



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2018. január 5 1. szám LXIX. évfolyam	Évi előfizetés 8.800 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése és a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

**HATÁROZATOT
hoz
AZ ENERGIAHATÉKONYSÁG TERÜLETÉT
ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS
PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK
BEJELENTÉSI ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS
FORMÁJÁRÓL**

1. szakasz

Az energiahatékonyság területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok bejelentési űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza az energiahatékonyság területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó bejelentési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: bejelentési űrlap).

2. szakasz

A bejelentési űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a bejelentési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1. A JELENTKEZŐRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- projekt pályázó: a pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adóazonosító szám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó szám, internetes oldal, elektromos posta címe,
- a projekt megvalósítását figyelemmel kísérő személy - projekt koordinátor adatai: utónév és családnév, telefon, fax, elektromos posta címe.

2. A PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,

- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
 - a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2018. évben igényelt eszközök összege,
 - saját eszközök összege a 2018-es évben,
 - más forrásokból származó eszközök összege a 2018-es évben,
 - a projekt teljes költségvetése.

3. PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, A VÁRHATÓ EREDMÉNYEKET ÉS FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátos célokat,
- a stratégiai kereteken belül fel kell tüntetni a stratégiai dokumentumokkal való kapcsolatot, és pedig a dokumentum elnevezését és a kapcsolatot a dokumentummal (a kérelmezőt útba kell igazítani, hogy a felsorolt dokumentumok között lévő kapcsolatokat röviden és érthetően sorolja fel, beleértve a rész, a fejezet és a szakasz megjelölését),
- a várható eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredménymutatót és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése).

4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:

- jelenlegi állapot leírása - projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- műszaki adatok (a kW/h-ban kifejezett szükséges elsődleges energia éves szintű csökkentése, amely a százalékban kifejezett energiahatékonyság javasolt intézkedéseinek alkalmazásával érhető el; tonnában kifejezett szén-dioxid kibocsátás éves szintű csökkentése, amely a százalékban kifejezett energiahatékonyság javasolt intézkedéseinek alkalmazásával érhető el; a kW/h-ban kifejezett megújuló energiaforrás részvételének éves szintű növelése, amely az összesen szükséges éves szinten leszállított energiában való százalékban kifejezett energiahatékonyság javasolt intézkedéseinek alkalmazásával érhető el; a beruházás megtérülésének időszaka években kifejezve; a pályázót útba kell igazítani, hogy valamenyny műszaki adattal kapcsolatban tüntesse fel az adatforrást, amely tartalmazza a dokumentum elnevezését és azt az oldalszámot, amelyen a kért adat megtalálható),
- projekt megvalósítását követően várható hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt útba kell igazítani arra, hogy tüntesse fel, hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően) - legfeljebb ½ oldalon,
- tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka - a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),

- közbeszerzési terv (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/ alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a jelentkezés benyújtóját útba kell igazítani, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:

1. szabályosan kitöltött, a pályázó részéről felhatalmazott személy által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlapját - P.EE1.01,
2. a létesítmény klasszifikációjától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a pályázó által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a pályázó által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
4. az energiahatékonyság javasolt fejlesztési intézkedéseinek végrehajtása előtti és utáni állapotra vonatkozó energiahatékonyság laboratóriumi fénymásolata (kivéve a közvilágítás építési, újjáépítési, átépítési és szanálási projekteket) (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalát hitelesítenie kell és alá kell írnia),
5. a felelős tervező által kidolgozott energiahatékonyság javasolt fejlesztési intézkedéseinek alkalmazásáról szóló műszaki-gazdasági elemzés fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalát hitelesítenie kell és alá kell írnia),
6. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személyének alá kell írnia és hitelesítenie kell),
7. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónappal nem régebbi és számozott oldalakból áll,
8. a jelentkezés benyújtója adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személyének alá kell írnia és hitelesítenie kell).

4. szakasz

A bejelentési űrlap összetevő része a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A jelentkezés benyújtójának felelős személyeként teljes bünyűgyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával Az energiahatékonyság területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-401-25/2018-03/4. számú 2018.01.4-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tar-

tomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk.

2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet.
3. A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles.
4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni.
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén hatályos törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését.
6. Az odaítélt eszközök rendeltetésétől eltérő felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe.
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelöljük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták.
8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn.
9. A projekt javaslattevője A Szerb Köztársaság tervezéséről és építéséről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014. és 145/2014. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozatadás helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye pecséttel és aláírással látja el.

5. szakasz

Az energiahatékonyság területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2018.01.4-i, 136-401-25/2018-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok P.EE1.01 bejelentési űrlapja a jelen határozat összetevő részét képezi.

6. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

SZÁM: 136-401-25/2018-03/2.

DÁTUM: 2018.01.04.

Nedeljko Kovačević s.k.,
igazgató

**AZ ENERGIAHATÉKONYSÁG TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINASZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA
VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLAT BEJELENTÉSI ŰRLAPJA**

Szám: 136-401-25/2018-03/4., dátum: 2018.01.04.

Jelentkezési szám	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
Jelentkezés időpontja	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

• PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1	PROJEKT PÁLYÁZÓ	
	Pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Címe	
	Törzsszáma	
	Adóazonosító száma	
	Számlaszáma	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetősége	
	Faxszáma	
	Világhálós oldala	
	Elektromos postacíme	

1.2	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT FIGYELEMMEL KÍSÉRŐ FELELŐS SZEMÉLY - PROJEKT KOORDINÁTOR	
	Családi és utóneve	
	Telefonszáma	
	Faxszáma	
	Elektromos posta címe	

ÁLTALÁNOS ADATOK A PROJEKTRŐL

2.1	PROJEKT ELNEVEZÉSE	
-----	--------------------	--

2.2	MEGVALÓSÍTÁS HELYE	
-----	--------------------	--

2.3	PROJEKT TELJES ÉRTÉKE		
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2018. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Saját eszközök összege a 2018-as évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2018-as évben	dinár	
		%	
	Projekt teljes költségvetése	dinár	
		%	

Megjegyzés: Valamennyi összeget a hozzáadottérték-adóval mutattunk ki.

• PROJEKT CÉLJAI, STRATÉGIAI KERETE, A VÁRHATÓ EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

3.1	PROJEKT CÉLJAI	
	Általános cél	
	Sorszám	Sajátságos célok
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

3.2	STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL VALÓ KAPCSOLAT		
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	Dokumentummal való kapcsolat (Röviden és tömören feltüntetni a felsorolt dokumentumokkal való kapcsolatot, beleértve a részt/fejezetet/szakaszt)
	1.		
	2.		
	...		

3.3	VÁRHATÓ EREDMÉNYEK			
	Sorszám	Eredmény	Eredménymutató	Ellenőrzési forrás
	1.			
	2.			
	...			

3.4	INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL		
	Közvetlen felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám
	1.		
	2.		
	...		
	Közvetett felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése
	1.		
	2.		
	...		

• PROJEKT LEÍRÁSA

4.1	JELENLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA - PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)	

4.2	MŰSZAKI ADATOK	
	A kW/h-ban kifejezett szükséges elsődleges energia éves szintű csökkentése, amely a százalékban kifejezett energiahatékonyság javasolt intézkedéseinek alkalmazásával érhető el $P1 = (1 - (\text{Eelsőd}, \text{utána} / \text{Eelsőd}, \text{előtti})) \times 100$	
	Érték (%)	
	Adatforrás (Fel kell tüntetni a dokumentum elnevezését - az energiahatékonyság elaborátumát, vagy a műszaki - gazdasági elemzéseket és az oldalszámokat, amelyeken a kért adatok megtalálhatóak)	
	A tonnában kifejezett CO2 kisugárzás éves szintű csökkentése, amely a százalékban kifejezett energiahatékonyság javasolt intézkedéseinek alkalmazásával érhető el $P2 = (1 - (\text{CO2}, \text{utána} / \text{CO2}, \text{előtte})) \times 100$	
	Érték (%)	
	Adatforrás (Fel kell tüntetni a dokumentum elnevezését - az energiahatékonyság elaborátumát, vagy a műszaki - gazdasági elemzéseket és az oldalszámokat, amelyeken a kért adatok megtalálhatóak)	
	A kW/h-ban kifejezett megújuló energiaforrás (OIE) részvételének éves szintű csökkentése, amely az összesen szükséges éves szinten leszállított energiában való százalékban kifejezett energiahatékonyság javasolt intézkedéseinek alkalmazásával érhető el $P3 = ((\text{OIEelőtte} / \text{Eleszáll}, \text{utána}) - (\text{OIEelőtte} / \text{Eleszáll}, \text{előtte})) \times 100$	
	Érték (%)	
	Adatforrás (Fel kell tüntetni a dokumentum elnevezését - az energiahatékonyság elaborátumát, vagy a műszaki - gazdasági elemzéseket és az oldalszámokat, amelyeken a kért adatok megtalálhatóak)	
	A beruházás megtérülési ideje években kifejezve (BMI) (a dinárban kifejezett, áfát tartalmazó tervezett beruházásnak a munkák felmérése és előszámlája (PI), valamint energiafogyasztás (PU) tervezett csökkentési intézkedése alapján a dinárban kifejezett, áfát tartalmazó tervezett megtakarítások iránti viszonya $P4 = \text{PPPI} = \text{PI} / \text{PU}$	
	Érték	
	Adatforrás (Fel kell tüntetni a dokumentum elnevezését - az energiahatékonyság elaborátumát, vagy a műszaki - gazdasági elemzéseket és az oldalszámokat, amelyeken a kért adatok megtalálhatóak)	

4.3	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐEN VÁRHATÓ EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)

4.4	PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni, hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően)

4.5	TEVÉKENYSÉGI TERV				
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök összege hozzáadottérték-adóval	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka
					Kezdet megközelítő időpontja
	1.				Befejezés megközelítő időpontja
	2.				
	3.				
	...				

4.6	KÖZBESZERZÉSI TERV					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadottérték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
...						

4.7	KOCKÁZAT ELEMZÉS			
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/alacsony)	Hatás (magas/közép/alacsony)
	1.			
	2.			
	...			

• A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

5.1	SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
	1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlapját - P.EE1.01	2 (eredeti példány)		
	2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó részéről felhatalmazott személynek minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.		
	3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó részéről felhatalmazott személynek minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.		
	4.	az energiahatékonyság javasolt fejlesztési intézkedéseinek végrehajtása előtti és utáni állapotra vonatkozó energiahatékonysági elaborátum fénymásolata (kivéve a közvilágítás építési, újjáépítési, átépítési és szanálási projekteket) (a pályázó részéről felhatalmazott személynek minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.		
	5.	A felelős tervező által kidolgozott energiahatékonyság javasolt fejlesztési intézkedéseinek alkalmazásáról szóló műszaki-gazdasági elemzés fénymásolata (a pályázó részéről felhatalmazott személynek minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.		
	6.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó részéről felhatalmazott személynek minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.		
	7.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónappal nem régebbi és számozott oldalakkal áll	1 (eredeti példány)		
	8.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó részéről felhatalmazott személynek minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.		

Megjegyzés: A pályázó tölti ki

NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyeként teljes bünygi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Ezen jelentkezés benyújtásával Az energiahatékonyság területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-401-25/2018-03/4. számú 2018. január 4-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk.
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet.
- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles.
- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni.
- Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Auto-

nóm Tartomány költségvetési felügyelői hivatala végez, és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetésszerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését.

- Az odaítélt eszközök rendeltetéstől eltérő felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe.
- Minden nyilvános fellépés alkalmával, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelöljük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának eszközeiből finanszírozták.
- Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn.
- A projekt javaslattevője A Szerb Köztársaság tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014. és 145/2014. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és dátum

(Pályázó felelős személyének aláírása)

2.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 1. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága meg alapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT

hoz

**AZ ENERGIAHATÉKONYSÁG TERÜLETÉT
ÉRTINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS
PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK
ÉRTÉKELŐ ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS
FORMÁJÁRÓL**

1. szakasz

Az energiahatékonyság területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok értékelő űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektjavaslat értékelő űrlapjának tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelő kritériumait, valamint az energiahatékonyság területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezési időpont, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a jelentkezést idejében nyújtották be,
- a pályázó helyi önkormányzat,
- a projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- a műszaki dokumentációt kidolgozták,
- az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot,
- határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatra vonatkozó feltételeket teljesültek,
- indokolás.

2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:
- 1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlapját - PEE1.01,
- 2. a létesítmény osztályától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személyének hitelesítenie kell és alá kell írni),
- 3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személye hitelesíti és aláírja),
- 4. az energiahatékonyság javasolt fejlesztési intézkedéseinek végrehajtása előtti és utáni állapotra vonatkozó energiahatékonyság elaborátumának fénymásolata (kivéve a közvilágítás építési, újjáépítési, átépítési és szanálási projekteket) (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személye hitelesíti és aláírja),
- 5. a felelős tervező által kidolgozott energiahatékonyság javasolt fejlesztési intézkedéseinek alkalmazásáról szóló műszaki-gazdasági elemzés fénymásolata (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személye hitelesíti és aláírja),

6. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személye hitelesíti és aláírja),
7. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónappal nem régebbi és számozott oldalakból áll,
8. a pályázó adazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személye hitelesíti és aláírja),
 - határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
 - indokolást.

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. ÁLTALÁNOS HATÁS ÉS A PROJEKT JELENTŐSÉGE, amelyeket maximálisan 30 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Megújuló energiaforrás részvételének növelése, maximálisan 10 pont:

- 60% feletti növelés - 10 pont;
- 40-60%-ig terjedő növelés - 8 pont;
- 20-40%-ig terjedő növelés - 6 pont;
- 20%-ig terjedő növelés - 4 pont;
- megújuló energiaforrás részvétele nélkül - 0 pont.

2. Szén-dioxid kibocsátás éves szintű csökkentése, maximálisan 10 pont:

- 60% feletti csökkentés - 10 pont;
- 40-60%-ig terjedő csökkentés - 8 pont;
- 20-40%-ig terjedő csökkentés - 6 pont;
- 20% -ig terjedő csökkentés - 4 pont;
- szén-dioxid csökkentése nélkül - 0 pont.

3. Szükséges elsődleges energia éves szintű csökkentése, maximálisan 10 pont:

- 60% feletti csökkentés - 10 pont;
- 40-60%-ig terjedő csökkentés - 8 pont;
- 20-40%-ig terjedő csökkentés - 6 pont;
- 20%-ig terjedő csökkentés - 4 pont;
- szükséges elsődleges energia csökkentése nélkül - 0 pont.

B. PROJEKT INDOKOLTSÁGA, amelyet maximálisan 20 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. A projekt társfinanszírozási fokozata, maximálisan 10 pont:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül - 0 pont.

2. A beruházás megtérülési időszaka, maximálisan 10 pont:

- a beruházás megtérülési időszaka legfeljebb 6 év - 10 pont;
- a beruházás megtérülési időszaka 6-8 év - 8 pont;
- a beruházás megtérülési időszaka 8-10 év - 6 pont;
- a beruházás megtérülési időszaka 10-12 év - 4 pont;
- a beruházás megtérülési időszaka 12 év - 0 pont.

C. PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet maximálisan 20 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, maximálisan 10 pont:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont.

2. Intézményes fenntarthatóság, maximálisan 10 pont:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont.

D. KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket maximálisan 30 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Kockázatfelmérés, maximálisan 15 pont:

- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 15 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont.

2. Projekt megvalósíthatósága, maximálisan 15 pont:

- a munkák befejezési határideje legfeljebb 120 naptári nap - 15 pont;
- a munkák befejezési határideje meghaladja a 120 naptári napot - 0 pont;
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot, indokolást.

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolást.

Az értékelő űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családi nevét és aláírásait.

4. szakasz

Az energiahatékonyság területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2018. 01. 4-én kelt, 136-401-25/2018-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projekt javaslatok P.EE1.02 értékelő űrlapja a jelen határozat összetevő részét képezi.

5. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

SZÁM: 136-401-25/2018-03/3.

DÁTUM: 2018. 01. 04.

Nedeljko Kovačević s.k.,
IGAZGATÓ

**AZ ENERGIAHATÉKONYSÁG TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA
VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PROJEKTJAVASLAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAPJA**

Szám: 136-401-25/2018-03/4. dátum: 2018. 01. 04.

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Pályázó	
Projekt elnevezése	

1.	A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE			
	Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
	1.	A jelentkezést idejében nyújtották be		
	2.	A pályázó a helyi önkormányzat		
	3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével		
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták		
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot		
	ZÁRADÉK			
	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételeket teljesítették			
	INDOKOLÁS			

A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI KIFOGÁSTALANSÁGA			
Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projekt javaslat bejelentési űrlapja - P.EE1.01		
2.	A létesítmény osztályától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személye minden fénymásolt oldalt hitelesített és aláírt)		
3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt-kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személye minden fénymásolt oldalt hitelesített és aláírt)		
4.	az energiahatékonyság javasolt fejlesztési intézkedéseinek végrehajtása előtti és utáni állapotra vonatkozó energiahatékonyság elaborátumának fénymásolata (kivéve a közvilágítás építési, újjáépítési, átépítési és szanálási projekteket) (a pályázó felhatalmazott személye minden fénymásolt oldalt hitelesített és aláírt)		
5.	A felelős tervező által kidolgozott energiahatékonyság javasolt fejlesztési intézkedéseinek alkalmazásáról szóló műszaki-gazdasági elemzés fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye minden fénymásolt oldalt hitelesített és aláírt)		
6.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye minden fénymásolt oldalt hitelesített és aláírt)		
7.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal áll		
8.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye minden fénymásolt oldalt hitelesített és aláírt)		
ZÁRADÉK			
A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan			
INDOKOLÁS			
A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI			
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám
A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30	
1.	Megújuló energiaforrás részvételének növelése 1. 60% feletti növelés - 10 pont 2. 40-60%-ig terjedő növelés - 8 pont 3. 20-40%-ig terjedő növelés - 6 pont 4. 20%-ig terjedő növelés - 4 pont 5. megújuló energiaforrás részvétele nélkül - 0 pont	10	
2.	Szén-dioxid kibocsátás éves szintű csökkentése 6. 60% feletti csökkentés - 10 pont 7. 40-60%-ig terjedő csökkentés - 8 pont 8. 20-40%-ig terjedő csökkentés - 6 pont 9. 20%-ig terjedő csökkentés - 4 pont - szén-dioxid csökkentése nélkül - 0 pont	10	
3.	Szükséges elsődleges energia éves szintű csökkentése 10. 60% feletti csökkentés - 10 pont 11. 40-60%-ig terjedő csökkentés - 8 pont 12. 20-40%-ig terjedő csökkentés - 6 pont 13. 20%-ig terjedő csökkentés - 4 pont • szükséges elsődleges energia csökkentése nélkül - 0 pont	10	

B.	Projekt igazoltsága	20	
1.	Projekt társfinanszírozási fokozata - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont - társfinanszírozás nélkül - 0 pont	10	
2.	A beruházás megtérülési időszaka • a beruházás megtérülési időszaka legfeljebb 6 év - 10 pont • a beruházás megtérülési időszaka 6-8 év - 8 pont • a beruházás megtérülési időszaka 8-10 év - 6 pont • a beruházás megtérülési időszaka 10-12 év - 4 pont • a beruházás megtérülési időszaka 12 év - 0 pont	10	
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám
C.	Projekt fenntarthatósága	20	
1.	Pénzügyi fenntarthatóság • A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont • A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont • A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10	
2.	Intézményes fenntarthatóság • A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont • A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont • A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10	
D.	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	30	
1.	Kockázat felmérése • A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 15 pont • a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában – 10 pont • A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont	15	
2.	Projekt kivitelezhetősége - A munkák befejezési határideje legfeljebb 120 naptári nap - 15 pont - A munkák befejezési határideje meghaladja a 120 naptári napot - 0 pont	15	
ZÁRADÉK			
Összes pontszám		100	
INDOKOLÁS			

4.	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE	
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	INDOKOLÁS	

Hely és dátum:

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ
BIZOTTSÁG

Utónév és családnév, a Bizottság elnöke

Utónév és családnév, tag

Utónév és családnév, tag

3.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése és a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. Szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

**HATÁROZATOT
hoz**

**A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGI FEJLESZTÉS
TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA
ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS
PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK
BEJELENTÉSI ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS
FORMÁJÁRÓL**

1. szakasz

A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok bejelentési űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó bejelentési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: bejelentési űrlap).

2. szakasz

A bejelentési űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a bejelentési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1. JELENTKEZŐRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- pályázó: A pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adóazonosító szám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó szám, internetes oldal, elektromos postacíme;
- projekt megvalósítását figyelemmel kíséző személy - projekt koordinátor adatai: utónév és családnév, telefon, fax, elektromos postacíme;

2. PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- projekt fajtája: regionális vagy helyi,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
 - a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2018. évben igényelt eszközök összege,
 - saját eszközök összege a 2018-es évben,
 - más forrásokból származó eszközök összege a 2018-es évben,
 - a projekt teljes költségvetése,

3. PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, A VÁRHATÓ EREDMÉNYEKET ÉS FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátos célokat,
- a stratégiai kereteken belül fel kell tüntetni a stratégiai dokumentumokkal való kapcsolatot, éspedig a dokumentum elnevezését és a kapcsolatot a dokumentummal (a kérelmezőt utasítani kell, hogy a felsorolt dokumentumok között lévő kapcsolatokat röviden és érthetően sorolja fel, beleértve a rész, a fejezet és a szakasz megjelölését),
- a várható eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredménymutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése).

4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:

- jelenlegi állapot leírása - projekt megindításának indoka (legfeljebb 1/2 oldalon),

- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően várható hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt útba kell igazítani, hogy hogyan tüntesse fel a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően) - legfeljebb ½ oldalon,
- tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység végrehajtásához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka - a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- közbeszerzési terv (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/ alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a pályázót útba kell igazítani, hogy a benyújtandó dokumentációt az alábbiak szerint jelölje meg:

1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlapját - P.EP1.01,
2. a létesítmény klasszisától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a pályázó által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a pályázó által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
 - ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének fedőlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónappal nem régebbi és számozott oldalakból áll,
6. a pályázó adazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell).

4. szakasz

A bejelentési űrlap összetevő része a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A pályázó felelős személyeként teljes bünygyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-401-23/2018-03/4. számú 2018.01.4-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk;
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A bejelentési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala véggez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználásának zavartalan ellenőrzését;
6. Az odaítélt eszközök rendeltetésétől eltérő felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A projekt javaslattevője A Szerb Köztársaság tervezéséről és építéséről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014. és 145/2014. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozattétel helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye pecséttel és aláírással látja.

5. szakasz

A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2018.01.4-i, 136-401-23/2018-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok P.EP1.01 bejelentési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

6. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

SZÁM: 136-401-23/2018-03/2.

DÁTUM: 2018.01.04.

Nedeljko Kovačević s.k.,
IGAZGATÓ

**A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGI FEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA
ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK
BEJELENTÉSI ŰRLAPJA**

Szám: 136-401-23/2018-03/4., dátum: 2018.01.04.

Bejelentési szám	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott bejelentési számot írja be)
Jelentkezés időpontja	(A pályázó a nála nyilvántartott bejelentési időpontot írja be)

1. PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1	PROJEKT PÁLYÁZÓ	
	Pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Cím	
	Törzsszám	
	Adóazonosító szám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetőség	
	Fax	
	Világhálós oldal	
	Elektromos postacíme	

1.2	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT FIGYELEMMEL KÍSÉRŐ FELELŐS SZEMÉLY - PROJEKT KOORDINÁTOR	
	Utóneve és családneve	
	Telefonszáma	
	Fax	
	Elektromos postacíme	

2. ÁLTALÁNOS ADATOK A PROJEKTRŐL

2.1	A PROJEKT ELNEVEZÉSE	
-----	-----------------------------	--

2.2	MEGVALÓSÍTÁSÁNAK HELYE	
-----	-------------------------------	--

2.3	PROJEKT FAJTÁJA		
		Regionális	Helyi

2.4	A PROJEKT TELJES ÉRTÉKE		
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2018. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Saját eszközök összege a 2018-as évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2018-as évben	dinár	
		%	
	Projekt teljes költségvetése	dinár	
		%	

Megjegyzés: Valamennyi összeget a hozzáadottérték-adóval mutattunk ki.

3. PROJEKT CÉLJAI, STRATÉGIAI KERETE, A VÁRHATÓ EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

3.1	A PROJEKT CÉLJAI	
	Általános cél	
	Sorszám	Sajátos célok
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

3.2	STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL VALÓ KAPCSOLAT		
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	Dokumentummal való kapcsolat (Röviden és tömören fel kell tüntetni a felsorolt dokumentumokkal való kapcsolatot, beleértve a részt/fejezetet/szakaszt)
	1.		
	2.		
	...		

3.3	VÁRHATÓ EREDMÉNYEK			
	Sorszám	Eredmény	Eredménymutató	Ellenőrzési forrás
	1.			
	2.			
	...			

3.4	INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL		
	Közvetlen felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám
	1.		
	2.		
	...		
	Közvetett felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése
	1.		
	2.		
	...		

4. PROJEKT LEÍRÁSA

4.1	A JELENLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA - PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)	
4.2	A PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)	

4.3	A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐEN VÁRHATÓ EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)					
4.4	A PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni, hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően)					
4.5	TEVÉKENYSÉGI TERV					
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység végrehajtásához szükséges eszközök összege hozzáadottérték-adóval	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdés hozzávetőleges időpontja	Befejezés hozzávetőleges időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
	...					
4.6	KÖZBESZERZÉSI TERV					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadottérték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Hozzávetőleges időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
	...					
4.7	KOCKÁZATELEMZÉS					
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/alacsony)	Hatás (magas/közép/alacsony)	Enyhítő tevékenységek	
	1.					
	2.					
	...					

5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

	SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
	Sorszám	A dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
5.1	1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlapja - P.ER1.01,	2 (eredeti példány)		
	2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1		
	3.	A műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (A pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1		
	2a, 3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1		
	4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1		
	5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll	1 (eredeti példány)		
	6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1		

Megjegyzés: Pályázó tölti ki

4.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, mércéiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 1. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT

hoz

A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGFEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA KIÍRT NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK ÉRTÉKELŐ ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A helyi és regionális gazdaságfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok értékelő űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektjavaslatot értékelő

űrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázat útján odaitéendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételi feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a jelentkezést idejében nyújtották be,
- a pályázó helyi önkormányzat,
- a projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- kidolgozták a műszaki dokumentációt,
- az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot,
- határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatra vonatkozó feltételeket teljesítik,
- indoklás.

2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:
- 1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlapja - P.ER1.01,
- 2. a létesítmény osztályától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- 3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
 - ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvényt módosító törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye írja alá és hitelesíti),
- 4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolata (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye írja alá és hitelesíti),
- 5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
- 6. a pályázó adazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye írja alá és hitelesíti),
 - határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan,
 - indokolás.

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKTÉRTÉKELÉSI ÉS ESZKÖZODÁITÉLÉSI KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. A PROJEKT ÁLTALÁNOS HATÁSA ÉS JELENTŐSÉGE, amelyeket maximálisan 30 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbiak szerint történik:

1. A projekt jelentősége, maximálisan 6 pont:
 - projekt regionális jelentőségű - 6 pont;
 - projekt helyi jelentőségű - 3 pont.
2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, maximálisan 6 pont:
 - a projektet összehangolták a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont;
 - a projektet nem hangolták össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont;
 - stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont.
3. Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projekt megvalósíttatik, maximálisan 6 pont:
 - harmadik és negyedik fejlettségi csoport - 6 pont;
 - második és első fejlettségi csoport - 3 pont.

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, maximálisan 6 pont:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak és összehangoltak, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a várható eredmények világosan meghatározottak és a mutatók alapján objektíven mérhetőek, igen - 2 pont, részben - 1 pont, nem - 0 pont;
- a helyzet leírása világosan és megfelelő mértékben azonosítja a problémát, amelyre a projekt megoldást igyekszik találni, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a felhasználók pontosan meghatározottak, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak és megfelelőek, valamint a célokkal és a várható eredményekkel összehangoltak, igen - 1 pont, nem - 0 pont.

5. A projekt várható hatása, maximálisan 6 pont:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlődésére - 6 pont;
- a megküldött adatok nem mutatnak rá, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlődésére - 0 pont

B. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA, amelyet maximálisan 20 ponttal, pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. A projekt társfinanszírozási fokozata, maximálisan 10 pont:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül - 0 pont.

2. A költségek és a várható eredmények viszonya, maximálisan 10 pont:

- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya kielégítő - 10 pont;
- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont;
- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont;

C. PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet maximálisan 20 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, maximálisan 10 pont:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, maximálisan 10 pont:

- a megküldött adatok teljes egészében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont.

D. KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket maximálisan 30 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Kockázatfelmérés, maximálisan 15 pont:

- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 15 pont;

- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában – 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, maximálisan 15 pont:

- a munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont;
- a munkák befejezési határideje 120 naptári napon túl - 0 pont.

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolást.

Az értékelő űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálói és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnévét és aláírásaikat.

4. szakasz

A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2018. 01. 4-én kelt, 136-401-23/2018-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projekt javaslatok P.ER1.02 jelentkezési űrlapja a jelen határozat összetevő részét képezi.

5. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

SZÁM: 136-401-23/2018-03/3.

DÁTUM: 2018. január 4.

Nedeljko Kovačević s.k.,

IGAZGATÓ

ŰRLAP: P.ER1.02

OLDAL: 36 of 130

A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGI FEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTVASLATOK ÉRTÉKELŐ ŰRLAPJA

Szám: 136-401-23/2017-03/4., Dátum: 2017. 01. 04.

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)				
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)				
Pályázó				
Projekt elnevezése				
1.	A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE			
	Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
	1.	A jelentkezést idejében küldték meg		
	2.	A pályázó helyi önkormányzat		
	3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével		
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták		
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkálatok kivitelezését engedélyező érvényes iratot		
	ZÁRADÉK			
	A nyilvános pályázaton való részvételi feltételek teljesítették			
	INDOKOLÁS			

A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI KIFOGÁSTALANSÁGA			
Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a jelentkezést benyújtó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projekt javaslat jelentkezési űrlapja - P.ER1.01,		
2.	A létesítmény osztályától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személye minden fénymásolt oldalt kötelezően hitelesít és aláír)		
3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személye minden fénymásolt oldalt kötelezően hitelesít és aláír)		
2a, 3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye minden fénymásolt oldalt kötelezően hitelesít és aláír)		
4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye minden fénymásolt oldalt kötelezően hitelesít és aláír)		
5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll		
6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye minden fénymásolt oldalt kötelezően hitelesít és aláír)		
ZÁRADÉK			
A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan			
INDOKOLÁS			

A PROJEKT ÉRTÉKELESÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLESÉNEK KRITÉRIUMAI			
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám
A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30	
1.	Projekt jelentősége 1. Projekt regionális jelentőségű - 6 pont 2. Projekt helyi jelentőségű - 3 pont	6	
2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata - A projektet összehangolták a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont - A projektet nem hangolták össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont - Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont	6	
3.	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják - Harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont - Első és második fejlettségi csoport - 3 pont	6	
4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága 1. Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak és összehangoltak. Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 2. A várható eredmények világosan meghatározottak és a mutatók alapján objektíven mérhetőek. Igen - 2 pont; Részben - 1 pont, Nem - 0 pont 3. A helyzet leírása világosan és megfelelő mértékben azonosítja azt a problémát, amelyre a projekt megoldást igyekszik keresni. Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 4. A felhasználókat világosan meghatározták. Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 5. A tervezett tevékenységek világosak és megfelelőek, valamint a célokkal és a várható eredményekkel összehangoltak. Igen - 1 pont, Nem - 0 pont	6	
5.	A projekt várható hatása • A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlődésére - 6 pont • A megküldött adatok nem mutatnak rá, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlődésére - 0 pont	6	
B.	Projekt igazoltsága	20	
1.	Projekt társfinanszírozási fokozata • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont • társfinanszírozás nélkül - 0 pont	10	
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám
2.	A költségek és a várható eredmények viszonya - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya kielégítő - 10 pont - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont	10	
C.	Projekt fenntarthatósága	20	
1.	Pénzügyi fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10	
2.	Intézményes fenntarthatóság - A megküldött adatok teljes mértékben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10	

3.	D.	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	30	
	1.	Kockázatfelmérés - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították a projekt megvalósításának minden szakaszában - 15 pont - a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának minden szakaszában – 10 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont	15	
	2.	A projekt kivitelezhetősége · A munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont · A munkák befejezési határideje 120 naptári napon túl - 0 pont	15	
	ZÁRADÉK			
	Összes pontszám		100	
	INDOKOLÁS			

4.	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE		
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE		
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE		
	INDOKOLÁS		

Hely és dátum:

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ
BIZOTTSÁG

Utónév és családi név, Bizottság elnöke

Utónév és családi név, tag

Utónév és családi név, tag

NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyeként teljes bünygi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozásáról és társfinanszírozásáról szóló 136-401-23/2018-03/4-01 számú 2018.01.4-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk.
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet.
3. A bejelentési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles.

4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni.
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználásának területét szabályozó törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetésszerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését.
6. Az odaítélt eszközök rendeltetésétől eltérő felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták.

8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaitélandó eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaitélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn.
9. A projekt javaslattevője A Szerb Köztársaság tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB

határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014. és 145/2014. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és dátum

(Pályázó felelős személyének aláírása)

5.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése és a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT

hoz

AZ ISKOLÁSKOR ELŐTTI OKTATÁS ÉS NEVELÉS TERÜLETÉN LÉVŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK JELENTKEZÉSI ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

Az iskoláskor előtti oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza az iskoláskor előtti oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó jelentkezési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: jelentkezési űrlap).

2. szakasz

A jelentkezési űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1. A JELENTKEZŐ ÁLTALÁNOS ADATAIT:

- Projektpályázó: a pályázó elnevezése, körzet, székhely és cím, törzsszám, adóazonosító szám, számlaszám, felelős személy és tiszttsége, kapcsolattartó szám, fax, internetes oldal, elektronikus posta címe;
- projekt megvalósítását figyelemmel kísérő személy - projekt koordinátor adatai: utónév és családnév, telefon, fax, elektronikus postacíme;

2. A PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
 - a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2018. évben igényelt eszközök összege,
 - saját eszközök összege a 2018-es évben,
 - más forrásokból származó eszközök összege a 2018-es évben,
 - a projekt teljes költségvetése,

3. A PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, a VÁRHATÓ EREDMÉNYEKET és FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátságos célokat,
- a stratégiai kereteken belül fel kell tüntetni a stratégiai dokumentumokkal való kapcsolatot, éspedig a dokumentum elnevezését és a kapcsolatot a dokumentummal (a kérelmezőt utasítani kell, hogy a felsorolt dokumentumok között lévő kapcsolatokat röviden és érthetően sorolja fel, beleértve a rész, a fejezet és a szakasz megjelölését),
- a várható eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése);

4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:

- jelenlegi állapot leírása - projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően várható hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel, hogyan biztosítja a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően) - legfeljebb ½ oldalon,
- tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka - a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- közbeszerzési terv (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a jelentkezés benyújtóját utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:

1. szabályosan kitöltött, a jelentkezés benyújtójának felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projekt javaslat jelentkezési űrlapját - P.O1.01,
2. a létesítmény klassziszától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
 - ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni:

- az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
 5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
 6. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
 7. az intézmény illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell).

4. szakasz

A bejelentési űrlap összetevő része a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A jelentkezés benyújtójának felelős személyeként teljes bünyűgi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával az iskoláskor előtti oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-451-6/2018-03/4. számú 2018.01.4-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk;
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;

5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala véggez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetésszerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
6. Az odaítélt eszközök rendeltetésétől eltérő felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A projekt javaslattevője A Szerb Köztársaság tervezéséről és építéséről szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám – az AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – az AB határozata, 50/2013. szám – az AB határozata, 98/2013. szám - az AB határozata, 132/2014. és 145/2014. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozat adás helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

5. szakasz

Az iskoláskor előtti oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2018.01.4-i, 136-451-6/2018-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok P.OI.01 jelentkezési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

6. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

SZÁM: 136-451-6/2018-03/2
DÁTUM: 2018.01.04.

Nedeljko Kovačević s.k.,
IGAZGATÓ

ŰRLAP: P.OI.01
OLDAL: 47 /1304

AZ ISKOLÁSKOR ELŐTTI OKTATÁS ÉS NEVELÉS TERÜLETÉN LÉVŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK BEJELENTŐLAPJA

Szám: 136-451-6/2018-03/4., dátum: 2018.01.04.

Jelentkezési szám	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
Jelentkezés időpontja	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

1. PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1	PROJEKT PÁLYÁZÓ	
	Pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Székhely és cím	
	Törzsszám	
	Adóazonosító szám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetőség	
	Fax	
	Világháló oldal	
	Elektronikus posta címe	

1.2	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT FIGYELEMMEL KÍSÉRŐ FELELŐS SZEMÉLY - PROJEKT KOORDINÁTOR	
	Utónév és családnév	
	Telefon	
	Fax	
	Elektronikus postacíme	

2. ÁLTALÁNOS ADATOK A PROJEKTRŐL

2.1	PROJEKT ELNEVEZÉSE	
-----	--------------------	--

2.2	MEGVALÓSÍTÁS HELYE	
-----	--------------------	--

2.3	A PROJEKT TELJES ÉRTÉKE		
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2018. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Saját eszközök összege a 2018-as évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2018-as évben	dinár	
		%	
	A projekt teljes költségvetése	dinár	
%			

Megjegyzés: Minden összeget a hozzáadottérték-adóval mutattunk ki.

3. A PROJEKT CÉLJAI, STRATÉGIAI KERETE, A VÁRHATÓ EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

3.1	PROJEKT CÉLJAI	
	Általános cél	
	Sorszám	Sajátságos célok
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

3.2	STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL VALÓ KAPCSOLAT		
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	Dokumentummal való kapcsolat (Röviden és tömören feltüntetni a felsorolt dokumentumokkal való kapcsolatot, a rész/fejezet/szakasz megjelölésével)
	1.		
	2.		
	...		

3.3	VÁRHATÓ EREDMÉNYEK			
	Sorszám	Eredmény	Eredménymutató	Ellenőrzési forrás
	1.			
	2.			
	...			

3.4	INFORMÁCIÓK a FELHASZNÁLÓKRÓL		
	Közvetlen felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám
	1.		
	2.		
	...		
	Közvetett felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése
	1.		
	2.		
	...		

4. PROJEKT LEÍRÁSA

4.1	JELENLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA - PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (legfeljebb 1/2 oldalon)

4.2	PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (legfeljebb 1/2 oldalon)

4.3	A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐEN VÁRHATÓ EREDMÉNYEK (legfeljebb 1/2 oldalon)

4.4	A PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (legfeljebb 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni, hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően)

4.5	TEVÉKENYSÉGI TERV					
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök hozzáadottérték-adóval való összege	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdés megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
	4.					
	...					

4.6	KÖZBESZERZÉSI TERV					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadottérték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
	...					

4.7	KOCKÁZATELEMZÉS				
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/alacsony)	Hatás (magas/közép/alacsony)	Enyhítő tevékenységek
	1.				
	2.				
	3.				
	4.				
	...				

5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ					
Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM	
1.	Szabályosan kitöltött, a jelentkezés benyújtójának felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projekt javaslat jelentkezési űrlapja - P.O1.01,	2 (eredeti példány)			
2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1			
3.	A műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1			
5.1 2a,3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot a tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének fedőlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1			
4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1			
5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámolója a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll	1 (eredeti példány)			
6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1			
7.	Az intézmény illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolásának fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1			

Megjegyzés: A pályázó tölti ki

NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyeként teljes bünygi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Ezen jelentkezés benyújtásával az iskoláskor előtti oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-451-6/2018-03/4. számú 2018.01.4-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk;
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk használni;
- Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Auto-

nóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala véghez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetésszerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;

- Az odaítélt eszközök rendeltetésétől eltérő felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
- Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
- Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
- A projekt javaslattevője A Szerb Köztársaság tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – az AB határozata, 50/2013. szám – az AB határozata, 98/2013. szám – az AB határozata, 132/2014. és 145/2014. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és dátum

(Pályázó felelős személyének aláírása)

6.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 1. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalkotásáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT

hoz

**AZ ISKOLÁSKOR ELŐTTI OKTATÁSI ÉS
NEVELÉSI PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS
PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK
ÉRTÉKELŐ ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS
FORMÁJÁRÓL**

1. szakasz

Az iskoláskor előtti oktatás és nevelés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok értékelő űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektjavaslat értékelő űrlapjának tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint az iskoláskor előtti oktatás és nevelés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a jelentkezést időben nyújtották-e be,
- a pályázó helyi önkormányzat-e,
- a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
- az illetékes szerv által kiadásra került-e az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat,
- határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatra vonatkozó feltételeket teljesítik-e,
- indokolás;

2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:
- 1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlap - P.O1.01,
- 2. a létesítmény klasszifikációjától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve,

kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a pályázó által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),

3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektívonatról eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a pályázó által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
 - ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
6. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
7. az intézménynek az illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolásának fénymásolata (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
 - határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
 - indokolás;

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. ÁLTALÁNOS HATÁS ÉS A PROJEKT JELENTŐSÉGE, amelyeket maximálisan 30 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Projekt jelentősége, maximálisan 6 pont:

- a projekt hozzájárul az intézmény teljesítőképességének növeléséhez-6 pont;
- a projekt hozzájárul az intézmény munkafeltételeinek javításához - 3 pont;

2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, maximálisan 6 pont:

- a projektet összeegyeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont;
- a projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont;
- Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont;

3. Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, maximálisan 6 pont:

- harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont;
- második és első fejlettségi csoport - 3 pont;

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, maximálisan 6 pont:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a várható eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e, igen - 2 pont, részben - 1 pont, nem - 0 pont;
- A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és a várható eredményekkel összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;

5. A projekt várható hatása, maximálisan 6 pont:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére - 6 pont;
- a megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére - 0 pont;

B. PROJEKT INDOKOLTSÁGA, amelyet maximálisan 20 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. A projekt társfinanszírozási fokozata, maximálisan 10 pont:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül - 0 pont;

2. A költségek és a várható eredmények viszonya, maximálisan 10 pont:

- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya kielégítő - 10 pont;
- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont;
- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont;

C. PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet maximálisan 20 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, maximálisan 10 pont:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;

- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, maximálisan 10 pont:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

D. KOCKÁZAT FOKOZATA és a PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket maximálisan 30 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Kockázatfelmérés, maximálisan 15 pont:

- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 15 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, maximálisan 15 pont:

- a munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont;
- a munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont;

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolást.

Az értékelő űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnevét és aláírásaikat.

4. szakasz

Az iskoláskor előtti oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2018.01.4-i, 136-451-6/2018-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok P.O1.02 értékelő űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

5. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

SZÁM: 136-451-6/2018-03/3.

DÁTUM: 2018.01.04.

Nedeljko Kovačević s.k.,
IGAZGATÓ

**AZ ISKOLÁSKOR ELŐTTI OKTATÁS ÉS NEVELÉS TERÜLETÉN LÉVŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK ÉRTÉKELŐ
ŰRLAPJA**

Szám: 136-451-6/2018-03/4., dátum: 2018.01.04.

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Pályázó	
Projekt elnevezése	

1.	A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE			
	Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
	1.	A jelentkezést időben küldték meg		
	2.	A pályázó a helyi önkormányzat		
	3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével		
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták		
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot		
	ZÁRADÉK			
	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették			
	INDOKOLÁS			

A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI KIFOGÁSTALANSÁGA			
Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat - bejelentési űrlap - P.OI.01,		
2.	A létesítmény klasszisától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
3.	A műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
2a,3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének fedőlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal áll		
6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
7.	Az intézmény illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolásának fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
ZÁRADÉK			
A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan			
INDOKOLÁS			

A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI			
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám
A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30	
1.	Projekt jelentősége 1. A projekt hozzájárul az intézmény teljesítőképességének növeléséhez-6 pont 2. A projekt hozzájárul az intézmény munkafeltételeinek javításához - 3 pont	6	
2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata - A projektet összegegyeztetették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont - A projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont - Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont	6	
3.	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják - Harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont - Második és első fejlettségi csoport - 3 pont	6	
4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága 1. Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 2. A várható eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e? Igen - 2 pont; Részben - 1 pont, Nem - 0 pont 3. A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 4. A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 5. A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és a várható eredményekkel összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont	6	
5.	A projekt várható hatása • A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére - 6 pont • A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére - 0 pont	6	
B.	Projekt igazoltsága	20	
1.	Projekt társfinanszírozási fokozata • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont • társfinanszírozás nélkül - 0 pont	10	
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám
2.	A költségek és a várható eredmények viszonya - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya kielégítő - 10 pont - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont	10	
C.	Projekt fenntarthatósága	20	
1.	Pénzügyi fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10	
2.	Intézményes fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10	

3.	D.	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	30	
	1.	Kockázat felmérése - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 15 pont - a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában – 10 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont	15	
	2.	Projekt kivitelezhetősége • A munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont • A munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont	15	
	ZÁRADÉK			
	Összes pontszám		100	
	INDOKOLÁS			

4.	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE	
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	INDOKOLÁS	

Hely és dátum:

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ
BIZOTTSÁG

Utónév és családnév, Bizottság elnöke

Utónév és családnév, tag

Utónév és családnév, tag

7.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése és a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. Szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT
hozA KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉT
ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS
PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK
BEJELENTÉSI ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS
FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok bejelentési űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó bejelentési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: bejelentési űrlap).

2. szakasz

A bejelentési űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a bejelentési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1. JELENTKEZŐRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- pályázó: a pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adóazonosító szám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó szám, internetes oldal, elektromos posta címe;
- projekt megvalósítását figyelemmel kísérő személy - projekt koordinátor adatai: utónév és családnév, telefon, fax, elektromos postacím;

2. PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- projekt fajtája: regionális, közszéki vagy helyi,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
 - a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2018. évben igényelt eszközök összege,
 - saját eszközök összege a 2018-es évben,
 - más forrásokból származó eszközök összege a 2018-es évben,
 - a projekt teljes költségvetése,

3. PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, a VÁRHATÓ EREDMÉNYEKET és FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátos célokat,
- a stratégiai kereteken belül fel kell tüntetni a stratégiai dokumentumokkal való kapcsolatot, éspedig a dokumentum elnevezését és a kapcsolatot a dokumentummal (a pályázót útba kell igazítani, hogy a felsorolt dokumentumok között lévő kapcsolatokat röviden és érthetően sorolja fel, beleértve a rész, a fejezet és a szakasz megjelölését),
- a várható eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredménymutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megjelölése);

4. PROJEKT LEÍRÁSÁT, az alábbiak alapján:

- jelenlegi állapot leírása - projekt megindításának indoka (legfeljebb 1/2 oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb 1/2 oldalon),
- projekt megvalósítását követően várható hatások (legfeljebb 1/2 oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a pályázót útba kell igazítani, hogy hogyan tüntesse fel a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően) - legfeljebb 1/2 oldalon,
- tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka - a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- közbeszerzési terv (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/ alacsony), hatás (magas/közép/ alacsony), enyhítő tevékenységek);

5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a pályázót útba kell igazítani, hogy a benyújtandó dokumentációt az alábbiak szerint jelölje meg:

1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlapja - P.S1.01,
2. a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a pályázó által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),

3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a pályázó által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),

- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalakat, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- ha a műszaki dokumentációt A közutakról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 101/2005., 123/2007., 101/2011., 93/2012. és 104/2013. szám) 59. szakaszával összhangban dolgozták ki, meg kell küldeni a műszaki dokumentáció fedőlapjának fénymásolatát az elvégzett műszaki ellenőrzésről szóló bizonyítékkal, valamint a közlekedési teendőkért illetékes szerv hitelesítésével (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni),

4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámolása a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
6. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell).

4. szakasz

A bejelentési űrlap összetevő része a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A pályázó felelős személyeként teljes bűnügyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-401-24/2018-03/4. számú 2018.01.4-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk;
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A bejelentési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala véggez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználásának zavartalan ellenőrzését;

6. Az odaítélt eszközök rendeltetésétől eltérő felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A projekt javaslattevője A Szerb Köztársaság tervezéséről és építéséről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014. és 145/2014. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozattétel helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

5. szakasz

A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2018.01.4-i, 136-401-24/2018-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projekt javaslatok P.S1.01 bejelentési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

6. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

SZÁM: 136-401-24/2018-03/2.

DÁTUM: 2018.01.04.

Nedeljko Kovačević s.k.,
IGAZGATÓ

URLAP: P.S1.01
OLDAL: 71/1305

A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLAT BEJELENTÉSI ŰRLAPJA

Szám: 136-401-24/2018-03/4. dátum: 2018.01.04.

Jelentkezési szám	(A pályázó a nála nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
Jelentkezés időpontja	(A pályázó a nála nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

• PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1	PROJEKT PÁLYÁZÓ	
	Pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Cím	
	Törzsszám	
	Adóazonosító szám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetősége	
	Fax	
	Világhálós oldal	
	Elektromos postacíme	

1.2	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT FIGYELEMMEL KÍSÉRŐ FELELŐS SZEMÉLY - PROJEKT KOORDINÁTOR	
	Utóneve és családneve	
	Telefón	
	Fax	
	Elektromos postacíme	

ÁLTALÁNOS ADATOK a PROJEKTRŐL

2.1	PROJEKT ELNEVEZÉSE	
2.2	MEGVALÓSÍTÁS HELYE	

2.3	PROJEKT FAJTÁJA					
		Regionális		Községközi		Helyi

2.4	PROJEKT TELJES ÉRTÉKE		
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2018. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Saját eszközök összege a 2018-as évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2018-as évben	dinár	
		%	
	Projekt teljes költségvetése	dinár	
		%	

Megjegyzés: Valamennyi összeget a hozzáadottérték-adóval mutattunk ki.

• PROJEKT CÉLJAI, STRATÉGIAI KERETE, a VÁRHATÓ EREDMÉNYEK és FELHASZNÁLÓK

3.1	PROJEKT CÉLJAI	
	Általános cél	
	Sorszám	Sajátos célok
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

3.2	STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL VALÓ KAPCSOLAT		
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	Dokumentummal való kapcsolat (Röviden és tömören feltüntetni a felsorolt dokumentumokkal való kapcsolatot, beleértve a részt/fejezetet/szakaszt)
	1.		
	2.		
	...		

3.3	VÁRHATÓ EREDMÉNYEK			
	Sorszám	Eredmény	Eredménymutató	Ellenőrzési forrás
	1.			
	2.			
	...			

3.4	INFORMÁCIÓK a FELHASZNÁLÓKRÓL		
	Közvetlen felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám
	1.		
	2.		
	...		
	Közvetett felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése
	1.		
	2.		
	...		

• PROJEKT LEÍRÁSA

4.1	JELEMLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA - PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)

4.2	PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)

4.3	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐEN VÁRHATÓ EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)

4.4	PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni, hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően)

4.5	TEVÉKENYSÉGI TERV					
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök összege hozzáadottérték-adóval	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdés hozzávetőleges időpontja	Befejezés hozzávetőleges időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
	...					

4.6	KÖZBESZERZÉSI TERV					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadottérték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Hozzávetőleges időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
	...					

4.7	KOCKÁZAT ELEMZÉS				
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/alacsony)	Hatás (magas/közép/alacsony)	Enyhítő tevékenységek
	1.				
	2.				
	...				

• A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlapját - P.S1.01,	2 (eredeti példány)		
2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1		
3.	A műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1		
2a,3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot a tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1		
2b, 3b	Ha a műszaki dokumentációt a közutakról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 101/2005., 123/2007., 101/2011., 93/2012. és 104/2013. szám) 59. szakaszával összhangban dolgozták ki, meg kell küldeni a műszaki dokumentáció fedőlapjának fénymásolatát az elvégzett műszaki ellenőrzésről szóló bizonyítékkal, valamint a közlekedési teendőkért illetékes szerv hitelesítésével (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1		
4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1		
5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és elő számlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónaponál nem régebbi és számozott oldalakból áll	1 (eredeti példány)		
6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1		

Megjegyzés: a pályázó tölti ki

NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyeként teljes bünyügyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-401-24/2018-03/4. számú 2018.01.4-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk;
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A bejelentési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;

5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználásának területét szabályozó törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználásának zavartalan ellenőrzését;
6. Az odaítélt eszközök rendeltetésétől eltérő felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;

9. A projekt javaslattevője a Szerb Köztársaság tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB

határozata, 132/2014. és 145/2014. Szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és dátum

(Pályázó felelős személyének aláírása)

8.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 1. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT

hoz

A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉRE VONATKOZÓ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁNAK ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK NYILVÁNOS PÁLYÁZATÁRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK ÉRTÉKELŐ ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A közlekedési infrastruktúra területére vonatkozó projektek finanszírozásának és társfinanszírozásának nyilvános pályázatára benyújtandó projektjavaslatok értékelő űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektjavaslat értékelő űrlapjának tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a közlekedési infrastruktúra területére vonatkozó projektek finanszírozásának és társfinanszírozásának nyilvános pályázata útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a jelentkezés benyújtása határidőben történt,
- a pályázó helyi önkormányzat,
- a projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- kidolgozták a műszaki dokumentációt,
- az illetékes szerv által kiadásra került az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes okirat,
- határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatra vonatkozó feltételeket teljesítik-e,
- indokolás;

2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:

1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlap P.S1.01,

2. a létesítmény besorolásától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
3. a műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
 - ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatálya lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
 - ha a műszaki dokumentációt A közutakról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 101/2005., 123/2007., 101/2011., 93/2012. és 104/2013. szám) 59. szakaszával összhangban dolgozták ki, meg kell küldeni a műszaki dokumentáció fedőlapjának fénymásolatát az elvégzett műszaki ellenőrzésről szóló bizonyítékkal, valamint a közlekedési teendőkért illetékes szerv hitelesítésével (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett);
4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes dokumentumának fénymásolata (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
6. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
 - határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
 - indokolás;

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. ÁLTALÁNOS HATÁS ÉS A PROJEKT JELENTŐSÉGE - amivel az alábbiak értékelése alapján legfeljebb 30 pont érhető el:

1. A projekt jelentősége, a legmagasabb pontszám 6:
 - a projekt regionális jelentőségű - 6 pont;
 - projekt helyi jelentőségű - 3 pont;

2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, a legmagasabb pontszám 6:

- a projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont;
- a projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont;
- Stratégiai dokumentumokat nem azonosítottak - 0 pont;

3. Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, a legmagasabb pontszám 6:

- harmadik és negyedik fejlettségi csoport - 6 pont;
- második és első fejlettségi csoport - 3 pont;

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, a legmagasabb pontszám 6:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a várható eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e, igen - 2 pont, részben - 1 pont, nem - 0 pont;
- A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és a várható eredményekkel összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;

5. A projekt várható hatása, a legmagasabb pontszám 6:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 6 pont;
- a megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 0 pont;

B. A PROJEKT INDOKOLTSÁGA - amivel az alábbiak értékelése alapján legfeljebb 30 pont érhető el:

1. A projekt társfinanszírozási fokozata, a legmagasabb pontszám 10:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül - 0 pont;

2. A költségek és a várható eredmények viszonya, a legmagasabb pontszám 10:

- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya kielégítő - 10 pont;
- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont;
- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont;

C. A PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA - amivel az alábbiak értékelése alapján legfeljebb 20 pont érhető el:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, a legmagasabb pontszám 10:

- a megküldött adatok teljes mértékben bizonyítják, hogy a projekt teljesíti a fenntarthatóság kritériumait - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt teljesíti a fenntarthatóság kritériumait - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, a legmagasabb pontszám 10:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt teljesíti a fenntarthatóság kritériumait - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt teljesíti a fenntarthatóság kritériumait - 0 pont;

D. A KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, - amivel az alábbiak értékelése alapján legfeljebb 20 pont érhető el:

1. Kockázatfelmérés, a legmagasabb pontszám 15:

- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 15 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, a legmagasabb pontszám 15:

- a munkák befejezésének határideje legfeljebb 120 naptári nap - 15 pont;
- a munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont;

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolást.

Az értékelő űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnévét és aláírásait.

4. szakasz

A közlekedési infrastruktúra területére vonatkozó projektek finanszírozásának és társfinanszírozásának 2018.01.4-i, 136-401-24/2018-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projekt javaslatok P.S1.02 bejelentési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

5. szakasz

Jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

SZÁM: 136-401-24/2018-03/3.

DÁTUM: 2018.01.04.

Nedeljko Kovačević s.k.,
IGAZGATÓ

**A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉRE VONATKOZÓ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁNAK ÉS
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK NYILVÁNOS PÁLYÁZATÁRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLAT ÉRTÉKELŐ ÜRLAPJA**

Szám: 136-401-24/2018-03/4., dátum: 2018.01.04.

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Pályázó	
Projekt elnevezése	

1.	A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE			
	Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
	1.	A jelentkezést határidőben küldték meg		
	2.	A pályázó a helyi önkormányzat		
	3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével		
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták		
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot		
	ZÁRADÉK			
	Teljesítették a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételeket			
	INDOKOLÁS			

A DOKUMENTÁCIÓ TECHNIKAI KIFOGÁSTALANSÁGA			
Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projekt javaslat bejelentési űrlapja - P.S1.01,		
2.	A létesítmény besorolásától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
3.	A műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
2a, 3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
2b, 3b	Ha a műszaki dokumentációt A közutakról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 101/2005., 123/2007., 101/2011., 93/2012. és 104/2013. szám) 59. szakaszával összhangban dolgozták ki, meg kell küldeni a műszaki dokumentáció fedőlapjának fénymásolatát az elvégzett műszaki ellenőrzésről szóló bizonyítékkal, valamint a közlekedési teendőkért illetékes szerv hitelesítésével (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal áll		
6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
ZÁRADÉK			
A megküldött dokumentáció hiánytalan és technikailag kifogástalan			
INDOKOLÁS			

A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI			
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám
A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30	
1.	A projekt jelentősége - A projekt regionális jelentőségű - 6 pont - A projekt helyi jelentőségű - 3 pont	6	
2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata - A projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont - A projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont - Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont	6	
3.	A helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják - Harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont - Második és első fejlettségi csoport - 3 pont	6	
4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága 1. Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 2. A várható eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e? Igen - 2 pont; Részben - 1 pont, Nem - 0 pont 3. A helyzet leírása világosan és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 4. A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 5. A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és a várható eredményekkel összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont	6	
5.	A projekt várható hatása - A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 6 pont - A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 0 pont	6	
B.	A projekt indokoltsága	20	
1.	Projekt társfinanszírozási fokozata • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont • társfinanszírozás nélkül - 0 pont	10	
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám
2.	A költségek és a várható eredmények viszonya • A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya kielégítő - 10 pont • A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont • A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont	10	
C.	Projekt fenntarthatósága	20	
1.	Pénzügyi fenntarthatóság • A megküldött adatok teljes mértékben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont • A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont • A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10	
2.	Intézményes fenntarthatóság • A megküldött adatok teljes mértékben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont • A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont • A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10	

3.	D.	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	30	
	1.	Kockázat felmérése - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 15 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában – 10 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont	15	
	2.	Projekt kivitelezhetősége - A munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont - A munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont	15	
	ZÁRADÉK			
	Összes pontszám		100	
	INDOKOLÁS			

4.	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE	
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	INDOKOLÁS	

Hely és dátum:

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELO
BIZOTTSÁG

Utónév és családnév, a Bizottság elnöke

Utónév és családnév, tag

Utónév és családnév, tag

10.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 1. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT

hoz

A SPORTFEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK ÉRTÉKELŐ ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektjavaslatot értékelő űrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpont, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a jelentkezést idejében nyújtották be,
- a pályázó helyi önkormányzat,
- a projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- a műszaki dokumentációt kidolgozták,
- az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot,
- határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatra vonatkozó feltételeket teljesítik,
- indokolás;

2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:
- 1. szabályosan kitöltött, a pályázó részéről felhatalmazott személy által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlapja P.SP1.01,
- 2. a létesítmény osztályától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a pályázó részéről felhatalmazott személy hitelesíti és aláírja),
- 3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektívonatról eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a pályázó részéről felhatalmazott személy hitelesíti és aláírja),

4. ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a pályázó részéről felhatalmazott személy hitelesíti és aláírja),
5. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a pályázó részéről felhatalmazott személy hitelesíti és aláírja),
6. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónappal nem régebbi és számozott oldalakból áll,
7. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó részéről felhatalmazott személy hitelesíti és aláírja),
 - határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan,
 - indokolást.

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. ÁLTALÁNOS HATÁS ÉS A PROJEKT JELENTŐSÉGE, amelyeket maximálisan 30 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Projekt jelentősége, maximálisan 6 pont:

- projekt regionális jelentőségű - 6 pont;
- projekt helyi jelentőségű - 3 pont.

2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, maximálisan 6 pont:

- a projektet összeegyeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont;
- a projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont;
- stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont.

3. Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, maximálisan 6 pont:

- harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont;
- második és első fejlettségi csoport - 3 pont.

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, maximálisan 6 pont:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak és összehangoltak, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a várható eredmények világosan meghatározottak és a mutatók alapján objektíven mérhetőek, igen - 2 pont, részben - 1 pont, nem - 0 pont;
- a helyzet leírása világosan és megfelelő mértékben azonosítja azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a felhasználók pontosan meghatározottak, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak és megfelelőek, valamint a célokkal és a várható eredményekkel összehangoltak, igen - 1 pont, nem - 0 pont.

5. A projekt várható hatása, maximálisan 6 pont:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszíntjére, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra - 6 pont;

- a megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra – 0 pont.

B. PROJEKT INDOKOLTSÁGA, amelyet maximálisan 20 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. A projekt társfinanszírozási fokozata, maximálisan 10 pont:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül - 0 pont.

2. A költségek és a várható eredmények viszonya, maximálisan 10 pont:

- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya kielégítő - 10 pont;
- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont;
- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont.

C. PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet maximálisan 20 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, maximálisan 10 pont:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont.

2. Intézményes fenntarthatóság, maximálisan 10 pont:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont.

D. KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket maximálisan 30 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Kockázatfelmérés, maximálisan 15 pont:

- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították - 15 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont.

2. Projekt megvalósíthatósága, maximálisan 15 pont:

- a munkák befejezési határideje legfeljebb 120 naptári nap - 15 pont;
- a munkák befejezési határideje meghaladja a 120 naptári napot - 0 pont;
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot, indokolást.

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolást.

Az értékelő űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családi nevét és aláírásait.

4. szakasz

A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2018.01.4-i, 136-401-26/2018-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok P.SP1.02 értékelő űrlapja a jelen Határozat összetevő része.

5. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

SZÁM: 136-401-26/2018-03/3.

DÁTUM: 2018. január 4.

Nedeljko Kovačević s.k.,
IGAZGATÓ

ŰRLAP: P.SP1.02
OLDAL: 1/6

A SPORTFEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PROJEKTJAVASLAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAPJA

Szám: 136-401-26/2018-03/4. Dátum: 2018. 01. 04.

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Pályázó	
Projekt elnevezése	

1.	A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE			
	Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
	1.	A jelentkezést idejében küldték meg		
	2.	A pályázó a helyi önkormányzat		
	3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével		
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták		
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot		
	ZÁRADÉK			
	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették			
	INDOKOLÁS			

2.	A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI KIFOGÁSTALANSÁGA			
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
	1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó részéről felhatalmazott személy által aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlapját - P.SP1.01,		
	2.	A létesítmény osztályától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (A pályázó részéről felhatalmazott személy minden fénymásolt oldalt hitelesít és aláír)		
	3.	A műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (A pályázó részéről felhatalmazott személy minden fénymásolt oldalt hitelesít és aláír)		
	2a,3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkálatokat jóváhagyó határozat tartalmazta műszaki dokumentáció minden részének fedőlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkálatokat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (A pályázó részéről felhatalmazott személy minden fénymásolt oldalt hitelesít és aláír)		
	4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (A pályázó részéről felhatalmazott személy minden fénymásolt oldalt hitelesít és aláír)		
	5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll.		
	6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (A pályázó részéről felhatalmazott személy minden fénymásolt oldalt hitelesít és aláír)		
	ZÁRADÉK			
	A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan			
	INDOKOLÁS			

A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI			
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám
A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30.	
1.	Projekt jelentősége 1. Projekt regionális jelentőségű - 6 pont 2. Projekt helyi jelentőségű - 3 pont	6.	
2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata - A projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont - A projektet nem egyeztették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont - Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont	6.	
3.	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják - Harmadik és negyedik fejlettségi csoport - 6 pont - Második és első fejlettségi csoport - 3 pont	6.	
4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága 1. Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak és összehangoltak? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 2. A várható eredmények világosan meghatározottak és a mutatók alapján objektíven mérhetőek? Igen - 2 pont; Részben - 1 pont, Nem - 0 pont 3. A helyzet leírása világosan és megfelelő mértékben azonosítja azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 4. A felhasználókat egyértelműen meghatározták? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 5. A tervezett tevékenységek világosak és megfelelőek, valamint a célokkal és a várható eredményekkel összehangoltak? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont	6.	
5.	A projekt várható hatása • A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra - 6 pont • A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra - 0 pont	6.	
B.	Projekt igazoltsága	20.	
1.	Projekt társfinanszírozási fokozata • a munkálatok kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont • a munkálatok kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont • a munkálatok kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont • a munkálatok kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont • a munkálatok kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont • társfinanszírozás nélkül - 0 pont	10.	
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám
2.	A költségek és a várható eredmények viszonya - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya kielégítő - 10 pont - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont	10.	
C.	Projekt fenntarthatósága	20.	
1.	Pénzügyi fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10.	
2.	Intézményes fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10.	

3.	D.	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	30.	
	1.	Kockázat felmérése - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 15 pont - a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában – 10 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont	15.	
	2.	Projekt kivitelezhetősége • A munkák befejezési határideje legfeljebb 120 naptári nap - 15 pont • A munkák befejezési határideje meghaladja a 120 naptári napot - 0 pont	15.	
	ZÁRADÉK			
	Összes pontszám		100.	
	INDOKOLÁS			

4.	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE	
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	INDOKOLÁS	

Hely és dátum:

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ
BIZOTTSÁG

Utónév és családi név, Bizottság elnöke

Utónév és családi név, tag

Utónév és családnév, tag

11.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése és a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT hoz A VÍZELLÁTÁS ÉS A VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK BEJELENTÉSI ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok bejelentési űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó bejelentési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: jelentkezési űrlap).

2. szakasz

A jelentkezési űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keletkezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1. A JELENTKEZŐRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- projekt pályázó: a pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adóazonosító szám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó száma, internetes oldal, elektronikus posta címe;
- projekt megvalósítását figyelemmel kísérő személy - projekt koordinátor adatai: utónév és családnév, telefon, fax, elektronikus posta címe;

2. A PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- projekt fajtája: regionális vagy helyi,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adóval, százalékarányosan az alábbiak szerint:
 - Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2018. évben igényelt eszközök összege,
 - saját eszközök összege a 2018-as évben,
 - más forrásokból származó eszközök összege a 2018-es évben,
 - a projekt teljes költségvetése,

3. A PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, A VÁRHATÓ EREDMÉNYEKET ÉS FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátos célokat,
- a stratégiai kereteken belül fel kell tüntetni a stratégiai dokumentumokkal való kapcsolatot, és pedig a dokumentum elnevezését és a kapcsolatot a dokumentummal (a kérelmezőt utasítani kell, hogy a felsorolt dokumentumok között levő kapcsolatokat röviden és érthetően sorolja fel, a rész, a fejezet és a szakasz megjelölésével),

- a várható eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése);

4. A PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:

- a jelenlegi állapot leírása - projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- a projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- a projekt megvalósítását követően várható hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- a projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel, hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően) - legfeljebb ½ oldalon,
- tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka - a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- közbeszerzési terv (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a jelentkezés benyújtóját utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:

1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlapot - P.V1.01,
2. a létesítmény besorolásától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
 - ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot a tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
6. a jelentkezés benyújtója adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell).

4. szakasz

A bejelentési űrlap összetevő része a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A jelentkezés benyújtójának felelős személyeként teljes bünyügyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával A vízellátás és vízvédelem területét érintő projektek finanszírozásáról és társfinanszírozásáról szóló 136-401-22/2018-03/4. számú 2018.01.4-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk;
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználására vonatkozó törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetésszerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
6. Az odaítélt eszközök rendeltetésüktől eltérő felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;

8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A projekt javaslattevője A Szerb Köztársaság tervezéséről és építéséről szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – az AB határozata, 50/2013. szám – az AB határozata, 98/2013. szám – az AB határozata, 132/2014. és 145/2014. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozat adás helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

5. szakasz

A vízellátás és vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2018.01.4-i, 136-401-22/2018-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok PV1.01 bejelentési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

6. szakasz

A jelen határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

SZÁM: 136-401-22/2018-03/2.

DÁTUM: 2018.01.04.

Nedeljko Kovačević s.k.,
IGAZGATÓ

ÜRLAP: PV1.01
OLDAL: 104 од 130

A VÍZELLÁTÁS ÉS VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLTOK BEJELENTŐLAPJA

Szám: 136-401-22/2018-03/4., dátum: 2018.01.04.

Jelentkezési szám	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
Jelentkezés időpontja	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

1. PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1	PROJEKT PÁLYÁZÓ	
	Pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Cím	
	Törzsszám	
	Adóazonosító szám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetőség	
	Fax	
	Világhálós oldal	
	Elektronikus postacíme	

1.2	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT FIGYELEMMEL KÍSÉRŐ FELELŐS SZEMÉLY - PROJEKT KOORDINÁTOR	
	Utónév és családnév	
	Telefón	
	Fax	
	Elektronikus postacíme	

2. ÁLTALÁNOS ADATOK A PROJEKTRŐL

2.1	PROJEKT ELNEVEZÉSE	
-----	--------------------	--

2.2	MEGVALÓSÍTÁS HELYE	
-----	--------------------	--

2.3	PROJEKT FAJTÁJA		
		Regionális	Helyi

2.4	PROJEKT TELJES ÉRTÉKE		
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2018. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Saját eszközök összege a 2018-as évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2018-as évben	dinár	
		%	
	Projekt teljes költségvetése	dinár	
		%	

Megjegyzés: Minden összeg kimutatása hozzáadottérték-adóval történik.

3. PROJEKT CÉLJAI, STRATÉGIAI KERETE, A VÁRHATÓ EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

3.1	PROJEKT CÉLJAI	
	Általános cél	
	Sorszám	Sajátságos célok
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

3.2	STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL VALÓ KAPCSOLAT		
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	Dokumentummal való kapcsolat (Röviden és tömören feltüntetni a felsorolt dokumentumokkal való kapcsolatot, beleértve a részt/fejezetet/szakaszt)
	1.		
	2.		
	...		

3.3	VÁRHATÓ EREDMÉNYEK			
	Sorszám	Eredmény	Eredménymutató	Ellenőrzési forrás
	1.			
	2.			
	...			

3.4	INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL		
	Közvetlen felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám
	1.		
	2.		
	...		
	Közvetett felhasználók		
	Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése
	1.		
	2.		
	...		

4. PROJEKT LEÍRÁSA

4.1	JELENLÉGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA - PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)

4.2	PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)

4.3	PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐEN VÁRHATÓ EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)

4.4	PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni, hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően)

4.5	TEVÉKENYSÉGI TERV					
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök hozzáadottérték-adóval való összege	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdés megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
	...					

4.6	KÖZBESZERZÉSI TERV					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadottérték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
	...					

4.7	KOCKÁZATELEMZÉS				
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/alacsony)	Hatás (magas/közép/alacsony)	Enyhítő tevékenységek
	1.				
	2.				
	...				

5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

	SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
	Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
6.1	1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlap - P.V1.01	2 (eredeti példány)		
	2.	A létesítmény besorolásától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.		
	3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.		
	2a,3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.		
	4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.		
	5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll	1 (eredeti példány)		
	6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.		

Megjegyzés: A pályázó tölti ki

NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyeként teljes bünyügyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Ezen jelentkezés benyújtásával A vízellátás és vízvédalom területét érintő projektek finanszírozásáról és társfinanszírozásáról szóló 136-401-22/2018-03/4. számú 2018.01.4-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk.
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet.
- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles.
- A projekt megvalósítására odaitélt eszközöket kizárólag az odaitélt rendeltetésére fogjuk felhasználni.
- Tudatában vagyunk, hogy az odaitélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaitélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését.

nóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaitélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését.

- Az odaitélt eszközök rendeltetésüktől eltérő felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe.
- Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták.
- Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaitélt eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaitélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn.
- A projekt javaslattevője A Szerb Köztársaság tervezésről és építésről szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám – az AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – az AB határozata, 50/2013. szám – az AB határozata, 98/2013. szám – az AB határozata, 132/2014. és 145/2014. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és dátum

(Pályázó felelős személyének aláírása)

12.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 1. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalkotásáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT

hoz

A VÍZELLÁTÁS ÉS A VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK ÉRTÉKELŐ ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

1. szakasz

A vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok értékelő űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektjavaslat értékelő űrlapjának tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a jelentkezést idejében nyújtották-e be,
- a pályázó helyi önkormányzat-e,
- a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
- az illetékes szerv által kiadásra került-e az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat,
- határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatra vonatkozó feltételeket teljesítik-e,
- indokolás;

2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:
1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat értékelő űrlapja P.VI.01,
 2. a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személyének hitelesítenie kell és alá kell írni),
 3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műs-

za ki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a pályázó felhatalmazott személyének hitelesítenie kell és alá kell írni),

- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személyének alá kell írni és hitelesítenie kell),
- 4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személyének alá kell írni és hitelesítenie kell),
- 5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónappal nem régebbi és számozott oldalakból áll,
- 6. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személyének alá kell írni és hitelesítenie kell),
 - határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
 - indokolást;

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. ÁLTALÁNOS HATÁS ÉS A PROJEKT JELENTŐSÉGE, amelyeket maximálisan 30 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Projekt jelentősége, maximálisan 6 pont:

- projekt regionális jelentőségű - 6 pont;
- projekt helyi jelentőségű - 3 pont;

2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, maximálisan 6 pont:

- a projektet összeegyeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont;
- a projektet nem egyeztettek össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont;
- Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont;

3. Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, maximálisan 6 pont:

- harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont;
- második és első fejlettségi csoport - 3 pont;

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, maximálisan 6 pont:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a várható eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e, igen - 2 pont, részben - 1 pont, nem - 0 pont;
- A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és a várható eredményekkel összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;

5. A projekt várható hatása, maximálisan 6 pont:

- A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 6 pont;
- A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 0 pont

B. PROJEKT INDOKOLTSÁGA, amelyet maximálisan 20 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. A projekt társfinanszírozási fokozata, maximálisan 10 pont:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül - 0 pont;

2. A költségek és a várható eredmények viszonya, maximálisan 10 pont:

- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya kielégítő - 10 pont;
- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont;
- a felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont;

C. PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet maximálisan 20 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, maximálisan 10 pont:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, maximálisan 10 pont:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;

- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

D. KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket maximálisan 30 ponttal pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Kockázatfelmérés, maximálisan 15 pont:

- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 15 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, maximálisan 15 pont:

- a munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont;
- a munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont;

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolás.

Az értékelő űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnévét és aláírásait.

4. szakasz

A vízellátás és vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2018.01.4-i, 136-401-22/2018-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslat értékelő űrlap PV1.02 a jelen Határozat összetevő részét képezi.

5. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

SZÁM: 136-401-22/2018-03/3.

DÁTUM: 2018.01.04.

Nedeljko Kovačević s.k.,
IGAZGATÓ

**A VÍZELLÁTÁS ÉS VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA
VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PROJEKTJAVASLAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAPJA**

Szám: 136-401-22/2018-03/4., dátum: 2018.01.04.

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Pályázó	
Projekt elnevezése	

1.	A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE			
	Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
	1.	A jelentkezést időben küldték meg		
	2.	A pályázó a helyi önkormányzat		
	3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével		
	4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták		
	5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot		
	ZÁRADÉK			
	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették			
	INDOKOLÁS			

A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI KIFOGÁSTALANSÁGA			
Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat bejelentési űrlapja - PV1.01		
2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
2a,3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személyének minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal áll		
6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)		
ZÁRADÉK			
A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan			
INDOKOLÁS			

A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI				
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám	
A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30.		
1.	Projekt jelentősége 1. Projekt regionális jelentőségű - 6 pont 2. Projekt helyi jelentőségű - 3 pont	6.		
2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata - A projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont - A projektet nem egyeztettek össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont - Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont	6.		
3.	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják - Harmadik és negyedik fejlettségi csoport - 6 pont - Második és első fejlettségi csoport - 3 pont	6.		
4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága 1. Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 2. A várható eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e? Igen - 2 pont; Részben - 1 pont, Nem - 0 pont 3. A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 4. A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont 5. A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és a várható eredményekkel összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont	6.		
5.	A projekt várható hatása • A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 6 pont • A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 0 pont	6.		
B.	Projekt igazoltsága	20.		
1.	Projekt társfinanszírozási fokozata • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-os részvétel - 4 pont • a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-os részvétel - 2 pont • társfinanszírozás nélkül - 0 pont	10.		
Sorszám	Kritérium	Maximális pontszám	Elért pontszám	
2.	A költségek és a várható eredmények viszonya - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya kielégítő - 10 pont - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont - A felbecsült költségek és a várható eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont	10.		
C.	Projekt fenntarthatósága	20.		
1.	Pénzügyi fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10.		
2.	Intézményes fenntarthatóság - A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont - A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont - A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont	10.		

3.	D.	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	30.	
	1.	Kockázat felmérése - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában - 15 pont - a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították a projekt megvalósításának valamennyi szakaszában – 10 pont - A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont	15.	
	2.	Projekt kivitelezhetősége • A munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont • A munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont	15.	
	ZÁRADÉK			
	Összes pontszám		100.	
	INDOKOLÁS			

4.	JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE	
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	INDOKOLÁS	

Hely és dátum:

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELO
BIZOTTSÁG

Utónév és családnév, Bizottság elnöke

Utónév és családnév, tag

Utónév és családnév, tag

13.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2018. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 58/2017. szám) 12. szakaszának 3. bekezdése és a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

HATÁROZATOT**hoz**

**A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA ESZKÖZEIBŐL
FINANSZÍROZOTT PROJEKTEK
LEBONYOLÍTÁSA CSELEKVÉSI TERVÉNEK
KIDOLGOZÁSÁRA VONATKOZÓ
ÜRLAPOK TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL**

1. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozott projektek lebonyolítása cselekvési tervének kidolgozására vonatkozó űrlapok tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektek lebonyolításának cselekvési tervére vonatkozó űrlapok tartalmát és formáját (a továbbiakban: a cselekvési terv űrlapja).

2. szakasz

A cselekvési terv űrlapját táblázat formájában kell összeállítani.

3. szakasz

A cselekvési terv űrlapjának kötelezően tartalmaznia kell az alábbi elemeket:

6. A PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOK:

- a projekt elnevezése,
- a megvalósítás helye, város/község/körzet,
- az eszközök folyósításáról szóló szerződés száma és kelte,
- az odaítélt eszközök összege.

7. AZ ESZKÖZFELHASZNÁLÓ ALAPVETŐ ADATAI:

- az eszközfelhasználó elnevezése,
- székhelye és címe,
- felelős személye és tisztsége, kapcsolattartó szám, fax, elektronikus postacíme.

3. A PROJEKTCSAPAT TAGJAINAK ALAPVETŐ ADATAI:

- a projektcsapat tagjainak utóneve és családi neve,
- a projektcsapatban betöltött helye,
- a projektcsapat tagjainak telefonszáma, elektronikus postacíme.

4. A PROJEKT KÖLTSÉGTERVE: dinárban és a hozzáadott értékadóval kimutatva, százalékban, az alábbiak szerint:

- a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatósága által jóváhagyott eszközök összege,
- saját eszközök összege,
- más forrásokból származó eszközök összege,
- a projekt teljes költségvetése.

5. A PROJEKT CÉLJA:

- a projekt általános céljai,
- a projekt specifikus céljai.

6. A PROJEKT VÁRHATÓ EREDMÉNYEI:

- eredmény,
- eredménymutatók,
- ellenőrzési forrás.

7. CSELEKVÉSI TERV:

- tevékenység,
- a tevékenységek megvalósításához szükséges eszközök áfás összege,
- finanszírozási forrás,
- a tevékenység kezdetének és befejezésének megközelítő dátuma.

8. A KÖZBESZERZÉSEK TERVE azon projektek esetében, melyek megvalósítására még nem indították meg a közbeszerzési eljárást:

- a közbeszerzés tárgya és az eljárás típusa,
- a közbeszerzés áfás és áfa nélküli becsült értéke,
- finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő dátumai.

9. A KOCKÁZATKEZELÉS TERVE

- kockázat,
- valószínűség (magas/közepes/alacsony),
- hatás (magas/közepes/alacsony),
- enyhítő tevékenységek.

10. KOMMUNIKÁCIÓS TERV ÉS A PROJEKT LÁTHATÓSÁGÁNAK TERVE:

- tevékenység,
- a tevékenység célja,
- megközelítő dátum/a tevékenység lebonyolításának időszaka.

Az űrlap tartalmazza a projektkoordinátor családi- és utónevének beírásához szükséges helyet, a koordinátor aláírásának és az űrlapnak a projektkoordinátor által való aláírása dátumának helyét.

Az űrlap tartalmazza az eszközök felhasználója felhatalmazott személyének családi- és utóneve beírásának helyét, az eszközök felhasználója felhatalmazott személyének hitelesítéshez és aláírásához szükséges helyét, valamint az űrlapnak az eszközfelhasználó felhatalmazott személye általi aláírás dátumozásának helyét.

5. szakasz

Az AP.01 űrlap – A projekt lebonyolításának cselekvési terve - jelen határozat összetevő részét képezi.

6. szakasz

Jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

SZÁM: 136-031-18/2018-02/1.

DÁTUM: 2018.01.04.

Nedeljko Kovačević s.k.,
IGAZGATÓ

MEGJEGYZÉS:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/14. és 29/17. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése értelmében, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Különös és a Hirdető részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ					
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA					
1.	Határozat az energiahatékonyság területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok bejelentési űrlapjának tartalmáról és formájáról	1	12.	Határozat a vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok értékelő űrlapjának tartalmáról és formájáról	54
2.	Határozat az energiahatékonyság területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok értékelő űrlapjának tartalmáról és formájáról		13.	Határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozott projektek lebonyolítása cselekvési tervének kidolgozására vonatkozó űrlapok tartalmáról és formájáról	63
3.	Határozat az energiahatékonyság területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok bejelentési űrlapjának tartalmáról és formájáról	7	KÜLÖN RÉSZ (amely szerb nyelven megjelent)		
4.	Határozat a helyi és regionális gazdaságfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására kiírt nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok értékelő űrlapjának tartalmáról és formájáról	12	TARTOMÁNYI SZOCIÁLPOLITIKAI, DEMOGRÁFIAI ÉS NEMI EGYENJOGÚSÁGI TITKÁRSÁG		
5.	Határozat az iskoláskor előtti oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról	17	14.	Határozat a törökkanizsai Szociális Központ Időseket és Nyugdíjasokat Elszállásoló Otthon és Napközi Központtal igazgatója kinevezésének jóváhagyásáról	
6.	Határozat az iskoláskor előtti oktatás és nevelés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok értékelő űrlapjának tartalmáról és formájáról	23	15.	Határozat a Nemi Egyenjogúsággal Foglalkozó Tanács megalakításáról szóló határozat módosításáról	
7.	Határozat a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok bejelentési űrlapjának tartalmáról és formájáról	29	TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG		
8.	Határozat a közlekedési infrastruktúra területére vonatkozó projektek finanszírozásának és társfinanszírozásának nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok értékelő űrlapjának tartalmáról és formájáról	34	16.	Határozat CD hanganyag a Zenekultúra tankönyv szlovák tanítási nyelvű általános iskolák 4. osztálya számára második taneszközként való jóváhagyásáról	
9.	Határozat a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok bejelentési űrlapjának tartalmáról és formájáról	40	HIRDETŐ RÉSZ (amely szerb nyelven megjelent)		
10.	Határozat a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról	46	VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA		
11.	Határozat a vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok bejelentési űrlapjának tartalmáról és formájáról	51	17.	Nyilvános pályázat a helyi és regionális gazdaságot fejlesztő projektek finanszírozására és társfinanszírozására	
			18.	Nyilvános pályázat az energiahatékonyságra vonatkozó projektek finanszírozására és társfinanszírozására	
			19.	Nyilvános pályázat az iskoláskor előtti oktatás-neveléssel kapcsolatos projektek finanszírozására és társfinanszírozására	
			20.	Nyilvános pályázat a közlekedési infrastruktúrára vonatkozó projektek finanszírozására és társfinanszírozására	
			21.	Nyilvános pályázat a sportfejlesztési projektek finanszírozására és társfinanszírozására	
			22.	Nyilvános pályázat a vízellátási és vízvédelmi projektek finanszírozására és társfinanszírozására	

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni: Službeni list APV, Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs