



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetéseket a díjszabás szerint.	Újvidék 2023. április 20. 17. szám LXXIV évfolyam	Évi előfizetés a szerb nyelvű Hivatalos Lapra 11.880 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

494.

A Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja, 35. szakasza és 36. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány 2023. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2022. szám) 10. és 11. szakasza alapján, a Tartományi Kormány a 2023. április 20-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT HOZOTT A TARTOMÁNYI PÉNZÜGYI TITKÁRSÁG 2023. ÉVI ESZKÖZEINEK AZ EURÓPAI UNIÓS ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁBAN VALÓ RÉSZVÉTELRE TÖRTÉNŐ ODAÍTÉLÉSÉRŐL

1. szakasz

A jelen határozat a Tartományi Pénzügyi Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) 2023. évi eszközeinek az EU-s alapokból finanszírozott, Vajdaság Autonóm Tartomány (a továbbiakban: Vajdaság AT) területén megvalósuló projektek (a továbbiakban: Projektek) társfinanszírozásában való részvételre történő odaítélésé feltételeit, módját és mércéit szabályozza.

A Projektek társfinanszírozásában való részvételre odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: eszközök) a Vajdaság Autonóm Tartomány 2023. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet révén a Titkárság rovatrendjében kell tervezni.

Az eszközöket vissza nem térítendő támogatásként kell odaítélni, az eszközök átutalását pedig Vajdaság AT költségvetése fizetőképességének lehetőségeivel összhangban kell teljesíteni.

2. szakasz

Az eszközök odaítélésére a Vajdaság Autonóm Tartomány területén székhellyel rendelkező jogi személyek jogosultak, azzal a feltétellel, hogy olyan Projektben megjelenő szerződő fél (Projektgazda vagy Projektpartner), amelyet a pályázat határidejének lejártá előtt nem fejeztek be és, amelynek köteleessége a saját pénzeszközök, illetve a Projekt társfinanszírozásának biztosítása (a továbbiakban: Alany).

3. szakasz

Az eszközöket pályázat (a továbbiakban: Pályázat) útján kell odaítélni.

A Titkárság az év folyamán két alkalommal hirdethet meg Pályázatot – egyet az első félévben és egyet a második félévben. A Titkárság vezetője Vajdaság AT költségvetése fizetőképességének lehetőségeivel és a Titkárság Pénzügyi Tervével összhangban dönt a Pályázat meghirdetéséről.

4. szakasz

A Pályázatot közzé kell tenni Vajdaság AT Hivatalos Lapjában, egy a Vajdaság AT teljes területét lefedő napilapban, a Titkárság hivatalos honlapján, valamint az e-Közigazgatás portálon.

A Pályázat a Vajdaság AT szervei munkájában hivatalos használatban lévő nemzeti kisebbségek – nemzeti közösségek nyelvén is meghirdethető.

5. szakasz

A Pályázat kötelező részei az alábbiak:

1. a Pályázat kiírásának alapjául szolgáló dokumentum elnevezése,
2. az odaítélendő eszközök mértéke,
3. a Pályázaton való részvételi jogosultság és feltételei,
4. a program, azaz a projektfeladat,
5. a pályázati kérelmek benyújtásának módja és határideje,
6. a kérelmek értékelési mércéi,
7. a kérelemmel együtt benyújtandó pályázati űrlapok és dokumentáció,
8. a Pályázat lebonyolításához jelentős egyéb adatok.

6. szakasz

A Pályázaton való részvétel céljából az Alany az eszközök odaítélésére irányuló kérelmet nyújt be a Titkársághoz (a továbbiakban: kérelem) olyan projektre vonatkozóan, amelyet a Pályázat határidejének lejártá előtt nem fejeztek be.

Az Alany egy Pályázat alapján több kérelmet is benyújthat.

7. szakasz

A pályázati űrlapot a Pályázattal egyetemben a Titkárság hivatalos honlapján, valamint az e-Közigazgatás portálon kell közzétenni.

Az űrlaphoz csatolni kell a Pályázatban előírányozott dokumentumokat is.

A Titkárság fenntartja a jogot, hogy szükség esetén a pályázótól további pontosításokat és információkat kérjen a benyújtott pályázati dokumentációval kapcsolatban.

8. szakasz

A pénzeszközök összegét, amelyet az Alany köteles a Projektben való részvételéhez önrészként biztosítani, igazolnia kell egy a kérelemhez csatolt dokumentummal, amelyből egyértelműen meghatározható a kötelező önrész összege.

A pályázó csak azokra az eszközökre pályázhat, amelyekre vonatkozóan – az előző bekezdésben szereplő dokumentummal – bizonyította, hogy önrészként köteles azokat biztosítani, és azokra a pénzeszközökre nem, amelyek vonatkozásában a Projekt többi résztvevője köteles részt vállalni.

Az Alanynak legfeljebb akkora összegben ítélt meg támogatás, amekkora értékben a Projektben való önrészt biztosítani kell.

Az Alany részére odaítélendő eszközök értéke a beérkezett kérelmeknek a jelen rendelet 13. szakaszában foglalt mércék szerinti elbírálását követően kerül meghatározásra, és pedig a Vajdaság Autonóm Tartomány 2023. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendeletben a szóban forgó rendeltetésre előlátott eszközök mértékével, valamint a Tartományi Pénzügyi Titkárság 2023. évi Pénzügyi Tervével összhangban.

9. szakasz

A pályázati eljárást a Bizottság folytatja le.

A Bizottságnak egy elnöke és két tagja van.

A Bizottság elnökének és tagjainak vannak helyettesei.

A Bizottság tagjait és helyetteseiket a Titkárság foglalkoztatottjai sorából a Titkárság vezetője határozattal nevezi ki.

Szükség esetén más személyek, szavazati jog nélkül, részt vehetnek a Bizottság munkájában.

A Bizottság teljes összetételben dolgozik és dönt, a döntéseket szavazattöbbséggel hozza meg, munkájáról pedig jegyzőkönyvet vezet.

A Bizottság a Pályázat alapján odaítélendő eszközökre vonatkozó indokolt javaslatának kidolgozásáig a beérkezett kérelmeket szukceszív módon mérlegeli.

10. szakasz

Az Alanyok pályázati kérelmeit és dokumentációját a Titkárság szakszolgálatja veszi át.

A Titkárság szakszolgálatja ellenőrzi, hogy a kérelmek időben érkeztek-e be, a dokumentáció a Pályázatban előírt feltételeknek megfelelően hiánytalan-e, majd a jelen határozat 13. szakaszában előírt mércék alapján elvégzi a kérelmek előzetes pontozását és erről írásbeli jelentést készít.

A pályázati kérelmek beérkezésének határidejét követően a Titkárság szakszolgálatja megküldi a Bizottságnak a kérelmeket és a mellékelt dokumentációt, valamint a benyújtott kérelmekről szóló írásos jelentéseket.

A Titkárság szakszolgálatát a Titkárság szervezeti egységének a pályázatok lebonyolításáért felelős legalább két alkalmazottja képezi.

11. szakasz

A Bizottság, a pályázati kérelmek és dokumentáció, valamint a Titkárság szakszolgálat írásbeli jelentésének beérkezését követően, a jelen határozat 13. szakaszában előírt mércék alapján a kérelmeket értékeli, és összeállítja azon Alanyok listáját, amelyek teljesítik a pályázati eszközök elosztására vonatkozó feltételeket.

12. szakasz

A Titkárság nem ítél oda támogatási eszközöket a következő esetekben:

1. ha olyan Projektre nyújtottak be pályázati kérelmet, amelyet nem EU-s alapokból finanszíroznak
2. ha a pályázó Alany olyan pénzeszközök vonatkozásában pályázik, amelyekre vonatkozóan (a jelen határozat 2. szakaszával összhangban) nem bizonyította, hogy önrész címén köteles azokat biztosítani,

3. ha a pályázó Alany olyan eszközökre pályázik, amelyeket a Projekt más résztvevői kötelesek biztosítani,
4. ha a társfinanszírozási eszközökre olyan Alany pályázott, amelynek Projektjét a szabályozó testület nem fogadta el,
5. ha a kérelmet olyan Alany nyújtotta be, amely nem teljesítette a Titkársággal szemben fennálló korábbi szerződéses kötelezettségeit,
6. ha a kérelem nem érkezett be határidőn belül,
7. ha a kérelmet nem a Pályázatban előírt nyújtott úrlapon nyújtották be,
8. ha a kérelemhez nem csatolták a Pályázatban előírt nyújtott valamennyi dokumentációt.

13. szakasz

A Bizottság a benyújtott pályázatokat a következő mércék szerint értékeli:

1. A ráfordítás fajtájától függően:

- Tőkeráfordítások – huszonöt (25) pont;
- Folyó ráfordítások – öt (5) pont;

Jelen mérce szerint legfeljebb huszonöt (25) pont adható.

2. A Projekt jelentősége:

- Vajdaság autonóm tartományi jelentőségű – húsz (20) pont;
- országos és határon átnyúló jelentőségű – tizenöt (15) pont;
- helyi jelentőségű – tíz (10) pont.

Jelen mérce szerint legfeljebb húsz (20) pont adható.

3. A projekt társfinanszírozásához szükséges források egy részének biztosítása:

- azon projekt esetében, amelyre az Alany a társfinanszírozáshoz szükséges források több mint 60%-át biztosította – tizenöt (15) pont;
- azon projekt esetében, amelyre az Alany a társfinanszírozáshoz szükséges források legalább 30%-át biztosította – tíz (10) pont;
- azon projekt esetében, amelyre az Alany a társfinanszírozáshoz szükséges források kevesebb mint 30%-át biztosította – öt (5) pont;
- azon projekt esetében, amelyre az Alany nem biztosított forrást társfinanszírozás céljából – nulla (0) pont.

Jelen mérce szerint legfeljebb tizenöt (15) pont adható.

4. A helyi önkormányzati egység fejlettségi szintje, amelynek területén a Projekt megvalósul:

- ha a Projekt olyan helyi önkormányzati egység területén valósul meg, amely a III. és IV. fejlesztési csoportba tartozik – tizenöt (15) pont;
- ha a Projekt olyan helyi önkormányzati egység területén valósul meg, amely a II. fejlesztési csoportba tartozik – tíz (10) pont;
- ha a Projekt olyan helyi önkormányzati egység területén valósul meg, amely az I. fejlesztési csoportba tartozik – öt (5) pont.

Jelen mérce szerint legfeljebb tizenöt (15) pont adható.

5. Folyamatosság más projektek megvalósításában:

- ha a Projekt biztosítja a már befejezett vagy folyamatban lévő projektek folyamatosságát – tíz (10) pont;
- ha a Projekt nem biztosítja a folyamatosságot a pályázat benyújtásakor – öt (5) pont.

Jelen mérce szerint legfeljebb tíz (10) pont adható. A maximális pontok számának megítéléséhez a pályázónak meg kell indokolnia a folytonosságot.

6. Hozzájárulás a nemek közötti egyenlőség előmozdításához:

- ha a projekt hozzájárul a nemek közötti egyenlőség előmozdításához – tíz (10) pont;
- ha a projekt nem járul hozzá a nemek közötti egyenlőség biztosításához – nulla (0) pont.

Jelen mérce szerint legfeljebb tíz (10) pont adható. A maximális pontszám megszerzéséhez a pályázónak igazolnia kell hozzájárulását a nemek közötti egyenlőség előmozdításához.

7. A Projekt befejezésének dátuma:
- a projekt befejezésének dátuma 2023. december 31. előtti – öt (5) pont,
 - olyan projekt esetében, amelynek befejezési dátuma 2023. december 31. utáni – nulla (0) pont.
- Jelen mérce szerint legfeljebb öt (5) pont adható.

A felsorolt mércék szerint a pályázatra adható pontok összege legfeljebb száz (100) pont lehet.

14. szakasz

A Bizottság a Pályázatra benyújtott kérelmek közül azokat bírálja el, amelyeket előzetesen legalább 40 vagy annál több pontra értékeltek.

A Bizottság indokolt javaslatot tesz az eszközök Pályázat útján történő elosztására, amelyet döntéshozatal céljából a Titkárság vezetőjéhez nyújt be.

A titkárságvezető megvizsgálja a Bizottság indokolt javaslatát, és határozattal dönt a pénzeszközök odaítéléséről.

A jelen szakasz 3. bekezdésében foglalt határozat végleges.

Az eszközök odaítéléséről szóló határozat alapján a Titkárság és az Alany szerződést köt a kölcsönös jogok és kötelezettségek szabályozásáról.

A szerződött eszközöket a Titkárság határozat révén folyósítja, összhangban Vajdaság AT költségvetése fizetőképességének lehetőségével.

A Titkárság a pályázati eredményeket közzéteszi a hivatalos honlapján és az e-Közigazgatás portálon.

15. szakasz

A támogatásban részesült Alany köteles – a projekt megvalósításának napjától számított 15 napon belül – benyújtani a Titkárságnak a Projekt megvalósításáról szóló (tartalmi és pénzügyi) beszámolót, amelyet a szervezet felelős személye hitelesít.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt jelentéshez tételesen csatolni kell a vonatkozó számlákat és számlakivonatokat, amelyek igazolják a kifizetések teljesítését, illetve a projekttevékenységek megvalósulását.

A Pénzügyminisztérium, illetve más illetékes intézmény beszámolója alapján a Projekt elfogadható költségeiről az Alany köteles – az utolsó jelentés kézhezvételétől számított 15 napon belül – a Titkárságnak a Projekt megvalósításáról szóló (tartalmi és pénzügyi) zárójelentést benyújtani. Ha a Projekt ellenőrzés tárgyát képezi, a zárójelentéssel együtt könyvvizsgálói jelentést is be kell nyújtani.

A jelentéseket a Titkárság által kidolgozott és a honlapon közzétett űrlapokon kell benyújtani.

16. szakasz

A Titkárság nyilvántartást vezet a Pályázatra benyújtott kérelmekről és a pénzeszközök odaítélésére vonatkozó megkötött szerződésekről.

17. szakasz

Jelen határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

127 Szám: 401-1832/2023
Újvidék, 2023. április 20.

Igor Mirović, s. k.
a Tartományi Kormány
ELNÖKE

495.

A közzétételéről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/19. szám) szakaszának 33. szakasza, valamint a Tartományi Kormányról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT

Hivatalos Lapja, 37/2014. szám) 35. szakasza és 36. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Tartományi Kormány a 2023. április 20-án megtartott ülésén

HATÁROZATOT HOZOTT A PÉTERVÁRADI SZÉKHELYŰ VOJVODINAŠUME KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK KIVÁLASZTÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZAT LEBONYOLÍTÁSÁT VÉGZŐ BIZOTTSÁG MEGALKALÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

Megalakításra kerül a péterváradai székhelyű Vojvodinašume Közvéallalat igazgatójának kiválasztására kiírt pályázat lebonyolítását végző bizottság (a továbbiakban: Bizottság).

2. szakasz

A Bizottságnak elnöke és három tagja van.

A Bizottságba kinevezésre kerül:

A Bizottság elnökének:

- Ótott Róbert, tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkárhelyettes.

A Bizottság tagjainak:

- Slobodan Teofanov, a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság főtanácsosa;
- Erih Sedlar, a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság adminisztratív teendőkért felelős gyakorló tanácsosa;
- Milan Rebić, a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság alföldi erdészetért felelős önálló tanácsosa;
- Lengyel László, Vajdaság Autonóm Tartomány Képviselőháznak Mezőgazdasági Bizottsága javaslatára.

3. szakasz

A Bizottság feladata az, hogy az igazgató kiválasztására meghirdetett pályázatot a törvénnyel összhangban lefolytassa, továbbá kidolgozza a kinevezésre vonatkozó előirányozott mércék alapján a három legmagasabban rangsorolt jelölt listáját, majd pedig a meghatározott pontszámok és eredmények kimutatását tartalmazó listát a lefolytatott eljárásról készült jegyzőkönyvvel együtt – az igazgató kinevezésére vonatkozó dokumentum javaslatának előkészítése céljából – megküldi a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárságnak, a javaslat pedig benyújtásra kerül – megvitatás és döntéshozatal céljából – a Tartományi Kormány részére.

4. szakasz

A Bizottság munkavégzéséhez szükséges szak- és adminisztratív teendőket a Tartományi Mezőgazdasági, Víz- és Erdőgazdálkodási Titkárság látja el.

5. szakasz

A jelen határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

TARTOMÁNYI KORMÁNY

127 Szám: 022-254/2023-1
Újvidék, 2023. április 20.

Igor Mirović, s. k.
a Tartományi Kormány
ELNÖKE

MEGJEGYZÉS:

A jogszabályok és egyéb jogi aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014., 29/2017. és 12/2018. szám) 5. szakaszának 2. bekezdésével összhangban, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ					
TARTOMÁNYI KORMÁNY					
494.	Határozat a Tartományi Pénzügyi Titkárság 2023. évi eszközeinek az Európai Unió alapokból finanszírozott projektek társfinanszírozásában való részvételre történő odaiteléséről	1525	506.	Határozat a nagybecskereki székhelyű Közegészségügyi Intézet Felügyelőbizottsága tagjainak felmentéséről	
495.	Határozat a péterváradai székhelyű Vojvodinašume Közvállalat igazgatójának kiválasztására kiírt pályázat lebonyolítását végző Bizottság megalakításáról	1527	507.	Határozat a nagybecskereki székhelyű Közegészségügyi Intézet Felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről	
KÜLÖN RÉSZ					
TARTOMÁNYI KORMÁNY					
496.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Garanciaalapja 2022. évi pénzügyi jelentéseinek jóváhagyásáról		508.	Határozat a palánkai székhelyű Dr. Mladen Stojanović Egészségház Felügyelőbizottsága tagjának felmentéséről	
497.	Határozat a Tartományi Mezőgazdaság-fejlesztési Alap 2023. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról		509.	Határozat a palánkai székhelyű Dr. Mladen Stojanović Egészségház Felügyelőbizottsága tagjának kinevezéséről	
498.	Határozat a Tartományi Műemlékvédelmi Intézet 2023. évi pénzügyi terve módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról		510.	Határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról, szám: 401-84/2023-54	
499.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Európai Ügyek Alapjának 2023. évi munkaprogramja I. módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról		511.	Határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról, szám: 401-84/2023-55	
500.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Európai Ügyek Alapjának 2023. évi pénzügyi terve I. módosításának és kiegészítésének jóváhagyásáról		512.	Határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról, szám: 401-84/2023-56	
501.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Európai Ügyek Alapjának 2022. évi jövedelemelosztásáról szóló határozata jóváhagyásáról		513.	Határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról, szám: 401-84/2023-57	
502.	Határozat Vajdaság Autonóm Tartomány Európai Ügyek Alapjának 2022. évi zárszámadása jóváhagyásáról		TARTOMÁNYI SZOCIÁLPOLITIKAI, DEMOGRÁFIAI ÉS NEMI EGYENJOGÚSÁGI TITKÁRSÁG		
503.	Határozat az Adai Egészségház alapszabályának jóváhagyásáról		514.	Határozat a zentai székhelyű Szociális Központ igazgatója kinevezésének jóváhagyásáról	
504.	Határozat a nagybecskereki székhelyű Közegészségügyi Intézet Igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről		HIRDETŐ RÉSZ		
505.	Határozat a nagybecskereki székhelyű Közegészségügyi Intézet Igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről		TARTOMÁNYI MEZŐGAZDASÁGI, VÍZ- ÉS ERDŐGAZDÁLKODÁSI TITKÁRSÁG		
			515.	Nyilvános felhívás A tisztább és zöldebb iskolákért Vajdaságban elnevezésű program megvalósításában való részvétel támogatását célzó eszközök odaitelésére	
			A NEMEK EGYENJOGÚSÁGÁVAL FOGLALKOZÓ INTÉZET		
			516.	Határozat a nemi egyenjogúság témakörében született munkák megjelentetésére kiírt pályázat módosításáról	

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 300 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:

Službeni list APV, D.o.o. Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: A Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság.

Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: D.o.o. Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség 064 805 5142, előfizetési osztály (021) 557-304, hirdetőosztály 021 456 832, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs