



СЛУЖБЕНИ НОВИНИ

АВТОНОМНЕЙ ПОКРАЇНИ ВОЙВОДИНИ

„Службени новини АПВ“ виходза, по потреби, на шейсц язиков: сербским, мадярским, словацким, румунским, руским и горватским. - Рукописи ше не враца – Оглашки по тарифи	Нови Сад 21. септембер 2022 Число 40	Рочна предплата 9900 динари - Термин за рекламацији 15 днї. - Редакция и администрация: Нови Сад, Войводи Мишича 1 ISSN 0353-8419 COBISS.SR-ID 10640140 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

ОБЩА ЧАСЦ

1165.

На основи члена 16. пасус 1. Закона о заштити алармовачох («Службени глашник РС», число 128/2014) и члена 16. и 24. пасус 1. Покраїнскей скупштинскей одлуки о покраїнскей управи («Службени новини АПВ», число 37/14 и 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 и 38/21), покраїнски секретар за культуру, явне информоване и одношеня з вирским заседницами, приноси

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ НУКАШНЬОГО АЛАРМОВАНЯ У ПОКРАЇНСКИМ СЕКРЕТАРИЯТУ ЗА КУЛТУРУ, ЯВНЕ ИНФОРМОВАЊЕ И ОДНОШЕНЯ З ВИРСКИМА ЗАСДНІЦАМИ

Уводна одредба

Член 1.

Зот тим правилником ше ушорює поступок нукашнього алармованя у Покраїнским секретариату за культуру, явне информоване и одношеня з вирским заседницами, у складзе зот одредбами Закона о заштити алармовачох (у дальшим тексту: Закон) и Правилника о способе нукашнього алармованя, способе одредзованя овласценой особи у роботодавателя, як и други питаня од значносци за нукашнє алармоване у роботодавателя хтори ма вецей як дзешец занятих.

Значенс дзепосдних поняцох

Член 2.

1) «Алармоване» то одкриване информаций у хторей облапени податки о потупеню предписаньох, потупеню людских правох, окончованю явного овласценя у противносци з наменку пре яку є зверене, опасносци по живот, явне здраве, безпечносц, животни штредок, як и пре зоперане чкоди вельких розмирох. Информация може мац подпис алармовача и податки о алармовачови, кед вон того жада. Роботодаватель и овласцени орган длужни поступац и по анонимних обвисценьох у вязи з информацию, у рамикох своїх овласценьох.

2) «Алармовач» то физична особа хтора окончи алармоване у вязи зот своім роботним ангажованьом, поступком при обезпечованю работи, хаснованьом услугох державних и других органах, ношительох явних овласценьох або явних службох, діловним сотрудніцтвом и правом власносци на привредним дружтве.

3) «Нукашнє алармоване» то одкриване информаций роботодавательови.

Поступок нукашнього алармованя

Порушованє поступку

Член 3.

Поступок нукашнього алармованя почина з доручованьом информаций роботодавательови, односно особи хтора овласцена примац информаций и водзиц поступок у вязи з алармованьом.

Информацию у вязи з нукашнім алармованьом ше доручує у писаней форми або усно.

Доручованє информаций

Член 4.

Информацию у вязи з нукашнім алармованьом у писаней форми мож доручиц з непоштредним придаваньом документу о информаций у вязи з нукашнім алармованьом, по обичней або препорученой послитки, як и по електронскей пошти, на e-mail особи хтора овласцена примац информаций и водзиц поступок у вязи з нукашнім алармованьом.

Кед ше документ о информаций у вязи з нукашнім алармованьом доручує по обичней або препорученой послитки, односно по електронскей пошти, выдава ше потвердене о приманю информаций у вязи з нукашнім алармованьом. У тим случаю ше як датум приманя препорученой послитки наводзи датум придаваня послитки на пошти, а при обичней послитки датум приманя послитки у роботодавателя. Кед поднесок послати по електронскей пошти, як час подношеня роботодавательови ше будзе тримац час хтори назначени у потверденю о приманю електронскей пошти, у складзе зот Законом.

Обични и препоручени послитки на яких назначене же ше их послитка особи хтора овласцена примац информаций и водзиц поступок у вязи з нукашнім алармованьом у роботодавателя або на хторих видно на коверти же ше роби о информаций у вязи з нукашнім алармованьом може отверац лем особа хтора овласцена примац информаций и водзиц поступок у вязи з нукашнім алармованьом.

Усне доручованє информаций ше окончує з непоштредним сообщованьом особи хтора овласцена за примане информаций и водзене поступку у вязи зот алармованьом, о чим ше выдава потвердене о приманю информаций.

Алармованс кед у информацийі облапени тасмни податки**Член 5.**

Информация може облапяц тасмни податки.

За тасмни податки зоз пасуса 1. того члена ше трима податки хтори у складзе зоз предписанями о тасмносци податкох предходно означени як тасмни.

Кед у информацийі облапени тасмни податки, алармовач длужен перше о тим обвисциц роботодавателя, а кед ше информация одноши на особу хтора овласцена поступац по информацийі, информацию ше подноши руководителюви у роботодавателя.

У случаю же роботодаватель не поступел по информацийі у хторей облапени тасмни податки у чаше 15 дньох, односно кед не одвитовал або не подиял одвитујуци мири зоз својей компетенциј, алармовач може контактовац овласцени орган.

Винітково од пасуса 3. того члена, у случаю же ше информация одноши на руководителя у роботодавателя, информацию ше подноши овласченому органу.

Кед у информацийі облапени тасмни податки, алармовач не може алармовац явносц, кед зоз законом иншак не одредзене.

Кед у информацийі облапени тасмни податки, алармовач и други особи ше длужни притримовац общих и окремих мирох заштити тасмних податкох яки предписани зоз законом хтори ушоуюе тасмносц податкох.

Потвердзене о приманю информацийі**Член 6.**

О информацийі у вязи зоз нукашнім алармованьом ше составя потвердзене о приманю информацийі у вязи зоз нукашнім алармованьом при приманю документу, односно при браню усней вияви од алармовача.

Потвердзене о приманю информацийі у вязи зоз нукашнім алармованьом треба же би облапяло шлїдујуци податки:

- 1) кратки опис фактового стану о информацийі у вязи з нукашнім алармованьом,
- 2) час, место и способ доручованя информацийі у вязи з нукашнім алармованьом,
- 3) число и опис прилогох хтори поднешени гу информацийі о нукашнім алармованю,
- 4) податки о тим чи алармовач жада же би податки о його идентетету не були одкрити,
- 5) податки о роботодавateľови,
- 6) печач роботодавателя,
- 7) подпис особи хтора овласцена примац информацийі и водзиц поступок у вязи зоз нукашнім алармованьом.

Потвердзене о приманю информацийі у вязи зоз нукашнім алармованьом може облапяц подпис алармовача и податки о алармовачови, кед вон того жада.

Записнік о усно дорученој информацийі**Член 7.**

Усно доручоване информацийі у вязи зоз нукашнім алармованьом ше окончуе усно на записнік.

Тот записнік облапя:

- 1) податки о роботодавateľови и особи хтора составя записнік,
- 2) час и место составяня,
- 3) податки о присутних особох,
- 4) опис фактового стану о информацийі у вязи зоз нукашнім алармованьом, податки о чаше, месце и способе потупеня предписаньох з области роботних одношеньох, безпечносци и здравя на работи, людских правох занятих, опасносносцох по їх живот, здраве, общу безпечносц, животни штредок, указоване на можлівосц наставаня чходи вельких розмірох и инше,

- 5) зауваги алармовача на змист записніку або його вияву же не ма ніяки зауваги на записнік и же ше у подполносци склада зоз його змистом,
- 6) подпис особи хтора овласцена примац информацийі и водзиц поступок у вязи зоз нукашнім алармованьом,
- 7) печач роботодавателя.

Поступанс по информацийі**Член 8.**

Особа хтора овласцена примац информацийі и водзиц поступок у вязи зоз алармованьом длужна пред даваньом вияви о информацийі у вязи зоз нукашнім алармованьом:

- 1) информовац алармовача о його правох яки предписани зоз Законом, а окреме о тим же не муши одкривац свой идентитет, односно же не муши подписац записнік и потвердзене о приманю информацийі у вязи зоз нукашнім алармованьом,
- 2) поучиц алармовача же би својей информацийі у вязи з нукашнім алармованьом дава под полну материялну и винову одвичательносцу и о тим же даване фалшивей вияви представя виновне діло яке предвидзене зоз одредбами Виновного законїка.

Член 9.

У случаю анонимних обвисеньох, Роботодаватель не шме подїмац мири пре одкриване идентетету анонимного алармовача.

Член 10.

По приманю информацийі, роботодаватель длужен поступиц по ней без одкладаня, а найпознейше у чаше 15 дньох од дня приманя информацийі.

З целью проверйованя информацийі у вязи зоз нукашнім алармованьом, подїма ше одвитујуци дії, о чим ше информуе роботодавателя и алармовача, кед то можліве на основи розполагаюцих податкох.

Роботодавателя ше обовязуе подияц шицки розполагаюци дії и мири з целью утврждованя и одстраньованя неправилносцох на яки указани з информацию, як и застановиц шицки утврждзени чкодлїви дії и одстранїц їх пошлїдки.

Член 11.

При водзеню поступку нукашнього алармованя, особа хтора овласцена водзиц поступок може брац вияви од других особох, пре проверйоване информацийі у вязи зоз нукашнім алармованьом, о чим составя записнік.

Тот записнік облапя:

- 1) податки о роботодавateľови и особи хтора составя записнік,
- 2) час и место составяня,
- 3) податки о присутних особох,
- 4) опис утвржденого фактового стану у поглядзе информацийі у вязи з нукашнім алармованьом,
- 5) зауваги присутней особи на змист записніка або його вияву же не ма ніяки зауваги на записнік и же ше у подполносци склада зоз його змистом,
- 6) подпис присутних особох и особи хтора овласцена примац информацийі и водзиц поступок у вязи з нукашнім алармованьом,
- 7) печач роботодавателя.

Информованс алармовача**Член 12.**

На вимаганс алармовача, роботодаватель длужен дац информацийі алармовачови о цеку и дійох яки подияти у поступку, як и оможлївиц алармовачови окончиц увид до списох предметох и присуствовац дійом у поступку.

Роботодаватель длужен обвисциц алармовача о резултату поступку по його закончено, у чаше 15 дньох од дня законченя поступку.

Член 13.

По законченю поступку овласцена особа:

- 1) состава звит о поднятих дїйох у поступку о інформації у вязи зоз нукашнім алармованьом,
- 2) предклада мири за одстраньоване обачених неправилносцох и пошлїдкох чкодлївих дїйох яки настали у вязи з нукашнім алармованьом.

Звит о поднятих дїйох**Член 14.**

Звит о поднятих дїйох у поступку о інформації у вязи зоз нукашнім алармованьом зоз члена 12. точка 1) того правилніка ше доручус: 1) роботодавельови и 2) алармовачови.

Звит о поднятих дїйох у поступку о інформації у вязи зоз нукашнім алармованьом треба же би облапал:

- 1) час, место и способ приманя інформації у вязи зоз нукашнім алармованьом,
- 2) дїї хтори после того подняти пре превейоване інформації у вязи зоз нукашнім алармованьом,
- 3) хтори особи информовани о дїйох яки подняти пре превейоване інформації у вязи зоз нукашнім алармованьом з наводзеньом датуму и способу їх информованя,
- 4) цо утвердзене у поступку о інформації, з наводзеньом конкретного фактового стану, чи утвердзени неправилности и чкодлїви дїї, як и їх опис и чи тоти дїї спричинели чкодлїви пошлїдки,
- 5) подпис особи хтора овласцена примац інформації и водзиц поступок у вязи зоз нукашнім алармованьом,
- 6) печач роботодавателя.

Член 15.

Алармовач ше може вияшнїц о звиту о поднятих дїйох у поступку о інформації у вязи зоз нукашнім алармованьом у чаше 8 дньох.

Предкладанс мирох**Член 16.**

На основи поднешеного звиту, особа хтора овласцена примац інформації и водзиц поступок у вязи зоз нукашнім алармованьом предклада мири за одстраньоване утвердених неправилносцох и способ одстраньованя пошлїдкох чкодлївих дїйох яки настали у вязи зоз нукашнім алармованьом, у чаше 8 дньох од дня доручованя звиту роботодавельови и алармовачови.

За одстраньоване обачених неправилносцох и пошлїдкох чкодлївих дїйох яки настали у вязи зоз нукашнім алармованьом мож подняц одвитуоци мири на основи звиту зоз пасуса 1. того члена, о чим овласцена особа приноши Предлог мирох.

Предлог мирох за одстраньоване неправилносцох и пошлїдкох чкодлївей дїї яка настала у вязи зоз нукашнім алармованьом обовязно облапал:

- 1) податки о роботодавельови и особи хтора состава записнїк,
- 2) час и место составяня,

- 3) наводзене и детальни опис неправилносцох, чкодлївих дїйох и пошлїдкох тих дїйох у вязи зоз нукашнім алармованьом яки утвердени зоз звитом,
- 4) конкретни мири яки ше предклада за одстраньоване наведзених неправилносцох и пошлїдкох чкодлївих дїйох яки настали у вязи зоз нукашнім алармованьом яки утвердени зоз звитом як и термини за їх окончоване,
- 5) обгрунтоване прецо ше праве з тима предложенима мирами одстранює утвердени неправилности и пошлїдки чкодлївих дїйох яки настали у вязи зоз нукашнім алармованьом,
- 6) мено особи хтора овласцена примац інформації и водзиц поступок у вязи зоз нукашнім алармованьом,
- 7) печач роботодавателя.

Член 17.

Особа хтора овласцена примац інформації длужна щизиц податки о особи алармовача, односно податки на основи яких мож одкриц идентитет алармовача, окрем кед алармовач да согласносц за одкриване тих податкох, у складзе зоз законом з яким ше ушорює зашиту податкох о особи.

Кажда особа хтора дозна податки зоз пасуса 1. того члена, длужна щизиц тоти податки.

Особа хтора овласцена примац інформації длужна при приманю інформації, информовац алармовача же його идентитет може буц одкрити компетентному органу, у случаю же без одкриваня идентитету алармовача орган не може поступац, як и информовац го о мирох зашиту учашнїкох у виновним поступку.

Кед у цеку поступку нсобходне одкриц идентитет алармовача, особа хтора овласцена примац інформації длужна о тим, пред одкриваньом идентитету, информовац алармовача.

Податки зоз пасуса 1. того члена ше не шме сообщити особи на хтору ше указує у інформації, кед з окремним законом иншак не предписане.

Закончуюци одреби**Член 18.**

Зоз ступаньом на моц того правилніка престава важиц Правилник о поступку нукашнього алармованя Покраїнского секретариату за культуру и явне информоване число: 132-031-243/2015-04 од 11. децембра 2015. року.

Член 19.

Тот правилник ступа на моц осми дзень по обявйованю у «Службених новиных Автономней покраїни Войводини».

**ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ЗА КУЛТУРУ, ЯВНЕ
ИНФОРМОВАНЄ И ОДНОШЕНЯ З ВИРСКИМА
ЗАЄДНІЦАМИ**

Число: 137-031-288/2022-04

У Новим Садзе, 20. септембра 2022. року

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАР ЗА КУЛТУРУ, ЯВНЕ
ИНФОРМОВАНЄ И ОДНОШЕНЯ З ВИРСКИМА ЗАЄДНІЦАМИ,
Драгана Милошевич, с.р.

Надпомнуце:

У тих «Службених новиных АПВ» ше не обявює Окремну часц, у складзе зоз членом 5. пасус 2. Покраїнскей скупштинскей одлуки о обявйованю предписаньох и других актох («Службени новици АПВ», число 54/14, 29/17 и 12/18).

З М И С Т

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОБЩА ЧАСЦ					
ПОКРАЊНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ЗА КУЛТУРУ, ЯВНЕ ИНФОРМОВАНЕ И ОДНОШЕНА З ВИРСКИМА ЗАСДНЦАМИ					
1165.	Правилник о поступку нукашнього алармованя у Покрајнским секретариату за культуру, явне информоване и одношеня з вирскимя засднцями.	1391	1179.	Ришене о преставаню мандата окончователя длужносци директора Явного подприемства за просторне и урбанистичне плановане и просктоване «Завод за урбанизем Войводины» Нови Сад;	
ОКРЕМНА ЧАСЦ					
ПОКРАЊНСКА ВЛАДА					
1166.	Ришене о даваню согласносци на Вименки и дополненя Рочней програми дїлованя Явного подприемства за просторне и урбанистичне плановане и просктоване «Завод за урбанизем Войводины» Нови Сад, за 2022. рок;		1180.	Ришене о менованю окончователя длужносци директора Явного подприемства за просторне и урбанистичне плановане и просктоване «Завод за урбанизем Войводины» Нови Сад;	
1167.	Ришене о даваню согласносци на Вименки и дополненя Финансийного плану Покрајнского заводу за зашиту природи за 2022. рок;		1181.	Ришене о розришеню од длужносци окончователя длужносци директора Едукативного центра за обучоване у професионалних и роботних схопносцох, Нови Сад;	
1168.	Ришене о даваню согласносци на Вименки и дополненя Финансийного плану Театралного музею Войводины за 2022. рок;		1182.	Ришене о менованю окончователя длужносци директора Едукативного центра за обучоване у професионалних и роботних схопносцох;	
1169.	Ришене о даваню согласносци на Вименки и дополнене Финансийного плану Центру за фамелийне змесцене и усвоене Нови Сад за 2022. рок;		1183.	Ришене о розришеню председателя Надпатраюого одбору Центру за фамелийне змесцене и усвоене Суботица;	
1170.	Ришене о даваню согласносци на Вименку Финансийного плану Центру за фамелийне змесцене и усвоене Суботица за 2022. рок;		1184.	Ришене о менованю председателя Надпатраюого одбору Центру за фамелийне змесцене и усвоене Суботица;	
1171.	Ришене о даваню согласносци на Вименки и дополненя Финансийного плану Педагогийного заводу Войводины за 2022. рок;		1185.	Ришене о хаснованю средствох стасмней бюджетней резерви, число: 401-304/2022-03;	
1172.	Ришене о даваню согласносци на Вименки Програми работи Педагогийного заводу Войводины за 2022. рок;		1186.	Ришене о хаснованю средствох чечуцей бюджетней резерви, число: 401-73/2022-144;	
1173.	Ришене о даваню согласносци на Штредньорочну дїловну стратегию розвою ЯП «Войводиналеси», Петроварадин за период 2022-2026. рок;		1187.	Ришене о хаснованю средствох чечуцей бюджетней резерви, число: 401-73/2022-145;	
1174.	Ришене о даваню согласносци на Штредньорочни план дїловней стратегиї и розвою ЯВП «Води Войводины», Нови Сад за период од 2022. по 2024. рок;		1188.	Ришене о хаснованю средствох чечуцей бюджетней резерви, число: 401-73/2022-147;	
1175.	Ришене о даваню согласносци на Вименки и дополненя Рочней програми дїлованя ЯВП «Води Войводины» за 2022. рок;		1189.	Ришене о хаснованю средствох чечуцей бюджетней резерви, число: 401-73/2022-148.	
1176.	Ришене о преставаню работи на положеню окончователя длужносци помощника покрајнского секретара за урбанизем и зашиту животног штредку;		ПОКРАЊНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ЗА ОБРАЗОВАНЕ, ПРЕДПИСАНЯ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНИ МЕНШИНИ – НАЦИОНАЛНИ ЗАСДНЦИ		
1177.	Ришене о поставеню окончователя длужносци помощника покрајнского секретара за урбанизем и зашиту животног штредку;		1190.	Ришене о одобреню видац и хасновац преклад учебника Биология 3, за трецу класу гимназиї природно-математичного напруму, хтори написани на мадярским языку и писме;	
1178.	Ришене о поставеню окончователя длужносци помощника покрајнского секретара за урбанизем и зашиту животног штредку;		1191.	Ришене о одобреню видац и хасновац учебнички комплет Словацки язык 3, за трецу класу основней школи, хтори написани на словацким языку и писме.	
			ОГЛАСНА ЧАСЦ		
			ПОКРАЊНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ЗА УРБАНИЗЕМ И ЗАШИТУ ЖИВОТНОГО ШТРЕДКУ		
			1192. Конкурс за додзельоване безповратних средствох з бюджету Автономней покрајни Войводины у 2022. року за софинансоване виробку планскей документациї.		

ОГЛАШОВАНЕ СТРАЦЕНИХ ДОКУМЕНТОХ ЗА НЄВАЖАЦИ: 250 динари

Уплацоване на рахунок ч. 340-15329-18/поволанка на ч. 13/Д.о.о. Мадяр Со Кфт. Нови Сад, Войводи Мишича ч. 1
Текст оглашки, з потвердзеньом о уплацованю (прикладник або фотокопию уплатниці) послац на адресу:
„Службени новини АПВ” Д.о.о. Мадяр Со Кфт, Войводи Мишича ч. 1, Нови Сад

Видаватель: Покрајински секретариат за образование, предписаня, управу и национални меншини – национални засднци

Одвичательни редактор: Дияна Катона Тел. 021- 487 44 27.

Друкус: Д.о.о. Мадяр Со Кфт. Друкарня ФОРУМ, Войводи Мишича ч. 1, Нови Сад, Телефони; Редакция 064 805 5142,
Служба предплати: 021 557 304, Одделене за оглашки: 021 456 832, е-маил: sl.listapv@magyarszo.rs