



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 2. септембар 2015. Број 37 Година LXXI	Годишња претплата 7.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.com
--	---	---

661.

На основу члана 18. став 1. и 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, број 4/2013) и чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/2014), на предлог Покрајинског секретаријата за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине, Покрајинска влада, на седници одржаној 22. јула 2015. године, д о н е л а је

О Д Л У К У

I

Приступа се спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад.

II

Јавни конкурс ће спровести Комисија за именовања Покрајинске владе, у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012, 116/2013 – аутентично тумачење и 44/2014 – др. закон), Покрајинском скупштинском одлуком о Јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, број:4/2013) и Правилником о мерилима за именовање директора јавног предузећа чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина („Службени лист АПВ“, број:13/2015).

III

Ова одлука објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 111-40/2015
Нови Сад, 22. јул 2015. године

Потпредседник
Покрајинске владе
Мирослав Васић, с.р.

662.

На основу чл. 35. и 36. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Сл. лист АПВ“, број: 37/2014), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. септембра 2015. године, д о н е л а је

ОДЛУКУ

**О ПРЕСТАНКУ ВАЖЕЊА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ
ОВЛАШЋЕЊА ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ, ОТВАРАЊЕ И
ПОСЛОВАЊЕ ПРЕДСТАВНИШТВА АУТОНОМНЕ
ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ У БРИСЕЛУ**

Члан 1.

Овом одлуком престаје да важи Одлука о давању овлашћења за регистрацију, отварање и пословање представништва Аутономне покрајине Војводине у Бриселу („Сл. лист АПВ“, број 21/2010).

Члан 2.

Пословање представништва Аутономне покрајине Војводине у Бриселу, уредиће се посебним актима.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 93-16/2015
Нови Сад, 2. септембар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

663.

На основу члана 32. тачка 6. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број 37/2014) а у вези са чланом 15. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном водопривредном предузећу „Воде Војводине“ („Службени лист АП Војводине“, бр.4/2013) Покрајинска влада, на седници одржаној 2. септембра 2015. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Годишњег програма пословања ЈВП „Воде Војводине“, Нови Сад, за 2015. годину, које је Надзорни одбор ЈВП „Воде Војводине“ донео на XIV седници одржаној 27.08.2015. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 023-57/2015
Нови Сад, 2. септембар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

664.

На основу члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/91, 71/94 и 79/05) и чл. 124. и 133. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број 24/11), а у вези с чланом 1. Одлуке о оснивању Геронтолошког центра у Врбасу („Службени лист АПВ”, број 14/03), чл. 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. септембра 2015. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ**I**

РАДМИЛА МУСИЋ, дипломирана економисткиња из Врбаса, разрешава се дужности директорке Геронтолошког центра у Врбасу, на коју је именована Решењем Владе Аутономне Покрајине Војводине, број: 022-508/2011 од 12. октобра 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-487/2015
Нови Сад, 2. септембар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

665.

На основу члана 133. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС”, број 24/11), а у вези с чланом 1. Одлуке о оснивању Геронтолошког центра у Врбасу („Службени лист АПВ”, број 14/03), чл. 32. став 1. тачка 12. и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. септембра 2015. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ**I**

РАДМИЛА МУСИЋ, дипломирана економисткиња из Врбаса, именује се за директорку Геронтолошког центра у Врбасу, на период од четири године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-488/2015
Нови Сад, 2. септембар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

666.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије”, бр. 107/05, 72/09 – други закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – други закон и 93/14), а у вези с Одлуком о оснивању Завода за јавно здравље Сремска Митровица („Службени лист АПВ”, број 11/06), члана 32. тачка 9. и 12. и члана 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској

вледи („Службени лист АПВ”, број 37/14), Покрајинска влада, на седници одржаној 2. септембра 2015. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ**I**

Наташа Танасић, дипл. економисткиња из Сремске Митровице, Општа болница Сремска Митровица, именује се за председницу Управног одбора Завода за јавно здравље Сремска Митровица, као представница оснивача.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

Број: 022-24/2015
Нови Сад, 2. септембар 2015. године

Председник
Покрајинске владе
Др Бојан Пајтић, с.р.

667.

На основу члана 3. Правилника о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице за финансирање и суфинансирање активности, програма и пројеката националних савета националних мањина у области основног и средњег образовања („Службени лист АПВ”, бр. 36/15), а у вези са Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, бр. 53/14, 54/14 – испр. и 29/15-ребаланс), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

КОНКУРС

ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ АКТИВНОСТИ, ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА НАЦИОНАЛНИХ САВЕТА НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА У ОБЛАСТИ ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ЗА 2015. ГОДИНУ

Конкурс се расписује на износ од 1.615.000,00 динара обезбеђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, бр. 53/14, 54/14 – испр. и 29/15-ребаланс) за финансирање и суфинансирање активности, програма и пројеката националних савета националних мањина у области развоја и подизања квалитета основног и средњег образовања на језицима/говору националних мањина – националних заједница у Аутономној покрајини Војводини за 2015. годину. Средства су опредељена :

- за основно образовање 950.000,00 динара и
- за средње образовање 665.000,00 динара.

Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу са ликвидним могућностима буџета Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину.

УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Подносиоци захтева
Корисници који имају право да учествују у расподели средстава су регистровани национални савети националних мањина са седиштем на територији АП Војводине.
2. Критеријуми расподеле средстава
Критеријуми расподеле средстава по Правилнику о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице за

финансирање и суфинансирање активности, програма и пројекта националних савета националних мањина у области основног и средњег образовања су:

- да ли се језик/говор националне мањине – националне заједнице коју национални савет представља налази у службеној употреби на територији АП Војводине, односно да ли се на том језику/говору реализује образовно-васпитни рад у основним и средњим школама;
- значај активности, програма и пројекта за развој и подизање квалитета основног и средњег образовања на територији АП Војводине на језицима/говору националних мањина – националних заједница;
- врста и висина трошкова који су потребни за образовно-васпитне активности, програме или пројекте који се реализују током текуће буџетске године;
- да ли се активност, програм или пројекат може претежно реализовати у текућој буџетској години.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА

Захтеви за доделу средстава подносе се на јединственом конкурсном обрасцу Секретаријата. Комплетна конкурсна документација може се преузети од 02. септембра 2015. године на web адреси Секретаријата www.puma.vojvodina.gov.rs

Захтеви се достављају путем поште на адресу: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице са назнаком "За конкурс – за финансирање и суфинансирање активности и програма националних савета националних мањина", Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад или се подносе лично, предајом на писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (у приземљу зграде Покрајинске владе).

Уз пријаву на конкурс, подноси се следећа обавезна документација:

- појединачни извештаји о припреми тестова за сваког аутора и
- збирни извештај на нивоу националног савета, посебно за основне и посебно за средње школе.

Рок за подношење пријава на Конкурс је 16. септембар 2015. године.

Секретаријат задржава право да од подносиоца захтева, по потреби, затражи додатну документацију и информације, односно да за доделу средстава одреди испуњење потребних услова.

Неблаговремене или непотпуне пријаве неће бити разматране.

Резултати Конкурса ће бити објављени на интернет презентацији Секретаријата.

Заинтересована лица додатне информације у вези са реализацијом Конкурса могу добити у Секретаријату на телефон 021/487-41 83.

Покрајински секретар
Nyilas Mihály,s.r.
(Михаљ Њилаш)

668.

На основу члана 6. став 1. и члана 9. Одлуке о изменама Одлуке о додели признања "Др Ђорђе Натшевић" ("Службени лист АП Војводине", број 10/2010), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице расписује

К О Н К У Р С ЗА ДОДЕЛУ ПРИЗНАЊА "ДР ЂОРЂЕ НАТШЕВИЋ" ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ

I

Право учешћа на конкурс за доделу признања "Др Ђорђе Натшевић" (у даљем тексту: Признање) имају предшколске установе, основне и средње школе са седиштем у Аутономној покрајини Војводини и васпитачи, наставници, педагози и психолози запослени у тим установама.

Пријаву на конкурс могу поднети самостално предшколске установе, основне и средње школе, наставници, васпитачи, педагози и психолози у овим установама, или их за доделу Признања могу предложити ученици, родитељи, органи локалне самоуправе, стручна удружења и друга правна и физичка лица.

Учесник на конкурс, односно предлагач подноси доказе о испуњавању услова из конкурса.

Доказе о испуњености услова и прилоге уз пријаву подносилац доставља у целости у електронској форми (највише на 3DVD или 5 CD-а).

II

Признање се додељује за изузетне резултате остварене применом савремених метода у васпитно-образовном раду и настави, у претходне две школске године, на подручјима: предшколског васпитања и образовања; наставе; рада са обдареном децом предшколског узраста и обдареним ученицима, као и онима који заостају у савладавању садржаја васпитно-образовног рада и садржаја наставног градива; слободних активности са децом предшколског узраста и ученицима; стручног усавршавања васпитача, наставника и сарадника; професионалне оријентације ученика; сарадње са родитељима; културне и јавне делатности и сарадње са ужом и широм друштвеном заједницом; руковођења, организације и обезбеђивања квалитета рада установе; унапређивања толеранције и прихватања различитости, инклузивног образовања и у другим областима у оквиру основне делатности установе.

III

Пословник о раду Одбора за доделу признања "Др Ђорђе Натшевић", са подручјима рада и елементи за вредновање постигнутих резултата за доделу Признања, заједно са обрасцима за пријаву на конкурс, доступни су на интернет адреси Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице www.puma.vojvodina.gov.rs.

IV

Пријава, односно предлог за доделу признања по конкурс садржи: податке о предложеном или пријављеном кандидату (предшколској установи, школи, васпитачу, наставнику, педагогу или психологу); основне податке о предлагачу; прилог и податке о постигнутим резултатима у школској 2013/2014 и 2014/2015. години, за свако подручје образовно-васпитног рада које се вреднује, у складу са Пословником о раду одбора.

V

Конкурс је отворен од 1. септембра до 30. септембра 2015. године. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

Пријава, односно предлог за доделу признања, са доказима и прилозима, доставља се Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, поштом, на адресу: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад (са напоменом: за Конкурс за доделу признања "Др Ђорђе Натшевић").

Све додатне информације могу се добити на телефон, број: 021/487-41 83

Покрајински секретар
Nyilas Mihály,s.r.
(Михаљ Њилаш)

669.

На основу члана 41. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/2014 и 54/2014), чл. 10 и 22.-26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, број 53/2014 и 54/2014, 29/15-ребаланс) и члана 4. Правилника о додели бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката примене соларне енергије у заливним системима број: 115-401-3860/2015-01 од 13. јуна 2015. године (у даљем тексту: Правилник), ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ И МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ, Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад Дана: 02. септембра 2015. године р а с п и с у ј е

ЈАВНИ КОНКУРС
за
ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА
ПРИМЕНЕ СОЛАРНЕ ЕНЕРГИЈЕ
У ЗАЛИВНИМ СИСТЕМИМА

Средства за суфинансирање реализације пројекта примене соларне енергије у заливним системима, планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине за 2015. годину, Пројекат 4009 Примена соларне енергије у заливним системима, 430 Гориво и енергија, на позицији 674, конто 454-субвенције приватним предузећима, економска класификација 4542 - капиталне субвенције приватним предузећима, извор финансирања 01 00 - приходи из буџета.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине" и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/> (у даљем тексту: Конкурс).

I Право учешћа на конкурс и намене за које се могу користити средства

Право учешћа на конкурс имају физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава са територије Аутономне покрајине Војводине у циљу реализације пројекта примене соларне енергије у заливним системима.

Бесповратна подстицајна средства која се додељују користе се за суфинансирање реализације пројекта коришћења соларне енергије за потребе наводњавања, са циљем:

- набавке и монтаже нових соларних пумпних система за наводњавање (фотонапонски панели, соларна пумпа за воду са контролером, акумулатор) и остале пратеће електро и машинске опреме;

У цену постројења наведених под тачкама 1. и 2. овог члана, улазе машински и неопходни пратећи електро радови.

Средства која се додељују не могу се користити за:

1. куповину половних материјала и опреме;
2. порезе, укључујући и порез на додату вредност;
3. царинске, увозне и остале врсте административних такси;

II Циљеви пројекта

Бесповратна подстицајна средства која се додељују ће се користити за суфинансирање реализације пројекта коришћења соларне енергије у заливним системима а корисници подстицајних средстава су физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине, са циљем:

- уградње енергетски ефикасније опреме за коришћење соларне енергије у сврхе наводњавања, ради смањења трошкова за енергенте;
- смањења увозне зависности коришћења фосилних горива;
- повећања енергетске самосталности пољопривредних газдинстава;
- смањења емисије штетних гасова у околину;
- афирмације коришћења обновљивих извора енергије;
- ревитализације постојећих система за наводњавање код регистрованих пољопривредних газдинстава.

III Услови конкурса

1. Укупан износ за расподелу средстава је 12.000.000,00 динара (словима: дванаестмилионадинара);

2. Максимални износ средстава који се додељује по једном пројекту је 800.000,00 динара;

3. Право учешћа на конкурс имају физичка лица - носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине;

4. Подносилац захтева може да конкурише само са једним пројектом;

5. Рок за подношење пријаве је 22. септембар 2015. године.

IV Документација која се подноси на конкурс и начин подношења пријаве

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми искључиво на конкурсним обрасцима који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације (сајта) Секретаријата. Образац пријаве се подноси оверен и потписан од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве у затвореној конверти са знаком "НЕ ОТВАРАТИ" и називом конкурса, на адресу:

Влада Аутономне покрајине Војводине

Покрајински секретаријат за енергетику и минералне сировине
Булевар Михајла Пупина број 16
21000 Нови Сад

Документација која се подноси на конкурс¹:

1. Попуњена и потписана пријава за учешће на конкурс (преузима се са сајта Секретаријата, www.psemr.vojvodina.gov.rs/);
2. Званичан доказ о регистрацији (оригинал извод из регистра пољопривредних газдинстава које издаје Управа за трезор – не старији од 30 дана);
3. Оригинал извода из листа непокретности са свим прилозима, којим се утврђује право власништва на непокретности односно земљишту;
4. Идејни пројекат изградње соларног пумпног система за примену у заливним системима израђен од стране лиценциране фирме за овакву врсту пројекта;
5. Кратак извод из студије оправданости или техно-економске анализе урађене од стране лиценциране фирме ради оправданости улагања у пројекат;
6. Званичан доказ о отвореном рачуну у пословној банци (назив рачуна, назив банке код које се води рачун, број рачуна који је издала и оверила банка у којој се води);
7. Уверење Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе по основу изворних локалних јавних прихода, не старији од 30 дана од дана објављивања конкурса;
8. Потврду о измиренем накнадама за одводњавање/наводњавање;
9. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
10. Изјава да се против подносиоца захтева не води парнични, односно кривични поступак по основу раније остављених подстицаја, субвенција и кредита (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
11. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине у последње 3 године (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
12. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата):
 - а) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта;
 - б) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом утрошити додељена средства;
 - ц) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама.
13. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ (Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења у складу са Законом).

¹ Препоручује се да документација буде достављена у регистратору, на начин да чини целину са страницама означеним њиховим редним бројем и увезана на начин да се онемогући накнадно вађење и уметање листова

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима. Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у конкурсу)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсом предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег броја рачуна отвореног код пословне банке, које садрже неразумљиве и нечитке податке.

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

V Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику и минералне сировине (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминентни стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

VI Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

VII Праћење извршавања уговора

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (изводе из банке, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију), овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава по јавном конкурсу дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсу наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику и минералне сировине.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине сваког радног дана путем електронске поште: psemr@vojvodina.gov.rs

670.

На основу члана 41. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/2014 и 54/2014), чл. 10, 22.-26. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, број 53/2014 и 54/2014, 29/15-ребаланс) и члана 4. Правилника о поступку доделе бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве јавне расвете број: 115-401-3859/2015-01 од 13. јуна 2015. године (у даљем тексту: Правилник), ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ И МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ Булевар Михајла Пупина број 16, Нови Сад Дана: 02. септембра 2015. године р а с п и с у ј е

ЈАВНИ КОНКУРС

за

ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА ШТЕДЉИВЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Средства за суфинансирање реализације пројеката штедљиве јавне расвете планирана су Финансијским планом Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине за 2015. годину, Пројекат 4007 Штедљива јавна расвета, 430 Гориво и енергија, на позицији 681, конто 463-трансфери осталим нивоима власти, економска класификација 4632-капитални трансфери осталим нивоима власти, извор финансирања 01 00 - приходи из буџета.

Бесповратна подстицајна средства се додељују на основу јавног конкурса. Текст јавног конкурса објављује се у “Службеном листу Аутономне покрајине Војводине” и на интернет страници Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине (у даљем тексту: Секретаријат) <http://www.psemr.vojvodina.gov.rs/> (у даљем тексту: Конкурс).

I Право учешћа на Конкурсу и намене за које се могу користити средства

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за суфинансирање пројеката јединица локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине, за реконструкцију јавне расвете² и то за:

1. замену постојећих светилки и монтажу светилки са штедљивим изворима светлости и припадајуће опреме;
2. замену постојећих светилки и монтажу светилки са штедљивим изворима светлости и набавку и монтажу система за управљање јавном расветом, са припадајућом опремом.

Средства која се додељују не могу се користити за:

1. куповину половних материјала и опреме;
2. порезе, укључујући и порез на додату вредност;
3. царинске, увозне и остале врсте административних такси;

II Циљеви пројеката

Бесповратна подстицајна средства, која се додељују, могу се користити за суфинансирање пројеката штедљиве јавне расвете у јединицама локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине, који имају за циљ:

- подстицање јединица локалне самоуправе за предузимање мера и активности које доводе до проверљивог и мерљивог или процењивог повећања енергетске ефикасности у области јавне расвете;
- побољшање енергетске ефикасности кроз смањење потрошње енергије за исти обим и квалитет пружених услуга или повећање обима и квалитета пружених услуга;
- унапређење система јавне расвете;
- смањење трошкова руковања, одржавања и контроле неопходне за пружање услуге јавне расвете;
- смањења емисије штетних гасова у околину;
- повећање безбедности учесника у саобраћају, као и самог становништва у јединицама локалне самоуправе на територији АП Војводине;
- афирмације примене мера енергетске ефикасности.

III Услови Конкурса

1. Укупан износ за расподелу средстава је 22.000.000,00 динара (словима: двадестдвамилионадинараи 0/100пара);
2. Максимални износ средстава који се додељује по једном пројекту је 5.000.000,00 динара;
3. Један подносилац захтева може да конкурише само са једним пројектом;
4. Право учешћа на Конкурсу имају јединице локалне самоуправе (општине и градови) са територије Аутономне покрајине Војводине;
5. Рок за подношење пријаве је 22. септембар 2015. године.

IV Начин подношења пријаве на Конкурс и обавезна документација која се подноси на Конкурс

Пријаве на Конкурс могу се поднети лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 16, или се упућују поштом, обавезно у писаној форми, искључиво на конкурсним обрасцима, који се могу преузети у Секретаријату или са интернет презентације Секретаријата. Пријаве се подnose оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, у затвореној коверти са назнаком "НЕ ОТВАРАТИ" и називом конкурса, на адресу:

Влада Аутономне покрајине Војводине
Покрајински секретаријат за енергетику и минералне сировине
Булевар Михајла Пупина број 16
21000 Нови Сад

Документација која се подноси на конкурс:

1. Попуњена, потписана и печатом оверена Пријава за учешће на Конкурсу (преузима се са сајта Секретаријата);
2. Фотокопија решења о пореском идентификационом броју;
3. Овлашћење за заступање општине/града (фотокопија картона депонованих потписа);
4. Уверење Пореске управе да је измирио доспеле јавне приходе, не старији од 30 дана од дана објављивања конкурса;

2. Под јавном расветом у смислу члана 2. става 1 овог Правилника подразумева се осветљавање следећих јавних површина: улица, тргова, мостова, пешачких површина поред стамбених и других објеката, паркова, површина у стамбеним насељима и блоковима, гробља, уређених речних обала, школских дворишта, дечијих игралишта и других површина).

5. Број рачуна отвореног код Управе за трезор (уплатни рачун за капиталне трансфере, у ужем смислу, од АП Војводине и позив на број);
6. Оверена фотокопија извода из акта о плану или програму реконструкције јавне расвете;
7. Идејни пројекат са предмером и предрачуном (уколико се реализује део пројекта, неопходно је доставити предмер и предрачун за тај део пројекта);
8. Извод из студије оправданости или техно-економске анализе исплативости уградње савремених светиљки са штедљивим изворима светлости и/или управљања јавном расветом; у изводу мора бити дата укупна годишња потрошња електричне енергије са постојећим и новим решењем (у kWh), укупна годишња уштеда електричне енергије применом новог решења (у kWh и у %), укупна годишња емисија CO₂ са постојећим и новим решењем (у тонама), укупно годишње смањење емисије CO₂ применом новог решења (у тонама и у %), укупна вредност инвестиције у светиљке са штедљивим изворима светлости и/или опрему за управљање и монтажу истих; рок отплате инвестиције; врста, број и снага постојећих и нових извора светлости (појединачна снага светиљки и предспојног уређаја/пригушнице у W и укупна снага свих извора светлости у kW), реактивна снага појединачних светиљки и укупна реактивна снага свих светиљки за постојеће и ново решење (у VA) као и карактеристике система управљања (уколико постоји); уколико је циљ реализације пројекта подизање обима и квалитета јавне расвете тада и то навести кроз одговарајуће параметре (степен осветљености, повећање броја светиљки...)
9. Изјава подносиоца захтева да нема неизмирених обавеза према Секретаријату, по основу раније потписаних уговора, чији је рок за реализацију истекао (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
10. Изјава да се против подносиоца захтева не води парнични, односно кривични поступак по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
11. Изјава о досадашњем коришћењу средстава Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине у последње 3 године (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата);
12. Изјава подносиоца захтева (образац Изјаве се налази на сајту Секретаријата):
 - a) да су, уз средства добијена по овом Конкурсу, обезбеђена/биће обезбеђена преостала финансијска средства за реализацију пројекта;
 - b) да ће се наменски и у складу са важећом законском регулативом (Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама и др.) утрошити додељена средства;
 - c) да ће се Секретаријату достављати извештаји у складу са уговорним обавезама.
13. Средство финансијског обезбеђења којим подносилац пријаве обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПРИЈАВУ (Подносилац пријаве коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, достави средство финансијског обезбеђења у складу са Законом).

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Пријава и приложена документација не враћају се подносиоцима. Комисија неће узимати у разматрање пријаве које се не сматрају уредним и то:

- неблаговремене пријаве (пријаве које пристигну након истека рока предвиђеног у конкурсу)
- недопуштене пријаве (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени конкурсом, односно оне које се не односе на конкурсном предвиђене намене)
- непотпуне и неразумљиве пријаве (пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, пријаве које су непотписане, са непопуњеним рубрикама и неуписаним захтеваним бројчаним вредностима у табели са критеријумима)

ма, попуњене графитном оловком, пријаве послате факсом или електронском поштом (e-mail), пријаве које нису поднете на одговарајућем обрасцу, без одговарајућег броја рачуна отвореног код Управе за трезор, које садрже неразумљиве и нечитке податке.

Неће се такође узимати у разматрање пријаве оних субјеката који су користили средства Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине, а у случају истека уговореног рока нису поднели Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине финансијске и друге обавезне извештаје о утрошку додељених средстава.

V Одлучивање о додели средстава

Покрајински секретар за енергетику и минералне сировине (у даљем тексту: Покрајински секретар) решењем образује посебну конкурсну комисију за преглед пријава са приложеном документацијом и израду предлога за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија). Чланови Комисије се именују из редова запослених у Секретаријату, а могу бити ангажовани и еминенти стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

Покрајински секретар разматра предлоге Комисије за доделу средстава и доноси одлуку о додели средстава корисницима. Ова одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука о додели средстава корисницима (резултати конкурса) објављује се на званичној интернет адреси Секретаријата.

VI Уговор о додели средстава

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Покрајински секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- подаци о кориснику
- износ додељених средстава
- намена за коју се додељују средства
- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава
- извештаји који се подносе Секретаријату
- остали елементи од значаја за реализацију уговорених активности

VII Праћење извршавања уговора

Корисник средстава је обавезан да Секретаријату поднесе извештаје (наративни-описни и финансијски) о реализацији пројекта и наменском и законитом утрошку средстава (у даљем тексту: Извештај), најкасније у року од 15 дана од уговореног рока утврђеног за реализацију пројекта, са припадајућом документацијом.

Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним средствима, са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава, као и преосталих средстава потребних за реализацију пројекта (документацију о спроведеном поступку јавних набавки, изводе из Управе за трезор, фактуре, уговоре, и другу финансијску документацију) овереном од стране овлашћених лица.

Давалац средстава задржава право да од Корисника средстава, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Административну контролу Извештаја спроводи Секретаријат, контролом извршења уговорних обавеза и Извештаја са приложеним документима.

Покрајински секретар решењем образује посебну комисију из редова запослених у Секретаријату за вршење мониторинга и непосредне контроле реализације Пројеката.

Средства из буџета Аутономне покрајине Војводине која су предмет Конкурса, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције Аутономне покрајине Војводине.

Корисници средстава дужни су да служби буџетске инспекције омогуће несметану контролу наменског и законитог коришћења средстава по предмету уговора.

Корисници средстава по јавном конкурсном дужни су да код свих јавних публикација и објављивања о активностима, мерама и програмима које се финансирају и суфинансирају по јавном конкурсном наведу да је у финансирању и суфинансирању истих учествовала Аутономна покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за енергетику и минералне сировине.

Све додатне информације у вези са Конкурсом могу се добити у Покрајинском секретаријату за енергетику и минералне сировине сваког радног дана путем електронске поште: psemr@vojvodina.gov.rs

671.

На основу члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/2014) и члана 10. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, број 53/2014 и 29/2015-ребаланс), Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, р а с п и с у ј е

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЛОКАЛНИМ САМОУПРАВАМА СА ТЕРИТОРИЈЕ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ИЗ ОБЛАСТИ ЕЛЕКТРОНСКИХ КОМУНИКАЦИЈА И ИНФОРМАЦИОНОГ ДРУШТВА

Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, (у даљем тексту Секретаријат) додељује бесповратна средства у укупном износу од 28.428.820,17 динара, обезбеђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину у оквиру Програма 0703 – Уређење, надзор и развој у области телекомуникација и информационог друштва, Програмска активност 1001 – подстицање развоја електронских комуникација и информационог друштва, 463 – трансфери осталим нивоима власти, извор финансирања 01 00 Приходи из Буџета, 01 02 Приходи из буџета – наменски приходи и 13 02 Нераспоређен вишак прихода из ранијих година – наменски приходи, локалним самоуправама у АП Војводини за унапређење и развој електронских комуникација и информационог друштва.

ПРЕДМЕТ КОНКУРСА ЈЕ СУФИНАНСИРАЊЕ УСПОСТАВЉАЊА:

1. Хотспот локација у општинама и градовима у АП Војводини које ће грађанима омогућити слободан приступ интернету

Локалне самоуправе могу конкурисати за највише 5 хотспот локација. За ову тачку конкурса висина тражених средстава не може бити већа од 100.000,00 динара по хотспот локацији. Средства су опредељена са циљем да омогуће грађанима коришћење једне или више хотспот локација за јавни бесплатан приступ интернету. Локална самоуправа је дужна да уз пријаву на конкурс достави идејни или главни пројекат, као и да обезбеди све неопходне услове и сагласности за успостављање хотспот локација. Бесповратна средства се могу користити искључиво за успостављање хотспот локација. Локална самоуправа је дужна да успостављене локације одржава у функционалном стању.

Хотспот локација у смислу овог конкурса је: главни трг, шеталиште, парк, отворени простор аутобуске и железничке станице, јавни простор испред општинске управе, јавна плажа, јавна туристичка локација, јавна места од историјског и културног значаја и друге значајне локације.

2. Система видео надзора на раскрсницама ради побољшања безбедности саобраћаја и грађана – градска видеонадзорна мрежа

Средства су намењена за успостављање система видео надзора на раскрсницама са надзорним центром. За ову тачку конкурса висина тражених средстава не може бити већа од 1.500.000,00 динара. Локална самоуправа је дужна да уз пријаву на конкурс достави идејни или главни пројекат, обезбеди све неопходне услове и сагласности за успостављање градске видеонадзорне мреже, омо-

гући успостављање надзорног центра, као и везу са надлежном полицијском управом. Локална самоуправа је дужна да успостављање ни систем видеонадзора одржава у функционалном стању.

3. Система видео надзора у васпитно-образовним установама ради повећања безбедности ученика

Систем видеонадзора по овој тачки конкурса је могуће имплементирати у основне и средње школе, као и предшколске установе. Локална самоуправа је дужна да уз пријаву на конкурс достави идејни или главни пројекат, сагласност образовне установе за реализацију пројекта као и да омогући успостављање надзорног центра у образовној установи. За ову тачку конкурса висина тражених средстава не може бити већа од 300.000,00 динара по васпитно-образовној установи.

УСЛОВИ КОНКУРСА:

1. Право учешћа на Конкурсу имају локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине, за суфинансирање по свим тачкама конкурса;

2. Локална самоуправа је дужна да уз пријаву на конкурс достави Одлуку општинског/градског већа о реализацији и суфинансирању пројекта;

3. Пријаве на конкурс подносе се на конкурсним обрасцима, који се могу преузети са сајта (www.spriv.vojvodina.gov.rs), и са припадајућом документацијом, достављају у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, са назнаком : "Не отворати - пријава на Конкурс из области електронских комуникација и информационог друштва", поштом или лично преко писарнице покрајинских органа.

4. Конкурс је отворен до 15. септембра 2015. године

5. Неблаговремене и некомплетне пријаве неће се разматрати.

6. Одлука о додели средстава по истеку Конкурса објавиће се на сајту Секретаријата, након чега ће се са Корисницима средстава закључивати уговори

7. У циљу побољшања функционалности хотспот локација и система видеонадзора Секретаријат ће на својој страници (www.spriv.vojvodina.gov.rs) објавити техничке препоруке.

Информације у вези са Конкурсом могу се добити позивом на бројеве 021/4874316, 487 4324.

672.

На основу члана 43. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/2014) и члана 10. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, број 53/2014 и 29/2015 - ребаланс), Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, р а с п и с у ј е

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ И ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ПОПУЛАРИЗАЦИЈУ И ЕДУКАЦИЈУ У ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОНОГ ДРУШТВА НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, додељује бесповратна средства у износу од 5.500.000,00 динара (словима: петмилионапетстохиљададинара) обезбеђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину у оквиру Програма 0703 – Уређење, надзор и развој у области телекомуникација и информационог друштва, Програмска активност 1001 – подстицање развоја електронских комуникација и информационог друштва, 481 – дотације невладиним организацијама, извор финансирања 01 00 Приходи из буџета, непрофитним организацијама/удружењима грађана ради реализације пројекта из области електронских комуникација и информационог друштва.

Циљеви суфинансирања и финансирања су:

- Поддршка пројектима који се односе на организацију конференција и других догађаја (семинари, радионице, округли столови и слично), који се односе на популаризацију и едукацију у области информационог друштва;
- Поддршка пројектима који укључују грађане АП Војводине у развој информационог друштва, развој знања и вештина повезаних са ИКТ, јачање улоге ИКТ у систему образовања и
- Поддршка пројектима који се односе на организацију сертифицираних академија и школа у области информационог друштва.

Услови Конкурса:

1. Право учешћа на Конкурсу имају удружења грађана са седиштем на територији АП Војводине, а која својим програмима афирмишу и подстичу циљеве из овог Конкурса.
2. Подносилац може аплицирати само са једним пројектом, а висина тражених средстава не може бити већа од 400.000,00 динара.
3. Реализација пројекта се врши на територији АП Војводине.
4. Удружења грађана са територије АП Војводине, која нису испунила раније уговорену обавезу према Покрајинском секретаријату за привреду, запошљавање и равноправност полова, а уговорена обавеза је истекла, изузети су од права на доделу средстава.
5. Пријаве на Конкурс подносе се на конкурсним обрасцима, који се могу преузети са сајта www.spriv.vojvodina.gov.rs, и са припадајућом документацијом, достављају у затвореној коверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова, 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, са назнаком на лицу коверте: "Не отворати - пријава на Јавни конкурс за удружења грађана за суфинансирање и финансирање пројекта који односе на популаризацију и едукацију у области информационог друштва на територији Аутономне покрајине Војводине, поштом или лично преко писарнице покрајинских органа.
6. Подносилац пријаве доставља следећу документацију: решење о регистрацији подносиоца пријаве, фотокопију решења о ПИБ-у, попуњене конкурсне обрасце уз опис пројекта, статут подносиоца пријаве оверен печатом удружења;
7. Рок за подношење пријаве је 15. септембра 2015. године;
8. Неблаговремене и некомплетне пријаве неће се разматрати.
9. Одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за привреду, запошљавање и равноправност полова, по истеку Конкурса, а након извештаја Комисије. Одлука ће бити објављена на сајту Секретаријата, након чега се подносилац позива да потпише уговор. Приликом потписивања уговора корисник средстава дужан је да преда Секретаријату две бланко соло менице, са меничним овлашћењем, регистроване у својој пословној банци, на име гаранције уредног извршавања обавеза. Уколико се подносилац пројекта не одазове позиву за потписивање уговора у року од 3 дана од дана обавештења да му је пројекат одобрен, сматраће се да је одустао од реализације пројекта.
10. Начин писања предлога пројекта: Предлог пројекта доставља се на прописаним обрасцима на српском језику.
11. Остала правила конкурса, комплетно упутство као и додатне информације за подносиоце пријава, налазе се у оквиру следећих докумената: Смерница за подношење предлога пројекта на јавни конкурс, обрасца за опис пројекта, обрасца за наративни опис буџета, који су саставни део конкурса. Наведена докумената могу се преузети искључиво у електронској форми са интернет презентације секретаријата: www.spriv.vojvodina.gov.rs

673.

На основу члана 24. став 2. и члана 38. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Сл. лист АПВ”, број 37/2014 и 54/2014) и члана 21., члана 22. став 4. и члана 25.

Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 53/2014, 54/2014 и 29/2015–ребаланс) Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу расписује:

**КОНКУРС
АНАЛИЗА СТАЊА И ПРОЦЕНА КАПАЦИТЕТА
ЗА УПРАВЉАЊЕ ЛОКАЛНИМ ЕКОНОМСКИМ РАЗВОЈЕМ
У ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА
У АП ВОЈВОДИНИ**

I

Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу (у даљем тексту: Секретаријат) у оквиру својих надлежности, одобрене Програмске структуре за 2015. годину и Финансијског плана за 2015. годину суфинансираће реализацију пројеката удружења грађана, који доприносе сарадњи јавног и цивилног сектора, у циљу уређења система локалне самоуправе, као и правилног и функционалног рада локалне самоуправе.

Општи циљ: Изградња ефикасне и модерне локалне самоуправе у функцији грађана и привреде.

Пројектне активности организација цивилног друштва се морају реализовати на територији АП Војводине и треба да допринесу испуњењу специфичних циљева:

- Преглед организационих облика на нивоу јединица локалних самоуправа који у својој надлежности имају локални економски развој
- Израда методологије за упоредну процену капацитета за управљање локалним економским развојем у јединицама локалних самоуправа
- Дефинисање смерница за ефикасније управљање локалним економским развојем.

II

Средства одређена за овај конкурс износе 1.975.000,00 динара. Обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2015. годину („Сл. лист АП Војводине“, број 53/2014, 54/2014 и 29/2015) у оквиру Програма 0608 Систем локалне самоуправе, Програмска активност 06081001 Поддршка уређењу система локалне самоуправе, економска класификација 481000 Дотације невладиним организацијама.

III

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

1) Право учешћа на конкурс као подносиоци пројекта имају удружења грађана регистрована у Републици Србији.

2) Учесници на конкурс могу аплицирати само са једним пројектом као носиоци предлога пројекта.

3) Пријаве на конкурс морају бити предате на пријавним конкурсним обрасцима, попуњеним у складу са Смерницама за подносиоце предлога пројекта.

4) Конкурсна документација се може преузети са интернет странице Покрајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу www.region.vojvodina.gov.rs

5) Попуњени обрасци конкурсне документације достављају се у штампаном облику - оригинал оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица и у електронском облику (ЦД).

6) Сопствено учешће подносиоца предлога пројекта или учешће других донатора мора бити најмање 15% од износа који додељује Секретаријат.

7) На коверти мора да стоји назив „НЕ ОТВАРАТИ КОНКУРС Анализа стања и процена капацитета за управљање локалним економским развојем у јединицама локалних самоуправа у АП Војводини“.

8) Пријаве се достављају на адресу: Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, поштом или лично на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе.

9) Рок за предају предлога пројеката је 15. септембар 2015. године.

10) Рок реализације пројектних активности је 31. децембар 2015. године.

11) Неблаговремене и некомплетне пријаве као и пријаве које нису оверене печатом и потписом овлашћеног лица неће се разматрати. Конкурсна документација се не враћа.

12) Оцењивање предлога пројеката вршиће се у складу са постављеним циљевима и установљеним критеријумима конкурса.

13) Покрајински секретар за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу донеће Одлуку о додели бесповратних средстава. На Одлуку се не може уложити жалба, нити друга правна средства.

14) Резултати конкурса биће објављени на сајту Покрајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу www.region.vojvodina.gov.rs.

15) Покрајински секретар ће за сваког корисника средстава донети Решење о додели бесповратних средстава.

16) Корисник средстава ће закључити Уговор о коришћењу бесповратних средстава са Секретаријатом.

За сва питања везана за процедуру пријављивања на конкурс заинтересовани се могу обратити путем електронске поште на region@vojvodina.gov.rs или путем телефона 021/487-45-73, радним даном од 9 до 15 часова.

674.

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ“, бр. 53/2014, 54/2014 – испр.и 29/15 – ребаланс) и Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне покрајине Војводине у 2015. години („Службени лист АПВ“, бр. 54/2014 и 29/2015), **ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО** Бул. Михајла Пупина 16, Нови Сад Расписује

**К О Н К У Р С
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ДОБРОВОЉНОГ ГРУПИСАЊА
ПАРЦЕЛА
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА
У ПРИВАТНОМ ВЛАСНИШТВУ**

1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА:

Циљ конкурса јесте добровољно груписање парцела пољопривредног земљишта у приватном власништву на територији АП Војводине.

2. ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА:

Укупан износ бесповратних средстава који се додељује по овом конкурс јесте 5.000.000,00 динара.

Средства се као бесповратна додељују корисницима у обиму до 50%. Преостали износ обезбеђује корисник средстава.

Предмет суфинансирања јесу трошкови: израде програма добровољног груписања, извођача геодетско-техничких радова, надзорног органа, крчења терена и уређења земљишта који су нужни ради неометаног спровођења поступка и слично.

Предмет суфинансирања нису трошкови: комисије за добровољно груписање, комисије за јавну набавку, канцеларијског материјала и опреме, консултантских услуга, телефона, струје, закупа просторија, репрезентације и слично.

3. ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ:

Право да конкуришу имају локалне самоуправе (градови и општине) с територије АП Војводине.

4. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА:

Конкурс је отворен закључно са 30.09.2015. године.

5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. пријава на конкурс;
2. копија ПИБ обрасца;
3. копија картона депонованих потписа;
4. програм добровољног груписања пољопривредног земљишта (у даљем тексту: Програм) који је израдио правно лице са искуством на изради Програма комасације (доставља се на увид).

Програм обавезно мора да садржи:

- Основне податке о катастарској општини за коју се врши добровољно груписање пољопривредног земљишта приказати у табеларној форми, с подацима о:
 - укупној површини катастарске општине, површини ванграђевинског подручја, укупном броју парцела у ванграђевинском подручју, површини пољопривредног и обрадивог земљишта у ванграђевинском подручју, броју парцела пољопривредног и обрадивог земљишта у ванграђевинском подручју, површини пољопривредног и обрадивог земљишта у ванграђевинском подручју у приватном власништву, броју парцела пољопривредног и обрадивог земљишта у ванграђевинском подручју у приватном власништву,
 - Податке о власницима земљишта који улазе у поступак добровољног груписања у форми табеларног приказа, с подацима о:
 - укупној површини земљишта у приватном власништву, укупном броју парцела у приватном власништву, катастарским бројевима парцела које се уносе у добровољно груписање и њиховим културама, класама и површинама (исказују се тражени подаци само за парцеле које се налазе у катастарској општини у којој се реализује добровољно груписање);
 - Технолошку шему за обављање поступка добровољног груписања земљишта (навести све потребне активности, описати шта те активности подразумевају, дефинисати редослед, очекивано трајање сваке од планираних активности, њихове извршиоце и услове које ти извршиоци треба да испуњавају);
 - Планиране геодетско техничке радове;
 - Предмер и предрачун радова;
 - Нацрт начела добровољног груписања земљишта;
 - Нацрт решења о расподели масе пољопривредног земљишта у поступку добровољног груписања;
5. копије сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде на Програм добровољног груписања парцела;
 6. копије акта Скупштине локалне самоуправе којим је усвојен Програм добровољног груписања парцела;
 7. копије Одлуке Скупштине локалне самоуправе о покретању поступка добровољног груписања парцела.

У случају потребе, Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

Приспеле пријаве разматраће комисија коју образује покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Критеријуми за оцену пријава јесу уситњеност парцела и укупна површина пољопривредног земљишта које се планира за добровољно груписање парцела.

Коначну одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава регулисаће се уговором.

Одобрена средстава у висини до 50 % биће исплаћена по достављању извештаја о реализацији уговорене обавезе.

6. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА:

Приспеле пријаве разматраће комисија коју образује покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Критеријуми за оцену пријава дефинисани су Правилником о додели потстицајних средстава путем конкурса за добровољно груписање парцела пољопривредног земљишта у приватном власништву. Коначну одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

7. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:

Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава регулисаће се уговором.

Одобрена средстава у висини до 50 % биће исплаћена по достављању извештаја о реализацији уговорене обавезе.

Време закључења уговора је 15 дана од дана доношења одлуке о додели средстава.

8. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА:

Пријаве се морају доставити у затвореној коверти и то: поштом на адресу „Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Бул. Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад“ или лично – на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе Аутономне покрајине Војводине (радним даном до 14 часова). Коверат на предњој страни мора да садржи назнаку „Конкурс – добровољно груписање парцела“, а на полеђини коверте – назив и адресу подносиоца пријаве.

9. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:

Додатне информације могу се добити путем телефона: 021/487-4405.

10. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ:

Текст конкурса, образац пријаве на конкурс и Правилник о додели подстицајних средстава путем конкурса за добровољно груписање парцела пољопривредног земљишта у приватном власништву могу се преузети са сајта Секретаријата (www.psp.vojvodina.gov.rs).

675.

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, бр. 53/2014, 54/2014 – испр. и 29/15 – ребаланс) и Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне покрајине Војводине у 2015. години („Службени лист АПВ”, бр. 54/2014 и 29/2015), **ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО** Бул. Михајла Пупина 16, Нови Сад Расписује

**К О Н К У Р С
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ЗАПОЧИЊАЊА НОВИХ
ПОСТУПАКА КОМАСАЦИЈЕ**

1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА:

Циљ конкурса јесте започињање нових поступака комасације локалних самоуправа (градава и општина) с територије АП Војводине.

2. ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА:

Укупан износ бесповратних средстава који се додељује по овом конкурсима јесте 10.000.000,00 динара.

Средства се као бесповратна додељују корисницима у обиму до 55%. Преостали износ обезбеђује корисник средстава.

Предмет суфинансирања јесу трошкови: процене вредности земљишта, извођача геодетско-техничких радова, надзорног органа, радова на крчењу терена и уређењу земљишта који су нужни ради несметаног спровођења комасације, набавка белега, катастарско класирање и бонитирање земљишта и слично.

Предмет суфинансирања нису трошкови: комисије за комасацију, поткомисија, комисије за јавну набавку, консултантских услуга, канцеларијског материјала и опреме, израда програма комасације, телефона, струје, закупа просторија, репрезентације и слично.

3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ:

Право да конкуришу имају локалне самоуправе (градови и општине) с територије АП Војводине, уз услов да у претходном периоду нису закључили уговор о коришћењу средстава за започињање комасације, а да сама реализација комасације још није започета.

4. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА:

Конкурс је отворен закључно са 30.09.2015. године.

5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. пријава на конкурс;
2. копија ПИБ обрасца;
3. копија картона депонованих потписа;
4. програм комасације (на увид);
5. копија сагласности на Програм комасације, коју издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде;
6. копија акта којим је скупштина јединице локалне самоуправе донела Програм комасације;
7. копија Одлуке Скупштине општине о спровођењу комасације;
8. подаци о катастарској општини за коју се планира започињање поступка комасације и то: величина грађевинског реона, величина ванграђевинског реона, број парцела у грађевинском реону, број парцела у ванграђевинском реону, обавезно навести да ли је у предметној катастарској општини у претходном периоду већ реализована комасација (податке преузети од службе за катастар непокретности).

Уколико буде неопходно, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

6. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА:

Приспеле пријаве разматраће комисија коју образује покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Критеријуми за оцену пријава дефинисани су Правилником о додели подстицајних средстава путем конкурса за започињање нових поступака комасације. Коначну одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

7. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:

Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава регулисале се уговором.

Одобрена средства у висини до 55% биће исплаћена по достављању извештаја о реализацији уговорене обавезе.

Време закључења уговора је 15 дана од дана доношења одлуке о додели средстава.

8. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА:

Пријаве се морају доставити у затвореној коверти и то: поштом на адресу „Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Бул. Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад” или лично – на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе Аутономне покрајине Војводине (радним даном до 14 часова). Коверат на предњој страни мора да садржи назнаку „Конкурс – комасација”, а на полеђини коверте – назив и адресу подносиоца пријаве.

9. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:

Додатне информације могу се добити путем телефона: 021/487-4405.

10. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ:

Текст конкурса, образац пријаве на конкурс и Правилник о додели подстицајних средстава путем конкурса за започињање нових поступака комасације могу се преузети са сајта Секретаријата (www.psp.vojvodina.gov.rs).

676.

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, бр. 53/2014, 54/2014 – испр. и 29/15 – ребаланс) и Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне покрајине Војводине у 2015. години („Службени лист АПВ”, бр. 54/2014 и 29/2015), ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО Бул. Михајла Пупина 16, Нови Сад Расписује

К О Н К У Р С
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗРАДЕ ТЕХНИЧКЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ДОСТУПНОСТИ ВОДЕ
ЗА НАВОДЊАВАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНИХ КУЛТУРА

1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА:

Циљ конкурса јесте суфинансирање израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура на територији АП Војводине.

2. ВИСИНА СРЕДСТАВА:

Укупан износ бесповратних средстава који се додељује по овом конкурс у износу 10.000.000,00 динара.

Средства се као бесповратна додељују корисницима у обиму до 50%. Преостали износ обезбеђује корисник средстава.

3. ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ:

Право да конкуришу имају локалне самоуправе (градови и општине) с територије АП Војводине.

4. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА:

Конкурс је отворен закључно са 30.09.2015. године.

5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. пријава на конкурс;
2. копија ПИБ обрасца;
3. копија картона депонованих потписа;
4. пројектни задатак (дати краћи опис природних потенцијала за наводњавање, потреба за наводњавањем, могуће начине решења проблема, величина површине за наводњавање за коју се припрема техничка документација, остале чињенице значајне за израду техничке документације) који припрема ЈВП „Воде Војводине”;
5. процена вредности израде техничке документације – припрема ЈВП „Воде Војводине”;
6. одлука надлежног органа локалне самоуправе о приступању изради Техничке документације.

Уколико буде потребно, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

6. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА:

Приспеле пријаве разматраће комисија коју образује покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Критеријуми за оцену пријава дефинисани су Правилником о додели подстицајних средстава путем конкурса за израду техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура. Коначну одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

7. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:

Уговор о изради техничке документације закључују Секретаријат, локална самоуправа и ЈВП „Воде Војводине”.

Избор приређивача техничке документације (у даљем тексту: Приређивач), закључење уговора с њим, праћење реализације израде техничке документације и плаћања према Приређивачу обављаће ЈВП „Воде Војводине”.

Време закључења уговора је 15 дана од дана доношења одлуке о додели средстава.

8. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА:

Пријаве се морају доставити у затвореној коверти и то: поштом на адресу „Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Бул. Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад” или лично на писарници покрајинских органа управе у згради

Покрајинске владе Аутономне покрајине Војводине (радним даном до 14 часова). Коверат на предњој страни мора да садржи назнаку „Конкурс – израда техничке документације”, а на полеђини коверте – назив и адресу подносиоца пријаве.

9. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:

Додатне информације могу се добити путем телефона: 021/487-4405.

10. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ:

Текст конкурса, образац пријаве на конкурс и Правилник о додели подстицајних средстава путем конкурса за израду техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура, могу се преузети са сајта Секретаријата (www.psp.vojvodina.gov.rs).

677.

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, бр. 53/2014, 54/2014 – испр. и 29/15 – ребаланс) и Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Аутономне покрајине Војводине у 2015. години („Службени лист АПВ” број 54/2014 и 29/2015), ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО Бул. Михајла Пупина 16, Нови Сад Расписује

К О Н К У Р С ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ОПРЕМАЊА ПОЉОЧУВАРСКЕ СЛУЖБЕ

1. ЦИЉ И ПРЕДМЕТ КОНКУРСА:

Циљ конкурса јесте опремање пољоочуварске службе с територије АП Војводине.

2. ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА:

Укупан износ бесповратних средстава који се додељује по овом конкурс јесте 20.000.000,00 динара.

Средства се као бесповратна додељују корисницима у обиму до 50%. Преостали износ обезбеђује корисник средстава.

Предмет суфинансирања јесу трошкови набавке опреме пољоочуварске службе, а према Правилнику о додели подстицајних средстава путем конкурса за опремање пољоочуварске службе.

3. ПРАВО И УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ:

Право да конкуришу имају локалне самоуправе (градови и општине) с територије АП Војводине који су донели одлуку којом се предвиђа оснивање пољоочуварске службе.

4. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА:

Конкурс је отворен закључно са 30.09.2015. године.

5. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. пријава на конкурс;
2. копија ПИБ обрасца;
3. копија картона депонованих потписа;
4. копија општинске одлуке којом се предвиђа оснивање пољоочуварске службе;
5. извештај о раду пољоочуварске службе у 2015. години (извештај треба да садржи: опис организације пољоочуварске службе, с бројем и распоредом пољоочувара на територији локалне самоуправе; опремљеност службе; податке о сарадњи службе с полицијом, комуналном полицијом и судом; податке о сарадњи с локалним удружењима и организацијама; најзначајније резултате у раду службе и уочене проблеме у њеном раду; остале информације значајне за рад службе). Извештај достављају локалне самоуправе на чијој територији већ функционише пољоочуварска служба.

6. попис планиране опреме за рад пољоочуварске службе – по врсти и количини опреме, с предрачуницама.

Уколико буде потребно, Покрајински секретаријат за пољоочуварску службу, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

6. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА:

Приспеле пријаве разматраће комисија коју образује покрајински секретар за пољоочуварску службу, водопривреду и шумарство. Критеријуми за оцену пријава дефинисани су Правилником о додели подстицајних средстава путем конкурса за опремање пољоочуварске службе. Коначну одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за пољоочуварску службу, водопривреду и шумарство.

7. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:

Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава регулисаће се уговором.

Одобрена средства у висини до 55% биће исплаћена по достављању извештаја о реализацији уговорене обавезе.

Време закључења уговора је 15 дана од дана доношења одлуке о додели средстава.

8. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА:

Пријава се морају доставити у затвореној коверти и то: поштом на адресу „Покрајински секретаријат за пољоочуварску службу, водопривреду и шумарство, Бул. Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад” или лично – на писарници покрајинских органа управе у згради Покрајинске владе Аутономне покрајине Војводине (радним даном до 14 часова). Коверат на предњој страни мора да садржи назнаку „Конкурс – пољоочуварска служба”, а на полеђини коверте – назив и адресу подносиоца пријаве.

9. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:

Додатне информације могу се добити путем телефона: 021/487-4405.

10. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ:

Текст конкурса, образац пријаве на конкурс и Правилник о додели подстицајних средстава путем конкурса за опремање пољоочуварске службе могу се преузети са сајта Секретаријата (www.psp.vojvodina.gov.rs).

678.

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 53/2014, 54/2014 – испр. и 29/2015 – ребаланс), Правилника о ближним условима као и начину доделе и коришћења средстава из Годишњег програма коришћења средстава Буџетског фонда за шуме Републике Србије и Буџетског фонда за шуме аутономне покрајине („Службени гласник Републике Србије”, број 17/2013, у даљем тексту: Правилник) и Годишњег програма коришћења средстава из Буџетског фонда за шуме АП Војводине за 2015. годину („Сл. лист АП Војводине”, бр. 54/2014 и 29/2015), Покрајински секретаријат за пољоочуварску службу, водопривреду и шумарство објављује

ИЗМЕНУ К О Н К У Р С А ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ШУМЕ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА 2015. ГОДИНУ

У конкурс за доделу средстава из Годишњег програма коришћења средстава из Буџетског фонда за шуме АП Војводине за 2015. годину, објављеном у дневном листу „Данас” од 23.04.2015. године са изменама од 12.08.2015. године и „Службеном листу АП Војводине” број 17/2015 и 34/2015, у поднаслову Разматрање пријава и доношење одлуке о додели средстава у ставу 3. први

део реченице мења се и гласи „приспеле пријаве за тачке 1. и 2. комисија ће разматрати сукцесивно по пристиглим пријавама до коначног утрошка средстава по овим тачкама”.

У осталом делу конкурс остаје непромењен.

679.

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, бр. 53/14, 54/14 – исп. и 29/15 – ребаланс) и Годишњег програма коришћења средстава из буџетског фонда за воде Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину („Службени лист АПВ”, бр. 54/14 и 29/15), Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство расписује

КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊЕ И РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ВОДНИХ ОБЈЕКТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ КОНКУРСА

Предмет конкурса јесте суфинансирање изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини, ради унапређивања животних услова у градским, приградским и сеоским насељима на целокупној територији Аутономне покрајине Војводине. Основни циљ јесте обезбеђење санитарно чисте пијаће воде за потребе домаћинства.

Овим конкурсом обухваћени су радови око изградње или реконструкције објеката водоснабдевања, као што су бушење и опремање бунара, објеката, те набављања опреме за побољшање квалитета воде – фабрика воде, црпних станица, као и набавке и уградње електромашинске опреме, резервоара, главних магистралних доводника воде до насеља или индустрије.

2. ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА

Износ средстава који се додељује по конкурсима јесте 150.000.000,00 динара.

Максимални износ који одобрава Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) по пријави јесте 20.000.000,00 динара, без ПДВ-а.

Минималан износ учешћа сопственим средствима подносиоца пријаве јесте 20% од вредности пројекта, без ПДВ-а.

3. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Право учешћа на конкурсима имају градови и општине с територије Аутономне покрајине Војводине, за потребе својих месних заједница, јавних предузећа, јавних комуналних предузећа и привредних друштава која врше поверене послове из области комуналне – водопривредне делатности, а чији су оснивачи градови и општине (у даљем тексту: крајњи корисници средстава).

Максималан број пријава које по овом конкурсима могу поднети градови јесте три (3), док општине могу да поднесу две пријаве(2).

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

1. Измирена обавеза за водне накнаде за коришћење водног добра и за испуштenu воду од стране крајњих корисника средстава, а закључно са 31.12.2014. године, или потписан репрограм дуга. Уколико крајњи корисник средстава није обвезник накнаде, доставити оверену изјаву да није задуживан по том основу.

Образац изјаве може се преузети с веб-странице www.psp.vojvodina.gov.rs и прилагодити називу крајњег корисника средстава.

2. Регулисана обавеза по уговорима из претходних конкурса – извршени радови и оправдана средства и достављен извештај или закључен анекс уговора о продужењу рока извршења радова.

Секретаријат неће разматрати захтеве из општина и градова с којима је у судском спору и који немају регулисане обавезе по горенаведеним критеријумима.

5. ВРЕМЕНСКИ ОКВИР КОНКУРСА

Пријаве на конкурс подносе се закључно са 30.09.2015. године.

6. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈОМ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

1. Пријава на конкурс – која се може преузети с веб-странице www.psp.vojvodina.gov.rs – у којој ће јасно бити назначен назив објекта за који се тражи учешће Секретаријата у суфинансирању, с потписом градоначелника или председника општине;

2. Одлука Општинског/Градског већа о реализацији инвестиције, у којој је опредељен износ сопственог учешћа. Форма одлуке може се преузети с веб-странице: www.psp.vojvodina.gov.rs;

3. Извод из општинског/градског буџета којим се потврђује износ сопственог учешћа – доставити најкасније 30 дана од дана потписивања уговора.

4. Важећа грађевинска дозвола;

5. Извод из пројекта за извођење радова, израђеног по важећем Закону о планирању и изградњи;

6. Извештај организације која је извршила техничку контролу пројекта;

7. Фотокопија потврде о пореском идентификационом броју;

8. Предмер и прерачун трошкова за извођење радова и/или набавку и уградњу опреме;

9. За објекте који се граде у складу с чланом 145. Закона о планирању и изградњи за тачке 4. и 5, приложити документацију у складу с поменутиим законом.

У случају потребе, Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

7. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ

1. Приспеле пријаве разматраће комисија коју именује покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

2. Након прегледа приспелих пријава, комисија сачињава записник о свом раду у коме, између осталог, предлаже листу корисника средстава, а на основу критеријума и бодова прописаних Правилником о додели средстава за суфинансирање изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини за 2015. годину.

3. Критеријуми и систем бодовања и друга питања значајна за реализацију конкурса регулисани су Правилником о додели средстава за суфинансирање изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини за 2015. годину.

4. Коначну одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство на основу записника комисије.

5. Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава биће регулисана уговором.

6. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

7. Конкурсна документација се не враћа.

8. ВРЕМЕ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Уговори с корисницима средстава биће закључени најкасније 15. дана од донете одлуке о додели средстава.

9. УСЛОВИ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА

1. Средства у вредности 30% од додељеног износа биће пренета након потписивања уговора, а у складу с приливом средстава. Остатак средстава биће исплаћиван по правдању уплаћеног аванса, а по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, у сразмери која је утврђена уговором.

2. Корисник средстава дужан је да реализује додељена средства у року од годину дана од датума потписивања уговора.

3. Корисник средстава дужан је да избере извођаче радова и да набави опрему у складу с прописима који регулишу јавне набавке, те да обезбеди од извршиоца радова покривеност датог аванса банкарском гаранцијом.

4. У случају да се средства потроше ненаменски или да се не реализују у предвиђеном року, корисник је дужан да их врати са законском затезном каматом.

5. Секретаријат задржава право да контролише утрошак средстава увидом у извршење радова и документацију, путем овлашћених представника Секретаријата и представника буџетске инспекције.

10. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА И РОКОВИ

Пријаве на конкурс, са свом потребном документацијом, доставити путем поште на адресу: Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16, или лично на писарници покрајинских органа управе, у згради Покрајинске владе. Писарница прима поднеске радним даном од 9,00 до 14,00 часова.

11. КОНТАКТ ЗА ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације у вези с конкурсом могу се добити у Секретаријату, путем телефона 021/4881-635. Особа за контакт: Вељко Комад.

12. ПОДАЦИ О ПРЕУЗИМАЊА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ЕЛЕКТРОНСКОЈ ФОРМИ

Текст конкурса и обрасци, као и пријаве за конкурс, одлуке и изјаве могу се преузети с веб-странице: www.psp.vojvodina.gov.rs

680.

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АП Војводине”, бр. 53/14, 54/14 – испр. и 29/15–ребаланс) и Годишњег програма коришћења средстава из Буџетског фонда за развој ловства АП Војводине за 2015. годину („Службени лист АП Војводине”, бр. 54/14 и 29/15), Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство Нови Сад расписује

**К О Н К У Р С
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТСКОГ ФОНДА
ЗА РАЗВОЈ ЛОВСТВА АП ВОЈВОДИНЕ
ЗА 2015. ГОДИНУ**

Циљеви конкурса:

Унапређивање стања популације дивљачи и њених станишта, опремање корисника ловишта и праћење стања појединих врста дивљачи на територији АП Војводине.

Висина и намена средстава:

Путем овог конкурса додељује се укупно 44.975.332,23 динара из буџетског фонда за развој ловства АП Војводине за 2015. годину по Годишњем програму коришћења средстава за развој ловства АП Војводине за 2015. годину (у даљем тексту: Програм), за реализацију активности- по следећим тачкама:

1. Израда и реализација програма и пројеката развоја ловства и унапређивања стања популације дивљачи и њених станишта на територији АП Војводине (тачка II подтачка 1. Програма); укупан износ до 42.975.332,23 динара, за следеће намене:

- а) суфинансирање изградње ловно-техничких објеката и унапређивања станишта – износ до 39.975.332,23 динара за:
- прихватилишта за фазанске пилиће;
 - бунара и појилишта за дивљач;
 - уређење полигона за фазане;
 - изградњу и реконструкцију објеката за обраду трофеја;
 - изградњу високих и ниских дрвених чека и хранилишта за дивљач;
 - ремиза за дивљач.

- б) суфинансирање реконструкције ловно-техничких објеката у ловиштима посебне намене – реконструкција оградe ловишта посебне намене – до 3.000.000,00 динара.

2. Друге намене у складу са Законом о дивљачи и ловству (тачка II подтачка 2. Програма); укупан износ до 2.000.000,00 динара за:

- а) набавку опреме за кориснике ловишта у АП Војводини – износ до 1.500.000,00 динара за:
- компјутере;
 - ловочуварска одела;
 - двогледе;
 - другу опрему – мопед.

- б) истраживање реалног прираста зеца у АП Војводини за ловну сезону 2015/16. годину – износ до 500.000,00 динара;

Евентуални трошкови ПДВ-а по тачкама 1.а) 2.а) и 2.б) овог конкурса урачунати су у јединичне и укупне цене послова.

Висина средстава који се додељују по конкурс:

Средства по тачки 1.а) доделиће се корисницима ловишта: до 400.000,00 динара за прихватилишта фазанских пилића; до 90.000,00 динара за изградњу бунара с појилиштем за дивљач; до 70.000,00 динара за изградњу и уређење полигона за фазане; до 600.000,00 динара за изградњу објеката за обраду трофеја и до 400.000,00 динара за реконструкцију објеката за обраду трофеја; до 35.000,00 динара за дрвену чеку и 35.000,00 динара хранилиште за дивљач; и до 200.000,00 динара по хектару за подизање ремиза за дивљач.

Средства по тачки 1.б) овог конкурса доделиће се корисницима ловишта за посебне намене у складу с прихваћеним пројектом.

Средства по тачки 2.а) доделиће се корисницима ловишта који нису користили средства за ове намене: до 30.000,00 динара за набавку рачунара; до 15.000,00 динара за набавку ловочуварског одела у складу с правилником о ловочуварској служби („Службени гласник РС”, бр. 84/11 и 56/15), до 60.000,00 динара за набавку двогледа; и до 50.000,00 динара за набавку друге опреме – мопеда.

Средства по тачки 2.б) доделиће се правном лицу регистрованом за делатност ловства до 500.000,00 динара.

Корисници средстава:

Право учешћа на конкурс имају:

- за средства из тачке 1.а) и 2.а) – корисници ловишта с територије АП Војводине;
- за средства из тачке 1.б) – корисници ловишта посебне намене с територије АП Војводине;
- за средства из тачке 2.б) – правна лица регистрована за делатност ловства с територије АП Војводине.

Услови за учешће на конкурс и потребна документација:

- пријава на конкурс;
- фотокопија решења о упису у регистар у агенцији за привредне регистре;
- фотокопија ПИБ обрасца;
- фотокопија решења о додели ловишта на коришћење.

Уз наведену документацију, потребно је за сваку појединачну тачку доставити и следеће:

За тачку 1.а)

- за изградњу прихватилишта за фазанске пилиће, појилишта за дивљач и уређења полигона за фазане – скицу пројекта (с назначеном локацијом), с предмером и предрачуном радова уз исказане трошкове материјала и рада с ПДВ-ом.
- за изградњу објеката за обраду трофеја – локацијску или грађевинску дозволу и пројекат с предмером и предрачуном материјала и радова с ПДВ-ом.
- за реконструкцију објеката за обраду трофеја – пријаву радова надлежном органу локалне самоуправе и пројекат с предмером и предрачуном материјала и радова с ПДВ-ом.
- за изградњу високих или ниских дрвених чека и хранилишта за дивљач – скицу пројекта (с назначеном локацијом) с предмером и предрачуном радова уз исказане трошкове материјала и рада с ПДВ-ом.
- за подизање ремиза на земљишту у власништву ловачких удружења доставити извод из листа непокретности или земљишних књига с подацима о власништву и ограничењима за све катастарске парцеле које су предмет пријаве (не старији од 30 дана) и пројекат подизања ремиза с предмером и предрачуном радова и исказаним трошковима садног материјала, рада и неге с ПДВ-ом, које су израдили регистровани расадници или правна лица ре-

гистрована за област шумарства или ловства. Површина земљишта за подизање ремиза за дивљач не може бити мања од пет ари.

Подносиоци пријава могу поднети највише једну пријаву за ловно-техничке објекте по ловишту, с по једном локацијом по свим наведеним програмима и пројектима из тачке 1.а), с тим што сви ловно-технички објекти морају бити планирани ловном ос-новом.

За тачку 1.б)

- за реконструкцију ловно-техничких објеката у ловишти-ма посебне намене – скицу пројекта (с назначеном ГПС локацијом), са исказаним трошковима материјала и рада с ПДВ-ом и овером од стране лиценцираног лица (стру-чне службе).

За тачку 2.а)

- за набавку опреме за кориснике ловишта у АП Војводи-ни – фотокопија уговора о раду за запосленим ловочува-ром или запосленим ловочуварима (корисник више ло-вишта).

За тачку 2.б)

- за истраживање реалног прираста зеца у АП Војводини – доказ о регистрацији правног лица за делатност ловства и кратак опис пројекта на који се конкурише, са специ-фикацијом трошкова.

Секретаријат задржава право да од подносиоца пријаве затра-жи додатну документацију, односно да изврши увид у планску документацију.

Неблаговремене пријаве неће бити разматране.

Временски оквир конкурса:

Пријаве на конкурс са осталом потребном документацијом подносе се закључно са 15.10.2015. године.

Поступак доношења одлуке о додели средстава:

Приспеле пријаве разматраће комисија коју именује покрајин-ски секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Критеријуми за доделу средстава јесу да корисник ловишта за исту намену или за исту локацију није користио, нити користи средства буџетског фонда за развој ловства Републике Србије и буџетског фонда за развој ловства АП Војводине.

Коначну одлуку о додели средстава по свим тачкама доноси по-крајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Време закључења уговора:

Права и обавезе између Секретаријата и корисника средстава, као и услови и начин коришћења средстава и рокови реализације послова, регулисаће се уговором у року од 30 дана од дана закључења конкурса.

Услови коришћења средстава:

Средства из тачке 1. и 2. додељују се за суфинансирање одаб-раних програма и пројеката са исплатом у целости након потпи-сивања уговора.

Начин достављања пријава:

Текст конкурса, пријава и образац могу се преузети на адреси Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство (Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, I спрат, соба 42а) или са сајта Секретаријата (www.psp.vojvodina.gov.rs).

Пријаве се подносе на адресу:

Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16, са назнаком „Конкурс за доделу средстава из Буџетског фонда за развој лов-ства 2015”.

Контакт за додатне информације:

Додатне информације могу се добити путем телефона: 021/487-44-07.

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА			ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИВРЕДУ, ЗАПОШЉАВАЊЕ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА		
661.	Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање «Завод за урбанизам Војводине», Нови Сад;	1593	671.	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава локалним самоуправама са територије АП Војводине за суфинансирање реализације пројеката из области електронских комуникација и информационог друштва;	1599
662.	Одлука о престанку важења Одлуке о давању овлашћења за регистрацију, отварање и пословање представништва Аутономне покрајине Војводине у Бриселу;	1593	672.	Јавни конкурс за удружења грађана за суфинансирање и финансирање пројеката који се односе на популаризацију и едукацију у области информационог друштва на територији Аутономне покрајине Војводине.	1600
663.	Решење о давању сагласности на Измене и допуне Годишњег програма пословања ЈВП «Воде Војводине», Нови Сад за 2015. годину;	1593	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА МЕЂУРЕГИОНАЛНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ		
664.	Решење о разрешењу директорке Геронтолошког центра у Врбасу;	1594	673.	Конкурс-Анализа стања и процена капацитета за управљање локалним економским развојем у јединицама локалних самоуправа у АП Војводини.	1600
665.	Решење о именовању директорке Геронтолошког центра у Врбасу;	1594	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО		
666.	Решење о именовању председнице Управног одбора Завода за јавно здравље Сремска Митровица.	1594	674.	Конкурс за суфинансирање добровољног груписања парцела пољопривредног земљишта у приватном власништву;	1601
ПОКРАЈИНСКИ ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ-НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			675.	Конкурс за суфинансирање започињања нових поступака комасације;	1602
667.	Конкурс за финансирање и суфинансирање активности, програма и пројеката националних савета националних мањина у области основног и средњег образовања на територији Аутономне покрајине Војводине за 2015. годину;	1594	676.	Конкурс за суфинансирање израде техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура;	1603
668.	Конкурс за доделу признања «Др Ђорђе Натшевић» за школску 2014/2015. годину.	1595	677.	Конкурс за суфинансирање опремања пољочуварске службе;	1604
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ И МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ			678.	Измена Конкурса за доделу средстава из Годишњег програма коришћења средстава из Буџетског фонда за шуме АП Војводине за 2015. годину;	1604
669.	Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката примене соларне енергије у заливним системима;	1595	679.	Конкурс за доделу средстава за суфинансирање изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини;	1605
670.	Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката штедљиве јавне расвете.	1597	680.	Конкурс за доделу средстава из Буџетског фонда за развој ловства АП Војводине за 2015. годину.	1606

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара
Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,
Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице.
Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27
Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,
Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, Е mail:sl.listapv@magyarszo.com