



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2016. november 2 60. szám LXXII. évfolyam	Évi előfizetés 7.300 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvoda Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

1138.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. – más jogszabály és 37/2016. szám) 16. szakaszának 2. bekezdése, valamint 24. és 41. szakasza alapján és figyelemmel a Vajdaság Autonóm Tartomány 2016. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/15. és 54/16. szám - pótköltségvetés) 10. szakaszára, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkárság

szabályzatot

hozott

A KÖZINTÉZMÉNYEK HŐSZIVATTYÚVAL MŰKÖDŐ FŰTÉSÉRE/HŰTÉSÉRE VONATKOZÓ PROJEKTEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ ÖSZTÖNZŐ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRŐL

Szám: 143-401-3666/2016-02.

2016. szeptember 23.

Általános rendelkezések

1. szakasz

A közléstésmények hőszivattyúval működő fűtésére/hűtésére irányuló projektek társfinanszírozására szolgáló vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaítéléséről szóló szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) a vissza nem térítendő ösztönző eszközök rendeltetését, odaítélésének rendjét, mércéit, valamint a Tartományi Energetikai Építkezési és Közlekedési Titkárság, amely a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság jogutódja, a Vajdaság Autonóm Tartomány (a továbbiakban: Vajdaság AT) területén levő közrendeltetési létesítmények hőszivattyúval működő fűtésére/hűtésére irányuló projektek társfinanszírozására vonatkozó programjának megvalósítása szempontjából jelentős egyéb kérdéseket szabályozza. Közléstésményeken e Szabályzat értelmében a Szerb Köztársaság, Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve a Vajdaság autonóm tartományi székhelyű helyi önkormányzatok által alapított közintézmények¹ részéről használt létesítményeket kell érteni.

Az eszközöket Vajdaság Autonóm Tartomány 2016. évi költségvetése biztosítja, a Tartományi Energetikai, Építészeti és Közlekedési Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) költségvetési külön rovatrendje alatt.

A vissza nem térítendő ösztönző eszközök rendeltetése

2. szakasz

Az odaítélendő vissza nem térítendő ösztönző eszközöket a közintézmények által igénybe vett létesítmények fűtésére/hűtésére szolgáló, a víz vagy a talaj energiáját felhasználó hőszivattyúk alkalmazására irányuló projektekre lehet fordítani, az alábbiak társfinanszírozásával:

¹ A közintézmények olyan intézmények, amelyeket a törvényben megállapított jogok vagy törvényben megállapított más érdekek érvényesítése érdekében alapítanak az alábbi területeken: oktatás, tudomány, művelődés, testnevelés, diák és egyetemista jólét, egészségvédelem, szociális védelem, társadalmi gyermekgondozás, társadalombiztosítás, állategészségügyi védelem – A közszolgáltatásokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. – más tv., 81/2005. – más tv. kiig., 83/2005. – más tv. kiig. és 83/2014. szám – más tv.) 3. szakasza.

- 1) monovalens üzemű új hőszivattyús üzemi berendezések beszerzése (a hőszivattyú fedezi a létesítmény teljes fűtés/hűtés szükségleteit), a tartozékos berendezéssel (csővezetékek, fűtőtestek, armatúra, bojler, keringető szivattyúk, táglási tartályok és egyéb gépi és villamos kísérő felszerelés);
- 2) a meglévő fűtő/hűtő rendszerek átalakítása/felújítása bivalens üzeműben működő hőszivattyús berendezéssel (a hőszivattyú az alapvető fűtési megterhelést fedezi, a csúcsteljesítményeket pedig a hagyományos hőforrással működő rendszer), a gépi és villamos tartozék-felszereléssel;

A jelen szakasz 1) és 2) pontjában felsorolt üzemi berendezés ára a szükséges villamossági munkálatokat is felöleli.

Az odaítélendő eszközök nem fordíthatók:

1. építési munkálatok egyikére sem;
2. használt felszerelés vagy anyag vásárlására;
3. adófizetésre, beleértve az áfát is;
4. vám-, behozatali és egyéb közigazgatási illetékre.

A projekt céljai

3. szakasz

A Titkárság a vissza nem térítendő ösztönző eszközöket olyan projektek megvalósításának társfinanszírozására ítéli oda, melyek a víz vagy a talaj energiájának hőszivattyúkkal történő felhasználására irányulnak Vajdaság autonóm tartományi közintézmények létesítményeiben, miközben a nyert energiát a létesítmény fűtésére/hűtésére, valamint a szanitáris használati meleg víz előállítására használják, a következő célokra:

- a megújuló energiaforrásokat energetikai célokra használó berendezések beszerzése, az energia és az energensek költségei csökkentésének érdekében;
- a káros gázok kibocsátásának csökkentésére;
- a megújuló energiaforrások használatának népszerűsítésére;
- biztonságosabb energia-ellátásra;
- a fossziliális üzemanyagok behozatalától való függőség csökkentésére;
- a meglévő rendszerek revitalizációjára.

Az eszközök odaítélésére vonatkozó pályázat

4. szakasz

A vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaítélése pályázat útján történik. A pályázat teljes szövegét közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/> honlapján, valamint Vajdaság Autonóm Tartomány egész területén terjesztett valamelyik napilapban.

A pályázat kötelező elemei:

1. a pályázati keretösszeg,
2. a projekt megvalósítására odaitélhető legnagyobb összeg,
3. az eszközök rendeltetése,
4. a projekt céljai,
5. pályázati feltételek és a pályázati kérelemmel benyújtandó dokumentáció,
6. pályázati határidő,
7. a pályázat módja,
8. a pályázatról való döntéshozatal rendje,
9. szerződéskötés az odaitélt eszközök felhasználóival a határozattal összhangban, valamint a pályázat lebonyolítása szempontjából jelentős egyéb adatok.

Pályázati jogosultság és a benyújtandó dokumentáció

5. szakasz

A pályázaton a Szerb Köztársaság, Vajdaság AT, illetve a Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzat (község/város) által alapított, Vajdaság autonóm tartományi székhelyű közintézmények vehetnek részt.

A benyújtandó dokumentáció²:

1. kitöltött, aláírt és pecséttel hitelesített pályázati adatlap (letölthető a Titkárság www.psemr.vojvodina.gov.rs honlapjáról),
2. bejegyzési tanúsítvány (kivonat a megfelelő nyilvántartásból),
3. az adóazonosító jellel rendelkező határozat fénymásolata,
4. az aláírási címpéldány fénymásolata,
5. a Kincstári Igazgatóságnál vezetett számla száma,
6. az adóhivatal bizonylata az esedékes adók és járulékok teljesítéséről és az illetékes helyi önkormányzatnak a pályázat közzétételétől számított 30 napnál nem régebbi bizonylata az esedékes helyi közbevételei kötelezettségek teljesítéséről,
7. a víz-víz, vagy talaj-víz hőszivattyú üzemi berendezés gépészeti ötletterve és a kapcsolódó villamossági projekt vagy ezek hitelesített fénymásolata, A tervezésről és építkezésről szóló törvény rendelkezéseivel összhangban. A tervdokumentáció kidolgozását és az eszközökben részesített tervek szerinti munkálatok utólagos kivitelezését kizárólag megfelelő szakmával és a tevékenység folytatására megfelelő licenciával rendelkező mérnökök láthatják el,
8. a licenciával rendelkező cég által kidolgozott indokoltági tanulmány vagy a műszaki-gazdasági elemzés rövid kivonata, a projektbefektetés indokoltságának igazolása érdekében (benyújtható különálló dokumentumként vagy az ötletterv keretében), melynek tartalmaznia kell a megvalósított megatartások kimutatását és a beruházás egyszerű megtérülési idejét, valamint a környezetre kifejtett hatását (a CO₂ kibocsátás csökkentését). Az említett értékeket előzetes számítás alapján kell feltüntetni,
9. a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság mint a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság jogelődje által kiadott határozat a foganatosított földtani kutatások jóváhagyásáról, vagy A bányászatról és a földtani kutatásokról szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 101/2015. szám) összhangban benyújtott, a foganatosított földtani kutatások jóváhagyása iránti kérelem,
10. tanúsítvány A foganatosított ásványi és egyéb geológiai források földtani kutatásai utáni díj, valamint a kutatási terület fenntartása utáni díj fizetésének módjáról és határidejéről szóló rendeletben (Az SZK Hivatalos Közlönye, 10/2016. szám) előírt, a földtani kutatások után fizetendő, a folyó évről szóló díj törlesztéséről,

² Javasolt a dokumentációt irattartóban benyújtani, egészet képező módon, az oldalakat sorszámozással ellátni, azok utólagos kiemelését és behelyezését megakadályozó módú bekötéssel

11. a pályázó nyilatkozata arról, hogy nincs a Titkárság iránt korábban aláírt szerződés alapján lejárt határidejű teljesítetlen kötelezettsége (a nyilatkozat formanyomtatványa megtalálható a Titkárság honlapján),
 12. nyilatkozat arról, hogy a pályázót nem vonták büntetőeljárás alá (a nyilatkozat formanyomtatványa megtalálható a Titkárság honlapján),
 13. nyilatkozat a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság, mint a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság jogelődje eszközeinek eddigi felhasználásáról az elmúlt 3 évben (a nyilatkozat formanyomtatványa megtalálható a Titkárság honlapján),
 14. a pályázó nyilatkozata (a nyilatkozat formanyomtatványa megtalálható a Titkárság honlapján) arról, hogy:
 - a) a jelen pályázat útján elnyert eszközök mellé biztosítva van/biztosítva lesz a projekt megvalósításához szükséges többi eszköz,
 - b) a megítélt eszközöket rendeltetésszerűen és a hatályos törvényes szabályozással összhangban (Törvény a költségvetési rendszerről, Törvény a közbeszerzésről stb.) fogja felhasználni,
 - c) a Titkárságnak beszámolókat fog benyújtani a szerződésbeli kötelezettségekkel összhangban.
- A pályázó szerződésbeli kötelezettségei teljesítésének biztosítésként szolgáló pénzügyi biztosítási eszköz NEM A PÁLYÁZATTAL KELL BENYÚJTANI (A szerződésről jogosult pályázó a szerződés megkötésének alkalmával köteles benyújtani a pénzügyi biztosíték eszközét, /váltót, váltó meghatalmazást és a váltó bejegyzése iránti kérelmet/ a törvénnyel összhangban) (a váltói meghatalmazás és a váltó bejegyzése iránti kérelem formanyomtatványa megtalálható a Titkárság honlapján).

A Titkárság fenntartja a jogát, hogy szükség szerint a pályázótól további dokumentációt és információt kérjen.

6. szakasz

A pályázati kérelmeket személyesen a tartományi közigazgatási szervek újjvidéki, Mihajlo Pupin sugárút 16. szám alatti iktatóirodájában kell átadni, vagy elküldeni postán, kötelezően írásos alakban, kizárólag a pályázati formanyomtatványokon, amelyek átvehetők a Titkárságon, vagy letölthetők a Titkárság honlapjáról. Az adatlapot a pályázó megbízott személyének hitelesítésével és aláírásával ellátva zárt, a „NE BONTSA FEL” megjegyzéssel és a pályázat elnevezésével ellátott borítékban az alábbi címre kell eljuttatni:

Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság
Mihajlo Pupin sugárút 16. szám
21000 Újvidék

A szabályszerűsnek nem tekinthető pályázatok kezelése

7. szakasz

A bizottság nem veszi figyelembe a szabályszerűsnek nem tekinthető pályázatokat, éspedig:

- a késve érkező (a pályázatban meghatározott határidő után érkező),
- a megengedhetetlen (a jogosulatlan személyek és a pályázatban nem szereplő alanyok kérelmeit, illetve amelyek nem felelnek meg a pályázatban szereplő rendeltetésnek),
- a hiányos és értelmezhetetlen (melyekhez nem mellékeltek az összes szükséges bizonyítékot, amelyek nincsenek aláírva, ha a mércéket felsoroló táblázat mezői nincsenek kitöltve és nem tartalmazzák a szükséges számértékeket, amelyeket grafit ceruzával töltöttek ki, faxon vagy villámposztán (e-mail) küldtek el, nem megfelelő úrlapon nyújtottak be, hiányzik a Kincstári Igazgatóságnál vezetett számla száma, valamint az érthetetlen és olvashatatlan adatokat tartalmazó) pályázati kérelmeket.

A bizottság nem veszi figyelembe továbbá azon alanyok pályázatait sem, amelyek használták a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárságnak, mint a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság jogelődjének eszközeit, de a szerződésben megszabott határidő leteltét követően a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkársághoz, illetve a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkársághoz nem nyújtották be az odaítélt eszközök felhasználásáról szóló pénzügyi és egyéb kötelező beszámolókat.

Döntéshozatal az eszközök odaítéléséről

8. szakasz

A tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) határozattal pályázati különbizottságot (a továbbiakban: bizottság) alakít a szükséges dokumentációval ellátott pályázati kérelmek megvitatására és az eszközök odaítélésére vonatkozó javaslat kidolgozására. A bizottság tagjait a Titkárság dolgozóinak köréből kell kinevezni, de a pályázattal érintett szakterület kimagasló szakemberei is bevonhatók.

A tartományi titkár megvitatja a bizottság által kidolgozott eszközodaítelési javaslatot, és meghozza az eszközöknek a felhasználók részére történő odaítéléséről szóló határozatát. A határozat végleges, és ellene jogorvoslatnak nincs helye.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot (a pályázati eredményeket) a Titkárság hivatalos honlapján kell közzétenni.

Az eszközök odaítélésénél alkalmazott mércék

9. szakasz

Az eszközök végső felhasználók részére történő odaítéléséről szóló határozat meghozatala során a beérkezett pályázati kérelmeket az alábbi mércék alkalmazásával kell pontozni:

1. A beruházás din/kW-ban kifejezett specifikus értéke (a felszerelés hőszivattyút és a hozzá tartozó szerelvényeket tartalmazó része az erőműben)	
Specifikus érték $\leq 40.000,00$ din/kW	10 pont
$40.000,00 < \text{Specifikus érték} \leq 50.000,00$ din/kW	8 pont
$50.000,00 < \text{Specifikus érték} \leq 60.000,00$ din/kW	6 pont
$60.000,00 < \text{Specifikus érték} \leq 70.000,00$ din/kW	4 pont
$70.000,00 < \text{Specifikus érték} \leq 120.000,00$ din/kW	2 pont
Specifikus érték $> 180.000,00$ din/kW	A kérelmet nem vesszük figyelembe
2. A CO ₂ kibocsátás csökkentése évi szinten, tonnában kifejezve	
Csökkentés ≥ 200 tonna	10 pont
$100 \leq \text{Csökkentés} < 200$ tonna	8 pont
$40 \leq \text{Csökkentés} < 100$ tonna	6 pont
Csökkentés < 40 tonna	4 pont
3. A tervezett talaj/víz hőszivattyú hatékonysága – COP teljesítmény mutató	
$\text{COP} > 4.5$	10 pont
$4 < \text{COP} \leq 4.5$	8 pont
$3.5 < \text{COP} \leq 4$	6 pont
$3 < \text{COP} \leq 3.5$	4 pont
$2.5 \leq \text{COP} \leq 3$	2 pont
$\text{COP} < 2.5$	A kérelmet nem vesszük figyelembe
4. A tervezett talaj/víz hőszivattyú hatékonysága – COP teljesítmény mutató	
$\text{COP} > 5.5$	10 pont
$5 < \text{COP} \leq 5.5$	8 pont
$4.5 < \text{COP} \leq 5$	6 pont
$4 < \text{COP} \leq 4.5$	4 pont
$3 \leq \text{COP} \leq 4$	2 pont
$\text{COP} < 3$	A kérelmet nem vesszük figyelembe
5. A beruházás megtérülésének ideje	
Visszafizetési időszak < 4 év	10 pont
$4 \leq \text{Visszafizetési időszak} < 6$ év	8 pont
$6 \leq \text{Visszafizetési időszak} < 8$ év	6 pont
$8 \leq \text{Visszafizetési időszak} \leq 10$ év	4 pont
Visszafizetési időszak > 10 év	A kérelmet nem vesszük figyelembe

6. A hőszivattyú rendeltetése	
Fűtés és hűtés	10 pont
Fűtés	7 pont
Fogyasztási meleg víz előállítására is (kumulatíván kell hozzátenni)	4 pont
7. A Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárságtól igényelt eszközök összege (ÁFA nélkül)	
Igényelt eszközök $\leq 2.000.000,00$ din.	10 pont
$2.000.000 < \text{Igényelt eszközök} \leq 4.500.000$ din.	8 pont
$4.500.000 < \text{Igényelt eszközök} \leq 6.000.000$ din.	6 pont
$6.000.000 < \text{Igényelt eszközök} \leq 8.000.000$ din.	4 pont
$8.000.000 < \text{Igényelt eszközök} \leq 10.000.000$ din.	2 pont
Igényelt eszközök $> 10.000.000$ din.	A kérelmet nem vesszük figyelembe
8. A pályázó önrészesedése (ÁFA nélkül)	
Önrész $\geq 40\%$	10 pont
$30\% \leq \text{Önrész} < 40\%$	7 pont
$20\% \leq \text{Önrész} < 30\%$	4 pont
Önrész $< 20\%$	A kérelmet nem vesszük figyelembe
9. A Tartományi Energetikai, Építészeti és Közlekedési Titkárság eszközeinek eddigi használata az utóbbi 3,5 év folyamán (2013. január – 2016. június)	
Nem használta a Titkárság eszközeit	10 pont
Felhasznált eszközök $< 4.000.000,00$ din.	7 pont
$4.000.000,00 \leq \text{Felhasznált eszközök} < 10.000.000,00$ din.	4 pont
Felhasznált eszközök $\geq 10.000.000,00$ din.	0 pont
10. A Tartományi Energetikai, Építészeti és Közlekedési Titkárságtól igényelt eszközök összege (ÁFA nélkül)	
Igényelt eszközök $\leq 1.000.000,00$ din.	10 pont
$1.000.000 < \text{Igényelt eszközök} \leq 2.000.000$ din.	7 pont
$2.000.000 < \text{Igényelt eszközök} \leq 3.000.000$ din.	4 pont
Igényelt eszközök $> 3.000.000$ din.	A kérelmet nem vesszük figyelembe
11. A helyi önkormányzat fejlettségi foka ³	
IV. csoport: a HÖ fejlettségi foka a köztársasági átlag 60%-a alatti	10 pont
III. csoport: a HÖ fejlettségi foka a köztársasági átlag 60 és 80%-a közötti	8 pont
II. csoport: a HÖ fejlettségi foka a köztársasági átlag 80 és 100%-a közötti	6 pont
I. csoport: a HÖ fejlettségi foka a köztársasági átlag feletti	4 pont

Az eszközök odaítéléséről szóló szerződés

A szerződés teljesítésének figyelemmel kísérése

10. szakasz

2. szakasz

Az egy-egy felhasználónak odaítélt eszközök összegét az eszközök odaítéléséről szóló határozat állapítja meg.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követően a tartományi titkár és az eszközök igénybe vevője szerződést kötnek az eszközök odaítéléséről.

A szerződés kötelező elemei:

- az eszközök felhasználójára vonatkozó adatok,
- az odaítélt eszközök összege,
- az odaítélt eszközök rendeltetése,
- a létrejött szerződés időtartama,
- az eszközök felhasználójának kötelezettségei,
- a Titkársághoz benyújtandó jelentések,
- a szerződésbeli tevékenységek megvalósítása szempontjából jelentős egyéb elemek.

Az eszközök felhasználója a projekt teljesítéséről és az eszközök rendeltetésszerű és törvénytörvény szerű felhasználásáról a projekt teljesítésére megszabott határidőt követő legfeljebb 15 napon belül a Titkárság honlapján megtalálható formanyomtatványon és útbaigazítás szerint köteles narratív-leíró és pénzügyi beszámolót (a továbbiakban: beszámoló) benyújtani a Titkársághoz, és mellékelni a megfelelő dokumentációt.

A pénzügyi beszámolóban tartalmaznia kell a felhasznált eszközökre vonatkozó bizonyítékokat és a megnyert eszközök rendeltetésszerű és jogszerű felhasználását igazoló hiánytalan dokumentációt, valamint a projekt megvalósításához szükséges további eszközöket (a lefolytatott közbeszerzési eljárásra vonatkozó dokumentumokat, a Kincstári Igazgatóság kivonatait, számlákat, szerződéseket és egyéb pénzügyi dokumentumokat), melyeket a megbízott személynek hitelesítenie kell.

Az eszközök folyósítója fenntartja a jogát, hogy az eszközök felhasználójától szükség szerint további dokumentációt és információt kérjen.

A beszámoló adminisztratív ellenőrzését a Titkárság bonyolítja le, a szerződésbeli kötelezettségek teljesítésének és a mellékelt dokumentációval ellátott beszámoló ellenőrzése révén.

³ A régiók és helyi önkormányzatok fejlettsége egységes 2014. évi listájának megállapításáról szóló rendelet (a SZK Hivatalos Közlönye, 104/2014. szám)

A tartományi titkár határozatával a Titkárság dolgozói köréből külsőbizottságot alakíthat, melynek feladata a hatásvizsgálat és a projektterjesztés közvetlen ellenőrzésének elvégzése.

12. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből származó szerződésbeli eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel területét szabályozó törvény alkalmazása és az eszközök rendeltetésszerű és jogszerű felhasználása feletti ellenőrzés tárgyát képezik, melyet Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyeleti szolgálata lát el.

Az eszközök felhasználói kötelesek a költségvetési felügyeleti szolgáltatnak lehetővé tenni a szerződésben foglalt eszközök rendeltetésszerű és jogszerű felhasználásának zavartalan ellenőrzését.

13. szakasz

A nyilvános pályázaton odaítélt eszközök felhasználói kötelesek minden nyilvános kiadványban és a nyilvános pályázat útján társfinanszírozott infrastrukturális létesítmény kiépítésére vonatkozó műszaki tervdokumentáció kidolgozásával kapcsolatos tevékenységük során feltüntetni, hogy annak finanszírozásában Vajdaság Autonóm Tartomány, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság vett részt.

Záró rendelkezések

14. szakasz

A jelen szabályzat meghozatalának napján hatályát veszti A közintézmények fűtésére/hűtésére szolgáló hőszivattyúk használatára vonatkozó projektek társfinanszírozására szolgáló vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaítéléséről szóló 115-401-810/2016-04. számú, 2016. február 23-i keltezésű szabályzat.

A jelen szabályzat meghozatalának napján lép hatályba.

TARTOMÁNYI ENERGETIKAI, ÉPÍTKEZÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI TITKÁRSÁG

Nenad Grbić s.k.,
tartományi titkár

1140.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. – más jogszabály és 37/2016. szám) 16. szakaszának 2. bekezdése, valamint 24. és 41. szakasza alapján és figyelemmel a Vajdaság Autonóm Tartomány 2016. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/15. és 54/16. szám - pótköltségvetés) 10. szakaszára, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár

SZABÁLYZATOT

hozott

AZ ELHAGYOTT GAZDÁTLAN BÁNYÁK REKULTIVÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ PROJEKTEKET TÁRSFINANSZÍROZÓ VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ ÖSZTÖNZŐ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRŐL

Szám: 143-401-3850/2016-02.

2016. október 11.

Általános rendelkezések

1. szakasz

A jelen szabályzat a vissza nem térítendő ösztönző eszközök rendeltetését, odaítélésének rendjét, mércéit, valamint a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárságnak az elhagyott gazdátlan bányák rekultiválására irányuló projekteket társfinanszírozó programjának teljesítése szempontjából jelentős egyéb kérdéseket szabályozza.

Az eszközöket a Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatoknak (városoknak/községeknek) és helyi közösségeknek ítéli oda.

Az eszközöket Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetése biztosítja, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) költségvetési külön rovatrendje alatt.

Az eszközök rendeltetése

2. szakasz

A vissza nem térítendő eszközöket a Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatok (városok/községek) és helyi közösségek területén levő elhagyott gazdátlan bányák revitalizálására irányuló projektek megvalósításának a finanszírozására lehet fordítani.

Az odaítélendő eszközök nem használhatók vám-, behozatali vagy egyéb nemű közigazgatási illeték kifizetésére.

A projektek céljai

3. szakasz

Az odaítélendő vissza nem térítendő ösztönző eszközöket a Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatok (városok/községek) és helyi közösségek területén levő elhagyott gazdátlan bányák revitalizálására irányuló projektek megvalósításának finanszírozására kell felhasználni, az alábbi célokra:

- az ásványi nyersanyagok kitermelésével keletkezett káros következmények tartós felszámolására,
- a rekultivált terület többrendeltetésű használatának biztosítására,
- a kedvezőtlen környezeti hatás megakadályozására,
- a helyi önkormányzatok és helyi közösségek fenntartható fejlesztésének népszerűsítésére,
- a helyi közösség lakossága életfeltételeinek előmozdítására.

Az eszközök odaítélésére vonatkozó pályázat

4. szakasz

A vissza nem térítendő ösztönző eszközöket pályázat útján kell odaítélni. A pályázat teljes szövegét közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/> honlapján, valamint Vajdaság Autonóm Tartomány egész területén terjesztett valamelyik napilapban.

A pályázat kötelező elemei:

1. a pályázati keretösszeg;
2. a projekt teljesítésére odaítélhető legnagyobb összeg;
3. az eszközök rendeltetése;
4. a projekt céljai;
5. pályázati feltételek és a pályázati kérelemmel benyújtandó dokumentáció;
6. pályázati határidő;
7. a jelentkezés módja;
8. a pályázatról való döntéshozatal rendje;
9. a határozattal összhangban odaítélt eszközök felhasználói-val való szerződéskötési határidő és a pályázat lebonyolítása szempontjából jelentős egyéb adatok.

Pályázati jogosultság és a benyújtandó dokumentáció

5. szakasz

A pályázaton a Vajdaság Autonóm Tartomány területén levő olyan helyi önkormányzatok (városok/községek) és helyi közösségek vehetnek részt, melyek területén elhagyott gazdátlan bányászati, külféjtési létesítmények találhatók.

A helyi önkormányzatok (városok/községek) és helyi közösségek a pályázatra legfeljebb egy projekttel jelentkezhetnek.

A pályázati kérelemmel benyújtandó dokumentáció⁴:

1. kitöltött, aláírt és pecséttel hitelesített pályázati adatlap (a Titkárság honlapjáról kell letölteni);
2. kivonat a megfelelő nyilvántartásból;
3. a város/község, illetve helyi közösség képviselőjére vonatkozó megbízás;
4. az adóazonosító jelre vonatkozó határozat fénymásolata;
5. az aláírási címpéldány fénymásolata;
6. a Kincstári Igazgatóságnál nyitott számla száma (a pályázati adatlapban fel kell tüntetni a nagyberuházási átutalások folyósítási számláját, szűkebb értelemben Vajdaság AT részéről, és a hivatkozási számot);
7. az adóhivatal bizonylata az esedékes adók és járulékok törlesztéséről és az illetékes helyi önkormányzatnak a pályázat közzétételétől számított 30 napnál nem régebbi bizonylata az esedékes helyi közbevetési kötelezettségek teljesítéséről;
8. eredeti ingatlanlap-kivonat valamennyi melléklettel, amelyekből megállapítható a földrészlet feletti tulajdon vagy szolgalm;
9. a telekredezéssel megbízott illetékes szerv véleménye a tervezett munkálatok megvalósítására vonatkozó technikai feltevések meglétéről;
10. az illetékes szervezet által kidolgozott helyreállítási és rekultiválási terv, amelynek tartalmaznia kell különösen: a pillanatnyi állapot leírását és a földmérési felvételt, a tervezett munkálatok fajtáját és mértékét, a munkálatok kivitelezésével elérhető célokat és eredményeket természetbeni és értékrendszerbeli mutatók és paraméterek formájában, a felmérést és előszámát a munkálatok kivitelezésére szükséges végösszeggel, a kivitelezendő munkálatok ütemtervét, valamint a terv végrehajtása figyelemmel kísérésének a módját;
11. a polgármester/községelnök nyilatkozatát, amelyben kötelezettséget vállal, hogy a rekultiválási eszközöket a kijelölt határidőben befizetik a helyi közösség számlájára – NEM KELL MELLÉKELNI A KÉRELEMHEZ (A nyertes kérelmező a szerződés megkötésekor köteles benyújtani erre vonatkozó nyilatkozatát, amelynek formanyomtatványa megtalálható a Titkárság honlapján);
12. a pályázó nyilatkozata, hogy nincsenek tartozásai a Titkárság iránt olyan korábban megkötött szerződések alapján, melyeknek a megvalósítási határideje lejárt (a nyilatkozat formanyomtatványa megtalálható a Titkárság honlapján);
13. nyilatkozat, hogy a pályázó ellen nem folytatnak büntetőeljárást (a nyilatkozat formanyomtatványa megtalálható a Titkárság honlapján);
14. az utóbbi 3,5 évre vonatkozó nyilatkozat a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság eszközeinek eddigi használatáról (a nyilatkozat formanyomtatványa megtalálható a Titkárság honlapján);
15. a pályázó nyilatkozata (a nyilatkozat formanyomtatványa megtalálható a Titkárság honlapján), hogy:
 - b. az odaítélt eszközöket rendeltetésszerűen és a hatályos törvényekkel összhangban használja;
 - c. a Titkárságnak megküldi a beszámolókat a szerződésbeli kötelezettségekkel összhangban;
16. A pénzügyi biztosítás eszközét, amellyel a pályázó szavatolja szerződésbeli kötelezettségeinek teljesítését NEM KELL A PÁLYÁZATI KÉRELEMMEL ÁTADNI (A nyertes kérelmező a szerződés megkötésekor köteles benyújtani a pénzügyi biztosítási eszközt).

A Titkárság fenntartja a jogát, hogy a kérelem benyújtójától szükség szerint további dokumentációt és információt kérjen.

⁴ Javasolt a dokumentációt irattartóban egységesítve benyújtani, megszámozott, bekötött oldalakkal, ami megakadályozza az oldalak utólagos kiemelését és behelyezését

6. szakasz

A pályázati kérelmeket személyesen a tartományi közigazgatási szervek újjvidéki, Mihajlo Pupin sugárút 16. szám alatti iktatóirodájában kell átadni, vagy elküldeni postán, kötelezően írásos alakban, kizárólag a pályázati formanyomtatványokon, amelyek átvehetők a Titkárságon, vagy letölthetők a Titkárság honlapjáról. Az adatlapot a pályázó megbízott személyének hitelesítésével és aláírásával ellátva zárt, a „NE BONTSD FEL” megjegyzéssel és a pályázat elnevezésével ellátott borítékban az alábbi címre kell eljuttatni:

Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság
Mihajlo Pupin sugárút 16. szám
21000 Újjvidék

A szabályszerűnek nem tekinthető kérelmek kezelése

7. szakasz

A bizottság nem veszi figyelembe a szabályszerűnek nem tekinthető kérelmeket, és pedig:

- a késve érkező (a pályázatban meghatározott határidő után érkező kérelmeket),
- a megengedhetetlen (a jogosulatlan személyek és a pályázatban nem szereplő alanyok kérelmeit, illetve azokat a kérelmeket, amelyek nem felelnek meg a pályázatban kijelölt rendeltetésnek),
- a hiányos és érthetetlen (melyekhez nem mellékeltek az összes szükséges bizonyítékot, amelyek nincsenek aláírva, ha a mércéket felsoroló táblázat mezőit nincsenek kitöltve és nem tartalmazzák a szükséges számértékeket, a grafit ceruzával kitöltötteteket, amelyeket faxon vagy villámpostán /e-mail/ küldtek el, nem megfelelő űrlapon nyújtottak be, a Kincstári Igazgatóságnál vezetett számla száma nélküli, valamint az érthetetlen és olvashatatlan adatokat tartalmazó kérelmeket),
- ha az elhagyott bánya működő kitermelési területen belül található.

A bizottság nem veszi figyelembe azon alanyok kérelmeit sem, amelyek igénybe vették a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság eszközeit, de a szerződésben megszabott határidő leteltét követően a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkársághoz nem nyújtották be az odaítélt eszközök felhasználásáról szóló pénzügyi és egyéb kötelező beszámolókat.

Döntéshozatal az eszközök odaítéléséről

8. szakasz

A tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) határozattal pályázati különbizottságot (a továbbiakban: bizottság) alakít a szükséges dokumentációval ellátott kérelmek megvitatására és az eszközök odaítélésére vonatkozó javaslat kidolgozására. A bizottság tagjait a titkárság munkavállalói köréből kell kinevezni, de a pályázattal érintett szakterület kiemelkedő szakemberei is bevonhatók.

A tartományi titkár megvitatja a bizottság által kidolgozott eszközodaítelési javaslatot, és meghozza az eszközöknek a felhasználók részére történő odaítéléséről szóló határozatát. A határozat végleges, és ellene jogorvoslatnak nincs helye.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot (a pályázati eredményeket) a Titkárság hivatalos honlapján kell közzétenni.

Az eszközök odaítélésénél alkalmazott mércék

9. szakasz

Az eszközöknek a végső felhasználók számára való odaítéléséről szóló határozat meghozatala során el kell végezni a beérkezett kérelmek pontozását, az alábbi mércék alkalmazásával:

1. A degradált terület – elhagyott bánya területe	
3 ha-nál nagyobb	10 pont
2-3 ha között	6 pont
1-2 ha között	4 pont
1 ha-nál kisebb	2 pont
2. Település közelsége	
1 km-nél közelebb	10 pont
2-3 km között	6 pont
3-4 km között	4 pont
4 km-nél távolabb	2 pont
3. A Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság eszközeinek eddigi használata az utóbbi 3,5 év folyamán (2013. január és 2016. június)	
Felhasznált eszközök < 1.000,00	10 pont
1.000.000 < felhasznált eszközök < 4.000.000	8 pont
4.000.000 < felhasznált eszközök < 7.000.000	6 pont
7.000.000 < felhasznált eszközök < 10.000.000	4 pont
Felhasznált eszközök < 10.000.000	2 pont
4. A rekultiválás típusa	
Biológiai-technikai	10 pont
Technikai	6 pont
Biológiai	4 pont
5. A rekultivált terület végső rendeltetése	
Sportpályák és rekreációs terek	10 pont
Játszóterek	8 pont
Tó	6 pont
Erdősített terület	4 pont
Geodiverzitás és bányászat népszerűsítése	2 pont
Egyéb	1 pont
6. Az elhagyott bánya helyszíne és a rekultiválás jelentősége	
I. prioritási szint – védett természeti javak határain belül van	10 pont
II. prioritási szint – forrás, vagy felszíni vízfolyás közelében van	8 pont
Egyéb	6 pont
7. A Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárságtól igényelt eszközök összege	
Igényelt eszközök < 1.000.000	10 pont
1.000.000 ≤ Igényelt eszközök ≤ 2.500.000	7 pont
2.500.000 ≤ Igényelt eszközök ≤ 4.000.000	4 pont
Igényelt eszközök > 4.000.000	A kérelmet nem vesszük figyelembe
8. A helyi önkormányzat fejlettségi foka ⁵	
IV. csoport: a HÖ fejlettségi foka a köztársasági átlag 60%-a alatti	10 pont
III. csoport: a HÖ fejlettségi foka a köztársasági átlag 60 és 80%-a közötti	8 pont
II. csoport: a HÖ fejlettségi foka a köztársasági átlag 80 és 100%-a közötti	6 pont
I. csoport: a HÖ fejlettségi foka a köztársasági átlag feletti	4 pont

Az eszközök odaítéléséről szóló szerződés

A szerződés elengedhetetlen elemei:

10. szakasz

Az eszközök odaítéléséről szóló határozat megállapítja az egy-egy felhasználónak odaítélt eszközök összegét.

A eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követően a tartományi titkár és az eszközök igénybe vevője szerződést kötnek az eszközök odaítéléséről.

⁵ A régiók és helyi önkormányzatok fejlettsége egységes 2014. évi listájának megállapításáról szóló rendelet (Az SZK Hivatalos Közlönye, 104/2014. szám)

- az eszközök felhasználójára vonatkozó adatok,
- az odaítélt eszközök összege,
- az odaítélt eszközök rendeltetése,
- a létrejött szerződés időtartama,
- az eszközök felhasználójának kötelezettségei,
- a Titkársághoz benyújtandó jelentések,
- a szerződésbeli tevékenységek megvalósítása szempontjából jelentős egyéb elemek.

A szerződés teljesítésének figyelemmel kísérése

11. szakasz

Az eszközök felhasználója a projekt megvalósításáról és az eszközök rendeltetésszerű és jogszerű felhasználásáról köteles beszámolót (a továbbiakban: beszámoló) benyújtani a Titkársághoz, a projekt megvalósítására megszabott határidőt követő 15 napon belül, és mellékelni a megbízott személyek által hitelesített megfelelő dokumentációt.

A pénzügyi beszámolóknak tartalmaznia kell a felhasznált eszközökre vonatkozó bizonyítékokat, és a megnyert eszközök rendeltetésszerű és törvényszerű felhasználását igazoló teljes dokumentációt, valamint a projekt megvalósításához szükséges további eszközöket (a lefolytatott közbeszerzési eljárásra vonatkozó dokumentumokat, a Kincstári Igazgatóság kivonatát, számlákat, szerződéseket és egyéb pénzügyi dokumentumokat), melyeket a megbízott személynek hitelesítenie kell.

Az eszközök folyósítója fenntartja a jogát, hogy az eszközök felhasználójától szükség szerint további dokumentációt és információt kérjen.

A beszámolók adminisztratív ellenőrzést a Titkárság bonyolítja le, a szerződésbeli kötelezettségek teljesítésének és a mellékelt dokumentációval ellátott beszámolóknak az ellenőrzése révén.

A tartományi titkár határozatával a Titkárság munkavállalói köréből különbizottságot alakíthat, melynek feladata a hatásvizsgálat és a projekt megvalósítása közvetlen ellenőrzésének elvégzése.

12. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből származó szerződésbeli eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel területről rendelkező törvény alkalmazása és az eszközök rendeltetésszerű és törvényszerű felhasználása feletti ellenőrzés tárgyát képezik, melyet Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyeleti szolgálata lát el.

Az eszközök felhasználói kötelesek a költségvetési felügyeleti szolgáltatnak lehetővé tenni a szerződésben foglalt eszközök rendeltetésszerű és törvényszerű felhasználásának zavartalan ellenőrzését.

13. szakasz

A nyilvános pályázaton odaítélt eszközök felhasználói kötelesek minden nyilvános kiadványban és a nyilvános pályázat útján társfinanszírozott tevékenységük, programjaik és intézkedéseik során feltüntetni, hogy annak finanszírozásában Vajdaság Autonóm Tartomány, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság vett részt.

Záró rendelkezések

14. szakasz

A jelen szabályzat meghozatalának napján hatályát veszti Az elhagyott gazdátlan bányák reaktiválására irányuló projektek megvalósításának társfinanszírozására szolgáló vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaítéléséről szóló 115-401-808/2016-04. számú és 2016. február 23-i keltezésű szabályzat.

A jelen szabályzat meghozatalának napján lép hatályba.

Nenad Grbić
tartományi titkár s.k.

1142.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám – egyéb határozat és 37/2016. szám) 16. szakaszának 1. és 2. bekezdése, vala-

mint 24. és 41. szakaszai alapján és figyelemmel a Vajdaság Autonóm Tartomány 2016. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2015. és 54/2016. szám) 10. szakaszára, a tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár

SZABÁLYZATOT

hozott

**A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK INFRASTRUKTURÁLIS
LÉTESÍTMÉNYEI MŰSZAKI – TERVDOKUMENTÁCIÓJA
KIDOLGOZÁSÁT TÁRSFINANSZÍROZÓ VISSZA NEM
TÉRÍTENDŐ ÖSZTÖNZŐ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK
ELJÁRÁSÁRÓL**

Általános rendelkezések

1. szakasz

A jelen szabályzat a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárságnak a Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatok azon infrastrukturális létesítményei kiépítésére vonatkozó műszaki - tervdokumentációja kidolgozásának társfinanszírozására vissza nem térítendő ösztönző eszközök rendeltetését, az odaítélés rendjét, mércéit és az odaítélési eljárással kapcsolatos egyéb jelentős kérdéseket szabályozza, amely létesítményekre a Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatok adják ki az építési engedélyt (helyi önkormányzatok területén lévő vízvezeték és csatornahálózat létesítményei és rendszere, helyi útvonalak, a gőz és meleg víz előállítására és -ellátására szolgáló létesítmények, telepek).

Az eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány 2016. évi költségvetése biztosítja, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) külön költségvetési rovatrendjén.

Az eszközök rendeltetése

2. szakasz

Az odaítélendő, vissza nem térítendő, ösztönző eszközöket azon infrastrukturális létesítmények kiépítésére vonatkozó műszaki - tervdokumentáció kidolgozásának társfinanszírozására lehet felhasználni, amelyekre a Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatok adják ki az építési engedélyt, éspedig az alábbiak kidolgozására:

1. az építési engedély terve és
2. a kivitelezési terv.

Társfinanszírozás célja

3. szakasz

Az odaítélendő, vissza nem térítendő eszközök célja a helyi önkormányzatok azon infrastrukturális létesítményei fejlesztése előmozdításának támogatása, amelyek hozzájárulnak a lakosság kedvezőbb életfeltételeinek megteremtéséhez, valamint a helyi önkormányzat fejlődéséhez.

Az eszközök odaítélésére vonatkozó pályázat

4. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök odaítélése pályázati úton történik. A pályázat szövegét közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában és a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/> honlapján, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány egész területén megjelenő napilapban.

A pályázat szövegének kötelező elemei:

1. a pályázati keretösszeg;
2. a projekt megvalósítására odaítélhető legnagyobb összeg;
3. az eszközök rendeltetése;
4. a projekt céljai;

5. pályázati feltételek és a pályázati kérelemmel benyújtandó dokumentáció;
6. pályázati határidő;
7. a jelentkezés módja;
8. a pályázatról való döntéshozatal rendje;
9. a határozattal összhangban odaítélt eszközök felhasználói-
val való szerződés-kötési határidő
és a pályázat lebonyolítása szempontjából jelentős egyéb
adatok.

Pályázati jogosultság és a benyújtandó dokumentáció

5. szakasz

A pályázaton Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatok
vehetnek részt. A közzétett pályázat alapján egy helyi önkormányzat
csak egy projekttel pályázhat.

A pályázatra benyújtandó dokumentáció

1. kitöltött, aláírt és pecséttel hitelesített pályázati adatlap (le-
tölthető a Titkárság internetes honlapjáról),
2. az adóazonosító számról szóló határozat fénymásolata,
3. a helyi önkormányzat képviselőjére feljogosító meghatalma-
zás (aláírási címpéldány fénymásolata),
4. érvényes építési engedély, ha a pályázatot a kivitelezési terv
társfinanszírozására nyújtják be,
5. helyi feltételek a kiadó szerv igazolásával arról, hogy azok-
ra panaszt nem tettek, ha a pályázatot az építési engedélyre
vonatkozó projekt társfinanszírozására nyújtják be,
6. a kérelmező nyilatkozata, hogy a Titkársággal szemben
nincs teljesítetlen kötelezettsége előzőleg aláírt szerző-
dések alapján, amelyek megvalósítási határideje lejárt (a
Nyilatkozat űrlapja megtalálható a Titkárság honlapján –
1. Űrlap),
7. a kérelmező nyilatkozata, hogy a pályázat tárgyát képező
projektre vonatkozóan a VAT költségvetéséből használt-e
eszközöket (a Nyilatkozat űrlapja megtalálható a Titkárság
honlapján – 2. Űrlap),
8. a helyi önkormányzat költségvetési határozatának kivonata,
mint bizonyíték, hogy azon tervdokumentáció társfinanszí-
rozásában való részvételre önrész címén az eszközöket biz-
tosították, amelyre a pályázatot benyújtották,
9. nyilatkozat arról, hogy a projekt megvalósításához a jelen
pályázaton nyert eszközök mellett biztosítottak, illetve biz-
tosítva lesznek a fennmaradó eszközök, az odaítélt eszkö-
zöket rendeltetésszerűen és a hatályos törvényi előírásokkal
(Költségvetési rendszerről szóló törvény, Közbeszerzése-
kről szóló törvény, a Tervezésről és építkezésről szóló törvény
és hasonlóak) összhangban használják fel, valamint a Tit-
kárság részére a szerződéses kötelezettségekkel összhang-
ban nyilatkozatot nyújtanak be (a nyilatkozat űrlapja megta-
lálható a Titkárság honlapján – 3. Űrlap),

Az eszközök pénzügyi biztosítékát, amellyel a kérelmező biztosít-
ja a szerződéses kötelezettségeinek teljesítését, A PÁLYÁZATHOZ
NEM KELL BENYÚJTANI. A nyertes pályázó, a Törvénnyel ösz-
szhangban, a szerződés megkötése alkalmával köteles az eszközök
pénzügyi biztosítékát átnyújtani.

A Titkárság fenntartja a jogát, hogy a pályázótól szükség szerint
kiegészítő dokumentációt és tájékoztatást kérjen.

A pályázatot és a mellékelt dokumentációt a Titkárság nem küldi
vissza.

6. szakasz

A pályázati kérelmet közvetlenül a tartományi közigazgatási szer-
vek iktatójában, Újvidéken, a Mihajlo Pupin sugárút 16. szám alatt le-
het benyújtani, vagy elküldeni postán, kötelezően írásban, kizárólag a
Titkárságon átvehető vagy a Titkárság honlapjáról letölthető űrlapon.

A pályázatokat a pályázó meghatalmazott személye hitelesítésével és
aláírásával ellátva, zárt borítékban, „Nyilvános pályázat a Vajdaság au-
tonóm tartományi helyi önkormányzatok infrastrukturális létesítményei
kiepítésére vonatkozó műszaki – tervdokumentáció kidolgozásának társfi-
nanszírozására vissza nem térítendő eszközök odaítélésére - NE NYISD
KI”, a boríték hátoldalán a helyi önkormányzat elnevezésének, címének, te-
lefonszámának és a kapcsolattartó személy feltüntetésével kell megküldeni.

A szabályosnak nem tekinthető kérelmek kezelése

7. szakasz

A bizottság nem veszi figyelembe a szabályosnak nem tekinthető
kérelmeket, éspedig:

- a késve érkező (a pályázatban meghatározott határidő után
érkező kérelmeket),
- a megengedhetetlen (a jogosulatlan személyek és a pályázat-
ban nem szereplő alanyok kérelmeit, illetve azokat a kérelmeket,
amelyek nem felelnek meg a pályázatban kijelölt rendeltetésnek),
- a hiányos és érthetetlen (melyekhez nem mellékeltek az ösz-
szes szükséges bizonyítékok, amelyek nincsenek aláírva, ha a
mérceket felsoroló táblázat mezői nincsenek kitöltve és nem
tartalmazzák a szükséges számértékeket, a grafit ceruzával ki-
töltötteket, amelyeket faxon vagy villámpostán /e-mail/ küld-
tek el, nem megfelelő űrlapon nyújtottak be, a Kincstári Igaz-
gatóságnál vezetett számla száma nélküli, valamint az érthe-
tetlen és olvashatatlan adatokat tartalmazó kérelmeket),

A bizottság nem veszi figyelembe azon alanyok kérelmeit sem, ame-
lyek használták a Titkárság eszközeit, de a szerződésben megszabott ha-
táridő leteltét követően a Titkársághoz nem nyújtották be az odaítélt esz-
közök felhasználásáról szóló pénzügyi és egyéb kötelező beszámolókat.

Az eszközök odaítéléséről szóló döntés

8. szakasz

A tartományi energetikai, építkezési és közlekedési titkár (a további-
akban: tartományi titkár) határozattal pályázati különbizottságot (a továb-
biakban: bizottság) alakít a szükséges dokumentációval ellátott kérelmek
megvitatására és az eszközök odaítélésére vonatkozó javaslat kidolgozásá-
ra. A bizottság tagjait a titkárság munkavállalói köréből kell kinevezni, de
a pályázattal érintett szakterület kiemelkedő szakemberei is bevonhatók.

A tartományi titkár megvitatja a bizottság által kidolgozott esz-
közodaítelési javaslatot, és meghozza az eszközöknek a felhasználók
részére történő odaítéléséről szóló határozatát. A határozat végleges,
és ellene jogorvoslatnak nincs helye.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot (a pályázati eredmé-
nyeket) a Titkárság hivatalos honlapján kell közzétenni.

Az eszközök odaítélése során alkalmazott mércék

9. szakasz

A beérkezett kérelmek pontozása az alábbi mércék alkalmazásával
történik:

1. Megszerzett dokumentáció	
Hatályos építési engedély	10 pont
Végleges helyi feltételek	6 pont
Semmi a felsoroltakból	A pályázatot nem vesszük figyelembe.
2. A Titkárságtól igényelt összeg (ÁFA nélkül)	
Igényelt eszközök 500.000,00 dinár	10 pont
500.000,00 dinár < igényelt eszközök 700.000,00 dinár	7 pont
700.000,00 dinár < igényelt eszközök 1.000.000,00 dinár	5 pont
Igényelt eszközök >1.000.000,00 dinár	A pályázatot nem vesszük figyelembe.
3. Helyi önkormányzat pénzügyi képessége – saját eszközök részvétele (ÁFA nélkül)	
Részvétel 80%	10 pont
80% < részvétel <60%	8 pont
60% részvétel <40%	6 pont
40% részvétel 20%	4 pont
Részvétel <20%	A pályázatot nem vesszük figyelembe.
4. Helyi önkormányzat fejlettségi szintje ³	
IV. csoport: a helyi önkormányzat fejlettségi foka a köztársasági átlag 60%-a alatti	10 pont
III. csoport: a helyi önkormányzat fejlettségi foka a köztársasági átlag 60 és 80%-a közötti	8 pont
II. csoport: a helyi önkormányzat fejlettségi foka a köztársasági átlag 80 és 100%-a közötti	6 pont
I. csoport: a helyi önkormányzat fejlettségi foka a köztársasági átlag feletti	4 pont
5. A pályázat tárgyát képező projektre vonatkozó VAT költségvetési eszközeinek eddigi használata	
Eszközöket nem használtak	10 pont
Eszközöket használtak	5 pont

Abban az esetben, ha több pályázó egyenlő számú pontot kap, akkor a 4. pont kritériumai szerint több ponttal rendelkezők élveznek elsőbbséget, viszont ha több résztvevő ezen kritérium alapján is egyenlő pontszámmal rendelkezik, akkor a 3. pont kritériumai szerint több pontszámmal rendelkező élvez elsőbbséget.

Szerződés az eszközök odaítéléséről

10. szakasz

Az eszközök odaítéléséről szóló határozat megállapítja az egy-egy felhasználónak odaítélt eszközök összegét.

A eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követően a tartományi titkár és az eszközök igénybe vevője szerződést kötnek az eszközök odaítéléséről.

A szerződés kötelező elemei:

- az eszközök felhasználójára vonatkozó adatok,
- az odaítélt eszközök összege,
- az odaítélt eszközök rendeltetése,
- a létrejött szerződés időtartama,
- az eszközök felhasználójának kötelezettségei,
- a Titkársághoz benyújtandó jelentések,
- a szerződésbeli tevékenységek megvalósítása szempontjából jelentős egyéb elemek.

A szerződés teljesítésének figyelemmel kísérése

11. szakasz

Az eszközök felhasználója a projekt megvalósításáról és az eszközök rendeltetésszerű és jogszerű felhasználásáról köteles beszámolót (a továbbiakban: beszámoló) benyújtani a Titkársághoz, a projekt megvalósítására megszabott határidőt követő 15 napon belül, és mellékelni a megbízott személyek által hitelesített megfelelő dokumentációt.

A pénzügyi beszámolóban tartalmaznia kell a felhasznált eszközökre vonatkozó bizonyítékokat, és a megnyert eszközök rendeltetésszerű és törvényszerű felhasználását igazoló teljes dokumentációt, valamint a projekt megvalósításához szükséges további eszközöket (a lefolytatott közbeszerzési eljárásra vonatkozó dokumentumokat, a Kincstári Igazgatóság kivonatát, számlákat, szerződéseket és egyéb pénzügyi dokumentumokat), melyeket a megbízott személynek hitelesítenie kell.

Az eszközök folyósítója fenntartja a jogát, hogy az eszközök felhasználójától szükség szerint további dokumentációt és információt kérjen.

A beszámolókat adminisztratív ellenőrzést a Titkárság bonyolítja le, a szerződésbeli kötelezettségek teljesítésének és a mellékelt dokumentációval ellátott beszámolóban az ellenőrzése révén.

A tartományi titkár határozatával a Titkárság munkavállalói köréből különbizottságot alakíthat, melynek feladata a hatásvizsgálat és a projekt megvalósítása közvetlen ellenőrzésének elvégzése.

12. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből származó szerződésbeli eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel területéről rendelkező törvény alkalmazása és az eszközök rendeltetésszerű és törvényszerű felhasználása feletti ellenőrzés tárgyát képezik, melyet Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyeleti szolgálata lát el.

Az eszközök felhasználói kötelesek a költségvetési felügyeleti szolgáltatnak lehetővé tenni a szerződésben foglalt eszközök rendeltetésszerű és törvényszerű felhasználásának zavartalan ellenőrzését.

6 A régiók és helyi önkormányzatok fejlettsége egységes 2014. évi listájának megállapításáról szóló rendelet (Az SZK Hivatalos Közlönye, 104/2014. szám) 3. szakasza

13. szakasz

A nyilvános pályázaton odaitélt eszközök felhasználói kötelesek minden nyilvános kiadványban és a nyilvános pályázat útján társfinanszírozott tevékenységük, programjaik és intézkedéseik során feltüntetni, hogy annak finanszírozásában Vajdaság Autonóm Tartomány, a Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság vett részt.

Záró rendelkezések

14. szakasz

A szabályzat meghozatalának napján lép hatályba.

Szám: 143-401-3692/2016-04.

Kelt: 2016. november 1.

Nenad Grbić s.k.,
tartományi titkár

1144.

A tartományi jogszabályok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/14. szám) 11. szakasza és A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 37/2014., 54/2014. szám – egyéb jogszabály és 37/2016. szám) 15. szakasza és 16. szakaszának 2. bekezdése alapján, a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi – nemzeti közösségi titkár

MEGJEGYZÉS:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/14. és 29/17. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése értelmében, Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjának ebben a számában nem tesszük közzé a Különös és a Hirdető részt.

SZABÁLYZATOT

hozott

**VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
HIVATALOS LAPJA KÜLALAKJÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjának külalakjáról szóló szabályzat (VAT Hivatalos Lapja, 7/2015. szám) 4. szakasz 1. fordulatának rendelkezése helyébe a következő rendeltetés lép:

„- az első rész Vajdaság Autonóm Tartomány címerét és hagyományos címerét tartalmazza a felső bal sarokban, a címertől és a hagyományos címertől jobbra a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapja cím következik.”

2. szakasz

Ez a szabályzat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

**TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI,
KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI
KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG**

Szám: 128-31-1/2016-02.

Kelt: 2016. november 2.

Nyilas Mihály s.k.,
tartományi titkár

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ					
TARTOMÁNYI ENERGETIKAI, ÉPÍTKEZÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI TITKÁRSÁG					
1138.	Szabályzat a közintézmények hőszivattyúra működő fűtésére/hűtésére vonatkozó projekteket társfinanszírozó vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaitéléséről	1851	1127.	Határozat a palicsi székhelyű Palics Park Turisztikai Térségfejlesztő Kft. 2016. évi gazdálkodási programja módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	
1140.	Szabályzat az elhagyott gazdátlan bányák rekultiválására irányuló projekteket társfinanszírozó vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaitélésére	1855	1128.	Határozat a Vajdasági Idegenforgalmi Szervezet 2016. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	
1142.	Szabályzat a helyi önkormányzatok infrastrukturális létesítményei műszaki – tervdokumentációja kidolgozását társfinanszírozó vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaitélésének eljárásáról	1858	1129.	Határozat a folyó költségvetési eszközök felhasználásáról, 401-746/2016-90. szám	
TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI – NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG			VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZÁNAK ADMINISZTRATÍV ÉS MANDÁTUMVIZSGÁLÓ BIZOTTSÁGA		
1144.	Szabályzat Vajdasági Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjának külalakjáról	1861	1130.	Határozat munkatárs alkalmazásáról Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának képviselőcsoportja számára	
KÜLÖNÖS RÉSZ (amely szerb nyelven megjelent)			1131.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza elnöki tanácsadójának felmentéséről	
TARTOMÁNYI KORMÁNY			1132.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza elnöki tanácsadójának felmentéséről	
1120.	Határozat a szociálpolitikai, demográfiai és nemi egyenjogúsági segédtitkár kinevezéséről		1133.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza elnöki tanácsadójának felmentéséről	
1121.	Határozat a kevevárai székhelyű Kovin Ideggyógyászati Szakkórház igazgatójának felmentéséről		1134.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza elnöki tanácsadójának kinevezéséről	
1122.	Határozat a kevevárai székhelyű Kovin Ideggyógyászati Szakkórház megbízott igazgatójának kinevezéséről		1135.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza elnöki tanácsadójának kinevezéséről	
1123.	Határozat az újvidéki Szerb Nemzeti Színház 2016. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról		1136.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza elnöki tanácsadójának kinevezéséről	
1124.	Határozat az újvidéki Szerb Nemzeti Színház 2016. évi munkaprogramja módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról		HIRDETŐ RÉSZ (amely szerb nyelven megjelent)		
1125.	Határozat az újvidéki székhelyű Tartományi Természetvédelmi Intézet 2016. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról		TARTOMÁNYI ENERGETIKAI, ÉPÍTKEZÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI TITKÁRSÁG		
1126.	Határozat az újvidéki székhelyű Tartományi Természetvédelmi Intézet természeti javak védelmére vonatkozó 2016. évi programja módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról		1139.	Nyilvános pályázat vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaitélésére a közrendeltetési intézmények hőszivattyúra működő fűtésére/hűtésére vonatkozó projektek társfinanszírozására	
			1141.	Nyilvános pályázat vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaitélésére az elhagyott gazdátlan bányák rekultiválására irányuló projektek társfinanszírozására	
			1143.	Nyilvános pályázat vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaitélésére a helyi önkormányzatok infrastrukturális létesítményei műszaki – tervdokumentációja kidolgozását társfinanszírozó vissza nem térítendő ösztönző eszközök odaitélésére, amelyekre az építkezési engedélyt a Vajdaság autonóm tartományi helyi önkormányzatok adják ki	

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni: Službeni list APV, Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs