



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, öt nyelven: szerb, magyar, szlovák, román és ruszin nyelven.- Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2012. február 20 2. szám LXVIII. évfolyam	Évi előfizetés 6300 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. YU ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 E-mail: sl.listapv@magyarszo.com
---	--	---

61.

A Vajdaság AT 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 23/11. szám) 31. szakaszának 3. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 33. szakasza és 34. szakaszának 1. bekezdése alapján Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya 2012. február 1-én megtartott ülésén

TARTOMÁNYI RENDELETET h o z o t t

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÖZESZKÖZEIT IGÉNYBEVEVŐK EL NEM KÖLTÖTT KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEI A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KINCSTÁRI KONSZOLIDÁLT SZÁMLÁJÁN (KKSZ 581) KÍVÜL A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÖLTSÉGVETÉSI VÉGREHAJTÁS SZÁMLÁJÁRA TÖRTÉNŐ VISSZAFIZETÉSÉNEK HATÁRIDEJÉRŐL, MÓDJÁRÓL ÉS ELJÁRÁSÁRÓL

1. szakasz

Ez a rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány közeszközeit igénybevevők el nem költött költségvetési eszközeinek a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési végrehajtás számlájára történő visszafizetésének határidejét, módját és eljárását szabályozza.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt eszközök visszafizetése a Vajdaság Autonóm Tartomány közeszközeinek azon igénybevevőire vonatkozik, amelyek nincsenek a Vajdaság Autonóm Tartomány kincstári konszolidált számlájába bekapcsolódva, amelyek alapítója a Vajdaság Autonóm Tartomány (a továbbiakban: közeszközöket igénybevevők).

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt eszközök visszafizetése azokra az eszközökre vonatkozik, amelyeket a közeszközöket igénybevevők nem költöttek el a kiadásokra és költségekre a 2011. évben, illetve, amelyek tekintetében nem vállaltak kötelezettségeket, Vajdaság Autonóm Tartomány 2011. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelettel (a továbbiakban: 2011. évi tartományi költségvetés) és 2011. évi munkaprogramjaikkal, valamint pénzügyi terveikkel összhangban 2011. december 31-ével bezárólag pedig átutaltak.

2. szakasz

A közeszközöket igénybevevők a rendelet 1. szakaszában foglalt költségvetési eszközei a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési végrehajtás számlájára történő visszafizetésének határideje 2012. március 15.

3. szakasz

A visszafizetendő eszközök összegét a 2011. évi tartományi költségvetésből a rendszeres működésre és a munkaprogrammal, valamint pénzügyi tervvel megállapított tevékenységek megvalósítására átvett

eszközök és az elfogadott 2011. évi munkaprogrammal és pénzügyi tervvel összhangban vállalt kötelezettségek összege közti különbségként kell megállapítani.

4. szakasz

A jelen rendelet 1. szakaszában foglalt közeszközöket igénybevevők legkésőbb a folyó költségvetési év március 10-ig kötelesek az előző költségvetési évre vonatkozóan a jelen rendelettel előírt módon megállapított visszafizetésre kerülő eszközök összegéről a KJS – a közeszközöket igénybevevők eszközeinek visszafizetése úrlapon adatokat küldeni annak a közvetlen költségvetési eszközfelhasználónak, amelytől az eszközöket átvették.

A KJS – a közeszközöket igénybevevők eszközeinek visszafizetése úrlap a jelen rendelet összetevő része.

5. szakasz

A jelen rendelet 4. szakaszában foglalt közvetlen költségvetési eszközfelhasználó köteles a KJS úrlapon szereplő adatokat ellenőrizni a közeszközöket igénybevevők munkaprogramjában vagy pénzügyi tervében és munkaprogramja illetve pénzügyi terve realizálásáról szóló beszámolójában szereplő adatokkal szemben.

6. szakasz

A KJS úrlap a jelen rendelettel előírt módon való ellenőrzését követően a közvetlen költségvetési eszközfelhasználó azt hitelesíti és megküldi a Tartományi Pénzügyi Titkárságnak, a visszafizetendő eszközök nyilvántartása és a közeszközöket igénybevevőtől a kincstári főkönyv szerinti követelés végett.

7. szakasz

A 2011. évi tartományi költségvetésből a közeszközöket igénybevevő 2011. évi rendes működésének finanszírozására átvett eszközök összege, amelyre nem vállalt kötelezettséget, nem használható a következő költségvetési évben.

8. szakasz

A 2011. évi tartományi költségvetésből a jelen rendelet 3. szakaszában foglalt tevékenységek realizálására átvett eszközök összege a közeszközöket igénybevevőnél maradhat, ha a realizálása indokolt okokból nem kezdődött meg vagy folyamatban van, amelyhez annak a közvetlen költségvetési eszközfelhasználónak az írásbeli jóváhagyása szükséges, amely rovatrendjéről átutalták az eszközöket.

9. szakasz

Az el nem költött (a jelen rendelet 3. szakaszával összhangban megállapított) közeszközök visszatartásáért a közeszközöket igénybevevők

Az el nem költött eszközök összege _____

Kérem, hogy a _____ összegű el nem költött eszközöket a költségvetési évben, legkésőbb a 2012. költségvetési év végéig, a tevékenység befejezéséig a programmal megállapított rendeltetésre a közeszközöket igénybevevő használja.

I n d o k o l á s

A programot a következő okokból nem tudtuk realizálni _____

A program megvalósításának tervezett ideje _____

A közeszközöket igénybevevő

feljogosított személy

A KÖZVETLEN KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZFELHASZNÁLÓ JÓVÁHAGYÁSA

Az indokoltság értékelése iránt benyújtott kérelem alapján jóváhagyom, hogy a _____ összegű el nem költött eszközöket a közeszközöket igénybevevő a programmal/pénzügyi tervvel megállapított rendeltetésre _____-ig használja.
(dátum)

KÖZVETLEN KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZFELHASZNÁLÓ

62.

A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakasza és a Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya ügyrendjének (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 22/10. szám) 21. szakasza alapján

Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya 2012. február 10-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott AZ ÁRVÍZVÉDELMI KOORDINÁCIÓS TESTÜLET MEGALAKÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A Kormány Vajdaság Autonóm Tartomány kormányának (a továbbiakban: Tartományi Kormány) időleges munkatestületként megalkítja az Árvízvédelmi Koordinációs Testületet (a továbbiakban: Koordinációs Testület).

2. szakasz

A Koordinációs Testület feladatai: figyelemmel kíséri és megvitatja, valamint értékeli Vajdaság Autonóm Tartomány árvíztől való veszélyeztetettségét, állást foglal és Vajdaság Autonóm Tartomány illetékes szervének javasolja az árvízvédelmi intézkedések megtételét, közvetlenül együttműködik az illetékes védelmi és mentő szolgálattal, más állami szervekkel, a helyi önkormányzati egységekkel, gazdasági

társaságokkal és más jogi személyekkel, együttműködést hoz létre a szomszédos országok régióival és községeivel, a jogszabályokkal összhangban, egyéb teendőket lát el az árvízvédelmi és mentési kérdésekben jogaik és kötelességeik érvényesítésében.

3. szakasz

A Kormány a Koordinációs Testületbe a következő tagokat nevezi ki:

Elnök:

Dr. Bojan Pajtić, a Tartományi Kormány elnöke

Tagok:

Anna Tomanová-Makanová, a Tartományi Kormány alelnöke

Dr. Csengeri Attila, a Tartományi Kormány tagja, tartományi egészségügyi, szociálpolitikai és demográfiai titkár

Daniel Petrović, a Tartományi Kormány tagja, tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár

Toma Jošanov, Vajdaság AT Árutartalékok Igazgatóságának igazgatója és

Dr. Szalvai Attila, az újvidéki Vode Vojvodine Közvállalat igazgatója

4. szakasz

A Koordinációs Testület munkájában a Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya ügyrendjének rendelkezéseit kell alkalmazni.

5. szakasz

A Koordinációs Testület szükségleteire a szakmai és adminisztratív-műszaki teendőket Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának Titkársága látja el.

6. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 02-17/2012.

Újvidék, 2012. február 10.

Anna Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT kormányának
ALELNÖKE

63.

A Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 33. szakasza és 35. szakaszának 1. bekezdése alapján

Vajdaság Autonóm Tartomány kormánya 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott A SZEMÉLYAZONOSÍTÓ IGAZOLVÁNYRÓL

1. szakasz

A jelen határozat személyazonosító igazolványt (a továbbiakban: igazolvány) vezet be a Vajdaság Autonóm Tartomány kormányában és a Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházában, a tartományi

közigazgatási szervezetekben (tartományi titkárságokban és a tartományi külön közigazgatási szervezetekben – intézetekben és igazgatóságokon), a Vajdaság Autonóm Tartomány-kormány és Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza szükségleteire szakmai vagy műszaki teendőket ellátó szolgálatokban vagy hivatalokban, a Tartományi Om-budsman Hivatalában, a Tartományi Vagyonjogi Ügyészségen és más tartományi szervezetekben, az állami szervezetben és a község más szervezeteiben (a továbbiakban: szervek) megválasztott, kinevezett, munkakörbe helyezett és alkalmazott személyek (a továbbiakban: alkalmazottak) számára, akiknek munkahelye Vajdaság Autonóm Tartomány-kormányának és Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának épületében van, vagy akik teendőik természeténél fogva bejárnak Vajdaság Autonóm Tartomány-kormányának és Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának épületébe.

Az igazolvány az alkalmazott személyazonosságát hivatott bizonyítani.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti igazolványt kell a munkára érkezés és a munkáról való távozás nyilvántartására, illetve a Vajdaság Autonóm Tartomány-kormányának és Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának épületébe való belépés és onnan való kilépés nyilvántartására is használni.

A Tartományi Szervek Közös Ügyszolgálat Igazgatósága (a továbbiakban: Igazgatóság) a szerv eljárásának kérelmére minden hónap végén jelentést nyújt be az igazolvány használatáról az illető szerv alkalmazottaira vonatkozóan.

Az alkalmazottak kötelesek az igazolványt a munkaidő alatt a hivatali helyiségekben látható helyen viselni.

2. szakasz

Az Igazgatóság biztosítja az igazolvány kidolgozását, a szoftver és az elektronikus nyilvántartó rendszer karbantartását, valamint az alkalmazottaknak Vajdaság Autonóm Tartomány-kormányépületébe és Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőházának épületébe és a tartományi közigazgatási szervek információs rendszerébe való belépésének ellenőrzését.

Az igazolványt az Igazgatóság a szerv írásos kérelmére adja ki, amely adatokat tartalmaz az alkalmazottáról, akinek a részére az igazolványt kidolgozzák.

Az igazolvány hibrid termográfiai eljárással készül 85,6x54 mm-es méretű kártya, kopásálló réteggel.

Az igazolvány szövege szerb nyelvű és cirill betűs.

Az alkalmazott kérelmére az igazolvány a szerb nyelvű és cirill betűs szöveggel egyidejűleg kiadható a Vajdaság Autonóm Tartomány-kormányának hivatalos használatban levő nyelvek és írásközpontján is. Ebben az esetben az igazolvány kiadása iránti írásos kérelmet benyújtó szerv kérelmének tartalmaznia kell az alkalmazotttal vonatkozóan, akinek a részére az igazolványt kidolgozzák összes elengedhetetlen adat fordítását az adott nyelvre.

3. szakasz

Az igazolvány előlapja tartalmazza az alkalmazott fényképét, családi és utónevét, a Szerb Köztársaság címerét, Vajdaság Autonóm Tartomány címerét és a SZERB KÖZTÁRSASÁG, VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY, személyazonosító kártya szöveget.

Az igazolvány hátlapja tartalmazza az Igazgatóság pecsétjét és igazgatójának aláírását, kiadásának időpontját és helyét.

Elektronikus formában a kártya chipje tartalmazza az alkalmazotttal vonatkozó adatokat: családi és utónevét, személyi számát, rangját stb.

Az igazolvány végleges külalakjának eszmei megoldását a Jogszabályügyi és Közigazgatási Bizottság állapítja meg a jelen szakasz 1. és 2. bekezdésével összhangban.

4. szakasz

A kiadott igazolványokra vonatkozó nyilvántartást az Igazgatóság és az alkalmazott munkaviszonya szerinti szerv vezeti.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvántartás tartalmazza: az alkalmazott családi és utónevét, nyilvántartási számát, az igazolvány bejegyzési számát, kiadásának időpontját és a megjegyzések rovatot.

Ha az alkalmazott az igazolványt elveszíti vagy más módon maradéktalanul elveszíti, erről haladéktalanul köteles értesíteni a nyilvántartás vezetésével megbízott szerv alkalmazottját, aki az Igazgatósághoz kérelmet nyújt be az új igazolvány kidolgozása iránt.

5. szakasz

Az alkalmazott köteles az igazolványt óvni a sérülésektől.

Az alkalmazott ellen, aki szándékosan vagy figyelmetlensége folytán sérülésnek teszi ki vagy elveszíti az igazolványát, vagy nem a használati módját előíró szerv aktusával összhangban jár el, a törvénnyel összhangban levő fegyelmi intézkedést kell alkalmazni.

Az alkalmazott az alábbi körülmények beálltától eltelt három napon belül az igazolványt köteles visszaadni az igazolványt kiadó szervnek (Igazgatóság):

1. munkaviszonyának megszűnése esetén,
2. a tisztség megszűnése esetén, amelyre munkakörbe helyezték vagy kinevezték,
3. a munkaviszonyból eredő jogainak és kötelességeinek szünetelése esetén.

6. szakasz

A jelen határozat hatályba lépésével hatályát veszíti a Személyazonosítási igazolványról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 09/03., 04/04., 04/05. és 03/11. szám).

7. szakasz

A jelen határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 031-20/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Anna Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT-kormányának
ALELNÖKE

64.

A Vajdaság Autonóm Tartomány-kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakaszának 6. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 1. bekezdése alapján és a Vajdaság Autonóm Tartomány demográfiai fejlesztési programjának meghozataláról szóló határozat és a végrehajtásra irányuló intézkedések (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 3/05. szám) 2. szakaszának 1. bekezdésével kapcsolatban

Vajdaság Autonóm Tartomány-kormány 2012. február 8-i ülésén

HATÁROZATOT hozott

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY 2012. ÉVI DEMOGRÁFIAI FEJLESZTÉSI PROGRAMJÁNAK VÉGREHAJTÁSÁRA IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK TELJESÍTÉSÉNEK TERVÉRŐL

1. szakasz

A Kormány ezzel a határozattal megállapítja a Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. évi demográfiai fejlesztési programjának végrehaj-

tására irányuló intézkedések teljesítésének tervét, a terv végrehajtására irányuló intézkedések fajtáit, eszközeit és felosztásuk módját.

2. szakasz

Az e határozat 1. szakaszában említett terv a határozat szerves része.

3. szakasz

Ez a határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 052-1/2012.

Újvidék, 2012. február 8.

Anna Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT kormányának
ALELNÖKE

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY 2012. ÉVI DEMOGRÁFIAI FEJLESZTÉSI PROGRAMJÁNAK VÉGREHAJTÁSÁRA IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK TELJESÍTÉSÉNEK TERVE

I.

Ez a terv megállapítja a Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. évi demográfiai fejlesztési programjának végrehajtására irányuló intézkedések fajtáit, eszközeit és az eszközök felosztásának módját.

II.

A 2012. évben folytatódik a következő intézkedések foganatosítása:

1. a születési sorrenden harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodási költségei egy részének megtérítése,
2. szülői pótlék az első gyermek után,
3. pénzsegély olyan családoknak, amelyekben hármass- illetve négyes ikrek születtek
4. pénzsegély olyan családoknak, amelyekben ikrek születtek.
5. népesedési edukáció.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány demográfiai fejlesztési programjában megállapított intézkedések megvalósításához 593 400 000,00 dináros teljes összegben tervez eszközöket.

III.

Az eszközök felosztása a következő módon történik:

1. a születési sorrenden a harmadik, illetve a negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodási költségei egy részének megtérítésére: 195 000 000,00 dinár összegben,
2. az első gyermek után járó szülői pótlékra: 256 000 000,00 dinár összegben és Az első baba emlékkönyve könyv beszerzésére, amelyet az első gyermek születése alkalmából adnak át a családoknak, 5 400 000,00 dinár összegben,
3. olyan családoknak járó pénzsegélyre, amelyekben hármass- illetve négyes ikrek születtek: 15 000 000,00 dinár összegben,
4. olyan családoknak járó pénzsegélyre, amelyekben ikrek születtek: 112 000 000,00 dinár összegben,
5. a népesedési edukációs intézkedések végrehajtására a Testvérték szeretnék képekönny és A gyermeknek joga van ismerni jogait című könyv 10 000 000,00 dinár összegben.

IV.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. évi demográfiai fejlesztési programjának végrehajtására irányuló intézkedések teljesítése tervének végrehajtásához szükséges eszközök felosztását és kifizetését a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Demográfiai Titkárság végzi, összhangban a születési sorrenden a harmadik, illetve a negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodási költségei egy részének megtérítéséről szóló határozattal, az első gyermek után járó szülői pótlékra való jogosultságról szóló határozattal, a családok, amelyekben hármass, illetve négyes ikrek születtek pénzbeli támogatására való jogosultságáról szóló határozattal és a családok, amelyekben ikrek születtek pénzbeli támogatására való jogosultságáról szóló határozattal.

65.

A tartományi köztisztviselőkről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/09. szám – egységes szerkezetben foglalt szöveg, 18/09. - az aktus nevének módosítása és 9/11. szám) 118. szakaszának 2. bekezdése és a Vajdaság Autonóm Tartomány kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja alapján

Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya 2012. február 8-i ülésén

HATÁROZATOT

hozott

A TARTOMÁNYI SZERVEK KÖZTISZTVISELŐI 2012. ÉVI ÁLTALÁNOS SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAMJÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

Ez a határozat megállapítja a tartományi szervek köztisztviselői 2012. évi általános szakmai továbbképzésének programját (a továbbiakban: Program).

2. szakasz

Az e határozat 1. szakaszában foglalt program a határozat szerves része.

3. szakasz

Az e határozat 1. szakaszában foglalt program végrehajtásához a Humán Erőforrást Irányító Szolgálat külön aktusban előírja a 2012. évi szakmai továbbképzés és kiképzés éves tervét és megállapítja a megvalósítás ütemét.

4. szakasz

Az e határozat 1. szakaszában foglalt program realizálásához szükséges eszközöket Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. évi költségvetése biztosítja.

Az e határozat 1. szakaszában említett programban foglalt egyes képzések realizálásához szükséges eszközöket a képzés szervezéséhez pénzügyi támogatást nyújtó szervezetek költségvetésében kell biztosítani.

5. szakasz

Ez a határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való megjelenésének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 151-1/2012.

Újvidék, 2012. február 28

Anna Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT kormányának
ALELNÖKE

A TARTOMÁNYI SZERVEK KÖZTISZTVISELŐI 2012. ÉVI ÁLTALÁNOS SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉSÉNEK PROGRAMJA

BEVEZETŐ

A Humán Erőforrást Irányító Szolgálat megalakításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 18/2006. szám) megállapítja, hogy a tartományi közigazgatási szervek, szervezetek és szolgálatok humán erőforrásainak irányításával kapcsolatos szakteendők a Szolgálat látja el. Munkájának alapvető tevékenységi köre a szervezetben foglalkoztatottak szakmai továbbképzésének, kiképzésnek és kiegészítő oktatásának megszervezése és koordinálása. A Szolgálat korábbi tapasztalatai alapján és a program meghozatalának időpontjában korlátozott anyagi lehetőségekkel összhangban, összesen 15 képzést választottunk ki:

1. Idegennyelv-tanfolyamok és a kisebbségi nemzeti közösségek nyelvtanfolyamai;
2. Aktusok kidolgozása (jogsabályozás);
3. A közbeszerzéssel kapcsolatos új jogszabályok alkalmazása – A közbeszerzésről szóló törvény és a kísérő szabályzatok;
4. Közigazgatási eljárás és közigazgatási per;
5. Megoldás az alkalmazott munkajogi helyzetét szabályozó aktus;
6. A csapat vezetése és irányítása;
7. Kommunikációs képességek és konfliktus-megoldási képességek;
8. A prezentációs képességek és nyilvános fellépési képességek fejlesztése;
9. Korruptióellenes harc;
10. Az Európai Unió intézményei és döntéshozatal az Unióban;
11. Projektírás az Európai Unió alapjainál való pályázatához;
12. Emocionális képességi tréning;
13. Időirányítás;
14. Stressz-helyzetek kezelése;
15. A jó íráskészség a tartományi közigazgatási szervekben.

Valamennyi képzés általános célja a tartományi köztisztviselők munkájának tökéletesítése új ismeretek és készségek megszerzése, valamint a meglévő tudás felújítása révén, a tartományi közigazgatás működésének javítása céljából.

A képzéseket Vajdaság AT Kormánya és Képviselőháza épületének rendelkezésre álló termeiben, valamint a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló más létesítményekben (Vojvodina villa, Čortanovci, a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje és a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica) tartják. Ügyszintén, a szükségletekkel összhangban, a képzések és a szemináriumok az említett létesítményeken kívül, illetve Újvidéken kívül is megszervezhetők.

Az előadók az egyes területek szakemberei lesznek, de azok a tartományi köztisztviselők is, akik a tartományi szervekben végzett munka folyamán megszerzett ismeretekkel és többéves tapasztalattal rendelkeznek. Feltételezhető ugyanis, hogy azokra a kérdésekre és kétélyekre, amelyeket a tartományi köztisztviselőknek meg kell oldaniuk, legjobban a «gyakorlat» emberei válaszolhatnak.

Egyes képzésekre más tartományi szervekkel, valamint nem kormányzati szervezetekkel és szakintézményekkel együttműködésben kerül sor.

A képzések az előadások és a műhelymunka kombinációja, melynek elvárása a résztvevők/hallgatók aktív részvétele a munkában. A szükségletek és az érdeklődés függvényében az egyes képzéseket az év folyamán többször megszervezik.

A képzésre jelentkezhetnek a tartományi szervekben végrehajtói és vezetői munkakörbe beosztott tartományi köztisztviselők azzal, hogy minden egyes képzés a tartományi köztisztviselők egy adott kategóriájára vonatkozik. A tartományi köztisztviselők bizonyos képzés iránti érdeklődésén kívül a részvételre vonatkozó végleges döntést a tarto-

mányi közigazgatási szerv vezetője hozza meg. Jelentkezni a Humán Erőforrást Irányító Szolgálat internetes oldalán közzétett, a tartományi szervekhez intézett írásbeli felhívásra, valamint minden egyes tartományi köztisztviselő e-mail postaládájába közvetlenül a tartományi köztisztviselők szakmai továbbképzési igényeinek elemzésére készült 2012. évi kérdőív alapján a Humán Erőforrást Irányító Szolgálat által begyűjtött adatok alapján elküldött felhívás alapján lehet.

1. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: IDEGENNYELV-TANFOLYAMOK ÉS A KISEBBSÉGI NEMZETI KÖZÖSSÉGEK NYELVTANFOLYAMAI

1.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A tartományi köztisztviselők idegennyelv-vizsgára és a kisebbségi nemzeti közösségek nyelvének vizsgájára való felkészítése, valamint a tartományi köztisztviselőknek a szerv szükségleteivel összhangban levő ezen nyelveken folyó sikeres kommunikációra való felkészítése.

1.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

A tartományi köztisztviselőknek a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság által alakított bizottság előtt való idegennyelv-vizsga és a kisebbségi nemzeti közösségek nyelvének vizsgája letételére való felkészítése A közigazgatási szervezetekben való munkavégzéshez szükséges idegen nyelvi és nemzeti kisebbségi nyelvi vizsgáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 14/2003., 2/2006. és 18/2009. szám – az aktus elnevezésének módosulása) és Az idegen nyelv- és a nemzeti kisebbségi nyelvtudás felmérésének módjáról szóló szabállyal (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 6/2004. szám) összhangban.

Figyelembe véve a mind intenzívebb nemzetközi integrációs folyamatot, valamint a nemzetközi szervezetekkel való egyre gyakoribb együttműködést, az idegennyelvtudás egyik alapvető feltétel a tartományi szervek teendőinek hatékony és egyszerű ellátásában, különös tekintettel a külföldiekkel gyakran kommunikáló munkavállalókra.

A kisebbségi nemzeti közösségek nyelvének ismerete különösen fontos a nemzeti közösségek tagjai jogainak teljes érvényesítése végett, hogy a közigazgatási szervekhez anyanyelvükön fordulhassanak és a választ is azon a nyelven kapják.

1.3. CÉLCSOPORT

A tartományi köztisztviselők minden szinten, elsősorban részesítve azokat a tartományi köztisztviselőket, akik gyakran vannak kapcsolatban külföldiekkel és akiknek a munkahelyek rendszeresítéséről szóló aktusban a munkaköri leírása egyik feltételként szabja meg az idegen nyelv vagy a kisebbségi nemzeti közösség nyelvének ismeretét.

1.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- vizsgára való felkészítés minden szinten (alapfokú, középfokú, felső fokú),
- az idegen nyelv és a kisebbségi nemzeti közösség nyelvének nyelvtana,
- speciális szótárral való munka (jogi és közigazgatási szakterminológia),
- hivatalos levelek megfogalmazása,
- üléseken és tárgyalásokon való részvétel, beszélgetés (alapfokú, üzleti).

1.5. IDŐTARTAMA

A teljes 2012/13. tanév folyamán.

1.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

Idegen nyelvi tanárok és a kisebbségi nemzeti közösségek nyelvtanárai.

1.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

A tanításra előirányzott térítési költségek.

A szakirodalom költségei (könyv, munkafüzet, kézikönyv és a közigazgatási-jogi terminológiai szótár).

2. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: AKTUSOK KIDOLGOZÁSA (JOGI SZABÁLYOZÁS)

2.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A normatív tevékenységgel kapcsolatos új ismeretek szerzése és a meglévők felújítása.

2.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

Vajdaság Autonóm Tartomány státútumának és A Vajdaság Auto-

nóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény elfogadásával normatív téren az aktusok meghozatalában új hatásköri változásokra került sor, ezért a tartományi köztisztviselőknek meg kell ismerniük a változásokat, és tisztázni kell a Tartományi Képviselőház, a Tartományi Kormány és tartományi közigazgatási szervek által hozott általános aktusok kidolgozásában felmerülő esetleges kételyeket.

Mivel Vajdaság AT Képviselőházának joga van törvényeket és törvénymódosító javaslatokat előterjeszteni, a jogászoknak/tartományi köztisztviselőknek feltétlenül meg kell ismerkedni az ilyen fajta jogszabály kidolgozásával.

2.3. CÉLCSOPORT

Tartományi köztisztviselők – jogászok.

2.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- Vajdaság Autonóm Tartomány statútuma
- Tartományi képviselőházi rendelet Vajdaság Autonóm Tartomány statútumának végrehajtásáról
- Határozat a jogszabályozásról
- Egységes metodológiai szabályok a jogszabályok kidolgozásához (a Szerb Köztársaság Nemzetgyűlésének Törvényhozó Bizottsága)
- Egyéb.

2.5. IDŐTARTAMA

Két nap

2.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

A Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Községi Titkárságban foglalkoztatott tartományi köztisztviselők, akik normatív-jogi teendőket látnak el és a jogszabályok kidolgozásában sokéves tapasztalattal rendelkező jogászok, valamint a szóban forgó szakterület kiemelkedő szakemberei (pl. egyetemi tanárok), továbbá az illetékes köztársasági szervezetben foglalkoztatottak.

2.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a képzési munkaanyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak rendelkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci, a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje és a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

3. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: A KÖZBESZERZÉSEL KAPCSOLATOS ÚJ JOGSZABÁLYOK ALKALMAZÁSA – A KÖZBESZERZÉSRŐL SZÓLÓ TÖRVÉNY ÉS A KÍSÉRŐ SZABÁLYZATOK

3.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A közbeszerzésekről szóló új törvény szerinti közbeszerzési eljárások végrehajtása gyakorlati ismereteinek megszerzése és a meglevő ismeretek felújítása.

3.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

2009 januárjában hatályba lépett a közbeszerzésekről szóló új törvény, amely előírja, hogy a megrendelőknek munkaköreik besorolásában munkahelyet kell előírni a közbeszerzéssel foglalkozó köztisztviselő számára, akinek teendői leírásában a közbeszerzések végrehajtása is szerepel. A közbeszerzési közalkalmazott az ilyen teendők ellátására külön kiképzett közalkalmazott, aki erről bizonyítvánnyal rendelkezik, ezért ez a képzés a bizonyítvány megszerzésére szervezett vizsgára való felkészüléshez szükséges. Egyben a szemina-

riumon lehetőség nyílik a tapasztalatcserére és a közbeszerzési eljárások végrehajtásában felmerülő kételyek eloszlására.

3.3. CÉLCSOPORT

A közbeszerzési eljárások végrehajtásában és a közbeszerzési eljárások végrehajtására és másra alakított bizottságok munkájában résztvevő jogászok és közgazdászok.

3.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- a közbeszerzés fajtái,
- az ajánlatok begyűjtésére irányuló felszólítások formája és tartalma (kötelező elemek),
- a kötelező dokumentumok, amelyeket be kell szerezni az ajánlattevőtől,
- a legjobb ajánlattevő kiválasztásának kritériumai és a döntéshozatal,
- a szervek kötelezettségei a lefolytatott eljárás után (a szerződés, a jelentés, a jegyzőkönyv, az értesítés stb. kidolgozása).

3.5. IDŐTARTAMA

Két nap.

3.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

A közbeszerzési eljárások végrehajtásában többéves tapasztalattal rendelkező tartományi köztisztviselők, a közbeszerzési eljárások végrehajtása felett felügyeletet gyakoroló tartományi köztisztviselők, az illetékes köztársasági szervek szakemberei.

3.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag, valamint képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak rendelkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, valamint a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

4. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: KÖZIGAZGATÁSI ELJÁRÁS ÉS KÖZIGAZGATÁSI PER

4.1. A KÉPZÉS CÉLJA

Az ismeretek felújítása és a közigazgatási dolgokban való döntéshozatalokor jelentkező kételyek eloszlása.

4.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

A tartományi közigazgatási szervek első és másodfokon döntenek a közigazgatási ügyekben. A közigazgatási eljárásokat, elsősorban a jogászok folytatják le, de lefolytathatják nem jogász képesítésű személyek is. A közigazgatási eljárás lefolytatásának előmozdítása és a kételyek eloszlása céljából, a képzést két szinten kell lefolytatni: kezdő tanfolyam elméleti tudással rendelkező, de gyakorlati tapasztalat nélküli tartományi köztisztviselők számára, haladó tanfolyam az évek óta ezeken a teendőknél dolgozó tartományi köztisztviselők számára, akiknek bizonyos kételyeik vannak. A fenti képzés megtartásának indoka a tartományi titkárságok/tartományi szervek gyakorlatának egységesítése is. Egyben a közigazgatási perekről szóló törvénnyel előírt újdonságok, mint például, a alperes szerv képviselőjének kötelező nyilvános tárgyalása és részvétele a közigazgatási perben, amelyre ki kell képezni azokat a tartományi köztisztviselőket, akik eddig nem vettek részt ilyen eljárásokban.

4.3. CÉLCSOPORT

Az alaptanfolyamon a célcsoport a jogászok és nem jogász tartományi köztisztviselők, akik hivatalos személy minőségben döntenek

a közigazgatási ügyekben, vagy bizonyos cselekményeket végeznek az eljárásban.

A haladó tanfolyamon a célcsoport a közigazgatási eljárásban döntést hozó jogászok.

4.4. A KÉPZÉS TARTALMA

Alaptanfolyam:

- a közigazgatási eljárás elvei,
- az ügyfél minősítése az eljárásban,
- a tartományi közigazgatási szervek meghatalmazása az elsőfokú határozat meghozatalában és döntéshozatal másodfokon,
- a közigazgatási eljárás folyamata,
- a közigazgatási aktus végrehajtása,
- a közigazgatási eljárás korszerűsítésének irányelvei.

Haladó tanfolyam:

- a közigazgatási eljárás elvei,
- az ügyfél minősítése az eljárásban,
- a tartományi közigazgatási szervek meghatalmazása az elsőfokú határozat meghozatalában és döntéshozatal másodfokon,
- a közigazgatási eljárás folyamata,
- a közigazgatási aktus végrehajtása,
- a munkaviszony létesítésének eljárásában való döntéshozatal,
- közigazgatási per.

4.5. IDŐTARTAMA

Alaptanfolyam – két nap,

Haladó tanfolyam – két nap.

4.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

A közigazgatási eljárás folytatásában többéves tapasztalattal rendelkező tartományi köztisztviselők, a szóban forgó szakterület kiemelkedő szakemberei (pl. egyetemi tanárok), a Közigazgatási Bíróság bírái.

4.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak rendelkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, valamint a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

5. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: A HATÁROZAT, MINT A MUNKAVÁLLALÓ MUNKA-JOGI HELYZETE SZABÁLYOZÁSÁNAK AKTUSA

5.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A tanácskozás célja, hogy a határozat problematikájának megvitatása útján, mint a tartományi közigazgatási szervekben dolgozó munka-jogi helyzete szabályozásának alapvető aktusa, felújítsa a tudását, kiküszöbölje a dilemmákat, valamint hozzájáruljon a ki-egyensúlyozott jó gyakorlat kialakításához a munkavállaló munka-jogi helyzetének szabályozásakor a tartományi szervekben való határozatok útján.

5.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

A munkaviszonyról szóló határozat alapvető egyedi jogi aktus, amely szabályozza a tartományi szervekben dolgozó munka-jogi helyzetét. A gyakorlat mutatja, hogy vannak nyitott kérdések és kétségek azoknál a személyeknél, akik készítik a munkavállaló munka-jogi

helyzetét szabályozó határozatokat. A határozatok elkészítésére irányuló munka előmozdítása céljából, valamint a kétségek kiküszöbölése céljából, tanácskozásokat kell tartani, amelynek során a nem világos és nem összehangolt gyakorlatot megtárgyalják, a nyitott kérdéseket pedig megvitatják, mindezt pedig a törvényes, hatékony, gazdaságos eljárás céljából.

5.3. CÉLCSOPORT

A célcsoportot azok a jogászok, illetve a többi tartományi köztisztviselő képezi, akik készítik a munkaviszony területén a határozatok tervezeteit, valamint az ezeket a határozatokat meghozó tartományi szervek vezetői.

5.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- a források
- a határozat fogalma
- A közigazgatási eljárásról szóló törvényben foglalt határozatok és a munkaviszonyból eredő jogokat, köteleességeket és felelősséget szabályozó aktusokat jelentő határozatok viszonya
- a határozat meghozatalának elvei
- a határozat formája és tartalma
- a határozat tartalma tételekként
- jogorvoslati eszközök (fellebbezés/kifogás, Panaszügyi Bizottság, határidők)
- kétségek a határozat készítésekor.

5.5. IDŐTARTAMA

Két nap.

5.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

A tartományi köztisztviselők, akik többéves tapasztalattal rendelkeznek a munkaviszony területén meghozott határozatok elkészítésében, azok a vezetők, akik a határozatokat hozzák, a szóban forgó területek kiemelkedő szakemberei (pl. egyetemi tanárok), az ezen a területen dolgozó bírók.

5.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak rendelkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

6. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: CSAPATVEZETÉS ÉS –IRÁNYÍTÁS

6.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A csapatmunka kialakítására és megszervezésére vonatkozó ismeretek megszerzése, az irányítás módzataival (stílusaival) és a tárgyalási és döntéshozatali képességgel együtt.

6.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

A csapatmunka hatékonyabb és jobb munkavégzési lehetőséget nyújt. Figyelembe véve a korszerű irányvonalakat, hogy a munka elvégzését bizonyos csapatra kell bízni, feltétlenül szükséges, hogy a vezetők megismerkedjenek a csapatirányítás elveivel. Úgyszintén, léteznek különféle vezetési stílusok, amelyek a teendők ellátásának hatékonyságában nyilvánulnak meg. Mindkettő serkentésének érdekében a vezető beosztású munkahelyekre beosztott tartományi köztisztviselőknek feltétlenül fejleszteni kell vezetői ismereteiket,

valamint bizonyos készségeket kell elsajátítaniuk, mint a tárgyalási és a döntéshozatali készség.

6.3. CÉLCSOPORT

A vezetői munkakörbe beosztott tartományi köztisztviselők.

6.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- a csapat sajátossága,
- a csapat kialakítása és vezetése,
- vezetési stílusok,
- tárgyalási készségek,
- döntéshozatali készség.

6.5. IDŐTARTAMA

Két nap.

6.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

Üzleti pszichológiával foglalkozó szervezetek szakemberei.

6.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak rendelkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, valamint a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

7. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: KOMMUNIKÁCIÓS ÉS KONFLIKTUSMEGOLDÓ KÉSZSÉGEK

7.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A tartományi köztisztviselők ismeretszerzése a kommunikáció elveiről és a konfliktus megoldásához szükséges készségekről.

7.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

Munkájuk során a tartományi köztisztviselők nagy számú ügyféllel kerülnek kapcsolatba, ezért kommunikációjuk javítása céljából ezen a területen szükséges a képzés, mégpedig a polgárok szolgálatkész közigazgatás iránti szükségleteinek kielégítése céljából.

A tartományi köztisztviselők munkájuk során is naponta kommunikálnak egymással. Némelykor a rossz kommunikáció miatt kerül sor a szervezeten belüli konfliktusra, ami hatással van a munkalétkörre, ennek folytán pedig magára a munka elvégzésére is. Az ilyen jellegű problémák megelőzése és a kommunikáció javítása céljából képzésre van szükség.

7.3. CÉLCSOPORT

A végrehajtói és vezetői munkakörbe beosztott valamennyi tartományi köztisztviselő.

7.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- a kommunikáció elvei és jelentősége,
- a tényszerű kommunikáció alapvető fogalmai,
- tényszerű jogok,
- empátia,
- visszajelző információk nyújtása és átvétele,
- konfliktusmegoldás.

7.5. IDŐTARTAMA

Két nap.

7.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

Üzleti pszichológiával foglalkozó szervezetek szakemberei.

7.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak ren-

delkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, valamint a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

8. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: A PREZENTÁCIÓS KÉPESSEGEK ÉS A NYILVÁNOS FELLÉPÉS KÉSZSÉGEINEK FEJLESZTÉSE

8.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A tartományi köztisztviselők prezentációs képességének és nyilvános fellépési készségének fejlesztése.

8.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

A tartományi köztisztviselőknek, főként a vezetői munkakört betöltő személyeknek gyakran nagyobb közönség előtt kell előadást tartaniuk. Mivel a sikeres fellépéshez bizonyos tudásra és jártasságra van szükségük, a köztisztviselőknek feltétlenül képzésben kell részesülniük.

8.3. CÉLCSOPORT

Valamennyi tartományi köztisztviselő. Előnyben részesülnek a munkakörükből eredően prezentációkat tartó és nyilvánosan fellépő, valamint a vezető beosztású tartományi köztisztviselők.

8.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- a prezentáció előkészítése,
- a prezentáció módszerei,
- a technikai támogatás kiválasztása,
- prezentációs eszközök felhasználása a számítógépen,
- nagyobb számú hallgató előtti fellépés elsajátítás – nyilvános fellépés.

8.5. IDŐTARTAMA

Két nap.

8.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

A szóban forgó terület szakemberei.

8.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak rendelkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, valamint a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

9. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: KORUPCIÓELLENES HARC

9.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A vezetők és tartományi köztisztviselők ismeretszerzése a korrupció fogalmáról, a korrupcióellenes harc megelőző intézkedéseiről és mechanizmusairól.

9.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

A korrupcióellenes harc nemzeti stratégiája és a korrupcióellenes harc akcióterve előíranyozzák, hogy a közigazgatásban dolgozó köz-

tisztviselők folyamatosan részt vesznek a korrupcióellenes harc területére vonatkozó képzésben.

9.3. CÉLCSOPORT

Valamennyi tartományi köztisztviselő és vezető.

9.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- ismeretszerzés a korrupció fogalmáról,
- ismeretszerzés a korrupcióellenes harccal kapcsolatos hazai és nemzetközi aktusokról,
- a tartományi köztisztviselők és vezetők kötelezettségei a korrupcióellenes harccal kapcsolatban.

9.5. IDŐTARTAMA

Két nap.

9.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

A szóban forgó terület szakemberei.

9.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak rendelkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, valamint a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

10. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: AZ EURÓPAI UNIÓ INTÉZMÉNYEI ÉS DÖNTÉSHOZATAL AZ UNIÓBAN

10.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A hallgatók ismereteket szereznek az Európai Unió intézményeiről és a döntéshozatal módjáról az Unióban.

10.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

A stabilizációs folyamat és a Szerb Köztársaságnak az Európai Unióhoz való csatlakozási folyamata formálisan 2001-ben kezdődött meg. A Szerb Köztársaság Nemzetgyűlése 2008. szeptember 9-én becikkelyezte A Stabilizációs és Társulási Egyezményt és az Átmeneti Kereskedelmi Egyezményt. Továbbá, a Szerb Köztársaság 2009. december 22-én benyújtotta az Európai Unióba való csatlakozási kérelmét. Más szóval, a Szerb Köztársaság lépéseket tesz annak érdekében, hogy az Európai Unió tagjává váljon, ezért a tartományi köztisztviselőknek feltétlenül meg kell ismerkedniük az EU intézményeivel és az uniós döntéshozatali móddal.

10.3. CÉLCSOPORT

Valamennyi tartományi köztisztviselő.

10.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- Az EU alapítóokmányai és a reformszerződés (Lisszaboni szerződés)
- Az EU szervei
- A jogszabályok meghozatalára vonatkozó eljárások és az EU jogszabályai (az EU elsődleges és másodlagos jogforrásai, az EU szervei által meghozott jogszabályok és egyéb aktusok)
- Az EU tagságába való felvétel kritériumai
- Az EU-tag státusz megszerzésére irányuló eljárás

10.5. IDŐTARTAMA

Öt nap

10.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

A szóban forgó terület szakemberei.

10.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak ren-

delkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, valamint a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

11. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: PROJEKTÍRÁS AZ EURÓPAI UNIÓ ALAPJAINÁL VALÓ PÁLYÁZTATÁSHOZ

11.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A hallgatók ismeretszerzése a Szerb Köztársaság számára hozzáférhető alapokról, mielőtt az Európai Unió tagjelöltje lenne és tagjelöltté válása után, valamint az alapokhoz benyújtott projektek megírásának elsajátítása.

11.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

A Szerb Köztársaság még nem európai uniós tagjelölt ország, ennek ellenére lehetősége van, hogy igénybe vegyen néhány uniós alapot, melyek anyagi támogatásban részesítenek nem tagállam, sőt nem is tagjelölt országokat. Az Európai Unió előírta a projektumok formatervezését, ezért a tartományi köztisztviselőknek el kell sajátítani a projektírást és a pályázatadás folyamatát.

11.3. CÉLCSOPORT

Valamennyi tartományi köztisztviselő.

11.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- ismerkedés a nem európai uniós tagállam országok rendelkezésére álló alapokkal
- pályázatírás az Európai Unió pályázataira
- a projektek benyújtásának eljárása.

11.5. IDŐTARTAMA

Öt nap.

11.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

Az szóban forgó terület szakemberei

11.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak rendelkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

12. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: AZ EMOCIONÁLIS ÍRÁSTUDÁS GYAKORLÁSA

12.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A gyakorlat célja mind a pozitív, mind pedig a negatív érzelmek keletkezési elvének, valamint azon összefüggéseknek a megértése, amely fennáll az érzelmek, a gondolatok és a magatartás között, továbbá azon gondolkodási hibák alapjairól való informálódás, amelyek a túlzott, nem megfelelő érzelmekhez vezetnek, majd a saját érzelmink és azokhoz való viszonyunk felismerésének megtanulása.

12.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

Az érzelmileg írástudó kommunikáció csökkenti a nem funkcionális konfliktusokat, amelyek az érzelmek nem megfelelő irányításával keletkeznek, javítja és előmozdítja az emberek egymás közötti viszonyait, ami a munkavállalók nagyobb fokú elégedettségéhez és a

teendők jobb és minőségesebb végzéséhez, valamint a munkával kapcsolatos tevékenységek működéséhez vezetnek.

12.3. CÉLCSOPORT

Valamennyi tartományi köztisztviselő.

12.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- a szerelem szabad kifejezésével és az önmagunkhoz és másokhoz való kedvező viszonyulás megismerése
- a gondolatok, érzelmek és a magatartás közötti kapcsolat belátása
- a funkcionális és a nem funkcionális kellemetlen érzelmek közötti különbségek
- a kellemetlen érzelmek pozitív funkciójának megismerése és egyéb.

12.5. IDŐTARTAMA

Két nap.

12.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

Az szóban forgó terület szakemberei (pszichológusok, jogosítvánnyal rendelkező edzők).

12.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak rendelkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

13. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: AZ IDŐVEL VALÓ GAZDÁLKODÁS

13.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A hallgatók megismertetése az idővel való rossz gazdálkodás okaival és következményeivel, az általános termelékenység növelésének technikáival, a munkavállalók hatékonyságával és az idő jobb kihasználásával.

13.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

Az idővel való gazdálkodás alapján véve a feladatok hatékony elvégzésében van, csökkenti a munka folyamán keletkezett hibák elkövetését, lehetővé teszi a kitűzött határidők tiszteletben tartását, de úgyszintén az idővel való gazdálkodás fontos a munkavállalók egymás közötti és a munkavállalók és a vezetők közötti megfelelő viszony kialakításában.

13.3. CÉLCSOPORT

Valamennyi tartományi köztisztviselő.

13.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- mi az idővel való gazdálkodás
- az idővel való rossz gazdálkodás okai
- az idővel való rossz gazdálkodás következményei
- kik lopják az időt
- az időgazdálkodás technikái
- delegálás
- egyéb.

13.5. IDŐTARTAMA

Két nap.

13.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

Az szóban forgó terület szakemberei.

13.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak ren-

delkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

14. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: A STRESSZ IRÁNYÍTÁSA

14.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A hallgatók megismertetése a stressz fogalmával és a következményeivel, valamint a stressz megelőzése rendkívül fontos és lehetséges technikákkal való megismerkedés.

14.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

A stressz ma az egyik leggyakoribb probléma, amelyre a munkavállalók hivatkoznak. A stressz megelőzése rendkívül fontos és kölcsönösen hasznos mind a munkavállaló, mind pedig a szervezet számára.

14.3. CÉLCSOPORT

Valamennyi tartományi köztisztviselő.

14.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- mi a stressz és a tünetei
- a stressz fajtái
- a stressz okai és következményei
- a munkán való kiégés
- a stresszel való szembesülés stratégiája
- a relaxáció technikái.

14.5. IDŐTARTAMA

Két nap.

14.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

Az szóban forgó terület szakemberei.

14.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak rendelkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissülési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

15. A KÉPZÉS ELNEVEZÉSE: AZ ÍRÁSTUDÁS JELENTŐSÉGE A TARTOMÁNYI KÖZIGAZGATÁSI SZERVEKBEN

15.1. A KÉPZÉS CÉLJA

A nyelvtan, a jogszabályok és a szép stílus területén szerzett régi ismeretek felújítása és új ismeretek szerzése. A nyelvi problémák megoldása, amelyek gyakran jelentkeznek a közigazgatási szervek munkájában. Szakmai segítség nyújtása azokban a nehézségekben és dilemmákban, amelyek észlelhetők a mindennapi kifejezésben és írásban.

15.2. A KÉPZÉS MEGTARTÁSÁNAK INDOKAI

Az egyedi és az általános aktusoknak a szerb irodalmi nyelvvel

való összehangolásának szükségessége a tartományi közigazgatási szervezetben.

Annak szükségessége, hogy megtanulják, illetve megerősítsék a szabályos írást és kifejezőmódot.

A bürokrata stílus rossz jellemzőire való rámutatás és annak szükségessége, hogy a tartományi adminisztráció nyelve összhangban legyen az érvényes nyelvi szabályokkal.

15.3. CÉLCSOPORT

Valamennyi tartományi köztisztviselő, aki írásban és szóban használja a szerb nyelvet, tekintet nélkül arra, hogy mint anyanyelvet vagy pedig mint másik nyelvet használja.

15.4. A KÉPZÉS TARTALMA

- a sztenderd szerb nyelv bürokratizálása – okai, története, példák
- a bürokrata nyelv tulajdonságai:
 - * terjedelmesség
 - * összetettség
 - * határozatlanság
 - * sztereotípiás
- a szókészlet erőszakos módosítása
- bürokrata szerkezetek és nyelvi fordulatok
- jellegzetes nyelvtani, helyesírási és stílusbeli hibák az adminisztráció nyelvén
- stílus gyakorlatok.

15.5. IDŐTARTAMA

Egy nap.

15.6. ELŐADÓK ÉS MÁS BEVONT SZEMÉLYEK

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányában foglalkoztatott a szerb nyelv és irodalom tanárai, mint szakmunkatársak – a szerb nyelv lektorai.

15.7. SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az alkalmazott előadók és a munkaanyag és képzési anyag előkészítésével megbízott személyek tiszteletdíjának költségei.

A megtartott képzéshez szükséges helyiség bérleti költségei, abban az esetben, ha a képzés megtartásának időszakában nem állnak rendelkezésre Vajdaság AT Képviselőházának és Kormányának termei, sem a munka- és protokolláris szükségletekre szolgáló egyéb helyiségek (Vojvodina villa, Čortanovci és a Vajdasági Gazdasági és Technológiai Fejlesztési Központ, Andrevlje, a Vajdasági Ifjúsági Központ, Kamenica).

A hallgatók/részvevők, szervezők és előadók elszállásolási és étkeztetési, felfrissítési költségei.

Úti költségek.

A résztvevők számára tananyag (kézikönyvek nyomtatása, anyag kidolgozása elektronikus formában, CD stb.) kidolgozásának költségei.

Egyéb előre nem tervezhető költségek.

66.

A születési sorrendben harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodási költségei egy részének megtérítésére vonatkozó jogok érvényesítésének részletes feltételeiről és módjáról szóló szabályzat módosítására és kiegészítésére vonatkozó szabályzat (VAT Hivatalos Lapja, 5/05., 15/05., 2/06. és 2/10. szám) 2. szakaszának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 33. szakaszának és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A születési sorrendben harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben, illetve általános iskolában való teljes napi, illetve fél napi tartózkodási költségei egy részének megtérítése az iskoláskor előtti intézmény 2005.09.01-nek napjára megállapított gazdasági ár 50%-át teszi ki.

II.

A születési sorrendben harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben, illetve általános iskolában való teljes napi, illetve fél napi tartózkodási költségei egy részének megtérítése a 2012. január – decemberi időszakban történik.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 60-1/2012.

Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

67.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakaszának 11. pontja és 33. szakaszának, valamint 35. szakaszának 4. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháza által alapított közvállalatokkal szembeni egyes meghatalmazások Vajdaság Autonóm Tartomány Végrehajtó Tanácsára való átruházásáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 3/06. szám) 1. szakaszának 1. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány jóváhagyja a Vode Vojvodine Vízgazdálkodási Közvállalat, Újvidék 2012. évi gazdálkodási tervét, amelyet a Vode Vojvodine Vízgazdálkodási Közvállalat igazgatóbizottsága a 2012. 01. 13-án megtartott ülésén hozott meg.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 023-14/2012.

Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

68.

A Vajdasági Pedagógiai Intézet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 14/03. szám) 12. szakaszának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 33. szakaszának és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány jóváhagyja a Vajdasági Pedagógiai Intézet 2012. évi pénzügyi tervét, amelyet a Vajdasági Pedagógiai Intézet igazgatóbizottsága a 2012. január 26-án megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-34/2012.

Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

69.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakaszának 11. pontja, 33. szakaszának és 35. szakaszának 4. bekezdése, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított művelődési intézmények alapítói jogainak Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányára való átruházásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 18/10. szám) 1. szakaszának 4. fordulata alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t

I.

A Kormány jóváhagyja a Vajdasági Modern Művészetek Múzeumának alapszabályát, amelyet a Vajdasági Modern Művészetek Múzeumának igazgatóbizottsága a 2012. január 13-án megtartott 15. ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-50/2012.

Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

70.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT
h o z o t t

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Vajdasági Onkológiai Intézet igazgatóbizottságának következő tagjait:

- elnök:
Dr. Ilona Csernetity, az orvostudományok doktora,

belgyógyász szakorvos, onkológus szubspecialista, Csantavér, az alapító képviselőjét,

- tagok:

1. Dr. Nada Naumović, tanár, az orvostudományok doktora, fizikális orvostudományi és rehabilitációs szakorvos, Újvidék, az alapító képviselőjét,
2. Obren Markov, matematikus informatikus, Újvidék, az alapító képviselőjét,
3. Dr. Dragan Anđelić, az orvostudományok doktora, radiológus szakorvos, Újvidék, az alapító képviselőjét,
4. Dr. Ljubomir Muzikravić, tanár, az orvostudományok doktora, belgyógyász szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
5. Dr. Slavica Knežević-Ušaj, tanár, az orvostudományok doktora, patológus szakorvos, Belgrád, a foglalkoztatottak sorából,
6. Dr. Marko Erak, tanár, az orvostudományok doktora, radiológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Vajdasági Onkológiai Intézet igazgatóbizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:

Dr. Ilona Csernetity, az orvostudományok doktora, belgyógyász szakorvos, onkológus szubspecialista, Szabadkai Általános Kórház, Csantavér, az alapító képviselőjét,

- tagoknak:

1. Dr. Nada Naumović, tanár, az orvostudományok doktora, fizikális orvostudományi és rehabilitációs szakorvos, Újvidéki Orvostudományi Kar, Fiziológiai Intézet, Újvidék, az alapító képviselőjét,
2. Dr. Dragan Anđelić, az orvostudományok doktora, radiológus szakorvos, Újvidék, Vajdasági Klinikai Központ, az alapító képviselőjét,
3. Miloš Udovičić, történelemtanár, munkanélküli, Kamenica, az alapító képviselőjét,
4. Dr. Ljubomir Muzikravić, tanár, az orvostudományok doktora, belgyógyász szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
5. Dr. Slavica Knežević-Ušaj, tanár, az orvostudományok doktora, patológus szakorvos, Belgrád, a foglalkoztatottak sorából,
6. Dr. Marko Erak, tanár, az orvostudományok doktora, radiológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezi ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-53/2012.

Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

71.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakor-

vosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Vajdasági Onkológiai Intézet felügyelő bizottságának következő tagjait:

- elnök:
Borivoje Dunderski, okleveles jogász, Újvidék, az alapító képviselőjét,
- tagok:
 1. Nikola Stevanović, okleveles jogász, Pétervárad, az alapító képviselőjét,
 2. Csúcs Ferenc, okleveles jogász, Szabadka, az alapító képviselőjét,
 3. Dr. Andrija Golubović, tanár, az orvostudományok doktora, általános sebész szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
 4. Mr. Adžić Oto, orvostudományok szakorvosa, az orvostudományok doktora, radiológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Vajdasági Onkológiai Intézet felügyelő bizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknök:
Boro Nakaradić, okleveles jogász, munkanélküli, Újvidék, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
 1. Nagy Kanász György, jogász, szabadkai nyugdíjas, az alapító képviselőjét,
 2. Dr. Marijana Grahovac Dangubić, az orvostudományok doktora, Temeríni Egészségház, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 3. Dr. Milica Živaljević, docens, az orvostudományok doktora, nőgyógyász szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
 4. Dr. Miloš Lučić, tanár, az orvostudományok doktora, radiológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-54/2012.
Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

72.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Vajdasági Tüdőgyógyászati Intézet igazgatóbizottságának következő tagjait:

- elnök:
Zlata Peričin, okleveles jogász, Újvidék, az alapító képviselőjét,
- tagok:
 1. Dr. Jovan Vlaški, tanár, az orvostudományok doktora, gyermekgyógyász szakorvos, endokrinológus szubspecialista, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 2. Dr. Igor Đan, az orvostudományok doktora, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 3. Dr. Matuska Mihály, az orvostudományok doktora, belgyógyász szakorvos, Temerin, az alapító képviselőjét,
 4. Dr. Branislav Perin, tanár, az orvostudományok doktora, pneumofiziológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
 5. Dr. Miroslav Ilić, tanár, az orvostudományok doktora, általános sebészeti szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
 6. Dr. Vesna Kuruc, tanár, az orvostudományok doktora, pneumofiziológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Vajdasági Tüdőgyógyászati Intézet igazgatóbizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknök:
Zlata Peričin, okleveles jogász, a Lisje Kommunális Közvállalat Újvidék, Újvidék, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
 1. Dr. Igor Đan, az orvostudományok doktora, Vajdasági Onkológiai Intézet, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 2. Dr. Tomin Szabó Valéria, az orvostudományok doktora, Köztársasági Egészségbiztosítási Alap, Dél-bácskai Körzeti Fiókinézet Újvidék, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 3. Dr. Matuska Mihály, az orvostudományok doktora, belgyógyász szakorvos, nyugdíjas, Temerin, az alapító képviselőjét,
 4. Dr. Branislav Perin, tanár, az orvostudományok doktora, pneumofiziológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
 5. Dr. Miroslav Ilić, tanár, az orvostudományok doktora, általános sebészeti szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,

6. Dr. Vesna Kuruc, tanár, az orvostudományok doktora, pneumofiziológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-55/2012.

Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

73.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Vajdasági Tüdőgyógyászati Intézet felügyelő bizottságának következő tagjait:

- elnök:

Gordana Pušić, okleveles jogász, Újvidék, az alapító képviselőjét,

- tagok:

1. Predrag Valentirović, okleveles jogász, Újvidék, az alapító képviselőjét,
2. Muzsika Tóth Zoltán, okleveles jogász, Újvidék, az alapító képviselőjét,
3. Dr. Miloš Koledin, docens, az orvostudományok doktora, sebész szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
4. Dr. Ilija Andrijević, docens, az orvostudományok doktora, belgyógyász szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Vajdasági Tüdőgyógyászati Intézet felügyelő bizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:

Dragana Knežević, okleveles jogász, Újvidéki Hallgatói Központ, Újvidék, az alapító képviselőjét,

- tagoknak:

1. Dr. Diana Lupulović, az állategészségügyi tudományok doktora, Újvidéki Állategészségügyi Tudományos Intézet, Újvidék, az alapító képviselőjét,
2. Muzsika Tóth Zoltán, okleveles jogász, Tartományi Művelődési és Tájékoztatási Titkárság, Újvidék, az alapító képviselőjét,

3. Dr. Miloš Koledin, docens, az orvostudományok doktora, sebész szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,

4. Dr. Ilija Andrijević, docens, az orvostudományok doktora, belgyógyász szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-56/2012.

Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

74.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, Az Újvidéki Reumatikus Betegségek Szakkórházának megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 11/06. szám) 1. szakaszának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól az Újvidéki Reumatikus Betegségek Szakkórháza igazgatóbizottságának következő tagjait:

- elnök:

Dr. Dušan Živić, főorvos, az orvostudományok doktora, higiéniai szakorvos, Újvidék, az alapító képviselőjét,

- tagok:

1. Dr. Darinka Ivančić, tanár, az orvostudományok doktora, munkaegészségügyi szakorvos, Újvidék, az alapító képviselőjét,
2. Dr. Kasza Nándor, az orvostudományok doktora, munkaegészségügyi szakorvos, Magyarokizsa, az alapító képviselőjét,
3. Dragana Milošević, okleveles biológus, Budiszava, az alapító képviselőjét,
4. Dr. Biljana Erdeljan, az orvostudományok doktora, reumatológiai szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
5. Dragan Zdravković, okleveles jogász, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
6. Ljiljana Avramov, egészségügyi nővér, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány az Újvidéki Reumatikus Betegségek Szakkórháza igazgatóbizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:

Dr. Mila Višekruna, az orvostudományok doktora,

Palánkai Mladen Stojanović Egészségház, Palánka,
az alapító képviselőjét,
- tagoknak:

1. Gordana Topalović, okleveles jogász, Köztársasági Egészségbiztosítási Alap, Dél-Bácska Körzeti Kirendeltség, Újvidék, az alapító képviselőjét,
2. Dr. Kasza Nándor, az orvostudományok doktora, munkaegészségügyi szakorvos, Magyarkanizsai Egészségház, Magyarkanizsa, az alapító képviselőjét,
3. Dragana Milošević, okleveles biológus, Újvidék Városi Közgyűlése, Általános Ügyek Szolgálat, Budiszava, az alapító képviselőjét,
4. Dr. Snežana Stojković, az orvostudományok doktora, fizikális egészségügyi és rehabilitációs szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
5. Dragan Zdravković, okleveles jogász, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
6. Ljiljana Avramov, egészségügyi nővér, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-57/2012.
Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

75.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, Az Újvidéki Reumatikus Betegségek Szakkórházának megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 11/02. szám) 1. szakaszának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól az Újvidéki Reumatikus Betegségek Szakkórháza felügyelő bizottságának következő tagjait:

- elnök:
Zoran Bašić, okleveles jogász, Újvidék, az alapító képviselőjét,
- tagok:
 1. Dr. Milka Budakov, az orvostudományok doktora, gyermekgyógyász szakorvos, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 2. Dragan Stojanović, gépészmérnök, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
 3. Dr. Snežana Stojković, az orvostudományok doktora, fizikális egészségügyi és rehabilitációs szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
 4. Mira Dragić, egészségügyi nővér, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány az Újvidéki Reumatikus Betegségek Szakkórháza felügyelő bizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:
Bojan Savović, okleveles jogász, ügyvéd, Újvidék, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
 1. Borjanka Blagojević, okleveles jogász, Újvidéki Egyetem, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 2. Dr. Branka Vukić-Čulafić, tanár, a fogászati tudományok doktora, az Újvidéki Egyetem Orvostudományi Karának rendes tanára, Újvidék, a Vajdasági Fogászati Klinika, az alapító képviselőjét,
 3. Dr. Biljana Erdeljan, az orvostudományok doktora, reumatológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
 4. Mira Dragić, egészségügyi nővér, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-58/2012.
Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

76.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Vajdasági Gyermek – és Ifjúság Egészségvédelmi Intézet igazgatóbizottságának következő tagjait:

- elnök:
Acc. dr. Ivan Levakov, az orvostudományok doktora, urológus szakorvos, Újvidék, az alapító képviselőjét,
- tagok:
 1. Dr. Vladimir Holi, az orvostudományok doktora, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 2. Dr. Rózsa Molnár Ilona, főorvos, az orvostudományok doktora, gyermekgyógyász-gasztroenterológus szakorvos, Zenta, az alapító képviselőjét,
 3. Nagy Márta, közgazdász, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 4. Dr. Jovan Vlaški, tanár, az orvostudományok doktora, gyermekgyógyász-endokrinológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
 5. Gordana Drača, okleveles politológus, szociális rehabilitációs szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

- rából,
6. Olivera Kačavenda, egészségügyi főnővér, Futak, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Vajdasági Gyermek – és Ifjúság Egészségvédelmi Intézet igazgatóbizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:
Dr. Janko Veselinović, a jogtudományok doktora, népképviselő, Újvidék, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
1. Dr. Vladimir Holi, az orvostudományok doktora, Sanofi aventis d.o.o., Kamenica, az alapító képviselőjét,
2. Dr. Rózsa Molnár Ilona, főorvos, az orvostudományok doktora, gyermekgyógyász-gastroenterológus szakorvos, Zentai Egészségház, Zenta, az alapító képviselőjét,
3. Nagy Márta, közgazdász, Újvidék Városi Közgyűlése, Városi Általános Ügyi Közigazgatás, Újvidék, az alapító képviselőjét,
4. Dr. Jovan Vlaški, tanár, az orvostudományok doktora, gyermekgyógyász-endokrinológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
5. Gordana Drača, okleveles politológus, szociális rehabilitációs szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
6. Olivera Kačavenda, egészségügyi főnővér, Futak, a foglalkoztatottak sorából.

Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezi ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-51/2012.
Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

77.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Vajdasági Gyermek – és Ifjúság Egészségvédelmi Intézet felügyelő bizottságának következő tagjait:

- elnök:
Nikola Stevanović, okleveles jogász, Újvidék, az alapító képviselőjét,
- tagok:
1. Dr. Marko Vuković, az orvostudományok doktora,

- Újvidék, az alapító képviselőjét,
- 2. Mirjana Sokolović, okleveles közgazdász, Újvidék, az alapító képviselőjét,
- 3. Dr. Jovanka Kolarović, tanár, az orvostudományok doktora, gyermekgyógyász-hematológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
- 4. Dr. Aleksandar Milivojević, egészségügyi szakorvos, magiszter, az orvostudományok doktora, gyermeksebészeti-idegsebészeti szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Vajdasági Gyermek – és Ifjúság Egészségvédelmi Intézet felügyelő bizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:
Laslo Dubajić, okleveles jogász, ügyvéd, Kamenica, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
1. Dr. Dragan Tešić, tanár, az orvostudományok doktora, belgyógyász-endokrinológus szakorvos, Vajdasági Klinikai Központ, Újvidék, az alapító képviselőjét,
2. Ljubiša Radojičić, okleveles közgazdász, munkanélküli, Újvidék, az alapító képviselőjét,
3. Dr. Jovanka Kolarović, tanár, az orvostudományok doktora, gyermekgyógyász-hematológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
4. Acc. dr. Jelena Antić, az orvostudományok doktora, gyermeksebész szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezi ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-52/2012.
Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

78.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, Az Újvidéki Louis Pasteur Veszteség Elleni Védelmi Intézet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 11/06. és 1/10. szám) 1. szakaszának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól az Újvidéki Louis Pasteur Veszteség Elleni Védelmi Intézet igazgatóbizottságának következő tagjait:

- elnök:
Dr. Petar Vuleković, tanár, az orvostudományok dok-

tora, idegsebész szakorvos, Újvidék, az alapító képviselőjét,

- tagok:

1. Dr. Diana Lupulović, az állatorvostudományok doktora, Újvidék, az alapító képviselőjét,
2. Dr. Zoran Lolić, az állatorvostudományok doktora, Újvidék, az alapító képviselőjét,
3. Dr. Srđan Stankov, az orvostudományok doktora, mikrobiológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
4. Dr. Nenad Muškinja, az orvostudományok doktora, epidemiológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány az Újvidéki Louis Pasteur Vesztség Elleni Védelmi Intézet igazgatóbizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:

Dr. Milan Matavulj, tanár, mikrobiológia tanár, Újvidéki Természettudományi – Matematikai Kar, Újvidék, az alapító képviselőjét,

- tagoknak:

1. Acc dr. Nataša Janjić, magiszter, az orvostudományok doktora, ortopédus sebészeti szakosításon, Vajdasági Klinikai Központ, Újvidék, az alapító képviselőjét,
2. Dr. Nikolina Mijurčić, az orvostudományok doktora, gyermekgyógyász szakorvos, Újvidéki Egészségház, Pétervárad, az alapító képviselőjét,
3. Dr. Nenad Muškinja, az orvostudományok doktora, epidemiológus szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
4. Dr. Ljiljana Lazarević-Ivanc, biológus-mikrobiológus, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,

Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-59/2012.

Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

79.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, Az Újvidéki Louis Pasteur Vesztség Elleni Védelmi Intézet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 11/02. szám) 1. szakaszának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 1-én megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól az Újvidéki Louis Pasteur Vesztség Elleni Védelmi Intézet felügyelő bizottságának következő tagjait:

- elnök:

Bogdan Kolarski, elektrotechnikai mérnök, Újvidék, az alapító képviselőjét,

- tagok:

1. Dr. Nataša Janjić, az állatorvostudományok doktora, Újvidék, az alapító képviselőjét,
2. Aleksandra Radić, közgazdasági technikus, Temerin, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány az Újvidéki Louis Pasteur Vesztség Elleni Védelmi Intézet felügyelő bizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:

Bogdan Kolarski, elektrotechnikai mérnök, Újvidék, az alapító képviselőjét,

- tagoknak:

1. Vladimir Čović, okleveles közgazdász, D.O.O. Ciklonizacija, Újvidék, az alapító képviselőjét,
2. Aleksandra Radić, közgazdasági technikus, Temerin, a foglalkoztatottak sorából.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-60/2012.

Újvidék, 2012. február 1.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

80.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Törökkanizsai Sveti Vračevi Pszichiátriai Szakkórház igazgatóbizottságának következő tagjait:

- elnök:

Ljubinka Maksimović Taljai, okleveles közgazdász, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,

- tagok:

1. Ljubomir Arnovljević, okleveles jogász, Törökkanizsa,

- az alapító képviselőjét,
- 2. Somogyi István, építőmérnök, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
- 3. Milan Mirkov, tanár, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
- 4. Dr. Zora Stevanov, az orvostudományok doktora, neuropszichiáter szakorvos, a foglalkoztatottak sorából,
- 5. Dr. Boban Vasić, az orvostudományok doktora, a foglalkoztatottak sorából,
- 6. Dr. Emil Tomas, az orvostudományok doktora, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Törökkanizsai Sveti Vračevi Pszichiátriai Szakkórház igazgatóbizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:
Orosz Urbán Csilla, bőr- és szőrme feldolgozási okleveles mérnök, HALO Vajdasági Fejlesztési Alap, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
1. Dušanka Tomić, orosz nyelv tanár, Törökkanizsai Könyvtár, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
2. Zoran Gajin, okleveles jogász, Törökkanizsa Község, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
3. Berényi Ferenc, egészségügyi technikus, GES Budapest, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
4. Dr. Jovan Milovanović, az orvostudományok doktora, pszichiáter szakorvos, Törökkanizsa, a foglalkoztatottak sorából,
5. Dr. Ljiljana Nikolić, az orvostudományok doktora, pszichiáter szakorvos, Törökkanizsa, a foglalkoztatottak sorából,
6. Marijana Brkljač, pszichológus, Nagyikinda, a foglalkoztatottak sorából.

Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-86/2012.

Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

81.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT
hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Törökkanizsai Sveti Vračevi Pszichiátriai Szakkórház felügyelő bizottságának következő tagjait:

- elnök:
Olivera Brzak, közgazdász, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
- tagok:
1. Olga Malek, óvónő, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
2. Újhelyi Nándor, közgazdasági technikus, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
3. Dr. Ljiljana Nikolić, az orvostudományok doktora, pszichiáter szakorvos, a foglalkoztatottak sorából,
4. Suzana Bajus, okleveles szociális gondozó, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Törökkanizsai Sveti Vračevi Pszichiátriai Szakkórház felügyelő bizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:
- Somogyi István, építőmérnök, nyugdíjas, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
1. Aleksandar Neckov, osztálytanító tanár, a Törökkanizsai Általános Zeneiskola, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
2. Dr. Sava Grujić, az orvostudományok doktora, röntgenológus szakorvos, Törökkanizsai Egészségház, Törökkanizsa, az alapító képviselőjét,
3. Dr. Zora Stevanov, az orvostudományok doktora, neuropszichiáter szakorvos, Törökkanizsa, a foglalkoztatottak sorából,
4. Dr. Suzana Stijović, az orvostudományok doktora, pszichiáter szakorvos, Törökkanizsa, a foglalkoztatottak sorából.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-87/2012.

Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

82.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Mitrovicai Közegészségügyi Intézet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 11/06. szám) 1. szakaszának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Mitrovicai Közegészségügyi Intézet igazgatóbizottságának következő tagjait:

- elnök:
Dragan Jovanović, okleveles erdőmérnök, Mitrovica, az alapító képviselőjét,
- tagok:
 1. Dr. Vasa Petrović, az orvostudományok doktora, nőgyógyász és szülész szakorvos, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 2. Željko Cundura, okleveles közgazdász, Mitrovica, az alapító képviselőjét,
 3. Dr. Zinaida Sretenović, az orvostudományok doktora, higiéniai szakorvos, Mitrovica, a foglalkoztatottak sorából,
 4. Dr. Snežana Medić Stoajanac, az orvostudományok doktora, epidemiológus szakorvos magiszter, Mitrovica, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Mitrovicai Közegészségügyi Intézet igazgatóbizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:
Dragan Jovanović, okleveles erdőmérnök, Mitrovicai Új Faipari Kombinát, Mitrovica, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
 1. Dr. Zoran Manojlović, az orvostudományok doktora, oftalmológus szakorvos, Sídí Egésszég ház, Síd, az alapító képviselőjét,
 2. Dr. Milan Latković, az orvostudományok doktora, általános sebészeti szakorvos, Mitrovicai Általános Kórház, Vitojevce, az alapító képviselőjét,
 3. Dr. Gordana Ivanović, az orvostudományok doktora, mikrobiológus-parazitológiával szakorvos, Mitrovica, a foglalkoztatottak sorából,
 4. Vesna Martinović magiszter ph, okleveles gyógyszerész, egészségügyi kémiai specialista, Mitrovica, a foglalkoztatottak sorából.

Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-84/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

83.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Mitrovicai Közegészségügyi Intézet

megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 11/02. szám) 1. szakaszának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Mitrovicai Közegészségügyi Intézet felügyelő bizottságának következő tagjait:

- elnök:
Dr. Branko Sviračević, főorvos, az orvostudományok doktora, nőgyógyász-szülész szakorvos, Mitrovica, az alapító képviselőjét,
- tagok:
 1. Ružica Dostanić, okleveles jogász, Mitrovica, az alapító képviselőjét,
 2. Dr. Gordana Ivanović, az orvostudományok doktora, mikrobiológus szakorvos, Mitrovica, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Mitrovicai Közegészségügyi Intézet felügyelő bizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:
Vesna Dražić, egészségügyi nővér, Mitrovicai Egésszég ház, Mitrovica, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
 1. Dr. Nikolina Ilić, a fogászat doktora, Rumai Egésszég ház, Herkóca, az alapító képviselőjét,
 2. Dr. Tatjana Rogulja - Orelj, az orvostudományok doktora, egészségügyi szakorvos, Mitrovica, a foglalkoztatottak sorából.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-85/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

84.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdasági Vérátömlesztő Intézet megalkításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 11/06. szám) 1. szakaszának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormány a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Vajdasági Vérátömlesztő Intézet igazgatóbizottságának következő tagjait:

- elnök:
Dr. Jasmina Đordev, az orvostudományok doktora, belgyógyász szakorvos, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
- tagok:
 1. Dr. Vesna Kopitović, tanár, az orvostudományok doktora, nőgyógyász és szülész szakorvos, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 2. Dr. Víg Lengyel Ibolya, az orvostudományok doktora, Zenta, az alapító képviselőjét,
 3. Dr. Slobodanka Lisulov, az orvostudományok doktora, vérátömlesztési szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
 4. Radovan Gvožđan, laboratóriumi technikus, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Vajdasági Vérátömlesztő Intézet igazgatóbizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknök:
Dr. Jasmina Đordev, az orvostudományok doktora, belgyógyász szakorvos, Đorđe Joanović Általános Kórház, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
 1. Dr. Vesna Kopitović, tanár, az orvostudományok doktora, nőgyógyász és szülész szakorvos, Újvidék, Vajdasági Klinikai Központ, az alapító képviselőjét,
 2. Surján Gusztáv, az orvostudományok doktora, sürgősségi szakorvos, Zentai Egészségház, Zenta, az alapító képviselőjét,
 3. Dr. Radmila Jovanović, dócens, főorvos, az orvostudományok doktora, vérátömlesztési szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából,
 4. Danica Marković, egészségügyi technikus – laboratóriumi irányzat, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-82/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

85.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdasági Vérátömlesztő Intézet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 11/02. szám) 1. szak-

szának 2. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Vajdasági Vérátömlesztő Intézet felügyelő bizottságának következő tagjait:

- elnök:
Miroslav Obradović, középfokú szakképzettség, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
- tagok:
 1. Dr. Jovan Rakić, az orvostudományok doktora, vérátömlesztési és hematológiai szakorvos, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 2. Sanja Bogdanović, magiszter specialista, az orvostudományok doktora, vérátömlesztési szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Vajdasági Vérátömlesztő Intézet felügyelő bizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknök:
Dr. Pavle Budakov, az orvostudományok doktora, patológus szakorvos, az Újvidéki Egyetem Orvostudományi Karának rendes tanára, nyugdíjas, Újvidék, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
 1. Dr. Jovan Rakić, az orvostudományok doktora, vérátömlesztési és hematológiai szakorvos, Neomedika, Újvidék, az alapító képviselőjét,
 2. Dr. Zdravko Gulan magiszter specialista, az orvostudományok doktora, vérátömlesztési szakorvos, Újvidék, a foglalkoztatottak sorából.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-83/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

86.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló

tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Nagybecskereki Dr. Vasa Savić Tüdőgyógyászati Szakkórház igazgatóbizottságának következő tagjait:

- elnök:
Ljupka Bojović Cvejić, okleveles jogász, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
- tagok:
 1. Ljilja Popov, okleveles jogász, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
 2. Szekeres Rozália, a magyar nyelv és irodalom tanára, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
 3. Dr. Dušan Drašković, az orvostudományok doktora, nőgyógyász szakorvos, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
 4. Dr. Dubravka Medić, az orvostudományok doktora, pneumoftiziológus szakorvos, Nagybecskerek, a foglalkoztatottak sorából,
 5. Dr. Milica Petrov, az orvostudományok doktora, pneumoftiziológus szakorvos, Módos, a foglalkoztatottak sorából,
 6. Radmila Ugrčić, egészségügyi nővér, Szárca, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Nagybecskereki Dr. Vasa Savić Tüdőgyógyászati Szakkórház igazgatóbizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:
Ljupka Bojović Cvejić, okleveles jogász, Nagybecskereki Városi Közigazgatás, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
 1. Jelena Obradović Avramov, formatervezési mérnök, munkanélküli, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
 2. Budai László, elektro műszerész, a Nagybecskereki Đorđe Joanović Általános Kórház, Szentmihály, az alapító képviselőjét,
 3. Dr. Dušan Hostić, az orvostudományok doktora, belgyógyász-onkológus szakorvos, a Nagybecskereki Đorđe Joanović Általános Kórház, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
 4. Dr. Milica Petrov, az orvostudományok doktora, pneumoftiziológus szakorvos, Módos, a foglalkoztatottak sorából,
 5. Dr. Jelena Gradova Jarić, az orvostudományok doktora, pneumoftiziológus szakorvos, Nagybecskerek, a foglalkoztatottak sorából,
 6. Radmila Ugrčić, egészségügyi nővér, Szárca, a foglalkoztatottak sorából.

Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-88/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

87.

Az egészségvédelemről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 107/05., 72/09-egyéb törvény, 88/10., 99/10. és 57/11. szám) 130. szakaszának 3. bekezdése, A Vajdaság AT területén kórházi, szakorvosi és sajátos szakorvosi egészségvédelmi szolgáltatást nyújtó egészségügyi intézmények alapítói jogainak és kötelezettségeinek az átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 8/02. és 11/02. szám) II. pontja és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány, mandátumuk lejártá miatt, felmenti tisztségük alól a Nagybecskereki Dr. Vasa Savić Tüdőgyógyászati Szakkórház felügyelő bizottságának következő tagjait:

- elnök:
Zoran Karapandžin, okleveles jogász, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
- tagok:
 1. Vladimir Milošev, magánvállalkozó, Nagybecskerek, az alapító képviselőjét,
 2. Fülöp Mátyás, kereskedő, Szentmihály, az alapító képviselőjét,
 3. Slavko Štrbac, felsőfokú gyógytornász, Módos, a foglalkoztatottak sorából,
 4. Irenka Radisavčević, egészségügyi nővér, Nagybecskerek, a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Kormány a Nagybecskereki Dr. Vasa Savić Tüdőgyógyászati Szakkórház felügyelő bizottságába a következőket nevezi ki:

- elnöknek:
Bakos Ervin, mezőgazdasági vállalkozó, Lukácsfalva, az alapító képviselőjét,
- tagoknak:
 1. Ljilja Popov, okleveles jogász, Nagybecskereki Gazdasági Bíróság, az alapító képviselőjét,
 2. Goran Đorđević, okleveles termelési menedzsment mérnök, munkanélküli, az alapító képviselőjét,
 3. Irenka Radisavčević, egészségügyi nővér, Nagybecskerek, a foglalkoztatottak sorából
 4. Slavko Štrbac, felsőfokú gyógytornász, Módos, a foglalkoztatottak sorából

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait négy éves időszakra nevezik ki.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-89/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

88.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakaszának 13. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott**
**A FEHÉRTEMLOMI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR
IGAZGATÓJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL**

I.

A Kormány TOMISLAV POPOVOT felmenti a Fehértemplomi Történelmi Levéltár igazgatójának tisztsége alól.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-79/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

89.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakaszának 13. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott**
**A FEHÉRTEMLOMI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR
IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

A Kormány TOMISLAV POPOVOT kinevezi a Fehértemplomi Történelmi Levéltár igazgatójának tisztségére.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-80/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

90.

A Tartományi Természetvédelmi Intézet megalakításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 2/10. szám) 9. szakaszának 3. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 33. szakaszának, valamint 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott**

I.

A Kormány jóváhagyja a Tartományi Természetvédelmi Intézet, Újvidék, 2012. évi bevételi és kiadási pénzügyi tervét, amelyet a Tartományi Természetvédelmi Intézet, Újvidék, igazgatóbizottsága a 2012. január 1-én megtartott ülésén hozott meg.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-21/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

91.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakaszának 11. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított művelődési intézmények alapítói jogainak Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányára való átruházásáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 18/10. szám) 1. szakaszának 2) fordulatával kapcsolatban, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott**

I.

A Kormány jóváhagyja a Vajdasági Levéltár 2012. évi munkaprogramját, amelyet a Vajdasági Levéltár igazgatóbizottsága a 2012. január 23-án megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-70/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

92.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. szám) 30. szakaszának 11. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, valamint A Vajdaság Autonóm Tartomány által alapított művelődési intézmények alapítói jogainak Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányára való átruházásáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 18/10. szám) 1. szakaszának 2) fordulatával kapcsolatban, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány jóváhagyja a Vajdasági Levéltár 2012. évi pénzügyi tervét, amelyet a Vajdasági Levéltár igazgatóbizottsága a 2012. január 23-án megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-40/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

93.

A Vajdasági Szimfónikus Zenekar megalakításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 21/10. szám) 15. szakaszának 1. bekezdése és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. és 4/11. szám) 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány jóváhagyja a Vajdasági Szimfónikus Zenekar 2012. évi pénzügyi tervét, amelyet a Vajdasági Szimfónikus Zenekar igazgatóbizottsága a 2012. január 25-én megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-38/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

94.

A Forum Könyvkiadó Intézet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/08. szám) 18. szakaszának és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. és 4/11. szám) 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány jóváhagyja a Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék, 2012. évi munkaprogramját és tervét, amelyet a Forum Könyvkiadó Intézet igazgatóbizottsága a 2011. december 1-én megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-69/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

95.

A Forum Könyvkiadó Intézet megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/08. szám) 18. szakaszának és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. és 4/11. szám) 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány jóváhagyja a Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék, 2012. évi pénzügyi tervét, amelyet a Forum Könyvkiadó Intézet igazgatóbizottsága a 2011. december 1-én megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-39/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

96.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. és 4/11. szám) 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, valamint a Misao Lapkiadó Intézmény alapítói jogainak és kötelezettségeinek átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 13/03. szám) 1. szakaszával kapcsolatban, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormánya a 2012. február 8-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT hozott

I.

A Kormány jóváhagyja a Misao Lapkiadó Intézmény 2012. évi munkatervét, amelyet a Misao Lapkiadó Intézmény igazgatóbizottsága a 2011. október 17-én megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-68/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

97.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. és 4/11. szám) 30. szakaszának 11. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, valamint a Misao Lapkiadó Intézmény alapítói jogainak és kötelezettségeinek átvételéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 13/03. szám) 1. szakaszával kapcsolatban, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának a 2012. február 8-án megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány jóváhagyja a Misao Lapkiadó Intézmény 2012. évi pénzügyi tervét, amelyet a Misao Lapkiadó Intézmény igazgatóbizottsága a 2012. január 25-én megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-42/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

98.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. és 4/11. szám) 30. szakaszának 11. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának a 2012. február 8-án megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány jóváhagyja a Pavle Beljanski Emlékgyűjtemény 2012. évi munkaprogramját, amelyet a Pavle Beljanski Emlékgyűjtemény igazgatóbizottsága a 2012. január 18-án megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-42/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

99.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. és 4/11. szám) 30. szakaszának 11. pontja, 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának a 2012. február 8-án megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány jóváhagyja a Pavle Beljanski Emlékgyűjtemény 2012. évi bevételeinek és kiadásainak pénzügyi tervét, amelyet a Pavle Beljanski Emlékgyűjtemény igazgatóbizottsága a 2012. január 18-án megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-41/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

100.

A Vajdasági Horvátok Művelődési Intézetének megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/08. és 6/09. szám) 18. szakasza és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. és 4/11. szám) 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának a 2012. február 8-án megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány jóváhagyja a Vajdasági Horvátok Művelődési Intézetének 2012. évi munkaprogramját, amelyet a Vajdasági Horvátok Művelődési Intézetének igazgatóbizottsága a 2011. december 29-én megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 022-67/2012.
Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

101.

A Vajdasági Horvátok Művelődési Intézetének megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 7/08. és 6/09. szám) 18. szakasza és A Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. és 4/11. szám) 33. szakasza és 35. szakaszának 4. bekezdése alapján, Vajdaság Autonóm Tartomány Kormányának a 2012. február 8-án megtartott ülésén

**HATÁROZATOT
hozott****I.**

A Kormány jóváhagyja a Vajdasági Horvátok Művelődési Intézetének 2012. évi pénzügyi tervét, amelyet a Vajdasági Horvátok Művelő-

dési Intézetének igazgatóbizottsága a 2011. december 29-én megtartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA

Szám: 402-37/2012.

Újvidék, 2012. február 8.

Ana Tomanová-Makanová s.k.,
Vajdaság AT Kormányának
ALELNÖKE

102.

A Vajdaság AT-beli 2012. évi új technológiák alkalmazására szolgáló üzemrészelek társfinanszírozásáról szóló program elemeinek, valamint azon záró határozatok alapján, amelyeket Vajdaság AT Kormány a 2012. február 01-i ülésén fogadott el, továbbá a szóban forgó programelemekkel, a Vajdaság AT-beli új technológiák alkalmazására szolgáló üzemrészelek társfinanszírozására irányuló kritériumokról szóló szabályzat 2. bekezdésével kapcsolatban, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT

tesz közzé

A VAJDASÁG AT – BELI ÚJ TECHNOLÓGIÁK ALKALMAZÁSÁRA SZOLGÁLÓ ÜZEMRÉSZELEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

1.

A Vajdaság AT Kormányának a Vajdaság AT-beli dinamikusabb gazdasági fejlődés realizálására és új termelői kapacitásoknak új technológiák alkalmazásának alapján való megindítására irányuló stratégiai irányvétel részletezésének folytatása céljából, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság, a pénzügyi tervvel és a pénzügyi lehetőségekkel összhangban, társfinanszírozza az új technológiák alkalmazásával pilóta termelés megnyitását, éspedig a beruházás értéke 49 %-ának összegéig. Erre a rendeltetésre a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság pénzügyi tervében a 2012. évre vonatkozólag 220 800 000,00 dinár összegben terveztek eszközöket.

Az eszközök odaítélési eljárásának elemei

1. Jelentkezésre jogosultak a Szerb Köztársaság területén bejegyzett gazdasági társaságok (üzleti társaság, betéti társaság, korlátozott felelősségű társaság és részvénytársaság), amelyek Vajdaság AT területén új üzemrészeleket terveznek indítani és legalább 20 új munkavállalót foglalkoztatni.
2. A gazdasági társaság, amely a nyilvános pályázattal összhangban eszközöket kap, köteles az eszközöknek a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság által participált összegét egytől öt évig terjedően visszafizetni azon egészségügyi intézményeknek, szociális védelmi intézményeknek, iskoláknak és egyéb intézményeknek, amelyeket a tartományi titkárságok prioritásként határoznak meg, éspedig adományok útján. Az megjelölt intézményeknek folyósított adományokat az elsődleges termelésből való áru vagy egyéb áru formájában kell realizálni, amely megfelelő értékű az azon intézmény számára, amelyhez az adományt utalják, miközben az áru értékének meg kell felelnie azon eszközök összegének, amelyet a gazdasági társaság kapott a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárságtól.
3. Amennyiben az eszközöket Vajdaság AT fejletlen vagy elégtelenül fejlett községeinek területén való új üzemrészelek indítására hagyták jóvá, a visszafizetendő eszközök összege az újonnan foglalkoztatott munkavállalók keresete 50 %-nak éves összegével csökkenthető, miközben a

megjelölt összeg nem lehet nagyobb a jóváhagyott eszközök teljes összegének 30 %-ánál.

4. A gazdasági társaság, amely részt vett az előző évben meghirdetett új technológiákat alkalmazó üzemrészelek társfinanszírozására kiírt pályázaton és amelynek elaborátuma az elaborátumok pályázati bizottságától pozitív osztályzatot kapott, a 2012. évre az üzemrészelek társfinanszírozására meghirdetett nyilvános pályázaton részt vehet új jelentkezés benyújtásával, miközben köteles új elaborátumot benyújtani.

A döntéshozatalakor előnyben részesülnek:

1. Új termékek, amelyek lényegesen növelik Vajdaság AT gazdaságának versenyképességét a külföldi piacon.
2. A gazdasági társaságok, amelyek az üzemrészeleket a Vajdaság AT területén levő gazdaságilag fejletlen községekben indítanak.
3. A Tartomány arányos fejlődésének érvényesítésére kiemelkedően jelentős projektumok.
4. A megújuló energiaforrások felhasználására kivételesen jelentős projektumok.
5. A gazdasági társaságok, amelyek részt vettek az előző évben az új technológiák alkalmazására szolgáló üzemrészelek társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázaton és jelentős eredményeket értek el a projektum első fázisának realizálásában.

A társfinanszírozás a következő költségeket ölelheti fel:

- a teljes beruházási-műszaki dokumentáció kidolgozását,
- a jelenlegi létesítmény helyreállítását és új létesítmény kiépítését,
- új gépek és felszerelés beszerzését,
- újratermelési anyag beszerzését,
- az új foglalkoztatott munkavállalók keresetét és egyebet.

A pályázat az egész év folyamán nyitva van, a jelentkezéseket és a szükséges dokumentációt pedig zárt borítékban kell benyújtani a következő megjelöléssel: „Az új technológiák alkalmazására szolgáló üzemrészelek társfinanszírozására meghirdetett nyilvános pályázaton való részvételre”, éspedig a következő címmel: Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság, 21108 Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16., valamint elektronikus formában is (CD), az űrlapon pedig, amely letölthető a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság weboldaláról (<http://apv-nauka.ns.ac.rs>). Ugyanezen a weboldalon található a tudomány és technológia fejlődésére jelentős projektumok társfinanszírozására irányuló kritériumokról szóló szabályzat szövege is.

A Titkárság csak azokat a jelentkezéseket bírálja el, amelyek összhangban vannak a nyilvános pályázattal és a tudomány és technológia fejlődésére jelentős projektumok társfinanszírozására irányuló kritériumokról szóló szabályzattal.

A kiegészítő tájékoztatást szolgáltató kapcsolatot tartó személy: Branka Šimić, telefon: 021/487-4550, e-mail: branka.simic@vojvodina.gov.rs

103.

A Vajdaság Autonóm Tartomány fenntartható fejlesztésére kiemelt jelentőségű rövidtávú projektumok finanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló szabályzat 4. szakasza alapján, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT

hirdet

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY FENNTARTHATÓ FEJLESZTÉSÉRE KIEMELT JELENTŐSÉGŰ RÖVIDTÁVÚ PROJEKTUMOK 2012. ÉVI FINANSZÍROZÁSÁRA

1.

A Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság vállalja a Vajdaság AT-beli fenntartható fejlődésre kiemelt jelentőségű rövidtávú projektumok finanszírozását.

A kiemelt érdek azokban az esetekben tekintendő kifejezettnek, amikor sürgős szükség áll fenn kutatás vagy monitoring végzésére, éspedig a következőkkel kapcsolatban:

- olyan elemi csapás vagy éghajlati változások következményeként keletkezett problémákkal, amelyek közvetlen hatást gyakorolnak a lakosság biztonságára és egészségére vagy pedig veszélyeztetik a gazdasági rendszer jelentős elemeinek működését,
- a minták és intézkedések fokozottabb kutatásának szükségességével, a megfelelő módszerek és metodológiák meghatározása céljából, hogy előmozdíthassuk a fenntartható fejlődésre jelentős stratégiai projektumokat,
- azon nemzetközi projektumok előkészítésére kiemelt jelentőségű rövidtávú pilóta-kutatásokkal, amelyeket az Európai Unió alapjaiból kell finanszírozni.

Ezekre a rendeltetésekre a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság 2012. évi pénzügyi terve összesen 20 000 000,00 dinárt kitevő pénzeszközt tervez.

2.

A pénzügyi kötelezettségek realizálását a Vajdaság AT költségvetési lehetőségeivel összhangban kell végezni.

3.

A pályázat egész éven át nyitva van, a kiemelt jelentőségű rövidtávú projektumok finanszírozására vonatkozó pályázati jelentkezéseket pedig a Vajdaság AT területéről való bejegyzett tudományos kutatási szervezetek nyújthatják be, kivételesen pedig, a Titkárság külön határozatának értelmében tudományos kutatási tevékenységgel foglalkozó egyéb intézmények is, a Vajdaság Autonóm Tartomány fenntartható fejlesztésére kiemelt jelentőségű rövidtávú projektumok finanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló szabállyal összhangban.

A pályázati jelentkezéseket és a szükséges dokumentációt lezárt borítékban kell benyújtani a következő megjelöléssel: „A Vajdaság AT-beli fenntartható fejlődésre kiemelt jelentőségű rövidtávú projektumok finanszírozására kiírt nyilvános pályázaton való részvételre”, és pedig a következő címre:

Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság,
Mihajlo Pupin sugárút 16.,
21108 Újvidék.

A jelentkezés formanyomtatványa letölthető a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság következő honlapjáról: (<http://apv-nauka.ns.ac.rs>) és két példányban, valamint elektronikus formában (CD-n) kell megülni.

Ugyanezen a honlapon található A Vajdaság Autonóm Tartomány fenntartható fejlesztésére kiemelt jelentőségű rövidtávú projektumok finanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló szabályzat szövege is.

A Titkárság csak azokat a jelentkezéseket veszi figyelembe, amelyek összhangban vannak a Nyilvános pályázattal és A Vajdaság Autonóm Tartomány fenntartható fejlesztésére kiemelt jelentőségű rövidtávú projektumok finanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló szabállyal.

A kiegészítő információkat nyújtó kapcsolattartó személy:
Ivana Momčilović,
telefon: 021/487-45-50,
e-mail: ivana.momcilovic@vojvodina.gov.rs.

104.

A külföldről hazatérő kutatók munkahelyeinek társfinanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló 2010. február 08-i szabályzat 2. szakasza alapján, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT hirdet

A KÜLFÖLDRŐL HAZATÉRŐ KUTATÓK MUNKAHELYEINEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

1. Külföldről hazatérő kutatóknak tekintendő az a személy, aki eleget tesz a következő feltételeknek:

- legalább 5 évig megszakítás nélkül külföldön tartózkodott a

szakmai továbbképzéséhez vagy az előterjesztett tudományos területen tudományos produkcióhoz fűződő tevékenységet végezve,

- a megszerzett tudományos rangfokozattal és tudományos produkcióval eleget tesz az előterjesztett munkahely feltételeinek.

2. A jelentkezésre jogosult jelöltek a Vajdaság AT területén bejegyzett tudományos-kutatási szervezetek, amelyek határozatot hoztak a jelöltek befogadásának szükségességéről és rendelkeznek a jelölt írásos beleegyezésével a szóbanforgó tudományos-kutatási intézményben való alkalmazásához, és pedig A 400 fiatal kutató az európai integráció felé vezető úton elnevezésű Programlaborátum szerint a következő külön prioritást élvező területeken:

- közgazdasági menedzsment	- a technológiai folyamatok modellezése
- pszichológia	- állattenyésztés és állategészségügy
- ipari rendszerek és menedzsment	- oktatástudomány
- rendszerek irányítása	- technológiák és anyagok a gépészetben
- elektroenergetika, elektronika és távközlés	- mechanizáció és szerkezeti gépészet
- építési szerkezetek, hidrotechnika,	- információs rendszer és ingénierring
- geotechnika és közlekedési útvonalak	- nyelvtudomány
- műszaki mechanika	- irodalomtudomány
- környezetvédelem	- nemzetközi közjog
- nőgyógyászat és szülészeti	- európai jog
- oftalmológia	- folyamatok és hőtechnika
- radionuklidok és sugárvédelem	- műépítészeti és településrendezés
- nanotechnológia és új szabályozatlan anyagok	- kerámia és polimér anyagok
- botanika mikrobiológiával és hidrológiával	- informatika
- idegenforgalom	- herbológia
- szántóföldi és zöldségfélék termesztés	- információs technológiák és a társadalom
- szervetlen kémia és biokémia	
- szerves és analitikai kémia	

3. A döntéshozatalokor előnyben részesülnek azok a jelöltek, akik a külföldre távozásuk előtt már végeztek tevékenységet a tudományos-kutatási intézményben és akiknek tudományos produkciója jelentős részben a 2. pontban felsorolt prioritást élvező területen realizálódott.

4. A külföldről hazatérő kutató munkahelyét a következőképpen kell finanszírozni: az időszak első felét teljes egészében, amelyben a kutató megkapta a megfelelő rangfokozatot, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság fogja finanszírozni, a második felét pedig teljes egészében az a tudományos-kutatási szervezet fogja finanszírozni, amely a jelölttel a munkaviszonyt létesítette.

5. A munkahelyek társfinanszírozását a Vajdaság AT Kormányának költségvetési struktúrájával és a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság pénzügyi lehetőségeivel összhangban kell jóváhagyni. Ezekre a rendeltetésekre a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság 2012. évi pénzügyi terve összesen 3 000 000,00 dinár összeget kitevő eszközt tervez.

A szükséges dokumentáció:

- a tudományos-kutatási intézmény pályázati jelentkezésének aláírt és hitelesített formanyomtatványa,
- a jelölt alkalmazásának szükségességéről szóló határozat,

- a jelölt írásos beleegyezése a tudományos-kutatási intézetben előterjesztett munkahelyen való alkalmazásához,
- a jelölt tudományos produkcióját is tartalmazó szakmai élettrajza.

A nyilvános pályázat a közzétételének napjától számítva a munkahely betöltéséig nyitott.

A pályázati jelentkezéseket két példányban és a szükséges dokumentációt a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság következő címére kell megküldeni: Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16., 21000 Újvidék.

A hiányos és késve beérkezett pályázati jelentkezéseket nem vesszük figyelembe.

Kiegészítő információért a következő személyhez kell fordulni: Biljana Juribašić, telefon: 021 / 487 – 4636, vagy pedig a következő e-mail címre: biljana.juribasic@vojvodina.gov.rs.

105.

A Vajdaság AT-beli tudományos intézmények nemzetközi együttműködésének fejlesztése és támogatása céljából, valamint A nemzetközi együttműködési aktivitások társfinanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló szabályzat 3. szakasza alapján, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT hirdet

A NEMZETKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉSI TEVÉKENYSÉGEK ELŐKÉSZÍTÉSÉRE IRÁNYULÓ JAVASLATOK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

1.

A nemzetközi együttműködési tevékenységekre irányuló javaslatokat a Vajdaság AT területéről való bejegyzett tudományos-kutatási szervezeteknek kell előterjeszteniük, kivételesen pedig a Titkárság külön határozatának értelmében, de A nemzetközi együttműködési aktivitások társfinanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló szabályzattal összhangban, tudományos-kutatási tevékenységgel foglalkozó egyéb intézményeknek is. Ezekre a rendeltetésekre a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság 2012. évi pénzügyi terve összesen 3 500 000,00 dinár összeget kitevő eszközt tervez.

A nemzetközi együttműködési tevékenységekre irányuló javaslatok előterjesztési jelentkezésének a következőket kell tartalmaznia:

- a nemzetközi együttműködési tevékenységekre irányuló javaslatokat benyújtó intézmény nevét,
- a nemzetközi együttműködési tevékenységekre irányuló javaslat elnevezését,
- a nemzetközi együttműködési tevékenységek Vajdaság AT-beli vezetőjének család- és utónevét,
- a program elnevezését, amelyre a pályázatot benyújtják,
- a külföldi partner nevét
- a közös projektum-javaslat külföldi partner általi jóváhagyását (a projektum-javaslatból való azon releváns részt, amely a projektum részvevőire vonatkozik a már bejelentett projektumok esetében, illetve a szándéklevelet vagy megfelelő dokumentumot azon projektumok esetében, amelyek előkészítési fázisban vannak),
- a projektum-javaslatból való releváns részt a következő adatokkal: a projektumról szóló általános adatokat, a projektum rövid tartalmát, az alapvető projekttevékenységeket és azokat a célokat, amelyeket a projektum elérni szándékozik, valamint a projektumban részvevő intézmények jegyzékét, amelyet a releváns osztályzatot adó szakértők véleményének beszerzésére vonatkozó alanyagként kell használni (10 oldalig terjedően).

2.

A pályázati jelentkezést és a szükséges dokumentációt a következő címre kell beküldeni: Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16., 21000 Újvidék, két példányban, továbbá a következő e-mail címre: dragica.koldzin@vojvodina.gov.rs. A nemzetközi együttműködési tevékenységek társfinanszírozásra vonatkozó kritériumokról szóló szabályzat szövege és a jelentkezéshez szükséges útbaigazítás a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság következő honlapján: (<http://apv-nauka.ns.ac.rs>) található.

A Titkárság csak a Nyilvános pályázattal és A nemzetközi együttműködési tevékenységek társfinanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló szabályzattal összhangban levő pályázati jelentkezéseket veszi figyelembe.

Kiegészítő információk a következő telefonszámon kaphatók: 021/487-4576, Dragica Koldžin magiszter, vagy a kérdések elküldhetők a következő e-mail címre: dragica.koldzin@vojvodina.gov.rs.

106.

A kiemelkedő eredményeket felmutató tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos összejöveteleken és szakmai továbbképzéseken való részvételének társfinanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló szabályzat 2. szakasza alapján, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT hirdet

A KIEMELKEDŐ EREDMÉNYEKET FELMUTATÓ TUDOMÁNYOS-KUTATÁSI DOLGOZÓKNAK ÉS EGYETEMI HALLGATÓKNAK KÜLFÖLDI TUDOMÁNYOS ÖSSZEJÖVETELEKEN ÉS SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTELÉNEK 2012. ÉVI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

I.

A Vajdaság AT-beli tudományos-kutatási dolgozók helyzetének javítására irányuló tevékenységek realizálása céljából, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság, a pénzügyi tervvel és a pénzügyi lehetőségekkel összhangban részt vesz a tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos összejöveteleken és szakmai továbbképzéseken való részvételének társfinanszírozásában, valamint az egyetemi hallgatóknak a Campus Europae projektum keretében a partner egyetemeken való tartózkodásának társfinanszírozásban, éspedig 300 euró erejéig a befizetés napján elszámolt dinár ellenértékében.

Ez a pályázat az egész év folyamán nyitott, a folyó évre vonatkozó jelentkezéseket pedig legkésőbb 30 nappal az összejövetel megtartása előtt kell benyújtani. Kivételesen a jelentkezés benyújtásának határideje rövidebb is lehet, ha indokolt okok állnak fenn, amelyek az összejövetel szervezetére vagy típusára vonatkoznak.

A Titkárság a következő feltételek szerinti társfinanszírozásban vesz részt:

1. A jelentkezést a következők nyújthatják be:

- bejegyzett tudományos-kutatási szervezetek, amelyekben a jelölt munkavállaló, vagy
- fiatal kutatók vagy rendes egyetemi hallgatók és a posztgraduális tanulmányukat folytató egyetemi hallgatók, akik kiemelkedő eredményeket mutattak fel a karokon, amelyeken iskoláztatásukat folytatják, és amelyek rendelkeznek az illetékes intézmény határozatával a külföldi tudományos összejövetelre vagy szakmai továbbképzésre való utalásról, illetve a Campus Europae projektum keretében a partner egyetemen való tanulmányi ott-tartózkodásról. A jelöltek ezen kategóriájára vonatkozó jelentkezéseket az anya-egyetemi kar nyújtja be.

2. A nemzetközi tudományos összejövetelen való részvétel Vajdaság Autonóm Tartomány fejlesztésének területén a tudomány és technológia érvényesítésének és fejlesztésének, valamint a tudományos-kutatási tevékenység és a

technológiai fejlődés területén a régióközi és nemzetközi együttműködés kialakításának funkciójában kell lennie.

3. A jelentkező jelöltnek oktatói-tudományos vagy kutatási rang fokozattal kell rendelkeznie (kivéve azt a jelöltet, akinek munkája vagy eredményei, a Szakmai Tanács véleménye szerint, ajánlatot jelent a tudományos összefüggésekre vagy szakmai továbbképzésre való utaláshoz), szóbeli előadásra, meghívásra való előadásra elfogadott munkával vagy az összefüggés szervezőjének megerősítése mellett poszterrel kell rendelkeznie, amennyiben pedig nem előadó, az ott-tartózkodása pedig Vajdaság Autonóm Tartomány tudománya és technológiai fejlődése afirmációjának célját szolgálja, az összefüggés (szakmai továbbképzésen) való részvétel meghívójával vagy pedig azon munkájának, illetve dokumentumának elfogadásáról szóló bizonylattal, amelyből látható, hogy az összefüggés résztvevőinek listáján szerepel.
4. A munkát előzőleg az egyetemi kar Oktatási Tanácsának, az Intézet Tudományos Tanácsának, illetve a megfelelő testületnek hitelesítenie kell.

Döntéshozatalkor előnyben kell részesíteni azokat a jelölteket, akik a világ kongresszusok munkájában vesznek részt vagy szakmai szekciókon elnökölnak, a jelölteket, akik a Vajdaság AT régióközi projektumai tekintetében jelentős eredményeket közölnek, a jelölteket, akiknek az előző naptári évben egy munkával rendelkeznek egy nemzetközi jelentőségű referens folyóiratban vagy két munkával az előző két évben, azokat a fiatal kutatókat (gyakornok asszisztensek és gyakornok kutatók, akik nem töltötték be 32. életévüket, a tudományok magiszterei, akik nem töltötték be 40. életévüket és a tudományok doktorai, akik nem töltötték be 45. életévüket).

A társfinanszírozást a Vajdaság AT Kormányának költségvetési szerkezetével és a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság pénzügyi lehetőségeivel összhangban kell jóvá hagyni. Ezekre a rendeltetésekre a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság a pénzügyi tervében a 2012. évre 11 500 000,00 dinár összeget kitevő eszközt tervezett.

II.

A pályázati jelentkezéseket és a szükséges dokumentációt zárt borítékban a következő megjelöléssel: „A tudományos összefüggésen való részvétellel” a következő címre kell elküldeni: Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16., 21000 Újvidék, két példányban és a következő e-mail címre: marta.sinko@vojvodina.gov.rs. azon formanyomtatványon, amely letölthető a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság következő honlapjáról (<http://apv-nauka.ns.ac.rs>). Ugyanezen a honlapon található A kiemelkedő eredményeket felmutató tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos összefüggéseken és szakmai továbbképzéseken való részvételének társfinanszírozásra vonatkozó kritériumokról szóló szabályzat szövege is.

A Titkárság csak azokat a jelentkezéseket veszi figyelembe, amelyek összhangban vannak a Nyilvános pályázattal és A kiemelkedő eredményeket felmutató tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos összefüggéseken és szakmai továbbképzéseken való részvételének társfinanszírozásra vonatkozó kritériumokról szóló szabályzattal.

Kiegészítő információért a következő személyhez fordulhatnak: Marta Đukić, telefon: 021/487-46-33., vagy pedig e-mail: marta.sinko@vojvodina.gov.rs.

107.

A tudományos és szakmai összefüggések megszervezésének társfinanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló szabályzat 4. szakasza alapján, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT hirdet

TUDOMÁNYOS ÉS SZAKMAI ÖSSZEJÖVETELEK MEGSZERVEZÉSÉNEK 2012. ÉVI TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

I.

A Vajdaság AT számára jelentős tudományos alkotótevékenység serkentése és a tudományos és szakmai vívmányok cseretevékenységének serkentése céljából, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság részt vesz a Vajdaság AT területéről való bejegyzett tudományos – kutatási szervezetek számára tudományos és szakmai összefüggések megszervezésének társfinanszírozásában, és pedig a pénzügyi tervvel és a pénzügyi lehetőségekkel összhangban.

A tudományos és szakmai összefüggések szervezői, kivételesen, egyéb szervezetek és egyesületek is lehetnek, abban az esetben, ha a megszervezett rendezvény célja a tudomány bemutatása és előmozdítása, amennyiben ehhez megkapják a releváns tudományos intézmény írásbeli támogatását.

Amennyiben az összefüggést egyetemi hallgatói szervezet szervezi, ez kizárólag abban a részben társfinanszírozható, amely a tudományos munka eredményei előadásának elemeivel rendelkezik.

A Titkárság a következő feltételek szerinti társfinanszírozásban vesz részt:

- ha az Oktatási-Tudományos Tanács, illetve a Tudományos Tanács vagy pedig a tudományos-kutatási szervezet megfelelő szerve határozatot hozott a tudományos és szakmai összefüggés megszervezéséről és a pénzügyi tervről,
- ha a tudományos és szakmai összefüggés szervezője biztosította az összefüggés megszervezéséhez szükséges operatív-műszaki feltételeket:
 - a) a megfelelő helyiséget,
 - b) az információs-műszaki támogatást és
 - c) az eszközforrásokat, amelyekből realizálni kell a pénzügyi tervet,
- ha megalakult az összefüggés szervezeti és program bizottsága és
- ha elfogadták az összefüggés programját.

Az összefüggések társfinanszírozásában előnyben részesülnek: azok az összefüggések, amelyeken bemutatják a Vajdaság AT Kormány regionális tudományos-kutatási projektumainak realizálásával kapcsolatos eredményeket, az interdiszciplináris összefüggések, a nemzetközi részvételt is tartalmazó összefüggések, a több szervező által megszervezett összefüggések, a recenzíót tartalmazó tudományos-szakmai munkák bemutatására és értékelésére szánt összefüggések, azok az összefüggések, amelyeknek esetében a szervező előkészítette az összefüggéshez szükséges alapanyagot – az összefüggés munkáinak gyűjteményét vagy az összefüggés absztraktját és közvetlenül az összefüggés után a munkák gyűjteményét.

A társfinanszírozást a Vajdaság AT Kormányának költségvetési struktúrájával és a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság pénzügyi lehetőségeivel összhangban hagyják jóvá. Ezekre a rendeltetésekre a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság pénzügyi terve összesen 8 900 000,00 dinárt kitevő eszközt tervezett.

Ez a Nyilvános Pályázat az egész év folyamán nyitott, a jelentkezéseket pedig legkésőbb az összefüggés megtartása előtt 30 nappal kell benyújtani, kivéve azokban az esetekben, amikor a folyó évről vonatkozó nyilvános pályázat ebben az időszakban jelent meg.

II.

A hitelesített és aláírt jelentkezéseket a szükséges dokumentációval együtt (két példányban) zárt borítékban a következő megjelöléssel: „a tudományos és szakmai összefüggések szervezésére” legkésőbb az összefüggés megtartása előtt 30 nappal a következő címre kell elküldeni: Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16., 21000 Újvidék, azon formanyomtatványon, amely letölthető a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság következő honlapjáról (<http://apv-nauka.ns.ac>).

rs). Ugyanezen a honlapon található A tudományos és szakmai össze-jövedelek megszervezésének társfinanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló szabályzat szövege is.

A Titkárság csak azokat a jelentkezéseket veszi figyelembe, amelyek összhangban vannak a Nyilvános Pályázattal és A tudományos és szakmai össze-jövedelek megszervezésének társfinanszírozására vonatkozó kritériumokról szóló szabályzattal.

Kiegészítő információért a következő személyhez fordulhatnak: Aleksandar Mihajlov, telefon: 021/487-4575., vagy pedig e-mail: aleksandar.mihajlov@vojvodina.gov.rs.

108.

Az Első Esély Joga elnevezésű akció realizálására vonatkozó 2012. január 23-án meghozott szabályzat 3. szakasza alapján, a Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT hirdet

AZ ELSŐ ESÉLY JOGA ELNEVEZÉSŰ AKCIÓ REALIZÁLÁSÁRA VONATKOZÓ PROJEKTUMOK BEJELENTÉSÉRE

I.

Joguk van pályázni mindazoknak a személyeknek, akik eleget tesznek a következő feltételeknek:

- 1) a Szerb Köztársaság állampolgárai,
- 2) tartózkodási helyük Vajdaság Autonóm Tartomány területén van,
- 3) a tudományok doktora rangfokozatukat a következőkben felsorolt modalitások legalább valamelyikében szerezték:
 - az akkreditált doktori tanulmányok keretében,
 - a korábban érvényes jogszabályok szerint,
 - a külföldön folytatott tanulmányokon a rangfokozat megszerzésének országában érvényes jogszabályok szerint szerzett rangfokozat honosításával,
 - a külföldön folytatott tanulmányokon szerzett rangfokozat honosítása nélkül, ha azt azon egyetemen szerezte, amely a Sanghaji lista szerint az első 1000 között van,
- 1) rendelkezzen a tudományos dolgozó naprakész kartonjával, mint a Titkárság által vezetett Vajdaság AT-beli kutatók egységes adatbázisának része,
- 2) nincsenek munkaviszonyban vagy a munkaidő 50 %-ánál kevesebb időre vannak munkajellel alkalmazva.

II.

A jelöltek, akik eleget tesznek a felsorolt feltételeknek 12 hónap tartamban nyújtják be a tudományos-kutatási, illetve alkalmazott-kutatási projektumait.

A projektum elemeinek összekötésben kell lennie a megvédett doktori disszertáció elemeivel vagy a jelölt egyéb tudományos-kutatási referenciáival.

A projektumokat egy vagy legfeljebb két következő tudományos terület felé kell irányítani:

- 1) Műszaki-technológiai tudományok
- 2) Természettudományi-matematikai tudományok
- 3) Orvostudományok és testnevelési tudományok
- 4) Biotechnológia és mezőgazdaság
- 5) Társadalom tudományok és humán tudományok
- 6) Jogtudományok és közgazdasági tudományok és
- 7) Környezet-rendezés és védelem.

A jelöltnak rendelkeznie kell legalább egy tudományos dolgozó ajánlásával, akinek teljes idézettsége a Science Citation Index – WoS nemzetközi bázisa szerint, valamint a Szerb Matica Referenciális Központjának adatai, illetve a Titkárság adatbázisa alapján, több mint 10 vagy akinek teljes kompetencia faktora a Szerb Köztársaság Oktatási és Tudományos Minisztériumának 2010 – 2014. évi időszak kutatási ciklusára vonatkozó megállapítási kritériumok és kutatási felmérések alapján, több, mint 20.

III.

A pályázati jelentkezést a jelentkezési formanyomtatványon kell benyújtani, amelynek tartalmát a Titkárság írja elő, és amely hozzáférhető a Titkárság internetes honlapján.

Az Első Esély Joga program realizálásához szükséges eszközöket Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetése irányozza elő, az eszközök terjedelmét pedig a Titkárság pénzügyi terve állapítja meg. Ezekre a rendeltetésekre a Titkárság pénzügyi tervében tervezett eszközök összege a 2012. évre vonatkozóan 40 000 000,00 dinár.

A szükséges dokumentáció:

- A jelentkezés aláírt formanyomtatványa, két példányban, valamint egy példány elektronikus formában
- A Szerb Köztársaság állampolgársági bizonylata
- Az érvényes személyi igazolvány másolata (mint a Vajdaság AT területén való lakóhely bizonyítéka)
- A tudományok doktora rangfokozat megszerzéséről szóló bizonylat
- A munkanélküliségről szóló bizonylat vagy a nem teljes munkaidőre (50 %-ig terjedően) szóló munkavállalásról szóló szerződés.

A Nyilvános Pályázat a közzétételének napjától 2012. március 31-ig van nyitva.

A szükséges dokumentumokat zárt borítékban a következő jelzéssel: „Az Első Esély Joga” a következő címre kell benyújtani:

Tartományi Tudományos és Technológiai Fejlesztési Titkárság
Mihajlo Pupin sugárút 16.
21000 Újvidék.

A hiányos és nem határidőben beküldött jelentkezéseket nem vesszük figyelembe.

Kiegészítő információk kaphatók a következő személytől: Biljana Juribašić, telefon: 021/487-4636, vagy pedig a következő elektronikus postán: e-mail: biljana.juribasic@vojvodina.gov.rs.

109.

A Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság

NYILVÁNOS HIRDETMÉNYT

tesz közzé

A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY 2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEINEK A GYERMEKEK ÉS CSALÁDOK RÉSZÉRE VALÓ ODAÍTÉLÉSÉRŐL

I.

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 23/2011. szám) 19. szakaszának és 20. szakaszának 3. bekezdése alapján, a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság a 2012. évre tervezett 383 000 000,00 dinár összegre a gyermekek és családok költségvetési térítésére fordítja, és pedig:

1. Az első gyermek után járó szülői pótlékra való jogosultságról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 13/2005. szám) realizálására összesen 256 000 000,00 dinárt kitevő eszközt,
2. Az azon családok pénzsegélyre jogosultságáról szóló határozat realizálására, amelyekben ikrek születnek (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 9/2006. szám), összesen 112 000 000,00 dinárt kitevő eszközt,
3. Az azon családok pénzsegélyre jogosultságáról szóló határozat realizálásáról, amelyekben hármas vagy négyes ikrek születtek (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 8/2005. szám), összesen 15 000 000,00 dinárt kitevő eszközt.

II.

A nyilvános hirdetmény szerinti jogosultság feltételei:

Az első gyermek után járó szülői pótlék jogosultságát 30 000,00 dinár összegben érvényesíti az anya az első

gyermek után, azzal a feltétellel, ha a Vajdaság Autonóm Tartomány területén van a tartózkodási helye, illetve a lakhelye és a gyermekéről közvetlenül ő gondoskodik. Az elengedhetetlen dokumentáció: a szülői pótlékra való jogosultság az anya által beküldött kérelem és a következő bizonyítékok alapján érvényesül:

- a születési anyakönyvi kivonat,
- a személyi igazolvány, illetve a menekülti igazolvány fénymásolata,
- az anya kijelentése, hogy közvetlenül gondoskodik az első gyermekéről, kivételesen pedig a gyámhivatal aktusa, az eljárást vezető közigazgatási szerv kérelmére,
- a takarékkönyv vagy a folyószámla fénymásolata.

Abban az esetben, ha az anya nem él, ha elhagyta a gyermeket, vagy pedig indokolt okokból akadályozott, hogy közvetlenül gondoskodjon a gyermekről, a gyermek anyja helyett az apa érvényesítheti a jogot. Ha az apa érvényesíti a szülői pótlékra való jogot, a kérelem mellett, a fenn említett bizonyítékokon kívül a saját részére a következő bizonyítékokat is meg kell küldenie:

- az anya halotti anyakönyvi kivonatát,
- a gyámhivatal azon tényről szóló bizonylatát, hogy az anya elhagyta a gyermeket,
- a végzést, hogy az anyától megvonták a szülői gondoskodás jogát,
- az illetékes egészségügyi szerv bizonylatát az anya súlyos betegségéről vagy pedig végzést, amely szerint az anyától megvonták a munkaképességet,
- az illetékes intézmény bizonylata az anya börtönbüntetése kezdetéről és tartamáról.

Az első gyermek után járó szülői pótlékra való jogosultság érvényesítésének kérelmét legkésőbb a gyermek első évének betöltéséig kell benyújtani a községi, illetve városi közigazgatáshoz, amelyen a kérelmező tartózkodási helye, illetve lakhelye van.

Az azon családnak járó pénzbeli segélyre való jogosultságot 400 000,00 dinár összegben, amelyben ikrek születnek az ikreket szülő anyja érvényesíti, azzal a feltétellel, ha az ikrek születésének pillanatában a tartózkodási helye, illetve a lakhelye Vajdaság AT területén van és a megszületett gyermekekről közvetlenül ő gondoskodik.

Az elengedhetetlen dokumentáció: a pénzbeli segélyre való jogosultság az anya által beküldött kérelem és a következő bizonyítékok alapján érvényesül:

- a Vajdaság AT területén levő község-város területén levő tartózkodási helyéről szóló bizonyíték (a személyi igazolvány fénymásolata),
- az ikrek születési anyakönyvi kivonata,
- a takarékkönyv vagy a folyószámla fénymásolata.

Ezt a jogot érvényesítheti az apa is abban az esetben, ha az anya nem él, vagy elhagyta az ikreket, vagy pedig indokolt okokból akadályozott, hogy közvetlenül gondoskodjon a megszületett gyermekeiről. Ha az apa érvényesíti a pénzbeli segélyre való jogot, a kérelem mellett, a fenn említett bizonyítékokon kívül a saját részére a következő bizonyítékokat is meg kell küldenie:

- az anya halotti anyakönyvi kivonatát,
- a gyámhivatal azon tényről szóló bizonylatát, hogy az anya elhagyta az ikreket,
- a végzést, hogy az anyától megvonták a szülői gondoskodás jogát,
- az illetékes egészségügyi szerv bizonylatát az anya súlyos betegségéről vagy pedig végzést, amely szerint az anyától megvonták a munkaképességet,
- az illetékes intézmény bizonylata az anya börtönbüntetése kezdetéről és tartamáról.

A pénzbeli segélyre való jogosultság érvényesítésének kérelmét legkésőbb az ikrek első évének betöltéséig kell benyújtani a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkársághoz, Mihajlo Pupin sugárút 16., Újvidék.

Az azon családnak járó pénzbeli segélyre való jogosultságot 600 000,00 dinár összegben, amelyben hármas, illetve négyes ikrek születnek az a család érvényesíti, amelyben

a hármas, illetve négyes ikrek születnek, azzal a feltétellel, ha az ikrek születésének pillanatában a tartózkodási helye, illetve a lakhelye Vajdaság AT területén van és a megszületett gyermekekről közvetlenül gondoskodik.

A család nevében ezt a jogot érvényesítheti az anya, illetve az apa, amennyiben az anya indokolt okokból akadályozott, hogy közvetlenül gondoskodjon a gyerekekről.

Az elengedhetetlen dokumentáció: a pénzbeli segélyre való jogosultság az anya által beküldött kérelem és a következő bizonyítékok alapján érvényesül:

- a Vajdaság AT területén levő község-város területén levő tartózkodási helyéről szóló bizonyíték
- a hármas, illetve négyes ikrek születési anyakönyvi kivonata.

Ha az apa érvényesíti a pénzbeli segélyre való jogot, a kérelem mellett, a fenn említett bizonyítékokon kívül a saját részére a következő bizonyítékokat is meg kell küldenie:

- az anya halotti anyakönyvi kivonatát,
- a gyámhivatal azon tényről szóló bizonylatát, hogy az anya elhagyta a hármas, illetve négyes ikreket,
- a végzést, hogy az anyától megvonták a szülői gondoskodás jogát,
- az illetékes egészségügyi szerv bizonylatát az anya súlyos betegségéről vagy pedig végzést, amely szerint az anyától megvonták a munkaképességet,
- az illetékes intézmény bizonylata az anya börtönbüntetése kezdetéről és tartamáról.

A pénzbeli segélyre való jogosultság érvényesítésének kérelmét legkésőbb a hármas, illetve a négyes ikrek első évének betöltéséig kell benyújtani a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkársághoz, Mihajlo Pupin sugárút 16., Újvidék.

III.

Ez a nyilvános hirdetmény az egész év folyamán nyitott.

IV.

A szóban forgó jogok érvényesítéséhez szükséges feltételeket kielégítő valamennyi személy benyújthatja a kérelmét a szükséges dokumentációval az ezen határozatban feltüntetett címre, valamint részletesebben tájékozódhatnak a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárságon, Mihajlo Pupin sugárút 16., Újvidék, II. emelet, 48-as iroda és a következő telefonszámon: 021/487-4510 és 021/487-4511, valamint a tartományi titkárság következő internetes oldalán: www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs

V.

A Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság a beküldött kérelmek, a mellékelt dokumentáció alapján és a 2012. évi tartományi költségvetés rendelkezésére álló eszközeivel összhangban megállapítja a jogosultságot és odaítéli az eszközöket a nyilvános hirdetményben megállapított határozatokkal összhangban.

VI.

A nyilvános hirdetményt közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában és a Dnevnik napilapban, valamint a tartományi titkárság következő internetes oldalán: www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság

Szám: 129-401-1342/2012.

Dátum: 2012.01.25.

Dr. Csengeri Attila
tartományi titkárs

110.

A Vajdaság AT 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 23/11. szám) 20. szakaszának 4. bekezdése és A születési sorrendben harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben/általános iskolában való tartózkodási költségei egy részének megtérítéséhez szükséges eszközök odaítélése eljárásának végrehajtásáról szóló 2012.02.06-i 553-258/2012. számú határozat alapján, a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság

**PÁLYÁZATOT
h i r d e t**

I.

A Vajdaság AT 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet eszközöket biztosít az iskoláskor előtti korosztályú gyermekek, a sorrendben a harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben és a nappali tartózkodást megszervező általános iskolában való tartózkodási költségei egy részének megtérítésére (a továbbiakban: térítés), éspedig 195 000 000,00 dinár (százkilencvenötmilliódinár) összegben.

II.

Az ezen pályázat szerinti eszközöket havonta kell felosztani a Vajdaság Autonóm Tartomány iskoláskor előtti intézményeire, amelyek a községek által megállapított intézmények hálózatahoz tartoznak, valamint az általános iskoláknak, amelyek iskoláskor előtti korosztályú gyermekek részére nevelési és oktatási programot szerveznek (a továbbiakban: az eszközök felhasználója), éspedig A sorrendben harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodási költségeinek megtérítésére való jogosultság részletesebb feltételeiről és érvényesítésének módjáról szóló szabályzattal (VAT Hivatalos Lapja, 5/05., 6/05., 2/06. és 2/10. szám) összhangban.

A pályázat nem vonatkozik a magán óvodákra és a magán általános iskolákra.

III.

Az I. pontban foglalt eszközök átutalása havonta történik az előző hónapra vonatkozóan az eszközök felhasználói számára a községi, illetve városi költségvetés számlája által.

IV.

Az ezen pályázatra való jelentkezéseket a pályázat II. pontjában foglalt szabályzatban előírt szabályosan kitöltött űrlapokon kell benyújtani.

Az iskoláskor előtti intézmény a CB1 és a PB2 űrlapot tölti ki az egész napos és a félnapos tartózkodásról valamennyi harmadik és negyedik gyermek esetében, amelyre meghozták a végzést a térítésre való jogosultságról és az űrlapnak az illetékes községi/városi közigazgatási szerv általi hitelesítése után, két példányban megküldi a folyó hónap elején az előző hónapra vonatkozóan a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárságnak, Mihajlo Pupin sugárút 16., Újvidék.

Az általános iskolákban szervezett nevelési csoportokban tartózkodó iskoláskor előtti korosztályú gyermekek számára az illetékes községi/városi közigazgatási szerv, az általános iskolák havi jelentései alapján a gyermekek jelenlétéről szóló PB2 és CB1 űrlapokon kitöltik az előírt gyűjtő űrlapot, amelyet hitelesítenek és két példányban megküldenek a folyó hónap elején az előző hónapra vonatkozóan a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárságnak, Mihajlo Pupin sugárút 16., Újvidék.

V.

A benyújtott jelentkezések megvitatása után a bizottság havi javaslatokat tesz a tartományi titkárnak a térítési eszközök felosztására. A tartományi titkár minden hónapra vonatkozóan a 2012. év folyamán

határozatban dönt az eszközöknek a felhasználóknak való odaítéléséről.

VI.

A pályázat 2012.12.31-ig van nyitva.

VII.

A pályázatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában és a Dnevnik napilapban, valamint a tartományi titkárság következő internetes oldalán: www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs.

Dr. Csengeri Attila
tartományi titkár

111.

A Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09. szám) 39. szakasza, A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/10. és 4/11. szám) 32. szakasza, valamint A Vajdaság AT 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 23/11. szám) 23. és 24. szakaszának alapján, a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság (a továbbiakban: Titkárság)

**PÁLYÁZATOT
Hirdet**

**AZ IFJÚSÁG ÉS SPORT TERÜLETÉN KÉSZÍTETT
PROJEKTUMOK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA**

A Vajdaság AT 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendeletében a Titkárság (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 23/11. szám) az ifjúság és sport területén Vajdaság AT érdekű projektumok társfinanszírozására összesen 204 424 000,00 dinárt kivevő eszközt tervez.

1. A KÉRELMEZŐK

a) a SPORT területéről való projektumok esetében

Az ifjúság és sport területéről való Vajdaság AT érdekű projektumok társfinanszírozásáról szóló szabályzattal összhangban, a VAT költségvetési eszközöket igénylő projektumok benyújtói kizárólag jogi személyek lehetnek, éspedig:

1. Az egyesületként bejegyzett sportszervezetek A sporttörvénnyel összhangban, amelyek legalább valamely tartományi szintű versenyrendszerben vesznek részt,
2. A sporttörvénnyel összhangban a sportszövetségek és egyesületek,
3. Intézmények – sportintézmények, iskolák, egyetemi karok, stb.,
4. A VAT területéről való sporttevékenységgel foglalkozó közzállalatok,
5. A VAT-beli helyi önkormányzati szervek – városok és községek.

A sportszervezeteknek, szövetségeknek és egyesületeknek főként a következő feltételeket kell teljesíteniük, hogy a kérelmeiket elbírálják:

- legalább két éve működjenek amiről bizonyítékot kell benyújtaniuk az illetékes szervnél való bejegyzésről, éspedig április 12-ig a Minisztérium végzésének fénymásolatát, ezután pedig az APR-be való bevezetésről szóló határozat fénymásolatát,
- a projektum realizálásában, amelyre a kérelmet benyújtják, tapasztalattal rendelkezzenek,
- a székhelyük Vajdaság AT területén legyen.

Kivételesen az eszközökre pályázhatnak a nemzeti ágazati sportszövetségek és Szerbia Olimpiai Bizottsága.

b) az IFJÚSÁG területéről való projektumok esetében

Az ifjúsági szektorban eszközök odaítélésére vonatkozó eljárásról szóló szabályzattal összhangban, az eszközöket igénylő projektumok

benyújtói kizárólag a Vajdaság AT területéről való jogi személyek lehetnek, és pedig:

1. Ifjúsági egyesületek, ifjakkal foglalkozó egyesületek, ifjúsági és hallgatói szervezetek és szövetségek,
2. A helyi önkormányzati szervek – városok és községek,
3. Fiatalokkal foglalkozó irodák,
4. Oktatási – nevelési, művelődési és egyéb fiatalokkal foglalkozó intézmények.

Az 1. pontban foglalt jogi személyeknek sportszervezeteknek a következő feltételeket kell teljesíteniük, hogy a kérelmeiket elbírálják:

- a szervezet tevékenységét a fiatalok életminőségének javítására vonatkozó feltételek megteremtésére kell irányítani,
- az azonos vagy hasonló projektumok realizálásában tapasztalattal rendelkezzenek.

2. A FINANSZÍROZOTT PROJEKTUMOK

a) a SPORT területéről való projektumok esetében

Társfinanszírozásra figyelembe kell venni azokat a projektumokat, amelyek tartalmuk szerint a következőkre vonatkoznak:

- Sportlétesítmények és pályák építésére,
- Meglévő sportlétesítmények szanálására, javítására és felszerelésére,
- A tartományi ágazati szövetségek és a Vajdasági Sportszövetség rendes és kiegészítő programjaira,
- Élsportolóknak és edzőknek – a Vajdaság AT-beli olimpiai jelölteknek, valamint a Vajdaság AT-ból való perspektív fiatalabb kategóriájú növendékeknek nyújtott támogatási programokra,
- Sportversenyek és rendezvények szervezésére vagy az azokon való részvételre,
- Azokra a programokra, amelyek hozzájárulnak a sport fejlődéséhez a gyermek, az ifjúsági, a női és a rokkant személyek sporttevékenységéhez,
- A rokkant személyek számára a sportlétesítmények megközelítésének kiépítésére,
- A Vajdaság AT számára kiemelt jelentőségű sportszervezetek jubiláris évfordulóinak megjelölésére,
- Egyéb programokra, amelyek hozzájárulnak a VAT-beli sport fejlődéséhez.

b) az IFJÚSÁG területéről való projektumok esetében

Társfinanszírozásra figyelembe kell venni azokat a projektumokat, amelyek tartalmuk szerint a következőkre vonatkoznak:

- a projektumokra, amelyek összhangban vannak a Vajdaság AT-beli ifjúsági politikaakciótervében foglalt intézkedésekkel (területek: a fiatalok oktatása, foglalkoztatása, egészsége, művelődése és szabad ideje, a fiatalok aktív bekapcsolódása a társadalomba, a civil társadalom kiépítése, a voluntárság, biztonság, mobilitás és a fiatalok tájékoztatása az ökológiáról és a fenntartható fejlődésről, valamint a fiatalok iránt folytatott szociális politika),
- az ifjúsági egyesületeknek és a fiatalokkal foglalkozó egyesületeknek a Vajdaság AT-beli fiatalok iránti politika akciótervében foglalt projekttevékenység támogatására, valamint az ifjúsági központok működésének támogatására,
- a legtehetségesebb hallgatóknak és tanulóknak nyújtott támogatásra – a tehetségek megsegítésére (versenyek, tanulmányi továbbképzések előkészítésére és az ezeken való részvételre, a tehetségek munkafeltételeinek javítására, ...).

3. A KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJÁ

Az eszközök odaítélésére vonatkozó kérelmeket a Titkársághoz kell eljuttatni a Titkárság internetes oldalán közzé tett űrlapokon.

A kérelmeket posta útján a következő címre kell eljuttatni: Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16., 21 000 Újvidék, vagy pedig közvetlenül a tartományi szervek iktatójában.

A kérelmek után illetéket kell fizetni az illeték árjegyzéke szerint, amely a kérelem benyújtásának napján volt érvényes.

4. A KÉRELMEKRŐL VALÓ DÖNTÉS

A benyújtott kérelmekről a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság a befutott kérelmeket elbíráló Pályázati Bizottság javaslatára (külön valamennyi szektor esetében) dönt. A meghozott döntés után, amelyben jóváhagyják meghatározott projektum társfinanszírozására szolgáló eszközöket, a kérelem benyújtóját meghívják a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkársággal való szerződés megkötésére. Amennyiben a pályázó nem jelentkezik a kérelmének jóváhagyására irányuló szerződés aláírására vonatkozó meghívásra az értesítéstől számított 15 napon belül, úgy kell tekinteni, hogy elállt a kérelmétől.

A pályázat 2012. december 20-áig nyitott, illetve az ezen rendelkezésre biztosított eszközök elfogyasztásáig a 2012. évben és közzé kell tenni a VAT Hivatalos Lapjában, a Dnevnik napilapban, valamint a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság következő internetes oldalán: www.sio.vojvodina.gov.rs

Az érdekelt személyek a pályázat realizálásával kapcsolatos kiegészítő tájékoztatást megkaphatják a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság következő telefonszámján: 021/487-4871.

112.

A 2012. évre tervezett tevékenységekkel és a biztosított költségvetési eszközökkel összhangban, a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság

P Á L Y Á Z A T O T h i r d e t A VAJDASÁG AT-BELI IFJÚSÁGI AKCIÓTERV REALIZÁLÁSÁRA A 2012. ÉV FOLYAMÁN

A pályázat a Vajdaság AT-ban székhellyel rendelkező szervezetek, polgári egyesületek, az Ifjúsági Iroda, a helyi önkormányzatok és intézmények finanszírozására és társfinanszírozására irányul, a Vajdaság AT-beli ifjúsági politika akciótervének realizálása érdekében.

1. Terület: A FIATALOK OKTATÁSA

- A hallgatói és diákszervezeteknek a tanítási tartalmak előmozdításában és tanításon kívüli tevékenységi és képzési programok fejlesztésében való részvételének támogatása,
- A nemformális oktatási programok (szemináriumok, műhelyek, ...),
- Az iskolai sport afirmációja minél nagyobb számú tanuló részvételének céljából, főként azoknak az esetekben, amelyek a sportklubokban sporttal foglalkoznak.
- A fiataloknak az internet tanulásra és ismeretszerzésre való használata megtanulási kapacitásának szilárdítása, valamint a számítógépes írástudás előmozdítása a fiatalok körében.

A valamennyi felsorolt tevékenység esetében jóváhagyott legmagasabb összeg 200 000,00 dinár.

2. Terület: A FIATALOK FOGLALKOZTATÁSA

- A fiatalok képzése pályájuk megtervezésére, munkaéletrajz írása (CV), motivációs levél megírása és magatartás a munkáltatóval a munkavállalásról folytatott beszélgetésen,
- A tárgyalások, prezentáció, üzleti kommunikáció, levelezés és hasonló képességek elsajátításának gyakorlatai,
- Üzleti tervek megírására való képzés (vállalkozás),

A legmagasabb jóváhagyott összeg 200 000,00 dinár.

- A fiatalok foglalkoztatásának meglévő és újonnan bevezetett programjainak promóciója (az első foglalkoztatás – gyakornokok, új foglalkoztatás és egyéb) vagy pedig a fiatalok önfoglalkoztatására (vállalkozásra) irányuló programok promóciója,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 150 000,00 dinár.

- A fiatalok foglalkoztatásával és önfoglalkoztatásával foglalkozó polgárok egyesületei kapacitásának megszilárdítása,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 200 000,00 dinár.

- A befejező éven tanuló diákok és hallgatók szakmai gyakorlatának megszervezése, a jó gyakorlatokkal

való megismerkedés (a munkáltatók és az oktatási intézmények),

A legmagasabb jóváhagyott összeg 150 000,00 dinár.

3. Terület: A FIATALOK EGÉSZSÉGE

- A fiatalok egészségvédelmi programjai az iskolai környezetben Az egészségre irányuló oktatási intézmények elnevezésű modell szerint,
- A korszerű terheltség megelőzés és a reprodukciós egészség védelme, a szociális marketing és a szociális hálózat útján,
- A PPI és a HIV/AIDS tesztelés és hozzáférhetőbbé tenni,
- A fiatalok szellemi egészségének védelme és a szellemi rendellenességgel küzdő fiatalok iránti hátrányos megkülönböztetés csökkentése, szociális marketing és a szociális hálózat útján,
- Az egészségházak keretében működő fiatalok számára fenntartott tanácsadók munkájának támogatása.

A valamennyi felsorolt tevékenység esetében jóváhagyott legmagasabb összeg 150 000,00 dinár.

4. Terület: A FIATALOK MŰVELŐDÉSE ÉS SZABADIDEJE

- A fiatalok és a fiatalokra irányuló Vajdaság AT-beli fiatalok interkulturális párbeszédének szolgálatában álló projektek támogatása a modern művészeti és műkedvelő alkotótevékenységben,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 250 000,00 dinár.

- A formális és nem formális fiatalok csoportjának szemináriumai a művelődési események igazgatásáról,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 120 000,00 dinár.

5. Terület: A FIATALOK AKTÍV BEKAPCSOLÓDÁSA A TÁRSADALOMBA, A CIVIL TÁRSADALOM KIÉPÍTÉSE, A VOLNTŐR MUNKA

- Konferenciák, tribünök, panell viták a VAT APPM-be bekapcsolódott résztvevők tapasztalatcseréjéről, a jó gyakorlat példáiról,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 120 000,00 dinár.

- A diákszervezetek tiszteletben tartása,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 150 000,00 dinár.

- A fiatalok egyesületeinek támogatása a projektek igazgatására irányuló funkcionális kapacitások és kompetenciák növelése céljából,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 250 000,00 dinár.

- A Fiatalok Helyi Irodájának folyamatos jellegre vonatkozó fejlesztési projektek,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 150 000,00 dinár.

- A fiatalok politikai életbe való bekapcsolódása jelentőségének bemutatása és annak érdekében folytatott kampány,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 150 000,00 dinár.

6. Terület: A FIATALOK MOBILITÁSA ÉS INFORMÁLTSÁGA

- A fiatalok információs szükségleteinek kutatása (Feltétel: felölelni a Vajdaság AT teljes területét),

A legmagasabb jóváhagyott összeg 300 000,00 dinár.

- A fiatalok mobilitásához hozzájáruló projektek, A Vajdaság AT-beli fiatalok 2011 – 2014. évi időszakra vonatkozó akcióbeli tervében előirányozott területeken való tapasztalatszerzés és tapasztalatcseré,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 100 000,00 dinár.

- Info-pontok létesítése a fiataloknak a meglevő ifjúsági kezdeményezésekről és programokról való tájékoztatása céljából,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 150 000,00 dinár.

- A fiatalok tájékoztatása a mindennapi élet gyakorlati kérdéseiről, a szabadidőről, sportról, művelődési

tevékenységekről, utazásokról, az európai és nemzetközi lehetőségekről a fiatalok számára,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 150 000,00 dinár.

- A fiatalok számára készített informatív-oktatási programok realizálása (Feltétel: az ifjúsági szervezet és a média közötti partnerség, valamint az ezen pályázatban támogatott projektekkel való tájékoztatás, A Vajdaság AT-beli fiatalok 2011 – 2014. évi időszakra vonatkozó akcióbeli terv láthatósága,

A legmagasabb jóváhagyott összeg 300 000,00 dinár.

7. Terület: KÖRNYEZETVÉDELME ÉS FENNTARTHATÓ FEJLŐDÉS

- A fiataloknak szánt környezet állapotának megőrzésére és fejlesztésére irányuló akciók a rurális és a fejletlen környezetekben,
- A környezetvédelem és a fenntartható fejlődés területén készült regionális és nemzetközi projektek végrehajtása a megújuló energiaforrások felhasználásával és az energetikai hatékonyság intézkedéseinek alkalmazásával, viszont a fiatalok oktatásának és tudata fejlesztésének céljából,
- Edukációs programok (szemináriumok, tréningek, kempingek) a rurális és a fejletlen környezetekben,

A valamennyi felsorolt tevékenység esetében jóváhagyott legmagasabb összeg 150 000,00 dinár.

8. Terület: A FIATALOK IRÁNTI SZOCIÁLIS POLITIKA

- A fiatalok iránti különféle szociális védelmi szolgáltatások támogatása, mint amilyenek a «segítség a házban», «napi központ/tartózkodás», stb.,
- Az érzékeny csoportokból való fiatalok számára művelődési tevékenység,
- A fiatalok házasság előtti tanácsadásának támogatása vagy házassági és családi tanácsadás,
- A nemi egyenjogúság bemutatására irányuló kampány és bemutató tevékenységek, különféle nem formális tevékenységek, amelyek a nemi egyenjogúságra irányulnak.

A valamennyi felsorolt tevékenység esetében jóváhagyott legmagasabb összeg 250 000,00 dinár.

9. Terület: A FIATALOK BIZTONSÁGA

- A biztonsági kultúra bemutatása a művelődési és sporttevékenységeken keresztül,
- Edukációs kempingek és képzések a biztonságosabb iskolai környezet létrehozása céljából,
- A fiataloknak az internetes kockázatokról vagy a seiber erőszakra való tudatszintjük emelése klippek kidolgozásán, kerekasztal értekezletek, tribünök, stb. megszervezésén keresztül.

A valamennyi felsorolt tevékenység esetében jóváhagyott legmagasabb összeg 180 000,00 dinár.

A Vajdaság AT-beli fiatalok 2011 – 2014. évi időszakra vonatkozó akcióbeli tervének dokumentuma megtalálható a következő internetes oldalakon: www.vojvodina.gov.rs és az omladina.info.

Az eszközök odaítélésének kritériumait A Vajdaság AT-beli fiatalok iránti politika akcióbeli tervének realizálására szolgáló eszközök odaítélésének eljárásáról szóló szabályzat fogalmazza meg.

PÁLYÁZATI FELTÉTELEK:

1. A projektek javaslatát a következő internetes címen található űrlapokon kell benyújtani: www.sio.vojvodina.gov.rs.
2. A tiszteletdíj összege nem haladhatja meg az ezen pályázat útján kapott teljes eszközök bruttó összegének 20%-át,
3. A pályázati jelentkezéseket ajánlott küldeményben három példányban és elektronikus formában kell megküldeni a következő címre: Vajdaság AT Tartományi Ifjúsági és Sporttitkársága, Mihajlo Pupin sugárút 16., 21000 Újvidék

vagy pedig személyesen a Vajdaság AT Kormányának fogadó irodájában – iktatójában, 9,00 és 14,00 óra közötti időszakban. A jelentkezéseket lepecsételt borítékban a következő jelzéssel kell megküldeni: «nem felnyitni – A Vajdaság AT-beli fiatalok iránti politika akcióbeli terve a 2012. év folyamán». A boríték hátsó oldalán fel kell tüntetni a jelentkező adatait: elnevezés, cím, telefon, kapcsolattartó személy. Valamint fel kell tüntetni azt a területe, amelyre pályázik!

4. A pályázat teljes eszközeinek összege 13 700 000,00 dinár.
5. A jelentkezések benyújtásának határideje a pályázat közzétételétől számított 15 nap.
6. A projektum nem tarthat 30 napnál rövidebb és 9 hónapnál hosszabb ideig, de legkésőbb 2012. december 20-ig.
7. Egy szervezet több projektummal is pályázhat.

A pályázattal kapcsolatos valamennyi kiegészítő információ megkapható a következő telefonszámon: 021/487-4871, minden munkanapon 9,00 és 14,00 óra között vagy pedig elektronikus posta által: mladi@vojvodina.gov.rs.

113.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 4/2010 és 4/2011. szám) 36. és 54. szakaszának, A Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 23/2011. szám) 9. szakaszának és 19. szakaszának 2. pontja, 20. szakaszának 4. bekezdése, 23. és 24. szakasza, valamint Vajdaság AT Kormány 016-00039/2009. és 016-00012/2010. számú záró határozata alapján a Tartományi Helyi Önkormányzati és Községközi Együttműködési Titkárság

PÁLYÁZATOT hírdet

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY TERÜLETÉN LÉVŐ HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYSÉGEI FEJLETTSÉGI SZINTJÉNEK KIEGYENLÍTÉSÉHEZ HOZZÁJÁRULÓ HELYI STRATÉGIAI TERVEK PRIORITÁSAI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA

I.

A Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság 2012-ben vállalja a Vajdaság Autonóm Tartomány területén lévő helyi önkormányzatok egységei fejlettségi szintjének kiegyenlítéséhez hozzájáruló helyi stratégiai tervek prioritásai megvalósításának társfinanszírozását, 36 000 000,00 dinár összegben (gazdasági besorolások szerint: 15 000 000,00 dinár – 4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek és 21.000.000,00 dinár – 4632 nagy átutalások egyéb hatalmi szinteknek).

Az 1. bekezdésben említett eszközöket a Vajdaság AT területén lévő helyi önkormányzatok egységei fejlettségi szintjének kiegyenlítéséhez hozzájáruló, az életszínvonal javítását célzó projektek társfinanszírozására ítélik oda, a helyi önkormányzat, mint a helyi gazdasági fejlesztés koordinátora és letéteményese erősítése által.

II.

A PÁLYÁZAT CÉLJAI

A pályázat általános célja a Vajdaság AT területén lévő helyi önkormányzati egységek fejlettségi szintjének kiegyenlítése, a helyi stratégiai terveknek az életszínvonal javítását célzó prioritásainak megvalósításával a helyi önkormányzat, mint a helyi gazdasági fejlesztés koordinátora és letéteményese erősítése által.

Külön célok:

- a községek funkcionális összekapcsolására vonatkozó kezdeményezések ösztönzése, fejlesztésük során, valamint a polgárok számára új szolgáltatások létrehozása során
- a helyi közigazgatás modernizálása információs-kommunikációs technológiák alkalmazásával

- a köz-, a magán- és a civilszektor együttműködésének fejlesztése a gazdasági fejlesztés érdekében

A Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság az egy helyi önkormányzati egységben megvalósítandó egy projektenként legfeljebb 1.000.000,00 dinárt hagyhat jóvá.

A Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság a partnerségben benyújtott, két vagy több helyi önkormányzati egységben megvalósítandó projektenként legfeljebb 1.500.000,00 dinárt hagyhat jóvá.

A helyi önkormányzati egységek a projekt megvalósítására saját részvételt kötelesek biztosítani. A projekt társfinanszírozásához szükséges minimális összeg legfeljebb 15% lehet. A helyi önkormányzati egységek a projektben való részvételt a projektjavaslat előterjesztőjének saját forrásaiból, a partner eszközeiből és egyéb forrásokból biztosíthatják.

A társfinanszírozott projekteket a kitűzött céllal és megállapított kritériumokkal összhangban fogják kiválasztani.

III.

A PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI

A) A pályázaton a projektjavaslat hordozóiként a Vajdaság AT területén lévő azon helyi önkormányzati egységek vehetnek részt, amelyek az alábbi feltételeknek tesznek eleget:

- Vajdaság AT területén lévő helyi önkormányzati egységek (városok és községek) legyenek
- Közvetlenül felelősek legyenek a projekt előkészítéséért és valóra váltásáért
- Elfogadták a helyi fenntartható fejlesztési stratégiát, vagy előkészületi szakaszban vannak, de elfogadták a pályázat tárgyát képező prioritásos területeket felölelő helyi stratégiai dokumentumot.
- Biztosították a projekt társfinanszírozásához szükséges eszközöket
- Rendelkeznek a társfinanszírozáshoz szükséges eszközök biztosítását bizonyító kísérő aktusokkal
- Teljesítették kötelezettségeiket az eszközök igazolásának tekintetében, a Tartományi Régióközi Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkársággal, vagy a Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati és Községközi Együttműködési Titkársággal, azaz a Tartományi Régióközi Együttműködési Titkársággal korábban aláírt szerződések szerinti pénzügyi és narratív jelentéstétel tekintetében

B) A projekt-előterjesztő helyi önkormányzati egységek Vajdaság AT területén található egy vagy több helyi önkormányzati egységgel partnerként pályázhatnak.

C) A projekt-előterjesztő helyi önkormányzati egységek a polgárok egyesületeivel és fejlesztési ügynökségekkel partnerségben pályázhatnak.

D) A projekt javaslat előterjesztője projekt-hordozóként lép fel, és amennyiben a projektet jóváhagyják, szerződést köt a Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkársággal.

E) A Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkársággal megkötött szerződés alapján a pénzeszközöket kizárólag a projekt hordozó helyi önkormányzati egységnek utalják át.

F) A projekt javaslat előterjesztője nem nyújthat be egy projektnél többet.

I) A helyi önkormányzati egységek, a polgárok egyesületei, a fejlesztési ügynökségek legfeljebb két projektjavaslatban lehetnek partnerek.

J) Az eszközök felhasználói szerződéseket köthetnek az al-szerződéssel. Az al-szerződések nem partnerek, az eszközök átírnyítására A közbeszerzésekről szóló törvény kötelező.

A pályázatra való jelentkezőlapot a pályázati formanyomtatványon kell átadni, a projektjavaslat kidolgozására vonatkozó irányelvekkel összhangban kitöltve.

A pályázatra való jelentkezőlaphoz kötelezően csatolni kell:

- az adóazonosítóról szóló bizonylat fénymásolatát

- a jelentkező illetékes szervnél történő bejegyzéséről szóló bizonylat fénymásolatát.

A pályázat, a projekt kidolgozására vonatkozó irányelvek és egyéb pályázati jelentkezőlap a Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság alábbi honlapjáról tölthető le: www.region.vojvodina.gov.rs.

A pályázati jelentkezőlapokat egy nyomtatott eredeti és két másodpéldányban, valamint elektronikus formában (CD) kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a pályázat megnevezését és a pályázó címét, az alábbi felirattal: „nem szabad kinyitni a jelentkezőlapokat kibontó bizottság összejövetele előtt”.

A jelentkezőlapot az alábbi címre kell küldeni: Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság, Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16. sz., vagy személyesen, Vajdaság AT Kormányának épületében levő tartományi közigazgatási szervek iktató-jában.

A pályázatra 2012. március 5-ig lehet jelentkezni.

A határidőn túl vagy hiányos dokumentációval, a meghatalmazott személy részéről aláíratlan és nem hitelesített jelentkezéseket a Titkárság nem veszi figyelembe. A pályázati anyagot nem küldjük vissza.

A bejelentkezéseket a Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság titkárnak végzésével kialakított bizottság fogja ellenőrizni és elbírálni. A benyújtott projektek társfinanszírozására való eszközök odaítéléséről a titkár fog dönteni a bizottság ajánlatára.

A Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság hozza meg a határozatot a Vajdaság Autonóm Tartomány területén lévő helyi önkormányzatok egységei fejlettségi szintjének kiegyenlítéséhez hozzájáruló helyi stratégiai tervek prioritásai megvalósításának társfinanszírozására. A Titkárság nem köteles határozatát megindokolni. A Titkárság határozatára nem nyújtható be fellebbezés, sem egyéb jogorvoslat.

A pályázat eredményeit a Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkárság alábbi honlapján www.region.vojvodina.gov.rs teszik közzé.

Az eszközök felhasználója szerződést köt a visszatérítetlen eszközöknek a Vajdaság Autonóm Tartomány területén lévő helyi önkormányzatok egységei fejlettségi szintjének kiegyenlítéséhez hozzájáruló helyi stratégiai tervek prioritásai megvalósításának társfinanszírozására szolgáló eszközök felhasználásáról szerződést köt a Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkársággal.

Az érdekeltek a pályázatra való jelentkezés eljárásával kapcsolatos összes kérdéssel kapcsolatban a Tartományi Regionális Együttműködési és Helyi Önkormányzati Titkársághoz fordulhatnak az alábbi e-mail címen: region@vojvodina.gov.rs vagy az alábbi telefonszámon: 021/487-4542 munkanapokon 9-15 óráig.

Dr. Tomislav Stantić magiszter sci
TARTOMÁNYI TITKÁR s. k.

114.

A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 4/2010. és 4/2011. szám) 21. szakasza, Az egyes autonóm tartományi hatáskörök meghatározásáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/2009. szám) 20. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja, A vadállományról és a vadászatról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 18/2010. szám) 5. szakaszának 1. bekezdése és A vadászati övezetek és vadászterületek megalakításának módjáról, a vadgazdálkodás végrehajtásának feltételeiről, a nyilvános hirdetés végrehajtásának eljárásáról, a vadászterülettel való gazdálkodási jog megadásának és megvonásának eljárásáról, a szerződés tartalmáról, a szerződés megkötése előtt a jogi személy által

megfelelő kötelező biztosítási garanciák összegének megállapításáról, valamint a vadászati kerület bérbeadásának feltételeiről és módjáról szóló szabályzat (Az SZK Hivatalos Közlönye, 80/2010. szám) 9. szakaszának alapján a tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkár

HATÁROZATOT

hozott

A TEMES-BRZAVA VADÁSZTERÜLET MEGALAKÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL

I.

A Temes-Brzava vadászterület megalakításáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 23/2011. szám) IV. pontja a következőképpen módosul:

IV.

A TEMES-BRAZAV vadászterület SZÉCSÁNY KÖZSÉG területén van és felöleli KANAK KK, SURJÁN KK, BÓKA KK, NAGY-NEZSÉNY KK, ÁRKOD KK, KISMARGITA KK területét.

II.

Az V. pont a következőképpen módosul:

«V.

A vadászterület határa: A Román Köztársasággal való határ pontján kezdődik, a Temes folyó vízfolyásának közepén, az A 172 határkö (Y: 7489931,989 és X: 5031852,951 a Szerb Köztársaság állami koordináta rendszerében, Gauss-Krüger projekció – 7 övezet) és délkelet felé halad az államhatár mentén a Brzava folyóig (A 194 határkö), majd a határ tovább halad a Brzava vízfolyás közepén a DTD csatornáig, ahol délkelet felé fordul, megkerüli a Sveti Nikola-Banatska Dubica Halasztavat és folytatja a csatorna mentén a Kismargita kk, Istvánölgy kk és Kevedobra kk hármashatáráig. Innen a határ délnyugatra fordul a dülőút mentén Kismargita kk és Kevedobra kk között és tovább folytatja a dülőút mentén nyugat felé, délre és nyugatra Kismargita kk és Számos kk között, majd elérkezik az Árkod kk, Kismargita kk és Számos kk hármashatáráig. Innen a határ folytatja útvonalát a dülőút mentén dél felé Árkod kk és Számos kk között, azután északra Árkod kk és Ozora kk között, majd a dülőút és a csatorna mentén Árkod kk és Tamáslaka kk között a DTD csatornáig, ahol nyugat felé fordul és a csatorna közepén halad Nagynezseny kk és Tamáslaka kk között a Temes folyóig. Innen a határ északra és északkeletre fordul és a Temes folyó közepén elérkezik a Román Köztársasággal való államhatárig, illetve a kiinduló pontig».

III.

A VI. pont a következőképpen módosul:

«VI.

A TEMES-BRZAVA vadászterület teljes területe 31.648,91 ha».

IV.

A IX. pont a következőképpen módosul:

IX.

A Temes-Brzava – Szécsány vadászterület határának térképe a geotopográfiai alapterven 1:50.000 arányban van ábrázolva (határozat mellékletét képezi).

V.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

Szám: 104-324-511/2011-05-1.
Újvidék, 2012. február 20.

DANIJEL PETROVIĆ s.k.,
TARTOMÁNYI TITKÁR

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KORMÁNYA			79.	Határozat az Újvidéki Louis Pasteur Vesztség Elleni Védelmi Intézet felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	94
61.	Tartományi rendelet a Vajdaság Autonóm Tartomány közszközeit igénybevevők el nem költött költségvetési eszközei a Vajdaság Autonóm Tartomány kincstári konszolidált számláján (kksz 581) kívül a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési végrehajtás számlájára történő visszafizetésének határidejéről, módjáról és eljárásáról	77	80.	Határozat a Törökkanizsai Sveti Vračevi Pszichiátriai Szakkórház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	94
62.	Határozat az árvízvédelmi koordinációs testület megalakításáról	79	81.	Határozat a Törökkanizsai Sveti Vračevi Pszichiátriai Szakkórház felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	95
63.	Határozat a személyazonosító igazolványról	79	82.	Határozat a Mitrovicai Közegészségügyi Intézet igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	95
64.	Határozat a Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. évi demográfiai fejlesztési programjának végrehajtására irányuló intézkedések teljesítésének tervéről	80	83.	Határozat a Mitrovicai Közegészségügyi Intézet felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	96
65.	Határozat a tartományi szervek köztisztviselői 2012. évi általános szakmai továbbképzési programjának megállapításáról	81	84.	Határozat a Vajdasági Vérátömlesztő Intézet igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	96
66.	Határozat Vajdaság AT-nak a születési sorrendben harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben, illetve általános iskolában való egésznapos, illetve félnapos tartózkodási költségei egy részének 2012. évi megtérítésében való részvételének megállapításáról	88	85.	Határozat a Vajdasági Vérátömlesztő Intézet felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	97
67.	Határozat A Vode Vojvodine Vízgazdálkodási Közvéllalat 2012. évi gazdálkodási tervének jóváhagyásáról	88	86.	Határozat a Nagybecskereki Dr. Vasa Savić Tüdőgyógyászati Szakkórház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	97
68.	Határozat a Vajdasági Pedagógiai Intézet 2012. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	88	87.	Határozat a Nagybecskereki Dr. Vasa Savić Tüdőgyógyászati Szakkórház felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	98
69.	Határozat a Vajdasági Modern Művészetek Múzeuma alapszabályának jóváhagyásáról	89	88.	Határozat a Fehértemplomi Történelmi Levéltár igazgatójának felmentéséről	99
70.	Határozat a Vajdasági Onkológiai Intézet igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	89	89.	Határozat a Fehértemplomi Történelmi Levéltár igazgatójának kinevezéséről	99
71.	Határozat a Vajdasági Onkológiai Intézet felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	89	90.	Határozat a Tartományi Természetvédelmi Intézet, Újvidék, 2012. évi bevételi és kiadási pénzügyi tervének jóváhagyásáról	99
72.	Határozat a Vajdasági Tüdőgyógyászati Intézet igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	90	91.	Határozat a Vajdasági Levéltár 2012. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról	99
73.	Határozat a Vajdasági Tüdőgyógyászati Intézet felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	91	92.	Határozat a Vajdasági Levéltár 2012. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	99
74.	Határozat az Újvidéki Reumatikus Betegségek Szakkórháza igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	91	93.	Határozat a Vajdasági Szimfónikus Zenekar 2012. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	100
75.	Határozat az Újvidéki Reumatikus Betegségek Szakkórháza felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	92	94.	Határozat a Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék, 2012. évi munkaprogramjának és tervének jóváhagyásáról	100
76.	Határozat a Vajdasági Gyermek – és Ifjúság Egészségvédelmi Intézet igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	92	95.	Határozat a Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék, 2012. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	100
77.	Határozat a Vajdasági Gyermek – és Ifjúság Egészségvédelmi Intézet felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	93	96.	Határozat a Misao Lapkiadó Intézmény 2012. évi munkatervének jóváhagyásáról	100
78.	Határozat az Újvidéki Louis Pasteur Vesztség Elleni Védelmi Intézet igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	93	97.	Határozat a Misao Lapkiadó Intézmény 2012. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	101
			98.	Határozat a Pavle Beljanski Emlékgyűjtemény 2012. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról	101
			99.	Határozat a Pavle Beljanski Emlékgyűjtemény 2012. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	101
			100.	Határozat a Vajdasági Horvátok Művelődési Intézetének 2012. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról	101
			101.	Határozat a Vajdasági Horvátok Művelődési Intézetének 2012. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról	101

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
TARTOMÁNYI TUDOMÁNYÜGYI ÉS TECHNOLÓGIAI FEJLESZTÉSI TITKÁRSÁG					
102.	Nyilvános pályázat a Vajdaság AT – beli új technológiák alkalmazására szolgáló üzemszervek társfinanszírozására	102	110.	Pályázat eszközöknek az iskoláskor előtti korosztályú gyermekek, a sorrendben a harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben és a nappali tartózkodást megszervező általános iskolában való tartózkodási költségei egy részének megteremtésére való felosztására	108
103.	Nyilvános pályázat a Vajdaság Autonóm Tartomány fenntartható fejlesztésére kiemelt jelentőségű rövidtávú projektumok 2012. évi finanszírozására	102	TARTOMÁNYI IFJÚSÁGI ÉS SPORTTITKÁRSÁG		
104.	Nyilvános pályázat a külföldről hazatérő kutatók munkahelyeinek társfinanszírozására	103	111.	Pályázat az ifjúság és sport területén készített projektumok társfinanszírozására	108
105.	Nyilvános pályázat a nemzetközi együttműködési tevékenységek előkészítésére irányuló javaslatok társfinanszírozására	104	112.	Pályázat a Vajdaság AT-beli ifjúsági akciótérvalizálására a 2012. év folyamán	109
106.	Nyilvános pályázat a kiemelkedő eredményeket felmutató tudományos-kutatási dolgozóknak és egyetemi hallgatóknak külföldi tudományos összejöveteleken és szakmai továbbképzéseken való részvételének 2012. évi társfinanszírozására	104	TARTOMÁNYI REGIONÁLIS EGYÜTTMŰKÖDÉSI ÉS HELYI ÖNKORMÁNYZATI TITKÁRSÁG		
107.	Nyilvános pályázat a tudományos és szakmai összejövetelek megszervezésének 2012. évi társfinanszírozására	105	113.	Pályázat a Vajdaság Autonóm Tartomány területén lévő helyi önkormányzatok egységei fejlettségi szintjének kiegyenlítéséhez hozzájáruló helyi stratégiai tervek prioritásai megvalósításának társfinanszírozására	111
108.	Nyilvános pályázat az első esély joga elnevezésű akció realizálására vonatkozó projektumok bejelentésére	106	TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG		
TARTOMÁNYI EGÉSZSÉGÜGYI, SZOCIÁLPOLITIKAI ÉS DEMOGRÁFIAI TITKÁRSÁG			114.	Határozat a Temes-Brzava vadászterület létrehozásáról szóló határozat módosításáról	112
109.	Nyilvános hirdetmény a Vajdaság Autonóm Tartomány 2012. évi költségvetési eszközeinek a gyermekek és családok részére való odaitéléséről	106			

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/ Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:
Službeni list APV, Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,