

A pályázati jelentkezéseket személyesen, zárt borítékban, és pedig oly módon zárt borítékban, hogy a jelentkezés felnyitása alkalmával megállapítható legyen, hogy először nyitják fel, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága iktatójában kell átadni, munkanapokon 8-16 óráig, illetve postai úton az alábbi címre kell megküldeni: VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA 21000 Újvidék, Mihajlo Pupin 25. szám (UPRAVA ZA KAPITALNA ULAGANJA AUTONOMNE POKRAJINE VOJVODINE, 21000 Novi Sad, Bulevar Mihajla Pupina 25), az alábbi megjelöléssel: „Jelentkezés a 136-401-128/2017-01/4. számú nyilvános pályázatra - Nyilvános pályázat a sportfejlesztési projektek finanszírozására és társfinanszírozására - NE NYISD FEL.”

A nyilvános pályázat 2017. 01. 20-tól 2017. 02. 03-án, 16 óráig áll nyitva.

Időben megküldött jelentkezés a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által meghatározott időben, azaz 2017. 02. 03-án, 16 óráig átvett jelentkezés. Az ajánlott postával küldött jelentkezések esetében a postán való átadás napját a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságánál való átadás napjának véljük.

#### A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI

A projekt értékelésének és az eszközök odaítélésének kritériumai az alábbiak:

- A projekt általános hatásának foka és jelentősége legfeljebb 30 ponttal értékelhető, figyelembe véve az alábbi alkritériumokat:
- projekt jelentősége - legfeljebb 6 ponttal értékelhető;
- projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata - legfeljebb 6 ponttal értékelhető;
- helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén valósítják meg a projektet - legfeljebb 6 ponttal értékelhető;
- a projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága - legfeljebb 6 ponttal értékelhető;
- projekt elvárt hatása - legfeljebb 6 ponttal értékelhető.
- A projekt igazoltsága legfeljebb 20 ponttal értékelhető, figyelembe véve az alábbi alkritériumokat:
- projekt társfinanszírozási fokozata - legfeljebb 10 ponttal értékelhető;
- a költségek és az elvárt eredmények viszonya - legfeljebb 10 ponttal értékelhető.
- A projekt fenntarthatósága legfeljebb 20 ponttal értékelhető, figyelembe véve az alábbi alkritériumokat:
- pénzügyi fenntarthatóság - legfeljebb 10 ponttal értékelhető;
- intézményes fenntarthatóság - legfeljebb 10 ponttal értékelhető.
- A projekt kockázati fokozata és a projekt kivitelezhetősége legfeljebb 30 ponttal értékelhető, figyelembe véve az alábbi alkritériumokat:
- kockázat felmérése - legfeljebb 15 ponttal értékelhető;
- projekt kivitelezhetősége - legfeljebb 15 ponttal értékelhető.

Nem bíráljuk el:

1. a késve érkező jelentkezéseket (a nyilvános pályázatban előírányzott határidő lejártá után beérkezett jelentkezéseket);
2. a nem engedélyezett jelentkezéseket (a jogosulatlan személyek és alanyok által benyújtott jelentkezéseket, akiket a nyilvános pályázatban nem irányoztak elő, illetve azon jelentkezéseket, amelyek nem vonatkoznak a pályázatban előírányzott rendeltetésre, azon jelentkezéseket, amelyekben a nyilvános pályázat szerint odaítélendő összeget meghaladó összeget igényelnek);
3. a hiányos jelentkezéseket (a nem megfelelő űrlapon benyújtott jelentkezéseket, azon jelentkezéseket, amelyekhez nem mellékeltek a pályázatban előírányzott valamennyi dokumentációt, az aláírás nélküli jelentkezéseket, amelyekben nem töltötték ki minden mezőt, faxon vagy elektromos postával küldött jelentkezéseket, valamint az érthetetlen és pontatlan adatokat tartalmazó jelentkezéseket).

#### ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSE

A nyilvános pályázati eljárást a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága igazgatója által kinevezett Bizottság folytatja le.

Bizottság a benyújtott jelentkezések szakvizsgálatát végzi, a projektjavaslatokat a nyilvános pályázatban felsorolt feltételekkel és kritériumokkal összhangban értékeli és rangsorolja, valamint a jelentkezések benyújtási határidejének lejártától számított 15 napos határidőn belül az eszközök odaítéléséről szóló határozat javaslatát a javaslat indoklásával együtt átadja az Igazgatóság igazgatója részére.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot az indoklással együtt a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága igazgatója hozza meg a jelentkezések átnyújtási határidejének lejártától számított 20 napos határidőn belül.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozatot, a meghozatalát követő napon, közzé kell tenni a Tartományi Kormány internetes oldalán és a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága internetes oldalán.

A nyilvános pályázat eredményeiről szóló értesítést a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága internetes oldalán való eszközök odaítéléséről szóló határozat közzé tételétől számított 7 (hét) napon belül valamennyi pályázati résztvevőnek megküldjük.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát követően a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága és az eszközök használója szerződést köt, amelyben a szerződő felek kölcsönös jogait és kötelezéseit pontosítják.

#### KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

Nyilvános pályázattal kapcsolatos valamennyi információt a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága alábbi száma tárcsázásával kaphat: 021 4881-718, munkanapokon 9-15 óráig, 2017. 01. 20 - 2017. 02 03-ig terjedő időszakban, vagy elektromos postán az alábbi címen kaphat: karolj.halbvajs@vojvodina.gov.rs.

#### VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA

SZÁM: 136-401-128/2017-01/4.

DÁTUM: 2017.01.19.

**Nedeljko Kovačević,**  
IGAZGATÓ

#### 104.

A Vajdaság autonóm tartományi általános és középfokú oktatás és nevelés, valamint a diákjólét területét érintő programtevékenységek és projektek finanszírozására és társfinanszírozására irányuló költségvetési eszközök odaítéléséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 14/15. szám) 10. szakasza, valamint A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/14., 54/14. szám - egyéb rendelet és 37/16. szám) 16. szakaszának 2. bekezdése alapján a tartományi oktatási, jogalkotási, közigazgatási és nemzeti kisebbségi - nemzeti közösségi titkár

#### SZABÁLYZATOT

hoz

**A TARTOMÁNYI OKTATÁSI, JOGALKOTÁSI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS NEMZETI KISEBBSÉGI - NEMZETI KÖZÖSSÉGI TITKÁRSÁG KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEINEK A VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNYI ÁLTALÁNOS ÉS KÖZÉPISKOLAI OKTATÁSI ÉS NEVELÉSI, VALAMINT A DIÁKJÓLÉTI INTÉZMÉNYEK INFRASTRUKTÚRÁJA KORSZERŰSÍTÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VALÓ ODAÍTÉLÉSÉRŐL**

## 1. szakasz

Jelen szabályzat szabályozza a Vajdaság autonóm tartományi általános és középiskolai oktatási és nevelési, valamint a diákjóléti intézmények infrastruktúrája korszerűsítésének finanszírozására és társfinanszírozására irányuló a Vajdaság autonóm tartományi általános és középiskolai oktatási és nevelési, valamint a diákjóléti intézményeknek szánt költségvetési eszközök odaítélési módját, feltételeit és kritériumait, a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi - Nemzeti Közösségi Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) külön rovatrendje keretében, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséről szóló rendeletben jóváhagyott appropriációval összhangban.

A jelen szabályzat értelmében a Vajdaság autonóm tartományi általános és középfokú oktatási és nevelési, valamint a diákjóléti intézmények infrastruktúrájának korszerűsítése alatt a létesítmények építését, hozzáépítését, újjáépítését, átépítését, szanalását, beruházások karbantartását, az épületek és létesítmények folyó karbantartását, műszaki dokumentáció megszerzését és a felszerelés beszerzését kell érteni.

## 2. szakasz

Az eszközök odaítélésére a Szerb Köztársaság, az Autonóm Tartomány és a helyi önkormányzat által alapított Vajdaság autonóm tartományi általános és középfokú oktatási és nevelési, valamint diákjóléti intézmények jogosultak (a továbbiakban: igénybe vevők).

## 3. szakasz

Az 1. szakaszban foglalt rendeltetések finanszírozására és társfinanszírozására az eszközöket pályázat útján ítéljük oda.

A pályázat az 1. szakasz 2. bekezdésében foglalt egy meghatározott rendeltetésre, több rendeltetésre, illetve minden rendeltetésre közzé tehető, amely rendeltetéseket maga a pályázat határoz meg.

A pályázat adatokat tartalmaz az iratról, amely alapján a pályázatot közzé teszik, a pályázat alapján odaítélésre előírányzott eszközök mértékéről, hogy kik pályázhatnak és milyen rendeltetésre, pályázatok benyújtásának módjáról és határidejéről, valamint az egyéb dokumentációról, amellyel a pályázati jelentkezések benyújtására vonatkozó feltételek teljesítését bizonyítják és a jelentkezések értékelésére vonatkozó kritériumokat.

## 4. szakasz

A pályázatot közzé kell tenni a Titkárság hivatalos honlapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány teljes területén megjelenő hírlapban.

A pályázatot a Vajdaság AT szervei munkájában hivatalos használatban lévő nemzeti kisebbségek - nemzeti közösségek nyelvén is közzé tehető.

## 5. szakasz

A pályázatra a jelentkezést írásos formában, a Titkárság honlapján közzétett egységes űrlapon kell benyújtani, amely tartalmazza a pályázóról szóló általános adatokat, a projekt elnevezését, a megvalósítás időszakát, az előírányzott tevékenységeket, az elvárt eredményeket, a pénzügyi tervet, valamint a projekt tervezett befejezési határidejét.

A Titkárság fenntartja jogát, hogy a pályázótól, szükség szerint, kiegészítő dokumentációt és információt kérjen.

## 6. szakasz

A Bizottság nem veszi figyelembe:

- a hiányos jelentkezéseket;
- a késve érkező jelentkezéseket (jelentkezéseket, amelyeket a pályázatban utolsó napként megjelölt határidő elteltével küldenek el);

- a nem engedélyezett jelentkezéseket (a nem felhatalmazott személyek és a pályázatban nem előírányzott alanyok által benyújtott jelentkezéseket);
- jelentkezéseket, amelyek nem a pályázatban előírányzott rendeltetésekre vonatkoznak;
- azon igénybe vevők jelentkezéseit, akik a tartományi költségvetésből az előző időszakban odaítélt eszközöket pénzügyi és leíró jelentésekkel nem igazolták.

## 7. szakasz

A jelentkezések elbírálásának kritériumai az alábbiak:

1. A projekt megvalósításának jelentősége a létesítményt használó diákok, tanárok és foglalkoztatottak biztonságához viszonyítva;
2. A projekt megvalósításának jelentősége a nevelői - oktatói munka kivitelezésére vonatkozó minőségesebb feltételek biztosításához viszonyítva;
3. A projekt pénzügyi igazoltsága;
4. A projekt fenntarthatósága;
5. A projekt helyi, illetve regionális jelentősége;
6. A projekt megvalósítása céljából foganatosított tevékenységek;
7. A projekt végrehajtásához szükséges biztosított eszközforrások.

## 8. szakasz

Az oktatási teendők illetékes tartományi titkára (a továbbiakban: tartományi titkár) a pályázat lefolytatására Bizottságot alakít (a továbbiakban: Bizottság).

A Bizottság áttanulmányozza a pályázatra benyújtott jelentkezéseket.

A Bizottság, a pályázatra benyújtott jelentkezések áttanulmányozását követően, az eszközök odaítélésére vonatkozó, megindokolt javaslatot állít össze és azt átnyújtja a tartományi titkár részére.

## 9. szakasz

A tartományi titkár áttanulmányozza a Bizottság javaslatát és határozatban dönt a felhasználók között elosztandó eszközökről.

A jelen szakasz 1. bekezdésében megfogalmazott határozat végérvényes.

A pályázat eredményét közzé kell tenni a Titkárság honlapján.

## 10. szakasz

A Titkárság, a költségvetési rendszert szabályozó törvény értelmében, az eszközök odaítélési kötelezettségét szerződés alapján vállalja.

## 11. szakasz

Az igénybe vevő az odaítélt eszközöket rendeltetésszerűen és törvényesen köteles használni, a fel nem használt eszközöket pedig köteles a Vajdaság AT költségvetésébe visszajuttatni.

Az igénybe vevő köteles az eszközök rendeltetésének teljesítésére kijelölt határidőt követő legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül jelentést tenni az eszközök felhasználásáról, mellékelve az illetékes személy által hitelesített szükséges dokumentációt.

Az igénybe vevő köteles az odaítélt eszközöket a Vajdaság AT költségvetésébe visszatéríteni, ha bebizonyosul, hogy az eszközöket nem az odaítélésük szerinti rendeltetésre használták fel.

Ha a felhasználó a jelen szakasz 2. bekezdésében foglalt jelentést nem nyújtja be, az új programokkal, illetve pályázatokkal szétosztandó eszközökre való pályázási jogát elveszíti.

Ha fennáll a gyanú, hogy egyes esetekben az odaítélt eszközöket nem rendeltetésszerűen használták fel, a Titkárság eljárást indít a költségvetési felügyeletben illetékes tartományi közigazgatási szerv előtt az eszközök rendeltetésszerű és törvényes felhasználásának ellenőrzése céljából.

#### 12. szakasz

A jelen szabályzat hatályba lépésének napjával a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság költségvetési eszközeinek a Vajdasági autonóm tartományi általános és középfokú oktatási és nevelési iskolák számára szükséges felszerelés beszerzésének finanszírozására való odaítéléséről szóló szabályzat (VAT Hivatalos Lapja, 16/15. szám), valamint a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi - Nemzeti Közösségi Titkárság költségvetési eszközeinek a Vaj-

daság autonóm tartományi diákjóléti intézmények számára szükséges felszerelés beszerzésének finanszírozására való odaítéléséről szóló szabályzata (VAT Hivatalos Lapja, 16/15. szám) hatályát veszti.

#### 13. szakasz

A jelen szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napjával lép hatályba és a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság hivatalos honlapján is közzétételre kerül.

Szám: 128-451-27/2017-04.  
Újvidék, 2017. január 17.

**Nyilas Mihály,**  
tartományi titkár