



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2018. május 23. 25. szám LXIX. évfolyam	Évi előfizetés 8.800 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

522.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 54/09., 73/10., 101/10., 101/11., 93/12., 62/13., 63/13. – helyreigazítás, 108/13., 142/14., 68/15. – más törvény, 103/15., 99/16. és 113/17. szám) 64. szakaszának 1. bekezdése, a Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09. és 67/12. – az Alkotmánybíróság határozata) 58. szakasza, A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 35. szakasza és 36. szakaszának 2. bekezdése alapján és figyelemmel A gyermekes családok támogatásáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 113/2017. szám) 11. szakaszának 4. bekezdésére és a Vajdaság Autonóm Tartomány demográfiai programjának meghozataláról szóló és végrehajtásának intézkedéseit is tartalmazó határozatra (VAT Hivatalos Lapja, 3/05. szám), a Tartományi Kormány, 2018. május 23-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY SZÜLETÉSPÁRTOLÓ NÉPESEDÉSPOLITIKÁT NÉPSZERŰSÍTŐ KÖLTSÉGVETÉSI ALAPJÁNAK MEGALAPÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A Kormány megalakítja Vajdaság Autonóm Tartomány születéspártoló népesedéspolitikát népszerűsítő költségvetési alapját (a továbbiakban: születéspártoló alap) a Vajdaság autonóm tartományi születéspártoló népesedéspolitika ösztönzésére és előmozdítására szánt eszközökre.

2. szakasz

A születéspártoló alap megnyitása nyilvántartási-számlaként a kincstári főkönyv keretében történik, a Tartományi Szociálpolitikai, Demográfiai és Nemi Egyenjogúsági Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) fejezetében.

3. szakasz

A születéspártoló alapot finanszírozó eszközöket:

1. Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetése
2. támogatások
3. Európa uniós források és
4. más források biztosítják, a törvény alapján.

4. szakasz

A születéspártoló alap eszközeit a Vajdaság AT demográfiai fejlődésének programjában megállapított intézkedések végrehajtására és a gyermekvállalást ösztönző egyéb intézkedések létrehozására lehet felhasználni, a törvény alapján.

5. szakasz

A születéspártoló alap határozatlan időre alakul.

A születéspártoló alap működésének megszűnése esetén, a születéspártoló alap jogait, kötelezettségeit és irattárát a Titkárság veszi át.

6. szakasz

A születéspártoló alapot a Titkárság kezeli, és végzi a születéspártoló alap szakmai és adminisztrációs teendőit.

7. szakasz

Ez a határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napját követő nyolcadik napon lép hatályba.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

127. Szám: 401-4330/2018.
Újvidék, 2018. május 23.

Igor Mirović s.k.
a tartományi Kormány
ELNÖKE

523.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. – más rendelet, 37/16. és 29/17. szám) 16., 24. és 33. szakasza alapján, figyelemmel A mezőgazdasági és vidékfejlesztési ösztönzésekről szóló törvényre (Az SZK Hivatalos Közlönye, 10/13., 142/14., 103/15. és 101/16. sz.) és A Vajdaság autonóm tartományi falufejlesztési mezőgazdasági politika 2018. évi megvalósítását támogató intézkedések programjáról szóló tartományi képviselőházi rendeletről (VAT Hivatalos Lapja, 57/17. szám), illetve a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság pályázatainak és szabályzatainak kidolgozására és az ezek alapján meghirdetett pályázatok szerinti eljárások lefolytatására megalakított bizottság működéséről szóló 2018. április 17-i ügyrenddel (egységes szerkezetbe foglalt szöveg) összhangban, a tartományi mezőgazdasági, víz-és erdőgazdálkodási titkár

**SZABÁLYZATOT
hoz
A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI
AGRÁRGAZDASÁGOK TÁRGYI ESZKÖZEIBE VALÓ
BERUHÁZÁSOKAT TÁRSFINANSZÍROZÁSÓ 2016. ÉVI
ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRŐL**

Általános rendelkezések

1. szakasz

A Vajdaság autonóm tartományi agrárgazdaságok tárgyi eszközeibe való beruházások társfinanszírozási eszközeinek 2018. évi odaítéléséről szóló szabályzat (a továbbiakban: szabályzat) a pályázók körét, a vissza nem térítendő eszközök rendeltetését, igénybe vevőit, a kötelező dokumentumokat, az eszközök odaítélésének rendjét, a hiányos pályázatok kezelését, az eszközök odaítélésére vonatkozó mércéket, az elutasított vagy részben elfogadott pályázatok kezelését, a kifogás emelésére jogosultságot, a végleges határozatot, vissza nem térítendő eszközök felhasználói-val való szerződéskötést, az eszközök folyósítását, az eszközfelhasználók kötelezettségeit és A Vajdaság autonóm tartományi falufejlesztési mezőgazdasági politika 2018. évi megvalósítását támogató intézkedések programjáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapja, 57/17. szám) szerves részét képező, A Vajdaság autonóm tartományi falufejlesztési mezőgazdasági politika 2018. évi programját támogató intézkedések programja 2.1. pontja: Beruházások az agrárgazdaságok tárgyi eszközeibe (a továbbiakban: program) megvalósítása szempontjából jelentős egyéb kérdéseket szabályozza.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt programot Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza fogadta el, megvalósítása pedig a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) feladata.

Pályázati jogosultság

2. szakasz

Ösztönző eszközökre az Agrárgazdaságokról vezetett nyilvántartásba bejegyzett és aktív státuszban levő

1. természetes személy:

- bejegyzett piacorientált családi agrárgazdaság tulajdonosa,
- bejegyzett piacorientált családi agrárgazdaság vállalkozó tulajdonosa,

2. jogi személy:

- gazdasági társaság földműves szövetkezet jogosult.

Gazdasági társaság akkor jogosult ösztönző eszközökre, ha mikro-, vagy kisméretű jogi személy, a számvitelről rendelkező törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 62/2013. szám) alapján.

Jelen pont 1. bekezdésében említett személy a

1. gyümölcs-ágazatban és
2. zöldség-ágazatban eszközölt beruházásokat ösztönző eszközre jogosult.

Pályázati feltételek

3. szakasz

1. a pályázó szerepel az Agrárgazdaságokról vezetett nyilvántartásban, és aktív státusszal rendelkezik,

2. a pályázó lakhelye, illetve a jogi személy székhelye Vajdaság autonóm tartományi önkormányzatban van és a beruházásra is a Vajdaság AT területén kerül sor,

3. a pályázott beruházás tárgyát képező felszerelés elhelyezéséül szolgáló telek szerepel az Agrárgazdaságokról vezetett nyilvántartásban; ha a telek bérlemény, a bérleti szerződés lejárt legalább öt évig még nem esedékes,

4. a pályázó a 2017. évvel bezárólag törlesztette a lecsapolásról/öntözésről szóló határozatokból eredő kötelezettségeit

5. a pályázó teljesítette 2017. évi adó- és a közbevételek alapján esedékes egyéb kötelezettségeit (az erről szóló bizonylatot az az önkormányzat állítja ki, ahol a pályázat tárgyát képező beruházás történik, ha viszont a pályázó székhelye másik önkormányzatban van, akkor ezt a bizonylatot annak az önkormányzatnak az adóhivatala is kiállítja),

6. a pályázó törlesztette az állami mezőgazdasági földterület bérleti szerződése szerinti összes fennálló kötelezettségét,

7. a pályázó, a pályázatának tárgyát képező beruházásra nem használhat valamely más jogcímen (támogatások, ösztönzések) odaítélt ösztönzést ugyanarra a rendeltetésre, illetve ugyanaz a beruházás nem képezheti ösztönző eszközök felhasználására vonatkozó más eljárás tárgyát, a bejegyzett agrárgazdaságok hiteltámogatásáról rendelkező külön előírással összhangban levő ösztönzéseken kívül,

8. a pályázónak nem lehetnek korábban aláírt szerződésekből eredő teljesítetlen szerződött kötelezettségei a Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) és a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium iránt,

9. a pályázó és a kivitelező nem lehetnek kapcsolatos személyek – a Gazdasági társaságokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 36/11., 99/11., 83/14. és 5/15. szám) 62. szakaszának értelmében,

10. az ösztönző eszközök folyósítása a szállító folyószámlájára történő utalással, vagy készpénzzel történik - a beszámítással vagy átruházással való fizetés nem fogadható el,

Vállalkozókra vonatkozó további feltételek:

11. a vállalkozó szerepel az Agrárgazdaságokról vezetett nyilvántartásban,

Jogi személyekre vonatkozó további feltételek:

12. a jogi személyt bejegyezte a Cégnylvántartási Ügynökség,

13. nem indult ellene csőd- és/vagy felszámolási eljárás,

14. mikro- vagy kis méretű jogi személyként szerepel a besorolásban, a számvitelről rendelkező törvény alapján,

15. földműves szövetkezetnek rendelkeznie kell lefolytatott szövetkezeti revízióval.

Külön pályázati feltételek

4. szakasz

1. gyümölcs ágazat:

A beruházás típusától függően akkor jogosult ösztönző eszközökre pályázni, ha az Agrárgazdaságokról vezetett nyilvántartásban a növénytermesztési besorolással összhangban bejegyzett gyümölcsöt termeszt és pályázatának tárgya is erre a gyümölcsre vonatkozik.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett személy akkor jogosult beruházásának társfinanszírozására - gyümölcságazatban felszerelés beszerzésére -, ha az Agrárgazdaságokról vezetett nyilvántartásban legfeljebb 1,99 ha bogyós gyümölcsöt és/vagy legfeljebb 4,99 ha más gyümölcsöt jegyeztetett be.

- A 2. pont 1. alpontjában szereplő beruházásokra pályázók: építési engedély a felépített létesítményre, amely a megfelelő rendeltetéssel szerepel az Ingatlanlyilvántartásban és a tárgybéli pályázat benyújtásának pillanatától számított legalább öt éves időszakban tulajdonában, vagy bérleményében van. Ha a létesítmény építési engedély nélkül épült, mellékelni kell a legalizáció/törvényesítés iránti kérelmet.

- A 2. pont 2. alpontjában szereplő beruházásokra pályázók: a felépített létesítmény a megfelelő rendeltetéssel szerepel az Ingatlanyilvántartásban és a tárgybeli pályázat benyújtásának pillanatától számított legalább öt éves időszakban tulajdonában, vagy bérleményében van.
- Terménytárolásra szolgáló rekeszes raklapok beszerzésére pályázók: a felépített létesítmény a megfelelő rendeltetéssel szerepel az Ingatlanyilvántartásban és a tárgybeli pályázat benyújtásának pillanatától számított legalább öt éves időszakban tulajdonában, vagy bérleményében van vagy folyamatban van a gyümölcs és zöldségfélék begyűjtésére és tárolására szolgáló kapacitások építése, a kiállított helymeghatározási feltételekkel.

2. zöldség ágazat:

A beruházás típusától függően akkor jogosult ösztönző eszközökre pályázni, ha az Agrárgazdaságokról vezetett nyilvántartásban a növénytermesztési besorolással összhangban bejegyzett zöldségfélék természet és pályázatának tárgya is erre a zöldségfélére vonatkozik.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett személy akkor jogosult beruházásának társfinanszírozására - a zöldségágazatban felszerelés beszerzésére, ha az Agrárgazdaságokról vezetett nyilvántartásban legfeljebb 0,49 ha zöldségfélék jegyzetett be védett területen és/vagy legfeljebb 2,99 ha zöldségfélék nyílt területen.

- A 2. pont 1. alpontjában szereplő beruházásokra pályázók: építési engedély a felépített létesítményre, amely a megfelelő rendeltetéssel szerepel az Ingatlanyilvántartásban és a tárgybeli pályázat benyújtásának pillanatától számított legalább öt éves időszakban tulajdonában, vagy bérleményében van. Ha a létesítmény építési engedély nélkül épült, mellékelni kell a legalizáció/törvényesítés iránti kérelmet.
- A 2. pont 2. alpontjában szereplő beruházásokra pályázók: a felépített létesítmény a megfelelő rendeltetéssel szerepel az Ingatlanyilvántartásban és a tárgybeli pályázat benyújtásának pillanatától számított legalább öt éves időszakban tulajdonában, vagy bérleményében van.
- Terméktárolásra szolgáló rekeszes raklapok beszerzésére pályázók: a felépített létesítmény a megfelelő rendeltetéssel szerepel az Ingatlanyilvántartásban és a tárgybeli pályázat benyújtásának pillanatától számított legalább öt éves időszakban tulajdonában, vagy bérleményében van vagy folyamatban van a gyümölcs és zöldségfélék begyűjtésére és tárolására szolgáló kapacitások építése, a kiállított helymeghatározási feltételekkel.

A vissza nem térítendő eszközök összege és odaítélésének módja

5. szakasz

A Program 2.1. pontja szerint odaítélhető összeg 100.000.000,00 dinár az agrárgazdaságok tárgyi eszközeibe való beruházásra.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett eszközök odaítélése Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, Vajdaság Autonóm Tartomány (a továbbiakban: Vajdaság AT) egész területén terjesztett egyik napilapban, valamint a Titkárság weboldalán (a továbbiakban: pályázat) közzétett pályázat útján történik.

A pályázati határidő az eszközök elosztásáig, de legfeljebb 2018. május 25-ig tart.

A pályázatra benyújtott dokumentumokat a Titkárság nem küldi vissza.

A beruházások ösztönzésére szolgáló eszközök – a szabályzat és a pályázat értelmében – vissza nem térítendő.

A pályázat szerinti beruházások ösztönzésére szolgáló eszközök összege a beruházás összesen elfogadható költségei értékének 60%-áig kerül megállapításra.

A mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területeken beruházó természetes személy, vállalkozó és jogi személy, a 40 évesnél fiatalabb természetes személy és jogi személy felhatalmazott személye és hölgy pályázó számára a jelen pályázat szerinti beruházásokat támogató vissza nem térítendő eszközök összege a beruházás összesen elfogadható költségének 70%-áig terjedő összegben kerül megállapításra.

Elszámolásnál a beruházás elfogadható költségei értékének a hozzáadott értékadót (ÁFÁ-t) nem tartalmazó összegét kell figyelembe venni.

Az egy pályázati kérelem alapján odaítélte vissza nem térítendő legnagyobb összeg nem haladhatja meg a 4. 500.000,00 dinárt, illetve a mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területeken beruházó természetes személy, vállalkozó és jogi személy, a 40 évesnél fiatalabb természetes személy és jogi személy felhatalmazott személye és a hölgy pályázó esetén a 4.950.000,00 dinárt.

Az egy pályázati kérelem alapján odaítélhető vissza nem térítendő legkisebb összeg 100.000,00 dinár, és azok a kérelmek kerülnek elbírálás alá, amelyek elfogadható beruházási költségeinek összege 200.000,00 dinár, vagy az ezt az összeget meghaladó összeg.

A vissza nem térítendő eszközök rendeltetése

6. szakasz

Elfogadható beruházások:

1. felszerelés beszerzése gyümölcs és zöldségfélék tárolására, betakarítására és piaci értékesítésének előkészítésére: hűtőházajtók, hőszigetelő panelek, villamos berendezések és vezetékek, világítás, hűtőházi ellenőrzési rendszerek, munkaasztalok, mérlegek és fel nem sorolt hasonló felszerelés:

az erre a rendeltetésre odaítélhető legmagasabb összeg 4.500.000,00 dinár pályázónként a felsorolt felszerelésre, illetve a mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területeken beruházó természetes személy, vállalkozó és jogi személy, 40 évesnél fiatalabb természetes személy és jogi személy felhatalmazott személye és hölgy pályázó esetén 4.950.000,00 dinár,

2. hűtőberendezés beszerzése gyümölcs és zöldségfélék tárolására: hűtő aggregátorok, kompresszorok, párologtatók, kondenzátorok:

az erre a rendeltetésre odaítélhető legmagasabb összeg 2.000.000,00 dinár pályázónként a felsorolt felszerelésre, illetve a mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területeken beruházó természetes személy, vállalkozó és jogi személy, 40 évesnél fiatalabb természetes személy és jogi személy felhatalmazott személye és hölgy pályázó esetén 2.200.000,00 dinár,

3. a termés tisztítására és mosására szolgáló eszközök-vonalak beszerzésére:

az erre a rendeltetésre odaítélhető legmagasabb összeg 2.000.000,00 dinár pályázónként a felsorolt felszerelésre, illetve a mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területeken beruházó természetes személy, vállalkozó és jogi személy, 40 évesnél fiatalabb természetes személy és jogi személy felhatalmazott személye és hölgy pályázó esetén 2.200.000,00 dinár,

4. a termés begyűjtésére, szétválogatására és kalibrálására szolgáló felszerelés-vonalak beszerzése:

az erre a rendeltetésre odaítélhető legmagasabb összeg 2.000.000,00 dinár pályázónként a felsorolt felszerelésre, illetve a mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területeken beruházó természetes személy, vállalkozó és jogi személy, a 40 évesnél fiatalabb természetes személy és jogi személy felhatalmazott személye és hölgy pályázó esetén 2.200.000,00 dinár,

5. a termés csomagolására és megjelölésére szolgáló felszerelés - vonalak beszerzésére:

az erre a rendeltetésre odaítélhető legmagasabb összeg 2.000.000,00 dinár pályázónként a felsorolt felszerelésre, illetve a mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területeken beruházó természetes személy, vállalkozó és jogi személy, 40 évesnél fiatalabb természetes személy és jogi személy felhatalmazott személye és hölgy pályázó esetén 2.200.000,00 dinár,

6. a termés szállítására és tárolására szolgáló rekeszes raklapok beszerzésére:

az erre a rendeltetésre odaítélhető legmagasabb összeg legfeljebb 2.000.000,00 dinár pályázónként a felsorolt felszerelésre, illetve a mezőgazdálkodásra nehezebb körülményekkel járó területeken beruházó természetes személy, vállalkozó és jogi személy, 40 évesnél fiatalabb természetes személy és jogi személy felhatalmazott személye és hölgy pályázó esetén 2.200.000,00 dinár.

A pályázatra csak egy kérelemmel lehet jelentkezni, de egy alpont keretében több rendeltetésre, valamint több rendeltetésre az 1-3. alpontok szerint.

A vissza nem térítendő eszközök iránti kérelmek megvitatása során nem vehető figyelembe a 2018. január 1-je előtti beruházás és megvásárolt felszerelés, amit 2018. január 1-je utáni keltezésű, a felszerelés részletezését tartalmazó számlával, szállítólevéllel, banki kivonattal, szavatossági levéllel, behozatal esetében vámáru-nyilatkozattal és egyéb bizonyítékkal kell igazolni.

A Program keretében odaítélendő vissza nem térítendő eszközök nem használhatók:

- adókra, beleértve a hozzáadott értékadót is,
- behozatali, vám- és szállítmányozási költségre, más közigazgatási illetékre, állami intézmények és közzállalatok szükséges jóváhagyásainak térítményeire,
- banki kezelési költségre, kezesség és hasonló térítmények költségeire,
- használt és javított felszerelés és anyag beszerzési költségeire,
- a pályázó saját munkájának és anyagának költségeire,
- szállítási, szerelési és más műveleti költségre,
- természetbeni hozzájárulásra (saját munka és anyag),
- a tárgybeli beruházás lízing, engedményezés, beszámítás, átruházás, utalványozás és az adósság beszámításának egyéb módjára,
- kapcsolt személyek közötti forgalomra.

A pályázatra benyújtandó dokumentumok

7. szakasz

Természetes és jogi személy esetében:

1. olvashatóan kitöltött és kötelezően aláírt pályázati formanyomtatvány, jogi személy azt kötelezően pecsétjével is hitelesíti,
2. a bejegyzett agrárgazdaság tulajdonosa, illetve a jogi személy felhatalmazott személye személyi igazolványának vagy leolvasott chippel ellátott igazolványának fénymásolata,
3. eredeti kivonat az Agrárgazdaságokról vezetett nyilvántartásból, amit a Kincstári Igazgatóság ad ki (az első oldalán az általános adatokkal, valamint a területi és termelési adatokat tartalmazó második oldala, a pályázat benyújtásának napjától számított 30 nappal nem régebbi),
4. kivonat az ingatlannyilvántartásból (30 naptól nem régebbi), annak a létesítménynek a tulajdonjogi adataival, ahol a beruházás történik,
5. hitelesített fénymásolat annak a létesítménynek a bérléséről szóló szerződéséről, amelyen a pályázati kérelem tárgyát képező beruházás történik, azzal, hogy a szerződésnek a pályázat benyújtásának időpontjától számított még legalább öt évre kell szólnia,

6. a létesítmény tervének fénymásolata,
7. a II. pont 1. alpontjára vonatkozó beruházásra pályázó esetében építkezési engedély/használati engedély az új létesítményre – ha ezzel nem rendelkezik, akkor a legalizációs/törvényesítési kérelmet kell benyújtani,
8. a tervező által hitelesített kivitelezendő projekt-ben szereplő előszámításokat és költségtervet (a 2. pont 1. és 2. alpontja alatt szereplő beruházásra pályázók esetében),
9. a tárgybeli beruházás beszerzésének eredeti számlája - a felszerelés tételes részletezésnek tartalmaznia kell a gépek és a felszerelés alapvető jellemzőit (a pályázati formanyomtatványban feltüntetett adatoknak azonosnak kell lennie a számlán szereplő adatokkal),
10. a tárgybeli beruházás beszerzésének szállítólevele, a külön előírásoknak megfelelően, ha arra kötelező a szállítólevél kiállítása,
11. a tárgybeli beruházás kifizetéséről szóló bizonyíték - az eszközök folyósításáról szóló bizonyíték és a bank által hitelesített kivonat, ha pedig a természetes személy készpénzzel vagy bankkártyával fizetett, elegendő a pénztári számla megküldése,
12. a hitelszerződés fénymásolata, ha a tárgybeli beruházást hitel útján történt,
13. csak az 500.000,00 dinárt meghaladó beruházásoknál nyújtható be a felszerelést részletező előszámla, de annak a végleges eredeti számlával azonosnak kell lennie az összeg, a részletezés és a berendezés szállítója vonatkozásában,
14. a szavatossági levél fénymásolata olyan felszerelés esetében, amelynek ezt hatályos jogszabály elrendeli,
15. a behozatali felszerelésre a vonatkozó vámáru-nyilatkozat (ha a kérelmező közvetlenül importálta a felszerelést), amely nem lehet 2018.01.01-jénél korábbi),
16. bizonyíték (Vode Vojvodine Vízgazdálkodási Közzállalat bizonylata) a lerótt lecsapolási/öntözési járulékról a 2017. évvel bezárólag,
17. bizonyíték (annak az illetékes önkormányzati szervnek a biznylata, ahol a tárgybeli beruházás történik, ha viszont a pályázó lakhelye más helyi önkormányzatban van, ezt a biznylatot annak az önkormányzatnak az illetékes szerve is kiállítja) a pályázóra szóló 2017. évi adókötelezettség törlesztéséről,
18. bizonyíték (az illetékes szerv tanúsítványa vagy a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztériummal kötött szerződés másolata és a befizetési elismervény) az állami tulajdonban lévő termőföld után fizetendő adó törlesztéséről,
19. nyilatkozatot arról, hogy a beszállító és a megrendelő a Gazdasági társaságokról szóló törvény 62. szakasza szerint nem kapcsolt személyek (nyilatkozat a pályázati formanyomtatvány keretében).

Vállalkozóra vonatkozó további feltételek

20. a Cégnilyvántartási Ügynökség adóazonosító-számot is tartalmazó biznylata,

Jogi személyre vonatkozó további feltételek

21. a Cégnilyvántartási Ügynökség adóazonosító-számot is tartalmazó biznylata,
22. a Cégnilyvántartási Ügynökség biznylata arról, hogy a jogi személy ellen nem indult csődeljárás és/vagy felszámolási eljárás,
23. a Cégnilyvántartási Ügynökség biznylata arról, hogy A számvitelről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 62/2013. szám) alapján a besorolás szerint a mikro vagy a kis méretű jogi személyek körébe tartozik,
24. földműves szövetkezetnek be kell nyújtani a felhatalmazott Revíziós szövettség biznylatát arról, hogy A szövetkezetekről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 112/2015. szám) szerint működik, a biznylat kiállítása a lefolytatott szövetkezeti revízióról készített végleges jelentés alapján történik, amely a Törvény alapján két évnél nem lehetett régebbi.

Ha a pályázó nem nyújtja be a 3., 4., 16., 17., 18., 20., 21., 22., 23. és 24. pontjában említett dokumentumokat, a Titkárság hivatalból beszerzi az illetékes szervektől az adatokat azokról a tényekről, melyekről hivatalos nyilvántartást vezetnek a közigazgatási eljárásról rendelkező törvény alapján.

Ha a berendezést külföldön kell beszerezni, a pályázó köteles megküldeni a dokumentumok hiteles bírósági fordító által lefordított szerb nyelvű fordítását. Ha a számla/előszámla valutára szól, a pályázati formanyomtatványban fel kell tüntetni a felszerelés értékének a Szerb Nemzeti Banknak a számla/előszámla kiállításának napján érvényes középárfolyama szerint átszámított dinárellenértékét is.

A Bizottság fenntartja a jogát, hogy az említetteken túl egyéb dokumentumokat is követeljen.

A hiányos pályázati kérelmekkel való eljárás

8. szakasz

A hiányos kérelmet benyújtó pályázók tekintetében a Titkárság hivatalból beszerzi az adatokat az illetékes szervektől mindazokról a tényekről, melyekről hivatalos nyilvántartást vezetnek a közigazgatási eljárásról rendelkező törvény alapján, a többi dokumentum megküldésére pedig hiánypótlásra szólít fel, a felszólítás átvételétől számított öt (5) napos határidőt kijelölve.

Ha a pályázó az előző bekezdésben említett határidőben a hiányt nem pótolja, kérelme hiányosként elutasításra kerül.

A kiegészített kérelmeket csak a jelen szakasz 1. bekezdésében említett felszólítással követelt dokumentumok megküldését követően lehet megvitatni.

A Bizottság nem veszi figyelembe:

- a pályázati részvételre nem jogosult személyek által benyújtott kérelmeket,
- a pályázatban megszabott határidő után benyújtott kérelmeket,
- a célt tévesztett kérelmeket.

Döntéshozatal az eszközök odaítéléséről

9. szakasz

A pályázati kérelmeket a tartományi titkár által kinevezett kérelemértékelő bizottság (a továbbiakban: Bizottság) vitatja meg és határozati javaslatokat is tartalmazó jegyzőkönyvet hoz az eszközök odaítéléséről.

A Szabályzatban megállapított mércék alapján pontozási listát készít, melynek alapján a vissza nem térítendő eszközök odaítélése történik, a pályázattal megállapított eszközkeret kimerítéséig. A Bizottság összeállítja a pályázati feltételeket a benyújtott dokumentumok alapján teljesítő pályázók listáját, a Pályázattal és a Szabályzattal összhangban.

A Titkárság fenntartja a jogát, hogy a pályázótól a benyújtott dokumentációval kapcsolatban a határozathozatalhoz szükséges kiegészítő információt kérjen, valamint, hogy a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium mezőgazdasági felügyelőségének illetékes személye révén kérje a szerződés tárgya megvalósulásának ellenőrzését, különösen az áfa-rendszeren kívüli berendezés-leszállítók által kiadott számlák és előszámlák, valamint jelentősen az árfolyamérték feletti összegekre szóló számlák esetében.

A Bizottság köteles kéthetente egyszer megvitatni a pályázati kérelmeket, és erről az eszközök odaítélésére vonatkozó határozati javaslatot is tartalmazó jegyzőkönyvet felvenni, amelyben feltünteti a benyújtott kérelmek számát az igényelt eszközök összegével, az elfogadható pályázati kérelmeket a pontok számával és az összegekkel, valamint az elutasított kérelmeket az elutasítás okai szerint csoportosítva.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatban meg kell állapítani a nyertes pályázóknak (a továbbiakban: az eszközfelhasználók) odaítélt egyedi összegeket és a pontozás módját, a támogatásra nem javasolt pályázók esetében pedig fel kell tüntetni az elutasítás okait.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot a Titkár hozza meg, a Bizottság javaslatára.

A határozatot közzé kell tenni a Titkárság www.psp.vojvodina.gov.rs hivatalos weboldalán.

Az eszközök odaítélésének mércéi

10. szakasz

A Bizottság a benyújtott dokumentáció, valamint a jelen szakaszban tartalmazott mércék és pontszámok alapján tesz javaslatot a vizsza nem térítendő eszközök odaítélésére, az alábbi táblázat szerint:

Mérce	Pontozási rend	Pontszám
Pontok száma összesen:		130
A pályázó 40 évesnél fiatalabb természetes személy, vagy jogi személy 40 évesnél fiatalabb felhatalmazott személye	igen/nem	10/0
A pályázó természetes személy vagy jogi személy felhatalmazott személye hölgy	igen/nem	10/0
Az agrárgazdaság nehezebb munkafeltételekkel járó területen van	igen/nem	10/0
A bejegyzett piaciorientált agrárgazdaság tagjainak száma/a szervezet tagjainak száma	kettőnél kevesebb	5
	három-négy tag	10
	öttnél több tag	15
A pályázó organikus termelésre vonatkozó tanúsítvánnyal rendelkezik és/vagy földrajzi eredettel rendelkező terméket, vagy készterméket állít elő	Igen/nem	10/0
A pályázó szervezet, vagy szervezet tag	Igen/nem	10/0
A pályázó megfelelő szakmai tudással rendelkezik	az AGNY-ban nyilvántartott legalább három éves termelői tapasztalat	5
	középiskola	10
	egyetem	20
A beruházás fenntarthatóságának értékelése	alacsony/közepes/magas	10/20/40

A Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság eszközeinek eddigi felhasználása	első alkalommal	10
	második alkalommal	5
	harmadik alkalommal	0
Az eszközök felhasználója az elmúlt időszakban elélt a beruházás megvalósításától	két alkalommal	-5
	három alkalommal	-10
	négy alkalommal	-15

A szabályzatban szereplő mércék szerint - melyek alapján az eszközök odaítélése történik - pontozási listát kell készíteni, a pályázatban előirányzott összeg felhasználásáig. A 30%-nál kevesebb pontra értékelt pályázati kérelmeket a továbbiakban a Bizottság nem veszi figyelembe.

Az elutasított, vagy részben elfogadott pályázati kérelmek kezelése

11. szakasz

A döntés alapján a Bizottság indokolást és jogorvoslati utasítást is tartalmazó határozatot fogalmaz meg az elutasított pályázati kérelmet és részben jóváhagyott pályázati kérelmet benyújtó pályázók számára a határozati javaslat alapján, a Titkár pedig meghozza a határozatot.

Kifogás benyújtására való jogosultság

12. szakasz

A szabályzat 11. szakaszában említett személyek mellett, kifogás benyújtására jogosult minden elégedetlen pályázó, akinek a Titkárság eszközöket ítelt oda a Tartományi Titkárság hivatalos weboldalán közzétett támogatási határozat alapján.

A kifogást a tartományi titkárnak címezve kell benyújtani, az egyedi határozat kézhezvételét követő három (3) napos határidőben, illetve a Tartományi Titkárság weboldalán való közzétételt követő hét (7) napos határidőben.

A tartományi titkár határoz a kifogásról, a kifogás kézhezvételét követő hét (7) napon belüli határidőben.

A tartományi titkár késedelmesként, illetéktelenként minősítve, nem a felhatalmazott személy által benyújtotként elutasíthatja a kifogást, vagy teljes mértékben, illetve részben helyt adhat annak, vagy alaptalanként elutasíthatja.

A kifogásról határozattal születik döntés.

A végleges határozat

13. szakasz

A végleges határozatot a tartományi titkár hozza meg, az esetleges kifogásokról meghozott határozatok alapján, amit közzé kell tenni a Tartományi Titkárság hivatalos weboldalán.

Az eszközök odaítéléséről szóló szerződés

14. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követően a Titkár, a Titkárság nevében, szerződést köt az eszközfelhasználóval az eszközök odaítéléséről, amely szabályozza a szerződő felek jogait és kötelezettségeit.

A szerződést legkésőbb az eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követő 30 napon belül meg kell kötni.

Az eszközök felhasználója az eszközök felhasználásáról szóló szerződés aláírásakor köteles a Titkárságnak benyújtani egy váltónyilatkozattal ellátott váltót, vállalkozók pedig bejegyzett váltónyilatkozattal ellátott váltót annak biztosítékeként, hogy a felszerelést öt (5) éves határidőben nem idegeníti el, ez alól kivételt képez az a felszerelés, amelynek használati időtartama egy évnél rövidebb.

A beruházás megvalósulását követően az eszközök felhasználója köteles a Cégnylvántartási Ügynökségnél a Tartományi Titkárság javára jelzálogot bejegyeztetni a tárgybeli beruházásra.

Előszámla alapján, a beruházás megvalósításának határideje a szerződés aláírásától számított 45 nap, a többéves ültetvények telepítése esetében pedig 2018. november 15-e.

A vissza nem térítendő eszközök folyósítása

14. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök folyósítására a beruházás teljesítését követően kerül sor, illetve miután az eszközök felhasználója elvégzi a felszerelés telepítését és megküldi a Titkárságnak az alábbi dokumentumokat:

- a folyósítás iránti kérelem,
- az eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról szóló jelentés,
- a tárgybeli beruházás beszerzéséről szóló számla,
- a tárgybeli beruházás beszerzésének szállítólevele, ha arról külön jogszabályok kötelezőként rendelkeznek,
- a tárgybeli beruházás kifizetéséről szóló bizonyíték, azaz az eszközök folyósításáról szóló bizonyíték és a bank által hitelesített kivonat, ha pedig a természetes személy készpénzzel vagy bankkártyával fizetett, elegendő a pénztári számla megküldése,
- a felszerelés részletezésének tartalmaznia kell a gép vagy felszerelés alapvető jellemzőit (a kérelem formanyomtatványán feltüntetett adatoknak meg kell egyeznie a számlán levő adatokkal),
- a hitelszerződés fénymásolata, ha a tárgybeli beruházás beszerzése hitel útján történt.

Illetékes főosztálya révén a Titkárság elrendeli a Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának, hogy a helyszínen állapítsa meg a tényállást, valamint a Titkárság számára küldje meg a jelentést és a jegyzőkönyvet.

A vissza nem térítendő eszközök folyósítására Vajdaság AT költségvetési fizetőképességével összhangban kerül sor.

Az eszközök felhasználójának kötelezettségei

15. szakasz

A pályázat szerinti vissza nem térítendő eszközök felhasználója köteles:

1. rendeltetésszerűen használni a beruházás tárgyát képező ingóságot, illetve ingatlant, melyre vonatkozóan megnyerte az ösztönző eszközöket,
2. a beruházás tárgyát képező ingóságot, illetve ingatlant, melyre vonatkozóan megnyerte az ösztönző eszközöket, nem idegenítheti el és másra sem ruházhatja át használatát, az ösztönző eszközök folyósítását követő öt éven belül,
3. az ösztönző eszközök kifizetését követő legalább öt éven belül őrizni a beruházásra vonatkozó dokumentációt.

A pályázat szerinti eszközök azon felhasználója, akiről kiderül, hogy nem a Pályázat és a Szabályzat rendelkezéseivel összhangban járt el, a Titkárság számára nem tette lehetővé az ellenőrzést, hamis adatokat nyújtott be, köteles visszafizetni a folyósított összeget az átutalás napjától az eszközök visszautalásának napjáig felszámolt törvényes késedelmi kamattal megnövelt összegben.

A szerződés végrehajtásának ellenőrzése

Záró rendelkezések

16. szakasz

17. szakasz

A szerződésből eredő kötelezettségek teljesítését, illetve adminisztratív ellenőrzését a Tartományi Titkárság tárcaszektora végzi.

A Szabályzat Vajdaság AT Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

A helyszíni ellenőrzésre az eszközök átutalását követő öt (5) éven keresztül kerül sor - ez alól kivételt képez az egy évnél rövidebb használati időtartamú felszerelés – és azt a Tartományi Titkárság illetékes főosztálya végzi Vajdaság AT Mezőgazdasági Szak- és Tanácsadó Szolgálatának jelentései és jegyzőkönyvei révén.

Újvidék, 2018. május 3-án

mgr. Vuk V. Radojević s. k.
magiszter
TARTOMÁNYI TITKÁR

MEGJEGYZÉS:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/14., 29/17. és 12/18. szám) 5. szakasza 2. bekezdésének értelmében, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön és a Hirdető részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ					
TARTOMÁNYI KORMÁNY					
522.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány születéspártoló népesedéspolitikát népszerűsítő költségvetési alapjának megalapításáról	1151	526.	Határozat az Újvidéki Egyetem karainak a szakfőiskolai alapképzési, egyetemi alapképzési és osztatlan képzési első évére a 2018/2019. tanévben iratkozó, Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből finanszírozott hallgatók számáról	
TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG			527.	Határozat az Újvidéki Egyetem karainak mesterképzési és doktorképzési első évére a 2018/2019. tanévben iratkozó, Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből finanszírozott hallgatók számáról	
523.	Szabályzat a Vajdaság autonóm tartományi agrárgazdaságok tárgyi eszközeibe való beruházásokat társfinanszírozó 2018. évi eszközök odaítélésére	1151	528.	Határozat a Tartományi Szociális Intézet belső szervezeti felépítéséről és munkahelyeinek besorolásáról szóló szabályzat jóváhagyásáról	
KÜLÖN RÉSZ			529.	Határozat a nagyikikindai Kikinda Közkórház megbízott igazgatójának kinevezéséről	
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA			530.	Határozat az újvidéki székhelyű Vajdasági Kortárs Művészeti Múzeum igazgatóbizottsága tagjának kinevezéséről	
524.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza elnöki tanácsadója tisztségének megszűnéséről		531.	Határozat az újvidéki székhelyű Képzőművészeti Képtár – Rajko Mamuzić Emlékgyűjtemény felügyelőbizottsága elnökének kinevezéséről	
TARTOMÁNYI KORMÁNY			HIRDETŐ RÉSZ		
525.	Határozat a Vajdaság autonóm tartományi alapítású szakfőiskolák szakfőiskolai alapképzés első évére a 2018/2019. tanévben iratkozó, Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből finanszírozott hallgatók számáról		TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG		
			532.	Pályázat a Vajdaság autonóm tartományi agrárgazdaságok dologi eszközeibe való beruházásokat társfinanszírozó 2018. évi eszközök odaítélésére	

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:

Službeni list APV, Magyar Szó Kft. , Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs