

## **181.**

На основу члана 59. став 1. и члана 34. став 1. алинеја 2. Статута Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ», број17/09), Скупштина Аутономне Покрајине Војводине, на седници одржаној дана 23. марта 2010. године, д о н е л а је

### **ПОКРАЈИНСКУ СКУПШТИНСКУ ОДЛУКУ О ВЛАДИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ**

#### Члан 1.

Овом покрајинском скупштинском одлуком (у даљем тексту: Одлука) уређује се састав, мандат, уређење, надлежности и друга питања од значаја за рад Владе Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Покрајинска влада).

#### Члан 2.

Све именице које се користе у овој одлуци у мушком роду истовремено обухватају именице у женском роду.

Именице које означавају службене позиције и функције у органима Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: АП Војводине) користе се у облику који изражава пол лица које је њихов носилац.

### **1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 3.

Покрајинска влада је орган АП Војводине и, у оквиру надлежности АП Војводине, носилац извршне власти на територији АП Војводине.

Покрајинска влада утврђује и води политику у оквиру права и дужности АП Војводине, у областима њене надлежности у складу са Уставом, законом и Статутом Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Статут) и другим општим актима Скупштине Аутономне Покрајине Војводине (у даљем тексту: Скупштина).

#### Члан 4.

Покрајинска влада је одговорна Скупштини за свој рад.

Рад Покрајинске владе је јаван. Покрајинска влада је дужна да јавности омогући увид у свој рад, према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја и пословнику Покрајинске владе.

## Члан 5.

Председник и члан Покрајинске владе не одговарају за мишљење изнето на седници Покрајинске владе, Скупштине или за гласање на седници Покрајинске владе.

## **2. САСТАВ ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ**

### Члан 6.

Покрајинску владу чине председник, један или више потпредседника и чланови Покрајинске владе који су истовремено покрајински секретари.

Одлуком о избору Покрајинске владе одређује се број потпредседника и чланова Покрајинске владе.

### Члан 7.

Председник, потпредседници и чланови Покрајинске владе дужни су да поступају у складу са прописима којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

### Члан 8.

Председник Покрајинске владе представља, води и усмерава Покрајинску владу, стара се о јединству политичког деловања Покрајинске владе и усклађује рад чланова Покрајинске владе.

Председник Покрајинске владе може осталим члановима Покрајинске владе давати обавезна упутства и посебна задужења, сходно програму и политици Покрајинске владе.

Председник Покрајинске владе сазива и води њене седнице, потписује акта која она доноси, стара се о примени њеног пословника и врши друге послове утврђене Статутом, покрајинском скупштинском одлуком и пословником Покрајинске владе.

### Члан 9.

Потпредседник Покрајинске владе помаже председнику Покрајинске владе у обављању његових послова, замењује председника у случају његове одсутности или спречености, врши и друге послове које му повери председник Покрајинске владе.

Потпредседник Покрајинске владе може бити истовремено и члан Покрајинске владе задужен за руковођење покрајинским секретаријатом.

#### Члан 10.

Члан Покрајинске владе, за свој рад и за стање у области за коју је задужен, одговоран је председнику Покрајинске владе, Покрајинској влади и Скупштини.

Члан Покрајинске владе одговоран је за заступање и спровођење политике Покрајинске владе, за одлуке и мере које је донео или пропустио да донесе или предузме у циљу извршавања обавезних упутстава и посебних задужења које му Покрајинска влада, односно председник Покрајинске владе, одреди или повери.

Члан Покрајинске владе предлаже разматрање појединих питања из надлежности Покрајинске владе, учествује у раду и одлучивању о свим питањима о којима се расправља на седници Покрајинске владе, учествује у раду радних тела Покрајинске владе и у вршењу других послова из надлежности Покрајинске владе, у складу са њеним пословником.

### **3. МАНДАТ ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ**

#### Члан 11.

Покрајинску владу бира Скупштина на предлог кандидата за председника Покрајинске владе у складу са Статутом.

#### Члан 12.

Мандат Покрајинске владе почиње да тече даном полагања заклетве пред Скупштином.

Чланови Покрајинске владе на дан свог избора полажу пред Скупштином заклетву чији текст гласи: "Заклињем се да ћу се у свом раду придржавати Устава, закона и Статута Аутономне Покрајине Војводине и да ћу дужност члана Владе Аутономне Покрајине Војводине вршити одговорно и савесно."

#### Члан 13.

Мандат Покрајинске владе траје до истека мандата Скупштине која ју је изабрала.

Мандат Покрајинске владе престаје пре истека времена на које је изабрана: изгласавањем неповерења, неизгласавањем поверења, распуштањем Скупштине, колективном оставком Покрајинске владе, изгласавањем неповерења председнику Покрајинске владе или оставком председника Покрајинске владе.

#### Члан 14.

Покрајинска влада којој је престао мандат може да врши само техничке послове, не може предлагати покрајинске скупштинске одлуке и друге опште акте, нити доносити прописе изузев ако је њихово доношење везано за законски рок или то налажу потребе АП Војводине, интереси одбране од елементарних непогода или техничких несрећа, не може постављати покрајинске службенике на руководеће радно место у органима покрајинске управе, а при вршењу оснивачких права АП Војводине може једино да именује или да сагласност на именовање вршиоца дужности директора и чланова управног и надзорног одбора.

Покрајинска влада којој је престао мандат не може да предложи распуштање Скупштине.

Члан Покрајинске владе коме је мандат престао услед престанка мандата Покрајинске владе има иста овлашћења као члан Покрајинске владе који је поднео оставку.

#### Члан 15.

Гласање о неповерењу Покрајинској влади, председнику Покрајинске владе или поједином њеном члану може затражити најмање 30 посланика.

Предлог за гласање о неповерењу Покрајинској влади, председнику Покрајинске владе или поједином њеном члану Скупштина разматра на првој наредној седници, а најраније у року од пет дана од дана његовог подношења.

#### Члан 16.

Покрајинска влада може затражити гласање о свом поверењу.

Предлог за гласање о поверењу Покрајинској влади, на захтев Покрајинске владе, може се разматрати и на седници Скупштине која је у току, а ако Покрајинска влада није поднела такав захтев, предлог се разматра на првој наредној седници, најраније у року од пет дана од дана његовог подношења.

#### Члан 17.

Председник Покрајинске владе може поднети оставку Скупштини.

Председник Покрајинске владе оставку подноси председнику Скупштине и истовремено о њој обавештава јавност.

Скупштина на првој наредној седници констатује оставку, без расправе.

На подношење колективне оставке Покрајинске владе сходно се примењују одредбе о подношењу оставке председника Покрајинске владе.

#### Члан 18.

Члан Покрајинске владе може поднети оставку председнику Покрајинске владе.

Председник Покрајинске владе доставља поднету оставку председнику Скупштине која је констатује на првој наредној седници.

Председник Покрајинске владе може да предложи Скупштини разрешење појединог члана Покрајинске владе.

Скупштина на првој наредној седници разматра и гласа о предлогу за разрешење члана Покрајинске владе.

Члан Покрајинске владе који је поднео оставку или је поднет предлог за његово разрешење, дужан је да врши текуће послове док му не престане мандат. При томе он не може доносити прописе, изузев ако је њихово доношење везано за законски рок или то налажу потребе АП Војводине, интереси одбране од елементарних непогода или техничких несрећа.

#### Члан 19.

Овлашћења члана Покрајинске владе коме је престао мандат врши члан Покрајинске владе кога председник Покрајинске владе овласти.

Председник Покрајинске владе дужан је да предложи Скупштини избор новог члана Покрајинске владе у року од 15 дана од престанка мандата претходног члана Покрајинске владе.

Нови члан Покрајинске владе изабран је већином гласова од укупног броја посланика.

### **4. УРЕЂЕЊЕ ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ**

#### Члан 20.

Покрајинска влада има Секретаријат Покрајинске владе, који врши стручне и друге послове за потребе Покрајинске владе.

У Секретаријату Покрајинске владе образује се кабинет председника Покрајинске владе.

Делокруг, организација и друга питања од значаја за рад Секретаријата Покрајинске владе уређује се посебном одлуком и пословником Покрајинске владе.

## Члан 21.

Покрајинска влада има секретара Покрајинске владе, кога поставља и разрешава Покрајинска влада на предлог председника Покрајинске владе.

Секретар Покрајинске владе је одговоран за свој рад председнику Покрајинске Владе и Покрајинској Влади.

Секретар Покрајинске владе организује рад Секретаријата Покрајинске владе, стара се о извршавању аката Покрајинске владе, о припреми седница Покрајинске владе и помаже председнику Покрајинске владе у другим пословима из надлежности Покрајинске владе.

Секретару Покрајинске владе мандат престаје са престанком мандата председника Покрајинске владе, оставком или разрешењем.

## Члан 22.

Покрајинска влада одлукама оснива службе или управе за стручне или техничке послове за своје потребе или за заједничке послове за све или више органа и организација покрајинске управе, и прописује њихову организацију и делокруг.

На службе и управе Покрајинске владе примењују се прописи о уређењу, начину рада, финансирању и радним односима у органима и организацијама покрајинске управе, ако посебним прописом није другачије одређено.

## Члан 23.

Одлуком о оснивању службе, односно управе може се, ако природа послова то захтева, одредити да служба, односно управа има својство правног лице.

## Члан 24.

Службом, односно управом Покрајинске владе руководи директор који је одговоран Покрајинској влади.

Директора службе, односно управе Покрајинске владе поставља и разрешава Покрајинска влада на предлог председника Покрајинске владе, ако посебним прописом није другачије одређено.

## Члан 25.

Покрајинска влада образује стална радна тела, ради: одлучивања, заузимања ставова, давања мишљења и предлога у питањима из надлежности Покрајинске владе, усклађивања ставова органа и организација покрајинске управе пре разматрања неког предлога на седници Покрајинске владе.

Покрајинска влада може да образује повремена радна тела, ради разматрања појединих питања из своје надлежности и давања предлога, мишљења и стручних образложења.

Стална радна тела образују се пословником Покрајинске владе, а повремена радна тела одлуком којом се утврђују и њихови задаци и састав.

#### Члан 26.

Покрајинска влада ради и одлучује о пословима из своје надлежности на седници којој присуствује већина чланова Покрајинске владе.

Покрајинска влада одлучује већином гласова присутних чланова Покрајинске владе.

О утврђивању предлога програма развоја, утврђивању предлога буџета и завршног рачуна, о привременом финансирању и утврђивању извештаја о свом раду који подноси Скупштини, Покрајинска влада одлучује већином гласова свих чланова Покрајинске владе.

У случају да Покрајинска влада има паран број чланова, одлука о питањима из става 3. овог члана је донета ако за њу гласа најмање половина свих чланова Покрајинске владе, под условом да је за одлуку гласао председник Покрајинске владе.

#### Члан 27.

Начин рада и одлучивања Покрајинске владе, и акти које доноси председник Покрајинске владе, ближе се уређују пословником Покрајинске владе.

#### Члан 28.

У свом раду Покрајинска влада обезбеђује службену употребу српског језика, ћириличног и латиничног писма, мађарског, словачког, хрватског, румунског и русинског језика и њихових писама, у складу са законом, Статутом, покрајинском скупштинском одлуком и пословником Покрајинске владе.

Службена употреба језика и писама националних заједница из става 1. овог члана нарочито подразумева право члана Покрајинске владе да се користи својим матерњим језиком у писаном и усменом обраћању Покрајинској влади, као и да му се акта за седнице Покрајинске владе достављају на том језику.

Право из става 2. овог члана обезбеђује се на благовремени захтев члана Покрајинске владе у складу са пословником Покрајинске владе.

## 5. НАДЛЕЖНОСТ ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ

### Члан 29.

Покрајинска влада предлаже Скупштини:

1. покрајинске скупштинске одлуке и друга општа акта;
2. буџет и завршни рачун АП Војводине;
3. стратегије, планове и програме из надлежности АП Војводине у складу са законом и Статутом;
4. пропис за привремено извршавање републичког закона на територији АП Војводине, уколико надлежни републички органи нису донели такав правни акт у роковима предвиђеним законом;
5. покрајинске скупштинске одлуке о оснивању, надлежностима и уређењу организација, агенција, јавних предузећа и установа.

### Члан 30.

Покрајинска влада:

1. извршава законе ако је за то овлашћена;
2. извршава покрајинске скупштинске одлуке и друга општа акта Скупштине;
3. закључује међурегионалне споразуме из области које су у надлежности АП Војводине;
4. даје мишљење Скупштини на предлог покрајинске скупштинске одлуке или општег акта који је Скупштини поднео други предлагач;
5. доноси покрајинске уредбе, одлуке и друга општа акта ради извршавања закона и покрајинских скупштинских одлука, уколико је за то овлашћена законом или покрајинском скупштинском одлуком;
6. у складу са материјалним могућностима уређује друга права и утврђује и обезбеђује додатна и допунска права, односно већим обим права и заштите у областима из надлежности АП Војводине, у складу са законом и актима АП Војводине;
7. доноси, односно даје сагласност на програме, утврђује, предлаже или даје мишљење на план мреже установа у областима за које је надлежна АП Војводина;
8. предузима мере за спровођење стратегија и програма развоја које предлаже Скупштини;
9. поставља, именује и разрешава функционере у органима и организацијама АП Војводине, ако их не бира Скупштина, односно ако покрајинском скупштинском одлуком није другачије одређено;
10. заступа АП Војводину као правно лице, оснива установе, агенције и друге организације у областима из надлежности АП Војводине, ако их не оснива Скупштина;
11. врши права и обавезе које АП Војводина има као оснивач јавних предузећа, агенција, установа и других организација, ако покрајинском скупштинском одлуком или актом о оснивању није другачије одређено;

12. образује стручна тела за обављање одређених послова из надлежности АП Војводине и именује и разрешава њихове чланове;
13. предлаже директоре, чланове управних и надзорних одбора фондова, установа и других организација, у складу са законом;
14. управља и располаже имовином АП Војводине, у складу са законом;
15. усмерава и усклађује рад органа и организација покрајинске управе и организација чији је оснивач АП Војводина, те врши надзор над њиховим радом;
16. доноси акте и предузима радње и мере из надлежности Скупштине у случају елементарних непогода, техничких несрећа и у другим ванредним околностима, ако Скупштина не може благовремено да се састане;
17. решава сукоб надлежности између органа и организација покрајинске управе, других организација, служби и управа;
18. одлучује о изузећу руководиоца органа и организација покрајинске управе, других организација, служби и управа;
19. доноси акта и врши друге послове из надлежности АП Војводине које не врши Скупштина, а органи и организације покрајинске управе нису овлашћени покрајинском скупштинском одлуком за њихово самостално обављање.

#### Члан 31.

У оквиру надзора над радом органа и организација покрајинске управе, на начин утврђен покрајинском скупштинском одлуком, Покрајинска влада може поништити или укинути сваки општи и појединачни акт органа и организација покрајинске управе који није у складу са законом, Статутом или покрајинском скупштинском одлуком.

#### Члан 32.

Покрајинска влада подноси Скупштини извештај о свом раду за протеклу годину најкасније до истека првог квартала текуће године.

На захтев Скупштине, Покрајинска влада и сваки њен члан дужни су да јој поднесу извештај о свом раду.

## **6. АКТИ ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ**

#### Члан 33.

Покрајинска влада доноси покрајинске уредбе, одлуке, наредбе, упутства, решења и закључке.

#### Члан 34.

Покрајинском уредбом се уређују одређена питања за извршавање закона, покрајинских скупштинских одлука, ако је за то Покрајинска влада овлашћена и уређује начин утврђивања плата, додатака, накнада и осталих примања за постављена и запослена лица у органима и организацијама покрајинске управе, службама, односно организацијама.

Покрајинске уредбе се објављују у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине"

#### Члан 35.

Одлуком се образују повремена радна тела Покрајинске владе, оснивају се службе или управе за стручне или техничке послове за потребе Покрајинске владе или за заједничке послове за све или више органа и организација покрајинске управе и уређују друга питања од значаја за обављање послова Покрајинске владе.

Наредбом се, ради извршавања појединих одредби закона и других прописа, наређује или забрањује поступање у одређеном случају који има општи значај.

Упутством се прописује начин рада органа и организација покрајинске управе и организација од интереса за АП Војводину у извршавању појединих одредаба прописа Скупштине и Покрајинске владе.

Решењем се одлучује о именовањима, постављењима и разрешењима, у појединачним управним стварима, о давању сагласности на опште и друге акте органа и организација ако је таква сагласност предвиђена њиховим оснивачким актом, укидању прописа и других општих аката органа и организација покрајинске управе, и о другим питањима из надлежности Покрајинске владе.

Закључком се одлучује о одређеним питањима унутрашње организације, метода рада и односа у Покрајинској влади, утврђују начелни ставови и смернице за рад органа и организација покрајинске управе и стручних служби, односно управа и заузимају ставови о другим питањима из надлежности Покрајинске владе о којима се не одлучује другим актима.

Покрајинска влада одређује које ће одлуке, упутства и решења објавити у "Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине".

## **7. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### Члан 36.

Стална и повремена радна тела, стручне службе и друге организације које је образовало Извршно веће Аутономне Покрајине Војводине до ступања на снагу ове одлуке, настављају да раде према важећим прописима до њиховог усаглашавања са Статутом, покрајинском скупштинском одлуком и пословником Покрајинске владе.

### Члан 37.

Покрајинска влада је дужна да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке донесе пословник Покрајинске владе и пропише уређење и рад Секретаријата Покрајинске владе.

### Члан 38.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Покрајинска скупштинска одлука о организацији и начину рада Извршног већа Аутономне Покрајине Војводине («Службени лист АПВ» бр. 10/92, 12/92, 1/95, 3/02, 23/02, 17/03, 18/09-измена назива).

### Члан 39.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Аутономне Покрајине Војводине».

## **Скупштина Аутономне Покрајине Војводине**

01 Број:021-2/10  
Нови Сад, 23. март 2010. година

Потпредседник  
Скупштине АП Војводине  
**Синиша Лазић, ср.**