

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о објављивању прописа и других аката („Службени лист АПВ”, број: 54/14) и чл. 15. и 16. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14, 54/14 - други пропис и 37/16), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице доноси

Правилник о измени Правилника о изгледу „Службеног листа Аутономне покрајине Војводине”

Члан 1.

У Правилнику о изгледу „Службеног листа Аутономне покрајине Војводине“ („Службени лист АПВ”, број: 7/2015) у члану 4. став 1. алинеја прва мења се и гласи:

„- први део садржи грб и традиционални грб Аутономне покрајине Војводине, у горњем левом углу, а десно од грба и традиционалног грба следи назив „Службени лист Аутономне покрајине Војводине”

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 128-31-1/2016-02
Датум: 2.11.2016. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

Nyilas Mihály
(Михаљ Њилаш)

На основу члана 11. Покрајинске скупштинске одлуке о објављивању прописа и других аката („Службени лист АПВ”, број: 54/2014) и чл. 15. и 16. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број: 37/14), покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице доноси

Правилник о изгледу „Службеног листа Аутономне покрајине Војводине”

Члан 1.

Овим правилником уређује се изглед „Службеног листа Аутономне покрајине Војводине” (у даљем тексту: „Службени лист АПВ”).

Члан 2.

„Службени лист АПВ” штампа се у формату А-4, у црно-белој редакцији, по правилу двостубачно. Ширина ступца је 8 цм дужина 25 цм, размак између два ступца је 0,5 цм. Изузетно, од става 1. овог члана, у зависности од акта који се објављује „Службени лист АПВ” може се штампати у формату А-4 једностубачно, са ширином ступца 16,5 цм и дужином 25 цм. Величина слова износи осам тачака, у Times New Roman фонту.

Члан 3.

„Службени лист АПВ” има предњу, средњу и задњу страну.

Члан 4.

Предња страна „Службеног листа АПВ” има два дела:

- први део садржи грб Аутономне покрајине Војводине, у горњем левом углу, а десно од грба следи назив „Службени лист Аутономне покрајине Војводине”,

- други део садржи табелу са три водоравна стубца:

Први стубац табеле садржи назнаку „Службени лист АПВ излази по потреби, на шест језика: српском, мађарском, словачком, хрватском, румунском и русинском језику”, у реду испод стоји назнака „Рукописи се не враћају” и назнака „Огласи по тарифи”.

Други стубац табеле садржи место и датум издавања, број „Службеног листа АПВ” и годину издавања изражену римским бројевима.

Трећи стубац табеле садржи: цену годишње претплате, рок за рекламацију, адресу редакције и администрације правног лица које штампа „Службени лист АПВ”, међународни стандардни број за серијске публикације (ISSN број) и број у кооперативном он-лајн библиографском систему и сервису (COBISS број), као и и-мејл адресу тог правног лица.

Испод табеле следи текст који се објављује у „Службеном листу АПВ”.

Члан 5.

Средње стране „Службеног листа АПВ” у хедеру садрже:

- парне стране: број стране, број „Службеног листа АПВ”, назив „Службени лист АПВ” и датум издавања,

- непарне стране: датум издавања, назив „Службени лист АПВ”, број „Службеног листа АПВ” и број стране.

Испод хедера следи текст који се објављује у „Службеном листу АПВ”.

Члан 6.

На задњој страни „Службеног листа АПВ” непосредно испод хедера налази се садржај прописа и других аката објављених у том броју, с навођењем редног броја, предмета, стране и назива доносиоца.

На задњој страни „Службеног листа АПВ” у дну налази се импресум који садржи: назив и седиште издавача, лично име, контакт телефон и и-мејл адресу одговорног уредника, назив и седиште правног лица које штампа „Службени лист АПВ”, телефон контакт особе и и-мејл адресу правног лица.

На задњој страни „Службеног листа АПВ” изнад импресума могу се навести и други подаци као што су тарифа за оглашавање и сл.

Члан 7.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о изгледу „Службеног листа Аутономне Покрајине Војводине” број: 128-034-1/2013-02 од 1. октобра 2013. године.

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”.

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОПИСЕ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ –
НАЦИОНАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Број: 128-034-1/2015-02

Датум: 24.2.2015. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

Nyilas Mihály
(Михаљ Њилаш)