



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, öt nyelven: szerb, magyar, szlovák, román és ruszin nyelven.- Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2013. szeptember 11 34. szám LXIX. évfolyam	Évi előfizetés 6930 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.com
---	---	--

707.

Az közegészségügyi törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/09 szám) 6. szakaszának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 04/10. szám) 30. szakaszának 7. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi költségvetéséről szóló képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 39/12. és 26/13. szám) 8. szakaszával kapcsolatban Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya 2013. szeptember 4-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

Ez a határozat megállapítja a Vajdaság Autonóm Tartomány területén a közegészségügyre vonatkozó Külön programot, a program végrehajtásához szükséges eszközök mértékét, valamint felosztásának és felhasználásának módját.

II.

A jelen határozat I. pontjában foglalt program annak összetevő részét képezi.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 50-10/2013.

Újvidék, 2013. szeptember 4.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

708.

A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 04/10. szám) 30. szakaszának 7. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, A Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi költségvetéséről szóló képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 39/12. és 26/13. szám-átütemezés) 8. szakaszával kapcsolatban, A Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek meghatározásáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09. és 67/12. szám-az AB határozata) 15. szakasza 1. bekezdésének 3. és 4. pontja alapján, A jószágtenyésztésről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 41/09. és 93/12. szám) 3. szakaszával kapcsolatban álló 82. szakasz 1. bekezdésének 13. pontja alapján Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya 2013. szeptember 4-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

Ez a határozat megállapítja a Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi állattenyésztés-fejlesztési programját, a program végrehajtásához szükséges eszközök mértékét, valamint felosztásának és felhasználásának módját.

II.

A jelen határozat I. pontjában foglalt program annak összetevő részét képezi.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 320-24/2013.

Újvidék, 2013. szeptember 4.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY 2013. ÉVI ÁLLATTENYÉSZTÉS-FEJLESZTÉSI PROGRAMJA

I.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 39/12. és 26/13. szám - átütemezés) a Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi állattenyésztésének 110 000 000,00 dinár összegben irányoz elő eszközöket, mégpedig a következő finanszírozási forrásokból: 01 00 A költségvetési bevételekből 70 000 000,00 dinár összegben és 13 00 Az előző évekből eredő fel nem osztott bevételtöbbletből 40 000 000,00 dinár összegben.

Ez a program megállapítja a 110 000 000,00 dinár összegű eszközöket.

II.

Az eszközöknek Vajdaság AT költségvetésébe való beáramlásával összhangban, az I. pontba foglalt eszközöket az alábbi rendeltetésekre kell igénybe venni:

1. A Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi állattenyésztés programjának végrehajtására irányuló éves intézkedési programra, összesen 52 500 000,00 dinár összegben, mégpedig:

a) a szarvasmarha-, sertés-, juh- és kecsketenyésztési, baromfitenyésztési és patás állattenyésztési, valamint a méhészeti intézkedések végrehajtására (48 620 000,00 dinár) és

b) az állattenyésztési program végrehajtásának ellenőrzési teendőire (legfeljebb 3 880 000, 00 dinár);

III.

2. Vajdaság Autonóm Tartományban a 2013. évi helyi és regionális jószágkiállítások megtartására, a szarvasmarha, a juh- és kecske-, a patásállat- és a sertésenyésztésben 2 000 000,00 dinárt terveztünk;

3. A Vajdaság Autonóm Tartomány területén a házi állatok 2013. évi genetikai erőforrásainak megőrzésére és fenntartható használatára, 1 500 000,00 dinár összegben;

4. A Vajdaság autonóm tartományi állattenyésztő egyesületek munkájának fellendítését szolgáló 2013. évi programokra, 4 000 000,00 dinár összegben.

5. A termelés előmozdítási projektjére a VAT mintagazdaságain, 50 000 000,00 dinár összegben.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi állattenyésztési programjának végrehajtására irányuló éves intézkedési program

A II. pont 1. alpontjában a) alatt 48 620 000,00 dinár összegben feltüntetett eszközöket a szarvasmarha, a sertés-, a juh- és kecskenyésztésben, a baromfi-, a patásállattenyésztésben és a méhészetben alkalmazott állattenyésztési intézkedéseket minden egyes munkaintézkedés tekintetében az 1 – 6. táblázatokban megállapított egységár terjedelmében és összegében kell elvégezni, az eszközök beáramlásának üteme szerint.

a) Az állattenyésztési intézkedések:

1. táblázat – Intézkedések a szarvasmarha-tenyésztési program végrehajtására

Sorszám	Intézkedés	Tervezett terjedelem	Egységár/ din.	Összesen dinárban
	Őshonos szarvasmarha fajták			
	Podoli fajták			
1.	Nemesítési szemlék	170	350	59 500
	Busa			
1.	Nemesítési szemlék	52	350	18 200
2.	A törzskönyvezett tehének termelékenységeinek ellenőrzése	24	2000	48 000
	Nemesített szarvasmarha fajták			
	Szimentáli fajta			
1.	Nemesítési szemlék	3 450	300	1 035 000
2.	Az elsőfias tehének lineáris értékelése	270	200	54 000
3.	A törzskönyvezett tehének tejelékenységeinek ellenőrzése	1 380	1350	1 863 000
4.	A bikák anyáinak ellenőrzése	31	3 000	93 000
5.	A bikák teljesítőképesség-tesztje	4	25 000	100 000
6.	A bikák biológiai tesztje	5	20 000	100 000
7.	A tejelékenység progenitúra tesztje	5	30 000	150 000
	Holstein-fríz fajta			
1.	Nemesítési szemlék	24 100	300	7 230 000
2.	Az elsőfias tehének lineáris értékelése	1 030	200	206 000
3.	A törzskönyvezett tehének tejelékenységeinek ellenőrzése	9 158	1 350	12 363 300
4.	A bikák anyáinak ellenőrzése	140	3 000	420 000
5.	A bikák teljesítőképesség-tesztje	4	25 000	100 000
6.	A bikák biológiai tesztje	5	20 000	100 000
7.	A tejelékenység progenitúra tesztje	6	30 000	180 000
	A SZARVASMARHA-TENYÉSZTÉSBEN ÖSSZESEN:			24 120 000

2. táblázat – Intézkedések a sertésenyésztési program végrehajtására

Sorszám	Intézkedés	Tervezett terjedelem	Egységár/ din.	Összesen dinárban
	Őshonos fajok			
	Mangalica			
1.	A törzskönyvezett tenyészkocák termelékenységeinek ellenőrzése	74	300	22 200

2.	A törzskönyvezett tenyészek termelékenységének ellenőrzése	7	900	6 300
	Nemesített sertésfajták			
1.	Sertésnemesítési szemlék	23 525	100	2 352 500
2.	A törzskönyvezett tenyészkocák termelékenységének ellenőrzése	19 250	300	5 775 000
3.	A törzskönyvezett tenyészek termelékenységének ellenőrzése	610	900	549 000
4.	A tenyészek anyáinak kiválasztása és ellenőrzése	580	3000	1 740 000
5.	A tenyészek teljesítőképesség-tesztje	950	3000	2 850 000
6.	A süldők teljesítőképesség-tesztje	11 300	300	3 390 000
7.	A tenyészek biológiai tesztje	43	5000	215 000
	A SERTÉSTENYÉSZTÉSBEN ÖSSZESEN:			16 900 000

3. táblázat - Intézkedések a juh- és kecsketenyésztési program végrehajtására

Sor-szám	Intézkedés	Tervezett terjedelem	Egységár/ din.	Összesen dínárban
	Őshonos juhajtók			
	Cigája, kajlaszárú nőstény			
1.	A juhok nemesítő szemléje	1 290	100	129 000
2.	A juhok termelékenységének ellenőrzése	808	300	242 400
	Nemesített juhajtók			
1.	A juhok nemesítő szemléje	7 230	100	723 000
2.	A juhok termelékenységének ellenőrzése	4 000	300	1 200 000
3.	A kosok teljesítőképesség-tesztje	10	2800	28 000
4.	A kosok biológiai tesztje	5	2000	10 000
5.	A kosok progenitúra tesztje	3	3500	10 500
	Nemesített kecskeajtók			
1.	A kecskék nemesítő szemléje	1 140	100	114 000
2.	A kecskék termelékenységének ellenőrzése	780	300	234 000
3.	A kecskék tejelőképességének ellenőrzése	387	1300	503 100
4.	A kecskések biológiai tesztje	3	2000	6 000
	JUH- ÉS KECSKETENYÉSZTÉSBEN ÖSSZESEN:			3 200 000

4. táblázat Intézkedések a baromfitenyésztési programban

Sor-szám	Az intézkedések elnevezése	Tervezett terjedelem	Egységár/ din.	Összesen dínárban
	Őshonos baromfifajták			
	Zombori búbos, kopasznyakú, zombori (Duna melléki) liba, házi kacs, házi pulyka			
1.	Azonosítás és jelölés	690	150	103 500
2.	A termelékenységi tulajdonságok ellenőrzése	497	150	74 550
	Gazdasági fajták és hibridek			
1.	Nehéz típusú törzssereg ellenőrzése a tenyésztésben	181 800	4	727 200
2.	Nehéz típusú törzssereg ellenőrzése a hasznosításban	184 000	4	736 000
3.	Könnyű típusú törzssereg ellenőrzése a tenyésztésben	12 800	4	51 200
4.	Könnyű típusú törzssereg ellenőrzése a hasznosításban	15 000	4	60 000
5.	A tiszta fajú tyúkok ellenőrzése	1 920	10	19 200
6.	A pulyka törzssereg ellenőrzése	1 735	10	17 350
7.	A brojlerek tesztje	1 960	150	294 000

8.	Konsum tojásra tenyésztett tyúkok tesztje	780	150	117 000
	A BAROMFITENYÉSZTÉSBEN ÖSSZESEN:			2 200 000

5. táblázat - Intézkedések a patásállattenyésztési program végrehajtására

Sorszám	Intézkedés	Tervezett terjedelem	Egységár/ din.	Összesen dinárban
	Versenylő fajták			
	- Angol telivér, Lipicai			
1.	Ismert eredetű kancák törzstenyészetének termelékenységi ellenőrzése	187	3000	561 000
2.	A magángazdaságokban levő méneselek törzstenyészetének keretében a szakbizottság által a "pepiniérek"-ként meghatározott tenyészcsoportok reprodukcióban való alkalmazása	22	16 000	352 000
3.	Saját tenyésztésű 1-3 éves korú mindkét nemű növendékjószág tenyésztése a ménesekben	54	7000	378 000
4.	A magángazdaságokban saját tenyésztésű 1 – 3 éves korú mindkét nemű növendékjószág tenyésztése	62	7000	378 000
5.	Csődörök engedélyeztetése	9	7000	63 000
	Üggető fajták			
1.	Ismert eredetű törzskönyvezett jószág termelékenységének ellenőrzése	7	3000	21 000
2.	A magángazdaságokban saját tenyésztésű 1 – 3 éves korú mindkét nemű növendékjószág tenyésztése	4	7000	28 000
3.	Csődörök engedélyeztetése	3	7000	21 000
	Balkáni számár			
1.	Nemesítési szemlék	105	400	42 000
	PATÁSÁLLATOK ÖSSZESEN:			1 900 000

6. táblázat - A tenyésztési program végrehajtásának intézkedései a méhészetben

Sorszám	Intézkedés	Tervezett terjedelem	Egységár/ din.	Összesen dinárban
1.	Minőséges méhanyák a rokoni ágakból	525	80	42 000
2.	A rokoni ágak teljesítőképesség-tesztje	5	30 000	150 000
3.	A méhanyák progenitúra tesztje	1	35 000	35 000
4.	Méhnemesítés termelékenység szerint	4	4 500	18 000
5.	A hazai "carnice" új öko-típusok figyelése	1	30 000	30 000
6.	A hereméh anyáinak tesztje	1	25 000	25 000
	MÉHÉSZET ÖSSZESEN:			300 000

IV.

A II. pont 1. alpontjában a b) alatt a 3 880 000 dinár összegű eszközöket a Program végrehajtásának a tenyésztői főszervezet általi b) ellenőrzési teendőire biztosítjuk.

V.

A II. pont 1. alpontjában az a) alatt a 48 620 000,00 dinárt kitevő eszközök teljes összegét a következő arányban osztják fel: 88,0% a tenyésztő alapszervezetek és a külön felhatalmazású szervezetek munkájára (42 786 000,00 dinár), 12% a regionális tenyésztő szervezetek munkájára (20 078 324,00 dinár), a tenyésztő szervezetek munkájára (5 834,00 dinár).

A II. pont 1. alpontjába foglalt Program végrehajtására szolgáló eszközöket a következőkre használják fel:

- a) a szarvasmarha tenyésztési, a sertés tenyésztési, a juh tenyésztési és a kecsketenyésztési, a baromfitenyésztési, a patásállatok és a méhészeti programok végrehajtására;
b) a Program végrehajtásának ellenőrzési teendőire.

A II. pont 1. alpontjában az a) alatti eszközök igénybe vételére jogosultak a Vajdaság autonóm tartományi tenyésztői szervezetek és a külön meghatalmazással rendelkező szervezetek, amelyek eleget tesznek Az állattenyésztési törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 41/09. és 93/12. szám) 7., 8., 9. és 10. szakaszában foglalt feltételeknek.

A II. pont 1. alpontjában a b) pont alatti eszközök igénybe vételére jogosultak a Vajdaság autonóm tartományi tenyésztői szervezetek, amelyek eleget tesznek Az állattenyésztési törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 41/09. és 93/12. szám) 9. szakaszában foglalt feltételeknek.

A pályázat meghatározza az ösztönző eszközök megszerzésének feltételeit, a pályázáshoz szükséges dokumentumokat, kritériumokat, határidőket, valamint a pályázással kapcsolatos egyéb információkat.

Az eszközök igénybe vételének részletesebb feltételeit a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság és a tenyésztő szervezet közötti szerződés állapítja meg.

VI.

Ha a jelen program II. pontjának 1. alpontjában az a) alatt megállapított eszközök a beérkezett pályázati dokumentumok alapján nem kerülnek teljes mértékben realizálásra, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár határozatban más állatfajoknál (1-6. táblázat) való nemesítési intézkedésekre utalja át, és pedig a Vajdaság Autonóm Tartomány 2010-2014. évi időszakra vonatkozó hosszú távú tenyésztői programjában (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 12/10., 15/11. szám) – (a továbbiakban hosszú távú program) előirányozott maximális évi nemesítési intézkedések terjedelméig.

Ha az egyes nemesítési intézkedéseket nagyobb terjedelemben hajtják végre a pályázatban előirányozottnál, de legfeljebb a hosszú távú programban megállapított egyes intézkedések éves terjedelméig, ebben az esetben az ár egységáronként arányosan alacsonyabb lesz.

VII.

A Vajdaság Autonóm Tartomány területén helyi és regionális jószágkiállítás 2013. évi megtartása

A II. pont 2. alpontja szerinti 2 000 000,00 dinár összegű eszközöket a jószágkiállítások megtartásának társfinanszírozására és a költségek egy részének megtérítésére szántuk. Az eszközök használatára pályázhatnak Vajdaság autonóm tartományi székhelyű polgári társulások - a jószágkiállítások szervezői.

A szarvasmarha, juh- és kecske-, valamint a patás állatok és sertés-kiállítás megszervezésére előirányozott eszközök felosztása jószág-fajta szerint történik, és pedig:

Szarvasmarha	600 000,00
Juh- és kecske	300 000,00
Patásállatok	900 000,00
Sertés	200 000,00
ÖSSZESEN dinárban:	2 000 000,00

Az egyes állatfajok kiállítására tervezett, de a beérkezett pályázati dokumentáció alapján nem realizált eszközöket a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár határozatban más jószág-

6. táblázat. A 2013. évre vonatkozó eszközfelosztás a genetikai erőforrások esetében

Sorszám	Az autochton fajták fajtái	Az egyedek száma	Összeg dinárban
1.	Szarvasmarha-tenyésztés: a) Podoli fajták (Tehenek és him tenyészbika)	100	600 000
2.	Szarvasmarha-tenyésztés: b) Busa (Tehenek és him tenyészbika)	40	100 000
3.	Sertés-tenyésztés: a) Mangalica (Nöstény koca és him tenyész egyedek)	170	170 000
4.	Juhtenyésztés: Összesen Kajlaszarvú nöstény (Tenyészbika: nöstény és him egyedek) Csókai cigája (Tenyészbika: nöstény és him egyedek)	700	630 000
	ÖSSZESEN dinárban:		1 500 000,00

Az egyes fajta és autochton fajta jószág esetében tervezett, de a befutott pályázati dokumentumok alapján nem realizált eszközöket, a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár határozatában az ezen rendeltetésre tervezett teljes eszközösszeg keretében át lehet irányítani más fajta és autochton fajta jószágra.

Ha a pályázatban előirányozottnál nagyobb vagy kisebb számú jószág egyed jelentkezik, akkor az egységár mértéke is arányosan csök-

fajta kiállítására utalja át az erre a rendeltetésre tervezett teljes összeg keretében.

A helyi és regionális kiállítások megtartása költségeinek társfinanszírozása és költségterítése a következő: a jószág egészségi állapotának megállapítása, a jószág szállításának és biztosításának költségei, a kiállítási hely bérbevételeinek költségei, a hangosítás, a média, az emelvény, a legjobb jószágnak járó díj, a serleg, az érme, a plakettek, a metszetek, a szalagok, rozetták, oklevelek, köszönőlevelek és katalógusok kidolgozásának költségei, a jószágot osztályozó bizottságnak, a regionális tenyésztő szervezet (Mezőgazdasági Szakszolgálat) által felügyelt jószág osztályozásáról felvett jegyzőkönyvért, az ügyeletes állatorvosnak és a munkásoknak járó díj költségei.

A költségrész-térítés a 2013. október 31-ig megtartandó helyi és regionális kiállításoknak jár.

Az eszközök felosztását a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár a lebonyolított pályázat eredményei alapján fogja megállapítani. A pályázat megállapítja az ösztönző eszközök megszerzésének feltételeit, a szükséges dokumentumokat, kritériumokat, határidőket, valamint a pályázással kapcsolatos egyéb információkat.

Az eszközök igénybevételeinek részletesebb feltételeit a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság és a kiállítás szervezői közötti szerződésben kell megállapítani.

VIII.

A Vajdaság Autonóm Tartomány területén a jószágállomány genetikai erőforrásának 2013. évi megőrzése és fenntartható felhasználása

A II. pont 3. alpontja szerinti 1 500 000,00 dinárt kitevő eszközöket a házi állatok genetikai erőforrásának tulajdonosainál folyó munkafejlesztés költségei egy részének társfinanszírozására szántuk. A szóban forgó eszközök érvényesítésére csak a házi állatok genetikai erőforrásának (autochton fajok) tulajdonosai jogosultak, akiknek bejegyzett mezőgazdasági birtokuk van és székhelyük Vajdaság AT területén van.

Ezen eszközöket a bejegyzett mezőgazdasági birtokok - a házi állatok autochton fajai tulajdonosainak, illetve a fenntartható felhasználásuk és tenyésztési módjuk fejlesztésének szubvencionálására szántuk, és pedig: Szarvasmarha-tenyésztés (Podoli fajták és Busa), Sertés-tenyésztés (Mangalica) és Juhtenyésztés (Kajlaszarvú nöstény és Csókai cigája), amelyek egyedei alapszervezetek, regionális és fő tenyésztői szervezetek ellenőrzése alatt állnak (Az állattenyésztésről szóló törvény 7., 8. és 9. szakasza, Az SZK Hivatalos Közlönye, 41/09. és 93/12. szám) - 6. táblázat.

ken vagy növekszik.

Az eszközök felosztását a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság a lebonyolított pályázat eredményei alapján állapítja meg. A pályázat meghatározza a támogatás megszerzésének feltételeit, a szükséges dokumentumokat, kritériumokat, határidőket, valamint a pályázással kapcsolatos egyéb információkat.

Az eszközök igénybevételének részletesebb feltételeit a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság és az eszközök igénybe vevője közötti szerződés állapítja meg.

IX.

Vajdaság Autonóm Tartomány állattenyésztő társulásai munkájának 2013. évi fejlesztési programja

A Vajdaság Autonóm Tartomány állattenyésztő társulásai munkájának 2013. évi fejlesztésével járó költség rész társfinanszírozására és megtérítésére szolgáló eszközök összesen 4 000 000,00 dinár. Az eszközök igénybe vétele iránti kérelem benyújtására jogosultak Vajdaság autonóm tartományi székhelyű állattenyésztő társulások, amelyek a mezőgazdasági szak-szolgálatok (regionális tenyésztő szervezetek) felügyelete alatt vannak.

A társulások – állattenyésztő társulások munkájának költségérse megtérítésére és társfinanszírozására előirányzott eszközöket jószág-fajtaként itélik oda, mégpedig: szarvasmarha-, sertés-, juh-, kecske-, ló-, baromfi-, galamb-, házinyúltenyésztők és méhészek számára.

Az állattenyésztő társulások munkája fellendítésének költségérse 2013. évi megtérítése és társfinanszírozása a következőkre történik: képzés, különféle rendezvények, más szervezetek látogatása és tapasztalatcsere az állattenyésztés területén. A társulások programtevékenységének támogatása a népszerűsítő anyag kimunkálásában, a helyiségek rendezésében és a társulás munkájához szükséges felszerelés (számítógép, digitális fényképezőgép, kamera stb.) beszerzésében nyilvánulna meg.

Az eszközök felosztását a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság a lefolytatott pályázat eredményei alapján állapítja meg. A pályázat megállapítja az ösztönző eszközök odaítélésének feltételeit, a szükséges dokumentumokat, kritériumait, határidőit, valamint a pályázással kapcsolatos egyéb információkat.

Az eszközök igénybe vételének feltételeit a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság és az eszközök igénylője közötti szerződés állapítja meg.

X.

A termelés tökéletesítése a Vajdaság autonóm tartományi mintagazdaságokon - Letéteményesek az újvidéki Mezőgazdasági Kar és az újvidéki Élelmiszertechnológiai Tudományos Intézet FINS

Az eszközöket a VAT mintagazdaságain való állattenyésztés javítására irányuló projektek társfinanszírozására szántuk, amelyek teljes összege 50 000 00,000 dinár.

Ezeknek a projekteknek a célja a tej minőségének javítása, az állattálmány növelése, az állattenyésztéssel foglalkozó háztartások tagjainak foglalkoztatottsága, az áruválaszték bővítése új termékekkel és az életszínvonal növelése vidéken.

A projekt koncepciója, hogy az újvidéki Mezőgazdasági Kar Állattenyésztési Tanszaka és az újvidéki Élelmiszertechnológiai Tudományos Intézet FINS szakembereinek előzetes analízise alapján a VAT területén kiválasszanak 15 reprezentatív bejegyzett mezőgazdasági birtokot (természetes személyek és vállalkozók), amelyek állattenyésztéssel foglalkoznak és szeretnének tej- és húsfeldolgozással foglalkozni.

A bejegyzett mezőgazdasági birtokoknak e két intézmény szakemberei támogatást nyújtanak a termelésre kánt termék, a termelési technológia, a monitoring kiválasztásakor, a berendezés tervezésében és ötletmegoldásainak kidolgozásában, a helyiség adaptálásához szükséges berendezés beszerzésében, elvégezik a takarmányozás és a tejtermékek és hústermékek minőségének monitoringját.

A projektek kidolgozásához és a fenti tevékenységek végrehajtásához az eszközökben az újvidéki Egyetem Mezőgazdasági Kar újvidéki Állattenyésztési Tanszaka részesül 6 000 000,00 dinár összegben és az újvidéki Élelmiszertechnológiai Tudományos Intézet FINS pedig 4 000 000,00 dinár összegben.

A felszerelésre, a berendezés beszerzésére és helyiség adaptálására szolgáló eszközökben a állattenyésztéssel foglalkozó bejegyzett mezőgazdasági birtokok (természetes személyek és vállalkozók) részesülnek 40 000 000,00 dinár összegben.

A Vajdaság AT Kormányára hozza meg a végleges határozatot a fenti projektek elfogadásáról.

Az eszközök felhasználásának feltételeit és módját az eszközfelhasználó és a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság között megkötött szerződés fogja szabályozni.

709.

A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 04/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése és A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet-egységes szerkezetben foglalt szöveg (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 40/12. szám) 39. szakasza alapján Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányára 2013. szeptember 11-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

SLOBODANKA STANKOVIĆ-DAVIDOV tartományi oktatási, közigazgatási és nemzeti közösségi segédtitkár a Kormány felmenti tisztsége alól.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 02-147/2013.

Újvidék, 2013. szeptember 11.

Dr. Bojan Pajtić s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ELNÖKE

710.

A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 04/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése és A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet-egységes szerkezetben foglalt szöveg (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 40/12. szám) 39. szakasza alapján Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányára 2013. szeptember 11-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

SLOBODANKA STANKOVIĆ-DAVIDOVOT a Kormány kinevizi tartományi oktatási, közigazgatási és nemzeti közösségi segédtitkárnak, négy évig tartó időszakra.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 02-150/2013.

Újvidék, 2013. szeptember 11.

Dr. Bojan Pajtić s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ELNÖKE

711.

A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 04/10. szám) 30. szakaszának 9. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése és A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet-egységes szerkezetben foglalt szöveg (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 40/12. szám) 39. szakasza alapján Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányára 2013. szeptember 4-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

ŽELJKO DVOŽAKOT a Kormány kinevezi tartományi gazdasági, foglalkoztatási és a nemek egyenjogúságával foglalkozó segédtitkárnak, négy évig tartó időszakra.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 02-149/2013.

Újvidék, 2013. szeptember 4.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

712.

A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 04/10. szám) 30. szakaszának 1. bekezdése, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/09., 52/11. és 55/13. szám) 29. szakaszának 5. bekezdésével és 166. szakaszának 1. bekezdésével kapcsolatban Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya 2013. szeptember 11-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány jóváhagyja az általános iskolák Csóka község területén levő hálózatáról szóló 016-1/2013-05-VIII számú határozatot, amelyet a Csókai Községi Képviselő-testület hozott meg 2013. április 30-i ülésén.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-661/2013.

Újvidék, 2013. szeptember 11.

Dr. Bojan Pajtić s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ELNÖKE

713.

A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 04/10. szám) 30. szakaszának 1. bekezdése, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/09., 52/11. és 55/13. szám) 29. szakaszának 5. bekezdésével és 166. szakaszának 1. bekezdésével kapcsolatban Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya 2013. szeptember 11-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány jóváhagyja az általános iskolák Petrőc község területén levő hálózatáról szóló 011-51/2013-02 számú határozatot, amelyet a Petrőci Községi Képviselő-testület hozott meg 2013. június 27-i ülésén.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-660/2013.

Újvidék, 2013. szeptember 11.

Dr. Bojan Pajtić s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ELNÖKE

714.

A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakaszának 7. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, valamint A mezőgazdaság serkentéséről és a vidékfejlesztésről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 10/13. szám) 13. szakaszával és A Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 39/12. és 26/13. szám) 8. szakaszával kapcsolatban, a Mezőgazdasági, Erdőgazdálkodási és Vízgazdálkodási Minisztérium 2013. augusztus 21-i 320-00-134/2013-09. szám alatti előzőleg megszerzett jóváhagyásának értelmében Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya 2013. szeptember 4-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

Ez a határozat megállapítja a Vajdaság Autonóm Tartomány területén a vidékfejlesztésre irányuló mezőgazdasági politika végrehajtására vonatkozó 2013. évi intézkedési program módosítását és kiegészítését.

II.

Az I. pontban foglalt program módosítása és kiegészítése a határozat szerves része.

III.

Ez a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 320-23/2013.

Újvidék, 2013. szeptember 4.

Dr. Dragoslav Petrović professzor, s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY TERÜLETÉN A VIDÉKFEJLESZTÉSRE IRÁNYULÓ MEZŐGAZDASÁGI POLITIKA VÉGREHAJTÁSÁRA VONATKOZÓ 2013. ÉVI INTÉZKEDÉSI PROGRAM MÓDOSÍTÁSA ÉS KIEGÉSZÍTÉSE

I.

A Vajdaság AT területén a vidékfejlesztésre irányuló mezőgazdasági politika végrehajtására vonatkozó 2013. évi intézkedési program (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 3/13. szám) I. pontja a következőképpen módosul:

“A Vajdaság AT területén a vidékfejlesztésre irányuló mezőgazdasági politika végrehajtására vonatkozó 2013. évi intézkedési program realizálására szolgáló eszközöket A Vajdaság AT 2013. évi költségve-

téséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 39/12. szám) összesen 156 123 000,00 dinár összegben tervezi, éspedig:

1. Költségvetési bevételek (01 00)	46 123 000,00 dinár
2. A folyósított hitelek törlesztéséből és pénzügyi vagyon eladásából eredő bevételek - privatizációból eredő bevételek (12 04)	21 506 400,00 dinár
3. Az előző évekből eredő fel nem osztott bevételtöbblet (13 00)	88 493 600,00 dinár

II.

A III. pont a következőképpen módosul:

“A Vajdaság AT területén való vidékfejlesztésre vonatkozó mezőgazdasági politika végrehajtására irányuló intézkedések 2013. évi

programját a vidékfejlesztésre irányuló mezőgazdasági politikai intézkedések végrehajtásának serkentése céljából kell meghozni: a vidéken a gazdasági tevékenységek kibővítésére, minőséges tenyész-szárvasmarhák beszerzésére, a földrajzi eredettel rendelkező termékek előállítása ellenőrzésének bevezetésére, a szerves termelés első minőségi tanúsítványa költségeinek megtérítésére és az ISO 22000, GLOBAL GAP, BRC, IFS, FSSC 22000, GOST-R, HALAL, KOSHER szabványok bevezetésére, a búza minőségének gyors megállapítására és a helyi akciócsoportok tevékenységére, a hagyományos rendezvények megtartására és a tanyai idegenforgalom fejlesztésére.

A Vajdaság AT területén való vidékfejlesztésre vonatkozó mezőgazdasági politika végrehajtására irányuló intézkedések programjában a 2013. évben a következő programokat kell finanszírozni:

„Sorszám	Program	A program szerinti eszközök teljes összege (dinárban)
1.	A mezőgazdasági termékek feldolgozására szolgáló létesítmények újjáépítése, hozzáépítése, átalakítása és felszerelése, minőséges tenyész szárvasmarhák beszerzése, a földrajzi eredettel rendelkező termékek előállítása ellenőrzésének bevezetése, a szerves termelés első minőségi tanúsítványa költségeinek megtérítése és az ISO 22000, GLOBAL GAP, BRC, IFS, FSSC 22000, GOST-R, HALAL, KOSHER szabványok bevezetése	93 000 000,00
2.	Partnerség a területi vidékfejlesztéshez - Helyi akciócsoportok Vajdaság AT területéről	10 000 000,00
3.	Hagyományos rendezvények megtartására és a mezőgazdasági termelők egyesületeinek támogatása	33 123 000,00
4.	Tanyai idegenforgalom	20 000 000,00
ÖSSZESEN AZ 1 – 4. PROGRAMOKRA		156 123 000,00

Az eszközöket a következőknek kell odaítélni: természetes személyeknek – bejegyzett mezőgazdasági gazdaságok üzemeltetőinek, jogi személyeknek, vállalkozóknak, földműves szövetkezeteknek, oktatási és tudományos-kutatási intézményeknek, helyi akciócsoportoknak (HACS) és egyesületeknek – nem kormányzati szervezeteknek, helyi önkormányzatoknak, polgárok egyesületeinek, amelyeknek tevékenységi köréhez tartozik a mezőgazdaság és a vidékfejlesztés, a polgárok egyesületeinek, amelyek hagyományos értékeket ápolnak és a régi foglalkozások megőrzésével foglalkoznak falun a Vajdaság AT területén.

Az 1 – 4. sorszám alatti programokra előirányozott eszközöket pályázat alapján kell odaítélni. “

III.

A IV. pontban az 1. alpont a következőképpen módosul:

“A mezőgazdasági termékek feldolgozására szolgáló létesítmények újjáépítése, hozzáépítése, átalakítása és felszerelése, minőséges tenyész szárvasmarhák beszerzése, a földrajzi eredettel rendelkező termékek előállítása ellenőrzésének bevezetése, a szerves termelés első minőségi tanúsítványa költségeinek megtérítése és az ISO 22000, GLOBAL GAP, BRC, IFS, FSSC 22000, GOST-R, HALAL, KOSHER szabványok bevezetése, valamint berendezés beszerzése a búza minőségének gyors meghatározására.”

IV.

A IV. pont 1.10. alpontja után a következő új 1.11. alpont kerül:

“Berendezés beszerzése a búza minőségének gyors meghatározására

A búza minőségének, elsősorban a nedvességtartalom és a proteinek gyors meghatározására szolgáló berendezés beszerzése a 10 000 tonnán felüli tárolási kapacitások számára.

A búzáknak, mint a liszt, kenyér és péksütemények, tésták termeléséhez szolgáló legfontosabb mezőgazdasági terméknek, mint technológiai nyersanyagoknak bizonyos értéke van. Annak érdekében, hogy kereskedelmi tárgy (különösen a kivitelben) lehessen, eleget kell tenni bizonyos minőségi feltételeknek. Ezért fontos a felvásárlóhelyeken elhelyezni a búza csoportonkénti minőségének gyors meghatározására

szolgáló berendezést, ezzel a mezőgazdasági termelőknek lehetőség nyílna jobb árra a piacon.

A jelen programban foglalt eszközöket a búza minőségének gyors meghatározására szolgáló berendezés beszerzésének társfinanszírozására kell odaítélni.”

V.

A Vajdaság AT területén a vidékfejlesztésre irányuló mezőgazdasági politika végrehajtására vonatkozó 2013. évi intézkedési programban az V. pontban a 2. alpont címe a következőképpen módosul:

“Partnerség a területi vidékfejlesztéshez - Helyi akciócsoportok Vajdaság AT területéről.”

VI.

A program többi része változatlan marad.

715.

Az Üzleti Szabványosítási és Tanúsítványozási Információs Központ megalakításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 14/09. szám) 5. szakasza és A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya 2013. szeptember 11-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány jóváhagyja az Üzleti Szabványosítási és Tanúsítványozási Információs Központ munkahelyeinek belső szervezetről és besorolásáról szóló 2013.07.10-i I-O-22/2013 számú szabályzat módosítását és kiegészítését, amelyet az Üzleti Szabványosítási és Tanúsítványozási Információs Központ igazgatója hozott meg.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 23-58/2013.

Újvidék, 2013. szeptember 11.

Dr. Bojan Pajtić s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ELNÖKE

716.

A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakaszának 11. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított művelődési intézmények alapítói jogainak Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányára való átruházásáról szóló tartományi képviselőházi rendeletet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 18/10. szám) 1. szakasza 1. bekezdése 8.) franciabekezdésével kapcsolatban Vajdaság Autonóm Tartomány kormány 2013. szeptember 4-i ülésén

**HATÁROZATOT
hozott**

I.

A Kormány jóváhagyja a szabadkai Népszínház 2013. évi munkaprogramjának módosítását és kiegészítését, amelyet az intézmény igazgatóbizottsága fogadott el 2013. május 22-i ülésén.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-640/2013

Újvidék, 2013. szeptember 4.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

717.

A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakaszának 11. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított művelődési intézmények alapítói jogainak Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányára való átruházásáról szóló tartományi képviselőházi rendeletet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 18/10. szám) 1. szakasza 1. bekezdése 8.) franciabekezdésével kapcsolatban Vajdaság Autonóm Tartomány kormány 2013. szeptember 4-i ülésén

**HATÁROZATOT
hozott**

I.

A Kormány jóváhagyja a szabadkai Népszínház 2013. évi pénzügyi tervének módosítását, amelyet az intézmény igazgatóbizottsága fogadott el 2013. július 19-i ülésén.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-132/2013.

Újvidék, 2013. szeptember 4.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

718.

A Vajdaság Autonóm Tartomány képviselőházáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 5/10. 8/10.-kiigaz. és 21/10. szám) 39. szakasza alapján Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza – Adminisztratív és Mandátumvizsgáló Bizottsága 2013. szeptember 5-i ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
KÉPVISELŐHÁZÁBAN ÁLLANDÓ MUNKAVISZONYBAN
LEVŐ KÉPVISELŐKRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT
KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

1. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházában állandó munkaviszonyban levő képviselőkről szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 22/12., 28/12., 32/12., 1/13. és 12/13. szám) az 1. szakasz 2. bekezdése után franciabekezdés kerül:

“- Vladimir Galić”

2. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

**VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA
– ADMINISZTRATÍV ÉS MANDÁTUMVIZSGÁLÓ
BIZOTTSÁGA**

01 szám: 020-36/12.

Újvidék, 2013. szeptember 5.

Miloš Gagić
A BIZOTTSÁG ELNÖKE

719.

A Vojvodinašume Közvállalatról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/13. szám) 16. szakasza alapján, A Vojvodinašume Közvállalat igazgatója kinevezésére kiírt nyilvános pályázat végrehatásának megkezdéséről szóló határozattal (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 23/13. szám) összhangban a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság

**NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT
HIRDET****A PÉTERVÁRADI VOJVODINAŠUME KÖZVÁLLALAT
IGAZGATÓJA KINEVEZÉSÉRE**

1. Adatok a vállalatról

A péterváradi Vojvodinašume Közvállalatot (a továbbiakban: Közvállalat) a Vajdaság Autonóm Tartomány alapította a Vajdaság autonóm tartományi állami tulajdonban levő erdővel és erdőföldekkel, mint közérdekű javakkal való gazdálkodás céljából.

A Vojvodinašume Közvállalat székhelye Péterváradonvan, Preradović utca 2.

2. Adatok a munkahelyről

A Közvállalat igazgatója képviseli a vállalatot, megszervezi és vezeti a munkafolyamatot vezeti a Közvállalat ügyvitelét, felel a Közvállalat működésének törvényszerűségéért, javasolja az éves gazdálkodási programot és intézkedéseket fogantatni annak végrehajtására, javasolja a pénzügyi jelentéseket, végrehajtja a Felügyelő Bizottság határozatait, kinevezi és felmenti a segédigazgatókat, a vállalat ágazatainak képviselőit, valamint külön felhatalmazású és felelősségű más személyeket és a törvénnyel, alapító okirattal, alapszabállyal, valamint a Közvállalat más általános aktsaival meghatározott egyéb teendőket lát el.

3. A kinevezés feltételei

A Közvállalat igazgatónak az alábbi feltételeknek eleget tevő személy választható meg:

- 1) nagykorú és cselekvőképes;
- 2) annak a közérdekű tevékenységnek egy vagy több területén szakavatott, amely ellátására alakult a Közvállalat;
- 3) az erdészeti tanulmányok harmadik fokozatán, második fokozatán, illetve erdészeti tanulmányok erdészeti szakán a legalább négy évig tartó alapo­zó tanulmányokon szerzett egyetemi képzettséggel rendelkezik;
- 4) legalább nyolc év munkatapasztalattal rendelkezik, amelyből hat év vezetői tisztségben az erdészetben;
- 5) nem tagja politikai pártszervezetnek, illetve a politikai párt­szervezetben végzett tisztségére nyugalmi állapotot rendeltek el;
- 6) nem ítélték el a gazdaság, jogforgalom és hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért;
- 7) nem mondtak ki neki azon tevékenység ellátásának tilalmára irányuló biztonsági intézkedést, amely a Közvállalat főtevékenysége.

4. A munkavégzés helye

Pétervárad, Preradović utca 2.

5. Szakképesítés

Az erdészeti tanulmányok harmadik fokozatán, második fokozatán, illetve erdészeti tanulmányok erdészeti szakán a legalább négy évig tartó alapo­zó tanulmányokon szerzett egyetemi képzettség.

6. A megválasztási eljárásban értékelt tudás és készség

A megválasztási eljárásban azon a területen szerzett tudást értékelik, amelyhez megalakult a Közvállalat és a vezetési készséget.

A tudás és készség felmérését a Vojvodinašume Közvállalat igazgatójának kinevezésére megalakított bizottság végzi szóbelileg.

7. A jelentkezések benyújtásának határideje

A nyilvános pályázatra a jelentkezéseket a pályázat a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 60 napon belül kell benyújtani.

8. A nyilvános pályázatról való tájékoztatás szolgáltatásával megbízott személy

Gordana Francuski, vízgazdálkodási jogi ügyekkel megbízott önálló szakmunkatárs II, 021-487-4120.

9. A jelentkezések benyújtásának címe

Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16, Újvidék.

A jelentkezéseket zárt borítékban kell kézbesíteni, feltüntetve: a Vojvodinašume KV igazgatójának írt pályázatra, nem szabad felbontani.

A jelentkezéseket ajánlott levélben lehet küldeni, vagy közvetlen a tartományi szervek iktatójában zárt borítékban (Mihajlo Pupin sugárút 16. Újvidék).

10. A jelentkezéshez csatolt bizonyítékok

- 1) Bizonyíték a megfelelő szakképesítésről - bizonylat vagy oklevél (hitelesített fénymásolat)
- 2) A szakmában szerzett munkatapasztalatról szóló bizonyíték hitelesített fénymásolata (bizonylat, határozat, szerződés és egyéb aktusok, amelyekből meg lehet állapítani milyen teendő­kön és milyen szakképesítéssel szerzett a munkatapasztalat)
- 3) A munkakönyv hitelesített fénymásolata
- 4) Állampolgársági bizonyítvány (eredeti vagy hitelesített fénymásolat)
- 5) Születési anyakönyvi kivonat (eredeti vagy hitelesített fénymásolat)

- 6) Bizonyíték, hogy nem ítélték el a gazdaság, jogforgalom és hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért és nem mondtak ki azon tevékenység ellátásának tilalmára irányuló biztonsági intézkedést, amely a Közvállalat főtevékenysége.

A késve érkező, érthetetlen jelentkezéseket, és amelyekhez nem csatoltak valamennyi szükséges bizonyítékot, a Kinevezési Bizottság viszaadja olyan záradékkal, amely ellen külön panasz nem engedélyezett.

720.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 39/12. és 26/13. szám - átütemezés) és a Vajdaság Autonóm Tartomány területén a vidékfejlesztésre irányuló mezőgazdasági politika végrehajtására vonatkozó 2013. évi intézkedési program alapján, amelyet a Vajdaság AT Kormánya 2013. szeptember 04-i ülésén a 104-320-22/2013 számú határozatában fogadott el

A TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG PÁLYÁZATOT

ír ki

rendezvények bejelentésére pénzbeli támogatáshoz a Vajdaság AT Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkársága hatáskörében tartozó mezőgazdasági termeléssel kapcsolatos vásárok és kiállítások típusú rendezvények és helyi jellegű - hagyományos rendezvények szervezőinek.

1. A pályázat tárgya és célja

a Vajdaság AT Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkársága pénzbeli támogatásának odaítélése a 2013. évi rendezvények megtartására, a vidéki környezet kapacitásainak felemelése, a mezőgazdasági termelők és a falu lakosságának összekapcsolása, a vidéki környezet és a mezőgazdasági termékek a jobb piaci pozicionálás érdekében történő bemutatása céljából.

2. A finanszírozott rendezvény fajtája és a felhasználók fajtája

1. Mezőgazdasággal, mezőgazdasági termékek feldolgozásával, táplálkozással és vidékfejlesztéssel kapcsolatos vásárok és kiállítások típusú rendezvények.

A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÓI - a Vajdaság autonóm tartományi községek, polgári társulások, amelyek hatáskörébe tartozik a mezőgazdasági tevékenység és vidékfejlesztés, kivéve az állattenyésztéssel foglalkozó polgári társulásokat.

2. Helyi jellegű - hagyományos rendezvények, amelyek célja a kulturális örökség bemutatása, a hagyományos mesterségek megőrzése, a helyi termékek előállításának megőrzése.

A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÓI - a Vajdaság autonóm tartományi községek, mezőgazdasági termeléssel foglalkozó polgári társulások, a hagyományos értékeket ápoló és a falusi régi mesterségek megőrzésével foglalkozó polgári társulások, valamint a helyi akciósoportok (HACS).

3. A támogatás külön feltételei

A támogatás külön feltételeit A vidékfejlesztésre irányuló mezőgazdasági politika végrehajtására vonatkozó intézkedési program szerinti eszköz-odaítélésről szóló szabályzat szabályozza, amelyek a pontozás és a finanszírozásra való jelentkezés minősítésének alapjául szolgálnak.

4. A támogatás elnyerésének eljárása

A rendezvény szervezője a Titkárságnak elküldi a rendezvény megtartásához való támogatás odaítélésére vonatkozó Kérdőívet.

A rendezvény megtartásához való támogatás odaítélésére vonatkozó Kérdőív benyújtásakor a szervező a rendezvény fajtájától függően benyújtja még a következő dokumentumokat:

Kötelező dokumentumok (megjelölni a kérdőívhez csatolt dokumentumokat a rendezvény fajtájától függően)	Vásár és kiállítás típusú rendezvény	Helyi- hagyományos
A Gazdasági Jegyzékek Ügynökségének regiszterében való bejegyzésről szóló határozat fénymásolata	igen	igen

Az adóazonosító számra vonatkozó bizonylat fénymásolata	igen	igen
A társulás tagjainak listája, amelyet a társulás hitelesít, ha az a rendezvény szervezője	igen	igen
A rendezvény programja az események beosztásával	igen	igen
A résztvevőkkel, a program- és szervező bizottság összetételével való gyülekezet programja	nem	nem
Az illetékes adóhivatal bizonylata, hogy nincs adótartozás (nem régebbi a kérvény benyújtásától számított 30 napnál)	igen	igen
Banki bizonylat a zsrószámáról	igen	igen
A kérelmező felelős személye személyi igazolványának fénymásolata	igen	igen
Az aláírási címpéldány fénymásolata	igen	igen
A polgári társulás alapszabályának fénymásolata, amelyen látható a GRÜ-nek hitelesítése, ha a társulás a rendezvény szervezője	igen	igen
A rendezvény szervezésének pénzügyi terve - költségvetés	igen	Igen

- A 2013. július 17. hatályba lépett A költségvetési rendszerről szóló törvény módosításáról és kiegészítéséről szóló törvény alapján azoknak a jogi személyeknek, amelyeknek a költségvetésből utalják át az eszközöket, külön dinár célszámlát kell nyitniuk a Kincstári Igazgatóságnál.
- Szükség esetén a Titkárság fenntartja jogát, hogy a pályázótól kiegészítő dokumentációt kérjen.

5. Az eszközök kifizetése

- A beérkezett pályázatok elbírálását a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár által alakított bizottság végzi.
- Az eszközök odaítélése a beérkezett pályázatok alapján történik, az erre a rendeltetésre szánt eszközök kimerítéséig.
- Az eszközök kifizetése a Titkárság és az eszközfelhasználó között megkötött szerződés alapján történik.

6. Az eszközök összege

A rendezvények szervezőinek támogatására szánt eszközök teljes összege 15 998 000,00 dinár.

7. A rendezvények szervezőit megillető eszközök felhasználóinak felügyelete

- Az eszközfelhasználók a Kérdőívek másolatát és a kísérő dokumentumokat kötelesek őrizni a Kérdőív benyújtásának napjától számított négy évig.
- A rendezvény szervezője, akinek jóváhagyták a rendezvény megtartására az eszközöket, köteles a rendezvény tartama alatt látható helyen feltüntetni, hogy a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság biztosította a pénzbeli támogatást.

8. A pályázat tartama, a szükséges formanyomtatványok és a rendezvény megtartására vonatkozó Kérdőív küldése

- A pályázat 2013.11.22-vel bezárólag van nyitva.
- A késve érkező és hiányos jelentkezéseket nem vesszük figyelembe.
- A jelentkezést kizárólag:
 - a) Kérdőív a pénzügyi támogatás odaítélésére - formanyomtatványon
 - b) A rendezvény szervezésének pénzügyi terve - formanyomtatványon
 - c) A társulás tagjainak listája - formanyomtatványon kell benyújtani, annak a rendezvényfajtának az esetében, amelyhez az szükséges.

A formanyomtatványok és a pályázat szövege a Titkárság www.psp.vojvodina.gov.rs honlapján jelent meg.

A rendezvény szervezője a Kérdőívet a szükséges dokumentációval posta útján kizárólag a következő címre küldi:

Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság
Mihajlo Pupin sugárút 16.
21000 Újvidék

feltüntetve: PÁLYÁZAT ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE A RENDEZVÉNYEK SZERVEZŐINEK A 2013. ÉVBEN - NEM SZABAD FELBONTANI.

vagy személyesen a tartományi közigazgatási szervek iktatójában a VAT Kormányának épületében.

További információ a 021/487-44-13 telefonszámon kapható.

A pályázati dokumentációt nem küldjük vissza

721.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 39/12. és 16/13. szám-átütemezés) és A Vajdaság Autonóm Tartomány mezőgazdasági tanácsadói tevékenységének 2013. évi fejlesztése éves programja (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 3/13. és 13/13. szám) alapján

A TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG PÁLYÁZATOT ír ki

VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY MEZŐGAZDASÁGI TANÁCSADÓI TEVÉKENYSÉGÉNEK 2013. ÉVI FEJLESZTÉSE ÉVES PROGRAMJA KÜLÖN PROGRAMJAIBAN FOGLALT PROJEKTEK REALIZÁLÁSÁRA

A PÁLYÁZAT TÁRGYA

Ezzel a pályázattal pénzbeli eszközöket ítélünk oda A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY MEZŐGAZDASÁGI TANÁCSADÓI TEVÉKENYSÉGÉNEK 2013. ÉVI FEJLESZTÉSE ÉVES PROGRAMJA (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 3/13. és 13/13. szám) (a továbbiakban: éves program) IX. pontja - Külön programjaiban foglalt projektek realizálására.

A jelen pályázattal finanszírozásra kerülő tevékenységek:

- 1) Együttműködés a Vajdaság AT Előrejelzési-Jelentési Szolgálatával a növény- és vetésvédelem megfigyelésére és intézkedések fogantatására irányuló közös projektek keretében, valamint a megfigyelés eredményeire és az intézkedések fogantatására vonatkozó információk továbbítása és terjesztése a mezőgazdasági termelők irányában;
- 2) A mezőgazdasági termelők képzése általános tudásszintjük, tájékozottságuk és versenyképességük növelése érdekében;
- 3) A mezőgazdasági termelők képzése a mezőgazdasági termékek minőségének fejlesztése és bemutatása érdekében;
- 4) A mezőgazdasági termelők képzése a mezőgazdasági termelők érdektársulásának fejlesztése és kezdeményezése, valamint a földműves-szövetkezetek és mezőgazdasági vállalkozások üzleti-érdektársulása céljából;
- 5) A tevékenységek kutatása a tanácsadással, a mezőgazdaság előmozdításával és a falufejlesztéssel kapcsolatos bizonyos problémák megoldása érdekében.

A PÁLYÁZATI RÉSZVÉTELI JOG ÉS AZ ESZKÖZÖK FELOSZTÁSA

A pályázat a külön programok keretében levő projekteket öleli fel, amelyekre a költségvetésben fennmaradt eszközök összege 22 430 840,00 dinár.

A projektek benyújtói lehetnek: kis jogi személyek és vállalkozók, amelyek az egyéb mezőgazdasági szolgáltatások, műszaki vizsgálatok és elemzések vagy tanácsadás és menedzseri teendők ellátására bejegyzettek a Gazdasági Alanyok Jegyzékébe, amelyek szükséges felszereléssel rendelkeznek és mezőgazdasági tanácsadót foglalkoztatnak.

A pénzbeli támogatás maximális összege eszközfelhasználóként 1 500 000,00 dinár.

A serkentő eszközök felhasználói Vajdaság AT területéről vannak.

A PÉNZBELI TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁNAK ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

Pályázóként jelentkezhetnek a kis jogi személyek és vállalkozók, ha:

- nem a Szerb Köztársaság vagy a helyi hatalom többi szintje alapította;
- a Gazdasági Jegyzékek Ügynökségében (a továbbiakban: GRÜ) vannak bejegyezve: egyéb a mezőgazdasági szolgáltatások ellátására (a szövetséget alapszabályával megfogalmazott melléktevékenységek), műszaki vizsgálatokra és elemzésekre vagy tanácsadásra;
- tanácsadással foglalkozó személyt foglalkoztatnak (tanácsadó-egyetemi végzettségű személy, aki tanácsadói szolgáltatást nyújthat a mezőgazdasági termelőknek különböző területeiről) (a továbbiakban: Tanácsadó) és szükséges felszereléssel rendelkeznek (irodahelyiség, gépkocsi, számítógépes felszerelés, video képernyő, stb.);
- nem input gyártó vagy input kereskedőként vannak megalapítva;
- az előző évből pozitív az ügyvitelük;
- a kis jogi személyekként besorolt földműves szervezetek esetében a többi feltétel mellett rendelkezniük kell legalább tíz szövetkezeti taggal - a földműves szövetkezet tagjai, akik nincsenek bejegyezve a Jegyzékben a szabállyal összhangban és aktív státusban vannak.

A PÁLYÁZÁSHOZ SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ

A pályázáshoz szükséges dokumentáció:

- 1) Kitöltött és pecsételt hitelesített pályázati jelentkezési formanyomtatvány;
- 2) A Gazdasági Jegyzékek Ügynöksége kivonatának fénymásolata, nem régebbi 60 napnál;
- 3) Az adóazonosítóra vonatkozó bizonylat fénymásolata,
- 4) Az illetékes köztársasági vagy önkormányzati adóhivatal bizonylata a kiegyenlített valamennyi adókötelezettségről, nem régebbi a pályázat benyújtásának napjától számított 60 napnál,
- 5) A projekt világosan megfogalmazott projektötlettel, célokkal és tevékenységekkel, munkatervvel, tevékenységi naptárral a projekt realizálásában hónapokra, határidőkre bontva, indikátorokkal a végrehajtás kíséréséhez, a sikeresség értékelésének indikátoraival és a részletes tételek szerinti költségvetéssel,
- 6) Ha a projekt a 2., 3. és 4. tevékenységekre (képzés) vonatkozik, a projektnek a többi elemén kívül tartalmaznia kell a szakelődök neveit, listáját-jóváhagyását, aláírását és a személyi igazolványból az alapvető adatokat az előadók esetében, hogy beleegyeznek a projektben való részvételbe és minden szakelődő referenciáját, a résztvevők listáját és jóváhagyását, hogy beleegyeznek a projektben való részvételbe, aláírásukat és a személyi igazolványból az alapvető adatokat, valamint a mezőgazdasági termelők listáját, akik részt vesznek a mezőgazdasági termelők képzésében-továbbképzésében, amely legfeljebb 30 látogatót ölel fel,
- 7) Ha a projekt partnerszervezetekkel való együttműködésre irányul, kézbesíteni kell a partnerszervezetek hitelesített jóváhagyását hajlandóságukról a projektben való részvételhez,
- 8) Az előző évi állapotmérleg fénymásolata,
- 9) A projekttevékenységek tervében előirányzott képzés, bemutatás, demonstrációs kísérletek és hasonlóak megtartására szükséges helyek és helyiségek tulajdonosai ajánlatának és előszámának fénymásolata,

10) Bizonyíték, hogy tanácsadó személyt foglalkoztat (munkaszerződés, szerződés ideiglenes és időszakos teendőkről) és szükséges felszereléssel rendelkezik a munkához,

11) A 2013. július 17-én hatályba lépett költségvetési rendszerrel szóló törvény módosításáról és kiegészítéséről szóló törvény alapján azok a jogi személyek, amelyeknek a költségvetésből utalják át az eszközöket, külön dinár célszámlát nyitnak a Kincstári Igazgatóságnál ezekre az eszközökre.

A bizottság fenntartja jogát, hogy a fenti dokumentumokon kívül egyéb dokumentumokat is követel.

Azok a kis jogi személyek és vállalkozók, akiknek projektjét kiválasztják, az eszközök rendeltetésszerű felhasználásának biztosításához kötelesek az eszközök Titkárság részéről való befizetése előtt mellékelni váltót váltónyilatkozattal, amelyet a SZNB regisztrál.

AZ ELFOGADHATÓ ÉS ELFOGADHATATLAN KÖLTSÉGEK

A pályázat szerinti tevékenységek lebonyolításához elfogadható költségek:

- 1) A szakelődök alkalmazásának költségei;
- 2) A pályázónál foglalkoztatott legfeljebb két tanácsadó keresetének költségei;
- 3) A képzés megtartásához szükséges helyiség bérleti költségei (előadás, bemutatás, demonstrációs kísérletek (demo napok) - a képzést látogatók szállásköltségei, étkeztetési költségei, italköltségei, csatolt anyagi költségek - a projekt teljes értékének legfeljebb 20%-a;
- 4) Az információs anyag kidolgozásának költségei (prospektusok, szórólapok, munkafüzetek, meghívók, stb.) - a projekt teljes értékének legfeljebb 20%-a;
- 5) Útiköltségek és szállásköltségek az előadók és projektkoordinátorok számára (a projekttel előirányzott tevékenységek lebonyolításakor) - a projekt teljes értékének legfeljebb 15%-a;
- 6) Az irodai anyag és a projekttel előirányzott tevékenységek lebonyolításához szükséges más felszerelés költségei - a projekt teljes értékének legfeljebb 5%-a.

A pályázat szerint nem elfogadható költségek:

- 1) Nem rendeltetésszerű költségek (amelyek nincsenek közvetlen kapcsolatban a pályázatban előirányzott tevékenységek lebonyolításával);
- 2) A pályázónál munkaviszonyban levő más személyek keresete és fizetése;
- 3) Illetékek, ÁFA, térítések és az állami vállalatok és intézmények irányában más adók.

A PÁLYÁZAT LEBONYOLÍTÁSÁNAK ELJÁRÁSA

A pénzbeli támogatás odaítélése feltételeinek meglétét (a benyújtott dokumentáció teljessége és a pályázat idejében történő benyújtása) a Titkárság által alakított Pályázatokat Elbíráló Bizottság állapítja meg, a benyújtott dokumentáció alapján.

A késve érkező jelentkezéseket, valamint azokat, amelyeket olyan személyek nyújtottak be, akiknek nincs joguk pályázni, faxon vagy elektronikus postán küldött jelentkezéseket, amelyek nincsenek aláírva vagy hitelesítve, nem vesszük figyelembe.

A titkárság megállapítja a pályázók ranglistáját, amelyekről megállapítja, hogy eleget tesznek a jelen pályázattal előírt feltételeknek, a Vajdaság Autonóm Tartomány mezőgazdasági tanácsadói tevékenységének 2013. évi fejlesztése éves programja külön programjaiban foglalt projektek realizálására szolgáló vissza nem térítendő eszközök odaítéléséről szóló szabállyal (a továbbiakban: Szabályzat) összhangban. A ranglista megállapításakor előnyben részesülnek azok a projektek, amelyek a Vajdaság AT Előrejelzési-Jelentési Szolgálatával közös projektek keretében való együttműködésre irányulnak a pályázatban megfogalmazott tárggyal és tevékenységekkel összhangban, valamint azok a pályázók, amelyek korábban pályáztak, ha két vagy több pályázónak azonos számú pontja van.

A pályázat lebonyolítása tekintetében jelentős más kérdéseket és a pénzbeli támogatás odaítélését a Szabályzat szabályozza (a Titkárság honlapján található).

Az eszközök odaítéléséről a végleges határozatot a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár hozza meg.

AZ ESZKÖZÖK KIFIZETÉSE

A pénzbeli támogatással kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket a Titkárság és a pénzbeli támogatás felhasználója között megkötött szerződéssel kell szabályozni.

A pénzbeli támogatást visszatérítés nélkül ítéljük oda és a szerződés megkötését követően fizetjük ki.

HATÁRIDŐK

A pénzbeli támogatás odaitélésére a jelentkezés határideje 2013.09.27-vel bezárólag.

A pályázók a pályázatban kizárólag egy projekttel pályázhatnak.

A projekt tartama a szerződés aláírásától számított 6 hónap. **A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSA**

A pályázati jelentkezést kizárólag a pályázati formanyomtatványon kell benyújtani, amelyekhez csatolni kell a többi dokumentációt.

A pályázati formanyomtatvány (jelentkezés) a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárságon kapható (Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16., I. emelet 44a iroda) vagy letölthető a Titkárság honlapjáról www.psp.vojvodina.gov.rs

A jelentkezéseket a szükséges dokumentációval kizárólag posta útján kell küldeni a következő címre:

Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság
Mihajlo Pupin sugárút 16.
21000 Újvidék

fel kell tüntetni: **PÁLYÁZAT A TANÁCSADÓI TEVÉKENYSÉGEK FEJLESZTÉSÉRE**

A pályázati dokumentációt nem küldjük vissza.

További információt a 021/487-4379 telefonszámon kaphat.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA	717.	Határozat a szabadkai Népszínház 2013. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról
707.	Határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány területén a közegészségügyre vonatkozó Külön program megállapításáról	1173
708.	Határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány 2013. évi állattenyésztés-fejlesztési programjának megállapításáról	1165
709.	Határozat a tartományi oktatási, közigazgatási és nemzeti közösségi segédtitkár felmentéséről	1165
710.	Határozat a tartományi oktatási, közigazgatási és nemzeti közösségi segédtitkár kinevezéséről	1170
711.	Határozat a tartományi gazdasági, foglalkoztatási és a nemek egyenjóságával foglalkozó tartományi segédtitkár kinevezéséről	1170
712.	Határozat az általános iskolák Csóka község területén levő hálózatáról szóló határozat jóváhagyásáról	1171
713.	Határozat az általános iskolák Petrőc község területén levő hálózatáról szóló határozat jóváhagyásáról	1171
714.	Határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány területén a vidékfejlesztésre irányuló mezőgazdasági politika végrehajtására vonatkozó 2013. évi intézkedési program módosításának és kiegészítésének megállapításáról	1171
715.	Határozat az Üzleti Szabványosítási és Tanúsítványozási Információs Központ munkahelyeinek belső szervezetéről és besorolásáról szóló határozat módosításáról és kiegészítéséről szóló szabályzat jóváhagyásáról	1172
716.	Határozat a szabadkai Népszínház 2013. évi munkaprogramja módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	1173
	VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA – ADMINISZTRATÍV ÉS MANDÁTUMVIZSGÁLÓ BIZOTTSÁGA	
	718.	Határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházában állandó munkaviszonyban levő képviselőkről szóló határozat kiegészítéséről
	TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG	
	719.	Nyilvános pályázat a péterváradi Vojvodinašume Közvállalat igazgatójának kinevezéséről
	720.	Pályázat rendezvények bejelentésére pénzügyi támogatáshoz a Vajdaság AT Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkársága hatáskörében tartozó mezőgazdasági termeléssel kapcsolatos vásárok és kiállítások típusú rendezvények és helyi jellegű - hagyományos rendezvények szervezőinek
	721.	Pályázat vissza nem térítendő eszközök odaítélésére a Vajdaság Autonóm Tartomány mezőgazdasági tanácsadói tevékenységének 2013. évi fejlesztése éves programja külön programjaiban foglalt projektek realizálására

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni: Službeni list APV, Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Ksenija Jovanović, tel.: 021/487-40-00.

Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.com