



BULETINUL OFICIAL

AL PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA

„Buletinul oficial al P.A.V.”. apare după necesități în cinci limbi : sârbă, maghiară, slovacă, română, ruteană și croată. - Manuscrisele nu se restituie: - Anunțurile în baza tarifului	Novi Sad 20 aprilie 2022 Numărul 19 Anul LXXIII	Abonamentul anual 9900 dinari - Termenul de reclamații 15 zile. Redacția și administrația: Novi Sad , Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8494 COBISS.SR-ID 10663692 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
---	--	---

PARTEA GENERALĂ

501.

În baza art. 35 și 36 alineatul 2 din Hotărârea Adunării Provinciei privind Guvernul Provincial („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul: 37/14), articolului 21 alineatele 1 și 3 din Regulamentul Guvernului Provincial („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul: 28/19 și 30/19- rect.), precum și în baza articolului 2 Hotărârea privind demararea procesului de elaborare a anteproiectului Planului de dezvoltare al Provinciei Autonome Voivodina pentru perioada 2022-2030 („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul: 8/21 și 34/21) raportat la articolul 8 din Legea privind sistemul de planificare al Republicii Serbia („Monitorul oficial al R.S.”, numărul: 30/ 18), Guvernul Provincial, în ședința ținută pe data de 20 aprilie 2022, a adoptat

HOTĂRÂREA DE MODIFICARE A HOTĂRÂRII PRIVIND ÎNFIINȚAREA ORGANISMULUI DE COORDONARE PENTRU PREGĂTIREA, IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA CU PRIVIRE LA REALIZAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE A P.A. VOIVODINA 2022-2030

Articolul 1

În Hotărârea privind înființarea organismului de coordonare pentru pregătirea, implementarea, monitorizarea și raportarea cu privire la realizarea planului de dezvoltare a P.A.Voivodina 2022.-2030 (Buletinul oficial al P.A. Voivodina” numărul: 8/21, 33/21 și 36/21) la articolul 4 punctul 13 se modifică și va avea următorul cuprins:

„13 Darko Bulješević, director al Agenției de Dezvoltare a Voivodinei srl Novi Sad;“

Articolul 2

Prezenta hotărâre intră în vigoare a opta zi de la data publicării în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

GUVERNUL PROVINCIAL

127 Numărul: 02-39/2022
Novi Sad, 20 aprilie 2022

PREȘEDINTELE
Guvernului Provincial
Igor Mirović

502.

În baza art. 16, 24 și 33 din Hotărârea Adunării Provinciei privind administrația provincială („Buletinul oficial al P.A.V.”, nr. 37/14, 54/14 – altă și 37/16, 29/17, 24/19, 66/20 și 38/21) raportat la Legea privind stimulările în agricultură și dezvoltarea rurală („Monitorul oficial al R.S.”, numerele: 10/13, 142/14, 103/15 și 101/16) și Hotărârea Adunării Provinciei privind Programul de sprijin pentru aplicarea politicii agricole și politicii dezvoltării rurale pentru teritoriul Provinciei Autonome Voivodina în anul 2022 („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul: 54/2021), în conformitate cu Regulamentul privind desfășurarea concursurilor publicate la Secretariatul Provincial pentru Agricultură, Economia Apelor și Silvicultură, secretarul provincial pentru agricultură, economia apelor și silvicultură emite

REGULAMENTUL DE MODIFICARE A REGULAMENTULUI DE ACORDARE A MIJLOACELOR DE IMPULSIONARE PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA PRODUCȚIEI ZOOTEHNICE LA GOSPODĂRIILE AGRICOLE ȘI ACTIVITĂȚII ECONOMICE ÎN SCOPUL MAJORĂRII CONCURENȚEI ÎN CONTEXTUL ADĂUGĂRII VALORII PRIN PRELUCRAREA DE CARNE ȘI LAPTE LA GOSPODĂRIILE DIN P.A. VOIVODINA ÎN ANUL 2022

Articolul 1

În Regulamentului privind acordarea mijloacelor de impulsionare pentru îmbunătățirea producției zootehnice la gospodăriile agricole și activității economice în scopul majorării concurenței în contextul adăugării valorii prin prelucrarea de carne și lapte la gospodăriile din P.A. Voivodina în anul 2022 la articolul 2 alineatul 1 cuantumul „15.000.000,00 dinari” se înlocuiește cu cuantumul „17.920.111.89 dinari”.

Articolul 2

Prezentul regulament intră în vigoare pe data publicării lui în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

**SECRETARIATUL PROVINCIAL PENTRU
AGRICULTURĂ, ECONOMIA APELOR ȘI SILVICULTURĂ**

NUMĂRUL: 104-401-194/2022-03

DATA: 15.04.2022

Secretarul provincial
Čedomir Božić**503.**

În baza art. 16, 24 și 33 din Hotărârea Adunării Provinciei privind administrația provincială („Buletinul oficial al P.A.V.”, nr. 37/14 și 54/14 – altă hotărâre, 37/15, 29/17, 24/19, 66/20) și 38/21) articolelor 11 și 22 alineatul 4 din Hotărârea Adunării Provinciei privind bugetul P.A. Voivodina pentru anul 2022 („Buletinul oficial al P.A. V.”, numărul: 54/21) raportat la Legea privind stimulările în agricultură și dezvoltarea rurală („Monitorul oficial al R.S.”, nr. 10/13, 142/14, 103/15 și 101/16) și Hotărârea Adunării Provinciei privind Programul de sprijin pentru aplicarea politicii agricole și politicii dezvoltării rurale pentru teritoriul Provinciei Autonome Voivodina în anul 2022 („Buletinul oficial al P.A.V.”, numărul: 54/21), în conformitate cu Regulamentul privind desfășurarea concursurilor publicate la Secretariatul Provincial pentru Agricultură, Economia Apelor și Silvicultură, secretarul provincial pentru agricultură, economia apelor și silvicultură (în continuare: secretarul provincial) emite

**REGULAMENTUL
DE MODIFICARE A REGULAMENTULUI PRIVIND
ACORDAREA DE MIJLOACE PENTRU COFINANȚAREA
INVESTIȚIILOR ÎN ECHIPAMENT PENTRU PRODUCȚIA DE
VIN ȘI RACHIU
ÎN TERITORIUL P.A. VOIVODINA ÎN ANUL 2022****Articolul 1**

Prin Regulamentul privind acordarea de mijloace pentru cofinanțarea investițiilor în echipament pentru producția de vin și rachiu în teritoriul P.A. Voivodina în anul 2022 (în continuare: Regulamentul) la articolul 2.alineatul 1 cuantumul de 55.000.000,00 dinari se modifică și va avea următorul cuprins 56.094.981,11 dinari.

Articolul 2

Prezentul regulament intră în vigoare pe data publicării lui în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”

La Novi Sad,
Numărul 104-401-196/2022-01
Data: 15.04.2022SECRETAR PROVINCIAL
Čedomir Božić**504.**

În baza articolului 5 din Hotărârea privind înființarea Institutului Provincial pentru Egalitatea de Șanse („Buletinul oficial al P.A. Voivodina” nr.: 14/04 și 3/06), articolului 17 punctul 6 din Statutul Institutului Provincial pentru Egalitatea de Șanse („Buletinul oficial al P.A. Voivodina” nr.: 17/05) și raportat la Legea privind asociațiile („Monitorul oficial al R.S.”, nr.: 51/09, 99/11 – altă lege, 44/18-altă lege) și la Ordonanța privind mijloacele de stimulare a programului sau a unei părți care lipsește pentru finanțarea programului de interes public pe care-l realizează asociațiile („Monitorul oficial al R.S.”, nr.: 16/18), Consiliul de administrație al Institutului Provincial pentru Egalitatea de Șanse e m i t e

**REGULAMENTUL
PENTRU ACORDAREA MIJLOACELOR ASOCIAȚIILOR
PENTRU DOMENIUL EGALITĂȚII DE ȘANSE
ÎN PROVINCIA AUTONOMĂ VOIVODINA****Articolul 1**

Prin prezentul regulament se stabilesc procedura, criteriile și modul de repartizare a mijloacelor Institutului Provincial pentru Egalitatea de Șanse (în continuare: Institutul) pentru finanțarea realizării programelor sau pentru asigurarea unei părți a mijloacelor care lipsește pentru finanțarea programului de interes public pe care îl realizează asociațiile. Programele trebuie să contribuie la impulsivitatea politicii de egalitate a șanselor cu scopul consolidării egalității de gen prin aplicarea Legii privind egalitatea de gen („Monitorul oficial al R.S.”, numărul 52/2021).

Termenii care se folosesc în prezentul regulament, și care au o semnificație de gen, exprimați la genul masculin gramatical, subînțeleg sexul natural feminin și masculin al persoanelor la care se referă.

Articolul 2

Obiectul finanțării programului respectiv al asigurării unei părți a mijloacelor care lipsește pentru finanțarea programului de interes public pe care îl realizează asociațiile se referă la îmbunătățirea egalității de gen și a drepturilor umane în P.A. Voivodina, cu scopul combaterii discriminării și reducerii prejudecăților și stereotipurilor despre rolurile de gen în societate.

Articolul 3

Mijloacele pentru finanțarea realizării programelor sau pentru asigurarea unei părți a mijloacelor care lipsește pentru finanțarea programelor de interes public pe care le realizează asociațiile, sunt planificate prin Planul financiar și programul anual de activitate al Institutului.

Articolul 4

Mijloacele prevăzute la articolul 3 din prezentul regulament se acordă asociațiilor pentru finanțarea realizării programelor din domeniul egalității de șanse sau pentru asigurarea unei părți a mijloacelor care lipsește pentru finanțarea programelor și activităților de program și cheltuielilor funcționale necesare (în continuare: programul).

Asociațiile care au primit mijloace în anul curent conform concursului public nu au drept de participare în același an.

Articolul 5

Mijloacele prevăzute la articolul 3 din prezentul regulament nu se pot acorda: persoanelor fizice, fundațiilor, ctitorilor, beneficiarilor indirecti ai bugetului P.A. Voivodina, subiecților economici și altor beneficiari a căror finanțare este reglementată prin actele pe care le adoptă sau le avizează Adunarea P.A. Voivodina sau Guvernul Provincial.

Articolul 6

Repartizarea mijloacelor prevăzută la articolul 3 din prezentul regulament se desfășoară prin intermediul Concursului public pentru acordarea de mijloace asociațiilor pentru domeniul egalității de șanse în P.A. Voivodina (în continuare: Concursul public) pe care-l publică Institutul, cel puțin o dată pe an.

Concursul public prevăzut la alineatul 1 din prezentul articol se va publica în „Buletinul oficial al P.A. Voivodina”, și pe pagina de internet a Institutului www.ravnopravnost.org.rs

Termenul de prezentare a cererilor la Concursul public nu poate fi mai scurt de 15 zile de la data publicării concursului public.

Articolul 7

Concursul public prevăzut la articolul 6 din prezentul regulament conține date privind actul în baza căruia se publică, domeniile de interes public care se impulsionează sau se sprijină, date privind nivelul mijloacelor totale care se acordă, sarcina care face obiectul concursului public și termenul pentru încheierea acesteia, date privind cercul participanților potențiali, modul și termenul pentru prezentarea cererilor la Concursul public, criteriile pentru evaluarea și clasamentul cererilor, documentația obligatorie care se prezintă anexată cererii și alte date importante pentru desfășurarea Concursului public.

Concursul public poate conține data privind cuantumul maxim al mijloacelor care se acordă asociațiilor, precum și data privind numărul de cereri la Concursul public pe care le poate prezenta asociația.

Articolul 8

Cererile la concursul public se prezintă pe formularul de concurs al cărui conținut îl stabilește Institutul.

Anexat cererii prevăzute la alineatul 1 din prezentul articol se prezintă documentația definită în Concursul public.

Articolul 9

Cererile care nu sunt prezentate pe formularul stabilit de Institut, cele sosite după termenul prevăzut și cele incomplete, cererile care nu sunt prezentate din partea persoanelor autorizate și cererile care nu fac obiectul concursului public - nu se vor lua în dezbatere.

Cererile semnatarilor care au primit mijloace prin concursul public al Institutului, dar care nu au remis raportul privind cheltuirea mijloacelor conform destinației cu documentație - nu se vor lua în dezbatere.

Articolul 10

Procedura concursului public o desfășoară Comisia pentru evaluarea cererilor (în continuare: Comisia) pe care o înființează directorul Institutului, prin decizia prin care se stabilește componența și sarcinile Comisiei.

Comisia are președinte și doi membri. La prima ședință, Comisia adoptă Regulamentul privind activitatea și printre membrii săi îl alege pe președintele care coordonează activitatea Comisiei și conduce ședințele.

Comisia își desfășoară activitatea și decide în componența deplină și despre activitatea ei ține proces-verbal. Comisia adoptă hotărâri prin majoritatea din numărul total de membri.

Membrii comisiei - în urma adoptării deciziei prevăzute la alineatul 1 din prezentul articol - semnează declarația prin care confirmă că nu sunt în conflict de interes la concursul respectiv. Dacă în cursul procedurii concursului public, descoperă că pot să fie în conflict de interes, președintele și membrii comisiei despre această il anunță pe directorul Institutului, care preia măsuri necesare, astfel încât nu s-ar ajunge la consecințe dăunătoare în continuarea procedurii de desfășurare a Concursului public.

Președintele și membrii Comisiei nu pot fi în același timp beneficiarii mijloacelor care se acordă în baza Concursului public.

Directorul Institutului are drept să decidă cu privire la stabilire și nivelul compensării pentru munca președintelui și membrilor Comisiei, în conformitate cu Planul financiar și programul anual de activitate al Institutului, respectiv cu mijloacele bugetare asigurate.

Articolul 11

Comisia analizează și evaluează cererile sosite ale asociațiilor de cetățeni prin aplicarea următoarelor criterii, prin acordarea numărului corespunzător de puncte:

Criteriile de evaluare sunt:

1. Descrierea/identificarea problemei - (până la 20 de puncte)
2. Referințele programului: contribuția la realizarea priorității definite la Concursul public, durata programului, dinamica muncii și structura clar descrisă a realizării activității, numărul beneficiarilor direct incluși în program - (până la 20 de puncte);
3. obiectivele programului clar descrise și rezultatele măsurabile ale programului și conformarea acestora cu obiectivele concursului, volumul de satisfacție a interesului public și a grupului țintă a programului (până la 20 de puncte)
4. Durabilitatea programului și posibilitatea de dezvoltare a acestuia - (până la 15 puncte)
5. Capacitățile (tehnice și umane) semnatarilor pentru realizarea activităților de program - (până la 5 puncte);
6. Evaluarea proporției mijloacelor solicitate și rezultatelor așteptate, bugetul real, justificat și clar compus - (până la 15 puncte);
7. Cofinanțarea prevăzută din alte surse: veniturile proprii, bugetul Republicii Serbia, provinciei autonome sau al autoguvernării locale, fondurilor UE, donații, credite și altele - (până la 5 puncte).

Cererile care nu se vor lua în dezbatere:

1. Sponsorizările pentru participare la întrunirile din țară și în străinătate;
2. Cumpărarea echipamentelor tehnice pentru nevoile asociației, adaptarea și dotarea încăperilor asociației;
3. Construirea infrastructurii și lucrările de construcții din cadrul activităților de program;
4. Finanțarea retroactivă a programului a cărui realizare este în curs sau a cărui realizare s-a terminat;
5. Programele cu profit;
6. Programele care provoacă sau impulsionează discursul de instigare la ură, intoleranță și discriminare.

Articolul 12

Comisia întocmește lista preliminară de evaluare și clasament al cererilor asociațiilor de cetățeni la Concursul public (în continuare: Lista preliminară) prin aplicarea criteriilor prevăzute la articolul 11 din prezentul regulament, în termenul care nu poate fi mai lung de 60 de zile de la data expirării termenului pentru prezentarea cererilor.

Lista preliminară se publică pe pagina de internet a Institutului www.ravnopravnost.org.rs și participanții concursului public au dreptul la acces la cererile prezentate și documentația anexată în termen de trei zile lucrătoare de la data publicării acesteia.

La Lista preliminară participanții concursului public au dreptul la recurs în termen de opt zile de la data publicării acesteia.

Hotărârea privind recursul participanților concursului public la lista prevăzută la alineatul 1 din prezentul articol adoptă Comisia în termen de 15 zile de la data recepției acesteia.

În urma deciderii conform recursurilor prezentate, Comisia în termen de 3 zile întocmește Propunerea definitivă a listei de evaluare și clasament cererilor, cu proiectul privind nivelul de mijloace și îl remite directorului Institutului spre decizie privind acordarea mijloacelor.

Articolul 13

Hotărârea privind acordarea mijloacelor o emite directorul Institutului cu avizul Consiliului de administrație, în termen de cel mult 30 de zile de la expirarea termenului pentru prezentarea recursului asociațiilor la concursul public și o publică pe pagina de internet a Institutului.

Dacă beneficiarul căruia i-au fost acordate mijloace renunță la mijloacele repartizate prin Hotărârea privind acordarea de mijloace, mijloacele se acordă asociației următoare de pe Lista preliminară.

Articolul 14

În baza deciziei prevăzute la articolul 13 din prezentul regulament, Institutul și asociația - beneficiarul de mijloace încheie contractul prin care se stipulează drepturile, obligațiile și responsabilitățile reciproce ale părților contractante, iar mai ales: obiectul proiectului, termenul în care se realizează, cuantumul de mijloace, instrumente de asigurare în cazul cheltuirii mijloacelor asigurate pentru realizarea proiectului în afara destinațiilor, respectiv în cazul de neîndeplinire a obligației contractuale.

Asociația - beneficiarul de mijloace cu ocazia încheierii contractului prevăzut la alineatul 1 din prezentul articol, este obligat - ca garanție a executării cu regularitate a obligațiilor contractuale proprii - să predea declarația cambială cu o cambie în alb și autorizație și fotocopia specimenului de semnături ale persoanelor pe care le-a autorizat banca de afaceri, pe data încheierii contractului.

În cazul în care asociația - beneficiarul de mijloace nu execută obligațiile contractuale sau le execută parțial, Institutul va completa cambia cu suma totală a datoriei beneficiarului de mijloace pe data completării ca „o cambie cu scadență la vedere”, cu clauză „fără protest” pe care o va activa în vederea încasării. Institutul este obligat să restituie cambia asociației - beneficiarului de mijloace în urma realizării obiectului de contract în întregime dacă nu se folosește în conformitate cu alineatul 2 din prezentul articol.

Articolul 15

Institutul transferă mijloacele acordate în baza contractului, Planului financiar și programului anual de activitate al Institutului pentru anul curent pe contul asociației - beneficiarului de cetățeni în conformitate cu posibilitățile de lichiditate ale Institutului.

Articolul 16

Mijloacele acordate conform concursului public, asociațiile - beneficiarii de mijloace le pot folosi în exclusivitate pentru destinațiile cu obligația de a restitui mijloacele necheltuite.

În cazul în care se va stabili că asociația - beneficiarul de mijloace conform concursului public nu a folosit mijloace conform destinațiilor, Institutul va solicita restituirea mijloacelor transferate cu dobândă legală penalizatoare, care se va calcula de la data vărsării până la data restituirii mijloacelor acordate.

Asociația - beneficiarul de mijloace conform concursului public este obligat să permită inspecției bugetare a P.A. Voivodina controlul nestingherit al folosirii legale a mijloacelor și conform destinațiilor.

Articolul 17

Asociațiile - beneficiarii de mijloace conform concursului public sunt obligați ca în urma încheierii realizării programului să prezinte Institutului raportul (narativ și financiar) privind realizarea mijloacelor, pe formularul reglementat de Institut, în termenul stabilit în contract. Pe lângă raportul financiar se remite și documentația contabilă prin care se justifică cheltuirea mijloacelor transferate conform destinației și în baza legii, dar care trebuie să fie autenticată de către persoanele autorizate pentru reprezentare, respectiv de către coordonator de program.

Articolul 18

Asociațiile - beneficiarii de mijloace sunt obligați în toate materialele promoționale și la publicarea tuturor informațiilor privind programele care sunt finanțate conform Concursului public să respecte Ghidul pentru identitatea vizuală a proiectelor Institutului și să menționeze că la finanțarea acestora a participat P.A. Voivodina, respectiv Institutul.

Articolul 19

Prin intrarea în vigoare a prezentului Regulament, se abrogă Regulamentul privind criteriile pentru repartizarea mijloacelor financiare ale Institutului Provincial pentru egalitatea de Șanse către asociațiile de cetățeni pentru domeniul egalității de șanse cu scopul avansării egalității de șanse în P.A. Voivodina în anul 2021 („Buletinul oficial al P.A. Voivodina” nr.: 42/2021).

Prezentul regulament intră în vigoare pe data publicării în „Buletinul oficial al Provinciei Autonome Voivodina”.

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL INSTITUTULUI
PROVINCIAL PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE**

Numărul: 297/2022

Data: 14.04.2022

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
Aleksandar Jovanović

C U P R I N S

Nr. c.	Tema	Pagina	Nr. c.	Tema	Pagina
PARTEA GENERALĂ					
GUVERNUL PROVINCIAL					
501.	Hotărârea de modificare a Hotărârii privind înființarea organismului de coordonare pentru pregătirea, implementarea, monitorizarea și raportarea cu privire la realizarea Planului de dezvoltare a P.A.Voivodina 2022-2030.	667	503.	Regulamentul de modificare a Regulamentului privind acordarea mijloacelor de cofinanțare a investițiilor în echipament pentru producția de vin și rachiu în teritoriul P.A. Voivodina în anul 2022;	668
SECRETARIATUL PROVINCIAL PENTRU AGRICULTURĂ, ECONOMIA APELOR ȘI SILVICULTURĂ			INSTITUTUL PROVINCIAL PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE		
502.	Regulamentul de modificare a Regulamentului privind acordarea mijloacelor de impulsie pentru îmbunătățirea producției zootehnice la gospodăriile agricole și activității economice în scopul majorării concurenței în contextul adăugării valorii prin prelucrarea de carne și lapte la gospodăriile din P.A. Voivodina în anul 2022;	667	504.	Regulamentul privind acordarea mijloacelor asociațiilor pentru domeniul egalității de gen în Provincia Autonomă Voivodina;	668
			PARTEA SPECIALĂ		
			GUVERNUL PROVINCIAL		
			505.	Decizia de avizare a Hotărârii privind repartizarea profitului net conform bilanțului pentru anul 2021, pe care l-a adoptat Adunarea societății comerciale „Incubatorul de Afaceri Senta”	

Nr. c.	Tema	Pagina
506.	Decizia de avizare a Hotărârii privind repartizarea profitului net al Agenției de Dezvoltare a Voivodinei s.r.l. Novi Sad, pentru anul 2021	
507.	Decizia privind numirea membrului Consiliului de administrație al Institutului pentru Silvicultura de Câmpie și Mediu din Novi Sad	
508.	Decizia privind destituirea președintelui și membrilor Consiliului de administrație al Centrului Studențesc „Subotica” din Subotica	
509.	Decizia privind destituirea președintelui și membrilor Consiliului de administrație al Centrului Studențesc „Subotica” din Subotica	
510.	Decizia privind numirea membrului Consiliului Școlii Tehnice de Înalte Studii de Specialitate din Novi Sad	
511.	Decizia privind numirea membrului Consiliului Școlii de Înalte Studii de Specialitate pentru Instruirea Educatorilor din Novi Sad	
512.	Decizia privind destituirea membrului Consiliului de administrație al Institutului pentru Boli Cardiovasculare din Voivodina	
513.	Decizia privind folosirea mijloacelor din rezerva bugetară curentă numărul: 401-73/2022-58	
514.	Decizia privind folosirea mijloacelor din rezerva bugetară curentă numărul: 401-73/2022-59	
515.	Decizia privind folosirea mijloacelor din rezerva bugetară curentă numărul: 401-73/2022-60	
516.	Decizia privind folosirea mijloacelor din rezerva bugetară curentă numărul: 401-73/2022-62	

**COMITETUL PENTRU PROBLEMELE
ADMINISTRATIVE ȘI MANDATE AL ADUNĂRII
PROVINCIEI AUTONOME VOIVODINA**

517.	Decizia privind încetarea funcției secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina;	
518.	Decizia privind încetarea funcției secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina;	
519.	Decizia privind încetarea funcției secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina;	
520.	Decizia privind numirea secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina;	
521.	Decizia privind numirea secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina;	

Nr. c.	Tema	Pagina
522.	Decizia privind numirea secretarului general adjunct interimar al Adunării Provinciei Autonome Voivodina;	

**SECRETARIATUL PROVINCIAL PENTRU POLITICA
SOCIALĂ, DEMOGRAFIE ȘI EGALITATEA DE
ȘANSE**

523.	Decizia de avizare privind numirea directorului Centrului pentru Munca Socială „Kovačica” Kovačica;	
------	---	--

PARTEA ANUNȚURI

**SECRETARIATUL PROVINCIAL PENTRU
AGRICULTURĂ, ECONOMIA APELOR ȘI
SILVICULTURĂ**

524.	Hotărârea de modificare a Concursului pentru acordarea mijloacelor de impulsioneare pentru îmbunătățirea producției zootehnice la gospodăriile agricole și activității economice în scopul majorării concurenței în contextul adăugării valorii prin prelucrarea de carne și lapte la gospodăriile din P.A. Voivodina în anul 2022;	
525.	Hotărârea de modificare a Concursului privind acordarea mijloacelor de cofinanțare a investițiilor în echipament pentru producția de vin și rachiu în teritoriul P.A. Voivodina în anul 2022;	

**SECRETARIATUL PROVINCIAL PENTRU
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ȘI ACTIVITATEA DE
CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

526.	Modificarea Concursului public pentru cofinanțarea participării la întrunirile științifice în străinătate a cercetătorilor științifici și studenților care au prezentat rezultate deosebite în anul 2022;	
527.	Modificarea Concursului public pentru cofinanțarea organizării întrunirilor științifice – de specialitate în anul 2022;	

**INSTITUTUL PROVINCIAL PENTRU EGALITATEA
DE ȘANSE**

528.	Concursul public privind acordarea mijloacelor asociațiilor pentru domeniul egalității de gen în Provincia Autonomă Voivodina.	
------	--	--

ANUNȚUL DECLARĂRII NULE A DOCUMENTELOR PIERDUTE: 250 dinari

Plata în contul nr 3401532918/ invocareanr. 13/D.o.o. Magyar Szó Kft. Novi Sad , Vojvode Mišića nr 1,

Textul anunțului cu adeverința de plată /exemplarul sau fotocopia chitanței/ se trimite pe adresa :

” Buletinul oficial al P.A.V.” D.o.o. Magyar Szó Kft. Vojvode Mišića nr. 1, Novi Sad

Secretariatul Provincial pentru Educație, Reglementări, Administrație și Minoritățile Naționale - Comunitățile Naționale

Redactor responsabil : Dijana Katona, Tel. 021 487 44 27

Tiparul: D.o.o. Magyar Szó Kft. Tipografia FORUM, Vojvode Mišića nr 1, Novi Sad. Telefoane: redacția 064 805 5142,

Serviciul de abonamente: 021 557 304, Serviciul de publicitate: 021 456 832,

E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs