



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2017. augusztus 31. 39. szám LXXIII. évfolyam	Évi előfizetés 7.300 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

993.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA

A közszférában foglalkoztatottak maximális létszáma meghatározásának módjáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 68/15. és 81/16. szám. – az AB határozata) 6. szakasza, Az állami szervek rendszerében, a közszolgálatok rendszerében, Vajdaság Autonóm Tartomány rendszerében és a helyi önkormányzatok rendszerében határozatlan időre foglalkoztatottak 2017. évi maximális létszámáról szóló határozat (Az SZK Hivatalos Közlönye, 61/17. szám) 5. pontja, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány statútuma (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 20/14. szám) 31. szakaszának 2. fordulata alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza 2017. augusztus 31-én megtartott ülésén

TARTOMÁNYI KÉPVISELŐHÁZI RENDELETET hozott A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY RENDSZERÉBEN HATÁROZATLAN IDŐRE FOGLALKOZTATOTTAK 2017. ÉVI MAXIMÁLIS LÉTSZÁMÁRÓL

1. szakasz

A Képviselőház megállapítja, hogy Vajdaság Autonóm Tartomány rendszerében határozatlan időre foglalkoztatottak 2017. évi maximális létszáma 4.695.

2. szakasz

A Képviselőház felhatalmazza a Tartományi Kormányt a Vajdaság Autonóm Tartomány rendszerének valamennyi szervezeti formájában határozatlan időre foglalkoztatottak 2017. évi maximális létszámát megállapító aktus meghozatalára.

3. szakasz

A jelen tartományi képviselőházi rendelet hatályba lépésével a Vajdaság Autonóm Tartomány rendszerében határozatlan időre foglalkoztatottak maximális létszámáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/15. szám) hatályát veszti.

4. szakasz

A jelen tartományi képviselőházi rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

A. A NEM PÉNZVAGYON ELADÁSA ALAPJÁN MEGTEREMTETT BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK, VALAMINT A NEM PÉNZVAGYON BESZERZÉSÉRE SZOLGÁLÓ KIADÁSOK ÉS KÖLTSÉGEK SZÁMLÁJA

SORSZÁM	ELNEVEZÉS	ÖSSZEG dinárban
I.	Jövedelem	59.453.472.772,41
II.	A nem pénzvagyron eladásából eredő bevételek	12.858.070,00
III.	A nem pénzvagyron eladásából eredő bevételek és jövedelmek összesen (I.+II.)	59.466.330.842,41

Szám: 101-112-50/2017-01.
Újvidék, 2017. augusztus 31.

Pásztor István s.k.,
VAJDASÁG AT KÉPVISELŐHÁZÁNAK
ELNÖKE

994.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 54/09., 73/10., 101/10., 101/11., 93/12., 62/13., 63/13. szám – kiigazítás, 108/13., 142/14., 68/15. szám – más törvény, 103/15. és 99/16. szám) 47. szakasza és 63. szakaszának 1. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány statútuma (VAT Hivatalos Lapja, 20/14. szám) 31. szakaszának 2. és 6. fordulata alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza 2017. augusztus 31-én megtartott ülésén

TARTOMÁNYI KÉPVISELŐHÁZI RENDELETET hozott VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY 2017. ÉVI PÓTKÖLTSÉGVETÉSÉRŐL

1. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16., 27/17. szám – kiigazítás és 29/17. szám – pótköltségvetés) 2. szakasza a következőképpen módosul:

„Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetését, illetve a jövedelmek és bevételek átfogó tervét és a kiadások és költségek átfogó tervét két elkülönített számlára kell besorolni, éspedig: a) a nem pénzvagyron eladása alapján megteremtett bevételek és jövedelmek, valamint a nem pénzvagyron beszerzésére szolgáló kiadások és költségek számlájára és b) a pénzvagyron eladásából eredő bevételek és a pénzvagyron beszerzésére szolgáló adósságvállalást és kiadásokat felölölő, továbbá a hitelek és kölcsönök törlesztésére szolgáló finanszírozási számlára.

IV.	Költségek	63.147.409.087,48
V.	A nem pénzvagyonnal kapcsolatos kiadások	766.653.230,38
VI.	A nem pénzvagyonnal kapcsolatos kiadások és költségek összesen (IV.+V.)	63.914.062.317,86
VII.	NEM PÉNZVAGYON BESZERZÉSE NETTÓ (II.-V.)	-753.795.160,38
VIII.	Költségvetési hiány (III.-VI.) - a nem pénzvagyon eladása alapján megteremtett jövedelem és bevétel teljes összege és a nem pénzvagyon beszerzésére szolgáló kiadások és költségek teljes összege közötti különbség	-4.447.731.475,45
IX.	A pénzvagyon beszerzésével járó kiadások (a közpolitika végrehajtása céljából)	81.000.000,00
X.	A teljes államháztartási hiány (VIII.-IX.) - a közpolitika végrehajtása és a hitel formájában vagy a pénzvagyon beszerzésére adott szubvenciók céljából végrehajtott vagyonban és kötelezettségekben való átutalásokban korrigált költségvetési hiány	-4.528.731.475,45

B. FINANSZÍROZÁSI SZÁMLA

SORSZÁM	ELNEVEZÉS	ÖSSZEG dinárban
I.	Az adósságvállalásból és a pénzvagyon eladásából eredő bevételek - Vajdaság AT közadóssága egy részének újrafinanszírozására vállalt adósságból eredő bevételek 2.124.888.534,87 dinár - a hitelalapú adósság alapösszegének megfizetéséből eredő bevételek 139.368.648,00 dinár - egyéb bevételek a pénzvagyon eladásából 10.000,00 dinár	2.264.267.182,87
II.	A hitel alapösszegének törlesztésére és a pénzvagyon beszerzésére szolgáló kiadások Az alapösszeg törlesztése – 3.408.002.995,84 dinár	3.408.002.995,84
III.	A finanszírozási számla egyenlege (I.-II.)	-1.143.735.812,97
IV.	A korábbi évekből fel nem használt eszközök	5.672.467.288,42
V.	A teljes államháztartási hiány fedezésére összesen (III.+IV.)	4.528.731.475,45

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**10. szakasz**

A jelen rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 7. és 8. szakaszában említett összegek tartalmaznak a költségvetés terjedelmének módosítását, illetve a tervezett eszközök növelését az eszközök nyitása vagy növelése által, valamint A költségvetési rendszerrel összhangban 2017. augusztus 09-ig jóváhagyott appropriációk módosítását.

11. szakasz

A Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság, a Tartományi Pénzügyi Titkárság, a Tartományi Sport- és Ifjúsági Titkárság, a Tartományi szociálpolitikai, Demográfiai és Nemi Egyenjogúsági Titkárság és Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága kötelesek pénzügyi terveiket összehangolni a jelen rendeletben jóváhagyott appropriációkkal a rendelet hatályba lépését követő nyolc napos határidőben.

12. szakasz

A jelen rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA

101 Szám: 40-61-1/2017-01.
Újvidék, 2017. augusztus 31.

Damir Zobenica s.k.,
VAJDASÁG AT KÉPVISELŐHÁZÁNAK
ALELNÖKE

995.

A Vajdaság Autonóm Tartomány statútuma (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 20/2014. szám) 31. szakaszának 2. és 5. fordulata alapján, figyelemmel A vizekről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye,

30/2010., 93/2012. és 101/2016. szám) 190. szakaszára, Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza 2017. augusztus 31-én megtartott ülésén

TARTOMÁNYI KÉPVISELŐHÁZI RENDELETET
hozott
A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÖLTSÉGVETÉSI
VÍZALAPJÁBÓL SZÁRMAZÓ ESZKÖZÖK 2017. ÉVI
FELHASZNÁLÁSA ÉVES PROGRAMJÁRÓL SZÓLÓ
TARTOMÁNYI KÉPVISELŐHÁZI RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartomány Költségvetési Vízalapjából származó eszközök 2017. évi felhasználási éves programjáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/2016. és 29/2017. szám) I. pontjában a „4 585 711 510,22” szám helyébe a „4 711 891 510,22” szám kerül, valamint a „3 603 000 000,00” szám helyébe a „3 729 180 000,00” szám kerül.

2. szakasz

A II. pont 3.1 alpontja az alábbiak szerint módosul:

„3.1. A Vode Vojvodine Vízgazdálkodási Közvállalat 2017. évi gazdálkodási programjának finanszírozása 3.914.141.655,42 dinár

3. szakasz

A II. pontban a PROGRAMTEVÉKENYSÉGEKRE ÖSSZESEN mondatot követő „4.585.711.510,22” szám helyébe a „4.711.891.510,22” szám kerül.

4. szakasz

A jelen tartományi képviselőházi rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA

Az eszközök felhasználói

101. Szám: 40-62-1/2017-01.
Újvidék, 2017. augusztus 31.

Damir Zobenica s.k.,
Vajdaság AT Képviselőházának
alelnöke

3. szakasz

Támogatásra az Agrárgazdaságok nyilvántartásába bejegyzett aktív státussal rendelkező személy jogosult, és pedig:

1. természetes személy:

- ha a bejegyzett kommersziális családi agrárgazdaság tulajdonosa;
- ha vállalkozó és a kommersziális családi agrárgazdaság tulajdonosa.

2. jogi személy:

- gazdasági társaság;
- földműves-szövetkezet;
- polgárok egyesülete.

A gazdasági társaság akkor érvényesítheti a támogatáshoz való jogát, ha a mikro és kis jogi személyek körébe sorolták be, a számviteli szabályozó törvénnyel összhangban;

Az odaítélendő eszközök nem használhatók:

- adók és vámilletékek fizetésére;
- bértérítésekre;
- szerencsejátékok szervezésére.

Az eszközök felhasználásának feltételei

4. szakasz

996.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. – más rendelet, 37/16. és 29/17. sz.) 16., 24. és 33. szakasza alapján, figyelemmel A mezőgazdaságban és a vidékfejlesztésben nyújtott támogatásról szóló törvényre (Az SZK Hivatalos Közlőnye, 10/13., 142/14., 103/15. és 101/16. szám) és A Vajdaság Autonóm Tartomány területén a falufejlesztési mezőgazdasági politika 2017. évi megvalósítását támogató intézkedések programjáról szóló tartományi képviselőházi rendeletre (VAT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám), a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár

SZABÁLYZATOT
hoz

A BIOTERMELÉS ELLENŐRZÉSI ÉS TANÚSÍTVÁNYOZÁSI
KÖLTSÉGEINEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ
ESZKÖZÖK 2017. ÉVI ODAÍTÉLÉSÉRŐL VAJDASÁG AT
TERÜLETÉN

Általános rendelkezések

1. szakasz

A Vajdaság AT területén a biotermelés ellenőrzési és tanúsítványozási költségeinek társfinanszírozására szolgáló eszközök 2017. évi odaítéléséről szóló szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) A Vajdaság Autonóm Tartomány területén a falufejlesztési mezőgazdasági politika 2017. évi megvalósítását támogató intézkedések programjáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. és 29/17. szám) szerves részét képező, A Vajdaság Autonóm Tartomány területén a falufejlesztési mezőgazdasági politika 2017. évi megvalósítását támogató intézkedések programja (a továbbiakban: Program) 2.5. pontjának – Biotermelés megvalósításának a rendjét és egyéb jelentős kérdéseit szabályozza.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett Programot a Vajdaság AT Képviselőháza fogadta el, a Program megvalósítása pedig a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) feladata.

A vissza nem térítendő eszközök keretösszege, odaítélésének módja és rendeltetése

2. szakasz

A jelen pályázat szerinti eszközöket társfinanszírozásra kell odaítélni és pedig:

- a biotermelési módszerekkel nyert termékeknek a tanúsítványt kiadó megbízott szervezetek általi ellenőrzési és tanúsítványozási költségekre, amelyek a 2017. évi biotermékek-re vonatkoznak;

A jelen pályázat lebonyolítására szánt keretösszeg 3.000.000,00 dinár.

A jelen pályázat szerinti rendeltetésű eszközök a biotermelés ellenőrzési és tanúsítványozási, a hozzáadott értékadóval csökkentett összköltségei legfeljebb 70%-ának társfinanszírozására szolgálhatnak.

Az egy pályázati kérelem alapján odaítélhető maximális összeg 100.000,00 dinár.

- a bejegyzett agrárgazdaságnak szerepelnie kell az Agrárgazdaságok Nyilvántartásában és aktív státussal kell rendelkeznie, a polgárok egyesületeinek kivételével;
- a pályázati kérelem benyújtója lakhelyének Vajdaság AT területén levő helyi önkormányzatban kell lennie, illetve a pályázati kérelmet benyújtó jogi személy székhelyének Vajdaság AT területén levő helyi önkormányzatban kell lennie, azzal, hogy a beruházás megvalósítása helyének is Vajdaság AT területén levő helyi önkormányzatban kell lennie;
- a pályázati kérelem benyújtója a pályázat tárgyát képező beruházást illetően azonos célokra nem használhat más forrásból eredő ösztönző eszközöket (segélyezéseket, támogatásokat), illetve az azonos beruházás nem képezheti egyéb támogatási eljárások tárgyát, a bejegyzett agrárgazdaságok ösztönző hitelezését szabályozó jogszabályokkal összhangban levő támogatások kivételével;
- a pályázati kérelem benyújtójának nem lehetnek tartozásai sem a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság), sem a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium iránt korábban kötött szerződések alapján;
- a pályázati kérelem benyújtójának törlesztenie kell a lecsapó- és öntözési díjról szóló határozatból eredő kötelezettségeit 2016.12.31-ével bezárólag az adott beruházás tekintetében;
- bizonyíték a 2016. évi adó- és egyéb esedékes közbeveteli kötelezettségek törlesztéséről;
- a pályázati kérelem benyújtójának törlesztenie kell az állami tulajdonban levő termőföld bérletéről szóló szerződésből eredő 2016. évi kötelezettségeit, amennyiben bérbe vette ezeket;
- a fizetést a szolgáltató folyószámlájára való befizetéssel kell lebonyolítani, a kölcsönös kiegyenlítést és engedményezést nem ismerjük el.
- a kérelem benyújtója és a szolgáltató nem lehetnek kapcsolatos személyek – A gazdasági társaságokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlőnye, 36/11., 99/11., 83/14. és 5/15. sz.) 62. szakasza értelmében.
- ha a kérelem benyújtója szövetkezet, feltétel a lebonyolított szövetkezeti könyvvizsgálás.

A feltételek kielégítését igazoló szükséges dokumentáció

5. szakasz

1. olvashatóan kitöltött és a pályázó által kötelezően aláírt, jogi személyek esetében pecséttel is ellátott pályázati jelentkezési lap (a hivatalos nyilvántartások alapján kiadott dokumentumok beszerzésére vonatkozó nyilatkozattal);
2. eredeti kivonat az Agrárgazdaságok Nyilvántartásából, melyet a Kincstári Igazgatóság ad ki (a kivonat első oldala az agrárgazdaságra vonatkozó adatokkal és kivonat második oldala a földterületekről szóló adatokkal, amely nem lehet 30 napnál korábbi);
3. a bejegyzett agrárgazdaság tulajdonosa vagy a jogi személy felhatalmazott személye személyi igazolványának vagy olvasott chippel ellátott igazolványok fénymásolata;
4. a biotermelés 2017. évi ellenőrzése és tanúsítványozása végzésére vonatkozó feltételek teljesítéséről szóló mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási minisztériumi határozat másolata, a termelőnél a biotermelés tanúsítványozását végző ellenőrző szervezet számára;
5. a termelő és a megbízott ellenőrző szervezet közötti szerződés a biotermelés ellenőrzéséről és tanúsítványozásáról;
6. az ellenőrző szervezet 2017. évre szóló tanúsítványának hitelesített fénymásolata vagy okiratokkal alátámasztott bizonyítéka, hogy a termelő a konverziós időszakban A biotermelési törvénnyel összhangban folytatta a termelést;
7. az ellenőrző szervezet számlája az elvégzett biotermelés-ellenőrzési és tanúsítványozási szolgáltatásokról;
8. az agrárgazdaság vagy az ellenőrző szervezet számlakivonata, amely igazolja az ellenőrzési vagy tanúsítványozási szolgáltatás elvégzéséről kiadott számla törlesztését (vagy bankkivonat, amely igazolja a termelőnek az ellenőrző szervezet iránti pénzügyi kötelezettsége teljesítését);
9. az adóigazgatóság tanúsítványa a 2016. évi adó- és egyéb esedékes közbevételi kötelezettségek törlesztéséről;
10. bizonyíték (a Vode Vojvodine VKV tanúsítványa) a lerótt lecsapolási/öntözési adóról 2016.12.31-vel bezárólag;
11. bizonyíték az állami tulajdonban levő termőföld bérletével járó esedékes kötelezettségek teljesítéséről (az illetékes szerv tanúsítványa vagy a Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Minisztériummal, illetve a helyi önkormányzattal kötött szerződés fénymásolata, valamint a kifizetésről szóló bizonylat), vagy egy olyan nyilatkozat, hogy nem került sor állami tulajdonban levő termőföld bérbevételére;
12. a pályázó nyilatkozata, hogy a pályázat tárgyát képező beruházást illetően azonos célokra nem használ más forrásokból eredő ösztönző eszközöket (segélyezéseket, támogatásokat), illetve az azonos beruházás nem képezi egyéb támogatási eljárások tárgyát, a bejegyzett agrárgazdaságok ösztönző hitelezését szabályozó jogszabályokkal összhangban levő támogatások kivételével.

A vállalkozókra vonatkozó kötelező kiegészítő dokumentáció:

13. a Gazdasági Regiszterek Ügynökségének kivonata az adóazonosító jellel;

A jogi személyekre vonatkozó kötelező kiegészítő dokumentáció:

14. a Gazdasági Regiszterek Ügynökségének kivonata az adóazonosító jellel;
15. a Gazdasági Regiszterek Ügynökségének arról szóló tanúsítványa, hogy a jogi személy ellen nem indult csőd- és/vagy felszámolási eljárás.
16. Szövetkezetek esetében – az illetékes könyvvizsgálási szövetség bizonylata, hogy a szövetkezet A szövetkezetekről szóló törvénnyel összhangban gazdálkodik, miközben a bizonylatot a lebonyolított szövetkezeti könyvvizsgálásról szóló végleges jelentés alapján kell kiadni, amely jelentés nem lehet két évnél régebbi, A szövetkezetekről szóló törvény értelmében. A bizonylat a pályázás pillanatában nem lehet két hónapnál régebbi.

A pályázati kérelem benyújtójának – a pályázat szerves részét képező formanyomtatványon - nyilatkoznia kell arról, hogy a 2., 9., 10., 13., 14., 15. és 16. pontjában említett dokumentációt ön maga biztosítja, vagy egyetért azzal, hogy ezeket hivatalból a Titkárság szerezzze be.

Ha a tanúsítvány idegen nyelvű, a pályázati kérelem benyújtója köteles megküldeni a dokumentumok szerb nyelvű fordítását. A fordítást bírósági tolmácsnak kell elvégeznie.

A hiányos kérelmekkel való eljárás

6. szakasz

A bizottság nem veszi figyelembe:

- a pályázati jogosultsággal nem rendelkező személyek kérelmeit;
- a pályázatban megszabott határidő után benyújtott kérelmeket.

Határozathozatal az eszközök odaítéléséről

7. szakasz

A beérkezett kérelmeket a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár (a továbbiakban: titkár) által alakított kérelmezőbizottság (a továbbiakban: bizottság) vitatja meg és javaslatot tesz az eszközök odaítéléséről szóló végleges határozatra.

A hiányos kérelmet benyújtó pályázót, - aki úgy nyilatkozott, hogy a pályázati dokumentációt ön maga gyűjti be – felszólítjuk a hiánypótlásra a felszólítás kézbesítésétől számított tíz (10) napos határidőben.

Amennyiben a pályázó az előző bekezdésben megszabott határidőben nem pótolja a hiányt, kérelmét, mint hiányost, el kell utasítani.

A kiegészített kérelmeket csak a jelen szakasz 1. bekezdésében említett felszólításban követelt dokumentáció benyújtását követően kell megvitatni.

A bizottság jogosult a kérelmek havonta egyszeri megvitatására, erről jegyzőkönyvet vesz fel, amelyben feltünteti a pályázati feltételeknek eleget tevő jelentkezőket, javaslatot tesz az eszközök felosztására, és megnevezi az elutasított vagy elvetett kérelmek benyújtóit.

A pályázati eredményeket közzé kell tenni a Titkárság hivatalos www.psp.vojvodina.gov.rs honlapján.

Az eszközök odaítéléséről hozott határozatban meg kell állapítani a nyertes pályázónkénti (a továbbiakban: az eszközök felhasználói) eszközök egyedi összegét, az eszközökben nem részesített pályázók számára pedig feltüntetni az elutasítás vagy elvetés okát.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot a titkár hozza meg a bizottság javaslatára.

A határozat végleges, és ellene fellebbezésnek helye nincs, és közigazgatási per sem folytatható.

Az eszközök odaítéléséről szóló szerződés

8. szakasz

A Titkárság és az eszközök felhasználója jogait és kötelezettségeit szerződésben kell rögzíteni.

A szerződés létrejöttének legkésőbbi határideje az eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követő 15 nap.

A szerződés teljesítésének figyelemmel kísérése

9. szakasz

A szerződésbeli kötelezettségek teljesítését, figyelemmel kísérését és ellenőrzését a titkárság illetékes főosztálya látja el.

Záró rendelkezések

10. szakasz

A jelen szabályzat a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár általi aláírásának a napján lép hatályba.

Újvidék,

Dátum: 2017.08.08.

Vuk V. Radojević magiszter s.k.
tartományi titkár

997.

A Dr. Đorđe Natošević-elismerés odaítéléséről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/01, 10/10. és 37/14. szám) 5. szakaszának 3. bekezdése alapján A Dr. Đorđe Natošević-elismerést Odaítélő Bizottság a 2017. augusztus 25-én megtartott ülésén meghozta

**A DR. ĐORĐE NATOŠEVIĆ-ELISMERÉST ODAÍTÉLŐ
BIZOTTSÁG
ÜGYRENDJÉ T**

1. szakasz

A jelen ügyrend részletesen szabályozza: a Dr. Đorđe Natošević-elismerés (a továbbiakban: Elismerés) odaítélésére vonatkozó pályázaton való részvétel feltételeit, a javaslatok megküldésének módját, az előterjesztett jelöltek értékelésénél és megválasztásánál alkalmazott mércéket és eljárásokat, a Dr. Đorđe Natošević-elismerést Odaítélő Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) működésének módját, valamint az egyéb kérdéseket.

2. szakasz

Az Elismerés odaítélésére meghirdetett pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartományban székhellyel rendelkező iskoláskor előtti intézmények, általános és középiskolák, zeneiskolák, balett iskolák, művészeti iskolák és a fejlődési zavarokkal küszködő gyermekeket oktató általános és középiskolai oktatásban részesítő iskolák, valamint az ezen intézményekben a munkaprogrami szabályzattal összhangban foglalkoztatott nevelők, tanárok, szakmunkatársak és munkatársak vehetnek részt.

3. szakasz

Az Elismerést a korszerű módszerek alkalmazásával az oktatói és nevelői munkában és tanításban a következő területeken elért kiemelkedő eredményekért kell odaítélni: iskoláskor előtti nevelés és oktatás; az általános és középiskolákban, zeneiskolákban, balett iskolákban és a fejlődési zavarokkal küszködő gyermekeket oktató általános és középiskolákban folytatott oktatói és nevelői munka; az iskoláskor előtti korosztályú tehetséges gyermekekkel és a tehetséges tanulókkal való munka, valamint a nevelési és oktatási munka tartalmának és a tananyag tartalmának elsajátításában lemaradó tanulókkal való munka; az iskoláskor előtti korosztályú gyermekekkel és tanulókkal folytatott szabad tevékenység; a nevelők, tanárok, szakmunkatársak és munkatársak szakmai továbbképzése; a tanulók szakirányítása; a szülőkkel való együttműködés; a művelődési és köztevékenység, valamint a szűkebb és szélesebb társadalmi közösséggel való együttműködés; az intézmény vezetése, szervezete és minőséges működésének biztosítása; a tolerancia és a különbözőség elfogadásának előmozdítása, valamint egyéb területeken az intézmény alaptevékenységének keretében.

4. szakasz

Az Elismerés odaítélésére vonatkozó mércék, amelyek a jelen ügyrend összetevő részét képezik, minőségi és mennyiségi mutatói a nevelési és oktatási tevékenység különböző területein az intézmény által elért összeredménynek, valamint a nevelők, a tanárok, szakmunkatársak és munkatársak egyénileg elért eredményeinek.

5. szakasz

A beérkezett jelölések számától függően, az Elismerés odaítélésére vonatkozó javaslat megvitatása során, a Bizottság elnökének javaslatára, a Bizottság munkacsoportokra osztva vagy valamilyen egyéb megfelelő módon dolgozhat, a Bizottság beérkezett jelentkezések számától függően dolgozhat. A javaslatok elbírálásának alkalmával értékelni kell a jelöltek elért eredményeinek fokát és írásbeli jelentést kell készíteni, amely a következőket tartalmazza: a pontszámra tett javaslatot a nevelési és oktatási munka valamennyi területére vonatkozóan, az Elismerés nyertesére vonatkozó javaslatot és az indokolást. Az írásbeli jelentéseket valamennyi bejelentkezett jelöltről a Bizottság ülésén kell megvitatni.

6. szakasz

A Bizottság üléseken dolgozik. Az ülést a Bizottság elnöke hívja össze és elnököl az ülésen. A Bizottság elnöke gondoskodik a pályázat meghirdetéséről, az ülés előkészítéséről és munkájáról, előterjeszti az ülés napirendjét és gondoskodik a Bizottság által meghozott határozat végrehajtásáról. Az ülésre való meghívót a napirendi javaslattal együtt legkésőbb nyolc nappal az ülés megtartása előtt meg kell küldeni a Bizottság tagjainak. A Bizottság saját tagjainak sorából választja a Bizottság elnökhelyettesét, aki távolmaradás esetén helyettesíti az elnököt. A Bizottság teljes érvénnyel dönt, amikor az ülésen jelen van a Bizottság tagjainak többsége, a határozatokat pedig szótöbbséggel hozza meg.

7. szakasz

A Bizottság munkája nyilvános. A Bizottság határozatot hozhat, hogy az egyes ülések munkája a nyilvánosság előtt zárt. A Bizottság munkájáról jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza: az ülés megtartásának dátumát és helyét; az ülés tartamát; a Bizottság jelen levő és távol maradt tagjainak nevét; a többi jelenlevő nevét, a megerősített napirendet; az egyes napirendi pontok lezárásának módját; az indokollással meghozott határozatokat és az egyéb lényeges adatokat.

8. szakasz

Az Elismerés odaítélésére vonatkozó pályázatot az oktatás területére illetékes tartományi közigazgatási szerv (a továbbiakban: Titkárság) hirdeti meg és teszi közzé elektronikus formában a Titkárság honlapján. A pályázatot szerb, magyar, román, ruszin, szlovák és horvát nyelven kell közzétenni. A pályázat tartalmazza: a jelölésének és az Elismerés odaítélésének feltételeit, a pályázat tartamát, a jelölési jogosultságot, a pályázati jelentkezés tartalmát, a szükséges mellékleteket és a jelentkezés megküldésének módját.

9. szakasz

Az Elismerés odaítélésére vonatkozó javaslatot vagy jelentkezést az iktató útján vagy ajánlott küldeményként postán kell megküldeni a Titkárságnak, a pályázatban felsorolt feltételekkel összhangban. Az Elismerés odaítélésére vonatkozó javaslat vagy jelentkezés tartalmazza: az előterjesztett vagy bejelentett jelölt (iskoláskor előtti intézmény, iskola, nevelő, tanár, szakmunkatárs vagy munkatárs) adatait, az előterjesztő alapvető adatait, a valamennyi értékelendő oktatási és nevelési munka területére vonatkozó mellékleteket és adatokat – a jelen ügyrenddel összhangban.

10. szakasz

A pályázat lezárása után, a Titkárság értesíti a Bizottság tagjait az Elismerés odaítélésére beérkezett javaslatokról és jelentkezésekről, az időben benyújtott és teljes, illetve a késve érkezett és/vagy hiányos javaslatok és jelentkezések számáról, valamint az egyéb lényeges adatokról.

11. szakasz

A Bizottság nem veszi figyelembe a késve érkezett pályázati javaslatokat vagy jelentkezéseket. A hiányos javaslatokat vagy jelentkezéseket a Bizottság akkor vitatja meg, ha felmérése szerint a mellékelt dokumentációból megállapítható a jelölt oktatási-nevelési munkájának érvényesítési foka és az elért eredményei. A tényállás megál-

lapításának céljából, a Bizottság tagjai elvégezhetik bizonyos jelölt munkájába, eredményeibe és sikereibe való közvetlen betekintést az Elismerés odaítéléséről való döntéshozatali eljárás során, a jelölt intézménynek vagy a nevelő, tanár, szakmunkatárs és munkatárs munkahelyen való meglátogatásával.

12. szakasz

A munkacsoport javaslata alapján a Bizottság megállapítja a teljes pontszámot (0-tól 100 pontig) valamennyi jelölt tekintetében. A 80 vagy ennél több pontot elért jelöltnak odaítélhető az Elismerés.

Az Elismerés odaítéléséről szóló megindokolt határozatot a Bizottság hozza meg, az Elismerés odaítéléséről szóló határozatban és a jelen ügyrendben előírt feltételeknek eleget tevő jelöltek közül választ, figyelembe véve azt a lehetőséget, hogy az Elismerést minden évben legalább egy nevelőnek, egy osztálytanítónak és egy szaktanárnak, mint az oktató-nevelő munka legfontosabb hordozóinak, kell odaítélni.

13. szakasz

Az Elismerés ugyanannak az intézménynek vagy nevelőnek, tanárnak, szakmunkatársnak és munkatársnak az előző Elismerés odaítélésétől számított öt tanév elteltével ítélt oda.

14. szakasz

Az elért eredmények megállapítása alkalmával meg kell vizsgálni a pályázat közzététele évét megelőző két tanévben elért eredményeket.

15. szakasz

Az Elismerés a Bizottság tagjának csak a Bizottságban betöltött tagsága megszűnését követő két tanév letelte után ítélt oda. Az Elismerés azon intézménynek való odaítélésére folyó döntéshozatali eljárásban, amelynek képviselője (igazgatója, az igazgatóbizottság vagy az iskolaszék tagja vagy foglalkoztatottja), a Bizottság tagját szavazati jog nem illeti meg.

16. szakasz

Az Elismerést a Titkárság vezetője, a Bizottság elnöke és/vagy a Bizottság által megbízott személy ünnepélyes keretek között adja át a díjazottnak. A díjazottnak az Elismerésről szóló megindokolt határozatot is át kell adni.

ISKOLÁSKOR ELŐTTI INTÉZMÉNY

17. szakasz

Elismerésben részesülhet az az iskoláskor előtti intézmény, amely az előző két tanévben kimagasló eredményeket ért el a következő területeken:

- vezetés, szervezés és minőségbiztosítás – az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- az iskoláskor előtti nevelési és oktatási program megvalósítása a nevelő-oktató munka korszerű módszereinek és formáinak, didaktikai eszközök és a média alkalmazásával (a modern didaktikus és módszertani elmélet és gyakorlat szempontjából történő minőségosztályozás), az odaítélt 0 – 20 ponttal;
- a nevelési és oktatási program fejlesztése és megvalósítása, különös hangsúllyal a tolerancia és a párbeszéd fejlesztésére, a nemzeti, nembeli, vallási és egyéb különbözőség elfogadására (pl. programok, megvalósítási formák, programhordozók, eredmények), az odaítélt 0 – 6 ponttal;
- az intézmény nyitottsága és az összes gyermeket felölelő programjainak flexibilitása (felzárkóztatás), az odaítélt 0 – 6 ponttal;
- a gyermekekkel való innovációs kiegészítő munkaprogramok szervezése (számuk és fajtájuk, felöleltetés, a program minősége, formái és eredménye), az odaítélt 0 – 7 ponttal;
- edukációs programok megszervezése a szülők számára, az odaítélt 0 – 4 ponttal;

- a nevelők, szakmunkatársak és munkatársak szakmai képviseltségének foka az intézményben, az érvényben levő normák szerint (a feltételeknek a szakképzettség tekintetében eleget tevők, az előírtól magasabb oktatási fokozattal rendelkezők, az előírt vagy a szükséges szakképzettséggel nem rendelkezők száma), az odaítélt 0 – 10 ponttal;
- a gyermekek szüleivel való együttműködés (az együttműködés formái, tartalma, a hordozók és az eredmények), az odaítélt 0 – 10 ponttal;
- a nevelők, szakmunkatársak és munkatársak szakmai továbbképzése (formái, tartalma, a hordozók és az eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- a nevelőknek és szakmunkatársaknak a képzés folytatásában nyújtott segítség (felsőfokú oktatás, szakosítás, magiszteri vagy doktori fokozat a szakmában), az odaítélt 0 – 3 ponttal;
- a szemléken és versenyeken részt vett gyermekeknek a felöleltetés (a szemlék vagy versenyek száma, területe, szintje, az elért eredmények, a gyermekeket felkészítő személy, a részt vett gyermekek és az intézményben levő összes gyermek aránya), az odaítélt 0 – 7 ponttal;
- az intézmény korszerű nevelési és oktatási médiumokkal való felszereltsége, alkalmazásuk foka és minősége a gyermekekkel való munkában (médiumok fajtája, igénybevevők, eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- a kutatómunka jelenléte az intézményben a minőségfejlesztés érdekében (kutatási témák, hordozók, eredmények, igénybevevők), az odaítélt 0 – 3 ponttal;
- a nevelők, szakmunkatársak és munkatársak megjelentetett dolgozatai, a nevelők, szakmunkatársak és munkatársak szakmai továbbképzésére akkreditált programok (a dolgozatok vagy programok száma, témák, közzététel helye, ki jelentette meg, illetve az akkreditáció megszerzésének ideje), az odaítélt 0 – 3 ponttal;
- az intézmény funkcionális berendezése, felszerelése és a környezete (beltér, sportpályák, zöld felület és hasonló), az odaítélt 0 – 6 ponttal.

ISKOLÁSKOR ELŐTTI INTÉZMÉNYI NEVELŐ

18. szakasz

Elismerésben részesülhet az iskoláskor előtti intézmény nevelője, aki az előbbi két tanévben kimagasló eredményeket ért el a következő területeken:

- tervezés, programozás és minőségbiztosítás (értékelés, önértékelés, csapatmunka), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- nevelési és oktatási munka az intézményben, korszerű módszerek és munkaformák, a különféle didaktikai eszközök és médiumok alkalmazásával (a munkaminőség osztályozása a modern didaktikai és módszertani elmélet és gyakorlat szempontjából, eredmények), az odaítélt 0 – 15 ponttal;
- a nevelési és oktatási program fejlesztése és megvalósítása különös hangsúllyal a tolerancia és a párbeszéd fejlesztésére, a nemzeti, nembeli, vallási és egyéb különbözőség elfogadására (programok, megvalósítási formák, programhordozók, eredmények), az odaítélt 0 – 15 ponttal;
- személyes nyitottság és professzionális/programbéli rugalmasság valamennyi gyermek iránt (a fejlődési zavarokkal és nehézségekkel küzdő gyermekek, félreszorított csoportok, felzárkóztatás), az odaítélt 0 – 10 ponttal;
- az innovációs kiegészítő tevékenységek és programok fejlesztése és alkalmazása a gyermekekkel való munkában (szám és fajta, felöleltetés, a programok minősége, formák és eredmények), az odaítélt 0 – 10 ponttal;
- fejlesztési és edukációs programok szervezése a szülőkkel való együttműködés céljából (együttműködési formák, tartalmak, hordozók és eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- saját szakmai továbbképzés akkreditációs programok révén (forma, terjedelem, tartalom, hordozók és eredmények), az odaítélt 0 – 10 ponttal;
- a saját szakmai továbbképzés folytatása (egyetemi végzettség, szakosítás, mesterfokozat, magiszteri és doktori cím megszerzése a szakmában), az odaítélt 0 – 3 ponttal;

- a gyermekek felkészítése a szemlékre és a versenyekre, az ezeken való részvétel (a szemle vagy verseny száma, területe, szintje, az elért eredmények, gyermekek felkészítője, a részt vett a gyermek és a csoportban levő összes gyermek aránya), az odaítélt 0 – 7 ponttal;
- az intézményben vagy azon kívül kutató munka végzése és a kutatómunkában való részvétel a nevelési és oktatási folyamathoz, az iskoláskor előtti korosztályú gyermekek helyezéséhez és fejlődéséhez kapcsolódó területeken, a munkanélküliség fejlesztése céljából (a kutatási témák, a nevelő szerepe ezekben a kutatásokban, a hordozók, az eredmények, az igénybevevők), az odaítélt 0 – 3 ponttal;
- a nevelők megjelentetett dolgozatai és a nevelők szakmai tökéletesítésére akkreditált programok (az önálló és csoportos munkák vagy a programok száma, a témák, megjelentetés helye, ki jelentette meg, illetve az akkreditáció megszerzésének ideje), az odaítélt 0 – 3 ponttal;
- kísérleti tevékenység tervezése, programozása és kivitelezése mentor szerepében a leendő nevelőknek vagy gyakorlati szakembereknek az alapvető és kiegészítő képzettség megszerzése folyamán, az odaítélt 0 – 4 ponttal;
- az intézmény rendezéséhez, felszereléséhez és környezetéhez való hozzájárulás, minél jobb feltételek megteremtésének az érdekében a gyermekek ott-tartózkodásához, játékához és tanulásához (belső, sportpálya, zöld felületek és használat), az odaítélt 0 – 5 ponttal;

ÁLTALÁNOS ISKOLA, KÖZÉPISKOLA, ZENEISKOLA, BALETT ISKOLA, MŰVÉSZETI ISKOLA ÉS A FEJLŐDÉSI ZAVAROKKAL KÜSZKÖDŐ GYERMEKEKET ÁLTALÁNOS ÉS KÖZÉPISKOLAI OKTATÁSBAN RÉSZESÍTŐ ISKOLA

19. szakasz

Elismerésben részesülhet az általános iskola, középiskola, zeneiskola, balett iskola, művészeti iskola és a fejlődési zavarokkal küszködő gyermekeket általános és középiskolai oktatásban részesítő iskola, amely az előző két tanévben kiemelkedő eredményeket ért el a következő területeken:

- a tanítás tervezése, szervezése, megvalósítása és értékelése a korszerű tanítási módszerek és tanítási formák, valamint a média alkalmazásával (a tanítás színvonalának értékelése a korszerű didaktikai és módszertani elmélet és gyakorlat szempontjából, a tanulók elért eredményei), az odaítélt 0 – 8 ponttal;
- az intézmény nyitottsága és a program valamennyi gyermekre való rugalmas alkalmazása (az intézmény és a közösség felzárkóztatása), az odaítélt 0 – 4 ponttal;
- a nevelői program megvalósításához szükséges feltételek megteremtése, különös tekintettel a tolerancia és a párbeszéd fejlesztésére és általában a nemzeti, nemi, vallási és egyéb különbségek elfogadására (feltételek, elképzelések és formák), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- a kulcsfontosságú területek és mutatók feltételeinek, folyamatainak és eredményeinek és (vagy) megvalósíthatósági szintjének értékelése, az odaítélt 0 – 4 ponttal;
- a tanulók felőlettsége, fluktuálása és elért eredményei, illetve a tanulók és igénybevevők különböző programokkal való felőlettsége (egy nemzedék tanulóinak száma, az azonos iskolát elvégzett tanulók száma, a tagozatonkénti lemorzsolódás, az iskolát elhagyó tanulók száma, illetve a programok, megvalósításuk formái, hordozói, felőlettség, eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- a tehetséges tanulók kiszűrése és a velük való foglalkozás, emelt szintű oktatás – a tanulók száma, a program és a szervezés színvonal, hordozói, eredmények, a tehetséges tanulókkal való egyéni foglalkozás és a gyors előrehaladásuk előkészítésében elért külön eredmények, a tehetséges tanulóknak, illetve a fejlődési zavarokkal és nehézségekkel küszködő gyermekeknek szánt sajátos, külön, egyéni, és különböző programok (a tanulók száma, programok, hordozók, eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- a tananyag elsajátításában lemaradó tanulók kiszűrése, megsegítése és velük való foglalkozás (pótktatás – a tanulók száma, a tanítás megszervezésének színvonal, az individualizálás foka, hordozók és eredmények, illetve programok, hordozók és eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;

- a tanulók szabadfoglalkozásának megszervezése és megvalósítása (a szabadfoglalkozás száma és fajtája, felőlettség, a program színvonal, formák és eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- az iskola tanárainak, szakmunkatársainak és munkatársainak szakmai képviseltségi foka az érvényes normatívumok szerint (szakképesítésük tekintetében a feltételeknek eleget tevők száma, az előírt vagy szükséges szakképesítéssel nem rendelkezők száma), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- a tanulók szüleivel való együttműködés (együttműködési formák, tartalmak, hordozók és eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- a tanulók korszerű és hatékony szakirányítása (formák, tartalmak, hordozók és eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- az iskola tanárainak, szakmunkatársainak és munkatársainak szakmai továbbképzése (formák, tartalmak, hordozók és eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- a tanárok, szakmunkatársak és munkatársak támogatása a továbbtanulásban (szakosítás, mesterfokozat, magiszteri és doktori tanulmányok a szakterületükön), az odaítélt 0 – 3 ponttal;
- a különböző szintű versenyeken részt vett tanulók száma és az iskola részvétele a társadalmi közösségekben (szám, terület, versenyszint, elért eredmények, a tanulók felkészítői, a tartalmak, amelyekkel az iskola bekapcsolódik a társadalmi közösség vagy szervezet munkájába, a részvállalás célja, a tanulók felőlettsége, a tevékenységek hordozói), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- az iskola korszerű tanítási médiával és speciális felszereléssel és eszközökkel való felszereltsége, a tanításban és az oktatási és nevelési tevékenység más formáiban való igénybevétele foka és színvonal (mely média, felszerelés és eszközök, fajta, szám, a tanárok, szakmunkatársak és munkatársak felkészültsége a médiával, a felszereléssel és eszközökkel való munkára, felhasználók, az igénybevevők száma, eredményeik), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- az oktatási és nevelési tevékenységi program színvonal és teljesítése, különös tekintettel a nemzetek közötti tolerancia ápolására és a különbözőség: nemzeti, nemi vallási és egyéb tiszteltben tartására (teljesítési formák, a tanulók felőlettsége, hordozók, eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- az oktatási és nevelési tevékenység színvonal, különös tekintettel a tanárok és tanulók kezdeményező- és alkotóképességére (formák és tartalmak, hordozók, eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- a kutatómunka mértéke az iskolában (kutatási téma, hordozók, eredmények, igénybe vevők), az odaítélt 0 – 3 ponttal;
- a tanárok, szakmunkatársak és munkatársak megjelentetett dolgozatai (a munkák száma, témák, hol és ki jelentette meg), az odaítélt 0 – 3 ponttal;
- az esztétikai műveltség és az ökológiai tudat ápolása, a tanulóknak a környezetvédelemre való felkészítése - az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- csapatszervezés és az emberek közötti viszonyok színvonal - az odaítélt 0 – 5 ponttal;

OSZTÁLYTANÍTÓ ÉS SZAKTANÁR (AZ ÁLTALÁNOS ISKOLÁBAN, KÖZÉPISKOLÁBAN, ZENEISKOLÁBAN, BALETT ISKOLÁBAN, MŰVÉSZETI ISKOLÁBAN ÉS A FEJLŐDÉSI ZAVAROKKAL KÜSZKÖDŐ GYERMEKEKET ÁLTALÁNOS ÉS KÖZÉPISKOLAI OKTATÁSBAN RÉSZESÍTŐ ISKOLÁBAN)

20. szakasz

Elismerésben részesülhet az általános iskola, középiskola, zeneiskola, balett iskola, művészeti iskola és a fejlődési zavarokkal küszködő gyermekeket általános és középiskolai oktatásban részesítő iskola osztálytanító tanára és szaktanára, aki az elmúlt két tanévben kiemelkedő eredményeket ért el a következő területeken:

- a tanítás tervezése, megszervezése, megvalósítása és értékelése, a modern tanítási módszerek, oktatási munka és a média alkalmazásával (a tanítás színvonalának a korszerű didaktikai és módszertani elmélet és gyakorlat szempontjából való értékelése, a tanulók eredményei, a szakmai aktív és a tanfelügyelő véleménye, újítások bevezetése a tanításba), az odaítélt 0 – 20 ponttal;
- a tehetséges tanulókkal való foglalkozás (emelt szintű oktatás, a tanulók száma, a program és a szervezés színvonal, a tehetséges tanulókkal való foglalkozás és felkészítésük a gyorsított előrehaladásra – a tanulók száma, a program és a szervezés színvonal, eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;

- a tananyag elsajátításában lemaradó tanulók segítése – pótktatás (a tanulók száma, a tanítás szervezési színvonala, az individualizálás foka, eredmények), az odaítélt 0 – 4 ponttal;
- a nevelői munkaprogram megvalósítása, különös tekintettel a multikulturalizmus, a tolerancia és a párbeszéd, valamint a nemzetek közötti tolerancia, a nemi egyenjóság és a különbözőségek tiszteltben tartásának fejlesztésére (programok, teljesítési forma, eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- a tanulókkal való szabad foglalkozás megszervezése (a vezetett foglalkozás, tanulók száma, a program színvonala, eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- a tanulók szüleivel való együttműködés (együttműködési formák, tartalmak és eredmények), az odaítélt 0 – 8 ponttal;
- a saját szakmai továbbképzés, közös és egyéni, az iskolában és az iskolán kívül tartott szaktanácskozáson és szemináriumokon való részvétel, szakdolgozatok megjelentetése pedagógiai folyóiratokban és tanácskozáson, újítások bevezetése és didaktikai anyag kimunkálása (formák, tartalmak, eredmények), az odaítélt 0 – 8 ponttal;
- továbbtanulás (szakosítás, mesterfokozat, magiszteri és doktori tanulmányok a szakterületen), az odaítélt 0 – 6 ponttal;
- a tanulók felkészítése a versenyekre és szemlékre (szám, terület, elért eredmények), az odaítélt 0 – 8 ponttal;
- az iskolai és szélesebb körű kutatómunka, a tanárok részvétele a kutatási projektekben, a saját kutatás megszervezése, az iskolai és iskolán kívüli kutatáshoz és az oktatási és nevelési folyamat fellendítéséhez mentori tevékenységgel való hozzájárulás (téma, a tanárnak a kutatásban betöltött szerepe, eredmények, igénybevevők), az odaítélt 0 – 8 ponttal;
- az esztétikai műveltség és az ökológiai tudat ápolása, továbbá a tanulóknak a környezetvédelemre való képesítése, az odaítélt 0 – 6 ponttal;
- a tanár személyi tulajdonságainak, didaktikai és módszertani kompetenciáinak és a tanulókkal való kommunikációjának értékelése (az iskola munkájának önértékeléséről és értékeléséről szóló jelentés keretében kell benyújtani), az odaítélt 0 – 6 ponttal;
- a felzárkóztató oktatás elveinek tiszteltben tartásáért való sikrasszállás, az odaítélt 0 – 6 ponttal.
- mintatanítás tervezése, szervezése, előkészítése és véghezvitele a didaktikai és módszertani elmélet és gyakorlat korszerű vívmányainak alkalmazásával (az órák száma, tantárgy, terület, újítás, kivitelező, eredmények), az odaítélt 0 – 7 ponttal;
- az új elméleti és gyakorlati ismeretek népszerűsítése (mely új ismeretek, hogyan népszerűsítik, kinek szánták, eredmények), az odaítélt 0 – 7 ponttal;
- a tanulók munkájának figyelemmel kísérése és értékelése, továbbá a javításukra tett intézkedések (a figyelemmel kísérés módja, a megtett intézkedések, tartalmak, formák, eredmények), az odaítélt 0 – 7 ponttal;
- a tanárok munkájának figyelemmel kísérése és értékelése, továbbá a munkájuk színvonalának emelésére tett intézkedések (a figyelemmel kísérés módja, tartalmak, a megtett intézkedések, formák, eredmények), az odaítélt 0 – 8 ponttal;
- a fejlődési zavarokkal és nehézségekkel küszködő gyermekekkel folytatott munka során az iskola és a tanárok felzárkóztatásához való hozzájárulás (a hozzájárulás fajtája, tartalmak, formák, eredmények), az odaítélt 0 – 6 ponttal;
- a tanulási program fejlesztése és teljesítése, a tanulás módja és a gyermekek és tanulók önállósítása az oktatásban (a hozzájárulás mibenléte, a gyermekek feloltsága, kívül működik együtt, eredmények), az odaítélt 0 – 6 ponttal;
- az együttműködés tervezése, beütemezése és megvalósítása, a szülők pedagógiai képesítése és a szülőknek nyújtott tanácsadás (tartalmak, formák, eredmények), az odaítélt 0 – 6 ponttal;
- a tanulók pályaválasztási érdeklődésének és tájékozódásának ösztönzése (a tevékenységi fajták, tartalmak, formák, eredmények), az odaítélt 0 – 7 ponttal;
- a tanárok szakmai továbbképzésének tervezése, beütemezése és megvalósítása, az oktatásban foglalkoztatottak szakmai továbbképzésében akkreditált programokban való szerzői és társszerzői szerepe (tartalmak, formák, eredmények), az odaítélt 0 – 8 ponttal;
- tanulók, szülők, tanárok és tanulók, valamint az oktató és nevelő munka más részvevői közötti jó kapcsolatok kutatása és serkentése, különös tekintettel a toleranciára és párbeszédre, a különbözőségek: nemzeti, nemi, vallási és egyéb elfogadására (programok, megvalósítási formák, hordozók, eredmények), az odaítélt 0 – 6 ponttal;
- saját szakmai továbbképzés – csoportos és egyéni (tartalmak, formák, eredmények), az odaítélt 0 – 5 ponttal;
- szakmai továbbtanulás (szakosítás, mesterfokozat, magiszteri és doktori tanulmányok), az odaítélt 0 – 4 ponttal;
- az intézményben az oktató és nevelő munka pedagógiai-pszichológiai szempontjainak kutatása vagy a pedagógiai jelenségek szélesebb körű kutatása (mely problémák, a kutatás megszervezése, célcsoport, eredmények), az odaítélt 0 – 4 ponttal.

Az elismerésre jelöltet előterjesztők számától és fajtájától és a felerőlt tevékenységi területeken elért eredményekről és az elért eredmények kvantitatív adatairól mellékelt bizonyítékoktól függően a jelöltnek 0-tól 5 pont jár.

SAZKAMUNKATÁRS ÉS MUNKATÁRS (AZ ÁLTALÁNOS ISKOLÁBAN, KÖZÉPISKOLÁBAN, ZENEISKOLÁBAN, BALETT ISKOLÁBAN, MŰVÉSZETI ISKOLÁBAN ÉS A FEJLŐDÉSI ZAVAROKKAL KÜSZKÖDŐ GYERMEKEKET ÁLTALÁNOS ÉS KÖZÉPISKOLAI OKTATÁSBAN RÉSZESÍTŐ ISKOLÁBAN)

21. szakasz

Elismerésben részesülhet az az általános iskola, középiskola, zeneiskola, balett iskola, művészeti iskola és a fejlődési zavarokkal küszködő gyermekeket általános és középiskolai oktatásban részesítő iskola szakmunkatársa, illetve munkatársa, aki az elmúlt két tanévben kiemelkedő eredményeket ért el a következő területeken:

- az önértékelési rendszernek a tanításban és az iskolában teljes egészében való bevezetése és fejlesztése (tudatosítás, a tanárok, a tanulók és a szülők képzése és bevonása az intézmény önértékelésébe), az odaítélt 0 – 6 ponttal;
- az oktató és nevelő munkában az újítások figyelemmel kísérése, bemutatása és a tanárok képzése alkalmazásukra (mely újítások, bemutatásuk és alkalmazásuk módja, eredmények), az odaítélt 0 – 10 ponttal;

22. szakasz

A jelen ügyrend hatályba lépésének napján érvényét veszti A Dr. Đorđe Natošević-elismerést odaítélő Bizottság ügyrendje (VAT Hivatalos Lapja, 32/2013. szám).

23. szakasz

A jelen ügyrend a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

Szám: 128-17-3/2017-01.
2017. augusztus 25.

Vesna Jovović s.k.,
a Bizottság elnökhelyettese

Megjegyzés:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/14. és 29/17. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése értelmében Vajdaság Autonóm Tartománynak a jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Különös és a Hirdetési részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ			VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY		
VAJDASÁGA AUTONÓM TARTOMÁNY			KÉPVISELŐHÁZA		
993.	Tartományi képviselőházi rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány rendszerében határozatlan időre foglalkoztatottak 2017. évi maximális létszámáról	1663	998.	Határozat a tartományi polgári jogvédő – ombudsman kisebbségi jogok védelmével megbízott helyettese mandátumának megszűnéséről;	
994.	Tartományi képviselőházi rendelet Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi pótköltségvetéséről	1663	999.	Határozat a tartományi pénzügyi titkár helyettese tiszt-ségének megszűnéséről;	
995.	Tartományi képviselőházi rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány Vízügyi Alapja eszközeinek 2017. évi felhasználási programjáról szóló tartományi képviselőházi rendelet módosításáról	1664	1000.	Határozat a tartományi pénzügyi titkár helyettesének megválasztásáról;	
TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS			1001.	Határozat a Menekült, Elűldözött és Széttelepített Személyek Segédalapja 2016. évi zárszámadásának jóváhagyásáról;	
ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG			1002.	Határozat az újvidéki Bölcsészettudományi Kar Tanácsa tagjainak felmentéséről;	
996.	Szabályzat a biotermelés ellenőrzési és tanúsítványozási költségeinek társfinanszírozására szolgáló eszközök 2017. évi odaítéléséről Vajdaság AT területén;		1003.	Határozat az újvidéki Bölcsészettudományi Kar Tanácsa tagjainak kinevezéséről;	
A DR. ĐORĐE NATOŠEVIĆ-ELISMERÉST ODAÍTÉLŐ			1004.	Határozat az újvidéki Jogtudományi Kar Tanácsa tagjainak felmentéséről;	
BIZOTTSÁG			1005.	Határozat az újvidéki Jogtudományi Kar Tanácsa tagjainak kinevezéséről;	
997.	A Dr. Đorđe Natošević-elismerést Odaítélő Bizottság ügyrendje	1667	1006.	Határozat az újvidéki Természettudományi-Matematikai Kar Tanácsa tagjainak felmentéséről;	
KÜLÖNÖS RÉSZ			1007.	Határozat az újvidéki Természettudományi-Matematikai Kar Tanácsa tagjainak kinevezéséről;	
(Megjegyzés: A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/14. és 29/17. szám) értelmében a Különös és Hirdetési rész szövege csak szerb nyelven található meg Vajdaság Autonóm Tartomány szerb nyelven megjelenő Hivatalos Lapjában.)			1008.	Határozat az újvidéki Sport- és Testnevelési Kar Tanácsa tagjainak felmentéséről;	
			1009.	Határozat az újvidéki Sport- és Testnevelési Kar Tanácsa tagjainak kinevezéséről;	
			1010.	Határozat az újvidéki Műszaki Tudományok Kara Tanácsa tagjainak felmentéséről;	
			1011.	Határozat az újvidéki Műszaki Tudományok Kara Tanácsa tagjainak kinevezéséről;	
			1012.	Határozat a szabadkai Közgazdasági Kar Tanácsa tagjainak felmentéséről;	

Sorszám	Tárgy	Oldal
1013.	Határozat a szabadkai Közgazdasági Kar Tanácsa tagjainak kinevezéséről;	
1014.	Határozat a szabadkai Építészeti Kar Tanácsa tagjainak felmentéséről;	
1015.	Határozat a szabadkai Építészeti Kar Tanácsa tagjainak kinevezéséről;	
1016.	Határozat a nagybecskereki Mihajlo Pupin Műszaki Kar Tanácsa tagjainak felmentéséről;	
1017.	Határozat a nagybecskereki Mihajlo Pupin Műszaki Kar Tanácsa tagjainak kinevezéséről;	
1018.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza bizottságai elnökének és tagjainak megválasztásáról szóló határozat kiegészítéséről;	

TARTOMÁNYI KORMÁNY

1019.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Garanciaalapjának a 2016. ügyviteli évi felosztatlan nyeresége felosztásáról szóló határozat jóváhagyásáról;
1020.	Határozat a Vajdasági Színházmúzeum 2017. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról;
1021.	Határozat a Vajdasági Színházmúzeum 2017. évi munkaprogramja módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról;
1022.	Határozat a Forum Könyvkiadó Intézet 2017. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról;
1023.	Határozat a Forum Könyvkiadó Intézet 2017. Évi munkaterv módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról;
1024.	Határozat a szabadkai Községközi Műemlékvédelmi Intézet – országos jelentőségű kulturális intézmény Igazgatóbizottsága tagjának felmentéséről;
1025.	Határozat a szabadkai Községközi Műemlékvédelmi Intézet – országos jelentőségű kulturális intézmény Igazgatóbizottsága tagjának kinevezéséről;

Sorszám	Tárgy	Oldal
1026.	Határozat a nagyikindai Nagyikinda Közkórház Igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről;	
1027.	Határozat a nagyikindai Nagyikinda Közkórház Igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről;	
1028.	Határozat a nagyikindai székhelyű Nagyikindai Közkórház Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről;	
1029.	Határozat a nagyikindai székhelyű Nagyikindai Közkórház Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről;	
1030.	Határozat a nagybecskereki Đorđe Joanović Közkórház megbízott igazgatója tisztségének megszűnéséről;	
1031.	Határozat a nagybecskereki Đorđe Joanović Közkórház megbízott igazgatója kinevezéséről;	
1032.	Határozat a mitrovicai székhelyű Mitrovicai Közkórház megbízott igazgatóhelyettesének felmentéséről.	

TARTOMÁNYI SZOCIÁLPOLITIKAI, DEMOGRÁFIAI ÉS NEMI EGYENJOGÚSÁGI TITKÁRSÁG

1033.	Határozat Nagybecskerek városi Szociális Gondozási Központ megbízott igazgatója kinevezésének jóváhagyásáról;
-------	---

HIRDETÉSI RÉSZ

TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG

1034.	Pályázat A Vajdaság AT területén a biotermelés ellenőrzési és tanúsítványozási költségeinek társfinanszírozására szolgáló eszközök 2017. évi odaítélésére
-------	---

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:
Službeni list APV, Magyar Szó Kft. , Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs