ће пружати подршку за одржавање изложби производа на територији Аутономне покрајине Војводине, организација које обављају своју делатност на територији Архангелске области, као и изложби производа на територији Архангелске области, организација које обављају своју делатност на територији Аутономне покрајине Војводине.

Члан 5.

Стране ће размењивати информације о индустријским и пољопривредним субјектима, као и о потребама ових субјеката и становништва у основним видовима индустријских и пољоприв-

редних производа, потрошачке робе, као и о перспективним инвестиционим пројектима које је сврсисходно реализовати на територији Архангелске области и Аутономне покрајине Војводине у складу са законским прописима својих држава и у оквиру надлежности Страна.

Члан 6.

Стране ће доприносити успостављању веза између органа државне власти Архангелске области и органа власти Аутономне покрајине Војводине, субјеката предузетничке делатности, медицинским институцијама у Архангелској области и Аутономној покрајини Војводини.

Члан 7.

Стране ће доприносити размени искустава, резултата истраживања, публикација и информација научно-технолошког и другог карактера између научних и образовних институција Архангелске области и Аутономне покрајине Војводине. Стране ће учествовати у одржавању заједничких семинара, симпозијума и конференција.

Члан 8.

Стране ће доприносити сарадњи и директним контактима између позоришта, музеја, стваралачких удружења, асоцијација и фондација у Архангелској области и Аутономној покрајини Војводини, као и одржавању уметничких изложби, гостовању уметничких ансамбала и индивидуалних извођача у оквиру законских прописа својих држава.

Члан 9.

Стране ће сарађивати у области образовања путем развоја директних партнерских веза између образовних институција, одржавања семинара и радних сусрета, размене делегација педагошких и научних радника, као и ученика односно студената.

Приликом упућивања званичних захтева Стране ће у складу са законским прописима својих држава размењивати едукативну, научну литературу, информације, статистички и аналитички материјал, извештаје и методичке препоруке по питањима везаним за развој система образовања, укључујући коришћење званичних ресурса информационо-телекомуникационе мреже „Интернет“.

Члан 10.

Стране ће свестрано доприносити развоју сарадње у области туризма преко туристичких организација, активно ће подржавати њихове иницијативе и размену информација.

Члан 11.

Стране ће развијати сарадњу у области заштите животне средине и еколошке безбедности, рационалног коришћења природних ресурса и проширивању сфере еколошки чисте производње.

Члан 12.

Стране ће доприносити успостављању сарадње између органа државне власти Архангелске области и органа власти Аутономне покрајине Војводине у циљу одређивања приоритета у развоју билатералних односа, сарадње и координације активности за решавања заједничких проблема.

**За Владу Архангелске области
(Руска Федерација)**

**Губернатор Архангелске области
Игор Орлов, ср.**

Члан 13.

У складу са законским прописима својих држава, Стране ће обезбеђивати широку размену социјално-економских, научно-техничких, правних и других информација, које ће допринијети реализацији овог Споразума.

Члан 14.

Стране ће поштовати захтеве законских прописа својих држава о заштити државне, службене или пословне тајне, као и научних и научно-техничких информација, захтеве законских прописа својих држава о заштити личних података и других поверљивих информација, као што су подаци који представљају лекарску тајну, у било ком виду размена информација.

Члан 15.

Стране ће израђивати и утврђивати програм сарадње у складу са овим Споразумом и одржаваће, по потреби, билатералне консултације и преговоре по питањима имплементације овог Споразума, као и склапања других договора, програма и пројеката заснованих на овом Споразуму.

Члан 16.

Измене и допуне овог Споразума, које се уносе након обостране писмене сагласности Страна и израђују у форми протокола, чине неодојив део овог Споразума.

Неслагања у тумачењу или примени тумачења или коришћења одредби овог Споразума решавају се путем преговора међу Странама.

Члан 17.

Овај Споразум нема за циљ ограничавање конкуренције. Код реализације овог Споразума Стране поштују антимонополске прописе својих држава.

Овај споразум не намеће Странама финансијске обавезе.

Члан 18.

Стране правремено информишу једна другу о изменама законских прописа својих држава, које могу утицати на имплементацију овог Споразума.

Члан 19.

Овај Споразум ступа на снагу од датума последњег писменог саопштења о томе да су Стране завршиле са унутрашњим процедурама које су неопходне за ступање на снагу овог Споразума, те важи пет година.

Период важења овог Споразума се аутоматски продужава уколико ниједна од Страна не саопшти у писаној форми другој Страни о својим намерама да раскине овај Споразум најраније три месеца од дана престанка важења овог Споразума.

Престанак важења овог Споразума не утиче на то да Стране испуне пројекте и програме донете у складу с одредбама овог Споразума, а који нису завршени у моменту престанка његовог важења уколико се Стране нису другачије договориле.

Сачињено у Новом Саду, 16. маја 2018. године у два истоветна примерка са текстом на руском и српском језику при чему сви текстови имају једнаку правну снагу.

**За Аутономну покрајину Војводину
(Република Србија)**

**Председник Покрајинске владе
Игор Мировић, ср.**

726.

На основу чл. 35. и 36. става 2 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број 37/14), а у вези са чланом 58. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС“, број: 99/09 и 67/12 – Одлука УС РС ИУз 353/09), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ОДЛУКЕ
О ОСТВАРИВАЊУ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ
ПОРОДИЦИ У КОЈОЈ СЕ РОДИ
ТРЕЋЕ ДЕТЕ**

Члан 1.

У Одлуци о остваривању новчане помоћи породици у којој се роди треће дете („Службени лист АПВ“, број 4/13), члан 2. став 1. мења се и гласи:

„Новчану помоћ породици за треће дете остварује мајка која је у периоду од 1. јануара 2013. године, а закључно са даном 24. децембра 2017. године, родила треће дете, под условом да у тренутку рођења трећег детета има пребивалиште најмање годину дана на територији Аутономне покрајине Војводине“.

Члан 2.

У члану 4. став 1. мења се и гласи:

„Захтев за остваривање новчане помоћи породици за треће дете са потребном документацијом, за децу трећег реда рођења рођену закључно са даном 24. децембра 2017. године, подноси се најкасније до навршене прве године живота детета, општинској, односно, градској управи у којој је пребивалиште подносиоца захтева.“

После става 1. додаје се став 2. који гласи:

„Сви корисници права који поднесу захтев за остваривање новчане помоћи породици за треће дете, за децу трећег реда рођења рођену након дана 24. децембра 2017. године, закључно са даном 30. јун 2018. године, наставиће са остваривањем својих права у складу са одредбама закона којим се уређује финансијска подршка породици са децом.“

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 3.

Члан 8. мења се и гласи:

„Новчана помоћ породици за треће дете исплаћује се мајци, односно оцу који је остварио то право путем текућег рачуна.

Новчана помоћ породици за треће дете исплаћује се у 24 месечне рате, од 1. јануара 2013. године.

Новчана помоћ породици за треће дете биће исплаћивана најдуже до 31. децембра 2020. године, за децу рођену закључно са даном 24. децембра 2017. године.“

Члан 4.

После члана 9. додаје се члан 9а. који гласи:

„9а

Поступци по захтевима за остваривање новчане помоћи породици за треће дете, за децу трећег реда рођења рођену до 24. децембра 2017. године, окончаће се по одредбама ове одлуке“.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“, а примењује се од 1. јула 2018. године, до 31. децембра 2020. године.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 553-253/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

727.

На основу чланова 15. и 16. став 2, а у вези с чланом 40. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука, 37/2016 и 29/2017), покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност, доноси:

**ПРАВИЛНИК
О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПРОГРАМУ ПОДСТИЦАЊА САРАДЊЕ
НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА
И ПРИВРЕДЕ**

I

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ ПРАВИЛНИКА

Члан 1.

Овим правилником утврђује се циљ Програма, предмет финансирања, услови за учешће, мерила и поступак предлагања и избора кандидата за учешће у Програму подстицања сарадње научноистраживачких организација и привреде, које финансира Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат).

Финансијска средства за ову намену предвиђена су буџетом АП Војводине, а обим средстава утврђује се финансијским планом Секретаријата.

Члан 2.

Циљ Програма подстицања сарадње акредитованих научноистраживачких организација (института, факултета, универзитета и центара изузетних вредности), које имају седиште на територији АП Војводине, са привредним друштвима или јавним предузећима, јесте јачање позиције научноистраживачких организација кроз пословну сарадњу с привредом и промоција њихових услуга и производа у условима тржишног пословања.

Члан 3.

Пријаве за финансирање Програма подстицања сарадње научноистраживачких организација и привреде могу да подносе привредна друштва и јавна предузећа која испуњавају следеће услове:

- подносилац пријаве, привредно друштво, мора бити регистровано у Републици Србији у складу с важећим Законом о привредним друштвима Републике Србије, односно јавно предузеће мора бити основано као предузеће које обавља делатност од општег интереса, а које је основала Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, у складу с важећим Законом о јавним предузећима;
- остварена нето добит у пословању у претходне две године;
- измирене доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу с прописима Републике Србије;
- да није под изреченом мером забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања јавног конкурса, односно у време подношења пријаве;
- да није у претходном поступку стечаја или ликвидације.

Члан 4.

Секретаријат ће финансирати сарадњу научноистраживачких организација и привреде, на основу закључених и реализованих уговора између научноистраживачких организација и привредних друштава, односно јавних предузећа (У даљем тексту: Уговори), којима је предмет пословна сарадња (промет производа и услуга).

II

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА
ПОДСТИЦАЊА САРАДЊЕ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИХ
ОРГАНИЗАЦИЈА И ПРИВРЕДЕ

Члан 5.

За финансирање овог Програма, Секретаријат за текућу годину расписује јавни конкурс у коме се подносиоци пријава обавештавају о начину, условима и роковима за пријављивање.

Пријава за учешће у Програму подноси се у виду обрасца пријаве, чију садржину прописује Секретаријат, а која је доступна на интернет презентацији Секретаријата.

Члан 6.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве које нису поднете на утврђеном обрасцу, пријаве које имају неисправне податке о подносиоцу и пријаве подносиоца који не испуњавају услове – неће се разматрати.

Члан 7.

Секретаријат образује трочлану комисију која има председника и два члана, а чији је задатак да прегледа у року пристигле пријаве, изврши селекцију и евалуацију оних које испуњавају прописане услове за учешће у Програму подстицања сарадње научноистраживачких организација и привреде.

Након извршене евалуације, Комисија даје предлог, а коначну одлуку о финансирању и висини одобрених средстава за појединачне Уговоре доноси покрајински секретар.

Члан 8.

По основу Решења о одобравању, Секретаријат закључује Уговор о финансирању и подстицању сарадње научноистраживачких организација и привреде, којим се дефинишу и ближе одређују услови, рокови и износ средстава намењених за финансирање конкретних реализованих уговора о сарадњи између научноистраживачке организације и подносиоца пријаве.

Члан 9.

Документација потребна за пријаву:

- попуњени образац пријаве у два примерка;
- извод из регистра привредних субјеката, који је издала Агенција за привредне регистре за подносиоца пријаве, односно акт о оснивању за јавна предузећа;
- финансијски извештај подносиоца пријаве за претходне две године;
- уверење надлежног пореског органа да је подносилац пријаве измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу с прописима Републике Србије;
- уверење надлежног локалног пореског органа да је подносилац пријаве измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу с прописима Републике Србије;
- потврда органа за регистрацију привредних субјеката да нису под изреченом мером забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања јавног конкурса односно у време подношења пријаве и да нису у претходном поступку стечаја или ликвидације;
- уговор са акредитованом научноистраживачком организацијом, који садржи назив и новчану вредност производа/услуга који су предмет промета;

- извод рачуна којим се доказује да је исплата по основу датог уговора у целости извршена током текуће пословне године;
- изјава о тачности података наведених у приложеној конкурсној документацији.

Члан 10.

Вредност средстава која се одобрава за финансирање по појединачном Уговору износи:

- за привредна друштва: до 50% износа уговорених и исплаћених средстава
- за јавна предузећа: до 30% износа уговорених и исплаћених средстава,

при чему максимални износ за исплату од стране Секретаријата износи 3.000.000,00 динара по појединачном Уговору.

Пријава на Конкурс се може вршити само једном у току календарске године.

Члан 11.

Одобрена средства ће се исплаћивати у целости, на начин прецизираним Уговором о финансирању и подстицању сарадње научноистраживачких организација и привреде, у складу с приливом средстава у Буџет АП Војводине.

III

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу АП Војводине.

Даном доношења престаје да важи Правилник о критеријумима за учешће у Програму сарадње научноистраживачких организација и привреде број 142-451-2433/2017-03 од 5.априла 2017. године

Нови Сад, 12.07.2018. године
Број: 142-451-2919/2018-03

Покрајински секретар
Проф. др Зоран Милошевић, с.р.

728.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 57/2017, 17/2018 и 29/2018-ребаланс), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016) и Покрајинским акционим планом запошљавања у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години, покрајински секретар за привреду и туризам (у даљем тексту: Покрајински секретар) доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ СУБВЕНЦИЈА
ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ
У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ
У 2018. ГОДИНИ**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о додели субвенција за samozapošljavanje у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години (у даљем тексту: Правилник), прописују се циљеви, намена и висина средстава, право учешћа и услови за учешће на јавном позиву, обавезна документа-

ција, поступак доделе средстава, критеријуми и мерила за доделу средстава, закључивање уговора са корисницима средстава, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза и друга питања од значаја за реализацију Јавног позива за доделу субвенција за samozapošljavanje у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години (у даљем тексту: Јавни позив), који се спроводи у сарадњи са Националном службом за запошљавање (у даљем тексту: НСЗ) и Едукативним центром за обуке у професионалним и радним вештинама (у даљем тексту: Едукативни центар).

Средства за ову намену обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2018. годину, у оквиру Програма 0803 – Активна политика запошљавања, програмска активност 1001 – Активна политика запошљавања у АП Војводини, економска класификација 4541 – Текуће субвенције приватним предузећима, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета.

ЦИЉ

Члан 2.

Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), у складу са Покрајинским акционим планом запошљавања у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години (у даљем тексту: ПАПЗ) додељује субвенцију за samozapošljavanje ради оснивања радње или другог облика предузетништва од стране незапосленог или удруживањем више незапослених, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос, а у циљу запошљавања лица из теже запошљивих категорија и смањивања незапослености.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Члан 3.

Средства су намењена за субвенционисање трошкова пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање, за период уговорне обавезе у трајању од 12 месеци.

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Члан 4.

Субвенција за samozapošljavanje (у даљем тексту: Субвенција) додељује се лицима пријављеним на евиденцију НСЗ, и то:

- 300.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом и незапослене жене и
- 250.000,00 динара за све остале категорије незапослених лица.

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈА

Члан 5.

Субвенција се додељују на основу Јавног позива за доделу субвенције за samozapošljavanje у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години (у даљем тексту: Јавни позив), који расписује Секретаријат.

Јавни позив се објављује у „Службеном листу АП Војводине“, у једном од дневних јавних гласила на српском језику које покрива целу територију АП Војводине, у огласним новинама НСЗ „Послови“ и на интернет страницама Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и НСЗ www.nsz.gov.rs.

Члан 6.

Обавезни елементи текста Јавног позива су:

- назив акта на основу ког се расписује;
- висина укупних средстава која се додељују;
- намена средстава;
- субјекти који могу да учествују;
- услови за учешће;

- документација која се подноси уз пријаву/захтев;
- услови учешћа;
- рок за подношење пријава
- критеријуми за оцену пријава и
- други подаци од значаја.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ ПОЗИВУ

Члан 7.

Право да конкуришу има незапослено лице пријављено на евиденцију НСЗ на територији Аутономне покрајине Војводине (у даљем тексту: Филијала НСЗ), које је завршило обуку из предузетништва по плану и програму обука у Едукативном центру, НСЗ или другој одговарајућој организацији.

Право на Субвенцију не може се остварити у следећим случајевима:

- за обављање делатности индивидуалног пољопривредног газдинства, задруге и удружења,
- за обављање делатности у области експлоатације угља, такси превоза, мењачница, коцкања и клађења - шифре 02.0, 01.1, 01.2, 01.3, 01.4, 01.5, 01.6, 35.14, 35.23, 49.32, 92.0 и 96.09;
- уколико је лице раније остварило право на исплату новчане накнаде у једнократном износу за samozapošljavanje и
- уколико је лице већ користило субвенцију за samozapošljavanje.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ ПОЗИВУ

Члан 8.

Учесник на Јавном позиву подноси захтев са бизнис планом уколико:

- 1) се налази на евиденцији Филијале НСЗ;
- 2) има завршену обуку из предузетништва по плану и програму обука у Едукативном центру, НСЗ или другој одговарајућој организацији.

Учесник на Јавном позиву може поднети само један Захтев са бизнис планом.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Члан 9.

Учесник на Јавном позиву подноси:

- захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу;
- доказ о завршеној обуци, уколико није завршена у организацији НСЗ;
- писану изјаву о свим другим de minimis државним помоћима које је добио у претходном трогодишњем фискалном периоду и да ли му је и по ком основу већ додељена државна помоћ за исте оправдане трошкове или изјава подносиоца захтева да није користило државну помоћ.

Документација поднета на Јавни позив се не враћа.

Секретаријат задржава право да од учесника, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

ПОСТУПАЊЕ СА ЗАХТЕВИМА

Члан 10.

Захтев са бизнис планом се подноси искључиво на обрасцу који се може преузети са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и НСЗ www.nsz.gov.rs и са припадајућом

документацијом се доставља на адресу надлежне организационе јединице НСЗ према месту пребивалишта, односно боравишта, лично или путем поште.

Рок за подношење пријава утврђује се Јавним позивом.

Захтеви који нису поднети у складу са чланом 10. став 1. и 2. овог правилника биће одбачени.

Након подношења захтева, а пре доношења одлуке, учесник може регистровати делатност, што не представља гаранцију за добијање Субвенције.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 11.

Филијала НСЗ проверава испуњеност општих услова Јавног позива, будује захтеве и сачињава листу поднетих захтева, коју уз по један примерак захтева прослеђује Покрајинској служби за запошљавање (у даљем тексту: ПСЗ) на сагласност. ПСЗ Секретаријату доставља сагласност и по један примерак захтева са бизнис планом.

Члан 12.

Покрајински секретар решењем образује Комисију за преглед захтева, оцењивање и израду предлога одлуке за доделу субвенција (у даљем тексту: Комисија).

Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и стручњаци из области за коју је расписан Јавни позив.

2а)	ИТ услуге	15 бодова	
2б)	Производња и занатство у функцији туризма	10 бодова	
2в)	Угоститељски објекти у руралној средини	10 бодова	
	Угоститељски објекти за исрану и пиће	5 бодова	
2г)	Трговина	10 бодова	
2д)	Делатности за које је неопходно одобрење или лиценца одговарајуће струковне коморе (адвокати, инжењери, лекари, стоматолози..)	20 бодова	
4в)	Порекло производне или услужне опреме	Домаће порекло опреме и сировина	15 бодова
		Инострано порекло опреме и сировина са извозно оријентисаним пословањем	10 бодова
		Инострано порекло опреме и сировина	5 бодова

	Допринос локалној заједници	Веома значајно	10 бодова
		Значајно	5 бодова
	Потврда о успешно завршеној обуци у Едукативном центру за обуке у професионалним и радним вештинама и другим релевантним институцијама	Да	15 бодова
		Не	0 бодова
	Степен одрживости делатности	Висок-преко 5 година	20 бодова
		Средњи- од 2 до 5 година	10 бодова
		Низак- до 24 месеца	5 бодова

Члан 14.

Комисија ће одбацили поднете захтеве који су:

- неблаговремени;
- недопуштени (захтеви поднети од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени Јавним позивом и који су супротни одредбама Правилника и Јавног позива) и
- непотпуни и неразумљиви (захтеви уз које нису приложени сви потребни докази, непотписани, без одговарајућих обавезних попуњених података, попуњени графитном

Чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем Јавног позива (Изјава о непостојању сукоба интереса).

По потреби, на предлог Комисије, покрајински секретар може наложити да се изврши додатна контрола усаглашености података из бизнис плана са чињеничним стањем на лицу места код подносиоца захтева, о чему ће се сачинити записник.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије и доноси Одлуку о додели субвенције за самозапошљавање (у даљем тексту: Одлуку), која је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука се објављује се на интернет страницама Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и НСЗ www.nsz.gov.rs.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Члан 13.

Комисија даје предлог Одлуке на основу:

- захтева са бизнис планом,
- листе поднетих захтева НСЗ и
- додатних бодова.

Додатни бодови

оловком, послати факсом или електронском поштом (e-mail), који нису поднети на одговарајућем образцу, који садрже неразумљиве и нечитке податке и слично.

УГОВОР О ДОДЕЛИ СУБВЕНЦИЈЕ

Члан 15.

На основу Одлуке, Секретаријат, Филијала НСЗ и лице којем је одобрена субвенција (у даљем тексту: Корисник средстава), закључиће уговор о коришћењу субвенције за самозапошљавање, којим се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна.

Корисник средстава пре закључења уговора, Филијали НСЗ доставља:

- фотокопију решења надлежног органа о упису у регистар (уколико није наведен датум отпочињања делатности у решењу о упису у регистар, потребно је доставити и решење о отпочињању делатности);
- фотокопију решења о ПИБ-у;
- фотокопија картона депонованих потписа лица овлашћених за заступање;
- две фотокопије картона депонованих потписа за посебан наменски рачун отворен код Управе за трезор;
- фотокопија личне карте корисника средстава;
- фотокопија личне карте жиранта и други докази у зависности од статуса жиранта и
- писани престанак подносиоца захтева и жиранта за прикупљање и обраду података о личности.
- средство обезбеђења:

1. две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са једним жирантом и две истоветне бланко сопствене менице лица које је остварило право на субвенцију, са меничним овлашћењима

или

2. уговор о јемству.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице, не старије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које самостално обавља своју делатност (предузетник).

Уговор о јемству – уговорно јемство привредног друштва, категорираног као мало или средње, које је претходних година показало позитивно пословање и у претходних 12 месеци није било у блокади.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Члан 16.

Корисник средстава у обавези је да:

1. отпочне обављање регистроване делатности најкасније до датума потписивања уговора
2. обавља делатност за коју му је одобрена Субвенција у складу са поднетим захтевом са бизнис планом;
3. регистровану делатност обавља на територији АП Војводине, у уговореном периоду од 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности;
4. редовно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање и достави доказе о уплати истих и
5. обавести Филијалу НСЗ о свакој промени која је од утицаја на реализацију уговора.

ОБАВЕЗЕ СЕКРАТАРИЈАТА

Члан 17.

Секретаријат се обавезује да, у складу са приливом средстава у буџет АП Војводине, Кориснику средстава изврши уплату средстава на наменски рачун отворен код Управе за трезор.

ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 18.

Корисник средстава је дужан да додељена средства искористи наменски и законито и доказе о томе достави Филијали НСЗ, која периодично контролише спровођење уговорне обавезе.

Средства из буџета АП Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције АП Војводине.

У случају да корисник средстава не реализује обавезе дефинисане уговором, дужан је да изврши повраћај средства за нереализовани део уговорне обавезе, увећан за износ законске затезне камате од дана уплате средстава.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“, а његове одредбе примењиваће се након расписивања Јавног позива.

Даном доношења овог Правилника, престаје да важи Правилник о додели субвенција за samozapošljavanje у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години број 144-401-1423/2018-03 од 29.03.2018. године.

Покрајински секретаријат за привреду и туризам

Број: 144-401-1423/2018-03

Датум: 18.07.2018. године

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р.

729.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 57/2017, 17/2018 и 29/2018-ребаланс), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016) и Покрајинским акционим планом запошљавања у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години, покрајински секретар за привреду и туризам (у даљем тексту: Покрајински секретар) доноси

ПРАВИЛНИК О ДОДЕЛИ СУБВЕНЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ У 2018. ГОДИНИ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о додели субвенција за запошљавање незапослених лица у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години (у даљем тексту: Правилник), прописују се циљеви, намена и висина средстава, право учешћа и услови за учешће на јавном позиву, обавезна документација, поступак доделе субвенције, критеријуми и мерила за доделу, закључивање уговора са корисницима средстава, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза и друга питања од значаја за реализацију Јавног позива за доделу субвенција за запошљавање незапослених лица у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години (у даљем тексту: Јавни позив), који се спроводи у сарадњи са Националном службом за запошљавање (у даљем тексту: НСЗ) и Едукативним центром за обуке у професионалним и радним вештинама (у даљем тексту: Едукативни центар).

Средства за ову намену обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2018. годину, у оквиру Програма 0803 – Активна политика запошљавања, програма активности 1001 – Активна политика запошљавања у АП Војводини, економска класификација 4541 – Текуће субвенције приватним предузећима, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета.

ЦИЉ

Члан 2.

Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), у складу са Покрајинским акционим планом запошљавања у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години (у даљем тексту: ПАПЗ) додељује субвенцију послодавцима који припадају приватном сектору, ради запошљавања незапослених лица, која се налазе на евиденцији НСЗ на територији АП Војводине, а у циљу смањивања незапослености и подстицања запошљавања незапослених лица.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Члан 3.

Средства за запошљавање незапослених лица (у даљем тексту: Субвенција) су намењена за субвенционисање трошкова запошљавања незапослених лица.

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Члан 4.

Субвенција се додељује послодавцима који припадају приватном сектору у износу од 930.000,00 динара по незапосленом лицу:

- чије занимање представља категорију дефицитарних занимања према подацима филијале НСЗ са територије АП Војводине*, и то:
 - са најмање високим образовањем стеченим на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и
 - медицинско особље које може бити и нижег степена образовања.

Субвенција се додељује послодавцима који припадају приватном сектору и у износу од 173.000,00 динара по незапосленом лицу:

- које припада осталим категоријама лица и занимања.

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈА

Члан 5.

Субвенција се додељују на основу Јавног позива, који расписује Секретаријат.

Јавни позив се објављује у „Службеном листу АП Војводине“, у једном од дневних јавних гласила на српском језику које покрива целу територију АП Војводине, у огласним новинама НСЗ „Послови“ и на интернет страницама Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и НСЗ www.nsz.gov.rs.

Члан 6.

Обавезни елементи текста Јавног позива су: назив акта на основу ког се расписује, висина укупних средстава која се додељују, намена средстава, субјекти који могу да учествују, услови за учешће, документација која се подноси уз захтев, услови учешћа, рок за подношење пријава, критеријуми за оцену пријава и други подаци од значаја.

ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ ПОЗИВУ

Члан 7.

Право да конкуришу имају послодавци који припадају приватном сектору, односно предузетници и правна лица код којих је удео приватног капитала у власничкој структури 100%.

Право на Субвенцију не могу остварити:

- државни органи, организације и други директни и индиректни корисници буџетских средстава, задруге и удружења;
- подносиоци захтева који обављају делатности у области експлоатације угља, такси превоза, мењачница, коцкања и клађења, шумарства (шифре 02.0, 05.1, 05.2, 35.14, 35.23, 49.32, 92.0 и 96.9);

* дефицитарна занимања према подацима филијале НСЗ са територије АП Војводине налазе се у табели која је саставни део Правилника

- корисници средстава који нису испунили ранију уговорну обавезу према Секретаријату или НСЗ, а уговорна обавеза је истекла, као и корисници средстава чија је ранија уговорна обавеза у току, а установи се да је редовно не извршавају;
- привредни субјекти у тешкоћама, у смислу члана 2. став 1. тачка 5) Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, број 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013 и 97/2013).

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ ПОЗИВУ

Члан 8.

Послодавац може учествовати на Јавном позиву под условом:

- да има седиште или регистровану пословну јединицу на територији АП Војводине;
- припада приватном сектору (предузетници и правна лица код којих је удео приватног капитала у власничкој структури 100%);
- да није смањивао број запослених на неодређено време, у последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев, осим у случају нормалне флукуације запослених (престанак радног односа на одређено време, остваривање права на пензију и др.);
- да над њим није покренут стечајни, односно ликвидациони поступак;
- да уредно измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање за запослене, за последњих шест месеци који претходе месецу у коме је поднет захтев,
- да последњих шест месеци није био дуже од 30 дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије;
- да се незапослено лице на дан подношења захтева налази на евиденцији Филијале НСЗ;
- да је незапосленом, за кога се тражи субвенција, радни однос на неодређено време код подносиоца захтева или повезаног лица, престао најмање шест месеци пре подношења захтева;
- да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Секретаријату и НСЗ, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује и
- да се налази у дозвољеном оквиру опредељеног износа за *de minimis* државну помоћ у текућој фискалној години и претходне две фискалне године, у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи.

Послодавац, у току Јавног позива, може поднети само један Захтев са бизнис планом.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Члан 9.

Учесник на Јавном позиву подноси:

- захтев са бизнис планом;
- писана изјава подносиоца захтева о свим другим *de minimis* државним помоћима које је добио у претходном трогодишњем фискалном периоду и да ли му је и по ком основу већ додељена државна помоћ за исте оправдане трошкове;

3. оригинал или оверена фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР;
4. потврда банке о промету на текућем рачуну послодавца за последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
5. фотокопија доказа о редовној уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање: обавештење Пореске управе о поднетој појединачној пореској пријави ППП ПД (штампа се са портала Пореске управе), извод из електронске базе података Пореске управе ЕБП-ПУРС, оверен од стране послодавца и/или уверење пореске управе о измиреним порезима и доприносима за предузетнике.

Секретаријат задржава право да затражи и друге доказе релевантне за одлучивање.

Документација поднета на Јавни позив се не враћа.

ПОСТУПАЊЕ СА ЗАХТЕВИМА

Члан 10.

Захтев са бизнис планом се подноси искључиво на обрасцу који се може преузети са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и НСЗ www.nsz.gov.rs и са припадајућом документацијом доставља на адресу надлежне организационе јединице НСЗ према седишту послодавца или организационе јединице, лично или путем поште.

Рок за подношење пријава утврђује се Јавним позивом.

Захтеви који нису поднети у складу са чланом 10. став 1. и 2. овог правилника биће одбачени.

Након подношења захтева, а пре доношења одлуке, послодавац може, на неодређено време, запослити лице за које је поднео захтев за добијање Субвенције, што не представља гаранцију за добијање Субвенције.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 11.

Филијала НСЗ проверава испуњеност општих услова Јавног позива, будује захтеве и сачињава листу поднетих захтева, коју уз по један примерак захтева прослеђује Покрајинској служби

1а)	ИТ услуге	15 бодова
1б)	Здравство	15 бодова
1в)	Производња и занатство у функцији туризма	10 бодова
1г)	Угоститељски објекти за смештај	10 бодова
	Угоститељски објекти у руралној средини	10 бодова
	Угоститељски објекти за исрану и пиће	5 бодова
Степен развијености јединице локалне самоуправе на територији се налази седиште или организационе јединице	IV група	20 бодова
	III група	15 бодова
	II група	10 бодова
	I група	5 бодова
Допринос локалној заједници	Веома значајно	10 бодова
	Значајно	5 бодова

Члан 14.

Комисија ће одбацили поднете захтеве који су:

- неблагоприятни;
- недопуштени (захтеви поднети од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени Јавним позивом и који су супротни одредбама Правилника и Јавног позива);

за запошљавање (у даљем тексту: ПСЗ) на сагласност. ПСЗ Секретаријату доставља сагласност и по један примерак захтева са бизнис планом.

Члан 12.

Покрајински секретар решењем образује Комисију за преглед захтева, оцењивање и израду предлога одлуке за доделу субвенција (у даљем тексту: Комисија).

Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и стручњаци из области за коју је расписан Јавни позив.

Чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем Јавног позива (Изјава о непостојању сукоба интереса).

По потреби, на предлог Комисије, Покрајински секретар може наложити да се изврши додатна контрола усаглашености података из бизнис плана са чињеничним стањем на лицу места код подносиоца захтева, о чему ће се сачинити записник.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије и доноси Одлуку о додели субвенције за samozapošljavanje (у даљем тексту: Одлуку), која је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука се објављује се на интернет страницама Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и НСЗ www.nsz.gov.rs.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Члан 13.

Комисија даје предлог Одлуке на основу:

- захтева са бизнис планом,
- предлогом листе НСЗ и
- додатним бодовима.

Додатни бодови Комисије:

- непотпуни и неразумљиви (захтеви уз које нису приложени сви потребни докази, који су непотписане, без одговарајућих обавезних попуњених података, попуњени графитном оловком, послати факсом или електронском поштом (e-mail), који нису поднети на одговарајућем обрасцу, који садрже неразумљиве и нечитке податке и слично;

- уколико се утврди да учесник није испунио раније уговорне обавезе према Секретаријату, НСЗ или локалној самоуправи, а уговорна обавеза је истекла, као и учесник чија је ранија уговорна обавеза у току, а установи се да је редовно не извршава.

УГОВОР О ДОДЕЛИ СУБВЕНЦИЈЕ

Члан 15.

На основу Одлуке, Секретаријат, Филијала НСЗ и послодавац којем је одобрена субвенција (у даљем тексту: Корисник средстава), закључиће уговор о коришћењу субвенције за запошљавање незапослених лица, којим се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна.

Корисник средстава пре закључења уговора, Филијали НСЗ доставља:

- доказ о заснивању радног односа на неодређено време за лице које се запошљава (уговор о раду);
- фотокопија картона депонованих потписа лица овлашћених за заступање,
- фотокопија картона депонованих потписа за наменски рачун отворен код Управе за трезор;
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза;
- писани престанак корисника средстава и жиранта за прикупљање и обраду података о личности.

Средства обезбеђења уговорних обавеза су:

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА:

1. за одобрена средства у износу до 930.000,00 динара:
 - две истоветне бланко сопствене менице корисника средстава, две истоветне бланко сопствене менице лица које се запошљава и две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са једним жирантом, са меничним овлашћењима или
 - гаранција банке у вредности износа субвенције, са роком важења шест месеци дуже од трајања уговорне обавезе.
2. за одобрена средства у износу од 930.001,00 динара и више:
 - гаранција банке у вредности износа субвенције, са роком важења од шест месеци дуже од трајања уговорне обавезе или
 - две сопствене менице корисника средстава и две истоветне бланко сопствене менице лица које се запошљава, са меничним овлашћењима, и уговор о јемству.

ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ:

1. за одобрена средства у износу до 930.000,00 динара:
 - две истоветне бланко сопствене менице корисника средстава (оснивача), две истоветне бланко сопствене менице лица које се запошљава и две истоветне бланко соло менице, са меничним овлашћењима или
 - гаранција банке у вредности износа субвенције, са роком важења шест месеци дуже од трајања уговорне обавезе.
2. за одобрена средства у износу од 930.001,00 динара и више:
 - гаранција банке у вредности износа субвенције, са роком важења шест месеци дуже од трајања уговорне обавезе или
 - две сопствене менице корисника средстава (оснивача) и две истоветне бланко сопствене менице лица које се запошљава, са меничним овлашћењима, и уговор о јемству.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице, не старије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник).

Менице, у складу са Законом о платном промету („Сл.лист СРЈ“, бр. 03/02 и 05/03 и „Сл.гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл.гласник РС“, бр. 56/11), подносилац захтева мора извршити упис меница у Регистар меница и овлашћења.

Банкарска гаранција – рок важења шест месеци дуже од трајања уговорне обавезе, али у случају замене лица у току уговорне обавезе, послодавац је дужан да достави нову банкарску гаранцију са продуженим роком важења.

Уговор о јемству – уговорно јемство привредног друштва категоријаног као мало или средње, које је претходних година показало позитивно пословање и у претходних 12 месеци није било у блокади.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Члан 16.

Корисник средстава у обавези је да:

1. заснује радни однос са незапосленим лицем у складу са законом, на неодређено време, са пуним радним временом, у складу са јавним позивом;
2. наменски и законито утроши додељена средства у складу са јавним позивом;
3. Филијали НСЗ доставља доказе о испуњењу уговорне обавезе из тачке 2) овог члана и
4. обавести Филијалу НСЗ о свакој промени која је од утицаја на реализацију уговора, у року од 15 дана од дана настанка те промене.

ОБАВЕЗЕ СЕКРЕТАРИЈАТА

Члан 17.

Секретаријат се обавезује да, у складу са приливом средстава у буџет АП Војводине, Кориснику средстава изврши уплату средстава на наменски рачун отворен код Управе за трезор.

ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 18.

Корисник средстава је дужан да додељена средства искористи наменски и законито и доказе о томе достави Филијали НСЗ, која периодично контролише спровођење уговорне обавезе.

Средства из буџета АП Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције АП Војводине.

У случају замене лица, лице које је замена мора бити на евиденцији незапослених пре реализације замене, али не и у моменту подношења захтева са бизнис планом. Замена се мора извршити у року од 30 дана.

Уколико дође до престанка испуњења уговорне обавезе, одлуку о износу средстава за повраћај, у сваком конкретном случају, доноси покрајински секретар, на предлог Комисије Секретаријата, у складу са законом и процедурама.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“, а његове одредбе примењиваће се након расписивања Јавног позива.

Даном доношења овог Правилника, престаје да важи Правилник о додели средстава за запошљавање незапослених лица у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години број 144-401-1424/2018 од 29.03.2018. године.

**Покрајински секретаријат за
привреду и туризам**

Број: 144-401-1424/2018-03

Датум: 18.07.2018. године

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р.

730.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 57/2017, 17/2018 и 29/2018-ребаланс), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016), у складу са Уредбом о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“, број 16/18) и Покрајинским акционим планом запошљавања у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години, покрајински секретар за привреду и туризам (у даљем тексту: Покрајински секретар) доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА
НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ
ВОЈВОДИНЕ
У 2018. ГОДИНИ**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о додели средстава за финансирање спровођења јавних радова на територији АП Војводине у 2018. години (у даљем тексту: Правилник), прописују се циљеви, намена и висина средстава, право учешћа и услови за учешће на јавном позиву, обавезна документација, поступак доделе средстава, критеријуми и мерила за доделу средстава, закључивање уговора са корисницима средстава, обавезе корисника средстава, праћење извршења уговорних обавеза и друга питања од значаја за реализацију Јавног конкурса за финансирање спровођења јавних радова на територији Аутономне покрајине Војводине у 2018. години (у даљем тексту: Јавни конкурс), који се спроводи у сарадњи са Националном службом за запошљавање (у даљем тексту: НСЗ).

Средства за спровођења јавних радова, обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2018. годину у оквиру Програма 0803 – Активна политика запошљавања, програмска активност 1001 – Активна политика запошљавања у АП Војводини, економска класификација 4819 – Дотације осталим непрофитним институцијама, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета.

ЦИЉ

Члан 2.

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организује Покрајински секретаријат за привреду и туризам, у складу са Покрајинским акционим планом запошљавања у АП Војводини за 2018. годину, у циљу радног ангажовања незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Јавни радови на територији АП Војводине могу се организовати и спроводити у областима:

- Социјалних и хуманитарних делатности,
- Одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- Одржавања и заштите животне средине и природе и
- Културних и туристичких делатности.

Максимална дужина трајања јавног рада у складу са расположивим финансијским средствима, је до четири месеца.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Члан 3.

Средства намењена за спровођење јавних радова намењена су за:

- исплату накнаде за обављен посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, која се увећава за припадајући порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунатих у складу са законом
- накнаду дела или укупних трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, која се увећава за припадајуће порезе и доприносе у складу са законом и накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Члан 4.

Средства намењена за спровођење јавних радова износе:

1. за исплату накнаде за обављен посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу.
2. за накнаду дела или укупних трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове, до 2.000,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања.

Утврђени износи увећавају се за припадајуће порезе и доприносе, у складу са законом.

3. за накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима спровођења:
 - 1.000,00 динара по лицу, за јавне радове који трају месец дана;
 - 1.500,00 динара по лицу, за јавне радове који трају два месеца;
 - 2.000,00 динара по лицу, за јавне радове који трају три и четири месеца.

КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Члан 5.

Средства се додељују на основу Јавног конкурса, који расписује Секретаријат.

Јавни конкурс се објављује у „Службеном листу АП Војводине“, у једном од дневних јавних гласила на српском језику које покрива целу територију АП Војводине, у огласним новинама НСЗ „Послови“, на интернет страницама Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и НСЗ www.nsz.gov.rs и поратлу е-Управе.

Члан 6.

Обавезни елементи текста Јавног конкурса су:

- назив акта на основу ког се расписује Јавни конкурс;
- опис спровођења и висина укупних средстава предвиђених за доделу по Јавном конкурс;
- област спровођења јавних радова
- намена и висина средстава;
- право учешћа на Јавни конкурс;
- услови за подношење пријаве на Јавни конкурс;
- документација за подношења пријаве на Јавни конкурс;
- рок до када је конкурс отворен;
- начин доношења одлуке
- документација за закључивање уговора
- други подаци од значаја.

ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Члан 7.

Право учешћа на Јавном конкурс имају удружења која имају статус правног лица, односно уписана су у Регистар Агенције за привредне регистре.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Члан 8.

Услови за подношење пријаве:

1. да имају седиште на територији АП Војводине;
2. да ангажују незапослено лице које се на дан подношења захтева налази на евиденцији филијале НСЗ на територији АП Војводине (у даљем тексту: Филијала НСЗ),
3. да је удружење испунило раније уговорне обавезе према Секретаријату, НСЗ или локалној самоуправи по јавним конкурсима из 2017. године, а уговорна обавеза је истекла, као и удружење чија је ранија уговорна обавеза у току, а установи се да је редовно не извршава.

Подносилац захтева за спровођење јавног рада, као извођача јавног рада може ангажовати, без накнаде, послодавце из приватног или јавног сектора.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА КОНКУРС

Члан 9.

Документација за подношење пријаве:

1. пријава за јавне радове на прописаном образцу;
2. ОП образац;

1г)	Културне и туристичке услуге	15 бодова
3б)	Јавни рад подразумева ангажовање лица III и IV степена стручне спреме	15 бодова
3в)	Јавни рад подразумева ангажовање лица вишег и високог нивоа образовања	10 бодова
Степен развијености јединице локалне самоуправе на територији се налази седиште или организациона јединица	IV група	20 бодова
	III група	15 бодова
	II група	10 бодова
	I група	5 бодова

Члан 13.

Одлука о избору пријава, којима се из буџета АП Војводине додељују средства за финансирање спровођења јавних радова на територији Аутономне покрајине Војводине у 2018. години, доноси се у складу са Уредбом.

3. фотокопија Статута који доказује да је удружење регистровано за програм који је предмет јавног рада, са видљивом овером АПР-а и
4. фотографије места извођења јавног рада – за јавне радове који се спроводе у области одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе (максимално три фотографије за сваку локацију).

Секретаријат задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИЈАВАМА

Члан 10.

Филијала НСЗ проверава испуњеност општих услова Јавног конкурса, будуће захтеве и сачињава листу поднетих пријава, коју уз један примерак пријаве прослеђује Покрајинској служби за запошљавање (у даљем тексту: ПСЗ) на сагласност.

ПСЗ доставља Секретаријату листу поднетих пријава, сагласност и један примерак пријаве.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА И КРИТЕРИЈУМИ

Члан 11.

Покрајински секретар решењем образује Комисију за спровођење Јавног конкурса (у даљем тексту: Комисија).

Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и стручњаци из области за коју је расписан Јавни конкурс.

Чланови комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем конкурса (Изјава о непостојању сукоба интереса).

Члан 12.

Вредновање и рангирање поднетих пријава врши се применом:

- Мерила и критеријума ближе утврђених Уредбом.
- Мерила и критеријума ближе утврђених Правилником;
- Поднете пријаве и
- Листе поднетих пријава.

Одлука о избору пријава, у року од 30 дана од дана утврђивања Листе вредновања и рангирања поднетих пријава, доноси Покрајински секретаријат.

Одлука се објављује на интернет страницама Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs, НСЗ www.nsz.gov.rs и на порталу е-Управе.

Одлука се доставља се ПСЗ, ради даље реализације.

Члан 14.

Комисија ће одбацити пријаве учесника на Јавном конкурс који су:

- неблаговремене пријаве;
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени Јавним конкурсом и пријаве које су супротне одредбама Правилника и Јавног конкурса);
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, без одговарајућих обавезних попуњених података у пријави, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, које садрже неразумљиве и нечитке податке и слично);
- уколико се утврди да учесник није испунио раније уговорне обавезе према Секретаријату, НСЗ или локалној самоуправи по јавним конкурсима из 2017. године, а уговорна обавеза је истекла, као и учесник чија је ранија уговорна обавеза у току, а установи се да је редовно не извршава.

УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Члан 15.

Секретаријат, Филијала НСЗ и подносилац пријаве коме је одобрено финансирање (у даљем тексту: Корисник средстава), закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе.

Корисник средстава је дужан да пре склапања уговора Секретаријату достави:

Изјаву да средстава за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена и

Изјаву о непостојању сукоба интереса.

Корисник средстава пре закључења уговора Филијали НСЗ доставља:

- уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицем, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- термин план, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава/материјала за рад у складу са одобреним средствима за трошкове спровођења јавног рада;
- картон депонованих потписа за наменски рачун отворен у Управи за трезор
- средство обезбеђења уговорних обавеза - две бланко соло менице, са меничним овлашћењем, регистроване у банци;
- потврда о пријему Захтева за регистрацију менице;
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица корисника средстава и
- уговор о пословној сарадњи подносиоца пријаве и послодавца - извођача јавног рада (уколико постоји).

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Члан 16.

Корисник средстава је у обавези да:

- са незапосленим лицем закључи уговор о привременим и повременим пословима за период спровођења јавног рада. У случају престанка ангажовања, Корисник сред-

става је у обавези да, у року од 15 дана од дана престанка ангажовања, ангажује друго незапослено лице са евиденције НСЗ, за преостало време трајања уговора.

- организује заштиту и безбедност на раду ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- месечно:
 - врши исплату накнаде за обављен посао, увећане за износ припадајућих пореза и доприноса, у законским роковима на текући рачун ангажованог лица;
 - врши исплату накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада ангажованим лицима на спровођењу јавног рада;
- Филијали НСЗ доставља:
 - доказе о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за ангажована лица на спровођењу јавног рада;
 - доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове исплате накнаде ангажованим лицима, одласка и доласка са рада и спровођења јавног рада и
 - након завршетка спровођења јавног рада достави фото документацију о току и стању после реализованог јавног рада, финансијски и наративни извештај.
- обавести Филијалу НСЗ о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене и
- Филијали НСЗ и Секретаријату омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;

ОБАВЕЗЕ СЕКРЕТАРИЈАТА

Члан 17.

Секретаријат се обавезује да, у складу са приливом средстава у буџет АП Војводине, Кориснику средстава изврши уплату средстава на наменски рачун отворен код Управе за трезор, и то:

- износ средстава за трошкове спровођења јавног рада – након потписивања уговора и
- износ средстава за трошкове накнаде за обављен посао са припадајућим порезима и доприносима и трошкове одласка и доласка са рада, а након достављања обрачуна и захтева за исплату од стране Корисника средстава.

ОБАВЕЗЕ ФИЛИЈАЛА НСЗ

Члан 18.

Филијале НСЗ се обавезују да:

- Запримају пријаве, прегледају их и проверавају испуњеност општих услова Јавног конкурса;
- Бодују пријаве и сачињавају предлог листе пријава;
- Предлог листе пријава и један примерак пријаве, достављају ПСЗ на сагласност и
- Врше контролу уговорне обавезе (захтева за требовање средстава за исплату), пре упућивања Секретаријату на исплату.

ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 19.

Корисник средстава је дужан да додељена средства искористи наменски и законито и доказе о томе достави Филијали НСЗ, која контролише спровођење уговорне обавезе.

Средства из буџета АП Војводине која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције АП Војводине.

У циљу праћења реализације уговорне обавезе, Покрајински секретаријат може реализовати мониторинг посете.

Под мониторинг посетом сматра се: посета удружењу, одржавање састанака овлашћених представника Покрајинског секретаријата са овлашћеним представницима удружења, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које удружење спроводи у склопу реализације програма.

Мониторинг посета може бити најављена или ненајављена.

Покрајински секретаријат сачињава извештај о мониторинг посети у року од 10 дана од дана спроведене посете.

Поред извештаја о мониторинг посети, Покрајински секретаријат може издати и препоруке за отклањање недостатака и рокове за њихову реализацију и упутити их кориснику средстава.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“, а његове одредбе примењиваће се након расписивања Јавног конкурса.

Даном доношења овог Правилника, престаје да важи Правилник о додели средстава за финансирање спорвођења јавних радова на територији Аутономне покрајине Војводине у 2018. години број 144-401-1425/2018-03 од 29.03.2018. године.

Покрајински секретаријат за привреду и туризам

Број: 144-401-1425/2018-03

Датум: 18.07.2018. године

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р.

ПОСЕБНИ ДЕО

731.

На основу члана 9. став 2 Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, бр. 13/09 и 2/10), чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на II Измене и допуне Програма рада Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину, који је донео Управни одбор Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине, на 48. седници одржаној 4. јула 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 025-22/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

732.

На основу члана 9. став 2 Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, бр. 13/09 и 2/10), чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на II Измене и допуне Финансијског плана Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину, које је усвојио Управни одбор Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине, на 48. седници одржаној 4. јула 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-91/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

733.

На основу члана 59. став 2 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 20. став 2 Покрајинске скупштинске одлуке о организовању јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, број 29/17 и 46/17) и чл. 32. став 1. тачка 6, 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Годишњег програма послова Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад за 2018.

годину, које је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, на 34. седници, одржаној 6. јула 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 023-48/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

734.

На основу члана 21. ст. 1 и 3 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16) и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

БРАНКА МИТРОВИЋ, дипл. правник, разрешава се дужности члана Надзорног одбора Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад, из реда запослених, због истека мандата.

Бранка Митровић је дужна да врши своје дужности до именованог новог члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 023-52/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

735.

На основу члана 32. тачка 6, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), члана 14. став 1 тачка 1. и члана 16. став 2 Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић”, Палић, од 30. априла 2008. године, са Изменама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић”, Палић, које је усвојила скупштина друштва на 19. седници, одржаној 16.01.2013. године, те Изменама и допунама Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић”, Палић, које је усвојила скупштина друштва на 35. седници, одржаној 01.06.2015. године, Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм о измени и допуни програма пословања друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић”, Палић, за 2018. годину, који је усвојила Скупштина друштва на 62. седници, одржаној 6. јула 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 023-46/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

736.

На основу члана 16. став 2 Одлуке о оснивању Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима („Службени лист АПВ”, број 19/06), чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Финансијског плана Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима за 2018. годину, које је донео Управни одбор Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима на 15. седници, одржаној 22. јуна 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 402-90/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

737.

На основу чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), а у вези са чланом 18. став 3 Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број: 57/17, 17/18-ребаланс и 29/18-ребаланс), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о распоређивању нераспоређене добити Гаранцијског фонда Аутономне покрајине Војводине за пословну 2017. годину, коју је донео Управни одбор Гаранцијског фонда Аутономне покрајине Војводине, на седници одржаној 3. јула 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 025-23/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

738.

На основу члана 33. став 1. тачка 2 Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09, 67/12 – Одлука Уставног суда 1Уз 353/2009), члана 32. тачка 22, као и чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), а у вези с чланом 104. став 5 и чланом 185. став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број: 88/17 и 27/18 – др. закони), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Одлуку о мрежи јавних основних школа са седиштем на територији Града Суботице, број: I-00-61-19/2018 од 21. јуна 2018. године, коју је донела Скупштина града Суботице, на седници одржаној 21. јуна 2018. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-569/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

739.

На основу члана 32. тачка 9, чл. 35. и 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14) а у вези са чланом 23. став 1 Закона о ученичком и студентском стандарду („Службени гласник РС”, број: 18/10 и 55/13), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност Дому ученика средњих школа у Суботици за обављање друге делатности која је у функцији основне делатности и то:

- 55.10 – хотели и сличан смештај;
- 56.10 – делатност ресторана и покретних угоститељских објеката;
- 56.21 – кетеринг.

II

Испуњеност законом прописаних услова за обављање друге делатности из претходног става, утврђују надлежни инспекцијски органи.

III

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-32/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

740.

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15, 105/17 и 113/17), Одлуке о оснивању Опште болнице „Др Радивој Симоновић” Сомбор, Сомбор, услед поделе Здравственог центра „Др Радивој Симоновић” Сомбор („Службени лист АПВ”, бр. 1/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

Разрешавају се дужности у Управном одбору Опште болнице „Др Радивој Симоновић” Сомбор, Сомбор

- чланови:

1. др Дејан Милинковић, доктор медицине, спец. ортопедије из Сомбора, из реда запослених;
2. др Карло Кархер, доктор медицине, спец. неуропсихијатрије, неурологије и психијатрије развојног доба из Сомбора, из реда запослених;
3. Павле Лалић, дипл. правник из Сомбора, из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-27/2018-31
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

741.

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15, 105/17 и 113/17), Одлуке о оснивању Опште болнице „Др Радивој Симоновић” Сомбор, Сомбор, услед поделе Здравственог центра „Др Радивој Симоновић” Сомбор, Сомбор („Службени лист АПВ”, бр. 1/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

У Управни одбор Опште болнице „Др Радивој Симоновић” Сомбор, Сомбор, именују се

- за чланове:

1. др Милка Зорић, докторка медицине, спец. анестезије и реаниматологије из Апатина, из реда запослених;
2. др Весна Илић, докторка медицине, спец. дерматовенерологије из Сомбора, из реда запослених;
3. Миријана Бокан, дипл. правник из Апатина, из реда запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-27/2018-32
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

742.

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15, 105/17 и 113/17), Одлуке о оснивању Опште болнице „Др Радивој Симоновић” Сомбор, Сомбор, услед поделе Здравственог центра „Др Радивој Симоновић” Сомбор („Службени лист АПВ”, бр. 1/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Разрешава се дужности у Надзорном одбору Опште болнице „Др Радивој Симоновић” Сомбор, Сомбор,

- председник:
Никола Паскаш, мр економских наука из Пригревице,
представник оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-27/2018-33
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

743.

На основу члана 130. став 3 Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон, 93/14, 96/15, 106/15, 105/17 и 113/17), Одлуке о оснивању Опште болнице „Др Радивој Симоновић” Сомбор, Сомбор, услед поделе Здравственог центра „Др Радивој Симоновић” Сомбор („Службени лист АПВ”, бр. 1/09 и 21/10), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

У Надзорни одбор Опште болнице „Др Радивој Симоновић” Сомбор, Сомбор, именује се

- за председницу:
Тамара Савовић, дипл. учитељ - мастер из Сомбора,
представница оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-27/2018-34
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

744.

На основу члана 21. став 1 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), у вези са чланом 22. став 1 Покрајинске скупштинске одлуке о јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине” („Службени лист АПВ”, број 53/16), члана 32. тачка 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Разрешавају се дужности у Надзорном одбору Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине”, Нови Сад, због истека мандата:

- мр Ласло Фехер, магистар техничких наука из области саобраћаја, председник;
- др Сања Пантелић Миралем, доктор пољопривредних наука, члан, представник запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 023-40/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мирковић, с.р.

745.

На основу члана 17. став 2 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16), у вези са чланом 22. став 1 Покрајинске скупштинске одлуке о јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине” („Службени лист АПВ”, број 53/16), члана 32. тачка 12. и члана 36. став 6 Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској влади („Службени лист АП Војводине”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 18. јула 2018. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

У Надзорни одбор Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине”, Нови Сад, на период од четири године, именују се:

- мр Ласло Фехер, магистар техничких наука из области саобраћаја, председник;
- Андреј Константиновић, дипломирани инжењер пољопривреде, члан, представник запослених.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 023-36/2018
Нови Сад, 18. јул 2018. године

Председник
Покрајинске владе
Игор Мировић, с.р.

746.

На основу члана 54. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник Републике Србије”, број 99/09), чл. 15. и 35а. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист Аутономне покрајине Војводине”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16) а у вези члана 124. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Србије”, број 24/11), д о н о с и м

Р Е Ш Е Њ Е**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за именовање ГОРДАНЕ ВАКУЛА, дипломиране правнице из Куле на дужност директорке Центра за социјални рад општине Кула.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

**Покрајински секретаријат за социјалну политику,
демографију
и равноправност полова**

Број: 022-607/2018
Нови Сад, 12. јул 2018. године

Покрајински секретар
Предраг Вулетић, с.р.

747.

Покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, на основу члана 5. став 1. Правилника о сталним судским тумачима („Сл. гласник РС”, бр. 35/2010, 80/2016 и 7/2017), а у вези са чланом 79. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Сл. гласник РС”, бр. 99/2009, 67/2012 – Одлука Уставног суда Р. Србије број ИУз-353/2009) и чланом 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ”, бр. 37/2014, 54/2014 - др. одлука и 37/2016) решавајући по пријавама поднетим за мађарски језик на Оглас за постављење сталних судских преводилаца – сталних судских тумача знакова слепих, глувих или немих лица

за подручје виших судова на територији АП Војводине, број: 128-74-15/2017, који је објављен дана 16.11.2017. год. у «Службеном листу АПВ» број 51/2017, у листу «Дневник» и на интернет страници секретаријата, доноси

РЕШЕЊЕ

Игор Киш, социолог из Бечеја, поставља се за сталног судског преводиоца за мађарски језик за подручје Вишег суда у Зрењанину.

128-74-15/2017-02
16. јул 2018. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
(**Михаљ Њилаш, с.р.**)

748.

На основу члана 29. став 1. тачка 1. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС” број 68/2015), члана 3. став 1. тачка 2. Меморандума о сарадњи у области издавања уџбеника на хрватском језику и писму број:680-00-88/2016-06 од 21.03.2016. и на основу члана 16, 24. и 37. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 37/14, 54/14-др.одлука, 37/16 и 29/2017), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, донео је

РЕШЕЊЕ**I**

ОДОБРАВА СЕ издавачкој кући ЈП Завод за уџбенике, Београд, издавање и употреба уџбеника Глазбена шкрињца – глазбена култура за осми разред основне школе, на хрватском језику, аутора Мире Темуновић, Тамаре Штрички Сег, Војислава Темуновића и Маргарете Уршал, за наставни предмет Музичка култура, за осми разред основне школе, писан латиничним писмом, на хрватском језику, од школске 2018/2019. године.

II

Ово решење ће се објавити у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Број: 128-61-322/2018-01
Дана: 12. 07. 2018. године

Покрајински секретар
Nyilas Mihály
(**Михаљ Њилаш, с.р.**)

ОГЛАСНИ ДЕО

749.

На основу члана 76. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр.), члана 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Сл. гласник РС“, бр. 99/09 и 67/12 - Одлука УС), члана 11. и 12. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 57/17, 17/2018 – ребаланс и 29/2018-ребаланс), члана 15. и 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 – др. Одлука, 37/16 и 29/17) и складу са Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 105/16 и 112/17) Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама р а с п и с у ј е

К О Н К У Р С ЗА ФИНАНСИРАЊЕ – СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА САВРЕМЕНОГ СТВАРАЛАШТВА У АП ВОЈВОДИНИ У 2018. ГОДИНИ

ПРЕДМЕТ конкурса је подршка пројектима савременог стваралаштва на територији АП Војводине:

1. ВИЗУЕЛНА УМЕТНОСТ И МУЛТИМЕДИЈА (самосталне и колективне изложбе, колоније, награде, резиденцијални програми и пројекти; манифестације и фестивали; гостовања/ међународна сарадња и пројекти аматерског стваралаштва) у укупном износу од: 6.000.000,00 динара (словима: шест милиона динара и 00/100)

2. КЊИЖЕВНО СТВАРАЛАШТВО И ИЗДАВАШТВО (објављивање до сада необјављених публикација насталих на српском језику из књижевности, уметности и друштвено-хуманистичких наука у области културе; објављивање часописа који излазе на српском језику у штампаној или електронској форми из књижевности, уметности и друштвено-хуманистичких наука у области културе, као и часописа за децу) у укупном износу од: 10.670.000,00 динара (словима: десет милиона шестосед амдесет хиљада динара и 00/100)

ПРАВО УЧЕШЋА

Право учешћа на Конкурсу имају субјекти у култури, у смислу чл. 21. и 73. Закона о култури, са седиштем на територији АП Војводине и то:

1. Визуелна уметност и мултимедија
 - установе културе чији оснивач није АП Војводина и
 - удружења у култури.
2. Књижевно стваралаштво и издаваштво
 - установе културе чији оснивач није АП Војводина,
 - привредна друштва и предузетници регистровани за обављање делатности у култури,
 - удружења у култури.

ПРИЈАВЉИВАЊЕ

Пријава на Конкурс подноси се на попуњеном пријавном обрасцу и то за:

1. Визуелна уметност и мултимедија Пријава за финансирање - суфинансирање пројеката савременог стваралаштва у АП Војводини у 2018. години
2. Књижевно стваралаштво и издаваштво Пријава за финансирање - суфинансирање пројеката савременог стваралаштва у АП Војводини у 2018. години – за објављивање часописа/објављивање до сада необјављених публикација на српском језику

Обрасци пријава могу се преузети на званичној интернет страници Секретаријата www.kultura.vojvodina.gov.rs или у просторијама Секретаријата.

Пријаве се подnose лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе, у периоду од 9 до 14 сати) или се упућују поштом на адресу са назнаком:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад

- Конкурсе за финансирање - суфинансирање пројеката савременог стваралаштва у АП Војводини у 2018. години -

Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања Конкурса у дневном листу „Дневник“.

Датум предаје пошиљке овлашћеној пошти сматраће се датумом предаје пријаве по конкурс.

Под потпуном пријавом подразумева се уредно попуњен и оверен адекватан Пријавни образац са свим припадајућим прилозима.

Пријава и приложена документација се подnose у једном примерку и не враћају се подносиоцима пријава.

Подносилац може поднети највише три пројектне пријаве по области.

Резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата и у просторијама Секретаријата.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОДАБИР ПРОЈЕКТА КОЈИ ЋЕ СЕ ФИНАНСИРАТИ - СУФИНАНСИРАТИ

Одабир пројеката који ће се финансирати-суфинансирати вршиће се у складу са Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе.

О избору пројеката по расписаном јавном конкурс одлучује Комисија.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве:

- којима се аплицира након наведеног рока,
- са непотпуном документацијом,
- послате путем факса или електронске поште,
- непотписане и неоверене пријаве,

- пријаве подносилаца којима је Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама током 2017. године доделио средства на име финансирања или суфинансирања пројеката у култури, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији у предвиђеном року или је утврђен ненаменски утрошак додељених средстава.

Изузетно, комисија може да одлучи да се финансирају – суфинансирају пројекти подносиоца пријаве чије је седиште ван територије АП Војводине, а који својим уметничким квалитетом и значајем доприносе обogaћивању културе и промоцији културних садржаја у АП Војводини.

Све наведене активности односе се и на пројекте који омогућавају унапређивање родне равноправности, доступност културних садржаја деци и младима, као и особама са инвалидитетом, у оквиру наведених области.

Област	Контакт особа	телефон	Електронска адреса
Визуелна уметност и мултимедија	Мирјана Зечевић	021/487 4507	mirjana.zecovic@vojvodina.gov.rs.
Књижевно стваралаштво и издаваштво	Бојана Беговић	021/487 4437	bojana.begovic@vojvodina.gov.rs.

Трошкови горива, угоститељске услуге и трошкови репрезентације се признају највише у износу до 5% од укупног износа додељених средстава. Ови трошкови могу бити признати у износу већем од 5% у изузетним случајевима, када је пројекат таквог садржаја да укључује ове елементе (исхрана учесника на фестивалима, превоз и сл.), а које ће Комисија посебно разматрати и одобравати.

Секретаријат неће финансирати и суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, провизије код банке, закуп простора и сл.) и плате запослених код подносиоца пријаве, а такође ни набавку опреме, осим у изузетним случајевима када је пројекат таквог садржаја да укључује ове елементе, а које ће Комисија посебно разматрати и одобравати.

Додатне информације се могу добити у Секретаријату сваког радног дана од 10.00 до 14.00 часова на наведене бројеве телефона, као и на наведене електронске адресе:

Покрајински секретар
Драгана Милошевић, с.р.

750.

На основу члана 76. Закона о култури („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 41. став 1. тачка 1, 2. и 10. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Сл. гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 - Одлука УС), члана 11. и 12. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 57/17, 17/18-ребаланс и 29/18-ребаланс), члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16 и 29/17) и у складу са Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 105/16 и 112/17) Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама расписује

**КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ – СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА
ЗА КУЛТУРУ И УМЕТНОСТ
НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА – НАЦИОНАЛНИХ
ЗАЈЕДНИЦА У АП ВОЈВОДИНИ
У 2018. ГОДИНИ**

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат), финансираће - суфинансираће пројекте од значаја за културу и уметност националних мањина - националних заједница у 2018. години у областима заштите нематеријалног културног наслеђа и савременог уметничког стваралаштва и издавачке делатности на језицима националних мањина - националних заједница у укупном износу од 8.500.000,00 динара (словима: осаммилионапетстохиљададинара и 00/100).

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

1. У области заштите нематеријалног културног наслеђа и савременог уметничког стваралаштва Секретаријат ће финансирати - суфинансирати:

- пројекте у области савременог уметничког стваралаштва националних мањина - националних заједница у АП Војводини:

- књижевно стваралаштво (манifestације, фестивали, награде, колоније);
- аматерско позоришно стваралаштво и интерпретацију и репертоарни програм аматерских позоришта на језицима националних мањина – националних заједница (позоришне представе, радионице, фестивали, награде);
- музичко и музичко-сценско стваралаштво и плес (снимање ауторског материјала, концерти, радионице, фестивали, плес);
- ликовно, примењено и мултимедијално стваралаштво (изложбе, колоније, радионице);
- програме гостовања у земљи и иностранству и
- награде за значајна остварења у области уметности.

- пројекте са циљем заштите, неговања и презентације нематеријалног културног наслеђа, из области изворни народни плес, изворне народне песме и музика, народни обичаје и веровања и стари народни занати:
 - очување, развој и подстицање неговања традиционалне народне културе;
 - фестивале и такмичења од изузетног значаја за очување посебности националних мањина – националних заједница на територији АП Војводине;
 - прикупљање података на терену, истраживање, документовање, издавање брошура, каталога;
 - стварање услова за рад фолклорних ансамбала, изворних народних оркестара и певачких група, радионица старих народних заната (израда народних ношњи, набавка и поправка традиционалних инструмената, набавку основних сировина и опреме за рад радионица старих народних заната);
 - стварање, презентацију и промовисање нових садржаја заснованих на заштити културног наслеђа (израда нових кореографија за фолклорне ансамбле, издавање ЦД-а са изворном народном музиком, гостовања и сл.);
 - изложбе, конкурсне изложбе и такмичења рукотворина старих народних заната (припрема и пропратни рад) и
 - унапређење квалитета презентације традиционалног народног стваралаштва кроз едукацију (стручни семинари, курсеви, летњи кампови, радионице),

у укупном износу од 6.500.000,00 динара (словима: шестмилионапетстохиљададинара и 00/100).

2. У области издавачке делатности на језицима националних мањина - националних заједница Секретаријат ће финансирати – суфинансирати објављивање до сада необјављених издања књига и часописа на језицима националних мањина – националних заједница од значаја за културу и уметност националне мањине – националне заједнице са територије АП Војводине, из књижевности, уметности и друштвених и хуманистичких наука у области културе у укупном износу од 2.000.000,00 динара (словима: два милиона динара и 00/100)

II ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

• ОБЛАСТ: ЗАШТИТА НЕМАТЕРИЈАЛНОГ КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА И САВРЕМЕНОГ УМЕТНИЧКОГ СТВАРАЛАШТВА НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА - НАЦИОНАЛНИХ ЗАЈЕДНИЦА

1. На Конкурсу могу да учествују невладине организације (удружења грађана) и установе културе – други ниво власти (осим установа чији је оснивач АПВ), чије је седиште на територији АП Војводине, чија је претежна делатност култура и које својим стваралаштвом значајно доприносе очувању националног идентитета.
2. Секретаријат неће суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, закуп простора и сл.), плате запослених код Подносиоца пријаве, набавку канцеларијске и крупне опреме и трошкове репрезентације. Трошкови горива се признају највише у износу до 5% од укупног износа додељених средстава. Угоститељске услуге и трошкови горива признаће се у износу већем од 5% у изузетним случајевима када је програм таквог карактера да укључује ове елементе (нпр. исхрана учесника на фестивалима, превоз аутомобилима и сл.), а које ће Комисија посебно разматрати и одобравати.
3. На конкурс се неће суфинансирати гастрономски и туристички фестивали.
4. Подносилац пријаве може да учествује у области заштите нематеријалног културног наслеђа и савременог уметничког стваралаштва са највише 1 пројектом.

• ОБЛАСТ: ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ НА ЈЕЗИЦИМА НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА - НАЦИОНАЛНИХ ЗАЈЕДНИЦА

1. Право учешћа на конкурсима имају јавне нефинансијске организације, приватна предузећа (привредна друштва и предузетници) и невладине организације (удружења грађана), чије је седиште на територији АП Војводине, а који су регистровани за бављење издавачком делатношћу и који послују најмање годину дана пре објављивања конкурса (у даљем тексту: Подносилац пријаве).
2. За финансирање – суфинансирање објављивања књига, Секретаријат ће признати трошкове штампања до 300 примерака у стандардним форматима (А4, А5 и Б5) и на стандардном папиру.
3. Подносилац пријаве може да учествује у области издавачке делатности на језицима националних мањина – националних заједница са укупно 2 пријаве.

III ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Пријава на Конкурс за финансирање и суфинансирање програма и пројеката од значаја за културу и уметност националних мањина – националних заједница АП Војводине у 2018. години, подноси се на Обрасцу:

- Пријава за област заштите нематеријалног културног наслеђа и савременог уметничког стваралаштва националних мањина - националних заједница,
- Пријава - објављивање књига на језицима националних мањина – националних заједница и
- Пријава - објављивање часописа на језицима националних мањина – националних заједница.

Све пријаве се могу преузети на званичној интернет страници Секретаријата: www.kultura.vojvodina.gov.rs

2. Под потупном пријавом се подразумева:

- уредно попуњен и оверен образац Пријаве од стране одговорног лица;
- достављен детаљан опис пројекта односно програма (у прилогу)
- детаљан нацрт буџета по врстама трошкова (у Пријави)
- достављена обавезна пратећа документација наведена у пријави (документ о правном статусу издавача - фотокопија о регистрацији код АПВ),
- доказ о регулисаним ауторским правима (потписан уговор са аутором/преводиоцем/приређивачем) и потписана рецензија- за објављивања књига;
- последњи објављени број часописа или адресу интернет странице, ако је часопис у електронској форми, или рукопис, уколико је реч о првом броју часописа – за објављивање часописа.

3. Пријава се подноси у 2 (два) потписана и оверена примерка.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је 30 дана од дана објављивања у дневном листу „Дневник“, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

5. Пријаве са обавезним прилозима се подносе лично - предајом Писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Покрајинске владе у Новом Саду) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

Конкурс за финансирање - суфинансирање пројеката од значаја за културу и уметност националних мањина – националних заједница у АП Војводини у 2018. години

6. Секретаријат задржава право да од подносилаца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатне информације.

7. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве подносилаца којима је Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама током 2017. године доделио средства за финансирање – суфинансирање програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији, неће се узимати у разматрање

8. Неће се узимати у разматрање пријаве корисника са пројектима који су, средствима Секретаријата – по расписаним конкурсима, већ подржани у 2018. години.

9. Секретаријат ће пријављене пројекте проследити националним саветима националних мањина – националних заједница ради прибављања мишљења, с обзиром да се национални савети старају о спровођењу културне политике националних мањина – националних заједница и у складу са законом, учествују у процесу одлучивања о појединим питањима у вези са својом културом. Пројекте подносилаца припадника националних мањина – националних заједница које немају формиран национални савет разматраће комисија формирана од стране Секретаријата.

10. Након прибављања мишљења националних савета, о избору пројеката по расписаном јавном конкурсима одлучује комисија коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава, које је коначно и које се објављује на званичној интернет страници Секретаријата www.kultura.vojvodina.gov.rs.

11. Пријаве и приложена документација се не враћају подносиоцима.

12. Додатне информације за област заштите нематеријалног културног наслеђа и савременог уметничког стваралаштва могу се добити у Секретаријату, на е-mail: zuzana.takac@vojvodina.gov.rs

13. Додатне информације за област издавачке делатности на језицима националних мањина – националних заједница могу се добити у Секретаријату, на телефон 021/487-4811 или е-mail: iva-na.rozic@vojvodina.gov.rs

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ – СУФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА

Право учешћа на Конкурсу имају подносиоци:

- који се јаве са пројектима који садржински одговарају наведеним областима,
- који испуњавају опште и посебне услове Конкурса и
- одговарају критеријумима и мерилима утврђеним Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 105/2016 и 112/17), која је истакнута на интернет страници Секретаријата www.kultura.vojvodina.gov.rs

Покрајински секретар
Драгана Милошевић, с.р.

751.

На основу члана 76. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр.), члана 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС“, бр. 99/09 и 67/12 – Одлука УС), члана 11. и 12. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 57/17, 17/18-ребаланс и 29/2018-ребаланс), члана 15. и 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16 и 29/17), у складу са Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, 105/16 и 112/17) Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама расписује

КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ – СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА ТРАДИЦИОНАЛНОГ НАРОДНОГ СТВАРАЛАШТВА СРБА У АП ВОЈВОДИНИ И КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА СРБА У РЕГИОНУ У 2018. ГОДИНИ

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат) ће средствима у износу од 10.000.000,00 динара (словима: десетмилиона динара и 00/100) финансирати – суфинансирати пројекте и програме истраживања, заштите и очувања традиционалног народног стваралаштва Срба у АП Војводини, као и истраживање, заштиту и очување културног наслеђа Срба у региону, током 2018. године, у следећим областима:

1. Истраживање, заштита и очување традиционалног народног стваралаштва Срба у АП Војводини, и
2. Истраживање, заштита и очување културног наслеђа Срба у региону.

У наведеним областима подржаће се пројекти и програми од посебног интереса за АП Војводину који:

- доприносе истраживању, прикупљању, обради, заштити, валоризацији, неговању презентацији и промоцији традиционалног народног стваралаштва Срба у АП Војводини;
- доприносе истраживању, прикупљању, очувању, обради, документовању, презентовању и промовисању културног наслеђа српског народа у региону;
- доприносе обележавању јубилеја везаних за значајне личности и историјске догађаје;
- доприносе едукацији и промоцији знања о значају и вредновању традиционалног народног стваралаштва Срба за очување идентитета и посебности заједнице, и
- обезбеђују промовисање традиционалног народног стваралаштва Срба и културног наслеђа Срба у региону код деце и младих.

I - ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Пријава на Конкурс подноси се на обрасцу Пријаве за финансирање – суфинансирање пројеката и програма у области заштите и очувања традиционалног народног стваралаштва Срба у АП Војводини и културног наслеђа Срба у региону у 2018. години, која се може преузети са интернет странице Секретаријата: www.kultura.vojvodina.gov.rs, са пратећом документацијом.

2. Под потпуном Пријавом подразумева се:

- уредно попуњен и оверен образац Пријаве,
- достављен детаљан опис пројекта/програма (у прилогу),
- детаљно разрађен буџет пројекта/програма по врстама трошкова (у Пријави),
- опис стручних капацитета подносиоца, односно реализатора пројекта/програма (у прилогу), и
- достављена обавезна пратећа документација наведена у Пријави (део II – ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ).

3. За тачност података унетих у Пријаву одговара Подносилац пријаве.

4. Пријаве са обавезним прилозима подnose се у 1 (једном) потписаном и овереном примерку, предајом Писарници покрајинских органа управе (зграда Покрајинске владе у Новом Саду, у периоду од 9 до 14 часова) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16

(за Конкурс за финансирање – суфинансирање пројеката и програма у области заштите и очувања традиционалног народног стваралаштва Срба у АП Војводини и културног наслеђа Срба у региону у 2018. години)

Рок за подношење Пријаве на Конкурс је 30 дана од дана објављивања у листу „Дневник“, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

5. Секретаријат задржава право да од Подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

6. О избору пројеката и програма по расписаном јавном конкурсном одлучује комисија коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава, које је коначно и које се објављује на званичној интернет страници Секретаријата www.kultura.vojvodina.gov.rs.

7. Пријаве достављене након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Секретаријат у 2017. години доделио средства на име финансирања или суфинансирања програма и пројеката, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији, неће се узимати у разматрање.

8. Неће се узимати у разматрање пријаве корисника са пројектима који су, средствима Секретаријата – по расписаним конкурсима, већ подржани у 2018. години.

9. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити Подносиоце пријава.

10. Пријаве и приложена документација се НЕ ВРАЋАЈУ.

11. Додатне информације о Конкурсу се могу добити у Секретаријату на телефон 021/487-4548, имејл: sladjana.stanojevic@vojvodina.gov.rs.

II ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурсу МОГУ да учествују удружења из области културе са седиштем на територији АП Војводине који својим радом доприносе очувању, неговању, презентовању, промовисању и доношењу знања о традиционалном народном стваралаштву Срба у АП Војводини, као и удружења, органи српских самоуправа и други субјекти у култури који су у земљама региона регистровани за обављање културних делатности и који се баве заштитом, неговањем и презентовањем културног стваралаштва Срба у матичним земљама.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Пројекти и програми у области истраживања, заштите и очувања традиционалног народног стваралаштва Срба у АП Војводини и истраживања, заштите и очувања културног наслеђа Срба у региону, који се суфинансирају из буџета АП Војводине у 2018. години морају:

- садржински да одговарају наведеним областима Конкурса,
- да испуњавају опште и посебне услове прописане Конкурсом, и
- да одговарају критеријумима и мерилима утврђеним Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 105/16 и 112/17), која је истакнута на интернет страници Секретаријата.

Секретаријат неће суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, ПТТ трошкови, провизије код банке и слично), као ни плате запослених.

Покрајински секретар
Драгана Милошевић, с.р.

752.

На основу члана 76. Закона о култури („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр.), члана 41. став 1. тачка 1. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС”, бр. 99/09 и 67/12 - Одлука УС), члана 11. и 12. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 57/17, 17/18-ребаланс и 29/18-ребаланс), члана 15. и 24. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АП Војводине”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16 и 29/17), у складу са Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, број 105/16 и 112/17) и Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама расписује

КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ – СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА У АП ВОЈВОДИНИ У 2018. ГОДИНИ

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама (у даљем тексту: Секретаријат) финансираће – суфинансираће пројекте у области заштите и очувања културног наслеђа, које реализују јединице локалних самоуправа, установе културе – осим установа чији је оснивач АП Војводина и удружења регистрована за обављање делатности културе, сходно Закону о култури.

Секретаријат ће средствима у укупном износу од 10.000.000,00 динара (словима: десетмилионадинара и 00/100), суфинансирати пројекте у следећим областима:

1. Истраживање, заштита, очување и промоција непокретног културног наслеђа, и
2. Истраживање, заштита, очување и промоција покретног и нематеријалног културног наслеђа.

У наведеним областима приоритетно ће се подржати пројекти од посебног интереса за АП Војводину који:

- доприносе истраживању, заштити, очувању, валоризацији, интерпретацији, презентацији, промовисању, коришћењу, управљању и унапређењу доступности непокретног, покретног и нематеријалног културног наслеђа;
- доприносе обради, евидентирању и презентовању културног наслеђа у дигиталној форми и новим медијима, сходно препорукама датим у Смерницама за дигитализацију културног наслеђа у Републици Србији које су доступне на веб адреси Министарства културе и информисања: <http://www.kultura.gov.rs/cyr/dokumenti/propis-iz-oblasti-kulture/smernice-za-digitalizaciju-kulturnog-nasledja-u-republici-srbiji>;
- доприносе едукацији и промоцији знања о значају и вредновању културног наслеђа за очување идентитета и посебности заједнице и обезбеђују промовисање културног наслеђа код деце, младих и особа са посебним потребама;
- доприносе унапређивању и побољшавању услова рада установа културе чији су оснивачи други нивои власти са подручја АП Војводине;
- промовишу принципе мултикултуралности и интеркултуралности кроз заштиту, очување и презентацију културног наслеђа,
- доприносе обележавању значајних јубилеја и годишњица од посебног интереса за историју и културу Републике Србије, односно АП Војводине,
- доприносе истраживању, заштити, очувању и презентацији српског културног наслеђа у региону и промовисању културног наслеђа АП Војводине у земљи и иностранству, и
- доприносе развоју међурегионалне сарадње у области заштите и очувања културног наслеђа.

I - ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Пријава на Конкурс подноси се на обрасцу Пријаве за финансирање – суфинансирање пројеката у области заштите и очувања културног наслеђа у АП Војводини у 2018. години (која се може преузети са интернет странице Секретаријата) са пратећом документацијом.

2. Под потпуном Пријавом подразумева се:

- уредно попуњен и оверен образац Пријаве,
- достављен детаљан опис пројекта (у прилогу),
- детаљно разрађен буџет пројекта по врстама трошкова (у Пријави),
- опис стручних капацитета подносиоца, односно реализагора пројекта (у прилогу), и
- достављена обавезна пратећа документација (у Пријави, део II – ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ).

3. За тачност података унетих у Пријаву одговара Подносилац пријаве.

4. Пријаве са обавезним прилозима подnose се у 1 (једном) потписаном и овереном примерку, предајом Писарници покрајинских органа управе (зграда Покрајинске владе у Новом Саду, у периоду од 9 до 14 часова) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

2100 Нови Сад, Булевар Михајла Пупна 16

(напомена: Конкурс за финансирање – суфинансирање пројеката у области заштите и очувања културног наслеђа у АП Војводини у 2018. години)

Рок за подношење Пријаве на Конкурс је 30 дана од дана објављивања у листу „Дневник“, а резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

5. Секретаријат задржава право да од Подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

6. О избору пројеката по расписаном јавном конкурсном одлучује комисија коју образује Секретаријат, на основу чега покрајински секретар за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама доноси решење о распоређивању средстава, које је коначно и које се објављује на званичној интернет страници Секретаријата www.kultura.vojvodina.gov.rs.

7. Пријаве достављене након наведеног рока, пријаве са непотпуну документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Секретаријат у 2017. години доделио средства на име финансирања или суфинансирања пројеката, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији, неће се узимати у разматрање.

8. Неће се узимати у разматрање пријаве корисника са пројектима који су, средствима Секретаријата – по расписаним конкурсима, већ подржани у 2018. години.

9. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити Подносиоце пријава.

10. Пријаве и приложена документација се НЕ ВРАЋАЈУ.

11. Додатне информације о Конкурсу се могу добити у Секретаријату на телефон 021/487-45-34, и-мејл: dusica.juribasic@vojvodina.gov.rs.

II - ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурсу МОГУ да учествују:

- у области Истраживање, заштита, очување и промоција непокретног културног наслеђа – ЈЛС, територијално надлежне установе заштите културних добара и друге установе културе - у сарадњи са установама заштите културног наслеђа, о чему, уз конкурсну документацију, достављају мишљење територијално надлежне установе заштите, са пројектима заштите споменика културе за које су испуњени услови наведени у конкурсној пријави (део II – ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ), и
- у области: Истраживање, заштита, очување и промоција покретног и нематеријалног културног наслеђа - установе заштите културног наслеђа и друге установе културе - у сарадњи са установама заштите културног наслеђа, о чему, уз конкурсну документацију, достављају мишљење територијално надлежне установе заштите, као и удружења регистрована за обављање делатности културе.

III - КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Пројекти у области заштите и очувања културног наслеђа у АП Војводини који се финансирају или суфинансирају из буџета АП Војводине у 2018. години морају:

- садржински да одговарају наведеним областима и приоритетима Конкурса,
- да испуњавају опште и посебне услове прописане Конкурсом, и
- да су усклађени с Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 105/2016 и 112/17), која је истакнута на интернет страници Секретаријата.

Секретаријат неће суфинансирати сталне трошкове (грејање, струја, телефон, и ПТТ трошкови, провизије код банке, закуп простора и слично), као ни плате запослених.

Покрајински секретар
Драгана Милошевић, с.р.

753.

На основу члана 11. раздео 13, члана 20, 21, 22. став 4, члана 24, 25. и 26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број 57/2017, 17/2018 и 29/2018) и члана 4. Правилника за реализацију акције „Право на прву шансу”, Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ ПРОЈЕКТА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ АКЦИЈЕ „ПРАВО НА ПРВУ ШАНСУ”

I

Право конкурисања имају сва лица која испуњавају следеће услове:

- 1) да су држављани Републике Србије;
- 2) да имају пребивалиште на територији Аутономне покрајине Војводине;
- 3) да су звање доктора наука стекли у складу с барем једним од наведених модалитета:
 - у оквиру акредитованих докторских студија,
 - према раније важећим прописима,
 - нострификацијом звања стеченог на студијама у иностранству према важећим прописима у земљи стицања звања,
 - без нострификације звања стеченог на студијама у иностранству, ако је оно стечено на универзитету који је међу првих хиљаду универзитета – према Шангајској листи,
- 4) да поседују ажуриран картон научног радника као део јединствене базе података истраживача у АП Војводини коју води Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат),
- 5) да су евидентирани у бази Националне службе за запошљавање као незапослена лица.

II

Кандидати који испуњавају наведене услове подnose предлог научноистраживачког односно примењено-истраживачког пројекта у трајању до 12 месеци. Елементи пројекта морају бити повезани са елементима одбрањене докторске дисертације или с другим научноистраживачким референцама кандидата.

Пројекат се усмерава ка једној или највише две од следећих научних области:

- 1) техничке науке;
- 2) технолошке науке
- 3) медицинске науке;
- 4) спортске науке;

- 5) природно-математичке науке;
- 6) биотехничке науке;
- 7) друштвене и хуманистичке науке;
- 8) правне и економске науке.

Кандидат мора имати препоруку најмање једног научног радника чији је укупни фактор компетенције преко 20 – на основу Критеријума за утврђивање и оцену истраживача за циклус истраживања 2013–2017. године Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

III

Пријава на конкурс подноси се у виду обрасца пријаве чију садржину прописује Секретаријат, а која је доступна на сајту Секретаријата.

Средства за реализацију акције „Право на прву шансу” предвиђена су буџетом Аутономне покрајине Војводине, а обим средстава утврђује се финансијским планом Секретаријата. За ове намене, Финансијским планом Секретаријата за 2018. годину планирано је 12.000.000,00 динара.

Потребна документација:

- потписан образац пријаве –два примерка, као и један примерак у електронској форми;
- уверење о држављанству Републике Србије;
- копија важеће личне карте (као доказ пребивалишта на територији АП Војводине);
- уверење о стеченом звању доктора наука;
- уверење о незапослености.

* * *

Јавни конкурс отворен је од датума расписивања до 15. септембра 2018. године.

Потребна документација се подноси у затвореној коверти с знаком акција „Право на прву шансу” на адресу:

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност

Бул. Михајла Пупина 16
21101 Нови Сад.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

За додатне информације можете се обратити Марти Ђукић, путем телефона: 021/487-46-33, или путем имејла: marta.sinko@vojvodina.gov.rs.

754.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ”, број: 57/2017, 17/2018-ребаланс и 29/2018-ребаланс), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/2014, 54/2014–испр., 37/2016 и 29/2017) и члана 3. Правилника о додели бесповратних средстава за суфинансирање трошкова организације регионалних међународних сајамских манифестација у АП Војводини у 2018. години („Службени лист АПВ”, бр. 32/2018 од 04.07.2018. године), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат),
р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА ОРГАНИЗАЦИЈЕ
РЕГИОНАЛНИХ МЕЂУНАРОДНИХ
САЈАМСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА
У АП ВОЈВОДИНИ У 2018. ГОДИНИ**

1. ЦИЉ

Циљ доделе бесповратних средстава јесте суфинансирање трошкова организације регионалних међународних сајамских манифестација у АП Војводини у 2018. години.

2. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства су намењена привредним коморама и удружењима за организацију регионалних међународних и специјализованих (за одређену врсту производа) сајмова.

Средства одређена за ове намене могу бити додељена за сајмове који се реализују у периоду од 01.12.2017. до 30.11.2018. године.

Подносилац пријаве може да поднесе највише једну пријаву на Конкурс.

3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу имају привредне коморе и удружења грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, који су уписани у регистар Агенције за привредне регистре пре 01.01.2018. године са активним статусом, које својим програмима афирмишу и подтичу циљеве Конкурса (у даљем тексту: Подносилац пријаве).

Услови за учешће на Јавном конкурс прописани су Правилником о додели бесповратних средстава за организацију регионалних међународних сајамских манифестација у АП Војводини у 2018. години. (у даљем тексту: Правилник)

4. ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ

Секретаријат додељује средства у укупном износу од 1.000.000,00 динара.

Износ средства према намени утврђује се у висини до 50% прихватљивих трошкова и то најмање од 50.000,00 до највише 500.000,00 динара.

Поменути износи су са урачунатим ПДВ-ом.

Исплата средстава се врши по принципу рефундације након правдања прихватљивих трошкова реализованих приликом спровођења пројекта, а који су прописани Правилником.

Износ одобрених Средстава може бити мањи од износа тражених Средстава.

У случају када је износ одобрених средстава мањи од износа тражених средстава Подносилац пријаве коме су одобрена средства не може извршити ревизију буџета пројекта.

Прихватљиви трошкови реализовани приликом спровођења пројекта прописани су Правилником.

5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА И ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Потребна документација, критеријуми за доделу средстава, доношење одлуке и друга питања од значаја за Јавни конкурс прописани су Правилником.

6. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВЕ

Пријаву с потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21 000 Нови Сад, са знаком на лицу коверте НЕ ОТВАРАТИ – ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА ОРГАНИЗАЦИЈЕ РЕГИОНАЛНИХ МЕЂУНАРОДНИХ САЈАМСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА У АП ВОЈВОДИНИ У 2018. ГОДИНИ, или лично на писарницу покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе.

Рок за подношење пријаве је 6. август 2018. године.

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, образац пријаве и Правилник могу се преузети са интернет адресе: www.spriv.vojvodina.gov.rs

8. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам путем телефона 021/487-4481; 021/487-4489 сваког радног дана, од 10.00 до 14.00 часова.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

755.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017, 17/2018-ребаланс и 29/2018-ребаланс) и члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/2014, 54/2014 и 37/2016 и 29/2017), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА
ЗА ДОПРИНОС РАЗВОЈУ СОЦИЈАЛНЕ ЕКОНОМИЈЕ
АП ВОЈВОДИНЕ
У 2018. ГОДИНИ**

ЦИЉ

Циљ доделе бесповратних средстава је подршка развоју социјалне економије на територији АП Војводине.

Јавни конкурс за доделу средстава представља основ за добијање de minimis државне помоћи.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Бесповратна средства су намењена за унапређење конкурентности привредних друштава на територији АП Војводине кроз субвенционисање трошкова набавке машина, опреме и репроматеријала:

- А) привредним друштвима регистрованим за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом.
- Б) привредним друштвима која се оснивају и послују са циљем запошљавања Социјално угрожених категорија и обављања послова, односно улагања средстава од остварене добити у задовољавање потреба Социјално угрожених категорија и њихових заједница, а у складу са циљевима наведеним у Оснивачком акту привредног друштва и где је најмање половина запослених лица Социјално угрожена у смислу овог Правилника.
- В) привредним друштвима која по уговорном основу послују са установама, привредним друштвима или организацијама које су усмерене ка организовању, стационарању или пружању подршке Социјално угроженим категоријама.
- Г) предузетник који има својство Социјално угрожене категорије и који поред себе запошљава најмање једно социјално угрожено лице.

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Висина средства за капиталне намене у укупном износу од 7.500.000,00 динара намењена су за набавку машина или опреме и додељују се у распону од 300.000,00 до 1.500.000,00 динара, а до 50% од вредности купљене робе.

Висина средстава за текуће субвенције у укупном износу од 7.500.000,00 динара су намењена за набавку репроматеријала и додељују се од 200.000,00 до 750.000,00 динара, а до 50% од вредности купљене робе.

Учесник Јавног конкурса може поднети једну пријаву на Јавни конкурс за обе намене, а износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

Сви износи су без ПДВ-а и зависних трошкова.

ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право и услови учешћа су дефинисани Правилником о додели бесповратних средстава привредним субјектима за допринос развоју социјалне економије АП Војводине у 2018. години (У даљем тексту: Правилник).

ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Потребна документација за доделу бесповратних средстава прописана је Правилником.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Критеријуми за доделу бесповратних средстава су уређени Правилником.

ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

Пријаве на Јавни конкурс се подносе на конкурсним обрасцима (преузети са сајта Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs) и са прописаном документацијом достављају у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте: „НЕ ОТВАРАТИ“ – „Пријава на Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за допринос социјалној економији АП Војводине у 2018. години“, поштом или лично преко Писарнице покрајинских органа управе, радним даном од 9 до 14 сати.

Рок за подношење пријава је 06. август 2018. године.

Одлука о додели средстава објављује се на сајту Секретаријата.

Додатне информације се могу добити на број телефона: 021/487-4250.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

756.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017, 17/2018-ребаланс и 29/2018-ребаланс) и члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/2014, 54/2014 и 37/2016 и 29/2017), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИКА,
МИКРО И МАЛИХ ПРАВНИХ ЛИЦА
ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАЗВОЈ И РЕВИТАЛИЗАЦИЈУ
ПОСЛОВА КОЈИ СЕ СМАТРАЈУ УМЕТНИЧКИМ
И СТАРИМ ЗАНАТИМА,
ОДНОСНО ПОСЛОВИМА ДОМАЋЕ РАДИНОСТИ
У 2018. ГОДИНИ**

ЦИЉ

Циљ доделе бесповратних средстава је унапређење процеса производње на начин који не угрожава традиционалну технологију карактеристичну за стари занат ради повећања конкурентности, односно укупног развоја предузетништва у АП Војводини.

Јавни конкурс за доделу средстава представља основ за добијање de minimis државне помоћи.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства се одобравају за субвенционисање трошкова набавке опреме и репроматеријала на основу предрачуна, понуде или преуговора.

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Средства у износу од 7.000.000,00 динара, од чега 3.500.000,00 динара за капиталне субвенције и 3.500.000,00 динара за текуће.

Субвенционисани износ се одобрава:

1. За набавку опреме у висини од 100.000,00 до 300.000,00 динара (са ПДВ-ом);
2. За набавку репроматеријала у висини од 80.000,00 до 200.000,00 динара (са ПДВ-ом);

Износ одобрених средстава може бити и мањи од износа тражених средстава.

ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право и услови учешћа на Јавном конкурс дефинисани су Правилником за доделу бесповратних средстава за субвенционисање предузетника, микро и малих правних лица од интереса за развој и ревитализацију послова који се сматрају уметничким и старим занатима, односно пословима домаће радиности у 2018. години (у даљем тексту: Правилник).

ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Потребна документација за доделу бесповратних средстава прописана је Правилником.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Критеријуми за доделу бесповратних средстава уређени су Правилником.

ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

Пријаве на Јавни конкурс се подносе искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети на сајту Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и са прописаном документацијом и достављају у затвореној коверти на адресу:

Покрајински секретаријат за привреду и туризам
Булевар Михајла Пупина 16
21000 Нови Сад

са назнаком на лицу коверте - „ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИКА, МИКРО И МАЛИХ ПРАВНИХ ЛИЦА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАЗВОЈ И РЕВИТАЛИЗАЦИЈУ ПОСЛОВА КОЈИ СЕ СМАТРАЈУ УМЕТНИЧКИМ И СТАРИМ ЗАНАТИМА, ОДНОСНО ПОСЛОВИМА ДОМАЋЕ РАДИНОСТИ НА ТЕРИТОРИЈИ АПВ У 2018.ГОДИНИ“ поштом или лично преко писарнице покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

Рок за подношење пријава је 06. август 2018. године.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на сајту Секретаријата.

Додатне информације могу се добити на број телефона 021/487-4668, као и на сајту Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

757.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017, 17/2018-ребаланс и 29/2018-ребаланс), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014–испр., 37/2016 и 29/2017) и члана 3. Правилника о додели бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години - Манифестације („Службени лист АПВ“, бр. 32/2018 од 04.07.2018. године), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), **р а с п и с у ј е**

**КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА СА ТЕРИТОРИЈЕ
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ,
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА
ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
У 2018. ГОДИНИ
– МЕЂУНАРОДНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ
БРОЈ: 144-401-1149/2018-04**

1. ЦИЉ

Циљ Конкурса за доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години - Манифестације (у даљем тексту: Конкурс) је подстицање рада удружења грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, која се баве унапређењем туристичке понуде Аутономне покрајине Војводине кроз организовање туристичко-привредне манифестације од међународног значаја (у даљем тексту: Манифестација).

2. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства су намењена за организовање Манифестације.

Средства опредељена за ове намене могу бити додељена за Манифестацију која се одржава/ла у периоду од 01.12.2017. до 30.11.2018. године.

Подносилац пријаве може да поднесе само једну пријаву.

3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу имају удружења грађана и друге непрофитне институције са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине, уписане у регистар Агенције за привредне пре 01.01.2018. године са активним статусом, које својим програмима афирмишу и подстичу циљеве Конкурса (у даљем тексту: Подносилац пријаве).

Поред Услови за учешће на Конкурсу, који су прописани чланом 6. Правилника о додели бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години (у даљем тексту: Правилник), додатни услови су:

- да се Манифестација одржава на територији АП Војводине;
- да је Манифестација међународног карактера;
- да Подносилац пријаве у периоду од 12 месеци пре дана подношења пријаве на Конкурс има исти или већи промет средстава преко рачуна у односу на тражена средства;
- да Подносилац пријаве у активности пројекта укључује више домаћих и међународних институција, регија или привредних друштава, односно међународних учесника и партнера;

- да има искуство од минимум 5 година рада на сличним пројектима или да има реализовано више од 5 догађаја од међународног значаја;
- да Подносилац пријаве у реализацији Манифестације учествује са минимално 20% сопствених средстава.

4. ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ

Секретаријат додељује средства у укупном износу од 47.500.000,00 динара.

Износ средстава по намени:

- 1) За организовање Манифестације међународног карактера која окуља више од 150.000 посетилаца из земље и иностранства по Манифестацији на годишњем нивоу, која се у континуитету одржава најмање 15 година, чији се програм Манифестације одржава најмање 4 дана и да је Манифестација носиоца знака „Најбоље из Војводине“ - од најмање 25.000.000,00 динара до највише 38.000.000,00 динара;
- 2) За организовање Манифестације међународног карактера која окуља више од 50.000 посетилаца из земље и иностранства по Манифестацији на годишњем нивоу, која се у континуитету одржава најмање 10 година и чији се програм Манифестације одржава најмање 4 дана - од најмање 3.000.000,00 динара до највише 6.000.000,00 динара;
- 3) За организовање Манифестације међународног карактера која не припада групи из тачке 1. и тачке 2., од најмање 500.000,00 динара до највише 3.000.000,00 динара;

Наведени износи су са урачунатим ПДВ-ом.

Исплата средстава се врши по принципу рефундације након правдања прихватљивих трошкова реализованих приликом спровођења пројекта, а који су прописани Правилником.

Бесповратна средства неће бити одобрена подносиоцу пријаве уколико се утврди да су му одобрена средства од стране Секретаријата за пројекте са истом Наменом средстава по другом Конкурсу;

Износ одобрених Средстава може бити мањи од износа тражених Средстава.

У случају када је износ одобрених средстава мањи од износа тражених средстава Подносилац пријаве коме су одобрена средства не може извршити ревизију буџета пројекта.

Поред прихватљивих трошкова који су прописани чланом 4. Правилника додатне врсте прихватљивих трошкова су:

- Хонорари за учеснике у програму Манифестације - прихвата се највише до 50% од укупних прихватљивих трошкова учешћа на Манифестацији.

5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА И ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Потребна документација, критеријуми за доделу средстава, доношење одлуке и друга питања од значаја за Конкурс прописани су Правилником.

Поред потребне документације наведене у члану 7. Правилника, Подносилац пријаве је дужан да достави и следећу документацију:

- Изјаву под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу Подносиоца пријаве о оствареном промету на рачуну у последњих 12 месеци од дана подношења пријаве;
- Изјаву под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу Подносиоца пријаве о сарадњи са домаћим и међународним институцијама, регијама или предузећима односно са међународним учесницима и партнерима приликом реализације Пројекта/Манифестације са којом се аплицира;

- Изјаву под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу Подносиоца пријаве о учешћу у организацији најмање 5 догађаја међународног карактера;
- Доказ о учешћу Подносиоца пријаве у организовању Манифестације у минималом износу од 20% од траженог износа:
 1. За манифестације које су се одржале до датума подношења пријаве: копије рачуна и извода од пословне банке о извршеном плаћању;
 2. За манифестације које ће се одржати након Подношења пријаве: Изјаву под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу Подносиоца пријаве да ће учествовати у реализацији Пројекта/Манифестације са сопственим средствима у наведеном износу;
- Доказ о поседовању сертификата носиоца знака „Најбоље из Војводине“, за тачку 4. 1) намене средстава.

6. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВЕ

Пријаву с потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21 000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте „НЕ ОТВАРАТИ - КОНКУРС За доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ у 2018. години – међународне МАНИФЕСТАЦИЈЕ“, или лично на писарницу покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе.

Рок за подношење пријаве је 06. август 2018. године.

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, образац пријаве, обрасце изјава и Правилник могу се преузети са интернет адресе: www.spriv.vojvodina.gov.rs

8. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам путем телефона 021/487 4838, сваког радног дана, од 10.00 до 14.00 часова.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

758.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017, 17/2018-ребаланс и 29/2018-ребаланс), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014–испр., 37/2016 и 29/2017) и члана 3. Правилника о додели бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години - Манифестације („Службени лист АПВ“, бр. 32/2018 од 04.07.2018. године), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), р а с п и с у ј е

КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА СА ТЕРИТОРИЈЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ У 2018. ГОДИНИ – МАНИФЕСТАЦИЈЕ

БРОЈ: 144-401-1149/2018-04-1

1. ЦИЉ

Циљ Конкурса за доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години - Манифестације (у даљем тексту: Конкурс) је подстицање рада удружења грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, која се баве унапређењем туристичке понуде Аутономне покрајине Војводине кроз организовање туристичко-привредне манифестације од покрајинског, републичког и међународног значаја, као и учествовање на манифестацијама од покрајинског, републичког и међународног значаја (у даљем тексту: Манифестација).

2. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства су намењена за:

- организовање Манифестације или
- учешће на Манифестацији.

Средства одређена за ове намене могу бити додељена за Манифестацију која се одржава/ла у периоду од 01.12.2017. до 30.11.2018. године.

Подносилац пријаве може да поднесе највише једну пријаву за једну намену средстава.

3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу имају удружења грађана са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине, уписана у регистар Агенције за привредне регистре уписан у регистар Агенције за привредне регистре пре 01.01.2018. године са активним статусом, које својим програмима афирмишу и подстичу циљеве Конкурса (у даљем тексту: Подносилац пријаве).

Услови за учешће на Јавном конкурсном прописани су Правилником о додели бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години (у даљем тексту: Правилник).

4. ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ

Секретаријат додељује средства у укупном износу од 12.500.000,00 динара.

Износ средстава по намени :

- 1) За организовање Манифестације међународног карактера, која се у континуитету, са више од 50.000 посетилаца по манифестацији, максимални износ је до 1.500.000,00 динара;
- 2) За организовање Манифестације која не припада групи из тачке 1., минимални износ средстава који се додељује по одобреном пројекту је 50.000,00 динара, а максимални износ је до 1.000.000,00 динара;
- 3) за учешће на Манифестацији, минимални износ средстава који се додељује по одобреном пројекту је 50.000,00 динара, а максимални износ је 300.000,00 динара.

Наведени износи су са урачунатим ПДВ-ом.

Исплата средстава се врши по принципу рефундације након правдања прихватљивих трошкова реализованих приликом спровођења пројекта, а који су прописани Правилником.

Износ одобрених Средстава може бити мањи од износа тражених Средстава.

У случају када је износ одобрених средстава мањи од износа тражених средстава Подносилац пријаве коме су одобрена средства не може извршити ревизију буџета пројекта.

Прихватљиви трошкови реализовани приликом спровођења пројекта прописани су Правилником.

5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА И ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Потребна документација, критеријуми за доделу средстава, доношење одлуке и друга питања од значаја за Конкурс прописани су Правилником.

Подносиоцу пријаве могу бити одобрена средства само на основу једног Конкурса, који се расписује на основу Правилника.

6. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВЕ

Пријаву с потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21 000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте „НЕ ОТВАРАТИ - КОНКУРС За доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ у 2018. години –МАНИФЕСТАЦИЈЕ“, или лично на писарницу покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе.

Рок за подношење пријаве је 06. август 2018. године.

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, образац пријаве, обрасце изјава и Правилник могу се преузети са интернет адресе: www.spriv.vojvodina.gov.rs

8. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам путем телефона 021/487 4838, сваког радног дана, од 10.00 до 14.00 часова.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

759.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017, 17/2018-ребаланс и 29/2018-ребаланс), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014–испр., 37/2016 и 29/2017) и члана 3. Правилника о додели бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години („Службени лист АПВ“, бр. 32/2018 од 04.07.2018. године), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), р а с п и с у је

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА
ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА
АП ВОЈВОДИНЕ У 2018. ГОДИНИ
БРОЈ: 144-401-1143/2018-04**

1. ЦИЉ

Циљ Конкурса за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години (у даљем тексту: Конкурс) је унапређење туристичке понуде АП Војводине.

2. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства су намењена за:

1. Подизање нивоа квалитета и капацитета објеката туристичке супраструктуре¹ кроз субвенционисање:

А) изградње, доградње, реконструкције, адаптације, санације и инвестиционог одржавања угоститељских објеката у складу са Законом о планирању и изградњи;

Б) израде пројектно техничке документације за активности из тачке 1. под А.

2. Унапређења квалитета услуга и додатних туристичких садржаја објеката туристичке супраструктуре кроз субвенционисање:
 - опремања угоститељских објеката додатним садржајима на начин предвиђен Законом о планирању и изградњи.
3. Подизања квалитета услуга и капацитета угоститељских објеката кроз:
 - субвенционисање набавке машина и опреме за угоститељску делатност.
4. Унапређења иновативности привредних субјеката у обављању угоститељске и туристичке делатности кроз субвенционисање:
 - увођења технолошких иновација у промоцији и пословању угоститељских објеката;

Средства опредељена за намене из:

- Тачке 1. и 2. могу бити додељена за све пројекте који се реализују у периоду од 04.11.2017. до 15.11. 2018. године;
- Тачке 3. и 4. могу бити додељена за све пројекте који се реализују у периоду од 04.11.2017. до 30.10.2018. године.

Јавни конкурс представља основ за добијање de minimis државне помоћи.

Подносилац пријаве може да поднесе једну пријаву за највише две намене средстава. (Под једном наменом средстава се подразумева намена искључиво из једне тачке или једне подтачке Намене средстава).

3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу имају микро и мала привредна друштва и предузетници (у даљем тексту: Подносилац пријаве), који је регистрован у Агенцији за привредне регистре до 30.06.2018. године и има седиште, односно регистрован огранак на територији АП Војводине.

Услови за учешће на Јавном конкурс прописани су Правилником о додели бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години. (у даљем тексту: Правилник).

4. ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ

Секретаријат додељује средства у укупном износу од 40.500.000,00 динара.

Износ средстава према намени утврђује се у висини до 50% прихватљивих трошкова и то за:

¹ Туристичка супраструктура- угоститељски објекти као и галерије, изложбени, конгресни и забавни објекти који су у непосредној вези са угоститељским објектима и објектима спортско рекреативног садржаја или са њима чине јединствену целину (Закон о туризму- („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010,99/2011, 93/2012 и 84/2015)

1. Подизања нивоа квалитета и капацитета објеката туристичке супраструктуре кроз субвенционисање:

А) најмање од 500.000,00 динара до највише 3.000.000,00 динара

Б) најмање од 100.000,00 динара до највише 2.000.000,00 динара

2. Унапређења квалитета услуга и додатних туристичких садржаја објеката туристичке супраструктуре кроз субвенционисање:

- најмање од 400.000,00 динара до највише 2.000.000,00 динара

3. Подизања квалитета услуга и капацитета угоститељских објеката:

- најмање од 200.000,00 динара до највише 2.000.000,00 динара

4. Унапређења иновативности привредних субјеката у обављању угоститељске и туристичке делатности кроз субвенционисање:

- најмање од 50.000,00 динара до највише 500.000,00 динара

Поменути износи су без урачунатог ПДВ-а.

Исплата средстава се врши по принципу рефундације након правдања прихватљивих трошкова реализованих приликом спровођења пројекта а који су прописани Правилником.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

У случају када је износ одобрених средстава мањи од износа тражених средстава Подносилац пријаве коме су одобрена средства не може извршити ревизију буџета пројекта.

Подносилац пријаве који је поднео пријаву за две намене средстава, а у случају када је износ одобрених средстава мањи од висине прихватљивих трошкова утврђене Конкурсом (односи се на процентуални износ средстава према намени) по намени средстава из члана 4. Правилника, може извршити ревизију буџета пројекта за висину једне намене из пријаве.

Износ средстава за намену из тачке 1. под А) за објекат који је предмет пријаве и представља заштићено културно добро или део културног добра, утврђује се у висини до 70% прихватљивих трошкова, а у циљу стимулисања одрживог коришћења културних добара у туристичке сврхе.

5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА И ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Потребна документација, критеријуми за доделу средстава, доношење одлуке и друга питања од значаја за Јавни конкурс прописани су Правилником.

6. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВЕ

Пријаву с потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте „КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ У 2018. ГОДИНИ”, или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

Рок за подношење пријаве је 6. август 2018. године.

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, образац пријаве и Правилник о додели бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години могу се преузети са интернет адресе: www.spriv.vojvodina.gov.rs

8. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам путем телефона 021/487 45 80 сваког радног дана, од 10.00 до 14.00 часова.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

760.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017, 17/2018-ребаланс и 29/2018-ребаланс), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014-испр., 37/2016 и 29/2017) и члана 3. Правилника о додели бесповратних средстава локалним самоуправама са територије АП Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала у 2018. години („Службени лист АПВ“, бр. 32/2018 од 04.07.2018. године), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), р а с п и с у ј е

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА У 2018. ГОДИНИ

1. ЦИЉ

Циљ доделе бесповратних средстава је развој туризма на територији Аутономне покрајине Војводине, подстицањем локалних самоуправа за побољшање и модернизацију туристичких потенцијала и унапређење туристичке понуде АП Војводине.

2. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства су намењена за подршку локалним самоуправама, са територије АП Војводине за:

- израду планске и пројектне документације (документи просторног и урбанистичког планирања, пројектно-техничка документација, студије и документи по међународним правилима неопходни за пројекте из фондова ЕУ и других страних донатора и сл.) од значаја за унапређење туристичке понуде локалне самоуправе;
- израду и постављање туристичке сигнализације;
- а) уређење грађевинског земљишта и изградњу /унапређење постојеће комуналне инфраструктуре као основе и неопходног услова за развој туристичких капацитета и садржаја (изградња приступних саобраћајница и паркинг простора, електро-енергетска инфраструктура, системи за водоснабдевање и канализација отпадних вода са уређајима за пречишћавање отпадних вода, хидротехнички објекти у складу са прописима којима се уређује пловидба, телекомуникацијски системи и уређаји за мерење, системи за прикупљање, сортирање, одвожење и прераду чврстог отпада и др);

- реконструкцију, изградњу и опремање туристичке инфраструктуре и објеката од посебног значаја за функционисање и развој туризма (визиторски центри, туристички инфо центри, културно-историјски споменици, археолошки локалитети, музеји, објекти наутничког туризма, објекти циклотуризма, објекти за одмор и рекреацију, локације на којима се одржавају туристичке манифестације, бине, базени, конгресне дворане, туристички кампови, видиковци, објекти уз природне атракције и др.), као и изградњу, реконструкцију и опремање објеката са другим туристичким наменама и садржајима;
- уређење земљишта намењеног општој рекреацији и на бавку пратеће опреме (ски стазе, пешачке стазе, трим стазе, бициклическе стазе, тренинг стазе, мобилијери, уређење обала река и језера, панорамски путеви, пловила и др.);
- унапређење бањског-здравственог туризма применом термоминералне воде и пелоида у циљу унапређења здравственог туризма на територији АП Војводине.

Средства опредељена за ове намене могу бити додељена за све пројекте која се реализују до 30.06.2019. године.

Подносилац пријаве може поднети две пријаве на Конкурс.

3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу имају локалне самоуправе са територије АП Војводине.

Услови за учешће на Јавном конкурс прописани су Правилником о додели бесповратних средстава локалним самоуправама са територије Аутономне покрајине Војводине за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години (у даљем тексту: Правилник).

4. ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ

Секретаријат додељује средства у укупном износу од 28.000.000,00 динара.

- За тачку 1. Намене Средстава до 1.000.000,00 динара
- За тачку 2. Намене Средстава до 2.000.000,00 динара
- За тачку 3. Намене Средстава до 3.000.000,00 динара, а за пројекте од изузетног значаја за развој туризма Аутономне покрајине Војводине, до 5.000.000,00 динара.

Поменути износи су са урачунатим ПДВ-ом.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

Прихватљиви трошкови реализовани приликом спровођења пројекта прописани су Правилником.

5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА И ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Потребна документација, критеријуми за доделу средстава, доношење одлуке и друга питања од значаја за Јавни конкурс прописани су Правилником.

6. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВЕ

Пријаву с потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте „КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА У 2018. ГОДИНИ“, или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

Рок за подношење пријаве је 06. август 2018. године.

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, образац пријаве и Правилник о додели бесповратних средстава локалним самоуправама са територије Аутономне покрајине Војводине за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години могу се преузети са интернет адресе: www.spriv.vojvodina.gov.rs

8. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам путем телефона 021 4874-316 и 021 4874-669, од 10.00 до 14.00 часова.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

761.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017, 17/2018-ребаланс и 29/2018-ребаланс), члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014–испр., 37/2016 и 29/2017) и члана 3. Правилника о додели бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години – организовање конгреса („Службени лист АПВ“, бр. 32/2018 од 04.07.2018. године), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), р а с п и с у ј е

ЈАВНИ КОНКУРС О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ У 2018. ГОДИНИ – ОРГАНИЗОВАЊЕ КОНГРЕСА

БРОЈ: 144-332-1/2018-04

1. ЦИЉ

Циљ Јавног конкурса о додели бесповратних средстава удружењима грађана за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години - организовање конгреса (у даљем тексту: Конкурс) је подстицање рада удружења грађана која организују конгрес на територији Аутономне покрајине Војводине, која се баве унапређењем туристичке понуде Аутономне покрајине Војводине кроз организовање конгреса од покрајинског, републичког и међународног значаја (у даљем тексту: Конгрес).

2. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства су намењена за организовање конгреса на територији Аутономне покрајине Војводине.

Средства опредељена за ове намене могу бити додељена за Конгрес који су реализовани у периоду од 01.01.2018. до 30.11.2018. године.

Подносилац пријаве може да поднесе највише једну пријаву на Конкурс.

3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу имају удружења грађана и друге непрофитне институције уписане у регистар Агенције за привредне регистре пре 01.01.2018. године са активним статусом, које својим програмима афирмишу и подстичу циљеве Конкурса (у даљем тексту: Подносилац пријаве).

Услови за учешће на Јавном конкурс прописани су Правилником о додели бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години – организовање конгреса. (у даљем тексту: Правилник).

4. ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА ПРЕМА НАМЕНИ

Секретаријат додељује средства у укупном износу од Секретаријат додељује средства у укупном износу од 2.000.000,00 динара.

Минимални износ средстава по намени који се додељује по одобреном пројекту је 50.000,00 динара, а максимални износ је 350.000,00 динара.

Поменути износи су са урачунатим ПДВ-ом.

Износ одобрених Средства може бити мањи од износа тражених Средства.

У случају када је износ одобрених средстава мањи од износа тражених средстава Подносилац пријаве коме су одобрена средства не може извршити ревизију буџета пројекта.

Исплата средстава се врши по принципу рефундације након правдања прихватљивих трошкова реализованих приликом спровођења пројекта, а који су прописани Правилником.

Прихватљиви трошкови реализовани приликом спровођења пројекта прописани су Правилником.

5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА И ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Потребна документација, критеријуми за доделу средстава, доношење одлуке и друга питања од значаја за Јавни конкурс прописани су Правилником.

6. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВЕ

Пријаву с потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21 000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте „НЕ ОТВАРАТИ - КОНКУРС За доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине за финансирање пројеката ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ у 2018. години – КОНГРЕСИ“, или лично на писарницу покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе.

Рок за подношење пријаве је 06.август 2018. године.

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, образац пријаве, обрасце изјава и Правилник могу се преузети са интернет адресе: www.spriv.vojvodina.gov.rs

8. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам путем телефона 021/487-4481 сваког радног дана, од 10.00 до 14.00 часова.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

762.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017, 17/2018-ребаланс и 29/2018-ребаланс), члана

43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/2014, 54/2014–испр., 37/2016 и 29/2017) и члана 3. Правилника о додели бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години - Подизање квалитета објеката за дегустацију („Службени лист АПВ”, бр. 32/2018 од 04.07.2018. године), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), р а с п и с у ј е

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА
ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА
АП ВОЈВОДИНЕ У 2018. ГОДИНИ
-ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА ОБЈЕКТА ЗА ДЕГУСТАЦИЈУ**

БРОЈ: 144-401-5208/2018-04

1. ЦИЉ

Циљ Конкурса за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години- Подизање квалитета објеката за дегустацију (у даљем тексту: Конкурс) је унапређење туристичке понуде АП Војводине.

2. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства су намењена за:

1. Подизања нивоа квалитета и капацитета објеката за дегустацију кроз субвенционисање:

А) изградње, доградње, реконструкције, адаптације, санације и инвестиционог одржавања објеката за дегустацију у складу са Законом о планирању и изградњи;

Б) израде пројектно техничке документације за активности из тачке 1. под А.

2. Опремање објеката за дегустацију, кроз субвенционисање:

- Набавке машина и опреме за угоститељску делатност и набавка мобилијара.

3. Опремање простора за дегустациону промоцију, комисионо и комерцијално излагање производа у продајном објекту или на продајном месту, кроз субвенционисање:

- Набавке опреме и мобилијара.

Средства одређена за намене из:

- Тачке 1., 2. и 3. могу бити додељена за све пројекте који се реализују у периоду од 04.11.2017. до 30.11. 2018. године.

Јавни конкурс представља основ за добијање de minimis државне помоћи.

Подносилац пријаве може да поднесе једну пријаву за једну намену средстава.

3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на Конкурсу имају микро и мала привредна друштва и предузетници (у даљем тексту: Подносилац пријаве), који је регистрован у Агенцији за привредне регистре до 30.06.2018. године и има седиште, односно регистрован огранак на територији АП Војводине.

Услови за учешће на Јавном конкурс прописани су Правилником о додели бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години-Подизање квалитета објеката за дегустацију (у даљем тексту: Правилник).

**4. ВИСИНА УКУПНИХ СРЕДСТАВА И ИЗНОС СРЕДСТАВА
ПРЕМА НАМЕНИ**

Секретаријат додељује средства у укупном износу од 30.000.000,00 динара.

Износ средстава према намени утврђује се у висини до 50% прихватљивих трошкова и то за:

1. Подизања нивоа квалитета и капацитета објеката за дегустацију кроз субвенционисање:

А) најмање 500.000,00 динара до највише 3.000.000,00 динара, а за пројекте код којих се аплицира за објект за дегустацију и за уређен простор на отвореном(кумулативно), у висини до највише 5.000.000,00 динара;

Б) најмање 100.000,00 динара до највише 2.000.000,00 динара.

2. Опремање објеката за дегустацију, кроз субвенционисање:

- најмање од 200.000,00 динара до највише 2.000.000,00 динара.

3. Опремање простора за дегустациону промоцију, комисионо и комерцијално излагање производа у продајном објекту или на продајном месту, кроз субвенционисање:

- најмање 500.000,00 динара до највише 1.500.000,00 динара.

Износи су без урачунатог ПДВ-а.

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

Исплата средстава се врши по принципу рефундације након правдања прихватљивих трошкова реализованих приликом спровођења пројекта а који су прописани Правилником.

Прихватљиви трошкови реализовани приликом спровођења пројекта прописани су Правилником.

**5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА
ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА И ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Потребна документација, критеријуми за доделу средстава, доношење одлуке и друга питања од значаја за Јавни конкурс прописани су Правилником.

6. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВЕ

Пријаву с потребном документацијом доставити поштом на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте „КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ У 2018. ГОДИНИ-Подизање квалитета објеката за дегустацију”, или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

Рок за подношење пријаве је 06.август 2018. године.

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст Конкурса, образац пријаве и Правилник о додели бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години-Подизање квалитета објеката за дегустацију, могу се преузети са интернет адресе: www.spriv.vojvodina.gov.rs

8. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити у Покрајинском секретаријату за привреду и туризам путем телефона 021/487-4172 сваког радног дана, од 10.00 до 14.00 часова.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

763.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 57/2017, бр. 17/2018 и 29/2018 - ребаланс) и члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016), а сходно члану 5. Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање издатака за набавку репроматеријала у 2018. години од 8.5.2018. године, (у даљем тексту: Правилник), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

**КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ИЗДАТАКА
ЗА НАБАВКУ РЕПРОМАТЕРИЈАЛА
У 2018. ГОДИНИ
број: 144-401-3212/2018-02**

Конкурс представља основ за добијање de minimis државне помоћи.

Секретаријат додељује бесповратна средства у укупном износу од 48.500.000,00 динара (словима: четрдесетосаммилионапетстохиљададинара) намењена за субвенционисање издатака за набавку репроматеријала који је купљен, испоручен и исплаћен (кумулятивно) у целости након 1. јануара 2018. године до 15. јула 2018. године.

Репроматеријал мора бити у складу са стварном делатношћу привредног субјекта.

Средства се одобравају по принципу рефундације, у висини од најмање 120.000,00 динара до највише 1.200.000,00 динара, односно до 50% од фактурне (куповне) вредности без ПДВ и без зависних трошкова набавке. Висина одобрених средстава утврђује се на основу достављеног рачуна-отпремнице или уговора-отпремнице са добављачем / продавцем и извода рачуна из банке о плаћању истог.

Износ одобрених средстава може бити и мањи од износа тражених средстава.

Право да конкуришу имају привредни субјекти који имају седиште односно регистровани огранак на територији Аутономне покрајине Војводине, а у регистар Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: АПР) уписани су најкасније до 1. јуна 2017. године и то:

1. правна лица, регистрована у АПР-у као привредна друштва или задруге, која су према финансијским извештајима за 2017. годину, разврстана на микро или мала правна лица и
2. предузетници који воде двојно или просто књиговодство (без предузетника паушалних обвезника пореза од самосталне делатности).

Услови за учешће на конкурс, потребна документација, поступак доношења одлуке и друга питања од значаја за Конкурс, прописани су Правилником. Комплетан текст Конкурса и Правилник преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви.

Учесник на Конкурсу може поднети само једну пријаву за рефундацију издатака за набавку максимално 3 (три) различита репроматеријала и то од највише 2 (два) различита добављача/продаваца.

Пријава на Конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте: „НЕ ОТВАРАТИ – Пријава на Конкурс за доделу бесповратних средстава за субвенционисање издатака за набавку репроматеријала у 2018. години“, поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на горњу адресу) у времену од 900 до 1400 часова.

Рок за подношење пријава је до 6. августа 2018. године.

Додатне информације могу се добити радним даном у Секретаријату, на број телефона 021/487-4801.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

764.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 57/2017, бр. 17/2018- ребаланс и 29/2018 - ребаланс) и члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014 – др. одлука и 37/2016), а сходно члану 5. Правилника о додели бесповратних средстава микро и малим привредним друштвима и предузетницима за субвенционисање издатака за набавку машина или опреме или софтвера или за стицање нематеријалне имовине у 2018. години од 8.5.2018. године, (у даљем тексту: Правилник), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

**КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ИЗДАТАКА ЗА
НАБАВКУ МАШИНА ИЛИ ОПРЕМЕ
ИЛИ СОФТВЕРА
ИЛИ ЗА СТИЦАЊЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ
У 2018. ГОДИНИ
број: 144-401-3210/2018-02**

Конкурс представља основ за добијање de minimis државне помоћи.

Секретаријат додељује бесповратна средства у укупном износу од 58.500.000,00 динара (словима: педесетосаммилионапетстохиљададинара) за субвенционисање издатака за набавку машина или опреме или софтвера или за стицање нематеријалне имовине (у даљем тексту: основна средства).

Основна средства треба да буду у складу са стварном делатношћу привредног субјекта и намењена за професионалну производну употребу.

Средства се одобравају по принципу рефундације, а висина средстава утврђује се:

- (а) за основна средства која су купљена, испоручена и исплаћена (кумулятивно) у целости у периоду од 1. јуна 2017. године до 15. јула 2018. године, на основу достављеног рачуна-отпремнице или уговора-отпремнице са добављачем/продавцем и извода рачуна из банке о плаћању истог или

(б) за основна средства која ће бити купљена, испоручена и исплаћена (кумулятивно) у целости најкасније у року од 30 дана од закључења уговора о коришћењу бесповратних средстава (у даљем тексту: уговор), на основу приложеног предрачуна или понуде или (пред)уговора са добављачем/продавцем (за машину или опрему која је у на-

веденом року у потпуности исплаћена, али која из објективних разлога није испоручена, период испоруке може се продужити за додатних 60 дана).

Рефундирани износ средства одобрава се до 50% фактурне/уговорне цене без ПДВ и без зависни трошкови набавке према врсти основног средства:

Износ Основно средство	Распон средстава	
	од најмање	до највише
Машине и опрема	300.000,00 динара	2.000.000,00 динара
Софтвер	100.000,00 динара	500.000,00 динара
Нематеријална имовина	50.000,00 динара	300.000,00 динара

Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

Право да конкуришу имају привредни субјекти који имају седиште односно регистровани огранак на територији Аутономне покрајине Војводине, а у регистар Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: АПР) уписани су најкасније до 1. јуна 2017. године и то:

1. правна лица, регистрована у АПР-у као привредна друштва или задруге, која су према финансијским извештајима за 2017. годину, разврстана на микро или мала правна лица и
2. предузетници који воде двојно или просто књиговодство (без предузетника паушалних обвезника пореза од самосталне делатности).

Услови за учешће на конкурс, потребна документација, поступак доношења одлуке и друга питања од значаја за Конкурс, прописани су Правилником.

Комплетан текст Конкурса и Правилник преузима се са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јавни позиви.

Учесник на Конкурсу може поднети само једну пријаву за једну намену (набавка машина или набавка опреме или набавка софтвера или стицање нематеријалне имовине).

Пријава на Конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте: „НЕ ОТВАРАТИ – Пријава на Конкурс за доделу бесповратних средстава за субвенционисање издатака за набавку машина или опреме или софтвера или за стицање нематеријалне имовине у 2018. години“, поштом или лично предајом писарници покрајинских органа управе (на горњу адресу) у времену од 900 до 1400 часова.

Рок за подношење пријава је до 6. августа 2018. године.

Додатне информације могу се добити радним даном у Секретаријату, на број телефона 021/487-4072.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

765.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2018. годину („Сл. лист АПВ“, бр. 57/17, 17/18 и 29/18-ребаланс) члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 37/2014, 54/2014

– др. одлука, 37/2016 и 29/2017) Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПОСЛОВНИМ ИНКУБАТОРИМА НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ У 2018. ГОДИНИ

ЦИЉ

Циљ доделе бесповратних средстава је подстицање јачања капацитета пословних инкубатора са седиштем на територији АП Војводине ради развоја привреде и предузетништва у АП Војводини.

Јавни конкурс за доделу средстава представља основ за добијање de minimis државне помоћи.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Бесповратна средства су намењена за опремање пословног инкубатора у циљу јачања пословног, саветодавног и менаџерског капацитета инкубатора путем набавке машина, опреме односно софтвера.

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Секретаријат додељује бесповратна средства у укупном износу од 5.000.000,00 динара.

Бесповратна средства су намењена за опремање пословног инкубатора у циљу јачања пословног капацитета инкубатора путем набавке машина, опреме односно софтвера.

Одобравају се износи од 200.000,00 до 1.000.000,00 динара (са ПДВ-ом).

Износ одобрених средстава може бити и мањи од износа тражених средстава.

ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право учешћа и услови учешћа на Јавном конкурс дефинисани су Правилником за доделу бесповратних средстава пословним инкубаторима на територији АП Војводине у 2018. години (у даљем тексту: Правилник).

ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Потребна документација за доделу бесповратних средстава прописана је Правилником.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Критеријуми за доделу бесповратних средстава уређени су Правилником.

ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

Пријаве на Јавни конкурс се подносе искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети на сајту Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и са прописаном документацијом и достављају у затвореној коверти на адресу:

Покрајински секретаријат за привреду и туризам
Булевар Михајла Пупина 16
21000 Нови Сад

са назнаком на лицу коверте „НЕ ОТВАРАТИ“ и „ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПОСЛОВНИМ ИНКУБАТОРИМА НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ У 2018. ГОДИНИ“ поштом или лично преко писарнице покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе, сваког радног дана од 9 до 14 часова.

Рок за подношење пријава је 06. август 2018. године.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на сајту Секретаријата.

Додатне информације могу се добити на број телефона 021/487-4302, као и на сајту Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs.

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

766.

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину („Службени лист АПВ“, број: 57/2017, 17/2018-ребаланс и 29/2018-ребаланс) и члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 37/2014, 54/2014 и 37/2016 и 29/2017), Покрајински секретаријат за привреду и туризам (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА
КЛАСТЕР ОРГАНИЗАЦИЈА
ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА
И НАБАВКУ ОПРЕМЕ
У 2018. ГОДИНИ**

ЦИЉ

Циљ доделе бесповратних средстава је повећање продуктивности и конкурентности кластер организација (у даљем тексту: кластери) у АП Војводини, кроз реализацију пројеката и набавку опреме од значаја за развој привредних и туристичких потенцијала АП Војводине.

Јавни конкурс за доделу средстава представља основ за добијање де минимис државне помоћи.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Секретаријат додељује бесповратна средства у укупном износу од 12.000.000,00 динара, од чега је 9.000.000,00 динара намењено за субвенционисање трошкова набавке опреме (капиталне субвенције), а 3.000.000,00 динара за субвенционисање трошкова реализације пројеката (текуће субвенције).

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Висина одобрених средстава може бити:

ЗА КЛАСТЕРЕ КОЈИ ДЕЛАТНОСТ ОБАВЉАЈУ ДО 3 ГОДИНЕ ЗА:

1. Пројекте у висини од најмање 50.000,00 динара до највише 100.000,00 динара без ПДВ-а;
2. Опрему у висини од најмање 100.000,00 динара до највише 1.500.000,00 динара без ПДВ-а.

ЗА КЛАСТЕРЕ КОЈИ ДЕЛАТНОСТ ОБАВЉАЈУ ПРЕКО 3 ГОДИНЕ ЗА:

1. Пројекте у висини од најмање 50.000,00 динара до највише 100.000,00 динара без ПДВ-а.

ЗА КЛАСТЕРЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ АП ВОЈВОДИНА И/ИЛИ ЈЕДНА И/ИЛИ ВИШЕ ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА

1. Пројекте у висини од најмање 50.000,00 динара до највише 100.000,00 динара без ПДВ-а.
2. Опрему у висини од најмање 100.000,00 динара до највише 1.500.000,00 динара без ПДВ-а.
3. Материјалне трошкове за редован рад у висини до највише 2.000.000,00 динара.

Субвенционисани износ за пројекте и набавку опреме се одобрава у висини до 50 одсто од укупне вредности за кластере који делатност обављају до 3 године.

Субвенционисани износ за пројекте се одобрава у висини до 50 одсто од укупне вредности за кластере који делатност обављају преко 3 године.

Субвенционисани износ за пројекте и набавку опреме се одобрава у висини до 50 одсто од укупне вредности, а субвенционисани износ за материјалне трошкове за редован рад се одобрава у висини до 100 одсто за кластере чији је оснивач АП Војводина и/или једна и/или више локалних самоуправа

ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право учешћа на Јавном конкурс дефинисани су Правилником о додели средстава за субвенционисање трошкова кластер организација за реализацију пројеката и набавку опреме у 2018. години (у даљем тексту: Правилник).

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Потребна документација за Јавни конкурс прописана је Правилником.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Критеријуми за доделу бесповратних средстава уређени су Правилником.

ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА

Пријаве се подносе искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети са интернет презентације Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs и са припадајућом документацијом достављају у затвореној коверти на адресу:

Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, са назнаком на лицу коверте: „НЕ ОТВАРАТИ – ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ ТРОШКОВА КЛАСТЕР ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА И НАБАВКУ ОПРЕМЕ У 2018. ГОДИНИ“ поштом или лично Писарници покрајинских органа управе Бул. Михајла Пупина 16, радним данима од 9 до 14 сати.

Рок за подношење пријава је 06. август 2018. године.

Одлука о додели средстава корисницима објављује се на интернет презентацији Секретаријата.

Додатне информације могу се добити на број телефона 021/487-4248, као и на сајту Секретаријата www.spriv.vojvodina.gov.rs

Потпредседник Покрајинске владе
и покрајински секретар
Иван Ђоковић, с.р

САДРЖАЈ

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОПШТИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА					
725.	ИСПРАВКА- СПОРАЗУМ између Владе Архангелске области (Руска Федерација) и Аутономне покрајине Војводине (Република Србија) о трговинско-економској, научно-технолошкој, социјалној и хуманитарној сарадњи	1903	735.	Решење о давању сагласности на Програм о Измени и допуни Програма пословања друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем Туристичког простора „Парк Палић“, Палић за 2018. годину;	1917
726.	Одлука о Изменама и допуни Одлуке о остваривању новчане помоћи породици у којој се роди треће дете;	1905	736.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Финансијског плана Фонда за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима за 2018. годину;	1917
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ			737.	Решење о давању сагласности на Одлуку о распоређивању нераспоређене добити Гаранцијског фонда Аутономне покрајине Војводине за пословну 2017. годину;	1917
727.	Правилник о критеријумима за учешће у програму подстицања сарадње научноистраживачких организација и привреде;	1905	738.	Решење о давању сагласности на Одлуку о мрежи јавних основних школа са седиштем на територији града Суботице;	1918
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ			739.	Решење о давању сагласности Дому ученика средњих школа у Суботици за обављање друге делатности која је у функцији основне делатности;	1918
728.	Правилник о додели субвенција за samozапосљавање у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години;	1906	740.	Решење о разрешењу чланова Управног одбора Опште болнице „Др Радивој Симоновић“ Сомбор, из реда запослених;	1918
729.	Правилник о додели субвенција за запошљавање незапослених лица у Аутономној покрајини Војводини у 2018. години;	1909	741.	Решење о именовању чланова Управног одбора Опште болнице „Др Радивој Симоновић“ Сомбор, из реда запослених;	1918
730.	Правилник о додели средстава за финансирање спровођења јавних радова на територији Аутономне покрајине Војводине у 2018. години;	1913	742.	Решење о разрешењу председника Надзорног одбора Опште болнице „Др Радивој Симоновић“ Сомбор, представника оснивача;	1919
ПОСЕБНИ ДЕО			743.	Решење о именовању председника Надзорног одбора Опште болнице „Др Радивој Симоновић“ Сомбор, представника оснивача;	1919
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			744.	Решење о разрешењу председника и члана Надзорног одбора ЈВП „Воде Војводине“, због истека мандата;	1919
731.	Решење о давању сагласности на II Измене и допуне Програма рада Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину;	1916	745.	Решење о именовању председника и члана Надзорног одбора ЈВП „Воде Војводине“;	1919
732.	Решење о давању сагласности на II Измене и допуне Финансијског плана Фонда „Европски послови“ Аутономне покрајине Војводине за 2018. годину;	1916	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ, ДЕМОГРАФИЈУ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА		
733.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Годишњег програма пословања Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад за 2018. годину;	1916	746.	Решење о давању сагласности за именовање директорке Центра за социјални рад општине Кула;	1920
734.	Решење о разрешењу дужности члана Надзорног одбора Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, из реда запослених, због истека мандата;	1917	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ – НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
			747.	Решење о постављењу сталног судског преводиоца за мађарски језик за подручје Вишег суда у Зрењанину;	1920
			748.	Решење о одобрењу издавања и употреба уџбеника „Глазбена Шкрињница – глазбена култура“ за осми разред основне школе на хрватском језику, издавачкој кући ЈП Завод за уџбенике, Београд;	1920

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОГЛАСНИ ДЕО					
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КУЛТУРУ, ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ И ОДНОСЕ СА ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА					
749.	Конкурс за финансирање – суфинансирање пројекта савременог стваралаштва у АП Војводини у 2018. години;	1921	757.	Конкурс за доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години – међународне манифестације;	1929
750.	Конкурс за финансирање – суфинансирање пројеката од значаја за културу и уметност националних мањина – националних заједница у АП Војводини у 2018. години;	1922	758.	Конкурс за доделу бесповратних средстава удружењима грађана са територије Аутономне покрајине Војводине, за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години – манифестације;	1930
751.	Конкурс за финансирање – суфинансирање пројеката и програма у области заштите и очувања традиционалног народног стваралаштва Срба у АП Војводини и културног наслеђа Срба у региону у 2018. години;	1924	759.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала АП Војводине у 2018. години;	1931
752.	Конкурс за финансирање – суфинансирање пројеката у области заштите и очувања културног наслеђа у АП Војводини у 2018. години;	1925	760.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава локалним самоуправама са територије АП Војводине за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала у 2018. години;	1933
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ					
753.	Јавни конкурс за пријављивање пројеката за реализацију акције „Право на прву шансу“;	1926	761.	Јавни конкурс о додели бесповратних средстава удружењима грађана за финансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала Аутономне покрајине Војводине у 2018. години – организовање конгреса;	1934
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗАМ					
754.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава за суфинансирање трошкова организације регионалних међународних сајамских манифестација у АП Војводини у 2018. години;	1927	762.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за суфинансирање пројеката од значаја за развој туристичког потенцијала АП Војводине у 2018. години – подизање квалитета објеката за дегустацију;	1934
755.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава привредним субјектима за допринос развоју социјалне економије АП Војводине у 2018. године;	1928	763.	Конкурс за доделу бесповратних средстава за субвенционисање издатака за набавку репроматеријала у 2018. години;	1936
756.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава за субвенционисање предузетника, микро и малих правних лица од интереса за развој и ревитализацију послова који се сматрају уметничким и старим занатима, односно пословима домаће радиности у 2018. години;	1928	764.	Конкурс за доделу бесповратних средстава за субвенционисање издатака за набавку машина или опреме или софтвера или за стицање нематеријалне имовине у 2018. години;	1936
			765.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава пословним инкубаторима на територији АП Војводине у 2018. години;	1937
			766.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава за субвенционисање трошкова кластер организација за реализацију пројеката и набавку опреме у 2018. години.	1938

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара

Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,

Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:

„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.

Одговорни уредник: Дијана Кагона, Тел. 021- 487 44 27

Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,

Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, Е mail:sl.listapv@magyarszo.rs