



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, öt nyelven: szerb, magyar, szlovák, román és ruszin nyelven.- Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2017. február 1 6. szám LXXIII. évfolyam	Évi előfizetés 7.300 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

137.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 26. szakaszának 2. és 4. bekezdése, 35. szakasza és 36. szakaszának 2. bekezdése alapján és figyelemmel A foglalkoztatásról és a munkanélküliség esetén való biztosításról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010. és 38/2015. szám) 28. szakaszának 1. és 3. bekezdésére, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott A TARTOMÁNYI FOGLALKOZTATÁSI TANÁCS MEGALKÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A Tartományi Foglalkoztatási Tanács megalakításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 3/09., 5/10. és 40/12. 5/14. szám) 1. szakaszának 1. bekezdésében, a „Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya” szavak helyébe a „Tartományi Kormány” szavak kerülnek, a 2. bekezdés pedig a következőképpen módosul:

„A Tanácsnak elnöke, elnökhelyettese és tizenegy (11) tagja van. A Kormány a Tanácsba kinevezi:

- a Tanács elnöke:
 - Ivan Đoković, a Tartományi Kormány alelnöke, tartományi gazdasági és turisztikai titkár;
- a Tanács elnökhelyettese:
 - Smiljka Jovanović tartományi pénzügyi titkár;
- a Tanács tagjai:
 - Vuk Radojević magiszter, tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár,
 - Ognjen Bjelić tartományi regionális fejlesztési, régióközi együttműködési és helyi önkormányzati titkár,
 - Predrag Vuletić tartományi szociálpolitikai, demográfiai és nemi egyenjogúsági titkár,
 - Pavle Počuć, tartományi gazdasági és turisztikai titkárhelyettes,
 - Nebojša Kukić, az újvidéki székhelyű Tartományi Foglalkoztatási Hivatal igazgatója,
 - Goran Milić, az újvidéki székhelyű Vajdasági Független Szakszervezetek Szövetségének elnöke,
 - Marko Knežević, az újvidéki székhelyű NEZAVISNOST Tartományi Ágazati Szakszervezetek Szövetsége Tartományi Bizottságának tagja,
 - Stanko Krstin, az újvidéki székhelyű Vajdasági Munkálatók Szövetségének elnöke,
 - Boško Vučurević, az újvidéki székhelyű Vajdasági Gazdasági Kamara elnöke,
 - Dragan Drašković, a belgrádi székhelyű Szakmai Rehabilitációs és a Fogyatékkal Élő Személyeket Foglalkoztató Vállalatok Szerbiai Egyesületének elnöke,

– dr. Senad Jašarević professzor, az újvidéki Jogtudományi Kar rendes tanára;

– a tanács titkára:

- Slađana Tatalović Ivanov, Tartományi Gazdasági és Idegenforgalmi Titkárság“.

2. szakasz

A 2. szakasz 7. és 15. pontjában a „Vajdaság AT Kormánya” szavakat a megfelelő ragozásban a „Tartományi Kormány” szavak váltják fel, a megfelelő ragozásban.

3. szakasz

A 4. szakasz rendelkezésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Tanács működésének módjára értelemszerűen a Tartományi Kormány ügyrendjének rendelkezéseit kell alkalmazni.”

4. szakasz

Az 5. szakasz rendelkezésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„A szakmai, adminisztratív és operatív teendőket a Tanács számára a munka- és foglalkoztatásügyi teendőkkel legnagyobb részben foglalkozó tartományi közigazgatási szerv látja el.”

5. szakasz

Ez a határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételét követő napon lép hatályba.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 021-11/2017.
Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.
a Tartományi Kormány
elnöke

138.

A Vajdaság Autonóm Tartományban köztulajdonban levő építési telkekről szóló tartományi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 45/15., 13/16. és 34/16. szám) 6. szakaszának 3. bekezdése és a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 26. szakaszának 2. bekezdése, 35. szakasza és 36. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYBAN KÖZTULAJDONBAN LEVŐ ÉPÍTÉSI TELKEKKEL FOGLALKOZÓ BIZOTTSÁG MEGALKÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartományban köztulajdonban levő építési telkekről szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 48/15. szám) 4. szakasza rendelkezésének helyébe az alábbi rendelkezés kerül:

„A bizottság elnökévé kinevezi:

- Milan Kovačević tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkárhelyettes.

A bizottság tagjaivá kinevezi:

- Zorica Petrovićot, a Tartományi Kormány ügyvezető segédtitkárát,
- Svetlana Kilibarda tartományi településrendezési és környezetvédelmi megbízott segédtitkár,
- Nela Milišić tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási megbízott segédtitkárát.“

A bizottság titkári teendőit Jelena Radulović, Vajdaság Autonóm Tartomány Vagyonigazgatóságának általános jogi és közbeszerzési tanácsosa látja el.

2. szakasz

Ez a határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 02-172/2015.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

139.

A Vajdaság Autonóm Tartomány szerveinek kollektív szerződése (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 8/15. és 46/15. szám) 43. szakaszának 5. bekezdése és a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT**hozott****A SZOLIDÁRIS SEGÉLY ODAÍTÉLÉSÉT
VÉLEMÉNYEZŐ SZAKBIZOTTSÁG MEGALKOTÁSÁRÓL****I.**

A Tartományi Kormány megalakítja a szolidáris segély odaítélését véleményező szakbizottságot (a továbbiakban: szakbizottság) a tartományi szervezetben foglalkoztatottak szolidáris segély iránti kérelmei indoklásának megállapítására.

II.

A szakbizottság feladata a tartományi szervezetben foglalkoztatottak szolidáris segély iránti kérelmei indoklásának megvitatása és szakmai véleményezése.

A szakbizottság üléseken folytatja munkáját, a Vajdaság Autonóm Tartomány szerveiben foglalkoztatottak számára szolidáris segély odaítéléséről szóló szabályzat által előírt módon.

III.

A szakbizottságnak elnöke, elnökhelyettese, négy tagja és négy helyettes tagja van, akiket négyéves időtartamra kell kinevezni.

A Tartományi Kormány, a szakbizottságba kinevezi:

- elnök: dr. Ivanka Savić, az orvostudományok magisztere, tartományi egészségügyi titkárhelyettes;

- elnökhelyettes: dr. Aleksandra Ugraden függetlenített tanácsos - a Tartományi Egészségügyi Titkárság osztályvezetője;
- tag: dr. Slobodan Žarkov, a Tartományi Egészségügyi Titkárság függetlenített tanácsosa;
- helyettes tag: Aleksandra Čavić, a Tartományi Egészségügyi Titkárság tanácsosa;
- tag: Milica Ivković vezető tanácsadó, a Tartományi Szervek Közös Ügyintéző Igazgatóságának osztályvezetője;
- helyettes tag: Bojana Mišković, a Tartományi Szervek Közös Ügyintéző Igazgatóságának tanácsosa;
- tag: Dragana Papić, a Tartományi Pénzügyi Titkárság tanácsosa;
- helyettes tag: Dragica Raković, a Tartományi Pénzügyi Titkárság függetlenített tanácsosa;
- tag: Jelena Zlojutro, Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházi Szolgálatának tanácsosa;
- helyettes tag: Natalija Josipović, a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság függetlenített tanácsosa.

IV.

A szakbizottság titkárának Milan Stankov okl. jogászt, a Tartományi Szervek Közös Ügyintéző Igazgatóságának tanácsosát nevezi ki.

Az adminisztratív-technikai teendőket a szakbizottság számára a titkár látja el.

V.

A szakbizottság elnökének, elnökhelyettesének, tagjainak és helyettes tagjainak a bizottságban végzett munkájukért nem jár térítmény.

VI.

A szakbizottság, munkája során a Tartományi Kormány pecsétjét használja.

VII.

Jelen határozat hatálybalépésével hatályát veszíti a Tartományi Kormány 2014. július 23-ai, 20. ülésén meghozott Szolidáris segély odaítélését véleményező szakbizottság megalakításáról szóló 123-11/2014. számú határozata, a Tartományi Kormány 2015. július 27-én meghozott Szolidáris segély odaítélését véleményező szakbizottság megalakításáról szóló határozat módosításáról szóló 2015. július 27-én meghozott, 02-128/2015. számú határozata és a Tartományi Kormány 2016. április 13-án meghozott, 02-53/2016. számú határozata a Szolidáris segély odaítélését véleményező szakbizottság megalakításáról.

VIII.

Ez a határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 02-358/2016.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

140.

A háromgyermekes családoknak nyújtott pénzsegélyre jogosultságról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/13. szám) 9. szakaszának 2. bekezdése és a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Tartományi Kormány a 2017. évre havi 12 000,00 dinár (tizenkető ezer és 00/100 dinár) névleges összegben állapítja meg a harmadik gyermek születése után járó összeget.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 553-73/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

141.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Vagyonjogi Ügyészségéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. és 69/16. szám) 5. szakaszának 2. bekezdésére figyelemmel, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány felmenti Gordana Pušićot Vajdaság Autonóm Tartomány vagyonjogi ügyészségének tisztsége alól.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 021-13/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

142.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Vagyonjogi Ügyészségéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. és 69/16. szám) 5. szakaszának 1., 2. és 7. bekezdésére figyelemmel, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány Vajdaság Autonóm Tartomány vagyonjogi ügyészségének Vesna Ivančićet nevezi ki öt éves megbízási időtartamra.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 021-14/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

143.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, valamint a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap megalapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 3/01. szám) 6. szakaszának 3. bekezdésére figyelemmel, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány felmenti a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap tanácsának

– elnökét:

– Grgur Stipić szabadkai okleveles agrárgazdasági mérnököt;

– tagjait:

– Miodrag Šoškić torzsai okleveles jogászt,
– Nikola Ilić magisztert, ópázovai mesterfokozatú okl. tájépítészt,
– Violeta Colner sidi okleveles mezőgazdasági mérnököt,
– Juhász Andrea tiszakálmánfalvai újságíró-szerkesztőt,
– Srđan Glavaški törökbecsei mezőgazdasági technikust,
– Goran Lazović újvidéki vállalkozót.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 025-9/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

144.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 12. bekezdése és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, valamint a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap megalapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 3/01. szám) 11. szakaszának 3. bekezdésére figyelemmel, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány felmenti a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap felügyelőbizottságában betöltött tisztsége alól:

– az elnököt:

– Zvonko Hnatko sidi okl. mezőgazdász;

– tagjait:

- Aleksandar Ćirin verseci okleveles mezőgazdasági mérnököt,
- Lazar Čavić Donji Tovarnik-i, Pecsince gépésztechnikust.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 025-8/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

145.

A Tartományi Természetvédelmi Intézet megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 2/2010. szám) 7. szakaszának 1. és 2. bekezdése, valamint a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 12. bekezdése és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány felmenti az újvidéki székhelyű Tartományi Természetvédelmi Intézet igazgatóbizottságában betöltött tisztségük alól:

1. dr. Milica Matavulj újvidéki professzort, elnököt,
2. Aleksandar Stanojković újsóvéi tagot,
3. Nagy Krisztián újvidéki tagot,
4. Alen Kiš újvidéki tagot, a foglalkoztatottak soraiból,
5. Lidija Marinković újvidéki tagot, a foglalkoztatottak soraiból.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 023-6/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

146.

A Tartományi Természetvédelmi Intézet megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 2/2010. szám) 7. szakaszának 1. és 2. bekezdése, valamint a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 12. bekezdése és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány felmenti az újvidéki székhelyű Tartományi Természetvédelmi Intézet felügyelőbizottságában betöltött tisztségük alól:

1. Szölösi Zoltán kátyi lakost, az elnököt és
2. Darko Timotić újvidéki tagot a foglalkoztatottak soraiból.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 023-7/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

147.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 12. bekezdése alapján, valamint a Tartományi Sport- és Sportegészségügyi Intézet megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 10/2002. és 1/2012. szám) 14. szakaszára figyelemmel, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány felmenti az újvidéki székhelyű Tartományi Sport- és Sportegészségügyi Intézet igazgatóbizottságában betöltött tisztségük alól:

- az elnököt:
 - Slobodan Kačar újvidéki testnevelő tanárt, akit az alapító javasolt;
- a tagokat:
 - Maja Ciganović újvidéki testnevelő tanárt, akit az alapító javasolt;
 - Tomislav Bartolić nagyikikindai testnevelő tanárt, akit az alapító javasolt;
 - Ladányi Attila közgazdászt, biztosítás értékesítő menedzsert, akit az alapító javasolt;
 - Milan Piperski hivatásos ökölvívót, akit az alapító javasolt;
 - Milenko Grk okl. sportmenedzsert, a Tartományi Sport- és Sportegészségügyi Intézet foglalkoztatottjainak soraiból;
 - Branko Đukić testnevelő tanárt, okl. gyógyterapeutát, a foglalkoztatottak soraiból;
 - Goran Glamočić testnevelő tanárt, okl. röplabda edzőt, a foglalkoztatottak soraiból.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-78/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

148.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 12. bekezdése alapján, valamint a Tartományi Sport- és Sportegészségügyi Intézet megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 10/2002. és 1/2012. szám) 16. szakaszára figyelemmel, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány felmenti az újvidéki székhelyű Tartományi Sport- és Sportegészségügyi Intézet felügyelőbizottságában betöltött tisztségük alól:

- az elnököt:
 - az alapító javaslatára kinevezett Vojislav Matić magisztert;
- a tagokat:
 - az alapító javaslatára kinevezett Igor Segedinskit;
 - a foglalkoztatottak soraiból kinevezett Dušan Popovićot.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-79/2017.
Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

149.

Az Üzleti Szabványosítási és Tanúsítványozási Információs Központ megalapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 14/09. és 39/13. szám) 3. és 14. szakasza, valamint a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 12. bekezdése és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány felmenti az Üzleti Szabványosítási és Tanúsítványozási Információs Központ igazgatóbizottságában betöltött tisztségük alól:

- az elnököt:
 - dr. Mato Kamberović újvidéki professzort;
- a tagokat:
 - Lazar Čobanović újvidéki okl. mérnököt;
 - Horvát Tibor okl. nagyikikindai jogászt;
 - dr. Tatjana Kočetov Mišulić újvidéki okl. építőmérnököt;
 - Ljiljana Erhartić újvidéki okl. mérnököt.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-74/2017.
Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

150.

Az Üzleti Szabványosítási és Tanúsítványozási Információs Központ megalapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 14/09. és 39/13. szám) 3. és 16. szakasza, valamint a Tartományi

Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 12. bekezdése és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány felmenti az Üzleti Szabványosítási és Tanúsítványozási Információs Központ felügyelőbizottságában betöltött tisztségük alól:

- az elnököt:
 - dr. Ivan Župunski újvidéki professzort;
- a tagokat:
 - Laza Đurđević újvidéki okl. mérnököt;
 - dr. Slobodan Gajin szabadkai lakost.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-75/2017.
Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

151.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. – más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12., 45/13. – más törvény, 93/14., 96/15. és 106/15. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése és 135. szakaszának 1. bekezdése, a Nagybecskereki Közegészségügyi Intézet megalapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 11/06. szám) és a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 9. és 12. bekezdése, valamint 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

Dr. Mirko Bačić orvos, az orvostudományok magisztere, epidemiológus szakorvos megbízási idejének letelte miatt 2017. február 5-ével megszűnik a Nagybecskereki Közegészségügyi Intézet igazgatói tisztsége, melyre Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya nevezte ki 022-99/2013. számú, 2013. február 6-i határozatával.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-64/2017.
Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

152.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. – más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12., 45/13. – más törvény, 93/14., 96/15. és 106/15. szám) 130. szakaszának

3. bekezdése és 134. szakasza, a Nagybecskereki Közegészségügyi Intézet megalapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 11/06. szám), valamint a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 9. és 12. pontja és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány kinevezi dr. Zdravko Ždrle orvost, belgyógyász szakorvost, a higiéné és ökomedicina tudományterület magiszterét a Nagybecskereki Közegészségügyi Intézet megbízott igazgatói tisztségére, hathónapos időtartamra, 2017. február 6-tól kezdődően.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-65/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

153.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. – más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12., 45/13. – más törvény, 93/14., 96/15. és 106/15. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése alapján, figyelemmel a Verseci Közkórháznak a Versec Egészségügyi Központ felosztása következtében történő megalapításáról szóló határozatra (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/9. és 21/10. szám) és a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 9. és 12. bekezdése és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány felmenti a verseci Közkórház igazgatóbizottsági tisztsége alól:

– az elnököt:

– dr. Marija Marković zichyfalvai orvost, belgyógyász szakorvost, az alapító képviselőjét;

– a tagokat:

1. Sretko Razumenić fehértemplomi okl. közgazdászt, az alapító képviselőjét;
2. Nermina Pečenović verseci közgazdászt, az alapító képviselőjét;
3. Aleksandar Jevremović verseci építőmérnököt, az alapító képviselőjét.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-122/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

154.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. – más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12., 45/13. – más törvény, 93/14., 96/15. és 106/15. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése alapján, figyelemmel a Verseci Közkórháznak a Versec Egészségügyi Központ felosztása következtében történő megalapításáról szóló határozatra (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/9. és 21/10. szám) és a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 9. és 12. bekezdése és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány, 2017. február 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A verseci Közkórház igazgatóbizottságába kinevezi:

– az elnököt:

– dr. Predrag Mijatović verseci nyugdíjas orvost, szülész-nőgyógyász szakorvost, az alapító képviselőjét;

– a tagokat:

1. dr. Bojana Radivojević verseci orvost, az alapító képviselőjét;
2. dr. Aleksandra Araškov verseci orvost, gyermekgyógyász szakorvost, az alapító képviselőjét;
3. dr. Suzana Aleksić verseci orvost, az alapító képviselőjét.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-123/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

155.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. – más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12., 45/13. – más törvény, 93/14., 96/15. és 106/15. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése alapján, figyelemmel a Verseci Közkórháznak a Versec Egészségügyi Központ felosztása következtében történő megalapításáról szóló határozatra (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/9. és 21/10. szám) és a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 9. és 12. bekezdése és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány felmenti a verseci Közkórház felügyelőbizottságában betöltött tisztségük alól:

– az elnököt:

– Beretka Sándor verseci építőmérnököt, az alapító képviselőjét;

– a tagokat:

1. Lantos Lajos verseci közgazdászt, az alapító képviselőjét;
2. Nataša Vulić magisztert, verseci közgazdászt, az alapító képviselőjét.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-124/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

156.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. – más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12., 45/13. – más törvény, 93/14., 96/15. és 106/15. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése alapján, figyelemmel a Verseci Közkórháznak a Versec Egészségügyi Központ felosztása következtében történő megalapításáról szóló határozatra (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/9. és 21/10. szám) és a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 32. szakaszának 9. és 12. bekezdése és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. február 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT
hozott

I.

A verseci Közkórház felügyelőbizottságába kinevezi:

- az elnököt:
 - Pintér Anna Mária ürményházi okl. közgazdászt, az alapító képviselőjét;
- a tagokat:
 1. Kristina Tomić verseci közgazdászt, az alapító képviselőjét;
 2. dr. Jelena Đokić verseci orvost, az alapító képviselőjét.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-128/2017.

Újvidék, 2017. február 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

157.

Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság

HATÁROZAT HELYESBÍTÉSE

a Vajdaság AT 71/2016. számú, 2016. december 29. keltezésű Hivatalos Lapjában közzétett SZÍV- ÉS ÉRRENDSZERI BETEGSÉGEK VAJDASÁGI INTÉZETE FELÜGYELŐBIZOTTSÁGÁNAK ELNÖKE ÉS TAGJAI KINEVEZÉSÉRŐL SZÓLÓ 022-854/2016. SZÁMÚ HATÁROZATBA technikai hiba csúszott.

A „dr. Dijana Kolundžija“ szavak helyébe „dr. Dijana Kolundžić“ szavak, a „dr. Igor Ivanov docens“ szavak helyébe pedig a „dr. Igor Ivanov professzor“ szavak kerülnek.

Tatjana Gašović,
a Tartományi Kormány
TITKÁRA

158.

A Vajdaság autonóm tartományi általános- és középiskolai, valamint diákjóléti programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására előirányzott költségvetési eszközök odaítéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 14/15. szám) 10. szakasza, valamint A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. – más határozat és 37/16. szám) 24. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár

SZABÁLYZATOT**hozott**

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI KÖZÉPISKOLÁS
TANULÓK UTAZÁSI KÖLTSÉGTÉRÍTÉSÉNEK
FELTÉTELEIRŐL

1. szakasz

Ez a szabályzat rendelkezik a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság (a továbbiakban: Tartományi Titkárság) költségvetési eszközeinek a vajdasági községek és városok számára a középiskolás tanulók Vajdaság autonóm tartományi városközi utazási költségtérítése céljából történő felosztásának módjáról, feltételeiről és mércéiről.

2. szakasz

Városközi közlekedésnek számít ezen szabályzat értelmében a helyközi, peremvárosi és helyi közlekedés.

Városközi, illetve helyközi szállításnak számít ezen szabályzat értelmében a középiskolás tanulóknak két község, illetve város települései közötti szállítása.

Peremvárosi, illetve helyi szállításnak számít ezen szabályzat értelmében a középiskolás tanulóknak a község, illetve a város területén levő két település közötti szállítása.

3. szakasz

A jelen szabályzat 1. szakaszában említett eszközök felosztása Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésének a Tartományi Titkárság külön költségvetési fejezetében biztosított rendelkezésre álló eszközökkel összhangban történik.

4. szakasz

Jelen szabályzat értelmében, a Vajdaság autonóm tartományi községek és városok jogosultak az eszközök felosztásában való részvétellel.

5. szakasz

Az eszközök odaítélése azoknak a középiskolás tanulóknak az utazási költsége részfinanszírozására történik, akik naponta városközi közlekedéssel utaznak lakhelyükről az iskolába és vissza.

6. szakasz

Az eszközök odaítélése a Tartományi Titkárság pénzügyi tervével és a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséről szóló határozattal összhangban meghirdetett pályázat útján történik (a továbbiakban: pályázat).

Az eszközök egy részét - rendkívüli, előre nem látott helyzetek esetén - a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) pályázat meghirdetése nélkül is odaítélheti, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséről szóló határozattal összhangban.

7. szakasz

A pályázati kérelmet írásban, a Tartományi Titkárság honlapján közzétett egységes formanyomtatványon kell benyújtani, amelynek tartalmaznia kell a rendeltetés rövid leírását, a városközi utasszállítás-

ban résztvevő diákok számát, az utazási költségtérítés teljes összegét, a Tartományi Titkárságtól igényelt eszközök összegét, a költségtérítés tanulónkénti havi összegét.

A pályázati kérelemhez mellékelendő szükséges dokumentumokat a Tartományi Titkárság határozza meg pályázatonként.

8. szakasz

A tartományi titkár a Vajdaság autonóm tartományi középiskolások utazási költségtérítésének részfinanszírozására vonatkozó pályázatok lebonyolítására bizottságot alakít (a továbbiakban: bizottság).

A bizottság megvitatja a benyújtott pályázati kérelmeket.

A bizottság megállapítja a pályázati feltételek teljesítését.

A pályázati kérelmek megvitatását követően, a bizottság összeállítja az eszközök odaítélésére vonatkozó, indokolással ellátott javaslatot az eszközök odaítélésére, és azt megküldi a tartományi titkárnak.

9. szakasz

A tartományi titkár áttekinti a bizottság javaslatát, és határozattal dönt az eszközök elosztásáról a felhasználók javára.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozat végleges.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozat táblázatos kimutatásban tartalmazza az eszközök odaítélésére vonatkozó adatokat, és azt közzé kell tenni a Tartományi Titkárság honlapján.

A Tartományi Titkárság írásban tájékoztathatja a pályázókat a pályázati eredményekről.

10. szakasz

A jelen szabályzat 5. szakaszában említett rendeltetésre szánt eszközök összege a következő mércék szerint kerül meghatározásra:

- 1) a község/város naponta iskolába utazó középiskolásainak száma;
- 2) a megtett távolság;
- 3) a Vajdaság autonóm tartományi községnek, vagy városnak a Szerb Köztársaság Kormánya aktusával megállapított fejlettségi foka;
- 4) a községi/városi költségvetésből történő finanszírozás lehetősége.

11. szakasz

Az eszközöknek a jelen szabályzat 4. szakaszában jelölt felhasználók javára történő elosztása a jelen szabályzat 10. szakaszában tartalmazott mércék szerint történik.

Az 1) és 2) pontokban tartalmazott mércéket alkalmazva, a felhasználók határozzák meg a tanulók utazási költségtérítéséhez szükséges eszközök teljes összegét, havi, illetve éves szinten, a pályázati formanyomtatvány szervek részét képező táblázatban, azzal, hogy a költségek kiigazítása a 3) és 4) pontokban meghatározott mércék alkalmazásával történik.

Az eszközök felosztása a Vajdaság Autonóm Tartomány valamennyi községe és városa számára szükséges teljes összeghez viszonyított szükséges eszközök korrigált összegének százalékos részvétele alapján történik.

A 3) pontban szereplő mérce a Szerb Köztársaság Kormányának a község, vagy város fejlettségi szintjéről szóló aktusa alapján kerül meghatározásra. A fejlettségi szint szerint a felhasználók négy csoportba sorolhatók be:

- I. csoport – a köztársasági átlag fellelleti fejlettségi fokú helyi önkormányzatok,
- II. csoport – a köztársasági átlag 80%-100% közötti fejlettségi fokú helyi önkormányzatok,

- III. csoport – a köztársasági átlag 60%-80% közötti fejlettségi fokú helyi önkormányzatok,
- IV. csoport – a köztársasági átlag 60%-a alatti fejlettségi fokú helyi önkormányzatok.

A felhasználókra vonatkozó korrekciós szorzókat minden évben meg kell állapítani, a Szerb Köztársaság aktusával összhangban.

A 4) pontban szereplő mérce megállapítása a felhasználók által a községi/városi költségvetés (a tartományi költségvetés nélküli) eszközökből elkülönített támogatás tanulónkénti összegére vonatkozó megküldött adatok alapján történik.

A korrekciós szorzószámok megállapítása a községi/városi költségvetésből elkülönített tanulónkénti támogatási eszközökkel összhangban történik, oly módon, hogy az a község/város kap magasabb szorzószámot, amely a saját költségvetéséből tanulónként több eszközt biztosít.

12. szakasz

A felhasználók javára a jelen szabályzat szerint felosztott eszközöket össze kell hasonlítani a pályázati kérelmekben igényelt eszközökkel. Azoknak a felhasználóknak, akik többet igényeltek a mércék alapján számukra megítélt összegnél, a mércék alapján megállapított összeget kell odaítélni, akik pedig a mércék alapján számukra odaítélt összegnél kisebb összegre pályáztak, a kért összeget kell megítélni.

A fennmaradó eszközöket újra fel kell osztani az odaítélt összegnél többet igénylő pályázók között.

Egy felhasználó javára legfeljebb az igényelt összeget lehet megítélni.

13. szakasz

A Tartományi Titkárság az eszközök odaítélésével kapcsolatos kötelezettséget szerződés alapján vállalja, a költségvetési rendszerről rendelkező törvénnyel összhangban.

14. szakasz

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket rendeltetészerűen és jogszerűen használni, a fennmaradó eszközöket pedig visszafizetni Vajdaság AT költségvetésébe.

A felhasználó köteles az eszközök felhasználásáról beszámolót benyújtani, az eszközök rendeltetése megvalósítására megállapított határidőt követő legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül, a felhatalmazott személyek által hitelesített vonatkozó dokumentumokkal egyetemben.

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket visszafizetni Vajdaság AT költségvetésébe, ha megállapítást nyer, hogy az odaítélt eszközöket nem rendeltetészerűen használja.

Ha a felhasználó nem nyújtja be a jelen szakasz 2. bekezdésében említett beszámolót, elveszti a további programokra, illetve projektekre való pályázási jogosultságát.

Ha felmerül annak gyanúja, hogy az odaítélt eszközök felhasználása egyes esetekben nem rendeltetés szerint történt, a Tartományi Titkárság az eszközök rendeltetés szerinti és jogszerű használatának felülvizsgálatára irányuló eljárást indít, a költségvetési felügyeletre illetékes tartományi közigazgatási szervnél.

15. szakasz

Jelen szabályzat hatálybalépésének napján hatályát veszíti a Vajdaság autonóm tartományi középiskolások tanulók utazási költségtérítésének feltételeiről szóló szabályzat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 39/15. szám).

16. szakasz

Jelen szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba, és közzé kell tenni a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság honlapján.

**TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI,
KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI
KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG**

Szám: 128-451-48/2017-01.
Újvidék, 2017. február 1.

Nyilas Mihály s. k.,
tartományi titkár

159.

A Vajdaság autonóm tartományi általános- és középiskolai, valamint diákjóléti programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására előirányzott költségvetési eszközök odaítéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 14/15. szám) 10. szakasza, valamint A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. – más határozat és 37/16. szám) 24. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár

SZABÁLYZATOT hozott

**A TARTOMÁNYI, OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI,
KÖZIGAZGATÁSI ÉS
NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI
TITKÁRSÁG
KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEINEK A VAJDASÁG
AUTONÓM TARTOMÁNYBAN ALAPFOKÚ FORMÁLIS
FELNŐTTOKTATÁSI TEVÉKENYSÉGEK SZERVEZÉSÉRE
ÁLLAMILAG ELISMERT STÁTUSZAL RENDELKEZŐ
ÁLTALÁNOS ISKOLÁK SZÁMÁRA FELSZERELÉS
BESZERZÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VALÓ
ODAÍTÉLÉSÉRŐL**

1. szakasz

Ez a szabályzat rendelkezik a Vajdaság Autonóm Tartományban (a továbbiakban: Vajdaság AT) alapfokú formális felnőttoktatást célzó tevékenységek szervezésére államilag elismert státussal rendelkező általános iskolák számára felszerelés beszerzésének finanszírozására és társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök (a továbbiakban: eszközök) elosztásának módjáról, feltételeiről és mércéiről, a Vajdaság AT költségvetéséről szóló határozattal jóváhagyott előirányzatokkal összhangban, a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság (a továbbiakban: Tartományi Titkárság) külön költségvetési fejezetének keretében.

2. szakasz

Az eszközök odaítélésére a Szerb Köztársaság, Vajdaság AT és a helyi önkormányzat által alapított, alapfokú formális felnőttoktatási tevékenységek szervezésére államilag elismert státussal, vagy a Tartományi Titkárság által kiadott, az alapfokú formális felnőttoktatási tevékenységek végzéséhez támasztott feltételek teljesítéséről szóló határozatával rendelkező vajdasági általános iskolák (a továbbiakban: felhasználók) jogosultak.

3. szakasz

A jelen szabályzat 1. szakaszában szereplő felszerelés beszerzésének finanszírozása, illetve társfinanszírozása a Tartományi Titkárság által kiírt pályázat útján történik (a továbbiakban: pályázat), a Tartományi Titkárság pénzügyi tervével és a Vajdaság AT költségvetéséről szóló rendelettel összhangban.

4. szakasz

A pályázati kérelmet írásban, a Tartományi Titkárság honlapján közzétett egységes formanyomtatványon kell benyújtani, amelynek tartalmaznia kell a felszerelés beszerzésének leírását, célját, pénzügyi tervét és megvalósításának határidejét.

5. szakasz

A pályázati kérelemhez mellékelendő dokumentációt a Tartományi Titkárság a pályázatban határozza meg.

6. szakasz

Az oktatási ügyekben illetékes tartományi titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) bizottságot alakít a Vajdaság Autonóm Tartományban alapfokú formális felnőttoktatást célzó tevékenységek szervezésére államilag elismert státussal rendelkező általános iskolák számára felszerelés beszerzésének finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó pályázat lebonyolítására (a továbbiakban: bizottság).

A bizottság megvitatja a benyújtott pályázati kérelmeket.

A bizottság megállapítja a pályázati feltételek teljesítését.

A pályázati kérelmek megvitatását követően, a bizottság összeállítja az eszközök odaítélésére vonatkozó, indokolással ellátott javaslatot az eszközök odaítélésére, és azt megküldi a tartományi titkárnak.

7. szakasz

A tartományi titkár áttekinti a bizottság javaslatát, és határozattal dönt az eszközök elosztásáról a felhasználók javára.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozat végleges.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozat táblázatos kimutatásban tartalmazza az eszközök odaítélésére vonatkozó adatokat, és azt közzé kell tenni a Tartományi Titkárság honlapján.

A Tartományi Titkárság írásban tájékoztatja a pályázókat a pályázati eredményekről, ha úgy ítéli meg, hogy írásban is tájékoztatnia kell a pályázót.

8. szakasz

A benyújtott pályázatok megvitatása és az eszközök felosztására vonatkozó döntéshozatal során, a következő mércéket kell alkalmazni:

1. az oktatás színvonalának javítása és korszerűsítése érdekében tervezett felszerelés beszerzésének jelentősége;
2. a felszerelés iránti igény foka az oktatás megszervezése szempontjából;
3. a hallgatók száma az iskolában – a végfelhasználók létszáma;
4. az oktatási intézmény székhelye szerinti helyi önkormányzat fejlettségi szintje;
5. a felszerelés beszerzése tekintetében más finanszírozási források megléte;
6. a felszerelés beszerzése főként a folyó költségvetési évben valósítható meg.

9. szakasz

A Tartományi Titkárság az eszközök odaítélésével kapcsolatos kötelezettséget szerződés alapján vállalja, a költségvetési rendszerről rendelkező törvénnyel összhangban.

10. szakasz

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket rendeltetészerűen és jogszerűen használni, a fennmaradó összeget pedig visszafizetni Vajdaság AT költségvetésébe.

A felhasználó köteles az eszközök felhasználásáról beszámolót benyújtani, az eszközök rendeltetésének megvalósítására megállapított határidőt követő legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül, a felhatalmazott személyek által hitelesített vonatkozó dokumentumokkal egyetemben.

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket visszafizetni Vajdaság AT költségvetésébe, ha megállapítást nyer, hogy az odaítélt eszközöket nem rendeltetészerűen használja.

Ha a felhasználó nem nyújtja be a jelen szakasz 2. bekezdésében említett beszámolót, elveszti a további programokra, illetve projektekre való pályázási jogosultságát.

Ha felmerül annak gyanúja, hogy az odaítélt eszközök felhasználása egyes esetekben nem rendeltetés szerint történt, a Titkárság az eszközök rendeltetés szerinti és jogszerű használatának felülvizsgálatára irányuló eljárást indít a költségvetési felügyeletre illetékes tartományi közigazgatási szervnél.

11. szakasz

Jelen szabályzat hatálybalépésének napján hatályát veszíti a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság Vajdaság Autonóm Tartományban alapfokú formális felnőttoktatási tevékenységek szervezésére állami-egyes elismert státussal rendelkező általános iskolák számára felszerelés beszerzésének finanszírozására és társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök felosztásáról szóló 128-451-2452/2015-01. számú, 2015.08.19-i szabályzata.

12. szakasz

Jelen szabályzat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba, és közzé kell tenni a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság honlapján.

TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG

Szám: 128-451-44/2017-01.
Újvidék, 2017.02.01.

Nyilas Mihály s. k.,
tartományi titkár

160.

A Vajdaság autonóm tartományi általános- és középiskolai, valamint diákjóléti programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására előírt költségvetési eszközök odaítéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 14/15. szám) 10. szakasza, valamint a Tartományi Közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. – más határozat és 37/16. szám) 24. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár

SZABÁLYZATOT

hozott

A TARTOMÁNYI, OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEINEK A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI ÁLTALÁNOS ISKOLÁK TANULÓINAK NYELVI KOMPETENCIÁJÁT FEJLESZTŐ PROGRAMOK ÉS PROJEKTEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VALÓ ODAÍTÉLÉSÉRŐL

1. szakasz

Ez a szabályzat rendelkezik a Vajdaság Autonóm Tartományban (a továbbiakban: Vajdaság AT) általános iskolai oktató-nevelő programok és projektek társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök (a továbbiakban: eszközök) felosztásának módjáról, feltételeiről, prioritásairól és mércéiről, a Vajdaság AT költségvetéséről szóló határozattal jóváhagyott előirányzatokkal összhangban, a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) külön költségvetési fejezetének keretében.

2. szakasz

Az eszközök odaítélésére a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzat által alapított vajdasági alapfokú oktató-nevelő intézmények (a továbbiakban: felhasználók) jogosultak, akik a körzeti és körzetközi nyelvismereti és nyelvi kultúra (magyar, román, szlovák, ruszin és horvát) versenyek házigazdái.

3. szakasz

A jelen szabályzat 1. szakaszában szereplő programok és projektek társfinanszírozása a Titkárság évente legalább egyszer meghirdetett pályázata útján történik (a továbbiakban: pályázat), a Titkárság pénzügyi tervével összhangban.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázat kiírásának jogcímét képező aktus megnevezésére, a pályázati úton felosztható eszközök teljes összegére, a pályázók köreire és az eszközök rendeltetésére, a pályázati kérelmek rangsorolásának mércéire, a pályázati kérelmek benyújtásának módjára és határidejére, valamint a pályázati feltételek teljesítését igazoló dokumentumokra vonatkozó adatokat.

4. szakasz

A pályázatot közzé kell tenni a Titkárság hivatalos honlapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, valamint egy, a Vajdaság AT egész területét lefedő tömegtájékoztatási eszközben.

A pályázat meghirdethető a Vajdaság AT közigazgatási szervei munkájában hivatalos használatban levő nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi nyelveken is.

5. szakasz

A pályázati kérelmet írásban, a Titkárság honlapján közzétett egy-egy formanyomtatványon kell benyújtani, amelynek tartalmaznia kell a program és projekt céljának leírását, a tevékenységeket, a felhasználókat, a program és projekt pénzügyi tervét és fenntarthatóságát, valamint befejezésének határidejét.

Egy jogi személy csak egy pályázatot nyújthat be.

6. szakasz

A pályázati kérelemhez mellékelni kell az adóazonosító jéről szóló bizonylat fénymásolatát.

A Titkárság fenntartja a jogot, hogy a pályázótól, szükség szerint, további dokumentumokat és információkat kérjen.

7. szakasz

A bizottság nem veszi figyelembe:

- A hiányos pályázatokat (amelyek nem tartalmazzák a pályázati kérelemhez szükséges hiánytalan dokumentációt, az aláírást és pecsétet nélkülöző, a kitöltetlen rovatokat tartalmazó, a grafit ceruzával kitöltött, a nem megfelelő formanyomtatványon benyújtott, vagy értelmezhetetlen és olvashatatlan adatokat tartalmazó pályázatokat),
- a késedelmes pályázatokat (a pályázatban megjelölt határidő letelte után benyújtott),
- a jogosulatlanul benyújtott pályázatokat (a felhatalmazással nem rendelkező személyek és a pályázati kiíráshoz nem illeszkedő alanyok által benyújtott pályázatokat),
- a jelen szabályzat 10. szakaszában tartalmazott rendeltetéshez nem illeszkedő pályázatokat,
- azoknak a felhasználóknak a pályázatait, akik a korábbi időszakban nem igazolták az odaítélt eszközök felhasználását pénzügyi és narratív beszámolóval.

8. szakasz

Az oktatási ügyekben illetékes tartományi titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) bizottságot alakít az általános iskolák tanulók nyelvi kompetenciájának fejlesztésére vonatkozó programok és projektek társfinanszírozására szánt eszközök odaítélésére meghirdetett pályázat lebonyolítására (a továbbiakban: bizottság).

A bizottság megvitatja a benyújtott pályázati kérelmeket.

A bizottság megállapítja a pályázati feltételek teljesítését.

A pályázati kérelmek megvitatását követően, a bizottság összeállítja az eszközök odaítélésére vonatkozó, indokolással alátámasztott javaslatot, és azt megküldi a tartományi titkárnak.

9. szakasz

A tartományi titkár áttekinti a bizottság javaslatát és határozattal dönt az eszközök elosztásáról a felhasználók javára.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozat végleges.

A pályázati eredményeket közzé kell tenni a Titkárság honlapján.

10. szakasz

A bizottság a pályázati kérelmek elbírálása során az általános iskolai tanulmányaikat anyanyelven - a nemzeti kisebbség nyelvén - folytató tanulók nyelvi kompetenciáit a nyelvismereti és nyelvkultúra (magyar, román, szlovák, ruszin és horvát nyelv) terén szervezett és lebonyolított körzeti és körzetközi versenyek megszervezése és lebonyolítása útján támogató általános iskolai oktatás-nevelési programokat és projekteket veszi figyelembe.

11. szakasz

Az odaítélendő eszközök összegének meghatározása során a következő mércéket kell alkalmazni:

1. A projekt témájának megfelelősége
 - a projekt céljai és cselekvései illeszkednek a pályázati prioritásokhoz,
 - világos, pontosan megfogalmazott és megvalósítható projektcélok,
 - a cselekvések reálisak és alkalmasak a célok eléréséhez.
2. A megpályázott projekt hatása
 - a célcsoport nagysága,
 - a projekt által felölelt célcsoport bevonásának mértéke,
 - a projekt láthatósága,
 - a projekt eredményeinek fenntarthatósága.
3. A pályázó kompetenciái és tapasztalatai
 - az oktató-nevelő tevékenység fejlesztéséhez hozzájáruló projektek megvalósításában szerzett eddigi tapasztalatok.

12. szakasz

A Titkárság az eszközök odaítélésével kapcsolatos kötelezettséget szerződés alapján vállalja, a költségvetési rendszerről rendelkező törvénnyel összhangban.

13. szakasz

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket rendeltetésszerűen és jogszerűen használni, a fennmaradó összeget pedig visszafizetni Vajdaság AT költségvetésébe.

A felhasználó köteles az eszközök felhasználásáról beszámolót benyújtani, az eszközök rendeltetésének megvalósítására megállapított határidőt követő legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül, a felhatalmazott személyek által hitelesített vonatkozó dokumentumokkal egyetemben.

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket visszafizetni Vajdaság AT költségvetésébe, ha megállapítást nyer, hogy az odaítélt eszközöket nem rendeltetésszerűen használja.

Ha a felhasználó nem nyújtja be a jelen szakasz 2. bekezdésében említett beszámolót, elveszíti a további programokra, illetve projektekre való pályázási jogosultságát.

Ha felmerül annak gyanúja, hogy az odaítélt eszközök felhasználása egyes esetekben nem rendeltetés szerint történt, a Titkárság az eszközök rendeltetés szerinti és jogszerű használatának felülvizsgálatára irányuló eljárást indítja a költségvetési felügyeletre illetékes tartományi közigazgatási szervnél.

14. szakasz

Jelen szabályzat hatálybalépésének napján hatályát veszíti a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság Vajdaság autonóm tartományi általános iskolák tanulóinak nyelvi kompetenciái fejlesztésére vonatkozó programok és projektek társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök elosztásáról szóló 128-451-930/2016-01. számú, 2016.03.02-i szabályzata.

15. szakasz

Jelen szabályzat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba, és közzé kell tenni a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság honlapján.

TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG

Szám: 128-451-46/2017-01.

Újvidék, 2017.02.01.

Nyilas Mihály s. k.,
tartományi titkár

161.

A Vajdaság autonóm tartományi általános- és középiskolai, valamint diákjóléti programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására előirányzott költségvetési eszközök odaítéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 14/15. szám) 10. szakasza, valamint A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. – más határozat és 37/16. szám) 24. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár

SZABÁLYZATOT

hozott

A TARTOMÁNYI, OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG

KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEINEK AZ ÁLTALÁNOS ÉS KÖZÉPFOKÚ OKTATÁSRA ÉS NEVELÉSRE VONATKOZÓ PROGRAMOK ÉS PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VALÓ ODAÍTÉLÉSÉRŐL

1. szakasz

Ez a szabályzat rendelkezik a Vajdaság autonóm tartományi (a továbbiakban: Vajdaság AT) általános iskolai és középiskolai oktatási és nevelési programok és projektek finanszírozására és társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök (a továbbiakban: eszközök) felosztásának módjáról, feltételeiről, prioritásairól és mércéiről, a Vajdaság AT költségvetéséről szóló határozattal jóváhagyott előirányzatokkal összhangban, a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) külön költségvetési fejezetének keretében.

2. szakasz

Az eszközök odaítélésére a Szerb Köztársaság, az Autonóm Tartomány és a helyi önkormányzat által alapított vajdasági általános és középiskolák, Vajdaság AT székhelyű regionális pedagógus szakmai-továbbképző központok, egyesületek jogosultak, amelyek társulási céljaik egyikeként az oktatás terén kifejtett tevékenységet határoztak meg (a továbbiakban: felhasználók).

3. szakasz

A jelen szabályzat 1. szakaszában szereplő programok és projektek finanszírozása és társfinanszírozása a Titkárság évente legalább egyszer meghirdetett pályázata útján történik (a továbbiakban: pályázat), a Titkárság pénzügyi tervével összhangban.

A pályázat tartalmazza a pályázat kiírásának jogcímét képező aktus megnevezésére, a pályázati úton felhasználható eszközök teljes összegére, a pályázók körére és az eszközök rendeltetésére, a pályázati kérelmek rangsorolásának mércéire, a pályázati kérelmek benyújtásának módjára és határidejére, valamint a pályázati feltételek teljesítését igazoló dokumentumokra vonatkozó adatokat.

4. szakasz

A pályázatot közzé kell tenni a Titkárság hivatalos honlapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, valamint egy, a Vajdaság AT egész területét lefedő tömegtájékoztatási eszközben.

A pályázat meghirdethető a Vajdaság AT közigazgatási szervei munkájában hivatalos használatban levő nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi nyelveken is.

5. szakasz

A pályázati kérelmet írásban, a Titkárság honlapján közzétett egy-egy formanyomtatványon kell benyújtani, amelynek tartalmaznia kell a pályázóra vonatkozó általános adatokat és program/projekt általános adatait: elnevezés, prioritás, terület (általános, vagy középfokú oktatás), általános és specifikus célok, a megvalósítás időszaka, résztvevők és végfelhasználók, cselekvések, várható eredmények, pénzügyi terv, fenntarthatóság, valamint a befejezés határideje.

Egy jogi személy legfeljebb két pályázatot nyújthat be.

6. szakasz

A pályázati kérelemhez mellékelni kell az alábbiakban felsorolt dokumentumokat:

- 1) az egyesületekről nyilvántartást vezető ügynökség bejegyzési határozatának fénymásolatát,
- 2) az adóazonosító jéről szóló bizonylat fénymásolatát,
- 3) az egyesület alapszabályának vagy alapító okiratának fénymásolatát (amely tartalmazza, hogy az egyesület céljai a pályázati felhívásban szereplő tevékenységi területen valósulnak meg).

A Titkárság hivatalból beszerzi a jelen szakasz 1. és 2. pontjaiban szereplő nyelveket, ha az ügyfél kifejezetten nem úgy nyilatkozik, hogy azokat maga fogja beszerezni.

A Titkárság fenntartja a jogot, hogy a pályázótól, szükség szerint, további dokumentumokat és információkat kérjen.

7. szakasz

A bizottság nem veszi figyelembe:

- a hiányos pályázatokat;
- a késedelmes pályázatokat;
- a jogosulatlanul benyújtott pályázatokat (a felhatalmazással nem rendelkező személyek és a pályázati kiíráshoz nem illeszkedő alanyok által benyújtott pályázatok);
- a jelen szabályzat 10. szakasza szerinti rendeltetéshez nem illeszkedő pályázatokat;
- azoknak a pályázóknak a kérelmeit, akik a korábbi időszakban odaítélt eszközöket pénzügyi és narratív beszámolókkal nem igazolták;
- azokat a programokat, illetve projekteket, amelyek legnagyobb részt nem a tárgyévi költségvetés folyamán valósulnak meg.

8. szakasz

Az oktatási ügyekben illetékes tartományi titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) bizottságot alakít az általános iskolai és középiskolai oktatási és nevelési programokra és projektekre szánt eszközök odaítélésére meghirdetett pályázat lebonyolítására (a továbbiakban: bizottság).

A bizottság megvitatja a benyújtott pályázati kérelmeket.

A bizottság megállapítja a pályázati feltételek teljesítését.

A pályázati kérelmek megvitatását követően, a bizottság összeállítja az eszközök odaítélésére vonatkozó, indokolással ellátott javaslatot az eszközök odaítélésére, és azt megküldi a tartományi titkárnak.

9. szakasz

A tartományi titkár áttekinti a bizottság javaslatát, és határozattal dönt az eszközök elosztásáról a felhasználók javára.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozat végleges.

A pályázati eredményeket közzé kell tenni a Titkárság honlapján.

10. szakasz

A pályázati kérelmek elbírálása során a bizottság azokat az általános iskolai és középiskolai oktatási és nevelési programokat és projekteket veszi figyelembe, melyek az alábbiakban felsoroltakra vonatkoznak:

1. Az oktató-nevelő munka korszerűsítése
 - 1a) a tanítási folyamat korszerűsítése az összes tanuló innovativitása és kreativitása által,
 - 1b) a pedagógusok szakmai továbbképzése (a minden évre megállapított és Az SZK Hivatalos Közlönyében közzétett régiók és helyi önkormányzatok fejlettségére vonatkozó egységes jegyzék szerint fejletlen és kifejezetten fejletlen helyi önkormányzatok számára),
 - 1c) az oktatás népszerűsítése a sajátban a jó gyakorlat és a korszerű oktatási törekvések kiemelése érdekében.
2. Az oktatás összehangolása a munkaerőpiaci szükségletekkel
 - a vállalkozói szellem előmozdítása, a gyakorlati és életvezetési készségek fejlesztése,
 - pályaválasztás és pályaválasztási tanácsadás, a szakmai gyakorlat színvonalának emelése.
3. a kulturális sokszínűség és a különböző kultúrák és hagyományok kölcsönös elismerésének, valamint a nemzeti kisebbségek – nemzeti közösségek anyanyelvének ápolása,
 - feltételek megteremtése a különböző nemzeti közösségekhez tartozó tanulók minél jobb kölcsönös megismerésére és az egymás történelméről, kultúrájáról és az együttélés egyéb lényeges tényezőiről szerzett ismeretek elmélyítésére, a nemzetek közti bizalom erősítése.
4. A felzárkóztató oktatás támogatása és a formális oktatás korai elhagyásának megelőzése
 - 4a) a tanulók társadalmi bevonása és előmenetele (fejletési zavarokkal küzdő, sajátos tanulási nehézségekkel küzdő és a társadalmilag érzékeny csoportokhoz tartozó tanulók), a formális oktatás korai elhagyásának megelőzése
 - 4b) a kivételes képességű tanulók támogatása, tehetséggondozás a tanulók oktatási és nevelési szükségleteivel összhangban (a munkamódszerek és -feltételek egyénre szabása az oktatási tartalmak gazdagításával és bővítésével, a tanulók részvétele a nem az Oktatási, vagy a Tudományügyi és Technológiai Fejlesztési Minisztérium szervezésében szervezendő versenyeken/régióközi, nemzetközi).

5. A tanításon kívüli tevékenységek ösztönzése

- a tanulók szervezett és szakmailag irányított szabadidős tevékenysége a tanításon kívüli időszakban és a szünidők ideje alatt (sport-, tudományos-technikai-, művelődési és egyéb tartalmú oktató jellegű táborok, diáktalálkozók, szakkörök révén).

11. szakasz

Az odaítélendő eszközök összegének meghatározása során a következő mércéket kell alkalmazni:

1. A projekt témájának való megfelelés

- a projekt céljai és a cselekvések illeszkednek a pályázati prioritásokhoz,
- világos, pontosan megfogalmazott és megvalósítható projektcélok,
- a cselekvések reálisak és alkalmasak a célok eléréséhez.

2. A megpályázott projekt hatása

- a célcsoport nagysága,
- a projekt által felölelt célcsoport bevonásának mértéke,
- a projekt láthatósága,
- a projekt eredményeinek fenntarthatósága,
- partnerintézmények bevonása a program/projekt megvalósításába.

3. A pályázó kompetenciái és tapasztalatai

- az oktató-nevelő tevékenység fejlesztéséhez hozzájáruló projektek megvalósításában szerzett eddigi tapasztalatok.

12. szakasz

A Titkárság az eszközök odaítélésével kapcsolatos kötelezettséget szerződés alapján vállalja, a költségvetési rendszert szabályozó törvénnyel összhangban.

13. szakasz

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket rendeltetésszerűen és jogszerűen használni, a fennmaradó összeget pedig visszafizetni Vajdaság AT költségvetésébe.

A felhasználó köteles az eszközök felhasználásáról beszámolót benyújtani, az eszközök rendeltetésének megvalósítására megállapított határidőt követő legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül, a felhatalmazott személyek által hitelesített vonatkozó dokumentumokkal egyetemben.

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket visszafizetni Vajdaság AT költségvetésébe, ha megállapítást nyer, hogy az odaítélt eszközöket nem rendeltetésszerűen használja.

Ha a felhasználó nem nyújtja be a jelen szakasz 2. bekezdésében említett beszámolót, elveszíti a további programokra, illetve projektekre való pályázási jogosultságát.

Ha felmerül annak gyanúja, hogy az odaítélt eszközök felhasználása egyes esetekben nem rendeltetés szerint történt, a Tartományi Titkárság az eszközök rendeltetés szerinti és jogszerű használatának felülvizsgálatára irányuló eljárást indít a költségvetési felügyeletre illetékes tartományi közigazgatási szervnél.

14. szakasz

Jelen szabályzat hatálybalépésének napján hatályát veszíti a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság Vajdaság Autonóm tartományi általános iskolai és középiskolai oktatás-nevelésre vonatkozó programok és projektek társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök felosztásáról szóló 128-451-931/2016-01. számú, 2016.03.02-i szabályzata.

15. szakasz

Jelen szabályzat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba, és közzé kell tenni a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság honlapján.

**TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI,
KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI
KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG**

Szám: 128-451-42/2017-01.

Újvidék, 2017.02.01.

Nyilas Mihály s. k.,
tartományi titkár

162.

A Vajdaság autonóm tartományi általános- és középiskolai, valamint diákjóléti programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására előirányzott költségvetési eszközök odaítéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 14/15. szám) 10. szakasza, valamint A tartományi Közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. – más határozat és 37/16. szám) 24. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár

SZABÁLYZATOT

hozott

**A TARTOMÁNYI, OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI,
KÖZIGAZGATÁSI ÉS
NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI
TITKÁRSÁG**

**KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEINEK A VAJDASÁG
AUTONÓM TARTOMÁNYI DIÁKJÓLÉT SZÍNVONALÁNAK
EMELÉSÉT CÉLZÓ PROGRAMOK ÉS PROJEKTEK
FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VALÓ
ODAÍTÉLÉSÉRŐL**

1. szakasz

Ez a szabályzat rendelkezik a Vajdaság Autonóm Tartományban (a továbbiakban: Vajdaság AT) a diákjólét színvonalának emelését célzó programok és projektek finanszírozására és társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök (a továbbiakban: eszközök) elosztásának módjáról, feltételeiről, prioritásairól és mércéiről, a Vajdaság AT költségvetéséről szóló határozattal jóváhagyott előirányzatokkal összhangban, a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) külön költségvetési fejezetének keretében.

2. szakasz

Az eszközök odaítélésére a Szerb Köztársaság, illetve Vajdaság AT által alapított diákjóléti intézmények – középiskolai diáktáborok, diáktáborokkal működő iskolák, diáktáborokkal működő speciális iskolák, diákközpontok, diákküldülők és diák művelődési központok jogosultak, (a továbbiakban: felhasználók).

3. szakasz

A jelen szabályzat 1. szakaszában szereplő diákjóléti színvonal emelését célzó programtevékenységek és projektek finanszírozása és társfinanszírozása a Titkárság évente legalább egyszer meghirdetett pályázata útján történik (a továbbiakban: pályázat), a Titkárság pénzügyi tervével és Vajdaság AT költségvetésével összhangban.

A pályázat tartalmazza a pályázat kiírásának jogcímét képező aktus megnevezésére, a pályázat útján felosztható eszközök teljes összegére, a pályázók körére és az eszközök rendeltetésére, a pályázati kérelmek rangsorolásának mércéire, illetve a felosztásra szánt eszközök összegére és rendeltetésére, a pályázati kérelmek benyújtásának módjára és határidejére vonatkozó, valamint a pályázat lebonyolítása tekintetében egyéb jelentős adatokat.

4. szakasz

A pályázatot közzé kell tenni a Tartományi Titkárság hivatalos honlapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, valamint egy, a Vajdaság AT egész területét lefedő tömegtájékoztatási eszközben.

A pályázat meghirdethető a Vajdaság AT közigazgatási szervei munkájában hivatalos használatban levő nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi nyelveken is.

5. szakasz

A pályázati kérelmet írásban, a Titkárság honlapján közzétett egy-séges formanyomtatványon kell benyújtani, amelynek tartalmaznia kell a programtevékenység, illetve projekt leírását, célját és pénzügyi tervét, valamint befejezésének határidejét.

6. szakasz

A pályázati kérelemhez mellékelni kell az egyesületekről nyilván-tartást vezető ügynökség bejegyzési határozatának fénymásolatát.

A Tartományi Titkárság fenntartja a jogot, hogy a pályázótól, szük-ség szerint, további dokumentumokat és információkat kérjen.

A késedelmes és hiányos pályázatokat a bizottság nem veszi fi-gyelembe.

7. szakasz

Az oktatási ügyekben illetékes tartományi titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) bizottságot alakít a diákjólét színvonalának eme-lését célzó programtevékenységekre és projektekre szánt eszközök odaítélésére meghirdetett pályázat lebonyolítására (a továbbiakban: bizottság).

A bizottság megvitatja a benyújtott pályázati kérelmeket.

A bizottság megállapítja a pályázati feltételek teljesítését.

A pályázati kérelmek megvitatását követően, a bizottság összeállít-ja az eszközök odaítélésére vonatkozó, indokolással ellátott javaslatot az eszközök odaítélésére, és azt megküldi a tartományi titkárnak.

8. szakasz

A tartományi titkár áttekinti a bizottság javaslatát, és határozattal dönt az eszközök elosztásáról a felhasználók javára.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozat végleges.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozat táblázatos kimu-tatásban tartalmazza az eszközök odaítélésére vonatkozó adatokat, és azt közzé kell tenni a Tartományi Titkárság honlapján.

A Tartományi Titkárság írásban tájékoztatja a pályázókat a pályá-zati eredményekről, ha úgy ítéli meg, hogy írásban is tájékoztatnia kell a pályázót.

9. szakasz

A pályázati kérelmek elbírálása során a bizottság azokat a diákjólét színvonalának emelését célzó programtevékenységeket és projekteket veszi figyelembe, melyek az alábbiakban felsoroltakra vonatkoznak:

- a Vajdaság autonóm tartományi diákközpontok találkozájának megszervezése,
- oktatási és nevelési, művelődési, művészeti és sport progra-mok és projektek megvalósítása,
- különféle rendezvények szervezése,
- a HACCP és ISO szabványok bevezetése és fenntartása a di-ákkjóléti intézményekben,
- a diákjólét színvonalának emelésére szolgáló egyéb prog-ramtevékenységek és projektek teljesítése.

10. szakasz

Az odaítélendő eszközök összegének meghatározása során a követ-kező mércéket kell alkalmazni:

- a programtevékenység, illetve a projekt jelentősége a Vajda-ság autonóm tartományi diákjólét fejlesztése tekintetében,
- a programtevékenységgel, illetve projekttel felőlelt részve-vők száma,
- a diákjóléti intézmény székhelye szerinti helyi önkormány-zat fejlettségi szintje,
- a programtevékenység, illetve a projekt tekintetében más fi-nanszírozási források megléte,
- a Vajdaság AT költségvetéséből az előző években odaítélt eszközök sikeres teljesítése a költségvetési eszközök rendel-tetésszerű és jogszerű felhasználásáról szóló jelentéssel és bizonyítékokkal alátámasztva,
- a programtevékenység és a projekt főként a folyó költségve-tési évben valósítható meg.

11. szakasz

A Titkárság az eszközök odaítélésével kapcsolatos kötelezettséget szerződés alapján vállalja, a költségvetési rendszert szabályozó tör-vénnyel összhangban.

12. szakasz

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket rendeltetésszerűen és jogszerűen használni, a fennmaradó összeget pedig visszafizetni Vaj-daság AT költségvetésébe.

A felhasználó köteles az eszközök felhasználásáról beszámolót be-nyújtani, az eszközök rendeltetésének megvalósítására megállapított határidőt követő legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül, a felhatalmazott személyek által hitelesített vonatkozó dokumentumokkal egyetemben.

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket visszafizetni Vajdaság AT költségvetésébe, ha megállapítást nyer, hogy az odaítélt eszközö-ket nem rendeltetésszerűen használja.

Ha a felhasználó nem nyújtja be a jelen szakasz 2. bekezdésében említett beszámolót, elveszti a további programokra, illetve projek-tekre való pályázási jogosultságát.

Ha felmerül annak gyanúja, hogy az odaítélt eszközök felhaszná-lása egyes esetekben nem rendeltetés szerint történt, a Tartományi Titkárság az eszközök rendeltetés szerinti és jogszerű használatának felülvizsgálatára irányuló eljárást indít a költségvetési felügyeletre il-letékes tartományi közigazgatási szervnél.

13. szakasz

Jelen szabályzat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba, és közzé kell tenni a Tarto-mányi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság Vajdaság autonóm tartományi diák-jóléti színvonal emelését célzó programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök felosztásáról szóló 128-451-935/2015-01. számú, 2015.04.17-i szabály-zata.

**TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI,
KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI
KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG**

Szám: 128-451-56/2017-01.
Újvidék, 2017.02.01.

Nyilas Mihály s. k.,
tartományi titkár

163.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám) 22. szakaszának 4. bekezdése alapján és a 11. szakaszára figyelemmel és a Tartományi Közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. – más határozat és 37/16. szám) 24. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi titkár

**SZABÁLYZATOT
hozott
A TARTOMÁNYI, OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI,
KÖZIGAZGATÁSI ÉS
NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI
TITKÁRSÁG
KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEINEK A KÉT TANÍTÁSI
NYELVEN OKTATÓ VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI
ÁLTALÁNOS- ÉS KÖZÉPISKOLÁK 2017. ÉVI
FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VALÓ
ODAÍTÉLÉSÉRŐL**

1. szakasz

Ez a szabályzat rendelkezik a Vajdaság autonóm tartományi két tanítási nyelven oktató általános- és középiskolák (a továbbiakban: két tanítási nyelvű iskolák) finanszírozására és társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök felosztásának módjáról és mércéiről.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett eszközök rendeltetése:

1. a két tannyelvű oktatás megvalósításához szükséges felszerelés beszerzése és
2. a két tannyelvű oktatást megvalósítók finanszírozása, oktatási anyagköltségek, a foglalkoztatottak szakmai továbbképzése –pedagógusképzés (hazai és külföldi), szakirodalom és didaktikai eszközök költségei, a Cambridge Központ licence utáni évi tagsági díj és az IB – nemzetközi érettségi utáni tagsági díj, valamint a két tannyelvű oktatás megvalósítását szolgáló valamennyi egyéb költség finanszírozására.

A jelen szakasz 2. bekezdésében jelölt rendeltetésre szánt eszközöket Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetésének (a továbbiakban: Vajdaság AT költségvetése) a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság (a továbbiakban: Tartományi Titkárság) külön költségvetési fejezetében vezetett eszközök biztosítják.

2. szakasz

Az eszközök odaítélésére azok az általános és középiskolai intézmények jogosultak, amelyek a két tannyelvű oktatáshoz megszereztek az Oktatási, Tudományügyi és Technológiai Fejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) jóváhagyását.

3. szakasz

A jelen szabályzat 1. szakaszában szereplő két tanítási nyelvű iskolák finanszírozása és társfinanszírozása a Tartományi Titkárság évente legalább egyszer meghirdetett pályázata útján történik (a továbbiakban: pályázat), a Tartományi Titkárság pénzügyi tervével összhangban.

A pályázat tartalmazza a pályázat kiírásának jogcímét képező akts megnevezésére, a pályázat szerint felosztható eszközök teljes összegére, a pályázók körére és az eszközök rendeltetésére, a pályázati kérelmek rangsorolásának mércéire, illetve a felosztásra szánt eszközök összegére és rendeltetésére, a pályázati kérelmek benyújtásának módjára és határidejére vonatkozó, valamint a pályázat lebonyolítása tekintetében egyéb jelentős adatokat.

4. szakasz

A pályázatot közzé kell tenni a Tartományi Titkárság hivatalos honlapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, valamint egy, a Vajdaság AT egész területét lefedő tömegtájékoztatási eszközben.

A pályázat meghirdethető a Vajdaság AT közigazgatási szervei munkájában hivatalos használatban levő nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi nyelveken is.

5. szakasz

A pályázati kérelmet írásban, a Tartományi Titkárság honlapján közzétett egységes formanyomtatványon kell benyújtani, amelynek tartalmaznia kell a program, illetve projekt leírását, célját és pénzügyi tervét, valamint befejezésének határidejét.

6. szakasz

A pályázati kérelemhez mellékelni kell:

- 1) a minisztériumi jóváhagyást tartalmazó irat fénymásolatát,
- 2) a programköltségekre, felszerelés beszerzésére vonatkozó kötetlen ajánlat-előszámolt (költségszámítás).

A Titkárság fenntartja a jogot, hogy a pályázótól, szükség szerint, további dokumentumokat és információkat kérjen.

A késedelmes és hiányos pályázatokat a bizottság nem veszi figyelembe.

7. szakasz

Az oktatási ügyekben illetékes tartományi titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) bizottságot alakít a két tanítási nyelven oktató Vajdaság autonóm tartományi általános- és középiskolák számára eszközök odaítélésére meghirdetett pályázat lebonyolítására (a továbbiakban: bizottság).

A bizottság megvitatja a benyújtott pályázati kérelmeket.

A bizottság megállapítja a pályázati feltételek teljesítését.

A pályázati kérelmek megvitatását követően, a bizottság összeállítja az eszközök odaítélésére vonatkozó, indokolással ellátott javaslatot, és azt megküldi a tartományi titkárnak.

8. szakasz

A tartományi titkár áttekinti a bizottság javaslatát, és határozattal dönt az eszközök elosztásáról a felhasználók javára.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozat végleges.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozat táblázatos kimutatásban tartalmazza az eszközök odaítélésére vonatkozó adatokat, és azt közzé kell tenni a Tartományi Titkárság honlapján.

A Tartományi Titkárság írásban tájékoztatja a pályázókat a pályázati eredményekről, ha úgy ítéli meg, hogy írásban is tájékoztatnia kell a pályázót.

9. szakasz

Az odaítélendő eszközök összegének meghatározása során a következő mércéket kell alkalmazni:

- a két tannyelvű tagozatok számát,
- a két tannyelven oktatott tantárgyak számát.

Az odaítélendő eszközök összegének meghatározása során, a jelen szabályzat 1. szakasz 2. bekezdésének 2. pontjában tartalmazott rendeltetésre a következő mércéket kell alkalmazni:

- a két tannyelvű oktatásban résztvevő tanárok létszáma,
- a két tannyelvű oktatással felöltet tanulók száma,
- az indokoltságot a két tannyelvű oktatás további fejlesztése értelmében (a Cambridge Központ licence és/vagy nemzetközi érettségi).

10. szakasz

A Titkárság az eszközök odítelésével kapcsolatos kötelezettséget szerződés alapján vállalja, a költségvetési rendszerről rendelkező törvénnyel összhangban.

11. szakasz

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket rendeltetésszerűen és jogszerűen használni, a fennmaradó összeget pedig visszafizetni Vajdaság AT költségvetésébe.

A felhasználó köteles az eszközök felhasználásáról beszámolót benyújtani, az eszközök rendeltetésének megvalósítására megállapított határidőt követő legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül, a felhatalmazott személyek által hitelesített vonatkozó dokumentumokkal egyetemben.

A felhasználó köteles az odaítélt eszközöket visszafizetni Vajdaság AT költségvetésébe, ha megállapítást nyer, hogy az odaítélt eszközök nem rendeltetésszerűen használja.

Ha a felhasználó nem nyújtja be a jelen szakasz 2. bekezdésében említett beszámolót, elveszti a további programokra, illetve projektekre való pályázási jogosultságát.

Ha felmerül annak gyanúja, hogy az odaítélt eszközök felhasználása egyes esetekben nem rendeltetés szerint történt, a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság Vajdaság autonóm tartományi két tanítási nyelvű oktatást megvalósító általános- és középiskolák finanszírozására és társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök felosztásáról szóló 128-451-3506/2016-01. számú, 2016.10.03-i szabályzata.

12. szakasz

Jelen szabályzat hatálybalépésének napján hatályát veszti a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság Vajdaság autonóm tartományi két tanítási nyelvű oktatást megvalósító általános- és középiskolák finanszírozására és társfinanszírozására szánt költségvetési eszközök felosztásáról szóló 128-451-3506/2016-01. számú, 2016.10.03-i szabályzata.

13. szakasz

Jelen szabályzat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba, és közzé kell tenni a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság honlapján.

TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG

Szám: 128-451-40/2017-01.
Újvidék, 2017.02.01.

Nyilas Mihály, s. k.,
tartományi titkár

164.

A Sporttörvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 10/16. szám) 134. szakasz 1. bekezdésének 1. pontja, 135. szakasz 1. bekezdésének 1. pontja és 136. szakaszának 1. és 2. bekezdése alapján és figyelemmel A Vajdaság autonóm tartományi polgárok sport iránti igényeit és érdekeit megvalósító programok jóváhagyásáról és finanszírozásáról szóló szabályzatra (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 5/17. szám), valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám) 25. szakaszára és 26. szakaszának 2. bekezdésére, a tartományi sport és ifjúsági titkár

PÁLYÁZATOT hirdet

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI SPORTLÉTESÍTMÉNYEK ÉPÍTÉSÉRE, KARBANTARTÁSÁRA ÉS FELSZERELÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNPROGRAMOK-PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA

A PÁLYÁZÓKRA ÉS A PÁLYÁZAT TÁRGYÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK

A sportlétesítmények építésére, karbantartására és felszerelésére vonatkozó program-, illetve projektjavaslatot a tulajdonosa, illetve a telek, vagy létesítmény használója nyújtja be, a telek, illetve a sportlétesítmény tulajdonosának jóváhagyásával.

A projektek tartalmának a Vajdaság autonóm tartományi sportlétesítmények kiépítésére, karbantartására, vagy felszerelésére kell vonatkoznia.

A sportlétesítmény karbantartásán a felújítási, bővítési és szanálási befektetési munkálatok kivitelezése, valamint a sportlétesítmény beruházási karbantartása értendő.

A sportlétesítmény karbantartásán a sportlétesítménybe beépítendő felszerelés és berendezés, vagy a létesítményben folytatott sporttevékenység végzésére szolgáló felszerelés beépítése értendő.

A PROGRAM-PROJEKT KIVÁLASZTÁSÁNAK MÉRCÉI

A program-projektjavaslatoknak az alábbi feltételeknek és mércéknek kell megfelelnie:

- rendelkezésre állnak a tervezett cselekvésekhez megfelelő, az építkezésről és tervezésről rendelkező törvény szerinti dokumentumok,
- biztosított a sportlétesítmény építéséhez szükséges telek,
- a vajdasági sport fejlesztése szempontjából jelentős sportlétesítményről van szó,
- sportlétesítmény szerepel a sportlétesítményekről vezetett nemzeti nyilvántartásban, a törvénnyel összhangban,
- befektetési (felújítás, bővítés, átalakítás, szanálás), vagy beruházási karbantartásról van szó,
- megfelelő tervdokumentáció tartalmazza a sportlétesítmény kiépítésének és beruházási karbantartásának munkálatait,
- rendelkezésre állnak a sportlétesítmény kiépítésének, illetve karbantartásának munkálataira vonatkozó, szakember által hitelesített számlák és előszámlák,
- az új sportlétesítmény építése köztulajdont képező telken van előirányozva,
- a sportlétesítmény (részben, vagy egészében) köztulajdont képez,
- a program felelőse saját eszközéből viseli az előkészítő munkálatok, a műszaki dokumentáció, a szakfelügyelőség alkalmazása, a műszaki átvétel, a bekebelezés költségeit,
- a sportlétesítmény kiépítése, karbantartása és felszerelése a köz-magán társulás keretében történik, a köz-magán társulásról rendelkező törvény által meghatározott feltételekkel és módon,
- szerződés szabályozza a sportlétesítmény kiépítésével kapcsolatos összes tulajdoni és vagyoni kérdést a köztulajdonról rendelkező törvénnyel és más törvényekkel összhangban.

A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK

Alapvető dokumentumok:

- a felhatalmazott személy által aláírt kísérőlevél, amely tartalmazza a pályázóra és a pályázott programra - projektre vonatkozó legalapvetőbb információkat és annak indokolását (megnevezés, időtartam, igényelt összeg),
- olvashatóan kitöltött (gépelt, vagy kinyomtatott) pályázati űrlap (program-projekt formanyomtatvány).

Kísérő dokumentumok:

- a programjavaslatához mellékelni kell a pályázati formanyomtatványban feltüntetett mellékleteket (7., 8. és 9. oldal).

A meghirdetett teljes pályázati keret 36.300.000,00 (harminchatmillió-háromszáz-ezer) dinár. Ebből az összegből sportszervezetek projektjeire 3.000.000,00, más állami szervek javára pedig (iskolák, intézmények, intézetek, helyi önkormányzatok) 33.300.000,00 dinár.

A pályázatok benyújtásának határideje erre a pályázatra: 2018. április 28.

A pályázati kérelmeket kizárólag a Titkárság www.sio.vojvodina.gov.rs honlapján közzétett megfelelő pályázati űrlapon és CD-vel (amelynek tartalmaznia kell a kérelemhez mellékelt szkennelt dokumentumokat) együtt kell benyújtani, lepecsételt borítékban, a „ne otvarati – prijava za Konkurs za finansiranje programa-projekata izgradnje, održavanja i opremanja sportskih objekata u APV (felnyitni tilos - Pályázat sportlétesítmények kiépítésére, karbantartására és felszerelésére vonatkozó programokra - projektekre Vajdaság Autonóm Tartományban) a következő címre: Pokrajinski sekretarijat za sport i omladinu, Bulevar Mihajla Pupina 16, 21000 Novi Sad (Tartományi Sport és Ifjúsági Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút, 16., 21000 Újvidék), vagy közvetlenül a tartományi szervek iktatójában.

Egy pályázó csak egy programjavaslattal pályázhat.

A hiányos és késedelmes pályázatokat a Titkárság nem veszi figyelembe.

További tájékoztatás a pályázat ideje alatt a (021) 487-4180 telefon-számon kapható munkanapon 10 és 13 óra között, vagy elektronikus úton a radosav.scepanovic@vojvodina.gov.rs címen.

165.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. – más határozat és 37/16. szám) 16., 24. és 35. szakasza, Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám) 11. szakasza és 22. szakaszának 4. bekezdése alapján és figyelemmel Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. – más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12., 45/13. - más törvény, 93/14., 96/15. és 106/15. szám) 13. szakasz 1. bekezdésének 5. pontjára, valamint Az egyesületekről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 51/09. és 99/11. szám – más törvény) 38. szakaszára, a tartományi egészségügyi titkár

SZABÁLYZATOT hozott A TARTOMÁNYI EGÉSZSÉGÜGYI TITKÁRSÁG ESZKÖZEINEK EGYESÜLETEK SZÁMÁRA EGÉSZSÉGVÉDELMERE VALÓ 2017. ÉVI ODAÍTÉLÉSÉNEK ELJÁRÁSÁRÓL ÉS MÉRCÉIRŐL

1. szakasz

Ez a szabályzat rendelkezik a Tartományi Egészségügyi Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) eszközeinek az emberbaráti és szakmai szervezetek, szövetségek és egyesületek által szervezett 2017. évi egészségvédelmi projektek/programok megvalósításának finanszírozására és társfinanszírozására való felosztásának eljárásáról és mércéiről, a projektek/programok kiválasztására meghirdetett pályázat lebonyolításának módjáról, valamint az eszközfelhasználók jogairól és kötelezettségeiről.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám) 11. szakasza irányozza elő a 07 költséghelyrend – Tartományi Egészségügyi Titkárság, 18031004 - Együttműködés az emberbaráti és szakmai szervezetekkel, szövetségekkel és egyesületekkel, a 1803 Program – Az egészségvédelem minőségének és elérhetőségének fejlesztését célzó programtevékenységek megvalósítása.

2. szakasz

A jelen szabályzat 1. szakaszának 2. bekezdésében szereplő eszközök odaítélése az emberbaráti és szakmai szervezetek, szövetségek és egyesületek által szervezett 2017. évi egészségvédelmi közérdekű projektek/programok megvalósításának finanszírozására és társfinanszírozására

történik, melyekkel a következőkhöz járulnak hozzá: idült nem fertőző betegségek és daganatos megbetegedések megelőzése, a gyermekek és fiatalok egészségének, a reprodukív egészség, az időskorúak egészségének, a testi fogyatékkal élők egészségének és a hátrányos helyzetű lakosság egészségének előmozdítása és megőrzése; a daganatos betegségben szenvedők támogatása; a mentális egészség előmozdítása; az egészséges életmód, valamint az egészségvédelem fejlesztése és előmozdítása tekintetében egyéb tevékenységek ismertetése és népszerűsítése.

3. szakasz

A jelen szabályzat 1. szakaszának 2. bekezdésében szereplő eszközök elosztása a Titkárság által évente legalább egyszer meghirdetett pályázat útján történik, a jelen szabályzat 1. szakaszának 1. bekezdésében említett és az illetékes szervnél bejegyzett egyesületek Vajdaság Autonóm Tartományban megvalósuló programjaira - projektjeire.

A jelen szabályzat 1. szakaszának 2. bekezdésében szereplő eszközök nem ítélték oda: természetes személyeknek, Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetése közvetett felhasználóinak, gazdasági alanyoknak és Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza, vagy a Tartományi Kormány által meghozott, vagy jóváhagyott aktusokkal szabályozott finanszírozású felhasználóknak.

4. szakasz

A jelen szabályzat 3. szakaszában említett pályázatot Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, Vajdaság Autonóm Tartomány egész területét lefedő tömegtájékoztatási eszközben, valamint a Titkárság www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs honlapján kell közzétenni.

A pályázati határidő nem lehet rövidebb a pályázat meghirdetését követő 15 napnál.

5. szakasz

A jelen szabályzat 3. szakaszában említett pályázati felhívás tartalmazza a pályázat kiírásának jogcímét képező aktusra vonatkozó adatokat, az ösztönözni, támogatni kívánt közérdek területét, a pályázat alapján felosztható teljes összegre vonatkozó adatokat, a programot, illetve projektfeladatot és befejezésének határidejét, a pályázók körét, a pályázati kérelmek benyújtásának módját és határidejét, a pályázati kérelmek értékelésének feltételeit és mércéit, a pályázati kérelemhez kötelezően mellékelendő dokumentumokat, valamint a pályázat lebonyolításával kapcsolatos egyéb jelentős adatokat.

A meghirdetett pályázat tartalmazhatja az egyesületeknek a pályázat útján odaítélhető legmagasabb összeget, valamint a pályázónként benyújtható pályázatok számát.

6. szakasz

A pályázati kérelmet a Titkárság által meghatározott tartalmú űrlapon kell benyújtani (egy példány).

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett pályázati kérelemhez a következő dokumentumokat kell mellékelni: az illetékes szervnél való bejegyzésről szóló bizonylat fénymásolatát, az adóazonosító jelet tartalmazó bizonylat fénymásolatát, az OP formanyomtatvány fénymásolatát (képviselőre felhatalmazott személyek aláírási címpéldánya), az egyesület alapszabályának kivonatáról készült fénymásolatot, melyből látható, hogy céljai a program - projekt megvalósításának terén fejt ki.

7. szakasz

A késedelmes, a hiányos, a jogosulatlan személy által benyújtott, a nem a meghatározott űrlapon benyújtott és a pályázat tárgyához nem illeszkedő pályázatokat a Titkárság nem veszi figyelembe.

8. szakasz

Az eszközök odaítélésére meghirdetett nyilvános pályázatot a tartományi egészségügyi titkár által a bizottság összetételét és feladatait megállapító határozatával megalakított bizottság bonyolítja le.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett bizottságnak elnöke és két tagja van, akiket a Titkárságon dolgozók soraiból kell kinevezni; a bizottság teljes létszámban működik és határozatképes, munkájáról jegyzőkönyvet vezet. A bizottság az összes tag szavazattöbbségével hozza meg határozatait. A bizottság az első ülésén megválasztja az elnököt, aki irányítja a bizottság munkáját és levezeti az üléseket.

9. szakasz

A pályázatra benyújtott projekteket-programokat – melyekre legfeljebb 100 pont ítélt oda -, a bizottság értékeli és bírálja el, az alábbi mércék szerint kiosztható megfelelő pontszámmal:

1. A projekt/program megvalósítási területének referenciái szerint (a legmagasabb pontszám: 30):
 - világosan megfogalmazott célok és célcsoportok, valamint a célok és cselekvések közötti összefüggés (legmagasabb pontszám: 10);
 - a projekt/program közvetlen felhasználóinak száma (legmagasabb pontszám: 10);
 - a projekt/program fejlesztésének lehetősége és fenntarthatósága (legmagasabb pontszám: 10).
2. A projekt/program megvalósulásával elérhető célok szerint (legmagasabb pontszám: 40):
 - az egészségügyi ellátás és egészségvédelem fejlesztésének előmozdításához való hozzájárulás értékelése (legmagasabb pontszám: 20);
 - a célcsoport helyzetének előmozdításához való hozzájárulás értékelése (legmagasabb pontszám: 20).
3. A program költségvetésének gazdaságossága, a költségvetés és a tervezett cselekvések közti arány, valamint a más forrásokból való finanszírozás megléte (legmagasabb pontszám: 30):
 - a program költségvetésének gazdaságossága, a költségvetés és a tervezett cselekvések közti arány (legmagasabb pontszám: 10);
 - az igényelt eszközök összege a pályázaton meghirdetett teljes keretösszeghez viszonyítva (legmagasabb pontszám: 10);
 - önrő, vagy más forrásokból származó eszközök biztosításának mértéke (legmagasabb pontszám: 10).

10. szakasz

A bizottság a pályázatra benyújtott kérelmeket a jelen szabályzat 9. szakaszában említett mércék alkalmazásával előzetesen rangsorolja, a pályázatok benyújtásának határidejét követő legfeljebb 30 napon belül.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett rangsort közzé kell tenni a Titkárság honlapján, és a pályázóknak a rangsor közzétételének napját követő három napon belül fellebbezési joguk van és betekinhetnek a benyújtott pályázatokba és a mellékelt dokumentációba.

A pályázat résztvevőinek a jelen szakasz 1. bekezdésében említett fellebbezéséről szóló határozatot a bizottság hozza meg, a kézhezvett követő nyolc napon belül.

A fellebbezésekről szóló határozathozatal után, a bizottság összeállítja az értékelési javaslat-listát, és rangsorolja a pályázati kérelmeket, amit közzé kell tenni a Titkárság honlapján és be kell nyújtani a tartományi egészségügyi titkárnak az odaítéléséről és az eszközök összegére vonatkozó döntéshozatalra.

11. szakasz

A tartományi egészségügyi titkár, határozattal dönt, amely végleges, az eszközök odaítéléséről és összegéről – Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési fizetőképességével összhangban – a pályázati kérelmek értékelését és rangsorolását tartalmazó listának a Titkárság honlapján való közzétételét követő 15 napon belül.

A jelen szakasz 1. bekezdésében szereplő határozatot közzé kell tenni a Titkárság honlapján.

12. szakasz

A jelen szabályzat 11. szakaszában említett határozat alapján, a Titkárság és az eszközök felhasználója szerződést köt a szerződő felek kölcsönös jogairól, kötelezettségeiről és felelősségéről.

Az eszközök felhasználója, a jelen szakasz 1. bekezdésében említett szerződés megkötése alkalmával köteles – szerződött kötelezettségei teljesítésének biztosítékeként – a Titkárságnak váltónyilatkozatot adni üres váltóval és felhatalmazással, valamint az ügyviteli bank által a szerződés aláírásának napján felhatalmazott személyek aláírási címpéldányának fénymásolatát.

Ha az eszközök felhasználója nem, vagy részben teljesíti szerződött kötelezettségeit, a Titkárság az eszközök felhasználójának adósságát képező teljes összegre kitölti a váltót "látra szóló esedékességi váltóként", a "kifogás nélkül" megjegyzéssel, amit megfizetés céljából aktiválni fog.

A Titkárság, a szerződés tárgyának teljes egészében történő megvalósítását követően, köteles a váltót visszaadni az egyesületnek, ha azt nem használja fel a jelen szakasz 2. bekezdése szerint.

13. szakasz

A Titkárság az odaítélt eszközöket a jelen szabályzat 12. szakaszában említettek szerint átutalja az eszközök felhasználójának számlájára, Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésének fizetőképességével összhangban.

14. szakasz

A nyilvános pályázat útján odaítélt eszközöket az eszközök felhasználója kizárólag az odaítélés rendeltetése szerint használhatja fel, és a fel nem használt összeget köteles visszafizetni. Ha megállapítást nyer, hogy az eszközök felhasználója nem a rendeltetés szerint járt el, a Titkárság az átutalt eszközöknek a kifizetés napjától a visszafizetés napjáig felszámolt késedelmi kamattal való visszafizetésére fogja utasítani.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel és az eszközök rendeltetés szerinti és jogszerű felhasználását szabályozó törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amit Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelősége végez, és számára az eszközök felhasználója köteles biztosítani a szerződés tárgyát képező eszközök rendeltetésszerű és jogszerű felhasználásának zavartalan ellenőrzését az eszközök felhasználójánál.

15. szakasz

Az egyesületek – az eszközök nyilvános pályázat szerinti felhasználói - kötelesek a projekt/program befejezése után a Titkárságnak beszámolót benyújtani annak megvalósulásáról és az eszközök felhasználásáról, a Titkárság által előírt űrlapon, a projekt/program megvalósítására megállapított határidőt követő 15 napon belül, a rendeltetésszerű felhasználásról szóló és a felelős személyek aláírásával ellátott dokumentumokkal egyetemben.

16. szakasz

A nyilvános pályázat szerinti eszközök felhasználói, kiadványaikban és a nyilvános pályázat útján támogatott program meghirdetése során kötelesek feltüntetni, hogy azok finanszírozásában részt vett Vajdaság Autonóm Tartomány, a Tartományi Egészségügyi Titkárság.

17. szakasz

Jelen szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételét követő napon lép hatályba.

TARTOMÁNYI EGÉSZSÉGÜGYI TITKÁRSÁG

Szám: 138-401-174/2017.

Dátum: 2017. január 30.

dr. Zoran Gojković docens s. k.,
tartományi egészségügyi titkár

166.

Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám) 11. szakasza és 22. szakaszának 4. bekezdése, a Tartományi Egészségügyi Titkárság eszközei odaítélésének egyesületek számára a 2017. évi egészségvédelemre eljárásáról és mércéiről szóló szabályzat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 6/17. szám) 4. szakasza alapján és a Tartományi Egészségügyi Titkárság eszközeinek nyilvános pályázat útján való odaítélésének eljárása megindításáról szóló 138-401-192/2017. számú, 2017. január 30-i határozata alapján és figyelemmel Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. – más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12., 45/13. – más törvény, 93/14., 96/15. és 106/15. szám) 13. szakasz, 1. bekezdésének 6. pontjára és Az egyesületekről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 51/09. és 99/11. szám – más törvény) 38. szakasza, a Tartományi Egészségügyi Titkárság,

**NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT
hirdet
A TARTOMÁNYI EGÉSZSÉGÜGYI TITKÁRSÁG
ESZKÖZEINEK EGYESÜLETEK SZÁMÁRA
EGÉSZSÉGVÉDELEMRE
VALÓ ODAÍTÉLÉSÉRE A 2017. ÉVBEN**

A Tartományi Egészségügyi Titkárság, a Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet, az Egészségvédelemről szóló törvény 13. szakasz 1. bekezdésének 6. pontja és a Tartományi Egészségügyi Titkárság 2017. évi pénzügyi terve alapján, a 2017. évben 500.000,00 dinár összegben finanszírozza és társfinanszírozásban részesíti az emberbaráti és szakmai szervezetek, szövetségek és egyesületek projektjeit/programjait.

Az eszközök jelen nyilvános pályázat útján történő felosztása a Tartományi Egészségügyi Titkárság eszközeinek az egyesületek számára a 2017. évi egészségvédelemre való odaítélésének eljárásáról és mércéiről szóló szabályzat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 6/17. szám) alapján történik, amely elérhető a Tartományi Egészségügyi Titkárság hirdetőtábláján és megjelent a www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs honlapján.

A pénzügyi kötelezettségek teljesítése Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetésének fizetőképességi lehetőségeivel összhangban történik.

Az eszközök felhasználói a számukra odaítélt eszközöket kötelesek 2017. január 31-ig felhasználni.

A pályázat tárgya emberbaráti és szakmai szervezetek, szövetségek és egyesületek által szervezett 2017. évi közérdekű egészségvédelmi projektek/programok megvalósításának finanszírozása és társfinanszírozása, amelyekkel hozzájárulnak: a nem fertőző idült betegségek és daganatos megbetegedések megelőzéséhez, a gyermekek és fiatalok egészségének, a reprodukív egészség, az időskorúak egészségének, a testi fogyatékkal élők egészségének és a hátrányos helyzetű lakosság egészségének előmozdításához és megőrzéséhez; a daganatos betegségben szenvedők támogatásához; a mentális egészség előmozdításához; az egészséges életmód, valamint az egészségvédelem fejlesztésére és előmozdítására irányuló egyéb tevékenységek ismertetéséhez és népszerűsítéséhez.

Pályázni az illetékes szervnél bejegyzett emberbaráti és szakmai szervezetek, szövetségek és egyesületek jogosultak, a Vajdaság Autonóm Tartomány területén megvalósuló projektjeikkel/programjaikkal. Nem pályázhatnak: természetes személyek, Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésének közvetett felhasználói, gazdasági alanyok, valamint azok az alanyok, akiknek pénzellátásáról Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza, vagy a Tartományi Kormány aktusa rendelkezik, illetve hagyja őket jóvá.

A pályázati kérelmet egy példányban, kizárólag a Tartományi Egészségügyi Titkárságon, Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16., II. emelet, 4. számú irodájában (tel: 487-4514), valamint a Titkárság www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs honlapján letölthető űrlapon kell benyújtani.

A pályázati kérelemhez kötelezően mellékelni kell a következő dokumentumokat: az illetékes szervnél való bejegyzésről szóló bizonylat fénymásolata, az adóazonosító jelet tartalmazó bizonylat fénymásolata, az OP formanyomtatvány fénymásolata (képviselőre felhatalmazott személyek aláírási címpéldánya), az egyesület alapszabályának kivonatáról készült fénymásolata - melyből látható, hogy céljait a program/projekt megvalósításának terén fejti ki.

A pályázati kérelmeket a Tartományi Egészségügyi Titkárságnak kell benyújtani, postán a Mihajlo Pupin sugárút 16., 21108 Újvidék címre, vagy személyesen a Tartományi Kormány iktatójában, a "Za konkurs" megjelöléssel.

További információk a 021/487-45-14 telefonszámon 8-16 óráig kaphatók.

A késedelmes, a hiányos, a jogosulatlan személy által benyújtott, a nem a meghatározott űrlapon benyújtott pályázatokat a Titkárság nem veszi figyelembe. A pályázati anyagot nem adjuk vissza.

A pályázatot a Vajdaság AT Hivatalos Lapjában és a Dnevnik napilapban való közzétételének napját követő 15 napos határidőn belül kell benyújtani.

Az eszközök odaítélésére meghirdetett pályázati eljárást a tartományi egészségügyi titkár által alakított bizottság folytatja le. A pályázatra benyújtott programok/projektek – legfeljebb 100 pont – értékelését a bizottság végzi, a következő mércék szerint és a megfelelő pontszámmal:

1. A projekt/program megvalósítási területének referenciái szerint (a legmagasabb pontszám 30):
 - világosan megfogalmazott célok és célcsoportok, valamint a célok és cselekvések közötti összefüggés (legmagasabb pontszám: 10);
 - a projekt/program közvetlen felhasználóinak száma (legmagasabb pontszám: 10);
 - a projekt/program fejlesztésének lehetősége és fenntarthatósága (legmagasabb pontszám: 10).
2. A projekt/program megvalósulásával elérhető célok szerint (legmagasabb pontszám: 40):
 - az egészségügyi ellátás és egészségvédelem fejlesztésének előmozdításához való hozzájárulás értékelése (legmagasabb pontszám: 20);
 - a célcsoport helyzetének előmozdításához való hozzájárulás értékelése (legmagasabb pontszám: 20).
3. A program költségvetésének gazdaságossága, a költségvetés és a tervezett cselekvések közti arány, valamint a más forrásokból való finanszírozás megléte (legmagasabb pontszám: 30):
 - a program költségvetésének gazdaságossága, a költségvetés és a tervezett cselekvések közti arány (legmagasabb pontszám: 10);
 - az igényelt eszközök összege a pályázaton meghirdetett teljes keretösszeghez viszonyítva (legmagasabb pontszám: 10);
 - önerő, vagy más forrásokból származó eszközök biztosításának mértéke (legmagasabb pontszám: 10).

A bizottság a pályázatra benyújtott kérelmeket a mércék alkalmazásával előzetesen rangsorolja, a pályázatok benyújtásának határidejét követő legfeljebb 30 napon belül.

Az előzetes értékelést és rangsort közzé kell tenni a Tartományi Egészségügyi Titkárság honlapján. A pályázóknak fellebbezési joguk van, és a rangsor közzétételének napját követő három napon belül betekinthetnek a benyújtott pályázatokba és a mellékelt dokumentációba.

A pályázat résztvevőinek a jelen szakasz 1. bekezdésében említett fellebbezéséről szóló határozatot a bizottság hozza meg a kézhezvételt követő nyolc napon belül. A fellebbezésekről szóló határozathozatal után, a bizottság összeállítja az értékelési javaslat-listát és rangsorolja a pályázati kérelmeket, amit közzé kell tenni a Tartományi Egészségügyi Titkárság honlapján.

A tartományi egészségügyi titkár, határozatával, amely végleges – Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési fizetőképességével összhangban határoz az eszközök odaítéléséről és összegéről, a pályázati kérelmek értékelését és rangsorolását tartalmazó listának a Titkárság honlapján való közzétételét követő 15 napon belül.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot közzé kell tenni a Tartományi Egészségügyi Titkárság www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs honlapján.

TARTOMÁNYI EGÉSZSÉGÜGYI TITKÁRSÁG

Szám: 138-401-192/2017-2.

Dátum: 2017. február 1.

dr. Zoran Gojković docens s. k.,
tartományi egészségügyi
titkár

167.

A Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 99/2009. szám) 54. szakasz 1. bekezdésének 2. pontja, A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapja, 37/14. 54/14.-más határozat és 37/16. szám) 15. szakasza és 35a. szakasza alapján és A szociális védelemről szóló törvény (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 24/2011. szám) 124. és 125. szakaszára figyelemmel, a törökkanizsai Idősek és Nyugdíjasok Bentlakásos Osztályával és Nappali Központjával Működő Szociális Központ megbízott igazgatójának kinevezésére vonatkozó jóváhagyás eljárásában

HATÁROZATOT hozok

I.

JÓVÁHAGYOM DEJAN MIJATOV törökkanizsai okleveles közigazdász kinevezését a törökkanizsai Idősek és Nyugdíjasok Bentlakásos Osztályával és Nappali Központjával Működő Szociális Központ megbízott igazgatójává.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI SZOCIÁLPOLITIKAI, DEMOGRÁFIAI ÉS NEMI EGYENJOGÚSÁGI TITKÁRSÁG

Szám: 022-62/2017.

Újvidék, 2017. január 24.

Predrag Vuletić s. k.,
tartományi titkár

168.

A Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárság, a Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09. és 67/12. szám – alkotmánybíró-sági határozat) 22. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja, A halállomány védelméről és fenntartható használatáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 128/14. szám) 5. szakaszának 2. és 3. bekezdései, a tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. – más határozat és 37/16. szám) 39. szakaszának 8. bekezdése alapján, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány területén levő halászerületek részeinek használatra bocsátására lebonyolított, a Dnevnik napilapban és a Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárság honlapján 2016.12.21-én és Vajdaság AT Hivatalos Lapjának 69/16., 2016.12.20-i számában közzétett pályázata alapján,

HATÁROZATOT hozott

A HALÁSZTERÜLETEK HASZNÁLATRA BOCSÁTÁSÁRÓL

A Szerémség halászerület részeit - a Vranjaš vízgyűjtő Mandelosnál, a Gajić-mocsár halászvízei, a Galovica-csatorna és a Jarčina csatorna – 10 éves időszakra használatra bocsátja a Kamenica, Zmaj tér 1. székhelyű Fruška Gora Nemzeti Park Közvállalatnak, A halállomány védelméről és fenntartható használatáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 128/14. szám) 5. szakaszának 2. és 3. bekezdései alapján.

A halászerület használatra bocsátása A halállomány védelméről és fenntartható használatáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 128/14. szám) 7. szakaszának rendelkezése szerinti tértítmény ellenében történik.

A halászerület használatának feltételeit a Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárság és a Szerémség halászerület használatja között megkötött szerződés szabályozza.

A Bánát és Bácska halászerületek részeit a Titkárság nem bocsátja használatra, miután a Vajdaság Autonóm Tartomány területén levő halászerületek részeinek használatra bocsátására meghirdetett pályázaton résztvevő nagybecskereki Természeti Rezervátumok Intézmény, az újvidéki székhelyű Vajdasági Horgász Szövetség Kft. és a nagyikindai Šaran Sporthorgász Egyesület nem teljesítették a pályázati feltételek és A halállomány védelméről és fenntartható használatáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 128/14. szám) 6. szakaszának 1. bekezdésében szereplő feltételek mindegyikét.

A határozatot közzé kell tenni a Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárság www.ekourb.vojvodina.gov.rs honlapján.

TARTOMÁNYI TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI TITKÁRSÁG

Szám: 140-401-5123/2016-04.

Újvidék, 2017.01.31.

Vladimir Galić s. k.,
tartományi titkár

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
TARTOMÁNYI KORMÁNY			159.	Szabályzat a Tartományi, Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság költségvetési eszközeinek a Vajdaság Autonóm Tartományban alapfokú formális felnőttoktatási tevékenységek szervezésére államilag elismert státussal rendelkező általános iskolák számára felszerelés beszerzésének finanszírozására és társfinanszírozására való odaítéléséről	197
137.	Határozat a Tartományi Foglalkoztatási Tanács megalakításáról szóló határozat módosításáról	189	160.	Szabályzat a Tartományi, Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság költségvetési eszközeinek a Vajdaság autonóm tartományi általános iskolák tanulóinak nyelvi kompetenciáját fejlesztő programok és projektek társfinanszírozására való odaítéléséről	198
138.	Határozat a Vajdaság Autonóm Tartományban köztulajdonban levő építési telkekkel foglalkozó bizottság megalakításáról szóló határozat módosításáról	189	161.	Szabályzat a Tartományi, Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság költségvetési eszközeinek a Vajdaság autonóm tartományi általános és középfokú oktatásra és nevelésre vonatkozó programok és projektek finanszírozására és társfinanszírozására való odaítéléséről	199
139.	Határozat a szolidáris segély odaítélését véleményező szakbizottság megalakításáról	190	162.	Szabályzat a Tartományi, Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság költségvetési eszközeinek a Vajdaság autonóm tartományi diákjólét színvonalának emelését célzó programok és projektek finanszírozására és társfinanszírozására való odaítéléséről	201
140.	Határozat a háromgyermekes családoknak nyújtott pénzsegély 2017. évi névleges összegéről	190	163.	Szabályzat a Tartományi, Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság költségvetési eszközeinek a Vajdaság autonóm tartományi két tanítási nyelven oktató általános- és középiskolák 2017. évi finanszírozására és társfinanszírozására való odaítéléséről	203
141.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány vagyoni jogi ügyészenek felmentéséről	191	TARTOMÁNYI IFJÚSÁGI ÉS SPORTTITKÁRSÁG		
142.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány vagyoni jogi ügyészenek kinevezéséről	191	164.	Pályázat a Vajdaság autonóm tartományi sportlétesítmények építésére, karbantartására és felszerelésére vonatkozó különprogramok - projektek finanszírozására	204
143.	Határozat a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap tanácsa elnökének és tagjainak felmentéséről	191	TARTOMÁNYI EGÉSZSÉGÜGYI TITKÁRSÁG		
144.	Határozat a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	191	165.	Szabályzat a Tartományi Egészségügyi Titkárság eszközeinek egyesületek számára egészségvédelemre való 2017. évi odaítélésének eljárásáról és mércéiről	205
145.	Határozat az újvidéki székhelyű Tartományi Természetvédelmi Intézet igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	192	166.	Pályázat a Tartományi Egészségügyi Titkárság eszközeinek egyesületek számára egészségvédelemre való 2017. évi odaítélésére	207
146.	Határozat az újvidéki székhelyű Tartományi Természetvédelmi Intézet felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	192	TARTOMÁNYI SZOCIÁLPOLITIKAI, DEMOGRÁFIAI ÉS NEMI EGYENJOGÚSÁGI TITKÁRSÁG		
147.	Határozat az újvidéki székhelyű Tartományi Sport- és Sportegészségügyi Intézet igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	192	167.	Határozat a törökkanizsai Idősek és Nyugdíjasok Bentlakásos Osztályával és Nappali Központjával Működő Szociális Központ megbízott igazgatója kinevezésének jóváhagyásáról	208
148.	Határozat az újvidéki székhelyű Tartományi Sport- és Sportegészségügyi Intézet felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	192	TARTOMÁNYI TELEPÜLÉSENDEZÉSI ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI TITKÁRSÁG		
149.	Határozat az Üzleti Szabványosítási és Tanúsítványozási Információs Központ igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	193	168.	Határozat halászerületek részeinek használatra bocsátásáról	208
150.	Határozat az Üzleti Szabványosítási és Tanúsítványozási Információs Központ felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	193	TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG		
151.	Határozat a Nagybecskerekai Közegészségügyi Intézet igazgatója tisztségének megszűnéséről	193	158.	Szabályzat a Vajdaság autonóm tartományi középiskolák tanulók utazási költségterítésének feltételeiről	195
152.	Határozat a Nagybecskerekai Közegészségügyi Intézet megbízott igazgatójának kinevezéséről	193	ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár		
153.	Határozat a verseci Közkórház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	194	Folyószám: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvoda Mišića 1.		
154.	Határozat a verseci Közkórház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről	194	A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:		
155.	Határozat a verseci Közkórház felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	194	Službeni list APV, Magyar Szó Kft., Vojvoda Mišića 1., Novi Sad,		
156.	Határozat a verseci Közkórház felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről	195			
157.	A Vajdasági Szív- és Érendszeri Betegségek Intézete felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről szóló 022-854/2016. számú határozat helyesbítése	195			

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvoda Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs