



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 29. новембар 2012. Број 36 Година LXVIII	Годишња претплата 6.300 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 1. YU ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.com
--	---	--

930.

Адвокатска комора Војводине, чији су правни претходници основани 1875. године са седиштима у Суботици, Сегедину и Темишвару, а 03. маја 1921. године са седиштем у Новом Саду, на основу чл. 88. Закона о адвокатури, чл. 317. Статута Адвокатске коморе Србије, на редовној годишњој Скупштини одржаној у Новом Саду 24. новембра 2012. године донела је

СТАТУТ АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ ВОЈВОДИНЕ

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређују се: послови Адвокатске коморе Војводине (у даљем тексту: Адвокатска комора), унутрашња организација и органи Адвокатске коморе, поступак избора органа Адвокатске коморе, престанак мандата, опозив чланова органа и носилаца функција Адвокатске коморе, поступак уписа у именик адвоката, дисциплинска одговорност и дисциплински поступак, осигурање од професионалног ризика, органи и послови Академије адвокатске коморе (у даљем тексту: Академија) и друга питања у складу са Законом о адвокатури (у даљем тексту: Закон) и Статутом Адвокатске коморе Србије (у даљем тексту: Статут АКС).

Сви изрази који се у овом Статуту користе у граматичком мушком роду важе за природни мушки и женски род.

Члан 2.

Адвокатска комора је независна, самостална и обавезна професионална организација адвоката који имају седиште адвокатске канцеларије на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Постојање Адвокатске коморе утврђено је Законом о адвокатури.

Члан 3.

Назив Адвокатске коморе је „Адвокатска комора Војводине“. Назив је исписан на језицима и писмима који су у службеној употреби у Аутономној Покрајини Војводини, у складу са законом.

Члан 4.

Седиште Адвокатске коморе је у Новом Саду, у улици Змај Јовина бр. 20.

Члан 5.

Печат Адвокатске коморе је округлог облика са исписаним текстом: „Адвокатска комора Војводине Нови Сад“, на језицима и писмима у складу са овим Статутом.

Адвокатска комора има деловодни штампил правоугаоног облика који садржи назив и седиште Адвокатске коморе, редни број штампиле и простор за деловодни број и датум.

Адвокатска комора има пријемни штампил правоугаоног облика који садржи назив и седиште Адвокатске коморе, редни број штампиле и простор за деловодни број, датум и број прилога.

Члан 6.

Адвокатска комора има грб.

Грб Адвокатске коморе је кружног облика и састоји се од штита који представља грб Аутономне Покрајине Војводине окружен плаштом лишћа са горње стране, кацигом са круном и челенком у горњем делу, натписа „Адвокатска комора Војводине“ латиничним писмом у горњој половини круга, годином 1875-ом у средини доње половине круга и натписом „Iustitia Victrix“ у доњој половини круга. Између речи „Iustitia“ и „Victrix“ латиничним писмом је написано „Нови Сад“.

Члан 7.

Адвокатска комора има својство правног лица.

Члан 8.

Адвокатску комору представља и заступа председник Адвокатске коморе.

Председник Адвокатске коморе одређује из реда чланова Управног одбора лице које га може замењивати.

Члан 9.

Адвокатска комора за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Средства за рад Адвокатске коморе обезбеђују се на начин прописан Законом о адвокатури, Статутом Адвокатске коморе Србије и овим Статутом.

Члан 10.

Адвокатска комора обавља следеће послове:

- доноси Статут и друга општа акта;
- спроводи и извршава јавна овлашћења у складу са Законом о адвокатури, Статутом АКС и овим Статутом;
- одлучује о упису у именике и брисању из Именика адвоката, заједничких адвокатских канцеларија, уписника А и уписника Б адвоката страних држављана и Именика адвокатских приправника, као првостепени орган;
- води Именик адвоката, заједничких адвокатских канцеларија, уписник А и уписник Б адвоката страних држављана и Именик адвокатских приправника;
- стара се о законитости рада адвоката, адвокатских приправника, органа и служби Адвокатске коморе и о спровођењу Статута АКС, овог статута и Кодекса професионалне етике адвоката (у даљем тексту: Кодекс);

- спроводи дисциплински поступак због повреде дужности и нарушавања угледа адвокатури, у складу са одредбама Статута АКС и овог Статута којим се уређује дисциплински поступак;
- заступа интересе својих чланова на територији Аутономне Покрајине Војводине и Републике Србије;
- остварује међународну сарадњу у складу са Законом о адвокатури, Статутом АКС и овим статутом од интереса за Адвокатску комору;
- представља адвокате са територије Аутономне Покрајине Војводине пред домаћим и иностраним професионалним удружењима и организацијама и правним лицима;
- организује рад Академије, организује и спроводи адвокатски испит и сталну обуку адвоката, адвокатских приправника, дипломираних правника и запослених у адвокатским канцеларијама и специјализовано стручно усавршавање адвоката у складу са Статутом АКС и овим статутом;
- организује пружање бесплатне правне помоћи;
- штити права и интересе својих чланова у Аутономној Покрајини Војводини и Републици Србији;
- штити интересе и интегритет Адвокатске коморе Србије и Адвокатске коморе;
- издаје „Гласник Адвокатске коморе Војводине“, друге сталне и повремене стручне и друге публикације;
- унапређује и афирмише адвокатуру као независну и самосталну професију;
- иницира доношење, измене и допуне закона, општих аката и других прописа;
- одлучује о начину стицања, располагања и коришћења сопствених средстава и имовине;
- обавља друге послове прописане Законом о адвокатури, Статутом АКС и овим статутом.

Члан 11.

Адвокатска комора сарађује са адвокатским коморама у Републици Србији и иностранству и одлучује о свом учлањењу у међународне адвокатске организације и асоцијације.

2. УПИС У ИМЕНИК

а) Упис у именик адвоката

Члан 12.

Чланови Адвокатске коморе су сви адвокати уписани у Именик адвоката Адвокатске коморе, уписник А и уписник Б адвоката страних држављана и адвокатски приправници уписани у Именик адвокатских приправника.

Члан 13.

Адвокат стиче право да обавља адвокатску делатност доношењем одлуке о упису у Именик адвоката и полагањем адвокатске заклетве.

Члан 14.

Услови за доношење одлуке о упису у Именик адвоката, ако Законом о адвокатури није другачије одређено су:

- 1) диплома правног факултета стечена у Републици Србији или диплома правног факултета стечена у иностранству и призната у складу са прописима који уређују област високог образовања;
- 2) положен правосудни и адвокатски испит у Републици Србији;
- 3) држављанство Републике Србије;
- 4) општа здравствена и потпуна пословна способност;
- 5) непостојање радног односа;
- 6) неосуђиваност за кривично дело које би подносиоца чинило недостојним поверења за бављење адвокатуром;
- 7) непостојање друге регистроване самосталне делатности или статуса статутарног заступника, директора или председни-

ка управног одбора у правном лицу, члана или председника извршног одбора банке, заступника државног капитала, стечајног управника, прокуристе и лица које уговором о раду има утврђену забрану конкуренције;

- 8) достојност за бављење адвокатуром;
- 9) обезбеђен радни простор погодан за бављење адвокатуром и испуњеност техничких услова, у складу са актом Адвокатске коморе Србије;
- 10) протек најмање 3 (три) године од доношења коначне одлуке о одбијању захтева за упис у Именик адвоката било које од адвокатских комора у саставу Адвокатске коморе Србије, ако је подносилац претходно поднео захтев који је одбијен.

Сматра се да није достојан поверења за бављење адвокатуром подносилац из чијег се живота и рада, у складу са општеприхваћеним моралним нормама и кодексом, може закључити да се неће савесно бавити адвокатуром и чувати њен углед.

Члан 15.

Захтев за упис у Именик адвоката Адвокатске коморе подноси се у писаној форми.

Уз захтев подносилац приказује у оригиналу уз прилагање неоверене копије или прилаже у овереној копији:

1. извод из матичне књиге рођених;
2. уверење о држављанству Републике Србије;
3. диплому правног факултета или уверење о дипломирању, или одлуку о нострификацији дипломе;
4. уверење о положеном правосудном испиту;
5. уверење о положеном адвокатском испиту;
6. уверење суда да се против подносиоца не води кривични поступак;
7. уверење центра за социјални рад да је подносилац пословно способан;
8. лекарско уверење о општој здравственој способности;
9. копију личне карте;
10. потврду да је подносилац раскинуо радни однос или да је незапослен (уверење Националне службе за запошљавање или потврда Фонда ПИО да подносиоцу нису уплаћивани прописани доприноси);
11. изјаву да нема другу регистровану самосталну делатност или статус статутарног заступника, директора или председника управног одбора у правном лицу, члана или председника извршног одбора банке, заступника државног капитала, стечајног управника, прокуристе и лица које уговором о раду има утврђену забрану конкуренције;
12. потврду претходног послодавца да ли је подносилац дисциплински одговарао, а ако јесте када и за коју повреду радне обавезе и која је дисциплинска мера изречена;
13. две фотографије;
14. две биографије.

Адвокатска комора по службеној дужности прибавља доказе о испуњености услова из члана 14. тачка 6) у складу са Законом, Статутом АКС и овим Статутом, и мишљење огранка адвоката према месту пребивалишта подносиоца.

Члан 16.

Захтев за упис у Именик адвоката Адвокатске коморе подноси се у писаној форми Управном одбору Адвокатске коморе најкасније до 15-ог (петнаестог) календарског дана у текућем месецу.

Подносилац захтева за упис у Именик адвоката има право да присуствује седници Управног одбора на којој се доноси одлука о његовом захтеву, у делу седнице у којем се о захтеву расправља, и да по одобрењу председавајућег даје потребна усмена објашњења и предлоге.

Члан 17.

У поступку већања и гласања о захтеву за упис искључена је јавност.

Члан 18.

Адвокатска комора може одложити доношење одлуке о захтеву за упис у Именик адвоката или Именик адвокатских приправника до правоснажног окончања кривичног поступка, ако је против подносиоца оптужница за кривично дело које би га чинило недостојним поверења за бављење адвокатуром, ступила на снагу.

Ако подносилац испуњава услове за упис из Закона, Статута АКС и овог Статута, Адвокатска комора доноси одлуку о упису у Именик адвоката.

Адвокатска комора одбиће захтев за упис у Именик адвоката подносиоца који не испуњава наведене услове.

Одлуци из става 3. овог члана, Адвокатска комора је дужна да без одлагања обавести Адвокатску комору Србије и све адвокатске коморе у њеном саставу.

Члан 19.

Пре полагања заклетве и уписа у Именик адвоката подносилац захтева је дужан да уплати уписнину.

Члан 20.

Управни одбор одлучује о захтеву за упис у Именик адвоката у року који не може бити дужи од 60 (шездесет) дана од подношења захтева, осим уколико сам подносилац захтева продужење рока за доношење одлуке о упису.

Ако Управни одбор не одлучи о захтеву за упис у року од 60 (шездесет) дана, подносилац захтева може изјавити жалбу Управном одбору Адвокатске коморе Србије.

Управни одбор ће поништити упис ако се накнадно утврди да за упис нису постојали прописани услови.

Против решења којим се одбија захтев за упис, или поништава упис, може се изјавити жалба у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања решења.

Жалба се подноси Адвокатској комори Србије, путем ове Адвокатске коморе, у довољном броју примерака.

О жалби одлучује Управни одбор Адвокатске коморе Србије, чија је одлука коначна.

Против одлуке Управног одбора Адвокатске коморе Србије може се покренути управни спор.

Члан 21.

Подносилац захтева за упис у Именик адвоката, чији је захтев за упис усвојен, дужан је да у року од 30 (тридесет) дана положи заклетву.

Заклетва се полаже пред председником Адвокатске коморе или чланом Управног одбора којег он одреди.

Адвокатска заклетва гласи:

„Заклињем се да ћу дужност адвоката обављати савесно, да ћу се у свом раду придржавати Устава, закона и других прописа, Статута адвокатске коморе и Кодекса професионалне етике адвоката и да ћу својим поступцима и понашањем чувати углед адвокатуре.”

Након полагања заклетве подносилац захтева потписује свечану изјаву са текстом заклетве.

Подносилац захтева се након полагања заклетве уписује у Именик адвоката и уручује му се решење о упису, примерак овог Статута, Кодекс, Тарифа о наградама и накнадама трошкова за рад адвоката и адвокатска легитимација.

б) Упис у Именик адвокатских ортачких друштава

Члан 22.

Поступак оснивања адвокатских ортачких друштава, услови за упис, пријаву и упис промена, седиште и престанак адвокатског ортачког друштва, вођење Именика и упис у Именик адвокатских ортачких друштава регулисани су Законом и Статутом АКС.

На захтев Управног одбора Адвокатске коморе Србије, пре доношења одлуке о упису, Адвокатска комора је дужна да достави податке из своје службене евиденције о професионалном статусу чланова Адвокатског ортачког друштва који су уписани у њен Именик.

в) Упис у Уписник именика адвоката страних држављана

Члан 23.

Страни држављанин може се уписати у Уписник А и Уписник Б именика адвоката, ако се бави адвокатуром у матичној држави у складу са прописима те државе и ако, у зависности од врсте уписа, испуњава услове из Закона о адвокатури.

Уз захтев за упис у Уписник А именика адвоката, адвокат - страни држављанин доставља уверење о држављанству државе чији је држављанин и потврду адвокатске коморе чији је члан о томе да у матичној држави има статус адвоката, у изворнику и овереном преводу на српски језик, не старије од три месеца, као и доказе о испуњености услова из Закона.

Уз захтев за упис у Уписник Б именика адвоката, адвокат - страни држављанин је дужан да достави прилоге и доказе о испуњености услова за упис из Закона и Статута АКС.

О упису адвоката - страног држављанина обавештава се надлежна адвокатска комора у његовој матичној држави.

Члан 24.

На права и обавезе адвоката страних држављана уписаних у Именик адвоката страних држављана – Уписник А или Уписник Б – Адвокатске коморе примењиваће се одредбе Закона, Статута АКС и овог статута.

г) Упис у Именик адвокатских приправника

Члан 25.

Услови за доношење одлуке о упису у Именик адвокатских приправника су:

- 1) диплома правног факултета стечена у Републици Србији или диплома правног факултета стечена у иностраној држави и призната у складу са прописима који уређују област високог образовања;
- 2) држављанство Републике Србије;
- 3) општа здравствена и потпуна пословна способност;
- 4) непостојање радног односа;
- 5) неосуђиваност за кривично дело које би подносиоца чинило недостојним поверења за бављење адвокатуром;
- 6) непостојање друге регистроване самосталне делатности или статуса статутарног заступника или директора у правном лицу, председника управног одбора у добитном правном лицу, члана или председника извршног одбора банке, заступника државног капитала, прокуристе и лица које уговором о раду има утврђену забрану конкуренције;
- 7) непостојање положеног правосудног испита или радног искуства које подносиоцу даје право на полагање правосудног испита;
- 8) достојност за обављање адвокатске службе;
- 9) закључен уговор о раду са адвокатом који има најмање 3 (три) године адвокатске праксе, седиште канцеларије на територији исте адвокатске коморе и важећу адвокатску легитимацију, или закључен уговор о раду са друштвом у коме исте услове испуњава адвокат који је означен да ће бити задужен за реализацију плана и програма обуке адвокатског приправника и надзирати његов рад и стручно усавршавање.

Члан 26.

Захтев за упис у Именик адвокатских приправника подноси се у писаној форми Управном одбору Адвокатске коморе најкасније до 15-ог (петнаестог) календарског дана у текућем месецу.

Уз захтев подносилац приказује у оригиналу уз прилагање неоверене копије, или прилаже у овереној копији:

1. уверење о држављанству Републике Србије;
2. диплому правног факултета или уверење о дипломирању;
3. уверење суда да се против подносиоца не води кривични поступак;

4. уверење центра за социјални рад да подносилац није лишен пословне способности;
5. лекарско уверење о општој здравственој способности;
6. копију личне карте;
7. уговор о раду;
8. две фотографије;
9. извод из матичне књиге рођених;
10. копију радне књижице;
11. изјаву да подносилац нема другу регистровану самосталну делатност или статус статутарног заступника или директора у правном лицу, председника управног одбора у добитном правном лицу, члана или председника извршног одбора банке, заступника државног капитала, прокуристе или лица које уговором о раду има утврђену забрану конкуренције;
12. изјаву да подносилац нема положен правосудни испит или радно искуство које му даје право на полагање правосудног испита;
13. потврду да је подносилац раскинуо радни однос или да је незапослен (уверење Националне службе за запошљавање или потврда Фонда ПИО да подносиоцу нису уплаћивани прописани доприноси);
14. биографију.

Члан 27.

Својство адвокатског приправника стиче се полагањем заклетве.

Заклетва адвокатског приправника гласи: "Изјављујем да ћу дужност адвокатског приправника обављати савесно и да ћу се у свом раду придржавати Устава, закона и других прописа, као и да ћу својим радом чувати углед адвокатуре."

Члан 28.

Након уписа у Именик адвокатских приправника и положене заклетве адвокатски приправник може отпочети обављање приправничке вежбе.

Члан 29.

За упис у Именик адвокатских приправника аналогно се примењују одредбе овог статута којима је регулисан поступак уписа у Именик адвоката.

д) Заједничка адвокатска канцеларија

Члан 30.

Два или више адвоката могу уговором уредити међусобне односе у вези са оснивањем заједничке адвокатске канцеларије (у даљем тексту: заједничка канцеларија).

Уговор из става 1. овог члана доставља се на евидентирање Адвокатској комори у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења.

Заједничка канцеларија нема својство правног лица.

Члан 31.

Заједничка канцеларија послује под називом „Заједничка адвокатска канцеларија”, са презименом једног, више или свих чланова заједничке канцеларије.

Сви адвокати из заједничке канцеларије морају имати исто седиште канцеларије.

Заједничка канцеларија мора имати истакнуту таблу са називом „Заједничка адвокатска канцеларија” и именом заједничке канцеларије, у складу са уговором о оснивању, Статутом АКС и овим статутом.

Заједничка канцеларија има печат са називом „Заједничка адвокатска канцеларија”, именом и адресом седишта заједничке канцеларије, а у складу са уговором о оснивању, Статутом АКС и овим статутом.

Члан 32.

Клијент даје пуномоћје за заступање поједином адвокату или свим адвокатима заједничке канцеларије.

Уколико је пуномоћје дато поједином адвокату заједничке канцеларије, тај адвокат је дужан да користи свој индивидуални печат.

Члан 33.

Чланови заједничке канцеларије су дужни да обавесте Адвокатску комору о престанку рада и о статусним и персоналним променама у року од 8 (осам) дана од дана када је промена наступила.

3. ПРИВРЕМЕНИ ПРЕСТАНАК И ЗАБРАНА БАВЉЕЊА АДВОКАТУРОМ

а) Привремени престанак права на бављење адвокатуром

Члан 34.

Адвокат има право на привремени престанак права на бављење адвокатуром:

- 1) због стручног усавршавања;
- 2) за време привремене спречености услед болести, породилског одсуства, одсуства за негу детета и других здравствених разлога;
- 3) због избора за народног посланика, посланика или одборника, у трајању посланичког или одборничког мандата.

Адвокат је дужан да најкасније 30 (тридесет) дана пре почетка коришћења права из става 1. тачка 1) овог члана и у року од 30 (тридесет) дана од настанка разлога из става 1. тач. 2) и 3) овог члана достави Адвокатској комори образложени захтев са одговарајућим доказом и подацима о почетку и трајању привременог престанка рада.

Члан 35.

Адвокату привремено престаје право на бављење адвокатуром у случају избора, именовања или постављења на јавну функцију која захтева заснивање радног односа у органу Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе.

Адвокат је дужан да у року од 30 (тридесет) дана од дана почетка обављања јавне функције из става 1. овог члана, поднесе Адвокатској комори захтев за привремени престанак права на бављење адвокатуром.

Ако адвокат не поступи у складу са обавезом из става 2. овог члана, Адвокатска комора ће по службеној дужности донети решење о његовом брисању из Именика адвоката.

Адвокат не може пружати правну помоћ од дана почетка обављања функције из става 1. овог члана за све време трајања функције.

Ако адвокат, у року од 60 (шездесет) дана од дана престанка јавне функције из става 1. овог члана, не поднесе захтев да му се одобри даљи наставак бављења адвокатуром, Адвокатска комора ће донети одлуку о његовом брисању из Именика адвоката са даном престанка јавне функције.

Члан 36.

У случају привременог престанка бављења адвокатуром, Адвокатска комора доноси решење о коришћењу права из члана 34. овог статута којим одређује основ, дужину трајања привременог престанка права на бављење адвокатуром и привременог заменика.

Привремени заменик из става 1. овог члана може бити само адвокат уписан у Именик адвоката Адвокатске коморе.

За привременог заменика одредиће се адвокат кога предложи привремено замењивани адвокат, уколико приложи писмену сагласност тог адвоката, а ако таквог предлога или сагласности нема, тада адвокат кога одреди Адвокатска комора, водећи рачуна о међусобним односима привремено замењиваног адвоката и његовог могућег заменика и о сродности области права којима се они у пракси баве.

Привремени престанак права на бављење адвокатуром почиње да тече најраније од дана поднетог захтева.

Члан 37.

У периоду коришћења права из члана 34. овог статута, адвокат задржава статус адвоката, дужан је да плаћа чланарину Адвокатској комори, а мирују му права и друге дужности адвоката.

Адвокат који користи права из члана 34. овог статута дужан је да депонује адвокатску легитимацију у служби Адвокатске коморе.

Адвокатска комора је дужна да о коришћењу права из члана 34. овог статута обавести судове и надлежне државне органе.

б) Привремена забрана бављења адвокатуром

Члан 38.

Привремена забрана бављења адвокатуром може се одредити само под условима прописаним Законом.

Адвокату ће се привремено забранити бављење адвокатуром ако је против њега:

- 1) одређен притвор;
- 2) покренут поступак за поништај уписа у Именик адвоката.

Адвокату се може привремено забранити бављење адвокатуром:

- 1) ако је против њега покренут кривични или дисциплински поступак за дело које га чини недостојним за бављење адвокатуром;
- 2) ако својим поступцима отежава или онемогућава вођење дисциплинског поступка који је против њега покренут.

Управни одбор Адвокатске коморе ће решењем о одређивању привремене забране бављења адвокатуром:

- 1) одлучити о времену трајања забране;
- 2) одредити привременог заменика, водећи рачуна о мерилима у складу са Законом.

Члан 39.

Ако се привремена забрана изриче због вођења дисциплинског поступка, дисциплински орган пред којим се поступак води доставиће Управном одбору на увид списе предмета и по потреби дати разјашњења.

Ако се привремена забрана изриче због вођења кривичног поступка, од органа који тај поступак води може се тражити одобрење за увид у списе предмета, као и усмена или писана објашњења.

Управни одбор Адвокатске коморе може одлуку о привременој забрани бављења адвокатуром укинути и пре окончања дисциплинског или кривичног поступка, по захтеву адвоката, дисциплинског органа или по сопственој иницијативи, ако нађе да су престали разлози због којих је одређена привремена забрана.

Члан 40.

За време привремене забране из члана 38. овог статута адвокат не сме обављати адвокатску делатност нити било које послове у адвокатској канцеларији (службеник, саветник, сарадник и сл.).

Члан 41.

О привременој забрани из члана 38. овог статута одлучује Управни одбор Адвокатске коморе решењем, по сопственој иницијативи или на предлог дисциплинског тужиоца, а након подизања дисциплинске оптужнице на предлог већа дисциплинског суда.

Против решења из става 1. овог члана дозвољена је жалба Адвокатској комори Србије у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања.

Члан 42.

Жалба против решења о привременој забрани бављења адвокатуром не задржава његово извршење.

О привременој забрани бављења адвокатуром Адвокатска комора обавештава све судове у Републици Србији, Адвокатску комору Србије и адвокатске коморе у њеном саставу.

4. ПРАВА И ДУЖНОСТИ АДВОКАТА

Члан 43.

Адвокат има права и дужности прописане Законом, Статутом АКС, овим статутом и Кодексом.

Члан 44.

У складу са Законом, Статутом АКС и овим статутом адвокат има право да бира и буде биран у органе ове Адвокатске коморе и Адвокатске коморе Србије и да учествује у раду тих комора.

Члан 45.

На захтев Адвокатске коморе Србије и адвокатских комора у њеном саставу, адвокат је дужан да даје податке и обавештења о свом раду у органима адвокатских комора, као и о обављању адвокатских послова, уз обавезу чувања адвокатске тајне.

Члан 46.

Адвокат има право да се адвокатуром бави на целој територији Републике Србије, а под условима узајамности и на територији стране државе.

Члан 47.

Адвокат може да има само једну канцеларију чије седиште слободно одређује, уз обавезу да о промени седишта обавести Адвокатску комору у року од 15 (петнаест) дана од настале промене.

У регистрованом седишту канцеларије, адвокат може обављати само адвокатску делатност и послове судског тумача или преводиоца ако је за то регистрован.

Члан 48.

Адвокат слободно одлучује о пружању правне помоћи, осим у случајевима предвиђеним законом.

Приликом избора врсте правне помоћи и лица коме се та помоћ пружа адвокат је дужан да води рачуна о законским ограничењима и правилима Кодекса.

Правна помоћ се по правилу пружа у адвокатској канцеларији, а ван ње само ако то захтевају околности случаја.

Члан 49.

Адвокат је дужан да стално стиче и усавршава знања и вештине потребне за стручно, независно, самостално, делотворно и етичко обављање адвокатске делатности.

Адвокат који има адвокатског приправника, дужан је да му обезбеди одговарајуће услове за рад и обуку, у складу са сврхом приправничке праксе.

Члан 50.

На згради у којој се налази адвокатска канцеларија мора бити видно истакнута табла са називом „Адвокат“ и именом и презименом адвоката.

Табла је правоугаоног облика са исписаним називом на српском језику, а поред овог може бити исписана и на језику који је у службеној употреби у јединици локалне самоуправе у којој се налази седиште адвокатске канцеларије.

Адвокат - страни држављанин, осим табле исписане у складу са ставом 2. овог члана, може исписати и назив на језику матичне државе.

Члан 51.

Печат адвокатске канцеларије је правоугаоног облика и садржи име адвоката, назначење „адвокат“ и адресу седишта канцеларије.

Садржина печата мора бити исписана на језику у складу са чланом 50. став 2. и 3. овог статута.

Члан 52.

На сваку исправу, допис или поднесак, као и на пуномоћје које је сачинио, адвокат је дужан да стави свој печат и потпис.

Члан 53.

Списе предмета и исправе које му је странка поверила, адвокат чува у складу са прописима о чувању архивске грађе.

На захтев странке или овлашћеног лица адвокат је дужан да преда списе у складу са Кодексом.

Члан 54.

Адвокат је дужан да уредно плаћа чланарину и испуњава и друге материјалне обавезе прописане одлукама Адвокатске коморе и огранка Адвокатске коморе.

Неиспуњавање ових обавеза у временском периоду дужем од 3 (три) месеца може бити разлог за привремену суспензију и покретање дисциплинског поступка због теже повреде адвокатске дужности.

5. ПРАВА И ДУЖНОСТИ АДВОКАТСКИХ ПРИПРАВНИКА

Члан 55.

Адвокатски приправник има права и дужности прописане Законом, Статутом АКС, овим статутом и Кодексом.

Члан 56.

Трајање приправничке вежбе је одређено законом.

Приправничка вежба може трајати још 1 (једну) годину од дана стицања права на полагање стручног испита.

Адвокатска комора може на захтев приправника рок из става 2. овог члана продужити за још једну годину.

Захтев за продужење рока из става 2. овог члана мора бити образложен, поткрепљен документима и поднет најкасније до истека периода на који је приправник уписан у Именик приправника Адвокатске коморе.

Члан 57.

Приправник има право да настави приправничку вежбу код другог адвоката, уз обавезу да о томе обавести Адвокатску комору у року од 8 дана од дана настале промене.

Приправник је дужан да прикаже доказ о престанку вежбе код претходног адвоката и достави уговор о наставку вежбе код другог адвоката.

Члан 58.

Уколико адвокатски приправник са подручја друге адвокатске коморе подноси захтев за упис у Именик адвокатских приправника Адвокатске коморе, поред прописанх услова за упис мора приложити и доказ да му је престала приправничка вежба на подручју друге адвокатске коморе.

Члан 59.

За време трајања војне обавезе, приправнику мирује статус приправника уз обавезу да у року од 8 (осам) дана обавести адвоката код којег обавља приправничку вежбу и Адвокатску комору о почетку војне обавезе као и о њеном трајању те о престанку обавезе.

Члан 60.

Одредбе овог статута, Статута АКС и Кодекса које се тичу адвоката сходно се примењују и на адвокатске приправнике.

1. ОРГАНИ АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ

Члан 61.

Органи Адвокатске коморе су:

- а. Скупштина,
- б. Управни одбор,
- в. Председник и један потпредседник,
- г. Дисциплински суд,
- д. Дисциплински тужилац,
- ђ. Надзорни одбор,
- е. Савет.

У органе Адвокатске коморе може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван за тежу повреду дужности и угледа адвокатуре у последњих 10 (десет) година и има најмање 5 (пет) година стажа у својству адвоката.

Критеријуме за избор утврђује Управни одбор, водећи рачуна о савременим међународним правним стандардима и потреби сразмерне регионалне, етничке, родне и старосне заступљености подносиоца.

За Председника и Потпредседника Адвокатске коморе може бити изабран адвокат у складу са посебним критеријумима у складу са овим статутом.

а) Скупштина

Члан 62.

Скупштина је највиши орган Адвокатске коморе.

Скупштину чине делегати које бирају огранци Адвокатске коморе.

Управни одбор одређује број делегата за Скупштину које бира сваки огранак Адвокатске коморе, у складу са овим статутом.

Члан 63.

Мандат делегата Скупштине траје 3 (три) године и може се понављати.

Скупштина огранка Адвокатске коморе бира делегате за Скупштину Адвокатске коморе између делегата предложених на основу критеријума из овог статута.

Огранак обавештава Управни одбор о избору у року који одреди Управни одбор.

Пословником о раду Скупштине уређују се: верификација мандата, конституисање сазива Скупштине, избор председавајућег и начин одлучивања.

Члан 64.

Рад Скупштине је јаван.

Члан 65.

Одбор Адвокатских приправника огранка Адвокатске коморе може изабрати представника у Скупштини Адвокатске коморе.

Изабрани представници адвокатских приправника из огранка Адвокатске коморе имају право да учествују у раду седнице Скупштине, без права гласања.

Члан 66.

Скупштина Адвокатске коморе:

1. доноси Статут Адвокатске коморе и опште акте;
2. бира и разрешава органе Адвокатске коморе, осим чланова Управног одбора и Савета;
3. потврђује мандате делегата огранака у Скупштини Адвокатске коморе и чланова Управног одбора;
4. бира и разрешава делегате за Скупштину Адвокатске коморе Србије;
5. доноси пословник о свом раду;
6. формира сталне и повремене комисије;
7. одлучује о статусним питањима везаним за Адвокатску комору;
8. одобрава завршни рачун и доноси план прихода и расхода Адвокатске коморе;

9. расправља о извештајима о раду органа Адвокатске коморе и о њима одлучује;
10. оснива фондове Адвокатске коморе и доноси правилнике о њиховом раду;
11. доноси одлуке о врсти, облицима и трајању заједничких мера за заштиту професионалних права и интереса адвоката, и о њиховој примени;
12. расправља о свим питањима која су од интереса за адвокатуру и професионални и друштвени положај адвоката и адвокатских приправника и о томе доноси одлуке;
13. расправља о питањима у вези са унапређењем правног и правосудног система и другим питањима у вези са пружањем правне помоћи која су од општег значаја за друштвену заједницу и за заштиту права и слобода грађана и правних лица и о томе доноси закључке и препоруке;
14. обавља друге послове у складу са законом и овим статутом.

Члан 67.

Мандат свих изабраних и делегираних чланова у органе Адвокатске коморе траје 3 (три) године и може се понављати.

Ако из било ког разлога остане упражњено место неког члана у колективном органу Адвокатске коморе, Скупштина бира новог члана на његово место.

Управни одбор овлашћен је да именује вршиоца дужности за упражњено место до избора новог члана у складу са ставом 2. овог члана.

Члан 68.

Скупштине Адвокатске коморе су редовне и ванредне.

Редовна скупштина се одржава једном годишње.

Редовну скупштину сазива Управни одбор.

Ванредну скупштину сазивају Управни одбор или председник Адвокатске коморе по сопственој иницијативи или на захтев најмање два огранка Адвокатске коморе или најмање 100 (сто) чланова Адвокатске коморе.

Огранци Адвокатске коморе или чланови Адвокатске коморе који траже сазив ванредне Скупштине, дужни су да свој захтев доставе Управном одбору или председнику Адвокатске коморе у писаном облику, са предлогом дневног реда.

Управни одбор или председник Адвокатске коморе дужни су да сазову ванредну Скупштину у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема писаног захтева из става 4. и 5. овог члана.

Уколико Управни одбор или председник Адвокатске коморе у року из става 6. овог члана не сазову ванредну Скупштину, у наредном року од 30 (тридесет) дана ванредну Скупштину могу сазвати најмање два огранка или 100 (сто) чланова Адвокатске коморе који су предложили сазив.

Члан 69.

Скупштина се, по правилу, одржава у седишту Адвокатске коморе.

Управни одбор или председник Адвокатске коморе могу сазвати седницу Скупштине и у неком другом месту на територији надлежности Адвокатске коморе.

Ванредна Скупштина се може сазвати само у седишту Адвокатске коморе.

Члан 70.

Седница Скупштине може се одржати ако јој присуствује више од половине делегата.

Скупштина одлучује већином гласова присутних делегата.

Статут Адвокатске коморе и његове измене и допуне Скупштина доноси двотрећинском већином гласова присутних делегата.

Члан 71.

Позиви за Скупштину, са назначењем места и времена одржавања, предложеним дневним редом и радним материјалом који

се односи на дневни ред, достављају се делегатима најмање 15 (петнаест) дана пре одржавања редовне Скупштине, и најмање 8 (осам) дана пре одржавања ванредне Скупштине.

Изузетно, у ванредним околностима, позиви за ванредну Скупштину могу бити достављени делегатима телеграмом, телефоном или средствима електронске комуникације, без радног материјала и у року краћем од рока прописаног у ставу 1. овог члана.

Постојање ванредних околности из става 2. овог члана утврђује Управни одбор.

Члан 72.

Седницом Скупштине руководи председник Адвокатске коморе. У одсуству председника, или из других оправданих разлога, седницом Скупштине руководи потпредседник Адвокатске коморе, а у њиховом одсуству, или из других оправданих разлога, делегат кога Скупштина изабере.

Седницом изборне Скупштине не може руководити кандидат за избор.

б) Управни одбор

Члан 73.

Управни одбор је извршни орган Адвокатске коморе.

Управни одбор сачињавају председник, један потпредседник и 13 (тринаест) чланова које делегирају огранци у саставу Адвокатске коморе сразмерно броју адвоката.

Огранак Адвокатске коморе у Новом Саду делегира 4 (четири) члана Управног одбора.

Огранак Адвокатске коморе у Зрењанину делегира 2 (два) члана Управног одбора.

Огранак Адвокатске коморе у Панчеву делегира 2 (два) члана Управног одбора.

Огранак Адвокатске коморе у Сомбору делегира 1-ог (једног) члана Управног одбора.

Огранак Адвокатске коморе у Сремској Митровици делегира 2 (два) члана Управног одбора.

Огранак Адвокатске коморе у Суботици делегира 2 (два) члана Управног одбора.

Председник Одбора адвокатских приправника може учествовати у раду Управног одбора, без права гласа.

Управни одбор бира из својих редова секретара и благајника.

Члан 74.

За члана Управног одбора може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван, има најмање 10 (десет) година стажа у својству адвоката и није члан органа политичке странке.

Члан 75.

За одржавање седнице Управног одбора потребно је присуство више од половине свих чланова Управног одбора.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова присутних чланова.

Седнице Управног одбора могу бити одржане и телефонским и/или електронским путем.

Члан 76.

Управни одбор Адвокатске коморе:

1. спроводи одлуке и закључке Скупштине;
2. припрема предлоге Статута, правилника и других општих аката Адвокатске коморе које доноси Скупштина;
3. доноси пословник о свом раду;
4. разматра опште услове рада адвоката и адвокатских приправника, предлаже и предузима потребне мере за правилно обављање адвокатске професије;
5. доноси одлуке о упису и брисању адвоката у Именик адвоката, у Именик адвокатских приправника и о упису адвоката страних држављана у одговарајуће Именике;

6. доноси одлуку о поништају уписа адвоката у Именик адвоката, у Именик адвокатских приправника и о поништају уписа адвоката страних држављана у одговарајуће Именике;
7. доноси у првом степену одлуке о привременој забрани права на обављање адвокатске делатности у складу са Законом, Кодексом, Статутом АКС и овим статутом;
8. покреће поступак за утврђивање разлога за престанак права на обављање адвокатске делатности;
9. доноси у првом степену решење о престанку права на обављање адвокатске делатности у складу са Законом, Статутом АКС и овим статутом;
10. доноси одлуку о почетку и трајању привременог одсуства адвоката;
11. одређује привремене заменике у складу са Законом, Статутом АКС и овим статутом;
12. одређује преузимаатеље умрлим члановима или адвокатима који су брисани из Именика;
13. спроводи одлуке Дисциплинског суда;
14. утврђује предлог завршног рачуна, утврђује предлог плана прихода и расхода, и ове предлоге доставља Скупштини на усвајање;
15. води материјално пословање Адвокатске коморе;
16. обавља послове у вези са социјалним и другим видовима осигурања адвоката;
17. доноси одлуку о висини чланарине, посмртнине и других доприноса које плаћају чланови Адвокатске коморе;
18. управља фондовима и имовином Адвокатске коморе;
19. доноси одлуку о оснивању Академије;
20. доноси план рада опште, посебне и специјализоване обуке адвоката и адвокатских приправника, дипломираних правника и лица запослених у адвокатским канцеларијама на предлог Већа предавача Академије;
21. именује и разрешава Декана, Веће предавача, а на предлог Већа предавача и предаваче Академије, и председника, заменика председника и чланове Испитне комисије за полагање адвокатског испита;
22. разматра годишњи извештај о раду Академије и о њему доноси одлуку;
23. бира и разрешава Уређивачки одбор и главног и одговорног уредника „Гласника Адвокатске коморе“ и руководи другом публицистичком делатношћу;
24. доноси одлуке о врсти, облицима и трајању заједничких мера за заштиту професионалних права и интереса адвоката, и о њиховој привременој примени која не може бити дужа од 8 (осам) дана док о таквим мерама не одлучи Скупштина у складу са овим статутом;
25. именује стална и повремена радна тела за обављање послова из свог делокруга;
26. надзире вођење прописаних именика и евиденција о раду адвоката и адвокатских приправника;
27. надзире рад стручне службе Адвокатске коморе и разматра извештаје о раду стручне службе и радника запослених у стручној служби;
28. утврђује висину претплате и цену „Гласника Адвокатске коморе“;
29. одлучује о начину сарадње и учлањењу у међународне адвокатске организације;
30. доноси одлуке о постојању ванредних околности, о броју и начину избора чланова Скупштине, о критеријумима за избор чланова Скупштине, о потврђивању кандидатских листа за избор у органе Адвокатске коморе Војводине и Адвокатске коморе Србије у складу са Законом, Статутом АКС и овим статутом;
31. утврђује подручја и седишта огранака Адвокатске коморе;
32. утврђује број судија као чланова већа Дисциплинског суда и број заменика Дисциплинског тужиоца;
33. доноси одлуку о расписивању избора за чланове органа и носиоце функција;
34. доноси одлуку по приговору на листу кандидата;
35. прати рад огранака Адвокатске коморе са своје територије и даје препоруке и мишљења у вези са њиховим радом;
36. одлучује о додели Плакете и Повеље са плакетом Адвокатске коморе и других признања;
37. доноси одлуку о лицима која могу располагати материјалним средствима и границе њихових овлашћења;
38. обавља и све друге послове који нису у надлежности Скупштине.

в) Председник и потпредседник Адвокатске коморе

Члан 77.

Председник Адвокатске коморе:

1. представља и заступа Адвокатску комору;
2. сазива седнице Управног одбора, предлаже дневни ред и председава седници;
3. сазива ванредну Скупштину;
4. потписује одлуке и друге акте које доносе Скупштина и Управни одбор;
5. доноси решења у управном поступку;
6. извршава одлуке Скупштине и Управног одбора;
7. обавља и друге послове одређене Законом, Статутом АКС и овим Статутом и другим општим актима Коморе.

За свој рад председник одговара Скупштини.

Члан 78.

Председника Адвокатске коморе у његовој одсутности замењује потпредседник.

Члан 79.

За председника Адвокатске коморе може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван, који је допринео раду Адвокатске коморе и угледу адвокатуре, има најмање 15 (петнаест) година стажа у својству адвоката, познаје најмање један страни језик и није члан органа политичке странке.

За потпредседника Адвокатске коморе може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван, има најмање 15 (петнаест) година стажа у својству адвоката, познаје најмање један страни језик и није члан органа политичке странке.

г) Надзорни одбор

Члан 80.

Надзорни одбор контролише финансијско пословање Адвокатске коморе.

Надзорни одбор састоји се од председника, два члана и два заменика.

Надзорни одбор је дужан да изврши увид у завршни рачун и свој извештај и мишљење о располагању средствима изнесе на редовној годишњој Скупштини.

д) Дисциплински суд

Члан 81.

Дисциплински суд је самосталан и независан орган Адвокатске коморе.

Дисциплински суд спроводи дисциплински поступак и доноси одлуке у првом степену.

Дисциплински суд састоји се од председника, два заменика председника и одговарајућег броја судија као чланова већа суда.

За члана Дисциплинског суда може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван, има најмање 10 (десет) година стажа у својству адвоката и није члан органа политичке странке.

Члан 82.

Радам Дисциплинског суда руководи председник дисциплинског суда или његови заменици.

Дисциплински суд ради у већу које се састоји од председника већа и 2 (два) члана.

Председника већа и чланове већа одређује председник Дисциплинског суда.

Ако се дисциплински поступак води против адвокатског приправника, 1 (један) члан већа може бити адвокатски приправник кога бира Одбор адвокатских приправника Адвокатске коморе.

Веће одлучује простом већином гласова.

Члан 83.

Дисциплински суд је надлежан да:

1. у првом степену суди по оптужницама дисциплинског тужиоца;
2. доноси одлуке у складу са чл. 116. овог статута;
3. предлаже Управном одбору доношење решења о привременој забрани права на обављање адвокатске делатности;
4. предлаже Управном одбору укидање привремене забране права на обављање адвокатске делатности;
5. обавља и остале послове, у складу са Законом и овим Статутом.

ђ) Дисциплински тужилац

Члан 84.

Дисциплински тужилац је самосталан и независан орган Адвокатске коморе.

Дисциплински тужилац има одговарајући број заменика који у дисциплинском поступку имају иста права и дужности као и Дисциплински тужилац, а раде по његовим упутствима.

Дисциплински тужилац покреће дисциплински поступак, заступа оптужницу пред Дисциплинским судом, улаже правне лекове и предузима све потребне радње у дисциплинском поступку.

Члан 85.

За Дисциплинског тужиоца Адвокатске коморе може бити изабран адвокат који није дисциплински кажњаван, има најмање 10 (десет) година стажа у својству адвоката и није члан органа политичке странке.

е) Савет Адвокатске коморе

Члан 86.

Савет Адвокатске коморе је саветодавни орган Скупштине и Управног одбора.

Савет даје мишљења и предлоге Скупштини и Управном одбору о питањима која су од значаја за адвокатуру.

Чланови Савета су председник Адвокатске коморе, чланови Управног одбора Адвокатске коморе Србије из Адвокатске коморе, Декан Академије, главни и одговорни уредник „Гласника Адвокатске коморе”, ранији председници Адвокатске коморе и из претходна 2 (два) мандата секретари Адвокатске коморе, дисциплински тужиоци и председници Дисциплинског суда.

Председник Савета је, по правилу, последњи ранији председник Адвокатске коморе, а уколико то није могуће, председника из свог састава бирају већином гласова чланови Савета.

Члан и председник Савета не може бити лице које се професионално бави другом делатношћу, изузев делатности којом се може бавити адвокат, и лице које не испуњава услове на основу Закона, Статута АКС и овог статута.

Савет о свом раду подноси извештај Скупштини.

Скупштина и Управни одбор дужни су да ставе на дневни ред и размотре предлоге Савета на првој наредној седници.

6. Огранци Адвокатске коморе

Члан 87.

Огранци Адвокатске коморе су професионалне организације адвоката које се оснивају за територију из надлежности:

1. Вишег суда у Новом Саду;
2. Вишег суда у Суботици;
3. Вишег суда у Сомбору;
4. Вишег суда у Сремској Митровици;
5. Вишег суда у Зрењанину;
6. Вишег суда у Панчеву.

Правила о раду огранка су највиши правни акт огранка који усваја Скупштина огранка, а потврђује Управни одбор Адвокатске коморе.

Члан 88.

Огранци немају својство правног лица.
Огранци имају свој печат и подрачун.

Члан 89.

Огранци могу оснивати секције адвоката на подручју за које су основани.

Секције се могу основати за подручје Основног суда или судске јединице на чијој територији ради више од 20 (двадесет) адвоката.

Оснивање секција, њихов делокруг послова и овлашћења, уређују се Правилима о раду огранка.

Члан 90.

Органи огранка су Председник, Скупштина и Извршни одбор.

Скупштина огранка организује се по делегатском систему. У Скупштини морају бити заступљени представници свих секција адвоката организованих на територији огранка.

Правилима о раду огранка детаљније се уређују састав, организација, начин рада и друга питања у вези са органима и радом огранка Адвокатске коморе.

Члан 91.

Огранак Адвокатске коморе:

1. претреса, расправља и одлучује о свим питањима рада адвоката и адвокатских приправника на свом подручју, у складу са одредбама овог статута и Правилима о раду огранка;
2. бира делегате за Скупштину Адвокатске коморе;
3. предлаже за избор кандидате за Управни одбор Адвокатске коморе у складу са мерилима и критеријумима које утврди Управни одбор;
4. даје предлоге и мишљења Адвокатској комори;
5. извршава задатке и послове који су му поверени од стране органа Адвокатске коморе;
6. стара се о условима рада адвоката и адвокатских приправника на свом подручју;
7. стара се о обезбеђењу услова за рад Академије на свом подручју у циљу стручног усавршавања адвоката и адвокатских приправника и развијању професионалне етике;
8. сарађује са управним и правосудним органима;
9. сарађује са органима Адвокатске коморе, разматра њихове препоруке и извештава их о свом раду;
10. даје мишљење поводом сваке молбе са свог подручја за упис у Именик адвоката;
11. доноси Правила о раду којима утврђује састав и надлежност својих органа и доставља их на одобрење Управном одбору Адвокатске коморе;
12. обавља друге послове одређене Статутом и другим општим актима Адвокатске коморе.

Члан 92.

Огранци Адвокатске коморе одржавају редовну Скупштину једанпут годишње.

7. ОДБОР АДВОКАТСКИХ ПРИПРАВНИКА

Члан 93.

Адвокатски приправници остварују своја права у Адвокатској комори преко Одбора адвокатских приправника.

Члан 94.

Одбор адвокатских приправника чине сви адвокатски приправници.

Адвокатски приправници могу оснивати огранке и секције Одбора адвокатских приправника у складу са овим статутом.

Члан 95.

Пословима Одбора адвокатских приправника руководи Извршни одбор од најмање 3 (три) члана који се бира на годину дана.

Из редова чланова Извршног одбора адвокатских приправника бира се председник који може учествовати у раду Управног одбора Адвокатске коморе у складу са овим статутом.

Члан 96.

Одбор адвокатских приправника доноси Правила о раду која доставља на разматрање и одобрење Управном одбору Адвокатске коморе.

9. ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ И ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

а) Дисциплинска одговорност

Члан 97.

Адвокати и адвокатски приправници су дужни да одговорно, стручно и савесно обављају адвокатску делатност и приправничку праксу и да чувају углед адвокатуре.

За повреде дужности и нарушавање угледа адвокатуре, адвокати и адвокатски приправници одговарају дисциплински по одредбама закона, Кодекса, Статута АКС и овог статута.

Члан 98.

Повреде дужности и нарушавање угледа адвокатуре могу бити теже и лакше.

Члан 99.

Теже повреде дужности адвоката су:

1. заступање клијената противно закону, Кодексу, Статуту АКС и овом статуту;
2. несавесно и неблаговремено заступање;
3. невраћање, на захтев странке, списка и докумената;
4. неизвршавање одлука органа коморе;
5. непоступање по захтеву органа коморе;
6. недолично понашање према другом адвокату, адвокатском приправнику, противној или својој странци, суду, сведоку, вештаку, судском тумачу или учеснику у поступку који има својство службеног лица;
7. недостојно понашање у јавним активностима и у приватном животу када је доступан увиду и оцени јавности, којима се наноси штета угледу адвокатуре;
8. давање нетачних података којим се органи коморе доводе у заблуду при доношењу одлука;
9. несавесно вршење послова привременог заменика или преузиматеља адвокатске канцеларије;
10. несавесно вођење послова и губитак документације странке;
11. задржавање новца наплаћеног за рачун странке;
12. непружање обрачуна за извршени рад на захтев странке;
13. куповина, на јавној продаји на којој заступа странку, ствари које су изложене продаји за свој рачун или рачун трећег лица;
14. повреда права адвокатског приправника на пракси у адвокатској канцеларији;
15. омогућавање рада адвокатском приправнику без надзора;
16. стављање печата канцеларије на туђе поднеске;
17. неизвршавање материјалних обавеза према Адвокатској комори дуже од 3 (три) месеца;
18. давање изјава у јавности и иступање у јавности срачунато на рекламирање и истицање своје личности;
19. истовремено заступање интереса две странке у поступку када су им интереси супротни;
20. злоупотреба поверења странке коју заступа;
21. нелојално преузимање странке од других адвоката;
22. недостојно иступање пред судом или органом код кога заступа;
23. бављење пословима који не спадају у послове адвокатуре, осим послова дозвољених Законом о адвокатури;

24. неоправдано одбијање пружања правне помоћи;
25. заступање пред судовима или другим органима који воде поступак без важеће адвокатске легитимације;
26. заступање пред надлежним правосудним или државним органом под дејством алкохола или наркотика;
27. уговарање награде или накнаде трошкова противно одредбама Тарифе о наградама и накнади трошкова за рад адвоката или тражење награде од странке коју је дужан да заступа бесплатно;
28. одавање адвокатске или друге пословне тајне;
29. фалсификовање записника или других докумената;
30. обављање адвокатуре на непосредан или посредан начин за време привременог одсуства или привремене забране бављења адвокатуром;
31. прибављање клијентеле преко посредника;
32. држање филијале адвокатске канцеларије;
33. необавештавање Адвокатске коморе о прекиду или обустави свог рада у року од 30 (тридесет) дана од дана наступања промене;
34. непридржавање заједничких мера за заштиту професионалних права и интереса адвоката које су донели Скупштина или Управни одбор;
35. непријављивање промене седишта и/или ближе адресе адвокатске канцеларије;
36. тежа повреда Кодекса;
37. одбијање да се на захтев странке изда потврда за примљени износ награде или накнаде;
38. онемогућавање рада органа Адвокатске коморе у својству члана другог органа Адвокатске коморе.

Члан 100.

Лакше повреде дужности адвоката су:

1. изостајање са седница органа Адвокатске коморе у који је изабран или необављање или несавесно обављање дужности у органу или другом телу Адвокатске коморе;
2. лакше повреде законске обавезе према адвокатском приправнику;
3. лакше повреде Кодекса;
4. неуредно извршавање материјалних обавеза према Адвокатској комори до три месеца.

Члан 101.

Адвокатски приправници, поред повреда дужности и угледа адвоката предвиђених овим статутом, одговарају и за следеће теже повреде дужности адвокатског приправника:

1. необављање праксе адвокатског приправника код адвоката код кога је на пракси;
2. повреда обавеза према адвокату код кога ради;
3. обављање адвокатских послова самостално, за свој рачун.

Члан 102.

За лакше повреде дужности и нарушавање угледа адвокатуре може се изрећи опомена или новчана казна, а за теже повреде може се изрећи новчана казна или мера брисања из Именика адвоката.

б) Дисциплински поступак

Члан 103.

Дисциплински поступак покреће Дисциплински тужилац Адвокатске коморе.

Члан 104.

Дисциплински тужилац покреће поступак по пријави физичког или правног лица, органа Адвокатске коморе или по сопственој иницијативи.

Дисциплински поступак се сматра покренутим достављањем дисциплинске пријаве пријављеном адвокату на изјашњење.

Члан 105.

Ако оцени да из пријаве произлази основана сумња о повреди дужности, Дисциплински тужилац доставља пријављеном адвокату пријаву са прилозима поднетим уз пријаву и позива га да се у року од 8 (осам) дана о наводима пријаве изјасни.

Члан 106.

Дисциплински тужилац може тражити додатна објашњења и доказе од подносиоца пријаве и других државних органа, физичких и правних лица.

Члан 107.

По приспећу изјашњења, или уколико се пријављени адвокат не изјасни о наводима из дисциплинске пријаве у остављеном року, Дисциплински тужилац ће на основу расположивих доказа подићи оптужницу или пријаву одбацити.

Члан 108.

Ако Дисциплински тужилац против пријављеног адвоката подигне оптужницу, оптужницу доставља са доказима Дисциплинском суду на даљи поступак.

Ако Дисциплински тужилац одбаци пријаву, подносилац пријаве не може преузети гоњење пред Дисциплинским судом, али може у року од 8 (осам) дана од пријема обавештења о одбацивању пријаве уложити приговор дисциплинском тужиоцу Адвокатске коморе Србије.

По пријему оптужнице председник Дисциплинског суда одређује веће које ће одлучивати по поднетој оптужници.

Члан 109.

Веће Дисциплинског суда уз позив за дисциплински претрес оптуженом адвокату доставља оптужницу.

Против подигнуте оптужнице оптужени адвокат нема право на приговор.

Достављање оптуженом обавља се на адресу седишта адвокатске канцеларије.

У случају немогућности овакве доставе достава ће се поновити још једном, а ако и поновљена друга достава не успе, следећа ће се извршити преко огласне табле Адвокатске коморе.

Протеком 8-ог (осмог) дана од истицања на огласној табли достава се сматра уредном.

Уколико оптужени адвокат ангажује браниоца достављање ће бити извршено преко ангажованог браниоца, у складу са овим статутом.

Рокови за жалбу рачунају се од дана достављања оптуженом, а ако има браниоца од дана када је извршена прва достава.

Члан 110.

Дисциплински претрес се може одржати у одсућности уредно позваног оптуженог адвоката и његовог браниоца који свој изостанак нису оправдали.

Члан 111.

Дисциплински претрес одржава се у седишту Адвокатске коморе.

Члан 112.

О предлогу за спајање или раздвајање поступка одлучује председник Дисциплинског суда.

Члан 113.

У току трајања дисциплинског поступка може се поднети обрзложени захтев за изузеће председника већа и чланова већа.

О захтеву за изузеће председника и чланова већа првостепеног Дисциплинског суда одлучује председник Дисциплинског суда Адвокатске коморе.

О захтеву за изузеће председника Дисциплинског суда одлучује председник Дисциплинског суда Адвокатске коморе Србије.

Захтев за изузеће Дисциплинског тужиоца и његових заменика није дозвољен.

Против одлука из овог члана није дозвољена посебна жалба.

Члан 114.

Ако у случају одлагања главног претреса дође до промене састава већа, изведени докази се неће поновити, осим ако веће другачије не одлучи.

Члан 115.

Председник већа одржава ред током главног претреса и овлашћен је да удаљи са главног претреса лице које нарушава ред.

Члан 116.

Након спроведеног дисциплинског претреса, веће Дисциплинског суда доноси пресуду, којом се оптужени адвокат:

1. оглашава кривим;
2. ослобађа од оптужбе, ако се утврди да повреда које је предмет оптужбе не представља лакшу, односно тежу повреду дужности и угледа адвокатуре, или ако постоје околности које искључују дисциплинску одговорност, или ако нема доказа да је оптужени адвокат повреду извршио, или се утврди да дело није учинио;
3. којом се оптужба одбија ако дисциплински тужилац одустане од оптужнице или ако се утврди да је наступила застарелост дисциплинског гоњења.

Члан 117.

У пресуди којом се окривљени адвокат оглашава кривим, веће Дисциплинског суда наводи:

1. повреду за коју се оглашава кривим и чињенице и околности које чине лакшу или тежу повреду угледа и дужности адвоката;
2. дисциплинску меру која је оптуженом адвокату изречена;
3. одлуку о трошковима поступка.

Приликом одмеравања и изрицања дисциплинске мере Дисциплински суд узима у обзир степен утврђене одговорности, тежину последица повреде дужности и угледа адвокатуре, субјективне и објективне околности под којима је повреда извршена, насталу штету, побуде, ранију кажњаваност за дисциплинске преступе и материјалне прилике учиниоца.

Члан 118.

У дисциплинском поступку не може се одлучивати о захтеву за накнаду штете настале извршењем дисциплинске повреде.

Члан 119.

Писмени отправак пресуде доставља се оптуженом адвокату, његовом браниоцу и дисциплинском тужиоцу у року од 30 (тридесет) дана од дана закључења дисциплинског претреса.

Члан 120.

Против одлуке Дисциплинског суда жалбу могу изјавити Дисциплинском суду Адвокатске коморе Србије, као другостепеном суду, оптужени, његов бранилац и дисциплински тужилац:

1. у року од 8 (осам) дана од дана достављања одлуке, у поступку за лакше повреде дужности и угледа адвоката;
2. у року од 15 дана од дана достављања одлуке, у поступку за теже повреде дужности и угледа адвоката.

Члан 121.

У дисциплинском поступку примењује се аналогно Законик о кривичном поступку, ако овим статутом није другачије одређено.

8. ИЗВРШЕЊЕ ДИСЦИПЛИНСКИХ ОДЛУКА

Члан 127.

Члан 122.

По правноснажности одлуке којом је изречена опомена, новчана казна или мера брисања из Именика адвоката или Именика адвокатских приправника, председник Дисциплинског суда доставља одлуку Управном одбору Адвокатске коморе ради спровођења и извршења.

9. ИЗБОРИ

Члан 123.

Адвокати који су уписани у Именик адвоката Адвокатске коморе имају право да бирају и буду бирани за чланове органа и носиоце функција у Адвокатској комори, у складу са овим статутом.

Скупштина Адвокатске коморе бира органе и састав органа Адвокатске коморе за мандатни период од 3 (три) године.

Члан 124.

Изборна тела Адвокатске коморе су Изборна комисија и Бирачки одбор.

Изборну комисију чине председник, два члана и њихови заменици.

Бирачки одбор чине председник, два члана и њихови заменици.

Скупштина Адвокатске коморе бира Изборну комисију за мандатни период од 4 (четири) године на редовној Скупштини у години која претходи изборној Скупштини.

Скупштина Адвокатске коморе бира Бирачки одбор на самој изборној Скупштини.

Изборна комисија и Бирачки одбор бирају се јавно, акламацијом, ако постоји 1 (један) предлог, или релативном већином ако постоји више предлога.

Члан 125.

Изборна комисија Адвокатске коморе:

1. стара се о спровођењу избора у складу са законом и овим статутом;
2. организује изборе и припрема материјал за спровођење избора;
3. сачињава бирачки списак;
4. утврђује изглед, број и начин заштите гласачких листића и оверава их;
5. утврђује испуњеност услова за кандидовања предложених кандидата;
6. утврђује и потврђује листе кандидата;
7. даје мишљење о основаности приговора на листе кандидата;
8. спроводи поступак гласања;
9. контролише рад бирачког одбора;
10. утврђује и објављује резултате избора;
11. води записник о свом раду;
12. подноси извештај Скупштини Адвокатске коморе о спроведеним изборима;
13. обавља и друге послове предвиђене овим статутом.

Члан 126.

Бирачки одбори спроводе непосредно гласање на бирачком месту под надзором Изборне комисије, обезбеђују правилност и тајност гласања и са Изборном комисијом утврђују резултате гласања.

Бирачки одбори се именују за спровођење избора или допунских избора и по окончању изборних радњи, њихов мандат се завршава предајом извештаја о утврђеним резултатима гласања, записника о раду и изборног материјала Изборној комисији Адвокатске коморе.

Одлуку о сазивању Изборне скупштине доноси Управни одбор најкасније 90 (деведесет) дана пре истека мандата. На основу ове одлуке председник Адвокатске коморе обавештава све огранке у саставу Адвокатске коморе о започињању изборног поступка.

Одлуку о расписивању избора доноси Управни одбор Адвокатске коморе најкасније 60 (шездесет) дана пре истека мандата.

Одлуком о расписивању избора утврђују се: листа носилаца функција и број чланова органа Адвокатске коморе који се бирају непосредно и искључиво тајним гласањем, рокови за спровођење изборних радњи, рокови за кандидовање и листа кандидата.

Одлука о расписивању избора доставља се свим огранцима у саставу Адвокатске коморе и објављује на веб-страни Адвокатске коморе.

Члан 128.

Огранци у саставу Адвокатске коморе дужни су да доставе листе делегата за Скупштину и чланове Управног одбора Адвокатске коморе и носиоце функција у органима Адвокатске коморе најкасније 30 (тридесет) дана пре одржавања Изборне скупштине.

Члан 129.

Огранци Адвокатске коморе бирају делегате за Скупштину из реда својих чланова и предлажу кандидате за функције у органима Адвокатске коморе.

Члан 130.

Кандидатска листа садржи кандидате за све органе које бира Скупштина.

У кандидатској листи за места председника и потпредседника Адвокатске коморе морају бити предложена најмање 2 (два) кандидата.

Члан 131.

Допунски избори се расписују:

- а. када није изабран кандидат на редовним изборима;
- б. када престане функција адвокату у органима Адвокатске коморе пре истека мандатног периода.

Допунски избори се спроводе по поступку и на начин као и редовни избори, уколико Скупштина не одлучи другачије.

Кандидат који за предложену функцију није изабран на редовним изборима, не може бити кандидован за исту функцију на допунским изборима.

12. ИМЕНИК АДВОКАТА, ИМЕНИК АДВОКАТСКИХ ПРИПРАВНИКА, УПИСНИК А И Б ИМЕНИКА АДВОКАТА СТРАНИХ ДРЖАВЉАНА И АДВОКАТСКА ЛЕГИТИМАЦИЈА

Члан 132.

Адвокатска комора води Именик адвоката, Именик адвокатских приправника и Именик А и Б адвоката страних држављана.

Члан 133.

У Именик адвоката уписују се: име и презиме адвоката, подаци о рођењу, подаци о завршеном правном факултету и положеном правосудном испиту, подаци о стеченом научном или академском звању, датум уписа, датум полагања заклетве, седиште адвокатске канцеларије, решење о наступелим променама у обављању адвокатске делатности, решење о одређивању привременог заменика и његово седиште, решење о постављању преузиматеља адвокатске канцеларије и његово седиште, решење о брисању из Именика и извештај о извршеној ликвидацији адвокатске канцеларије.

У Именику адвоката води се и евиденција заједничких адвокатских канцеларија.

Члан 134.

У Именик адвокатских приправника уписују се: име и презиме адвокатског приправника, подаци о рођењу, подаци о завршеном правном факултету, подаци о раније обављеном приправничком стажу након завршеног правног факултета, подаци о стеченом академском звању, датум уписа, датум полагања заклетве, име и презиме адвоката код којег приправник обавља приправничку праксу, решење о наступелим променама у обављању приправничке праксе, решење о брисању из Именика.

Члан 135.

У уписник А и уписник Б Именика адвоката страних држављана, осим података који се уписују у Именик адвоката, уписује се и назив матичне адвокатске коморе адвоката страног држављанина са датумом уписа.

Члан 136.

Адвокатска комора издаје и продужава важност адвокатске легитимације и легитимације адвокатског приправника у складу са одредбама Закона, Статута АКС и овог статута.

13. АКАДЕМИЈА АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ ВОЈВОДИНЕ

Члан 137.

Академија се оснива са циљем и задатком да организује и спроводи адвокатски испит, сталну стручну обуку адвоката, адвокатских приправника, дипломираних правника и лица запослених у адвокатским канцеларијама и адвокатским ортачким друштвима, специјализацију адвоката и усавршавање теоријских и практичних знања и вештина потребних за стручну, независну, самосталну, делотворну и етичну адвокатуру.

Академија нема својство правног лица.

а) Послови Академије

Члан 138.

Академија:

- 1) организује и спроводи сталну стручну обуку адвоката, адвокатских приправника, дипломираних правника и лица запослених у адвокатским канцеларијама и адвокатским ортачким друштвима;
- 2) организује и спроводи адвокатски испит;
- 3) организује и спроводи специјализацију адвоката и усавршавање теоријских и практичних знања и вештина потребних за стручну, независну, самосталну, делотворну и етичну адвокатуру;
- 4) води евиденцију о пословима из тачке 1) до 3) и о присуству адвоката сталној стручној обуци;
- 5) издаје уверења о специјализацији адвоката у одређеној области права и адвокатури;
- 6) прикупља податке који су од значаја за њен рад;
- 7) прикупља и обрађује судску праксу;
- 8) успоставља и одржава сарадњу са домаћим и страним установама, организацијама и удружењима исте или сродне делатности;
- 9) обавља и друге послове у складу са циљевима свог оснивања и овим Статутом.

б) Организација и рад

Члан 139.

Академија ради у седишту Адвокатске коморе.

Академија ради по програму који доноси Управни одбор Адвокатске коморе Србије и плану рада који доноси Управни одбор Адвокатске коморе.

Члан 140.

Органи Академије су:

1. Декан
2. Веће предавача

Члан 141.

Декан је извршни орган Академије.

Мандат Декана траје 3 (три) године и може се једном поновити.

За Декана може бити именован адвокат који има најмање 15 (петнаест) година стажа у адвокатури и академско звање доктора наука или објављене стручне или научне радове, искуство у правној обуци или завршену обуку у одређеној области права.

Декан:

- 1) представља Адвокатску академију;
- 2) стара се о спровођењу програма и плана рада Академије;
- 3) координира и организује рад Академије;
- 4) учествује у раду Већа предавача Академије;
- 5) подноси Управном одбору редовне годишње извештаје, а на захтев Управног одбора и ванредни извештај о свом раду и раду Академије;
- 6) обавља и друге послове у складу са Статутом и општим актима Адвокатске коморе и Академије.

Декана у његовом одсуству замењује члан Већа предавача кога он овласти, а у случају његове спречености да то учини, кога овласти Веће предавача.

Члан 142.

Веће предавача је стручни орган Академије.

Веће предавача састоји се од 5 (пет) предавача које Управни одбор именује на период од 3 (три) године.

За члана Већа предавача може бити именован адвокат који има најмање 10 (десет) година стажа у адвокатури и академско звање доктора наука или објављене стручне или научне радове, искуство у правној обуци или завршену обуку у одређеној области права.

Веће предавача:

- 1) предлаже план рада Академије;
- 2) предлаже именовање и разрешење предавача;
- 3) предлаже измене и допуне програма и плана рада Академије;
- 4) у сарадњи са Деканом стара се о спровођењу програма и плана рада Академије;
- 5) овлашћује свог члана да замењује одсутног Декана, у случају да је Декан спречен да овласти свог заменика;
- 6) обавља и друге послове у складу са Статутом и општим актима Адвокатске коморе и Академије.

За предавача Академије може бити предложен и именован адвокат који испуњава услове из става 3. овог члана, или лице ван адвокатури које има наставно звање на Правном факултету, као и судија, јавни тужилац или заменик јавног тужиоца у апелационом или вишем рангу ових правосудних органа који испуњава услове из става 3. овог члана.

в) Средства и услови за рад

Члан 143.

Средства за рад Академије обезбеђују се из средстава Адвокатске коморе Србије и ове Адвокатске коморе.

Условe за рад Академије обезбеђују Адвокатска комора Србије и ова Адвокатска комора.

15. АДВОКАТСКИ ИСПИТ

Члан 144.

Полагање адвокатског испита је обавезно за све кандидате пре подношења захтева за упис у именик адвоката.

Адвокатски испит се састоји из познавања Закона о адвокатури, Кодекса професионалне етике адвоката, Статута Адвокатске коморе Србије, адвокатске тарифе, као и познавање међународних прописа који се односе на адвокатску професију.

Кандидат који није положио адвокатски испит стиче право на поновно полагање по протеклу рока од 60 (шездесет) дана од неуспешног полагања.

Адвокатски испит полаже се по програму који је донео Управни одбор Адвокатске коморе Србије.

Члан 145.

Комисија за полагање адвокатског испита (у даљем тексту: Комисија) има председника и 2 (два) члана, и одговарајући број заменика.

По овлашћењу Председника Комисије, члан или заменик члана Комисије може председавати радом Комисије са овлашћењима Председника.

За председника и члана Комисије може бити именован адвокат који:

- 1) има најмање 15 (петнаест) година непрекидног стажа у адвокатури пре именована,
- 2) пре именована је најмање 1 (један) мандат радио у органима Адвокатске коморе,
- 3) није дисциплински кажњаван 10 (десет) година које претходе именовану,
- 4) није кривично осуђиван за кривично дело које би га чинило недостојним за бављење адвокатуром,
- 5) није члан органа политичке странке.

Члан 146.

Полагање адвокатског испита организује се најмање једном месечно и може бити спроведено ван седишта Адвокатске коморе.

Начин полагања адвокатског испита, оцењивање кандидата, изглед уверења о положеном адвокатском испиту и начин рада и одлучивања Комисије уређује се посебним Правилником.

Члан 147.

Уверење о положеном адвокатском испиту издаје Адвокатска комора на основу извештаја Комисије о оцени кандидата.

Уверење о положеном адвокатском испиту потписују председник Комисије или члан Комисије који је председавао њеним радом (члан 145. ст. 2) и председник Адвокатске коморе.

Члан 148.

Кандидати носе трошкове полагања адвокатског испита.

Висину накнаде за полагање адвокатског испита утврђује Управни одбор Адвокатске коморе Србије.

Из средстава накнаде обезбеђују се средства за техничку припрему и организовање испита, рад испитивача и издавање уверења.

16. СТРУЧНА СЛУЖБА АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ

Члан 149.

Стручна служба Адвокатске коморе обавља административно-техничке и помоћне послове (у даљем тексту: Стручна служба).

Радом Стручне службе руководи руководиоц Стручне службе.

О организацији и потребном броју запослених у Стручној служби одлучује Управни одбор.

Стручна служба је непосредно одговорна Управном одбору који истовремено надзире њен рад и даје јој упутства за рад.

Члан 150.

Руководилац Стручне службе и запослени у Стручној служби заснивају радни однос у складу са важећим прописима.

Запослени у Стручној служби остварују своја права из радног односа у складу са законом и закљученим уговором о раду.

17. ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ

Члан 151.

Финансијско пословање Адвокатске коморе врши се на основу закона и финансијског плана о приходима и расходима.

Члан 152.

Приходи Адвокатске коморе су:

1. уписнина;
2. накнада за полагање адвокатског испита;
3. чланарина и други доприноси;
5. донације и спонзорств;
6. износи наплаћених новчаних казни;
7. премије осигурања у случају колективног осигурања адвоката од професионалне одговорности;
8. други приходи.

Члан 153.

Адвокатска комора располаже средствима у складу са законом и овим статутом.

Адвокатска комора може средства употребити за:

1. своје редовне активности;
2. прибављање имовине и имовинских права;
3. осигурање адвоката од професионалне одговорности;
4. чланарине међународним организацијама и адвокатским коморама према којима постоји таква обавеза;
5. помоћ адвокатима и њиховим породицама који су остали без најнужнијих средстава;
6. краткорочне позајмице адвокатима почетницима за отварање адвокатске канцеларије;
7. помоћ и позајмице адвокатима приправницима;
8. зараде запослених у Стручној служби;
9. донаторство и хуманитарне сврхе;
10. друге сврхе у складу са законом и овим Статутом.

17. ИНФОРМАТИВНА И ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ

Члан 154.

У циљу информисања стручне и опште јавности, обезбеђења јавности рада и усавршавања чланова Адвокатске коморе, Адвокатска комора издаје стручни часопис за правну теорију и праксу, билтене, књиге, приручнике и друге публикације.

Члан 155.

Адвокатска комора је 01. јуна 1928. године покренула стручни часопис за правну теорију и праксу, под називом: „Гласник Адвокатске коморе Војводине“ – часопис за правну теорију и праксу (даље: Часопис)

Часопис се штампа на српском језику и по правилу излази једном месечно.

У Часопису се могу штампати радови и на светским језицима, као и на језицима који су у службеној употреби у Аутономној покрајини Војводини, са резимеом на српском језику.

Члан 156.

Главни и одговорни уредник Часописа бира се из редова адвоката.

Члан 157.

Часопис има Уређивачки одбор.

Уређивачки одбор Часописа има 3 – 7 (од три до седам) чланова из редова адвоката.

Главни и одговорни уредник је члан Уређивачког одбора Часописа.

Уређивачки одбор Часописа доноси Пословник о свом раду.

Уређивачки одбор Часописа подноси извештај о свом раду Управном одбору Адвокатске коморе Војводине једном годишње, а по потреби и чешће.

Члан 158.

Чланови Уређивачког одбора и главни и одговорни уредник Часописа се бирају на период од 3 (три) године.

18. БИБЛИОТЕКА

Члан 164.

Члан 159.

Књижни фонд библиотеке, који се састоји од стручних и других књига и часописа, води се као Библиотека Адвокатске коморе. Радом Библиотеке руководи Комисија за Библиотеку.

Измене и допуне овог статута врше се на начин и по поступку прописаним за његово доношење.

Члан 165.

19. ФОНДОВИ АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ

Члан 160.

Адвокатска комора је 29. маја 1949. године основала Фонд посмртнине Адвокатске коморе Војводине. Фонд посмртнине послује према посебном правилнику који доноси Скупштина.

Огранци Адвокатске коморе су дужни да ускладе своја Правила о раду са овим статутом у року од 3 (три) месеца од дана доношења Статута и да их у истом року доставе на одобрење Управном одбору Адвокатске коморе.

Уколико огранак не поступи на начин прописан у ставу 1. овог члана Управни одбор Адвокатске коморе ће донети правила о раду за тај огранак која ће се примењивати све док огранак не донесе своја Правила о раду.

Члан 161.

Члан 166.

Фондови се финансирају из средстава Адвокатске коморе, из поклона, донација и других средстава.

Адвокатска комора објављује свој Статут и његове измене и допуне у „Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине“.

Општа акта Адвокатске коморе објављују се на огласној табли и интернет страни Адвокатске коморе.

20. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 162.

Члан 167.

Постојеће основне организације адвоката на територији Адвокатске коморе постају саставни делови Огранака Адвокатске коморе организованих у складу са овим статутом.

Овај Статут ступа на снагу 8. (осмог) дана од дана објављивања у „Службеном листу АПВ“.

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут Адвокатске коморе (пречишћени текст) објављен у „Службеном листу АПВ“ бр. 11 од 24. 05. 2007. године.

Члан 163.

До почетка рада Академије, Управни одбор ће именовати чланове Испитног одбора за полагање адвокатског испита без предлога Већа предавача Академије и организовати полагање адвокатског испита.

Председник
Адвокатске коморе Војводине
Бранислав Вулић, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	Предмет	Страна
АДВОКАТСКА КОМОРА ВОЈВОДИНЕ		
930.	Статут Адвокатске коморе Војводине	1685

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара
Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,
Текст огласа , са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
„Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад

Издавач: Покрајински секретаријат за образовање, управу и националне заједнице. Одговорни уредник: Дијана Катона, Тел. 021- 487 44 27
Штампа: ДОО Мађар со Кфт. Штампарија ФОРУМ, Војводе Мишића бр1, Нови Сад. Телефони; редакција 021 457 060,
Служба претплате: 021 557 244 , Огласно одељење: 021 457 633, Е mail:sl.listapv@magyarszo.com