



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, öt nyelven: szerb, magyar, szlovák, román és ruszin nyelven.- Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2012. szeptember 24 24. szám LXVIII. évfolyam	Évi előfizetés 6300 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. YU ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 E-mail: sl.listapv@magyarszo.com
---	--	---

671.

Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza ügyrendjének (VAT Hivatalos Lapja, 11/10. szám) 54. szakasza alapján, az Oktatási, Tudományos, Művelődési, Ifjúsági és Sportbizottság a 2012. szeptember 13-án megtartott harmadik ülésén

HATÁROZATOT hozott

AZ ÚJVIDÉKI EGYETEM TEHETSÉGES HALLGATÓINAK ÉS FIATAL TUDÓSAINAK ÉS MŰVÉSZEINEK ÖSZTÖNDÍJAZÁSÁRA ÉS HALADÁSÁNAK SERKENTÉSÉRE IRÁNYULÓ ALAP PÉNZÜGYI TÁMOGATÁSÁRÓL

1. szakasz

Ez a határozat megállapítja az ösztöndíjak számát, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza, mint védnök odaítél a tehetséges hallgatóknak és fiatal tudósoknak és művészeknek a 2012/2013. évi tanévben, éspedig a Tehetséges Hallgatók és Fiatal Tudósok és Művészek Ösztöndíjazásával és Haladásuk Serkentésével Foglalkozó Alap, Újvidék (a továbbiakban: Alap) által előzőleg lefolytatott pályázat alapján.

2. szakasz

Az Alap számára az Újvidéki Egyetem három hallgatójának ösztöndíjazására kell eszközöket biztosítani.

Amennyiben, az ösztöndíj odaítélésére kiírt pályázatra jelentkező jelöltek kiválasztása alkalmával két olyan jelölt közül kell választani, aki eleget tesz a pályázat valamennyi feltételének és kritériumának, előnyben kell részesíteni azt a hallgatót, aki a nemzeti közösségi nyelv tantárgyainak területén tanul és ismeri a nemzeti közösségi nyelvet.

A 2012/2013. évi tanév ösztöndíjának összegéről szóló határozatot az Alap Tanácsa hozza meg.

3. szakasz

Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza, mint védnök és az Újvidéki Egyetem, mint az Alap alapítója a 2012/2013. évi tanévre együttműködési szerződést ír alá, amely szabályozza az ezen határozat realizálásában keletkezett egymás közötti jogokat és kötelezettségeket.

4. szakasz

Ez a határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba.

11. Szám: 10-3/12.

Újvidék, 2012. szeptember 13.

Dr. Svetlana Lukić-Petrović professzor, s.k.,
A BIZOTTSÁG ELNÖKE

672.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 5/10., 8/10.-helyre-

igazítás és 21/10. szám) 68. szakasza 3. és 4. bekezdésének alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának Adminisztratív és Mandátum-ügyi Bizottsága a 2012. szeptember 6-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA ELNÖKI KABINETJE VEZETŐJÉNEK KINEVEZÉSÉRŐL

I.

Az Adminisztratív és Mandátum-ügyi Bizottság Gimpel-Kántor Csilla magisztert 2012. szeptember 6-val kinevezi a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza Elnöki Kabinetje vezetőjének.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA ADMINISZTRATÍV ÉS MANDÁTUM-ÜGYI BIZOTTSÁGA

18. Szám: 112-59/2012.

Újvidék, 2012. szeptember 6.

Miloš Gagić s.k.,
A BIZOTTSÁG ELNÖKE

673.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10., 4/11. és 20/12. szám) 43. szakasza és a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja és 34. szakaszának 1. bekezdése alapján, valamint Az államigazgatási szervekben való munkaviszonyról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 48/91., 66/91., 44/98.- más törvény, 49/99.- más törvény, 34/2001.-más törvény, 39/2002. és 49/05. szám) rendelkezéseivel kapcsolatban, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 19-i ülésén

TARTOMÁNYI RENDELETET hozott

A TARTOMÁNYI SZERVEKBEN FOGLALKOZTATOTTAK RANGFOKOZATÁNAK ÉS FOGLALKOZÁSÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL ÉS MUNKAKÖREINEK BELSŐ SZERVEZETÉRE ÉS BESOROLÁSÁRA VONATKOZÓ ELVEKRŐL

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A tartományi rendelet tárgya

1. szakasz

Ez a tartományi rendelet megállapítja a tartományi közigazgatási szervekben, Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának Szol-

gálatában, a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának Titkárságán, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának által alakított szolgálatokban és igazgatóságokban (a továbbiakban: tartományi közigazgatás) foglalkoztatottak rangfokozatait és foglalkozásait, csoportok szerint besorolja a munkakörbe helyezett személyeket és megállapítja a munkakörök belső szervezetének és besorolásának elveit, a munkakörök belső szervezetéről és besorolásáról szóló szabályzat előkészítésének és meghozatalának módját (a továbbiakban: a besorolásról szóló szabályzat), ha más tartományi jogszabály másképpen nem rendelkezik.

2. szakasz

Az ezen tartományi rendeletben a rangfokozatokat és foglalkozásokat megjelölő hímű főnevek ugyanakkor nőnemű főnevekként is használhatók.

A tartományi közigazgatásban a hivatalos pozíciókat és tisztségeket megjelölő főneveket a hordozójuk nemét kifejező alakban kell használni.

I. A TARTOMÁNYI KÖZIGAZGATÁSBAN FOGLALKOZTATOTTAK RANGFOKOZATAI ÉS FOGLALKOZÁSAI

3. szakasz

A tartományi közigazgatásban foglalkoztatottak a törvényben és ezen rendeletben megállapított rangfokozatokat szerezhethetnek.

A rangfokozatok kifejezik a foglalkoztatott személy szakmai tulajdonságait és meghatározott összetettségi fokú teendők ellátására való felkészültségét.

A tartományi közigazgatási szervben való rangfokozat megszerzéséhez szükséges általános és külön feltételeket a törvény és ezen tartományi rendelet állapítja meg.

A tartományi közigazgatás foglalkozásait megfelelő iskolai végzettséggel rendelkező foglalkoztatottak esetében kell megállapítani és ezekre rangfokozat nem állapítható meg

4. szakasz

A tartományi közigazgatásban foglalkoztatottak a következő rangfokozatokat szerezhethetik meg:

1. felsőoktatási képzettség esetében: önálló szakmunkatárs, főszakmunkatárs, szakmunkatárs, főmunkatárs és munkatárs,
2. középiskolai képzettség esetében: főelőadó és előadó.

5. szakasz

A felsőoktatási képzettség keretében a rangfokozatokat a következő feltételek mellett lehet megszerezni:

- Az önálló szakmunkatárs I. rangfokozatot megszerezheti a foglalkoztatott, ha második fokozatú tanulmányokon felsőoktatási képzettséggel (akadémiai diploma tanulmányok – mester fokozat, szakosított akadémiai tanulmányok), illetve legalább négy évig tartó befejezett alapoató tanulmányokkal, a szakmában eltöltött legalább öt év szolgálati idővel és állami szakvizsgával rendelkezik, szakmailag pedig felkészült, hogy a legösszetettebb teendőket végezze, amelyekben alkalmazni kell a megállapított munkamódszereket, szakmai technikákat, illetve a leggyakrabban pontosan meghatározott megállapított eljárásokat. Felelős a megállapított munkamódszerek, az eljárások és szakmai technikák alkalmazásáért, a munkában való önállóságot pedig a közvetlen vezető időnkénti felügyelete és annak segítségével korlátozza, ha az összetett szakmai problémák megoldása még több tudást és tapasztalatot követel.
- Az önálló szakmunkatárs II. rangfokozatot megszerezheti a foglalkoztatott, ha második fokozatú tanulmányokon felsőoktatási képzettséggel (akadémiai diploma tanulmányok – mester fokozat, szakosított akadémiai tanulmányok), illetve legalább négy évig tartó befejezett alapoató tanulmányokkal, a szakmában eltöltött legalább öt év szolgálati idővel és állami szakvizsgával rendelkezik, szakmailag pedig felkészült,

hogy a legösszetettebb teendőket végezze, amelyekben alkalmazni kell a megállapított munkamódszereket, a szakmai technikákat, illetve a leggyakrabban pontosan meghatározott megállapított eljárásokat. Felelős a megállapított munkamódszerek, az eljárások és szakmai technikák alkalmazásáért, a munkában való önállóságot pedig a közvetlen vezető időnkénti felügyelete és annak segítségével korlátozza, ha az összetett szakmai problémák megoldása még több tudást és tapasztalatot követel.

- Az önálló szakmunkatársi rangfokozatot megszerezheti a foglalkoztatott, ha második fokozatú tanulmányokon felsőoktatási képzettséggel (akadémiai diploma tanulmányok – mester fokozat, szakosított akadémiai tanulmányok), illetve legalább négy évig tartó befejezett alapoató tanulmányokkal, a szakmában eltöltött legalább öt év szolgálati idővel rendelkezik a szakmában és állami szakvizsgával rendelkezik, szakmailag pedig felkészült, hogy a legösszetettebb teendőket végezze, amelyekben alkalmazni kell a megállapított munkamódszereket, a szakmai technikákat, illetve a leggyakrabban pontosan meghatározott megállapított eljárásokat. Felelős a megállapított munkamódszerek, az eljárások és szakmai technikák alkalmazásáért, a munkában való önállóságot pedig a közvetlen vezető időnkénti felügyelete és annak segítségével korlátozza, ha az összetett szakmai problémák megoldása még több tudást és tapasztalatot követel.
- A főszakmunkatársi rangfokozatot megszerezheti a foglalkoztatott, ha második fokozatú tanulmányokon felsőoktatási képzettséggel (akadémiai diploma tanulmányok – mester fokozat, szakosított akadémiai tanulmányok, szakosított szaktanulmányok), vagy a legalább négy évig tartó befejezett alapoató tanulmányokkal és a szakmában eltöltött legalább három év szolgálati idővel és állami szakvizsgával rendelkezik, illetve elsőfokú befejezett tanulmányokkal (akadémiai alaptanulmányok), a szakmában eltöltött legalább öt év szolgálati idővel és állami szakvizsgával rendelkezik, szakmailag pedig felkészült, hogy pontosan végezzen meghatározott, de összetett teendőket, amelyekben – a megállapított munkamódszerek, eljárások vagy szakmai technikák alkalmazásával – szakmai támogatást nyújt a foglalkoztatottnak, akik felsőbb rangfokozatokban végeznek teendőket. A foglalkoztatott felelős a megállapított munkamódszerek, eljárások és szakmai technikák szabályos alkalmazásáért, a munkában való önállóságot pedig a közvetlen vezető rendszeres felügyelete és általános és egyedi utasításai korlátozza az összetettebb metodológiai, procedurális vagy technikai problémák megoldásában.
- A szakmunkatársi rangfokozatot megszerezheti a foglalkoztatott, ha második fokozatú tanulmányokon felsőoktatási képzettséggel (akadémiai diploma tanulmányok – mester fokozat, szakosított akadémiai tanulmányok, szakosított szaktanulmányok), vagy legalább négy évig tartó befejezett alapoató tanulmányokkal és letöltött gyakornoki idővel, illetve a szakmában eltöltött legalább egy év munkatapasztalattal és állami szakvizsgával rendelkezik, vagy a tartományi közigazgatásban eltöltött legalább öt év szolgálati idővel és állami szakvizsgával, első fokozatú felsőoktatási képzettséggel (akadémiai alaptanulmányok) és a szakmában eltöltött legalább négy év szolgálati idővel és állami szakvizsgával rendelkezik vagy pedig a tartományi közigazgatásban eltöltött legalább öt év szolgálati idővel és állami szakvizsgával rendelkezik, valamint felkészült, hogy kevésbé összetett teendőket végezzen korlátozott számú egymás között összefüggő különféle feladatokat, amelyekben alkalmazni kell a megállapított munkamódszereket, eljárásokat vagy szaktechnikákat. A foglalkoztatott felelős a megállapított munkamódszerek, eljárások és szakmai technikák szabályos alkalmazásáért, a munkában való önállóságot pedig a közvetlen vezető időnkénti felügyelete és általános irányítása és általános utasításai korlátozza az összetettebb metodológiai, procedurális vagy technikai problémák megoldásában.
- A főmunkatársi rangfokozatot megszerezheti a foglalkoztatott, ha második fokozatú tanulmányokon felsőoktatási képzettséggel (akadémiai alaptanulmányok, alapoató

szaktanulmányok), illetve a három évig terjedő befejezett tanulmányokkal és a szakmában eltöltött legalább három év szolgálati idővel, állami szakvizsgával rendelkezik, aki pontosan meghatározott és kevésbé összetett teendőket végez, amelyekben megállapított munkamódszereket, eljárásokat és szakmai technikákat kell alkalmazni. A foglalkoztatott felelős a megállapított munkamódszerek, eljárások és szakmai technikák szabályos alkalmazásáért, a munkában való önállóságot pedig a közvetlen vezető rendszeres felügyelete és általános és egyedi utasításai korlátozza az összetettebb gyakorlott szakmai problémák megoldásában.

- A munkatársi rangfokozatot megszerezheti a foglalkoztatott, ha első fokozatú tanulmányokon felsőoktatási képzettséggel (akadémiai alaptanulmányok, alapozó szaktanulmányok), illetve három évig terjedő befejezett tanulmányokkal, letöltött gyakornoki idővel, állami szakvizsgával rendelkezik, vagy a tartományi közigazgatásban eltöltött legalább öt év szolgálati idővel és állami szakvizsgával rendelkezik, aki főként gyakorlott teendőket, számos egymás között összefüggő különféle feladatokat lát el, amelyekben egyszerű és pontosan megállapított munkamódszereket és meghatározott eljárásokat alkalmaznak. A foglalkoztatott felelős a megállapított munkamódszerek és eljárások szabályos alkalmazásáért, a munkában való önállóságot pedig a közvetlen vezető időnkénti felügyelete és általános utasításai korlátozzák.

6. szakasz

A középfokú szakképzettség keretében megállapított rangfokozatok a következő feltételekkel szerezhetők meg:

- A főelőadói rangfokozatot megszerezheti a foglalkoztatott, ha középfokú szakképzettséggel, a szakmában eltöltött legalább három év szolgálati idővel és állami szakvizsgával rendelkezik, és ha technikai és egyéb gyakorlott teendőket végez, korlátozott számú egyszerű hasonló feladatokkal, az egyszerű és pontosan megállapított munkamódszerek és eljárások alkalmazásával. A foglalkoztatott felelős a megállapított munkamódszerek és eljárások szabályos alkalmazásáért, a munkában való önállóságot pedig a közvetlen vezető időnkénti felügyelete korlátozza.
- Az előadói rangfokozatot megszerezheti a foglalkoztatott, ha középfokú szakképzettséggel, a szakmában eltöltött legalább hat hónap szolgálati idővel, állami szakvizsgával rendelkezik, és a legegyszerűbb technikai és egyéb teendőket végez, felelős a teendők szabályos végzéséért, a munkában való önállóságot pedig a közvetlen vezető időnkénti felügyelete korlátozza.

7. szakasz

A tartományi közigazgatás foglalkozásai:

1. fordító;
2. könyvtáros;
3. gyorsíró;
4. gépiró;
5. magasán szakképzett munkás;
6. szakképzett munkás;
7. szakképzetlen munkás.

8. szakasz

A tartományi közigazgatás rangfokozatait és foglalkozásait a munkakörök belső szervezetről és besorolásáról szóló aktus állapítja meg.

A munkavállaló rangfokozatának és foglalkozásainak felosztásáról és fajtájáról, a besorolásról szóló szabállyal összhangban, határozatban az a tisztségviselő (a továbbiakban: vezető) dönt, aki vezeti a tartományi közigazgatási szervet.

A tartományi közigazgatás munkavállalói magasabb rangfokozat megszerzésével lépnek előre.

A tartományi közigazgatás munkavállalóit évente egyszer osztályozzák összhangban a törvénnyel és Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának aktusával.

III. A MUNKAKÖRBE HELYEZETT SZEMÉLYEK CSOPORTOK SZERINTI BEOSZTÁSA

9. szakasz

A munkakörbe helyezett személyeket csoportok szerint kell beosztani a teendők terjedelmének és összetettségének alapján, valamint összhangban a szerv igazgatásából vagy a szerv belső szervezeti egységéből eredő felelősséggel.

10. szakasz

A munkakörbe helyezett személyeket a következőképpen kell beosztani:

I. csoport

- Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának titkára;

II. csoport

- a tartományi titkár altitkára;

III. csoport

- a tartományi szervek közös ügyintéző igazgatóságának igazgatója;
- a külön tartományi igazgatási szervezet igazgatója;
- a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának által alapított szolgálat és igazgatóság igazgatója;
- a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza Elnöki Kabinetjének vezetője;
- a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának Elnöki Kabinetjének vezetője;
- a Tartományi Ombudsman Szakszolgálatának igazgatója;
- tartományi segédtitkár;

IV. csoport

- a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának segédtitkára;
- a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának segédtitkára;

V. csoport

- a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza elnökének tanácsosa;
- a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának elnökének tanácsosa;
- a tartományi szervek közös ügyintéző igazgatóságának segédigazgatója;
- a Protokoll főnöke;
- a Vajdaság Autonóm Tartomány Árutartalékok Igazgatóságának segédigazgatója;
- a külön tartományi igazgatási szervezet segédigazgatója;
- a Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított szolgálat és igazgatóság segédigazgatója;

VI. csoport

- a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza Nemzeti Községi Tanácsának titkára.

IV. A MUNKAKÖRÖK BELSŐ SZERVEZETE ÉS BESOROLÁSA

A tartományi közigazgatás teendői

11. szakasz

A foglalkoztatottak és a munkakörbe helyezett személyek ellátják a tartományi közigazgatás tevékenységi körébe tartozó teendőket vagy a velük összefüggésben levő általános jogi, normatív, informatikai,

anyagi-pénzügyi, tanulmányi-analitikai, számviteli és adminisztratív teendőket, valamint a kísérő segéd-technikai teendőket.

Elvek

12. szakasz

A tartományi közigazgatás szerveiben a munkakörök belső szervezete és besorolása alkalmazkodik a benne folyó tevékenységi körhöz és munkafolyamatokhoz, és pedig a következő elvek szerint:

1. az azonos vagy rokon, illetve egymás között összefüggő teendőknek a megfelelő szervezeti egységekbe való összesítése;
2. a jogokról és a kötelezettségekről való törvényes és időben történő döntéshozatal, valamint a polgároknak és a gazdasági társaságoknak, továbbá egyéb jogi alanyoknak a törvényen és egyéb jogszabályon alapuló jogi érdekei;
3. a teendők szakszerű, ésszerű és gazdaságos ellátása a szervben való valamennyi rendelkezésre álló tudás maximális felhasználása és eszköz- takarékoság mellett, valamint a foglalkoztatottaknak és a munkakörbe helyezett személyeknek a teendők ellátásáért való felelősségének érvényesítése;
4. a szervezeti egységek hatékony vezetése és a teendők ellátása feletti állandó felügyelet;
5. a szervek hatékony egymás közötti együttműködése, a megfelelő köztársasági szervekkel, helyi önkormányzati szervekkel, közvállalatokkal, intézményekkel és más szervezetekkel, valamint a köz megbízatásból eljáró alanyokkal való együttműködés;
6. a szakmai és tudományos dolgozóknak és szervezeteknek a megfelelő intézkedések előterjesztési, döntéshozatali és foganatosítási eljárásba való bekapcsolódása;
7. a korszerű módszerek és munkaeszközök alkalmazása.

A belső egységek fajtái

13. szakasz

A tartományi közigazgatás tevékenységi körébe tartozó teendőket szabály szerint a belső egységek keretében kell végezni, amelyeknek számát és fajtáját a teendők fajtája és terjedelme, valamint egymás közötti összefüggése szerint kell megállapítani.

Kivételesen, a tartományi közigazgatás tevékenységi köréből való teendőket akkor is el lehet látni, amikor a belső egységeket nem határozták meg, azzal a feltétellel, hogy a teendők fajtája és terjedelme nem követeli meg a csoportosításukat az ezen tartományi rendeletben megállapított valamilyen belső egységbe.

14. szakasz

A belső egységek alap és szűkebb egységekként alakulnak.

A belső alapegység a főosztály.

A szűkebb belső egység a tagozat, az ügyosztály és a csoport.

Ha külön jogszabály meghatározta, hogy a tartományi közigazgatás kötelekében szolgálat van, annak az ezen tartományi rendelettel összhangban szűkebb belső egység státusa van.

Főosztály

15. szakasz

A főosztály olyan teendők ellátása céljából alakul, amely a tartományi közigazgatásban külön munkaterületet képez vagy pedig több belső egység egymás között összefüggő teendőinek összekapcsolása érdekében.

A főosztály munkáját a munkakörbe helyezett személy (segédvezető) végzi.

Ha a tartományi közigazgatásban nem alakul főosztály, tagozatok, ügyosztályok és csoportok alakulhatnak.

A tartományi közigazgatásban kivételesen alakulhatnak szűkebb belső egységek a főosztályon kívül, ha a teendők természete és tartalma, amelyeket ezen egységekben el kell látni olyanok, hogy a vezetővel közvetlen kapcsolatot követelnek.

Tagozat, ügyosztály és csoport

16. szakasz

A tagozat az egymás között összefüggő olyan teendők ellátása céljából alakul, amelyeken legalább hat munkavállaló dolgozik, azt pedig az osztályvezető irányítja.

Az ügyosztály az egymás között rokon teendők ellátása céljából alakul, amelyek megkövetelik a közvetlen kapcsolatot és a szervezeti elkülönülést, valamint amelyeken legalább négy munkavállalónak kell dolgoznia, azt pedig az ügyosztály főnöke irányítja.

A csoport az egymás között összefüggő teendők végzése céljából alakul, amelyeken legalább három munkavállaló dolgozik, azt pedig a csoportvezető irányítja.

Kivételesen, ha a teendők természete és terjedelme megköveteli, a tagozaton több ügyosztály és csoport alakulhat, az ügyosztályon pedig – több csoport.

Az osztályfőnök, az ügyosztály főnöke és a csoportvezető a munkájáért és a szűkebb belső egység munkájáért a vezetőnek és a segédvezetőnek felel, ha a szűkebb belső egység a főosztályon van, illetve csak a vezetőnek, ha a szűkebb belső egység a főosztályon kívül van vagy ha olyan szerv kötelekében van, amelynek nincs főosztálya.

A szűkebb belső egység vezetőjének munkaköre nem osztható be a benne levő többi munkakör rangfokozatánál alacsonyabb rangfokozatba.

Külön elnevezések a tagozat, az ügyosztály vagy a csoport esetében

17. szakasz

Az ezen tartományi rendelettel összhangban alakult szűkebb belső egységnek más módon, külön elnevezése is lehet, amely jobban tükrözi a tevékenységi körét, azzal a feltétellel, hogy a besorolásról szóló szabályzatban össze kell hangolni a tagozattal, az ügyosztállyal vagy a csoporttal.

Önálló végrehajtó

18. szakasz

Az önálló végrehajtó az a munkavállaló, akinek munkaköre, az általa végzett teendők természeténél fogva, a belső egységen kívül van és amely a vezető utasításai szerint és felügyelete alatt dolgozik.

19. szakasz

A tartományi közigazgatás tevékenységi körébe tartozó a székhelyén kívüli teendők végzése céljából, a besorolásról szóló szabályzat szűkebb belső egységeket alakíthat vagy pedig önálló végrehajtót irányozhat elő.

Az 1. bekezdésben foglalt szűkebb belső egység, illetve önálló végrehajtó esetében, a besorolásról szóló szabályzat megállapítja a székhelyét és a tevékenységének területét.

20. szakasz

Az összetett teendők végrehajtása céljából, amelyek több belső egység vagy több tartományi szerv munkavállalóinak közös munkáját követelik, állandó vagy időszakos szakbizottságok és munkacsoportok alakulhatnak, amelyeknek összetételét és teendőit a vezető, illetve egyetértésben a vezetők állapítják meg.

V. A BESOROLÁSRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT ELŐKÉSZÍTÉSE ÉS MEGHOZATALA

A besorolásról szóló szabályzat meghozatala

21. szakasz

A besorolásról szóló szabályzatot a vezető hozza meg, a besorolásról szóló szabályzatot pedig Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának hagyja jóvá, ha egyéb jogszabály másképpen nem rendelkezik.

A besorolásról szóló szabályzat tartalma

22. szakasz

A besorolásról szóló szabályzat két részből áll, az egyik megállapítja a tartományi közigazgatás szerveinek belső szervezetét a másik pedig besorolja a munkaköröket.

A belső szervezetet megállapító besorolásról szóló szabályzat belső szervezetet megállapító része tartalmazza:

1. a tartományi közigazgatás belső szervezetének sematikus bemutatását a belső egységek fajtái szerint, a besorolt munkakörök teljes számával, a valamennyi belső egységbe besorolt munkavállalók és munkakörbe helyezett személyek teljes számával, valamint a gyakornokok teljes számával;
2. a belső egységek tevékenységi körét;
3. a belső egységek irányítását;
4. a belső egységek vezetőinek meghatalmazását és felelősségét.

A szabályzatnak a munkakörök besorolásáról szóló része tartalmazza:

1. a munkakörbe helyezett személyek számát;
2. a valamennyi rangfokozat és foglalkozás szerinti munkakörök számát;
3. a munkakörök elnevezéseit, a munkakörök teendőinek leírását, a rangfokozatokat és foglalkozásokat, amelyeknek alapján a munkaköröket besorolták, összhangban a munkakör teendőinek leírására vonatkozó mércékkel;
4. valamennyi munkakör esetében a munkavállalók és a munkakörbe helyezett személyek szükséges számát;
5. valamennyi munkakörben való munkavállalás feltételeit.

Dokumentációs alap

23. szakasz

A besorolásról szóló szabályzat előkészítése és kidolgozása a következőket tartalmazó dokumentációs alapon alapszik:

- 1) a tartományi közigazgatás tevékenységi körét megállapító jogszabályok áttekintésén;
- 2) a tartományi közigazgatásban végzett teendők fajtáján;
- 3) a dokumentációs alap előkészítését megelőző év teendőinek terjedelmén;
- 4) a meglévő szervezet módosítására vonatkozó javaslat, illetve az új szervezetre vonatkozó javaslat indokain és okain;
- 5) a munkavállalók megkövetelt számán a tartományi közigazgatás szerveiben való teendők végzésére;
- 6) a munkavállalók említett száma iránti szükséglet indokolásán.

Ha a besorolásról szóló szabályzat szűkebb belső egységek megalkotását vagy önálló végrehajtók meghatározását irányozza elő, összhangban az ezen tartományi rendelet 18. szakaszával, a dokumentációs alapon kötelezően fel kell sorolni az erre vonatkozó adatokat és okokat (a jogi alanyok hozzáférhetősége, a gazdaságosság, a terjedelem, a teendők gyakorisága és természete).

A besorolásról szóló szabályzat előkészítésének és meghozatalának eljárása

24. szakasz

A besorolásról szóló szabályzat előkészítésének és meghozatalának eljárásában a vezetőknek gondot kell vésnie arról, hogy a meghatározott munkakör egyes teendőinek végzéséhez szükséges feltételek megfeleljenek a szóban forgó munkakör teendői fajtájának és természetének.

25. szakasz

A vezető megküldi a besorolásról szóló szabályzat javaslatát és a dokumentációs alapot véleményezésre a közigazgatási teendőkben illetékes tartományi közigazgatási szervnek és a pénzügyi teendőkben illetékes tartományi közigazgatási szervnek, valamint a tartományi közigazgatási szervek és a Vajdaság Autonóm Tartomány Szolgálat munkavállalóinak szakszervezeti szervezetéhez.

Miután megszerzi az 1. bekezdésben foglalt véleményt, a vezető meghozza a besorolásról szóló szabályzatot és jóváhagyás végett megküldi Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának.

A besorolásról szóló szabályzaton kívül a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának meg kell küldeni a dokumentációs alapot is, a megszerzett véleményeket és azon okok írásos indokolását, amely miatt nem fogadták el a megjegyzéseket, amelyeket a véleményükben kifejtettek az 1. bekezdésben foglalt tartományi szervek és a tartományi szervek szakszervezeti szervezetei, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány szolgálatait.

A besorolásról szóló szabályzat megküldése

26. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának által jóváhagyott besorolásról szóló szabályzatot, a tartományi szerv megküldi a közigazgatási teendőkben illetékes tartományi szervnek, a pénzügyi teendőkben illetékes tartományi szervnek és az Emberi Erőforrásokat Igazgató Szolgálatnak.

A besorolásról szóló szabályzat módosításai és kiegészítései

27. szakasz

A besorolásról szóló szabályzat módosításának és kiegészítésének előkészítésére és meghozatalára alkalmazni kell az ezen határozat rendelkezéseit, amelyek szabályozzák a besorolásról szóló szabályzat előkészítésének és meghozatalának módját, kivéve azokat a rendelkezéseket, amelyek a dokumentációs alapra vonatkoznak.

VI. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

28. szakasz

A besorolásról szóló szabályzatokat a hatályba lépésének napjától számított harminc napon belül össze kell hangolni az ezen tartományi rendelettel.

A besorolásról szóló szabályzatnak az ezen tartományi rendelettel való összehangolása alkalmával a munkakörök, amelyek főtanácsosi és tanácsosi rangfokozatba voltak besorolva, meghatározhatóak, mint önálló szakmunkatárs I. és önálló szakmunkatárs II. munkakörök.

A tartományi közigazgatási szervben alkalmazotti minőségben foglalkoztatottak munkaköreit, a besorolásról szóló szabályzatnak az ezen rendelettel való összehangolása alkalmával az iskolai végzettségi fok és az általuk ellátott teendők szerinti foglalkozásként vagy rangfokozatként kell meghatározni.

29. szakasz

Az ezen tartományi rendelet hatályba lépésének napján hatályát veszti:

1. A tartományi szervek munkaköreinek belső szervezetére és rendszeresítésére vonatkozó elvekről szóló tartományi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 17/07., 19/07., 18/09.-az aktus nevének módosítása és 7/11. szám);
2. A tartományi szervek munkaköreinek besorolásáról szóló tartományi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 17/07., 21/07., 7/09., 18/09.-az aktus nevének módosítása és 7/10. szám);
3. A munkakörök betöltése céljából belső hirdetés és pályázat kihirdetésének és lebonyolításának eljárásáról és módjáról szóló tartományi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 17/07. és 18/09. szám – az aktus nevének módosítása).

23. szakasz

Ez a tartományi rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napját követő napon lép hatályba.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 021-58/2012.

Újvidék, 2012. szeptember 19.

Deli Andor magiszter s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

674.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 30. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja és 35. szakaszának 1. bekezdése alapján, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Alapja munkájának megszűnéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 3/2012. szám) 6. szakaszával és a Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Alapjából áthozott eszközök számára Költségvetési Alap létrehozásáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 4/2012. szám) 3. szakaszának 1. bekezdésével kapcsolatban, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. szeptember 21-i ülésén

HATÁROZATOT

h o z o t t

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYNAK A VAJDASÁGI FEJLESZTÉSI BANK A.D. ÚJVIDÉK TŐKÉJÉBEN A XXXIV. KIBOCSÁTÁS RÉSZVÉNYEINEK MEGVÁSÁRLÁSÁVAL TÖRTÉNŐ RÉSZESEDÉSÉNEK NÖVELÉSÉRŐL

1. szakasz

Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány (a továbbiakban: Tartományi Kormány), elvégzi a VAJDASÁGI FEJLESZTÉSI BANK a.d. Újvidék (a továbbiakban: Bank) részvényeinek megvásárlását, illetve bejegyzését és befizetését és ezen a módon megnöveli a Vajdaság Autonóm Tartományban a Bank tőkéjében való részesedését.

2. szakasz

Vajdaság Autonóm Tartomány rendelkezik a Szerbiai Nemzeti Bank 2009.06.26-i G. 5890 számú határozatával az azon közvetlen tulajdonjog megszerzésére vonatkozó előzetes jóváhagyásról, amely lehetővé teszi a Metals Bank a.d. Újvidék, most VAJDASÁGI FEJLESZTÉSI BANK a.d. Újvidék kiadójának szavazati joga több mint 50 %-át, összhangban a banki törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005. és 91/2010. szám) 94. szakaszával.

3. szakasz

A Tartományi Kormány végrehajtja az egyszerű részvények vásárlását, illetve bejegyzését és befizetését a Vajdaság Autonóm Tartomány nevére és számlájára minősített befektető minősítésben, A tőkepiacról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 31/2011. szám) 12. szakasza 1. bekezdésének 1. pontjával és 14. szakasza 1. bekezdésének 2) pontjával összhangban.

4. szakasz

A vásárlás tárgyát a Bank részvényei képezik, és pedig a XXXIV. kibocsátás 44.805 darab egyszerű részvénye, CFI kód: ESVUFR, ISN szám: RSMETBE05070.

A részvényeket 4.910,00 dinár ár (névleges érték) szerint vásárolják részvényenként, ami 219.992.550,00 dinár teljes értéket képez.

5. szakasz

A 4. bekezdésben foglalt részvények megvásárlásához szükséges eszközöket A Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 23/2011. és 3/2012. szám) biztosítja a Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Alapjából áthozott eszközök Költségvetési Alapjában.

6. szakasz

Az egymás közötti viszonyokat, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány, mint minősített beruházó, illetve a Vajdaság Autonóm Tartomány nevében és számlájára a részvények vásárlását elvégző Tartományi Kormány és a Bank, mint kibocsátó közötti viszonyokat, szerződésben kell szabályozni.

7. szakasz

Az ezen határozatban foglalt részvények bejegyzését a XXXIV. kibocsátás egyszerű részvényeinek a minősített beruházónak való be-

jegyzéséről szóló nyilatkozat aláírásával kell elvégezni, a kibocsátó ajánlása és a 6. szakaszban foglalt szerződés alapján.

A Kormány felhatalmazza dr. Dragoslav Petrović tanárt, a Tartományi Kormány alelnökét, hogy írja alá az 1. bekezdésben foglalt nyilatkozatot.

A Kormány felhatalmazza dr. Dragoslav Petrović tanárt, a Tartományi Kormány alelnökét, hogy írja alá az ezen határozatban foglalt részvények megvásárlásának realizálásához szükséges egyéb aktusokat is.

8. szakasz

Az ezen határozat tárgyát képező részvények megvásárlásához szükséges eszközök összegét a Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Alapjából áthozott eszközök Költségvetési Alapjából kell befizetni, a Bank utasításaival összhangban külön számlán.

9. szakasz

Ez a határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenését követő napon lép hatályba.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 422-5/2012.

Újvidék, 2012. szeptember 21.

Dr. Dragoslav Petrović professzor, s.k.,
VAJDASÁG AT KORMÁNYÁNAK
ALELNÖKE

675.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 25. szakaszának 2. és 3. bekezdése és 25. szakaszának 1. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. szeptember 5-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT

h o z o t t

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI ROMÁK INTEGRÁLÁSÁVAL FOGLALKOZÓ TANÁCS MEGALKÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A Vajdaság Autonóm Tartományi Romák Integrálásával Foglalkozó Tanács megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 06/05., 07/08. és 01/09. szám) 1. szakaszában a: «Vajdaság Autonóm Tartomány Végrehajtó Tanácsa» szavak: «Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány» szavakra, a: «(a továbbiakban: Végrehajtó Tanács)» szavak pedig: «(a továbbiakban: Tartományi Kormány)» szavakra változnak.

2. szakasz

A 2. szakaszban a «kilenc» szám «öt» számra változik.

3. szakasz

A 3. szakasz a következőképpen módosul:

«A Tartományi Kormány a Tanácsba a következőket nevezi ki:
Elnök: Petar Nikolić
Elnökhelyettes: Romeo Mihajlović
Tagok:
Jelena Jovanović, a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság főmunkatársa
Bogdanka Radul
Marija Petković
Lazar Nikolić
Slavica Denić.»

4. szakasz

A 4. és 5. szakaszban a: «Végrehajtó Tanács» szavak: «Tartományi Kormány» szavakra változnak a megfelelő toldalékokkal.

5. szakasz

Ez a határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenését követő nyolcadik napon lép hatályba.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-433/2012.

Újvidék, 2012. szeptember 5.

Dr. Dragoslav Petrović professzor, s.k.,
VAJDASÁG AT KORMÁNYÁNAK
ALELNÖKE

676.

A rendkívüli állapotról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 111/09. szám) 14. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja, 33. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja és 40. szakaszának, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 04/10. szám) 30. szakaszának 12. pontja és 35. szakaszának 1. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 19-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT

hozott

**A RENDKÍVÜLI ÁLLAPOTOT KEZELŐ TARTOMÁNYI
PARANCSNOKSÁG MEGALAKÍTÁSÁRÓL ÉS
KINEVEZÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

A rendkívüli állapotot kezelő tartományi parancsnokság megalkotásáról és kinevezéséről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 11/2011. szám) 3. szakaszának 2. bekezdése a következőképpen módosul:

„A Tartományi Parancsnokságba a Kormány a következőket nevezi ki:

- a Tartományi Parancsnokság parancsnokának Goran Ješić, a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának alelnökét és tartományi mezőgazdasági, víz-és erdőgazdálkodási titkár;
- a Tartományi Parancsnokság vezetőjének Đorđe Babić, a Belgrádi Belügyminisztérium Rendkívüli Helyzetek Főosztályának helyettes vezetőjét;

- tagoknak:

- Branislav Bugarski, tartományi regionális együttműködési és helyi önkormányzati titkár, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának tagja,
- Dr. Vesna Kopitović tanár, tartományi egészségügyi, szociálpolitikai és népesedéspolitikai titkár, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának tagja,
- Miroslav Vasin, tartományi gazdasági, foglalkoztatási és a nemek egyenjogúságával foglalkozó titkár, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának tagja,
- Dr. Slobodan Puzović, tartományi településrendezési, építkezési és környezetvédelmi titkár, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának tagja,
- Nataša Pavićević Bajić, tartományi energetikai és ásványi nyersanyagügyi titkár, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának tagja,
- Dalibor Rožić, főszakmunkatárs – a Tartományi Művelődési és Tájékoztatási Titkárság művelődési felügyelője,
- Dragana Rogavac, Vajdaság AT Kormánya Titkárságának tanácsosa,
- Radislav Stalević, az Újvidéki Belügyminisztérium Újvidéki Csendőrségi Osztág parancsnoka,
- Željko Ninčić magiszter, a Belgrádi Belügyminisztérium Külön Tevékenységi, Beavatkozási Egység, Védelmi

Előkészítési és Segédrendőri Tartományi Osztályának vezetőhelyettese,

- Dr. Szalvai Attila, az Újvidéki Vode Vojvodine Vízgazdálkodási Közvállalat igazgatója,
- Takács Márta, az Újvidéki Vojvodinašume Közvállalat igazgatója,
- Dobrivoje AntoniĆ, az Újvidéki Fruška Gora Nemzeti Park Közvállalat igazgatója,
- Vladimir Zelenović, az Újvidéki Vajdasági Városrendezési Intézet Közvállalat igazgatója,
- Sinjka Somer, az Újvidéki Vajdasági Vöröskereszt titkára,
- Dr. Dragan Drašković tanár, az Újvidéki Vajdasági Klinikai Központ igazgatója,
- Dr. Miroslav Mirosavljević, az Újvidéki Vajdasági Vérátömlesztő Intézet igazgatója,
- Dr. Vladimir Petrović dócens, az Újvidéki Vajdasági Közegészségügyi Intézet igazgatója,
- Dr. Dušan Lalošević tanár, az Újvidéki Újvidék Pasteur Intézet igazgatója,
- Dr. Dragica Stojanović, az Újvidéki Újvidék Állategészségügyi Tudományos Intézet igazgatója.

2. szakasz

Ez a határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napját követő napon lép hatályba.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 02-70/2012.

Újvidék, 2012. szeptember 19.

Deli Andor magiszter s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

677.

A vajdasági beruházásokat támogató Vojvodina Investment Promotion – VIP Alap megalapításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 14/04. szám) 11. szakasza és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. augusztus 29 – i ülésén

HATÁROZATOT

hozott

**A VAJDASÁGI BERUHÁZÁSOKAT TÁMOGATÓ ÚJVIDÉKI
VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION – VIP ALAP
IGAZGATÓJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL**

I.

A Kormány Branislav Bugarskit, Újvidék, 2012. augusztus 31-vel felmenti a vajdasági beruházásokat támogató újvidéki VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION – VIP Alap igazgatói tisztsége alól.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 025-32/2012.

Újvidék, 2012. augusztus 29.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

678.

A vajdasági beruházásokat támogató Vojvodina Investment Promotion – VIP Alap megalapításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 14/04. szám) 11. szakasza és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. augusztus 29 – i ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t

**A VAJDASÁGI BERUHÁZÁSOKAT TÁMOGATÓ ÚJVIDÉKI
VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION – VIP ALAP
IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

A Kormány Aleksandar Stojkovot, Kamenica, 2012. szeptember 1-vel kinevezi a vajdasági beruházásokat támogató újvidéki VOJVODINA INVESTMENT PROMOTION – VIP Alap igazgatói tisztségére.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 025-33/2012.

Újvidék, 2012. augusztus 29.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

679.

A vajdasági beruházásokat támogató Vojvodina Investment Promotion – VIP Alap megalapításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 14/04. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 33. szakaszának és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 5 – i ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t

I.

A Kormány j ó v á h a g y j a A vajdasági beruházásokat támogató Vojvodina Investment Promotion – VIP Alap 2012. évi munkaprogramjának módosítását és kiegészítését, iktatószám: 10000, 2012.08.30., amelyet A vajdasági beruházásokat támogató Vojvodina Investment Promotion – VIP Alap igazgatóbizottsága a 2012.08.30-án megtartott 56. ülésén hozott meg.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 025-34/2012.

Újvidék, 2012. szeptember 5.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

680.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 30. szakaszának 7. pontja és 33. szakaszának és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, valamint Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Az SZK Hivatalos Lapja, 72/09. és 52/11. szám) 29. szakaszának 5. bekezdése és 166. szakaszának 1. bekezdésével kapcsolatban, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 12-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t

I.

A Kormány j ó v á h a g y j a a Szerb Köztársaság által alapított a Nagykikinda község területén székhellyel rendelkező általános iskolák számáról és területi felosztásáról – hálózatról szóló határozatot, amelyet a Nagykikinda község Képviselő-testülete a 2011.12.29-én megtartott ülésén hozott meg, valamint a Szerb Köztársaság által alapított a Nagykikinda község területén székhellyel rendelkező általános iskolák számáról és területi felosztásáról – hálózatról szóló határozat kiegészítésére vonatkozó határozatot, amelyet a Nagykikinda község Képviselő-testülete a 2011.12.29-én megtartott ülésén hozott meg.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-11/2012.

Dátum: 2012. szeptember 12.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

681.

A Forum Könyvkiadó Intézet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/08. szám) 18. szakaszának és a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 33. szakaszának és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 5-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t

I.

A Kormány j ó v á h a g y j a a Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék 2012. évi pénzügyi tervének módosítását és kiegészítését, amelyet az Intézet igazgatóbizottsága a 2012.július 4-én megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-39/2012.

Dátum: 2012. szeptember 5.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

682.

A Forum Könyvkiadó Intézet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/08. szám) 18. szakaszának és a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 33. szakaszának és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 5-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t**I.**

A Kormány jóváhagyja a Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék 2012. évi éves munkatervének és programjának módosítását és kiegészítését, amelyet az Intézet igazgatóbizottsága a 2012. július 4-én megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-69/2012.

Dátum: 2012. szeptember 5.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

683.

A Vajdasági Idegenforgalmi Szervezet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 18/02. és 4/08. szám) 14. szakaszának és a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 33. szakaszának és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 5-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t**I.**

A Kormány jóváhagyja a Vajdasági Idegenforgalmi Szervezet 2011. évi zárszámadását, amelyet a Vajdasági Idegenforgalmi Szervezet igazgatóbizottsága a 2012. április 11-én megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-89/2012.

Dátum: 2012. szeptember 5.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

684.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 30. szakaszának 7. pontja és 33. szakaszának és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, valamint Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Az SZK Hivatalos Lapja, 72/09. és 52/11. szám) 29. szakaszának

5. bekezdése és 166. szakaszának 1. bekezdésével kapcsolatban, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 12-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t**I.**

A Kormány jóváhagyja a Ruma község területén levő általános iskolák hálózatáról szóló határozat kiegészítésére vonatkozó határozatot, amelyet a Ruma község Képviselő-testülete a 2012. július 13-án megtartott ülésén hozott meg.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-407/2012.

Dátum: 2012. szeptember 12.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

685.

A közszolgáltatokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Lapja, 42/91., 71/94. és 79/2005. szám) 18. szakasza, A tartományi Szociális Védelmi Intézet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2006. szám) 6. szakasza alapján, valamint A szociális védelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011. szám) 134. szakaszának 2. bekezdésével és 163. szakaszával, A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 30. szakasza 1. bekezdésének 11. pontjával és 35. szakaszának 4. bekezdésével kapcsolatban, az Újvidéki Tartományi Szociális Védelmi Intézet igazgatója felmentésének eljárásában, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 12-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t**I.**

A Kormány RADA MITROVIĆ, újvidéki okleveles szociológust felmenti az Újvidéki Tartományi Szociális Védelmi Intézet igazgatójának tisztsége alól, amelyre a Vajdaság Autonóm Tartomány Végrehajtó Tanácsa a 2007. október 3-i 022-00485/2007. számú végzésében nevezte ki.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-462/2012.

Újvidék, 2012. szeptember 12.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

686.

A közszolgáltatokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Lapja, 42/91., 71/94. és 79/2005. szám) 18. szakasza, A tartományi Szociális Védelmi Intézet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2006. szám) 6. szakasza alapján, valamint A szociális védelemről

szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011. szám) 134. szakaszának 2. bekezdésével és 163. szakaszával, A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 30. szakasza 1. bekezdésének 11. pontjával és 35. szakaszának 4. bekezdésével kapcsolatban, az Újvidéki Tartományi Szociális Védelmi Intézet megbízott igazgatója kinevezésének eljárásában, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 12-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány RADA MITROVIĆ, újvidéki okleveles szociológust egy éves időszakra k i n e v e z i az Újvidéki Tartományi Szociális Védelmi Intézet megbízott igazgatójának.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDaság AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-463/2012.
Újvidék, 2012. szeptember 12.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

687.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Lapja, 107/05., 72/09.-más törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 5-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány DR. GEORGIOS KONSTANTINIDIS tanár, az orvostudományok doktorát, pediáter-neonatólogus szakorvost f e l m e n t i a Vajdasági Gyermek- és Ifjúsági Egészségvédelmi Intézet megbízott igazgatójának tisztsége alól, amelyre a Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. március 14-i 022-00181/2012. számú végzésében nevezte ki.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDaság AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-457/2012.
Újvidék, 2012. szeptember 5.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

688.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Lapja, 107/05., 72/09.-más törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és

sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 5-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány DR. SLOBODAN GREBELDINGER tanár, az orvostudományok doktorát, gyermeksebészeti és érrendszer-sebészeti szakorvost négy éves időszakra k i n e v e z i a Vajdasági Gyermek- és Ifjúsági Egészségvédelmi Intézet igazgatójának.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDaság AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-458/2012.
Újvidék, 2012. szeptember 5.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

689.

A szociális védelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Lapja, 24/2001. szám) 126. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja és 133. szakaszának 4. bekezdése alapján, valamint Az újvidéki székhelyű Novi Sad Gerontológiai Központ felhasználói elhelyezésére irányuló szociális védelmi intézet feletti alapítói jogok és kötelezettségek átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/2002. szám) 1. pontjával, A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 30. szakasza 1. bekezdésének 11. pontjával és 35. szakaszának 4. bekezdésével kapcsolatban, az újvidéki székhelyű Novi Sad Gerontológiai Központ igazgatója felmentésének eljárásában, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 19-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány Dr. ĐORĐE PETROVIĆ szakorvos docent, Újvidék, f e l m e n t i az újvidéki székhelyű Novi Sad Gerontológiai Központ igazgatói tisztsége alól, amelyre a Vajdaság Autonóm Tartomány Végrehajtó Tanácsa a 2008. december 10-i 022-00679/2008. számú végzésében nevezte ki.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDaság AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-473/2012.
Újvidék, 2012. december 19.

Deli Andor magiszter s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

690.

A szociális védelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Lapja, 24/2001. szám) 125. szakaszának és 133. szakaszának 4. bekezdése alapján, valamint Az újvidéki székhelyű Novi Sad Gerontológiai Központ felhasználói elhelyezésére irányuló szociális védelmi intézet felletti alapítói jogok és kötelezettségek átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/2002. szám) I. pontjával, A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 30. szakasza 1. bekezdésének 11. pontjával és 35. szakaszának 4. bekezdésével kapcsolatban, az újvidéki székhelyű Novi Sad Gerontológiai Központ megbízott igazgatója kinevezésének eljárásában, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 19-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t

I.

A Kormány Dr. DRAGAN MILOŠEVIĆ, újvidéki orvost, egy évig terjedő időszakra k i n e v e z i az újvidéki székhelyű Novi Sad Gerontológiai Központ megbízott igazgatójának.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-474/2012.

Újvidék, 2012. szeptember 19.

Deli Andor magiszter s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

691.

A szociális védelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Lapja, 24/2001. szám) 132. szakaszának 3. bekezdése alapján, valamint A Veterinári fejlődésükben akadályozott gyermek- és ifjúsági otthon felhasználói elhelyezésére irányuló szociális védelmi intézet felletti alapítói jogok és kötelezettségek átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/2002. szám) I. pontjával és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. szám) 30. szakasza 1. bekezdésének 11. pontjával és 35. szakaszának 4. bekezdésével kapcsolatban, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 12-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t

I.

A Kormány ZORKA STOJANOVIĆ, közgazdasági technikust, Veterinári, k i n e v e z i a veterinári székhelyű VETERNIK Otthon igazgatóbizottságának a foglalkoztatottak képviselőjének sorából megválasztott tag tisztsége alól, amelyre a Vajdaság Autonóm Tartomány Végrehajtó Tanácsa a 2009. szeptember 23-i 022-00496/2009. számú végzésében nevezte ki.

II.

A Kormány ANA VILA, okleveles defektológust – mester fokozat, Kamenica, k i n e v e z i a veterinári székhelyű VETERNIK Otthon igazgatóbizottságának az Otthon foglalkoztatott képviselőinek sorából megválasztott tagnak.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-444/2012.

Dátum: 2012. szeptember 12.

Dr. Dragoslav Petrović professzor s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

692.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 33. szakaszának és 35. szakaszának 4. bekezdésének és A Vajdaság Autonóm Tartomány Európai Ügyek Alapjának megalakításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 13/09. és 2/10. szám) 7. és 8. szakasza alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. szeptember 19-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t

**A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY EURÓPAI
ÜGYEK ALAPJA IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK
ÉS ELNÖKHELYETTESÉNEK FELMENTÉSÉRŐL ÉS
KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

A Kormány a Vajdaság Autonóm Tartomány Európai Ügyek Alapjának igazgatóbizottságában felmenti tisztségük alól a következőket:

1. Egeresi Sándor, a Vajdaság Autonóm Tartomány Európai Ügyek Alapja igazgatóbizottságának elnöke,
2. Boris Barjaktarović, a Vajdaság Autonóm Tartomány Európai Ügyek Alapja igazgatóbizottságának elnökhelyettese.

II.

A Kormány a Vajdaság Autonóm Tartomány Európai Ügyek Alapjának igazgatóbizottságába a következőket nevezi ki:

1. Pásztor István, a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának elnökét, elnöknek,
2. Branislav Bugarski, tartományi regionális együttműködési és helyi önkormányzati titkárt, elnökhelyettesnek.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 025-38/2012.

Újvidék, 2012. szeptember 19.

Deli Andor magiszter s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

693.

A költségvetési eszközöknek a Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Közföldügyi Titkárságnak az etnikai közösségek szervezeteinek pénzbeli támogatására való odaítéléséről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 5/2006. szám) 3. szakaszának alapján, a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közföldügyi Titkárság

P Á L Y Á Z A T O T
t e s z k ö z z é

**A romák integrációjára irányuló érvényesítési intézkedések és
folyamatok relaizálását támogató Roma Felzárkóztatási Dekád
2012. évi folytatása projektumainak társfinanszírozására**

A Titkárság a pályázatot a romák integrációjára irányuló érvényesítési intézkedések és folyamatok relaizálását támogató Roma Felzár-

köztatási Dekád 2012. évi folytatása projektumainak társfinanszírozására írja ki.

I. AZ ESZKÖZÖK FELOSZTÁSA

A pályázatot összesen 2 000 000,00 dinár eszközre kell közzé tenni.

II. PÁLYÁZATI FELTÉTELEK

A pályázati jelentkezések határideje 2012. október 20.

- A pályázatra kizárólag bejegyzett jogi személyek – szervezetek és a roma nemzeti közösség egyesületei jelentkezhetnek, amelyeknek székhelye Vajdaság Autonóm Tartomány területén van, amelyeknek tevékenysége a nemzeti és kulturális önazonosság megőrzésén és ápolásán alapszik, illetve olyan szervezetek, amelyeknek tevékenysége a romák integrációjára irányuló érvényesítési intézkedések és folyamatok relaizálását támogató Roma Felzárkóztatási Dekád 2012. évi folytatására irányul.
- A határidőn kívül beérkezett és hiányos vagy szabálytalanul kitöltött jelentkezéseket, amelyeket nem a meghatalmazott személyek nyújtottak be, nem vesszük figyelembe, valamint azokat a jelentkezéseket sem vesszük figyelembe, amelyek nem képezik a pályázat tárgyát,
- Azokat a jelentkezéseket sem vesszük figyelembe, amelyeket olyan jelentkezők nyújtottak be, akiknek a Titkárság korábbi pályázatok során eszközöket ítél oda, de nem tettek eleget a szóban forgó pályázatok szerint vállalt kötelezettségeknek, vagy határidőben, a pályázat szerinti határidő leteltéig nem kérték a Titkárságtól a Titkárság korábbi pályázatainak alapján odaítélt eszközök realizálására vonatkozó határidő meghosszabbítását.
- A Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság fenntartja a jogát, hogy a jelentkezőktől, szükség esetén, kiegészítő dokumentációt és információkat kérjen vagy helyszínelést végezzen, illetve az eszközök odaítéléséért pótfeltételek kielégítését határozza meg,
- A Titkárság nem köteles megindokolni a döntését,
- A Titkárság ezen döntése ellen nem lehet jogorvoslatot alkalmazni,
- A jelentkezéseket és a mellékelt dokumentációt a jelentkezőnek nem száraztatjuk vissza.

III. A PÁLYÁZÁS MÓDJA

· A jelentkezéseket kizárólag a Titkárság pályázati űrlapjain kell benyújtani. A teljes pályázati dokumentáció, az utasításokkal és szabályzatokkal együtt 2012. szeptember 17-től vehető át a Titkárság helyiségeiben vagy letölthető a következő webcímről: www.puma.vojvodina.gov.rs

· A jelentkezéshez kötelező benyújtani a következőket:

1. A szervezet bejegyzéséről szóló hivatalos bizonyítékot,
2. Az adóazonosító szám (PIB) bizonylatát,
3. A banknál vezetett számláról szóló hivatalos bizonyítékot.

· A pályázati jelentkezéseket szerb nyelven vagy a Vajdaság Autonóm Tartomány területén hivatalos használatban levő nemzeti közösség nyelvében kell benyújtani,

· A jelentkezéseket személyesen, Újvidéken a tartományi közigazgatási szervek iktatójában (a VAT Kormányának épületében) kell átadni vagy pedig postán a következő címre küldhető:

Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság
21000 Újvidék

Mihajlo Pupin sugárút 16.

A „2012. ÉVI ROMA DEKÁD” PÁLYÁZATRA

A pályázat eredményét a Titkárságnak a hivatalos weboldalán kell közzé tennie.

Deli Andor magiszter s.k.,
tartományi titkár

694.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010., 4/2011. és 20/2012. szám) 36. szakaszának 2. bekezdése, továbbá A Vajdaság AT 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 23/2011. és 3/2012. szám) 20. szakaszának 4. bekezdése, 23. szakaszának és 24. szakaszának 2. bekezdése alapján a Tartományi Helyi Önkormányzati és Községközi Együttműködési Titkárság

PÁLYÁZATOT h i r d e t

**a Vajdaság AT-beli helyi önkormányzati egységeknek az
INVESTEXPO 2012 Újvidéki Nemzetközi Beruházási és
Ingatlanforgalmi Kiállításon való részvételük költségeinek
társfinanszírozására szolgáló eszközök odaítélésére**

I.

A Tartományi Helyi Önkormányzati és Községközi Együttműködési Titkárság részt vesz a Vajdaság AT területéről való helyi önkormányzati egységeknek a 2012. október 23 – 25. között megtartandó Újvidéki INVESTEXPO 2012, Nemzetközi Beruházási és Ingatlanforgalmi Kiállításon való részvételük költségeinek társfinanszírozásában.

A pályázati eszközöket 2 000 000,00 dinár összegben A Vajdaság AT 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet 11. költséghelyrend A Tartományi Helyi Önkormányzati és Községközi Együttműködési Titkárság alatt biztosították.

A pályázat célja a helyi önkormányzati egységek helyi fejlesztési gazdasági, infrastrukturális és társadalmi kapacitásának bemutatása a kedvező üzleti környezet alakításában és a községközi együttműködés előmozdítása.

A Tartományi Helyi Önkormányzati és Községközi Együttműködési Titkárság a Kiállításon való részvételre készített helyi önkormányzati egységek projektumai teljes értéke 80 %-ának erejéig vesz részt. Az eszközökből a következőket kell finanszírozni: a terület és a kiállítási hely bérbevételei és felszerelési költségeit, az INVESTEXPO 2012. Kiállításon való fellépés propaganda anyagának előkészítési és nyomtatási költségeit, valamint a sikeres beruházási projektumok bemutatásának költségeit.

II.

ÁLTALÁNOS PÁLYÁZATI FELTÉTELEK:

1. A pályázaton A regionális fejlesztésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 51/2009. és 30/2010. szám) és A régiók és helyi önkormányzati egységek egységes fejlettségi listájának megállapításáról szóló rendelettel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 69/2011. szám) összhangban joguk van részt venni a Vajdaság AT területéről való azon helyi önkormányzati egységeknek, amelyeknek fejlettségi foka a köztársasági szint alatt van: Ada, Apatin, Alibunár, Fehértemplom, Kishegyes, Zichyfalva, Titel, Csóka, Bács, Palánka, Topolya, Petróc, Fehértemplom, Óbecse, Verbász, Zsablya, Begaszentgyörgy, Ürög, Nagykikinda, Antalfalva, Kevevára, Kúla, Kishegyes, Magyarcsernye, Törökbecse, Törökkanizsa, Opova, Hódság, Zichyfalva, Ruma, Szécsány, Zombor, Szenttamás, Mitrovica, Ópazova, Temerin, Titel, Csóka és Síd.
2. A társfinanszírozásra szolgáló eszközöket maximális 100 000,00 dinár vissza nem térítendő összegben kell odaítélni egy benyújtott helyi önkormányzati egység projektum javaslata szerint, azzal, hogy az eszközök megmaradt részét a helyi önkormányzati egységnek kell biztosítani.

Amennyiben két vagy több helyi önkormányzati egység (partnerek) nyújtja be a Kiállításon való együttes fellépésükre irányuló projektum javaslatot, mindegyiknek joga van az 1. bekezdésben foglalt eszközök összegére, a helyi önkormányzati egységek pedig kötelesek biztosítani a projektum teljes értéke minimális 20 %-ának részvételét.

3. A helyi önkormányzati egységeknek az INVESTEXPO 2012 Kiállításon való fellépésére irányuló pályázati jelentkezéseket pályázati formanyomtatványon kell benyújtani, amely mellé mellékelni kell a többi szükséges kísérő dokumentációt is. A szóbanforgó formanyomtatványok átvethetőek a Tartományi Helyi Önkormányzati és Községek Együttműködési Titkárság következő internetes oldaláról: www.region.vojvodina.gov.rs
4. A szükséges kísérő dokumentáció listája a projektum javaslat formanyomtatványának keretében található meg.
5. A pályázati jelentkezések formanyomtatványát nyomtatott alakban kell megküldeni, egy eredeti példányt és két másolatot, továbbá elektronikus formában (CD). A borítékra rá kell írni a pályázat nevét, a jelentkezés benyújtójának lakcímét és a következő szöveget: "nem nyitható fel a jelentkezések felnyitására meghatározott ülés előtt". A helyi önkormányzati egységek INVESTEXPO Kiállításon való fellépésére meghirdetett pályázati jelentkezést a Tartományi Helyi Önkormányzati és Községek Együttműködési Titkársághoz kell benyújtani 2012. 10. 01-ig.
6. A pályázati jelentkezéseket a hozzátartozó dokumentációval együtt, postán a következő címre kell küldeni: Tartományi Helyi Önkormányzati és Községek Együttműködési Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16., 21000 Újvidék, vagy pedig személyesen a tartományi közigazgatási szervek iktatójában a Vajdaság AT Kormányának épületében.
7. A késve érkező és hiányos jelentkezéseket, valamint azokat a jelentkezéseket, amelyek nincsenek hitelesítve és aláírva a meghatalmazott személy által és amelyek nincsenek összhangban a pályázati dokumentációval, nem vesszük figyelembe.
8. A pályázati dokumentációt nem származtatjuk vissza, a Tartományi Helyi Önkormányzati és Községek Együttműködési Titkárság pedig fenntartja azt a jogát, hogy a jelentkezőtől kiegészítő dokumentációt kérjen.
9. A társfinanszírozásra szolgáló eszközök odaítéléséről szóló határozatot a bizottság javaslatára a tartományi helyi önkormányzati és községek együttműködési titkár hozza meg.
10. A Tartományi Helyi Önkormányzati és Községek Együttműködési Titkárság nem köteles megindokolni a döntéseit. A Titkárság határozata nem fellebbezhető meg, és nincs egyéb jogorvoslat.

11. A pályázat eredményeit közzé kell tenni a Tartományi Helyi Önkormányzati és Községek Együttműködési Titkárság internetes oldalán.

12. Azok a helyi önkormányzati egységek, amelyek benyújtották a jóváhagyott projektum javaslatokat az INVESTEXPO 2012. Újvidéki Nemzetközi Kiállításon való részvételi költségek társfinanszírozására vissza nem térítendő eszközök felhasználásáról szerződést kötnek a Tartományi Helyi Önkormányzati és Községek Együttműködési Titkársággal, a projektum realizálása után pedig részletes beszámolót és pénzügyi jelentést kell benyújtaniuk.

A pályázatra való jelentkezés procedúrájával kapcsolatos valamennyi kérdés esetében az érdekeltek elektronikus posta útján a következő e-mail címre jelentkezhetnek: karol.werlw@vojvodina.gov.rs vagy pedig a következő telefon útján: 021-487-4893, munkanapokon 9 órától 15 óráig.

695.

A Vajdaság AT 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 23/11. és 3/12. szám – újrafelosztás) és a Vajdaság Autonóm Tartomány területén levő mezőgazdasági földterület 2012. évi védelmi, szabályozási és felhasználási programjának megállapításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/2012. szám) alapján, A TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16.

P Á L Y Á Z A T O T

í r k i

a következő tevékenységek realizálására szolgáló vissza nem térítendő eszközök odaítélésére:

A mezőgazdasági földterületek lecsapolására összesen 310 000 000,00 dinárt.

Az említett tevékenységek realizálására szolgáló eszközöket 1/3-os összegben a Vajdaság AT költségvetése biztosítja. A többi eszközt 1/3-os összegben a helyi önkormányzatoknak és 1/3-os összegben a Vode Vojvodine Vízgazdálkodási Közvállalatnak kell biztosítania.

A pályázaton való részvétel joga és feltételei:

A pályázaton joguk van részt venni a Vajdaság AT területéről való helyi közösségeknek és a Vajdaság AT területéről való azon közösségeknek, amelyeknek területén nem alakultak helyi közösségek, amelyek megkezdik a mezőgazdasági földterület lecsapolásának funkciójában levő nyílt csatornahálózatok szabályozását

Szükséges dokumentáció a helyi közösségek számára:

- 1) Pályázati jelentkezés;
- 2) Az adóazonosító szám (PIB) formanyomtatvány másolata;
- 3) A letétbe helyezett aláírás kartonok másolata;
- 4) A helyi közösség tanácsának a mezőgazdasági földterület lecsapolásának funkciójában levő nyílt csatornahálózatok szabályozásáról szóló 2012. évben meghozott határozata;
- 5) A községi elnök vagy polgármester által aláírt Helyi Önkormányzati Jóváhagyás azon eszközök összegével, amelyet a helyi önkormányzat biztosítani fog az ezen tevékenység realizálására. Amennyiben a jóváhagyást más személy írja alá, kötelező mellékelni a községi elnök vagy a polgármester meghatalmazását azon személy esetében, aki aláírja a jóváhagyást. A sajátkező aláírás alá kötelező nyomtatott betűkkel is kinni az aláíró család- és utónevét, valamint a tisztségét is;
- 6) A csatornahálózat szabályozási elaborátuma (kötelezően tartalmaznia kell: a műszaki leírást, a helyzettervet a csatornákkal, amelyeket szabályozni kell, a munkálatok előirányzatát és előszámításait);
- 7) A mezőgazdasági földterület lecsapolására kiírt pályázatra beadott elaborátum Vode Vojvodine VKV által kiadott jóváhagyását.

Szükséges dokumentáció a községek számára:

- 1) Pályázati jelentkezés;
- 2) Az adóazonosító szám (PIB) formanyomtatvány másolata;
- 3) A letétbe helyezett aláírás kartonok másolata;
- 4) A községi elnök nyilatkozata, hogy a területükön nem alakultak helyi közösségek;
- 5) (A községi elnök által aláírt) mezőgazdasági földterület lecsapolásának funkciójában levő nyílt csatornahálózatok szabályozásáról szóló a 2012. év folyamán meghozott határozat azon eszközök összegével, amelyet a község az ezen tevékenység realizálására biztosít;
- 6) A csatornahálózat szabályozási elaborátuma (kötelezően tartalmaznia kell: a műszaki leírást, a helyzettervet a csatornákkal, amelyeket szabályozni kell, a munkálatok előirányzatát és előszámításait);
- 7) A mezőgazdasági földterület lecsapolására kiírt pályázatra beadott elaborátum Vode Vojvodine VKV által kiadott jóváhagyását.

A pályázati részvevőkkel, akikkel az eszközök felhasználásáról szerződést írnak alá, a pályázatra benyújtott dokumentációt nem származtatják vissza.

Szükség esetén, a Titkárság fenntartja azt a jogát, hogy a pályázati jelentkezőktől kiegészítő dokumentációt kér.

A befutott jelentkezések elbírálását a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár által alakított bizottság végzi.

A jelentkezés elbírálásának kritériumai a benyújtott pályázati dokumentáció minősége és a helyi önkormányzat fejlettsége.

Az eszközök odaítéléséről való végleges döntést a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár hozza meg. A Titkárság, a

helyi közösség, a helyi önkormányzat a Vode Vojvodine VKV közötti jogokat és kötelezettségeket szerződésben kell szabályozni.

A munkálatok kivitelezőjének kiválasztását, a munkálatok kivitelezőjével való szerződés megkötését és a munkálatok kivitelezése feletti felügyeletet a Vode Vojvodine VKV végzi.

A pályázati jelentkezés benyújtásának módja:

A Pályázati jelentkezés, a Helyi önkormányzat jóváhagyásának formanyomtatványa átvehető a Tartományi Mezőgazdasági, Víz-és Erdőgazdálkodási Titkárságon, I. emelet, 46A irodájában vagy pedig letölthető a Titkárság következő hivatalos internetes oldaláról: www.psp.vojvodina.gov.rs A pályázati jelentkezést valamennyi szükséges dokumentációval 2012. 10. 08-ig bezárólag kell benyújtani a következő címre:

Tartományi Mezőgazdasági, Víz-és Erdőgazdasági Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16. 21000 Újvidék, a következő megjelöléssel: „pályázat – lecsapolásra”.

A késve érkezett vagy hiányos dokumentációval beküldött pályázati jelentkezéseket nem vesszük figyelembe.

Kiegészítő információk kaphatók a következő telefonszámon: 021/487-4405.

696.

A Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 99/2009. szám) 54. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja, A tartományi közigaz-

gatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapja, 04/2010., 04/2011. és 20/2012. szám) 21. és 51. szakasza alapján, valamint A szociális védelemről szóló törvény (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 24/2011. szám) 124. szakaszának 8. bekezdésével kapcsolatban, a Zentai Szociális Munkaközpont megbízott igazgatója kinevezésének jóváhagyási eljárásában a Tartományi Titkárság

HATÁROZATOT

h o z o t t

I.

A Kormány JÓVÁHAGYJA KECSKÉS DEZSŐ, zentai okleveles jogásznak a Zentai Szociális Munkaközpont megbízott igazgatói tisztségére való kinevezését.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

TARTOMÁNYI EGÉSZSÉGÜGYI, SZOCIÁLPOLITIKAI ÉS NÉPESEDÉSPOLITIKAI TITKÁRSÁG

Szám: 129-022-429/2012.

Újvidék, 2012. augusztus 24.

Dr. Vesna Kopitović professzor s.k.,
TARTOMÁNYI TITKÁR

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐHÁZA					
- OKTATÁSI, TUDOMÁNYOS, MŰVELŐDÉSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT-BIZOTTSÁG					
671.	Határozat az Újvidéki Egyetem tehetséges hallgatóinak és fiatal tudósainak és művészeinek ösztöndíjazására és haladásának serkentésére irányuló Alap pénzügyi támogatásáról	1141	677.	Határozat a vajdasági beruházásokat támogató Újvidéki Vojvodina Investment Promotion – VIP Alap igazgatójának felmentéséről	1147
			678.	Határozat a vajdasági beruházásokat támogató Újvidéki Vojvodina Investment Promotion – VIP Alap igazgatójának kinevezéséről	1148
			679.	Határozat a vajdasági beruházásokat támogató Vojvodina Investment Promotion – VIP Alap 2012. évi munkaprogramjának módosításáról és kiegészítéséről,	1148
- ADMINISZTRATÍV ÉS MANDÁTUM-ÜGYI BIZOTTSÁG			680.	Határozat a Szerb Köztársaság által alapított a Nagykikinda község területén székhellyel rendelkező általános iskolák számáról és területi felosztásáról – hálózatról szóló határozat jóváhagyásáról	1148
672.	Határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza Elnöki Kabinetje vezetőjének kinevezéséről	1141	681.	Határozat a Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék 2012. évi pénzügyi tervének módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	1148
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA			682.	Határozat a Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék 2012. évi éves munkaterve és programja módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról	1149
673.	Tartományi rendelet a tartományi szervezetekben foglalkoztatottak rangfokozatának és foglalkozásának megállapításáról és munkaköreinek belső szervezetére és besorolására vonatkozó elvekről	1141	683.	Határozat a Vajdasági Idegenforgalmi Szervezet 2011. évi zárszámadásának jóváhagyásáról	1149
674.	Határozat a Vajdaság Autonóm Tartományának a Vajdasági Fejlesztési Bank a.d. Újvidék tőkéjében való részvételének növeléséről a XXXIV. kibocsátás részvényeinek megvásárlásával	1146	684.	Határozat a Ruma község területén levő általános iskolák hálózatról szóló határozat kiegészítésére vonatkozó határozat jóváhagyásáról	1149
675.	Határozat a vajdaság autonóm tartományi romák integrálásával foglalkozó tanács megalakításáról szóló határozat módosításáról	1146	685.	Határozat az Újvidéki Tartományi Szociális Védelmi Intézet igazgatójának felmentéséről	1149
676.	Határozat a rendkívüli állapotot kezelő tartományi parancsnokság megalakításáról és kinevezéséről szóló határozat módosításáról	1147	686.	Határozat az Újvidéki Tartományi Szociális Védelmi Intézet megbízott igazgatójának kinevezéséről	1149
			687.	Határozat a Vajdasági Gyermek- és Ifjúsági Egészségvédelmi Intézet megbízott igazgatójának felmentéséről	1150

Sorszám	Tárgy	Oldal
688.	Határozat a Vajdasági Gyermek- és Ifjúsági Egészségvédelmi Intézet igazgatójának kinevezéséről	1150
689.	Határozat az újvidéki székhelyű Novi Sad Gerontológiai Központ igazgatójának felmentéséről	1150
690.	Határozat az újvidéki székhelyű Novi Sad Gerontológiai Központ megbízott igazgatójának kinevezéséről	1151
691.	Határozat veterniki székhelyű VETERNIK Otthon igazgatóbizottsága tagjának felmentéséről és kinevezéséről	1151
692.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Európai Ügyek Alapja igazgatóbizottsága elnökének és elnökhelyettesének felmentéséről és kinevezéséről	1151
TARTOMÁNYI OKTATÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG		
693.	Pályázat a romák integrációjára irányuló érvényesítési intézkedések és folyamatok relaizálását támogató Roma Felzárkóztatási Dekád 2012. évi folytatása projektumainak társfinanszírozására	1151

Sorszám	Tárgy	Oldal
TARTOMÁNYI RÉGIÓKÖZI ÉS HELYI ÖNKORMÁNYZATI TITKÁRSÁG		
694.	Pályázat a Vajdaság AT-beli helyi önkormányzati egységeknek az INVESTEXPO 2012 Újvidéki Nemzetközi Beruházási és Ingatlanforgalmi Kiállításon való részvételük költségeinek társfinanszírozására szolgáló eszközök odaitélésére	1152
TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG		
695.	Pályázat a mezőgazdasági földterületek lecsapolására szolgáló vissza nem térítendő eszközök odaitélésre	1153
TARTOMÁNYI EGÉSZSÉGÜGYI, SZOCIÁLPOLITIKAI ÉS NÉPESEDÉSPOLITIKAI TITKÁRSÁG		
696.	Határozat a Zentai Szociális Munkaközpont megbízott igazgatója kinevezésének jóváhagyásáról	1154

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:
Službeni list APV, Magyar Szó Kft. , Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: Tartományi Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Ksenija Jovanović, tel.: 021/487-40-00.
Nyomtatja: Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.
Telefonszámok: szerkesztőség (021) 457-060, előfizetési osztály (021) 557-244, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.com