



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

„Службени лист АПВ“ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, румунском, русинском и хрватском. – Рукописи се не враћају: – Огласи по тарифи	Нови Сад 2. фебруар 2010. Број 1	Годишња претплата 5.880 динара - Рок за рекламације 15 дана. - Редакција и администрација: Нови Сад, Војводе Мишића 81. YU ISSN 0353-8427 COBISS.SR-ID 17426178 Email: sl.listapv@magyarszo.com
--	---	---

1.

На основу члана 30. тачка 5. и члана 34. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ”, број: 4/2010) и члана 6. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинским службеницима (“Службени лист АПВ”, број: 09/2009 и 08/2007- пречишћен текст и 18/2009 - промена назива акта), члана 69. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Скупштини Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ”, број: 5/10, 08/10-испр. и 21/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 12. јануара 2011. године, донела је

ПОКРАЈИНСКУ УРЕДБУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПОКРАЈИНСКЕ УРЕДБЕ О ПЛАТАМА ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА И ПОКРАЈИНСКИХ СЛУЖБЕНИКА НА РУКОВОДЕЋИМ РАДНИМ МЕСТИМА

Члан 1.

У Покрајинској уредби о платама постављених лица и покрајинских службеника на руководећим радним местима (“Службени лист АПВ”, број 7/10, 9/10, 12/10 и 19/10), члан 14в. мења се и гласи:

“Прековремени рад је рад који руководеће лице оствари изнад прописаног пуног радног времена.

Руководеће лице које ради прековремено има право:

- да му се сваки сат прековременог рада рачуна као сат и по слободно, тако што се прековремени рад месечно прерачунава у слободне сате, које руководеће лице мора да искористи у току наредног месеца или

- да му се сваки сат прековременог рада, исплати по вредности редовног радног сата, увећаног за додаток од 26% вредности радног сата основне плате руководећег лица.

О начину коришћења права из става 2. овог члана, одлучује решењем руководиоца покрајинског органа.”

Члан 2.

Ова покрајинска уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 120-61/2010
Нови Сад, 12. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

2.

На основу члана 30. тачка 5. и члана 34. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ”, број: 4/2010), и члана 6. став 3. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинским службеницима (“Службени лист АПВ”, број: 09/2009 – пречишћен текст и 18/2009 - промена назива акта) и члана 69. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Скупштини Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ”, број: 5/2010, 08/2010-испр. и 21/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 12. јануара 2011. године, донела је

ПОКРАЈИНСКУ УРЕДБУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПОКРАЈИНСКЕ УРЕДБЕ О ПЛАТАМА ПОКРАЈИНСКИХ СЛУЖБЕНИКА НА ИЗВРШИЛАЧКИМ РАДНИМ МЕСТИМА И НАМЕШТЕНИКА

Члан 1.

У Покрајинској уредби о платама покрајинских службеника на извршилачким радним местима и намештеника (“Службени лист АПВ”, број: 7/2010, 09/2010, 12/2010 и 19/2010), у члану 19. став 2. и став 3. мењају се и гласе:

“Лицу које први пут заснива радни однос у органима из члана 1. ове покрајинске уредбе, одређује се коефицијент првог платног разреда платне групе у којој се радно место налази.

Изузетно, лицу које заснива радни однос у органима из члана 1. ове покрајинске уредбе из државног органа, органа државне управе или органа јединица локалне самоуправе, може да се одреди и коефицијент другог или трећег платног разреда платне групе у којој се радно место налази.”

Члан 2.

Члан 26. мења се и гласи:

“Прековремени рад је рад који покрајински службеник и намештеник оствари изнад прописаног пуног радног времена.

Покрајински службеник и намештеник који ради прековремено има право:

- да му се сваки сат прековременог рада рачуна као сат и по слободно, тако што се прековремени рад месечно прерачунава у слободне сате, које покрајински службеник и намештеник мора да искористи у току наредног месеца, или

- да му се сваки сат прековременог рада исплати по вредности редовног радног сата, увећаног за додаток од 26% вредности радног сата основне плате покрајинског службеника и намештеника.

О начину коришћења права из става 2. овог члана, одлучује решењем руководиоца покрајинског органа.”

Члан 3.

Ова покрајинска уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 120-62/2010
Нови Сад, 12. јануар 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова, с.р.

3.

На основу члана 30. став 1. тачка 14, члана 33. и 35. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, бр. 4/2010), у вези са чланом 15. став 5. Закона о основама својинскоправних односа („Службени лист СФРЈ“, бр. 6/1980 и 36/1990, („Службени лист СРЈ“, бр. 29/1996 и „Службени гласник РС“, бр. 115/2005-др.закон) Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 12. јануара 2011. године, д о н е л а ј е

**О Д Л У К У
О ПОВЕРАВАЊУ ПРАВА УПРАВЉАЊА**

Члан 1.

Аутономна Покрајина Војводина (у даљем тексту: АПВ), као сувласник 1/2 непокретности – зграде Одмаралишта «Војводина» са депадансом и земљиштем у Игалу, Република Црна Гора, које су уписане у лист непокретности 444 Управе за некретнине – Подручна јединица Херцег Нови, КО Топла у Републици Црној Гори, а које чине катастарска парцела 927 и катастарска парцела 1013 са изграђеним објектима, поверава право управљања на свом сувласничком делу Привредној комори Војводине (у даљем тексту: ПКВ), као другом сувласнику 1/2 некретнине.

Члан 2.

Поред непокретности из члана 1. ове одлуке, АПВ преноси право управљања ПКВ на уређајима и опреми који се налазе у објектима и око објеката.

Члан 3.

ПКВ нема право располагања (отуђења, преноса права коришћења, стављање хипотеке) нити право укњиже у земљишним књигама, односно катастру и другим јавним књигама на непокретностима описаним у члану 1. ове одлуке, а које представљају сувласнички део АПВ.

У случају давања у закуп односно подзакуп ПКВ је дужна да претходно тражи сагласност сувласника - АПВ, као и сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

Члан 4.

Трошкове коришћења, управљања и одржавања покретних и непокретних ствари које су предмет ове одлуке и остале терете који се односе на исте, сносе сувласници, сразмерно величини својих сувласничких делова.

Остварену добит односно губитак у пословању, остварују (деле) односно сносе (деле) сувласници, сразмерно величини својих сувласничких делова.

Члан 5.

Доношењем ове одлуке, не дира се у права и обавезе суинвеститора, која су стекли на основу Уговора о заједничком фи-

нансирању изградње Хотела „Војводина“ у Игалу и Споразума о условима и начину коришћења смештајних капацитета Хотела „Војводина“ у Игалу, као и других уговора и споразума којима су пренета права на нове носиоце права коришћења смештајних капацитета.

Члан 6.

Овлашћује се Управа за заједничке послове покрајинских органа, да уговором са ПКВ, ближе уреди услове и начин управљања непокретностима и покретним стварима из члана 1. и 2. ове одлуке.

Члан 7.

Овлашћује се директор Управе за заједничке послове покрајинских органа, да потпише Уговор из члана 6. ове одлуке.

На Уговор из става 1. овог члана, прибавити сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине“.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 46-1/2011
Нови Сад, 12. јануар 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова, с.р.

4.

На основу члана 118. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинским службеницима ("Службени лист АПВ", број: 9/09 – пречишћен текст и 18/09-измена назива акта) и члана 30. став 1. тачка 5. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АП Војводине", број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а ј е

**О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ ПРОГРАМА ОПШТЕГ СТРУЧНОГ
УСАВРШАВАЊА ПОКРАЈИНСКИХ СЛУЖБЕНИКА ИЗ
ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА ЗА 2011. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се Програм општег стручног усавршавања покрајинских службеника из покрајинских органа за 2011. годину (у даљем тексту: Програм).

Члан 2.

Програм из члана 1. ове одлуке, чини њен саставни део.

Члан 3.

За реализацију Програма из члана 1. ове одлуке, Служба за управљање људским ресурсима, посебним актом прописане годишњи план стручног усавршавања и обучавања за 2011. годину и утврдиће динамику његове реализације.

Члан 4.

За реализацију Програма из члана 1. ове одлуке, средства су обезбеђена у буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину.

За реализацију појединих обука из Програма из члана 1. ове одлуке, средства ће се обезбедити из буџета организација уз чију финансијску подршку се организују обуке.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 151-5/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

**ПРОГРАМ
ОПШТЕГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ПОКРАЈИНСКИХ
СЛУЖБЕНИКА ИЗ ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА ЗА 2011.
ГОДИНУ**

Одлуком о оснивању Службе за управљање људским ресурсима ("Службени лист АПВ" број: 18/2006) утврђено је да Служба обавља стручне послове у вези са управљањем људским ресурсима у покрајинским органима управе, организацијама и службама. Основни делокруг њеног рада је организација и координација стручног усавршавања, обучавања и додатног образовања запослених у органима. На основу ранијег искуства у Служби и на основу материјалних могућности које су у моменту доношења овог предлога програма ограничене, одабрано је укупно 11 обука:

1. Информатички курсеви (обука за ECDL);
2. Курс страних језика и језика мањинских националних заједница;
3. Израда аката (правно нормирање);
4. Примена прописа у вези са јавним набавкама – Закон о јавним набавкама и пратећи прописи;
5. Управни поступак и управни спор;
6. Руководјење и управљање тимом;
7. Комуникацијске вештине и вештине решавања конфликта;
8. Развој презентацијских способности и вештине јавног наступа;
9. Борба против корупције;
10. Инстације Европске уније и одлучивање у Европској унији;
11. Писање пројеката за фондове Европске уније.

Општи циљ свих обука је усавршавања рада покрајинских службеника кроз стицање нових знања и вештина и обнављање постојећег знања, ради побољшања функционисања покрајинске управе.

Обуке ће се изводити у расположивим салама у згради Владе Аутономне Покрајине Војводине и Скупштине Аутономне Покрајине Војводине, као и у другим објектима који служе за радне и протоколарне потребе (вила „Војводина“ у Чортановцима и „Центар за привредно-технолошки развој Војводине“ на Андрићеву). Такође, у складу са потребама, обуке ће се одвијати и ван напред наведених објеката, тј. ван Новог Сада.

Предавачи и лица ангажована на семинарима ће бити стручњаци из појединих области, али и покрајински службеници који имају знање и вишегодишње искуство у раду у покрајинским органима. Наиме, претпоставка је да на питања и недоумице с којим се сусрећу покрајински службеници најбоље могу да одговоре људи „из праксе“.

Поједине обуке ће се изводити у сарадњи са другим покрајинским органима, невладиним организацијама и другим стручним институцијама.

Обуке ће се изводити као комбинација предавања и радионица, што значи да се од учесника/полазника очекује активно учешће у раду. У складу са потребама и интересовањем, поједине обуке организоваће се више пута у току године.

Право да се пријаве на обуке имају сви покрајински службеници на извршилачком и на руководећим радним местима у покрајинским органима, с тим што је сваком обуком одређено на коју категорију покрајинских службеника се односи. Поред заинтересованости покрајинских службеника за одређену обуку,

коначну одлуку о учешћу ће донети старешина покрајинског органа. Пријаве ће се подносити на основу позива који ће се објављивати на интернет страници Службе за управљање људским ресурсима и писмених позива упућених свим покрајинским органима.

На крају завршене обуке учесницима ће се доделити сертификат о завршеној обуци.

**НАЗИВ ОБУКЕ: ИНФОРМАТИЧКИ КУРС
(ОБУКА ЗА ECDL)**

ЦИЉ

Обука покрајинских службеника за рад на рачунару, тј. за припрему и полагање ECDL испита.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

Постојећи начин функционисања покрајинске управе не задовољава потребу за ефикасном и економичном управом, јер подразумева укључивање великог броја људи и „папира“ у изради докумената и обављању других послова. Због тога је потребно увести и користити компјутерско пословање. Предуслов за наведено је едукација покрајинских службеника и руководиоца за рад на рачунарима. Такође, покрајински службеници се свакодневно користе у раду рачунаром. Након обуке и полагања ECDL испита покрајински службеници ће имати и знање и потврду о компјутерској писмености.

ЦИЉНА ГРУПА

Сви покрајински службеници и руководиоци.

САДРЖАЈ

Похађање предавања и припрема за полагање ECDL испита.

ТРАЈАЊЕ

Током 2011. године.

ПРЕДАВАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА

Сертификовани тренери из ове области.

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА

Трошкови организације.

**НАЗИВ ОБУКЕ: КУРС СТРАНИХ ЈЕЗИКА И ЈЕЗИКА
МАЊИНСКИХ НАЦИОНАЛНИХ ЗАЈЕДНИЦА**

ЦИЉ

Припрема покрајинских службеника за полагање испита из страног језика и језика мањинских националних заједница као и оспособљавање и усавршавања покрајинских службеника за успешну комуникацију на овим језицима у складу са потребама органа.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

Припрема покрајинских службеника за полагање испита из страног језика и језика мањинских националних заједница пред комисијама коју је формирао Покрајински секретаријат за прописе, управу и националне заједнице у складу са Покрајинском скупштинском одлуком о испиту из страног језика и језика националне мањине за рад у органима управе ("Службени лист АП Војводине", број 14/2003, 2/2006 и 18/2009 – измена назива акта) и Правилником о начину провере знања из страног језика или језика националне мањине ("Службени лист АП Војводине", број 6/2004).

Имајући у виду све интензивнији процес међународне интеграције, као и све учесталију сарадњу с међународним орга-

низацијама, знање страних језика представља један од основних услова за ефикасно и рационално обављање послова у покрајинским органима, нарочито за запослене који често комуницирају са странцима.

Знање језика мањинских националних заједница је изузетно важно ради пуне примене права припадника националних заједница да се органима управе обраћају на матерњем језику и да им се одговор пружи на истом језику.

ЦИЉНА ГРУПА

Покрајински службеници на свим нивоима, са давањем приоритета покрајинским службеницима који често долазе у контакт са странцима и странкама и којима је актом о систематизацији радних места као један од услова предвиђено познавање страног језика или језика мањинских националних заједница.

САДРЖАЈ

- припрема за полагање испита на свим нивоима (основни, средњи, високи)
- граматика страног језика и језика националних мањинских заједница;
- рад са специфичним речником (стручна терминологија из области права и управе);
- писање службених дописа;
- учествовање на састанцима и преговорима, конверзација (основна, пословна).

ТРАЈАЊЕ

Током целе школске 2011/12. године

ПРЕДАВАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА

Професори страних језика и језика мањинских националних заједница.

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА

Трошкови накнаде за извођење наставе;
Трошкови литературе за наставу (књига, радна свеска, приручник и речник управно-правне терминологије).

НАЗИВ ОБУКЕ: ИЗРАДА АКТА (ПРАВНО НОРМИРАЊЕ)

ЦИЉ

СТИЦАЊЕ И ОБНАВЉАЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ ЗНАЊА ИЗ НОРМАТИВНЕ ДЕЛАТНОСТИ.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

Усвајањем Статута Аутономне Покрајине Војводине и Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине на нормативном плану је дошло до промена и нових надлежности у доношењу аката, те је потребно да се покрајински службеници упознају са променама, али и да се разјасне евентуалне недоумице у припреми и писању општих аката које доносе Покрајинска Скупштина, Покрајинска Влада и покрајински органи управе.

Такође, с обзиром на то да Скупштина АП Војводине има право предлагања закона и амандмана на законе, неопходно је да се правници/покрајински службеници упознају са израдом ове врсте прописа.

ЦИЉНА ГРУПА

Покрајински службеници - правници.

САДРЖАЈ

- Статут Аутономне Покрајине Војводине;
- Покрајинска скупштинска одлука о спровођењу Статута Аутономне Покрајине Војводине;
- Одлука о правном нормирању;
- Јединствена методолошка правила за израду прописа (Законодавни одбор Народне скупштине Републике Србије);
- Друго.

ТРАЈАЊЕ

Два дана

ПРЕДАВАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА

Покрајински службеници запослени у Покрајинском секретаријату за прописе, управу и националне заједнице који раде на нормативно-правним пословима и други правници који имају вишегодишње искуство на изради прописа, као и еминентни стручњаци из наведене области (нпр. универзитетски професори), те запослени у надлежним републичким органима.

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА

Трошкови за хонораре ангажованих предавача и лица ангажованих за припрему радног материјала за обуку.

Трошкови најма простора за одржавање обуке, у случају да у периоду одржавања ове обуке није на располагању простор у салама Скупштине и Владе АП Војводине, као ни други објекти за радне и протоколарне потребе (вила „Војводина“ у Чортановцима и „Центар за привредно-технолошки развој Војводине“ на Андуревљу).

Трошкови смештаја, исхране и освежења полазника/учесника, организатора и предавача.

Трошкови превоза.

Трошкови израде пропратног материјала за учеснике (штампање приручника, израда материјала у електронском облику CD, и др.)

Остали трошкови који се унапред не могу предвидети.

НАЗИВ ОБУКЕ: ПРИМЕНА ПРОПИСА У ВЕЗИ СА ЈАВНИМ НАБАВКАМА – ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И ПРАТЕЋИ ПРОПИСИ

ЦИЉ

СТИЦАЊЕ И ОБНАВЉАЊЕ ПРАКТИЧНОГ ЗНАЊА У ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ЈАВНИХ НАБАВКИ ПО ЗАКОНУ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

У јануару 2009. године ступио је на снагу Закон о јавним набавкама којим је прописано да наручиоци треба да у систематизацији радних места пропишу и радно место службеника за јавне набавке у чијем опису послова је и спровођење јавних набавки. Службеник за јавне набавке је посебно обучен службеник за ову врсту послова и који је сертификован, те је ова едукација потребна као припрема за полагање испита за стицање сертификата. Такође, овим семинаром се омогућава размена искуства и отклањање недоумица које настају на пословима спровођења поступка јавних набавки.

ЦИЉНА ГРУПА

Правници и економисти и други покрајински службеници који раде на пословима спровођења поступка јавних набавки, учествују у раду комисија за спровођење поступка јавних набавки и друго.

САДРЖАЈ

- врсте јавних набавки;
- облик и садржина (обавезни елементи) позива за прикупљање понуда;
- обавезна документација коју је потребно прибавити од понуђача;
- критеријуми за избор најбољег понуђача и одлучивање;
- обавезе органа након спроведеног поступка (израда уговора, извештаја, записника, обавештења итд.);

ТРАЈАЊЕ

Два дана.

ПРЕДАВАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА

Покрајински службеници који имају вишегодишње искуство у спровођењу поступка јавних набавки, покрајински службеници који врше надзор над спровођењем поступка јавних набавки, стручњаци из надлежних републичких органа.

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА

Трошкови за хонораре ангажованих предавача и лица ангажованих за припрему радног материјала за обуку.

Трошкови најма простора за одржавање обуке, у случају да у периоду одржавања ове обуке није на располагању простор у салама Скупштине и Владе АП Војводине, као ни други објекти за радне и протоколарне потребе (вила „Војводина“ у Чортановцима и „Центар за привредно-технолошки развој Војводине“ на Андrevљу).

Трошкови смештаја, исхране и освежења полазника/учесника, организатора и предавача.

Трошкови превоза.

Трошкови израде пропратног материјала за учеснике (штампање приручника, израда материјала у електронском облику CD, и др.)

Остали трошкови који се унапред не могу предвидети.

НАЗИВ ОБУКЕ: УПРАВНИ ПОСТУПАК И УПРАВНИ СПОР**ЦИЉ**

Обнављање знања и отклањање недоумица приликом решавања у управним стварима.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

Покрајински органи решавају у управним стварима у првом и другом степену. Управне поступке воде, пре свега, правници, али и лица која нису правници. Ради унапређивања вођења управног поступка и отклањања недоумица, потребно је спровести обуку на два нивоа: почетни курс за покрајинске службенике који имају теоријско, али не практично знање, те напредни курс за покрајинске службенике који годинама раде на овим пословима, али имају одређених недоумица. Такође, разлог за одржавање ове обуке је и уједначавање праксе по секретаријатима/покрајинским органима. Уједно, новине које су прописане Законом о управним споровима, као што је обавезна јавна расправа и учествовање представника органа који је тужен у управном спору изискују едукацију за покрајинске службенике који до сада нису учествовали у оваквим поступцима.

ЦИЉНА ГРУПА

На основном курсу циљна група су правници и покрајински службеници који нису правници, а који у својству службеног лица решавају у управним стварима или обављају поједине радње у поступку.

На напредном курсу су циљна група правници који решавају у управном поступку.

САДРЖАЈ**Основни курс**

- начела управног поступка;
- својство странке у поступку;
- овлашћења покрајинских органа управе у доношењу првостепеног; решења и решавање у другом степену;
- ток управног поступка;
- извршење управног акта;
- смернице за модернизацију управног поступка.

Напредни курс

- начела управног поступка;
- својство странке у поступку;
- овлашћења покрајинских органа управе у доношењу првостепеног решења и решавање у другом степену;
- ток управног поступка;

- извршење управног акта;
- решавање у поступку заснивања радних односа
- управни спор

ТРАЈАЊЕ

основни курс - два дана;
напредни курс - два дана.

ПРЕДАВАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА

Покрајински службеници који имају вишегодишње искуство у вођењу управног поступка, еминентни стручњаци из наведене области (нпр. универзитетски професори), судије Управног суда.

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА

Трошкови за хонораре ангажованих предавача и лица ангажованих за припрему радног материјала за обуку.

Трошкови најма простора за одржавање обуке, у случају да у периоду одржавања ове обуке није на располагању простор у салама Скупштине и Владе АП Војводине, као ни други објекти за радне и протоколарне потребе (вила „Војводина“ у Чортановцима и „Центар за привредно-технолошки развој Војводине“ на Андrevљу).

Трошкови смештаја, исхране и освежења полазника/учесника, организатора и предавача.

Трошкови превоза.

Трошкови израде пропратног материјала за учеснике (штампање приручника, израда материјала у електронском облику CD, и др.)

Остали трошкови који се унапред не могу предвидети.

НАЗИВ ОБУКЕ: РУКОВОЂЕЊЕ И УПРАВЉАЊЕ ТИМОМ**ЦИЉ**

СТИЦАЊЕ знања о формирању и организацији рада у тиму, са начинима (стиловима) руковођења и са вештинама преговарања и одлучивања.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

Тимски рад пружа могућност ефикаснијег и бољег обављања послова. Имајући у виду савремене тенденције да се извршење послова поверава одређеном тиму, неопходно је да се руководиоци упознају с принципима руковођења тимом. Такође, постоје различити стилови руковођења који се одражавају на ефикасност обављања послова. Како би поспешили и једно и друго потребно је да покрајински службеници распоређени на руководећа радна места унапређују своја знања из руковођења, као и да стекну одређене вештине као што су вештине преговарања и вештине доношења одлука.

ЦИЉНА ГРУПА

Покрајински службеници распоређени на руководећа радна места.

САДРЖАЈ

- карактеристике тима
- формирање и руковођење тимом;
- стилови руковођења;
- вештине преговарања;
- вештине одлучивања.

ТРАЈАЊЕ

Два дана.

ПРЕДАВАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА

Стручњаци из организација које се баве пословном психологијом.

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА

Трошкови за хонораре ангажованих предавача и лица ангажованих за припрему радног материјала за обуку.

Трошкови најма простора за одржавање обуке, у случају да у периоду одржавања ове обуке није на располагању простор у салама Скупштине и Владе АП Војводине, као ни други објекти за радне и протоколарне потребе (вила „Војводина“ у Чортановцима и „Центар за привредно-технолошки развој Војводине“ на Андrevљу).

Трошкови смештаја, исхране и освежења полазника/учесника, организатора и предавача.

Трошкови превоза.

Трошкови израде пропратног материјала за учеснике (штампање приручника, израда материјала у електронском облику CD, и др.)

Остали трошкови који се унапред не могу предвидети.

НАЗИВ ОБУКЕ: КОМУНИКАЦИЈСКЕ ВЕШТИНЕ И ВЕШТИНЕ РЕШАВАЊА КОНФЛИКАТА**ЦИЉ**

Упознавање покрајинских службеника с начелима комуникације и вештинама потребним за решавање конфликта.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

Током рада покрајински службеници се сусрећу са великим бројем странака, те је ради побољшања комуникације потребно спровести обуку из ове области, а с циљем задовољавања потреба грађана за услужном управом.

Такође, покрајински службеници свакодневно у раду комуницирају међусобно. Понекад због лоше комуникације долази до конфликта унутар органа што се одражава на радну атмосферу, а самим тим и на извршавање послова. Да би се предупредили овакви проблеми и побољшала комуникација потребно је спровести обуку.

ЦИЉНА ГРУПА

Сви покрајински службеници распоређени на извршилачким и на руководећим радним местима.

САДРЖАЈ

- начела комуникације;
- „ја говор“;
- асертивност;
- емпатија;
- решавање конфликта.

ТРАЈАЊЕ

Два дана.

ПРЕДАВАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА

Стручњаци из организација које се баве пословном психологијом.

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА

Трошкови за хонораре ангажованих предавача и лица ангажованих за припрему радног материјала за обуку.

Трошкови најма простора за одржавање обуке, у случају да у периоду одржавања ове обуке није на располагању простор у салама Скупштине и Владе АП Војводине, као ни други објекти за радне и протоколарне потребе (вила „Војводина“ у Чортановцима и „Центар за привредно-технолошки развој Војводине“ на Андrevљу).

Трошкови смештаја, исхране и освежења полазника/учесника, организатора и предавача.

Трошкови превоза.

Трошкови израде пропратног материјала за учеснике (штампање приручника, израда материјала у електронском облику CD, и др.)

Остали трошкови који се унапред не могу предвидети.

НАЗИВ ОБУКЕ: РАЗВОЈ ПРЕЗЕНТАЦИЈСКИХ СПОСОБНОСТИ И ВЕШТИНЕ ЈАВНОГ НАСТУПА**ЦИЉ**

Развијање презентацијских способности и вештина јавних наступа код покрајинских службеника.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

Покрајински службеници, посебно они који су на руководећим радним местима имају често потребу да излажу пред већом групом људи. С обзиром да је за успешан наступ потребно одређено знање и вештине неопходно је да се службеници едукују из ове области.

ЦИЉНА ГРУПА

Сви покрајински службеници, предност ће имати покрајински службеници који у оквиру радних места имају потребе за презентацијама и јавним наступом и који се налазе на руководећим радним местима.

САДРЖАЈ

- припрема презентација;
- методе презентовања;
- избор техничке подршке;
- коришћење презентацијских алата на рачунару;
- вештина наступа пред већим бројем слушалаца – јавни наступ.

ТРАЈАЊЕ

Два дана

ПРЕДАВАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА

Стручњаци из наведене области.

ПОТРЕБНА СРЕДСТВА

Трошкови за хонораре ангажованих предавача и лица ангажованих за припрему радног материјала за обуку.

Трошкови најма простора за одржавање обуке, у случају да у периоду одржавања ове обуке није на располагању простор у салама Скупштине и Владе АП Војводине, као ни други објекти за радне и протоколарне потребе (вила „Војводина“ у Чортановцима и „Центар за привредно-технолошки развој Војводине“ на Андrevљу).

Трошкови смештаја, исхране и освежења полазника/учесника, организатора и предавача.

Трошкови превоза.

Трошкови израде пропратног материјала за учеснике (штампање приручника, израда материјала у електронском облику CD, и др.)

Остали трошкови који се унапред не могу предвидети.

НАЗИВ ОБУКЕ: БОРБА ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ**ЦИЉ**

Упознавање руководиоца и покрајинских службеника са појмом корупције, превентивне мере и механизми за борбу против корупције.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

Националном стратегијом за борбу против корупције и акциним планом за борбу против корупције прописано је да ће се службеници из јавне управе континуирано едуковати из области борбе против корупције.

ЦИЉНА ГРУПА	ТРАЈАЊЕ
Сви покрајински службеници и руководиоци.	Пет дана.
САДРЖАЈ	ПРЕДАВАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА
<ul style="list-style-type: none"> - упознавање са појмом корупције; - упознавање са домаћим и међународним актима у вези са борбом против корупције; - обавезе покрајинских службеника и руководиоца у вези са борбом против корупције; 	Стручњаци из наведене области.
ТРАЈАЊЕ	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА
Два дана.	Трошкови за хонораре ангажованих предавача и лица ангажованих за припрему радног материјала за обуку.
ПРЕДАВАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА	Трошкови најма простора за одржавање обуке, у случају да у периоду одржавања ове обуке није на располагању простор у салама Скупштине и Владе АП Војводине, као ни други објекти за радне и протоколарне потребе (вила „Војводина“ у Чортановцима и „Центар за привредно-технолошки развој Војводине“ на Андrevљу).
Стручњаци из наведене области.	Трошкови смештаја, исхране и освежења полазника/учесника, организатора и предавача.
ПОТРЕБНА СРЕДСТВА	Трошкови превоза.
Трошкови за хонораре ангажованих предавача и лица ангажованих за припрему радног материјала за обуку.	Трошкови израде пропратног материјала за учеснике (штампање приручника, израда материјала у електронском облику CD, и др.)
Трошкови најма простора за одржавање обуке, у случају да у периоду одржавања ове обуке није на располагању простор у салама Скупштине и Владе АП Војводине, као ни други објекти за радне и протоколарне потребе (вила „Војводина“ у Чортановцима и „Центар за привредно-технолошки развој Војводине“ на Андrevљу).	Остали трошкови који се унапред не могу предвидети.
Трошкови смештаја, исхране и освежења полазника/учесника, организатора и предавача.	НАЗИВ ОБУКЕ: ПИСАЊЕ ПРОЈЕКТА ЗА ФОНДОВЕ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ
Трошкови превоза.	ЦИЉ
Трошкови израде пропратног материјала за учеснике (штампање приручника, израда материјала у електронском облику CD, и др.)	Упознавање полазника са фондовима који су доступни Републици Србији пре него што постане кандидат и након добијања статуса кандидата за чланство у Европској унији и начин писања пројеката за те фондове.
Остали трошкови који се унапред не могу предвидети.	РАЗЛОЗИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ
НАЗИВ ОБУКЕ: ИНСТУЦИЈЕ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ У ЕВРОПској УНИЈИ	Република Србија још увек није постала кандидат за чланство у Европској унији, али постоје могућности коришћења неколико фондова Европске уније кроз које се омогућава финансијска подршка земљама које нису чланице, ни кандидати. Европска унија је прописала форму пројеката, те је неопходно да се покрајински службеници упознају са истом, као и процедуром за конкурисање.
ЦИЉ	ЦИЉНА ГРУПА
Упознавање полазника са институцијама и начином доношења одлука у Европској унији.	Сви покрајински службеници.
РАЗЛОЗИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ	САДРЖАЈ
Процес стабилизације и придруживања Републике Србије Европској унији је формално започет 2001. године. Народна скупштина Републике Србије је 9. септембра 2008. године ратификовала Споразум о стабилизацији и придруживању (ССП) и Прелазни трговински споразум. Такође, Република Србија је 22. децембра 2009. године поднела кандидатуру за чланство у Европској унији. Другим речима, Република Србија предузима кораке да постане чланица Европске уније и потребно је да се покрајински службеници упознају са институцијама и начином доношења одлука у Европској унији.	<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање са фондовима које су на располагању држава нечланицама Европске уније; - Сачињавање апликација за конкурсе Европске уније; - Процедура подношења пројеката.
ЦИЉНА ГРУПА	ТРАЈАЊЕ
Сви покрајински службеници.	Пет дана
САДРЖАЈ	ПРЕДАВАЧИ И ДРУГА АНГАЖОВАНА ЛИЦА
<ul style="list-style-type: none"> - оснивачки акти Европске уније и реформски уговор (Лисабонски уговор); - органи Европске уније; - процедуре за доношења прописа и прописи Европске уније (примарни извори права, секундарни извори права, прописи и други акти које доносе органи Европске уније); - критеријуми за пријем у чланство Европске уније. - поступак за стицање статуса чланице Европске уније. 	Стручњаци из наведене области.
САДРЖАЈ	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА
<ul style="list-style-type: none"> - оснивачки акти Европске уније и реформски уговор (Лисабонски уговор); - органи Европске уније; - процедуре за доношења прописа и прописи Европске уније (примарни извори права, секундарни извори права, прописи и други акти које доносе органи Европске уније); - критеријуми за пријем у чланство Европске уније. - поступак за стицање статуса чланице Европске уније. 	Трошкови за хонораре ангажованих предавача и лица ангажованих за припрему радног материјала за обуку.
<ul style="list-style-type: none"> - оснивачки акти Европске уније и реформски уговор (Лисабонски уговор); - органи Европске уније; - процедуре за доношења прописа и прописи Европске уније (примарни извори права, секундарни извори права, прописи и други акти које доносе органи Европске уније); - критеријуми за пријем у чланство Европске уније. - поступак за стицање статуса чланице Европске уније. 	Трошкови најма простора за одржавање обуке, у случају да у периоду одржавања ове обуке није на располагању простор у салама Скупштине и Владе АП Војводине, као ни други објекти за радне и протоколарне потребе (вила „Војводина“ у Чортановцима и „Центар за привредно-технолошки развој Војводине“ на Андrevљу).

Андревљу).

Трошкови смештаја, исхране и освежења полазника/учесника, организатора и предавача.

Трошкови превоза.

Трошкови израде пропратног материјала за учеснике (штампање приручника, израда материјала у електронском облику CD, и др.)

Остали трошкови који се унапред не могу предвидети.

5.

На основу члана 35. став 1. Закона о научноистраживачкој делатности ("Службени гласник РС", број: 110/05, 50/06 - испр. и 18/10), чл. 33. и 35. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ
О ОСНИВАЊУ ИСТРАЖИВАЧКО-РАЗВОЈНОГ
ИНСТИТУТА
ЗА НИЗИЈСКО ШУМАРСТВО И ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Члан 1.

У Одлуци о оснивању истраживачко-развојног Института за низијско шумарство и животну средину ("Службени лист АПВ", број 16/06), члан 12. мења се и сада гласи:

"Управни одбор има седам чланова, које именује и разрешава Влада Аутономне Покрајине Војводине.

Председника и три члана Управног одбора одређује Влада, као своје представнике а три члана предлаже научно веће Института, из реда истраживача у научним или наставним звањима запослених у Институту.

Управни одбор има председника и заменика председника.

Заменика председника управног одбора именује и разрешава управни одбор, из реда чланова које предлаже научно веће Института.

Мандат председника, заменика председника и чланова управног одбора траје четири године.

Председник, заменик председника и чланови управног одбора могу бити разрешени и пре истека мандата, на лични захтев или на образложен захтев овлашћеног предлагача из става 1. овог члана.

Акт о разрешењу председника и чланова управног одбора доноси Влада."

Члан 2.

У члану 1. став 2. Одлуке о оснивању истраживачко-развојног Института за низијско шумарство и животну средину ("Службени лист АПВ", број 16/06), речи: "Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине", мењају се у одговарајућем падежу, речима: "Влада Аутономне Покрајине Војводине".

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 023-14/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

6.

На основу члана 35. став 1. Закона о научноистраживачкој делатности ("Службени гласник РС", број: 110/05, 50/06 - испр. и 18/10), чл. 33. и 35. став 1. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ НАУЧНОГ
ИНСТИТУТА
ЗА ПРЕХРАМБЕНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Научног института за прехранбене технологије ("Службени лист АПВ", број 16/06), члан 12. мења се и гласи:

"Управни одбор има седам чланова, које именује и разрешава Влада Аутономне Покрајине Војводине.

Председника и три члана управног одбора одређује Влада, као своје представнике а три члана предлаже научно веће Института, из реда истраживача у научним или наставним звањима запослених у Институту.

Управни одбор има председника и заменика председника.

Заменика председника управног одбора именује и разрешава управни одбор из реда чланова које предлаже научно веће Института.

Мандат председника, заменика председника и чланова управног одбора, траје четири године.

Председник, заменик председника и чланови управног одбора, могу бити разрешени и пре истека мандата, на лични захтев или на образложен захтев овлашћеног предлагача из става 1. овог члана.

Акт о разрешењу председника и чланова управног одбора доноси Влада."

Члан 2.

У члану 1. став 2. Одлуке о оснивању Научног института за прехранбене технологије ("Службени лист АПВ", број 16/06) речи: "Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине", мењају се у одговарајућем падежу, речима: "Влада Аутономне Покрајине Војводине".

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 023-13/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

7.

На основу члана 7. став 2. Одлуке о оснивању Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ" број 4/02, 7/02, 15/02, 3/06 и 11/10) и члана 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске Одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине

(“Службени лист АПВ”, број 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 12. јануара 2011. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм рада Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину, који је донео Управни одбор Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 21. децембра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у «Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине».

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 025-5/2011
Нови Сад, 12. јануар 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

8.

На основу члана 7. став 2. Одлуке о оснивању Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број: 4/02, 7/02, 15/02 и 3/06) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 26. јануара 2011. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину, који је донео Управни одбор Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине, 19. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-54/2011
Нови Сад, 26. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

9.

На основу члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију – BSC Информативног центра («Службени лист АПВ», број 14/09) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм рада Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију – BSC Инфор-

мативног центра за 2011. годину, број: I-УО-01/2011 од 13.01.2011. године, који је усвојио Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију – BSC Информативног центра, на 7. редовној седници, одржаној 13.01.2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 023-10/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

10.

На основу члана 5. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију – BSC Информативног центра («Службени лист АПВ», број 14/09) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију – BSC Информативног центра за 2011. годину, број: I-УО-01/2011 од 13.01.2011. године, који је усвојио Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију – BSC Информативног центра, на 7. редовној седници одржаној 13.01.2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-51/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

11.

На основу члана 7. став 3. Одлуке о оснивању Фонда за развој непрофитног сектора Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 6/03) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а ј е

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Годишњи програм рада Фонда за развој непрофитног сектора Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину, који је донео Управни одбор Фонда за развој непрофитног сектора Аутономне Покрајине Војводине, на XXI седници одржаној 10. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 025-4/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

12.

На основу члана 7. став 3. Одлуке о оснивању Фонда за развој непрофитног сектора Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 6/03) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Фонда за развој непрофитног сектора Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину, који је донео Управни одбор Фонда за развој непрофитног сектора Аутономне Покрајине Војводине, на XXI седници одржаној 10. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-19/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

13.

На основу члана 11. став 2. Одлуке о оснивању Едукативног центра за обуку у професионалним и радним вештинама, Нови Сад («Службени лист АПВ», број 13/2010) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм рада Едукативног центра за обуку у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, за 2011. годину, број: 6/2011 од 14.01.2011. године, који је донео Управни одбор Едукативног центра за обуку у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, на седници одржаној 14.01.2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-22/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

14.

На основу члана 11. став 2. Одлуке о оснивању Едукативног центра за обуку у професионалним и радним вештинама, Нови Сад («Службени лист АПВ», број 13/2010) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Едукативног центра за обуку у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, за 2011. годину, број: 7/2011 од 14.01.2011. године, који је усвојио Управни одбор Едукативног центра за обуку у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, на седници одржаној 14.01.2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-52/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

15.

На основу члана 9. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда „Европски послови“ Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број: 13/09 и 2/10) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број: 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада Фонда „Европски послови“ Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину, који је усвојио Управни одбор, на седници одржаној 04.01.2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 025-2/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

16.

На основу члана 9. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Фонда „Европски послови“ Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број: 13/09 и 2/10) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне

не Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број: 4/2010),
Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19.
јануара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план Фонда „Европски послови“ Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину, који је донео Управни одбор, на седници одржаној 04.01.2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-8/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

17.

На основу члана 11. став 2. Одлуке о оснивању Фонда за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ”, број 19/06), чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ”, број: 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм рада Фонда за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину, који је донео Управни одбор Фонда за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 17. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 025-8/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

18.

На основу члана 11. став 2. Одлуке о оснивању Фонда за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ”, број 19/06), чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ”, број: 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Фонда за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину, који је донео Управни одбор Фонда за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 17. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-49/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

19.

На основу члана 14. Одлуке о оснивању Туристичке организације Војводине («Службени лист АПВ» број: 18/02 и 4/08) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ» број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм рада Туристичке организације Војводине за 2011. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације Војводине, на 12. седници одржаној 29. децембра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 023-8/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

20.

На основу члана 14. Одлуке о оснивању Туристичке организације Војводине («Службени лист АПВ» број: 18/02 и 4/08) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ» број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Туристичке организације Војводине за 2011. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације Војводине, на 12. седници одржаној 29. децембра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-50/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

21.

На основу члана 14. Одлуке о оснивању Туристичке организације Војводине («Службени лист АПВ» број: 18/02 и 4/08) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ» број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Програм туристичке информативно-пропагандне делатности Туристичке организације Војводине за 2011. годину, који је донео Управни одбор Туристичке организације Војводине, на 12. седници одржаној 29. децембра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 023-9/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

22.

На основу члана 10. став 2. Одлуке о оснивању Фонда за подршку инвестиција у Војводини «Vojvodina Investment Promotion – VIP» («Службени лист АПВ», број 14/04) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Програм рада Фонда за подршку инвестиција у Војводини «Vojvodina Investment Promotion – VIP» за 2011. годину, број: Е-54 од 24.12.2010.године, који је донео Управни одбор Фонда за подршку инвестиција у Војводини «Vojvodina Investment Promotion – VIP», на 42. седници одржаној 24.12.2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 025-9/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

23.

На основу члана 10. став 2. Одлуке о оснивању Гаранцијског фонда Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број: 17/03 и 3/06) и члана 35. става 4. Покрајинске скупштинске

одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 26. јануара 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Програм рада Гаранцијског фонда Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину, који је усвојио Управни одбор Гаранцијског фонда Аутономне Покрајине Војводине, на 20. седници одржаној 18.01.2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 025-7/2011
Нови Сад, 26. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

24.

На основу члана 10. став 2. Одлуке о оснивању Гаранцијског фонда Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број: 17/03 и 3/06) и члана 35. става 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 26. јануара 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Финансијски план Гаранцијског фонда Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину, који је усвојио Управни одбор Гаранцијског фонда Аутономне Покрајине Војводине, на 20. седници одржаној 18.01.2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-41/2011
Нови Сад, 26. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова,с.р.

25.

На основу члана 13. тачка 12. Одлуке о оснивању јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, број 10/02) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање «Завод за урбанизам Војводине» Нови Сад за 2011. годину, који је

донео Управни одбор Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање «Завод за урбанизам Војводине» Нови Сад, на IX седници одржаној 28. децембра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 023-7/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова, с.р.

26.

На основу члана 30. тачка 11. чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 4/10), а у вези са чланом 141. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 107/05, 72/09-други закон и 88/10) и у вези са чланом 1. став 2. Одлуке о оснивању Завода за јавно здравље Панчево („Службени лист АПВ“, број 11/06), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2010. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допуни Статута Завода за јавно здравље Панчево, коју је донео привремени Управни одбор Завода за јавно здравље Панчево, на седници одржаној 21. октобра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-23/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова, с.р.

27.

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преносењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 18/2010) и члана 30. тачка 11. и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 19. јануара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Статут Позоришног музеја Војводине, коју је донео Управни одбор Позоришног музеја Војводине, на седници одржаној 17. децембра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-24/2011
Нови Сад, 19. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова, с.р.

28.

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске Одлуке о преносењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 18/2010) и члана 30. тачка 11. и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 26. јануара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Статут Спомен-збирке Павла Бељанског, који је усвојио Управни одбор Спомен-збирке Павла Бељанског, на седници одржаној 06. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-13/2011
Нови Сад, 26. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова, с.р.

29.

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске Одлуке о преносењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 18/2010) и члана 30. тачка 11. и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 26. јануара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Статут Галерије ликовне уметности поклон збирке Рајка Мамузића, који је усвојио Управни одбор Галерије ликовне уметности поклон збирке Рајка Мамузића, на седници одржаној 11. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-6/2011
Нови Сад, 26. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова, с.р.

30.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити («Службени гласник РС», број: 107/05, 72/09 - други закон, 88/2010 и 99/2010), тачке II Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над здравственим установама које на подручју АП Војводине пружају болничку, специјалистичку и високоспецијалистичку

здравствену заштиту ("Службени лист АПВ", број: 8/02 и 11/02) и члана 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 26. јануара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Разрешавају се дужности у Управном одбору Специјалне болнице за рехабилитацију „Русанда“ Меленци, на коју су именовани Решењем Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине, број: 022-00111/2008 од 27. фебруара 2008. године, на лични захтев:

- председник:
Јелена Радаковић, дипломирани политиколог из Зрењанина;
- члан:
Дамир Петромањанц, магистар техничких наука из Зрењанина.

II

У Управни одбор Специјалне болнице за рехабилитацију „Русанда“ Меленци, именују се:

- за председника:
Никола Гутеша, дипломирани економиста, Дирекција за робне резерве АПВ, из Зрењанина, представник оснивача;

- за члана:
Др Миодраг Дамјанов, доктор медицине, специјалиста ортопед, Општа болница „Ђорђе Јоановић“ Зрењанин, из Зрењанина, представник оснивача.

III

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-47/2011
Нови Сад, 26. јануара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова, с.р.

31.

На основу члана 35. став 2. и члана 62. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинским службеницима („Службени лист АПВ“, број: 9/09 и 18/09) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број: 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 26. јануара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ПОМОЋНИКА ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО

I

ДУШАН КУНОВАЦ, поставља се за помоћника покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство, на период од четири године.

II

Ово Решење објавиће се у «Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине».

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 02-13/2011
Нови Сад, 26. јануар 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова, с.р.

32.

На основу члана 30. тачка 11. и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 4/10) и члана 1. став 1. Одлуке о преношењу одређених овлашћења Извршном већу Аутономне Покрајине Војводине у односу на јавна предузећа која је основала Скупштина Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 3/06), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Јавног предузећа „Војводинашуме“ Петроварадин за 2011. годину, који је донео Управни одбор, на XIII седници одржаној 30.12. 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 023-1/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

33.

На основу члана 2. став 2. Одлуке о распоређивању средстава за регресирање дела трошкова боравка у предшколској установи за дете трећег, односно четвртог реда рођења ("Службени лист АПВ", број: 5/05, 15/05, 2/06 и 2/10) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број: 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Регресирање дела трошкова целодневног, односно полудневног боравка у предшколској установи, односно основној школи за дете трећег, односно четвртог реда рођења, износи 50% од економске цене утврђене за предшколску установу на дан 01.09.2005. године.

II

Регресирање дела трошкова целодневног, односно полудневног боравка за треће и четврто дете у предшколској установи, односно основној школи, вршиће се за период јануар – децембар 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 60-1/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

34.

На основу члана 14. став 2. Одлуке о оснивању Канцеларије за инклузију Рома («Службени лист АПВ», број 8/06), чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад, коју је донео Управни одбор Канцеларије за инклузију Рома, Нови Сад, на седници одржаној 29.10.2010. године.

II

Ово решење објавиће се у «Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине».

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-20/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

35.

На основу члана 12. став 2. Одлуке о оснивању Педагошког завода Војводине («Службени лист АПВ», број 14/03), чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/10), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Финансијски план Педагошког завода Војводине за 2011. годину, који је усвојио Управни одбор Педагошког завода Војводине, на седници одржаној 25. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у «Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине».

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-53/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

36.

На основу члана 30. став 1. тачка 11. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број: 4/2010), а у вези са чланом 36. став 1. тачка 11. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војво-

дине («Службени гласник РС», број: 99/09), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА "НИКОЛА ВОЈВОДИЋ" У КИКИНДИ****I**

Разрешавају се председник и члан Управног одбора Дома ученика средњих школа "Никола Војводић" у Кикинди:

- председник:

- Оливера Кантар, дипломирани правник из Кикинде;

- члан из реда запослених:

- Славица Богуновић, професор, васпитач у Дому.

II

Ово решење објавиће се у «Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине».

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-68/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

37.

На основу члана 30. став 1. тачка 11. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број: 4/2010), а у вези са чланом 36. став 1. тачка 11. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине («Службени гласник РС», број: 99/09), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА "НИКОЛА ВОЈВОДИЋ" У КИКИНДИ****I**

Именују се председник и члан Управног одбора Дома ученика средњих школа "Никола Војводић" у Кикинди:

- председник:

- Драган Стојановић, машински техничар из Банатског Великог Села;

- члан из реда запослених:

- Влада Соларов, наставник биологије, економ у Дому.

II

Ово решење објавиће се у «Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине».

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-69/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

38.

На основу члана 8. став 2. Одлуке о начину рада домова ученика и средњих школа са домом ученика са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број: 10/03 и 8/06) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Статут Средњошколског дома у Новом Саду, који је донео Управни одбор Средњошколског дома у Новом Саду, на седници одржаној 18. октобра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-67/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

39.

На основу члана 8. став 2. Одлуке о начину рада домова ученика и средњих школа са домом ученика са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број: 10/03 и 8/06) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“ број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

Даје се сагласност на Статут Дома ученика средњих школа Сомбор, који је донео Управни одбор Дома ученика средњих школа Сомбор, на седници одржаној 18. октобра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-66/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

40.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити («Службени гласник РС», број: 107/05, 72/09 - други закон, 88/10 и 99/10), а у вези са чланом 1. став 2. Одлуке о оснивању Опште болнице Сента, Сента услед поделе Здравственог центра „Др Гере Иштван“ Сента (“Службени лист АПВ“, број: 2/08 и 8/08) и члана 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ“, број 4/2010), Влада

Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ**I**

Разрешавају се дужности у привременом Управном одбору Опште болнице Сента, Сента:

- председник:
Слободан Борђошки, професор, из Сенте;

- чланови:

1. Ева Лазић, дипломирани економиста, из Сенте;
2. Мр Золтан Домањ, магистар технологије, из Сенте;
3. Елеонора Тот, дипломирани инжењер грађевине, из Сенте;
4. Др Драгиша Зековић, доктор медицине, специјалиста психијатрије, из Сенте;
5. Др Золтан Цабафи, доктор медицине, специјалиста опште хирургије, из Сенте;
6. Илона Тот-Чантавери, медицинска сестра, из Сенте.

II

У Управни одбор Опште болнице Сента, Сента, именују се:

- за председника:

Мирјана Мандић, дипл. економиста, пензионер, из Сенте, представник оснивача;

- за чланове:

1. Ивана Ћирковић, дипл. правник, Предшколска усанова „Снежана“, из Сенте, представник оснивача;
2. Мр Золтан Домањ, магистар технологије, АЛТЕХ Србија, из Сенте, представник оснивача;
3. Елеонора Тот, дипломирани инжењер грађевине, Општинска управа Сента, из Сенте, представник оснивача;
4. Др Драгиша Зековић, доктор медицине, специјалиста психијатрије, из Сенте, из реда запослених;
5. Прим. др Емил Фаркаш, доктор медицине, магистар, специјалиста опште хирургије, из Сенте, из реда запослених;
6. Тимеа Штербик, виша медицинска сестра, из Аде, из реда запослених.

Председник и чланови Управног одбора, именују се на период од четири године.

III

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-72/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

41.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити («Службени гласник РС», број: 107/05, 72/09 - други закон, 88/10 и 99/10), а у вези са чланом 1. став 2. Одлуке о оснивању Опште болнице Сента, Сента услед поделе Здравственог центра „Др Гере Иштван“ Сента (“Службени лист АПВ“, број: 2/08 и 8/08) и члана 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине (“Службени лист АПВ“, број 4/2010), Влада

Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Разрешавају се дужности у привременом Надзорном одбору Опште болнице Сента, Сента:

- председник:
Срђан Недовић, правник, из Сенте;

- чланови:

1. Ержебет Гион, пензионер, из Сенте;
2. Никола Трампа, дипл. економиста, из Сенте;
3. Др Гизела Векоњ-Фајка, доктор медицине, специјалиста педијатрије, субспецијалиста неонатологије, из Сенте;
4. Др Милан Шарац, доктор медицине, специјалиста опште хирургије, из Бечеја.

II

У Надзорни одбор Опште болнице Сента, Сента, именују се:

- за председника:

Срђан Недовић, правник, Републички завод за запошљавање, Филијала Кикинда, из Сенте, представник оснивача;

- за чланове:

1. Емеше Ладањи, дипл. економиста, АИК банка, из Сенте, представник оснивача;
2. Никола Трампа, дипл. економиста, Фабрика цигарета „ЈТИ“ из Сенте, представник оснивача;
3. Др Гизела Векоњ-Фајка, доктор медицине, специјалиста педијатрије, субспецијалиста неонатологије, из Сенте, из реда запослених;
4. Др Милан Шарац, доктор медицине, специјалиста опште хирургије, из Бечеја, из реда запослених.

Председник и чланови Надзорног одбора, именују се на период од четири године.

III

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-73/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

42.

На основу члана 10. став 2. Одлуке о оснивању Покрајинског фонда за развој пољопривреде («Службени лист АПВ», број 03/01) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм рада Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2011. годину, који је донео Савет Фонда на седници одржаној 20. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 025-11/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

ПОТПРЕДСЕДНИЦА
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

43.

На основу члана 10. став 2. Одлуке о оснивању Покрајинског фонда за развој пољопривреде («Службени лист АПВ», број 03/01) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2011. годину, који је донео Савет Фонда на седници одржаној 20. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-56/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

44.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Мађара («Службени лист АПВ», број 7/08) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм рада Завода за културу војвођанских Мађара – Vajdasági Magyar Művelődési Intézet за 2011. годину, који је донео Управни одбор Завода, на седници одржаној 5. октобра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-58/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

45.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Завода за културу војвођанских Мађара («Службени лист АПВ», број 7/08) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на Финансијски план Завода за културу војвођанских Мађара – Vajdasági Magyar Művelődési Intézet за 2011. годину, који је донео Управни одбор Завода, на седници одржаној 5. октобра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-57/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

46.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Издавачког завода „Форум“ - Forum Könyvkiadó Intézet («Службени лист АПВ», број 7/08) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на План и Програм рада Издавачког завода „Форум“, Нови Сад – Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék за 2011. годину, које је донео Управни одбор Завода, на седници одржаној 22. новембра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-59/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

47.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Издавачког завода „Форум“ - Forum Könyvkiadó Intézet («Службени лист АПВ», број 7/08) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о

Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на Финансијски план Издавачког завода „Форум“, Нови Сад – Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék за 2011. годину, који је усвојио Управни одбор Завода, на седници одржаној 22. новембра 2010. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-58/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

48.

На основу члана 30. тачка 11. и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), а у вези са чланом 1. Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над Новинско-издавачком установом „Мисао“ («Службени лист АПВ», број 13/03), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на План рада Издавачке установе «Мисао» за 2011. годину, који је усвојио Управни одбор Установе, на седници одржаној 20. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-60/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

49.

На основу члана 30. тачка 11. и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), а у вези са чланом 1. Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над Новинско-издавачком установом „Мисао“ («Службени лист АПВ», број 13/03), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е**I**

Даје се сагласност на Финансијски план Издавачке установе «Мисао» за 2011. годину, који је усвојио Управни одбор Установе, на седници одржаној 20. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-59/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

50.

На основу члана 30. тачка 11. и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), а у вези члана 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 18/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Програм рада Завода за културу Војводине за 2011. годину, који је усвојио Управни одбор Завода, на седници одржаној 24. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-61/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

51.

На основу члана 13а. став 2. Одлуке о оснивању Завода за културу Војводине («Службени лист АПВ», број: 10/03 и 8/06) и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Финансијски план Завода за културу Војводине за 2011. годину, који је усвојио Управни одбор Завода, на седници одржаној 24. јануара 2011. године.

II

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 402-60/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

52.

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске Одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 18/2010) и члана 30. тачка 13. и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
МУЗЕЈА ВОЈВОДИНЕ У НОВОМ САДУ

I

ВЛАДИМИР МИТРОВИЋ, р а з р е ш а в а се дужности вршиоца дужности директора Музеја Војводине у Новом Саду.

II

Ово Решење објавиће се у «Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине».

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-62/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

53.

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 18/2010) и члана 30. тачка 13. и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
МУЗЕЈА ВОЈВОДИНЕ У НОВОМ САДУ

I

Мр УГЉЕША БЕЛИЋ, историчар, и м е н у ј е се за вршиоца дужности директора Музеја Војводине у Новом Саду.

II

Ово Решење објавиће се у «Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине».

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-63/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

54.

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске Одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 18/2010) и члана 30. тачка 13. и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о

Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ
ОДБОРА
МУЗЕЈА ВОЈВОДИНЕ У НОВОМ САДУ

I

Разрешавају се дужности чланови Управног одбора Музеја Војводине у Новом Саду:

- Вера Петров, председник, проф. историје,
- др Золтан Ђере, професор на Катедри за историју Филозофског факултета у Новом Саду,
- Љиљана Чубрић, музејски саветник,
- Золтан Месарош, дипл. историчар,
- Гордана Деспотов, адвокат,
- Љиљана Трифуновић, дипл. етнолог,
- Сузана Миловановић, дипл. историчар.

II

Именују се чланови Управног одбора Музеја Војводине у Новом Саду, на период од четири године:

- др Бранкиа Кулић, председник, историчар уметности,
- мр Драган Јовановић, археолог,
- Дарко Крчмар, дипл. политиколог за међународне односе
- Саша Љевар, професор историје,
- Золтан Девавари, професор историје,
- мр Јован Коледин, виши кистос – археолог,
- Снежана Добрић, педагог.

III

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-64/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

55.

На основу члана 1. Покрајинске скупштинске Одлуке о преношењу оснивачких права над установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина на Владу Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 18/2010) и члана 30. тачка 13. и чл. 33. и 35. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о Влади Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број 4/2010), Влада Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној 2. фебруара 2011. године, д о н е л а ј е

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ
ОДБОРА
МУЗЕЈА ВОЈВОДИНЕ У НОВОМ САДУ

I

Разрешавају се дужности чланови Надзорног одбора Музеја Војводине у Новом Саду:

- Обрен Марков, председник, дипл. математичар-информатичар

- Илија Комненовић, дипл. историчар,
- Маја Пешић, дипл. економиста.

II

Именују се чланови Надзорног одбора Музеја Војводине у Новом Саду, на период од четири године:

- Маријана Пујин, председник, дипл. правник,
- Александра Дицков, дипл. економиста,
- Љубица Отић, музејски саветник - историчар.

III

Ово решење објавиће се у “Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине”.

Влада Аутономне Покрајине Војводине

Број: 022-65/2011
Нови Сад, 2. фебруара 2011. године

Потпредседница
Владе АП Војводине
Ана Томанова-Маканова

56.

На основу 36. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (“Службени лист Аутономне Покрајине Војводине”, број: 4/10), члана 41. став 1. тачке 1, 2. и 10. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине (“Сл. гласник РС”, број: 99/2009), члана 7. и 18. до 25. Покрајинске скупштинске Одлуке о Буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину (“Сл. лист АПВ”, број: 23/2010), покрајински секретар за културу доноси:

О Д Л У К У
О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ
БУЏЕТА
АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ ПО
КОНКУРСИМА
У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ У 2011. ГОДИНИ

Члан 1.

Покрајински секретаријат за културу (у даљем тексту: Секретаријат) овом одлуком покреће поступак за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години на име финансирања и суфинансирања програма и пројеката субјеката у култури у смислу Закона о култури које није основала Аутономна Покрајина Војводина.

Члан 2.

Покрајинском скупштинском одлуком о Буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину и Финансијским планом Покрајинског секретаријата за културу за 2011. годину за намене из члана 1. ове одлуке, планирана су средства у укупном износу од 239.140.000,00 динара (словима: двестотинетридесетдеветмилиона стотинучетрдесетхиљададинара и 00/100).

Члан 3.

Средства из члана 2. ће се доделити установама и организацијама у области културе чији оснивач није Аутономна Покрајина Војводина путем конкурса, за сваку област посебно.

Члан 4.

Секретаријат ће суфинансирати објављивање књига од значаја за културу и уметност у АПВ и суфинансирање превођења у укупном износу од 9.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 6.500.000,00 динара – Текуће субвенције приватним

предузећима, 800.000,00 динара – Текући трансфери осталим нивоима власти и 1.700.000,00 динара - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 5.

Секретаријат ће суфинансирати издавање часописа који су од посебног значаја за развој културе и уметности у АПВ у укупном износу од 3.740.000,00 динара (по класификацији корисника: 600.000,00 динара – Текуће субвенције приватним предузећима, 840.000,00 динара – Текући трансфери осталим нивоима власти, 800.000,00 динара – Остале текуће дотације и трансфери и 1.500.000,00 динара - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 6.

Секретаријат ће суфинансирати програме и пројекте у области савременог уметничког стваралаштва од покрајинског значаја, у укупном износу од 19.500.000,00 динара (по класификацији корисника: 2.600.000,00 динара – Текуће субвенције приватним предузећима; 7.700.000,00 динара - Текући трансфери осталим нивоима власти; 9.200.000,00 динара - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 7.

Секретаријат ће суфинансирати манифестације од покрајинског значаја у укупном износу од 102.300.000,00 динара (по класификацији корисника: 20.400.000,00 динара - Текуће субвенције приватним предузећима, 16.150.000,00 динара - Текући трансфери осталим нивоима власти и 65.750.000,00 динара - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 8.

Секретаријат ће суфинансирати пројекте међурегионалне сарадње у укупном износу од 9.500.000,00 динара (по класификацији корисника: 1.500.000,00 динара – Текуће субвенције приватним предузећима, 2.000.000,00 динара – Текући трансфери осталим нивоима власти и 6.000.000,00 динара - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 9.

Секретаријат ће суфинансирати производњу краткометражних, документарних, документарно-играних и анимираних филмова, у укупном износу од 7.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 4.000.000,00 динара – Текуће субвенције приватним предузећима и 3.000.000,00 динара – дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 10.

Секретаријат ће суфинансирати производњу играних филмова у укупном износу од 11.500.000,00 динара (по класификацији корисника: 11.500.000,00 динара – Текуће субвенције приватним предузећима).

Члан 11.

Секретаријат ће суфинансирати пројекте у области заштите културног наслеђа у АПВ у укупном износу од 16.800.000,00 динара (по класификацији корисника: 16.300.000,00 динара – Текући трансфери осталим нивоима власти и 500.000,00 динара - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 12.

Секретаријат ће суфинансирати програме и пројекте у области традиционалног народног уметничког старалаштва националних заједница у АПВ, у укупном износу од 7.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 600.000,00 динара – Текући трансфери осталим нивоима власти и 6.400.000,00 динара - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 13.

Секретаријат ће финансирати или суфинансирати текуће правке и одржавање зграда, објеката и опреме и за финансирање или суфинансирање пројектног планирања, набавке машина и опреме и нематеријалне имовине установа културе у АПВ у укупном износу од 8.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 4.000.000,00 динара - Текући трансфери осталим нивоима власти и 4.000.000,00 динара - Капитални трансфери осталим нивоима власти).

Члан 14.

Секретаријат ће суфинансирати пројекте традиционалног народног уметничког стваралаштва Срба у АПВ, у укупном износу од 14.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 1.000.000,00 динара – Текући трансфери осталим нивоима власти и 13.000.000,00 динара - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 15.

Секретаријат ће финансирати програме од покрајинског значаја у укупном износу од 12.100.000,00 динара (по класификацији корисника: 3.200.000,00 динара – Текући трансфери осталим нивоима власти и 8.900.000,00 динара - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 16.

Секретаријат ће суфинансирати позоришну продукцију националних заједница у укупном износу од 9.200.000,00 динара (по класификацији корисника: 5.000.000,00 динара – Текући трансфери осталим нивоима власти и 4.200.000,00 динара - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 17.

Секретаријат ће суфинансирати набавку књига библиотека у АПВ у укупном износу од 3.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 3.000.000,00 динара - Текући трансфери осталим нивоима власти).

Члан 18.

Секретаријат ће суфинансирати објављивање књига од значаја за културу и уметност у АПВ на језицима националних заједница, у укупном износу од 5.500.000,00 динара (по класификацији корисника: 5.000.000,00 динара – Остале текуће дотације и трансфери и 500.000,00 динара - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 19.

Секретаријат ће суфинансирати културно уметничке програме Срба у Румунији, Мађарској и Хрватској у укупном износу од 1.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 1.000.000,00 динара – Дотације осталим непрофитним организацијама).

Члан 20.

Општи услови, критеријуми за доделу средстава, рок за подношење пријава на конкурс и други подаци који су од важности за спровођење конкурса, ће бити утврђени конкурсима за сваку област посебно.

Конкурси ће се објавити на интернет страници Секретаријата, "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине" и у средствима јавног информисања.

Обавештење о расписаним конкурсима и јавном огласу ће се објавити у свим листовима који излазе на територији АП Војводине на језицима националних мањина.

Члан 20.

Општи услови, критеријуми за доделу средстава, рок за подношење пријава на конкурс и други подаци који су од важности за спровођење конкурса, ће бити утврђени конкурсима за сваку област посебно.

Конкурси ће се објавити на интернет страници Секретаријата, "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине" и у дневном листу "Дневник".

Члан 21.

Пријаве на конкурсе из чл. 4. до 19. се подносе у писменој форми на обрасцима који су саставни део конкурса, а могу се добити у Покрајинском секретаријату за културу, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина број 16. или на интернет страници Секретаријата: www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Члан 22.

Покрајински секретар за културу ће образовати посебне Комисије за доделу средстава (у даљем тексту: Комисија) за сваку област за коју се средства додељују путем конкурса, које разматрају поднете конкурсне пријаве.

Након разматрања поднетих пријава Комисија доставља Покрајинском секретару предлог за доделу средстава по Конкурсу.

Конкурсне пријаве за доделу средстава за конкурс из члана 12. ове одлуке, поред Комисије разматра и национални савет националних мањина и доставља Покрајинском секретару предлог за доделу средстава по Конкурсу.

Покрајински секретар разматра предлоге из става 2. и 3. овог члана и одлучује о додели средстава решењем.

Решење из става 4. овог члана је коначно.

Покрајински секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријава.

Члан 23.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу АП Војводине".

Покрајински секретаријат за културу

Број: 126-451-80/2011-01
Нови Сад, 28. јануара 2011. године

Покрајински секретар
Милорад Ђурић, с.р.

57.

На основу члана 23. и 36. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 4/10), а у вези са чланом 41. став 1. тачке 8. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), покрајински секретар за културу је дана 17.01.2011. године донео

РЕШЕЊЕ
О НАКНАДИ ЗА РАД И ДРУГИМ ТРОШКОВИМА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНИХ И НАДЗОРНИХ
ОДБОРА
У УСТАНОВАМА КУЛТУРЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНОВАЧ
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

I

Овим решењем утврђују се висина, услови и начин исплате накнаде за рад и других трошкова председника и чланова Управних и Надзорних одбора у установама културе које је основала Аутономна Покрајина Војводина, а које именује Влада Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Управни и Надзорни одбори) и то у:

- Покрајинском заводу за заштиту споменика културе у Новом Саду;
- Архиву Војводине у Новом Саду;
- Музеју Војводине у Новом Саду;
- Спомен - збирци Павла Бельанског у Новом Саду;
- Галерији ликовне уметности - Поклон збирка Рајка Мамузића у Новом Саду;
- Музеју савремене уметности у Новом Саду;
- Српском народном позоришту у Новом Саду;
- Позоришном музеју Војводине у Новом Саду;
- Народном позоришту – Narodnom kazalištu - Nepszinhasz у Суботици;
- Заводу за културу Војводине у Новом Саду;
- Издавачком заводу "Форум" – "Forum könyvkiadó intézet" у Новом Саду;
- НИУ "МИСАО" у Новом Саду и
- Војвођанском симфонијском оркестру, Нови Сад.

II

Председницима и члановима у Управним и Надзорним одборима у установама из тачке I овог решења припада накнада за рад.

Накнада за рад председника и чланова у Управном и Надзорном одбору се одређује множењем коефицијента са основицом.

III

Основица за обрачун накнаде за рад утврђује се у висини основице за обрачун плата запослених у установама културе.

IV

Коефицијент за председнике Управних и Надзорних одбора износи 1,30, а за чланове Управних и Надзорних одбора 1,10.

V

Накнада за рад у Управним и Надзорним одборима се исплаћује једнократно по протеклу месеца у којем је одржана седница Управног или Надзорног одбора и то до 20. у месецу у којем се накнада исплаћује.

Накнада за рад у Управним и Надзорним одборима се исплаћује само оним председницима и члановима Управних и Надзорних одбора који су присуствовали седници Управног или Надзорног одбора.

VI

Управни и Надзорни одбори су дужни да Покрајинском секретаријату за културу месечно достављају извештаје о броју одржаних седница и присутности чланова на седницама.

VII

Председницима и члановима Управних и Надзорних одбора надокнађују су трошкови превоза за долазак на седницу и одлазак са седнице, а у складу са прописима на основу којих се покрајинским службеницима и намештеницима надокнађују ови трошкови.

VIII

Покрајински секретар за културу ће издати посебна решења за сваку месечну исплату накнаде за рад и трошкова превоза за долазак на седницу и одлазак са седнице.

IX

Средства за накнаде за рад и трошкове превоза за долазак на седницу и одлазак са седнице обезбеђена су у буџету Аутономне Покрајине Војводине.

X

Даном ступања на снагу овог решења престаје да важи Решење о накнади за рад и другим трошковима председника и чланова Управних и Надзорних одбора ("Службени лист АП Војводине", број: 04/2010 и 07/2010-исправка).

XI

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Покрајински секретаријат за културу

Број: 126-451-55/2011
Нови Сад, 17.01.2011. године

Покрајински секретар
Милорад Ђурић, с.р.

58.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

**КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЛИ СУФИНАНСИРАЊЕ ТЕКУЋИХ
ПОПРАВКИ И
ОДРЖАВАЊА ЗГРАДА, ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ И ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ ИЛИ СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТНОГ
ПЛАНИРАЊА, НАБАВКЕ МАШИНА И ОПРЕМЕ И
НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ УСТАНОВА КУЛТУРЕ У
АПВ**

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме, пројектно планирање, набавку машина и опреме и нематеријалне имовине установа културе у АПВ у укупном износу од 8.000.000,00 динара (по економским класификацијама: 4.000.000,00 динара – 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти и 4.000.000,00 динара – 4632 Капитални трансфери осталим нивоима власти).

Конкурс се односи на текуће поправке и одржавање зграда, објеката, опреме, пројектно планирање, набавку машина и опреме и нематеријалне имовине које имају за циљ: реализацију, развијање, афирмацију и презентацију пројеката из области културе и побољшавање услова рада установа културе у Аутономној Покрајини Војводини.

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На конкурс могу да учествују установе културе – индиректни корисници средстава буџета градова и општина на територији Аутономне Покрајине Војводине (корисници јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора) (у даљем тексту: подносилац пријаве).

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са једним пројектом за текуће поправке и одржавање зграда, објеката, опреме и највише са једним пројектом за пројектно планирање, набавку машина и опреме и нематеријалне имовине.

3. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на образцу Упит-

ника за финансирање или суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме, пројектно планирање, набавку машина и опреме и нематеријалне имовине установа културе у АПВ и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју и
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011. године до 18.02. 2011. године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

**ЗА КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЛИ
СУФИНАНСИРАЊЕ ТЕКУЋИХ ПОПРАВКИ И
ОДРЖАВАЊА ЗГРАДА, ОБЈЕКТА, ПРОЈЕКТНО
ПЛАНИРАЊЕ, НАБАВКУ МАШИНА И ОПРЕМЕ И
НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ УСТАНОВА КУЛТУРЕ У
АПВ**

Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Висина средстава за расподелу утврђује се на основу критеријума:

1. да испуњавају све услове Конкурса;
2. укупни трошкови потребни за реализацију пројеката;
3. постојање других извора финансирања пројеката;
4. континуитет у финансирању пројеката Секретаријата, односно да ли се средства траже први пут и
5. установе културе са територије неразвијених и недовољно развијених општина у Аутономној Покрајини Војводини.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић, с.р.

59.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) и тачка 2) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутоном-

не Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

**КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПОДСТИЦАЊА
ПОЗОРИШНЕ ПРОДУКЦИЈЕ НАЦИОНАЛНИХ
ЗАЈЕДНИЦА
У АПВ**

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години позоришну продукцију националних заједница у АПВ у укупном износу од 9.200.000,00 динара (по класификацији корисника: 5.000.000,00 динара – 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти и 4.200.000,00 динара – 4819 Дотације осталим непрофитним организацијама) и то:

- позоришно стваралаштво на језицима националних заједница;
- развој позоришне културе националних заједница у АП Војводини;
- размена гостовања позоришних представа националних заједница у срединама где живе мањинске националне заједнице.

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На конкурс могу да учествују искључиво установе културе, удружења у култури и други субјекти у култури чије је седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине (задужбине, фондације као и друга правна лица чија је претежна делатност култура) (у даљем тексту: Подносилац пријаве).

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са два пројекта на Конкурс.

3. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Упитника за суфинансирање подстицања позоришне продукције националних заједница и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју;
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011.године до 18.02.2011.године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

**ЗА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПОДСТИЦАЊА
ПОЗОРИШНЕ ПРОДУКЦИЈЕ НАЦИОНАЛНИХ ЗАЈЕДНИЦА У
АПВ**

Резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима Конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће програме који испуњавају наведене критеријуме:

1. да испуњавају све услове Конкурса;
2. да су врхунског уметничког квалитета;
3. да испуњавају вредносне и естетске критеријуме;
4. да развијају позоришну културу националних заједница у Аутономној Покрајини Војводини на језицима националних заједница ;
5. да подстичу прожимање култура као неминовност и последицу суживота у мултинационалној и мултикултуралној средини;
6. доприносе ширењу позоришне културе националних заједница у местима где живе мањинске заједнице како у Војводини, тако и у матичним земљама.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић,с.р.

60.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-

01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

К О Н К У Р С ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ПОКРАЈИНСКОГ ЗНАЧАЈА

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу финансираће у 2011. години програме од покрајинског значаја, у укупном износу од 12.100.000,00 динара (по класификацији корисника: 3.200.000,00 динара – 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти и 8.900.000,00 динара - 4819 Дотације осталим непрофитним организацијама), и то:

- музичке, музичко-сценске и плесне програме;
- позоришне програме,
- мултимедијалне програме и програме улагања у културу заштите природе.

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурсу могу да учествују искључиво правна лица чије је седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине и чија је претежна делатност култура, као што су: установе културе чији оснивач није Аутономна Покрајина Војводина, уметничка удружења, невладине организације и правна лица регистрована за послове културе која ове послове обављају као своју основну делатност на основу закона и других прописа којима се уређује област културе и уметности, а која својим стваралаштвом значајно доприносе развоју и промоцији савременог уметничког стваралаштва у АП Војводини (у даљем тексту: подносилац пријаве).

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са два пројекта или програма на Конкурсу.

3. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Упитника за финансирање програма од покрајинског значаја и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју;
- званичан доказ о рачуну у банци и
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011. године до 18.02. 2011. године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

ЗА КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ПОКРАЈИНСКОГ ЗНАЧАЈА

Резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са

непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима Конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација подносиоцима се не враћају.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће програме и пројекте који:

1. испуњавају све услове Конкурса;
2. испуњавају вредносне и естетске критеријуме, обезбеђују врхунски уметнички квалитет и професионалност у раду;
3. својим садржајем и уметничким значајем доприносе развоју културе и уметности у земљи и иностранству, промовишу културу наше земље у свету, или су укључени у међународне мреже и пројекте;
4. својим дугогодишњим одржавањем представљају културни идентитет средине у којој се одржавају и Покрајине;
5. квалитетно доприносе остваривању регионалне и међународне културне сарадње
6. промовишу принципе мултикултуралног и мултинационалног друштва у Војводини кроз унапређење и промоцију савременог уметничког стваралаштва;
7. доприносе децентрализацији културе и равномерном културном развоју у Војводини;
8. доприносе промовисању и унапређењу културе заштите природе;
9. доприносе остваривању сарадње, у земљи и иностранству, са другим установама културе у области савременог уметничког стваралаштва, умрежавању и професионализацији рада установа културе, организација и удружења грађана.

IV ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Уз пријаву која се подноси на обрасцу Упитника за финансирање програма од покрајинског значаја, потребно је доставити и све прилоге који су наведени у Упитнику.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић

61.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

**КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ОБЈАВЉИВАЊА КЊИГА
ОД ЗНАЧАЈА ЗА КУЛТУРУ И УМЕТНОСТ У АПВ
И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРЕВОЂЕЊА**

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години објављивање књига од значаја за културу и уметносту АПВ и суфинансираће преводња укупном износу од 9.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 6.500.000,00 динара – 4541 Текуће субвенције приватним предузећима, 800.000,00 динара – 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти и 1.700.000,00 динара – 4819 Дотације осталим непрофитним организацијама) и то:

1. објављивање првих издања књига од значаја за културу и уметност у АП Војводини на српском језику и првих издања превода значајних књига са страних језика на српски;

2. објављивање првих издања превода значајних дела са српског језика или језика националних заједница на светске језике, са српског језика на језике националних заједница, са језика националних заједница на српски језик, са неког од језика националних заједница на неки други језик националних заједница.

Области за које се може конкурисати су: роман, приповедачка проза, поезија, књижевност за децу (изузев сликовница и уџбеника) есејистика, уметничка критика, драма, уметничке монографије, дела из историје уметности и дела из хуманистичких и друштвених наука.

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Право учешћа на конкурсима имају искључиво правна лица чије је седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине која су регистрована за бављење издавачком делатношћу (у даљем тексту: подносилац пријаве).

2. За суфинансирање објављивања књига под редним бројем 1. један Подносилац пријаве може поднети највише пет пријава и за суфинансирање објављивања књига под редним бројем 2. Подносилац пријаве може поднети највише пет пријава.

3. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Упитника за суфинансирање објављивања књига од значаја за културу и уметност у АПВ и суфинансирање преводња и може се презентирати у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју;
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011. године до 18.02.2011. године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

**ЗА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ОБЈАВЉИВАЊЕ
КЊИГА ОД ЗНАЧАЈА ЗА КУЛТУРУ И УМЕТНОСТ У АПВ И
СУФИНАНСИРАЊЕ ПРЕВОЂЕЊА**

Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће објављивање књига од значаја за културу и уметност у АПВ и преводња узевши у обзир следеће:

1. да пријава на Конкурс садржински одговара напред наведеним областима и да испуњава све опште услове Конкурса;
2. књижевни, уметнички или научни квалитет;
3. културни и јавни интерес објављивања књиге;
4. да доприноси промоцији културе Аутономне Покрајине Војводине и њеном културном наслеђу;
5. отвореност према другим културама и унапређење међусобног упознавања и разумевања.

IV ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Уз конкурсну пријаву Подносилац пријаве је дужан да достави:

- Потписану стручну рецензију дела и
- Доказ о регулисаним ауторским правима.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић

62.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине

не Војводине”, број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи (“Службени лист Аутономне Покрајине Војводине”, број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

**КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ТРАДИЦИОНАЛНОГ
НАРОДНОГ
УМЕТНИЧКОГ СТВАРАЛАШТВА СРБА У АПВ**

І РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години пројекте традиционалног народног уметничког стваралаштва Срба у АПВ у укупном износу од 14.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 1.000.000,00 динара – 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти и 13.000.000,00 динара 4819 - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години следеће пројекте:

- пројекте презентовања етнолошког, етномузиколошког, етнокореолошког и фолклористичког стваралаштва Срба, као и организовање етно-манifestација у земљи и иностранству;
- набавку основних средстава неопходних за делатност културно-уметничких друштава која негују традиционално народно стваралаштво Срба (под основним средствима подразумевају се: ношња и остали одевни предмети, као и материјали за израду одевних предмета који су неопходни за извођење фолклорних програма, поправка и набавка инструмента);
- научно-истраживачке пројекте (сакупљање, записивање и проучавање - народних игара, обичаја, ритуала, изворног певања, музичких композиција, свирања на традиционалним музичким инструментима, усмених предања и народне поезије) и презентовање резултата ових истраживања одржавањем изложби, стручних скупова, објављивањем публикација, мултимедијалних записа, и сл.

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На конкурс могу да учествују искључиво правна лица чије је седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине и чија је претежна делатност култура, као што су: установе културе чији оснивач није Аутономна Покрајина Војводина, аматерска и друга уметничка удружења, научне и истраживачке установе, невладине организације, удружења који се баве научно-истраживачким радом, презентацијом и едукацијом о потреби чувања, неговања традиционалног народног уметничког стваралаштва, а који су од значаја за очување националног идентитета и којима се доприноси откривању, обради, развоју, унапређивању, вредновању и доступности ове области (у даљем тексту: подносилац пријаве).

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са два пројекта на Конкурсу.

3. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Упитника за суфинансирање пројекта традиционалног народног уметничког стваралаштва Срба у АПВ Покрајинског секретаријата за културу и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;

- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју;
- званичан доказ о рачуну у банци и
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011. године до 18.02.2011. године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16
ЗА КОНКУРС

Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројекта у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

13. Све информације о Конкурсу могу се добити и путем телефона 021/487 45 34.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће пројекте који:

1. испуњавају све услове Конкурса;
2. који су од значаја за неговање, истраживање, обраду, вредновање, развој и презентацију традиционалног народног уметничког стваралаштва Срба;
3. доприносе очувању традиције и фолклорних особености,
4. унапређују културни и језички идентитет,
5. презентују нематеријалну културну баштину српског народа на фестивалима и манифестацијама, као и другим пројектима у земљи и иностранству и

6. презентују резултате истраживања нематеријалне културне баштине српског народа издавањем публикација, мултимедијалних записа, одржавањем изложби, визуелних програма и сл.
7. по свом садржају испуњавају вредносне и естетске критеријуме;
8. обезбеђују учешће младих.

IV ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Уз пријаву која се подноси на обрасцу Упитника за суфинансирање пројеката традиционалног народног уметничког стваралаштва Срба у АПВ, потребно је доставити и све прилоге који су наведени у Упитнику.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић, с.р.

63.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

КОНКУРС КУЛТУРНО УМЕТНИЧКИ ПРОГРАМИ СРБА У РУМУНИЈИ, ХРВАТскоЈ И МАЂАРскоЈ ИЗ БУЏЕТА АП ВОЈВОДИНЕ У 2011. ГОДИНИ И РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години културно уметничке програме Срба у Румунији, Хрватској и Мађарској из буџета АП Војводине у 2011. години средствима у укупном износу од 1.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 1.000.000,00 динара – 4819 - Дотације осталим непрофитним организацијама).

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години следеће пројекте:

1. пројекте презентовања етнолошког, етномузиколошког, етнокоролошког и фолклористичког стваралаштва Срба у земљи и иностранству (манifestације).
2. набавку основних средстава неопходних за рад (искључиво основна средства за обављање делатности – ношња и остали одевни предмети и материјали за њихову израду неопходни за извођење фолклорних програма, набавка и поправка инструмената).
3. научно-истраживачке пројекте (сакупљање, записивање и проучавање - народних игара, обичаја, ритуала, изворног певања, музичких композиција, свирања на традиционалним музичким инструментима, усмених предања и народне поезије), чији се резултати истраживања презентују путем изложби, публикација и мултимедијалних записа.

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На конкурс могу да учествују искључиво правна лица чије је седиште на територији Румуније, Хрватске и Мађарске и чија је претежна делатност култура, као што су: установе културе, аматерска и друга уметничка удружења, научне и истраживачке установе, невладине организације, удружења који се баве науч-

но-истраживачким радом, презентацијом и едукацијом о потреби чувања, неговања традиционалног народног уметничког стваралаштва, а који су од значаја за очување националног идентитета и којима се доприноси откривању, обради, развоју, унапређивању, вредновању и доступности ове области (у даљем тексту: подносилац пријаве).

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са три пројекта на Конкурс.

3. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Пријава на Конкурс културно уметнички програми Срба у Румунији, Хрватској и Мађарској из буџета АП Војводине у 2011. години и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју
- званичан доказ о отвореном рачуну у банци и
- сви прилози који су наведени у Упитнику

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011. године до 18.02. 2011. године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16
ЗА КОНКУРС

Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће пројекте који:

1. испуњавају све услове Конкурса,
2. доприносе очувању традиције и фолклорних особености,
3. унапређују културни и језички идентитет,
4. презентују нематеријалну културну баштину српског народа на фестивалима и манифестацијама у земљи и иностранству и
5. презентују нематеријалну културну баштину српског народа кроз публикације, изложбе, мултимедијалне записе, визуелне програме на базиране на истраживањима.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић, с.р.

64.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

**КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА У
ОБЛАСТИ
САВРЕМЕНОГ УМЕТНИЧКОГ СТВАРАЛАШТВА ОД
ПОКРАЈИНСКОГ ЗНАЧАЈА
И РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА**

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години програме и пројекте у области савременог уметничког стваралаштва од покрајинског значаја, у укупном износу од 19.500.000,00 динара (по класификацији корисника: 2.600.000,00 динара – 4541 Текуће субвенције приватним предузећима; 7.700.000,00 динара – 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти; 9.200.000,00 динара - 4819 Дотације осталим непрофитним организацијама) и то:

- музичке, музичко-сценске и плесне програме и пројекте;
- програме и пројекте ликовне и визуелне уметности, примењене уметности, мултимедија, дизајна и уметничке фотографије;
- програме и пројекте позоришне и филмске уметности и књижевне програме и пројекте.

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На конкурс могу да учествују искључиво правна лица чије је седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине и чија је претежна делатност култура, као што су: установе културе чији оснивач није Аутономна Покрајина Војводина, уметничка удружења, невладине организације и правна лица регистрована за послове културе која ове послове обављају као своју основну делатност на основу закона и других прописа којима се уређује област културе и уметности, а која својим стваралаштвом значајно доприносе развоју и промоцији савременог уметничког стваралаштва у АП Војводини (у даљем тексту: подносилац пријаве), као и програми и пројекти из области савременог стваралаштва који су на језицима националних мањина.

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са 3 пројекта или програма на Конкурсу.

3. Пријава на Конкурсу подноси се искључиво на обрасцу Упитника за суфинансирање програма и пројеката у области савременог уметничког стваралаштва од покрајинског значаја и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју;
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурсу је од 03.02.2011. године до 18.02. 2011. године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

**ЗА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И
ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ САВРЕМЕНОГ УМЕТНИЧКОГ
СТВАРАЛАШТВА ОД ПОКРАЈИНСКОГ ЗНАЧАЈА**

Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће програме и пројекте који:

1. испуњавају све услове Конкурса;
2. испуњавају вредносне и естетске критеријуме, обезбеђују висок уметнички квалитет и професионалност у раду;

3. својим садржајем и уметничким значајем доприносе развоју културе и уметности у земљи и иностранству, промовишу културу наше земље у свету, или су укључени у међународне мреже и пројекте;
4. промовишу принципе мултикултуралног и мултинационалног друштва у Војводини кроз унапређење и промоцију савременог уметничког стваралаштва;
5. доприносе децентрализацији културе и равномерном културном развоју у Војводини;
6. доприносе остваривању сарадње са другим установама културе у области савременог уметничког стваралаштва, умрежавању и професионализацији рада установа културе, организација и удружења грађана;
7. доприносе обележавању значајних јубилеја у области савременог уметничког стваралаштва;
8. који су намењени деци и младима и њиховом укључивању у програме и пројекте у области савременог уметничког стваралаштва;
9. који су намењени особама са инвалидитетом и њиховом укључивању у програме и пројекте у области савременог уметничког стваралаштва;

Покрајински секретар
Милорад Ђурић, с.р.

65.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

К О Н К У Р С ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈА ОД ПОКРАЈИНСКОГ ЗНАЧАЈА

І РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години манифестације од покрајинског значаја, у укупном износу од 102.300.000,00 динара (по класификацији корисника: 20.400.000,00 динара – 4541 Текуће субвенције приватним предузећима; 16.150.000,00 динара – 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти и 65.750.000,00 динара - 4819 Дотације осталим непрофитним организацијама), и то:

- музичке, музичко-сценске и плесне манифестације;
- манифестације ликовне и визуелне уметности, примењене уметности, мултимедија, дизајна и уметничке фотографије;
- манифестације позоришне и филмске уметности и
- манифестације у области књижевности и језика.

ІІ ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурсу могу да учествују искључиво правна лица чије је седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине и чија је претежна делатност култура, као што су: установе културе чији оснивач није Аутономна Покрајина Војводина, уметничка удружења, невладине организације и правна лица регистрована за послове културе која ове послове обављају као своју основну делатност на основу закона и других прописа којима се уређује

област културе и уметности, а која својим стваралаштвом значајно доприносе развоју и промоцији савременог уметничког стваралаштва у АП Војводини (у даљем тексту: подносилац пријаве).

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са два пројекта или програма на Конкурсу.

3. Пријава на Конкурсу подноси се искључиво на обрасцу Упитника за суфинансирање манифестација од покрајинског значаја и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју;
- званичан доказ о рачуну у банци и
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурсу је од 03.02.2011. године до 18.02. 2011. године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

ЗА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈА ОД ПОКРАЈИНСКОГ ЗНАЧАЈА

Резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима Конкурса писмено обавести ти подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација подносиоцима се не враћају.

13. Све информације о Конкурсу могу се добити и путем телефона 021/487 45 34.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће програме и пројекте који:

1. испуњавају све услове Конкурса;
2. испуњавају вредносне и естетске критеријуме, обезбеђују врхунски уметнички квалитет и професионалност у раду;
3. својим садржајем и уметничким значајем доприносе развоју културе и уметности у земљи и иностранству, промовишу културу наше земље у свету, или су укључени у међународне мреже и пројекте;
4. својим дугогодишњим одржавањем представљају културни идентитет средине у којој се одржавају и Покрајине;
5. квалитетно доприносе остваривању регионалне и међународне културне сарадње
6. промовишу принципе мултикултуралног и мултинационалног друштва у Војводини кроз унапређење и промоцију савременог уметничког стваралаштва;
7. доприносе неговању културе, унапређењу и промовисању савременог уметничког стваралаштва националних заједница у Војводини;
8. доприносе децентрализацији културе и равномерном културном развоју у Војводини;
9. доприносе остваривању сарадње, у земљи и иностранству, са другим установама културе у области савременог уметничког стваралаштва, умрежавању и професионализацији рада установа културе, организација и удружења грађана;
10. доприносе обележавању значајних јубилеја и награда у домаћој и међународној културној јавности;
11. да су покрајинске манифестације намењене деци и младима и њиховом укључивању у регионалне програме и пројекте у области савременог уметничког стваралаштва;

IV ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Уз пријаву која се подноси на обрасцу Упитника за суфинансирање манифестација од покрајинског значаја, потребно је доставити и све прилоге који су наведени у Упитнику.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић

66.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) и тачка 2) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

**КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ОБЈАВЉИВАЊА КЊИГА ОД
ЗНАЧАЈА ЗА
КУЛТУРУ И УМЕТНОСТ У АПВ НА ЈЕЗИЦИМА
НАЦИОНАЛНИХ ЗАЈЕДНИЦА**

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години објављивање књига од значаја за културу и уметност у АПВ на језицима националних заједница, у укупном износу од 5.500.000,00 динара (по класификацији корисника: 5.000.000,00 динара – 4651 Остале текуће дотације и трансфери и 500.000,00 динара - 4819 Дотације осталим непрофитним организацијама) и то:

објављивање првих издања књига од значаја за културу и уметност у АП Војводини на језицима националних заједница из следећих области: роман, приповедачка проза, поезија, књижевност за децу (изузев сликовница и уџбеника), есејистика, уметничка критика, драма, уметничке монографије, дела из историје уметности и дела из хуманистичких и друштвених наука.

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. Право учешћа на конкурсима имају правна лица са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине која су регистрована за бављење издавачком делатношћу.

2. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Упитника за суфинансирање објављивања књига од значаја за културу и уметност у АПВ на језицима националних заједница и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју;
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

3. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011. године до 18.02. 2011. године.

4. Пријаве се подnose лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

**ЗА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ОБЈАВЉИВАЊА
КЊИГА ОД ЗНАЧАЈА ЗА КУЛТУРУ И УМЕТНОСТ У АПВ НА
ЈЕЗИЦИМА НАЦИОНАЛНИХ ЗАЈЕДНИЦА**

Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

5. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

6. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

7. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

8. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

9. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

10. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

11. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће објављивање књига од значаја за културу и уметност у АПВ на језицима националних заједница узевши у обзир следеће:

1. да пријава на Конкурс садржински одговара напред наведеним областима и да испуњава све опште услове Конкурса;
2. књижевни, уметнички или научни квалитет;
3. културни и јавни интерес објављивања књиге;
4. да доприноси промоцији културе аутономне покрајине Војводине и њеном културном наслеђу;
5. отвореност према другим културама и унапређење међусобног упознавања и разумевања.

IV ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Уз конкурсну пријаву Подносилац пријаве је дужан да достави:

- Потписану стручну рецензију дела и
- Доказ о регулисаним ауторским правима.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић

67.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ КЊИГА БИБЛИОТЕКА У АПВ

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години набавку књига библиотека у АПВ у укупном износу од 3.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 3.000.000,00 динара – 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти).

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурсу могу да учествују искључиво јавне општинске библиотеке регистроване на подручју АП Војводине.

2. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Упитника за суфинансирање набавке књига библиотека у АПВ и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју и
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

3. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011. године до 18.02. 2011. године.

4. Пријаве се подnose лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

ЗА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ КЊИГА БИБЛИОТЕКА У АПВ

Резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

5. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

6. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

7. Секретаријат ће о резултатима Конкурса писмено обавести подносиоце пријаве.

8. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

9. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

10. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

11. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Расподела средстава намењених за набавку књига вршиће се пропорционално броју активних чланова јавне општинске библиотеке у односу на укупан број становника те општине.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић

68.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) и тачка 2) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајин-

ске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

КОНКУРС

ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ТРАДИЦИОНАЛНОГ НАРОДНОГ УМЕТНИЧКОГ СТВАРАЛАШТВА НАЦИОНАЛНИХ ЗАЈЕДНИЦА У АПВ

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години програме и пројекте у области традиционалног народног уметничког старалаштва националних заједница у АПВ, у укупном износу од 7.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 600.000,00 динара – 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти и 6.400.000,00 динара – 4819 Дотације осталим непрофитним организацијама).

На конкурс могу да се пријаве пројекти из области традиционалног народног стваралаштва, који подразумева материјално нематеријално културно наслеђе.

Нематеријална култура:

1. Изворни народни плес:

- очување традиционалног плеса народа,
- прикупљање података о изворним народним плесовима на терену, истраживања, документовање, издавање брошура, каталога,
- израда нових кореографија за фолклорне ансамбле,
- програми, обезбеђивање услова за рад фолклорних ансамбала,
- стручни семинари, школе и курсеви народних плесова,
- летњи кампови за подучавање народних плесова,
- фолклорни фестивали и такмичења,
- пропагирање значаја очувања изворних народних плесова

2. Изворне народне песме и музика:

- очување изворних народних песама и музике,
- прикупљање података о изворној народној музици мањина у Војводини, истраживања, документовање, издавање брошура, каталога
- фестивали и такмичења изворне народне музике и песама,
- школе народне музике и народних песама,
- набавка и поправка традиционалних инструмената, који су потребни за обуку,
- летњи кампови за подучавање народне музике и песама,
- издавање ЦД-а са изворном народном музиком,
- програми и рад изворних народних оркестара и певачких група,
- пропагирање значаја очувања изворне народне музике и песама.

3. Народни обичаји, веровања

- очување народних обичаја,
- прикупљање података о народним обичајима мањина у Војводини, истраживања, документовање, издавање брошура, каталога
- фестивали и такмичења везана за народне обичаје,
- летњи кампови за подучавање старих народних заната
- пропагирање значаја очувања народних обичаја и веровања

Материјална култура - стари народни занати

- очување старих народних заната
- прикупљање података о старим народним занатима на терену, истраживања, документовање, издавање брошура, каталога

- школе старих народних заната
- стварање услова за рад школа народних заната (набавка основних сировина и опреме за рад)
- иложбе, конкурсне изложбе и такмичења рукотворина старих народних заната (припрема и пропратни рад)
- такмичења старих народних заната
- курсеви, школе, семинари за израду народних ношњи
- пропагирање значаја очувања старих народних заната

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурсу могу да учествују искључиво правна лица чије је седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине, регистроване професионалне и аматерске установе, невладине организације и удружења на територији АП Војводине, који својим врхунским уметничким стваралаштвом доприносе развоју народне уметности националних мањина у АП Војводини (у даљем тексту: подносилац пријаве).

На Конкурс не могу аплицирати приватна предузећа

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са 5 пројекта на Конкурс.

3. Пријава на Конкурс подноси се у два примерка искључиво на обрасцу Упитника за суфинансирање програма и пројекта у области традиционалног народног уметничког старалаштва националних заједница у АПВ и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју;
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011. године до 18.02. 2011. године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

ЗА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ТРАДИЦИОНАЛНОГ НАРОДНОГ УМЕТНИЧКОГ СТАРАЛАШТВА НАЦИОНАЛНИХ ЗАЈЕДНИЦА У АПВ

Контакт особа: Ковач Жужана 021/487 48 72
Резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројекта у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима Конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава по Конкурсу доноси покрајински секретар за културу, уз претходно прибављено мишљење Националних савета националних заједница и стручне комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Право учешћа на Конкурсу имају пројекти који садржински одговарају напред наведеним областима и који испуњавају све наведене формалне захтеве.

На основу члана 74. став 1. тачка 5) Закона о утврђивању надлежности АП Војводине («Сл. гласник РС», бр. 99/09) Покрајински секретаријат за културу ће пројекте пристигле на Конкурс проследити Националним саветима националних заједница ради прибављања мишљења о пројектима. Национални савети националних заједница старају се о спровођењу културне политике националне заједнице и, у складу са законом, учествују у процесу одлучивања о појединим питањима везаним за своју културу.

Пројекте националних заједница које немају формиран национални савет, оцењиваће стручна комисија формирана од стране Секретаријата.

Након прибављања мишљења Националних савета и стручне комисије, коначну одлуку о додели средстава по Конкурсу доноси Покрајински секретар.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић

69.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине («Службени гласник Републике Србије», број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину («Службени лист Аутономне Покрајине Војводине», број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи («Службени лист Аутономне Покрајине Војводине», број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

КОНКУРС ЗА ПРОИЗВОДЊУ КРАТКОМЕТРАЖНИХ, ДОКУМЕНТАРНИХ, ДОКУМЕНТАРНО-ИГРАНИХ И АНИМИРАНИХ ФИЛМОВА

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години производњу краткометражних, документарних, документарно-играних и анимираних филмова, у укупном износу од 7.000.000,00 динара (по класификацији корисника: 4.000.000,00

динара – 4541 Текуће субвенције приватним предузећима и 3.000.000,00 динара – 4819 дотације осталим непрофитним организацијама).

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурс се могу пријавити искључиво приватна предузећа и непрофитне организације регистрована за обављање делатности у култури (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чије је седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине.

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са једним пројектом на Конкурс.

3. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Упитника производњу краткометражних, документарних, документарно-играних и анимираних филмова и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју;
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011. године до 18.02. 2011. године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

ЗА КОНКУРС ЗА ПРОИЗВОДЊУ КРАТКОМЕТРАЖНИХ, ДОКУМЕНТАРНИХ, ДОКУМЕНТАРНО-ИГРАНИХ И АНИМИРАНИХ ФИЛМОВА

Резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима Конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће до 50% буџета продукције, осим када су у питању филмови са тешким и сложеним садржајем и ниско-буџетни филмови за које се могу суфинансирати до 90% буџета продукције.

Средства се додељују за трошкове који су повезани са обављањем главних активности, односно са развојем и продукцијом филма, док се за појединачне активности, као што је постпродукција, средства не могу доделити.

Продуценту је дозвољено да потроши ван територије Републике Србије 20% буџета продукције филма.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће филмове који:

1. су од посебног културног значаја за развој филма у Аутономној Покрајини Војводини;
2. представљају врхунски садржински уметнички допринос у области уметничког стваралаштва;
3. рекламирају опште културно наслеђе Аутономне Покрајине Војводине и Републике Србије;
4. доприносе афирмацији младих стваралаца и привлачењу талената из Републике Србије или европског економског подручја;
5. својим савременим филмским изразом доприносе унапређивању културног живота и стваралаштва у области кинематографије;
6. у којима се креативно примењују нове технологије, алтернативни смерови и истраживања у области филмске уметности.

IV ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Уз пријаву која се подноси на обрасцу Упитника потребно је доставити и:

1. два примерка сценарија (или синопсиса за документарне филмове),
2. две рецензије,
3. листу аутора са кратком биографијом,
4. детаљан финансијски план припреме и реализације филма,
5. износ личног учешћа финансијских средстава,
6. податке о обезбеђеним средствима на основу удруживања средстава са домаћим или страним партнерима, донаторима, и слично (са доказима о њиховом учешћу у финансирању филма, са пуном одговорношћу).

Покрајински секретар
Милорад Ђурић

70.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА У АП ВОЈВОДИНИ

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години пројекте у области заштите културног наслеђа у АП Војво-

дини у укупном износу од 16.800.000,00 динара (по класификацији корисника: 16.300.000,00 динара – 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти и 500.000,00 динара – 4819 Дотације осталим непрофитним организацијама), и то:

- пројекте заштите, конзервације, рестаурације, ревитализације, реконструкције и презентације непокретног културног наслеђа у АП Војводини (категорисана културна добра - градитељско наслеђе и археолошки локалитети);
- пројекте заштите, чувања и презентације покретних културних добара (музејске грађе), и то: конзерватоско-реставраторску заштиту музејске грађе, пројекте иновирања сталних музејских поставки и тематске изложбе којима се промовише највредније културног наслеђа;
- пројекте заштите, чувања и презентације архивске грађе;
- пројекте савремених начина обраде, евидентирања и презентовања културног наслеђа у дигиталној форми и новим медијима;
- пројекте којима се промовише заштита, чување и презентовање културног наслеђа код деце и младих;
- пројекте којима се врши едукација, унапређује струка, промовишу међународни стандарди и уводе савремене методе у област заштите културног наслеђа;
- пројекте повезивања и сарадње установа заштите у АП Војводини ради организовања заједничких програма којима се презентује културно наслеђе АП Војводине;
- пројекте којима се промовишу принципи мултикултуралности кроз заштиту културног наслеђа, и
- остале пројекте којима се доприноси истраживању, обради и презентацији културног наслеђа од посебног интереса за Покрајину.

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурсу могу да учествују органи локалне самоуправе, као и установе и друга правна лица регистрована за послове заштите културног наслеђа, који ове послове обављају као своју претежну делатност, на основу закона и других прописа којима се регулише заштита културног наслеђа.

На Конкурсу могу да учествују и друга правна лица у сарадњи са установама регистрованим за обављање делатности заштите културног наслеђа, о чему, уз конкурсну документацију, достављају мишљење надлежне установе заштите.

На Конкурсу, са пројектима у области заштите непокретног културног наслеђа, могу да учествују искључиво органи локалне самоуправе или територијално надлежне установе заштите културних добара и то са пројектима заштите категорисане споменика културе за које је: израђена планско-техничка документација (о чему се доставља копија пројекта као доказ), одређена намена и корисник, издато коначно решење надлежног органа о условима за извођење мера техничке заштите и других радова, издато коначно решење надлежног органа о сагласности на пројекат и издато решење о одређивању лица за вршење конзерваторског надзора.

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са три пројекта на Конкурсу.

3. Пријава на Конкурсу подноси се искључиво на обрасцу Пријаве за суфинансирање пројекта у области заштите културног наслеђа у АП Војводини и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs (телефон за информације: 021/456 016, 487 45 34, e-mail: dusica.juribasic@vojvodina.gov.rs).

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;

- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју, и
- сви прилози који су наведени у Пријави.

За тачност података унетих у Пријаву одговара подносилац.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011. године до 18.02. 2011. године.

5. Пријаве се подnose лично, предајом Писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

Покрајински секретар
Милорад Ђурић, с.р.

ЗА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА У АПВ

Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Право учешћа на Конкурсу имају пројекти који садржински одговарају напред наведеним областима, који испуњавају све наведене формалне захтеве и који испуњавају један или више следећих критеријума:

1. испуњавају све услове Конкурса;
2. доприносе заштити, презентацији, реконструкцији, промовисању и коришћењу највреднијег покретног и непокретног културног наслеђа у АП Војводини;
3. доприносе популаризацији и промоцији културног наслеђа АП Војводине у земљи и иностранству, као и интегралној заштити културног наслеђа и одрживом развоју;
4. обезбеђују доступност садржаја, грађе или побољшавају и унапређују квалитет заштите и презентацију културног наслеђа у јавности;
5. доприносе сарадњи и умрежавању истородних и разнородних установа у циљу реализације заједничких пројеката у области заштите културног наслеђа, као и пројекти који доприносе сарадњи установа заштите културног наслеђа са невладиним и приватним сектором у циљу унапређења заштите, промоције и коришћења културног наслеђа;
6. доприносе развоју и унапређењу струке, примени савремених метода и међународних стандарда у области заш-

тите културног наслеђа, развијају иноватност у приступу и методама реализације пројекат, као и промоцији, размени искустава, програма и експерата и едукацији у области заштите културног наслеђа;

7. доприносе стварању, презентацији и промовисању нових садржаја заснованих на заштити културног наслеђа намењених деци и младима, као и њиховом укључивању у пројекте у области заштите културног наслеђа, и
8. имају обезбеђену подршку у суфинансирање јединица локалне самоуправе и других извора у реализацији пројекта.

71.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

КОНКУРС ЗА ПРОИЗВОДЊУ ДУГОМЕТРАЖНИХ ИГРАНИХ ФИЛМОВА

Секретаријат ће суфинансирати производњу дугометражних играних филмова у укупном износу од 11.500.000,00 динара .

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години производњу дугометражних играних филмова у укупном износу од 11.500.000,00 динара (по класификацији корисника: 11.500.000,00 динара – 4541 Текуће субвенције приватним предузећима).

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурс се могу пријавити искључиво приватна предузећа регистрована искључиво за производњу филмова (у даљем тексту: Подносилац пријаве).

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са једним сценариом и може конкурисати два пута узастопно са истим сценариом на Конкурсу .

3. Пријава на Конкурс подноси се искључиво на обрасцу Упитника за производњу играних филмова и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве;
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју;
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурс је од 03.02.2011. године до 18.02.2011. године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

ЗА КОНКУРС ЗА ПРОИЗВОДЊУ ДУГОМЕТРАЖНИХ ИГРАНИХ ФИЛМОВА

Резултати Конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће до 50% буџета продукције, осим када су у питању филмови са тешким и сложеним садржајем и ниско-буџетни филмови за које се могу суфинансирати до 90% буџета продукције.

Средства се додељују за трошкове који су повезани са обављањем главних активности, односно са развојем и продукцијом филма, док се за појединачне активности, као што је постпродукција, средства не могу доделити.

Продуценту је дозвољено да потроши ван територије Републике Србије 20% буџета продукције филма.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће програме и пројекте који:

1. Су од посебног културног значаја за развој филма у Аутономној Покрајини Војводини;
2. Представљају врхунски садржински уметнички допринос у области уметничког стваралаштва;
3. Који рекламирају опште културно наслеђе Аутономне Покрајине Војводине и Републике Србије;
4. Доприносе афирмацији младих стваралаца и привлачењу талената из Републике Србије или европског економског подручја;
5. Својим савременим филмским изразом доприносе унапређивању културног живота и стваралаштва у области кинематографије;

6. У којима се креативно примењују нове технологије, алтернативни смерови и истраживања у области филмске уметности.

IV ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Поред пријаве поднесене на обрасцу Упитника, потребно је доставити и:

1. два примерка сценарија ;
2. две рецензије,
3. листу аутора са кратком биографијом,
4. детаљан финансијски план припреме и реализације филма,
5. износ личног учешћа финансијских средстава,
6. податке о обезбеђеним средствима на основу удруживања средстава са домаћим или страним партнерима, донаторима, и слично (са доказима о њиховом учешћу у финансирању филма, са пуном одговорношћу).

Покрајински секретар
Милорад Ђурић

72.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

КОНКУРС ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА МЕЂУРЕГИОНАЛНЕ САРАДЊЕ У 2011. ГОДИНИ

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години пројекте међурегионалне сарадње из буџета АП Војводине средствима у укупном износу од 9.500.000,00 динара (по класификацији корисника: 1.500.000,00 динара – 4541 текуће субвенције приватним предузећима, 2.000.000,00 - 4631 текући трансфери осталим нивоима власти и 6.000.000,00 динара - 4819 - дотације осталим непрофитним организацијама).

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години следеће пројекте:

- пројекте којима се, путем међурегионалне сарадње, промовише савремено и традиционално културно стваралаштво у Војводини,
- међурегионални културни пројекти у оквиру европских асоцијација и манифестација,
- пројекти који подразумевају размену, гостовање и едукацију експерата из области менаџмента установа културе, културних индустрија и заштите културног наслеђа,
- пројекти који подразумевају размену, гостовање и едукацију уметника

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На конкурс могу да учествују искључиво правна лица чије је седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине и чија је претежна делатност култура, као што су: установе културе чији оснивач није Аутономна Покрајина Војводина, аматерска и друга уметничка удружења, научне и истраживачке установе и невладине организације која својим активностима доприносе развоју,

унапређивању, вредновању и доступности области међурегионалне културне сарадње (у даљем тексту: подносилац пријаве).

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са три пројекта на Конкурсу.

3. Пријава на Конкурсу подноси се искључиво на обрасцу Пријаве на конкурс за избор пројекта међурегионалне сарадње из буџета АП Војводине у 2011. години Покрајинског секретаријата за културу и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју
- званичан доказ о отвореном рачуну у банци и
- сви прилози који су наведени у Упитнику

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурсу је од 03.02.2011. године до 18.02. 2011. године.

5. Пријаве се подnose лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16
ЗА КОНКУРС

Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројекта у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће пројекте који:

1. испуњавају све услове Конкурса,
2. унапређују међурегионалну културну сарадњу АП Војводине и других региона у окружењу као и у оквиру Европске уније и шире,
3. презентују међурегионалну културну сарадњу на фестивалима и манифестацијама у земљи и иностранству, као и кроз публикације, изложбе, мултимедијалне записе, визуелне и друге програме.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић

73.

На основу члана 41. став 1. тачка 1) Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број: 99/09), чланова 7, 19, 20, 23. и члана 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 23/10), члана 36. Покрајинске скупштинске Одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број: 04/10) и Одлуке о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години (коју је донео покрајински секретар за културу, број: 126-451-80/2011-01 од 28. јануара 2011. године) Покрајински секретаријат за културу расписује

К О Н К У Р С ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА КОЈИ СУ ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И УМЕТНОСТИ У АПВ

I РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће у 2011. години издавање часописа који су од посебног значаја за развој културе и уметности у АП Војводини, у укупном износу од 3.740.000,00 динара (по класификацији корисника: 600.000,00 динара – 4541 - Текуће субвенције приватним предузећима, 840.000,00 динара – 4631 Текући трансфери осталим нивоима власти, 800.000,00 динара - 4651 Остале текуће дотације и трансфери и 1.500.000,00 динара – 4819 Дотације осталим непрофитним организацијама), и то:

- часописе за културу, књижевност и уметност, часописе за омладину и часописе за децу који излазе у штампаној и електронској форми на српском језику;
- часописе за културу, књижевност и уметност, часописе за омладину и часописе за децу који излазе у штампаној и електронској форми на језицима националних мањина и етничких заједница у АП Војводини, ради остваривања права националних мањина и етничких заједница у неговању сопствене културе и идентитета;
- часописе за културу, књижевност и уметност, часописе за омладину и часописе за децу који излазе у штампаној и електронској форми на два или више језика ради подстицања међусобног упознавања култура.

II ОПШТИ УСЛОВИ КОНКУРСА

1. На Конкурсу могу да учествују искључиво издавачи и друга правна лица чије је седиште на територији Аутономне Покрајине Војводине и чија је претежна делатност култура, као што су: установе културе чији оснивач није Аутономна Покрајина Војводина, аматерска и друга уметничка удружења, научне и истраживачке установе, невладине организације, а која својом делатношћу значајно доприносе развоју и промоцији културе, књижевности и уметности у АП Војводини (у даљем тексту: подносилац пријаве).

2. Подносилац пријаве може да конкурише највише са три пројекта на Конкурсу.

3. Пријава на Конкурсу подноси се искључиво на обрасцу Упитника за суфинансирање издавања часописа који су од посебног значаја за развој културе и уметности у АПВ и може се преузети у просторијама Покрајинског секретаријата за културу, Булевар Михајла Пупина 16. Нови Сад или на интернет страници www.kultura.vojvodina.gov.rs.

Уз пријаву се обавезно подноси:

- изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве
- фотокопија Потврде о регистрацији подносиоца пријаве код надлежног органа;
- фотокопија Потврде о пореском идентификационом броју;
- званичан доказ о рачуну у банци и
- сви прилози који су наведени у Упитнику.

За тачност података унетих у Упитник одговара подносилац пријаве.

4. Рок за подношење Пријаве на Конкурсу је од 03.02.2011. године до 18.02.2011. године.

5. Пријаве се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АП Војводине) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за културу
21000 Нови Сад
Булевар Михајла Пупина 16

ЗА КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ИЗДАВАЊА ЧАСОПИСА КОЈИ СУ ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И УМЕТНОСТИ У АПВ

Резултати конкурса се објављују на званичној интернет страници Секретаријата.

6. Пријаве које се доставе након наведеног рока, пријаве са непотпуном документацијом, пријаве послате путем факса или електронске поште, непотписане и неоверене пријаве, као и пријаве корисника којима је Покрајински секретаријат за културу током 2010. године доделио средства на име суфинансирања програма и пројеката у области културе, а који нису поднели извештај о њиховој реализацији неће се узимати у разматрање.

7. Секретаријат задржава право да од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби, затражи додатну документацију и информације.

8. Секретаријат ће о резултатима конкурса писмено обавестити подносиоце пријаве.

9. Решење о додели средстава доноси покрајински секретар за културу, уз претходно добијено мишљење Комисије за доделу средстава.

10. Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке.

11. Решење секретара је коначно и против њега не може се уложити правни лек.

12. Пријаве и приложена документација подносиоцима се не враћају.

13. Све информације о Конкурсу могу се добити и путем телефона 021/487-46-20.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Покрајински секретаријат за културу суфинансираће издавање часописа узевши у обзир следеће:

1. да је часопис из области културе, књижевности и уметности;
2. утицај часописа на територији АП Војводине;
3. значај часописа за развој културе, књижевности и уметности за народ, националну мањину и етничку заједницу;
4. да часопис по свом садржају испуњава вредносне и естетске критеријуме;
5. континуитет излажења часописа;
6. да часопис испуњава све услове Конкурса.

IV ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОНКУРСА

Уз пријаву на Конкурсу треба доставити и последњи објављени број часописа или адресу web site-a, ако је часопис у електронској форми, или рукопис, уколико је реч о првом броју часописа, као и критичке прилоге о часопису који су објављени у средствима јавног информисања.

Покрајински секретар
Милорад Ђурић, с.р.

74.

На основу члана 6. Правилника о критеријумима за финансирање пројеката од значаја за науку и технолошки развој АП Војводине, Покрајински секретаријат за науку и технолошки развој расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА НАУКУ И ТЕХНОЛОШКИ РАЗВОЈ АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ПРОЈЕКТНИ ЦИКЛУС ОД 2011-2014. ГОДИНЕ

I

У циљу реализације финансирања пројеката од значаја за науку и технолошки развој АП Војводине, Покрајински секретаријат за науку и технолошки развој, позива организације и институције, са територије АП Војводине, које се баве научноистраживачким радом да поднесу пријаве за финансирање или суфинансирање научноистраживачких пројеката у пројектном циклусу од 2011-2014. године.

У оквиру програма истраживања биће реализовани међурегионални и други пројекти од приоритетног значаја за АП Војводину.

Пројекте пријављују научноистраживачке институције са територије АП Војводине самостално, или у сарадњи са научноистраживачким институцијама из земаља региона.

Програми научних истраживања у 2011. години реализују се кроз научноистраживачке активности у оквиру пројеката из следећих области:

- Техничко-технолошке науке, у износу од 16.695.000,00 динара
- Природно-математичке науке, у износу од 19.962.000,00 динара
- Медицинске науке и физичка култура, у износу од 14.616.000,00 динара
- Биотехнологија и пољопривреда, у износу од 16.263.000,00 динара
- Друштвене и хуманистичке науке, у износу од 12.465.000,00 динара
- Правне и економске науке, у износу од 5.490.000,00 динара и
- Уређење и заштита животне средине, у износу од 4.500.000,00 динара.

Научноистраживачки пројекти могу да имају и мултидисциплинарни карактер, тј могу обухватати више тематских оквира који припадају различитим научним областима.

Уколико у оквиру једне научне области предвиђена средства превазилазе средства потребна за финансирање позитивно оцењених пројеката, средства ће се усмерити ка другим научним областима.

Пројекти се предлажу у фазама, при чему свака фаза појединачно не може бити дужа од пројектоване буџетске године, а укупно трајање пројекта мора се финализовати коначним резултатима најдуже за 4 године.

У остваривању пројектног суфинансирања могу учествовати регистроване научноистраживачке организације са територије АП Војводине, у складу са Законом о научноистраживачкој делатности, а изузетно и друге институције које се баве научноистраживачким радом и према посебној одлуци Секретаријата.

Научноистраживачки радници из АП Војводине, учесници на пројекту, морају имати картон научног радника као део јединствене базе података истраживача у АП Војводини.

Истраживач може учествовати са пријавом и бити ангажован највише на једном вишегодишњем пројекту који се финансира из буџета АП Војводине.

Критеријими, поступак за избор и услови за учешће у извођењу пројеката ближе су одређени Правилником о критеријумима за финансирање пројеката од значаја за науку и технолошки развој АП Војводине.

II

Образац пријаве за финансирање пројекта и изјава о партнерству могу се преузети у Покрајинском секретаријату за науку и технолошки развој или на сајту: <http://apv-nauka.ns.ac.rs>.

На истом сајту налази се и Правилник о критеријумима за финансирање пројеката од значаја за науку и технолошки развој АП Војводине.

Два примерка попуњеног Обрасца пријаве потписаног и овереног од стране одговорних лица реализатора пројекта, са потребном документацијом, подносе се у затвореној коверти са ознаком "За финансирање пројеката од значаја за науку и технолошки развој АП Војводине" на адресу: Покрајински секретаријат за науку и технолошки развој, Бул. Михајла Пупина 16.

Примерак попуњених Образаца доставити Секретаријату и у електронској форми на e-mail: biljana.juribasic@vojvodina.gov.rs.

Секретаријат ће разматрати само пријаве поднете у складу са Јавним конкурсом и Правилником о критеријумима за суфинансирање пројеката од значаја за науку и технолошки развој АП Војводине.

За додатне информације можете се обратити на телефон 021 487 46 41 или на e-mail: biljana.juribasic@vojvodina.gov.rs.

Рок за подношење пријава је 28. фебруар 2011. године.

75.

На основу члана 54. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник Републике Србије", број 99/09), чланова 21. и 56. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Службени лист Аутономне Покрајине Војводине", број 4/10) а у вези члана 69б. став 3. Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана ("Службени гласник Републике Србије", број 36/91, 79/91, 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 48/94, 52/96, 29/01, 84/04, 101/05 и 115/05) у поступку давања сагласности за именовање директора Центра за социјални рад Општине Житиште у Житишту, покрајински секретар за социјалну политику и демографију доноси

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за именовање СЛАВИЦЕ МИХИЋ, дипломираног социјалног радника из Зрењанина на дужност директора Центра за социјални рад Општине Житиште у Житишту.

II

Ово решење објавиће се у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДЕМОГРАФИЈУ

Број: 022-42/2011
Нови Сад, 31. јануар 2011. године

Покрајински секретар
Новка Мојић

76.

На основу члана 33. став 1. тачка 20. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник РС", број 99/09), члана 102. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/2009), члана 21. став 1. тачка 1. и члана 16. став 5. Закона о уџбеницима и другим наставним средствима („Службени гласник РС“ број 72/09), чланом 14. став 1. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ број 72/2009), члана 21. став 2., члана 23 и члана 48. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ број 4/2010), покрајински секретар за образовање, доноси

РЕШЕЊЕ

О ОДОБРАВАЊУ УЏБЕНИКА ЧИТАНКА ЗА ОСМИ РАЗРЕД ОСНОВНЕ ШКОЛЕ, НА РУМУНСКОМ ЈЕЗИКУ, АУТОРА ЕЛЕНЕ КОЖОКАР И РОДИКЕ ЦАПРЂЕА

I

ОДОБРАВА СЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ И УПОТРЕБУ УЏБЕНИКА ЧИТАНКА за осми разред основне школе, на румунском језику, аутора Елене Кожокар и Родике Цапрђеа и рецензена др Кармен Дарабуш, Романце Гланда Крачун и Ленуце Урзеску, као уџбеника за наставни предмет Румунски језик за осми разред основне школе на румунском језику, од школске 2010/2011. године.

II

Ово решење ће се објавити у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

Покрајински секретаријат за образовање.

Број: 106-61-00254/2010-01
Дана: 12. 01. 2011. године

Покрајински секретар
Др ЈЕГЕШ Золтан

77.

На основу чл. 7, 19. и 20. ст. 1. и 4, чл. 23. и 24. ст. 2. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину („Службени лист АПВ“, бр. 23/10), члана 36. став 2. и члана 48. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, бр. 4/10), Покрајински секретаријат за образовање (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА У АП ВОЈВОДИНИ ЗА 2011. ГОДИНУ

Покрајински секретаријат за образовање ће, у складу са финансијским планом и финансијским могућностима у буџетској 2011. години, суфинансирати програме и пројекте у области основног и средњег образовања на територији АП Војводине. За ове намене, Финансијским планом Секретаријата, планирана су средства у укупном износу од 15.522.353,00 динара.

Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу са ликовним могућностима буџета АП Војводине за 2011. годину.

РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

А) Установе основног и средњег образовања

1. за програме и пројекте основног образовања – 3.822.521,00 динара,
2. за програме и пројекте средњег образовања – 4.968.031,00 динара.

Наведена средства намењена су за:

- накнаде из буџета за образовање, као што су такмичења ученика и остваривање и успостављање међурегионалне и међународне сарадње;
- услуге информисања, као што су штампање билтена, часописа, публикација, монографија;
- материјал за образовање;
- услуге усавршавања запослених.

Право учествовања на Конкурсу имају установе основног и средњег образовања у АП Војводини.

Б) Невладине организације

1. за програме и пројекте на нивоу основног образовања – 3.019.418,00 динара,
2. за програме и пројекте на нивоу средњег образовања – 3.712.383,00 динара.

Наведена средства намењена су за:

- унапређивање нивоа основног и средњег образовања и васпитања у АП Војводини;
- обезбеђивање услова за подизање квалитета образовања и друго;
- обезбеђивање материјала за усавршавања запослених, као и побољшање услова рада образовних установа;
- остваривање и успостављање међурегионалне и међународне сарадње у области образовања и васпитања, и
- обезбеђивање услова образовања најталентованијим ученицима, ученицима са посебним потребама и ученицима припадницима националних мањина.

Право учествовања на Конкурсу имају невладине организације у АП Војводини.

ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ КОНКУРСА:

- I Расподела средстава врши се на основу следећих критеријума:
 1. значај програма (пројекта) за развој основног и средњег образовања у АП Војводини;
 2. укупни трошкови потребни за реализацију програма (пројекта),
 3. постојање других извора за финансирање програма (пројекта),
 4. континуитет у суфинансирању програма (пројекта), односно да се средства први пут траже за реализацију програма (пројекта).
- II Подносилац пријаве, уз Упитник, треба да приложи:
 1. кратак опис програма (пројекта) са основним подацима (циљ програма/пројекта, место одржавања, време одржавања, организатор, тема/област/активности, исходи, одрживост програма/пројекта, циљна група/учесници, позивно писмо, програм реализације активности и сл.);
 2. детаљан финансијски план програма/пројекта);
 3. фотокопију регистрације установе код надлежног органа са описом делатности за коју је установа (невладине организација) регистрована;

4. фотокопија потврде о пореском идентификационом броју.

ОДЛУЧИВАЊЕ О ЗАХТЕВИМА И НАЧИН АПЛИЦИРАЊА

О додели средстава корисницима по спроведеном поступку, одлучује покрајински секретар за образовање, решењем на предлог Комисије за спровођење конкурса. Секретаријат задржава право да од подносиоца захтева, по потреби, затражи додатну документацију или информације, односно за доделу средстава одреди испуњење додатних услова.

Секретаријат ће о резултатима Конкурса писмено обавестити подносиоце захтева.

Конкурс је отворен током целе године, односно до утрошка средстава за наведене намене обезбеђених у буџету АП Војводине за 2011. годину. Пријаве се подносе најкасније 30 дана пре планираног рока за почетак реализације програма (пројекта). Изузетно рок за подношење пријава може бити и краћи ако постоје оправдани разлози који се односе на карактер, време и начин реализације програма (пројекта).

Конкурс се објављује у “Службеном листу АПВ”, у дневном листу “Дневник” и на званичној Web презентацији Секретаријата.

Пријаве се подносе на приложеном Упитнику.

Пријаве са потребном документацијом се подносе на адресу:

Покрајински секретаријат за образовање
Булевар Михајла Пупина 16
21000 Нови Сад

Неће се узимати у разматрање неблаговремене и непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, као ни пријаве које нису предмет Конкурса.

Образац упитника се може преузети на званичној Web презентацији Покрајинског секретаријата за образовање: www.obrazovanje.vojvodina.gov.rs

78.

На основу Одлуке о условима регресирања превоза ученика средњих школа и студената у међуградском и међумесном саобраћају у Аутономној Покрајини Војводини (“Службени лист АПВ”, бр. 2/10), чл. 7, 8, 19, 23. и 24. ст. 2. и 3. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину («Службени лист АПВ», бр. 23/10) и члана 36. став 2. и члана 48. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи («Службени лист АПВ», бр. 4/10), Покрајински секретаријат за образовање (у даљем тексту: Секретаријат) расписује

КОНКУРС ЗА РЕГРЕСИРАЊЕ ПРЕВОЗА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА И СТУДЕНАТА У МЕЂУГРАДСКОМ И МЕЂУМЕСНОМ САОБРАЋАЈУ У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ ЗА 2011. ГОДИНУ

Конкурс се расписује на износ средстава обезбеђених Покрајинском скупштинском одлуком о буџету Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину („Службени лист АПВ“, бр. 23/10) за регресирање превоза ученика средњих школа и студената у међуградском и међумесном саобраћају у АП Војводини, и то: на износ од 88.000.000,00 динара за ученички превоз и 48.000.000,00 динара за студентски превоз.

Реализација финансијских обавеза вршиће се у складу са ликовним могућностима буџета Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину.

1. Ученички превоз

а) Подносиоци захтева

Корисници који имају право да учествују у расподели средстава су општине и градови на територији Аутономне Покрајине Војводине.

- б) Критеријуми расподеле средстава
- број ученика средњих школа у школској 2010/2011. години са подручја општине (града) који свакодневно путују од места становања до школе;
 - степен развијености општина (градова) у АП Војводини који обухвата критеријум економске развијености, демографски критеријум и критеријум запослености, предвиђене Одлуком о критеријумима за утврђивање статуса неразвијених и недовољно развијених општина у Аутономној Покрајини Војводини ("Службени лист АПВ", бр. 8/06) и Одлуком о утврђивању неразвијених и недовољно развијених општина у Аутономној Покрајини Војводини у 2010. години ("Службени лист АПВ", бр. 5/09).

2. Студентски превоз

а) Подносиоци захтева

Корисници који имају право да учествују у расподели средстава су општине и градови на територији Аутономне Покрајине Војводине.

б) Критеријуми расподеле средстава

- број студената у школској 2010/2011. години са подручја општине (града) који кумулативно испуњавају следеће услове: имају пребивалиште на подручју општине (града); свакодневно путују на међумесној релацији до установе високог образовања (нису корисници услуге смештаја у студентским центрима); школују се на терет буџета, први пут уписују годину студија, нису корисници студентских стипендија и кредита од Министарства просвете Републике Србије, Владе АП Војводине, локалних самоуправа, Републичке фондације за развој научног и уметничког подмлатка, Фонда за стипендирање даровитих студената Универзитета у Новом Саду и других фондова и фондација; и
- месечна калкулација трошкова превоза студената који испуњавају услове из претходне алинеје.

3. Начин подношења захтева

Захтеви за доделу средстава подносе се искључиво на јединственом конкурсном обрасцу (са прилозима) Секретаријата. Комплетна конкурсна документација може се преузети од 27. јануара 2011. године у просторијама Секретаријата или на веб адреси www.obrazovanje.vojvodina.gov.rs

Захтеви се достављају путем поште на адресу: Покрајински секретаријат за образовање са назнаком "За конкурс - регресирање превоза", Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, или се подносе лично, предајом писарници покрајинских органа управе (града Владе АПВ).

4. Одлучивање по захтевима

О додели средстава корисницима одлучује покрајински секретар за образовање на предлог Комисије за спровођење конкурса, која разматра пристигле захтеве. Секретаријат (Комисија) задржава право да од подносиоца захтева, по потреби, затражи додатну документацију и информације. Секретаријат ће о резултатима Конкурса писмено обавестити подносиоце захтева.

Конкурс је отворен до 16. фебруара 2011. године.

Конкурс се објављује у "Службеном листу АПВ", у дневним новинама "Дневник" и на Интернет сајту Секретаријата.

Заинтересована лица додатне информације у вези са реализацијом Конкурса могу добити у Секретаријату на телефон 021/487-42-62 и 487-45-58.

79.

На основу члана 39. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Сл. гласник РС", бр. 99/2009), члана 32. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Сл. лист АПВ", бр. 4/2010), те чл. 23. и 24. Покрајинске скупштинске одлуке о буџету АП Војводине за 2011. годину ("Сл. гласник АП

Војводине", бр. 23/2010.) Покрајински секретаријат за спорт и омладину (у даљем тексту: Секретаријат), расписује

КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ИЗ ОБЛАСТИ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Покрајинском Скупштинском одлуком о буџету АПВ за 2011. годину ("Службени лист АП Војводине", број 23/2010) планирана су средства за суфинансирање пројеката из области спорта и омладине од интереса за АП Војводину у укупном износу од 177.580.000,00 динара.

1. ПОДНОСИОЦИ ЗАХТЕВА

а.) За пројекте из области СПОРТА

У складу са Правилником о суфинансирању пројеката из области спорта од инетерса за АП Војводину, подносиоци пројеката за које се траже средства из Буџета АПВ могу бити искључиво правна лица и то:

1. Спортске организације (клубови) регистроване као удружења у складу са Законом о спорту и које учествују у неком систему такмичења најмање покрајинског нивоа;
2. Спортски савези и друштва у складу са Законом о спорту;
3. Спортске организације за обављање делатности у области спорта;
4. Установе - Установе за спорт, школе, факултети, итд.;
5. Јавна предузећа за обављање спортских делатности;
6. Органи локалне самоуправе - градови и општине;

Правна лица од 1. до 4. из претходног члана посебно треба да испуњавају следеће услове да би се њихови захтеви разматрали:

- да постоје најмање 2 године, о чему доказ прилажу решење о регистрацији;
- да имају искуство у реализацији пројекта за који подносе захтев;
- да имају седиште на територији АП Војводине.

Изузетно за средстава могу конкурисати и национални гранци спортски савези и Олимпијски комитет Србије.

б.) За пројекте из области ОМЛАДИНЕ

У складу са Правилником о поступку доделе средстава у сектору омладине, подносиоци пројеката за које се траже средства могу бити искључиво правна лица и то:

1. Омладинске и студентске организације и удружења која се баве младима;
2. Органи локалне самоуправе - градови и општине;
3. Канцеларије за младе
4. Васпитно-образовне и културне установе за младе;

Правна лица из тачке 1. посебно треба да испуњавају следеће услове да би се њихови захтеви разматрали:

- делатност организације мора да буде усмерена на стварање услова за подизање квалитета живота младих;
- да имају искуство у реализацији истих или сличних пројеката;
- да имају седиште на територији АП Војводине.

2. ПРОЈЕКТИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ

а.) Пројекти из области СПОРТА

У обзир за суфинансирање узимаће се пројекти који се по својој садржини односе на:

- Изградњу спорских објеката и терена;
- Санацију, адаптацију и опремање постојећих спортских објеката;
- Организовање или учешће на спортским такмичењима и манифестацијама;

- Програме којима се доприноси развоју спорта, а посебно дечјег и омладинског, женског и спорта особа са инвалидитетом;
- Обележавање јубиларних годишњица спорских организација од посебног значаја за АП Војводину;
- Редовне и додатне програме покрајинских гранских савеза и Спортског савеза Војводине;
- Програме подршке врхунским спортистима и тренерима - олимпијским кандидатима из АП Војводине, као и перспективним спортистима млађих узрастних категорија из АП Војводине;
- Програме који доприносе развоју спорта у АПВ у складу са Акционим планом пројекта израде Стратегије развоја спорта у АПВ;

б.) Пројекти из области ОМЛАДИНЕ

У обзир за суфинансирање узимаће се пројекти који се по својој садржини односе на:

- пројекте који су усклађени са мерама Акционог плана политике за младе у АП Војводини (области: образовање младих, запошљавање, здравље младих, култура и слободно време младих, активно укључивање младих у друштво, изградња цивилног друштва, волонтеризам, безбедност, мобилности и информисање младих, екологија и одрживи развој и социјална политика према младима);
- организовање и реализација едукативних кампова за младе;
- пројекте који се односе на мониторинг и евалуацију Акционог плана политике за младе у АП Војводини;
- израда и реализација Локалних акционих планова за младе;
- подршка најуспешнијим даровитим студентима и ученицима - помоћ талентима (такмичења, стручни скупови, семинари, студијска и сл. путовања).

3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА

Захтеви за доделу средстава достављају се Секретаријату на обрасцима који су објављени на Интернет сајту Секретаријата.

Захтеви се достављају путем поште на адресу: Покрајински секретаријат за спорт и омладину, Бул. Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад, или непосредно на писарници покрајинских органа.

Захтеви се таксирају према таксеној тарифи која важи на дан подношења захтева.

4. ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ЗАХТЕВИМА:

О поднетим захтевима одлучује Покрајински секретар за спорт и омладину на предлог Конкурских комисија (за сваки сектор посебна) које разматрају пристигле захтеве. Након донете одлуке којом се одобравају средстава за суфинансирање одређеног пројекта, подносилац захтева се позива да потпише уговор са Покрајинским секретаријатом за спорт и омладину. Уколико се подносилац не одазове позиву за потписивање уговора у року од 15 дана од обавештења да му је захтев одобрен, сматраће се да је одустао од захтева.

Конкурс је отворен до 20. децембра 2011. године, одн. до утврђеног средстава обезбеђених за ову намену у 2011. години и објављује се „Службеном листу АПВ“, дневним новинама „Дневник“, као и на Интернет сајту Покрајинског секретаријата за спорт и омладину www.sio.vojvodina.gov.rs

Заинтересована лица додатне информације у вези са реализацијом Конкурса могу добити у Покрајинском секретаријату за спорт и омладину на телефон 021/487-4871.

80.

На основу члана 3. Одлуке о додели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за прописе, управу и националне мањине за дотације организацијама етничких заједница, Покрајински секретаријат за прописе, управу и националне заједнице расписује

К О Н К У Р С ЗА ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЕТНИЧКИХ ЗАЈЕДНИЦА У АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈИНИ ВОЈВОДИНИ

Конкурс се расписује за суфинансирање редовне делатности, пројеката и организовање манифестација, као и набавке опреме и инвестициона улагања организација етничких заједница са територије Аутономне Покрајине Војводине у 2011. години.

I. РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА

Конкурс се расписује на укупан износ од 30.500.000,00 динара.

Национална заједница	Укупан износ средстава за организације етничких заједница
Мађари	14.820.000,00
Хрвати	3.130.000,00
Словаци	3.130.000,00
Румуни	2.330.000,00
Роми	1.500.000,00
Русини	1.200.000,00
Буњевци	1.100.000,00
Македонци	680.000,00
Украјинци	424.000,00
Немци	296.000,00
Чеси	130.000,00
Ашкалије	100.000,00
Египћани	100.000,00
Грци	100.000,00
Остали	1.460.000,00
Укупно	30.500.000,00

II. УСЛОВИ КОНКУРСА

Рок за подношење пријава је 15. фебруар 2011. године.

- На конкурс се могу пријавити искључиво регистрована правна лица – организације и удружења припадника етничких заједница са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине, чија се делатност заснива на очувању и негововању националног и културног идентитета или чија се делатност заснива на очувању и унапређењу међунационалне толеранције.
- На Конкурс се не могу пријављивати директни и индиректни буџетски корисници.
- Неће се узимати у разматрање неблаговремене и непотпуне или неправилно попуњене пријаве, пријаве које нису поднете од стране овлашћених лица, као ни пријаве које нису предмет Конкурса.
- Неће се узимати у разматрање пријаве од стране апликаната којима су додељена средства по основу претходних конкурса Секретаријата, а нису измирили преузете обавезе по тим конкурсима или нису благовремено, до истека рока за пријаву по овом конкурс, затражили од Секретаријата продужење рока за реализацију средстава добијених по основу ранијих конкурса Секретаријата.
- Покрајински секретаријат за прописе, управу и националне заједнице задржава право да од подносиоца пријаве по потреби затражи додатну документацију и информације или изађе на лице места, односно да за доделу средстава одреди испуњење додатних услова;
- Секретаријат није обавезан да образложи своје одлуке;
- Против ових одлука Секретаријата не може се уложити правни лек;
- Пријаве и приложена документација се подносиоцима не враћају.

III. НАЧИН АПЛИЦИРАЊА

- Пријаве се подnose у два примерка, са две изјаве оверене и потписане од стране овлашћеног лица подносиоца пријаве, искључиво на конкурсним образцима Секретаријата. Комплетна конкурсна документација са упутствима и правилима може се преузети од уторка 04. јануара 2011. године у просторијама Секретаријата или на web адреси www.puma.vojvodina.gov.rs
- Уз пријаву се обавезно подноси :
 1. Званичан доказ о регистрацији организације;
 2. Потврда о пореском идентификационом броју;
 3. Званичан доказ о отвореном рачуну у банци.
- Пријаве на конкурс се подnose на српском језику или на језику националне мањине који је у службеној употреби у Аутономној Покрајини Војводини;
- Пријаве се подnose лично, предајом писарници покрајинских органа управе у Новом Саду (зграда Владе АПВ) или се упућују поштом на адресу:

Покрајински секретаријат за прописе,
управу и националне заједнице
21000 Нови Сад
Булевар Михаила Пупина 16.
ЗА КОНКУРС

Резултати конкурса се објављују на званичној web адреси Секретаријата.

Покрајински секретар
Mgr. Deli Andor , c.p.
(**мр Андор Дели**)

81.

На основу члана 9. став 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (Сл.гласник РС, бр.135/04) и члана 36. Статута ЈП „Војводинашуме“, Управни одбор Јавног предузећа „Војводинашуме“, на XI седници одржаној 21.12.2010. године, доноси

О Д Л У К У

**ДА СЕ НЕ ВРШИ ИЗРАДА СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ
УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПОСЕБНЕ ОСНОВЕ
ГАЗДОВАЊА ШУМАМА
ЗА ГЈ „МАЛИ РИТ“**

1. Доноси се одлука да се за Посебну основу газдовања шумама за ГЈ „Мали рит“, Банатско шумско подручје, ШГ „Банат“ Панчево за период 01.01.2011-31.12.2020. године не врши израда стратешке процене утицаја на животну средину.

2. Стратешка процена се не врши из следећих разлога:

- Општом основном газдовања шумама за Банатско шумско подручје за период 2008-2017. године, која се налази у поступку добијања сагласности, и за коју је урађен Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину, а на који сагласност даје Министарство животне средине и просторног планирања, посебно су дефинисани задаци и обавезе за планирање, коришћење, унапређење, заштиту и развој шума у Газдинској јединици „Мали рит“.
- Истим планским документом утврђене се основне смернице и циљеви одрживог газдовања шумама, као и мере за унапређење стања и очување шума, односно јачање општекорисних функција шума и заштите шума. Пошто Општа основа обједињује смернице и циљеве обрађене у свим посебним основама газдовања шумама било би не рационално умножавање послова и обавеза.

- Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину Опште основе газдовања шумама за Банатско шумско подручје за период 2008-2017. године, између осталог, истакнута је неопходност за очувањем и унапређењем стања постојећих шумских екосистема. Просторно угрожавање шумских екосистема и све већа присутност разних имисија у ваздуху, перманентно деградирају животну средину, због све већих проблема са кружењем угљеника у природи, односно прекомерним емисијама CO2 и умањеном производњом O2 од стране шумских екосистема (Kyoto protocol).
- 3. Одлука да се не израђује стратешка процена утицаја на животну средину утемељена је на критеријумима за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја садржаних у Прилогу I Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину и то нарочито:

- Карактеристике плана и програма - значај плана и програма за заштиту животне средине и одрживи развој; Овај критеријум је цењен у контексту постојања Опште основе газдовања шумама која у себи обједињује циљеве, мере и смернице газдовања шумама садржане у посебним основама које се односе на дато подручје, што упућује да су значај предметног планског документа и могући утицаји лимитирани специфичним оквирима (општа основа). Даље, неопходно је истаћи да посебна основа газдовања шумама, по свом карактеру, представља оперативни плански документ газдовања шумама који се доноси за газдинску јединицу, а не стратешки или развојни плански документ којим се утврђују правци развоја шума и шумарства и за које би се израда стратешке процене утицаја подразумевала.
- Карактеристике плана и програма-степен утицаја плана и програма на друге планове и програме, укључујући и оне у различитим хијерархијским структурама; У смислу овог критеријума утврђен је положај посебне основе у структури планских докумената са којима је у посредној или непосредној вези (просторни планови, општа основа, годишњи извођачки планови и др).
- Карактеристике утицаја и то - вероватноћа, интензитет, сложеност, реверзибилност утицаја, као и просторна и временска димензија; Основна обележја квалитетног процеса стратешке процене, утврђена кроз велики број страних и домаћих упутстава и препорука везаних за квалитет (Partidario 2003, ODPM 2003, ODPM 2005, GRDP 2006) подразумевају третирање стратешких, а не свих врста утицаја једног документа на животну средину, што укључује и одговарајућу прилагођеност врсти и нивоу документа за који се ради. Вреднујући горе наведене утицаје у контексту предложених карактеристика, може се закључити да су они локалног, а не стратешког карактера, и као такви, нису интересантни као предмет стратешке процене утицаја.

4. Посебну основу газдовања шумама за „Мали рит“ за период 2011-2020. године израдили су стручњаци Шумског газдинства „Банат“.

5. За спровођење ове одлуке задужује се директор Предузећа, који ће у складу са Законом прибавити неопходна мишљења, разрадити конкретне мере и одредити носиоце послова за реализацију ове Одлуке.

6. Одлуку доставити: Секретаријату за заштиту животне средине и одрживи развој АП Војводине, Секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство АП Војводине, директору и архиви Предузећа.

7. Ову одлуку објавити у „Службеном листу“ АП Војводине.

ЈП «ВОЈВОДИНАШУМЕ»

Број: 4883/XI-4а
Дана: 21.12.2010. год.

Председник
Управног одбора
Ненад Чанак, дипл. екон.

82.

На основу члана 9. став 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (Сл.гласник РС бр.135/04) и члана 36. Статута ЈП „Војводинашуме“, Управни одбор Јавног предузећа „Војводинашуме“, на XI седници одржаној 21.12.2010. године, доноси

О Д Л У К У

**ДА СЕ НЕ ВРШИ ИЗРАДА СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ
УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПОСЕБНЕ ОСНОВЕ
ГАЗДОВАЊА ШУМАМА
ЗА ГЈ „МУЖЉАНСКИ РИТ“**

1. Доноси се одлука да се за Посебну основу газдовања шумама за ГЈ „Мужљански рит“, Банатско шумско подручје, ШГ „Банат“ Панчево за период 01.01.2010-31.12.2019. године не врши израда стратешке процене утицаја на животну средину.

2. Стратешка процена се не врши из следећих разлога:

- Општом основном газдовања шумама за Банатско шумско подручје за период 2008-2017. године, која се налази у поступку добијања сагласности, и за коју је урађен Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину, а на који сагласност даје Министарство животне средине и просторног планирања, посебно су дефинисани задаци и обавезе за планирање, коришћење, унапређење, заштиту и развој шума у Газдинској јединици „Мужљански рит“.
- Истим планским документом утврђене се основне смернице и циљеви одрживог газдовања шумама, као и мере за унапређење стања и очување шума, односно јачање општекорисних функција шума и заштите шума. Пошто Општа основа обједињује смернице и циљеве обрађене у свим посебним основама газдовања шумама било би нерационално умножавање послова и обавеза.
- Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину Опште основе газдовања шумама за Банатско шумско подручје за период 2008-2017. године, између осталог, истакнута је неопходност за очувањем и унапређењем стања постојећих шумских екосистема. Просторно угрожавање шумских екосистема и све већа присутност разних имисија у ваздуху, перманентно деградирају животну средину, због све већих проблема са кружењем угљеника у природи, односно прекомерним емисијама CO₂ и умањеном производњом O₂ од стране шумских екосистема (Kyoto protocol).

3. Одлука да се не израђује стратешка процена утицаја на животну средину утемељена је на критеријумима за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја садржаних у Прилогу I Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину и то нарочито:

- Карактеристике плана и програма - значај плана и програма за заштиту животне средине и одрживи развој; Овај критеријум је цењен у контексту постојања Опште основе газдовања шумама која у себи обједињује циљеве, мере и смернице газдовања шумама садржане у посебним основама које се односе на дато подручје, што упућује да су значај предметног планског документа и могући утицаји лимитирани специфичним оквирима (општа основа). Даље, неопходно је истаћи да посебна основа газдовања шумама, по свом карактеру, представља оперативни плански документ газдовања шумама који се доноси за газдинску јединицу, а не стратешки или развојни плански документ којим се утврђују правци развоја шума и шумарства и за које би се израда стратешке процене утицаја подразумевала.
- Карактеристике плана и програма-степен утицаја плана и програма на друге планове и програме, укључујући и оне у различитим хијерархијским структурама; У смислу овог критеријума утврђен је положај посебне основе

у структури планских докумената са којима је у посредној или непосредној вези (просторни планови, општа основа, годишњи извођачки планови и др).

- Карактеристике утицаја и то - вероватноћа, интензитет, сложеност, реверзибилност утицаја, као и просторна и временска димензија; Основна обележја квалитетног процеса стратешке процене, утврђена кроз велики број страних и домаћих упутстава и препорука везаних за квалитет (Partidario 2003, ODPM 2003, ODPM 2005, GRDP 2006) подразумевају третирање стратешких, а не свих врста утицаја једног документа на животну средину, што укључује и одговарајућу прилагођеност врсти и нивоу документа за који се ради. Вреднујући горе наведене утицаје у контексту предложених карактеристика, може се закључити да су они локалног, а не стратешког карактера, и као такви, нису интересантни као предмет стратешке процене утицаја.

4. Посебну основу газдовања шумама за „Мужљански рит“ за период 2010-2019. године израдили су стручњаци Шумског газдинства „Банат“ .

5. За спровођење ове одлуке задужује се директор Предузећа, који ће у складу са Законом прибавити неопходна мишљења, разрадити конкретне мере и одредити носиоце послова за реализацију ове Одлуке.

6. Одлуку доставити: Секретаријату за заштиту животне средине и одрживи развој АП Војводине, Секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство АП Војводине, директору и архиви Предузећа.

7. Ову одлуку објавити у „Службеном листу“ АП Војводине.

ЈП «ВОЈВОДИНАШУМЕ»

Број: 4883/XI-46

Дана: 21.12.2010. год.

Председник
Управног одбора
Ненад Чанак, дипл. екон.

83.

На основу чл. 21. и 34. Закона о коморама (Сл. гласник бр. 65/01) и чл. 100 Статута Сремске привредне коморе, Скупштина Сремске привредне коморе на седници одржаној 28.12.2010. године, доноси:

О Д Л У К У

**О УТВРЂИВАЊУ ОСНОВИЦЕ И СТОПЕ ДОПРИНОСА
(ЧЛАНАРИНЕ)
СРЕМСКОЈ ПРИВРЕДНОЈ КОМОРИ ЗА 2011. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се начин обезбеђења средстава за рад Сремске привредне коморе (у даљем тексту: Коморе) обезвници, основица и висина доприноса (чланарине) као и начин обрачунавања уплате доприноса (чланарине) за 2011. годину.

Члан 2.

Обезвници доприноса (чланарине) су сва предузећа која обављају делатност ради стицања добити и њихове пословне заједнице, земљорадничке задруге и друге задруге као и други облици удруживања земљорадника, банке, друштва за осигурање имовине и лица и други чланови Коморе са територије Општина: Инђија, Ириг, Пећинци, Рума, Сремска Митровица, Стара Пазова и Шид, ако овом Одлуком није другачије одређено.

Обезвници доприноса (чланарине) су и делови предузећа, ба-

нака и друштва за осигурање имовине и лица, чије је седиште на подручју за које је Комора основана, а седиште матичног предузећа, банке или друштва чије су део, није на подручју ове Коморе.

Члан 3.

Обвезници из члана 2. ове Одлуке обрачунавају и плаћају допринос (чланарину) Сремској привредној комори по стопи од 0,25%.

Изузетно од става 1. ове тачке Земљорадничке задруге обрачунавају и плаћају допринос (чланарину) Окружном задружном свезу Срема у складу са Одлуком тог Савеза и по стопи коју утврди надлежни орган тог Савеза.

Остале задруге и облици задружног организовања плаћају допринос (чланарину) Комори по одредбама става 1. овог члана.

Чланови Коморе - предузећа и предузетници који немају запослене раднике, као и они који имају до 5 запослених радника плаћају допринос (чланарину) Комори у износу од 6.000,00 динара за целу годину.

Уплата годишњег износа се може извршити одједном до 30.06.2011. године или у једнаким месечним ратама.

Члан 4.

Основицу по којој се плаћа допринос (чланарина) чини исплаћена месечна бруто зарада без умањења по основу ослобађања и олакшица.

Обрачун и уплата доприноса на основу из предходног става уз примену стопе из члана 3. врши се приликом сваке исплате бруто зарада.

Члан 5.

Чланови Коморе који не изврше обрачун и уплату доприноса (чланарине) у доспелом року, износ доспеле обавезе увећаће се за раст цена на мало и то од дана доспећа, па до уплате дугујућег доприноса.

Члан 6.

Допринос (чланарина) се уплаћује на:

Текући рачун Сремске привредне коморе Сремска Митровица број 355-1003279-07

Који је отворен код:

Војвођанске банке а.д. Нови Сад Филијала у Сремској Митровици

Текући рачун Сремске привредне коморе Сремска Митровица број 205-61610-43

Који је отворен код:

Комерцијалне банке а.д. Београд Филијала у Сремској Митровици

Текући рачун Сремске привредне коморе Сремска Митровица број 310-326-11

Који је отворен код:

НЛБ банке а.д. Београд Филијала у Сремској Митровици

Текући рачун Сремске привредне коморе Сремска Митровица број 160-39489-46

Који је отворен код:

Интеса банк а.д. Београд, Пословна јединица у Сремској Митровици.

Текући рачун Сремске привредне коморе Сремска Митровица број 340-32219-79

Који је отворен код:

Ерсте банке а.д. Нови Сад, Филијала у Сремској Митровици.

Члан 7.

Пословна банка код које члан Коморе врши исплату зарада, извршиће сагласно члану 9. став 6. Закона о платном промету ("Сл.

лист СРЈ" бр. 3/2002.) исплату зарада уз подношење налога за плаћање чланарине Сремској привредној комори Сремска Митровица.

Члан 8.

Усвајањем ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању основице и стопе доприноса (чланарине) Сремској привредној комори за 2010. годину објављена у "Службеном гласнику РС" бр. 4/2010 .

Члан 9.

Уколико у току 2011. године дође до већих поремећаја који битније утичу на финансирање коморе Скупштина Сремске привредне коморе ће донети измене и допуне ове одлуке.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије", а примењиваће се од 01. јануара 2011. године.

Сремска привредна комора

Број:Sl.

Датум:28.12.2010.

У Сремској Митровици

Председница

дипл.ецц Драгица Ковачевић,с.р.

84.

На основу члана 21. Закона о привредним коморама ("Сл.гласник РС", бр. 65/2001) и члана 25. Статута Регионалне привредне коморе Сомбор, Скупштина Регионалне привредне коморе Сомбор, на XXV седници, одржаној 30.12.2010. године, донела је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ОСНОВИЦЕ И СТОПЕ ЧЛАНАРИНЕ РЕГИОНАЛНОЈ ПРИВРЕДНОЈ КОМОРИ СОМБОР ЗА 2011. ГОДИНУ

I

Овом Одлуком утврђује се начин обезбеђивања средстава за рад Регионалне привредне коморе Сомбор (у даљем тексту: Комора), обвезници, висина и основица чланарине Коморе, као и начин обрачуна и наплате чланарине за 2011. годину.

II

Обвезници чланарине су јавна предузећа, сва предузећа која обављају привредну делатност и њихове пословне заједнице, земљорадничке и друге задруге, организације коопераната и други облици удруживања земљорадника, банке, заједнице осигурања имовине и лица и други чланови Коморе, са територије општина: Апатин, Кула, Сомбор и Оџаци, ако овом Одлуком није другачије одређено.

Јавна предузећа, друштвена предузећа, приватна и мешовита предузећа која обављају привредну делатност и њихове пословне заједнице, банке, заједнице осигурања имовине и лица, земљорадничке задруге и друге задруге, организације коопераната и други чланови Коморе, обрачунавају и плаћају чланарину Комори по стопи од 0,250%.

Предузећа која немају запослене раднике, као и она која имају до 5 запослених радника, плаћају допринос (чланарину) Комори годишње у износу од 1.800,00 динара. Уплату врше у месечном износу од по 150,00 динара.

III

Предузетници (занатске, угоститељске, трговинске и друге радње) чланови општих удружења самосталних предузетника плаћају чланарину тим удружењима, у складу са одлуком њихових органа и овом Одлуком.

IV

Основицу по којој се плаћа чланарина чини исплаћена месечна бруто зарада без умањења по основу ослобађања и олакшица.

Обрачун и уплата чланарине на основицу из претходног става уз примену стопе из члана 2., врши се приликом сваке исплате зарада.

V

Чланарина се уплаћује на рачун Регионалне привредне коморе Сомбор, број: 355-1007950-59 отворен код Војвођанске банке, Филијала Сомбор.

VI

Члан Коморе даће налог за пренос средстава, у висини обрачунате чланарине, пословној банци код које има текући рачун са којег је извршена исплата зарада.

Уколико члан Коморе врши исплату зарада са више рачуна, ду-

жан је да изда налог за пренос средстава сагласно обрачунатим и исплаћеним зарадама са тог текућег рачуна.

Пословна банка код које члан Коморе врши исплату зарада, извршиће сагласно члану 9. став 6. Закона о платном промету («Сл.лист СРЈ», бр. 3/2002 и 5/2003 и «Службеног гласника РС» бр.43/2004 и 62/2006) проверу да ли је поднет налог за плаћање чланарине.

VII

Овлашћује се Скупштина Регионалне привредне коморе Сомбор да доноси измене и допуне ове Одлуке уколико у току 2011. године дође до значајнијих промена које битно утичу на финансирање Коморе.

VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику РС» и «Службеном листу АП Војводине», а примењује се од 1. јануара 2011. године.

**СКУПШТИНА РЕГИОНАЛНЕ ПРИВРЕДНЕ КОМОРЕ
СОМБОР**

Број: 01-992-2/2010
Сомбор, 30.12.2010.

Председник скупштине:
ДРАГАН СТЕВАНОВИЋ, с.р.

НЕВАЖЕЋА ДОКУМЕНТА**Оглашавају се неважећим изгубљена документа, и то:**

- Ђулибрк Жарко, Инђија, Блок 63 2/11., индекс бр. 2076/07 издат у Новом Саду. 5001
- Муллер Верица, Хрватска, сведочанства ХИ. и ХИИ разреда средње хемијска школе издата у Новом Саду. 5002
- Мурина Рамадан, Беочин, Милоша Обилића 54., радна књижица издата у Беочину. 5003
- Матовић Милена, Нови Сад, Народни фронт 85., радна књижица издата у Неготину. 5004
- Бранка Гавриловић, Нови Сад, Балзакова 53., диплома филозовског факултета одсек историја издата у Новом Саду. 5005
- Ержебет Сакач, Нови Сад, Змај Огњена Вука 15., сведочанство ОШ „Никола Тесла” издато у Новом Саду. 5006
- Несторовић Катарина Сара, Нови Сад, Војвођанска 12., ђачка књижица од В. разреда ОШ „Соња Маринковић” издата у Новом Саду. 5007
- Трајковић Бојан, Цара Лазара 34., Бешка, сведочанство ИВ. разреда средње саобраћајне школе, издат у Новом Саду. 5008
- Брајовић Николина, Љубише Миодраговића 42., Пријепоље, индекс бр. 5145 издат у Новом Саду. 5009
- Петровић Данијела, Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5010
- Дудаш Татјана, Кула, Иве Андрића 48., абоненска картица бр. 211100030 издата у Новом Саду. 5011
- Симовић Зорица, Дљин бб., абоненска картица бр. 211001144 издата у Новом Саду. 5012
- Божица Ђуричковић, Баноштор, Цара Душана 18., диплома средње грађевинске школе издата у Новом Саду. 5013
- Винко Келеман, Степановићево, Војводе Степе 16., радна књижица издата у Новом Саду. 5014
- Зоран Додеровић, Нови Сад, Марка Миљанова 10., печат овалног облика са натписом Скупштина станара Марка Миљанова 10., Нови Сад, издато у Новом Саду. 5015
- Ђурђевић Горан, Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5016
- Мирјана Лукић, Нови Сад, Антуна Чехова 32., ђачка књижица ОШ „Соња Маринковић” издата у Новом Саду. 5017
- Шериф Суља, Нови Сад, Славујева бб., ђачка књижица ОШ „Јожеф Атила” издата у Новом Саду. 5018
- Рамиза Суља, Нови Сад, Славујева бб., ђачка књижица ОШ „Јожеф Атила” издата у Новом Саду. 5019
- Чолић Драган, Нови Сад, Омладинска 123., радна књижица. 5020
- Борислав Тополић, Футог, Здравка Чечара 178., чек бр. 9000006539818 Банке Интесе издат у Новом Саду. 5021
- Савић Биљана, Нови Сад, Б. Рибникара 43., диплома гимназије „Исидора Секулић” издата у Новом Саду. 5022
- Јовановић Јованка, Обалских радника 29/34, Београд, индекс бр. 621/00 издат у Новом Саду. 5023
- Јовица Војновић, Ветерник, Војводе Мишића 1/а., диплома средње машинске школе, издата у Новом Саду. 5024
- Силвија Иванчић, Нови Сад, Киш Ернеа 5., сведочанство ОШ „Никола Тесла” издата у Новом Саду. 5025
- Зоран Шћепановић, Нови Сад, Радничка 45., диплома као и сведочанство средње пољопривредне школе издати у Футогу. 5026
- Александар Стојновић, Ср. Карловци, Славка Родића 6., диплома Карловачке гимназије, издата у Карловцима. 5027
- Марта Баста, Нови Сад, Балзакова 53/92, радна књижица издата у Српској Црњи. 5028
- Ана Ковачевић, Нови Сад, Сентендрејски пут 100/ф, чек за студентку стипендију бр. 016973453 издата у Београду. 5029
- Видовић Милијана, Петроварадин, Стросмајерова 14., радна књижица издата у Новом Саду. 5030
- Антуновић Горан, Нови Сад, Бул. К. Петра И. 49., радна књижица издата у Новом Саду. 5031
- Бабић Небојша, Нови Сад, индекс бр. 12054/08 издат у Новом Саду. 5032
- Ковачевић Стево, Ливадска 27., Петроварадин, радна књижица издата у Београду. 5033
- Денис Асадуллаевич Сугаипов, Нови Сад, Милана Савића 9., радна књижица издата у Новом Саду. 5034
- Морина Бајрам, Беочин, радна књижица издата у Беочину. 5035
- Марија Кузмановић, Темерин, Тимитрије Туцовића 2., диплома средње школе СТТ издат у Новом Саду. 5036
- Милан Башић, Богатић, Мике Митровића 2/7., индекс бр. 0265 издат у Новом Саду. 5037
- Јашари Мевљуде, Нови Сад, Бул. Краља Петра И. 48., сведочанство ОШ „Милан Петровић” издато у Новом Саду. 5038
- Радовић Милица, Темерин, Ж. Зрењанина, индекс бр. Ф1237 издат у Новом Саду. 5039
- Александра Митровић, Нови Сад, Берислава Берића 1/25., радна књижица издата у Новом Саду. 5040
- Горан Јакшић, Црвенка, М. Тита 206., индекс ФТМ одсек за саобраћај, бр. 2299, издат у Новом Саду. 5041
- Владимир Ђургуз, Футог, Здравка Чечара 110., радна књижица издата у Новом Саду. 5042
- Александар Ђуић, Нови Сад, Бул. Ослобођења 139., индекс економског факултета, издат у Новом Саду. 5043
- Мијо Ренић, Петроварадин, Д. Дивизије 13., индекс ПМФ факултете издат у Новом Саду. 5044
- Шербић Наташа, Нови Сад, Родољуба Чолаковића 10., радна књижица издата у Новом Саду. 5045
- Бибић Жељко, Нови Сад, Ђорђа Никшића Јохана 14., радна књижица издата у Новом Саду. 5046
- Стефан Гужалић, Нови Сад, Милеве Марић 3., индекс ВПШ бр. 168/09 издат у Новом Саду. 5047
- Жељко Копача, Нови Сад, Жарка Радвановића 44., индекс бр. 15448 издат у Новом Саду. 5048
- Арсовић Марија, Нови Сад, Краљевића Марка 7., печат са натписом Скупштина станара, Марка Краљевића 7., издат у Новом Саду. 5049
- Ђукић Александар, Максима Горког 2/3., Нови Сад, индекс бр. Ђ013/10, издат у Новом Саду. 5050
- Средојевић Горан, Светосавска 37., Беочин, радна књижица издата у општини Крупањ. 5051
- Тица Драгољуб, Б. Паланка, Слободана Пенезића 12., диплома о положеном државном испиту саобраћајне школе „Пинки”, издата у Новом Саду. 5052
- Лапчевић Стефан, Крушевац – Шанац, индекс бр. ИС84/10, издата у Новом Саду. 5053
- Миладија Поповић, Нови Сад, Орловића Павла 37., здравствена књижица издата у Новом Саду. 5054
- Трифковић Зоран, Нови Сад, Илије Бирчанина 27., радна књижица издата у Билећима. 5055
- Душанка Павлов, Нови Сад, Љермотова 4., зелени картон за СИЗ издат у Новом Саду. 5056
- Коларић Славко, Стевана Христића 21., Нови Сад, сведочанство о завршеном испиту машинско техничке школе издата у Новом Саду. 5057
- Фаркаш Иштван, Јеврејска 17., Нови Сад, радна књижица издата у Сомбору. 5058
- Слободан Јовановић, Каћ, Бошка Бухе 3., сведочанство В. разреда ОШ „Ђура Јакшић” издата у Каћу. 5059
- Драгица Мајкић, Футог, Петра Кочића 4., радна књижица издата у Новом Саду. 5060
- Дарко Остојић, Нови Сад, Балзакова 64/29., радна књижица издата у Новом Саду. 5061
- Бела Круина, Нови Сад, Улица 7. 102, радна књижица издата у Новом Саду. 5062
- Докић Уоран, Темерин, Браће Југовића 16., радна књижица издата у Темерину. 5063
- Аперлић Далибор, Петефи Шандора 27., Руменка, ђачка књижица ОШ „Свети Сава” издата у Руменци. 5064
- Богдановска Сњежана, Томе Росандића 34., Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5065
- Сурутка Александар, Бул. Краља Петре И. 8/424., Нови Сад, Нови Сад, радна књижица издата у Зрењанину. 5066

Шме Дамир, Рибарски трг 33., Ириг, сведочанство ИИ. разреда усмереног образовања и диплома средње школе „Јован вукановић” издата у Новом Саду. 5067

Милешић Јасмина, Улица 6. 40., Шангај, Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5068

Шатала Соња, Ђорђа Никшића Јохана 26., Нови Сад, Нови Сад, радна књижица издата у Б. Тополи. 5069

Белинда Шумановић, Беочин, Планта 3., Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5070

Богдановић Данијела, Клисански пут 90., Нови Сад, Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5071

Дарко Кукучка, Беочин, Милоша Црњанског 2., Нови Сад, радна књижица издата у Беочину. 5072

Талци Раед, Крајишка 18., Футог, Нови Сад, радна књижица издата у Футогу. 5073

Дарко Стантић, Нови Сад, Бул. Јаше Томића 23., Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5074

Царевих Радомир, Моше Пијаде 5., Бачки Јарак, диплома средње саобраћајне школе издата у Новом Саду. 5075

Мирков Зоран, Иђош, Лазе Костића 1/а., индекс бр. 12558/10 издат у Новом Саду. 5076

Небојша Косановић, Б. Топола, Ивана Горана Ковачића 12., индекс бр. Ф751 издат у Новом Саду. 5077

Лукић Милан, Железничка бб., Ратково, индекс бр. 251 издат у Новом Саду. 5078

Вуковић Радмила, Футошки пут 14/б.,

Нови Сад, диплома средње саобраћајне школе издата у Новом Саду. 5079

Гагић Сретко, Нови Сад, Томе Росандића 24., Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5080

Мирковић Тања, Нови Сад, Бул. Кнеза Милоша 20., диплома средње економске школе „С. Милетић” издата у Новом Саду. 5081

Драган Драговић, Врбас, Блок Василија Копривице 1., печат округлог облика са натписом Скупштина станара зграде Браће Дроњак 13., Нови Сад, издат у Новом Саду. 5082

Катарина Радујко, Кикинда, Војислава Илића 11., индекс бр. 406/08 издат у Новом Саду. 5083

Тогић Александар, Нови Сад, Марије Бурсаћ 38., сведочанство ОШ „Јожеф Атиле” издато у Новом Саду. 5084

Селене Борош, Нови Сад, Молијерова 2., сведочанство ОШ „Д. Обрадовић” издато у Новом Саду. 5085

Борислав Боснић, Цара Душана 3., Нови Сад, диплома средње саобраћајне школе „Пинки”, издата у Новом Саду. 5086

Димитров Димитрије, Димитрија Аврамовића 4., Нови Сад, чекови Банке Интесе бр. 900004624540, 9000062095536, 9000039459557 издати у Новом Саду. 5087

Миљановић Рајко, Беочин, Поп Миленкова 5., диплома средње школе ИХ. и Х. разреда издата у Новом Саду. 5088

Едвин Мисини, Нови Сад, Саве Вуковића 6., Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5089

Вагић Снежана, Нови Сад, Народног

фронта 64. чек бр. 0000004288746 Банке Интесе, издата у Новом Саду. 5090

Милица Секулић, Ченеј, Реље Савића 13., показна аутобуска карта бр. 53261 за ђаке издата у Новом Саду. 5091

Бугариновић Бојан, Милеве Марић 46., Нови Сад, индекс бр. 122/10 издат у Новом Саду. 5092

Милак Петар, Радничка 54., Руменка, Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5093

Биљана Сигети, Ср. Карловци, Димитрије Сабова 29., Нови Сад, радна књижица издата у Ср. Карловцима. 5094

Наташа Плавшић, Бегеч, Дунавска 60., Нови Сад, радна књижица издата у Бегечу. 5095

Мељник Новак, Млинска 6/3/7., Б. Топола, индекс бр. ИС76/10 издат у Новом Саду. 5096

Ивана Манојловић, Нови Сад, Др. Јована Андрејевића 27., диплома СШ за дизајн „Б. Шупут” издата у Новом Саду. 5097

Сузана Мајгоровић, Нови Сад, Бул. Деспота Стефана 4/81., диплома СШ „Јован Вукановић”, издата у Новом Саду. 5098

Кузман Борис, Нови Сад, Олге Петров 34., Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5099

Немања Миланчић, Нови Сад, Ђ. Никшића 7., диплома више пословне школе издата у Новом Саду. 5100

Никола Ружан, Кањижа, Главна 9., индекс бр. С5264 издат у Новом Саду. 5101

Золтн Шкривањ, Нови Сад, Дурмиторска 24/а., Нови Сад, радна књижица издата у Новом Саду. 5102

С А Д Р Ж А Ј

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ВЛАДА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ			25.	Решење о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад за 2011. годину;	12
1.	Покрајинска уредба о изменама и допунама Покрајинске уредбе о платама постављених лица и покрајинских службеника на руководећим радним местима;	1	26.	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Завода за јавно здравље Панчево;	13
2.	Покрајинска уредба о изменама и допунама Покрајинске уредбе о платама покрајинских службеника на извршилачким радним местима и намештеника;	1	27.	Решење о давању сагласности на Статут Позоришног музеја Војводине;	13
3.	Одлука о поверавању права управљања;	2	28.	Решење о давању сагласности на Статут Спомен-збирке Павла Бељанског;	13
4.	Одлука о утврђивању Програма општег стручног усавршавања покрајинских службеника из покрајинских органа за 2011. годину;	2	29.	Решење о давању сагласности на Статут Галерије ликовне уметности поклон збирке Рајка Мамузића;	13
5.	Одлука о изменама Одлуке о оснивању истраживачког-развојног Института за низијско шумарство и животну средину;	8	30.	Решење о разрешењу и именовану председника и члана Управног одбора Специјалне болнице за рехабилитацију „Русанда“ Меленци;	13
6.	Одлука о изменама Одлуке о оснивању Научног института за прехранбене технологије;	8	31.	Решење о постављењу помоћника покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство;	14
7.	Решење о давању сагласности на Програм рада Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину;	8	32.	Решење о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног предузећа „Војводинашуме“ Петроварадин за 2011. годину;	14
8.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Фонда за развој Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину;	9	33.	Решење о утврђивању висине учешћа АП Војводине у регресирању дела трошкова целодневног, односно полудневног боравка у предшколској установи, односно основној школи за дете трећег, односно четвртог реда рођења;	14
9.	Решење о давању сагласности на Програм рада Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију-BSC Информативног центра за 2011. годину;	9	34.	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Канцеларије за инклузију Рома;	15
10.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију-BSC Информативног центра за 2011. годину;	9	35.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Педагошког завода Војводине за 2011. годину;	15
11.	Решење о давању сагласности на Годишњи програм рада Фонда за развој непрофитног сектора Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину;	9	36.	Решење о разрешењу председника и члана Управног одбора Дома ученика средњих школа „Никола Војводић“ у Кикинди;	15
12.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Фонда за развој непрофитног сектора Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину;	10	37.	Решење о именовану председника и члана Управног одбора Дома ученика средњих школа „Никола Војводић“ у Кикинди;	15
13.	Решење о давању сагласности на Програм рада Едукативног центра за обуку у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, за 2011. годину;	10	38.	Решење о давању сагласности на Статут Средњошколског дома у Новом Саду;	16
14.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Едукативног центра за обуку у професионалним и радним вештинама, Нови Сад, за 2011. годину;	10	39.	Решење о давању сагласности на Статут Дома ученика средњих школа Сомбор;	16
15.	Решење о давању сагласности на Програм рада Фонда „Европски послови“ за 2011. годину;	10	40.	Решење о разрешењу и именовану председника и чланова привременог Управног одбора Опште болнице Сента, Сента;	16
16.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Фонда „Европски послови“ за 2011. годину;	10	41.	Решење о разрешењу и именовану председника и чланова привременог Надзорног одбора Опште болнице Сента, Сента;	16
17.	Решење о давању сагласности на Програм рада Фонда за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину;	11	42.	Решење о давању сагласности на Програм рада Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2011. годину;	17
18.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Фонда за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину;	11	43.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Покрајинског фонда за развој пољопривреде за 2011. годину;	17
19.	Решење о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Војводине за 2011. годину;	11	44.	Решење о давању сагласности на Програм рада Завода за културу војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Művelődési Intézet за 2011. годину;	17
20.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Туристичке организације Војводине за 2011. годину;	11	45.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Завода за културу војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Művelődési Intézet за 2011. годину;	18
21.	Решење о давању сагласности на Програм туристичке информативно-пропагандне делатности Туристичке организације Војводине за 2011. годину;	12	46.	Решење о давању сагласности на План и Програм рада Издавачког завода „Форум“, Нови Сад-Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék за 2011. годину;	18
22.	Решење о давању сагласности на Програм рада Фонда за подршку инвестиција у Војводини „Vojvodina Investment Promotion-VIP“ за 2011. годину;	12	47.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Издавачког завода „Форум“, Нови Сад-Forum Könyvkiadó Intézet, Újvidék за 2011. годину;	18
23.	Решење о давању сагласности на Програм рада Гаранцијског фонда Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину;	12	48.	Решење о давању сагласности на План рада Издавачке установе „Мисао“ за 2011. годину;	18
24.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Гаранцијског фонда Аутономне Покрајине Војводине за 2011. годину;	12	49.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Издавачке установе „Мисао“ за 2011. годину;	18
			50.	Решење о давању сагласности на Програм рада Завода за културу Војводине за 2011. годину;	19

51.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Завода за културу Војводине за 2011. годину;	19			
52.	Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Музеја Војводине у Новом Саду;	19	74.	Јавни конкурс за суфинансирање пројеката од значаја за науку и технолошки развој АП Војводине за пројектни циклус од 2011.-2014. године.	39
53.	Решење о именовану вршиоца дужности директора Музеја Војводине у Новом Саду;	19			
54.	Решење о разрешењу и именовану чланова Управног одбора Музеја Војводине у Новом Саду;	19			
55.	Решење о разрешењу и именовану чланова Надзорног одбора Музеја Војводине у Новом Саду.	20			
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА КУЛТУРУ					
56.	Одлука о спровођењу поступка за доделу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине по конкурсима у области културе у 2011. години;	20			
57.	Решење о накнади за рад и другим трошковима председника и чланова управних и надзорних одбора у установама културе чији је оснивач Аутономна Покрајина Војводина;	22	76.	Решење о одобравању уџбеника Читанка за осми разред основне школе, на румунском језику, аутора Елене Кожокар и Родике Цапрђеа;	40
58.	Конкурс за финансирање или суфинансирање текућих поправки и одржавања зграда, објеката и опреме и за финансирање или суфинансирање пројектног планирања, набавке машина и опреме и нематеријалне имовине установа културе у АПВ;	23	77.	Конкурс за суфинансирање програма и пројеката у области основног и средњег образовања у АП Војводини за 2011. годину;	40
59.	Конкурс за суфинансирање подстицања позоришне продукције националних заједница у АПВ;	23	78.	Конкурс за регресирање превоза ученика средњих школа и студената у међуградском и међумесном саобраћају у Аутономној Покрајини Војводини за 2011. годину.	41
60.	Конкурс за финансирање програма од покрајинског значаја;	24	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СПОРТ И ОМЛАДИНУ		
61.	Конкурс за суфинансирање објављивања књига од значаја за културу и уметност у АПВ и суфинансирање превођења;	26	79.	Конкурс за суфинансирање пројеката из области спорта и омладине.	42
62.	Конкурс за суфинансирање пројеката традиционалног народног уметничког стваралаштва Срба у АПВ;	26	ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
63.	Конкурс Културно уметнички програми Срба у Румунији, Хрватској и Мађарској из буџета АП Војводине у 2011. години;	28	80.	Конкурс за дотације организацијама етничких заједница у Аутономној Покрајини Војводини	43
64.	Конкурс за суфинансирање програма и пројеката у области савременог уметничког стваралаштва од покрајинског значаја;	29	ЈП «ВОЈВОДИНАШУМЕ»		
65.	Конкурс за суфинансирање манифестација од покрајинског значаја;	30	81.	Одлука да се не врши израда стратешке процене утицаја на животну средину Посебне основе газдовања шумама за ГЈ „Мали рит“	44
66.	Конкурс за суфинансирање објављивања књига од значаја за културу и уметност у АПВ на језицима националних заједница;	31	82.	Одлука да се не врши израда стратешке процене утицаја на животну средину Посебне основе газдовања шумама за ГЈ „Мужљански рит“	45
67.	Конкурс за суфинансирање набавке књига библиотекар у АПВ;	32	СРЕМСКА ПРИВРЕДНА КОМОРА		
68.	Конкурс за суфинансирање програма и пројеката у области традиционалног народног уметничког стваралаштва националних заједница у АПВ;	32	83.	Одлука о утврђивању основице и стопе доприноса (чланарине)Сремској привредној комори за 2011. годину	45
69.	Конкурс за производњу краткометражних, документарних, документарно-играних и анимираних филмова;	34	РЕГИОНАЛНЕ ПРИВРЕДНЕ КОМОРЕ СОМБОР		
70.	Конкурс за суфинансирање пројекта у области заштите културног наслеђа у АП Војводини;	35	84.	Одлука о утврђивању основице и стопе чланарине Регионалној привредној комори Сомбор за 2011. годину	46
71.	Конкурс за производњу дугметражних играних филмова;	36	Оглашавање докумената неважећим		
72.	Конкурс за избор пројеката међурегионалне сарадње у 2011. години;	37			
73.	Конкурс за суфинансирање издавања часописа који су од посебног значаја за развој културе и уметности у АПВ.	38			

ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ ИЗГУБЉЕНИХ ИСПРАВА: 250 динара
 Уплата на рачун бр 340-15329-18 /позив на бр. 13/ ДОО Мађар со Кфт. Нови Сад, Војводе Мишића бр1,
 Текст огласа, са потврдом о уплати /примерак или фотокопија уплатнице/ слати на адресу:
 „Службени лист АПВ” Мађар со Кфт, Војводе Мишића бр.1 Нови Сад