



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2016. április 21 24. szám LXXII. évfolyam	Évi előfizetés 7.300 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

421.

A Tartományi Polgári Jogvédő – Ombudsman Szakszolgálatára ügyrendjének (IV-OM-R-05/2015. szám, 2015. január 15-i keltezés) 12. szakasza alapján a tartományi polgári jogvédő – ombudsman

SZABÁLYZATOT

hoz

A TARTOMÁNYI POLGÁRI JOGVÉDŐ – OMBUDSMAN ÉS A TARTOMÁNYI POLGÁRI JOGVÉDŐ – OMBUDSMAN HELYETTESE SZOLGÁLATI IGAZOLVÁNYÁNAK AZ ÜRLAPJÁRÓL

1. szakasz

A jelen szabályzat a tartományi polgári jogvédő – ombudsman és a tartományi polgári jogvédő – ombudsman helyettese szolgálati igazolványának tartalmát és alakját, kiadásának és a kiadott igazolványok nyilvántartásának módját szabályozza.

2. szakasz

A szolgálati igazolvány tulajdonosa csak a Tartományi Polgári Jogvédő – Ombudsman hivatalos teendőinek ellátásakor használhatja azonosításra, más célra nem használható.

3. szakasz

A szolgálati igazolvány űrlapja cirill betűs nyomtatással készül, és a következőket tartalmazza:

- az első lap felső bal sarkában a SZOLGÁLATI IGAZOLVÁNY szavakat, alatta van a színes 25 x 30 milliméter nagyságú fénykép helye, alatta az utó- és családnév, alatta a Tartományi polgári jogvédő – ombudsman (Tartományi polgári jogvédő – ombudsman helyettese), alatta a kiadás dátuma, alatta az igazolványtulajdonos személyazonossági igazolványának a száma. A felső jobb sarkában van Vajdaság Autonóm Tartomány címere, alatta a Szerb Köztársaság felirat, alatta a Vajdaság Autonóm Tartomány, alatta kövér betűkkel Tartományi Polgári Jogvédő – Ombudsman, alatta Újvidék, és a legalján P.H., valamint a tartományi polgári jogvédő - ombudsman aláírása.
- a második lapon a MEGHATALMAZÁS szót és a következő szöveget: A Tartományi Polgári Jogvédő – Ombudsman által folytatott eljárással kapcsolatban a tartományi közigazgatási szervek kötelesek együttműködni az igazolvány tulajdonosával, lehetővé tenni számára a helyiségekbe való belépést és rendelkezésére bocsátani a birtokukban levő valamennyi adatot, amelyek a folyó eljárás, illetve megelőző tevékenysége céljának megvalósítása szempontjából jelentősek, a titkossági foktól függetlenül, kivéve, ha ez törvénybe ütközik.

A tartományi polgári jogvédőnek – ombudsmannak joga van be-
szélgetni a közigazgatási szerv minden foglalkoztatottjával, amikor ez a folyó eljárás szempontjából jelentőséggel bír.

4. szakasz

A szolgálati igazolvány űrlapmintája a jelen szabályzatban található és ennek szerves részét képezi.

5. szakasz

A szolgálati igazolványt kétrészes, összehajtható, barna színű 190 x 65 milliméter nagyságú bőr tokban kell hordani.

A tok belsejében 60 x 85 milliméter nagyságú átlátszó fólia-ablakok vannak, ezekbe kell helyezni a szolgálati igazolványt, éspedig elválasztva az egyik lapot a másiktól.

6. szakasz

A kiadott szolgálati igazolványokról hivatalos nyilvántartást kell vezetni, amely a következőket tartalmazza: a sorszámot, az igazolvány tulajdonosának utó- és családnévét, a kiadás dátumát, a személyazonossági igazolvány számát, az igazolvány tulajdonosának a fényképét; a szolgálati igazolvány visszaadásának a dátumát és a megjegyzések rovatát.

7. szakasz

Ha a tulajdonos megrongálja, elveszíti vagy más módon marad szolgálati igazolványa vagy annak egy része nélkül, erről azonnal írásban köteles értesíteni a Tartományi Polgári Jogvédő – Ombudsman Szakszolgálatának az igazgatóját, hogy igazolványát töröljék a nyilvántartásból és új űrlapon másolatot kapjon. Ilyen eljárást kell folytatni a bőr tok megrongálása vagy elvesztése esetén is.

Amikor a szolgálati igazolvány tulajdonosának megszűnik a tiszt-sége, a tiszt-ség megszűnéséről hozott határozat átvételekor köteles a szolgálati igazolványt visszaadni.

8. szakasz

A jelen szabályzat hatályba lépésével érvényét veszti A tartományi ombudsman, az ombudsman helyettesek, továbbá a Tartományi Ombudsman Hivatalába tartozó tanácsosok és szakmunkatársak szolgálati igazolványának az űrlapjáról szóló szabályzat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 26/2004. szám).

9. szakasz

A jelen szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szám: IV-OM-R-18/2016.

Dátum: 2016. 04. 20.

Muškinja Heinrich Anikó s.k.,
tartományi polgári jogvédő - ombudsman

(első lap)

(második lap)

SZOLGÁLATI
IGAZOLVÁNY
fénykép helye
25 x 30 mm

Vajdaság AT címere
Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

TARTOMÁNYI POLGÁRI JOGVÉDŐ – OMBUDSMAN

Újvidék

Utónév:

Családi név:

Tartományi polgári jogvédő – ombudsman

Tartományi polgári jogvédő – ombudsman helyettes P. H.

Kiadás dátuma: a tartományi polgári jogvédő – ombudsman

Aláírása Személyazonossági igazolvány száma:

MEGHATALMAZÁS

A Tartományi Polgári Jogvédő – Ombudsman által folytatott eljárással kapcsolatban a tartományi közigazgatási szervek kötelesek együttműködni az igazolvány tulajdonosával, lehetővé tenni számára a helyiségekbe való belépést és rendelkezésére bocsátani a birtokukban levő valamennyi adatot, amelyek a folyó eljárás, illetve megelőző tevékenysége céljának megvalósítása szempontjából jelentősek, a titkossági foktól függetlenül, kivéve, ha ez törvénybe ütközik.

A tartományi polgári jogvédőnek – ombudsmannak joga van be-
szélgetni a közigazgatási szerv minden foglalkoztatottjával, amikor
ez a folyó eljárás szempontjából jelentőséggel bír.

Megjegyzés:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/14. és 29/17. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése értelmében Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Különös és a Hirdetési részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ			TARTOMÁNYI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG		
TARTOMÁNYI POLGÁRI JOGVÉDŐ – OMBUDSMAN			420.	401-746/2016-34. számú határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról	
421.	Szabályzat a tartományi polgári jogvédő – ombudsman és a tartományi polgári jogvédő – ombudsman helyettese szolgálati igazolványának az űrlapjáról	737	422.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartományban a választók végleges számának megállapításáról	
KÜLÖNÖS RÉSZ (amely szerv nyelven megjelent)			HIRDETÉSI RÉSZ		
TARTOMÁNYI KORMÁNY			423.	A Vajdaság Autonóm Tartományban a nem kormányzati szervezeteknek a tudomány és technológiai fejlesztés területére irányuló programjai/projektjei társfinanszírozására, Az első esélyhez való jog akció megvalósítására irányuló projektek bejelentésére, A tudományos és szakmai összejövetelek szervezése 2016. évi társfinanszírozására és A Vajdaság Autonóm Tartomány fenntartható fejlesztésére kiemelt érdekű rövid távú projektek 2016. évi finanszírozására meghirdetett pályázatok kiigazítása	
417.	401-1650/2016-4. számú határozat az eszközöknek a folyó költségvetési tartalékba való átutalásról				
418.	401-1650/2016-5. számú határozat az eszközöknek a folyó költségvetési tartalékba való átutalásról				
419.	401-746/2016-33. számú határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról				

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:
Službeni list APV, Magyar Szó Kft. , Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs