



ÚRADNÝ VESTNÍK

AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY

Úradný vestník APV vychádza podľa potreby v šiestich jazykoch: srbskom, maďarskom, slovenskom, rumunskom, rusínskom a chorvátskom. - Rukopisy sa nevracajú - Inzeráty podľa sadzby	Nový Sad 20. apríla 2022 Číslo 19 Ročník LXXIII	Ročné predplatné: 9900 dinárov. - Reklamačná lehota 15 dní. - Redakcia a administrácia: - Nový Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8397 COBISS.SR-ID 17394434 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

VŠEOBECNÁ ČASŤ

501.

Podľa článku 35 a 36 odsek 2 Pokrajinského parlamentného uznesenia o Pokrajinskej vláde (Úradný vestník AP Vojvodiny číslo: 37/14 a článku 21 odsek 1 a 3 Rokovacieho poriadku Pokrajinskej vlády (Úradný vestník APV číslo 28/19 a 30/19 – oprava), ako aj článku 2 Uznesenia o začatí procesu vypracovania predbežného návrhu Rozvojového plánu Autonómnej pokrajiny Vojvodiny na obdobie 2022 – 2030 (Úradný vestník AP Vojvodiny číslo 8/2021 a 34/21) a v súvislosti s článkom 8 Zákona o plánovacom systéme Srbskej republiky (vestník Službeni glasnik RS číslo 30/18), Pokrajinská vláda na zasadnutí 20. apríla 2022 vyniesla

**UZNESENIE O ZMENE UZNESENIA
O ZARIADENÍ KOORDINAČNÉHO TELESA NA PRÍPRAVU,
USKUTOČŇOVANIE, MONITOROVANIE A PODÁVANIE
SPRÁV O REALIZÁCII ROZVOJOVÉHO PLÁNU AP
VOJVODINY 2022 – 2030**

Článok 1

V Uznesení o zariadení koordinačného telesa na prípravu, uskutočňovanie, monitorovanie a podávanie správ o realizácii rozvojového plánu AP Vojvodiny 2022 – 2030 (Úradný vestník AP Vojvodiny číslo 8/21, 33/21 a 36/21), v článku 4 sa bod 13 mení a znie takto:

„13. Darko Bulječević, riaditeľ Rozvojovej agentúry Vojvodiny s.r.o., Nový Sad;“

Článok 2

Toto uznesenie nadobúda účinnosť ôsmym dňom po uverejnení v Úradnom vestníku Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

POKRAJINSKÁ VLÁDA

127 Číslo: 02-39/2022
Nový Sad 20. apríla 2022

PRESEDA
Pokrajinskej vlády
Igor Mirović

502.

Podľa článku 16, 24 a 33 Pokrajinského parlamentného uznesenia o pokrajinskej správe (Úradný vestník APV č. 37/14, 54/14 – iné uznesenie a 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 a 38/21) a v súvislosti so Zákonom o podnetoch v poľnohospodárstve a rurálnom rozvoji (vestník Službeni glasnik RS č. 10/13, 142/14, 103/15 a 101/16) a Pokrajinským parlamentným uznesením o Programe podpory na uskutočnenie poľnohospodárskej politiky a politiky vidieckeho rozvoja na území Autonómnej pokrajiny Vojvodiny v roku 2022 (Úradný vestník APV číslo 54/2021) a v súlade s Pravidlami o realizácii súbehov, ktoré vypisuje Pokrajinský sekretariát poľnohospodárstva, vodného hospodárstva a lesníctva, pokrajinský tajomník poľnohospodárstva, vodného hospodárstva a lesníctva vynáša

**PRAVIDLÁ
O ZMENE PRAVIDIEL NA UDELENIE
PODNETNÝCH PROSTRIEDKOV NA ZVEĽADENIE
DOBYTČEJ VÝROBY NA POĽNOHOSPODÁRSKÝCH
GAZDOVSTVÁCH A EKONOMICKÉ AKTIVITY
NA ZVYŠOVANIE KONKURENCIESCHOPNOSTI
DODÁVANÍM
HODNOTY SPRACOVANÍM MLIEKA A MÄSA NA
GAZDOVSTVÁCH
V AP VOJVODINE V ROKU 2022**

Článok 1

V Pravidlách na udelenie podnetných prostriedkov na zveľadenie dobytčej výroby na poľnohospodárskych gazdovstvách a ekonomické aktivity na zvyšovanie konkurencieschopnosti dodávaním hodnoty spracovaním mlieka a mäsa na gazdovstvách v AP Vojvodine roku 2022 v článku 2 odsek 1 suma „15.000.000,00 dinárov“ sa mení sumou „17.920.111,89 dinárov“.

Článok 2

Pravidlá nadobúdajú účinnosť vo ôsmy deň po dni uverejnenia v Úradnom vestníku Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

**POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT
POĽNOHOSPODÁRSTVA, VODNÉHO HOSPODÁRSTVA A
LESNÍCTVA**

ČÍSLO: 104-401-194/2022-03
DÁTUM: 15. 04. 2022

Pokrajinský tajomník
Čedomir Božić

503.

Podľa článku 16, 24 a 33 Pokrajinského parlamentného uznesenia o pokrajinskej správe (Úradný vestník APV č. 37/14 a 54/14 – i. uznesenie, 37/15, 29/17, 24/19, 66/20 a 38/21), článku 11 a 22 odsek 4 Pokrajinského parlamentného uznesenia o rozpočte Autonómnej pokrajiny Vojvodiny na rok 2022 (Úradný vestník APV č. 54/21) v súvislosti so Zákonom o stimuloch v poľnohospodárstve a rozvoji vidieka (Úradný vestník RS č. 10/13, 142/14, 103/15 a 101/16), Pokrajinského parlamentného uznesenia o programe podpory na vykonávanie poľnohospodárskej politiky rozvoja vidieka a politiky rozvoja vidieka na území Autonómnej pokrajiny Vojvodiny v roku 2022 (Úradný vestník APV číslo 54/21) a Pravidiel na realizáciu súbehu, ktorého vypisuje Pokrajinský sekretariát poľnohospodárstva, vodného hospodárstva a lesníctva, pokrajinský tajomník poľnohospodárstva, vodného hospodárstva a lesníctva (ďalej len: pokrajinský tajomník) vyniesol

**PRAVIDLÁ
O ZMENE PRAVIDIEL PRIDELENIA PROSTRIEDKOV NA
SPOLUFINANCOVANIE
INVESTÍCIE PRE VYBAVENIE NA VÝROBU VÍNA A
PÁLENKY
NA ÚZEMÍ AP VOJVODINY V ROKU 2022**

Článok 1

V Pravidlách pridelenia prostriedkov na spolufinancovanie investície pre vybavenie na výrobu vína a pálenky na území AP Vojvodiny v roku 2022 (ďalej len: pravidlá) v článku 2 odsek 1 suma 55.000.000,00 dinárov sa mení a znie 56.094.981,11 dinárov.

Článok 2

Pravidlá nadobúdajú účinnosť dňom uverejnenia v Úradnom vestníku Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

V Novom Sade
Obchodné číslo: 104-401-196/2022-01
Dňa: 15. 04. 2022

POKRAJINSKÝ TAJOMNÍK
Čedomir Božić

504.

Podľa článku 5 Uznesenia o založení Pokrajinského ústavu pre rovnosť pohlaví (Úradný vestník AP Vojvodiny č. 14/04 a 3/06), článku 17 bod 6 Štatútu Pokrajinského ústavu pre rovnosť pohlaví (Úradný vestník AP Vojvodiny č. 17/05) a v súvislosti so Zákonom o združeniach (vestník Službeni glasnik RS č. 51/09, 99/11 – druhý zákon, 44/18 – druhý zákon) a Vyhláškou o prostriedkoch na podporu programov alebo chýbajúcej časti prostriedkov na financovanie programov z verejných záujmov realizovaných združeniami (vestník Službeni glasnik RS č. 16/18), Správna rada Pokrajinského ústavu pre rovnosť pohlaví vyniesla

**PRAVIDLÁ
PRIDELENIA PROSTRIEDKOV
PRE OBLASŤ ROVNOSTI POHLAVÍ
V AUTONÓMNEJ POKRAJINE VOJVODINE**

Článok 1

Týmto pravidlami sa určujú postup a kritériá na udelenie prostriedkov Pokrajinského ústavu pre rovnosť pohlaví (ďalej: ústav) na financovanie implementácie programov alebo na poskytovanie chýbajúcej časti finančných prostriedkov na financovanie programov verejného záujmu realizovaných občianskymi združeniami. Programy by mali prispieť k presadzovaniu politiky rovnosti príležitostí s cieľom posilniť rodovú rovnosť prostredníctvom implementácie Zákona o rodovej rovnosti (vestník Službeni glasnik RS číslo 52/2021).

Pojmy použité v týchto pravidlách, ktoré majú rodový význam vyjadrený v gramatickom mužskom rode, znamenajú prirodzené ženské a mužské pohlavie osoby, ktorej sa týkajú.

Článok 2

Predmet financovania programov, resp. poskytnutie chýbajúcej časti finančných prostriedkov na financovanie programov verejného záujmu realizovaných občianskymi združeniami, sa týka podpory rodovej rovnosti a ľudských práv v AP Vojvodine s cieľom odstrániť diskrimináciu a prelomiť predsudky a stereotypy o rodových rolách v spoločnosti.

Článok 3

Finančné prostriedky na financovanie implementácie programu alebo na poskytnutie chýbajúcej časti finančných prostriedkov na financovanie programov verejného záujmu realizovaných občianskymi združeniami sú plánované vo finančnom pláne a ročnom pracovnom programe ústavu.

Článok 4

Finančné prostriedky uvedené v článku 3 týchto pravidiel sa pridelia združeniam na financovanie vykonávania programov v oblasti rovnosti pohlaví alebo na zabezpečenie chýbajúcej časti finančných prostriedkov na financovanie programov a programových činností a potrebných funkčných nákladov (ďalej len: program).

Združenia, ktoré v aktuálnom roku získali finančné prostriedky prostredníctvom verejného súbehu, nemajú právo zúčastniť sa tohto istého roku.

Článok 5

Prostriedky z článku 3 týchto pravidiel sa neprideliť: fyzickým osobám, fundáciám, základinám, nepriamym užívateľom rozpočtu AP Vojvodiny, obchodným subjektom a iným užívateľom, ktorých financovanie sa upravilo aktmi, ktoré vynáša alebo k nim udeľuje súhlas Zhrmaždenie AP Vojvodiny alebo Pokrajinská vláda.

Článok 6

Pridelenie prostriedkov uvedených v článku 3 týchto pravidiel sa uskutočňuje prostredníctvom verejného súbehu na pridelenie finančných prostriedkov združeniam v oblasti rovnosti pohlaví v AP Vojvodine (ďalej: verejný súbeh), ktorý vypisuje ústav a najmenej raz ročne.

Verejný súbeh uvedený v odseku 1 tohto článku bude uverejnený v Úradnom vestníku AP Vojvodiny a na webovej stránke Ústavu www.ravnopravnost.org.rs.

Lehota na odovzdávanie prihlášok je 15 dní po dni uverejnenia.

Článok 7

Verejný súbeh podľa článku 6 pravidiel obsahuje údaje o akte, na základe ktorého sa vypisuje, oblasti verejného záujmu, ktoré sa podnecujú alebo podporujú, údaje o výške celkových pridelených finančných prostriedkov, úloha, ktorá je predmetom a lehota na jej ukončenie, údaje o kruhu možných účastníkov, spôsob a termín podávania prihlášok do verejného súbehu, kritériá hodnotenia a poradia prihlášok, povinná dokumentácia predložená k prihláške a ďalšie údaje dôležité pre realizáciu verejného súbehu.

Verejný súbeh môže obsahovať údaje o maximálnej výške finančných prostriedkov pridelených združeniam, ako aj údaje o počte prihlášok, ktoré môže združenie do verejného súbehu predložiť.

Článok 8

Prihláška na verejný súbeh sa podáva na tlačive prihlášky, ktorého obsah určí ústav.

K prihláške uvedenej v odseku 1 tohto článku sa pripojí povinná dokumentácia definovaná vo verejnom súbehu.

Článok 9

Prihlášky, ktoré nie sú podané na predpísanom tlačive ústavu, predčasné, neúplné prihlášky, prihlášky, ktoré neboli predložené oprávnenými osobami a prihlášky, ktoré nie sú predmetom výberového konania – nebudú brané do úvahy.

Prihlášky uchádzačov, ktorým boli finančné prostriedky udelené prostredníctvom verejného súbehu ústavu a ktorí nedoručili správu o účelovom použití finančných prostriedkov s dokumentáciou – nebudú rozoberané.

Článok 10

Postup verejného súbehu na pridelenie prostriedkov vedie odborná komisia na hodnotenie prihlášok (ďalej: komisia), ktorú zriaďuje a vymenúva riaditeľ ústavu rozhodnutím, ktoré určuje zloženie a úlohy komisie.

Komisia má predsedu a dvoch členov. Komisia na prvom zasadnutí vynáša rokovací poriadok a spomedzi svojich členov si zvolí predsedu, ktorý koordinuje prácu komisie a riadi zasadnutia.

Komisia rozhoduje v plnom zložení a o svojej práci vedie zápisnicu. Komisia vynáša rozhodnutia väčšinou celkového počtu členov.

Po prijatí rozhodnutia uvedeného v odseku 1 tohto článku členovia komisie podpíšu vyhlásenie potvrdzujúce, že nie sú v konflikte záujmov v súbehu. Ak počas postupu súbehu zistia, že by mohli byť v konflikte záujmov, členovia dievčatá komisie o tom okamžite informujú riaditeľa, ktorý prijme potrebné opatrenia, aby zabránil nepriaznivým následkom v ďalšom priebehu postupu verejného súbehu.

Predseda a členovia komisie nemôžu byť súčasne príjemcovia prostriedkov, čo sa pridelujú na základe verejného súbehu.

Riaditeľ ústavu má právo rozhodnúť o určení výšky odmeny za prácu prezidenta a členov Komisie v súlade s finančným plánom a ročným programom práce ústavu, teda poskytnutých rozpočtových prostriedkov.

Článok 11

Komisia odhaduje a hodnotí prihlášky združení na základe uplatňovania nasledujúcich kritérií a udeľovania príslušného počtu bodov:

Kritériá na hodnotenie:

1. Opis/identifikácia problému (do 20 bodov);
2. Referencie na program: príspevok k realizácii priority definovanej vo verejnom súbehu, trvanie programu, dynamika práce a jasne popísaná štruktúra implementácie aktivít, počet priamo zapojených používateľov do programu (až 20 bodov);
3. Jasne popísané ciele programu a merateľné výsledky programu a ich súlad s cieľmi súťaže, rozsahom plnenia verejného záujmu a cieľovou skupinou programu, stupňom zlepšenia v oblasti, v ktorej sa program implementuje (do 20 bodov);
4. Udržateľnosť programu a možnosť jeho rozvoja (až 15 bodov);
5. Kapacity (technické a ľudské) žiadateľov o implementáciu programových aktivít (až 5 bodov);
6. Posúdenie proporcionality požadovaných finančných prostriedkov a očakávaných výsledkov, jasne zostavený, realistický a odôvodnený rozpočet (až 15 bodov);
7. Výška finančných prostriedkov z iných zdrojov: vlastné príjmy, rozpočet Srbskej republiky, autonómnej provincie alebo miestnej samosprávy, finančné prostriedky EÚ, dary, pôžičky atď. (až 5 bodov).

Nebudú rozoberané prihlášky:

1. Donácie na účasť na konferenciách v tuzemsku a zahraničí;
2. Nákup technického vybavenia pre potreby združení, úprava a vybavenie priestorov združení;
3. Výstavba infraštruktúry a stavebné práce v rámci programo-

vých aktivít;

4. Spätné financovanie programov, ktorých implementácia prebieha alebo ktorých implementácia bola ukončená;
5. Programy, ktorými sa uskutočňuje zisk,
6. Programy, ktoré vyvolávajú alebo podnecujú nenávisťné prejavy, neznášanlivosť a diskrimináciu.

Článok 12

Komisia zostaví Predbežný zoznam hodnotenia a poradia prihlášok združení do verejného súbehu (ďalej len: predbežný zoznam) uplatnením kritérií z článku 11 týchto pravidiel v lehote, ktorá nemôže byť dlhšia ako 60 dní po dni uplynutia lehoty na podávanie prihlášok.

Predbežný zoznam sa uverejňuje na webovej stránke ústavu www.ravnopravnost.org.rs a účastníci verejného súbehu majú právo nahliadnuť do podaných prihlášok a pripojenej dokumentácie v trojdňovej lehote po ich uverejnení.

Účastníci súbehu majú právo vzniesť námietky voči zoznamu do ôsmich dní odo dňa jeho uverejnenia.

Uznesenie o námietke účastníka verejného súbehu k zoznamu z odseku 1 tohto článku vynesie komisia v 15-dňovej lehote po dni jej prijatia.

Po rozhodnutí o predložených sťažnostiach Komisia do 3 dní predloží konečný návrh zoznamu hodnotenia a poradia žiadostí s návrhom na výšku finančných prostriedkov a predloží ho riaditeľovi ústavu pre rozhodnutie o pridelení prostriedkov.

Článok 13

O pridelení finančných prostriedkov rozhoduje riaditeľ ústavu súhlasom správnej rady do 30 dní od uplynutia lehoty na podanie námietok združení na verejný súbeh a zverejňuje na webovej stránke ústavu.

Ak príjemca, ktorému boli finančné prostriedky pridelené, vyberie pridelené prostriedky rozhodnutím o pridelení finančných prostriedkov, finančné prostriedky sa pridelia ďalšiemu združeniu z Predbežného zoznamu.

Článok 14

Na základe rozhodnutia z článku 13 týchto pravidiel, ústav a združenie – užívateľ prostriedkov uzavierajú zmluvu, ktorou sa upravujú vzájomné práva, povinnosti a zodpovednosti zmluvných strán, a najmä: predmet zmluvy, lehota, v ktorej sa realizuje, suma prostriedkov, inštrumenty zábezpeky pre prípad neúčelového čerpania prostriedkov zabezpečených na realizáciu projektu, resp. pre prípad nesplnenia zmluvne určeného záväzku.

Združenie občanov – užívateľ prostriedkov pri uzavretí zmluvy z odseku 1 tohto článku je povinný odovzdať ako záruku náležitého plnenia svojich zazmluvnených záväzkov zmenkové vyhlásenie s biankou zmenkou a oprávnením a fotokópiu kariet vzorových podpisov osôb, ktoré oprávnila obchodná banka v deň uzavretia zmluvy.

Ak združenie – užívateľ prostriedkov nesplnil zmluvne určené záväzky alebo ich čiastočne splnil, ústav vyplní zmenku na celkovú sumu peňažného dlhu užívateľa prostriedkov v deň vyplnenia ako „zmenku so splatnosťou na videnie“, s doložkou: „bez protestu“, ktorú aktivuje z dôvodu platby. Ústav je povinný vrátiť zmenku združeniu – užívateľovi prostriedkov po realizácii predmetu zmluvy v celosti, ak ju nepoužije v súlade s odsekom 2 tohto článku.

Článok 15

Ústav prevedie pridelené finančné prostriedky na základe zmluvy a finančného plánu a ročného pracovného programu ústavu na bežný rok na účet združení občanov – užívateľov finančných prostriedkov v súlade s likvidnými možnosťami ústavu.

Článok 16

Pridelené prostriedky verejným súbehom, združenia občanov – užívateľia môžu použiť výlučne na účely, na ktoré boli pridelené a sú povinní vrátiť nevyužitú časť prostriedkov.

Ak sa určí, že združenie občanov – užívateľ prostriedkov podľa verejného súbehu nevyužil prostriedky účelovo, ústav si vyhradzuje právo žiadať si vrátenie prevezených prostriedkov so zákonným úrokom z omeškania, počítajúc odo dňa platby v deň vrátenia pridelených prostriedkov.

Združenie – užívateľia prostriedkov v rámci súbehu sú povinní rozpočtovej inšpekcii AP Vojvodiny umožniť nehatenú kontrolu účelovéhho a zákonného užívania prostriedkov.

Článok 17

Združenia – používatelia prostriedkov sú povinní po realizácii programu predkladať ústavu pravidelnú správu (naratívnu a finančnú) o použití prostriedkov na tlačive predpísanom ústavom v lehote stanovenej v zmluve. Okrem finančnej správy sa doručuje aj účtovná dokumentácia, ktorá odôvodňuje zákonné a účelné vynakladanie prevezených prostriedkov, ktorú musia overiť osoby oprávnené na zastupovanie, t. j. programov.

Článok 18

Združenia – užívateľia finančných prostriedkov sú povinní vo svojom propagačnom materiáli rešpektovať Príručku pre vizuálnu identitu projektov ústavu a pri každom zverejnení informácií o programoch financovaných verejným súbehom uviesť, že na ich financovanie sa podieľali AP Vojvodina a ústav.

Článok 19

Nadobudnutím účinnosti týchto pravidiel zanikajú Pravidlá o postupe a kritériách pridelovania finančných prostriedkov Pokrajinského ústavu pre rovnosť pohlaví občianskym združeniam pre oblasť rovnosti pohlaví s cieľom zveľadiť rodovú rovnosť v AP Vojvodine v roku 2021 (Úradný vestník AP Vojvodiny č. 42/2021).

Pravidlá nadobúdajú účinnosť po dni uverejnenia v Úradnom vestníku AP Vojvodiny.

**SPRÁVNÁ RADA POKRAJINSKÉHO ÚSTAVU PRE ROVNOSŤ
POHLAVÍ**

Číslo: 297/2022

Dátum: 14. 04. 2022

PRESEDA SPRÁVNEJ RADY
Aleksandar Jovanović

Poznámka:

V tomto Úradnom vestníku APV sa neuverejňuje osobitná a oznamovacia časť, v súlade s článkom 5 odsek 2 Pokrajinského parlamentného uznesenia o uverejňovaní predpisov a iných aktov (Úradný vestník APV číslo 54/14 a 29/17)

O B S A H

R. číslo	Predmet	Strana	R. číslo	Predmet	Strana
VŠEOBECNÁ ČASŤ					
POKRAJINSKÁ VLÁDA					
501.	Uznesenie o zmene Uznesenia o zariadení koordinačného telesa na prípravu, uskutočňovanie, monitorovanie a podávanie správ o realizácii rozvojového plánu AP Vojvodiny 2022 – 2030;	667	503.	Pravidlá o zmene Pravidiel pridelenia prostriedkov na spolufinancovanie investície pre vybavenie na výrobu vína a pálenky na území AP Vojvodiny v roku 2022;	668
POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT POENOHOSPODÁRSTVA, VODNÉHO HOSPODÁRSTVA A LESNÍCTVA			POKRAJINSKÝ ÚSTAVU PRE ROVNOSŤ POHLAVÍ		
502.	Pravidlá o zmene Pravidiel na udelenie podnetných prostriedkov na zveľadenie dobytovej výroby na poľnohospodárskych gazdovstvách a ekonomické aktivity na zvyšovanie konkurencieschopnosti dodávaním hodnoty spracovaním mlieka a mäsa na gazdovstvách v AP Vojvodine v roku 2022;	667	504.	Pravidlá pridelenia prostriedkov pre oblasť rovnosti pohlaví v Autonómnej pokrajine Vojvodine;	668
			OSOBITNÁ ČASŤ		
			POKRAJINSKÁ VLÁDA		
			505.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Uzneseniu o rozvrhnutí zisku účtovnou závierkou za rok 2021, ktoré vynieslo Zhromaždenie hospodárskej spoločnosti Podnikateľský inkubátor Senta;	
			506.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Uzneseniu o rozvrhnutí zisku Rozvojovej agentúry Vojvodiny d. o. o. Nový Sad za rok 2021;	

R. číslo	Predmet	Strana	R. číslo	Predmet	Strana
507.	Rozhodnutie o menovaní člena Správnej rady Inštitútu pre nížinné lesníctvo a životné prostredie v Novom Sade;		522.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta generálneho tajomníka Zhromaždenia Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;	
508.	Rozhodnutie o uvoľnení predsedu a členov Správnej rady Študentského centra Subotica v Subotici;			POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT SOCIÁLNEJ POLITIKY, DEMOGRAFIE A ROVNOSTI POHLAVÍ	
509.	Rozhodnutie o menovaní predsedu a členov Správnej rady Študentského centra Subotica v Subotici;		523.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k menovaniu riaditeľky Centra sociálnej práce Kovačica Kovačica;	
510.	Rozhodnutie o menovaní členov Rady Vysokej technickej školy odborových štúdií v Novom Sade;			OZNAMOVACIA ČASŤ	
511.	Rozhodnutie o menovaní členov Rady Vysokej školy odborových štúdií pre vzdelávanie vychovávateľov v Novom Sade;			POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT POLENOHOSPODÁRSTVA, VODNÉHO HOSPODÁRSTVA A LESNÍCTVA	
512.	Rozhodnutie o uvoľnení z funkcie člena Dozornej rady Inštitútu pre kardiovaskulárne choroby Vojvodiny;		524.	Uznesenie o zmene Súbehu na udelenie podnetných prostriedkov na zveľadenie dobytovej výroby na poľnohospodárskych gazdovstvách a ekonomické aktivity na zvyšovanie konkurencieschopnosti dodávaním hodnoty spracovaním mlieka a mäsa na gazdovstvách v AP Vojvodine v roku 2022;	
513.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy číslo: 401-73/2022-58;		525.	Uznesenie o zmene Súbehu na pridelenie prostriedkov na spolufinancovanie investícií pre vybavenie na výrobu vína a pálenky na území AP Vojvodiny v roku 2022;	
514.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy číslo: 401-73/2022-59;			POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT VYSOKÉHO VZDELÁVANIA A VEDECKOVÝSKUMNEJ ČINNOSTI	
515.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy číslo: 401-73/2022-60;		526.	Zmena Verejného súbehu na spolufinancovanie účasti na vedeckých zhromaždeniach v zahraničí vedeckových pracovníkov a študentov, ktorí zaznamenali osobitné výsledky v roku 2022;	
516.	Rozhodnutie o použití prostriedkov bežnej rozpočtovej rezervy číslo: 401-73/2022-62;		527.	Zmena Verejného súbehu na spolufinancovanie organizovania vedeckovýskumných stretnutí v roku 2022;	
	VÝBOR PRE ADMINISTRATÍVNE A MANDÁTOVÉ OTÁZKY ZHROMAŽDENIA AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY			POKRAJINSKÝ ÚSTAVU PRE ROVNOSŤ POHLAVÍ	
517.	Rozhodnutie o ukončení funkcie úradujúceho asistenta generálneho tajomníka Zhromaždenia Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;		528.	Verejný súbeh na pridelenie prostriedkov združeniam pre oblasť rovnosti pohlaví v Autonómnej pokrajine Vojvodine.	
518.	Rozhodnutie o ukončení funkcie úradujúceho asistenta generálneho tajomníka Zhromaždenia Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;				
519.	Rozhodnutie o ukončení funkcie úradujúceho asistenta generálneho tajomníka Zhromaždenia Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;				
520.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta generálneho tajomníka Zhromaždenia Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;				
521.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta generálneho tajomníka Zhromaždenia Autonómnej pokrajiny Vojvodiny;				

VYHLÁSENIE STRATENÝCH DOKLADOV ZA NEPLATNÉ: 250 dinárov
 Platba na účet č. 340-15329-18/smerovaná cez zberný účet 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Nový Sad, Vojvode Mišića č. 1
 Text oznamu s potvrdením o zaplatení /vyhotovenie alebo fotokópia poukážky/ zaslať na adresu:
 Úradný vestník APV, D.o.o. Magyar Szó Kft, Vojvode Mišića č. 1, Nový Sad

Vydáva: Pokrajinský sekretariát pre vzdelávania, predpisov, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev.
 Zodpovedná redaktorka: Dijana Katona. Tel. 021 487 44 27.

Tlačí: D.o.o. Magyar Szó Kft, Tlačiareň FORUM, Vojvode Mišića č. 1, Nový Sad.

Telefóny: Redakcia: 064 805 5142; Služba predplatného: 021 557 304; Oznamovacie oddelenie: 021 456 832; E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs