



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, öt nyelven: szerb, magyar, szlovák, román és ruszin nyelven.- Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2013. november 8 43. szám LXIX. évfolyam	Évi előfizetés 6930 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.com
---	--	--

833.

Vajdaság Autonóm Tartomány statútuma (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 17/09. szám) 34. szakaszának 21. fordulata és a Vajdaság AT Képviselőházáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 5/10., 8/10 - helyreigazítás és 21/10. szám) 7. szakasza 1. bekezdésének 7. fordulata alapján, Vajdaság AT Képviselőháza 2013. november 8-i ülésén

HATÁROZAT hozott

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA ÜGYRENDJÉNEK MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza ügyrendje (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 11/10. szám) (a továbbiakban: Ügyrend) 5. szakaszának 1. bekezdésében a pont helyébe vessző kerül és a mondat a következő szavakkal egészül ki: „de a Képviselőház munkatestületeit is megalkothatja.”

2. szakasz

A szöveg a 39. szakasz után a következő új 39.a szakasszal egészül ki: „39.a szakasz

A képviselőcsoport ülését, a Képviselőház hatáskörébe tartozó kérdések megvitatása és megtárgyalása céljából a képviselőcsoport elnöke hívja össze.

A képviselőcsoport ülését az elnök felhatalmazásával vagy pedig az elnök objektív akadályozottsága esetén az elnökhelyettes is összehívhatja.”

3. szakasz

A 44. szakasz 1. bekezdése a következőképpen módosul:

„A Képviselőház elnöke a képviselőcsoport javaslatára javasolja a Képviselőháznak, az illető képviselőcsoport tagjai közül választott bizottsági tagnak a mandátuma lejártá előtti felmentését és új bizottsági tag megválasztását.”

4. szakasz

A 46. szakasz a következőképpen módosul:

„A bizottságok a következők:

1. a Tartomány Alkotmányjogi Helyzetével Foglalkozó Bizottság,
2. a Nemzetgyűlés Bizottságaival a Tartomány Hatáskörének Érvényesítésében Együttműködő Bizottság,
3. Jogszabályügyi Bizottság,
4. Gazdasági Bizottság,
5. Mezőgazdasági Bizottság,
6. Településrendezési, Területtervezési és Környezetvédelmi Bizottság,
7. Költségvetési és Pénzügyi Bizottság,
8. Oktatási és Tudományügyi Bizottság,

9. Ifjúsági és Sportbizottság,
10. Egészségügyi, Szociálpolitikai, Munkaügyi, Népesedéspolitikai és Társadalmi Gyermekellátási Bizottság,
11. Művelődési és Tájékoztatási Bizottság,
12. Nemzetek Közötti Viszonyok Bizottsága,
13. Folyamodvány- és Javaslatügyi Bizottság,
14. Közigazgatás-szervezési és Helyi Önkormányzati Bizottság,
15. Adminisztratív és Mandátumvizsgáló Bizottság,
16. a Hivatalos Használatú Nyelveken Megjelenő Jogszabályokat Azonosító Bizottság,
17. Biztonsági Bizottság,
18. Európai Integrációs és Regionális Együttműködési Bizottság,
19. a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság.”

5. szakasz

Az 50. szakasz a következőképpen módosul:

„A Gazdasági Bizottság megvitatja a gazdasági regionális fejlődés, az idegenforgalom, a vendéglátóipar, a fürdő- és gyógy-turizmus, az ipar és kisipar, a közúti, folyami és vasúti közlekedés, a Vajdaság AT tekintetében jelentős kiállítások és egyéb gazdasági rendezvények területéről való határozati javaslatokat, stratégiai és egyéb dokumentumokat; figyelemmel kíséri az arányos regionális gazdasági fejlődés kialakítására irányuló intézkedési és tevékenységi programok végrehajtását; a Vajdasági Idegenforgalmi Stratégia végrehajtását; figyelemmel kíséri a távközlési politika végrehajtását és a Szerb Köztársaság Távközlési Fejlesztési Stratégiájának meghozatalát; megvitatja az áruterelés és –forgalmazás szerzői és hasonló jogok védelmének területét érintő kérdéseket; a gazdaság fejlesztésére szánt serkentő és egyéb eszközök felosztását; figyelemmel kíséri, serkenti és koordinálja a tulajdonjogi átalakítás területén folytatott tevékenységeket; megvitatja azokat a kezdeményezéseket és javaslatokat, amelyek a vállalatok tulajdonjogi átalakítására és szerkezetváltására vonatkoznak, a gazdaságpolitikai intézkedéseket és egyéb intézkedéseket, valamint tevékenységeket a tulajdonjogi átalakítás területén; megvitatja a tulajdonjogi átalakításról szóló törvénnyel ellentétben végrehajtott magánosításokat és erről a megfelelő intézkedések foganatosítása céljából tájékoztatja a Képviselőházat és a Tartományi Kormányt, továbbá az ezen területet érintő egyéb kérdéseket is megtárgyalja.”

6. szakasz

Az 54. szakasz a következőképpen módosul:

„Az Oktatási és Tudományügyi Bizottság megtárgyalja az iskoláskor előtti, az általános iskolai, a középiskolai, a felsőfokú oktatási és nevelési, a felnőttek nem formális oktatása, a hallgatói és diákjólét, a tudományos és technológiai fejlődés területéről való határozatok és általános aktusok javaslatait, valamint a tevékenységek fejlesztésére irányuló program javaslatokat, továbbá az oktatás és nevelés, a tudományos-kutatói tevékenység, a tudomány fejlesztésének és a tudományos vívmányok továbbításának, az új technológiák fejlesztésének és alkalmazásának területéről való egyéb kérdéseket. A Bizottság megtárgyalja az általános iskolai és középiskolai hálózatok megállapítására vonatkozó javaslatokat és a nevelő-oktató intézmények megalakítására vonatkozó javaslatokat, valamint megvitatja a más nemzetekhez és nemzeti közösségekhez tartozók saját nyelvükön való oktatásához szükséges feltételek biztosításának kérdéseit.”

7. szakasz

A szöveg az 54. szakasz a következő új 54.a szakasszal egészül ki:
„54.a szakasz

Az Ifjúsági és Sportbizottság megvitatta a sport és az ifjúság, a testi és műszaki kultúra területéről való határozatok és általános aktusok javaslatait és e tevékenységek fejlesztésére irányuló programok javaslatait.”

8. szakasz

Az 55. szakasz a következőképpen módosul:

„Az Egészségügyi, Szociálpolitikai, Munkaügyi, Népesedéspolitikai és Társadalmi Gyermekellátási Bizottság megvitatta az egészségügyre és az egészségbiztosításra, valamint az egészségvédelem fejlődésére tartományi jelentőségű kérdéseket, a Vajdaság AT területén működő egészségügyi és gyógyszerészeti szolgálatokat szabályozó határozati javaslatokat és általános aktusokat; megvitatta az egészségügyi intézmények hálózatának tervjavaslatát; figyelemmel kíséri a Közegészségügyi Intézet szakmai működését és a Tartomány területén levő fürdők és gyógyfürdők működését, valamint az egészségvédelem területét érintő egyéb kérdéseket. A Bizottság megvitatta a szociális politika területéről való határozati javaslatokat és általános aktusokat, figyelemmel kíséri és tanulmányozza a menekült, az elűdözött és kitelepített személyek szociális biztonsága biztosításának területén uralkodó állapotokat, megvitatta a szociális fejlődés területéről való programokat, a végrehajtásukra és realizálásukra vonatkozó intézkedéseket, a szociális védelem, a harcos- és rokkantvédelem, a háború polgári rokkantjainak védelmére vonatkozó kérdéseket és a szociális védelem, a foglalkoztatás, a munka és a munkavédelem egyéb kérdéseit; megvitatta a demográfiai fejlődés területére vonatkozó határozatok, általános aktusok javaslatait és programjavaslatokat, figyelemmel kíséri az érvényesítésüket, továbbá a család- és gyámságvédelem kérdéseit, a társadalmi gyermekellátást és ezen tevékenységek ellátásához szükséges feltételek biztosítását.”

9. szakasz

Az 56. szakasz hatályát veszti.

10. szakasz

Az 57. szakasz a következőképpen a módosul:

„A Művelődési és Tájékoztatási Bizottság megtárgyalja a tömegtájékoztatási rendszer és a rádióműsor-szórás fejlesztésére és előmozdítására vonatkozó határozati javaslatokat és általános aktusokat, valamint egyéb kérdéseket, megvitatta a nyilvánosságnak a Képviselőház munkájáról való tájékoztatására irányuló kérdéseket, továbbá az ezen területéről való egyéb kérdéseket, a Vajdaság AT polgárai közérdekeinek rendezésére és védelmére, valamint a kisebbségi nemzeti közösségek nyelvén megjelenő tömegtájékoztatási eszközök munkájára vonatkozó kérdéseket, a Képviselőháznak előterjeszti a részvénytársaság tagjelöltjeit a tőkerészvétellel arányban, a Képviselőháznak javasolja a Vajdasági Rádióműsor-szóró Intézmény Programbizottságának tagjait és a Köztársasági Rádióműsor-szóró Intézmény Tanácsába a jelöltek. A Bizottság a Tartományban élő nemzetek és nemzetiiségek nyelvén történő tömegtájékoztatás feltételeinek biztosításával kapcsolatos kérdéseket is megvitatta. A Bizottság megvitatta a művelődés, a kulturális javak, a kinematográfia, az alapítványok, az alapok és vagyonalapok, a könyvtári tevékenység területéről való határozatok és általános aktusok javaslatait és e tevékenységek fejlesztési programjainak javaslatait, valamint a kulturális javak használatának, előmozdításának és irányításának területéről való egyéb kérdéseket, megvitatta Vajdaság AT Művelődésfejlesztési Programját, megvitatta a kisebbségi nemzeti közösségekhez tartozók kulturális fejlődésének biztosítására jelentős egyéb kérdéseket, megvitatta a könyvtári hálózatok megállapítására vonatkozó javaslatokat.”

11. szakasz

A 61. szakaszban az: „eszközöket hagy jóvá a képviselőházi küldötségek külföldi utazásaira” szavak hatályukat veszti.

12. szakasz

A 63. szakasz hatályát veszti.

13. szakasz

A 65. szakaszban az utolsó sorban a szöveg a következő szavakkal egészül ki: „eszközöket hagy jóvá a képviselőházi küldötségek külföldi utazásaira.”

14. szakasz

A 67. szakasz 2. bekezdése után a szöveg a következő új 3. és 4. bekezdéssel egészül ki:

„A bizottság üléseit a Vajdaság AT Képviselőházának székhelyén kell megtartani.

A bizottság ülései a Vajdaság AT Képviselőházának székhelyén kívül is megtarthatók.”

Az eddigi 3. bekezdés 5. bekezdésre változik.

Az eddigi 4. bekezdés után, amely 6. bekezdésre változik, a szöveg a következő új 7. bekezdéssel egészül ki:

„A bizottság ülésére szóló meghívót, az ülésanyagot és az előző ülés jegyzőkönyvét a bizottsági tagoknak posta útján vagy elektronikus postával kell megküldeni.”

Az eddigi 5. bekezdés 8. bekezdésre változik.

Az eddigi 6. bekezdés után, amely 9. bekezdésre változik, a szöveg a következő új 10. bekezdéssel egészül ki:

„Ha a bizottság ülését rövidebb határidőben hívják össze, az anyagot a bizottság ülésének megtartása előtt legkésőbb 24 órán belül elektronikus úton kell megküldeni, kivéve a Képviselőház ülésének az Ügyrend 80. szakasza 5. bekezdésében foglalt esetben való összehívásakor.”

15. szakasz

A 68. szakasz a következő új 1. és 2. bekezdéssel egészül ki:

„A bizottsági tag köteles részt venni a bizottság ülésén.

„A bizottság ülésén való részvételének akadályozottságáról, valamint az akadályozottság okairól, a bizottsági tag köteles időben értesíteni a bizottság elnökét.”

Az eddigi 1 – 5. bekezdések 3 – 7. bekezdésekre változnak.

16. szakasz

A 70. szakasz után a szöveg a következő új 70.a szakasszal egészül ki:

„70.a szakasz

A bizottságok egymás között együttműködnek.

A közös érdekű kérdésekről a bizottságok közös ülést tarthatnak.

A 2. bekezdésben foglalt kérdésről a bizottság külön dönt.

17. szakasz

A 79. szakaszban a szöveg a 2. bekezdés után a következő új 3. bekezdéssel egészül ki:

„Az ülés összehívására vonatkozó javaslatot a Tartományi Kormány vagy a képviselőknek legalább egyötöde nyújthatja be. Ha az összehívás javaslatát a Tartományi Kormány vagy a képviselők legalább egyötöde nyújtja be, az elnök vagy az alelnök köteles összehívni a Képviselőház ülését, és a javaslat benyújtásának napjától számított tíz nap határidőn belül meg kell tartani.”

Az eddigi 3. bekezdésben, amely 4. bekezdésre változik, a pont vesszőre változik és a következő szavakkal egészül ki: „posta útján vagy elektronikus formában, legkésőbb 24 órán belül a Képviselőház ülésének megtartását megelőzően, kivéve, ha az ülést az Ügyrend 80. szakaszának 5. bekezdésében foglaltak alapján hívják össze.”

18. szakasz

A 80. szakasz 4. és 5. bekezdése hatályát veszti.

A 6. bekezdésben a „kivételesen” szó hatályát veszti.

Az eddigi 6. bekezdés után, amely 4. bekezdésre változik, a szöveg a következő új 5., 6., és 7. szakaszokkal egészül ki:

„Ha sürgősségi okok állnak fenn (a Képviselőház, mint felhatalmazott előterjesztő által a Nemzetgyűlésnek benyújtott aktusjavaslat módosító javaslatának megtárgyalása, a Nemzetgyűlés által tárgyalt aktusjavaslat módosító javaslatának megerősítése, a Tartomány bizottságának megbontása és elemi csapás esetén) a Képviselőház elnöke három napnál rövidebb határidőn belül is összehívhatja a Képviselőház ülését, és erről a Képviselőház elnöke a Képviselőház ülésének kezdetén indokolást ad.”

A Képviselőház ülésének a 4. és 5. bekezdésekben előírányozott határidőkben való összehívásának esetén, a napirend javaslatára vonatkozó anyagot, egyéb anyagot és az előző ülés jegyzőkönyvét csak elektronikus formában kell megküldeni.

Az elnöknek, illetve a képviselőcsoport felhatalmazott képviselőjének vagy annak a képviselőnek a kérelmére, aki nem tagja a képviselőcsoportnak, a 6. bekezdésben foglalt anyagokat a képviselőcsoport által meghatározott címre írásos formában is meg lehet küldeni.”

Az eddigi 7. és 8. bekezdések 8. és 9. bekezdésekre változnak.

19. szakasz

A 81. szakasz 1. bekezdésében a „11,00” szám „10,00” számmá változik és a következő szavakkal egészül ki: „egy óras szünettel.”

A 4. bekezdés hatályát veszti.

20. szakasz

A 82. szakasz a következő új 1. bekezdéssel egészül ki:

„A Képviselőház elnöke a Képviselőház munkájára megállapított idő letelte előtt is megszakíthatja az ülést, ha felméri, hogy ez szükséges, tekintettel az ülés folyamatára vagy pedig, hogy rendet tartson a Képviselőházban.”

Az eddigi 1 – 5. bekezdések 2 – 6. bekezdésekre változnak.

21. szakasz

A 83. szakasz 5. bekezdése a következőképpen módosul:

„Ha az elektronikus szavazásra szolgáló rendszer nem működik, amiről a Képviselőház elnökének értesítenie kell a képviselőket, és ha az elnök, illetve a képviselőcsoport felhatalmazott képviselője kételetét fejezi ki az elektronikus szavazási rendszer alkalmazásával megállapított kvórum meglétével kapcsolatban, a kvórumot a szavazatok megszámlálásával kell megállapítani.”

A 6. bekezdés hatályát veszti.

22. szakasz

A 86. szakasz 2. bekezdésében a „Képviselőház” szó után a szöveg az „eredeti” szóval egészül ki, az: „formában” szó után pedig a pont elmarad és a következő szavakkal egészül ki: „és elektronikus formában a képviselők számára szükséges példányszámmal.”

A 2. bekezdés után a szöveg a következő új 3. bekezdéssel egészül ki:

„A 2. bekezdéstől eltérően, ha az előterjesztő képviselő, képviselőcsoport, illetékes bizottság, Tanács, az előterjesztett napirend módosítására és kiegészítésére vonatkozó javaslatot egy példányban kell benyújtani.”

Az eddigi 3. bekezdés után, amely 4. bekezdésre változik, a szöveg a következő új 5. bekezdéssel egészül ki:

„A Képviselőház ülésének a három napnál rövidebb határidőben való összehívása esetén az előterjesztett napirend kibővítésére vonatkozó javaslat nem nyújtható be.”

Az eddigi 4. és 5. bekezdés 6. és 7. bekezdésre változik.

Az eddigi 6. bekezdésben, amely 8. bekezdésre változik, a „tárgyalás összevonására” szavak hatályukat veszítik.

23. szakasz

A 87. szakasz 2. bekezdésében: „a megvitatás összevonására vonatkozó javaslatot” szavak elmaradnak.

A 3. bekezdés után a szöveg a következő 4. bekezdéssel egészül ki:

„A napirend megállapítása után, a Képviselőház dönt az egyes napirendi pontokról való vita összevonására vonatkozó javaslatokról.”

24. szakasz

A 90. szakasz 2. bekezdésében az „elnök” szó után a szöveg a következő szavakkal egészül ki: „vagy a felhatalmazott alelnök”, a „tagjai” szó „képviselői” szóra változik, a „kormány” szó után pedig a szöveg a következő szavakkal egészül ki: „a napirendi pont szerint.”

A 2. bekezdés után a szöveg a következő új 3. bekezdéssel egészül ki:

„Ha a meghatározott pont szerinti tárgyalás folyamán szükség mutatkozik részletesebb magyarázat iránt, az elnök szót ad a Tartományi Kormány azon tagjának, akinek tevékenységi körébe tartozik a szóban forgó kérdés, és rá nem vonatkozik a felszólalás időtartamának korlátozása.”

Az eddigi 3. bekezdés 4. bekezdésre változik.

Az eddigi 4. bekezdés, amely 5. bekezdésre változik, a következőképpen módosul:

„Az elnök köteles az egyes napirendi pont szerinti vita megnyitása előtt elolvasni a felszólalásra jelentkezett képviselők jegyzékét és a képviselőcsoportjuk által megerősített sorrend szerint szót adni.”

Az eddigi 5. bekezdés után, amely 6. bekezdésre változik, a szöveg a következő új 7. bekezdéssel egészül ki:

„A felszólaló, aki a felszólítás pillanatában nem tartózkodik a teremben, nem vehet részt a vitában.”

Az eddigi 6. bekezdés 8. bekezdésre változik.

25. szakasz

A 93. szakasz 1. bekezdése a következőképpen módosul:

„Ha a képviselő a Képviselőház ülésén való felszólalásában sértően nyilatkozik másik felszólalóról, megemlítve a családi és utónevét vagy a tisztségét, illetve tévesen magyarázza a felszólalását, a felszólalónak, akire a felszólalás vonatkozik, joga van replikára.”

A 2. bekezdésben az „elnökének” szó után a szöveg az: „illetve elnökhelyettesének” szavakkal egészül ki.

26. szakasz

A 117. szakasz a következő 5. bekezdéssel egészül ki:

„A felszólítás után, megállapítást nyer, hogy a javaslatot megszavazták vagy nem szavazták meg.”

27. szakasz

A 123. szakasz 1. bekezdésében a „Ha a törvény másképpen nem rendelkezik” szavak hatályukat veszítik.

28. szakasz

A 124. szakasz a következő 3. bekezdéssel egészül ki:

„A szavazás eredményének megállapításáról jegyzőkönyvet kell készíteni.”

29. szakasz

Az „5. Jegyzőkönyv és gyorsírói jegyzetek” fejezet után a szöveg a következő új fejezettel egészül ki: „6. A Képviselőház ünnepi és tematikus ülése”, valamint a következő új 126.a, 126.b és 126.c szakaszokkal egészül ki:

„6. A Képviselőház ünnepi és tematikus ülése

126.a szakasz

A Képviselőház ünnepi ülést tarthat.

A Képviselőház ünnepi ülését a Képviselőház elnöke állami és nemzetközi ünnepek, valamint a történelmi évfordulók megünneplésének kapcsán hívhatja össze.

A Képviselőház ünnepi ülésére az elnök meghívhatja a köztársasági elnököt, a Köztársasági és a Tartományi Kormány elnökét és tagjait, más hazai és külföldi szervek és szervezetek képviselőit, valamint Szerbia közeletének, művelődési és tudományos életének más képviselőit.

126.b szakasz

A Képviselőház tematikus ülést tarthat.

A Képviselőház tematikus ülését a Képviselőház elnöke az egyes területeken való politika folytatása és a szélesebb körű gazdasági, kulturális és politikai jelentőségű kérdések megvitatása céljából hívhatja össze.

A Képviselőház tematikus ülésére az elnök meghívhatja más hazai és külföldi szervek és szervezetek képviselőit, ha felméri, hogy a részvételük az ülésen hozzájárulhat a tematikus ülés napirendjén szereplő kérdések mindent felölölő felméréséhez.

126.c szakasz

Az ünnepi és a tematikus ülés napirendjét a Képviselőház elnöke állapítja meg.

Abban a tekintetben, hogy a képviselőkhez milyen módon kell eljuttatni az ünnepi és a tematikus ülés meghívóját, értelemserűen kell alkalmazni az ezen Ügyrendnek a képviselőházi ülések összehívására vonatkozó rendelkezéseit.”

30. szakasz

A 127. szakaszban a „végzéseket” szó hatályát veszti.
Az 1. bekezdés után a szöveg a következő 2. bekezdéssel egészül ki:
„A Képviselőház megvitatta és elfogadja a bizonyos területek helyzetéről szóló tájékoztatást és a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított közzállalatok, intézmények és más szervezetek munkájáról szóló jelentéseket, ha alapítói aktusai ezt előírnyozzák.”

31. szakasz

A 129. szakasz 2. bekezdésében: „végzéseket” szó hatályát veszti.

32. szakasz

A 133. szakasz 1. bekezdése után a szöveg a következő új 2. és 3. bekezdésekkel egészül ki:

„A tartományi képviselőházi rendelet javaslatát eredetiben, írásos formában és elektronikus formában, szükséges példányszámban kell megküldeni a képviselőknek.

A 2. bekezdéstől eltérően, amikor az előterjesztők képviselők, képviselőcsoportok, illetékes bizottság, Tanács és 30 000 választópolgár, a tartományi képviselőházi rendelet javaslatát egy példányban kell megküldeni.”

Az eddigi 2. bekezdésben, amely 4. bekezdésre változik, a szöveg a Tanácsnak szó után a következő szavakkal egészül ki: „ha a hatáskörébe tartozó kérdésekről van szó.”

33. szakasz

A 139. szakasz 1. bekezdésében „a végzések” szó elmarad, „az ajánlások” szó utáni „és” kötőszó vesszőre változik, „a záró határozatokat” után pedig a szöveg a következő szavakkal egészül ki: „és megvitatta és elfogadja a tájékoztatásokat és jelentéseket.”

34. szakasz

A 140. szakasz 3. bekezdése után a szöveg a következő új 4. 5. és 6. bekezdésekkel egészül ki:

„Ha az ülést a képviselőházi ülés megtartásának napjától számítva tíz napnál rövidebb, de három napnál nem rövidebb határidőn belül hívták össze, a módosító javaslatot legkésőbb 24 órával azon ülés kezdete előtt kell benyújtani, amelyen az aktusjavaslatot megvitatják.

Ha az ülést az ülés megtartásának napjától számítva három napnál rövidebb határidőn belül hívták össze, a módosító javaslatot legkésőbb a meghatározott napirendi pont szerinti vita kezdetéig kell benyújtani.

Ha az aktusjavaslatot a Képviselőháznak a képviselőházi ülés előterjesztett napirendjének bővítésére vonatkozó javaslattal küldik meg, a módosító javaslatot legkésőbb 24 órával azon ülés kezdete előtt kell benyújtani, amelyen az aktusjavaslatot megvitatják.”

Az eddigi 4. bekezdés hatályát veszti.

35. szakasz

A 142. szakaszban „a Képviselőház üléséig” szavak hatályukat veszti.

36. szakasz

A 150. szakasz a következőképpen módosul:

„A költségvetési javaslatot előzőleg megvitathatják a bizottságok abban a részben, amely a bizottságok tevékenységi körébe tartozó tevékenységeket finanszírozó kiadásokra vonatkozik, és a jelentéseiket, a megindokolt javaslatokkal együtt meg kell küldeniük a Költségvetési és Pénzügyi Bizottságnak.

A Költségvetési és Pénzügyi Bizottság megvitatta a költségvetési javaslatát és az egyes bizottságok jelentéseit, és erről jelentést tesz a Képviselőháznak.”

37. szakasz

A 157. szakasz 2. bekezdésében „az indokolással együtt” szavak törölendők.

38. szakasz

A 161. szakasz 5. bekezdésében a „befejezéséig” szó „kezdetéig” szóra változik.

39. szakasz

Az „V. AZ AKTUSOK MEGHOZATALÁNAK ELJÁRÁSA” alatt a 12. Fejezet elnevezésében az „és a köztársasági törvényjavaslatokra tett módosító javaslatok benyújtása” szavak hatályukat veszti.

40. szakasz

A 167. szakasz 1. bekezdése után a szöveg a következő új 2. bekezdéssel egészül ki:

„A javaslatról, hogy a Képviselőház a köztársasági törvények, más jogszabályok és általános aktusok előterjesztője legyen, vitát kell nyitni.”

Az eddigi 2. bekezdés 3. bekezdésre változik.

41. szakasz

A 171. szakasz előtt a szöveg a következő új 12.a fejezettel egészül ki: „A köztársasági törvényjavaslatra tett módosító javaslatok benyújtásának eljárása”.

42. szakasz

A 172. szakasz 1. bekezdésében a „fogadja-e el, vagy ne fogadja el” szavak „megerősítse-e, vagy ne erősítse meg” szavakra változik.

43. szakasz

A 178. szakasz 2. bekezdésében a „javasolja” szó „nyújtja be” szavakra változik.

44. szakasz

A 184. szakasz 1. bekezdésében a szöveg végén levő pont vesszőre változik és a következő szavakkal egészül ki: „és erről írásban értesíti a Képviselőház elnökét.”

45. szakasz

A 189. szakasz 3. bekezdésében a „60” szám helyébe a „30” szám kerül.

46. szakasz

A 216. szakasz után a szöveg a következő új 216.a szakasszal egészül ki:

„216.a szakasz

A Képviselőháznak internet oldala van.

Az internet oldalak tartalmát részletesebben a Képviselőház titkára által meghozott útmutatók szabályozzák, a tájékoztatásban illetékes bizottság előzőleg megszerzett véleménye alapján.”

47. szakasz

A 217. szakaszban „A közzétételre kerülő aktusok” szavak „Az aktusok” szavakra változnak.

48. szakasz

A 218. szakaszban a „határozat” szó „aktus” szóra változik.

49. szakasz

A 223. szakasz után a szöveg a következő új 223.a szakasszal egészül ki:

„223.a szakasz

A Képviselőház képviselői bizonyos csoportosulások jogainak bemutatása és a társadalomban betöltött szerepükről való tudat erősítése, valamint bizonyos társadalmi értékek bemutatása céljából, meghatározott nem formális csoportokat alakíthatnak.”

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

50. szakasz

A jelenlegi bizottságok a Képviselőház új összetételének megalakításáig az eddigi tevékenységi körükkel összhangban folytatják munkájukat.

Az 1. bekezdéstől eltérően kivételt képeznek a 11. és 13. szakasz rendelkezései, amelyek az Adminisztratív és Mandátumvizsgáló Bizottság és az Európai Integrációs és Regionális Együttműködési Bizottság tevékenységi körére, és az ezen rendelet hatályba lépésének napjától kezdve alkalmazni kell őket.

51. szakasz

A Képviselőház felhatalmazza a Jogszabályügyi Bizottságot, hogy állapítsa meg a Vajdaság AT Képviselőháza ügyrendjének egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

52. szakasz

Ez a rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenését követő nyolcadik napon lép hatályba.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA

01. Szám: 020-43/10.
Újvidék, 2013. november 8.

Pásztor István s.k.,
VAJDASÁG AT KÉPVISELŐHÁZÁNAK
ELNÖKE

834.

Vajdaság Autonóm Tartomány statútuma (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 17/09. szám) 34. szakaszának 2. fordulata és Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza ügyrendjének (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 11/10. szám) 61. szakasza alapján Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza 2013. november 8-i ülésén

HATÁROZATOT
hozottA VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
KÉPVISELŐHÁZÁBA VÁLASZTOTT KÉPVISELŐ
MANDÁTUMÁNAK MEGERŐSÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A Képviselőház 2013. november 8-ával megerősíti DRAGANA MILOŠEVIĆ képviselő mandátumát Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházában az Indítsuk el Vajdaságot - Tomislav Nikolić: Szerb Haladó Párt, Újvidék, Szocialista Mozgalom, Szerbia Ereje Mozgalom – BK választási listáról.

2. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA

01. Szám: 020-5/12.
Újvidék, 2013. november 8.

Pásztor István s.k.,
VAJDASÁG AT KÉPVISELŐHÁZÁNAK
ELNÖKE

835.

A nemek egyenjogúságának terén odaítélendő évi elismerés létrehozásáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/05.) 5. szakaszának 1. bekezdése és a Vajdaság Autonóm Tartomány kormá-

nyáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya 2013. november 6 – i ülésén

HATÁROZATOT
hozott

I.

A Kormány a nemek egyenjogúságának terén odaítélendő elismerést 2012-ben az egyének kategóriájában a redneki Dr. Marina Blagojević-Hughsonnak, a szervezetek kategóriájában pedig a Újvidéki Egyetem - ACIMSI Nemi Tanulmányi Központnak ítéli oda.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 17–21/2013.
Újvidék, 2013. november 6.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

836.

A Vajdasági Szimfonikus Zenekar megalakításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 21/10. és 29/12. szám) 15. szakaszának 1. bekezdése és a Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya 2013. november 6 – i ülésén

HATÁROZATOT
hozott

I.

A Kormány jóváhagyja a Vajdasági Szimfonikus Zenekar 2013. évi pénzügyi tervének módosítását és kiegészítését, amelyet a Vajdasági Szimfonikus Zenekar igazgatóbizottsága 2013. szeptember 4-i ülésén hozott meg.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-139/2013.
Újvidék, 2013. november 6.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

837.

A Vajdasági Szimfonikus Zenekar megalakításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 21/10. és 29/12. szám) 15. szakaszának 1. bekezdése és a Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya 2013. november 6 – i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány jóváhagyja a Vajdasági Szimfonikus Zenekar 2013. évi munkaprogramjának módosítását és kiegészítését, amelyet a Vajdasági Szimfonikus Zenekar igazgatóbizottsága 2013. szeptember 4-i ülésén hozott meg.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-746/2013.

Újvidék, 2013. november 6.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

838.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. – más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12. és 45/13. – más törvény szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 04/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány kormány 2013. november 6-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány Dr. MIODRAG DAMJANOV orvost, ortopéd szakorvost felmenti a melencei Rusanda Rehabilitációs Szakkórház igazgatóbizottsági tagjának tisztsége alól, amelyre Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. március 7-én hozott, 022-155/2012. számú határozatában az alapító képviselőházban nevezte ki.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-773/2013.

Újvidék, 2013. november 6.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

839.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. – más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12. és 45/13. – más törvény szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 04/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján Vajdaság Autonóm Tartomány kormány 2013. november 6-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány Dr. BOBAN ĐUKANOVIĆ orvost, gyermeksebész szakorvost felmenti a melencei Rusanda Rehabilitációs Szakkórház igazgatóbizottsága elnökének tisztsége alól, amelyre Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. március 7-én hozott, 022-155/2012. számú határozatában az alapító képviselőházban nevezte ki.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-772/2013.

Újvidék, 2013. november 6.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

840.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09. – más törvény, 88/10., 99/10., 57/11., 119/12. és 45/13. – más törvény szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 04/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján Vajdaság Autonóm Tartomány kormány 2013. november 6-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány a melencei Rusanda Rehabilitációs Szakkórház igazgatóbizottságába a következőket nevezi ki:

elnök:

Dr. Miodrag Damjanov orvos, ortopéd szakorvos, a nagybecskereki Đorđe Joanović Közkórház, Nagybecskerek, az alapító képviselője,

tag:

Daniel Šebec ernőházi közigazdász, Nagybecskerek Városi Közigazgatása, az alapító képviselője.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-774/2013.

Újvidék, 2013. november 6.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

841.

A Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek meghatározásáról szóló törvény (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 99/09. szám) 54. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja, A tartományi közigaz-

gátásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapja, 40/12. szám - egységes szerkezetben foglalt szöveg) 21. és 48. szakaszai alapján, A szociális védelemről szóló törvény (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 24/11. szám) 124. szakaszának 8. bekezdésével és a tartományi titkár felhatalmazásával (2012. július 16-i 129-031-76/2012-1 számú határozat) kapcsolatban, a Versec Községi Szociális Központ igazgatójának kinevezési eljárásában

H A T Á R O Z A T O T h o z o k

I.

JÓVÁHAGYOM TALPEŠ MIODRAG verseci okleveles szociális gondozónak a Versec Községi Szociális Központja megbízott igazgatójának való kinevezését.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI EGÉSZSÉGÜGYI, SZOCIÁLPOLITIKAI ÉS DEMOGRÁFIAI TITKÁRSÁG

Szám: 129-022-765/2013.
Újvidék, 2013. november 1.

A TARTOMÁNYI TITKÁR
FELHATALMAZÁSA ALAPJÁN
Novka Mojić s.k.,
TITKÁRHELYETTES

842.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapja, 40/12. szám - egységes szerkezetben foglalt szöveg) 54. szakasza, A Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapja, 23/11., 03/12.-átütemezés, 29/12.-átütemezés és 26/13. átütemezés szám) 8., 20. és 24. szakaszai, valamint A biomassza sertéstelepeken való felhasználására irányuló projektek megvalósításának társfinanszírozására szolgáló vissza nem térítendő serkentő eszközök odaítéléséről szóló a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság 2013. szeptember 5-i 115-401-3383/2013-01 számú szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) 4. szakasza alapján

A TARTOMÁNYI ENERGETIKAI ÉS ÁSVÁNYI NYERSANYAGÜGYI TITKÁRSÁG

Mihajlo Pupin sugárút 16., Újvidék 2013. november 1-jén

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT ír ki

VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ SERKENTŐ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE A BIOMASSZA SERTÉSTELEPEKEN VALÓ FELHASZNÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ PROJEKTEK MEGVALÓSÍTÁSÁNAK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁHOZ

I. A pályázaton való részvételi jog és a rendeltetések, amelyekre az eszközök felhasználhatóak

Az odaítélendő vissza nem térítendő serkentő eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány területén székhellyel rendelkező, állattenyésztésre bejegyzett földműves szövetkezetek, bejegyzett mezőgazdasági birtokok, gazdasági társaságok és vállalkozók projektjeinek megvalósítására lehet használni a hulladék biomassza sertéstelepeken levő épületeinek fűtésére/hűtésére és szellőztetésére való használatához, az alábbiak társfinanszírozásával:

A) a meglévő belső berendezésű fűtő, hűtő és szellőztető rendszerek felújítása,

B) új belső berendezésű fűtő, hűtő és szellőztető rendszerek kiépítése.

Az odaítélendő eszközök nem használhatóak:

1. vámadóra
2. áfára
3. használt berendezés beszerzésére.

A fenti rendeltetésre az eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelettel kell biztosítani az 547 költséghelyrendben, 454 gazdasági osztályozás-szubvenciók magánvállalatoknak, 4542 - Nagy szubvenciók magánvállalatoknak.

A vissza nem térítendő eszközöket pályázat útján kell odaítélni. A pályázat teljes szövege a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában és a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) <http://www.psemr.gov.rs/> honlapján jelenik meg. Rövidített formában a pályázat a Vajdaság Autonóm Tartomány egész területét bedő nyilvános/napisajtóban jelenik meg.

II. A projekt céljai

Az odaítélendő vissza nem térítendő eszközök a pályázat I. pontjában részletezett rendeltetésre, a következő céllal használhatóak:

- az energiahasználat csökkentésének serkentése a sertéstenyésztésben;
- a rendelkezésre álló technológiák jobb alkalmazása a sertéstenyésztésben;
- nagyobb hatékonyság és gazdaságosság az energiahasználatban a környezetvédelem elvének alkalmazásával;
- a termékek és a szolgáltatások versenyképességének növelése a termelés illetve szolgáltatások a termék, illetve szolgáltatás egysége szerinti energiafogyasztás csökkentésével létrejött csökkentése az energiahatékonyság intézkedéseinek végrehajtásával a sertéstelepeken levő épületekben;
- intézkedések és tevékenységek fogantatása, amelyek az energiahatékonyság és a mezőgazdasági termelés előmozdításának ellenőrizhető és mérhető vagy felmérhető növeléséhez vezet;
- az energiahatékonyság javítása az energiafogyasztás csökkentése révén ugyanolyan terjedelmű és minőségű szolgáltatásért vagy a szolgáltatások terjedelmének és minőségének növelése.

III. A pályázati feltételek

1. Az odaítélésre szánt eszközök teljes összege 26 752 625,94 dinár (betűkkel: huszonhat millió hétszázötven kétezer hat százhuszonöt dinár kilencven négy para);
2. Egy pályázó csak egy projekttel pályázhat;
3. A jelentkezések benyújtásának határideje 2013. november 30.

IV. A pályázatra benyújtandó dokumentumok és a jelentkezés módja

A pályázatra a jelentkezéseket személyesen lehet benyújtani a tartományi közigazgatási szervek iktatójában Újvidéken vagy postán küldeni, kötelezően írásban, kizárólag a Titkárságon kapható vagy a Titkárság honlapjáról letölthető pályázati formanyomtatványon. A jelentkezéseket két példányban kell benyújtani, hitelesítve és a jelentkező felelős személyének aláírásával, zárt borítékban a pályázat nevének megjelölésével, a következő címre:

Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya
Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság
Mihajlo Pupin sugárút 16.
21000 Újvidék

A kitöltött, aláírt és pecséttel hitelesített jelentkezőlappal a pályázaton való részvételhez kézbesíteni kell a kötelező dokumentumokat, sorrendben:

A) A MEGLÉVŐ BELSŐ BERENDEZÉSŰ FŰTŐ, HŰTŐ ÉS SZELLŐZTETŐ RENDSZEREK FELÚJÍTÁSÁT CÉLZÓ PROJEKTEK

A pályázatra benyújtandó kötelező dokumentumok tartalmazzák:

1. a kitöltött, aláírt és pecséttel hitelesített pályázati jelentkezőlappal (letölthető a Titkárság honlapjáról);
2. hivatalos bizonyítékot a bejegyzésről (hitelesített kivonat a Gazdasági Jegyzékek Ügynökségének jegyzékéből, illetve a Mezőgazdasági Birtokok Nyilvántartójából, amelyeket a Kincstári Igazgatóság ad ki - nem lehet régebbi 30 napnál);

3. az adóazonosító számról szóló határozat fénymásolatát;
4. a meglévő fűtő, hűtő és szellőztető rendszer (gépi, villany) felújításának fő tervét. A projekt felőleli a belső berendezéssel ellátott kazánházat - erőművet, amelyet engedélyeztetett cég készített;
5. az eredeti ingatlan-nyilvántartási lapot valamennyi melléklettel, amelyből megállapítható a föld/ingatlan feletti tulajdonjog vagy használati jog;
6. az aláírási címpéldány fénymásolatát (gazdasági társaságok, vállalkozók és földműves szervezetek esetében);
7. a kérelmező személyi igazolványának fénymásolatát vagy leolvasott chippes személyi igazolványát (a bejegyzett mezőgazdasági birtokok üzemeltetői esetében);
8. váltót (gazdasági társaságok, vállalkozók és földműves szervezetek esetében) illetve személyes váltót (a bejegyzett mezőgazdasági birtokok üzemeltetői esetében) - csak a jóváhagyott projektekhez kell benyújtani a szerződés aláírása előtt;
9. az üzleti bankban nyitott számlára vonatkozó hivatalos bizonyítékot (a számla megnevezése, a számlakezelő bank neve, a számlakezelő bank által kiadott és hitelesített számlaszám);
10. a kérelmező nyilatkozatát, hogy nincs a Titkárság irányában kiegyenlített kötelezettsége a korábban aláírt szerződések alapján (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
11. nyilatkozatot, hogy a kérelmező ellen nem folyik per, azaz büntető eljárás a korábban megvalósított serkentések, szubvenciók és hitelek alapján (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
12. nyilatkozatot az eszközök eddigi használatáról Vajdaság AT költségvetéséből és egyéb alapokból (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
13. siker- és állapotmérleget az utóbbi két évben (a földműves szervezetek és gazdasági társaságok esetében).

B) ÚJ BELSŐ BERENDEZÉSŰ FŰTŐ, HŰTŐ ÉS SZELLŐZTETŐ RENDSZEREK KIÉPÍTÉSÉT ÉS SZERELÉSÉT CÉLZÓ PROJEKTEK

A pályázatra benyújtandó kötelező dokumentumok tartalmazzák:

1. a kitöltött, aláírt és pecséttel hitelesített pályázati jelentkezéslapot (letölthető a Titkárság honlapjáról, vagy személyesen kapható a Titkárságon);
2. hivatalos bizonyítékot a bejegyzésről (hitelesített kivonat a Gazdasági Jegyzékek Ügynökségének jegyzékéből, illetve a Mezőgazdasági Birtokok Nyilvántartójából, amelyeket a Kincstári Igazgatóság ad ki - nem lehet régebbi 30 napnál);
3. az adóazonosító számról szóló határozat fénymásolatát;
4. a meglévő fűtő, hűtő és szellőztető rendszer (gépi, villany) felújításának fő tervét. A projekt felőleli a belső berendezéssel ellátott kazánházat - erőművet, amelyet engedélyeztetett cég készített;
5. az eredeti ingatlan-nyilvántartási lapot valamennyi melléklettel, amelyből megállapítható a föld/ingatlan feletti tulajdonjog vagy használati jog;
6. az aláírási címpéldány fénymásolatát (gazdasági társaságok, vállalkozók és földműves szervezetek esetében);
7. a kérelmező személyi igazolványának fénymásolatát vagy leolvasott chippes személyi igazolványát (a bejegyzett mezőgazdasági birtokok üzemeltetői esetében);
8. váltót (gazdasági társaságok, vállalkozók és földműves szervezetek esetében) illetve személyes váltót (a bejegyzett mezőgazdasági birtokok üzemeltetői esetében) - csak a jóváhagyott projektekhez kell benyújtani a szerződés aláírása előtt;
9. az üzleti bankban nyitott számlára vonatkozó hivatalos bizonyítékot (a számla megnevezése, a számlakezelő bank neve, a számlakezelő bank által kiadott és hitelesített számlaszám);
10. a kérelmező nyilatkozatát, hogy nincs a Titkárság irányában kiegyenlített kötelezettsége a korábban aláírt szerződések alapján (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
11. nyilatkozatot, hogy a kérelmező ellen nem folyik per, azaz büntető eljárás a korábban megvalósított serkentések, szubvenciók és hitelek alapján (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
12. nyilatkozatot az eszközök eddigi használatáról Vajdaság AT költségvetéséből és egyéb alapokból (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
13. siker- és állapotmérleget az utóbbi két évben (a földműves szervezetek és gazdasági társaságok esetében);
14. üzleti tervet.

A Titkárság fenntartja jogát, hogy a jelentkezőtől, szükség szerint, kiegészítő dokumentumokat és tájékoztatást kérjen.

A rendezetlen jelentkezéseket a bizottság nem bírálja el, éspedig:

- a késve érkező jelentkezéseket (a pályázattal előírányzott határidő után érkező jelentkezéseket),
- megengedhetetlen jelentkezéseket (illetéktelen személyek és alanyok által benyújtott jelentkezéseket, amelyeket a pályázat nem irányoz elő, illetve azokat, amelyek nem a pályázattal előírányzott célokra vonatkoznak),
- érthetetlen és hiányos jelentkezéseket (azokat a jelentkezéseket, amelyekhez nem mellékelték az összes szükséges bizonyítékot; az aláíratlan jelentkezéseket; nem kitöltött rovatokkal; grafit ceruzával kitöltött jelentkezéseket-ha a hiányosságot az utólag kitűzött határidőben nem küszöbölik ki; a faxon és elektronikus postán (e-mail) küldött jelentkezéseket; a nem megfelelő űrlapon küldött jelentkezéseket; a megfelelő számla, bank neve valamint a bank által kiadott és hitelesített számlaszám nélkül és az érthetetlen és olvashatatlan adatokat tartalmazó jelentkezéseket).

Nem bírálja el továbbá, azoknak a szervezeteknek a jelentkezéseit, amelyek nem nyújtották be a pénzügyi és más kötelező jelentéseket a Titkárság előző pályázata alapján a szervezetnek odaítélt eszközök felhasználásáról.

A jelen szakasz 1. és 2. bekezdésében feltüntetett jelentkezőt írásban értesítjük, amely ellen nincs joga fellebbezést benyújtani, sem közigazgatási eljárást indítani.

V. Az eszközök felosztásának kritériumai

Az eszközök végső felhasználóknak való odaítélésre vonatkozó döntéshozatal alkalmával pontozzuk a befutott jelentkezéseket, az alábbi kritériumok alkalmazásával:

Az önerő részvétele	
60-80%-ig	10 pont
40-60%-ig	5 pont
20-40%-ig	1 pont
Fiaztató megléte	
Igen	10 pont
Nem	0 pont
A hízók száma	
200 sertésig	10 pont
200-500 sertésig	5 pont
500 sertésen felül	1 pont
A műszaki-technológiai megoldások minősége	
Biomasszával való ellátás - automatikus	8 pont
Biomasszával való ellátás - félautomata	4 pont
Biomasszával való ellátás - kézileg	1 pont
Szellőztetés bevezetése frekvenciálisan szabályozott ventilátorokkal, hulladék hő használat a rekuperátoron keresztül, stb.	7 pont
Várható pénzügyi takarékoság az energiafogyasztás (hő és villany) csökkenésében % -ban éves szinten	
20-30% és több	15 pont
10-20%	10 pont
5-10%	5 pont
A Vajdaság AT költségvetése és egyéb alapok eszközeinek eddigi használata	
Nem használt eszközöket	10 pont
Legfeljebb 1 000 000,00 dinárt használt	5 pont
1 000 000,00 dinár felett használt eszközöket	0 pont

VI. Döntéshozatal az eszközök odaítéléséről

A tartományi energetikai és ásványi nyersanyagügyi titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) határozattal külön pályázati bizottságot alakít a Titkárság foglalkoztatottjai közül, de alkalmazhat emiatt szakembereket is arról a területről, amelyre a Titkárság kiírta a pályázatot (a továbbiakban: bizottság) és megállapítja az eszközök odaítélésére tett javaslatok titkárnak való benyújtásának határidejét.

A bizottság a Szabályzat alapján elkészíti az eszközök odaítélésének javaslatát. A Szabályzat a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság www.psemr.vojvodina.gov.rs honlapján van.

A tartományi titkár elbírálja a bizottság eszközök odaítélésére tett javaslatait és határozatot hoz az eszközök végső felhasználóknak való odaítéléséről. Ez a határozat végleges és nem nyújtható be ellene jogorvoslat.

A pályázat eredményeit a Titkárság hivatalos honlapján teszi közzé.

A bizonyos projekt finanszírozásáról meghozott határozat után a jelentkező szerződést ír alá a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkársággal.

A jelentkezéseket és a csatolt dokumentációt nem küldjük vissza a benyújtóknak.

VII. Szerződés az eszközök odaítéléséről

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatban a tartományi titkár megállapítja az eszközök felhasználókénti egyedi összegét.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követően a titkár a Titkárság nevében az eszközfelhasználóval szerződést köt az eszközök odaítéléséről.

A szerződés kötelező elemei:

- az odaítélt eszközök összege
- a rendeltetés, amelyre az eszközök odaítélésre kerülnek
- az időszak, amelyre a szerződést megkötik
- az eszközfelhasználó kötelezettségei
- a Titkárságnak benyújtandó jelentések
- a szerződésben foglalt tevékenységek realizálásához jelentős egyéb elemek

VIII. A szerződés végrehajtásának figyelemmel kísérése

Az adminisztratív ellenőrzést a Titkárság végzi, a benyújtó jelentkezésének és a csatolt dokumentumoknak az ellenőrzésével.

A tartományi titkár határozattal a Titkárság foglalkoztatottjai közül külön bizottságot alakít a monitoring elvégzésére és a projektek megvalósítása, valamint az eszközfelhasználó szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése közvetlen ellenőrzésére.

Az eszközfelhasználó a Titkárságnak köteles jelentéseket küldeni, a szerződésben foglalt kötelezettségével összhangban.

A nyilvános pályázat szerinti eszközfelhasználók kötelesek a nyilvános pályázat szerint finanszírozott tevékenységek, intézkedések és programok minden nyilvános közzétételénél és megjelentetésénél feltüntetni, hogy azok finanszírozásában részt vett a Vajdaság Autonóm Tartomány, Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság.

A pályázattal kapcsolatos bővebb tájékoztatást a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárságon kaphat a 021/487-4337-es telefonszám tárcsázásával, munkanapokon 09:00-11:00 óráig, vagy a www.psemr.vojvodina.gov.rs elektronikus posta útján.

843.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 40/12. szám-egységes szerkezetben foglalt szöveg) 54. szakasza, A Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 23/11., 03/12. - átütöztetés, 29/12.- átütöztetés és 26/13. - átütöztetés szám) 8., 20. és 24. szakasza, valamint A hulladék biomassa fácán- és csirketelepek fűtésére való felhasználására irányuló projektek megvalósításának társfinanszírozására szolgáló vissza nem térítendő serkentő eszközök odaítéléséről szóló a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság 2013. szeptember 5-i 115-401-3384/2013-01 számú szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) 4. szakasza alapján

A TARTOMÁNYI ENERGETIKAI ÉS ÁSVÁNYI NYERSANYAGÜGYI TITKÁRSÁG

Mihajlo Pupin sugárút 16., Újvidék 2013. november 1-jén

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT

ír ki

VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ SERKENTŐ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE A HULLADÉK BIOMASSZA FÁCÁN- ÉS CSIRKETELEPEK FŰTÉSÉRE VALÓ FELHASZNÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ PROJEKTEK MEGVALÓSÍTÁSÁNAK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁHOZ

I. A pályázaton való részvételi jog és a rendeltetések, amelyekre az eszközök felhasználhatók

Az odaítélendő vissza nem térítendő serkentő eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány területén székhellyel rendelkező, állattenyésztésre bejegyzett földműves szövetkezetek, bejegyzett mezőgazdasági birtokok, gazdasági társaságok és vállalkozók projektjeinek megvalósítására lehet használni a hulladék biomassa fácán- és csirketelepeken levő épületeinek fűtésére/hűtésére és szellőztetésére való használatához, az alábbiak társfinanszírozásával:

- A) a meglévő belső berendezésű fűtő, hűtő és szellőztető rendszerek felújítása,
- B) új belső berendezésű fűtő, hűtő és szellőztető rendszerek kiépítése.

Az odaítélendő eszközök nem használhatóak:

1. vámadóra
2. áfára
3. használt berendezés beszerzésére.

A fenti rendeltetésre az eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelettel kell biztosítani az 547 költséghelyrendben, 454 gazdasági osztályozás-szubvenciók magánvállalatoknak, 4542 - Nagy szubvenciók magánvállalatoknak.

A vissza nem térítendő eszközöket pályázat útján kell odaítélni. A pályázat teljes szövege a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában és a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) <http://www.psemr.gov.rs/> honlapján jelenik meg. Rövidített formában a pályázat a Vajdaság Autonóm Tartomány egész területét bedő nyilvános/napisajtóban jelenik meg.

II. A projekt céljai

Az odaítélendő vissza nem térítendő serkentő eszközök a pályázat I. pontjában részletezett rendeltetésre, a következő céllal használhatóak:

- az energiahasználat csökkentésének serkentése a fácán- és csirketenyésztésben;
- a rendelkezésre álló technológiák jobb alkalmazása a fácán- és csirketenyésztésben;
- nagyobb hatékonyság és gazdaságosság az energiahasználatban a környezetvédelem elvének alkalmazásával;
- a termékek és a szolgáltatások versenyképességének növelése a termelés illetve szolgáltatások a termék, illetve szolgáltatás egysége szerinti energiafogyasztás csökkentésével létrejött csökkentése az energiahatékonyság intézkedéseinek végrehajtásával a fácán- és csirketelepeken levő épületekben;
- intézkedések és tevékenységek fogantatása, amelyek az energiahatékonyság és a mezőgazdasági termelés előmozdításának ellenőrizhető és mérhető vagy felmérhető növeléséhez vezet;
- az energiahatékonyság javítása az energiafogyasztás csökkentése révén ugyanolyan terjedelmű és minőségű szolgáltatásért vagy a szolgáltatások terjedelmének és minőségének növelése.

III. A pályázati feltételek

1. Az odaítélésre szánt eszközök teljes összege 21 326 835,00 dinár (betűkkel: huszonegy millió háromszáz huszonhat ezernyolcszázötven dinár);
2. Egy pályázó csak egy projekttel pályázhat;
3. A jelentkezések benyújtásának határideje 2013. november 30.

IV. A pályázatra benyújtandó dokumentumok és a jelentkezés módja

A pályázatra a jelentkezéseket személyesen lehet benyújtani a tartományi közigazgatási szervek iktatójában Újvidéken vagy postán küldeni, kötelezően írásban, kizárólag a Titkárságon kapható vagy a Titkárság honlapjáról letölthető pályázati formanyomtatványon. A jelentkezéseket két példányban kell benyújtani, hitelesítve és a jelentkező felelős személyének aláírásával, zárt borítékban a pályázat nevének megjelölésével, a következő címre:

Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya
Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság
Mihajlo Pupin sugárút 16.
21000 Újvidék

A kitöltött, aláírt és pecséttel hitelesített jelentkezőlappal a pályázaton való részvételhez kézbesíteni kell a kötelező dokumentumokat, sorrendben:

A) A MEGLÉVŐ BELSŐ BERENDEZÉSŰ FŰTŐ, HŰTŐ ÉS SZELLŐZTETŐ RENDSZEREK FELÚJÍTÁSÁT CÉLZÓ PROJEKTEK

A pályázatra benyújtandó kötelező dokumentumok tartalmazzák:

1. a kitöltött, aláírt és pecséttel hitelesített pályázati jelentkezőlappal (letölthető a Titkárság honlapjáról);
2. hivatalos bizonyítékot a bejegyzésről (hitelesített kivonat a Gazdasági Jegyzékek Ügynökségének jegyzékéből, illetve a Mezőgazdasági Birtokok Nyilvántartójából, amelyeket a Kincstári Igazgatóság ad ki - nem lehet régebbi 30 napnál);
3. az adóazonosító számról szóló határozat fénymásolatát;
4. a meglévő fűtő, hűtő és szellőztető rendszer (gépi, villany) felújításának fő tervét. A projekt felöleli a belső berendezéssel ellátott kazánházat - erőművet, amelyet engedélyeztetett cég készített;
5. az eredeti ingatlan-nyilvántartási lapot valamennyi melléklettel, amelyből megállapítható a föld/ingatlan feletti tulajdonjog vagy használati jog;
6. az aláírási címpéldány fénymásolatát (gazdasági társaságok, vállalkozók és földműves szövetkezetek esetében);
7. a kérelmező személyi igazolványának fénymásolatát vagy leolvasott chippes személyi igazolványát (a bejegyzett mezőgazdasági birtokok üzemeltetői esetében);
8. váltót (gazdasági társaságok, vállalkozók és földműves szövetkezetek esetében) illetve személyes váltót (a bejegyzett mezőgazdasági birtokok üzemeltetői esetében) - csak a jóváhagyott projektekhez kell benyújtani a szerződés aláírása előtt;
9. az ügyviteli bankban nyitott számlára vonatkozó hivatalos bizonyítékot (a számla megnevezése, a számlakezelő bank neve, a számlakezelő bank által kiadott és hitelesített számlaszám);
10. a kérelmező nyilatkozatát, hogy nincs a Titkárság irányában kiegyenlített kötelezettsége a korábban aláírt szerződések alapján (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
11. nyilatkozatot, hogy a kérelmező ellen nem folyik per, azaz büntető eljárás a korábban megvalósított serkentések, szubvenciók és hitelek alapján (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
12. nyilatkozatot az eszközök eddigi használatáról Vajdaság AT költségvetéséből és egyéb alapokból (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
13. siker- és állapotmérleget az utóbbi két évben (a földműves szövetkezetek és gazdasági társaságok esetében).

B) ÚJ BELSŐ BERENDEZÉSŰ FŰTŐ, HŰTŐ ÉS SZELLŐZTETŐ RENDSZEREK KIÉPÍTÉSÉT ÉS SZERELÉSÉT CÉLZÓ PROJEKTEK

A pályázatra benyújtandó kötelező dokumentumok tartalmazzák:

1. a kitöltött, aláírt és pecséttel hitelesített pályázati jelentkezőlappal (letölthető a Titkárság honlapjáról);
2. hivatalos bizonyítékot a bejegyzésről (hitelesített kivonat a Gazdasági Jegyzékek Ügynökségének jegyzékéből, illetve a Mezőgazdasági Birtokok Nyilvántartójából, amelyeket a Kincstári Igazgatóság ad ki - nem lehet régebbi 30 napnál);
3. az adóazonosító számról szóló határozat fénymásolatát;

4. a meglévő fűtő, hűtő és szellőztető rendszer (gépi, villany) felújításának fő tervét. A projekt felöleli a belső berendezéssel ellátott kazánházat - erőművet, amelyet engedélyeztetett cég készített;
5. az eredeti ingatlan-nyilvántartási lapot valamennyi melléklettel, amelyből megállapítható a föld/ingatlan feletti tulajdonjog vagy használati jog;
6. az aláírási címpéldány fénymásolatát (gazdasági társaságok, vállalkozók és földműves szövetkezetek esetében);
7. a kérelmező személyi igazolványának fénymásolatát vagy leolvasott chippes személyi igazolványát (a bejegyzett mezőgazdasági birtokok üzemeltetői esetében);
8. váltót (gazdasági társaságok, vállalkozók és földműves szövetkezetek esetében) illetve személyes váltót (a bejegyzett mezőgazdasági birtokok üzemeltetői esetében) - csak a jóváhagyott projektekhez kell benyújtani a szerződés aláírása előtt;
9. az üzleti bankban nyitott számlára vonatkozó hivatalos bizonyítékot (a számla megnevezése, a számlakezelő bank neve, a számlakezelő bank által kiadott és hitelesített számlaszám);
10. a kérelmező nyilatkozatát, hogy nincs a Titkárság irányában kiegyenlített kötelezettsége a korábban aláírt szerződések alapján (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
11. nyilatkozatot, hogy a kérelmező ellen nem folyik per, azaz büntető eljárás a korábban megvalósított serkentések, szubvenciók és hitelek alapján (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
12. nyilatkozatot az eszközök eddigi használatáról Vajdaság AT költségvetéséből és egyéb alapokból (a nyilatkozat űrlapja a Titkárság honlapján van);
13. siker- és állapotmérleget az utóbbi két évben (a földműves szövetkezetek és gazdasági társaságok esetében);
14. üzleti tervet.

A Titkárság fenntartja jogát, hogy a jelentkezőtől, szükség szerint, kiegészítő dokumentumokat és tájékoztatást kérjen.

A rendezetlen jelentkezéseket a bizottság nem bírálja el, és pedig:

- a késve érkező jelentkezéseket (a pályázattal előírányzott határidő után érkező jelentkezéseket),
- megengedhetetlen jelentkezéseket (illetéktelen személyek és alanyok által benyújtott jelentkezéseket, amelyeket a pályázat nem irányoz elő, illetve azokat, amelyek nem a pályázattal előírányzott célokra vonatkoznak),
- érthetetlen és hiányos jelentkezéseket (azokat a jelentkezéseket, amelyekhez nem mellékeltek az összes szükséges bizonyítékot; az aláíratlan jelentkezéseket; nem kitöltött rovatokkal; grafit ceruzával kitöltött jelentkezéseket-ha a hiányosságot az utólag kitűzött határidőben nem küszöbölik ki; a faxon és elektronikus postán (e-mail) küldött jelentkezéseket; a nem megfelelő űrlapon küldött jelentkezéseket; a megfelelő számla, bank neve valamint a bank által kiadott és hitelesített számlaszám nélkül és az érthetetlen és olvashatatlan jelentkezéseket).

Nem bírálja el továbbá, azoknak a szervezeteknek a jelentkezéseit, amelyek nem nyújtották be a pénzügyi és más kötelező jelentéseket a Titkárság előző pályázatai alapján a szervezetnek odaítélt eszközök felhasználásáról.

A jelen szakasz 1. és 2. bekezdésében feltüntetett jelentkezőt írásban értesítjük, amely ellen nincs joga fellebbezést benyújtani, sem közigazgatási eljárást indítani.

V. Az eszközök felosztásának kritériumai

Az eszközök végső felhasználóknak való odaítélésre vonatkozó döntéshozatal alkalmával pontozzuk a befutott jelentkezéseket, az alábbi kritériumok alkalmazásával:

Az önerő részvétele	
60-80%-ig	10 pont
40-60%-ig	5 pont
20-40%-ig	1 pont
Az épület kapacitása	
Az épület területe legfeljebb 200 m ²	10 pont
Az épület területe 200 m ² - 500 m ²	5 pont
Az épület területe 500 m ² -en felüli	1 pont
A műszaki-technológiai megoldások minősége	
Biomasszával való ellátás - automatikus	8 pont
Biomasszával való ellátás - félautomata	4 pont
Biomasszával való ellátás - kézzel	1 pont
Szellőztetés bevezetése frekvenciálisan szabályozott ventilátorokkal, hulladék hő használata rekuperátoron keresztül, stb.	7 pont
Várható pénzügyi takarékoság az energiafogyasztás (hő és villany) csökkenésében %-ban éves szinten	
20-30% és több	15 pont
10-20%	10 pont
5-10%	5 pont
A Vajdaság AT költségvetése és egyéb alapok eszközeinek eddigi használata	
Nem használt eszközöket	10 pont
Legfeljebb 1 000 000,00 dinárt használt	5 pont
1 000 000,00 dinár felett használt eszközöket	0 pont

VI. Döntéshozatal az eszközök odaítéléséről

A tartományi energetikai és ásványi nyersanyagügyi titkár (a továbbiakban: tartományi titkár) határozattal külön pályázati bizottságot alakít a Titkárság foglalkoztatottjai közül, de alkalmazhat emi-nens szakembereket is arról a területről, amelyre a Titkárság kiírta a pályázatot (a továbbiakban: bizottság) és megállapítja az eszközök odaítélésére tett javaslatok titkárnak való benyújtásának határidejét.

A bizottság a Szabályzat alapján elkészíti az eszközök odaítélésének javaslatát. A Szabályzat a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyers-
anyagügyi Titkárság www.psemr.vojvodina.gov.rs honlapján van.

A tartományi titkár elbírálja a bizottság eszközök odaítélésére tett javas-latait és határozatot hoz az eszközök végső felhasználóknak való odaítélé-séről. Ez a határozat végleges és nem nyújtható be ellene jogorvoslat.

A pályázat eredményeit a Titkárság hivatalos honlapján teszi közzé.

A bizonyos projekt finanszírozásáról meghozott határozat után a jelentkező szerződést ír alá a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkársággal.

A jelentkezéseket és a csatolt dokumentációt nem küldjük vissza a benyújtóknak.

VII. Szerződés az eszközök odaítéléséről

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatban a tartományi titkár megállapítja az eszközök felhasználókénti egyedi összegét.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követően a titkár a Titkárság nevében az eszközfelhasználóval szerződést köt az eszközök odaítéléséről.

A szerződés kötelező elemei:

- az odaítélt eszközök összege
- a rendeltetés, amelyre az eszközök odaítélésre kerülnek
- az időszak, amelyre a szerződést megkötik
- az eszközfelhasználó kötelezettségei
- a Titkárságnak benyújtandó jelentések
- a szerződésben foglalt tevékenységek realizálásához jelen-tős egyéb elemek

VIII. A szerződés végrehajtásának figyelemmel kísérése

Az adminisztratív ellenőrzést a Titkárság végzi, a benyújtó jelent-kezésének és a csatolt dokumentumoknak az ellenőrzésével.

A tartományi titkár határozattal a Titkárság foglalkoztatottjai kö-zül külön bizottságot alakít a monitoring elvégzésére és a projektek megvalósítása, valamint az eszközfelhasználó szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése közvetlen ellenőrzésére.

Az eszközfelhasználó a Titkárságnak köteles jelentéseket küldeni, a szerződésben foglalt kötelezettségével összhangban.

Az eszközfelhasználók a nyilvános pályázat szerint kötelesek a nyilvános pályázat szerint finanszírozott tevékenységek, intézkedések és prog-ramok minden nyilvános közzétételénél és megjelentetésénél feltüntetni, hogy azok finanszírozásában részt vett a Vajdaság Autonóm Tartomány, Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság.

A pályázattal kapcsolatos bővebb tájékoztatást a Tartományi Ener-getikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárságon kaphat a 021/487-4337-es telefonszám tárcsázásával, munkanapokon 09:00-11:00 óráig, vagy a www.psemr.vojvodina.gov.rs elektronikus posta útján.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA		
833.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza ügyrendjének módosításáról és kiegészítéséről	1229
834.	Határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházába választott képviselő mandátumának megerősítéséről	1233
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA		
835.	Határozat a nemek egyenjogúságának terén odaítélendő elismerés 2012. évi odaítéléséről	1233
836.	Határozat a Vajdasági Szimfonikus Zenekar 2013. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	1233
837.	Határozat a Vajdasági Szimfonikus Zenekar 2013. évi munkaprogramja módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	1233
838.	Határozat a melencei Rusanda Rehabilitációs Szakkórház igazgatóbizottsága elnökének a felmentéséről	1234
839.	Határozat a melencei Rusanda Rehabilitációs Szakkórház igazgatóbizottsági tagjának a felmentéséről	1234
840.	Határozat a melencei Rusanda Rehabilitációs Szakkórház igazgatóbizottsága elnökének és tagjának a kinevezéséről	1234
TARTOMÁNYI EGÉSZSÉGÜGYI, SZOCIÁLPOLITIKAI ÉS DEMOGRÁFIAI TITKÁRSÁG		
841.	Határozat a Versec Községi Szociális Központ megbízott igazgatója kinevezésének jóváhagyásáról	1234
TARTOMÁNYI ENERGETIKAI ÉS ÁSVÁNYI NYERSANYAGÜGYI TITKÁRSÁG		
842.	Nyilvános pályázat vissza nem térítendő serkentő eszközök odaítélésére a biomassza sertéstelepeken való felhasználására irányuló projektek megvalósításának társfinanszírozásához	1235
843.	Nyilvános pályázat vissza nem térítendő serkentő eszközök odaítélésére a hulladék biomassza fűcán- és csirketelepek fűtésére való felhasználására irányuló projektek megvalósításának társfinanszírozásához	1237

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:
Službeni list APV, Magyar Szó Kft. , Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Ksenija Jovanović, tel.: 021/487-40-00.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.com