



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, öt nyelven: szerb, magyar, szlovák, román és ruszin nyelven.- Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2017. március 1 12. szám LXXIII. évfolyam	Évi előfizetés 7.300 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
---	---	--

285.

A Tartományi kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és 36. szakaszának 2. bekezdése, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám) 10. és 11. szakasza alapján, A Tartományi kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

A TARTOMÁNYI PÉNZÜGYI TITKÁRSÁG ESZKÖZEINEK 2017. ÉVI ODAÍTÉLÉSÉRŐL AZ EURÓPAI UNIÓ ALAPJAIBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁBAN VALÓ RÉSZVÉTELRE

1. szakasz

A jelen határozat a Tartományi Pénzügyi Titkárságnak (a továbbiakban: Titkárság) a Vajdaság Autonóm Tartomány (a továbbiakban: Vajdaság AT) területén az Európai Unió alapjaiból finanszírozott projektek (a továbbiakban: Projekt) társfinanszírozásában való részvételre szolgáló eszközei 2017. évi odaítélésének feltételeit, módját és mércéit szabályozza.

A Projektet társfinanszírozásában való részvételre odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: eszközök) A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet irányozta elő a Titkárság rovatrendje alatt.

Az odaítélt eszközök vissza nem térítendő, átutalásukra pedig Vajdaság AT fizetőképességével összhangban kerül sor.

2. szakasz

Az eszközök odaítélésére a Vajdaság AT területén székhellyel rendelkező alany jogosult, azzal a feltétellel, hogy szerződő fél a projektben, illetve a Projekt hordozója vagy partnere (a továbbiakban: Alany).

3. szakasz

Az eszközöket nyilvános pályázat (a továbbiakban: nyilvános pályázat) útján kell odaítélni.

A Titkárság évente kétszer hirdethet nyilvános pályázatot, éspedig egyet az év első, egyet pedig az év második felében. A nyilvános pályázat meghirdetéséről a Titkárság vezető személye dönt, Vajdaság AT költségvetésének fizetőképességével és a Titkárság pénzügyi tervével összhangban.

4. szakasz

A nyilvános pályázat kötelező elemei:

1. a nyilvános pályázat meghirdetésének alapját képező aktus megnevezése;

2. az odaítélésre szánt eszközök összege;
3. a nyilvános pályázaton való részvételi jogosultság és a pályázati feltételek;
4. a program, illetve a projektfeladat;
5. a nyilvános pályázaton való részvétel módja i a pályázási határidő;
6. a kérelmek értékelésének mércéi;
7. pályázati formanyomtatványok és a kérelemmel benyújtandó dokumentáció;
8. a nyilvános pályázat lebonyolítása szempontjából jelentős egyéb adatok.

A pályázatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, a Vajdaság AT egész területét lefedő nyilvános lapok egyikében, valamint a Titkárság hivatalos honlapján. A nyilvános pályázat a Vajdaság AT szervei munkájában hivatalos használatban levő nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi nyelveken is közzé tehető.

5. szakasz

A nyilvános pályázaton való részvétel céljából az Alany eszközök odaítélése iránti kérelmet (a továbbiakban: kérelem) nyújt be a Titkársághoz.

Egy nyilvános pályázatra az Alany egynél több kérelmet is benyújthat.

A kérelem formanyomtatványát közzé kell tenni a Titkárság honlapján, a nyilvános pályázat mellett.

Az Alanynak a kérelemmel együtt a nyilvános pályázatban előírt dokumentációt is be kell nyújtania.

A Titkárság fenntartja a jogát, hogy szükség szerint a pályázótól a megküldött pályázati dokumentációval kapcsolatban további magyarázatot és tájékoztatást kérjen.

6. szakasz

Az Alany kizárólag a Projektben a saját költségvetésének társfinanszírozásához hiányzó eszközök odaítélésére pályázhat, kérelme nem vonatkozhat a Projektben résztvevő más partnerek költségvetéseire.

Egy nyilvános pályázat útján az Alany legfeljebb 4.000.000,00 dinár ítéldhető oda.

7. szakasz

A nyilvános pályázat szerinti eljárást bizottság bonyolítja le.

A bizottság elnökből és két tagból áll.

Az elnöknek és a tagoknak vannak helyettesei.

A bizottság tagjait és helyetteseit a Titkárság vezető személye nevezi ki a Titkárság foglalkoztatottjainak köréből.

Szükség szerint a bizottság munkájában más, szavazati joggal nem rendelkező személyek is részt vehetnek.

A bizottság teljes összetételben dolgozik és dönt, határozatait többséggel hozza meg, és munkájáról jegyzőkönyvet vesz fel.

A beérkezett kérelmeket a bizottság folyamatosan is megvitathatja, a nyilvános pályázat szerinti eszköz odaítélésre vonatkozó megindokolt javaslat elkészítéséig.

8. szakasz

A nyilvános pályázatra benyújtott kérelmet és a kérelemhez mellékelt dokumentációt előzőleg a Titkárság szakszolgálat ellenőrzi, amely a nyilvános pályázat lebonyolításával megbízott szervezeti egység foglalkoztatottjaiból áll.

A Titkárság szakszolgálat minden beérkezett kérelemről írásos jelentést készít, és megküldi azt a bizottság tagjainak.

9. szakasz

A Titkárság nem ítéli oda az eszközöket, ha:

1. a kérelem olyan Projektre vonatkozik, amelyet nem az Európai Unió alapjaiból finanszíroznak;
2. a kérelmet illetéktelen Alany nyújtotta be;
3. a kérelmet olyan Alany nyújtotta be, aki a Projektben nem szerződő fél, illetve nem hordozója vagy partnere a Projektnek;
4. a kérelmet olyan Alany nyújtotta be, aki a Projektben nem a saját költségvetésének társfinanszírozására igényli az eszközöket;
5. a kérelmet olyan Alany nyújtotta be, aki nem teljesítette a Titkárság iránti korábbi szerződéses kötelezettségeit;
6. a kérelem késve érkezett;
7. a kérelmet nem a pályázati formanyomtatványon nyújtották be;
8. a kérelemhez nem mellékeltek az előírt dokumentációt.

10. szakasz

A bizottság az alábbi mércék szerint értékeli a benyújtott kérelmeket:

1. A projekt jelentősége:
 - nemzetközi jelentőségű – húsz (20) pont;
 - nemzeti és régióközi jelentőségű – tizenöt (15) pont;
 - regionális jelentőségű – tíz (10) pont;
 - lokális jelentőségű – öt (5) pont.

A fenti mérce alapján legfeljebb 20 pont ítélhető oda.

2. A Projekt társfinanszírozásához szükséges eszközök részének biztosítása:

- olyan Projekt esetében, amelynél az Alany a társfinanszírozáshoz szükséges eszközöknek több mint 60%-át biztosította – húsz (20) pont;
- olyan Projekt esetében, amelynél az Alany a társfinanszírozáshoz szükséges eszközöknek legalább 30%-át biztosította – tizenöt (15) pont;
- olyan Projekt esetében, amelynél az Alany a társfinanszírozáshoz szükséges eszközöknek kevesebb mint 30%-át biztosította – tíz (10) pont;
- olyan Projekt esetében, amelynél az Alany nem biztosította a társfinanszírozáshoz szükséges eszközöket – nulla (0) pont.

A fenti mérce alapján legfeljebb húsz (20) pont ítélhető oda.

3. A Projekt megvalósításának helye szerinti helyi önkormányzat fejlettségi szintje:

- amennyiben a Projektet a IV. fejlettségi csoportba sorolt helyi önkormányzat területén valósítják meg – húsz (20) pont;
- amennyiben a Projektet a III. fejlettségi csoportba sorolt helyi önkormányzat területén valósítják meg – tizenöt (15) pont;
- amennyiben a Projektet a II. fejlettségi csoportba sorolt helyi önkormányzat területén valósítják meg – tíz (10) pont;

- amennyiben a Projektet az I. fejlettségi csoportba sorolt helyi önkormányzat területén valósítják meg – öt (5) pont;

A fenti mérce alapján legfeljebb húsz (20) pont ítélhető oda.

4. Folyamatosság egyéb Projekt megvalósítása tekintetében:

- ha a Projekt a már befejezett projektek vagy folyamatban levő Projekt folytatását biztosítja – húsz (20) pont;
- a kérelem benyújtásának idején a Projekt nem képez kontinuitást – tíz (10) pont.

A fenti mérce alapján legfeljebb húsz (20) pont ítélhető oda. A legnagyobb pontszám odaítéléséhez a kérelmezőnek dokumentumokkal kell igazolnia a folyamatosságot.

5. A Projekt befejezésének dátuma:

- a 2017. 12. 31. előtt befejeződő Projekt esetében – húsz (20) pont;
- a 2017. 12. 31. után befejeződő Projekt esetében – tíz (10) pont.

A fenti mérce alapján legfeljebb húsz (20) pont ítélhető oda.

Az összes felsorolt mérce alapján legfeljebb 100 pont érhető el.

A 40-nél kevesebb pontot elért pályázati kérelmek megvitatását nem folytatjuk.

11. szakasz

A nyilvános pályázati határidő lejártát követően a bizottság a jelen határozatban megszabott mércék alapján értékeli a kérelmeket, majd megindokolt javaslatot tesz az eszközöknek a jelen pályázat szerinti odaítélésére, és megküldi azt a Titkárság vezető személyének.

A Titkárság vezető személye megvitatja a jelen szakasz 1. bekezdésében említett megindokolt javaslatot, és határozatban dönt az eszközök odaítéléséről.

A jelen szakasz 2. bekezdésében említett határozat végleges.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozat alapján a Titkárság az Alannal szerződést köt, amely részletezi a kölcsönös jogokat és kötelezettségeket.

A szerződésbeli eszközöket a Titkárság Vajdaság AT költségvetésének fizetőképességével összhangban utalja át.

A pályázati eredményeket a Titkárság közlésezi a saját honlapján.

12. szakasz

Az eszközökben részesült Alany a Projekt megvalósítását követő 15 napos határidőben köteles eljuttatni a Titkársághoz a Projekt megvalósításáról szóló (narratív és pénzügyi) beszámolót, amelyet az Alany felelős személye hitelesített.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti beszámolóhoz mellékelni kell számlák részletezését és azon kivonatokat részletezését, amelyek igazolják a kifizetések, illetve a Projekttel kapcsolatos aktivitások teljesítését.

A Pénzügyminisztériumnak, illetve más illetékes intézménynek a projektköltségek elfogadhatóságáról szóló jelentése alapján az Alany az utolsó jelentés átvételét követő 15 napon belül köteles benyújtani a Titkárságnak a Projekt megvalósításáról szóló végleges (narratív és pénzügyi) beszámolót. Ha a Projekt könyvvizsgálási kötelezettség alá tartozik, a végleges beszámolóval a könyvvizsgálási jelentést is meg kell küldeni.

A beszámolókat a Titkárság által szerkesztett, és a honlapján közzétett formanyomtatványokon kell benyújtani.

13. szakasz

A benyújtott kérelmekről és a nyilvános pályázat útján odaítélt eszközökre vonatkozó szerződésekről a Titkárság nyilvántartást vezet.

14. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételét követő napon lép hatályba.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 102-401/2017.

Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

286.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, figyelemmel Az autonóm tartományokban és a helyi önkormányzatokban foglalkoztatottakról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 21/2016. szám) 56. szakaszának 1. bekezdésére, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT**I**

Az alábbi tisztségen levő megbízott köztisztviselők mandátuma 2017. február 28-ával bezárólag megszűnik, kinevezési idejük lejártá következében:

1. A Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárságban:

- Szakállas Zsoltnak, a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság megbízott altitkárának;
- Biljana Kerešićnek, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár megbízott segédtitkárának;
- Tijana Pavlovnak, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár megbízott segédtitkárának;
- Sladana Jovetićnek, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár megbízott segédtitkárának;
- Korponai Líviának, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár megbízott segédtitkárának.

2. A Tartományi Gazdasági és Turisztikai Titkárságban:

- Vitomir Vučkovićnak, a Tartományi Gazdasági és Turisztikai Titkárság megbízott altitkárának;
- Marijana Četojevićnek, a tartományi gazdasági és turisztikai titkár megbízott segédtitkárának;
- Branislav Bandićnak, a tartományi gazdasági és turisztikai titkár megbízott segédtitkárának;
- Katka Uzelacnak, a tartományi gazdasági és turisztikai titkár segédtitkárának tisztsége alól;
- Szergej Tamasnak, a tartományi gazdasági és turisztikai titkár megbízott segédtitkárának.

3. A Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárságban:

- Ljiljana Andrićnak, a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság megbízott altitkárának;
- Mladen Petkovićnak, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának;
- Marko Rovčaninnak, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának;

- Milorad Malićnak, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának;
- Miroslav Dunjićnak, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának;
- Vladislav Kršmanovićnak, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának;
- Saša Stevanovićnak, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának;
- Stanko Kosovacnak, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának;
- Dušan Teofilovićnak, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának.

4. A Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárságban:

- Zoran Lazinnak, a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság megbízott altitkárának;
- Milan Micićnek, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának;
- Tatjana Banjanin Pejićnek, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának;
- Ivana Borojanak, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának;
- Radoslav Petkovićnak, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának;
- Blaskó Árpádnak, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának;
- Boško Barošnak, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának;
- Đorđe Vukmirovićnak, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának;
- Miroslav Ilićnek, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának.

5. A Tartományi Egészségügyi Titkárságban:

- Slavica Petrićnek, a Tartományi Egészségügyi Titkárság megbízott altitkárának;
- Dr. Tihomir Dugandžija docensnek, a tartományi egészségügyi titkár megbízott segédtitkárának;
- Dr. Rajko Bulatovićnak, a tartományi egészségügyi titkár megbízott segédtitkárának.

6. A Tartományi Szociálpolitikai, Demográfiai és Nemi Egyenjogúsági Titkárságban:

- Palimir Totnak, a Tartományi Szociálpolitikai, Demográfiai és Nemi Egyenjogúsági Titkárság megbízott altitkárának;
- Jadranka Novakovnak, a tartományi szociálpolitikai, demográfiai és nemi egyenjogúsági titkár megbízott segédtitkárának;
- Željko Lainovićnak, a tartományi szociálpolitikai, demográfiai és nemi egyenjogúsági titkár megbízott segédtitkárának;
- Svetlana Selakovićnak, a tartományi szociálpolitikai, demográfiai és nemi egyenjogúsági titkár megbízott segédtitkárának;
- Tamara Mohačinak, a tartományi szociálpolitikai, demográfiai és nemi egyenjogúsági titkár megbízott segédtitkárának;

7. A Tartományi Pénzügyi Titkárságban:

- Vlado Kantarnak, a Tartományi Pénzügyi Titkárság megbízott altitkárának;
- Zoran Pilipovićnak, a tartományi pénzügyi titkár megbízott segédtitkárának;
- Snežana Blaškovićnak, a tartományi pénzügyi titkár megbízott segédtitkárának;
- Novica Todorćnak, a tartományi pénzügyi titkár megbízott segédtitkárának;
- Marina Vukanovićnak, a tartományi pénzügyi titkár megbízott segédtitkárának;
- Zorica Vukobratnak, a tartományi pénzügyi titkár megbízott segédtitkárának;

8. A Tartományi Regionális Fejlesztési, Régióközi Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárságban:

- Nebojša Vojnovićnak, a Tartományi Regionális Fejlesztési, Régióközi Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság megbízott altitkárának;
- Nebojša Drakulićnak, a tartományi regionális fejlesztési, régióközi együttműködési és helyi önkormányzati titkár megbízott segédtitkárának;
- Egeresi Sándornak, a tartományi regionális fejlesztési, régióközi együttműködési és helyi önkormányzati titkár megbízott segédtitkárának;
- Jovan Podračininnak, a tartományi regionális fejlesztési, régióközi együttműködési és helyi önkormányzati titkár megbízott segédtitkárának.

9. A Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárságban:

- Brankica Tabaknak, a Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárság megbízott altitkárának;
- Svetlana Kilibardának, a tartományi településrendezési és környezetvédelmi titkár megbízott segédtitkárának;
- Dobai Jánosnak, a tartományi településrendezési és környezetvédelmi titkár megbízott segédtitkárának;
- Dragan Đurićnak, a tartományi településrendezési és környezetvédelmi titkár megbízott segédtitkárának;
- Dr. Mirjana Laban docensnek, a tartományi településrendezési és környezetvédelmi titkár megbízott segédtitkárának;
- Nemanja Ercegnek, a tartományi településrendezési és környezetvédelmi titkár megbízott segédtitkárának.

10. A Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárságban:

- Dr. Svetlana Mihić professzornak, a Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság megbízott altitkárának;
- Halasi Szabolcsnak, a felsőoktatási és tudományos kutatási titkár megbízott segédtitkárának;
- Nela Milišićnek, a felsőoktatási és tudományos kutatási titkár megbízott segédtitkárának;
- Danijela Smiljanićnak, a felsőoktatási és tudományos kutatási titkár megbízott segédtitkárának;
- Kabók Józsefnek, a felsőoktatási és tudományos kutatási titkár megbízott segédtitkárának.

11. A Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárságban:

- Milivoj Suvajdzinnak, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság megbízott altitkárának;
- Slavoljub Arsenijevićnek, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának;
- Vladimir Prebiračevićnek, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának;
- Dragan Budošannak, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának;
- Sanja Čiplicnek, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának;
- Saša Igićnek, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának;
- Nedeljko Šljivanacnak, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának.

12. A Tartományi Sport és Ifjúsági Titkárságban:

- Dr. Patrik Dridnek, a Tartományi Sport és Ifjúsági Titkárság megbízott altitkárának;
- Viktorija Bregun-Lazának, a tartományi sport és ifjúsági titkár megbízott segédtitkárának;
- Binder Arának, a tartományi sport és ifjúsági titkár megbízott segédtitkárának;
- Dragan Milićnek, a tartományi sport és ifjúsági titkár megbízott segédtitkárának;
- Zagorka Petrović Zlatanović Gigićnek, a tartományi sport és ifjúsági titkár megbízott segédtitkárának.

13. Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatóságában:

- Predrag Živanovićnak, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága megbízott segédigazgatójának;
- Ivana Marjanovićnak, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága megbízott segédigazgatójának;

- Miloš Maletićnek, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága megbízott segédigazgatójának;
- Jovan Aksentijevićnek, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága megbízott segédigazgatójának;
- Nataša Vranješ a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága megbízott segédigazgatójának.

14. Vajdaság Autonóm Tartomány Árutartalékai Igazgatóságában:

- Straub Ellának, a Vajdaság Autonóm Tartomány Árutartalékai Igazgatósága megbízott segédigazgatójának;
- Dragiša Andrićnak, a Vajdaság Autonóm Tartomány Árutartalékai Igazgatósága megbízott segédigazgatójának.

15. A Tartományi Kormány Titkárságában:

- Zorica Petrovićnak, a Tartományi Kormány megbízott titkárségédjének.

16. A Tartományi Szervek Közös Teendőinek Igazgatóságában:

- Goran Čatónak, a Tartományi Szervek Közös Teendői Igazgatósága megbízott igazgatójának;
- Dušana Belić-Miljanovićnak, a Tartományi Szervek Közös Teendői Igazgatósága megbízott segédigazgatójának;
- Zoran Stevanovićnak, a Tartományi Szervek Közös Teendői Igazgatósága megbízott segédigazgatójának;
- Branislav Jovićnak, a Tartományi Szervek Közös Teendői Igazgatósága megbízott segédigazgatójának;
- Predrag Tomanovićnak, a Tartományi Szervek Közös Teendői Igazgatósága megbízott segédigazgatójának.

17. Vajdaság Autonóm Tartomány Vagyongügyi Igazgatóságában:

- Zorica Lazićnak, Vajdaság Autonóm Tartomány Vagyongügyi Igazgatósága megbízott igazgatójának;
- Verica Jankovićnak, Vajdaság Autonóm Tartomány Vagyongügyi Igazgatósága megbízott segédigazgatójának.

18. Az Emberi Erőforrást Igazgató Szolgálatban:

- Valentina Vojinovićnak, az Emberi Erőforrást Igazgató Szolgálat megbízott igazgatójának.

19. Vajdaság Autonóm Tartomány Költségvetési Eszközei Felhasználóinak Belső Könyvvizsgáló Szolgálatában:

- Filip Milićnek, Vajdaság Autonóm Tartomány Költségvetési Eszközei Felhasználóinak Belső Könyvvizsgáló Szolgálatának megbízott igazgatójának.

20. Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Programjának Megvalósításával Megbízott Szolgálatban:

- Dejan Avdalovićnak, Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Programjának Megvalósításával Megbízott Szolgálat megbízott igazgatójának.

II

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 02-37/2017.

Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

287.

Az autonóm tartományokban és a helyi önkormányzatokban foglalkoztatottakról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 21/2016. szám) 56. szakaszának 1. bekezdése és 4. szakasza, valamint A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

I.

A Tartományi Kormány 2017. március 1-jei kezdettel legfeljebb három havi időszakra tisztségbe helyezi:

1. A Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárságban:

- Szakállas Zsoltot, a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Biljana Kerešićet, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Tijana Pavlovot, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Sladana Jovetićet, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Korponai Líviát, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére.

2. A Tartományi Gazdasági és Turisztikai Titkárságban:

- Vitomir Vučkovićot, a Tartományi Gazdasági és Turisztikai Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Marijana Četojevićet, a tartományi gazdasági és turisztikai titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Branislav Bandićot, a tartományi gazdasági és turisztikai titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Katica Uzelacot, a tartományi gazdasági és turisztikai titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Szergej Tamast, a tartományi gazdasági és turisztikai titkár megbízott segédtitkárának tisztségére.

3. A Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárságban:

- Ljiljana Andrićot, a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Mladen Petkovićot, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Marko Rovčanint, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Milorad Malićot, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Miroslav Dunjićot, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Vladislav Kršmanovićot, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Saša Stevanovićot, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Stanko Kosovacot, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;

4. A Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárságban:

- Zoran Lazint, a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Milan Micićet, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Tatjana Banjanin Pejićet, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Ivana Borojót, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Radoslav Petkovićot, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Blaskó Árpádot, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;

- Boško Baroš, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Đorđe Vukmirovićot, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Miroslav Ilićet, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére.

5. A Tartományi Egészségügyi Titkárságban:

- Slavica Petrićet, a Tartományi Egészségügyi Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Dr. Tihomir Dugandžija docenst, a tartományi egészségügyi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Dr. Rajko Bulatovićot, a tartományi egészségügyi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére.

6. A Tartományi Szociálpolitikai, Demográfiai és Nemi Egyenjogúsági Titkárságban:

- Palimir Totot, a Tartományi Szociálpolitikai, Demográfiai és Nemi Egyenjogúsági Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Jadranka Novakovot, a tartományi szociálpolitikai, demográfiai és nemi egyenjogúsági titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Željko Lainovićot, a tartományi szociálpolitikai, demográfiai és nemi egyenjogúsági titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Svetlana Selakovićot, a tartományi szociálpolitikai, demográfiai és nemi egyenjogúsági titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Tamara Mohačit, a tartományi szociálpolitikai, demográfiai és nemi egyenjogúsági titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;

7. A Tartományi Pénzügyi Titkárságban:

- Vlado Kantart, a Tartományi Pénzügyi Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Zoran Pilipovićot, a tartományi pénzügyi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Snežana Blaškovićot, a tartományi pénzügyi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Novica Todorovićot, a tartományi pénzügyi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Marina Vukanovićot, a tartományi pénzügyi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Zorica Vukobratot, a tartományi pénzügyi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;

8. A Tartományi Regionális Fejlesztési, Régióközi Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárságban:

- Nebojša Vojnovićot, a Tartományi Regionális Fejlesztési, Régióközi Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Nebojša Drakulićot, a tartományi regionális fejlesztési, régióközi együttműködési és helyi önkormányzati titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Egeresi Sándort, a tartományi regionális fejlesztési, régióközi együttműködési és helyi önkormányzati titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Jovan Podračanint, a tartományi regionális fejlesztési, régióközi együttműködési és helyi önkormányzati titkár megbízott segédtitkárának tisztségére.

9. A Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárságban:

- Brankica Tabakot, a Tartományi Településrendezési és Környezetvédelmi Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Svetlana Kilibardát, a tartományi településrendezési és környezetvédelmi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Dobai Jánost, a tartományi településrendezési és környezetvédelmi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Dragan Đuricát, a tartományi településrendezési és környezetvédelmi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;

- Dr. Mirjana Laban docent, a tartományi településrendezési és környezetvédelmi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Nemanja Erceget, a tartományi településrendezési és környezetvédelmi titkár megbízott segédtitkárának tisztségére.

10. A Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárságban:

- Dr. Svetlana Mihić professzort, a Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Halasi Szabolcsot, a felsőoktatási és tudományos kutatási titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Nela Miliševićet, a felsőoktatási és tudományos kutatási titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Danijela Smiljanićot, a felsőoktatási és tudományos kutatási titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Kabók Józsefet, a felsőoktatási és tudományos kutatási titkár megbízott segédtitkárának tisztségére.

11. A Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárságban:

- Milivoj Suvajdzint, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Slavoljub Arsenijevićet, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Vladimir Prebiračevićet, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Dragan Budošant, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Sanja Čiplicet, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Saša Igićet, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Nedeljko Šljivanacot, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár megbízott segédtitkárának tisztségére.

12. A Tartományi Sport és Ifjúsági Titkárságban:

- Dr. Patrik Dridet, a Tartományi Sport és Ifjúsági Titkárság megbízott altitkárának tisztségére;
- Viktorija Bregun Lazát, a tartományi sport és ifjúsági titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Binder Arankát, a tartományi sport és ifjúsági titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Dragan Milićet, a tartományi sport és ifjúsági titkár megbízott segédtitkárának tisztségére;
- Zagorka Petrović Zlatanović Gigit, a tartományi sport és ifjúsági titkár megbízott segédtitkárának tisztségére.

13. Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatóságában:

- Predrag Živanovićot, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére;
- Ivana Marjanovićot, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére;
- Miloš Maletićet, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére;
- Jovan Aksentijevićet, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére;
- Nataša Vranješ, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagyberuházási Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére;

14. Vajdaság Autonóm Tartomány Árutartaléki Igazgatóságában:

- Straub Ellát, a Vajdaság Autonóm Tartomány Árutartaléki Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére;
- Dragiša Andrićot, a Vajdaság Autonóm Tartomány Árutartaléki Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére.

15. A Tartományi Kormány Titkárságában:

- Zorica Petrovićot, a Tartományi Kormány megbízott titkárságának tisztségére.

16. A Tartományi Szervek Közös Teendőinek Igazgatóságában:

- Goran Čatót, a Tartományi Szervek Közös Teendői Igazgatósága megbízott igazgatójának tisztségére;
- Dušanka Belić-Miljanovićot, a Tartományi Szervek Közös Teendői Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére;
- Zoran Stevanovićot, a Tartományi Szervek Közös Teendői Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére;
- Branislav Jovićot, a Tartományi Szervek Közös Teendői Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére;
- Predrag Tomanovićot, a Tartományi Szervek Közös Teendői Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére.

17. Vajdaság Autonóm Tartomány Vagyongügyi Igazgatóságában:

- Zorica Lazićot, Vajdaság Autonóm Tartomány Vagyongügyi Igazgatósága megbízott igazgatójának tisztségére;
- Verica Jankovićot, Vajdaság Autonóm Tartomány Vagyongügyi Igazgatósága megbízott segédigazgatójának tisztségére.

18. Az Emberi Erőforrást Igazgató Szolgálatban:

- Valentina Vojinovićot, az Emberi Erőforrást Igazgató Szolgálat megbízott igazgatójának tisztségére.

19. Vajdaság Autonóm Tartomány Költségvetési Eszközei Felhasználóinak Belső Könyvvizsgáló Szolgálatában:

- Filip Milićet, Vajdaság Autonóm Tartomány Költségvetési Eszközei Felhasználóinak Belső Könyvvizsgáló Szolgálatában megbízott igazgatójának tisztségére.

20. Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Programjának Megvalósításával Megbízott Szolgálatban:

- Dejan Avdalovićot, Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Programjának Megvalósításával Megbízott Szolgálat megbízott igazgatójának tisztségére.

II

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 02-38/2017.

Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

288.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése, valamint A diák és egyetemista jóléti törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 18/2010. és 55/2013. szám) 56. szakasza alapján, tekintettel a hatáskörök megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/2009. és 67/2012. szám – SZK AB) 36. szakasza 1. bekezdésének 12. pontjára, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

I.

A Tartományi Kormány felmenti ZDRAVKO VULIN okleveles menedzsert az újvidéki Egyetemista Kultúrközpont intézmény igazgatói tisztsége alól, mivel 2017. február 27-én megbízatása lejárt.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-150/2017.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

289.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése, valamint A diák és egyetemista jóléti törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 18/2010. és 55/2013. szám) 58. szakasza alapján, tekintettel a hatáskörök megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/2009. és 67/2012. szám – SZK AB) 36. szakasza 1. bekezdésének 12. pontjára, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT**I.**

A Tartományi Kormány kinevezi OBRAD ŠKRBIĆ újvidéki okleveles mérnököt az újvidéki Egyetemista Kultúrközpont intézmény megbízott igazgatói tisztségére, az igazgató kinevezése iránti eljárás befejezéséig.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-151/2017.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

290.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, tekintettel A Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap megalapításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 3/01. szám) 7. szakaszának 2. bekezdésére, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT**I.**

A Tartományi Kormány jóváhagyja a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap 2017. évi pénzügyi tervének módosítását és kiegészítését, amelyet a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap Tanácsa 2017. január 31-én megtartott 104. ülésén hozott meg.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 402-46/2017.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

291.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakaszának 6. pontja, 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, tekintettel A Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap megalapításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 3/01. szám) 10. szakaszának 2. bekezdésére, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT**I.**

A Tartományi Kormány jóváhagyja a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap 2017. évi munkaprogramjának módosítását és kiegészítését, amelyet a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap Tanácsa 2017. január 31-én megtartott 104. ülésén hozott meg.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 025-12/2017.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

292.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakaszának 6. pontja, 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése, valamint A Vajdasági Ruszin Művelődési Intézet megalapításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/2008. és 22/2011. szám) 18. szakasza alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT**I.**

A Tartományi Kormány jóváhagyja a Vajdasági Ruszin Művelődési Intézet – Завод за культуру войводянских Руснацох 2017. évi pénzügyi tervét, melyet az Intézet igazgatóbizottsága a 2017. január 11-én megtartott 5. ülésén fogadott el.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 402-40/2017.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

293.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakaszának 6. pontja, 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése, valamint A Vajdasági Ruszin Művelődési Intézet megalapításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/2008. és 22/2011. szám) 18. szakasza alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT**I.**

A Tartományi Kormány jóváhagyja a Vajdasági Ruszin Művelődési Intézet – Завод за културу войводянских Руснацох 2017. évi munkaprogramját, melyet az Intézet igazgatóbizottsága a 2017. január 11-én megtartott 5. ülésén fogadott el.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-147/2017.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

294.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakaszának 6. pontja, 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése, valamint A Vajdasági Horvát Művelődési Intézet megalapításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/2008. és 22/2011. szám) 18. szakasza alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT**I.**

A Tartományi Kormány jóváhagyja a Vajdasági Horvát Művelődési Intézet – Zavod za kulturu vojvodanskih Hrvata 2017. évi pénzügyi tervét, melyet az Intézet igazgatóbizottsága a 2016. december 29-én megtartott 24. ülésén fogadott el.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 402-35/2017.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

295.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakaszának 6. pontja, 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése, valamint A Vajdasági Horvát Művelődési Intézet megalapításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/2008. és 22/2011. szám) 18. szakasza alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT**I.**

A Tartományi Kormány jóváhagyja a Vajdasági Horvát Művelődési Intézet – Zavod za kulturu vojvodanskih Hrvata 2017. évi munkaprogramját, melyet az Intézet igazgatóbizottsága a 2016. december 29-én megtartott 24. ülésén fogadott el.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-83/2017.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s. k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

296.

Az egészségvédelmi törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05, 72/09. - más törvény, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13. - más törvény és 93/14. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A verdniki Termal Rehabilitációs Szakkórház megalapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 11/06. szám), valamint A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakaszának 9. és 12. pontja, és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT**I.**

A Tartományi Kormány a redneki Termal Rehabilitációs Szakkórház igazgatóbizottságában felmenti tisztsége alól:

az elnököt:

Varnyú Ernő satrincai nyugdíjast, az alapító képviselőjét;

és tagokat:

1. Tatjana Ranković újvidéki mesterdiplomás földrajztanárt, az alapító képviselőjét;
2. Sandra Trifunović Stojanović újvidéki okleveles médiamegazdust, az alapító képviselőjét;
3. Srđan Jakovljević ürögi agrármérnököt, az alapító képviselőjét.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-249/2017.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

297.

Az egészségvédelmi törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05, 72/09. - más törvény, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13. - más törvény és 93/14. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A verdniki Termal Rehabilitációs Szakkórház megalapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 11/06. szám), valamint A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakaszának 9. és 12. pontja, és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

I.

A Tartományi Kormány a redneki Termal Rehabilitációs Szakkórház igazgatóbizottságába kinevezi:

az elnököt:

Tamara Mojsejev újvidéki okleveles jogászt, az alapító képviselőjét;

és tagokat:

1. Dr. Zdenko Gajić indijai orvost, járványtani szakorvost, az alapító képviselőjét;
2. Dr. Miroslava Pušara belcsényi orvost, az alapító képviselőjét;
3. Dragica Trifunović krušedoli, prnjavori okleveles idegenforgalmi menedzsert az alapító képviselőjét.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-250/2017.

Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

298.

Az egészségvédelmi törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. - más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12., 45/13. - más törvény és 93/14. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A verdniki Termal Rehabilitációs Szakkórház megalapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 11/06. szám), valamint A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakaszának 9. és 12. pontja, és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

I.

A Tartományi Kormány a redneki Termal Rehabilitációs Szakkórház felügyelőbizottságában felmenti tisztségé alól:

az elnököt:

Margarita Vujović redneki művészeti magisztert, az alapító képviselőjét;

és tagokat:

1. Goran Eror révai közgazdaságtani abszolvenst, az alapító képviselőjét;
2. Tomislav Ratković törökbecsei edzőt és sportmenedzsert, az alapító képviselőjét.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-251/2017.

Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

299.

Az egészségvédelmi törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05, 72/09. - más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12., 45/13. - más törvény és 93/14. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A verdniki Termal Rehabilitációs Szakkórház megalapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 11/06. szám), valamint A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakaszának 9. és 12. pontja, és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

I.

A Tartományi Kormány a redneki Termal Rehabilitációs Szakkórház felügyelőbizottságába kinevezi:

az elnököt:

Vlastimir Petković újvidéki okleveles jogászt, az alapító képviselőjét;

és tagokat:

1. Aleksandar Mijić ópázovai okleveles közigazdászt, az alapító képviselőjét;
2. Vladimir Kerkez újpázovai okleveles színészt, az alapító képviselőjét.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-252/2017.

Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

300.

A diák és egyetemista jóléti törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 18/2010. és 55/2013. szám) 56. szakasza, Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09. és 67/12. szám – Iuz 353/2009. AB határozat) 36. szakasza 1. bekezdésének 12. pontja, valamint A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a nagybecskereki Angelina Kojić-Gina Középiskolai Diákotthona megbízott igazgatójának felmentése iránti eljárásban, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

I.

A Tartományi Kormány VLADIMIR VASILJEV nagybecskereki politikai tudományok magiszterét, akit a Tartományi kormány 022-658/2015. számú és 2015. november 4-i keltezésű határozatával nevezett ki a nagybecskereki Angelina Kojić-Gina Középiskolai Diákotthon megbízott igazgatói tisztségére, - felmenti a nagybecskereki Angelina Kojić-Gina Középiskolai Diákotthon megbízott igazgatói tisztségé alól, 2017. március 1-jével bezárólag.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-247/2017.

Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

301.

A diák és egyetemista jóléti törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 18/2010. és 55/2013. szám) 58. szakasza, Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09. és 67/12. szám – Iuz 353/2009. AB határozat) 36. szakasza 1. bekezdésének 12. pontja, valamint A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, 35. szakasza és 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a nagybecskereki Angelina Kojić-Gina Középiskolai Diákotthon megbízott igazgatójának felmentése iránti eljárásban, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT**I.**

A Tartományi Kormány kinevezi BRANISLAV ĐORĐEVIĆ nagybecskereki okleveles gépészmérnököt a nagybecskereki Angelina Kojić-Gina Középiskolai Diákotthon megbízott igazgatói tisztségére, megbízatása 2017. március 2-től kezdődik.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 022-248/2017.

Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

302.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 54/09., 73/10., 101/10., 101/11., 93/12., 62/13., 63/13. – kiig, 108/13., 142/14., 68/15. – más törvény, 103/15. és 99/16. szám) 69. szakaszának 2. és 4. bekezdése, A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. szám) 9. szakaszának 4. és 5. bekezdése, valamint A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT**hozott****A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉKESZKÖZÖK FELHASZNÁLÁSÁRÓL**

1. A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendeletben és a Tartományi Pénzügyi Titkárság pénzügyi tervében előírt eszközökből, a 08 Rovatrend alatti – Tartományi Pénzügyi Titkárság, 2402 Program - Intervenció eszközök, 1001 Programtevékenység - Folyó költségvetési tartalék, 160 funkcionális besorolás – Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások, finanszírozási forrás 01 00 Költségvetési bevételek, közgazdasági besorolás 499 Tartalékeszközök, 4991 Tartalékeszközökből a Tartományi kormány 5.739.206,00 dinárt (azaz: ötmillió-hét-százharminckilencezer-kétszázhat dinárt és 00/100) hagy jóvá a 07 Rovatrend alatt – a Tartományi Egészségügyi Titkárság számára,

1803 Program Az egészségvédelem minőségének és hozzáférhetőségének fejlesztése, 1010 Programtevékenység Az egészségvédelem zavartalan működésének és minősége javításának biztosítása, 760 funkcionális besorolás Más helyen nem besorolt egészségügy, 01 00 finanszírozási forrás Költségvetési bevételek, 464 közgazdasági besorolás Kötelező társadalombiztosítási szervezetek dotálása, 4641 Folyó dotációk a kötelező társadalombiztosítási szervezetek számára, a jelen határozat 2. pontjában említett rendeltetés megvalósítására vonatkozó appropriáción nem elegendő összegben tervezett eszközök miatt.

A jelen pont 1. bekezdésében említett appropriáció éves terve 5.739.206,00 dinárral növekszik, az időszakos felhasználási jogosultság – kvóta pedig a pénzügyekkel megbízott tartományi szerv által a bizonyos időszakra vonatkozó összegben és módszer szerint, az időszakos végrehajtási terv módosítására vonatkozó feltételek, mód és eljárás, valamint a kiadások és költségek (kvóták) jóváhagyott terjedelme szerint növekszik.

2. A Tartományi Egészségügyi Titkárság javára a jelen határozat 1. pontjában említett összegben és költségvetési besorolás szerinti felosztásban jóváhagyott appropriációnak a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásával történő növelése a pancsovai Közkórház kötelezettségeinek törlesztésére szolgál, melyek a pancsovai Közkórház belgyógyászati részlege újjáépítésével kapcsolatos projekt kidolgozásának szolgáltatásáról létrejött közbeszerzési szerződés kapcsán a 2016. november 16-án kötött bíróságon kívüli egyezség alapján lettek.

3. A jelen határozat végrehajtásáról, hatáskörük keretében, a Tartományi Egészségügyi Titkárság és a Tartományi Pénzügyi Titkárság gondoskodik.

4. A jelen határozat végrehajtása céljából a Tartományi Egészségügyi Titkárság írásbeli szerződés vagy egyéb jogi aktus alapján vállalt kötelezettséget, ha a törvény erről másként nem rendelkezik.

5. A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 401-130/2017-6.

Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

303.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13. – kiig, 108/13, 142/14, 68/15. – más tv, 103/15. és 99/16. szám) 69. szakaszának 2. és 4. bekezdése, A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. szám) 9. szakaszának 4. és 5. bekezdése, valamint A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT**hozott****A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉKESZKÖZÖK FELHASZNÁLÁSÁRÓL**

1. A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendeletben és a Tartományi Pénzügyi Titkárság pénzügyi tervében előírt eszközökből, a 08 Rovatrend alatti – Tartományi Pénzügyi Titkárság, 2402 Program - Intervenció eszközök, 1001 Programtevékenység - Folyó költségvetési tartalék, 160 funkcionális besorolás – Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások, finanszírozási forrás 01 00 Költségvetési bevételek, közgazdasági besorolás 499 Tartalékeszközök, 4991 Tartalékeszközökből a Tartományi kormány 1.220.000,00 dinárt (azaz:

egymillió-kétszázhuszezer dinárt és 00/100) hagy jóvá a 12 Rovatrend alatt – a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság számára, 2005 Felsőoktatás, 1002 Programtevékenység A felsőoktatási intézmények működésének támogatása, 940 funkcionális besorolás Felsőoktatás, 01 00 finanszírozási forrás Költségvetési bevételek, 463 közgazdasági besorolás Átutalások más hatalmi szinteknek, 4631 Folyó átutalások más hatalmi szinteknek, a jelen határozat 2. pontjában említett rendeltetés megvalósítására vonatkozó appropriáción nem elegendő összegben tervezett eszközök miatt.

A jelen pont 1. bekezdésében említett appropriáció éves terve 1.220.000,00 dinárral növekszik, az időszakos felhasználási jogosultság – kvóta pedig a pénzügyekkel megbízott tartományi szerv által a bizonyos időszakra vonatkozó összegben és módszer szerint, az időszakos végrehajtási terv módosítására vonatkozó feltételek, mód és eljárás, valamint a kiadások és költségek (kvóták) jóváhagyott terjedelme szerint növekszik.

2. A Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság javára a jelen határozat 1. pontjában említett összegben és költségvetési besorolás szerinti felosztásban jóváhagyott appropriációnak növelése a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználása révén az újvidéki Egyetem Jogtudományi Karának javára történik, a Jogtudományi Kar hallgatóinak bírósági per szimulációs nemzetközi versenyeken való részvételének társfinanszírozása céljából, éspedig: a 2017. április 07. és 13. között Bécsben (Ausztria) megtartandó, a kereskedelmi jogviták választott bíróságok általi megoldására vonatkozó versenyre (Willem C. Vis International Commercial Arbitration Moot) 320.000,00 dinár összegben, a 2017. május 14. és 19. között Hágában megtartandó, a Hágai Nemzetközi Büntetőbíróság előtti bíráskodási szimulációs versenyre (International Criminal Court Moot Court Competition 2017) 430.000,00 dinár összegben, valamint a 2017. május 17. és 20. között Hágában (Hollandia) megtartandó, a Nemzetközi Bíróság előtti bíráskodási szimulációs versenyre (Telders International Law Moot Court Competition) 470.000,00 dinár összegben.

3. A jelen határozat végrehajtásáról, hatáskörük keretében, a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság és a Tartományi Pénzügyi Titkárság gondoskodik.

4. A jelen határozat végrehajtása céljából a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság írásbeli szerződés vagy egyéb jogi aktus alapján vállal kötelezettséget, ha a törvény erről másként nem rendelkezik.

5. A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 401-130/2017-7.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

304.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13. – kiig, 108/13, 142/14, 68/15. – más tv, 103/15. és 99/16. szám) 69. szakaszának 2. és 4. bekezdése, A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. szám) 9. szakaszának 4. és 5. bekezdése, valamint A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉKESZKÖZÖK FELHASZNÁLÁSÁRÓL

1. A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendeletben és a Tartományi Pénzügyi Titkárság pénzügyi tervében előirányzott eszközökből, a 08 Rovatrend alatti – Tartományi Pénzügyi Titkárság, 2402 Program - Intervenció eszközök, 1001 Programtevékenység - Folyó költségvetési tartalék, 160 funkcionális besorolás – Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások, finanszírozási forrás 01 00 Költségvetési bevételek, közgazdasági besorolás 499 Tartalékeszközök, 4991 Tartalékeszközökből a Tartományi kormány 800.000,00 dinárt (azaz: nyolcszáz ezer dinárt és 00/100) hagy jóvá a 12 Rovatrend alatt – a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság számára, 2005 Felsőoktatás, 1002 Programtevékenység A felsőoktatási intézmények működésének támogatása, 940 funkcionális besorolás Felsőoktatás, 01 00 finanszírozási forrás Költségvetési bevételek, 463 közgazdasági besorolás Átutalások más hatalmi szinteknek, 4631 Folyó átutalások más hatalmi szinteknek, a jelen határozat 2. pontjában említett rendeltetés megvalósítására vonatkozó appropriáción nem elegendő összegben tervezett eszközök miatt.

A jelen pont 1. bekezdésében említett appropriáció éves terve 800.000,00 dinárral növekszik, az időszakos felhasználási jogosultság – kvóta pedig a pénzügyekkel megbízott tartományi szerv által a bizonyos időszakra vonatkozó összegben és módszer szerint, az időszakos végrehajtási terv módosítására vonatkozó feltételek, mód és eljárás, valamint a kiadások és költségek (kvóták) jóváhagyott terjedelme szerint növekszik.

2. A Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság javára a jelen határozat 1. pontjában említett összegben és költségvetési besorolás szerinti felosztásban jóváhagyott appropriációnak növelése a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználása révén az újvidéki Egyetem szabadkai Közgazdasági Karának javára történik, a Nemzetközi és Európai Közgazdaság és Biznisz irányzat hallgatóinak 2017. április 12-től május 01-éig tartó szakmai utazása költségeinek társfinanszírozása céljából.

3. A jelen határozat végrehajtásáról, hatáskörük keretében, a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság és a Tartományi Pénzügyi Titkárság gondoskodik.

4. A jelen határozat végrehajtása céljából a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság írásbeli szerződés vagy egyéb jogi aktus alapján vállal kötelezettséget, ha a törvény erről másként nem rendelkezik.

5. A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 401-130/2017-8.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

305.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13. – kiig, 108/13, 142/14, 68/15. – más tv, 103/15. és 99/16. szám) 69. szakaszának 2. és 4. bekezdése, A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. szám) 9. szakaszának 4. és 5. bekezdése, valamint A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14. szám) 36. szakaszának 6. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány 2017. március 1-jén megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉKESZKÖZÖK FELHASZNÁLÁSÁRÓL

1. A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendeletben és a Tartományi Pénzügyi Titkárság pénzügyi tervében előirányzott eszközökből, a 08 Rovatrend alatt – Tartományi Pénzügyi Titkárság, 2402 Program - Intervenciós eszközök, 1001 Programtevékenység - Folyó költségvetési tartalék, 160 funkcionális besorolás – Más helyen nem besorolt általános közszolgáltatások, finanszírozási forrás 01 00 Költségvetési bevételek, közgazdasági besorolás 499 Tartalékeszközök, 4991 Tartalékeszközökből a Tartományi kormány 600.000,00 dinárt (azaz: hatszázezer dinárt és 00/100) hagy jóvá a 07 Rovatrend alatt – a Tartományi Egészségügyi Titkárság számára, 1807 Program Az egészségvédelmi intézmények infrastruktúrájának fejlesztése, 1001 Programtevékenység Az állami tulajdonban levő, Vajdaság AT által alapított egészségvédelmi intézmények kiépítése és felszerelése, 760 funkcionális besorolás Más helyen nem besorolt egészségügy, 01 00 finanszírozási forrás Költségvetési bevételek, 464 közgazdasági besorolás Kötelező társadalombiztosítási szervezetek dotálása, 4642 Nagy mértékű dotációk a kötelező társadalombiztosítási szervezetek számára, a jelen határozat 2. pontjában említett rendeltetés megvalósítására vonatkozó appropriáción nem elegendő összegben tervezett eszközök miatt.

A jelen pont 1. bekezdésében említett appropriáció éves terve 600.000,00 dinárral növekszik, az időszakos felhasználási jogosultság – kvóta pedig a pénzügyekkel megbízott tartományi szerv által a bizonyos időszakra vonatkozó összegben és módszer szerint, az időszakos végrehajtási terv módosítására vonatkozó feltételek, mód és eljárás, valamint a kiadások és költségek (kvóták) jóváhagyott terjedelme szerint növekszik.

2. A Tartományi Egészségügyi Titkárság javára a jelen határozat 1. pontjában említett összegben és költségvetési besorolás szerinti felosztásban jóváhagyott appropriációnak a növelése a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználása révén az újvidéki Vajdasági Gyermek- és Ifjúsági Egészségvédelmi Intézet javára történik, a mágneses rezonancia elhelyezésére szolgáló helyiség továbbépítési projektdokumentációjának finanszírozására.

3. A jelen határozat végrehajtásáról, hatáskörök keretében, a Tartományi Egészségügyi Titkárság és a Tartományi Pénzügyi Titkárság gondoskodik.

4. A jelen határozat végrehajtása céljából a Tartományi Egészségügyi Titkárság írásbeli szerződés vagy egyéb jogi aktus alapján vállal kötelezettséget, ha a törvény erről másként nem rendelkezik.

5. A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

Szám: 401-130/2017-9.
Újvidék, 2017. március 1.

Igor Mirović s.k.,
a Tartományi Kormány
elnöke

306.

Az autonóm tartományokban és helyi önkormányzatokban foglalkoztatottakról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 21/16. szám) 56. szakaszának 1. és 4. bekezdése, valamint Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának ügyrendje (VAT Hivatalos Lapja, 37/14. és 54/14. szám) 70. szakasza alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának Adminisztratív és Mandátumvizsgáló Bizottsága 2017. február 28-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA MEGBÍZOTT FŐTITKÁRI SEGÉDJE STÁTUSÁNAK MEGHOSSZABBÍTÁSÁRÓL

I.

A bizottság meghosszabbítja Dragutin Gavrilović újvidéki okleveles jogász Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza megbízott segédfőtitkári státusát, a nyilvános pályázat befejezéséig.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

Vajdaság AT Képviselőháza ADMINISZTRATÍV ÉS MANDÁTUMVIZSGÁLÓ BIZOTTSÁG

SZÁM: 101-112-25/2017-18.
DÁTUM: 2017. február 28.

Milan Vlaisavljević s. k.,
a bizottság elnöke

307.

Az autonóm tartományokban és helyi önkormányzatokban foglalkoztatottakról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 21/16. szám) 56. szakaszának 1. és 4. bekezdése, valamint Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának ügyrendje (VAT Hivatalos Lapja, 37/14. és 54/14. szám) 70. szakasza alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának Adminisztratív és Mandátumvizsgáló Bizottsága 2017. február 28-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT

hozott

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA MEGBÍZOTT SEGÉDFŐTITKÁRI STÁTUSÁNAK MEGHOSSZABBÍTÁSÁRÓL

I.

A bizottság meghosszabbítja Milan Antić újvidéki okleveles közgazdász Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza megbízott segédfőtitkári státusát, a nyilvános pályázat befejezéséig.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

Vajdaság AT Képviselőháza ADMINISZTRATÍV ÉS MANDÁTUMVIZSGÁLÓ BIZOTTSÁG

SZÁM: 101-112-24/2017-18.
DÁTUM: 2017. február 28.

Milan Vlaisavljević s.k.,
a bizottság elnöke

308.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14.-más határozat és 37/16. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a rendelet 40. szakaszára – a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

SZABÁLYZATOT

hoz

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ÁLTAL ALAPÍTOTT FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK ÉPÜLETEINEK, LÉTESÍTMÉNYEINEK ÉS FELSZERELÉSÉNEK FOLYÓ JAVÍTÁSA ÉS KARBANTARTÁSA TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK MÉRCEIRŐL

I.

A SZABÁLYZAT ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEI

1. szakasz

A jelen szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények (a továbbiakban: intézmények) épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javítására és karbantartására szánt költségvetési eszközök felosztásának mércéit, módját és feltételeit szabályozza.

2. szakasz

Az épültek, létesítmények és felszerelés folyó javítása és karbantartása az alábbiakat foglalja magába:

- 1) Az épületek és létesítmények folyó javítását és karbantartását:
 - a köműves munkálatokat;
 - az asztalos munkálatokat;
 - a festő-mázoló munkálatokat;
 - a tetőzeten végzett munkálatokat;
 - a vízvezetéken, szennyvízcsatornán és vizesblokkon végzett munkálatokat;
 - a központi fűtésen végzett munkálatokat;
 - a villamos vezetéken végzett munkálatokat;
 - a kommunikációs vezetéken végzett munkálatokat;
 - az épületek és létesítmények folyó javításával és karbantartásával kapcsolatos egyéb szolgáltatásokat és anyagot.

- 2) A felszerelés folyó javítását és karbantartását.

3. szakasz

A felsőoktatási intézmények épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javításának és karbantartásának a társfinanszírozására szánt eszközöket Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésében kell előirányozni, az összegeket pedig a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) pénzügyi tervében kell meghatározni.

4. szakasz

A felsőoktatási intézmények épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javításának és karbantartásának a társfinanszírozására szánt eszközöket nyilvános pályázat útján kell odaítélni, amelyet a Titkárság legalább évente egyszer hirdet meg, és az a folyó évre szól.

A pályázatra a 2. számú formanyomtatványon kell jelentkezni, melynek tartalmát a Titkárság állapítja meg. Az említett formanyomtatvány letölthető a Titkárság hivatalos honlapján.

- A kérelmezőnek a 2. számú formanyomtatványhoz mellékelnie kell:
- a munkálatok leírását, a költségek felmérését és előszámláját tartalmazó műszaki projektdokumentációt;
 - az intézménynek az illetékes szervnél való bejegyzésének fénymásolatát;
 - az adóazonosító jelről szóló tanúsítvány fénymásolatát.

5. szakasz

A pályázat lefolytatására a Titkárság bizottságot alakít (a továbbiakban: Bizottság).

A Bizottság a tartományi titkárnak megindokolt javaslatot tesz az eszközök odaítélésére, aki az eszközök felosztásáról határozatot hoz.

II.

AZ ÉPÜLETEK, LÉTESÍTMÉNYEK ÉS FELSZERELÉS FOLYÓ JAVÍTÁSA ÉS KARBANTARTÁSA TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK A MÉRCÉI, MÓDJA ÉS FELTÉTELEI

6. szakasz

A pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények vehetnek részt, amelyek használati joggal rendelkeznek az épületek, létesítmények és felszerelés felett.

7. szakasz

A pályázat tartalmazza a pályázat útján felosztandó eszközök rendeltetését, a pályázati mércéket és feltételeket, a pályázás módját, a pályázati határidőt, a kérelmek elbírálását, valamint a pályázat lefolytatása szempontjából jelentős egyéb adatokat.

8. szakasz

Az eszközöknek az intézmények javára való felosztására az alábbi mércék alapján kerül sor:

- 1) az épület és létesítmény felépítésének éve;
- 2) az intézmény munkafeltételeinek és működésének javítására irányuló tervezett munkálatok fajtája és jelentősége;
- 3) a kivitelezéshez szükséges eszközök összege;
- 4) a Titkárságtól igényelt eszközök összege;
- 5) a munkaeszközök és létesítmények megrongálódása vagy hiányossága miatt fellépő kockázatok felmérése (leletek, felügyelőség és más szervek jegyzőkönyvei);
- 6) az eddigi befektetések összege;
- 7) a pályázati dokumentáció minősége.

9. szakasz

A felsőoktatási intézmények épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javításának és karbantartásának a társfinanszírozására szánt eszközök felosztásában az alábbi munkálatok élveznek elsőbbséget:

- 1) az épületeken és létesítményeken elemi csapások vagy az épültek és létesítmények kora következtében fellépett megrongálódások szanálása;
- 2) az intézmény épületében vagy létesítményében a fűtő, vízvezeték, vízvezeték, szennyvízcsatorna, villamos és egyéb vezetékeken és berendezéseken keletkezett megrongálódások szanálása;
- 3) az intézmény épületének vagy létesítményének az energetikai hatékonyságának előmozdítására irányuló folyó javítások és karbantartás;
- 4) az intézmény oktatási folyamatának zavartalan lezajlása szempontjából jelentős folyó javítások és karbantartás.

10. szakasz

A társfinanszírozásról szóló határozatot a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár a jelen szabályzat 8. és 9. szakaszában foglalt mércék szerint hozza meg, a bizottság javaslatára.

Kivételesen, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár határozatában a Bizottság javaslata nélkül is jóváhagyhatja a pénzeszközöket, rendkívüli és előreláthatatlan esetekben.

A Titkárság a pályázótól szükség esetén kiegészítő dokumentációt vagy tájékoztatást kérhet.

A pályázati eredményekről a Titkárság írásban értesíti a pályázókat.

11. szakasz

A késve érkezett, hiányos, szabálytalanul kitöltött kérelmeket, az illetéktelen személyek által benyújtott és nem a pályázat tárgyára vonatkozó kérelmeket nem vesszük figyelembe.

12. szakasz

A Titkárság az eszközök odaítélése iránti kötelezettségét szerződés alapján, a törvénnyel összhangban vállalja.

A szerződést a 10. szakasz 1. és 2. bekezdésében említett határozat meghozatalát követő 15 napon belül meg kell kötni.

Az intézmény kötelezettséget vállal, hogy biztosítja az odaítélt eszközök rendeltetése szerinti munkálatok megkezdéséhez szükséges törvényi és egyéb feltételeket.

13. szakasz

Az intézmény köteles az eszközöket kizárólag az odaítélési rendeltetésnek megfelelően használni, a fel nem használt eszközöket pedig visszaszolgáltatni Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe.

Az odaítélt eszközöknek megfelelő rendeltetés megvalósításához szükséges olyan munkálatok kivitelezése esetében, melyeknek az értéke meghaladja a törvény értelmében a közbeszerzéstől mentesített összeget, az intézmények közbeszerzési eljárást folytatnak, ezen eljárást szabályozó jogszabályokkal összhangban.

14. szakasz

A Titkárság a folyó javítások és karbantartás társfinanszírozásának megvalósítását a kellő dokumentációval ellátott írásbeli jelentések révén kíséri figyelemmel, melyeket az intézmények kötelesek benyújtani a munkálatok befejezését követő 15 napon belül. A szükséges dokumentáció kötelezően tartalmazza: a munkálatok átvételéről-átadásáról felvett, mindkét szerződő fél aláírásával ellátott, jegyzőkönyvet, a befizetést igazoló bizonyítékot (az Kincstári Igazgatóság hitelesített kivonatát) és a számlát (végleges helyzet).

