



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

HIVATALOS LAPJA

VAT Hivatalos Lapja - Megjelenik havonta kétszer és még szükség esetén öt nyelven - szerbhorvát, magyar, szlovák, román és ruszin nyelven. - Kéziratokat nem őrizzük meg és nem küldjük vissza. - a Hirdetések díjszabása szerint	Újvidék 2007. május 24. 11. szám LXIII évfolyam	Évi előfizetés 3.300 dinár (előleg). A reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Felszabadulás sugárút 81. szám YU ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 17426178
---	--	---

205.

A Vajdasági Ügyvédi Kamara Az ügyvédi tevékenységről szóló törvény 57. szakaszának 1. bekezdése, Alapszabálya 63. szakaszának 1. pontja, a Szerbiai Ügyvédi Kamara alapszabálya 11. szakaszának 4. bekezdése és 145. szakaszának 1. bekezdése alapján az Újvidéken, 1999. december 18-án megtartott rendes évi közgyűlésen és az Újvidéken, 2004. május 29-én, 2005. június 18-án, 2006. június 10-én és 2007. május 12-én megtartott évi közgyűlésein meghozta

A VAJDASÁGI ÜGYVÉDI KAMARA ALAPSZABÁLYÁT (egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Az 1874-ben alakult Vajdasági Ügyvédi Kamara (a továbbiakban: Ügyvédi Kamara), 1921. május 3-ától újvidéki székhellyel, a Vajdaság Autonóm tartományi székhelyű ügyvédi irodák ügyvédeknek kötelező, független és professzionális szervezete.

2. szakasz

Az Ügyvédi Kamara elnevezése:
„Vajdasági Ügyvédi Kamara”, a Vajdaság Autonóm Tartományban hivatalos használatban levő nyelveken és írással kiírva.

Az Ügyvédi Kamara pecsétje kerek és a Vajdaság Autonóm Tartományban hivatalos használatban levő nyelveken és írással kiírt következő szöveget tartalmazza: „Vajdasági Ügyvédi Kamara, Újvidék”.

3. szakasz

Az Ügyvédi Kamara székhelye Újvidék, Zmaj Jova utca 20. szám.

4. szakasz

Az Ügyvédi Kamara jogi személy.

5. szakasz

Az Ügyvédi Kamarát az Ügyvédi Kamara elnöke képviseli és a nevében eljár.

6. szakasz

Kötelezettségeiért az Ügyvédi Kamara valamennyi eszközével felel.
Az Ügyvédi Kamara a működéséhez szükséges eszközöket a jelen alapszabályban előírt módon biztosítja.

7. szakasz

Az Ügyvédi Kamara:
- előmozdítja és érvényesíti az ügyvédi tevékenységet, mint független foglalkozást,
- védi az ügyvédek és ügyvédgyakornokok jogait és érdekeit,
- védi az Ügyvédi Kamara érdekeit és integritását,
- gondoskodik az ügyvédek, az ügyvédgyakornokok, valamint az Ügyvédi Kamara szervei és szolgálatai munkájának törvényességéről,

továbbá a jelen alapszabály, a Szerbiai Ügyvédi Kamara és az Ügyvédi Professzionális Etikai Kódex végrehajtásáról,

- vezeti az Ügyvédek Névjegyzékét, az Ügyvédgyakornokok Névjegyzékét és az Ügyvédi Társégyesületek Névjegyzékét,

- dönt az ügyvédek, az ügyvédgyakornokok és az ügyvédi társégyesületek névjegyzékbe való bejegyzéséről és a névjegyzékből való törléséről,

- meghozza az Ügyvédi Kamara alapszabályát,

- fegyelmi eljárást folytat az ügyvédi tevékenység kötelességeinek megsértése és tekintélyének aláásása miatt,

- kiadja a Vajdasági Ügyvédi Kamara Közlönyét és egyéb szakkiadványokat,

- az alapszabályában előírt egyéb teendőket is ellát.

8. szakasz

Az Ügyvédi Kamara együttműködik más hazai és külföldi ügyvédi kamarákkal, valamint dönt a nemzetközi ügyvédi szervezetekbe való betársulásáról.

2. A NÉVJEGYZÉKBE VALÓ BEJEGYZÉS

a) AZ ÜGYVÉDI NÉVJEGYZÉKBE VALÓ BEJEGYZÉS

9. szakasz

Az Ügyvédi Kamara tagságát az Ügyvédi Kamara Névjegyzékébe bejegyzett valamennyi ügyvéd alkotja.

10. szakasz

Az ügyvéd az ügyvédi tevékenység folytatására jogosultságát az Ügyvédi Névjegyzékbe való bejegyzése és az eskütetele után szerzi meg.

Az Ügyvédi Névjegyzékbe való bejegyzés kérelmét írásban az Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságához kell benyújtani.

Az Ügyvédi Névjegyzékbe való bejegyzés kérelméhez a jelölt köteles mellékelni a következő dokumentumok eredeti vagy hitelesített másolatát:

1. születési anyakönyvi kivonatát,
2. a Szerb Köztársaság állampolgárságáról szóló bizonylatát,
3. a jogtudományi karon szerzett oklevelét vagy az oklevél megszerzéséről szóló bizonylatot,
4. az igazságügyi szakvizsgáról szóló bizonyítványát,
5. a bíróság által kiadott bizonyítványt, hogy a bejegyzésre jelölt ellen nem folyik büntető eljárás,
6. a Szociális Központ bizonyítványát, hogy a jelölttől nem vonták meg a munkaképességet,
7. az általános egészségi állapotáról szóló orvosi bizonyítványt,
8. a személyi igazolványának másolatát,
9. a jelölt munkaviszonyának megszakításáról szóló bizonyítványt vagy a munkaviszony megszakításának szándékáról szóló nyilatkozatát,
10. nyilatkozatot, hogy nem folytat másik bejegyzett önálló tevékenységet,
11. két fényképét.

A kérelmében a jelöltnek fel kell tüntetnie az iroda székhelyét, adatokat kell szolgáltatnia a korábbi munkaviszonyáról és ki kell töltenie az Ügyvédi Kamara szolgálata által megküldött kérdőívet.

A külföldi állampolgárságú ügyvédnek, a 3. bekezdésben foglalt bizonyítékok helyett, be kell nyújtania az úti okmányának hitelesített

másolatát és bizonyítékot arról, hogy be van jegyezve a külföldi állam ügyvédi névjegyzékébe.

11. szakasz

A bejegyzésre vonatkozó kérelemről szóló határozat meghozatala előtt, az igazgatóbizottság köteles kikérni azon ügyvédi alapszervezet véleményét, amelynek területén a jelölt bejelentette az ügyvédi iroda székhelyét.

Az Ügyvédi Kamarának hivatali kötelességből meg kell szereznie az illetékes szervektől a jelölt büntetlen előéletéről szóló adatokat, külföldi állampolgár kérelme esetén pedig, meg kell szereznie az illetékes igazságügyi minisztériumtól a viszonyosság meglétéről szóló bizonyítékot is.

12. szakasz

Az igazgatóbizottság visszautasíthatja az Ügyvédi Kamara Névjegyzékébe való bejegyzésre irányuló kérelmet, ha úgy ítéli meg, hogy a jelölt nem méltó az ügyvédi tevékenység ellátásához szükséges bizalomra.

A bizalomra méltatlannak tekintendő az a jelölt, akinek eddigi munkája, a nyilvánosság számára betekintés és mérlegelés céljából hozzáférhető egyéb tevékenysége és magatartása nem szolgáltat alapot a meggyőződéshez, hogy ügyvédi tevékenységének végzése során betartja a törvényt, a jelen alapszabályt, a Szerb Köztársaság Ügyvédi Kamarájának alapszabályát és az Ügyvédi Professzionális Etikai Kódexet.

Ha az igazgatóbizottság visszautasítja az Ügyvédi Névjegyzékbe való bejegyzésre irányuló kérelmet, erről azonnal értesít minden ügyvédi kamarát.

13. szakasz

Az Ügyvédi Névjegyzékbe való bejegyzés kérelmezőjének joga van részt venni és az elnöklő jóváhagyásával szükséges szóbeli magyarázatokat és javaslatokat adni az igazgatóbizottság ülésén, amelyen a kérelmről határozatot hoznak.

14. szakasz

A bejegyzésre irányuló kérelem megvitatásáról és a szavazási eljárásból a nyilvánosság ki van zárva.

15. szakasz

A kérelmező az eskütétel és az Ügyvédi Névjegyzékbe való bejegyzés előtt köteles bizonyítványt mellékelni arról, hogy nincs munkaviszonyban és hogy befizette a beiratkozási díjat.

A kérelmező, az igazgatóbizottság határozatával összhangban, köteles befizetni a Vajdasági Ügyvédi Kamara szerzett javai utáni térítést.

16. szakasz

Az igazgatóbizottság az Ügyvédi Névjegyzékbe való bejegyzés iránti kérelemről, a kérelem benyújtásától számított legfeljebb 60 napos határidőben dönt.

Ha az igazgatóbizottság a bejegyzés iránti kérelemről 60 napos határidőn belül nem dönt, a kérelmező fellebbezést nyújthat be a Szerbiai Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságához.

Az igazgatóbizottság megsemmisíti a bejegyzést, ha utólag megállapítja, hogy a bejegyzéshez nem voltak meg az előírt feltételek.

A bejegyzést visszautasító vagy a bejegyzést megsemmisítő határozat ellen, a határozat megküldésének napjától számított 15 napon belül fellebbezés nyújtható be.

A fellebbezést az Ügyvédi Kamarához kell két példányban benyújtani.

A fellebbezésről a Szerbiai Ügyvédi Kamara igazgatóbizottsága dönt és döntése végleges.

A Szerbiai Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságának döntése ellen közigazgatási per indítható.

17. szakasz

Az Ügyvédi Névjegyzékbe való bejegyzés kérelmezője, akinek a bejegyzése iránti kérelmét elfogadták, köteles 30 napon belül letenni az esküt.

Az esküt a törvényben megállapított szöveggel, az Ügyvédi Kamara elnöke vagy az igazgatóbizottság általa kijelölt tagja előtt kell letenni.

Az eskütétel után a kérelmezőt bejegyezik az Ügyvédi Névjegyzékbe és átadják neki a bejegyzéséről szóló határozatot, a jelen alapszabályt, az Ügyvédi Professzionális Etikai Kódexet, az ügyvédi munka díjairól és térítéseiről szóló árjegyzék egy példányát és ügyvédi igazolványát.

b) AZ ÜGYVÉDGYAKORNOKOK NÉVJEGYZÉKÉBE VALÓ BEJEGYZÉS

18. szakasz

Az Ügyvédgyakornokok Névjegyzékébe való bejegyzés iránti kérelmet az Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságához kell írásban benyújtani.

Az Ügyvédgyakornokok Névjegyzékébe való bejegyzés kérelméhez a jelölt köteles mellékelni a következő okmányok eredeti vagy hitelesített másolatát:

1. születési anyakönyvi kivonatát,
2. a Szerb Köztársaság állampolgárságáról szóló bizonyítványt,
3. a jogtudományi karon szerzett oklevelét vagy az egyetemi képzettségéről szóló bizonylatot,
4. a bíróság által kiadott bizonyítványt, hogy a bejegyzésre jelölt ellen nem folyik büntető eljárás,
5. a Szociális Központ bizonyítványát, hogy a jelöltől nem vonták meg a munkaképességet,
6. az általános egészségi állapotáról szóló orvosi bizonyítványt,
7. személyi igazolványának másolatát,
8. a munkaviszony létesítéséről szóló szerződést,
9. két fényképét.

A kérelemben a jelöltnek adatokat kell szolgáltatnia a korábbi munkavállalásáról és ki kell töltenie az Ügyvédi Kamara szolgálatától kapott kérdőívet.

Az Ügyvédgyakornokok Névjegyzékébe nem kerül bejegyzésre az a jelölt, aki eleget tesz az igazságügyi vizsgafeltételeknek vagy az Ügyvédi Névjegyzékbe való bejegyzés feltételeinek.

19. szakasz

Az Ügyvédgyakornokok Névjegyzékébe való bejegyzés eljárásában a jelen alapszabály 10–16. szakaszának rendelkezéseit értelemszerűen kell alkalmazni.

c) AZ ÜGYVÉDI TÁRSEGYESÜLETEK NÉVJEGYZÉKÉBE VALÓ BEJEGYZÉS

20. szakasz

Ügyvédi társesületet csak az Ügyvédi Kamara Ügyvédi Névjegyzékébe bejegyzett ügyvédek alakíthatnak.

21. szakasz

Az ügyvédi társesület alapítója az erre vonatkozó kérelmet, előzetes jóváhagyás céljából megküldi az Ügyvédi Kamarának.

Az 1. bekezdésben foglalt kérelemhez köteles mellékelni:

a társasági szerződést,

az alapítók arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem tagjai más ügyvédi társesületnek vagy társaságnak, szervnek vagy más jogi személynek, amelyben a tagság vagy a munka összeférhetetlen az ügyvédi tevékenység folytatásával.

Az alapítók kötelesek a kérelemben feltüntetni az ügyvédi társesület székhelyét.

22. szakasz

Az ügyvédi társesület a megfelelő nyilvántartásba való bejegyzésről, legkésőbb a bejegyzésről szóló határozat kézhezvételének napjától számított 3 napon belül, köteles értesíteni az Ügyvédi Kamarát.

Az Ügyvédi Kamara az ügyvédi társesületet, a megfelelő nyilvántartásba való bejegyzésről szóló értesítés kézhezvételének napjától számított 3 napon belül, bejegyzi az Ügyvédi Társesületek Névjegyzékébe

23. szakasz

Az Ügyvédi Kamara az ügyvédi társesületnek az Ügyvédi Társesületek Névjegyzékébe való bejegyzéséről és a szóban forgó névjegyzékben történő valamennyi változásról értesíti a Szerbiai Ügyvédi Kamarát.

24. szakasz

Az ügyvédi társ egyesület tagjai munkájuk megszűnéséről, a státusbeli és személyi változásokról, a változások bekövetkeztétől számított 8 napon belül, kötelesek értesíteni az Ügyvédi Kamarát.

c) TÁRSULT ÜGYVÉDI IRODA

25. szakasz

Két vagy több ügyvéd szerződésben társult ügyvédi irodát - közös ügyvédi irodát (a továbbiakban: iroda) alakíthat.

Az 1. bekezdésben foglalt szerződést a megkötésétől számított 15 napon belül nyilvántartás céljából meg kell küldeni az Ügyvédi Kamarának.

Az irodának nincs jogi személy minősítése és nem kell külön névjegyzékbe bejegyezni.

26. szakasz

Az iroda az ügyvédek nevét feltüntető társult ügyvédi iroda vagy közös ügyvédi iroda elnevezéssel működik.

Az iroda pecsétjének tartalmaznia kell valamennyi ügyvéd nevét.

Az iroda egyes tagjainak felfüggesztése vagy jogaik és kötelezettségeik szünetelése idején, az ezeknek az ügyvédeknek a nevét tartalmazó pecsétet nem lehet használni, és a nevüket tartalmazó meghatalmazást nem lehet az ügyfelek számára aláírni.

Az irodának egy székhelye van.

27. szakasz

Az ügyfelek képviselésére vonatkozó meghatalmazást az iroda egyes vagy valamennyi tagjának meg kell adni.

28. szakasz

Az iroda tagjai a működés megszűnéséről és a státusbeli és személyi változásokról a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül kötelesek értesíteni az Ügyvédi Kamarát.

2. AZ ÜGYVÉDI TEVÉKENYSÉG – GYAKORLÁS JOGÁNAK MEGSZÜNÉSE

29. szakasz

Az ügyvéd ügyvédi tevékenység végzési joga a törvényben előírozott feltételekkel és esetekben szűnik meg.

Az ügyvéd ügyvédi tevékenység végzési joga akkor is megszűnik, ha ezt a tevékenységet indokolt ok nélkül hat hónapnál hosszabb ideig nem végzi.

30. szakasz

Az ügyvédi tevékenység végzési jog megszüntetésére vonatkozó eljárást, indokolt javaslatra, az igazgatóbizottság indítja.

Az eljárás megindítására az ügyvédek alapszervezete tehet javaslatot.

31. szakasz

Miután az igazgatóbizottság eljárást indított az ügyvédi tevékenység végzési jog megszüntetésére, ha a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján nem hozhat határozatot, háromtagú bizottságot nevez ki.

A bizottság köteles kikérni az ügyvéd, aki ellen az eljárást megindították, írásos nyilatkozatát és azon ügyvédi alapszervezet véleményét, amelynek tagja, továbbá elvégezni minden szükséges ellenőrzést és összegyűjteni a javaslatelőterjesztő és az ügyvéd, aki ellen eljárás folyik felkínált bizonyítékait.

A bizottság köteles legkésőbb 30 napon belül írásbeli jelentést tenni az igazgatóbizottságnak.

32. szakasz

A rendelkezésre álló bizonyítékok alapján vagy az előző szakaszban foglalt jelentés kézhezvétele után az igazgatóbizottság határozatot hoz az eljárás megszüntetéséről, vagy az ügyvédi tevékenység végzése jogának megszüntetéséről.

A határozatot az igazgatóbizottság jelen levő tagjainak kétharmados többségével kell meghozni.

Az ügyvédi tevékenység végzése jogának megszűnéséről szóló határozat ellen az ügyvédnek a határozat megküldésének napjától számított 15 napon belül fellebbezési joga van.

A fellebbezést az Ügyvédi Kamarához két példányban kell benyújtani.

A fellebbezésről a Szerbiai Ügyvédi Kamara igazgatóbizottsága dönt, és döntése végleges.

A Szerbiai Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságának határozata ellen közigazgatási per indítható.

33. szakasz

Az ügyvédnek, aki ellen eljárást indítottak az ügyvédi tevékenység végzési jogának megszüntetésére, joga van részt venni a bizottság ülésein és betekinteni a bizottság valamennyi jegyzőkönyvébe és jelentésébe.

A bizottság ülésein az ügyvédnek joga van állításainak alátámasztása céljából nyilatkozni és bizonyítékokat javasolni.

34. szakasz

Az ügyvédi tevékenység végzése jogának megszüntetésére vonatkozó eljárásban szereplő valamennyi határozatot, meghívót és egyéb iratot a jelen alapszabály 104. szakaszának rendelkezéseivel összhangban kell megküldeni.

4. IDEIGLENES TÁVOLMARADÁS ÉS A JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK SZÜNETELÉSE

35. szakasz

Az ügyvédnek két éves időtartamban joga van ideiglenes távolmaradásra azzal, hogy erről köteles írásban értesíteni az igazgatóbizottságot, ismertetni az okokat és a távolmaradás időtartamát, valamint kinevezni ideiglenes helyettesét.

Az Ügyvédi Kamara igazgatóbizottsága határozatban megállapítja az ideiglenes távolmaradás időtartamát és kijelöli az ideiglenes helyettesét.

Abban az esetben, ha az ideiglenes helyettes visszautasítja e köteleesség ellátását, vagy felhagy ellátásával, az Ügyvédi Kamara felszólítja az ügyvédet, akinek jóváhagyták az ideiglenes távolmaradást, hogy 8 napon belül jelöljön ki másik ideiglenes helyettesét.

Ha az ügyvéd, akinek jóváhagyták a távolmaradást, nem teljesíti az előző bekezdésben foglalt köteleességét, az Ügyvédi Kamara igazgatóbizottsága ideiglenes helyettesként kinevezi a kamarának azt a tagját, akinek nincs indokolt oka, hogy ne fogadja el ezt a köteleességet.

A ideiglenes távolmaradás legfeljebb a kérelem benyújtásának napjától veszi kezdetét.

36. szakasz

Az ügyvéd, aki betegség vagy 30 napnál hosszabb ideig tartó katonai gyakorlat miatt akadályozott az ügyvédi tevékenység végzésében, erről halasztás nélkül köteles értesíteni az Ügyvédi Kamarát.

Az ügyvédnek, akinek sorkatonai szolgálata miatt megszakad a tevékenysége, joga van a sorkatonai szolgálat letöltésétől számított 30 napon belül folytatni az ügyvédi tevékenységet azzal, hogy erről köteles értesíteni az Ügyvédi Kamarát.

Azonos jogokkal rendelkeznek azok az ügyvédek, akiket nemzetközi együttműködés keretében külföldi munkára utalnak, vagy akik szakmai továbbképzés céljából külföldre távoznak, valamint azok, akiket közmegbízatási vagy olyan más társadalmi tisztségre választottak meg, vagy neveztek ki, amelynek ellátása kizárja egyidejűleg ügyvédi tevékenység végzésének lehetőségét.

37. szakasz

Az ideiglenes távolmaradás idején, a jelen alapszabály 35. és 36. szakaszának értelmében az ügyvéd valamennyi joga és köteleessége szünetel.

Az ideiglenes távolmaradás és a jogok és köteleességek szünetelése idején az igazgatóbizottság a jelen alapszabály 35. szakaszában előírt módon kijelöli az ügyvéd ideiglenes helyettesét.

38. szakasz

Az ügyvéd, akire az ügyvédi tevékenység végzésének ideiglenes tilalmát (felfüggesztés) rótták ki, a tilalom idején nem végezhet ügyvédi és semmilyen (hivatalnoki és hasonló) más tevékenységet az ügyvédi irodában.

39. szakasz

A felfüggesztésről szóló igazgatóbizottsági határozat ellen az ügyvédnek joga van a határozat megküldésének napjától számított 15 napon belül a Szerbiai Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságánál fellebbezni.

A fellebbezés a határozatra nincs halasztó hatállyal.

A Szerbiai Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságának határozata végleges.

5. AZ ÜGYVÉD JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

40. szakasz

Az ügyvédnek a törvényben, a jelen alapszabályban és az Ügyvédi Professzionális Etikai Kódexben előírt jogai és kötelességei vannak.

41. szakasz

Az ügyvédnek az Ügyvédi Kamara és a Szerbiai Ügyvédi Kamara szerveibe joga van választani és megválasztható, az említett ügyvédi kamarák alapszabályaival összhangban.

Az ügyvédnek joga és kötelessége, hogy a jelen alapszabállyal összhangban részt vegyen az Ügyvédi Kamara szerveinek és az ügyvédi alapszervezetek munkájában.

42. szakasz

Az ügyvéd köteles az Ügyvédi Kamara szervei számára tájékoztatást és adatokat szolgáltatni ügyvédi tevékenységének végzéséről, kivéve ha ezzel megsértené az ügyvédi titoktartási kötelezettséget.

43. szakasz

Az ügyvéd köteles rendszeresen fizetni a tagsági díjat és eleget tenni az Ügyvédi Kamara szerveinek és az ügyvédi alapszervezetek határozataiban előírt egyéb anyagi kötelezettségeinek.

44. szakasz

Az ügyvéd köteles aláírni és lepecsételni valamennyi általa összeállított okiratot és beadványt.

45. szakasz

Az ügyvédi iroda elnevezését tartalmazó táblát az épületen, amelyben az iroda van, látható helyen kell kitűzni, négyzet alakúnak kell lennie és tartalmaznia kell az ügyvéd nevét és az „ügyvéd” megjelölést, de tartalmazhatja az ügyvédi iroda címét is.

Az ügyvédi iroda elnevezését szerb nyelven kell kiírni, de kiírható a Vajdaság AT-ban, illetve az ügyvédi iroda székhelye szerinti városban vagy községben hivatalos használatban levő nyelven is.

46. szakasz

Az ügyvédi iroda pecsétje négyzet alakú és tartalmazza az ügyvéd nevét, az „ügyvéd” megjelölést és az ügyvédi iroda székhelyét.

Az ügyvédi iroda pecsétjének tartalmát szerb nyelven kell kiírni, de ezen kívül kiírható a Vajdaság AT-ban, illetve az ügyvédi iroda székhelye szerinti városban vagy községben hivatalos használatban levő nyelven is.

47. szakasz

Az ügyvédnek csak egy irodája lehet.

Az ügyvéd szabadon határozza meg az irodájának székhelyét.

Az ügyvéd az ügyvédi irodában más professzionális tevékenységet nem végezhet, kivéve a bírósági tolmácsi teendőket.

Az ügyvéd az iroda székhelyének megváltoztatásáról a megváltoztatás napjától számított 15 napon belül köteles értesíteni az Ügyvédi Kamarát.

48. szakasz

Az ügyvéd a törvényben, a jelen alapszabályban és az Ügyvédi Professzionális Etikai Kódexben előírt esetekben köteles visszautasítani a jogsegély nyújtását és felmondani a képviselést.

Az ügyvéd köteles visszautasítani a jogsegély nyújtását az általa összeállított kétoldali szerződés következtében előállt perben részvevő ügyfelek esetében.

49. szakasz

A képviselet megszűntével az ügyvéd az ügyfél kérésére köteles neki visszaszolgáltatni minden iratot és okmányt.

50. szakasz

Az ügyvéd ügyfele iratait és okmányait a levéltári anyagnak az ügyvédi irodákban és ügyvédi társeszközökben való őrzéséről szóló szabállyal és az ügyvédi irodák és ügyvédi társeszközök irattári anyagkategóriái listájával összhangban köteles őrizni.

51. szakasz

Az ügyvéd köteles bármilyen díj vagy térítés nélkül képviselni azt az ügyfelet, akinek nincs eszköze az ügyvédi költségek fedezésére, ha az Ügyvédi Kamara képviselőnek rendeli el.

Az ügyvéd csak akkor utasíthatja vissza az 1. bekezdésben foglalt képviseletet, ha a törvénnyel, a jelen alapszabállyal és az Ügyvédi Professzionális Etikai Kódexel összhangban nem köteles elfogadni a képviseletet.

6. AZ ÜGYVÉDGYAKORNOKOK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

52. szakasz

Az ügyvédgyakornoknak a törvényben, a jelen alapszabályban és az Ügyvédi Professzionális Etikai Kódexben előírt jogai és kötelességei vannak.

53. szakasz

Ügyvédgyakornok minősítés eskütelével szerezhető.

Az ügyvédgyakornok esküjének szövege a következő: „Kijelentem, hogy ügyvédgyakornoki köteletségemet lelkiismeretesen végzem, és munkám során betartom az alkotmányt, a törvényeket és egyéb jogszabályokat, továbbá a munkámmal őrizni fogom az ügyvédi tevékenység tekintélyét.”

54. szakasz

A gyakornoki gyakorlat időtartamát törvény szabja meg.

A gyakornoki gyakorlat a szakvizsga letételére jogosultság megszerzésének napjától számított még egy évig tarthat.

Az Ügyvédi Kamara, a gyakornok kérelmére, ezt a határidőt még egy évre meghosszabbíthatja.

55. szakasz

A gyakornoknak joga van ügyvédgyakornoki gyakorlatra másik ügyvédhez menni, azzal, hogy erről a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül köteles értesíteni az Ügyvédi Kamarát.

A gyakornok köteles felmutatni az ügyvédgyakornoki gyakorlat megszűnéséről szóló bizonyítékot és a gyakorlat másik ügyvédnél való folytatásáról szóló szerződést.

56. szakasz

A másik ügyvédi kamara területéhez tartozó gyakornoknak az Ügyvédgyakornoki Névjegyzékbe való bejegyzése iránti kérelmét azzal a bizonyítékkal kell benyújtania az Ügyvédi Kamarához, hogy megszűnt a másik ügyvédi kamara területén való gyakornoki gyakorlata.

57. szakasz

A sorkatonai szolgálat vagy a katonakötelezettség idején a gyakornoki státus szünetel.

Az 1. bekezdésben említett gyakornoknak a jelen alapszabálynak az ügyvédekre vonatkozó 36. szakaszában előírt jogai és kötelességei vannak.

Az 1. bekezdésben foglalt kötelezettségek megszűnésétől számított 8 napon belül az ügyvédgyakornok köteles a köteletség megszűnéséről értesíteni az Ügyvédi Kamarát és az ügyvédet, akinél az ügyvédgyakornoki gyakorlatot folytatja.

58. szakasz

A törvény, a jelen alapszabály, a Szerbiai Ügyvédi Kamara alapszabályának és az Ügyvédi Professzionális Etikai Kódexnek az

üggyvédekre vonatkozó rendelkezéseit az ügyvédgyakornokokra értelemszerűen kell alkalmazni.

7. AZ ÜGYVÉDI KAMARA SZERVEI

59. szakasz

Az Ügyvédi Kamara szervei:

- a) a Közgyűlés
- b) az igazgatóbizottság
- c) az elnök és három alelnök
- d) a fegyelmi bíróság
- e) a fegyelmi ügyész
- f) a pénzügyi gazdálkodást vizsgáló bizottság és
- g) a tanács.

Közgyűlés

60. szakasz

A Közgyűlés az Ügyvédi Kamara legfelsőbb szerve.

A Közgyűlést azok a küldöttek alkotják, akiket az Ügyvédi Kamara kötelékében levő ügyvédi alapszervezetek választanak, és pedig:

- az Újvidéki Kerületi Bíróság illetékességi területéhez tartozó ügyvédi alapszervezetek 35-től 40 küldöttet,
- a Szabadkai Kerületi Bíróság illetékességi területéhez tartozó ügyvédi alapszervezetek 13-tól 17 küldöttet,
- a Zombori Kerületi Bíróság illetékességi területéhez tartozó ügyvédi alapszervezetek 7-től 10 küldöttet,
- a Mitrovicai Kerületi Bíróság illetékességi területéhez tartozó ügyvédi alapszervezetek 13-tól 17 küldöttet,
- a Nagybecskerekai Kerületi Bíróság illetékességi területéhez tartozó ügyvédi alapszervezetek 12-től 15 küldöttet,
- a Pancsovai Kerületi Bíróság illetékességi területéhez tartozó ügyvédi alapszervezetek 14-től 18 küldöttet.

Az igazgatóbizottság meghatározza azoknak a küldötteknek a számát, akiket minden ügyvédi alapszervezet választ, figyelemmel az ügyvédi alapszervezetek arányos képviseltségére.

61. szakasz

A küldöttek megbízási ideje három évig tart és megismételhető.

Az ügyvédi alapszervezet Közgyűlése a jelen alapszabály 113. és 115. szakaszában foglalt kritériumok alapján előterjesztett jelöltek közül választja meg a Közgyűlés küldötteit és megválasztásukról az igazgatóbizottság által kijelölt határidőn belül, értesíti az igazgatóbizottságot.

A küldött jogait és kötelezettségeit a megbízási idejének az igazgatóbizottság általi megerősítésének napjával szerzi meg.

Az új küldöttek megbízási idejének megerősítéséig az előző ülősszak küldötteinek jogai és kötelezettségei érvényesek.

A küldött megüresedett helyére az ügyvédi alapszervezet Közgyűlése, amelynek ez a hely jár, másik küldöttet választ és erről értesíti az igazgatóbizottságot.

62. szakasz

Az ügyvédgyakornokoknak joguk van részt venni a Közgyűlés ülésén, az ügyvédgyakornokok küldötteinek pedig az ülés munkájában, de szavazati, az Ügyvédi Kamara szerveibe való választási vagy megválaszthatási jog nélkül.

Az Ügyvédi Kamara ügyvédgyakornoki bizottsága rendszerint egy-egy képviselőt jelöl valamennyi ügyvédi alapszervezetből a Közgyűlésbe.

63. szakasz

Az Ügyvédi Kamara Közgyűlése:

1. meghozza az Ügyvédi Kamara alapszabályát és egyéb normatív aktusait,

2. az előterjesztett jelöltek közül megválasztja és felmenti az Ügyvédi Kamara szerveit, a Szerbiai Ügyvédi Kamara Közgyűlésébe delegált küldötteket, a Szerbiai Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságának és egyéb szerveinek tagjait,

3. dönt az együttműködés módjáról és a nemzetközi ügyvédi szervezetekbe való betagozódásról,

4. megtárgyal minden olyan kérdést, amely az ügyvédi tevékenység tekintetében és az ügyvédek és az ügyvédgyakornokok professzionális és társadalmi helyzetére nézve érdekel bennük és erről döntést hoz,

5. megtárgyalja a jogi és az igazságügyi rendszer fejlesztésének kérdéseit és a jogsegélynyújtással kapcsolatosan a társadalmi közösgre és a polgárok és jogi személyek jogainak és szabadságának védelmére nézve általános jelentőségű kérdéseket, és erről határozatokat és ajánlásokat hoz,

6. dönt az Ügyvédi Kamarához fűződő státusbeli kérdésekről,

7. jóváhagyja az Ügyvédi Kamara zárszámadását és meghozza bevételi és kiadási tervét,

8. megvitatja az Ügyvédi Kamara szerveinek munkájáról szóló jelentéseket és dönt róluk,

9. létrehozza az Ügyvédi Kamara alapjait és meghozza a munkájukra vonatkozó szabályzatokat,

10. állandó és ideiglenes bizottságokat alakít,

11. a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban egyéb teendőket lát el.

64. szakasz

Az Ügyvédi Kamara szerveibe választott valamennyi tag megbízási ideje három évig tart és megismételhető.

Ha az Ügyvédi Kamara kollektív szervében bármely okból valamelyik tag helye betöltetlen marad, helyére a Közgyűlés új tagot választ.

Az igazgatóbizottságnak meghatalmazása van, hogy az új tag megválasztásáig a megüresedett helyre megbízott személyt nevezzen ki.

65. szakasz

Az Ügyvédi Kamara rendes és rendkívüli Közgyűlést tart.

A rendes Közgyűlést évente egyszer, szabály szerint az első félévben kell megtartani.

A rendes Közgyűlést az igazgatóbizottság hívja össze.

A rendkívüli Közgyűlést az igazgatóbizottság vagy az Ügyvédi Kamara elnöke saját kezdeményezésére vagy legalább három ügyvédi alapszervezet vagy az Ügyvédi Kamara legalább 100 tagjának a kérelmére hívják össze.

Az ügyvédi alapszervezetek vagy az Ügyvédi Kamara tagjai, akik a rendkívüli Közgyűlés összehívását kérik, kérelmüket kötelesek írásban a napirend feltüntetésével megküldeni az igazgatóbizottságnak vagy az Ügyvédi Kamara elnökének.

Az igazgatóbizottság vagy az Ügyvédi Kamara elnöke az alapszervezetek vagy az Ügyvédi Kamara tagjai írásbeli kérelmének átvételétől számított 30 napon belül köteles összehívni a rendkívüli Közgyűlést

Ha az igazgatóbizottság vagy az Ügyvédi Kamara elnöke az említett határidőben nem hívja össze a rendkívüli Közgyűlést, az elkövetkező harmincnapos határidőben a rendkívüli Közgyűlést az alapszervezetek vagy az Ügyvédi Kamarának az ülősszakot előterjesztő 100 tagja hívhatja össze.

66. szakasz

A Közgyűlést szabály szerint az Ügyvédi Kamara székhelyén kell megtartani, de az igazgatóbizottság vagy az Ügyvédi Kamara elnöke a Közgyűlést az Ügyvédi Kamara területi illetékessége szerinti valamelyik más helyre is összehívhatja.

A rendkívüli Közgyűlés csak az Ügyvédi Kamara székhelyére hívható össze.

67. szakasz

A Közgyűlés ülése megtartható, ha a küldöttek több mint fele jelen van.

A Közgyűlés a jelen levő küldöttek szavazattöbbségével dönt.

Az Ügyvédi Kamara alapszabályát és módosításait és kiegészítéseit a Közgyűlés a jelen levő küldöttek kétharmados szavazattöbbségével hozza meg.

68. szakasz

A Közgyűlés meghívóit, a megtartás helyének és időpontjának megjelölésével, az előterjesztett napirenddel és a napirendre vonatkozó munkaanyaggal együtt, legalább tizenöt nappal a rendes Közgyűlés megtartása előtt és legalább nyolc nappal a rendkívüli Közgyűlés megtartása előtt meg kell küldeni a küldötteknek.

Kivételesen, rendkívüli körülmények között, a rendkívüli Közgyűlés meghívói távirati, telefonos vagy elektronikus kommunikációs úton, munkaanyag nélkül és az 1. bekezdésben előírt határidőnél rövidebb határidőben is megküldhetők a küldötteknek

A 2. bekezdésben foglalt rendkívüli körülmények fennállását az igazgatóbizottság állapítja meg.

69. szakasz

A Közgyűlés ülését az Ügyvédi Kamara elnöke vezeti.

Az elnök távolmaradása esetén vagy egyéb indokolt okból, a Közgyűlés ülését az Ügyvédi Kamara egyik alelnöke, távolmaradása esetén vagy egyéb indokolt okból pedig a Közgyűlés által megválasztott küldött vezeti.

A Választmány ülését nem vezetheti a megválasztásra előterjesztett jelölt.

b) Az igazgatóbizottság

70. szakasz

Az igazgatóbizottság az Ügyvédi Kamara végrehajtó szerve.

Az igazgatóbizottságot az Ügyvédi Kamara elnöke és három alelnöke, valamint tizöt tizenkét tagja alkotja.

Az Ügyvédi Kamara ügyvédgyakornoki bizottsága az igazgatóbizottságba egy képviselőt jelöl azzal, hogy szavazati jog nélkül részt vehet az igazgatóbizottság munkájában.

Az igazgatóbizottság a soraiból titkárt, pénztárost és az egyes kérdésekkel foglalkozó előadókat választ.

Az igazgatóbizottság üléseinek megtartásához az igazgatóbizottság összes tagja több mint felének jelenléte szükséges.

Az igazgatóbizottság döntéseit a jelen levő tagok szavazattöbbségével hozza meg.

71. szakasz

Az Ügyvédi Kamara igazgatóbizottsága:

1. végrehajtja a Közgyűlés határozatait és záróhatározatait,
2. előkészíti az Ügyvédi Kamara alapszabályának, szabályzatának és egyéb normatív aktusainak javaslatát,

3. megtárgyalja az ügyvédek és ügyvédgyakornokok munkájának általános feltételeit, szükséges intézkedéseket javasol és fogantatja az ügyvédi foglalkozás szabályos végzéséhez,

4. határozatot hoz az ügyvédeknek, az ügyvédgyakornokoknak, a külföldi állampolgárságú ügyvédeknek és ügyvédi társesületeknek az Ügyvédi Névjegyzékbe, az Ügyvédgyakornokok Névjegyzékébe és az ügyvédi társesületek névjegyzékébe való bejegyzésről és a névjegyzékekből való törlésről,

5. elbírálja, hogy az ügyvédi társesület megalakításáról szóló szerződés összhangban van-e a törvénnyel, és előzetesen jóváhagyja az ilyen szerződést,

6. határozatot hoz az Ügyvédi Névjegyzékbe, az Ügyvédgyakornokok Névjegyzékébe és az ügyvédi társesületek névjegyzékébe való bejegyzés megsemmisítéséről,

7. első fokon határozatot hoz az ügyvédi tevékenység-gyakorlás jogának ideiglenes tilalmáról (felfüggesztés), ha az ügyvédet előzetes letartóztatásba helyezik, ha ellene a méltatlanság vagy az alapszabály 29. szakaszában előírt okok miatt az ügyvédi tevékenység-gyakorlás jogának megszüntetésére eljárás indult, ha büntető eljárás indult ellene azon cselekedete miatt, amely méltatlanná tenné az ügyvédi tevékenység végzésére, továbbá ha az ügyvéd három hónapnál hosszabb ideig (ha az igazgatóbizottság ezt a határidőt nem hosszabbítja meg) nem teljesíti az Ügyvédi Kamara iránti anyagi kötelezettségeit,

8. megállapítja az ügyvéd ideiglenes távolmaradásának kezdetét és időtartamát,

9. kinevezi a betegszabadságon levő, az ideiglenesen távollevő, valamint az ügyvédi tevékenység gyakorlási jogától ideiglenesen letiltott ügyvédek helyetteseit,

10. kinevezi az elhunyt tagok helyébe vagy a Névjegyzékből törölt ügyvédek helyébe kerülő ügyvédek,

11. első fokon végzést hoz az ügyvédi tevékenység-gyakorlás jogának megszüntetéséről a jelen alapszabály 32. szakaszával összhangban,

12. végrehajtja a fegyelmi bíróság határozatait,

13. megerősíti a zárszámadat, a bevételi és kiadási tervet, az eszközök mérlegkiigazításának javaslatát és a határozatait jóváhagyás végett megküldi a Közgyűlésnek,

14. vezeti az Ügyvédi Kamara anyagi gazdálkodását,

15. ellátja az ügyvédek szociális és egyéb biztosítási formáival kapcsolatos teendőket,

16. megállapítja a Vajdasági Ügyvédi Kamara szerzett javai utáni térítés, a tagsági díj, a temetési költség és az Ügyvédi Kamara egyéb járulékaiknak összegét,

17. irányítja az Ügyvédi Kamara valamennyi alapját és vagyonát,

18. megválasztja és felmenti az Ügyvédi Kamara Közlönyének szerkesztőbizottságát és fő- és felelős szerkesztőjét, és irányítja a többi kiadói tevékenységet,

19. határozatokat hoz az ügyvédek professzionális jogaira és érdekeire vonatkozó közös intézkedések fajtájáról, formáiról és tartamáról, továbbá az ideiglenes alkalmazásukról, amely legfeljebb 15 nap, míg az ilyen intézkedésekről a Közgyűlés nem dönt,

20. kinevezi az állandó és az ideiglenes bizottságokat (mint amilyen a statútum- és egyéb normatív aktus-ügyi bizottság, jogszabályügyi és joggyakorlat-ügyi bizottság, a díjgyezék alkalmazásának bizottsága, könyvtárbizottság stb.), valamint az elnökeiket vagy vezetőiket, továbbá az Ügyvédi Kamara Katedrájának vezetőjét és két vezetőhelyettesét,

21. felügyeletet gyakorol az Ügyvédi Névjegyzék, az Ügyvédgyakornokok Névjegyzékének, az ügyvédi társesületek névjegyzékének vezetésére és az Ügyvédi Kamara adminisztrációs ügyvitele felett,

22. megtárgyalja az adminisztráció és az adminisztrációban foglalkoztatott munkavállalók munkájáról szóló jelentéseket,

23. eljárást indít és kinevezi az ügyvédi tevékenység-gyakorlás jogának megszüntetésére vonatkozó okok megállapításával foglalkozó bizottságot,

24. megállapítja a Glasnik (Közlöny) folyóirat előfizetésének és árának összegét,

25. a jelen alapszabállyal összhangban határozatot hoz a rendkívüli körülmények meglétéről, a Közgyűlés küldötteinek számáról és megválasztásuk módjáról, a megválasztásuk kritériumairól, a Közgyűlésbe delegált küldöttek megbízásának megerősítéséről, a küldöttek listájáról, az Ügyvédi Kamara és a Szerbiai Ügyvédi Kamara valamennyi szervébe való választási lista megerősítéséről,

26. megállapítja az ügyvédi alapszervezetek területeit és székhelyét,

27. az Ügyvédi Kamara egyéb szerveinek hatáskörébe nem tartozó valamennyi egyéb teendőt is ellát.

c) Az Ügyvédi Kamara elnöke és alelnöke

72. szakasz

Az Ügyvédi Kamara elnöke:

1. képviseli az Ügyvédi Kamarát és a nevében eljár,
2. összehívja az igazgatóbizottság üléseit, javasolja a napirendet és elnököl az ülésen,

3. összehívja a rendkívüli Közgyűlést,

4. aláírja a Közgyűlés és az igazgatóbizottság által meghozott határozatokat és egyéb aktusokat,

5. végzéseket hoz a közigazgatási eljárásban, végrehajtja a Közgyűlés és az igazgatóbizottság határozatait,

6. a jelen alapszabályban és a Kamara más általános aktuáiban meghatározott egyéb teendőket is ellát.

Munkájáért az elnök a Közgyűlésnek felel.

73. szakasz

Az Ügyvédi Kamara elnökét távolmaradása esetén az összes alelnök egyetértésével kijelölt alelnök helyettesíti, vagy ha ilyen egyetértés nincs, az alelnök, akinek az ügyvédi tevékenységben a leghosszabb szolgálati ideje van.

d) Fegyelmi bíróság

74. szakasz

A fegyelmi bíróság végrehajtja a fegyelmi eljárást és első fokon döntést hoz.

A fegyelmi bíróság elnökből, két helyettes elnökből és hét tagból áll.

75. szakasz

A fegyelmi bíróság munkáját a fegyelmi bíróság elnöke vagy helyettesei irányítják.

A fegyelmi bíróság tanácsban dolgozik, amely elnökből és két tagból áll.

A tanács elnökét és tagjait a fegyelmi bíróság elnöke jelöli ki.

Ha a fegyelmi eljárás ügyvédgyakornok ellen folyik, a tanács egy tagja lehet az Ügyvédi Kamara ügyvédgyakornoki bizottsága által választott ügyvédgyakornok.

A tanács egyszerű szavazattöbbséggel dönt.

76. szakasz

A fegyelmi bíróság illetékes, hogy:

1. első fokon ítélkezzen a fegyelmi ügyész vádjai kapcsán,

2. végzéseket hozzon az ügyvédi tevékenység-gyakorlás jogának ideiglenes tilalmáról (felfüggesztés),

3. végzéseket hozzon az ügyvédi tevékenység-gyakorlás jogának ideiglenes tilalma megszüntetéséről, azokban az esetekben, amikor az ideiglenes tilalmat ő maga mondta ki,

4. a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban egyéb teendőket is ellát.

e) Fegyelmi ügyész

77. szakasz

A fegyelmi ügyész az Ügyvédi Kamara független szerve.

A fegyelmi ügyész megindítja a fegyelmi eljárást, képviseli a vádat a fegyelmi bíróság előtt, jogorvoslatot gyakorol és a fegyelmi eljárás során valamennyi szükséges cselekményt fogyanatosít.

A fegyelmi ügyésznek öt helyettese van, akiknek a fegyelmi eljárásban a fegyelmi ügyésszel azonos jogaik és kötelességeik vannak és az utasításai szerint járnak el.

f) A pénzügyi gazdálkodást áttekintő bizottság

78. szakasz

A pénzügyi gazdálkodást áttekintő bizottság ellenőrzi az Ügyvédi Kamara pénzügyi gazdálkodását.

A pénzügyi gazdálkodást áttekintő bizottság elnökből, két tagból és két helyettesből áll.

A bizottság köteles áttekinteni az Ügyvédi Kamara zárszámadását és évente legalább kétszer a pénzügyi gazdálkodást, és a leletét és jelentését megküldeni a rendes évi Közgyűlésnek.

g) A Vajdasági Ügyvédi Kamara Tanácsa

79. szakasz

A Tanács véleményt és javaslatot terjeszt a Közgyűlés és az igazgatóbizottság elé az Ügyvédi Kamara státusára és munkájára, az ügyvédi tevékenység helyzetére és a jogrendszerre és igazságügyi rendszerre vonatkozó kérdésekről.

A Tanács tagjai az Ügyvédi Kamara elnöke, a Vajdasági Ügyvédi Kamarának a Szerbiai Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságába delegált tagjai, a Vajdasági Ügyvédi Kamara Közlönyének fő- és felelős szerkesztője, az Ügyvédi Kamara korábbi elnökei és titkárai, valamint az előző két megbízási időszak fegyelmi ügyésze és a fegyelmi bíróság elnökei.

A Tanács elnöke, szabály szerint, az Ügyvédi Kamara korábbi elnöke, ha pedig ez nem lehetséges, az elnököt a Tanács tagjai soraikból szavazattöbbséggel választják.

A Tanács tagja és elnöke nem lehet olyan személy, aki hivatásszerűen más tevékenységgel foglalkozik, kivéve azt a tevékenységet, amellyel ügyvéd foglalkozik, továbbá olyan személy, aki nem tesz eleget a jelen alapszabály 113. szakaszában foglalt feltételeknek.

A Tanács évente legalább kétszer ül össze, és munkájáról jelentést terjeszt a Közgyűlés elé.

A Közgyűlés és az igazgatóbizottság köteles napirendre tűzni és megtárgyalni a Tanács javaslatait.

8. ÜGYVÉDI ALAPSZERVEZET

80. szakasz

Az ügyvédi alapszervezetek a Vajdaság AT területén levő egy vagy több község területén levő ügyvédek professzionális szervezetei.

Az 1. bekezdésben foglalt ügyvédi alapszervezeteknek nincs jogi személy státusuk.

81. szakasz

Az egy község területéről való ügyvédek ügyvédi alapszervezetet alakítanak.

A község, amelyekben legalább 20 ügyvéd van, kötelező megalakítani az ügyvédi alapszervezetet.

A községekben, amelyekben legalább 10 ügyvéd van, megalakítható az ügyvédi alapszervezet.

82. szakasz

Az ügyvédek azokból a községekből, amelyekben nincs elegendő ügyvéd az ügyvédi alapszervezet megalakításához, az igazgatóbizottság határozata alapján csatlakoznak másik község ügyvédekéhez.

Ha az ügyvédek a jelen alapszabályban előírt feltételek megléte ellenére sem alakítják meg az ügyvédi alapszervezetet, az igazgatóbizottság határozatot hoz másik ügyvédi alapszervezetbe való bevonásukról.

Ha az ügyvédi alapszervezet nem tesz eleget a jelen alapszabályban előírt kötelezettségeinek, az igazgatóbizottság ebben az alapszervezetben ideiglenes intézkedéseket vezethet be, és átveheti a hatásköreit.

83. szakasz

Az ügyvédi alapszervezet szervei:

- a) a Közgyűlés
- b) a Végrehajtó Bizottság
- c) az ügyvédi alapszervezet elnöke
- d) a Békéltető Tanács.

84. szakasz

Az alapszervezet:

1. a Vajdasági Ügyvédi Kamara alapszabályának rendelkezéseivel és szervezetének működési szabályaiával összhangban a saját területén megvitatja, megtárgyalja és dönt az ügyvédek és az ügyvédgyakornokok munkáját illető valamennyi kérdéstről,

2. küldötteket választ az Ügyvédi Kamara Közgyűlésébe,

3. javaslatokat tesz és véleményt mond az Ügyvédi Kamarának,

4. végrehajtja az Ügyvédi Kamara által rábízott feladatokat és teendőket,

5. gondoskodik a saját területén az ügyvédek és az ügyvédgyakornokok munkafeltételeiről,

6. gondoskodik az ügyvédek és az ügyvédgyakornokok szakmai továbbképzéséről és a professzionális etika előmozdításáról,

7. együttműködik a közigazgatási és az igazságügyi szervekkel,

8. együttműködik az Ügyvédi Kamara szerveivel, megtárgyalja ajánlásait és tájékoztatja őket a munkájáról,

9. véleményt ad az Ügyvédi Névjegyzékbe való bejegyzés céljából a saját területéről benyújtott valamennyi kérelem kapcsán,

10. meghozza szabályzatát, amelyben megállapítja szerveinek hatáskörét. és jóváhagyás céljából megküldi az Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságának,

11. önállóan megállapított összegű tagsági díj útján biztosítja a munkájához szükséges eszközöket,

12. az Ügyvédi Kamara alapszabályában és a többi általános aktusban megállapított egyéb teendőket is ellát.

85. szakasz

Az ügyvédi alapszervezet évente egyszer tart rendes Közgyűlést, szükség szerint pedig rendkívüli Közgyűlést.

9. AZ ÜGYVÉDGYAKORNOKOK BIZOTTSÁGA

86. szakasz

Az ügyvédgyakornokok az Ügyvédi Kamarában jogaikat az Ügyvédi Kamara ügyvédgyakornokok bizottsága által érvényesítik.

87. szakasz

Az ügyvédgyakornokok bizottságát valamennyi ügyvédgyakornok alkotja.

A bizottság teendőit a legalább 3 tagból álló egy évre megválasztott végrehajtó bizottság irányítja.

Az elnököt, aki tisztségénél fogva az Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságának képviselője, a végrehajtó bizottság tagjainak sorából kell megválasztani.

88. szakasz

Az ügyvédgyakornokok bizottsága meghozza a munkaszabályzatát, amelyet megvitatás és jóváhagyás céljából meg kell küldenie az Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságának.

10. FEGYELMI FELELŐSSÉG ÉS FEGYELMI ELJÁRÁS

a) Fegyelmi felelősség

89. szakasz

Az ügyvédek és az ügyvédgyakornokok kötelesek felelősségteljesen és lelkiismeretesen végezni az ügyvédi tevékenységet és a gyakornoki gyakorlatot, valamint őrizni az ügyvédi tevékenység tekintélyét.

A köteleességük megszegéséért és az ügyvédi tevékenység tekintélyének aláásásáért az ügyvédek és az ügyvédgyakornokok fegyelmi tekintetben felelnek a törvény, a jelen alapszabály és a Szerbiai Ügyvédi Kamara alapszabályának rendelkezései szerint.

90. szakasz

Az ügyvédi tevékenység köteleességének megsértése és tekintélyének aláásása lehet súlyosabb (fegyelmi szabálysértés) és enyhébb (fegyelmi szabálytalanság).

91. szakasz

Az ügyvédek köteleességének súlyosabb megsértése (fegyelmi szabálysértés):

1. a bíróságok, az államigazgatási szervek és más szervezetek előtt a törvénnyel, a jelen alapszabállyal és az Ügyvédi Professzionális Etikai Kódexel ellentétes képviselést,

2. lelkiismeretlen és nem kellő időben történő képviselést,

3. az ügyfél kérelmére az iratok és a dokumentumok visszaszármaztatásának elmulasztása,

4. a kamarai szervek határozatainak végre nem hajtása,

5. a kamarai szervek kérelme szerinti eljárás visszautasítása,

6. másik ügyvéd, ügyvédgyakornok, a szemben álló vagy a saját ügyfél, a bíróság, a tanú, a szakértő, a bírósági tolmács vagy az eljárásban hivatalos személy minősítéssel részvevő iránti illetlen viselkedés,

7. a nyilvános tevékenységek során és a magánéletben tanúsított méltatlan viselkedés, amikor a nyilvánosságnek betekintése és bírálati lehetősége van ebbe a viselkedésbe, amellyel kárt okoz az ügyvédi tevékenység tekintélyének,

8. pontatlan adatok szolgáltatása, amelyek a kamarai szerveket megtévesztik a döntéshozatalban,

9. az ideiglenes helyettesi teendők vagy az ügyvédi iroda átvévi teendőinek lelkiismeretlen ellátása,

10. a teendők lelkiismeretlen vezetése és az ügyfél dokumentációjának elvesztése,

11. az ügyfél számlájáról megfizetett pénz visszatartása,

12. az ügyfél kérelmére az elvégzett munka utáni elszámolás benyújtásának visszautasítása,

13. az eladásra bocsátott dolgok nyilvános eladásán az ügyfél képviselétében a saját számlájára vagy más személy számlájára való vásárlása,

14. az ügyvédi irodában gyakorlaton levő ügyvédgyakornok jogainak megsértése,

15. az ügyvédgyakornok számára felügyelet nélküli munka lehetővé tétele,

16. az iroda pecsétjének idegen beadványra való felhasználása,

17. a Kamara iránti anyagi kötelezettségek teljesítésének 3 hónapnál, vagy az ügyvédi alapszervezet iránt 2 évnél hosszabb ideig való elmulasztása,

18. a nyilvánosság előtt és a nyilvánosságban a saját személyiségét hirdető és kiemelő szándékból tett kijelentés vagy fellépés,

19. az eljárásban két ügyfél ellentétes érdekeinek egyidejű képviselése

20. az általa képviselt ügyfél bizalmával való visszaélés,

21. más ügyvédtől való nem lojális ügyfélátvétel,

22. méltatlan fellépés a bíróság vagy a szerv előtt, amelynél képviselést gyakorol,

23. olyan tevékenységgel való foglalkozás, amely nem tartozik az ügyvédi tevékenységhez, kivéve az ügyvédi tevékenységről szóló törvényben megengedett tevékenységeket (igazgatói teendők, ügynökké és közvetítői teendők és hasonló),

24. a jogsegélynyújtás indokolatlan visszautasítása,

25. a bíróságok vagy más eljárást vezető szerv előtti képviselést érvényes ügyvédi igazolvány nélkül,

26. az illetékes igazságügyi szerv vagy államigazgatási szerv előtti képviselést szeszkes ital vagy kábítószer hatása alatt,

27. a díj - vagy a költségtérítésnek az ügyvédi tevékenység díj- és költségtérítési árjegyzéke rendelkezéseivel ellentétben való szerződéses

megállapítása, vagy az ügyféltől, amelyet köteles díjmentesen képviselni, díj beszedése,

28. az ügyvédi vagy egyéb üzleti titok közlése,

29. jegyzőkönyv vagy egyéb dokumentáció hamisítása,

30. ügyvédi tevékenység közvetlen vagy közvetett módon történő végzése az ideiglenes távollét vagy az ügyvédi tevékenység gyakorlásának ideiglenes tilalma alatt,

31. ügyfelek közvetítő általi szerzése,

32. az ügyvédi iroda kirendeltségének tartása,

33. az Ügyvédi Kamara értesítésének elmulasztása a munka megskatításáról vagy megszüntetéséről a változás beálltától számított 30 napon belül,

34. az ügyvédek professzionális jogainak és érdekeinek védelmére a Közgyűlés vagy az igazgatóbizottság által hozott közös intézkedések be nem tartása,

35. az Ügyvédi Professzionális Etikai Kódex súlyosabb megsértése és

36. annak visszautasítása, hogy az ügyfél kérelmére elismervényt adjon ki a díjként vagy térítésként átvett összegről.

92. szakasz

Az ügyvédek enyhébb köteleességsértése (fegyelmi szabálytalanság):

1. az Ügyvédi Kamara szervének üléseiről, amelybe beválasztották indokolt ok nélküli egymás után való távolmaradása, vagy az Ügyvédi Kamara szervében vagy egyéb testületében való lelkiismeretlen köteleességsértés,

2. az ügyvédgyakornokkal szembeni könnyebb törvényes kötelezettségsértés,

3. az Ügyvédi Professzionális Etikai Kódex könnyebb megsértése,

4. az Ügyvédi Kamara vagy az ügyvédi alapszervezet iránti anyagi kötelezettségek rendszertelen teljesítése.

93. szakasz

Az ügyvédgyakornokok, a jelen alapszabály (előző két) szakaszában előírtanyozott ügyvédi kötelezettség és tekintély megsértésén kívül, a következő súlyos köteleességsértés miatt is felenek:

1. az ügyvédgyakornoki gyakorlat elmulasztása az öt gyakorlatra befogadó ügyvédnél,

2. az öt befogadó ügyvéd iránti köteleességének megsértése,

3. az ügyvédi teendők önálló, saját számlára történő ellátása.

94. szakasz

Az ügyvédi tevékenység enyhébb köteleességsértéséért és tekintélyének aláásásáért kiróható pénzbüntetés, a súlyosabb megsértéséért pedig pénzbírság vagy az Ügyvédi Névjegyzékből való törlés intézkedése róható ki.

b) Fegyelmi eljárás

95. szakasz

A fegyelmi eljárásban értelemszerűen kell alkalmazni A büntetőeljárásról szóló törvényt, ha a jelen alapszabály másként nem rendelkezik.

96. szakasz

A fegyelmi eljárást az Ügyvédi Kamara fegyelmi ügyésze indítja meg.

97. szakasz

A fegyelmi ügyész a természetes vagy jogi személy és az Ügyvédi Kamara szervének feljelentése nyomán vagy saját kezdeményezésére indít eljárást.

98. szakasz

Ha a fegyelmi ügyész úgy ítéli meg, hogy a feljelentésből az ügyvédi köteleesség megsértésének jelei következnek, és alapos a gyanú, hogy köteleességsértés történt, a benyújtott feljelentésről a feljelenetetett értesíti, és a feljelentés másolatát és a mellékelt bizonyítékokat megküldi neki, azzal a felszólítással, hogy a feljelentés kézhezvételének napjától számított 8 napon belül nyilatkozzon.

99. szakasz

A fegyelmi ügyész kiegészítő magyarázatot és bizonyítékokat kérhet a feljentőtől vagy más államigazgatási szervtől, természetes vagy jogi személytől.

100. szakasz

A nyilatkozat megérkezése vagy a 8 napos határidő letelte, valamint a szükséges vizsgálat lefolytatása után, a fegyelmi ügyész dönt, hogy megindítja-e az eljárást és vádat emel, vagy elveti a feljelentést.

101. szakasz

A feljelentő nem veheti át az üldözést a fegyelmi bíróság előtt, de a feljelentés elvetéséről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Szerbiai Ügyvédi Kamara fegyelmi ügyésznél fellebbezhet.

102. szakasz

A fegyelmi ügyész a vádiratot valamennyi bizonyítékkal együtt megküldi az Ügyvédi Kamara fegyelmi bíróságának.

103. szakasz

A fegyelmi bíróság elnöke kijelöli a tanácsot, amely dönt a benyújtott vádiratról.

104. szakasz

A vádiratot, a fegyelmi bíróság előtti tárgyalás meghívóit, a határozatokat és a beadványokat a feljettettnek az ügyvédi iroda székhelye által kell megküldeni ajánlott postafordultával.

Az ilyen jellegű kézbesítést lehetlensége esetén meg kell ismételni, ha a második kézbesítés sem sikerül, a következőt az Ügyvédi Kamara hirdetőtábláján kell megtenni.

A hirdetőtáblára való kitűzéstől számított 8 nap elteltével a kézbesítés szabályosnak tekintendő.

105. szakasz

Az eljárás összevonásának vagy szétválasztásának javaslatáról a fegyelmi bíróság elnöke dönt.

106. szakasz

Az Ügyvédi Kamara fegyelmi bírósága elnökének kizárására vonatkozó kérelemről a Szerbiai Ügyvédi Kamara fegyelmi bíróságának elnöke dönt.

A fegyelmi bíróság elnökhelyettesének és bírójának kirekesztésére vonatkozó kérelemről a fegyelmi bíróság elnöke dönt.

A fegyelmi ügyész és a helyettesének kizárására vonatkozó kérelem nem megengedett.

A e szakaszban foglalt határozatok ellen nem lehet külön fellebbezni.

107. szakasz

A főtárgyalás elhalasztása esetén, ha a tanács összetételének megváltoztatására kerül sor, a felhozott bizonyítékokat nem kell megismételni, kivéve ha a tanács másképpen nem rendelkezik.

108. szakasz

A tanács elnöke a főtárgyalás folyamán fenntartja a rendet és meghatalmazása van, hogy a főtárgyalásról eltávolítsa azt a személyt, aki megbontja a rendet.

109. szakasz

A főtárgyalás megtartható a fegyelmi ügyben vádlott távollétében is, ha a jelen alapszabály 104. szakaszában előírt módon szabályosan meghívták.

110. szakasz

A fegyelmi bíróság határozata ellen a fegyelmi ügyben vádlott és a fegyelmi ügyész a határozat kézbesítésének napjától számított 8 napon belül fellebbezést nyújthat be

A fellebbezést az elsőfokú fegyelmi bíróság által a Szerbiai Ügyvédi Kamara fegyelmi bíróságához kell benyújtani.

11. VÁLASZTÁSOK

111. szakasz

Az Ügyvédi Kamara Közgyűlése 3 éves megbízási időszakra megválasztja az Ügyvédi Kamara szerveit és szerveinek összetételét.

112. szakasz

Az Ügyvédi Kamara választótestületei a Választási Bizottság és a Szavazatszedő Bizottság.

A Választási Bizottságot az elnök, két tag és a helyetteseik alkotják. A Szavazatszedő Bizottságot az elnök, két tag és a helyetteseik alkotják.

Az Ügyvédi Kamara Közgyűlésének a Választási Bizottságot a Választmányt megelőző rendes Közgyűlésen, három éves megbízási időszakra kell megválasztania.

Az Ügyvédi Kamara Közgyűlése magán a Választmányon választja meg a Szavazatszedő Bizottságot.

A Választási Bizottságot és a Szavazatszedő Bizottságot nyilvánosan, közfelkiáltással kell megválasztani, ha egy javaslat van, vagy pedig relatív többséggel, ha több javaslat van.

113. szakasz

Az Ügyvédi Kamara elnökének megválasztható az az ügyvéd, aki fegyelmileg nem volt büntetve, aki hozzájárult az Ügyvédi Kamara munkájához és az ügyvédi tevékenység tekintélyéhez és legalább tizenöt év ügyvédi gyakorlata van.

Az Ügyvédi Kamara alelnökének megválasztható az az ügyvéd, aki fegyelmileg nem volt büntetve és legalább nyolc év ügyvédi gyakorlata van.

Az Ügyvédi Kamarának az 1. és a 2. bekezdésben nem említett szerveibe megválasztható az az ügyvéd, aki az utóbbi tíz évben fegyelmileg nem volt büntetve az ügyvédi tevékenység kötelességének és tekintélyének súlyosabb megsértéséért, és legalább öt év szolgálati ideje van ügyvédi minősítésben.

Az előző bekezdésekben nem említett megválasztási kritériumokat az igazgatóbizottság állapítja meg, figyelemmel a korszerű nemzetközi jogi szabványokra és a jelöltek arányos regionális, etnikai, nemi és életkori képviseltségének szükségességére.

114. szakasz

Az igazgatóbizottság határozata és a 113. szakaszban említett kritériumok alapján az ügyvédi alapszervezet saját tagjainak sorából a Közgyűlésbe küldötteket választ és szabály szerint tagjai közül jelölteket állít az Ügyvédi Kamara szeveiben betöltött tisztségre.

115. szakasz

Az igazgatóbizottság megállapítja a Közgyűlésbe delegált küldöttek listáját és megküldi a Közgyűlésnek.

Az igazgatóbizottság ezzel az alapszabállyal és azokkal a kritériumokkal összhangban, amelyeket megállapított, megerősíti a jelöltek listáját és legkésőbb tizennégy nappal a Közgyűlés megtartása előtt megküldi a Választási Bizottságnak.

116. szaksza

A jelöltek listája a Közgyűlés valamennyi szervébe választandó jelöltet tartalmazza.

A jelöltek listáját úgy kell összeállítani, hogy az Ügyvédi Kamara elnöki és alelnöki helyeire legalább két jelöltet kell állítani.

A jelöltek listáján az egyes szervezetben betöltött tisztségeket függőleges sorrendben kell összeállítani, római számokkal megszámozva, az egyes tisztségekre jelölteket pedig vízszintesen kell felállítani, ábécérendben, arab számokkal megjelölve.

117. szakasz

Pótválasztásokat kell kiírni a következő esetekben:

- a) ha a jelölteket a rendes választásokon nem választották meg,
- b) ha az ügyvédnek az Ügyvédi Kamara szerveiben a megbízási idejének lejártá előtt szűnik meg a tisztsége.

A pótválasztásokat a rendes választások eljárása szerint és módján kell végrehajtani, ha a Közgyűlés másképpen nem dönt.

A jelölt, akit a rendes választásokon nem választottak meg a javasolt tisztségre, a pótválasztásokon nem jelölhető ugyanarra a tisztségre.

12. ÜGYVÉDI NÉVJEGYZÉK, ÜGYVÉDGYAKORNOKOK NÉVJEGYZÉKE, ÜGYVÉDI TÁRSEGYESÜLETEK NÉVJEGYZÉKE ÉS ÜGYVÉDI IGAZOLVÁNY

118. szakasz

Az Ügyvédi Névjegyzéket, az Ügyvédgyakornokok Névjegyzékét és az Ügyvédi Társ Egyesületek Névjegyzékét az Ügyvédi Kamara vezeti.

119. szakasz

Az Ügyvédi Névjegyzékbe be kell jegyezni: az ügyvéd család- és utónévét, születési adatait, a befejezett jogtudományi egyetemi kar és a letett igazságügyi vizsgájának adatait, a megszerzett tudományos vagy akadémiai rangjának adatait, bejegyzésének dátumát, ünnepélyes eskütételének dátumát, ügyvédi irodájának székhelyét, az ügyvédi tevékenységének gyakorlása során bekövetkezett változásokról hozott határozatot, az ideiglenes helyettesének kijelöléséről és a székhelyéről szóló végzést, az ügyvédi iroda átvevőjének kinevezéséről és a székhelyéről szóló végzést, a névjegyzékből való törléséről szóló végzést és az ügyvédi iroda felszámolásáról szóló jelentést.

Az Ügyvédi Névjegyzékben nyilvántartást kell vezetni a társult vagy a közös ügyvédi irodákról is.

120. szakasz

Az Ügyvédgyakornokok Névjegyzékébe be kell jegyezni: az ügyvédgyakornok család- és utónévét, születési adatait, a befejezett jogtudományi egyetemi kar adatait, a jogtudományi egyetemi kar befejezése után előzőleg eltöltött gyakornoki idejére vonatkozó adatokat, a megszerzett akadémiai rangjának adatait, bejegyzésének dátumát, ünnepélyes eskütételének dátumát, az ügyvéd család- és utónévét, akinél a gyakornoki gyakorlatot tölti, a gyakornoki gyakorlat végzésében bekövetkezett változásokról szóló végzést, a Névjegyzékből való törléséről szóló végzést.

121. szakasz

Az ügyvédi társ egyesületek névjegyzékébe be kell jegyezni az alapítók nevét, a tagok nevét, az ügyvédi társ egyesület megalakításának dátumát, a megfelelő nyilvántartásból való adatokat, a bekövetkezett változásokról szóló adatokat.

122. szakasz

Az Ügyvédi Kamara a Szerbiai Ügyvédi Kamara alapszabálya 128., 129., 130., 131. és 132. szakaszának rendelkezéseivel összhangban adja ki az ügyvédi igazolványt és hosszabbítja meg annak érvényességét.

13. AZ ÜGYVÉDI KAMARA ADMINISZTRÁCIÓJA

123. szakasz

Az adminisztratív-műszaki teendők végzésére az Ügyvédi Kamara meghatározott számú munkavállalót foglalkoztat, akik az Ügyvédi Kamara adminisztrációját (a továbbiakban: adminisztráció) alkotják.

Az adminisztráció munkáját az adminisztráció főnöke irányítja.

Az adminisztráció szervezetéről és a szükséges számú munkavállalóról az igazgatóbizottság dönt.

Az adminisztráció közvetlenül felelős az igazgatóbizottságnak, amely egyidejűleg felügyeli az adminisztrációt és útbaigazítást ad munkájához.

124. szakasz

Az adminisztráció főnökét pályázat alapján, az adminisztráció többi munkavállalóját pedig a kollektív szerződéssel és a törvénnyel összhangban kell foglalkoztatni.

Az adminisztráció munkavállalói munkaviszonyból eredő jogaikat a

munkavállalási szerződéssel és a törvénnyel összhangban érvényesítik.

14. AZ ÜGYVÉDI KAMARA PÉNZÜGYVITELE

125. szakasz

Az Ügyvédi Kamara pénzügyvitele a törvény, az éves bevételi és kiadási terv alapján történik.

126. szakasz

Az Ügyvédi Kamara tervezett bevételei a következők:

1. a beiratkozási díj,
2. az Ügyvédi Kamara szerzett javai utáni térítés,
3. tagsági díj és egyéb járulékok,
4. a beszedett pénzbüntetések összege,
5. egyéb bevételek.

127. szakasz

Az Ügyvédi Kamara a törvénnyel, a Szerbiai Ügyvédi Kamara alapszabályával és a jelen alapszabállyal összhangban eszközökkel rendelkezik.

Az Ügyvédi Kamara az eszközöket felhasználhatja az alábbiakra is:

1. rendes tevékenységére,
2. vagyon és vagyonjog megszerzésére,
3. a nemzetközi szervezetek és azon ügyvédi kamarák tagsági díjára, amelyek iránt ilyen kötelezettséggel rendelkezik,
4. a legszükségesebb eszközök nélkül maradt ügyvédeknek és családjuknak nyújtott segélyre,
5. a kezdő ügyvédeknek ügyvédi iroda megnyitása céljából nyújtott rövidtávú kölcsönökre,
6. az ügyvédgyakornokoknak nyújtott segélyre és kölcsönökre,
7. adományokra és emberbaráti célokra,
8. a törvénnyel és a jelen alapszabállyal összhangban egyéb célokra.

15. A VAJDASÁGI ÜGYVÉDI KAMARA KÖZLÖNYE

128. szakasz

Az Ügyvédi Kamara az alapítója, és kiadja a Vajdasági Ügyvédi Kamara Közlönye (a továbbiakban: folyóirat) elnevezésű jogelméleti és -gyakorlati szakfolyóiratot.

A folyóirat szerb nyelven és szabály szerint havonta egyszer jelenik meg.

A folyóiratban a világnyelveken és a Vajdaság Autonóm Tartományban hivatalos használatban levő nyelveken is megjelentethetők munkák szerb nyelvű összefoglalóval.

129. szakasz

A folyóirat fő- és felelős szerkesztőjét az ügyvédek közül kell megválasztani.

130. szakasz

A folyóiratnak van szerkesztőbizottsága.

A folyóirat szerkesztőbizottságának 3-tól 7 ügyvédtagja van.

A fő- és felelős szerkesztő a folyóirat szerkesztőbizottságának tagja.

A folyóirat szerkesztőbizottsága meghozza ügyrendjét.

A folyóirat szerkesztőbizottsága a munkájáról évente egyszer, de szükség szerint gyakrabban is, jelentést tesz a Vajdasági Ügyvédi Kamara igazgatóbizottságának.

131. szakasz

A folyóirat szerkesztőbizottságának tagjait és a fő- és felelős szerkesztőt 3 éves időtartamra kell választani.

132. szakasz

Az Ügyvédi Kamara a tevékenységi körének területéről időszakonként külön kiadványt ad ki.

16. KÖNYVTÁR

133. szakasz

A könyvtár könyvállományát, amely szakkönyvekből, más könyvekből és folyóiratokból áll, az Ügyvédi Kamara könyvtáraként kell vezetni.

A könyvtár munkáját a könyvtári bizottság irányítja.

17. KATEDRA

134. szakasz

Az Ügyvédi Kamara katedrája előadásokat, könyv- és egyéb kiadványbemutatókat szervez és tart, jubileumokat és nyilvános tárgyalásokat szervez az ügyvédi tevékenység, a jog, a szociológia, a jogfilozófia és jogrendszer tekintetében jelentős kérdésekről.

Az Ügyvédi Kamara katedráját a katedra vezetője irányítja, a távolléte esetén pedig helyetteseinek egyike.

18. AZ ÜGYVÉDI KAMARA ALAPJAI

a) Az Ügyvédi Kamara Támogató és Posztumusz Alapja

135. szakasz

Az Ügyvédi Kamara Névjegyzékébe bejegyzett valamennyi ügyvéd, az aktív vagy a tagságát a Posztumusz Alapban megtartott nyugdíjaztatott ügyvéd halála és súlyos megbetegedése esetére az Ügyvédi Kamara igazgatóbizottsága által megállapított összegű befizetéseket végez.

b) Más alapok

136. szakasz

A Közgyűlés más alapokat is létrehozhat.

Az alapok a Közgyűlés által meghozott külön szabályzat szerint gazdálkodnak.

137. szakasz

Az alapokat az Ügyvédi Kamara megfelelő eszközeiből, ajándékokból és támogatásokból, valamint egyéb eszközökből kell létrehozni.

Az ajándék és támogatás átvételéről az igazgatóbizottság dönt.

19. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

138. szakasz

Az alapszabályt a meghozatalára előírt módon kell módosítani és

kiegészíteni.

139. szakasz

Az ügyvédi alapszervezetek kötelesek, szabályzataikat összehangolni ezzel az alapszabállyal, és a jelen alapszabály meghozatalának napjától számított legkésőbb három hónapon belül jóváhagyás céljából megküldeni az igazgatóbizottságnak.

Ha az ügyvédi alapszervezet nem jár el az 1. bekezdésben előírt módon, az igazgatóbizottság a jelen alapszabály 82. szakaszának 3. bekezdése szerint jár el, vagy meghozza az adott alapszervezetre vonatkozó szabályzatot, amelyet mindaddig alkalmazni kell, míg az alapszervezet meg nem hozza a saját szabályzatát.

140. szakasz

Az Ügyvédi Kamara alapszabályát, annak módosítását és kiegészítését közzéteszi Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, a többi általános aktusát pedig az Ügyvédi Kamara hirdetőtábláján.

141. szakasz

A Vajdasági Ügyvédi Kamara alapszabályának a rendkívüli Közgyűlés 2007. május 12-i ülésén meghozott módosításai és kiegészítései a közzétételüktől számított nyolc napon belül hatályba lépnek.

142. szakasz

Az Ügyvédi Kamara alapszabályának egységes szerkezetbe foglalt szövegét a jelen alapszabály 140. szakaszával összhangban kell közzétenni.

Branislav Vulić s.k.,

a Vajdasági Ügyvédi Kamara
igazgatóbizottságának titkára

P.H.

Dr. Slobodan Beljanski s.k.,

a Vajdasági Ügyvédi Kamara
elnöke

TARTALOM

	Cím	Tárgy
	Vajdasági Ügyvédi Kamara	
205.	A vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabálya	629