Amennyiben az eszközökben részesített intézmény nem teljesíti a 12. szakasz 2. és 3. bekezdésében említett feltételeket, a Titkárság hatályon kívül helyezheti az eszközök odaítéléséről szóló határozatát, illetve felbonthatja a társfinanszírozási szerződést, és az eszközöket más pályázó intézményeknek utalhatja.

Ha az odaítélt eszközök felhasználása nem rendeltetésszerű, a Titkárság a költségvetési felügyelettel megbízott tartományi szerv előtt eljárást indít, az eszközök törvényszerű és rendeltetésszerű használatának leellenőrzése érdekében.

Ha az intézmény nem küldi meg az eszközök rendeltetésszerű használatáról szóló jelentést, vagy nem tartja tiszteletben a jelen szakasz 1. bekezdésében említett határidőt, a Titkárság eljárást indít az eszközöknek Vajdaság AT költségvetésébe való visszaszolgáltatása érdekében.

III.

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

15. szakasz

A jelen szabályzat a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár általi aláírásával lép hatályba.

A jelen szabályzat hatályba lépésével érvényét veszti a 114-454-1623/2016-02 számú és 2016. október 06-i keltezésű a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javítása és karbantartása társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat.

Újvidék, 2017. február 24.
Szám: 142-454-17/2017-02.

Dr. Zoran Milošević professzor s. k.,
tartományi titkár

309.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. szám) 11. szakaszának 12. rovatrendje, 20., 21., 22., 25. és 26. szakasza, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javítása és karbantartása társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat 4. szakasza alapján a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT

hirdet

**A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ÁLTAL ALAPÍTOTT
FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK ÉPÜLETEINEK,
LÉTESÍTMÉNYEINEK ÉS FELSZERELÉSÉNEK
FOLYÓ JAVÍTÁSA ÉS KARBANTARTÁSA 2017. ÉVI
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA**

1.

A Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság), a Vajdaság Autonóm Tartomány 2016. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelettel összhangban társfinanszírozza a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javítását és karbantartását. Az említett rendeltetésre jóváhagyott eszközök összege 30.000.000,00 dinár. A pénzügyi kötelezettségek teljesítésére Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetésének fizetőképességével összhangban kerül sor. A pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények vehetnek részt.

2.

Az eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények épületei, létesítményei és felszerelése folyó javításának és karbantartásának társfinanszírozására kell felosztani.

3.

Az eszközöknek az intézmények javára való felosztására az alábbi mércék alapján kerül sor:

- 1) az épület és létesítmény felépítésének éve;
- 2) az intézmény munkafeltételeinek és működésének javítására irányuló tervezett munkálatok fajtája és jelentősége;
- 3) a kivitelezéshez szükséges eszközök összege;
- 4) a Titkárságtól igényelt eszközök összege;
- 5) a munkaeszközök és létesítmények megrongálódása vagy hiányossága miatt fellépő kockázatok felmérése (leletek, felügyelőség és más szervek jegyzőkönyvei);
- 6) az eddigi befektetések összege;
- 7) a pályázati dokumentáció minősége.

4.

Az épületek, létesítmények és felszerelés folyó javításának és karbantartásának a társfinanszírozására szánt eszközök felosztásában az alábbi munkálatok élveznek elsőbbséget:

- 1) az épületeken és létesítményeken elemi csapások vagy az épületek és létesítmények kora következtében fellépett megrongálódások szanálása;
- 2) az intézmény épületében vagy létesítményében a fűtő-, vízvezeték, vízvezeték, szennyvízcsatorna, villamos és egyéb vezetékeken és berendezéseken keletkezett megrongálódások szanálása;
- 3) az intézmény épületének vagy létesítményének az energetikai hatékonyságának előmozdítására irányuló folyó javítások és karbantartás;
- 4) az intézmény oktatási folyamatának zavartalan lezajlása szempontjából jelentős folyó javítások és karbantartás.

5.

A kérelmezőnek a kitöltött 2. számú formanyomtatványhoz mellékelnie kell:

- 1) a munkálatok leírását, a költségek felmérését és előszámát tartalmazó műszaki projektdokumentációt;
- 2) az intézménynek az illetékes szervnél való bejegyzésének fénymásolatát;
- 3) az adóazonosító jéről szóló tanúsítvány fénymásolatát.

6.

A pályázatra a 2. számú formanyomtatványon kell jelentkezni, amely letölthető a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság <http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs> hivatalos honlapján. A szükséges dokumentációval ellátott pályázati kérelmeket az alábbi címre kell eljuttatni: Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság, 21108 Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16.

Pályázni a pályázat meghirdetésétől 2017. 04. 18-ig lehet.

A pályázatot közzé kell tenni a VAT Hivatalos Lapjában, Vajdaság Autonóm Tartomány egész területét lefedő valamelyik tömegtájékoztatói eszközben és a Titkárság honlapján.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár hozza meg, a pályázat lefolytatására alakított és a benyújtott kérelmeket megvitató bizottság javaslatára. Kivételesen, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár határozatában a Bizottság javaslata nélkül is jóváhagyhatja a pénzeszközöket, rendkívüli és előreláthatatlan esetekben. A Titkárság a pályázótól szükség esetén kiegészítő dokumentációt vagy tájékoztatást kérhet.

A pályázati eredményekről a Titkárság írásban értesíti a pályázókat.

Az odaítélt eszközöknek megfelelő rendeltetés megvalósításához szükséges olyan munkálatok kivitelezése esetében, melyeknek az értéke meghaladja a törvény értelmében a közbeszerzéstől mentesített összeget, az intézmények közbeszerzési eljárást folytatnak, a közbeszerzési eljárást szabályozó jogszabályokkal összhangban.

A késve érkezett, hiányos, szabálytalanul kitöltött kérelmeket, az illetéktelen személyek által benyújtott és nem a pályázat tárgyára vonatkozó kérelmeket nem vesszük figyelembe.

További információ Dr. Kabók József kapcsolattartással megbízott személytől kapható a 021/487-4515 telefonon, e-mail: jozef.kabok@vojvodina.gov.rs.

310.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14.-más határozat és 37/16. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a rendelet 40. szakaszára – a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

SZABÁLYZATOT

hoz

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ÁLTAL ALAPÍTOTT FELŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEKBE GÉPEK ÉS FELSZERELÉS BESZERZÉSE TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK MÉRCÉIRŐL

I.

A SZABÁLYZAT ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEI

1. szakasz

A jelen szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézményekben (a továbbiakban: intézmények) a gépek és felszerelés beszerzésére szánt költségvetési eszközök felosztásának mércéit, módját és feltételeit szabályozza.

2. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított intézményekben a gépek és felszerelés beszerzése magába foglalja:

- az oktatási-tudományos folyamatban alkalmazott és annak minőségét jelentősen előmozdító új gépek és felszerelés beszerzését;
- a meglévő gépek és felszerelés lecserélését elavultságuk miatt.

3. szakasz

Az intézményekben a gépek és felszerelés beszerzésének a társfinanszírozására szánt eszközöket Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésében kell előirányozni, az összegeket pedig a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) pénzügyi tervében kell meghatározni.

4. szakasz

Az intézményekben a gépek és felszerelés beszerzésének a társfinanszírozására szánt eszközöket nyilvános pályázat útján kell odaítélni, amelyet a Titkárság legalább évente egyszer hirdet meg, és az a folyó évre szól.

A pályázatra a 3. számú formanyomtatványon kell jelentkezni, melynek tartalmát a Titkárság állapítja meg. Az említett formanyomtatvány letölthető a Titkárság hivatalos honlapján.

A kérelmezőnek a kitöltött 3. számú formanyomtatványhoz mellékelnie kell:

- a gép vagy felszerelés beszerzésével kapcsolatos előszámlát/kínálatot;
- az intézménynek az illetékes szervnél való bejegyzésének fénymásolatát, az intézmény bejegyzett tevékenységének a leírásával;
- az adóazonosító jelről szóló tanúsítvány fénymásolatát.

5. szakasz

A pályázat lefolytatására a Titkárság bizottságot alakít (a továbbiakban: Bizottság).

A Bizottság a tartományi titkárnak megindokolt javaslatot tesz az eszközök odaítélésére, aki az eszközök felosztásáról határozatot hoz.

II.

A GÉPEK ÉS FELSZERELÉS BESZERZÉSE ÉS SZERVÉZELÉSE TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK MÉRCÉI, MÓDJA ÉS FELTÉTELEI

6. szakasz

A pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények vehetnek részt.

7. szakasz

A pályázat tartalmazza a pályázat útján felosztandó eszközök rendeltetését, a pályázati mércéket és feltételeket, a pályázás módját, a pályázati határidőt, a kérelmek elbírálását, valamint a pályázat lefolytatása szempontjából jelentős egyéb adatokat.

8. szakasz

Az eszközöknek az intézmények javára való felosztására az alábbi mércék alapján kerül sor:

- 1) a gép vagy felszerelés tervezett beszerzésének jelentősége és indokoltsága;
- 2) a gép és felszerelés nélkülözhetetlensége az intézmény oktatási-tudományos folyamatainak működése tekintetében;
- 3) a taneszközök és az oktatási folyamat korszerűsítése és előmozdítása;
- 4) az oktatási-tudományos folyamatban használt meglévő gépek és felszerelés elavultsága (lejárati ideje);
- 5) a gép vagy felszerelés beszerzésének összköltsége;
- 6) a finanszírozás folyamatossága, illetve első alkalommal igényli-e az intézmény az eszközöket a gép vagy felszerelés beszerzésére;

- 7) a meglévő gépek és felszerelés megrongálódása vagy hiányossága miatt a hallgatókra és foglalkoztatottakra nézve fellépő kockázatok felmérése (leletek, felügyelőség és más szervek jegyzőkönyvei);
- 8) az eddigi befektetések összege;
- 9) a pályázati dokumentáció minősége.

9. szakasz

A gépek és felszerelés beszerzésének a társfinanszírozására szánt eszközök felosztásában elsőbbséget élvez az elemi csapások következtében használhatatlanná vált vagy megsemmisült gépek és felszerelés beszerzése.

10. szakasz

A társfinanszírozásról szóló határozatot a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár a jelen szabályzat 8. és 9. szakaszában foglalt mércék szerint hozza meg, a pályázatot lefolytató bizottság (a továbbiakban: Bizottság) javaslatára.

Kivételesen, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár határozatában a Bizottság javaslata nélkül is jóváhagyhatja a pénzeszközöket, rendkívüli és előreláthatatlan esetekben.

A Titkárság a pályázótól szükség esetén kiegészítő dokumentációt vagy tájékoztatást kérhet.

A pályázati eredményekről a Titkárság írásban értesíti a pályázókat.

11. szakasz

A késve érkezett, hiányos, szabálytalanul kitöltött kérelmeket, az illetéktelen személyek által benyújtott és nem a pályázat tárgyára vonatkozó kérelmeket nem vesszük figyelembe.

12. szakasz

A Titkárság az eszközök odaítélése iránti kötelezettségét szerződés alapján, a törvénnyel összhangban vállalja.

A szerződést a 10. szakasz 1. és 2. bekezdésében említett határozat meghozatalát követő 15 napon belül meg kell kötni.

Az intézmény kötelezettséget vállal, hogy biztosítja az odaítélt eszközök rendeltetése szerinti gép vagy felszerelés beszerzéséhez szükséges törvényi és egyéb feltételeket.

13. szakasz

Az intézmény köteles az eszközöket kizárólag az odaítélési rendeltetésnek megfelelően használni, a fel nem használt eszközöket pedig visszaszolgáltatni Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe.

A gépek vagy felszerelés olyan beszerzése esetében, melynek az értéke meghaladja a törvény értelmében a közbeszerzéstől mentesített összeget, az intézmények közbeszerzési eljárást folytatnak, ezen eljárást szabályozó jogszabályokkal összhangban.

14. szakasz

A Titkárság a gépek vagy felszerelés beszerzése társfinanszírozásának megvalósítását a kellő dokumentációval ellátott írásbeli jelentések révén kíséri figyelemmel, melyeket az intézmények kötelesek benyújtani a beszerzésüket követő 15 napon belül. A szükséges dokumentáció kötelezően tartalmazza: a felszerelés átvételéről-átadásáról felvett jegyzőkönyvet, a befizetést igazoló bizonyítékot (az Kincstári Igazgatóság hitelesített kivonatát), a számlákat és szállítóleveleket.

Amennyiben az eszközökben részesített intézmény nem teljesíti a 12. szakasz 2. és 3. bekezdésében említett feltételeket, a Titkárság hatályon kívül helyezheti az eszközök odaítéléséről szóló határozatát, illetve felbonthatja a társfinanszírozási szerződést, és az eszközöket más pályázó intézményeknek utalhatja.

Ha az odaítélt eszközök felhasználása nem rendeltetésszerű, a Titkárság a költségvetési felügyelettel megbízott tartományi szerv előtt eljárást indít, az eszközök törvénytörvényes és rendeltetésszerű használatának leellenőrzése érdekében.

Ha az intézmény nem küldi meg az eszközök rendeltetésszerű használatáról szóló jelentést, vagy nem tartja tiszteletben a jelen szakasz 1. bekezdésében említett határidőt, a Titkárság eljárást indít az eszközöknek Vajdaság AT költségvetésébe való visszaszolgáltatása érdekében.

III.

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

15. szakasz

A jelen szabályzat a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár általi aláírásával lép hatályba.

A jelen szabályzat hatályba lépésével érvényét veszti a 114-451-22/2016-03. számú és 2016. január 19-i keltezésű a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézményekben a gépek és felszerelés beszerzése társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat.

Újvidék, 2017. február 24.
Száma: 142-45417/2017-02.

Dr. Zoran Milošević professzor s. k.,
tartományi titkár

311.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. szám) 11. szakaszának 12. rovatrendje, 20., 21., 22., 25. és 26. szakasza, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézményekben a gépek és felszerelés beszerzése társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat 4. szakasza alapján a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT hírdet

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ÁLTAL ALAPÍTOTT FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEKBE A GÉPEK ÉS FELSZERELÉS BESZERZÉSÉNEK 2017. ÉVI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

1.

A Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság), a Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelettel összhangban társfinanszírozza a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézményekben a gépek és felszerelés beszerzését. Az említett rendeltetésre jóváhagyott eszközök összege 6.000.000,00 dinár. A pénzügyi kötelezettségek teljesítésére Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetésének fizetőképességével összhangban kerül sor. A pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények vehetnek részt.

2.

Az eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézményekben a gépek és felszerelés beszerzésének a társfinanszírozására kell felosztani.

3.

Az eszközöknek az intézmények javára való felosztására az alábbi mércék alapján kerül sor:

- 1) a gép vagy felszerelés tervezett beszerzésének jelentősége és indokoltsága;
- 2) a gép és felszerelés nélkülözhetetlensége az intézmény oktatási-tudományos folyamatainak működése tekintetében;

- 3) a taneszközök és az oktatási folyamat korszerűsítése és előmozdítása;
- 4) az oktatási-tudományos folyamatban használt meglévő gépek és felszerelés elavultsága (lejárati ideje);
- 5) a gép vagy felszerelés beszerzésének összköltsége;
- 6) a finanszírozás folyamatossága, illetve első alkalommal igényli-e az intézmény az eszközöket a gép vagy felszerelés beszerzésére;
- 7) a meglévő gépek és felszerelés megrongálódása vagy hiányossága miatt a hallgatókra és foglalkoztatottakra nézve fellépő kockázatok felmérése;
- 8) az eddigi befektetések összege;
- 9) a pályázati dokumentáció minősége.

4.

A gépek és felszerelés beszerzésének a társfinanszírozására szánt eszközök felosztásában elsőbbséget élvez az elemi csapások következtében használhatatlanná vált vagy megsemmisült gépek és felszerelés beszerzése.

5.

A kérelmezőnek a kitöltött 3. számú formanyomtatványhoz mellékelnie kell:

1. a gép vagy felszerelés beszerzésével kapcsolatos előszámlát/kínálatot;
2. az intézménynek az illetékes szervnél való bejegyzésének fénymásolatát, az intézmény bejegyzett tevékenységének a leírásával;
3. az adóazonosító jelről szóló tanúsítvány fénymásolatát.

6.

A pályázatra a 3. számú formanyomtatványon kell jelentkezni, amely letölthető a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság <http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs> hivatalos honlapján. A szükséges dokumentációval ellátott pályázati kérelmeket az alábbi címre kell eljuttatni: Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság, 21108 Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16.

Pályázni a pályázat meghirdetésétől 2017.04.18-ig lehet.

A pályázatot közzé kell tenni a VAT Hivatalos Lapjában, Vajdaság Autonóm Tartomány egész területét lefedő valamelyik tömegtájékoztató eszközben és a Titkárság honlapján.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár hozza meg, a pályázat lefolytatására alakított és a benyújtott kérelmeket megvitató bizottság javaslatára. Kivételesen, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár határozatában a Bizottság javaslata nélkül is jóváhagyhatja a pénzeszközöket, rendkívüli és előreláthatatlan esetekben. A Titkárság a pályázótól szükség esetén kiegészítő dokumentációt vagy tájékoztatást kérhet.

A pályázati eredményekről a Titkárság írásban értesíti a pályázókat.

A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézményekben a gépek vagy felszerelés olyan beszerzése esetében, melynek az értéke meghaladja a törvény értelmében a közbeszerzéstől mentesített összeget, közbeszerzési eljárást kell folytatni, illetve az eszközöket a közbeszerzést szabályozó jogszabályokkal összhangban kell odaítélni.

A késve érkezett, hiányos, szabálytalanul kitöltött kérelmeket, az illetéktelen személyek által benyújtott és nem a pályázat tárgyára vonatkozó kérelmeket nem vesszük figyelembe.

További információ Dragan Kržić magisztertől, a kapcsolattartással megbízott személytől kapható a 021/487-4881 telefonon, e-mail: dragan.krzic@vojvodina.gov.rs.

312.

A felsőoktatási törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 76/2005, 100/2007. -hiteles értelmezés, 97/2008., 44/2010., 93/2012., 89/2013., 99/2004., 45/2015. – hiteles értelmezés, 68/2015. és 87/2016. szám) 59. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014, 54/2014.- más határozat és 37/2016. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a rendelet 40. szakaszára – a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

SZABÁLYZAT

hoz

**A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ÁLTAL ALAPÍTOTT
FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK TEHETSÉGES
EGYETEMI HALLGATÓINAK SZÁNT ESZKÖZÖK
ODAÍTÉLÉSÉNEK MÉRCÉIRŐL**

I.

A SZABÁLYZAT ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEI

1. szakasz

A jelen szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézményeknek (a továbbiakban: Intézmény) a tehetséges egyetemi hallgatókkal való foglalkozásra, illetve a tehetséges hallgatók számára anyagi juttatás az alapító és a társaságok részéről való biztosítására szolgáló eszközök odaítélésének mércéit, módját és feltételeit szabályozza, a tehetséges egyetemi hallgatók nagyobb mértékű foglalkoztatottsága feltételeinek létrehozása és társadalmunk legizkoloztatottabb része számára kilátásos jövőképet megteremtése céljából.

2. szakasz

Az 1. szakaszban említett rendeltetésű pénzeszközöket Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésében kell előirányozni, az összegeket pedig a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) pénzügyi tervében kell meghatározni.

3. szakasz

A tehetséges egyetemi hallgatókkal való munkára szánt pénzeszközöket a Vajdaság autonóm tartományi felsőoktatási intézményeknek nyilvános pályázat útján kell odaítélni, amelyet a Titkárság legalább évente egyszer hirdet meg, és az a folyó évre szól.

A pályázat tartalmazza a pályázat útján felosztandó eszközök rendeltetését, a pályázati mércéket és feltételeket, a pályázás módját, a pályázati határidőt, a kérelmek elbírálását, valamint a pályázat lefolytatása szempontjából jelentős egyéb adatokat.

Pályázni a pályázatnak valamely nyilvános lapban és a Titkárság honlapján való közzétételétől kezdve 2017. április 18-ig lehet.

A késve érkezett, hiányos, szabálytalanul kitöltött kérelmeket, az illetéktelen személyek által benyújtott és nem a pályázat tárgyára vonatkozó kérelmeket nem vesszük figyelembe.

4. szakasz

A pályázatra a 7. számú formanyomtatványon kell jelentkezni, melynek tartalmát a Titkárság állapítja meg. Az említett formanyomtatvány letölthető a Titkárság hivatalos honlapján.

Az egyetemi hallgató – jelölt az Intézményhez nyújtja be a dokumentációt, az Intézmény pedig az egységesített dokumentációt átadja a Titkárságnak. A kötelező dokumentációnak az alábbi elemeket kell tartalmaznia:

- a JELENTKEZÉSI LAPOT (a 7. számú formanyomtatványt);
- BIZONYLATOT a beírt tanévről és a megfelelő tanulmányi évben betöltött hallgatói státusról;

- Bizonylatot a letett vizsgákon megvalósított átlageredményről, illetve az elért eredményről és a megszerzett ECTS kreditpontok számáról, az előző tanév befejeztével bezárólag;
- A jelölt (egyetemi hallgató) és a magántársaság között aláírt SZERZŐDÉST a hallgatónak a társaság általi társfinanszírozásáról vagy ösztöndíjazásáról, gyakorlat folytatásáról és az egyetemi tanulmányok befejezése utáni foglalkoztatásáról;
- A jelölt (egyetemi hallgató) nyilatkozatát, hogy más ösztöndíjban nem részesült;
- Az elektronikus igazolványról kinyomtatott adatokat vagy az érvényes régi igazolvány fénymásolatát.

A másodfokú egyetemi tanulmányokat folytató jelöltnek a felsorolt dokumentumokon kívül még az alábbi dokumentumokat is be kell nyújtania:

- az egyetemi alapképzésen szerzett oklevélről szóló bizonylat fénymásolatát;
- bizonyítékot arról, hogy nincs munkaviszonyban – kivonat a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálatnak a munkanélküliek nyilvántartásából vagy az illetékes szerv bizonylatát, amely igazolja, hogy az egyetemi hallgató nincs munkaviszonyban.

II.

AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK MÉRCÉI, MÓDJA ÉS FELTÉTELEI

5. szakasz

A nyilvános pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények vehetnek részt.

Az eszközöket azok a Szerb Köztársaság vagy a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított intézmények egyetemi hallgatói is megpályázhatják, akik teljesítik az alábbi feltételeket:

- a folyó tanévben első alkalommal iratkoztak első vagy másodfokú tanulmányokra, és iskoláztatásuk a költségvetés terhére történik;
- a Szerb Köztársaság állampolgárai;
- egyetemi tanulmányaik során nem veszítettek évet, tanulmányaik közben a legjobb eredményességről tanúskodtak;
- nem részesednek az illetékes minisztériumok, az illetékes tartományi közigazgatási szervek, helyi önkormányzat vagy egyéb intézmény, alap és alapítvány ösztöndíjaiban;
- lakhelyük Vajdaság Autonóm Tartomány területén van.

A pályázatra az egyetemi alapképzés II.- V. (és IV.) éves hallgatói, valamint a másodfokú tanulmányok munkaviszonyban nem levő hallgatói jelentkezhetnek, illetve azok az egyetemi hallgatók, akik az alapképzés befejeztével közvetlenül másodfokon folytatták tanulmányaikat, és eleget tesznek az előző bekezdésben említett feltételeknek.

Az egyetemi hallgatóknak szánt juttatások számát a Titkárság éves pénzügyi tervében előirányzott rendelkezésre álló eszközök szerint kell megállapítani.

6. szakasz

Az Intézmény magántársaságokként legfeljebb hét egyetemi hallgató nevét tartalmazó listát nyújt be a Titkársághoz, akiket az alábbi mércék szerint kell rangsorolni:

- az előző iskoláztatásban elért eredmény;
- az egyetemi tanulmányok sikeressége;
- a társaság által társfinanszírozott pénzeszközök összege.

Az előző iskoláztatásban elért eredményt az egyetemi tanulmányok során letett vizsgákon szerzett átlagosztályzatok pontjával kell kimutatni, az előző tanév befejeztével bezárólag.

Az egyetemi tanulmányok sikerességét az következő módon kiszámított számmal kell kimutatni:

$$EC = \text{tanulmányi év} + (\text{a megszerzett ECTS pontok száma} / ((\text{tanulmányi év} - 1) * 60))$$

Azon társaság által társfinanszírozott pénzeszközök összegét, amellyel az egyetemi hallgató szerződést kötött, a társaság által havonta társfinanszírozott pénzeszközök bruttó összegének és a Titkárság által társfinanszírozott összegnek a hányadosaként kell kimutatni.

7. szakasz

A pályázat lefolytatására a Titkárság bizottságot alakít (a továbbiakban: Bizottság).

A Bizottság a tartományi titkárnak megindokolt javaslatot tesz, aki határozatot hoz az eszközöknek az átutalásáról a Vajdaság AT területén levő felsőoktatási intézmények számára, a tehetséges egyetemi hallgatókkal való foglalkozásra.

8. szakasz

A Titkárság által biztosított eszközök összege hallgatónként bruttó 15.000,00 dinár havonta. A magántársaság által biztosított, az egyetemi hallgató és a magántársaság között létrejött szerződésben pontosított összegnek további legalább havi bruttó 5.000,00 dinárnak kell lennie, hallgatónként.

9. szakasz

A Titkárság hallgatónként tíz havi befizetéssel utalja át az Intézmény számára az előző szakaszban említett eszközöket, az eszközöknek a Vajdaság AT költségvetésébe való beáramlásával összhangban, az Intézmény pedig kötelezettséget vállal, hogy az említett összeget kifizeti az egyetemi hallgatónak, és erről kapcsolódó dokumentációt (kivonatokat) is tartalmazó jelentést nyújt be a Titkársághoz.

III.

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

10. szakasz

A jelen szabályzat a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár általi aláírásával lép hatályba.

A jelen szabályzat hatályba lépésével érvényét veszti a 114-451-25/2016-03 számú és 2016. január 19-i keltezésű a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények tehetséges hallgatóinak szánt eszközök odaítélésének mércéiről szóló szabályzat.

Újvidék, 2017. február 21.

Szám: 142-451-201/2017-02.

Dr. Zoran Milošević professzor s. k.,
tartományi titkár

313.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. szám) 11. szakaszának 12. rovatrendje, 20., 21., 22., 25. és 26. szakasza, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények tehetséges hallgatóinak szánt eszközök odaítélésének mércéiről szóló szabályzat 3. szakasza alapján a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT

hirdet

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ÁLTAL ALAPÍTOTT FELSZŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK TEHETSÉGES HALLGATÓINAK SZÁNT ESZKÖZÖK 2017. ÉVI ODAÍTÉLÉSÉRE

1.

A Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság), a Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelettel összhangban eszközöket biztosít a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézményeknek a tehetséges egyetemi hallgatókkal való foglalkozásra, illetve a Titkárság a magántársaságok által nyújtott juttatásokkal egyetemben anyagi juttatásban részesíti a tehetséges egyetemi hallgatókat. Az említett rendeltetésre jóváhagyott eszközök összege 2.000.000,00 dinár. A pénzügyi kötelezettségek teljesítésére Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetésének fizetőképességével összhangban kerül sor.

2.

Az eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények (a továbbiakban: Intézmények) tehetséges egyetemi hallgatói között kell felosztani. A Titkárság által biztosított eszközök összege hallgatónként bruttó 15.000,00 dinár havonta. A magántársaság által biztosított, az egyetemi hallgató és a magántársaság között létrejött szerződésben pontosított összegnek további legalább havi bruttó 5.000,00 dinárnak kell lennie hallgatónként. A Titkárság hallgatónként tíz havi befizetéssel utalja át az Intézmény számára az előző szakaszban említett eszközöket, az eszközöknek a Vajdaság AT költségvetésébe való beáramlásával összhangban.

3.

A pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények vehetnek részt. Az intézményeknél ezeket az eszközöket azok a tehetséges egyetemi hallgatók pályázhatják meg, akik teljesítik az alábbi feltételeket:

- 1) a folyó tanévben első alkalommal iratkoztak első vagy másodfokú tanulmányokra, és iskolázatásuk a költségvetés terhére történik;
- 2) a Szerb Köztársaság állampolgárai;
- 3) egyetemi tanulmányaik során nem vesztették évet, tanulmányaik közben a legjobb eredményességről tanúszkodtak;
- 4) nem részesednek az illetékes minisztériumok, az illetékes tartományi közigazgatási szervek, helyi önkormányzat vagy egyéb intézmény, alap és alapítvány ösztöndíjaiban;
- 5) lakhelyük Vajdaság Autonóm Tartomány területén van.

4.

A pályázatra az egyetemi alapképzés II.- V. (és IV.) éves hallgatói, valamint a másodfokú tanulmányok munkaviszonyban nem levő hallgatói jelentkezhetnek, illetve azok az egyetemi hallgatók, akik az alapképzés befejeztével közvetlenül másodfokon folytatták tanulmányaikat.

Az egyetemi hallgató – jelölt az Intézményhez nyújtja be a dokumentációt, az Intézmény pedig az egységesített dokumentációt átadja a Titkárságnak. A kötelező dokumentációnak az alábbi elemeket kell tartalmaznia:

- 1) a JELENTKEZÉSI LAPOT (a 7. számú formanyomtatványt);
- 2) BIZONYLATOT a beírt tanévről és a megfelelő tanulmányi évben betöltött hallgatói státusról;
- 3) Bizonylatot a letett vizsgákon megvalósított átlageredményről, illetve az elért eredményről és a megszerzett ECTS kreditpontok számáról, az előző tanév befejeztével bezárólag;
- 4) A jelölt (egyetemi hallgató) és a magántársaság között aláírt SZERZŐDÉST a hallgatónak a társaság általi társfinanszírozásáról vagy ösztöndíjazásáról, gyakorlat folytatásáról és az egyetemi tanulmányok befejezése utáni foglalkoztatásáról;
- 5) A jelölt (egyetemi hallgató) nyilatkozatát, hogy más ösztöndíjban nem részesült;
- 6) Az elektronikus igazolványról kinyomtatott adatokat vagy az érvényes régi igazolvány fénymásolatát.
- 7) A másodfokú egyetemi tanulmányokat folytató jelöltnek a felsorolt dokumentumokon kívül még az alábbi dokumentumokat is be kell nyújtania:

- 8) az egyetemi alapképzésen szerzett diplomáról szóló bizonylat fénymásolatát;
- 9) bizonyítékot arról, hogy nincs munkaviszonyban – kivonatolt a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálatnak a munkanélküliek nyilvántartásából vagy az illetékes szerv bizonylatát, amely igazolja, hogy az egyetemi hallgató nincs munkaviszonyban.

5.

A szükséges dokumentációval ellátott pályázati kérelmeket az alábbi címre kell eljuttatni: Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság, 21108 Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16.

Pályázni a pályázat meghirdetésétől 2017. április 18-ig lehet.

A pályázatot közzé kell tenni a VAT Hivatalos Lapjában, Vajdaság Autonóm Tartomány egész területét lefedő valamelyik tömegtájékoztatói eszközben és a Titkárság honlapján.

Az eszközök odaítéléséről a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár dönt, a pályázat lefolytatására alakított és a benyújtott kérelmeket megvitató bizottság javaslatára. A Titkárság a pályázótól szükség esetén kiegészítő dokumentációt vagy tájékoztatást kérhet.

A pályázati eredményekről a Titkárság írásban értesíti a pályázókat.

A késve érkezett, hiányos, szabálytalanul kitöltött kérelmeket, az illetéktelen személyek által benyújtott és nem a pályázat tárgyára vonatkozó kérelmeket nem vesszük figyelembe. További információ Dr. Željka Bojanić kapcsolattartással megbízott személytől kapható a 021/457-984 telefonon, e-mail: zeljka.bojanic@vojvodina.gov.rs.

314.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014.-más határozat és 37/2016. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a rendelet 40. szakaszára – a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

SZABÁLYZATOT

hoz

**A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ÁLTAL
ALAPÍTOTT FELŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK OKTATÁSI
PROGRAMJAI/PROJEKTJEI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK
MÉRCÉIRŐL**

I.

A SZABÁLYZAT ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEI

1. szakasz

A jelen szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények (a továbbiakban: intézmények) oktatási programjai/projektjei társfinanszírozásának a mércéit, módját, feltételeit és rendjét szabályozza.

2. szakasz

A Vajdaság autonóm tartományi intézmények oktatási programjai/projektjei társfinanszírozására szolgáló pénzeszközök rendeltetése:

- az egyetemista parlament működésének és programtevékenységeinek támogatása;
- az intézmények tájékoztatására irányuló szolgáltatások, időszakos kiadványok, folyóiratok, monográfiák és egyéb kiadványok nyomtatása;
- oktatásra használt és egyéb anyagok beszerzése az intézményekben;
- az intézmények évfordulóinak és jubileumainak megrendezése;

- régió- és nemzetközi együttműködés megvalósítása és kialakítása az egyetemi társulások és felsőoktatás keretében;
- jobb tanulási feltételek megteremtése a tehetséges, a súlyos anyagi helyzettel küzdő, sajátos igényű és a nemzeti kisebbségekhez – nemzeti közösségekhez tartozó egyetemi hallgatók számára.

3. szakasz

A Vajdaság autonóm tartományi intézmények oktatási programjai/projektjei társfinanszírozására szánt pénzeszközöket Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetése irányozza elő, az összegeket pedig a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) pénzügyi tervében kell meghatározni.

4. szakasz

A Vajdaság autonóm tartományi intézmények oktatási programjai/projektjei társfinanszírozására szánt pénzeszközöket nyilvános pályázat útján kell odaítélni, amelyet a Titkárság legalább évente egyszer hirdet meg, és az a folyó évre szól.

A pályázatra az 5. számú formanyomtatványon kell jelentkezni, melynek tartalmát a Titkárság állapítja meg. Az említett formanyomtatvány letölthető a Titkárság hivatalos honlapján.

A kérelmezőnek az 5. számú formanyomtatványhoz mellékelnie kell:

- az intézménynek az illetékes szervnél való bejegyzésének fénymásolatát;
- az adóazonosító jelről szóló tanúsítvány fénymásolatát.

5. szakasz

A pályázat lefolytatására a Titkárság bizottságot alakít (a továbbiakban: Bizottság). A Bizottság a tartományi titkárnak megindokolt javaslatot tesz az eszközök odaítélésére, aki az eszközök felosztásáról határozatot hoz.

II.

AZ INTÉZMÉNYEK OKTATÁSI PROGRAMJAI/PROJEKTJEI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK MÉRCEI, MÓDJA ÉS FELTÉTELEI

6. szakasz

A pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények vehetnek részt.

7. szakasz

A pályázat tartalmazza a pályázat útján felosztandó eszközök rendeltetését, a pályázati mércéket és feltételeket, a pályázás módját, a pályázati határidőt, a kérelmek elbírálását, valamint a pályázat lefolytatása szempontjából jelentős egyéb adatokat.

8. szakasz

A pénzeszközöknek a felosztására az alábbi mércék alapján kerül sor:

- 1) a tervezett oktatási program/projekt célja és indokoltsága;
- 2) az oktatási program/projekt jelentősége az intézmény működése és tevékenysége szempontjából;
- 3) az oktatási program/projekt jelentősége a tanítás minőségének előmozdítása és növelése szempontjából;
- 4) interdiszciplináris, valamint külföldi részvétellel történő programok/projekt megvalósítása;
- 5) hozzájárulás a tehetséges, valamint a súlyos anyagi helyzetű küzdő egyetemi hallgatókkal való foglalkozáshoz;
- 6) hozzájárulás a sajátos igényű, valamint a nemzeti kisebbségekhez tartozó egyetemi hallgatókkal való foglalkozáshoz;
- 7) az oktatási program/projekt megvalósításához szükséges költségek összege;

- 8) más forrásokból eredő finanszírozás mértéke;
- 9) a pályázati dokumentáció értékelése.

9. szakasz

A társfinanszírozás megtételéről szóló határozatot a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár a jelen szabályzat 8. szakaszában foglalt mércék szerint hozza meg, a pályázatot lefolytató és megvalósító bizottság javaslatára.

Kivételesen, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár határozatában a Bizottság javaslata nélkül is jóváhagyhatja a pénzeszközöket, rendkívüli és előreláthatatlan esetekben.

A Titkárság a pályázótól szükség esetén kiegészítő dokumentációt vagy tájékoztatást kérhet.

A pályázati eredményekről a Titkárság írásban értesíti a pályázókat.

A jelen szakasz 1. és 2. bekezdésében említett határozatok véglegesek.

10. szakasz

A késve érkezett, hiányos, szabálytalanul kitöltött kérelmeket, az illetéktelen személyek által benyújtott és nem a pályázat tárgyára vonatkozó kérelmeket nem vesszük figyelembe.

11. szakasz

A Titkárság az eszközök odaítélése iránti kötelezettségét szerződés alapján vállalja, amelyben rögzítik a szerződő felek kölcsönös jogait és kötelezettségeit.

A szerződést a 9. szakasz 1. és 2. bekezdésében említett határozat meghozatalát követő 15 napon belül meg kell kötni.

12. szakasz

Az intézmény köteles az eszközöket kizárólag az odaítélési rendeltetésnek megfelelően használni, a fel nem használt eszközöket pedig visszaszolgáltatni Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe.

13. szakasz

A Titkárság a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított intézmények oktatási programjai/projektjei társfinanszírozásának megvalósítását az intézményeknek a kellő pénzügyi dokumentációval ellátott írásbeli jelentései révén kíséri figyelemmel, melyeket az oktatási program/projekt befejezését követő 15 napon belül az 5/A számú formanyomtatványon kötelesek benyújtani.

Ha az odaítélt eszközök felhasználása nem rendeltetésszerű, a Titkárság a költségvetési felügyelettel megbízott tartományi szerv előtt eljárást indít, az eszközök törvényszerű és rendeltetésszerű használatának leellenőrzése érdekében.

Ha az intézmény nem küldi meg az eszközök rendeltetésszerű használatáról szóló jelentést, vagy nem tartja tiszteletben a jelen szakasz 1. bekezdésében említett határidőt, a Titkárság eljárást indít az eszközöknek Vajdaság AT költségvetésébe való visszaszolgáltatása érdekében.

III.

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

14. szakasz

A jelen szabályzat a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár általi aláírásával lép hatályba.

A jelen szabályzat hatályba lépésével érvényét veszti a 114-451-80/2015-03 számú és 2015. február 11-i keltezésű a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények oktatási programjai/projektjei társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat.

Újvidék, 2017. február 21.
Szám: 142-451-204/2017-02.

Dr. Zoran Milošević professzor s.k.,
tartományi titkár

315.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. szám) 11. szakaszának 12. rovatrendje, 20., 21., 22., 25. és 26. szakasza, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények oktatási programjai/projektjei társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat 4. szakasza alapján, a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság

**NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT
hirdet
A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ÁLTAL ALAPÍTOTT
FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK TEHETSÉGES
HALLGATÓINAK SZÁNT ESZKÖZÖK 2017. ÉVI
ODAÍTÉLÉSÉRE**

1.

A Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság), a Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelettel összhangban eszközöket biztosít a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények oktatási programjainak/projektjeinek társfinanszírozására. Az említett rendeltetésre jóváhagyott eszközök összege 6.980.000,00 dinár. A pénzügyi kötelezettségek teljesítésére Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetésének fizetőképességével összhangban kerül sor. A pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények vehetnek részt.

2.

Az eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények oktatási programjai/projektjei társfinanszírozására kell felosztani.

3.

A pénzeszközöknek a felosztására az alábbi mércék alapján kerül sor:

- 1) a tervezett oktatási program/projekt célja és indokoltsága;
- 2) az oktatási program/projekt jelentősége az intézmény működése és tevékenysége szempontjából;
- 3) az oktatási program/projekt jelentősége a tanítás minőségének előmozdítása és növelése szempontjából;
- 4) interdiszciplináris, valamint külföldi részvétellel történő programok/projektek megvalósítása;
- 5) hozzájárulás a tehetséges, valamint a súlyos anyagi helyzet-tel küzdő egyetemi hallgatókkal való foglalkozáshoz;
- 6) hozzájárulás a sajátos igényű, valamint a nemzeti kisebbségekhez tartozó egyetemi hallgatókkal való foglalkozáshoz;
- 7) az oktatási program/projekt megvalósításához szükséges költségek összege;
- 8) más forrásokból eredő finanszírozás mértéke;
- 9) a pályázati dokumentáció értékelése.

4.

A kérelmezőnek a kitöltött 5. számú formanyomtatványhoz mellékelnie kell:

- az intézménynek az illetékes szervnél való bejegyzésének fénymásolatát;
- az adóazonosító jelszóról szóló tanúsítvány fénymásolatát.

5.

A pályázatra az 5. számú formanyomtatványon kell jelentkezni, amely letölthető a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság hivatalos honlapján. A szükséges dokumentációval ellátott

pályázati kérelmeket az alábbi címre kell eljuttatni: Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság, 21108 Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16.

Pályázni a pályázat meghirdetésétől az eszközök felosztásáig lehet.

A pályázatot közzé kell tenni a VAT Hivatalos Lapjában, Vajdaság Autonóm Tartomány egész területét lefedő valamelyik tömegtájékoztatási eszközben és a Titkárság honlapján.

Az eszközök odaítéléséről a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár dönt, a pályázat lefolytatására alakított és a benyújtott kérelmeket megvitató bizottság javaslatára. Kivételesen, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár határozatában a Bizottság javaslata nélkül is jóváhagyhatja a pénzeszközöket, rendkívüli és előreláthatatlan esetekben A Titkárság a pályázótól szükség esetén kiegészítő dokumentációt vagy tájékoztatást kérhet.

A pályázati eredményekről a Titkárság írásban értesíti a pályázókat.

A késve érkezett, hiányos, szabálytalanul kitöltött kérelmeket, az illetéktelen személyek által benyújtott és nem a pályázat tárgyára vonatkozó kérelmeket nem vesszük figyelembe. További információ Dr. Željka Bojanić kapcsolattartással megbízott személytől kapható a 021/457-984 telefonon, e-mail: zeljka.bojanic@vojvodina.gov.rs.

316.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám) 11. szakaszának 12. rovatrendje, 20., 21., 22., 25. és 26. szakasza, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított egyetemista jóléti intézmények épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javítása és karbantartása társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat 4. szakasza alapján a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság

**NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT
hirdet
A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY ÁLTAL ALAPÍTOTT
EGYETEMISTA JÓLÉTI INTÉZMÉNYEK ÉPÜLETEINEK,
LÉTESÍTMÉNYEINEK ÉS FELSZERELÉSÉNEK
FOLYÓ JAVÍTÁSA ÉS KARBANTARTÁSA 2017. ÉVI
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA**

1.

A Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság), a Vajdaság Autonóm Tartomány 2016. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelettel összhangban társfinanszírozza a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított egyetemista jóléti intézmények épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javítását és karbantartását. Az említett rendeltetésre jóváhagyott eszközök összege 12.000.000,00 dinár. A pénzügyi kötelezettségek teljesítésére Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetésének fizetőképességével összhangban kerül sor. A pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított egyetemista jóléti intézmények vehetnek részt.

2.

Az eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított egyetemista jóléti intézmények épületei, létesítményei és felszerelése folyó javításának és karbantartásának társfinanszírozására kell felosztani.

3.

Az eszközöknek az intézmények javára való felosztására az alábbi mércék alapján kerül sor:

- 1) az épület és létesítmény felépítésének éve;
- 2) az intézmény munkafeltételeinek és működésének javítására irányuló tervezett munkálatok fajtája és jelentősége;

- 3) a kivitelezéshez szükséges eszközök összege;
- 4) a Titkárságtól igényelt eszközök összege;
- 5) a munkaeszközök és létesítmények megrongálódása vagy hiányossága miatt fellépő kockázatok felmérése (leletek, felügyelő és más szervek jegyzőkönyvei);
- 6) az eddigi befektetések összege;
- 7) a pályázati dokumentáció minősége.

4.

Az épületek, létesítmények és felszerelés folyó javításának és karbantartásának a társfinanszírozására szánt eszközök felosztásában az alábbi munkálatok élveznek elsőbbséget:

- 1) az épületeken és létesítményeken elemi csapások vagy az épületek és létesítmények kora következtében fellépő megrongálódások szanálása;
- 2) az intézmény épületében vagy létesítményében a fűtő-, vízvezeték, vízvezeték, szennyvízcsatorna, villamos és egyéb vezetékeken és berendezéseken keletkezett megrongálódások szanálása;
- 3) az intézmény épületének vagy létesítményének az energetikai hatékonyságának előmozdítására irányuló folyó javítások és karbantartás;

5.

A kérelmezőnek a kitöltött 1. számú formanyomtatványhoz mellékelnie kell:

- 1) a munkálatok leírását, a költségek felmérését és előszámláját tartalmazó műszaki projektdokumentációt;
- 2) az intézménynek az illetékes szervnél való bejegyzésének fénymásolatát;
- 3) az adóazonosító jellel szóló tanúsítvány fénymásolatát.

6.

A pályázatra a 1. számú formanyomtatványon kell jelentkezni, amely letölthető a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság <http://apv-visokooobrazovanje.vojvodina.gov.rs> hivatalos honlapján. A szükséges dokumentációval ellátott pályázati kérelmeket az alábbi címre kell eljuttatni: Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság, 21108 Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16.

Pályázni a pályázat meghirdetésétől 2017. április 18-ig lehet.

A pályázatot közzé kell tenni a VAT Hivatalos Lapjában, Vajdaság Autonóm Tartomány egész területét lefedő valamelyik tömegtájékoztató eszközben és a Titkárság honlapján.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár hozza meg, a pályázat lefolytatására alakított és a benyújtott kérelmeket megvitató bizottság javaslatára. Kivételesen, a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár határozatában a Bizottság javaslata nélkül is jóváhagyhatja a pénzeszközöket, rendkívüli és előreláthatatlan esetekben. A Titkárság a pályázótól szükség esetén kiegészítő dokumentációt vagy tájékoztatást kérhet.

A pályázati eredményekről a Titkárság írásban értesíti a pályázókat.

Az odaítélt eszközöknek megfelelő rendeltetés megvalósításához szükséges olyan munkálatok kivitelezése esetében, melyeknek az értéke meghaladja a törvény értelmében a közbeszerzéstől mentesített összeget, az intézmények közbeszerzési eljárást folytatnak, a közbeszerzési eljárást szabályozó jogszabályokkal összhangban.

A késve érkezett, hiányos, szabálytalanul kitöltött kérelmeket, az illetéktelen személyek által benyújtott és nem a pályázat tárgyára vonatkozó kérelmeket nem vesszük figyelembe.

További információ Marina Ristić kapcsolattartással megbízott személytől kapható a 021/487-4519 telefonon, e-mail: marina.ristic@vojvodina.gov.rs.

317.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám) 11. szakaszának 12. rovatrendje, 20., 21., 22., 25. és 26. szakasza, valamint A Vajdaság Autonóm tartományi egyetemisták szállítási díja megtérítéséről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2013. és 5/2017. szám) 7. szakasza alapján, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság (a továbbiakban: Titkárság)

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT

hirdet

A VAJADASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI EGYETEMISTÁK SZÁLLÍTÁSI DÍJÁNAK 2017. ÉVI MEGTÉRÍTÉSÉRE

1.

A Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság), a Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelettel összhangban 20.000.000,00 dinár összeggel finanszírozza, illetve társfinanszírozza a Vajdaság autonóm tartományi egyetemisták szállítási díját. A pénzügyi kötelezettségek teljesítésére Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetésének fizetőképességével összhangban kerül sor. A pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartomány területén levő községek és városok vehetnek részt.

2.

Az eszközök felosztásának mércéi:

- 1) a község vagy a város területéről való egyetemisták száma a 2016/2017. tanévben, akik kumulatíván eleget tesznek a következő feltételeknek: lakhelyük a község vagy a város területén van; naponta utaznak a városközi, illetve a távolsági útszakaszon a felsőfokú oktatási intézményig (az egyetemista központokban nem veszik igénybe az elhelyezési szolgáltatásokat); a költségvetés terhére végzik a tanulmányikat, első ízben iratkoztak be a tanulmányi évre, nem kaptak egyetemista ösztöndíjat vagy hitelt az illetékes minisztériumoktól, a Szerb Köztársaság Kormányától, az illetékes tartományi közigazgatási szervektől, a Tartományi Kormánytól, a helyi önkormányzatoktól, a Köztársasági Tudományos és Művészeti Utánpótlás Fejlesztési Alapjától, az Újvidéki Egyetem Tehetséges Hallgatók Ösztöndíjazási Alapjától, sem egyéb alapoktól és alapítványoktól;
- 2) az előző fordulatban említett feltételeknek eleget tevő egyetemisták szállítási költségeinek havi kalkulációja;
- 3) az egyetemisták városközi, illetve távolsági utazása alatt az egyetemistáknak két község, a község és a város vagy két város települései közötti utazását kell érteni.

3.

A pénzeszközök odaítélésére a 6. számú formanyomtatványon kell jelentkezni, amely letölthető a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság hivatalos honlapján.

A szükséges dokumentációval ellátott pályázati kérelmeket az alábbi címre kell eljuttatni: Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16., 21000 Újvidék.

Pályázni a pályázat közzétételét követő 20 napos határidőben lehet.

A pályázatot közzé kell tenni a VAT Hivatalos Lapjában, Vajdaság Autonóm Tartomány egész területét lefedő valamelyik tömegtájékoztató eszközben és a Titkárság hivatalos honlapján.

4.

Az eszközöknek a pályázóknak való odaítéléséről a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár dönt, a pályázat lefolytatására alakított és a benyújtott kérelmeket megvitató bizottság javas-

latára jóváhagyhatja a pénzeszközöket, rendkívüli és előreláthatatlan esetekben. A Titkárság a pályázótól szükség esetén kiegészítő dokumentációt vagy tájékoztatást kérhet. A pályázati eredményekről a Titkárság írásban értesíti a pályázókat.

További információ Marina Ristić-től kapható a 021/487-4519 telefonon, e-mail: marina.ristic@vojvodina.gov.rs.

318.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014.-más határozat és 37/2016. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a rendelet 40. szakaszára – a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

SZABÁLYZATOT

hoz

A KIEMELKEDŐ EREDMÉNYEKET FELMUTATÓ TUDOMÁNYOS-KUTATÁSI DOLGOZÓKNAK ÉS EGYETEMI HALLGATÓKNAK KÜLFÖLDI Tudományos ÖSSZEJÖVELETEKEN ÉS SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTELE TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK MÉRCÉIRŐL

1. szakasz

A jelen szabályzat a kiemelkedő eredményeket felmutató Vajdaság autonóm tartományi tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos összefüggéseken és szakmai továbbképzéseken való részvétele megvalósításának és társfinanszírozásának a kritériumait, mércéit és rendjét szabályozza.

2. szakasz

A társfinanszírozás megvalósítása érdekében a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) évente egyszer nyilvános pályázatot hirdet, amely az adott évről szól.

3. szakasz

A Titkárság az alábbi feltételek szerint vesz részt a tudományos dolgozók külföldi tudományos összefüggéseken való részvételének társfinanszírozásában:

1. pályázhatnak:

- azok a bejegyzett tudományos-kutatási szervezetek Vajdaság AT területéről, amelyekben a jelölt dolgozik;
- azok a fiatal kutatók, rendes hallgatók vagy posztgraduális tanulmányokat folytató hallgatók, akik kiemelkedő eredményeket mutattak fel a karokon, amelyeken iskoláztatásuk folyik, és amely karok rendelkeznek az illetékes intézménynek a külföldi tudományos összefüggésekre vagy szakmai továbbképzésre való utalásról szóló határozatával. A jelöltek ezen kategóriájára vonatkozó jelentkezéseket az anyaegetemi kar nyújtja be;

2. a nemzetközi tudományos összefüggésen való részvételnek a Vajdaság Autonóm Tartomány tudományos-kutatási fejlesztése megvalósításának és előmozdításának, valamint régióközi és nemzetközi tudományos-kutatási együttműködés kialakításának a funkciójában kell lennie;

3. a bejelentett jelöltnek oktatói-tudományos vagy kutatási rangfokozattal kell rendelkeznie (kivéve azt az esetet, amikor a szakmai tanács véleménye szerint a jelölt munkája vagy eredményei jelentik az ajánlást a tudományos összefüggésekre való utaláshoz), rendelkeznie kell a szóbeli előadásra elfogadott és a vonatkozó egyetem affiliációjával ellátott a dolgozattal / poszter előadással, az összefüggésen való meghívólevéllel vagy dolgozatának az elfogadását igazoló tanúsítvánnyal, illetve olyan dokumentummal, amelyből látható, hogy az összefüggésen résztvevőinek listáján szerepel;

4. a dolgozatot a kérelmet benyújtó egyetemi kar oktatási tanácsának, az intézet tudományos tanácsának, illetve az intézmény megfelelő testületnek hitelesítenie kell.

4. szakasz

Döntéshozatalakor előnyben részesülnek a világkongresszusok munkájában részt vevő vagy szakmai szekciókon elnöklő jelöltek; Vajdaság AT régióközi projektjei tekintetében jelentős eredményeket közlő jelöltek; azok a jelöltek, akiknek az előző naptári évben egy dolgozatát, vagy az előző két évben két dolgozatát közzétették valamilyen nemzetközi jelentőségű referens folyóiratban; a 35. életévüket még nem betöltött jelöltek.

5. szakasz

A társfinanszírozás a részvételi díjra, az utazási költségekre és az ott-tartózkodási költségekre terjed ki, 500 euróig terjedő összeg dinárellenértékben. Kivételesen, a társfinanszírozási összeg meghaladhatja az említett összeget, amennyiben a jelölt Vajdaság Autonóm Tartomány tudományos-kutatási tevékenységének érvényesítése szempontjából kiemelt jelentőségű összefüggésen vesz részt.

Ezzel kapcsolatban, a tudományos dolgozó két évben egy alkalommal használhatja a Titkárság eszközeit.

A két évben egy alkalommal való pályázási jog alóli kivételek:

- a kompetencia-mutató szerint, a tudományos dolgozók kartonjainak a Titkárság által vezetett bázisában az első 30 helyen szereplő személy;
- a kompetencia-mutató szerint, a tudományos dolgozók kartonjainak a Titkárság által vezetett bázisában a 30 évnél fiatalabb első 10 helyen szereplő személy;
- a kompetencia-mutató szerint, tudományos dolgozók kartonjainak a Titkárság által vezetett bázisában a 40 évnél fiatalabb első 10 tudományok doktora.

A Titkárság kizárólag a teljes dokumentációt tartalmazó, az idejében és az összefüggés megtartását legalább 30 nappal megelőzően megküldött kérelmeket veszi figyelembe. Kivételesen, a határidő rövidebb is lehet, ha ezt alapos okok indokolják (az összefüggés szervezésével vagy típusával kapcsolatban).

Egyazon tudományos összefüggésen legfeljebb három jelölt részvétele társfinanszírozható, közülük legfeljebb ketten lehetnek egy tudományos-kutatóintézményből.

Egyazon tudományos összefüggésen a Titkárság nem vállalja az azonos dolgozattal résztvevő több jelölt részvételének társfinanszírozását.

6. szakasz

A pályázat lefolytatására a Titkárság bizottságot alakít. A Bizottság javaslatot tesz a tartományi titkárnak, aki határozatot hoz a társfinanszírozás vállalásáról.

A társfinanszírozás vállalásáról szóló határozatot a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár a jelen szabályzat 3. szakaszában felsorolt mércék szerint hozza meg.

Szükség esetén, a társfinanszírozásról szóló határozat meghozatalát megelőzően a tartományi titkár véleményt kérhet a megfelelő tudományágban illetékes szaktanácstól.

7. szakasz

A Titkárság a társfinanszírozás megvalósítását a társfinanszírozás kedvezményezettjeinek a dokumentációval ellátott írásbeli jelentései és pénzügyi beszámolóí révén kíséri figyelemmel, melyeket ezek az összefüggésekre való hazatérést követő 15 napon belül kötelesek benyújtani.

8. szakasz

A jelen szabályzat az aláírásának napján lép hatályba.

A jelen szabályzat hatályba lépésével érvényét veszti a 2016. január 19-i keltezésű, A kiemelkedő eredményeket felmutató tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos összejöveteleken és szakmai továbbképzéseken való részvétele társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat.

Újvidék, 2017. február 21.

Szám: 142-451-132/2017-01.

Dr. Zoran Milošević professzor s.k.,
tartományi titkár

319.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám) 11. szakaszának 12. rovatrendje, 20., 21., 22., 25. és 26. szakasza, valamint A kiemelkedő eredményeket felmutató tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos összejöveteleken és szakmai továbbképzéseken való részvétele társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat 2. szakasza alapján a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság

**NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT
hirdet**

**A KIEMELKEDŐ EREDMÉNYEKET FELMUTATÓ
TUDOMÁNYOS-KUTATÁSI DOLGOZÓKNAK ÉS
EGYETEMI HALLGATÓKNAK KÜLFÖLDI TUDOMÁNYOS
ÖSSZEJÖVETELEN ÉS SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉSEKEN
VALÓ RÉSZVÉTELE 2017. ÉVI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA**

A Vajdaság AT-beli tudományos-kutatási dolgozók helyzetének javítására irányuló tevékenységek megtétele céljából, a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) 500 euró dinár ellenértékéig társfinanszírozza a tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak a külföldi tudományos összejöveteleken és szakmai továbbképzéseken való részvételét, a pénzügyi tervvel és a pénzügyi lehetőségekkel összhangban.

A jelen pályázatra 2017. december 1-jéig lehet jelentkezni, a folyó évre vonatkozó kérelmeket pedig az összejövetel megtartását legálább 30 nappal megelőzően kell benyújtani. Kivételesen, a határidő rövidebb is lehet, ha ezt az összejövetel szervezéséhez vagy típusához fűződő alapos okok indokolják.

A Titkárság az alábbi feltételek szerint vesz részt a társfinanszírozásban:

1. pályázhatnak:
 - azok a bejegyzett tudományos-kutatási szervezetek Vajdaság AT területéről, amelyekben a jelölt dolgozik;
 - azok a fiatal kutatók, rendes hallgatók vagy posztgraduális tanulmányokat folytató hallgatók, akik kiemelkedő eredményeket mutattak fel a karokon, amelyeken iskoláztatásuk folyik, és amely karok rendelkeznek az illetékes intézménynek a külföldi tudományos összejövetelekre vagy szakmai továbbképzésre való utalásról szóló határozatával. A jelöltek ezen kategóriájára vonatkozó jelentkezéseket az anyaegetemi kar nyújtja be;
2. a nemzetközi tudományos összejövetelen való részvételnek a Vajdaság Autonóm Tartomány tudományos-kutatási fejlesztése megvalósításának és előmozdításának, valamint régióközi és nemzetközi tudományos-kutatási együttműködés kialakításának a funkciójában kell lennie;
3. a bejelentett jelöltnek oktatói-tudományos vagy kutatói rangfokozattal kell rendelkeznie (kivéve azt az esetet, amikor a szakmai tanács véleménye szerint a jelölt munkája vagy eredményei jelentik az ajánlást a tudományos összejövetelre való utaláshoz), rendel-

keznie kell a szóbeli előadásra elfogadott és a vonatkozó egyetem affiliációjával ellátott a dolgozattal / poszter előadással, az összejövetelre való meghívólevéllel vagy dolgozatának az elfogadását igazoló tanúsítvánnyal, illetve olyan dokumentummal, amelyből látható, hogy az összejövetel résztvevőinek listáján szerepel;

4. a dolgozatot a kérelmet benyújtó egyetemi kar oktatási tanácsának, az intézet tudományos tanácsának, illetve az intézmény megfelelő testületnek hitelesítenie kell.

Döntéshozatalakor előnyben részesülnek a világkongresszusok munkájában részt vevő vagy szakmai szekciókon elnöklő jelöltek; Vajdaság AT régióközi projektjei tekintetében jelentős eredményeket közlő jelöltek; azok a jelöltek, akiknek az előző naptári évben egy dolgozatát, vagy az előző két évben két dolgozatát közzétették valamilyen nemzetközi jelentőségű referens folyóiratban; a 35. életévüket még nem betöltött jelöltek.

A társfinanszírozást a Tartományi Kormány költségvetésének összetételével és a Titkárság pénzügyi lehetőségeivel összhangban kell jóváhagyni. A Titkárság 2017. évi pénzügyi tervében erre a célra 8.000.000,00 dinár összeget irányoztunk elő.

A pályázati kérelmeket és a szükséges dokumentációt két példányban, zárt borítékban „A tudományos összejövetelen való részvétellel” megjelöléssel a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16., 21000 Újvidék címre kell elküldeni a Titkárság <http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs> honlapjáról letölthető formanyomtatványon.

Ugyanezen a honlapon található A kiemelkedő eredményeket felmutató tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos összejöveteleken és szakmai továbbképzéseken való részvétel társfinanszírozásának a mércéiről szóló szabályzat szövege is.

A Titkárság kizárólag a nyilvános pályázattal és A kiemelkedő eredményeket felmutató tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos összejöveteleken és szakmai továbbképzéseken való részvétel társfinanszírozásának a mércéiről szóló szabályzattal összhangban levő kérelmeket veszi figyelembe.

Kiegészítő információ Marta Đukićnál kapható a 021-487-4633 telefonon vagy a marta.sinko@vojvodina.gov.rs e-mail címen.

320.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. - más határozat és 37/2016. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a rendelet 40. szakaszára – a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

**SZABÁLYZATOT
hoz**

**A TUDOMÁNYOS ÉS SZAKMAI ÖSSZEJÖVETELEN
SZERVEZÉSE TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK MÉRCÉIRŐL**

1. szakasz

A tudományos és szakmai összejövetelek szervezése társfinanszírozásáról szóló szabályzatban (a továbbiakban: Szabályzat) a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) meghatározza: a tudományos és szakmai összejövetelek szervezése társfinanszírozásának mércéit és rendjét, valamint a tudományos és szakmai összejövetel szervezője és a Titkárság kötelezettségeit.

2. szakasz

A jelen szabályzat meghozatalának a célja a tudományos munkáságnak és a Vajdaság AT számára jelentős tudományos és szakmai vívmányok cseréjének a támogatása.

3. szakasz

A tudományos és szakmai összefüggések megszervezésének társfinanszírozására szolgáló eszközöket a Titkárság pénzügyi terve biztosítja, Vajdaság AT költségvetésének keretében.

4. szakasz

A társfinanszírozás megvalósítása érdekében a Titkárság évente egyszer nyilvános pályázatot hirdet, amely az adott évre szól.

A pályázatra a Titkárság által előírt formanyomtatványon lehet jelentkezni.

5. szakasz

A tudományos és szakmai összefüggések szervezői csak bejegyzett tudományos-kutatási intézetek lehetnek Vajdaság Autonóm Tartomány területéről.

Az olyan tudományos és szakmai összefüggések, amelyeken nem közölnek tudományos eredményeket legfeljebb annak az összegnek az 50%-ával társfinanszírozhatók, amelyben az eredeti kutatások eredményeit közlő összefüggések részesülnek.

6. szakasz

Nyilvános felhívás alapján, a tudományos és szakmai összefüggések szervezője a tudományos és szakmai összefüggések szervezésének társfinanszírozása iránti kérelmet nyújt be. Az összefüggések szervezőjének teljesíteni kell az alábbi alapkövetelményeket:

- 1) az oktatási-tudományos tanács, illetve a tudományos tanács vagy pedig a tudományos-kutatási szervezet megfelelő szervezeti határozatot hozott a tudományos és szakmai összefüggések megszervezéséről és a pénzügyi tervről,
- 2) a tudományos és szakmai összefüggések szervezője biztosította az összefüggések megszervezéséhez szükséges operatív-műszaki feltételeket:
 - a) a megfelelő helyiséget,
 - b) az információs-műszaki támogatást,
 - c) az összefüggések pénzügyi tervének megvalósításához szükséges eszközforrásokat;
- 3) megalakult az összefüggések szervező- és programbizottsága;
- 4) elfogadták az összefüggések programját.

Az összefüggések társfinanszírozásában előnyben részesülnek: a nemzetközi jellegű összefüggések, a Tartományi Kormány által társfinanszírozott regionális tudományos-kutatási projektek megvalósításával kapcsolatos összefüggések; az interdiszciplináris összefüggések; a több szervező által megrendezett összefüggések; a recenzíót tartalmazó tudományos-szakmai munkák bemutatására és értékelésére szánt összefüggések; azok az összefüggések, amelyeknek esetében a szervező előkészítette az összefüggésekhez szükséges alapanyagot – az összefüggések munkáinak gyűjteményét vagy az összefüggések dolgozatok kivonatát majd közvetlenül az összefüggéseket követően az dolgozatok gyűjteményét.

8. szakasz

A Titkárság az összefüggések programtevékenységeinek megvalósítását társfinanszírozza, ami az összefüggések dolgozatok gyűjteményének megjelentetésére is kiterjed.

9. szakasz

Az összefüggések szervezője a tudományos és szakmai összefüggések társfinanszírozása iránti kérelmet legkésőbb az összefüggések megtartása előtt 30 nappal nyújtja be, kivéve azokban az esetekben, amikor a folyó évre vonatkozó nyilvános pályázat ebben az időszakban jelent meg.

A jelentkezéseket a Titkárság által előírt formanyomtatványokon kell átadni.

A jelentkezési lap tartalmazza a jelen szabályzat 6. szakaszában említett szükséges dokumentáció felsorolását.

10. szakasz

A pályázat lefolytatására a Titkárság bizottságot alakít. A Bizottság javaslatot tesz a tartományi titkárnak, aki határozatot hoz a társfinanszírozás vállalásáról. Szükség esetén, a társfinanszírozásról szóló határozat meghozatalát megelőzően a tartományi titkár véleményét kérhet a megfelelő tudományágban illetékes szaktanácsától.

11. szakasz

A tudományos és szakmai összefüggések társfinanszírozásának a vállalásáról szóló határozatot a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár hozza meg, figyelembe véve az összefüggéseknek a tudomány fejlesztésére és érvényesítésére való jelentőségét, a Titkárság lehetőségeit és az összefüggések költségvetését.

12. szakasz

Az összefüggések szervezője vállalja a Titkárság eszközeinek a rendeltetésszerű felhasználását, amiről az összefüggések befejezését követő 15 napon belül a Titkárságnál jelentést tesz, és megküldi a dolgozatok gyűjteményének vagy az anyag más formájának egy példányát.

13. szakasz

A jelen szabályzat az aláírásának napján lép hatályba.

A jelen szabályzat hatályba lépésével érvényét veszti a 2016. január 15-én keltezésű, A tudományos és szakmai összefüggések szervezése társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat.

Újvidék, 2017. február 21.

Szám: 142-451-137/2017-01

Dr. Zoran Milošević professzor s.k.,
tartományi titkár

321.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám) 11. szakaszának 12. rovatrendje, 20., 21., 22., 25. és 26. szakasza, valamint A tudományos és szakmai összefüggések szervezése társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat 4. szakasza alapján a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság

**NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT
hirdet
A TUDOMÁNYOS ÉS SZAKMAI ÖSSZEJÜGGEK
SZERVEZÉSÉNEK
2017. ÉVI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA**

I.

A Vajdaság AT számára jelentős tudományos alkotótevékenység és a tudományos és szakmai vívmányok cseretevékenységének támogatása céljából, a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság a pénzügyi tervvel és a pénzügyi lehetőségekkel összhangban társfinanszírozza a Vajdaság AT területéről való bejegyzett tudományos-kutatási szervezetek által szervezett tudományos és szakmai összefüggések szervezésének társfinanszírozásában.

Az olyan tudományos és szakmai összefüggések, amelyeken nem közölnek tudományos eredményeket legfeljebb annak az összegnek az 50%-ával társfinanszírozhatók, amelyben az eredeti kutatások eredményeit közlő összefüggések részesülnek.

A Titkárság az alábbi feltételek szerint vesz részt a finanszírozásban:

- ha az oktatási-tudományos tanács, illetve a tudományos tanács vagy pedig a tudományos-kutatási szervezet megfelelő szervezeti határozatot hozott a tudományos és szakmai összefüggések megszervezéséről és a pénzügyi tervről,

- ha a tudományos és szakmai összefogó szervezője biztosította az összefogó megvalósításához szükséges operatív-műszaki feltételeket (a megfelelő helyiséget, az információs-műszaki támogatást, az összefogó pénzügyi tervének megvalósításához szükséges eszközforrásokat)
- ha megalakult az összefogó szervező- és programbizottsága és
- ha elfogadták az összefogó programját.

Az összefogó társfinanszírozásában előnyben részesülnek: a nemzetközi jellegű összefogó, a Tartományi Kormány által társfinanszírozott regionális tudományos-kutatási projektek megvalósításával kapcsolatos összefogó; az interdiszciplináris összefogó; a több szervező által megrendezett összefogó; a recenzíót tartalmazó tudományos-szakmai munkák bemutatására és értékelésére szánt összefogó; azok az összefogó, amelyeknek esetében a szervező előkészítette az összefogóhoz szükséges alapanyagot – az összefogó munkáinak gyűjteményét vagy az összefogó dolgozatok kivonatát majd közvetlenül az összefogó követően a dolgozatok gyűjteményét.

A társfinanszírozást a Tartományi Kormány költségvetésének összetételével és a Titkárság pénzügyi lehetőségeivel összhangban kell jóváhagyni. A Titkárság 2017. évi pénzügyi tervében erre a célra 9.000.000,00 dinár összeget irányoztunk elő.

A jelen nyilvános pályázatra 2017. december 1-jéig lehet jelentkezni, a kérelmeket pedig legkésőbb 30 nappal az összefogó megtartása előtt kell benyújtani, kivéve azokban az esetekben, amikor a folyó évre vonatkozó nyilvános pályázat ebben az időszakban jelent meg.

II.

A pályázati kérelmeket és a szükséges dokumentációt két példányban, zárt borítékban „Tudományos és szakmai összefogó” megjelöléssel a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16., 21000 Újvidék címre kell elküldeni a Titkárság <http://apv-visokooobrazovanje.vojvodina.gov.rs> honlapjáról letölthető formanyomtatványon.

Ugyanezen a honlapon található A tudományos és szakmai összefogó szervezése társfinanszírozásának a mércéiről szóló szabályzat szövege is.

A Titkárság kizárólag a nyilvános pályázattal és A tudományos és szakmai összefogó szervezése társfinanszírozásának a mércéiről szóló szabályzattal összhangban levő kérelmeket veszi figyelembe.

Kiegészítő információ Danijela Dovedannál kapható a 021-487-45-50 telefonon vagy a danijela.culic@vojvodina.gov.rs e-mail címen.

322.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014.-más határozat és 37/2016. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a rendelet 40. szakaszára – a tartományi felsőoktatási és tudományos kutatási titkár

szabályzatot hoz

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYBAN A NEM KORMÁNYZATI SZERVEZETEK TUDOMÁNYOS-KUTATÁSI FEJLESZTÉSI PROGRAMJAI/PROJEKTJEI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK MÉRCÉIRŐL

I.

A SZABÁLYZAT ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEI

1. szakasz

A jelen szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartományban a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási fejlesztési programjainak/projektjeinek társfinanszírozására szánt eszközök felosztásának a mércéit, módját és feltételeit szabályozza.

2. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartományban a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási fejlesztési programjainak/projektjeinek társfinanszírozására szánt eszközök rendeltetése az alábbi:

- feltételek megteremtése a tudományos-kutatási tevékenység népszerűsítéséhez és minőségének előmozdításához;
- a nem kormányzati szervezetek működési feltételeinek a javítása a tevékenységi körükbe tartozó programok/projektek megvalósításának érdekében;
- a tudományos-kutatási tevékenység területével foglalkozó régióközi és nemzetközi összefogó társfinanszírozása;
- a tudományos-kutatási tevékenység fejlesztéséhez hozzájáruló összefogó, tribünök és szemináriumok szervezésének társfinanszírozása;
- a tudományos-kutatási tevékenység népszerűsítéséhez és fejlesztéséhez hozzájáruló monográfiák, folyóiratok, elektronikus kiadványok, speciálisan kialakított internet prezentációk közzététele.

3. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartományban a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási fejlesztési programjainak/projektjeinek társfinanszírozására szánt pénzeszközöket Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetése irányozta elő, az eszközök összegét pedig a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) éves pénzügyi tervében kell meghatározni.

4. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartományban a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási fejlesztési programjainak/projektjeinek társfinanszírozására szánt pénzeszközök odaítélése nyilvános pályázat útján történik, amelyet a Titkárság hirdet meg a folyó évre vonatkozólag.

Pályázati kérelmeiket a legkésőbb 2016. december 31-ig bejegyzett nem kormányzati szervezetek nyújtják be.

A pályázati kérelmeket formanyomtatványon kell benyújtani, melynek tartalmát a Titkárság fogalmazza meg. Az említett formanyomtatvány letölthető a Titkárság hivatalos honlapján.

A formanyomtatványhoz a pályázó köteles mellékelni:

- a nem kormányzati szervezet bejegyzésének (a GRÜ határozat) fénymásolatát;
- az adóazonosító jelről (PIB) szóló tanúsítvány fénymásolatát;
- hivatalos tanúsítványt a Kincstári Igazgatóságnál nyitott számláról (a közpénzek felhasználójának alszámlájáról szóló adatok és az aláírási címpéldány fénymásolata).

A program/projekt megvalósításának határideje legfeljebb 12 hónap.

5. szakasz

A pályázat lefolytatására a Titkárság bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) alakít. A Bizottság javaslatot tesz a tartományi titkárnak, aki határozatot hoz a társfinanszírozás vállalásáról.

II.

A NEM KORMÁNYZATI SZERVEZETEK TUDOMÁNYOS-KUTATÁSI FEJLESZTÉSI PROGRAMJAI/PROJEKTJEI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁNAK MÉRCÉI, MÓDJA ÉS FELTÉTELEI

6. szakasz

A pályázatra a Vajdaság Autonóm Tartományban bejegyzett nem kormányzati szervezetek jelentkezhetnek.

A pályázó nem kormányzati szervezetnek teljesítenie kell azt a feltételt, hogy bejegyzésére 2016. december 31. előtt került sor.

A nem kormányzati szervezet a naptári év folyamán csak egy programmal/projekttel pályázhat, amelyet a jelen nyilvános pályázat keretében Vajdaság AT költségvetéséből finanszíroznak.

7. szakasz

A nyilvános pályázat tartalmazza a pályázás módját és feltételeit, az odaítélendő eszközök összegének megszabásánál alkalmazott mércéket, a felosztandó eszközök rendeltetését, a pályázati határidőt, valamint a pályázat lefolytatása szempontjából jelentős egyéb adatokat.

8. szakasz

A pénzeszközök felosztása az alábbi mércék szerint történik:

- 1) a tervezett program/projekt fajtája, jelentősége és indokolt-sága;
- 2) a nem kormányzati szervezetnek a tudományos-kutatási munka népszerűsítésére és minőségének előmozdítására irányuló program- és szervezeti tevékenységének támogatása és fejlesztése;
- 3) a nem kormányzati szervezetek interdiszciplináris, valamint külföldi részvétellel történő programjainak/projektjeinek megvalósítása;
- 4) a nem kormányzati szervezetek (papír, elektronikus és internet formájú) kiadói tevékenységének ösztönzése a tudományos-kutatási tevékenység népszerűsítéséhez és fejlesztéséhez hozzájáruló területeken;
- 5) a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási tevékenységének megvalósításához szükséges jobb feltételek biztosítása;
- 6) a program/projekt megvalósításához szükséges költségek összege;
- 7) más forrásokból eredő finanszírozás mértéke;
- 8) a pályázati dokumentáció értékelése.

9. szakasz

A társfinanszírozás vállalásáról szóló határozatot a tartományi titkár hozza meg, az 5. szakasszal összhangban.

A Titkárság a pályázótól szükség esetén kiegészítő dokumentációt vagy tájékoztatást kérhet.

A pályázati eredményekről a Titkárság írásban értesíti a pályázókat.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozat végleges.

10. szakasz

A késve érkezett, hiányos, szabálytalanul kitöltött kérelmeket, az illetéktelen személyek által benyújtott és nem a pályázat tárgyára vonatkozó kérelmeket nem vesszük figyelembe.

A Titkárság nem veszi figyelembe az előző pályázatokon eszközökben részesített pályázók kérelmeit, ha nem teljesítették az előző pályázatok alapján vállalt kötelezettségeiket.

11. szakasz

A Titkárság az eszközök odaítélése iránti kötelezettségét szerződés alapján, a törvénnyel összhangban vállalja. Az említett szerződés rögzíti a szerződő felek kölcsönös jogait és kötelezettségeit.

A szerződést a 9. szakaszba foglalt határozat meghozatalát követő 15 napon belül meg kell kötni.

12. szakasz

Az eszközök felhasználója kötelezi magát az eszközök rendeltetésszerű használatára, valamint a fel nem használt eszközöknek a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe való visszaszármaztatására.

13. szakasz

A Titkárság a Vajdaság Autonóm Tartományban a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási fejlesztési programjainak/projektjeinek társfinanszírozásának megvalósítását a szervezeteknek a kellő pénzügyi dokumentációval ellátott írásbeli jelentései alapján kíséri figyelemmel, melyeket az említett szervezetek a program/projekt befejezését követő 15 napon belül az előírt formanyomtatványon kötelesek benyújtani.

Ha megállapítja, hogy az odaítélt eszközök felhasználása nem rendeltetésszerű, a Titkárság a költségvetési felügyelettel megbízott tartományi szerv előtt eljárást indít, az eszközök törvénytörés és rendeltetésszerű használatának leellenőrzése érdekében.

Ha az intézmény nem küldi meg az eszközök rendeltetésszerű használatáról szóló jelentést, vagy nem tartja tiszteletben a jelen szakasz 1. bekezdésében említett határidőt, a Titkárság eljárást indít az eszközöknek Vajdaság AT költségvetésébe való visszaszolgáltatása érdekében.

III.

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

14. szakasz

A jelen szabályzat az aláírásának napján lép hatályba.

A jelen szabályzat hatályba lépésével érvényét veszti a 2016. január 19-i keltezésű, A Vajdaság Autonóm Tartományban a nem kormányzati szervezetek tudományos és technológiai fejlesztési programjai/projektjei társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat.

Újvidék, 2017. február 21.

Szám: 142-451-135/2017-01

Dr. Zoran Milošević professzor
tartományi titkár s. k.

323.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/2016. szám) 11. szakaszának 12. rovatrendje, 20., 21., 22., 25. és 26. szakasza, valamint A Vajdaság Autonóm Tartományban a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási fejlesztési programjai/projektjei társfinanszírozásának mércéiről szóló szabályzat 4. szakasza alapján a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT

hirdet

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYBAN A NEM KORMÁNYZATI SZERVEZETEK TUDOMÁNYOS-KUTATÁSI FEJLESZTÉSI PROGRAMJAI/PROJEKTJEI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

1.

Pénzügyi tervével összhangban, a Titkárság a Vajdaság Autonóm Tartományban részt vesz a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási fejlesztési programjai/projektjei finanszírozásában. Az erre a célra jóváhagyott eszközök összege 8.000.000,00 dinár.

A nyilvános pályázatra a Vajdaság Autonóm Tartományban bejegyzett nem kormányzati szervezetek jelentkezhetnek. A pályázó nem kormányzati szervezetnek teljesítenie kell azt a feltételt, hogy bejegyzésére 2016. december 31. előtt került sor.

A nem kormányzati szervezet a naptári év folyamán csak egy programmal/projekttel pályázhat, amelyet a jelen nyilvános pályázat keretében Vajdaság AT költségvetéséből finanszíroznak.

2.

A Vajdaság Autonóm Tartományban a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási fejlesztési programjainak/projektjeinek társfinanszírozására szánt eszközök rendeltetése az alábbi:

- feltételek megteremtése a tudományos-kutatási tevékenység népszerűsítéséhez és minőségének előmozdításához;
- a nem kormányzati szervezetek működési feltételeinek a javítása a tevékenységi körükbe tartozó programok/projektek megvalósításának érdekében;
- a tudományos-kutatási tevékenység területével foglalkozó régióközi és nemzetközi összefüggések társfinanszírozása;
- a tudományos-kutatási tevékenység fejlesztéséhez hozzájáruló összefüggések, tribünök és szemináriumok szervezésének társfinanszírozása;
- a tudományos-kutatási tevékenység népszerűsítéséhez és fejlesztéséhez hozzájáruló monográfiák, folyóiratok, elektronikus kiadványok, speciálisan kialakított internet prezentációk közzététele.

3.

A pénzeszközök felosztása az alábbi mércék szerint történik:

- 1) a tervezett program/projekt fajtája, jelentősége és indokoltsága;
- 2) a nem kormányzati szervezetnek a tudományos-kutatási munka népszerűsítésére és minőségének előmozdítására irányuló program- és szervezeti tevékenységének támogatása és fejlesztése;
- 3) a nem kormányzati szervezetek interdiszciplináris, valamint külföldi részvétellel történő programjainak/projektjeinek megvalósítása;
- 4) a nem kormányzati szervezetek (papír, elektronikus és internet formájú) kiadói tevékenységének ösztönzése a tudományos-kutatási tevékenység népszerűsítéséhez és fejlesztéséhez hozzájáruló területeken;
- 5) a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási tevékenységének megvalósításához szükséges jobb feltételek biztosítása;
- 6) a program/projekt megvalósításához szükséges költségek összege;
- 7) más forrásokból eredő finanszírozás mértéke;
- 8) a pályázati dokumentáció értékelése.

4.

A Titkárság <http://apv-visokoobrazovanje.vojvodina.gov.rs> honlapján megtalálható formanyomtatványhoz a pályázó köteles mellékelni:

- a nem kormányzati szervezet bejegyzésének (a GRÜ határozat) fénymásolatát;
- az adóazonosító jelről (PIB) szóló tanúsítvány fénymásolatát;
- hivatalos tanúsítványt a Kincstári Igazgatóságnál nyitott számláról (a közpénzek felhasználójának alszámlájáról) szóló adatok és az aláírási címpéldány fénymásolata).

A szükséges dokumentációt tartalmazó pályázati kérelmeket elektronikus formában (CD-n, USB-n, vagy villámpostával) és írásban kell eljuttatni a Tartományi Felsőoktatási és Tudományos Kutatási Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16., 21000 Újvidék címre a „TUDOMÁNYOS-KUTATÁSI FEJLESZTÉSI PROGRAMOK/PROJEKTEK” MEGJELÖLÉSSSEL.

Pályázni a jelen pályázat közzétételének napjától az eszközök felosztásáig lehet.

Kapcsolattartó személy: Aleksandar Mihajlov, telefon: 021/487-45-75, e-mail: aleksandar.mihajlov@vojvodina.gov.rs.

A hiányos és késve érkező pályázati kérelmeket nem vesszük figyelembe.

324.

A bányászatról és geológiai kutatásokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye 101/2015. szám) 20. szakaszának 4. bekezdése, valamint A tartományi közigazgatásról szóló képviselőházi rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. – más rendelet és 37/2016. szám) 15. szakasza alapján, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár meghozza

A VAJDASÁG AT TERÜLETÉN FOLYATATOTT ALAPVETŐ GEOLÓGIAI KUTATÁSOK 2017. ÉVI PROGRAMJÁT

I. AZ ALPVETŐ GEOLÓGIAI KUTATÁSOK KIVITELEZÉSÉNEK CÉLJA

Az alapvető geológiai kutatások kivitelezésének célja: a földkéreg fejlődésének, összetételének és felépítésének tanulmányozása; a talajvíz- és geotermikus erőforrások kezdeti tanulmányozása a C1 kategóriájú tartalékok tartalékainak felkutatási fokáig terjedően; a területi és településrendezési tervezéshez és a létesítmények felépítésére való alkalmasság megállapításához szükséges geológiai környezet teljes potenciáljának értékelése; a természetes és technogén folyamatoknak a geológiai és életkörülményekre gyakorolt káros hatásainak megállapítása és elhárítása. Az alapvető geológiai kutatások felölelik az alábbi dokumentáció kidolgozását: az alap-, átnézeti, valamint a szakosított 1:25.000 és kisebb (a külön rendeltetésű területek esetében kivételként még az 1:10.000) méretarányú geológiai térképeket; a geológiai környezetek erejének felmérésére vonatkozó geológiai tanulmányokat, a geológiai környezetekben meglévő ásványi és egyéb geológiai erőforrások vonatkozásában, a geológiai környezetek hidrodinamikai és egyéb jellemzőinek a talajvíz és geotermális erőforrások kihasználása és védelme érdekében; a geológiai környezetnek a tervezési szükségletekre való alkalmasságára; környezetvédelmi szükségletekre; a geodiverzitás megőrzésére, a geológiai örökség objektumainak védelmére stb. vonatkozó tanulmányokat.

Az alapvető geológiai kutatások közérdekű tevékenységnek számítanak, és a Szerb Köztársaság költségvetéséből kell őket finanszírozni. Az autonóm tartomány területén végzett geológiai kutatásokat az autonóm tartomány finanszírozza.

A 2017. év folyamán tervben van a 2014. és 2016. évi programokban megkezdett projektek szerinti munkálatok folytatása, ami az alábbiakat öleli fel:

1. Az általános jellegű alapvető geológiai kutatásokat;
2. A geológiai források alapvető geológiai kutatásait a hidrogéológia területén;
3. A projektek és tanulmányok kidolgozását a geodiverzitás és geoökológia területén;

II. AZ ÁLTALÁNOS JELLEGŰ ALPVETŐ GEOLÓGIAI KUTATÁSOK

Az ezen kutatások keretében, amelyeket a földkéreg fejlődésének, összetételének és felépítésének tanulmányozása és megállapítása céljából kell végezni, a 2017. év folyamán tervben van az előző években megkezdett projektek szerinti kutatások folytatása, valamint a szakosított, tematikus térképek kidolgozási munkálatainak megkezdése.

II.1. Szerbia 1:50.000 mértékarányú geológiai térképe

Valamennyi geológiai kutatás jelentős szegmensét képezi a Szerbia 1:50.000 mértékarányú geológiai térképének kidolgozása, amely általános típusú és amely elemi alapját képezi az összetett geológiai probléma megoldásának további felépítésében, tekintet nélkül arra, hogy szakosított geológiai térképek vagy pedig valamennyi egyéb kutatások térképeinek kidolgozásáról van szó, amelyek több adatot és részletet követelnek, mint amennyit az 1:100.000 méretarányú Alapvető Geológia Térkép bemutat.

Szerbia 1:50.000 méretarányú geológiai térképe kidolgozásának a célja a szerb Köztársaság területén levő létesítmények geológiai szerkezetének tanulmányozása és felfedése, valamint bemutatása grafikai (Geológiai térkép) és szöveges (Magyarázat) formában. A kutatások korszerű módszereinek, a litofaciális és formációs elemzés alkalmazásával sor kerül a térképegységek formációs módszer szerinti elkülönítésére. Elvégzik az elkülönített alakulatok összetétele-faciális és tektonikus egyeztetését, ami kiemelt jelentőségű az ásványi anyagok, valamint a természeti ösökség szempontjából különösen fontos geológiai objektumok jelenlétének nyilvántartásba vétele szempontjából.

Szerbia 1:50.000 méretarányú geológiai térképének kidolgozását a rendszeres kabineti előkészítő és terepi munka mellett az állandó laboratóriumi kutatások egészítik ki, amelyek a geológiai minták stratigráfiai, üledéktani, petrológiai, mineralógiai, palenontológiai és kémiai elemzésekből, valamint a szkennelési elektronikai mikroszkópia és energo-disperzív spektrometria szolgálatában levő elemzésekből állnak.

Az említett térképek kidolgozását a geológia területén illetékes minisztérium irányítja, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság koordinációja mellett a Vajdaság Autonóm Tartomány területéről való geológiai térképek lapjainak vagy laprészeinek vonatkozásában.

A fenti tevékenységek keretében és az illetékes minisztérium éves programjával összhangban, a Vajdaság AT területén a 2017. év folyamán a tervben szerepel a Szerbia 1:50.000 méretarányú geológiai térképének a Palánka 4. lapja kidolgozásához szükséges geológiai kutatások folytatása.

A zágrábi Geológiai Intézettel folytatott közös projektum keretében a Palánka 4. lappal kapcsolatban a 2017. év folyamán tervben van a kutatások folytatása, a Szerb Köztársaság és a Horvát Köztársaság határövezében kifejlődött alakulatok összefüggésének megállapítása, valamint a geológiai anyag kidolgozása és bemutatása céljából, a kutatások III. évében.

A projekt célja az 1:50.000 méretarányú geológiai térkép Palánka 4. lapjának kidolgozása, a megfelelő mellékletekkel és magyarázattal.

III. A GEOLÓGIAI ERŐFORRÁSOK ALAPVETŐ KUTATÁSAI

III: Hidrogeológiai kutatások

III.1.1. Az 1:100.000 méretarányú hidrogeológiai alaptérkép kidolgozása

A Szerb Köztársaság 1:100.000 méretarányú hidrogeológiai alaptérképe (OHGK) a sziklatömegek alapvető hidrogeológiai jellegének, valamint az egyszerű, termál és ásványi talajvizek elterülésének grafikai bemutatását jelenti. A térkép bemutatja a vízhozó közegeket (forrásokat) és vízáteresztő kapacitásukat, az elkülönített hidrogeológiai kategóriájú talajvíz mennyiségi és minőségi jellemzőit, valamint a jellegzetes hidrogeológiai jelenségeket és vízi létesítményeket. A térkép szöveges részét a magyarázat képezi. Elvben itt kell meghatározni a sziklák elkülönített hidrogeológiai kategóriája vízhozó közegei kialakulásának, elterülésének és lecsapolásának feltételeit, a talajvíz, vízhozó termális források (statikus, dinamikus, exploatációs) tartalékait és minőségét, valamint az egyéb jelentős hidrogeológiai kérdéseket.

Az OHGK alapját képezi a jövőbeli különféle méretarányú és rendeltetésű hidrogeológiai térképek kidolgozásának, a Szerb Köztársaság területén levő talajvizek részletes kutatásának, valamint azok használatával, védelmével és irányításával kapcsolatos feladatok megoldásának. Az OHGK képezi a Szerb Köztársaság területén levő vízi erőforrások integrális irányításának és fenntartható fejlődésének egyik elemi alapját és előfeltételét, a vizekről és a geológiai kutatásokról szóló hatályos nemzeti jogszabályokkal, az Európai Unió Víz Keretirányelvével (ODV EU) és egyéb vonatkozó előírásokkal összhangban.

Az említett térképek kidolgozását a geológia területén illetékes minisztérium irányítja, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság koordinációja mellett a Vajdaság Autonóm Tartomány területéről való geológiai térképek lapjainak vagy laprészeinek vonatkozásában.

A fenti tevékenységek keretében és az illetékes minisztérium éves programjával összhangban, a Vajdaság AT területén a 2017. év folyamán a tervben szerepel a Szerbia 1:100.000 méretarányú hidrogeológiai alaptérképe újvidéki lapjának a kidolgozásához szükséges geológiai kutatások folytatása.

A projekt célja az 1:100.000 méretarányú hidrogeológiai térkép újvidéki lapjának kidolgozása, a megfelelő mellékletekkel és magyarázattal.

IV. PROJEKTEK ÉS TANULMÁNYOK KIDOLGOZÁSA A GEODIVERZITÁS ÉS GEOÖKOLÓGIAI TERÜLETÉN

A geoökológiai kutatások tekintetében a geológiai erőforrások kutatása és használata, valamint a geológiai kincsek, ritkaságok és geo-örökségi jellegű létesítmények területén a környezetvédelemre vonatkozó projektek és tanulmányok szerepelnek a tervben.

IV.1. A Tisza-csatorna mellékfolyóinak geológiai-ökológiai kutatásai Vajdaság AT területén, a környezetvédelem érdekében

A projekt alapvető célja a környezet minőségének megállapítása a víz és a folyami üledék (iszap) rendszeres vizsgálatával Vajdaság azon területein, melyeken áthalad a Tisza. A mintaanyag elemi geokémiai vizsgálatával betekintés nyerhető a szennyezettség mértékébe, valamint a mellékfolyókban a Tiszára gyakorolt hatásába.

A kis vízfolyások kiszárítják Vajdaság betelepített és ipari térségeinek felületi és talajvizeit, és ebből kifolyólag hozzájárulnak a nagyobb vízfolyamok – mint amilyen a Tisza folyó – szennyezéséhez.

A kis vízfolyások fluviális hordalékának vizsgálatával megállapítható a szennyeződés története, a szennyezettség pillanatnyi (zéró) állapota, és a nagyobb vízfolyamok vízminőségére kifejtett eddigi hatása, és ez egy megfelelő hatásvizsgálat kiindulópontját képezi, amely lehetővé teszi a kis vízfolyások fluviális hordaléka esetleges jövőbeli szennyezettségétől való potenciális veszélyre történő naprakész reagálást, és ezzel egyben a Tisza vízfolyása szennyeződésének a megakadályozását, melynek aluviális hordalékából számos nagy felhasználó jut ivóvízhez.

A projektumban előirányzott munkálatok kivitelezése szakaszonként történne, elsősorban a Vajdaság területén megvizsgálandó térség kiterjedése és a kis vízfolyások fluviális hordaléka meglévő állapotának elemzéséhez szükséges adatok és alapok széles spektruma következtében.

A 2017. év folyamán a tervben szerepel az előzetes Jelentés kidolgozása, amely a kutatási terület hatásvizsgálata mellett a kabineti dolgozatokon alapulna, és nyilvántartásba venné a Tiszába torkolló valamennyi kis vízfolyást és csatornát. A mellékfolyók és csatornák tisztai torkolatánál víz- és iszapminta-próbákat is elvégezzenek, a későbbi kutatások eredményeitől függően pedig részletes vizsgálatokat végezzenek.

A kutatási terület áttekintése, a részletes terepi és laboratóriumi kutatások kiinduló alapjának kidolgozása

V. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁRA SZOLGÁLÓ PÉNZESZKÖZÖK

A jelen program megvalósítására szolgáló pénzeszközöket a Szerb Köztársaság 2017. évi költségvetéséről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/16. szám) biztosítja, a 45. Szerbiai Geológiai Intézet költséghelyrend alatt.

VI. AZ ALAPVETŐ GEOLÓGIAI KUTATÁSOK KIVITELEZÉSE ÉS A FELETTÜK VÉGZETT FELÜGYELET

Az alapvető geológiai kutatások kivitelezését a Szerbiai Geológiai Intézet végzi, A bányászatról és geológiai kutatásokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 101/15. szám) 14 – 19. szakaszaival összhangban.

A Vajdaság AT területén végzett alapvető geológiai kutatások feletti felügyeletet az illetékes minisztérium gyakorolja, A bányászatról és geológiai kutatásokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 101/15. szám) 14. szakaszának 6. bekezdésével összhangban.

VII. A MUNKÁLATOK KIVITELEZÉSÉNEK ÜTEME

A 2017. évi geológiai kutatási munkálatok programja megvalósítása a terv szerint 2017. december 31-án fejeződik be.

Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság

Szám: 143-310-8/2017-03.

Dátum: 2017. 02. 27.

Enad Grbić s.k.,
tartományi titkár

325.

A Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09. és 67/2012. szám – az AB határozata) 62. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, A tömegtájékoztatásról és médiáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 83/14., 58/15. és 12/16. szám – hiteles értelmezés) 18. és 19. szakasza, A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 34/2014., 54/2014. – más jogszabály és 37/2016. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 1. bekezdése, valamint A tömegtájékoztatásban a közérdek érvényesítésére irányuló projektek társfinanszírozásáról szóló szabályzat (Az SZK Hivatalos Közlönye, 16/16. és 8/17. szám) alapján, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár

PÁLYÁZATOT
hírdet

PROJEKTEK 2017. ÉVI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA AZ
ÉRZÉKENY CSOPORTOK TÖMEGTÁJÉKOZTATÁSA
TERÜLETÉN

A pályázat az információkat jelbeszéddel vagy Braille-írással vagy más módon közzétévő médiákra vonatkozik, ami lehetővé teszi a tömegtájékoztatáshoz való jog érvényesítését

I.

A tartományi titkárság a felhasználóknak Az állami támogatás odaítélésére vonatkozó rendelet (Az SZK Hivatalos Közlönye, 13/2010., 100/2011., 91/2012., 37/2013., 97/2013. és 119/2014. szám) 95-97. szakaszával összhangban hagyja jóvá az eszközöket, a Kis értékű állami támogatás (de minimis állami támogatás) szabályai szerint.

A felosztandó eszközök összege:

2.500.000,00 dinár.

Projektenként legalább 100.000,00 dinár és legfeljebb 1.250.000,00 dinár hagyható jóvá.

1.1. A pályázat tárgya: Az eszközöket nem kormányzati és egyéb non-profit szervezeteknek kell jóváhagyni projektek megvalósítására, amelyek programtartalmai bevezetésére, javítására vagy bővítésére irányulnak az érzékeny csoportok tömegtájékoztatása szempontjából jelentős és a Vajdaság Autonóm Tartomány egész területén terjesztett lapokban vagy sugárzott elektronikus médiában, beleértve a média-nyilvántartásba bejegyzett internet lapokat, amelyek az információkat jelbeszéddel vagy Braille-írással vagy más módon közvetítik, ami lehetővé teszi a tömegtájékoztatáshoz való jog zavartalan érvényesítését.

1.2. A pályázat céljai: a tömegtájékoztatás terén az érzékeny csoportok közérdekének megvalósítása Vajdaság Autonóm tartományban, programtartalmai bevezetése, javítása vagy bővítése az információkat jelbeszéddel vagy Braille-írással vagy más módon közzétévő lapokban vagy elektronikus médiában, ami lehetővé teszi a tömegtájékoztatáshoz való jog zavartalan érvényesítését.

1.3. A projektek értékelésének mércéi:

- 1) Milyen mértékben alkalmas az előterjesztett programtevékenység a közérdek megvalósítására a tömegtájékoztatás területén, ahol külön kell értékelni:

- a projekt jelentőségét a következő szempontokból: a közérdek megvalósítása a tömegtájékoztatás területén; a pályázat rendeltetésének megvalósulása; a projekt egybehangoltsága a célcsoportok valós problémáival, igényeivel és prioritásaival; a célcsoportok azonosított és világosan meghatározott igényei; a innovatív elemek és az oknyomozó újságírási hozzáállás megléte a projektben;
- a hatást és kivitelezhetőséget a következő szempontokból: a tervezett tevékenység összehangoltsága a célcsoportok céljaival, elvárt eredményeivel és igényeivel; a projektnek a célcsoport tájékoztatása minőségére gyakorolt hatásának mértéke; a projekt megvalósításának figyelemmel kísérését lehetővé tevő mutatók mérhetősége; a projekt valóra váltási tervének kidolgozottsága és megvalósíthatósága; a projekt fejlesztési és pénzügyi fenntarthatóságának mértéke (a projekt kedvező hatása a támogatás befejeztével is folytatódik);
- kapacitások a következő szempontokból: a projekt előterjesztő szervezési és irányítási képességeinek mértéke; a projekt megvalósításához szükséges források; a projektet előterjesztőjének olyan szakmai és professzionális ajánlásai, amelyek megfelelnek a projektben javasolt céloknak és tevékenységeknek;
- a költségvetés és a költségek indokoltsága a következő szempontokból: a projekt költségvetésének pontossága és kidolgozottsága, ami kimutatja a tervezett költségek összehangoltságát a projekttevékenységekkel; a költségvetési terv gazdasági indokoltsága a célhoz és a projekttevékenységekhez viszonyítva.

- 2) Milyen mértékben szavatolja a professzionális és etikai média-normák tiszteletben tartását, ahol külön kell értékelni:

- azt a tényt, hogy az állami szervek, a mediaszabályzó testületek vagy az önszabályzó testületek az elmúlt egy év folyamán tettek-e intézkedéseket a pályázat résztvevője ellen a szakmai és etikai normák megsértése miatt (az adatokat a szakszolgálat szerzi be az elektronikus médiumok esetében az elektronikus médiát szabályzó testülettől, a nyomtatott és on-line médiumok esetében pedig a Sajtótanácsától);
- az arról szóló bizonyítékokat, hogy a kirótt büntetéseket vagy intézkedéseket követően sor került-e olyan aktivitások kifejtésére, amelyek szavatolják, hogy hasonló eset többé nem fog megismétlődni.

1.3.1. Előnyben részesülő mércék: többéves tapasztalat a jelbeszédes vagy Braille-írással médiatartalmak előállításában, illetve az érzékeny csoportoknak szánt médiatartalmak előállítása különböző platformokon, számosabb felhasználó, a projekt hiteles megindokolása, a költségvetés megfelelő részletezése, amely költségvetés egybehangolt és megindokolt a projekttevékenységek és a projekt fenntarthatóságának szempontjából.

1.4. Pályázati jogosultság: Az előterjesztett projektet bejegyzett médium révén kell megvalósítani.

Az eszközök odaítélésére a médiumokat kiadó nem kormányzati és egyéb non-profit szervezetek jogosultak, amelyek szerepelnek a Gazdasági Regiszterek Ügynökségének nyilvántartásában, valamint az audio- és audio/video-produkciók, melyeknek az alapítója nem kormányzati vagy egyéb non-profit szervezet, és aláírt szerződéssel vagy a programtartalmai sugárzó médium kiadójának hitelesített nyilatkozatával rendelkeznek.

A pályázaton nem vehetnek részt a köztársasági és tartományi közszolgálati média, illetve a Szerb Rádió és Televízió Közszolgálati Műsorszolgáltató és a Vajdasági Rádió és Televízió Közszolgálati Műsorszolgáltató, valamint a Szerb Köztársaság és Vajdaság AT költségvetéséből rendes segélyezésben részesülő médiák alapítói.

Az előterjesztő csak egy projekttel pályázhat.

Amennyiben a jogi személy több médiumot ad ki, az általa kiadott valamennyi médium tekintetében jogosult részt venni a pályázaton.

A pályázó köteles megküldeni a kitöltött részvételi formanyomtatványokat (letölthetők a tartományi titkárság honlapjáról):

I. A kitöltött és hitelesített I. formanyomtatvány három példányát:

- A kitöltött projektjavaslatot és
- A kitöltött projektköltségvetést.

A pályázó az alábbi dokumentumokat is köteles mellékelni:

- a jogi személynek a megfelelő regiszternél való bejegyzéséről szóló határozat fénymásolatát;
- a médiumnak a Gazdasági Regiszterek Ügynöksége Média-regiszterében való bejegyzéséről szóló határozat fénymásolatát;
- az Elektronikus Média Szabályozó Testület által kiadott rádió- és/vagy tévé-műsor sugárzási engedély fénymásolatát;
- az adóazonosító jelről – PIB - szóló tanúsítvány fénymásolatát;
- a szerződést vagy a programtartalmat sugárzó médium kiadójának hitelesített nyilatkozatát (csak a tévé- és rádióműsorokat sugárzó jogi személyek és vállalkozók számára kötelező),
- a pályázó aláírással ellátott nyilatkozatát, részesült-e állami támogatásban az azonos projekt kapcsán a folyó évben és milyen alapon.

A pályázaton részt vevő médiumkiadó nem irányozhatja elő a projektumban, és utólag nem teheti meg a közvetve:

- hogy a pályázaton nyert eszközökkel úgy rendelkezzen, hogy más jogi személyt vagy vállalkozót alkalmazzon a projekt megvalósítására, a pályázaton résztvevő jogi személy vagy vállalkozó helyett;
- hogy az eszközöket vagy az eszközök egy részét a foglalkoztatottak fizetésére költsé, hanem csak a projekt megvalósításában részt vevő alkalmazottak bérére vagy bérének egy részére;
- hogy az eszközöket vagy az eszközök egy részét felszerelés beszerzésére és karbantartására, folyó költségekre, a média-szabályozók iránti kötelezettségek teljesítésére illetve bármilyen másra költsé, ami nem kizárólag a projektre vonatkozik.

II.

A pályázó társfinanszírozás iránti kérelme legfeljebb a projekt értékének a 80%-ára vonatkozhat.

A tartományi titkárságtól eszközöket nyert pályázó a naptári év folyamán az azonos projekttel részt vehet valamennyi hatalmi szint által meghirdetett pályázaton, azaz, hogy az összesen odaítélt eszközök nem haladhatják meg a projekt értékének a 80%-át.

III.

A jelentkezési lapok (az 1. és 2. formanyomtatványok) letölthetők a tartományi titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapjáról, és három példányban rendes postán kell elküldeni őket, míg az egyéb kötelező dokumentációt egy példányban az alábbi címre kell eljuttatni:

Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság Mihajlo Pupin sugárút 15., 21000 Újvidék, fel kell tüntetni: Az érzékeny csoportok tömegtájékoztatási projektjeinek társfinanszírozására hirdetett pályázat.

Az említettek mellett, a pályázók a jelentkezési lapokat (az 1. és 2. formanyomtatványt) elektronikus úton is kötelesek megküldeni a medijs.psinf@gmail.com címre.

A pályázati anyagot nem küldjük vissza.

A pályázatot közzé kell tenni a Dnevnik napilapban, a Tartományi Művelődési és Tömegtájékoztatási Titkárság honlapján, valamint Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

Pályázni a közzétételtől számított 30 napos határidőben, illetve 2017. március 31-ig lehet.

A meghirdetett pályázat szerinti eszközök odaítéléséről szóló határozatot közzé kell tenni a tartományi titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapján.

További információ munkanapokon 11 és 14 óra között a 021/487-4271 és 021/487-4274 telefonszámokon kapható.

IV. FELHÍVÁS A BIZOTTSÁG MUNKÁJÁBAN VALÓ RÉSZVÉTELRE

Felszólítjuk a legalább három évvel pályázat meghirdetése előtt bejegyzett újságírói és média egyesületeket, hogy tegyenek javaslatot a pályázati bizottság tagjai személyére. A javaslatához az egyesületnek az Egyesületek Regiszterébe való bejegyzéséről szóló bizonyítékot is mellékelnie kell. Felszólítjuk a bizottság munkájában érdekelt média-szakértőket is, hogy írásban forduljanak a tartományi titkársághoz. A bizottság tagjai személyére vonatkozó javaslatok mellett rövid életrajzot is meg kell küldeni. A javaslatokat a pályázat közzétételét követő 20 napos határidőben, illetve 2017. március 21-ig kell benyújtani.

A jelöltek tekintetében nem állhat fenn érdekösszeütközés, és ők nem tölthetnek be köztisztviselget, a korrupcióellenes harc szabályaival összhangban.

A bizottság három tagból fog állni.

V.

A tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár határozatában kinevezett pályázati bizottság megvitatja a pályázatra beérkezett kérelmeket, és javaslatot tesz az eszközök felosztására.

VI.

Az eszközök odaítéléséről a tartományi titkár hoz határozatot, a pályázati bizottság javaslatára.

Amennyiben a projektek vagy bizonyos számú projekt nincs összhangban a pályázat céljaival és mércéivel, a pályázati bizottság javaslatára a tartományi titkár határozatot hozhat, hogy nem kerül sor az eszközöknek vagy az eszközök egy részének az odaítélésére.

VII.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatban az egyes pályázati kérelemben igényelt összeggel azonos vagy annál kevesebb pénzeszköz ítéltethető oda.

Amennyiben az eszközöknek egy pályázó számára való odaítéléséről szóló határozatban a pályázati kérelemben igényeltől kisebb összeget hagytak jóvá, az eszközök felhasználója köteles elküldeni a projekt felülvizsgált költségvetését, amelyben a határozatban megszabott összeggel összhangban részletezi az eszközök rendeltetését.

Az eszközök felhasználója a projekt felülvizsgált költségvetésében kérheti projektje időtartamának arányos lerövidítését, vagy csökkentheti a programtípusok egy részét, tiszteletben tartva az eszközökkel támogatott projekt jellegét.

VIII.

A tartományi titkárság és az eszközök felhasználója között szerződés jön létre a kölcsönös jogokról és kötelezettségekről.

Az eszközöknek a felhasználók számára való jóváhagyására a költségvetés lehetőségeivel összhangban kerül sor.

Az eszközök felhasználója értesítést küldhet arról, hogy lemond az odaítélt eszközökről.

IX.

Az eszközök felhasználójának nem hagyjuk jóvá a tartományi titkársággal való szerződéskötést, ha zárolták számláját, illetve az eszközöket nem utaljuk át a számlájára, ha a szerződéskötést követően számláját zárolják.

Amennyiben az eszközök felhasználója számára nem kerül sor az eszközök kifizetésére a fenti vagy valamilyen más okból kifolyólag, beleértve azt az esetet, amikor a felhasználó eláll a szerződéskötéstől, vagy a szerződéskötést követően a tartományi titkárságot írásban értesíti a lemondás okairól, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár javaslatára utólag összeül a pályázati bizottság, a felmaradt összegnek a többi felhasználó javára történő felosztása érdekében.

A tartományi titkár eldöntheti, hogy a felmaradt összeget senkinek a javára sem osztja fel, amennyiben a többi projekt már részesült támogatásban, tekintettel a pályázatra benyújtott projektek minőségére és igényeire.

X.

Az eszközöket kizárólag az odaítélési rendeltetésre lehet felhasználni, az eszközök felhasználója pedig a tartományi titkársághoz köteles benyújtani az eszközök rendeltetésszerű használatáról szóló narratív jelentést és pénzügyi beszámolót, valamint a megvalósítást és terjesztést, illetve sugárzást igazoló tárgyi bizonyítékot, legkésőbb a projekt megvalósítását követő 15 napon, a megvalósítás végső határideje pedig 2017.12.31. A jelentést a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapján található formanyomtatványon kell benyújtani.

A felhasználó köteles igazolni a projekt teljes költségvetését, illetve a tartományi titkárságtól és más hatalmi szervektől nyert, valamint a projekt költségvetésének legalább 20%-át kitevő saját eszközöket.

Miloš Štatkic s.k.,
tartományi titkár

326.

A Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09. és 67/2012. szám – az AB határozata) 62. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, A tömegtájékoztatásról és médiáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 83/14., 58/15. és 12/16. szám – hiteles értelmezés) 18. és 19. szakasza, A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 34/2014., 54/2014. – más jogszabály és 37/2016. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 1. bekezdése, valamint A tömegtájékoztatásban a közérdek érvényesítésére irányuló projektek társfinanszírozásáról szóló szabályzat (Az SZK Hivatalos Közlönye, 16/16. és 8/17. szám) alapján, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár

PÁLYÁZATOT hirdet

A SZAKMAI NORMÁK 2017. ÉVI ELŐMOZDÍTÁSÁRA

I.

A tartományi titkárság a felhasználóknak Az állami támogatás odaítélésére vonatkozó rendelet (Az SZK Hivatalos Közlönye, 13/2010., 100/2011., 91/2012., 37/2013., 97/2013. és 119/2014. szám) 95-97. szakaszával összhangban hagyja jóvá az eszközöket, a Kis értékű állami támogatás (de minimis állami támogatás) szabályai szerint.

A felosztandó eszközök összege:

1.500.000,00 dinár.

Projektenként legalább 100.000,00 dinár és legfeljebb 750.000,00 dinár összeg hagyható jóvá.

1.1. A pályázat tárgya: Az eszközöket olyan szakmai összefüggések szervezésénél vagy szakmai összefüggéseken való részvételnek társfinanszírozására ítéljük oda, amelyek a médiában foglalkoztatottak edukációjával foglalkoznak, továbbá médiafesztiválok és a média jogi szabályozásával kapcsolatos viták társfinanszírozására.

A projekt hordozói a médiumot alapító jogi személyek, hivatások újságírói egyesületek, újságírói iskolák, újságírói szakügynökségek és a túlnyomórészt a médiával kapcsolatos problematikával foglalkozó nem kormányzati szervezetek lehetnek.

1.2. A pályázat céljai: Olyan projektek társfinanszírozása, melyeknek célja a média újságírói és egyéb káderállománya szakmai kapacitásának az erősítése, a média-írástudás szintjének emelése, az újságírói professzionalizmus előmozdítása, az újságírás autonómiájának és önszabályozásának erősítése.

Az eszközöket az újságírók és egyéb médiaszakértők edukációjára, a jogszabályozás folyamatos figyelemmel kísérése, a média területére vonatkozó tapasztalatcsere, az újságírás érvényesülése és a médiatermékeknek a szakmai nyilvánosság általi megismerése céljából hagyjuk jóvá.

1.3. A projektek elbírálásának mércéi

1) Milyen mértékben alkalmas az előterjesztett programtevékenység a közérdek megvalósítására a tömegtájékoztatás területén, ahol külön kell értékelni:

- a projekt jelentőségét a következő szempontokból: a közérdek megvalósítása a tömegtájékoztatás területén; a pályázat rendeltetésének megvalósulása; a projekt egybehangoltsága a célcsoportok valós problémáival, igényeivel és prioritásaival; a célcsoportok azonosított és világosan meghatározott igényei; a innovatív elemek és az oknyomozó újságírási hozzáállás megléte a projektben;
- a hatást és kivitelezhetőséget a következő szempontokból: a tervezett tevékenység összehangoltsága a célcsoportok céljaival, elvárt eredményeivel és igényeivel; a projektnek a célcsoport tájékoztatása minőségére gyakorolt hatásának mértéke; a projekt megvalósításának figyelemmel kísérését lehetővé tevő mutatók mérhetősége; a projekt valóra váltási tervének kidolgozottsága és megvalósíthatósága; a projekt fejlesztési és pénzügyi fenntarthatóságának mértéke (a projekt kedvező hatása a támogatás befejeztével is folytatódik);
- kapacitások a következő szempontokból: a projektet előterjesztő szervezeti és irányítási képességeinek mértéke; a projekt megvalósításához szükséges források; a projektet előterjesztőjének olyan szakmai és professzionális ajánlásai, amelyek megfelelnek a projektben javasolt céloknak és tevékenységeknek;
- a költségvetés és a költségek indokoltsága a következő szempontokból: a projekt költségvetésének pontossága és kidolgozottsága, ami kimutatja a tervezett költségek összehangoltságát a projekttevékenységekkel; a költségvetési terv gazdasági indokoltsága a célhoz és a projekttevékenységekhez viszonyítva.

2) Milyen mértékben szavatolja a professzionális és etikai média-normák tiszteletben tartását, ahol külön kell értékelni:

- azt a tényt, hogy az állami szervek, a mediaszabályzó testületek vagy az önszabályzó testületek az elmúlt egy év folyamán tettek-e intézkedéseket a pályázat résztvevője ellen a szakmai és etikai normák megsértése miatt (az adatokat a szakszolgálat szerzi be az elektronikus médiumok esetében az elektronikus médiát szabályzó testülettől, a nyomtatott és on-line médiumok esetében pedig a Sajtótanáctól);
- az arról szóló bizonyítékokat, hogy a kirótt büntetéseket vagy intézkedéseket követően sor került-e olyan aktivitások kifejtésére, amelyek szavatolják, hogy hasonló eset többé nem fog megismétlődni.

1.3.1. Programprioritások: a média- és újságírói professzionalizmus, az újságírói autonómia és az önszabályozás előmozdítása és érvényesülése; a médiában tevékenykedők (újságírók, menedzserek, kutatók, médiajogi szakértők stb.) szakmai kapacitásainak erősítése; a nyilvánosság tájékoztatása a mediaszektor fejlődéséről és új vívmányairól; az újságírók anyagi helyzete; a média területén uralkodó helyzet kutatása és elemzése; a médiabeli írástudás előmozdítása.

1.4. Pályázati jogosultság: médiumok, újságírói iskolák, ügynökségek és a tömegtájékoztatással foglalkozó nem kormányzati szervezetek.

A pályázaton nem vehetnek részt a köztársasági és tartományi közszolgálati média, illetve a Szerb Rádió és Televízió Közszolgálati Műsorszolgáltató és a Vajdasági Rádió és Televízió Közszolgálati Műsorszolgáltató, valamint a Szerb Köztársaság és Vajdaság AT költségvetéséből rendes segélyezésben részesülő médiák alapítói.

Az előterjesztő csak egy projekttel pályázhat.

A pályázó köteles megküldeni a kitöltött részvételi formanyomtatványokat (letölthetők a tartományi titkárság honlapjáról):

1. A kitöltött és hitelesített jelentkezési 1. formanyomtatvány három példányát:

- A kitöltött projektjavaslatot és
- A kitöltött projektköltségvetést.

A pályázó az alábbi dokumentumokat is köteles mellékelni:

- a jogi személynek vagy vállalkozónak a megfelelő regiszter-nél való bejegyzéséről szóló határozat fénymásolatát;
- az adóazonosító jelszóról – PIB - szóló tanúsítvány fénymásolatát;
- a pályázó aláírással ellátott nyilatkozatát, részesült-e állami támogatásban az azonos projekt kapcsán a folyó évben és milyen alapon.

A pályázó nem irányozhatja elő a projektumban, és utólag nem teheti meg a közvetkezőket:

- hogy a pályázaton nyert eszközökkel úgy rendelkezzen, hogy más jogi személyt vagy vállalkozót alkalmazzon a projekt megvalósítására, a pályázaton résztvevő jogi személy vagy vállalkozó helyett;
- hogy az eszközöket vagy az eszközök egy részét a foglalkoztatottak fizetésére költse, hanem csak a projekt megvalósításában részt vevő alkalmazottak bérére vagy bérének egy részére;
- hogy az eszközöket vagy az eszközök egy részét felszerelés beszerzésére és karbantartására, folyó költségekre, a média-szabályozók iránti kötelezettségek teljesítésére, illetve bármilyen másra költse, ami nem kizárólag a projektre vonatkozik.

II.

A pályázó társfinanszírozás iránti kérelme legfeljebb a projekt értékének a 80%-ára vonatkozhat.

A tartományi titkárságtól eszközöket nyert pályázó a naptári év folyamán az azonos projekttel részt vehet valamennyi hatalmi szint által meghirdetett pályázaton, azzal, hogy az összesen odaítélt eszközök nem haladhatják meg a projekt értékének a 80%-át.

III.

A jelentkezési lapok (az 1. és 2. formanyomtatványok) letölthetők a tartományi titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapjáról, és három példányban rendes postán kell elküldeni őket, míg a egyéb kötelező dokumentációt 1 példányban az alábbi címre kell eljuttatni:

Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság Mihajlo Pupin sugárút 15., 21000 Újvidék, fel kell tüntetni: A szakmai normák előmozdítására hirdetett pályázat.

Az említettek mellett, a pályázók a jelentkezési lapokat (az 1. és 2. formanyomtatványt) elektronikus úton is kötelesek megküldeni a mediji.psinf@gmail.com címre.

A pályázati anyagot nem küldjük vissza.

A pályázatot közzé kell tenni a Dnevnik napilapban, a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság honlapján, valamint Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

Pályázni a közzétételtől számított 30 napos határidőben, illetve 2017. március 31-ig lehet.

A meghirdetett pályázat szerinti eszközök odaítéléséről szóló határozatot közzé kell tenni a tartományi titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapján.

További információ munkanapokon 11 és 14 óra között a 021/487-4271 és 021/487-4274 telefonszámokon kapható.

IV. FELHÍVÁS A BIZOTTSÁG MUNKÁJÁBAN VALÓ RÉSZVÉTELRE

Felszólítjuk a legalább három évvel pályázat meghirdetése előtt bejegyzett újságírói és média egyesületeket, hogy tegyenek javaslatot a pályázati bizottság tagjai személyére. A javaslatához az egyesületnek az Egyesületek Regiszterébe való bejegyzéséről szóló bizonyítékot is mellékelnie kell. Felszólítjuk a bizottság munkájában érdekelt médiaszakértőket is, hogy írásban forduljanak a tartományi titkársághoz. A bizottság tagjai személyére vonatkozó javaslatok mellett rövid életrajzot is meg kell küldeni. A javaslatokat a pályázat közzétételét követő 20 napos határidőben, illetve 2017. március 21-ig kell benyújtani.

A jelöltek tekintetében nem állhat fenn érdekösszeütközés, és ők nem tölthetnek be köztisztviselget, a korrupcióellenes harc szabályaival összhangban.

A bizottság három tagból fog állni.

V.

A tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár határozatában kinevezett pályázati bizottság megvitatja a pályázatra beérkezett kérelmeket, és javaslatot tesz az eszközök felosztására.

VI.

Az eszközök odaítéléséről a tartományi titkár hoz határozatot, a pályázati bizottság javaslatára.

Amennyiben a projektek vagy bizonyos számú projekt nincs összhangban a pályázat céljaival és mércéivel, a pályázati bizottság javaslatára a tartományi titkár határozatot hozhat, hogy nem kerül sor az eszközöknek vagy az eszközök egy részének az odaítélésére.

VII.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatban az egyes pályázati kérelemben igényelt összeggel azonos vagy annál kevesebb pénzeszköz ítélt oda.

Amennyiben az eszközöknek egy pályázó számára való odaítéléséről szóló határozatban a pályázati kérelemben igényeltől kisebb összeget hagytak jóvá, az eszközök felhasználója köteles elküldeni a projekt felülvizsgált költségvetését, amelyben a határozatban megszabott összeggel összhangban részletezi az eszközök rendeltetését.

Az eszközök felhasználója a projekt felülvizsgált költségvetésében kérheti projektje időtartamának arányos lerövidítését, vagy csökkentheti a programtétel egy részét, tiszteletben tartva az eszközökkel támogatott projekt jellegét.

VIII.

A tartományi titkárság és az eszközök felhasználója között szerződés jön létre a kölcsönös jogokról és kötelezettségekről.

Az eszközöknek a felhasználók számára való jóváhagyására a költségvetés lehetőségeivel összhangban kerül sor.

Az eszközök felhasználója értesítést küldhet arról, hogy lemond az odaítélt eszközökről.

IX.

Az eszközök felhasználójának nem hagyjuk jóvá a tartományi titkársággal való szerződés kötést, ha zárolták számláját, illetve az eszközöket nem utaljuk át a számlájára, ha a szerződés kötést követően számláját zárolják.

Amennyiben az eszközök felhasználója számára nem kerül sor az eszközök kifizetésére a fenti vagy valamilyen más okból kifolyólag, beleértve azt az esetet, amikor a felhasználó eláll a szerződés kötéstől, vagy a szerződés kötést követően a tartományi titkárságot írásban értesíti a lemondás okairól, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár javaslatára utólag összeül a pályázati bizottság, a felmaradt összegnek a többi felhasználó javára történő felosztása érdekében.

A tartományi titkár eldöntheti, hogy a felmaradt összeget senkinek a javára sem osztja fel, amennyiben a többi projekt már részesült támogatásban, tekintettel a pályázatra benyújtott projektek minőségére és igényeire.

X.

Az eszközöket kizárólag az odaítélési rendeltetésre lehet felhasználni, az eszközök felhasználója pedig a tartományi titkársághoz köteles benyújtani az eszközök rendeltetésszerű használatáról szóló narratív jelentést és pénzügyi beszámolót, valamint a megvalósítást és terjesztést, illetve sugárzást igazoló tárgyi bizonyítékot, legkésőbb a projekt megvalósítását követő 15 napon, a megvalósítás végső határideje pedig 2017. 12. 31. A jelentést a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapján található formanyomtatványon kell benyújtani.

A felhasználó köteles igazolni a projekt teljes költségvetését, illetve a tartományi titkárságtól és más hatalmi szervektől nyert, valamint a projekt költségvetésének legalább 20%-át kitevő saját eszközöket.

Miloš Štatkic s.k.,
tartományi titkár

327.

A Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09. és 67/2012. szám – az AB határozata) 62. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, A tömegtájékoztatásról és médiáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 83/14., 58/15. és 12/16. szám – hiteles értelmezés) 18. és 19. szakasza, A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 34/2014., 54/2014. – más jogszabály és 37/2016. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 1. bekezdése, valamint A tömegtájékoztatásban a közérdek érvényesítésére irányuló projektek társfinanszírozásáról szóló szabályzat (Az SZK Hivatalos Közlönye, 16/16. és 8/17. szám) alapján, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár

**PÁLYÁZATOT
hirdet**

**A KÖRNYEZŐ ORSZÁGOKBAN A SZERB NYELVŰ
TÖMEGTÁJÉKOZTATÁS 2017. ÉVI ÖSZTÖNZÉSÉRE**

I.

A tartományi titkárság a felhasználóknak Az állami támogatás odaítélésére vonatkozó rendelet (Az SZK Hivatalos Közlönye, 13/2010., 100/2011., 91/2012., 37/2013., 97/2013. és 119/2014. szám) 95-97. szakaszával összhangban hagyja jóvá az eszközöket, a Kis értékű állami támogatás (de minimis állami támogatás) szabályai szerint.

A felosztandó eszközök összege:

6.000.000,00 dinár.

Projektenként legalább 100.000,00 dinár és legfeljebb 3.000.000,00 dinár összeg hagyható jóvá.

1.1. A pályázat tárgya: Az eszközöket a Horvát Köztársaságban, Magyarországon és Romániában (a továbbiakban: a környező országokban) élő szerb nemzet tagjainak anyanyelvű tömegtájékoztatására vonatkozó projektek megvalósítására ítéljük oda.

1.2. A pályázat céljai: programtartalmainak bevezetése, javítása vagy bővítése a médiában, a környező országokban élő szerb nemzet anyanyelvű tájékoztatáshoz való joga érvényesítésének, az oktatás fejlesztésének és saját kultúrája és identitása ápolásának érdekében.

1.3. A projektek elbírálásának mércéi

1) Milyen mértékben alkalmas az előterjesztett programtevékenység a közérdek megvalósítására a tömegtájékoztatás területén, ahol külön kell értékelni:

- a projekt jelentőségét a következő szempontokból: a közérdek megvalósítása a tömegtájékoztatás területén; a pályázat rendeltetésének megvalósulása; a projekt egybehangoltsága a célcsoportok valós problémáival, igényeivel és prioritásaival; a célcsoportok azonosított és világosan meghatározott igényei; a innovatív elemek és az oknyomozó újságírási hozzáállás megléte a projektben;
- a hatást és kivitelezhetőséget a következő szempontokból: a tervezett tevékenység összehangoltsága a célcsoportok céljaival, elvárt eredményeivel és igényeivel; a projektnek a célcsoport tájékoztatása minőségére gyakorolt hatásának mértéke; a projekt megvalósításának figyelemmel kísérését lehetővé tevő mutatók mérhetősége; a projekt valóráváltási tervének kidolgozottsága és megvalósíthatósága; a projekt fejlesztési és pénzügyi fenntarthatóságának mértéke (a projekt kedvező hatása a támogatás befejeztével is folytatódik);
- kapacitások a következő szempontokból: a projektet előterjesztő szervezési és irányítási képességeinek mértéke; a projekt megvalósításához szükséges források; a projektet előterjesztőjének olyan szakmai és professzionális ajánlásai, amelyek megfelelnek a projektben javasolt céloknak és tevékenységeknek;
- a költségvetés és a költségek indokoltsága a következő szempontokból: a projekt költségvetésének pontossága és kidolgozottsága, ami kimutatja a tervezett költségek összehangoltságát a projekttevékenységekkel; a költségvetési terv gazdasági indokoltsága a célhoz és a projekttevékenységekhez viszonyítva.

1.3.1. Programprioritások: a szerb nemzeti, kulturális és nyelvi identitás megőrzése; a szakmai kapacitások erősítése a környező országokban élő szerb nemzet tájékoztatásának a területén; gyermekeknek és kiskorúaknak szánt programok.

1.4. Pályázati jogosultság: Az előterjesztett projektet olyan médium révén kell megvalósítani, amelynek a székhelye annak az országnak a területén van, amelyből a pályázó jelentkezik a pályázatra.

Az említett országokban a pénzeszközök odaítélésére azok bejegyzett médiakiadók és audio és video produkcióra bejegyzett jogi személyek jogosultak, amelyek aláírt szerződéssel vagy a programtartalmainkat sugárzó médium kiadójának hitelesített nyilatkozatával rendelkeznek. A médiatermék kizárólag szerb nyelvű, illetve szerb írásmódú lehet.

Az előterjesztő csak egy projekttel pályázhat.

Amennyiben a jogi személy több médiumot ad ki, az általa kiadott valamennyi médium tekintetében jogosult részt venni a pályázaton.

A pályázó köteles megküldeni a kitöltött részvételi formanyomtatványokat (letölthetők a tartományi titkárság honlapjáról):

1. A kitöltött és hitelesített jelentkezési 1. formanyomtatvány három példányát:

- A kitöltött projektjavaslatot és
- A kitöltött projektköltségvetést.

A pályázó az alábbi dokumentumokat is köteles mellékelni:

- a jogi személynek a megfelelő regiszternél való bejegyzéséről szóló határozat fénymásolatát;
- a médiumnak a megfelelő regiszternél való bejegyzéséről szóló határozat fénymásolatát;
- az adóazonosító jelről – PIB - szóló tanúsítvány fénymásolatát;
- az elektronikus médiát szabályozó testület által kiadott rádió- és/vagy tévé-műsor sugárzási engedély fénymásolatát;
- a szerződést vagy a programtartalmakat sugárzó médium kiadójának hitelesített nyilatkozatát (csak a tévé- és rádióműsorokat sugárzó jogi személyek és vállalkozók számára kötelező);
- az előterjesztett médiatartalom (trailer, a lap példánya, reklámzene stb.) vizuális bemutatását;
- a pályázó aláírással ellátott nyilatkozatát, részesült-e állami támogatásban az azonos projekt kapcsán a folyó évben és milyen alapon.

A pályázaton részt vevő médiakiadó nem irányozhatja elő a projektumban, és utólag nem teheti meg a közvetve:

- hogy a pályázaton nyert eszközökkel úgy rendelkezzen, hogy más jogi személyt vagy vállalkozót alkalmazzon a projekt megvalósítására, a pályázaton résztvevő jogi személy vagy vállalkozó helyett;
- hogy az eszközöket vagy az eszközök egy részét a foglalkoztatottak fizetésére költse, hanem csak a projekt megvalósításában részt vevő alkalmazottak bérére vagy bérének egy részére;
- hogy az eszközöket vagy az eszközök egy részét felszerelés beszerzésére és karbantartására, folyó költségekre, a média-szabályzók iránti kötelezettségek teljesítésére, illetve bármilyen másra költse, ami nem kizárólag a projektre vonatkozik.

II.

A pályázó társfinanszírozás iránti kérelme legfeljebb a projekt értékének a 80%-ára vonatkozhat.

A tartományi titkárságtól eszközöket nyert pályázó a naptári év folyamán az azonos projekttel részt vehet valamennyi hatalmi szint által meghirdetett pályázaton, azzal, hogy az összesen odaítélt eszközök nem haladhatják meg a projekt értékének a 80%-át.

III.

A jelentkezési lapok (az 1. és 2. formanyomtatványok) letölthetők a tartományi titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapjáról, és három példányban rendes postán kell elküldeni őket, míg a egyéb kötelező dokumentációt egy példányban az alábbi címre kell eljuttatni:

Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság Mihajlo Pupin sugárút 15., 21000 Újvidék, fel kell tüntetni: A környező országokban a szerb nyelvű tömegtájékoztatás ösztönzésére hirdetett pályázat.

Az említettek mellett, a pályázók a jelentkezési lapokat (az 1. és 2. formanyomtatványt) elektronikus úton is kötelesek megküldeni a mediji.psinf@gmail.com címre.

A pályázati anyagot nem küldjük vissza.

A pályázatot közzé kell tenni a Dnevnik napilapban, a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság honlapján, valamint Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

Pályázni a közzétételtől számított 30 napos határidőben, illetve 2017. március 31-ig lehet.

A meghirdetett pályázat szerinti eszközök odaítéléséről szóló határozatot közzé kell tenni a tartományi titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapján.

További információ munkanapokon 11 és 14 óra között a 021/487-4271 és 021/487-4274 telefonszámokon kapható.

IV. FELHÍVÁS A BIZOTTSÁG MUNKÁJÁBAN VALÓ RÉSZVÉTELRE

Felszólítjuk a legalább három évvel pályázat meghirdetése előtt bejegyzett újságírói és média egyesületeket, hogy tegyenek javaslatot a pályázati bizottság tagjai személyére. A javaslatához az egyesületnek az Egyesületek Regiszterébe való bejegyzéséről szóló bizonyítékot is mellékelnie kell. Felszólítjuk a bizottság munkájában érdekelt médiaszakértőket is, hogy írásban forduljanak a tartományi titkársághoz. A bizottság tagjai személyére vonatkozó javaslatok mellett rövid életrajzot is meg kell küldeni. A javaslatokat a pályázat közzétételét követő 20 napos határidőben, illetve 2017. március 21-ig kell benyújtani.

A jelöltek tekintetében nem állhat fenn érdekösszeütközés, és ők nem tölthetnek be köztisztviselget, a korrupcióellenes harc szabályaival összhangban.

A bizottság három tagból fog állni.

V.

A tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár határozatában kinevezett pályázati bizottság megvitatja a pályázatra beérkezett kérelmeket, és javaslatot tesz az eszközök felosztására.

VI.

Az eszközök odaítéléséről a tartományi titkár hoz határozatot, a pályázati bizottság javaslatára.

Amennyiben a projektek vagy bizonyos számú projekt nincs összhangban a pályázat céljaival és mércéivel, a pályázati bizottság javaslatára a tartományi titkár határozatot hozhat, hogy nem kerül sor az eszközöknek vagy az eszközök egy részének az odaítélésére.

VII.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatban az egyes pályázati kérelemben igényelt összeggel azonos vagy annál kevesebb pénzeszköz ítéltethető oda.

Amennyiben az eszközöknek egy pályázó számára való odaítéléséről szóló határozatban a pályázati kérelemben igényeltől kisebb összeget hagytak jóvá, az eszközök felhasználója köteles elküldeni a projekt felülvizsgált költségvetését, amelyben a határozatban megszabott összeggel összhangban részletezi az eszközök rendeltetését.

Az eszközök felhasználója a projekt felülvizsgált költségvetésében kérheti projektje időtartamának arányos lerövidítését, vagy csökkentheti a programtétel egy részét, tiszteletben tartva az eszközökkel támogatott projekt jellegét.

VIII.

A tartományi titkárság és az eszközök felhasználója között szerződés jön létre a kölcsönös jogokról és kötelezettségekről.

Az eszközöknek a felhasználók számára való jóváhagyására a költségvetés lehetőségeivel összhangban kerül sor.

Az eszközök felhasználója értesítést küldhet arról, hogy lemond az odaítélt eszközökről.

IX.

Az eszközök felhasználójának nem hagyjuk jóvá a tartományi titkársággal való szerződéskötést, ha zárolták számláját, illetve az eszközöket nem utaljuk át a számlájára, ha a szerződéskötést követően számláját zárolják.

Amennyiben az eszközök felhasználója számára nem kerül sor az eszközök kifizetésére a fenti vagy valamilyen más okból kifolyólag, beleértve azt az esetet, amikor a felhasználó eláll a szerződéskötéstől, vagy a szerződéskötést követően a tartományi titkárságot írásban értesíti a lemondás okairól, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár javaslatára utólag összeül a pályázati bizottság, a felmaradt összegnek a többi felhasználó javára történő felosztása érdekében.

A tartományi titkár eldöntheti, hogy a felmaradt összeget senkinek a javára sem osztja fel, amennyiben a többi projekt már részesült támogatásban, tekintettel a pályázatra benyújtott projektek minőségére és igényeire.

X.

Az eszközöket kizárólag az odaítélési rendeltetésre lehet felhasználni, az eszközök felhasználója pedig a tartományi titkársághoz köteles benyújtani az eszközök rendeltetésszerű használatáról szóló narratív jelentést és pénzügyi beszámolót, valamint a megvalósítást és terjesztést, illetve sugárzást igazoló tárgyi bizonyítékot, legkésőbb a projekt megvalósítását követő 15 napon, a megvalósítás végső határideje pedig 2017. 12. 31. A jelentést a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapján található formanyomtatványon kell benyújtani.

A felhasználó köteles igazolni a projekt teljes költségvetését, illetve a tartományi titkárságtól és más hatalmi szervektől nyert, valamint a projekt költségvetésének legalább 20%-át kitevő saját eszközöket.

Miloš Štatkic s.k.,
tartományi titkár

328.

A Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09. és 67/2012. szám – az AB határozata) 62. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, A tömegtájékoztatásról és médiáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 83/14., 58/15. és 12/16. szám – hiteles értelmezés) 18. és 19. szakasza, A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 34/2014., 54/2014. – más jogszabály és 37/2016. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 1. bekezdése, valamint A tömegtájékoztatásban a közérdek érvényesítésére irányuló projektek társfinanszírozásáról szóló szabályzat (Az SZK Hivatalos Közlönye, 16/16. és 8/17. szám) alapján, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár

PÁLYÁZATOT hírdet

A TÖMEGTÁJÉKOZTATÁSI MÉDIATARTALMAK GYÁRTÁSÁRA VONATKOZÓ PROJEKTEK 2017. ÉVI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

I.

A tartományi titkárság a felhasználóknak Az állami támogatás odaítélésére vonatkozó rendelet (Az SZK Hivatalos Közlönye, 13/2010., 100/2011., 91/2012., 37/2013., 97/2013. és 119/2014. szám) 95-97. szakaszával összhangban hagyja jóvá az eszközöket, a Kis értékű állami támogatás (de minimis állami támogatás) szabályai szerint.

A felosztandó eszközök összege:

52.200.000,00 dinár, és pedig:

- 1) szerb nyelvű médiatartalmakra: 46.000.000,00 dinár, ebből 43.000.000,00 dinár a magánvállalatok és 3.000.000,00 dinár a nem kormányzati szervezetek számára;
- 2) nemzeti kisebbségi nyelvű médiatartalmakra: 6.200.000,00 dinár, ebből 4.200.000,00 dinár a magánvállalatok és 2.000.000,00 dinár a nem kormányzati szervezetek számára.

A pályázat résztvevői kötelesek megjelölni, hogy kérelmük a pályázat mely területére vonatkozik, illetve ha kérelmük a nemzeti kisebbségi nyelvű médiatartalmak gyártására irányul, pontosan fel kell tüntetni a tervezett médiatartalom nyelvét (a Jelentkezési lap – 1. formanyomtatványának az 1.2. A pályázat elnevezése sorában).

Projektenként legalább 100.000,00 dinár és legfeljebb 3.000.000,00 dinár összeg hagyható jóvá.

1.1. A pályázat tárgya: Az eszközöket olyan projektek megvalósítására kell jóváhagyni, amelyek programtartalmainak bevezetésére, javítására vagy bővítésére irányulnak a Vajdaság Autonóm Tartomány polgárai tömegtájékoztatása szempontjából jelentős és a Vajdaság Autonóm Tartomány egész területén terjesztett lapokban vagy sugárzott elektronikus médiában, beleértve a médianyilvántartásba bejegyzett internet lapokat is.

1.2. A pályázat céljai: Vajdaság AT polgárai közérdekének érvényesítése a tömegtájékoztatás területén, a nemek egyenjogúságának előmozdítása, a médiapluralizmus fejlesztése, a szerb és nemzeti kisebbségi nyelvű lapokban vagy az elektronikus médiumokban olyan programtartalmainak bevezetése, javítása vagy bővítése, amelyek különösképpen a gazdasági, társadalmi és művelődési kérdéskörre, a kisebbségi társadalmi csoportokra, a szociális védelmi kérdésekre, a fogyatékkal élők érdekvédelmére és számukra a gondolat- és szólás szabadsághoz való jog egyenrangú élvezésének biztosítására, a társadalmi gyermekvédelemre, a fiatalabb vagy idősebb polgárok helyzetére, környezetvédelemre és az emberek egészségvédelmére, Vajdaság Autonóm Tartományban a kultúra és művészetek ápolására, a multikulturalizmus érvényesülésére, az interkulturalizmus előmozdítására és a többnyelvű programok ösztönzésére vonatkoznak.

1.3. A projektek elbírálásának mércéi

1) Milyen mértékben alkalmas az előterjesztett programtevékenység a közérdek megvalósítására a tömegtájékoztatás területén, ahol külön kell értékelni:

- a projekt jelentőségét a következő szempontokból: a közérdek megvalósítása a tömegtájékoztatás területén; a pályázat rendeltetésének megvalósulása; a projekt egybehangoltsága a célcsoportok valós problémáival, igényeivel és prioritásaival; a célcsoportok azonosított és világosan meghatározott igényei; a innovatív elemek és az oknyomozó újságírási hozzáállás megléte a projektben;
- a hatást és kivitelezhetőséget a következő szempontokból: a tervezett tevékenység összehangoltsága a célcsoportok céljaival, elvárt eredményeivel és igényeivel; a projektnek a célcsoport tájékoztatása minőségére gyakorolt hatásának mértéke; a projekt megvalósításának figyelemmel kísérését lehetővé tevő mutatók mérhetősége; a projekt valóra váltási tervének kidolgozottsága és megvalósíthatósága; a projekt fejlesztési és pénzügyi fenntarthatóságának mértéke (a kedvező projekthatás a támogatás befejeztével is folytatódik);
- kapacitások a következő szempontokból: a projektet előterjesztő szervezési és irányítási képességeinek mértéke; a projekt megvalósításához szükséges források; a projektet előterjesztőjének olyan szakmai és professzionális ajánlásai, amelyek megfelelnek a projektben javasolt céloknak és tevékenységeknek;
- a költségvetés és a költségek indokoltsága a következő szempontokból: a projekt költségvetésének pontossága és kidolgozottsága, ami kimutatja a tervezett költségek összehangoltságát a projekttevékenységekkel; a költségvetési tervgazdasági indokoltsága a célhoz és a projekttevékenységekhez viszonyítva.

2) Milyen mértékben szavatolja a professzionális és etikai média-normák tiszteletben tartását, ahol külön kell értékelni:

- azt a tényt, hogy az állami szervek, a médiaszabályzó testületek vagy az önszabályzó testületek az elmúlt egy év folyamán tettek-e intézkedéseket a pályázat résztvevője ellen a szakmai és etikai normák megsértése miatt (az adatokat a

szakszolgálat szerzi be az elektronikus médiumok esetében az elektronikus médiát szabályzó testülettől, a nyomtatott és on-line médiumok esetében pedig a Sajtótanácsától);

- az arról szóló bizonyítékokat, hogy a kirótt büntetéseket vagy intézkedéseket követően sor került-e olyan aktivitások kifejtésére, amelyek szavatolják, hogy hasonló eset többé nem fog megismétlődni.

1.3.1. Programprioritások: a szerb nemzeti, kulturális és nyelvi identitás megőrzése; a médiatartalmak előremozdítása a nemzeti kisebbségek kulturális és nyelvi identitásának területén; a különböző közösségek közötti párbeszéd, jobb megismerés és megértés fejlesztése; a nemi egyenjogúság előmozdítása, gyermekeknek szánt programok; a kisebbségi társadalmi csoportok helyzetének és egyenjogúságának előmozdítása; a környezetvédelem; az emberi egészség; a médiarástudás előremozdítása.

1.4. Pályázati jogosultság: Az előterjesztett projektet bejegyzett médium révén kell megvalósítani.

Az eszközök odaítélésére jogi személyek, nem kormányzati és egyéb non-profit szervezetek jogosultak, amelyek a Gazdasági Regiszterek Ügynökségénél vezetett Médiaeregiszterbe bejegyzett médiumokat adnak ki, valamint az audio- és audio/video-produkciók, amelyek aláírt szerződéssel vagy a Gazdasági Regiszterek Ügynökségénél vezetett Médiaeregiszterbe bejegyzett médiumokat kiadó médium kiadójának, illetve a programtartalmakat sugárzó médium kiadójának hitelesített nyilatkozatával rendelkeznek (a kötelezettség csak a tévé-, illetve rádióműsor produkciójára bejegyzett jogi személyekre és vállalkozókra vonatkozik).

Az eszközök odaítélésére a nemzeti fedettségű médiumok is jogosultak, azzal a feltétellel, hogy az előterjesztett projekt Vajdaság Autonóm Tartomány polgárai szempontjából is jelentőséggel bír.

A pályázaton nem vehetnek részt a köztársasági és tartományi közszolgálati média, illetve a Szerbiai Rádió és Televízió Közszolgálati Műsorszolgáltató és a Vajdasági Rádió és Televízió Közszolgálati Műsorszolgáltató, valamint a Szerb Köztársaság és Vajdaság AT költségvetéséből rendes támogatásban részesülő médiumok alapítói.

Az előterjesztő csak egy projekttel pályázhat.

Amennyiben a jogi személy több médiumot ad ki, az általa kiadott valamennyi médium tekintetében jogosult részt venni a pályázaton.

A pályázó köteles megküldeni a kitöltött részvételi formanyomtatványokat (a tartományi titkárság honlapjáról kell őket letölteni):

1. A kitöltött és hitelesített 1. formanyomtatvány három példányát:

- A kitöltött projektjavaslatot és
- A kitöltött projektköltségvetést.

A pályázó az alábbi dokumentumokat is köteles mellékelni:

- a jogi személynek vagy vállalkozónak a megfelelő regiszter-nél való bejegyzéséről szóló határozat fénymásolatát;
- a médiumnak a Gazdasági Regiszterek Ügynöksége Médiaeregiszterében való bejegyzéséről szóló határozat fénymásolatát;
- az adóazonosító jelszóról - PIB – szóló tanúsítvány fénymásolatát;
- az Elektronikus Médiát Szabályozó Testület által kiadott rádió- és/vagy tévé-műsor sugárzási engedély fénymásolatát;
- a szerződést vagy a programtartalmakat sugárzó médium kiadójának hitelesített nyilatkozatát (csak a tévé- és rádióműsor produkciójára bejegyzett jogi személyek és vállalkozók számára kötelező);
- az előterjesztett médiatartalom (trailer, a lap példánya, reklámzene stb.) vizuális bemutatását;
- a pályázó aláírással ellátott nyilatkozatát, részesült-e állami támogatásban az azonos projekt kapcsán a folyó évben és milyen alapon.

A pályázaton részt vevő médiumkiadó nem irányozhatja elő a projektumban, és utólag nem teheti meg a közvetkezőket:

- hogy a pályázaton nyert eszközökkel úgy rendelkezzen, hogy más jogi személyt vagy vállalkozót alkalmazzon a projekt megvalósítására, a pályázaton résztvevő jogi személy vagy vállalkozó helyett;
- hogy az eszközöket vagy az eszközök egy részét a foglalkoztatottak fizetésére költse, hanem csak a projekt megvalósításában részt vevő alkalmazottak bérére vagy bérének egy részére;
- hogy az eszközöket vagy az eszközök egy részét felszerelés beszerzésére és karbantartására, folyó költségekre, a média-szabályzók iránti kötelezettségek teljesítésére illetve bármilyen másra költse, ami nem kizárólag a projektre vonatkozik.

II.

A pályázó társfinanszírozás iránti kérelme legfeljebb a projekt értékének a 80%-ára vonatkozhat.

A tartományi titkárságtól eszközöket nyert pályázó a naptári év folyamán az azonos projekttel részt vehet valamennyi hatalmi szint által meghirdetett pályázaton, azzal, hogy az összesen odaítélt eszközök nem haladhatják meg a projekt értékének a 80%-át.

III.

A jelentkezési lapokat (az 1. és 2. formanyomtatványt) a tartományi titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapjáról kell letölteni, és három példányban rendes postán kell elküldeni őket, míg a egyéb kötelező dokumentációt 1 példányban az alábbi címre kell eljuttatni:

Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság Mihajlo Pupin sugárút 15., 21000 Újvidék, fel kell tüntetni: A médiatartalmak gyártására vonatkozó projektek társfinanszírozására hirdetett pályázat (külön meg kell jelölni, hogy a médiatartalom szerb vagy nemzeti kisebbségi nyelvű, és pontosítani milyen nyelvű).

Az említettek mellett, a pályázók a jelentkezési lapokat (az 1. és 2. formanyomtatványt) elektronikus úton is kötelesek megküldeni a mediji.psinf@gmail.com címre.

A pályázati anyagot nem küldjük vissza.

A pályázatot közzé kell tenni a Dnevnik napilapban, a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság honlapján, valamint Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

Pályázni a közzétételtől számított 30 napos határidőben, illetve 2017. március 31-ig lehet.

A meghirdetett pályázat szerinti eszközök odaítéléséről szóló határozatot legkésőbb a pályázat zárulását követő 90 napon belül meg kell hozni, és közzé kell tenni a tartományi titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapján.

További információ munkanapokon 11 és 14 óra között a 021/487-4271 és 021/487-4274 telefonszámokon kapható.

IV. FELHÍVÁS A BIZOTTSÁG MUNKÁJÁBAN VALÓ RÉSZVÉTELRE

Felszólítjuk a legalább három évvel pályázat meghirdetése előtt bejegyzett újságírói és média egyesületeket, hogy tegyenek javaslatot a pályázati bizottság tagjai személyére. A javaslatához az egyesületnek az Egyesületek Regiszterébe való bejegyzéséről szóló bizonyítékot is mellékelnie kell. Felszólítjuk a bizottság munkájában érdekelt médiaszakértőket is, hogy írásban forduljanak a tartományi titkársághoz. A bizottság tagjai személyére vonatkozó javaslatok mellett rövid életrajzot is meg kell küldeni. A javaslatokat a pályázat közzétételét követő 20 napos határidőben, illetve 2017. március 21-ig kell benyújtani.

A jelöltek tekintetében nem állhat fenn érdekösszeütközés, és ők nem tölthetnek be köztisztviselőt, a korrupcióellenes harc szabályaival összhangban.

A bizottság három tagból fog állni.

V.

A tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár határozatában kinevezett pályázati bizottság megvitatja a pályázatra beérkezett kérelmeket, és javaslatot tesz az eszközök felosztására.

VI.

Az eszközök odaítéléséről a tartományi titkár hoz határozatot, a pályázati bizottság javaslatára.

Amennyiben a projektek vagy bizonyos számú projekt nincs összhangban a pályázat céljaival és mércéivel, a pályázati bizottság javaslatára a tartományi titkár határozatot hozhat, hogy nem kerül sor az eszközöknek vagy az eszközök egy részének az odaítélésére.

VII.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatban az egyes pályázati kérelemben igényelt összeggel azonos vagy annál kevesebb pénzeszköz ítélt oda.

Amennyiben az eszközöknek egy pályázó számára való odaítéléséről szóló határozatban a pályázati kérelemben igényeltől kisebb összeget hagytak jóvá, az eszközök felhasználója köteles elküldeni a projekt felülvizsgált költségvetését, amelyben a határozatban megszabott összeggel összhangban részletezi az eszközök rendeltetését.

Az eszközök felhasználója a projekt felülvizsgált költségvetésében kérheti projektje időtartamának arányos lerövidítését, vagy csökkentheti a programtétel egy részét, tiszteletben tartva az eszközökkel támogatott projekt jellegét.

VIII.

A tartományi titkárság és az eszközök felhasználója között szerződés jön létre a kölcsönös jogokról és kötelezettségekről.

Az eszközöknek a felhasználók számára való jóváhagyására a költségvetés lehetőségeivel összhangban kerül sor.

Az eszközök felhasználója értesítést küldhet arról, hogy lemond az odaítélt eszközökről.

IX.

Az eszközök felhasználójának nem hagyjuk jóvá a tartományi titkársággal való szerződéskötést, ha zárolták számláját, illetve az eszközöket nem utaljuk át a számlájára, ha a szerződéskötést követően számláját zárolják.

Amennyiben az eszközök felhasználója számára nem kerül sor az eszközök kifizetésére a fenti vagy valamilyen más okból kifolyólag, beleértve azt az esetet, amikor a felhasználó eláll a szerződéskötéstől, vagy a szerződéskötést követően a tartományi titkárságot írásban értesíti a lemondás okairól, a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi titkár javaslatára utólag összeül a pályázati bizottság, a felmaradt összegnek a többi felhasználó javára történő felosztása érdekében.

A tartományi titkár eldöntheti, hogy a felmaradt összeget senkinek a javára sem osztja fel, amennyiben a többi projekt már részesült támogatásban, tekintettel a pályázatra benyújtott projektek minőségére és igényeire.

X.

Az eszközöket kizárólag az odaítélési rendeltetésre lehet felhasználni, az eszközök felhasználója pedig a tartományi titkársághoz köteles benyújtani az eszközök rendeltetésszerű használatáról szóló narratív jelentést és pénzügyi beszámolót, valamint a megvalósítást

és terjesztést, illetve sugárzást igazoló tárgyi bizonyítékot, legkésőbb a projekt megvalósítását követő 15 napon, a megvalósítás végső határideje pedig 2017.12.31. A jelentést a Tartományi Művelődési, Tömegtájékoztatási és Vallási Közösségi Titkárság www.kultura.vojvodina.gov.rs honlapján található formanyomtatványon kell benyújtani.

A felhasználó köteles igazolni a projekt teljes költségvetését, illetve a tartományi titkárságtól és más hatalmi szervektől nyert, valamint a projekt költségvetésének legalább 20%-át kitevő saját eszközöket.

Miloš Štatkić s.k.,
tartományi titkár

329.

A sporttörvény (Az SZK Hivatalos Közlőnye, 10/16. szám) 134. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja, 135. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja és 136. szakaszának 1. és 2. bekezdése alapján, figyelemmel A Vajdaság Autonóm Tartományban a sport területén a polgárok igényeinek és érdekeinek érvényesítésére szolgáló programok jóváhagyásáról és finanszírozásáról szóló szabályzatra (VAT Hivatalos Lapja, 5/17. szám), valamint A Vajdaság AT 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. szám) 25. szakaszára és 26. szakaszának 2. bekezdésére, a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság

PÁLYÁZATOT

hirdet

A VAJDASÁG AT ÉRDEKEIT SZOLGÁLÓ NEMZETKÖZI VERSENYEK ÉS RENDEZVÉNYEK SZERVEZÉSI KÜLÖNPROGRAMJÁNAK FINANSZÍROZÁSÁRA

A PÁLYÁZÓRA ÉS A PÁLYÁZAT TÁRGYÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK

A pályázatot a Vajdaság Autonóm Tartomány érdekeit szolgáló nemzetközi sportversenyeket és –rendezvényeket szervező és az alábbi feltételeknek eleget tevő szervezeteknek szántuk:

- 1) bejegyezték őket a megfelelő nyilvántartásba, a törvénnyel összhangban;
- 2) a Szerb Köztársaság számára kiemelt jelentőségű sportágba tartoznak;
- 3) székhelyük Vajdaság AT területén van;
- 4) közvetlenül felelősek a program megvalósításáért;
- 5) már előzőleg legalább egy éve folytatják tevékenységüket a sport területén;
- 6) sikeresen megvalósították a korábban jóváhagyott projekteket (a Titkárság elfogadta az eszközök felhasználásáról szóló jelentésüket);
- 7) teljesítik a sportaktivitások és sporttevékenység folytatására vonatkozó feltételeket, a törvénnyel összhangban;
- 8) rendelkeznek a projekt megvalósításához szükséges kapacitásokkal;
- 9) az eszközigénylés tárgyát képező sportrendezvényt Vajdaság AT területén tartják meg.

Az eszközigénylés tárgyát képező nemzetközi versenynek vagy rendezvénynek, eleget kell tennie az alábbi követelményeknek:

- 1) a nemzetközi sportverseny vagy –rendezvény szerepel a tartományi, illetve nemzeti ágazati sportszövetség naptárában;
- 2) jelentős hatást gyakorol a sport fejlesztésére a Vajdaság Autonóm Tartományban;
- 3) a nagyobb nemzetközi sportversenyek megszervezéséhez biztosították az illetékes intézmények véleményét és jóváhagyását, a Sporttörvény 162. szakaszával összhangban;
- 4) teljesíti a sportrendezvény megszervezésére vonatkozó egyéb feltételeket, a Sporttörvénnyel összhangban.

Egy pályázó csak egy programjavaslatot nyújthat be.

A pályázatra előirányzott összeg 7.500.000,00 (azaz: hétmillió-öt-száz ezer) dinár.

PÁLYÁZATI HATÁRIDŐ ÉS A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK A MÓDJA

A jelen pályázat végső határideje 2017. március 15.

A pályázati kérelmeket kizárólag a Titkárság www.sio.vojvodina.gov.rs honlapján közzétett formanyomtatványon zárt borítékban kell benyújtani, a „nem felbontani – jelentkezés A Vajdaság AT érdekeit szolgáló nemzetközi versenyek és rendezvények szervezési különprogramjának finanszírozására meghirdetett pályázatra” megjelöléssel, és elküldeni a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság, Mihajlo Pupin sgt. 16, 21000 Újvidék címre, vagy közvetlenül átadni a tartományi szervek iktatóirodájában. A késve érkezett és hiányos kérelmeket nem vesszük figyelembe.

330.

A sporttörvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 10/16. szám) 134. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja, 135. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja és 136. szakaszának 1. és 2. bekezdése alapján, figyelemmel A Vajdaság Autonóm Tartományban a sport területén a polgárok igényeinek és érdekeinek érvényesítésére szolgáló programok jóváhagyásáról és finanszírozásáról szóló szabályzatra (VAT Hivatalos Lapja, 5/17. szám), valamint A Vajdaság AT 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. szám) 25. szakaszára és 26. szakaszának 2. bekezdésére, a Tartományi Sport- és Ifjúsági Titkárság

PÁLYÁZATOT hírdet

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYBAN A 2016-2018. ÉVI SPORTFEJLESZTÉSI PROGRAM AKCIÓTERVÉVEL ÖSSZHANGBAN LEVŐ KÜLÖNPROGRAM FINANSZÍROZÁSÁRA

A PÁLYÁZÓRA ÉS A PÁLYÁZAT TÁRGYÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK

A pályázatot az alábbi feltételeknek eleget tevő szervezeteknek szántuk:

- 1) bejegyezték őket a megfelelő nyilvántartásba, a törvénnyel összhangban;
- 2) a Szerb Köztársaság számára kiemelt jelentőségű sportágba tartoznak;
- 3) székhelyük Vajdaság AT területén van;
- 4) közvetlenül felelősek a program megvalósításáért;
- 5) már előzőleg legalább egy éve folytatják tevékenységüket a sport területén;
- 6) sikeresen megvalósították a korábban jóváhagyott projekteket (a Titkárság elfogadta az eszközök felhasználásáról szóló jelentésüket);
- 7) teljesítik a sportaktivitások és sporttevékenység folytatására vonatkozó feltételeket, a törvénnyel összhangban;
- 8) rendelkeznek a projekt megvalósításához szükséges kapacitásokkal;

A pályázat útján azokat a Vajdaság Autonóm Tartomány sportfejlesztési programjának a prioritásaival összhangban levő projekteket és programokat kell finanszírozni, melyeknek az elsődleges céljai:

- 1) a gyermek- és ifjúsági sport előremozdítása;
- 2) a sporttal foglalkozó polgárok számának a növelése a szabadidős sporttevékenységek fejlesztése és előremozdítása révén;
- 3) az élsport fejlesztése és előremozdítása;
- 4) a sportkapacitások valamennyi szinten való növelése a Vajdaság Autonóm Tartományban.

Egy pályázó több programjavaslatot is benyújthat, de csak egy programjavaslata hagyható jóvá.

A pályázatra előírányzott összeg 6.300.000,00 (azaz: hatmillió-háromszázezer) dinár.

PÁLYÁZATI HATÁRIDŐ ÉS A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK A MÓDJA

A pályázati határidő 2017. június 30.

A pályázati kérelmeket kizárólag a Titkárság www.sio.vojvodina.gov.rs honlapján közzétett formanyomtatványon zárt borítékban kell benyújtani, a „jelentkezés A Vajdaság Autonóm Tartományban a 2016-2018. évi sportfejlesztési program akciótervével összhangban levő különprogram finanszírozására meghirdetett pályázatra” megjelöléssel, és elküldeni a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság, Mihajlo Pupin sgt. 16, 21000 Újvidék címre, vagy közvetlenül átadni a tartományi szervek iktatóirodájában. Az értékeléssel megbízott bizottság a programfinanszírozási javaslatokat egymást követően továbbítja, beérkezési ütemüktől, megvalósításuk idejétől, valamint az eszközök rendelkezésre állásától függően. A késve érkezett és hiányos kérelmeket nem vesszük figyelembe.

331.

A sporttörvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 10/16. szám) 134. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja, 135. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja és 136. szakaszának 1. és 2. bekezdése alapján, figyelemmel A Vajdaság Autonóm Tartományban a sport területén a polgárok igényeinek és érdekeinek érvényesítésére szolgáló programok jóváhagyásáról és finanszírozásáról szóló szabályzatra (VAT Hivatalos Lapja, 5/17. szám), valamint A Vajdaság AT 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 69/16. szám) 25. szakaszára és 26. szakaszának 2. bekezdésére, a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság

PÁLYÁZATOT hírdet

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI ISKOLAI ÉS EGYETEMI SPORT ÉRVÉNYESÜLÉSE KÜLÖNPROGRAMJÁNAK FINANSZÍROZÁSÁRA

A PÁLYÁZÓRA ÉS A PÁLYÁZAT TÁRGYÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK

A pályázatot a Vajdaság Autonóm Tartomány területén levő nevelési és oktatási intézményeknek (általános és középiskolák) és felsőoktatási intézményeknek szántuk.

Pályázat útján azokat a projekteket és programokat kell finanszírozni, amelyeknek a célja az iskolai és egyetemi sport előremozdítása, az iskolai sportszakcsoportok, iskolai és egyetemi sportversenyek kínálatának kibővítése, valamint a testnevelés tantárgyának a bevezetése az egyetemeken, A Vajdaság Autonóm Tartományban a 2016-2018. évi sportfejlesztési programmal összhangban.

Ha a program megvalósítására a Vajdaság Autonóm Tartomány területén levő sport- és nem kormányzati szervezetekkel való partnerség keretében kerül sor, a partnerségről szóló megállapodást is meg kell küldeni.

Egy pályázó több programjavaslatot is benyújthat, de csak egy programjavaslata hagyható jóvá.

A pályázatra előírányzott összeg 11.000.000,00 (azaz: tizenegymillió) dinár.

PÁLYÁZATI HATÁRIDŐ ÉS A KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK A MÓDJA

A pályázati határidő 2017. június 30.

A pályázati kérelmeket kizárólag a Titkárság www.sio.vojvodina.gov.rs honlapján közzétett formanyomtatványon zárt borítékban kell benyújtani, a „jelentkezés A Vajdaság Autonóm Tartományi iskolai és egyetemi sport érvényesülése különprogramjának a finanszírozására meghirdetett pályázatra” megjelöléssel, és elküldeni a Tartományi Sport- és Ifjúsági Titkárság, Mihajlo Pupin sgt. 16, 21000 Újvidék

címre, vagy közvetlenül átadni a tartományi szervek iktatóirodájában. Az értékeléssel megbízott bizottság a programfinanszírozási javaslatokat egymást követően továbbítja, beérkezési ütemüktől, megvalósításuk idejétől, valamint az eszközök rendelkezésre állásától függően.

A késve érkezett és hiányos kérelmeket nem vesszük figyelembe.

332.

A TARTOMÁNYI IFJÚSÁGI ÉS SPORTTITKÁRSÁG közzéteszi

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI SPORTLÉTESÍTMÉNYEK KIÉPÍTÉSÉNEK, KARBANTARTÁSÁNAK ÉS FELSZERELÉSÉNEK KÜLÖNPROGRAMJA-PROJEKTJE FINANSZÍROZÁSÁRA MEGHIRDETETT PÁLYÁZAT KIIGAZÍTÁSÁT

(A pályázat a Dnevnik napilapban 2017. február 1-jén, valamint a VAT 6/17. számú Hivatalos Lapjában jelent meg)

A pályázatnak a kérelmek benyújtási módjára vonatkozó részében a „zárt borítékban” szavak után HATÁLYÁT VESZTI a „nem felbontani” szövegrész, így az említett szöveg a következőképpen hangzik: „jelentkezés A Vajdaság autonóm tartományi sportlétesítmények kiépítésének, karbantartásának és felszerelésének különprogramja-projektje finanszírozására meghirdetett pályázatra”

A pályázat szövege másban nem módosul.

Jóváhagyom a kiigazítás
szövegének a közzétételét
Vladimir Batez

333.

A 2017. évi pénzügyi terv alapján a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Intézet

PÁLYÁZATOT hírdet

VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ PROJEKTFINANSZÍROZÁSI ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE A POLGÁRI/NŐI EGYESÜLETEK SZÁMÁRA A NEMZETI KISEBBSÉGEKHEZ TARTOZÓ NŐK HELYZETÉNEK ELŐREMOZDÍTÁSA CÉLJÁBÓL VAJDASÁG AT TERÜLETÉN

A Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Intézet a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Intézetnek a 2017. évi pénzügyi tervében az Ősztönzési programok alatt előirányzott 2.300.000,00 dinár (azaz: kétfélmillió-háromszáz ezer dinár) összegű vissza nem térítendő eszközöket ítél oda.

Az eszközöket a polgári/női egyesületek számára kell odaítélni Vajdaság AT területén.

A FINANSZÍROZÁS CÉLJAI:

- a nemzeti kisebbségekhez tartozó nők helyzetének előremozdítása a Vajdaság AT területén

PÁLYÁZATI FELTÉTELEK:

1. A pályázatra a bejegyzett polgári/női egyesületek jelentkezhetnek Vajdaság AT területéről
2. Az egyesületek csak egy projekttel jelentkezhetnek, kérelmük legfeljebb 1.000.000,00 dinár (azaz: egymillió dinár) összegre szólhat.

A DOKUMENTÁCIÓ MEGKÜLDÉSE:

A pályázónak az alábbi dokumentációt kell megküldenie:

- A bejegyzésről szóló határozat fénymásolatát
- Az adóazonosító jelről szóló tanúsítvány fénymásolatát
- Az OP formanyomtatvány (a képviselői joggal rendelkező személyek hitelesített aláírása formanyomtatványának) fénymásolatát
- a szabályosan kitöltött, hitelesített és a felhatalmazott személy aláírásával ellátott pályázati formanyomtatványt, a projekt leírásával (3 példányban)
- a projekt költségvetését

A pályázati kérelmeket és a vonatkozó dokumentációt zárt borítékban kell eljuttatni a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Intézet, Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 6/IV alatti címre postán, vagy személyesen átadni az említett címen, a Pályázat vissza nem térítendő projektfinanszírozási eszközök odaítélésére a polgári/női egyesületek számára a nemzeti kisebbségekhez tartozó nők helyzetének előremozdítása céljából Vajdaság AT területén és a nem felbontani megjelöléssel.

A pályázati dokumentáció megtalálható a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Intézet www.ravnopravnost.prg.rs honlapján.

A késve érkezett, hiányos vagy szabálytalanul kitöltött, a felhatalmazással nem rendelkező személyek által benyújtott és nem a pályázat tárgyára vonatkozó kérelmeket nem vesszük figyelembe.

HATÁROZATHOZATAL:

A projektfinanszírozási eszközök odaítéléséről szóló határozatot a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Intézet igazgatónöje hozza meg a bizottság javaslatára.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot a pályázat zárulását követően az Intézet honlapján tesszük közzé, és a nyertes pályázat benyújtóját szerződés aláírására szólítjuk fel. Amennyiben a kérelem benyújtója a projekt jóváhagyásáról szóló értesítés napjától számított 15 napon belül nem tesz eleget a szerződés aláírási felszólításnak, úgy kell tekinteni, hogy elállt a projekt megvalósításától.

Pályázni 2017. 03. 09-ig lehet.

A pályázat lefolytatásával kapcsolatos minden egyéb információ a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Intézetben a 021/66 15 133, 021/66 15 177 telefonszámokon vagy a zavod.ravnopravnost@gmail.com mail-címen kapható.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
TARTOMÁNYI KORMÁNY					
285.	Határozat a Tartományi Pénzügyi Titkárság eszközeinek 2017. évi odaítéléséről az Európai Unió alapjából finanszírozott projektek társfinanszírozásában való részvételre	289	301.	Határozat a nagybecskereki Angelina Kojić-Gina Középiskolai Diákotthon megbízott igazgatójának kinevezéséről;	298
286.	Határozat a tisztségben levő megbízott köztisztviselők mandátumának megszűnéséről	291	302.	Határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról, 401-130/2017-6. szám	298
287.	Határozat a tisztségben levő megbízott köztisztviselők kinevezéséről	292	303.	Határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról, 401-130/2017-7. szám	298
288.	Határozat az újvidéki Egyetemista Kultúrközpont intézmény igazgatójának felmentéséről	294	304.	Határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról, 401-130/2017-8. szám	299
289.	Határozat az az újvidéki Egyetemista Kultúrközpont intézmény igazgatójának kinevezéséről	295	305.	Határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról, 401-130/2017-9. szám	299
290.	Határozat a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap 2017. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	295	VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA		
291.	Határozat a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap 2017. évi munkaprogramja módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	295	306.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza megbízott segédfőtitkára státusának meghosszabbításáról;	300
292.	Határozat a Vajdasági Ruszin Művelődési Intézet – Завод за культуру войводянских Руснацох 2017. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	295	307.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza megbízott segédfőtitkára státusának meghosszabbításáról;	300
293.	Határozat Vajdasági Ruszin Művelődési Intézet – Завод за культуру войводянских Руснацох 2017. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról	295	TARTOMÁNYI FELSOÓKtatási és Tudományos Kutatási Titkárság		
294.	Határozat a Vajdasági Horvát Művelődési Intézet – Zavod za kulturu vojvodanskih Hrvata 2017. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	296	308.	Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javítása és karbantartása társfinanszírozásának mércéiről;	300
295.	Határozat a Vajdasági Horvát Művelődési Intézet – Zavod za kulturu vojvodanskih Hrvata 2017. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról	296	309.	Nyilvános pályázat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javításának és karbantartásának 2017. évi társfinanszírozására;	302
296.	Határozat a redneki Termal Rehabilitációs Szakkórház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	296	310.	Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézményekben gépek és felszerelés beszerzése társfinanszírozásának mércéiről;	303
297.	Határozat a redneki Termal Rehabilitációs Szakkórház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről	296	311.	Nyilvános pályázat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézményekben gépek és felszerelés beszerzésének 2017. évi társfinanszírozására;	304
298.	Határozat a redneki Termal Rehabilitációs Szakkórház felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	297	312.	Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények tehetséges hallgatóinak szánt eszközök odaítélésének mércéiről;	305
299.	Határozat a redneki Termal Rehabilitációs Szakkórház felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről	297	313.	Nyilvános pályázat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények tehetséges hallgatóinak szánt eszközök 2017. évi odaítélésére;	306
300.	Határozat a nagybecskereki Angelina Kojić-Gina Középiskolai Diákotthon megbízott igazgatójának felmentéséről;	297			

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
314.	Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények oktatási programjai/projektjei társfinanszírozásának mércéiről;	307	TARTOMÁNYI MŰVELŐDÉSI, TÖMEGTÁJÉKOZTATÁSI ÉS VALLÁSI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG		
315.	Nyilvános pályázat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított felsőoktatási intézmények oktatási programjainak/projektjeinek 2017. évi társfinanszírozására;	309	325.	Pályázat projektek 2017. évi társfinanszírozására az érdekes csoportok tömegtájékoztatása területén;	318
316.	Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított egyetemista jóléti intézmények épületeinek, létesítményeinek és felszerelésének folyó javítása és karbantartása társfinanszírozásának mércéiről;	309	326.	Pályázat a szakmai normák 2017. évi előmozdítására;	320
317.	Nyilvános pályázat a Vajdaság autonóm tartományi egyetemisták szállítási díjának 2017. évi megtérítésére;	310	327.	Pályázat a környező országokban a szerb nyelvű tömegtájékoztatás 2017. évi ösztönzésére;	322
318.	Szabályzat a kiemelkedő eredményeket felmutató tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos ösztöndíjakon és szakmai továbbképzéseken való részvétele társfinanszírozásának mércéiről;	311	328.	Pályázat a tömegtájékoztatási médiatartalmak gyártására vonatkozó projektek 2017. évi társfinanszírozására;	324
319.	Nyilvános pályázat a kiemelkedő eredményeket felmutató tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos ösztöndíjakon és szakmai továbbképzéseken való részvételének 2017. évi társfinanszírozására;	312	TARTOMÁNYI IFJÚSÁGI ÉS SPORTTITKÁRSÁG		
320.	Szabályzat a tudományos és szakmai ösztöndíjak szervezése társfinanszírozásának mércéiről;	312	329.	Pályázat a Vajdaság AT érdekeit szolgáló nemzetközi versenyek és rendezvények szervezési különprogramjának finanszírozására;	326
321.	Nyilvános pályázat a tudományos és szakmai ösztöndíjak szervezésének 2017. évi társfinanszírozására;	313	330.	Pályázat a Vajdaság Autonóm Tartományban a 2016-2018. évi sportfejlesztési program akciótervével összhangban levő különprogram finanszírozására;	327
322.	Szabályzat Vajdaság Autonóm Tartományban a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási fejlesztési programjai/projektjei társfinanszírozásának mércéiről;	314	331.	Pályázat a Vajdaság autonóm tartományi iskolai és egyetemi sport érvényesülése különprogramjának finanszírozására;	327
323.	Nyilvános pályázat Vajdaság Autonóm Tartományban a nem kormányzati szervezetek tudományos-kutatási fejlesztési programjai/projektjei 2017. évi társfinanszírozására;	315	332.	A Vajdaság autonóm tartományi sportlétesítmények kiépítésének, karbantartásának és felszerelésének különprogramja-projektje finanszírozására meghirdetett pályázat kiigazítása;	328
TARTOMÁNYI ENERGETIKAI, ÉPÍTKEZÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI TITKÁRSÁG			NEMEK EGYENJOGÚSÁGÁVAL FOGLALKOZÓ INTÉZET		
324.	A Vajdaság AT területén folytatott alapvető geológiai kutatások 2017. évi programja;	316	333.	Pályázat vissza nem térítendő projektfinanszírozási eszközök odaítélésére a polgári/női egyesületek számára a nemzeti kisebbségekhez tartozó nők helyzetének előremozdítása céljából Vajdaság AT területén.	328

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni: Službeni list APV, Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs