



СЛУЖБЕНИ НОВИНИ

АВТОНОМНЕЙ ПОКРАЀНИ ВОЙВОДИНИ

„Службени новини АПВ“ виходза, по потреби, на шейсц язикох: сербским, мадарским, словацким, румунским, руским и горватским. - Рукописи ше не враца – Оглашки по тарифи	Нови Сад 4. януар 2022. Число 1 Рок LXXIII	Рочна предплата 9900 динари - Термин за рекламациј 15 днї. - Редакция и администрация: Нови Сад, Войводи Мишича 1 ISSN 0353-8419 COBISS.SR-ID 10640140 Email: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	---

ОБЩА ЧАСЦ

1.

На основи члена 16, 24. и 43. Покраїнскей скупштинскей одлуки о покраїнскей управи («Службени новини АПВ», число 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20), покраїнски секретар за привреду и туризем, приноси

ПРАВИЛНИК О ДОДЗЕЛЪОВАЊУ БЕЗПОВРАТНИХ СРЕДСТВОВ ПРИВРЕДНИМ СУБЕКТОМ ЗА СОФИНАНСОВАЊЕ ПРОЕКТОХ ОД ЗНАЧНОСТИ ЗА РОЗВОЈ ТУРИСТИЧНОГО ПОТЕНЦИЈАЛУ АП ВОЙВОДИНИ У 2022. РОКУ – ДЗВИГАЊЕ УРОВНЯ КАВАЛИТЕТУ И КАПАЦИТЕТОХ ОБЕКТОХ ТУРИСТИЧНЕЙ СУПРАСТРУКТУРИ

Общи одредби

Член 1.

Зок Правилником о додзельованю безповратних средств привредним субектом за софинансоване проектох од значности за розвой туристичного потенциялу АП Войводини у 2022. року – дзвигане уровня квалитету и капацитетох обектох туристичней супраструктури (у дальшим тексту: Правилник) ше ушорює цилї, условия, наменку, поступок додзельованя безповратних средств, як и други важни елементи од значности за додзельоване безповратних средств.

Цилї

Член 2.

Покраїнски секретариат за привреду и туризем (у дальшим тексту: Секретариат) додзельоє безповратни средства хтори обезпечени зок Покраїнску скупштинску одлуку о бюджету АП Войводини за 2022. рок, у рамках програми – ушорене и розвой у области туризма, програмней активности – розвой туристичного потенциялу АП Войводини, економскей класификациї – субвенциї приватним підприємством, – капитални субвенциї приватним підприємством зок жридлила финансowania – приходи з бюджету, з цильом унапредзения туристичного понукнуца АП Войводини, прейт:

- Потримовки розвою туризма у АП Войводини през стимуловане работи привредних субектох з цильом дзвиганя уровня квалитету услугох погосцительних обектох;
- Унапредзения конкурентности туристичного понукнуца АП Войводини;
- Звекшания числа ноцваньох и предлужованя перебуваня туристох у АП Войводини през унапредзение квалитету услугох и додатних туристичних змистох у постоянних погосцительних обектох;
- Потримовка звекшанию енергетскей и екологийней ефикасности обектох, през хасноване енергетско-екологийних ефикасних материялох у вибудови, добудови, реконструкциї, адаптациї и санациї обектох;
- Стимуловане звекшания приходов привредних субектох и отверане нових роотних местох, та рост порцийних приходов и надополненях Републики Сербии.

Конкурс за додзельоване средств

Член 3.

Средства зок члена 2. Правилника ше додзельоє найменей раз рочне на основи Конкурса за додзельоване безповратних средств привредним субектом за софинансоване проектох од значности за розвой туристичного потенциялу Автономней Покраїни Войводини у 2022. року – дзвигане уровня квалитету и капацитетох обектох туристичней супраструктури (у дальшим тексту: Конкурс).

Обязни елементи Конкурса тоти: назва акта на основи хторого ше розписує конкурс, наменка средств, висина вкупних средств, сума средств по наменки, период реализациї проекта, право и условия участвованя на конкурс, способ и термин за подношене прияхов на конкурс, критериуми и мерадла за оценьоване прияхов, обязна документация хтору ше подноши гу прияхи, як и други податки хтори важни за запровадзоване конкурса односно утвердзоване квалификованости подношителя прияхи на Конкурс.

Текст Конкурса ше обявює у «Службених новинах Автономней Покраїни Войводини» и на интернет-боку Секретариату www.spriv.vojvodina.gov.rs, як и у єдним з дньових глашнікох, хтори ше дистрибуує на території АП Войводини.

Термин за прияхиване на конкурс не може буц кратши як 15 днї по обявлюваню Конкурса.

Наменка средствох**За точку 2.****Член 4.**

Средства наменени за проекти:

1. Дзвигане уровня квалитету и капацитетох объектох туристичней супраструктури¹ през субвенционоване:
 - А) вибудови, добудови, реконструкції, адаптації, санациі и инвестиційного отримованя погосцибельных объектох у складзе зоз Законом о планованю и вибудови;
 - Б) виробку проєктно-технічної документації за активносци зоз точки 1. под А.
2. Унапреджене квалитету услугох и додатних туристичних змистох объектох туристичней супраструктури:
 - опреманя погосцибельных объектох з додатними змистами на способ яки предвидзени зоз Законом о планованю и вибудови.

Прилапліви трошки:

За точку 1. под А:

- вибудов объекту облапя: предходни роботи, пририхтуючи роботи за будоване, будоване объекта и фахови надпатрунок под час будованя объекта;
- добудов объекту облапя: виводжене будовательних и других роботах з якими ше буде нови простор звонка иснуючих габаритох объекта, як и надбудов объекта, хтори з нїм твори будовательну, функционалну або технічну цілосц;
- реконструкция объекту облапя: виводжене будовательних и других роботах на постоящим объекту у габариту и волумену объекта з якими ше уплїває на випольоване основних вимаганьох за объект, меня технологійни процес; меня вонкашні випатрунок объекта або звекшє число функциональных єдинкох, заменює пошорєня, пострєня, опрему и инсталляції зоз звекшаном капацитету;
- адаптация объекту облапя: виводжене будовательних и других роботах на постоящим объекту, з якими ше меня организацию простора у объекту, заменює пошорєня, пострєня, опрему и инсталляції з истим капацитетом, а з якими ше не уплїває на стабилносц и сигурносц объекта, не меня конструктивни елементи, не меня вонкашні випатрунок и не уплїває на безпечносц сусєдних объектох, транспорту, зашиту од огня и животного штрєдку;
- санация объекту облапя: роботи на постоящим объекту з якими ше оправа пошорєня, пострєня и опрему, односно заменює конструктивни елементи объекта, з якими ше не меня вонкашні випатрунок, не уплїває на безпечносц сусєдних объектох, транспорт и животно штрєдок и не уплїває на зашиту природного и нерухомого добра, односно його защищеного околїска, окрема роботах реставрованя и конзервованя и роботах на ревитализації;
- инвестиційне отримоване объекта облапя: виводжене будовательно-ремесельских, односно других роботах у зависносци од факти объекта з цілєм злєпшаня условийох хаснованя объекта под час експлоатації.

За точку 1. под Б)

- виробку проєктно-технічної документації за активносци зоз точки 1. под А хтору виробела и оверела овласцена особа, у складзе зоз Законом о планованю и вибудови, як и за нови туристични объекти хтори ше буде по системи «greenfield» або адаптацию деваствованих объектох по принципе «brownfield».

- опреманє погосцибельного объекта з додатними змистами, хтори треба же би уплївовали на предлужованє перебуваня туристох (опреманє: спортеких терєнох, терховньох, салох за билиар и столни тенис, куларні, базєну на отворєним и у завартим просторє, дзецинского бавилїща, spa и wellness центрох и под.)².

Шицки фінансийни средства у вязи зоз одобрєним проєктом муша буц фактуровани на мено хаснователя средствох, односно виказани на рахункох яки видати на мено хаснователя средствох.

Фінансийни средства зоз предходного пасуса муша буц виплацєни на чєхуци рахунок добавяча и давателя услугох (безготовински способ плацєня), окрема фінансийних средствох чий способ плацєня дефиновани з контрактом яки хаснователь средствох заклєчєл з Розвойним фондом Автономней Покраїни Войводини ДОО Нови Сад на основи Конкурса за длугорочни кредити за розвой туризма.

Неприлапліви трошки:

- заостати длуства, утрати и камати;
- трошки плацєня порційох и царїнох, зарєбох, организованє бавискох на щєсє и подобнє;
- купованє жеми або объектох;
- утрати яки настали при конверзії валути;
- плацєнє провадзацих таксох;
- мебель (дрєвени, пластични, метални, тапацїровани и др.);
- клима пошорєня хтори не часц системи и вентилятори хтори не часц системи;
- тоти цє настали зоз компенсації;
- хтори у вязи зоз проєктами хтори софинансовал Секретарият;
- трошки превозєня и други зависни трошки;
- шицки други трошки хтори не наведзєни як прилапліви трошки.

Право участвованя на Конкурсу**Член 5.**

Право участвовац на Конкурсу маю микро и мали привредни дружба и поднїматєлє (у дальшим текстє: Подношитель прияви), хтори уписани до регїстру Агенції за привредни регїстри (у дальшим текстє: АПР) з активним статусом.

Условия за участвованє на Конкурсу**Член 6.**

ОБЩИ УСЛОВИЯ:

- 1) же є регїстровани у Агенції за привредни регїстри и ма шєдзиско, односно регїстровану филиялу на території АП Войводини;^{3 2}
- 2) же окончє погосцибельну діялносц як преважну діялносц або же ма регїстровану филиялу (видвоєнє мєсто) за окончованє погосцибельней діялносци;
- 3) же вимирєл досцигнути обовязки явних приходах;
- 4) же над нїм не порушани стєчайни поступок и поступок ликвидациі и же му не вирєкнута мира забрани окончованя діялносци;
- 5) же є не у групи повязаних особох у хторєй дасдни з члєнох вєльки правни особи;
- 6) же не хасновал средства по другєй основи за исту наменку;

¹ Туристична супраструктура – погосцибельни объекти як и галєрії, викадбєни, конгрєсни и забавни объекти хтори у непростредней вязи зоз погосцибельними объектами и объектами спортеко-рекреативного змисту або хтори з нїма творя єдинствену цілосц (Закон о туризмє – («Службєни глашнік РС»), число 17/19).

² Одноши ше лєм на опреманє наведзєних объектох, а не и на вибудов истих.

³ Зоз Конкурсом ше блїжєй ушори условїє зоз члєна 6. точка 1.

- 7) же не ма несполнени контрактново обавязки гу Секретарияту;
- 8) же не у чужоскох, а по дефиниции привредного субъекта у чужоскох, у складзе з Уредбу о правилах за доздельоване державней помощи;
- 9) же не витворел нето утрату;³
- 10) же ма найменей едного занятого (як заняты, з складзе зоз законом, ше трима каждая занята особа цо ма социальне осигуране);
- 11) же подношитель прияви и добавяч опреми, односно виершитель услуги не представляю повязаны особи у складзе зоз законом;
- 12) же у гоч хторим периодзе у трох за шором фискальных роках заключно зоз дньом приношеня Одлуки о доздельованно безповратных средств, не приял дошлебодзены де минимис державну помощь чия би висина ведно з вимаганиями средствами прекрочела суму 23.000.000,00 динари;
- 13) же Република Сербия, автономна покрайна або единка локальной самоуправи не ма векшинску учасц у власности;
- 14) же видати акт компетентного органа з яким ше одредзуе правила будованя за одредзену локацию або за виводзене будователных работох або же поднесене вимагане компетентному органу за выдаване акта з яким ше одредзуе правила будованя за одредзену локацию або за виводзене будователных работох⁴ (за точку 1. под А Наменки средств);
- 15) же контракт о закупе/под'закупе тирва найменей 24 мешаца по розписовану Конкурса у случаю же подношитель прияви не власник объекта;
- 16) же выполнюе минимальни технични условия за окончоване погоспитальной діялности, у складзе зоз законом;
- 17) же змещени объект заведзени до евиденции объектов за змещене министерства цо е овласцене за работи туризму або единки локальной самоуправи (одноты ше на привредны субъекты цо даваю услуги змещеня).

Попри тих условийох, з Конкурсом могу буц дефиновани и други условия.

Документация яку ше подноши на Конкурс

Член 7.

Обавязну документацию ше подношиб:

1. Выполнени и подписаны формулар прияви на Конкурс (мож го превжац на интернет-презентации Секретарияту www.spriv.vojvodina.gov.rs);
2. Вывод о регистрации (з регистрованными податками) подношителя прияви з АПР, не старши од датума обяованя Конкурсу (оригиналы або оверену фотокопию при компетентном органу за оверйоване);
3. Уверения:
 - порцийней управы же подношитель прияви вимирел досцигнути порции и доприноси, не старше як дзень кед обявени Конкурс (оригиналы або фотокопию хтору оверел явни новтаруш);
4. Звит и формулары:⁷
 - (а) Привредны субъекты хтори водза діловны кнїжки по системе двойного кнїжководительства – копию Звиту за статистичны потреби, зоз станом на дзень 31. децембра яки придати до АПР, у складзе зоз членом 6. точка 1. и точка 9. биланс стану, биланс успиху и статистичны биланс),
 - (б) Бруто – препатрунок обтоку и стану на конту главной кнїжки на остатни дзень у мешацу хтори предходзи мешацу кед розписаны на Конкурсе (за привредны субъекты хтори основаны у периодзе од 1. януара у року кед обявени Конкурс), у складзе з членом 6. точка 1. того правилника;

- (в) Паушалны порцийны обавязники: фотокопию формулара КПО, потвердзения шипких діловных банках о обтоку на рахунку у року кед обявени Конкурс и Решения на порцию од приходов зоз самостоятельной діялности, у складзе зоз членом 6. точка 1. того правилника;

Наведзены звити и формулары за точки (а) и (в) ше доручуе за два роки хтори предходза року кед обявени Конкурс.

5. Уверене з Централного регистру обавязного социального осигураня (ЦПРОСО) о чишле занятых особох у хторим недвосмыслово видно число занятых на неопредзены час, заключно з остатним дньом у мешацу цо предходзел мешацу кед обявени Конкурс. Поднимателе хтори павшално вимирюю своей обавязки и поднимателе як едини занятых, гу уверено маю приложити и фотокопию прияви на обавязное социальное осигуране.
6. Потвердзене агенции за привредны субъекты же привредному субъекту не вирекнута правомощна мира забрани окончованя діялности не старша як датум кед обявени Конкурс (оригиналы або фотокопию хтору оверел овласценый орган за оверйоване);
7. Потвердзене агенции за привредны субъекты же привредному субъекту не регистрованы поступок ликвидации, як и же не порушаны стечайны поступок пред овласценем судом, не старше як датум кед обявени Конкурс (оригиналы або фотокопию хтору оверел овласценый орган за оверйоване);
8. Доказ о власности неухомосци на хторей ше реализуе инвестицию хтора предмет прияви Подношителя вимаганя, не старши як дзень кед розписаны конкурс (оригиналы або оверену фотокопию виводу зоз Катастру неухомосци яки у власности единки локальной самоуправи, Автономной Покрайны Войводины або Републики Сербии, а зоз чим органом заключены контракт о закупе або под'закупе неухомосци на хторей ше реализуе инвестицию яка предмет;⁸
9. Контракт о закупе або под'закупе неухомосци на хторей ше реализуе инвестицию хтора предмет прияви Подношителя вимаганя (оригиналы або фотокопию хтору оверел явни новтаруш/компетентный суд) кед неухомосц не у власности подношителя прияви;
10. Вияву власника неухомосци з яку ше закупцови/под'закупцови дошлебодзуе окончовац работи хтори предмет прияви (оригиналы або фотокопию хтору оверел явни новтаруш) кед неухомосц не у власности подношителя прияви;⁹
11. Подписану и оверену вияву од овласценей особи подношителя прияви о капацитетох за змещене з якими ше розполага у погоспитальном объекту;
12. Решене о категоризации объекту одвитуемого органа, у случаю же объект уж категоризованы (оригиналы або фотокопию хтору оверел явни новтаруш);

⁵⁶ Сходно члену 29. Закона о оверйовану подписох, рукописох и преписох («Сл. глашник РС», число 93/14, 22/15 и 87/18) за оверйоване подписох, рукописох и преписох компетентны явни новтарушове. Винимково, у городох и општинах за хтори не менованы явни новтарушове, компетентносц за оверйоване затримую општински управы и суды (основны суды, судски единки и примачи канцеларии основных судов).

⁷ У случаю же термин за доручоване приявох на Конкурс вишол пред законским термином за доручоване Звиту за статистичны потреби и финансовых звитох подношитель прияви ма обавязку у рамках обавязней документации доручити Заключный листок (пререз бруто билансу) за рок хтори предходзи року кед розписаны Конкурс. У случаю же подношитель прияви и хаснователь средств, подношитель прияви длужен доручит документацию, у складзе зоз точку 4. обавязней документации яку ше подноши на Конкурс, пред подношеньем звиту о реализованом проекту). Подношитель прияви одвичателны за исправносц поднесеных финансовых звитох. У случаю же иснуе гоч яка вименка у придатых финансовых звитох, подношитель прияви их длужен доручит Секретарияту у чаше 5 од дньох як настали пременки.

⁸ Важацы термин документу ше утвердзи зоз Конкурсом.

⁹ 6 Вияву не потребне доручовац кед же з контрактом закуподавец дошлебодзел виводзене работох хтори предмет прияви.

³⁴ Зоз Конкурсом ше блїжей ушори условие зоз члена 6. точка 9.

⁴⁵ Одношты ше на вибудов, добудов и реконструкцию у складзе зоз Законом о планованно и вибудови («Службены глашник РС», число 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21) (ришене о локационных условийох або будователна дозвола).

13. Потврдзене о плацених таксох за перебуване;
14. Доказ же змєсцени обект заведзени до евиденції обектох за змєсценє министерства цо є овласценє за роботи туризму або єдинки локалней самоуправи, одноши ше на привредни субекти цо даваю услуги змєсценя (оригинал або фотокопию хтору оверел явни новтаруш);
15. Вияви хтори ше дава под полну моралну, материялну и виновну одвичательносцу, у прилогу приявного формулара (на интернет презентаций Секретариату):
 - о прилапйованю условийох яки утвєрдзени зоз Конкурсом;
 - же дати податки у Прияви правдиви и вєродостойни;
 - же нет невимирени обовязки гу Покраїнскому секретариату за привреду и туризем, односно гу його правному предходнїкови;
 - о приятей дошлєбодзєней de minimis державней помощи за три за шором фискални роки закључно на дзєнь подношеня прияви;⁷
 - о согласносци за хаснованє датих податкох;
 - о потерашнїм хаснованю средствох Секретариату;
 - же є не у групи повязаних особох у хторей дасдни з членох вельки правни особи;
 - же подношитель прияви и добавяч опреми, односно вивєршитель услуги не представляю повязани особи у складзе зоз законом;
 - же Република Сербия, автономна покраїна або єдинка локалней самоуправи не ма вєкшинску учасц у власносци.
16. Подписану и оверену вияву овласценей особи подношителя прияви о виволнєносци минималних технїчних условийох, у складзе зоз законом.

Додатна документация:

За точку 1. А Наменки средствох

1. Акт овласценю органа за виводзєне будоватєльных роботох у складзе з членом 6. точка 14. того правилнїка (оригинални або фотокопию хтору оверел явни новтаруш/овласцени суд);¹¹¹⁰
2. Предмєру и предрахунок роботох и опреми хтору виробел одвичательни проєктант (оригинал або фотокопию хтору оверел явни новтаруш/овласцени суд) (за точку 1.А Наменки средствох).

За точку 1. Б Наменки средствох:

1. Рахунок або рахунок-одпосилни лист або контракт-одпосилни лист (оригинални або фотокопию од Подношителя прияви); (за точку 1.Б Наменки средствох)^{12 9}
2. Предрахунок або предрахунок-одпосилни лист або предконтракт-одпосилни лист (оригинални або фотокопию хтору оверел подношитель прияви) (за точку 1.Б Наменки средствох).¹³¹⁰

За точку 2. Наменки средствох:

1. Рахунок або рахунок-одпосилни лист або контракт-одпосилни лист (оригинални або фотокопию хтору оверел подношитель прияви);

^{7 10} У периодзе од дня подношеня прияви на Конкурс та по дзєнь подписованя контракту, у случаю же Подношитель прияви и Хаснователь средствох, Подношитель прияви длужен обвисцил Секретариат о премєнках яки настали и хтори би уплївовали на прекрочєне de minimis державней помощи.

^{8 11} У случаю же Подношитель прияви доручел компетентному органу вимаганє за обезпечованє предметного акта у прияви на Конкурс потребне доручиц поднесок з яким ше доказує же вимаганє поднєшенє компетентному органу.

^{9 12} Рахунок або рахунок-одпосилни лист або контракт-одпосилни лист маю буц у подполносци усоглашєни з предметом прияви за точку 1.Б и 2. Наменки средствох.

^{10 13} Предрахунок або предрахунок-одпосилни лист або предконтракт-одпосилни лист маю буц у подполносци усоглашєни з предметом прияви за точку 1.Б и за точку 2. Наменки средствох.

2. Предрахунок або предрахунок-одпосилни лист або предконтракт-одпосилни лист (оригинални або фотокопию хтору оверел подношитель прияви).

Подношитель прияви може доручиц и додатну документацию за яку прєценї же є значна за критериюми за додзельованє стумуляцийних средствох.

Кєд ше приклада документи на странским язику, доручиц и прєклад на сєрбски язык хтори оверел судски толмач.

Секретариат затримує право од подношителя прияви, по потреби, питац додатну документацию и информаций.

Попри наведзєней документаций, з Конкурсом може буц дефинована и друга додатна документация.

Документацию хтору ше доручи на Конкурс ше не враща.

Поступанє зоз приявами

Член 8.

Прияви цо сцигну зоз приложєну документацию обраба Комисия за прєпатранє приявох, оцєнованє и виробок предкладаньох за додзельованє средствох (у дальшим текст: Комисия).

Покраїнски секретар за привреду и туризем (у дальшим текст: Покраїнски секретар) з ришєньом формує Комисию.

Членох Комисий ше менує зоз шора занятих у Секретариату, а можу буц ангажовани и фаховци з обласци за яку розписани конкурс.

У зависносци од числа приявох цо сцигли на конкурс, Покраїнски секретариат на предкладанє прєсидателя Комисий, зоз шора занятих одредзи особи за евидєнтованє и контролу формальной исправносци приявох.

Члєни Комисий не можу источашнє буц и хаснователє средствох по Конкурсу хтори ше запровадзує и вони длужни подписац Вияву о одсуствє зраженя интересох.

Виродостойносц податкох Комисия утвєрдзує на основи поднєшеней документаций и вияви яку подписує одвичательна особа Подношителя прияви.

По потреби, на предкладанє Комисий, Покраїнски секретар може наложиц же би ше окончєло додатну контролу усоглашєносци податкох з конкурсней прияви и доручєней документаций з фактовим станом на самим месцє у учашнїка Конкурсу, о чим состави звит/записнїк.

Комисия одруци прияви подношительох:

- неблагочасни прияви (прияви хтори поднєшєни по виходзєню термину яки предвидзєни у Конкурсу). Под благочасну прияву ше трима прияву хтора придата найпознєйше на дзєнь виходзєня термину непосредно на писарнїци Секретариату або хтора найпознєйше исти дзєнь послата по пошти до Секретариату, цо видно з печача або потвєрдзєня пошти або другого профєсионального доручовача;
- недошлєбодзєни прияви (прияви хтори поднєсли неовласцени особи и субекти хтори не предвидзєни з конкурсом и прияви хтори ше не одноша на з Конкурсом предвидзєни наменки и хтори процивни одредбом Правилнїка и Конкурса);
- неподполни и нерозумлїви прияви (прияви гу хторим не приложєни шицки потребни докази, неподписани прияви, прияви з невиволнєними рубриками, хтори виволнєти з графитним клайбасом, прияви хтори послати по факсу або електронскєй пошти (e-mail), прияви хтори не поднєшєни на одвитуємим формуларє, без одвитуємих обовяз-

- них выполненіх податках у прияви, у хторих несрозумліви и нечитки податки и подобне), прияви гу хторим не приложена потребна, питана документация;
- кед ше утвердзи же хасновали средства Секретариату, а у контрактном чаше не выполнили скорейшу контрактную обязанку гу Секретариату або гу його правному предходнікови (Покраїнски секретариат за привреду, обезпечоване работи и равноправносц полох);

- хторим діловни рахунки несперивно блокировани од дня подношеня прияви на Конкурс по дзень приношеня Одлуки.
- кед ше утвердзи же проєкт хтори предмет прияви софинансовал Секретариат.

Критериуми за додзельованє средствох

Член 9.

При одлучованю о одобриваню средствох, до огляду ше будзе брац тоті критериуми:

КРИТЕРИУМИ	БОД	
	гей	не
1. Усоглашеносц проєкта зоз Стратегию розвою туризма Републики Сербії и Програму розвою туризма АПВ	10	0
2. Препознатлівосц локалней самоуправи у Стратегії розвою туризму Републики Сербії за период од 2016. по 2025. рок, як часц простору туристичних дестинацийох (за точку 1. и 2. Наменки средствох и одноши на шедзиско обекта хтори предмет прияви)	10	0
3. Обект хтори предмет прияви представя захищене културне добро або часц културного добра	15	0
4. Хасноване средствох Секретариату у чаше двох рокох хтори предходза року кед обявени Конкурс (за наведзени наменки зоз Правилніка)	0	15
5. Учасц женох у власносци и управяню з привредним субектом/снователька поднімательней роботні кумулативно	10	0
6. Ступень розвитосци локалней самоуправи (одноши ше на шедзиско обекта хтори предмет прияви)		
- Ступень розвитосци над републичним просеком и од 80% по 100% републичного просеку	5	
- Ступень розвитосци од 60% по 80% републичного просеку	10	
- Ступень розвитосци спод 60% републичного просеку	15	
7. Число занятых		
- До 5	5	
- Од 6 по 10	10	
- Вецей як 10	15	
8. Тарговищни потенциал	10	0
9. Награди и припознання за витворени діловни резултати у периодзе 2015-2022. року	10	0
10. Стандарди и сертификати привредного субекту подношителя прияви	10	0
11. Оцененосц обекта на Booking-и або еквивалент - $\geq 75\%$ найвисшей оцени	15	0
12. Економска и функционална оправданосц проєкта		
Оправдани	5	
Барз оправдани	10	
Винімково оправдани	15	
13. Очековане доприношене гу унапредзеню стандарту и квалитету туристичного понукнуца	0-30	
14. Оригиналносц и автентичносц проєкта		
Оригинални	5	
Барз оригинални	10	
Винімково оригинални	15	
15. Отримуюосц проєкту по законченю финансовой потримовки		
Отримуюче	5	
Барз отримуюче	10	
Винімково отримуюче	15	
16. Ришене о категоризації обекта хтори предмет прияви (Правилнік о категоризації погосцительних обектох за змесцене)	15	0

КРИТЕРИЈУМИ	БОД	
	гей	не
17. Капацитети змешцєня з јакима привредни субјект розполага		
- Од 5 по 15 посцєлї		5
- Од 16 по 20 посцєлї		10
- Од 21 по 50 посцєлї		15
- Вєцєј јак 50 посцєлї		20
18. Сума плацєних таксох за пребуванє		
- Од 30 000,00 до 100 000,00 динари		5
- Од 100 000,00 до 500 000,00 динари		10
- Вєцєј јак 500.000,00 динари		15
19. Значносц проєкта за розвој туристичног понукнуца АПВ		0-30

Попри наведєних критеријумох, з конкурсом могу буц дефиновани и додатни критеријуми.

Поступок додєльованя средствох и одлучованє

Член 10.

Комисия оцєнює пријави на основи критеријумох зоз члена 9. того правилнїка и составя лїстину вреднованя и рангованя пријавєних проєктох на основи хторих составя звит о оцєнюваню пријавох.

На основи звиту Комисия составя предкладанє о розподєльованю средствох.

Покраїнски секретар розпатра звит и предкладанє Комисії и приноси Одлуку о додєльованю средствох (у дальшим тексту: Одлука).

Одлука конєсна и против неї не мож уложит правни лїк.

Подношитель пријави хторому одобрєни средства не може окончит ревизию бюджету проєкта.

Хаснователь средствох длужєн у чашє сєдєм днєох починаючи од дня кєд обявєна Одлука на урядовим интернет-боку Секретаријату, доручит:

- подписану и оверєну вияву о даваню согласносци на одобрєну суму средствох;
- вывод о регистрації (з регистрованима податками) подношителя пријави з АПР (оригинални або оверєну фотокопию хтору оверєл овласцєни орган за оверїованє) у случаю жє регистрована прємєнка по датумє выдаваня вывода о регистрації (з регистрованима податками) подношителя пријави з АПР хтори доручєни у конкурснєй документациї;
- подписану и оверєну вияву жє шє предмет пријави не одцудзи або нє да другому привредному субјекту до закупу або на хаснованє без согласносци Секретаријату, найменєј 24 мєсаци по подписованю контракту о додєльованю безповратних средствох.¹¹

Одлуку о додєльованю средствох хасновательом шє обявєє на урядовєй интернет-адреси Секретаријату www.spriv.vojvodina.gov.rs.

Контракт о хаснованю средствох

Член 11.

На основи Одлуки, зоз хасновательом средствох шє заключує контракт з јаким шє регулує мєдзисобни права и обовязки.

¹¹ 14 Зоз согласносцу Секретаријату Хаснователь средствох може предмет пријави одцудзит або дац другому привредному субјекту до закупу або на хаснованє, лєм у случаю кєд хаснователь средствох прида доказ жє шє предмет пријави будзє хасновац за исту дїялносц јаку окончовал и Хаснователь средствох.

Контракти зоз хасновательами средствох шє будзє заключовац по подношеню звиту о реализованим проєкту и/або пред подношенєм звиту о реализованим проєкту.

Способ заключованя контракту шє блїжєј ушори зоз Конкурсом.

Хаснователь средствох длужєн, кєд нє ма наменкови рахунок, пред заключованєм контракту о хаснованю средствох, отвориц окремни наменкови динарски рахунок при Управи за трезор и доручит доказ о отворєним окремним наменковим динарским рахунку (копию картону депонованих подписох з припадающим ЄЧХЯС).

Способ виплацованя средствох

Член 12.

Виплацованє средствох мож окончит:

1. по принципе рефундації по реализації проєкту, подношеня Звиту и заключованю Контракту и/або
2. пред реализацию проєкта з доручованєм инструментох обезпєчєня порядного вивєршєня обовязкох за одобрєну суму, а по заключованю Контракту и/або
3. Конбинованє, у двох часцох, 50% одобрєнєй суми по заключованю контракту, а пред початком реализації проєкту з доручованєм инструментох обезпєчєня шорового вивєршєня обовязкох, а суму цо остала шє виплаци по принципу рефундації по реализації проєкту и подношеня Звиту.

Способ виплацованя средствох шє блїжєј ушорєє з конкурсом, јак и инструменти обезпєчєня порядного вивєршєня обовязкох за одобрєну суму.

Средства шє виплацує у складзє з динамику приливу средствох до бюджету.

Способ виплацованя средствох у складзє зоз пасусом 1. точки 2. и 3. того члена шє одноши на тоти проєкти чия реализация може почат јак по виплацованю средствох на наменкови рахунок хаснователя средствох. У тим случаю шє средства добавачом и давательом услугох уплацує з наменкового рахунка хаснователя средствох.

Хасновательом средствох хторим дїловни рахунки непрєривно блокировани, над хторима порушани стєчяјни поступок и поступок ликвидаций и хторим вирєкнута мира забрани окончованя дїялносци, од дня кєд принєшєна Одлука по дзєнь кєд шє виплаци средства, средства шє нє виплаци.

Обязки хасновательных средств**Член 13.**

По приношению Одлуки, а пред заключованьом Контракту и виплацованьом средств, хаснователь средств ма обязанку доручиц Секретариату звит о реализованом проекту у чаше най-длужей:

- 30 дні по приношению Одлуки (за проекти хтори реализовани по дзень приношения Одлуки);
- 15 дні по реализации проекта (за проекти хтори ше реализує после дня приношения Одлуки).
- Термин за доручоване Звиту о реализованом проекту ше утвердзи з Контрактом у случаю кед ше виплацоване окончи у складзе зоз членом 12. пасус 1. точка 2. и 3. Правилніка. (За проекти хтори ше реализує по приношению Одлуки, доручоване инструментах обезпечена порядного вивершения обязанкох за одобрену суму, заключованя Контракту и або виплацованя вкупних средств).

Звит о реализованом проекту муши облапиц:¹⁵

- наративну часьц – основни податки о проекту, опис и хронологийни приказ активносцох под час реализации проекта, оправданосц проекта и под.;
- фото-документацию реализованого проекта;
- таблічкову часьц – Приказ бюджету проекта;
- оригинални або оверени фотокопії финансовой документации хтору провадзи таблічкови препатрунок: рахунок зоз спецификацию работох и опреми, одпосилни лісток, виводи з банки и з другима доказами. Наведзenu фотокопию документации муши оверити овласцена особа хаснователя средств;
- закончену ситуацию работох и опреми хтору виробел одвичательни проконтант (оригинални або фотокопию хтору оверел явни новтаруш) усогласену з прилаплівима трошками зоз члена 4. Правилніка и предмеру и предрахунком работох и опреми (за точку 1.А Наменки средств);¹⁶
- фотокопию предметней документации хтору оверел проконтант хтори виробел проект (за точку 1. под Б Наменки средств);
- акт компетентного органа за виводзене будовательных работох (за точку 1. под А Наменки средств).¹⁷

Хаснователь средств по конкурсу длужен:

- оможливиц Секретариату мониторинг над запровадзованьом проекта, як и на запровадзованю обязанкох які утвердзени з Контрактом;¹⁸
- оможливиц бюджетней инспекції незавадзану контролю наменкового и законїтого хаснованя средств, хтори подлєгу под контролю применюваня законох у обласци материялно-финансийного ділованя и наменкового и законїтого хаснованя средств, хтору окончус бюджетна инспекция Автономней Покраїни Войводины;

¹² ¹⁵ За реализовани проект ше трима же проект у цалосци реализовани у складзе з прияву заключно з виплацованьом средств, добавячови або давательови услуги, цо видно на виводу з банки Хаснователя средств.

¹³ ¹⁶ Може присц до одступаня оконченной ситуации у одношеню на предмеру и предрахунок работох и опреми. Одступаня не може буц у значней мири и не мож пременїц основу проекта з яким подношитель прияви апликує на Конкурсе. У виробку Оконченной ситуации не можу участвовац особи хтори заняти у привредним дружтве, односно другой правовой особи або поднїмательней работї хтора виводзач або инвеститор работох на тим обекту, особи хтори окончую инспекційни надпатрунок, як и особи хтори робя на работох выдаваня будовательней дозволи у органу цо є овласцени за выдаване будовательней дозволи.

¹⁴ ¹⁷ Одноши ше на вибудов, добудов и реконструкцию у складзе зоз Законом о планованю и вибудови («Службени глашнік РС», число 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21) (будовательна дозвола).

¹⁵ ¹⁸ Мониторинг запровадзує овласцена особа Секретариату або Комисия хтору з Ришеньом формовал покраїнски секретар за окончоване мониторингу.

- у шицких явних публикацийох и на своїм web-боку при обявйованю о активносцох, мирох и програмах хтори ше финансиє по Конкурсу, навесц же у їх финансованю участвовала Автономна Покраїна Войводина – Покраїнски секретарият за привреду и туризем.

Хаснователе средств маю обязанку по реализации проекта и подписованю Контракту на адреси на хторей реализовани проект на видним месце поставиц таблу з ясно видлївим надписом «ПРОЕКТ РЕАЛИЗОВАНИ З ФИНАНСИЙНУ ПОТРИМОВКУ ПОКРАЇНСКОГО СЕКРЕТАРИЯТУ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗЕМ».

На таблі ма буц ясно видно герб Републики Сербїи и герби Автономней Покраїни Войводины, под хторима виписане: «Република Сербия, Автономна Покраїна Войводина – Покраїнски секретарият за привреду и туризем».

Провадзене вивершения контракту**Член 14.**

Административну контролу звитох запровадзує Секретарият з контролу вивершения контрактных обязанкох и Звитох з приложенима документами.

Покраїнски секретар з Ришеньом може формовац окремну комисию хтора составена зоз шора занятых у Секретариату и зоз шора фаховцох, пре непосредну контролу реализации проекта.

Раховане терминов**Член 15.**

Термин хтори одредзени у дньох почина чечиц перши дзень по обявйованю, принешеню або подписованю одредзеного акта (Правилнік, Конкурс, Одлука або Контракт), а закончус ше з виходзеньом остатнього дня термину які одредзени з Правилніком, Конкурсом, Одлуку або Контрактом.¹⁶

Термин хтори одредзени у тижньох, мешацох або рокох ше закончус на тот дзень хтори ше по мену и чишле поклопює з дньом наставаня подїї од хторей почина чечиц термин, а кед таки дзень не иснує у остатнім мешацу, конец термину то остатній дзень у тим мешацу.

Виходзене термину мож означаиц и зоз календарским дньом.

Кед остатній дзень термину пада на дзень кед зоз законом одредзене же би ше не робело або на суботу и недзелью, як остатній дзень термину ше рахує слїдуюци работни дзень.

Закончуюца одредба**Член 16.**

Правилнік ступа на моц осми дзень по обявйованю у «Службених новиных Автономней Покраїни Войводины».

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗЕМ

Число: 144-401-1/2022-04

Датум: 4.1.2022. року

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗЕМ,
Др Ненад Иванишевич, с.р.

2.

На основи члена 16, 24. и 43. Покраїнскей скупштинскей одлуки о покраїнскей управі («Службени новини АПВ», число 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20), покраїнски секретар за привреду и туризем, приноши

¹⁶ ¹⁹ При рахованю терминов дзень обявйованя Конкурса то дзень кед Конкурс обявени у єдним з дньових глашнікох.

**ПРАВИЛНИК
О ДОДЗЕЛОВАЊУ БЕЗПОВРАТНИХ
СРЕДСТВОВА ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТОМ
ЗА СОФИНАНСОВАЊЕ ПРОЈЕКТОХ
ОД ЗНАЧНОСТИ ЗА РОЗВОЈ ТУРИСТИЧНОГ
ПОТЕНЦИЈАЛУ АП ВОЈВОДИНИ У 2022. РОКУ
– НАБАВКА МАШИНОХ И ОПРЕМИ
И УВОДЗЕНЕ ТЕХНОЛОГИЈНИХ ИНОВАЦИЈОХ
ДО ПРОМОЦИЈ И ДІЛОВАЊА
ПОГОСЦИТЕЛЬНИХ ОБЈЕКТОХ**

Общи одредби

Член 1.

Зок Правилником о додзельованю безповратних средств привредним субјектом за софинансоване проєктох од значности за розвой туристичного потенциялу АП Войводины у 2022. року – набавка машинох и опреми и уводзене технологийних иновацийох до промоції и ділованя погосциТЕЛЬних објектох (у дальшим тексту: Правилник) ше ушорює цілі, условия, намену, поступок додзельованя безповратних средств, як и други важни елементи од значности за додзельоване безповратних средств.

Цілі

Член 2.

Покраїнски секретариат за привреду и туризем (у дальшим тексту: Секретариат) додзельовує безповратни средства хтори обезпечени зок Покраїнску скупштинску одлуку о бюджету АП Войводины за 2022. рок, у рамках програми – ушорене и розвой у обласци туризма, програмней активності – розвой туристичного потенциялу АП Войводины, економскей класификації – субвенції приватним підприємством, – капитални субвенції приватним підприємством зок жридла финансиования – приходи з бюджету, з цілём унапредзены туристичного понукнуца АП Войводины, прејг:

- Потримовки розвою туризма у АП Войводины през стимуловане роботи привредних субјектох з цілём дзвиганя уровня квалитету услугох погосциТЕЛЬних објектох;
- Унапредзены конкурентности туристичного понукнуца АП Войводины;
- Уводзено технологийних иновацийох до промоції и ділованя погосциТЕЛЬних објектох;
- Набавки машинох и опреми хтори зок своіма иновативно-технічними характеристиками пошвидшую процес пририхтованя поживи и напою яки засновани на енергетскей и екологийней ефикасности.
- Стимуловане звекшаня приходах привредних субјектох и отворане нових роотних местох, та рост порційних приходах и надолпненьох Републики Сербії.

Конкурс за додзельоване средств

Член 3.

Средства зок члена 2. Правилника ше додзельовує найменей раз у року на основи Конкурса за додзельоване безповратних средств привредним субјектом за софинансоване проєктох од значности за розвой туристичного потенциялу Автономней Покраїни Войводины у 2022. року – набавка машинох и опреми и уводзене технологийних иновацийох до промоції и ділованя погосциТЕЛЬних објектох – (у дальшим тексту: Конкурс).

Обовязни елементи Конкурса тоті: назва акта на основи хторого ше розписує конкурс, наменка средств, висина вкупних средств, сума средств по наменки, период реализації проєкта, право и условия участвованя на конкурсе, способ и термин за подношене прияхох на конкурс, критериуми и мерадла за оценьоване прияхох, обовязна документация хтору ше подношигу прияхи, як и други податки хтори важни за запровадзоване конкурса, односно утврждоване квалификованости подношителей

ля прияхи на конкурс.

Текст Конкурса ше обявує у «Службених новинах Автономней Покраїни Войводины» и на интернет-боку Секретариату www.spriv.vojvodina.gov.rs, як и у єдним з дньових глашнікох, хтори ше дистрибуує на території АП Войводины.

Термин за прияхованє на конкурс не може буц кратши як 15 дні по обявлюваню Конкурса.

Наменка средств

Член 4.

Средства наменени за проєкти:

1. Дзвигане квалитету услугох погосциТЕЛЬних објектох прејг субвенционоване:
 - набавки машинох и опреми за погосциТЕЛЬну діялносц.
2. Унапредзене иновативности привредних субјектох при окончованю погосциТЕЛЬней и туристичней діялности прејг субвенционованя:
 - уводзены технологийних иновацийох до промоції и ділованя погосциТЕЛЬних објектох.

Прилаплїви трошки:

За точку 1.

- набавка професийних машинох и опреми за погосциТЕЛЬство хтори наменени за пририхтоване поживи, напою и напїткох, машинох и опреми за отримоване хигиенско-санитарних условийох. При набавки ше подрозумює набавка нових и половних (не старши як 5 роки) професийналних машинох и опреми;
- набавка ресторанского и готелского меблю за погосциТЕЛЬни објекти. Под набавку ше подрозумює набавку нового меблю;
- Набавка моторних превозкох¹ яки ше хаснує лєм за власни потреби, пре обновлюванє діялности, у складзе зок законом, и то: за превозжене особох файти М1 (форма каросерії АФ и АГ) и терховни превозки файти Н1 и Н2.¹⁷ Под набавку ше подрозумює набавка нових превозкох.

За точку 2.

1. набавка информацийних системох, софтверу и интегрирваних информацийних системох. За набавку софтверох ше подрозумює набавку нового професийналного (апликативного) софтверского пакету/алату у функції ділованя погосциТЕЛЬних објектох и управляня у погосциТЕЛЬних објектох.
2. набавка швицацях, рекламних и других таблох (надписи, дисплеї, панони, билборди и подобне).

Шипки финансиїни средства у вязи зок одобреним проєктом муша буц фактуровани на мено хаснователя средств, односно виказани на рахунках яки видати на мено хаснователя средств.

Финансиїни средства зок предходного пасуса муша буц виплацени на чечуци рахунок добавяча и давателя услугох (безготовински способ плаценя), окрем финансиїних средств чий способ плаценя дефиновани з контрактом яки хаснователь средств

¹⁷ 11221 Окрем за привредни субјекти хтори драгове превозжене терхи окончую за надолпнене або за насмїну (член 95, пасус 2. Уредба о правилох за додзельоване державней помоци («Службени глашник РС» число 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013, 119/2014, 23/2021, 62/2021, 99/2021).

² У складзе з членом 7, члена 8. и членом 11. Правилника о подзелено моторних и приключних превозкох и технічних условийох у транспорту на драгох («Службени глашник РС», число 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017 - испр., 63/2017, 45/2018, 70/2018, 95/2018, 104/2018, 93/2019, 2/2020 и 64/2021).

заклучел з Розвойним фондом Автономней Покраїни Войводини ДОО Нови Сад на основи Конкурса за длугорочни кредити за розвой туризма.

Неприлапливи трошки:

- заостати длуства, утрати и камати;
- трошки плацения порцийох и царинох, заробкох, организовање бавискох на щесце и подобне;
- куповане жеми або обектох;
- утрати яки настали при конверзији валути;
- плацение провадзацих таксох;
- дробни инвентар за пририхтоване поживи, напою и напитех;
- клима-пошорения, вентилатори, вентилациони системи, алармни системи и под;
- тоти цо настали зоз компензацији;
- хтори у вязы зоз проєктами хтори софинансовал Секретаријат;
- трошки превозения и други зависни трошки;
- шицки други трошки хтори не наведзени як прилапливи трошки.

Право участвованя на конкурс

Член 5.

Право участвовац на Конкурсу маю микро и мали привредни дружтва и поднїмателе (у дальшим тексту: Подношитель прияви), хтори уписани до регистру Агенцији за привредни регистри (у дальшим тексту: АПР) з активним статусом.

Условия за участвоване на Конкурсу

Член 6.

ОБЩИ УСЛОВИЯ:

- 1) же є регистровани у Агенцији за привредни регистри и ма шедзиско, односно регистровану филиялу на територии АП Войводини;¹⁸
- 2) же окончує погосцительну діялносц як преважну діялносц або же ма регистровану филиялу (видвосне место) за окончоване погосцительней діялносци;
- 3) же вимирел досцигнути обовязки явних приходах;
- 4) же над ним не порушани стечайни поступок и поступок ликвидацији и же му не вирекнута мира забрани окончованя діялносци;
- 5) же є не у групи повязаних особох у хторей даєдни з членох вельки правни особи;
- 6) же не хасновал средства по другой основи за исту наменуку;
- 7) же не ма невиконани контрактново обовязки гу Секретаријату;
- 8) же є не у чужкоцкох, по дефиницији привредного субекта у чужкоцкох, у складзе з Уредбу о правилах за додзельоване державней помощи;
- 9) же не витворел нето утрату;¹⁹
- 10) же ма найменей єдного занятого (як заняти, з складзе зоз законом, ше трима кажда занята особа цо ма социалне осигуране);
- 11) же подношитель прияви и добавяч опреми, не представляю повязани особи у складзе зоз законом;
- 12) же у гоч хторим периодзе у трох за шором фискалних рокох заклучно зоз дньом приношения Одлуки о додзельованю безповратних средствох, не приял дошлебодзену de minimis державну помощь чия би висина ведно з вимаганиями средствами прекрочела суму 23.000.000,00 динари;
- 13) же Република Сербия, автономна покраїна або єдинка локалней самоуправи не ма векшинску учасц у власництве;
- 14) же контракт о закупе/под'закупе тирва найменей 24 мешацци по розписиваню Конкурса у случаю же подношитель прияви не власник обекта;

- 15) же обезпечел прецену вредносци хтору составил овласцени судски експерт (за точку 1. Наменки средствох, кед предмет прияви набавка половней машини або опреми хтора не старша як 5 роки складзе зоз членом 4. того правилника).
- 16) же виполнює минимални технични условия за окончоване погосцительней діялносци, у складзе зоз законом;
- 17) же обект за змещенє заведзени до евиденцији обектох за змещенє министерства цо є овласчене за роботи туризму або єдинки локалней самоуправи (одноши ше на привредни субекти цо даваю услуги змещеня).

Окрем тих условийох, з Конкурсом ше може дефиновац и други условия.

Документация яку ше подноши на Конкурс

Член 7.

Обовязну документацию яку ше подноши:

- Виполнени и подписани формулар проєктних активносцох (мож го превжац на интернет презентацији Секретаријату www.spriv.vojvodina.gov.rs);
- Вывод о регистрацији (з регистрованима податками) привредного субекта з АПР не старши як датум кед обявени Конкурс (оригинални або оверену фотокопию при овласценем органу за оверйоване);
- Уверения:
 - порцийней управе же подношитель прияви вимирел досцигнути порцији и доприноси, не старше як дзень кед обявени Конкурс (оригиналне або фотокопию хтору оверел явни новтаруш) и
 - Звит и формулари:²⁰
- (а) Привредни субекти хтори водза діловни кнїжки по системе двойного кнїжководительства – копию Звиту за статистични потреби, зоз станом на дзень 31. децембра яки придати до АПР, у складзе зоз членом 6. точка 1. и точка 9. (формулари: биланс стану, биланс успиху и статистични биланс),
- (б) Биланс стану – препатрунок обтоку и стану конта главней кнїжки на остатни дзень у мешацу хтори предходзи мешацу кед розписани Конкурс (за привредни субекти хтори основани у периодзе од 1. януара у року у хторим обявени Конкурс), у складзе з членом 6. точка 1. и точка 9.;
- (в) Паушални порцийни обовязниці: фотокопию формулара КПО, потвердзения шицких діловних банкох о обтоку на рахунку у року кед обявени Конкурс и Решения на порцию од приходах зоз самостойней діялносци, у складзе зоз членом 6. точка 1. и точка 9.;

Наведзени звити и формулари за точки (а) и (в) ше доручує за два роки хтори предходза року кед обявени Конкурс.

- Уверенє з Централного регистру обовязного социалного осигураня (ЦРОСО) о чишле занятых особох у хторим недвосмыслово видно число занятых на неодредзени час, заклучно з остатним дньом у мешацу цо предходзел мешацу

²⁰ 5 Сходно члену 29. Закона о оверйованю подписох, рукописох и преписох («Сл. глашник РС», число 93/14, 22/15 и 87/18) за оверйоване подписох, рукописох и преписох компетентни явни новтарушове. Винимково, у городох и општинах за хтори не меновани явни новтарушове, компетентносц за оверйоване затримую општински управе и суди (основни суди, судски єдинки и примаци канцеларији основних судов).

6 У случаю же термин за доручоване приявох на Конкурс вишол пред законским термином за доручоване Звиту за статистични потреби и финансијних звитох подношитель прияви ма обовязку у рамках обавязней документацији доручиц Заклучни листок (пререз бруто билансу) за рок хтори предходзи року кед розписани Конкурс. У случаю же подношитель прияви и хаснователь средствох, подношитель прияви длужен доручиц документацию, у складзе зоз точку 4. обавязней документацији яку ше подноши на Конкурс, пред подношеньом звиту о реализованом проєкту). Подношитель прияви одвичательни за исправносц поднесених финансијних звитох. У случаю же иснує гоч яка вименка у придатих финансијних звитох, подношитель прияви их длужен доручиц Секретаријату у чаше 5 од дньох як настали пременки.

¹⁸ 3 Зоз Конкурсом ше блїжей ушори условие зоз члена 6. точка 1.

¹⁹ 4 Зоз Конкурсом ше блїжей ушори условие зоз члена 6. точка 9.

цу кед обявени Конкурс. Поднімателе хтори павшално ви-мируюо своєю обовязки и поднімателе як єдини заняти, гу уверено маю приложиц и фотокопию прияви на обовязне социалне осигуране.

- Потверджене агенції за привредни субекти же привредно-му субекту не вилекнуто правоомна мира забрани окончованя діялности не старша як датум кед обявени Конкурс (оригиналне або фотокопию хтору оверел овласцени орган за оверйоване);
- Потверджене агенції за привредни субекти же привредно-му субекту не регистровани поступок ликвидациі, як и же не порушани стечайни поступок пред овласченим судом, не старше як датум кед обявени Конкурс (оригиналне або фотокопию хтору оверел овласцени орган за оверйоване);
- Рахунок або рахунок-одпосилни лист або контракт-одпосилни лист, за проєкти хтори реализовани по датум розписованя Конкурсу (оригинални або оверену фотокопию подношителя прияви);²¹
- Предрахунок або предрахунок-одпосилни лист або предконтракт-одпосилни лист, за проєкти хтори ше реализує по датуму розписованя Конкурсу (оригинални або оверену фотокопию подношителя прияви);²²
- Вияви хтори ше дава под полну моралну, материалну и винувну одвичательносту, у прилогу приявного формулара (на интернет презентациі Секретариату):
- о прилапйованю условийох яки утвердзени зоз Конкурсом;
- же дати податки у Прияви правдиви и вирождостойни;
- же нет невилирени обовязки гу Покраїнскому секретариату за привреду и туризем, односно гу його правному предходнікови;
- о приятий дошлєбодзеной de minimis державней помощи за три за шором фискални роки заключно на дзень подношеня прияви;²³
- о согласности за хаснованє датих податкох;
- о потешанім хаснованю средствох Секретариату;
- же є не у групи повязаних особох у хторей дасдни з членох вельки правни особи;
- же подношитель прияви и добавяч опреми, не представляю повязани особи у складзе зоз законом;
- же Република Сербия, автономна покраїна або єдинка локалней самоуправи не ма векшинску учасц у власности.
- Контракт о закупе або под'закупе нерухомосци на хторей ше реализує инвестицию хтора предмет прияви подношителя вимагання (оригинални або фотокопию хтору оверел явни новтаруш) кед нерухомосц не у власніцтве подношителя прияви;
- Ришенє о категоризациі обекту одвитуемого органу у случаю же обект уж категоризовани (оригиналне або фотокопию хтору оверел явни новтаруш);
- Прецена вредности хтору составил овласцени судски експерт. (кед предмет прияви набавка половней машини або опреми хтора не старша як 5 роки) – за точку 1. Наменки средствох у складзе зоз членом 4. того правилніка;
- Доказ же обект за змєщенє заведзени до евиденції обектох за змєщенє министерства цо є овласценє за роботи туризму або єдинки локалней самоуправи (одноши ше на привредни субекти цо даваю услуги змєщення)..
- Подписану и оверену вияву овласценой особи подношителя прияви о виволнености минималних технічних условийох, у складзе зоз законом.

Подношитель прияви може доручиц и додатну документацию за яку прецені же є значна за критериюми за додзельованє стимулацийних средствох.

Кед ше приклада документи на странским языке, доручиц и преклад на сербски язык хтори оверел судски толмач.

²¹ 7 Рахунок або рахунок-одпосилни лист або контракт-одпосилни лист муша буц подполно усогласени зоз предметом прияви.

²² 8 Предрахунок або предрахунок-одпосилни листок або предконтракт-одпосилни листок муша буц подполно усогласени зоз предметом прияви.

²³ 9 У периодзе од дня подношеня прияви на Конкурс та по дзень подписованя контракту, у случаю же подношитель прияви и хаснователь средствох, подношитель прияви длужен обвисциц Секретариат о премєнкох яки настали и хтори би уплївовали на прекрочєне de minimis державней помощи.

Секретариат затримує право од подношителя прияви, по потреби, питац додатну документацию и информациі.

Попри наведзеной документациі, з Конкурсом може буц дефинована и друга документация.

Документацию хтору ше доручи на Конкурс ше не враца.

Поступанє зоз приявами

Член 8.

Прияви цо сцигну зоз приложено документацию обраба Комисия за препатранє приявох, оцєнованє и виробок предкладаньох за додзельованє средствох (у дальшим тексту: Комисия).

Покраїнски секретар за привреду и туризем (у дальшим тексту: Покраїнски секретар) з ришенєм формує Комисию.

Членох Комисії ше менує зоз шора занятих у Секретариату, а можу буц ангажовани и фаховци з обласци за яку розписани конкурс.

У зависности од числа приявох цо сцигли на конкурс, Покраїнски секретариат на предкладанє председателя Комисії, зоз шора занятих одредзи особи за евидентованє и контролю формальной исправности приявох.

Члени Комисії не можу источашне буц и хаснователе средствох по Конкурсу хтори ше запровадзус и вони длужни подписац Вияву о одсустве зраженя интересох.

Вирождостойност податкох Комисия утвердзує на основи поднєшеной документациі и вияви яку подписує одвичательна особа Подношителя прияви.

По потреби, на предкладанє Комисії, Покраїнски секретар може наложиц же би ше окончело додатну контролю усогласєности податкох з конкурсней прияви и дорученой документациі з фактовим станом на самим месце у учашніка Конкурсу, о чим состави звит/записнік.

Комисия одруци прияви подношительох:

- неблагочасни прияви (прияви хтори поднєшени по виходзєню термину яки предвидзени у Конкурсу). Под благочасну прияву ше трима прияву хтора придата найпознейше на дзень виходзєня термину непосредно на писарніци Секретариату або хтора найпознейше исти дзень послата по пошти до Секретариату, цо видно з печача або потвердзєня пошти або другого профєсионального доручовача;
- недошлєбодзени прияви (прияви хтори поднєсли неовласцєни особи и субекти хтори не предвидзени з конкурсом и прияви хтори ше не одноша на з Конкурсом предвидзени наменки и хтори процивни одредбом Правилніка и Конкурса);
- неподполни и нерозумлїви прияви (прияви гу хторим не приложени шипки потребни докази, неподписани прияви, прияви з невиволнєними рубриками, хтори виволнєти з графитним клайбасом, прияви хтори послати по факсу або електронской пошти (e-mail), прияви хтори не поднєшени на одвитуємим формуларе, без одвитуємих обовязних виволнєних податкох у прияви, у хторих нерозумлїви и нечитки податки и подобне), прияви гу хторим не приложена потребна, питана документация;
- кед ше утвердзи же хасновали средства Секретариату, а у контрактным чаше не виволнєли скорейшу контрактую обовязку гу Секретариату або гу його правному предходнікови (Покраїнски секретариат за привреду, обезпечованє роботи и ровноправност полох);
- хторим діловни рахунки несперивно блокировани од дня подношеня прияви на Конкурс по дзень приношеня;
- кед ше утвердзи же проєкт хтори предмет прияви софинансовал Секретариат.

Критериуми за додзельованс средствох**Член 9.**

При одлучованю о одобрёваню средствох, до огляду ше будзе брац тоті критериуми:

КРИТЕРИУМИ	БОД	
	гей	нс
1. Препознатлівосц локалней самоуправи у Стратегіі розвою туризма Републики Сербіі за период од 2016. по 2025. рок, як часц простору туристичних дестинаційох одноши ше на шедзиско привредного субекту)	10	0
2. Хасноване средствох Секретарияту у чаше двох рокох хтори предходза року кед обявени Конкурс (за наведзени наменки зоз Правилніка)	0	15
3. Учасц женох у власніцтве и управяню зоз привредним субсктом/снотателька поднімательскей роботні (кумулативно)	10	0
- Ступень розвитосци локалней самоуправи (одноши ше на шедзиско обекта хтори предмет прияви)		
- Ступень розвитосци над републичним просеком и од 80% по 100% републичного просеку	5	
- Ступень розвитосци од 60% по 80% републичного просеку	10	
- Ступень розвитосци спод 60% републичного просеку	15	
5. Число занятых		
- До 5	5	
- Од 6 по 10	10	
- Вещей як 10	15	
6. Тарговищни потенциял	10	0
7. Ношитель припознаньох и наградох за витворени діловни резултати у периодзе 2015-2022.	10	0
8. Стандарди и сертификати привредного субекту подношителя прияви	10	0
9. Оцени обекту на Trip Advisor або еквивалент – $\geq 75\%$ найвисши оцени	15	0
10. Економска и функционална оправданосц проєкта		
Оправдани	5	
Барз оправдани	10	
Винімково оправдани	15	
11. Обчєкованя доприношеню унапредзєня стандардох и квалитету погосцительно/туристичного понукнуца	10	0
12. Отримуюосц проєкту по законченю финансовой потримовки		
Отримуюосц	5	
Барз отримуюосц	10	
Винімково отримуюосц	15	
13. Значносц проєкта за розвой туристичного понукнуца АПВ	0 - 30	
14. Ришенє о категоризації обекта хтори предмет прияви (Правилнік о категоризації погосцительних обектох за змесценє)	10	0

Окрем тих критериумох, з конкурсом ше можу дефиновац и други критериуми.

Поступок додзельованя средствох и одлучованє**Член 10.**

Комисия оценює прияви на основи критериумох зоз члена 9. того правилніка и состава лістину вреднованя и рангованя приявених проєктох на основи хторих состава звит о оценьованю приявох.

На основи звиту Комисия состава предкладанє о розподзельованю средствох.

Покраїнски секретар розпатра звит и предкладанє Комисії и приноши Одлуку о додзельованю средствох (у дальшим тексту: Одлука).

Одлука конєчна и процив ней не мож уложит правни лік.

Подношитель прияви хторому одобрени средства не може окончит ревизию бюджету проєкта.

Хаснователь средствох длужен у чаше седем дньох починаючи од дня кед обявена Одлука на урядовим интернет-боку Секретарияту, доручиц:

1. подписану и оверену вияву о даваню согласносци на одобрєну суму средствох;
2. вивод о регистрації (з регистрованима податками) подношителя прияви з АПР (оригинални або оверену фотокопию хтору оверел овласцени орган за оверіованє) у случаю же регистрована пременка по датуме выдаваня виводу о регистрації (з регистрованима податками) подношителя прияви з АПР хтори доручени у конкурсней документациі;

3. подписану и оверену вияву же ше предмет прияви не одцудзи або да другому привредному субекту до закупу або на хасноване без согласности Секретаријату, најменей 24 мешаца по подписованю контракту о додзельованю безповратних средствох.¹⁰²⁴

Одлуку о додзельованю средствох хаснователюм ше обявює на урядовой интернет-адреси Секретаријату www.spriv.vojvodina.gov.rs.

Контракт о додзельованю и хаснованю средствох

Член 11.

На основи Одлуки, зоз хаснователюм средствох ше заключає контракт з яким ше регулує медзисобни права и обовязки. (у дальшим тексту: Контракт)

Контракт зоз хаснователюм средствох ше заключає по подношеню звиту о реализованим проєкту и/або пред подношеню звиту о реализованим проєкту.

Способ заключованя контракту ше бліжей ушори зоз Конкурсом.

Хаснователь средствох длужен, кед не ма наменкови рахунок, пред заключованюм контракту о хаснованю средствох, отвориц окремни наменкови динарски рахунок при Управи за трезор и доручиц доказ о отвореним окремним наменковим динарским рахунком (копию картону депонованих подписох з припадаючим ЄСХЯС).

Способ виплацованя средствох

Член 12.

Виплацованє средствох мож окончити:

- по принципе рефундації по реализації проєкту, подношеня Звиту и заключованю Контракту и/або
- пред реализацію проєкта з доручованюм инструментнох обезпеченя порядного вивершеня обовязкох за одобрену суму, а по заключованю Контракту и/або
- Конбиноване, у двох часцох, 50% одобреної суми по заключованю контракту, а пред початком реализації проєкту з доручованюм инструментнох обезпеченя шорового вивершованя обовязкох, а суму цо остала ше виплати по принципу рефундації по реализації проєкту и подношеня Звиту.

Способ виплацованя средствох ше бліжей ушорує з конкурсом, як и инструменти обезпеченя порядного вивершеня обовязкох за одобрену суму.

Средства ше виплацує у складзе з динамику приліву средствох до бюджету.

Способ виплацованя средствох у складзе зоз пасусом 1. точку 2. и 3. того члена ше одноши на тоти проєкти чия реализация може початк яж по виплацованю средствох на наменкови рахунок хаснователя средствох. У тим случаю ше средства добавляюч и давателюм услугох уплацує з наменкового рахунка хаснователя средствох.

Хаснователюм средствох хторим діловни рахунки непрерывно блокировани, над хторима порушани стечайни поступок и поступок ликвидаций и хторим вилекнута мира забрани окончованя діялности, од дня кед принєшена Одлука по дзень кед ше виплати средства, средства ше не виплати.

^{24 10} Зоз согласности Секретаријату хаснователь средствох може предмет прияви одцудити або дац другому привредному субекту до закупу або на хасноване, лем у случаю кед хаснователь средствох прида доказ же ше предмет прияви будзе хасновац за исту діялност яку окончовал и Хаснователь средствох.

Обовязки хаснователюх средствох

Член 13.

По приношеню Одлуки, а пред заключованюм Контракту и виплацованюм средствох, хаснователь средствох ма обовязку доручиц Секретаријату звіт о реализованим проєкту у чаше најдлуżej:

- 30 дні по приношеню Одлуки (за проєкти хтори реализовани по дзень приношеня Одлуки);
- 15 дні по реализації проєкта (за проєкти хтори ше реализує после дня приношеня Одлуки).

Термин за доручованє Звиту о реализованим проєкту ше утвердзи з Контрактом у случаю кед ше виплацоване окончити у складзе зоз членом 12. пасус 1. точка 2. и 3. Правилніка. (За проєкти хтори ше реализує по приношеню Одлуки, доручоване инструментнох обезпеченя порядного вивершеня обовязкох за одобрену суму, заключованя Контракту и або виплацованя вкупних средствох).

Звіт о реализованим проєкту муши облапити:¹¹²⁵

- наративну часц – основни податки о проєкту, опис и хронологийни приказ активностей под час реализації проєкта, оправданосц проєкта и под.;
- фото-документацию реализованого проєкта;
- таблічкову часц – Приказ бюджету проєкта;
- гаранция и гарантни лісток машинох и опреми яки видатан и складзе зоз Законом о заштити трошителюх (оригиналну або фотокопию яку оверел явни новтаруш);²⁶
- Одчитану транспортну дозволу хтору оверел Явни новтаруш (у случаю набавки перевозки);²⁷
- оригинални або оверени фотокопиї финансовойной документаций хтору провадзи таблічкови препатрунок: рахунок зоз спецификацию роботох и опреми, одпосилни лісток, изводи з банки и други докази. Наведзени фотокопиї документаций муши овериц овласцена особа хаснователя средствох.

Хаснователь средствох по конкурсу длужен:

3. оможливиц Секретаријату мониторинг над запровадзованюм проєкта, як и на запровадзованюм обовязкох яки утвердзени з Контрактом.²⁸
4. оможливиц бюджетней инспекції незавадзану контролю наменкового и законїтого хаснованя средствох, хтори подлегує под контролю применюваня законов у обласци материјално-финансийного ділованя и наменкового и законїтого хаснованя средствох, хтору окончує бюджетна инспекция Автономней Покраїни Войводины;
5. у шицких явних публикацийох и на своїм web-боку при обявлюваню о активностях, мирох и програмах хтори ше финансиує по Конкурсу, навесц же у їх финансированю участвовала Автономна Покраїна Войводина – Покраїнски секретаријат за привреду и туризем.

Хаснователє средствох длужни предмет прияви видліво означити з наліпку яку ше пребера од Секретаријату при подписованю контракту.

^{25 11} За реализовани проєкт ше трима же проєкт у цалосци реализовани у складзе з прияву заключно з виплацованюм средствох, добавляючи або давателюви услуги, цо видно на виводу з банки хаснователя средствох.

^{26 12} Одноши ше на набавку нових машинох и опреми за шицки прилапиви трошки.

^{27 13} У одчитаней транспортной дозови, медзи иншим, ясно муши буц видно же перевозка регистрована за хасноване у транспорту у чечуцим року.

^{28 14} Мониторинг запровадзує овласцена особа Секретаријату або Комисия хтору з Ришеньом формовал покраїнски секретар за окончоване мониторингу.

Провадзене вивершэня контракту**Член 14.**

Административну контролу звiтох запровадзус Секрета́рыят з контролу вивершэня контрактовых абавязкох и Звiтох з прыложэняма документами.

Покра́й́нскі сакрета́р з Рашэньом мо́же формовац окре́мну ко́мiсiю хтора́ составлена́ зоз шора́ заня́тых у Секрета́рыяту́ и зоз шора́ фаховцо́х, пре́ непостре́дну́ контро́лу реалiза́цiй прое́кта.

Рахаване́ терми́нох**Член 15.**

Терми́н хтори́ одре́дзэны у днё́х почи́на чэ́чыц першы́ дзень по́ абъя́вiваню́, пры́нэшэню́ або́ подпiсыва́ню одре́дзэно́га́ акта́ (Правiлнíк, Конку́рс, Одлу́ка або́ Контра́кт), а зако́нчу́е ше́ з вiхо́дзэньом оста́тньо́га́ дня́ терми́ну́ я́кi одре́дзэны́ з Правiлнíком, Конку́рсом, Одлу́ку або́ Контра́ктом.¹⁵²⁹

Терми́н хтори́ одре́дзэны у тижнё́х, меша́цох або́ ро́кох ше́ зако́нчу́е на то́т дзень хтори́ ше́ по́ мену́ и чiшлэ́ покло́пю́е з днё́м наста́ва́ня подíй од хторэ́й почи́на чэ́чыц терми́н, а кед́ та́кi дзень не́ iсну́е у оста́тнíм меша́цу, ко́нцэ терми́ну́ то́ оста́тнí дзень у́ тым меша́цу.

Вiхо́дзэне́ терми́ну́ мо́ж озна́чыц i зоз кале́ндарскíм днё́м.

Кед́ оста́тнí дзень терми́ну́ па́да на дзень кед́ зоз зако́ном одре́дзэ́не́ же́ бi ше́ не́ ро́бэло́ або́ на са́боту и не́дзелью́, я́к оста́тнí дзень терми́ну́ ше́ ра́ху́е шлíдую́цi ро́ботнí дзень.

Зако́нчу́ю́ца одре́дба**Член 16.**

Правiлнíк ступа́ на мо́ц о́сми́ дзёнь по́ абъя́вiваню́ у «Службе́ных но́ви́нах Авто́номне́й Покра́йны́ Войво́дiны».

ПОКРА́Й́НСКÍ СЕКРЕТА́РIЯТ ЗА ПРИВРЕ́ДУ И ТУРИ́ЗЕМ

Число: 144-401-4/2022-04

Дату́м: 4.1.2022. ро́ку

ПОКРА́Й́НСКÍ СЕКРЕТА́Р
ЗА ПРИВРЕ́ДУ И ТУРИ́ЗЕМ,
Др Не́над Ива́нiше́вич, с.р.

3.

На о́снoви́ члена́ 43. Покра́й́нска́й скупш́тiнска́й одлу́кi о́ покра́й́нска́й упра́вы («Службе́ны́ но́ви́ны АПВ», чíсло 37/2014, 54/2014 – др. одлу́ка, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) и члена́ 11. Покра́й́нска́й скупш́тiнска́й одлу́кi о́ бу́джэту́ АП Во́йво́дiны́ за 2022. ро́к («Службе́ны́ но́ви́ны АПВ», чíсло 54/2021), покра́й́нскí сакрета́р сакрета́р за прiврэ́ду и тури́зем (у да́льшíм тэксту́: покра́й́нскí сакрета́р), прiно́шiы

**ПРАВИ́ЛНÍК
О ДОДЗЕ́ЛЬОВА́НЮ БЕЗПОВРА́ТНÍХ
СРЕ́ДСТВО́Х МИ́КРО И МА́ЛИМ
ПРИВРЕ́ДНÍМ ДРУ́ЖТВО́М И ПО́ДНÍМАТЕ́ЛЬО́М
ЗА СУ́БВЕН́ЦИО́ВАНЭ́ ТРО́ШКО́Х
ЗА НА́БАВКУ́ РЕПРОМА́ТЕРIА́ЛУ
У 2022. РО́КУ**

О́БЩИ́ ОДРЕ́ДБИ**Член 1.**

Зoз Правiлнíком о́ додзельова́ню безпoвратнíх сре́дствoх мiкpo и мaлiм прiвpeднíм дру́жтвoм и поднíмателё́м за субвeнциoвaнe трoшкoх за на́бaвку́ рeпрoмaтeриaлy у 2022. ро́ку

²⁹ 15 При рахавану́ терми́нох дзёнь абъя́вiва́ня Конку́рса то́ дзень кед́ Конку́рс обя́вэны́ у ё́днíм з днё́вых гла́шнíкох.

(у да́льшíм тэксту́: Правiлнíк) ше́ прeдпiсyе́ цiлí, на́мeнкy и вiсiну́ сре́дствoх, прaвó уча́ствoвaня́ и у́слoвiя́ зa уча́ствoвaнé на́ конку́рсy, oбoв'язкý докyмeнтaцiю́, пoстyпoк додзeльoвaнé сре́дствoх, крiтeрию́ми́ и мeрaдлá зa додзeльoвaнé сре́дствoх, зaклю́чoвaнé контрaктoх зoз хaснoвaтeл'ямí сре́дствoх, oбoв'язкí хaснoвaтeл'ёх сре́дствoх, прoвaдзeнé вивeршoвaня́ контрaктoвых oбoв'язкoх и дpyгí пiтaня́ цó знaчeннí зa рeалiза́цiю́ Я́внoгo конку́рсy зa додзeльoвaнé бeзпoвратнíх сре́дствoх зa субвeнциoнoвaнé трoшкoх зa нaбaвкý рeпрoмaтeриaлy у 2022. ро́ку (у да́льшíм тэксту́: Я́внí конку́рс).

Срeдствá oбeзпeчeны́ з Покра́й́нскý скупш́тiнскý одлу́кy о́ бу́джэту́ АП Во́йво́дiны́ за 2022. ро́к у́ рaмiкoх Прoгрaмí 1509 – Стiмyлaцí рoзвoю́ конкyрeнтнoсцí прiврэ́дi, Прoгрaмнá aктивнoсц́ 1001 – Пoтримoвкá рoзвoю́ поднíмaтeл'ствá, мaлiх и штрeднíх прiврэ́днiх дру́жтвoх, Фyнкцioнaлнá клaсифiкaцiя́ 411 – Oбщí eкoнoмскí и кoмeрцiя́лнí рoбoтi, Eкoнoмскá клaсифiкaцiя́ 454 – Cyбвeнцí прiвaтнíм подпрiсмствoм, Eкoнoмскá клaсифiкaцiя́ 4541 – чeчyцí cyбвeнцí прiвaтнíм подпрiсмствoм, Жрiдлó фiнaнсoвaня́ 01 00 – Oбщí прiхoдí и прiмaня́ з бу́джэту́.

ЦÍЛЬ**Член 2.**

Покра́й́нскí сакрета́рыят зa прiврэ́ду́ и тури́зем (у да́льшíм тэксту́: Сакрета́рыят) додзeльoу́ бeзпoвратнí срeдствá зa мoцнeнé конкyрeнтнoсцí прiврэ́днiх субeктoх и звeкшaнé вкyпнoгo прiврэ́днoгo рoстý и рoзвoю́ поднíмaтeл'ствá у АП Во́йво́дiны́ прeйг oлeгчoвaня́ пoчiнaня́ нoвiх прoдyкцíйнiх цiклoсoх и стiмyлoвaнé твoрeня́ нoвeй дoдaтнeй мaтeриaлнeй вpeднoсцí хтoрa нaмeнeнa тaргoвiщy.

НАМЭ́НКА́ СРЕ́ДСТВО́Х**Член 3.**

Срeдствá ше́ oдoбpyé пo прiнципy рeфyндaцíй, a нaмeнснí cy зa cyбвeнциoнoвaнé трoшкoх зa нaбaвкý рeпрoмaтeриaлy хтoрi кyпeнi, вiпoрyчeнí и вiплaцeнí (кyмyлaтiвнo) у цaлoсцi, oд 16. мaрцa 2020. ро́ку пo абъя́вiвaнé Я́внoгo конку́рсy.

Пoд нaбaвкý рeпрoмaтeриaлy ше́ пoдрoзyмyé сiрoвiнí и oснoвнí прoдyкцíйнi мaтeриaл у зaвiснoсцí oд фaйтi прoдyкцíй, oднoснo дiя́лнoсцí прiврэ́днoгo субeктy.

Я́к рeпрoмaтeриaл ше́ прiлaпi (yвaжi), кoмпoнeнтí и сoстaвi зa yбoдoвoйoвaнé (пoлyфaбрикaтi), я́к i кoмeрцiя́лнý aмбaлaжy.¹³⁰

Рeпрoмaтeриaл мyшi бyц у склaдзe зoз дiя́лнoсцy прiврэ́днoгo субeктy.

Срeдствá нe мoж хaснoвaц зa рeфyндaцiю́ вiдaткoх и трoшкoх зa:

- пoмoцнí нeпрoдyктивнí мaтeриaл (срeдствa зa чiсцeнé и oтримoвaнé, рeжiiнi, дpyгi, кaнцeлaри́йнi мaтeриaл i пoдoбнe);
- дрoбнí iнвeнтaр, пoєдинeчнí и рeзeрвнí чaсцi, пoтрoшнí мaтeриaл хтoрi ше́ мoнтирa нa мaшiнi/aлaт (бpyснi плoчi, фyрoвi, iглí и др.);
- пoгoнскí мaтeриaл (гoривo, oлeй) i eнeргiя́;
- aвтo гyмi;
- срeдствa зa зaщитý и прикармйoвaнé пoльoприврэ́днiх кyльтyрoх, нaшeньскá рoбa i сaднí мaтeриaл, пoживá i дoдaткi зa кaрмeнé живoтiнoх i др.;

³⁰ 1 Oснoвнí мaтeриaл yхoдзi дo гoтoвoгo прoдyктy нeпoштpeднo – прeдстaвля́ йoгo сoстoйнy чaсц.

Кoмeрцiя́лнa (прeдaйнa) aмбaлaжa дo хтoрeй ше́ прoдyкт нeпoштpeднo пaкyє́ i твoри́ сoстoйнý aбo глaвнy чaсц прoдyктy i нe нaмeнeнa є́ зa oдклaдaнé y мaгaцiнy i зa тpaнспoрт.

- напой, пожива и амбалажа у погосцительстве з целью непощтредного вислужованя;
- тарговецка, меркантилна и зарнаста роба за дальше предаванє.

Средства не мож хасновац кед обовязки гу добавячови/предавачови вимирени прејг компензациј, асигнациј або з пребраньом длуства.

ВИСИНА СРЕДСТВОВ

Член 4.

Висину одобрених средствов ше утврдзує на основи дорученого рахунку-одпосилного лістку або контракту-одпосилного лістку з добавячом/предавачом и виводу рахунков з банки о плаценю истого.

Средства ше одобрує у висини найменей 350.000,00 динари по найвецей 4.000.000,00 динари, односно до 80% фактурней (куповней) вредности без ПДВ и без зависних трошкх набавки.³¹

Сума одобрених средствов може буц и менша од суми вимаганих средствов.

ЯВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЗЕЛЬОВАНЄ СРЕДСТВОВ

Член 5.

Средства ше додзельоє на основи Явного конкурса хтори розписує Секретарият.

Явни конкурс ше обявює у «Службених новиных АП Войводини», у єдним з дньових явних глашнікох на сербским язичу хтори закрива цалу територію АП Войводини и на интернет презентациј Секретарияту www.spriv.vojvodina.gov.rs/Конкурси/Јавни_позиви.

Член 6.

Обовязни елементи тексту Явного конкурса тоті:

- 1) назва акта на основи хторого ше Явни конкурс розписує;
- 2) висина вкупних средствов яки предвидзени за додзельованє по Явним конкурсу;
- 3) наменка средствов;
- 4) право и условия за участвованє на Явним конкурсу;
- 5) способ и термин за подношенє приявох на Явни конкурс;
- 6) критериуми за оценьованє приявох;
- 7) обовязна документация хтору ше подноши на Явни конкурс и
- 8) други податки хтори значни.

Явни онкурс за додзельованє средствов представя основу за доставање de minimis державней помощи.

ПРАВО УЧАСТВОВАНЯ НА ЯВНИМ КОНКУРСУ

Член 7.

I

Право участвовац на Явним конкурсу маю привредни дружтва и поднімателе зоз шедзиском або регистровану діловну єдинку (филиалу, видвоєне место) на території Автономней Покраїни Войводини, хтори уписани до регистру Агенциј за привредни регистри (у дальшим тексту АПР) најпознейше по 30. децембер 2020. року (маю активни статус) и то:

1. класовани на микро або мали правни особи – привредни субекти,
2. поднімателе павшалци.

³¹ 2 Зависни трошки набавки (ЗТН) то трошки: превозеня, утовариваня, витовариваня, магазинованя, осигураня у транспорту, банкарской провизіи, царинованя, акцизи и др.

Класованє правних особох ше окончує у складзе зоз членом 6. Закона о рахунководстве («Сл. глашнік РС», число 73/2019 и 44/2021).

II

Прияву на Явни конкурс хтори розписани по тим правилніку, не маю право поднесц привредни субекти хтори у групи повязаних особох у якеј дасдни члени вельки правни особи.

Право участвовац не ма ані привредни субект над хторим порушани стечайни поступок и поступок ликвидациј, сходно Закону о стечаю («Сл. глашнік РС», число 104/2009, 99/2011 – др. закон, 71/2012 – одлука УС, 83/2014, 113/2017, 44/2018 и 95/2018), ані привредни субект хтори у чежкосцох, по дефинициј привредного субекту у чежкосцох, у складзе зоз членом 2. Уредби о правилах за додзельованє державней помощи («Службени глашнік РС», число 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013, 119/2014, 23/2021 – др. уредби и 62/2021 – др. уредби).

Привредни субект траци право участвованя на Явним конкурсу кед предмет прияви купени/набавени:

1. од физичней особи, окрем кед предавач подніматель, як и
2. од повязаних особох або дружтвов.

Зоз членом 62. Закона о привредних дружтвов («Службени глашнік РС», число 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018 и 91/2019) одредзене значенє повязаних особох.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТВОВАЊЕ НА ЯВНИМ КОНКУРСУ

Член 8.

Учашнік на Явним конкурсу подноши прияву по тих условийох:

- же не витворел нето утрату у 2020. року;
- же вимирел досцигнути обовязки явних приходах;
- же по виходзене термину од шейсцох мешацох по обявлюваню Явного конкурса, не зменша число занятих на неодредзени час за вещей як 10%,³²
- же ма найменей єдного занятого (як занята особа, у складзе зоз законом, ше трима кажда занята особа цо ма социјалне осигуранє);
- же у гоч хторим периодзе под час трох єден за другим фискалних рокох заключно з дньом приношеня Одлуки о додзельованю безповратних средствов не приял дошлебодзено de minimis державну помощь чия би висина ведно з вимаганима средствами була векша як 23.000.000,00 динари;
- же за исти наменки у предходним або чечуцим року не приял безповратни средства хторим походзене зоз явних средствов по даякеј другеј програми державней помощи або зоз других жридох финансаваня.

Учашнік на Явним конкурсу може поднесц лем єдну прияву за рефундованє трошкх за набавку максимално 5 (пейц) розличних репроматериялох и то од найвецей 5 (пейц) розличних добавячох/предавачох. Репроматериял длужен ясно навесц и спецификавац у формуларе прияви.

Попри тих условийох, з Явним конкурсом можу буц дефиновани и други условия.

³² 3 Явним конкурсу ше бліжеј ушори условия зоз члена 8. пасус 1. точка 3).

ДОКУМЕНТАЦИЈА ЈАКУ ШЕ ПОДНОШИ НА ЈВНИ КОНКУРС³³

Член 9.

Учасник на Јвним конкурсу подноси:

- 1) Виполнени и подписани формулар прияви на Јвни конкурс (виполнюе ше лем на рахункару, а мож го превжац на интернет презентациј Секретаријату www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јвни позиви);
- 2) Виполнени и подписани додатак формулару – Excel табличка (ше виполнюе лем на рахункару, а мож го превжац на интернет презентациј Секретаријату www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јвни позиви);
- 3) Вивод о регистрациј (з регистрованима податкама) привредного субекту зоз АПР, не старши як 30 днѣ пред датумом обявљованя Јвного конкурсу⁶ (оригинал або фотокопию хтору оверел компетентни орган за оверљоване);
- 4) Уверене Порцијней управы Министерства финансийох РС о подмирљованю досциглих обовязкох јвних приходах (порциј и доприноси) оригинални або фотокопию хтору оверел компетентни орган за оверљоване або видате у електронскеј форми зоз дигиталним подписом) не старше як 30 днѣ пред обявљованьом Јвного конкурсу;
- 5) Уверене Централного регистру обовязного социјалног осигураня (ПРОСО) о числу занятих особох з зоз хторого недвосмисловно видно число занятих на неопредзени час – на дзень кед обявени конкурс.⁷ Поднѣмателе хтори павшало вимирюю својо обовязки и поднѣмателе як єдини заняти, гу уверено маю приложиц и фотокопию прияви на обовязне социјалне осигуране.
- 6) (а) Привредни субекти хтори водза дѣловни кнѣжки по системи двойного кнѣжководительства:
 1. за 2020. рок: копию Звиту за статистични потреби – Биланс стану, Биланс успиху и Статистични звит зоз станом на дзень 31. децембра 2018. року хтори придати до АПР;⁸³⁴
 2. за 2021. рок: Бруто биланс або Заклучни листок на дзень 31. децембра 2020. року;
- (б) Паушални порцијни обовязниці: копию формулару КПО за 2020. и 2021. рок; потврдзения од шикких дѣловних банкох о обтоку на рахунку у 2020. и 2021. року и копий Ришения на порцию од приходах зоз самостойней дѣялносци за 2020. и 2021. рок;
- 7) Рахунок або рахунок-одпосилни листок або контракт-одпосилни листок (оригинални або фотокопию хтору оверел компетентни орган за оверљоване) и копий виводах рахунокох зоз банки о їх плаценю (не старши як 16. марец 2020. року по дзень кед обявени Јвни конкурс);
- 8) Вияви хтори ше дава под полну моралну, материялну и вивовну одвичательносцу, у прилогу приявного формулара (мож превжац на интернет-презентациј Секретаријату):
 - (8-1) о прилапљованю условийох Јвного конкурса;
 - (8-2) о согласносци за хасноване датих податкох;
 - (8-3) о статусу (член 7, глава II Правилниџа);
 - (8-4) о повязаних особох;

- (8-5) о приятий державней помощи малей вредносци (de minimis);
- (8-6) о неиснованю двойного финансованя;
- (8-7) о потерашним хаснованю средствох Секретаријату;
- (8-8) о неиснованю невимирених обовязкох;
- (8-9) же ше не водза судски поступки;
- (8-10) о зменшованю числа занятих особох;
- (8-11) о правдивосци и виродостойносци датих податкох.

Секретаријат затримуе право же би зоз Јвним конкурсом питал додатну обовязну документацию.

Кед учасник на Јвним конкурсу ма заняти особи з инвалидитетом, доручуе вияву о числу занятих ОСИ хтору оверел компетентни орган за оверљоване.

Кед учасник на Јвним конкурсу носител наградох и припознанийох за посцигнути квалитет продуктох/услугох у периодзе 2020-2022. року приложиц копий документох з якими ше тото доказуе.

Кед ше приклада документи на странским јазыку, доручиц и преклад на сербски јазык хтори оверел судски толмач.

Документацию хтора поднесена на Јвни конкурс ше не враца.

Кед ше документацию обезпечуе по службеној длужносци у складзе зоз одредбама Закона о обцим управним поступку, тото потребне окреме напомнимуц у прияви на Јвни конкурс.^{9 35}

Секретаријат затримуе право од учасникох на Јвним конкурсу, по потреби, питац додатну документацию и информациј.

СПОСОБ И ТЕРМИН ЗА ПОДНОШЕНЕ ПРИЯВИ

Член 10.

Прияву на Јвни конкурс (виполнени формулар прияви з припадајуцу документацию) ше доручуе у завартей конверти на адресу: Покрајински секретаријат за привреду и туризем, Булевар Михайла Пупина 16, 21000 Нови Сад, з назначеньом на преднѣм боку конверти: «ПРИЯВА НА ЈВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЗЕЛЪОВАНЕ БЕЗПОВРАТНИХ СРЕДСТВОХ МИКРО И МАЛИМ ПРИВРЕДНИМ ДРУЖТВОМ И ПОДНѢМАТЕЛЪОМ ЗА СУБВЕНЦИО-ВАНЕ ТРОШКОХ ЗА НАБАВКУ РЕПРОМАТЕРИЈАЛУ У 2022. РОКУ», по пошти або особне прејг писарниці покрајинских органах управы (на дату адресу) у чаше од 900 до 1400 годзин.

Термин за подношене приявох не може буц кратши як 15 днѣ по обявљованю Јвного конкурсу у дньовим глашнѣку и на интернет-боку Секретаријату.

ПОСТУПОК ДОДЗЕЛЪОВАНИЯ СРЕДСТВОХ

Член 11.

Покрајински секретар з ришеньом формуе окремно Комисию за запровадзоване Јвного конкурса (у дальшим текстѣ: Комисија).

Члени Комисиј оценюю прияви на основи критериюмох зоз члена 13. того правилниџа.

Члени Комисиј длужни подписац вияву же не маю приватни интерес у вязи зоз роботу и одлучованьом Комисиј, односно за провадзованьом Јвного конкурса.

У случаю спознания же ше находзи у зраженю интересох, член Комисиј длужен о тим такой информовац других членох Комисиј и виокремиц ше з дальней роботи Комисиј.

^{33 4} Сходно члену 29. Закона о оверљованю подписох, рукописох и преписох («Службени глашнѣк РС», число 93/2014, 22/2015 и 87/2018) за оверљоване подписох, рукописох и преписох компетентни Јвни новтарушове. Винѣмково, у городох и општинох за хтори не меновани јвни новтарушове, овласцене за оверљоване затримую општински управы и суди (основни суди, судски єдинки и примачи канцеларий основних судов).

⁵ Каждая табличка (од максимално 5) у Excel формулару треба же би обалапяла єдного добавяча и єдну файту репроматеријалу.

^{34 6} Учасник на Јвним конкурсу ма обовязку доручиц Ришене, односно Вивод з АПР, о каждой переменки хтора регистрована у чаше 30 дньох пред дньом обявљованя Јвного конкурсу по дзень обявљованя Одлуки о додзельованю средствох на интернет-боку Секретаријату (оригинал або фотокопию хтору оверел орган за оверљоване).

^{77 3} Јвним конкурсом ше блѣй ушори условие зоз члена 9. пасус 1. точка 5).

⁸ Учасник на Јвним конкурсу одвичательни за исправносц поднесених финансийних звитох. У случаю же постой гоч яка вименка у придатих финансийних звитох, длужан є доручиц их Секретаријату у чаше 5 дньох.

^{35 9} Учасник на Јвним конкурсу, на формуларе хтори часц прияви ше ма вияшнѣц чи документацию яка наведзена у члену 9. пасус 1. под точками 3), 4) и 5) обезпечи сам чи є согласни з тим же би ю обезпечел Секретаријат по службеној длужносци.

У зависности од числа пријавних поштом на Јавни конкурс, покрајински секретар на предлаже председателу Комисије, због занајних одређених особа за евидентовање и контролу формалне исправности пријава.

По потреби, на предлаже Комисије, покрајински секретар може наложити же би се окончао додатну контролу усоглашености података з конкурсне пријаве и доручене документације з фактивним стањем на самом месту при учесницима на Јавном конкурс, о чим се прави звіт/записник.

Покрајински секретар разгледа предлаже Комисије и приноси Одлуку о доделовању безповратних средстава хасноватељом (у даљем тексту: Одлуку). Одлука коначна и против неј не мож уложити правни лик.

Одлуку се објави на интернет презентације Секретаријату www.spriv.vojvodina.gov.rs /Конкурси /Одлуке.

Член 12.

Одружи се пријави за хтори се утврди же су:

- неслагодасни (пријави хтори се поднесе по изодзеноу термину јаи предвидзени у Јавном конкурс)10;³⁶

36 10 За благодасну се трима пријаву хтора придата најпознејше на дзень изодзена термина нешторедно на писарници Секретаријату або хтора најпознејше исти дзень послата по препорученеј посилки Секретаријату, цо видно з печату або потвердзена пошти або подобноу доручовача.

- неодолебодзени (пријави хтори поднесли неовласцени особи и субекти хтори не предвидзени з Јавним конкурс, односно тоти хтори се не одноша на з Конкурс предвидзени наменки);
- неодополни и нерозумљиви (пријави хтори не поднесени на одвитујућим формуларе, у хторих формулар пријави ручно изполнени, хтори послати по факсу або електронскеј пошти (e-mail), гу хторим не приложени шицки потребни докази, хтори неподписани, хтори не маю обовязни податки або су зоз нерозумљивима податкама, репроматеријал не класовани по файти репроматеријалу – односно Excel табличка не изполнена у складзе з формуларом зоз члена 9. пасус 1. точка 2., и подобне);
- пријави у хторих вредносц за репроматеријал виноши до 437.500,00 динари без ПДВ и без зависних трошкова набавки.

Комисија изключи з даљшого поступку пријави учесницима на Јавним конкурс:

- хтори уж хасновали средства Секретаријату, а у контрактном чаше не сполнели контрактни обовязки гу Секретаријату;
- хторим деловни рахунки блокировани од дня подношена пријави на јавне Конкурс по дзень кед принсшена Одлука, јаи по дзень виплацованя.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНЬОВАНЕ ПРИЈАВОХ

Член 13.

Комисија дава предлаже за доделовање безповратних средстава на основи поднесенеј документације и критеријумох:

ПОР. ЧИСЛО	К Р И Т Е Р И Ј У М И		БОДИ
1	Степень развитосци ЕЛС у хторей се находити шедзиско / регистрована деловна единка учесника Јавного конкурса	40 – 60% (винимково неаостаточно развити ЕЛС)	9
		60 – 80%	6
		80 – 100%	3
		> 100% (над републичним просеком)	0
2	Файта делјалности	Продукција и преробок	9
		Окончоване услугох	6
		Други делјалности	3
3	Висина власней учасци	71% и вецей	12
		46 – 70%	9
		21 – 45%	7
4	Учасц женох у власности и управляню (кумулятивне условие же жена попривласницкоу свойства и одвичательна особа)	Поднимателька/ 100% власница привредного друства	10
		67 – 99% у власности жени(ох)	6
		51 – 66% у власности жени(ох)	3
		Не изполнене кумулативне условие	0
5	Число занајних на неододедени час	15 и вецей	15
		6 – 14	10
		0 – 5	5
6	Репроматеријал походзеном зоз Републики Сербии	Изполнене условие	10
		Не изполнене условие	0

ПОР. ЧИСЛО	К Р И Т Е Р И Ю М И		БОДИ
7	Число занятых ОЗИ	Не обовязнік є обезпечованя работи ОЗИ, але ма занятых ОЗИ у роботним одношеню	6
		Обовязнік є обезпечованя работи ОЗИ и ма одвигуюче або векше число ОЗИ у роботним одношеню	3
		Обовязнік є з обезпечованя работи ОЗИ и ма недостаточне число ОЗИ у роботним одношеню	0
8	Преценени уплїв субвенції на конкурентносц у обласци ділованя	Недостаточна, штредня, висока, винїмково висока	0 - 20
9	Преценени уплїв финансовой потримовки на ефикасносц ділованя	Значне	18
		Задовольуюче (примеране)	12
		Минималне	6
		Незначне	0
10	Преценена добробут за дружтво/локални штрэдок	Незначна, добра, штредня, висока	0 - 20
11	Преценена отримуюосц ділованя у периоду од трох рокох	Висока	18
		Штредня	12
		Недостаточна	6
		Нет	0
12	Преценени уплїв субвенції на розвой привреди АП Войводини	Не ма, недостаточно, штредне, високе	0 - 20
13	Плановане число новозанятых особох на основи субвенцийох (2022-2023. року)	7 и вещей	15
		4-6	10
		1-3	5
		Не планує нове обезпечованє работи	0
14	Хаснованє средствох Секретарияту у периодзе 2020-2022. рок	Не хасновал средства Секретарияту	15
		Хасновал средства Секретарияту	0
15	Ношитель припознаньох и наградох за квалитет продуктох/услуги (2020-2022. рок)	Гей	3
		Не	0

Попри тих критериюмох, з Явним конкурсом можу буц дефиновани и додатни критериюми.

КОНТРАКТ О ДОДЗЕЛЬОВАНЮ СРЕДСТВОХ

Член 14.

Учаснік Явного конкурса хторому ше з Одлуку одобри средств (у дальшим тексту: Хаснователь средств), пред заключованьом контракту Секретарияту доручує Вияву:

- о даваню согласносци на одобрену суму безповратных средств;
- же по виходженє термину од шейсцох мешацох починаючи од дня обявйованя Явного конкурса не зменша число занятых на неопредзени час за вещей як 10%;
- же ше репроматериял не одцудзи, ані не уступи другому привредному субекту, односно же го уж або же го у подполносци вихаснує по конец 2022. року.

Хаснователь средств длужен пред заключованьом контракту отвориц окреми наменкови рахунок при Управи за трезор або доруциц доказ о отвореним окреми наменковим рахунку (копия картону депонованих подписох з припадающим ЄЧХЯС – единствене число хаснователя явних средств).

На основи Одлуки, зоз Хасновательом средств ше заключи контракт о хаснованю безповратных средств з яким ше регулє медзисобни права и обовязки.

Безповратни средства ше виплацує по тим як Хаснователь средств Секретарияту у контрактном термине доруци допис – звіт о наменковим трошеню средств зоз документацию за рефундованє трошкох за набавку репроматериялу, а у складзе зоз динамику приливу средств до бюджету АП Войводини.

ОБОВЯЗКИ ХАСНОВАТЕЛЬНОХ СРЕДСТВОХ

Член 15.

Хаснователь средств длужен:

- же по виходженє термину од шейсцох мешацох починаючи од дня обявйованя Явного конкурса не зменша число занятых на неопредзени час за вещей як 10%;
- при шицких явних публикацийох навесц же у субвенционованю (рефундації) трошкох за набавку репроматериялу участвовала АП Войводина, Покраїнски секретарият за привреду и туризем;
- оможливиц Секретарияту мониторинг по конец 2022. року, по час кед ше репроматериял муши у подполносци потрошиц;
- оможливиц бюджетней инспекції нсзавадану контролю наменкового и законїтого хаснованя средств.

ПРОВАДЗЕНЕ ВИВЕРШЕННЯ КОНТРАКТУ**Член 16.**

Хаснователь средств ма obligation доручиц Секретариату допис – звіт о наменковим трошеню средств зоз документацию за рефундацию трошкx за набавку репроматериалу: копії одвитующей книжководительней документаций (аналитични карточки добавяча, и/або материальни карточки репроматериалу, и подобне) и др.

Секретариат як даватель средств затримув право од Хаснователя средств, по потреби, питац додатну документацию и информации.

Стан на терену мож провериовац по конец 2022. року, а контролю запровадзуе овласцена особа Секретариату або комиссия хтору ше формуе з Решеньом покрайнского секретара за окончоване мониторингу.

Средства з бюджету АП Войводины хтори предмет контракту, подлегу под контролю применюваня законов у обласци материально-финансийного ділованя и наменкового и законітого хаснованя средств, хтору окончуе служба бюджетней инспекції АП Войводины.

РАХОВАНЕ ТЕРМИНОВ**Член 17.**

Термин хтори одредзени у дньох почина чечиц перши дзень по обявлюваню, приношеню або подписованю одредзеного акта (Правилнік, Явни конкурс, Одлука або Контракт), а закончуе ше з виходзеньом остатнього дня термину яки одредзени з Правилніком, Явним конкурсом, Одлуку або Контрактом.

Термин яки одредзени у мешацох або рокох ше закончуе на дзень хтори ше по мену и чишле покляпоуе з дньом предложена події од хторей подія почина чечиц, а кед такого дня нет у остатнім мешацу, конец термину пада на остатні дзень у тим мешацу.

Виходзене термину мож означиц и зоз календарским дньом.

Кед остатні дзень термину пада на дзень у хторим Орган не роби, термин виходзи кед преїдзе перши наступни работни дзень.

ЗАКОНЧУЮЦИ ОДРЕДБИ³⁷**Член 18.**

Зоз дньом ступаня на моц того правилніка, престава важиц Правилнік о додзельованю безповратних средств микро и малим привредним дружством и поднімательом за субвенционоване видаткох за набавку репроматериалу у 2021. року, число: 144-401-722/2021-02 од 18. фебруару 2021. року («Службени новини АПВ», число 7/2021 и 10/2021).

Член 19.

Правилнік ступа на моц осмого дня по обявлюваню у «Службених новинах АПВ Войводины».

ПОКРАЙНСКИ СЕКРЕТАРИАТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗЕМ

Число: 144-401-2/2022-02

Датум: 4. януара 2022. року

ПОКРАЙНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗЕМ,
Др Ненад Иванишевич, с.р.

4.

На основи члена 43. Покрайнской скупштинской одлуки о покрайнской управи («Службени новини АПВ», число 37/2014, 54/2014 – др. Одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019, 66/2020 и 38/2021) и члена 11. Покрайнской скупштинской одлуки о бюджету АП Войводины за 2022. рок («Службени новини АПВ», число 54/2021), покрайнски секретар секретар за привреду и туризем (у дальшим тексту: покрайнски секретар), приноши

**ПРАВИЛНІК
О ДОДЗЕЛЬОВАНЮ БЕЗПОВРАТНИХ
СРЕДСТВОВ МИКРО И МАЛИМ
ПРИВРЕДНИМ ДРУЖСТВОМ И ПОДНІМАТЕЛЬНОМ
ЗА СУБВЕНЦИОНОВАНЕ ТРОШКОХ
ЗА НАБАВКУ МАШИНОХ/ОПРЕМИ АБО
ЗА НАБАВКУ СОФТВЕРУ АБО
ЗА ЗДОБУВАНЕ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО МАСТКУ
У 2022. РОКУ**

ОБЩИ ОДРЕДБИ**Член 1.**

Правилнік о додзельованю безповратных средств микро и малим привредним дружством и поднімательом за субвенционоване трошкx за набавку машинох/опреми або за набавку софтверу або за здобуване нематериального мастку у 2022. року (у дальшим тексту: Правилнік) ше предписуе цілі, наменку и висину средств, право участвованя и условия за участвоване на конкурсу, obligation документацию, поступок додзельованя средств, критериями и мерадла за додзельоване средств, заключоване контрактох зоз хаснователями средств, obligation хасновательох средств, провадзене вивершованя контрактных obligationх и други питання од значности за реализацию конкурсу за додзельоване безповратных средств за субвенционоване трошкx за набавку машинох/опреми або софтверу або за здобуване нематериального мастку у 2022. року (у дальшим тексту: Явни конкурс).

Средства обезпечени з Покрайнску скупштинску одлуку о бюджету АП Войводины за 2022. рок у рамках Програми 1509 – Стимуляції розвою конкурентности привреди, Програмна активносц 1001 – Потримовка розвою поднімательства, малих и штрелних привредних дружств, Функционална класификация 411 – Общи економски и комерциялни роботи, Економска класификация 454 – Субвенції приватним підприємством, Економска класификация 4542 – Капитални субвенції приватним підприємством, Жридло финансованя 01 00 – Общи приходи и приманя з бюджету.

ЦІЛЬ**Член 2.**

Покрайнски секретариат за привреду и туризем (у дальшим тексту: Секретариат) додзелоє безповратни средства пре звекшане вкупного привредного росту и розвою поднімательства у АП Войводины преїг инвестованя до средств за роботу и продукцию.

НАМЕНКА СРЕДСТВОВ**Член 3.**

Средства наменени за субвенционоване трошкx за набавку машинох/опреми або за набавку софтверу або за здобуване нематериального мастку (у дальшим тексту: основни средства) и то:

- (а) основни средства хтори купени, випоручени и виплацени (кумулятивно) у целосци у периодзе од 16. марца 2020. року по дзень розписованя Явного конкурсу, або

³⁷ 11 Напоменує: Шицки генерично неутрални термини написани у хлопским роду облапяю исти понятия у женским роду.

(б) основни средства хтори буду купени, випоручени и виплацени (кумулятивно) у чаше 60 дньох од дня приношеня Одлуки о додзельованю безповратних средств. За машину/опрему хтора у наведзеним чаше у подполноски виплацена, але пре обективни причини є не випоручена, период випоручованя мож предлужиц за додатни 60 дні.³⁸

Основни средства треба же би були у складзе зоз діялносцу привредного субекту.

Под набавку машинох ше подразумює и продукційну линию хтору творя вещей функционални недзеліви машини або множество вещей самостойних машинох хтори ведно творя єдинствени продукційни процес або хтори наменени за продукцию єдного продукта.

Под набавку опреми ше подразумює продукційну опрему, діловни инвентар и пошореня хтори уключени до продукційного процесу, средства за манипуляцию и др.

Як набавка софтверу (софтверскей лиценци) ше подразумює набавку професіонального (апликативного) софтверского пакету/алатох у функції продукційного процесу або дальшого розвою информатичних рішеньох и продуктох за тарговище, як и за потреби даваня услугох.

Под здобуваню нематерияльного мастку ше подразумює обезпечоване нематерияльных средств на екстерним тарговищу (окремне здобуване) и преношене права за сї хасноване преїг контракту у писаней форми (напр. патенти, франшизи, лиценци, печати и подобни права).

Машини/опрема и софтвер муша буц нови и наменени за професіоналне хасноване.

Винїмково, на предкладане Комисії за запровадзоване Явного конкурсу, мож одобрїц субвенціоноване трошкx за набавку половней машини/опреми, хтори не старши як 5 (пейц) роки, под условієм же учашнік на Явним конкурсу доручи прецену вредносци хтору составил овласцени судски експерт.

Средства не мож хасновац за субвенціоноване трошкx и видаткx за набавку:

1. убудуюцей опреми (клима пошореня, вентилятор, алармни системи, системи за видео-надпатрунок, и др.) и инсталациї (водоводна, канализацийна, електрична, вентиляцийна, газна, телефонска, кабловска, интернет и под.);
2. алат, додатну опрему, поєдинечни и резервни часци, инвентар, опрему за защиту на роботи, репроматериял, потрошни материял и др;
3. польопривредни и прикључни машини и другу опрему за польопривредну продукцию;
4. машинох опреми за погосцїтельство хтори наменени за готовене поживи, напою и напиткx пре непосредне вислуговане;
5. компютери, рахункарску опрему;
6. медицинску, ветеринарську опрему и под.;
7. шикки файти перевозкx (за перевозене особx, терховни доручуюци и др.), прикочи и под.

Средства не мож хасновац кед обовязки гу добавячови/предавачови вимирени преїг компенсації, асигнації, цесї або з пребараньом длуства, ані у случаю же предмет набавки купени на лизинг.

ВИСИНА СРЕДСТВОХ И СПОСОБ ВИПЛАЦОВАНЯ

Член 4.

Висину одобрених средств ше утвєрдзує:

- (1) за основни средства зоз члена 3. пасус 1. под (а) – на основі дорученого рахунку-одпосилного лісту або контракту-одпосилного лісту зоз добавячом/предавачом и виводу рахунку з банки о його плаценю, або
- (2) за основни средства зоз члена 3. пасус 1. под (б) – на основі приложеного предрахунку або понукнуца або (пред) контракту з добавячом/предавачом.

Суму средств ше одобрює до 80% фактурней (куповней) вредносци без ПДВ и без зависних трошкx набавки³⁹ и других трошкx, а по файти основного средства:

Машини/опрема – средства ше одобрює у суми найменш 300.000,00 динари до найвєцей 3.000.000,00 динари, з тим же минимална вредносц єдней машини або поєдинечного фалату опреми не може буц менша як 90.000,00 динари без ПДВ;

Софтвер – средства ше одобрює у суми найменш 100.000,00 динари до найвєцей 500.000,00 динари;

Нематериялни масток – средства ше одобрює у суми найменш 50.000,00 динари до найвєцей 300.000,00 динари.

Сума одобрених средств може буц и менша як сума вимаганих средств.

Виплацоване одобрених средств ше окончи:

- за основни средства зоз члена 3. пасус 1. под (а) – по принципу рефундації або
- за основни средства зоз члена 3. пасус 1. под (а) – по принципу комбинованого виплацованя у двох счєох: 50% одобреної суми авансно, док ше остаток суми рефундує по виплацованю вкупней вредносци основного средства.

ЯВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЗЕЛЬОВАНЕ СРЕДСТВОХ

Член 5.

Средства ше додзельює на основі Явного конкурсу, хтори розписує Секретарият.

Явни конкурс ше обявює у «Службених новинах АП Войводици», у єдним дньовим глашніку на сербским язїку хтори закрива цалу територію АП Войводици и на интернет-презентациї Секретарияту www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Явни позиви.

Член 6.

Обовязни елементи тексту Явного конкурса тоті:

- назва акта на основі хторого ше го розписує;
- висина вкупних средств яки предвидзени за додзельоване по Явним конкурсу;
- наменка средств;
- право и условия за участоване на Явним конкурсу;
- способ и термин за подношене прияхов на Явни конкурс;
- критеріями за оцєноване прияхов;
- обовязна документация хтору ше подноши на Явни конкурс и
- други податки хтори значни.

Явни онкурс за додзельоване средств представляє основу за доставане de minimis державней помощи.

³⁸ 1 Зачерац добавяча мож лєм пре висшу силу, а хаснователь муши доричит информацию у писаней форми од добавяча же є не у можлівосци випоручит машину/опрему у предписаним термину.

³⁹ 2 Зависни трошки набавки (ЗТН) то трошки: перевозеня, утоварюваня, витоварюваня, магазинованя, осигураня у транспорту, монтажи, банкарскей провизії, царюваня, акцизи и др.

ПРАВО УЧАСТВОВАЊА НА ЈВНИМ КОНКУРСУ**Член 7.****I**

Право учествовац на Јвним конкурс маю привредни друштва и поднѣмателе зоз шедзиском або регистровану діловну єдинку (филијалу, видвоєне место) на територији Автономней Покраїни Войводини, хтори уписани до регистру Агенцији за привредни регистри (у дальшим тексту : АПР) најпознейше по 30. децембер 2020. року (маю активни статус) и то:

1. класовани на микро або мали правни особи,
2. поднѣмателе павшалци.

Класоване правних особох ше окончує у складзе зоз членом 6. Закона о рахунководстве («Сл. глашнік РС», число 73/2019 и 44/2021).

II

Прияву на Јвни конкурс хтори розписани по тим правилніку, не маю право поднесц привредни субекти хтори у групи повязаних особох у якеј дасдни члени вельки правни особи.

Право учествовац не ма ані привредни субект над хторим порушани стечайни поступок и поступок ликвидацији, сходно Закону о стечаю («Сл. глашнік РС», число 104/2009, 99/2011 – др. закон, 71/2012 – одлука УС, 83/2014, 113/2017, 44/2018 и 95/2018), ані привредни субект хтори у чужкоцкох, по дефиницији привредного субекту у чужкоцкох, у складзе зоз членом 2. Уредби о правилех за додзельоване державней помощи («Службени глашнік РС», число 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013, 119/2014, 23/2021 – др. уредби и 62/2021 – др. уредби).

Привредни субект траци право учествовања на Јвним конкурс кед предмет прияви купени/набавени:

- од физичней особи, окрем кед предавач поднѣмател, як и
- од повязаних особох або друштв.

Зоз членом 62. Закона о привредних друштв («Службени глашнік РС», число 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018 и 91/2019) одредзене значене повязаних особох.

УСЛОВИЈА ЗА УЧАСТВОВАЊЕ НА ЈВНИМ КОНКУРСУ**Член 8.**

Учаснік на Јвним конкурс подноси прияву по тих условийох:

- же не витворел нето утрату у 2020. року;
- же вимирел досцигнути обавязки јвних приходах;
- же по виходзене термину од шейскох мешацох по обявљованню Јвного конкурса, не зменша число занятих на неопредзени час за вещей як 10%,⁴⁰
- же ма најменей єдного занятого (як занята особа, у складзе зоз законом, ше трима каждая занята особа цо ма социјалне осигуранє);
- же у гоч хторим периодзе под час трох єден за другим фискалних рокох заключно з дньом приношеня Одлуки о додзельованню безповратних средствох не приял дошлєбодзєну de minimis державну помоц чия би висина ведно з вимаганима средствами була векша як 23.000.000,00 динари;
- же за исти наменки у предходним або чечуцим року не приял безповратни средства хторим походзєне зоз јвних средствох по дакеј другей програми державней помощи або зоз других жридох финансирања.

Учаснік на Јвним конкурс може поднесц лєм єдну прияву за єдну наменку (набавка машинох/опреми або набавка софтверу або здобуванє нематеријалного мастку) – и за єдну опцију зоз члена 3. пасус 1. – под (а) або под (б).

Прияву мож поднесц за субвенционованє трошкоч:

- за набавку максимално 7 (седем) фалатох машинох/опреми (исти або розлични) и то од највещей 5 (пейц) розличних добавячох/предавачох;
- за набавку до 3 (три) софтвери (софтверски лиценци) з највещей 10 копиями (з хторих ше каждую хаснує лєм на єдним рахункару) и то од максимално 3 (три) добавячох/предавачох;
- за здобуванє нематеријалного мастку од највещей 5 (пейц) добавячох/предавачох.

Учаснік на Јвним конкурс длужен предмет прияви (машини/опрему, софтвер, нематеријални масток) ясно навесц и спецификовац у формулару прияви.

Попри тих условийох, з Јвним конкурсом можу буц дефиновани и други условия.

ДОКУМЕНТАЦИЈА ЈАКУ ШЕ ПОДНОШИ НА ЈВНИ КОНКУРС⁴¹**Член 9.**

Учаснік на Јвним конкурс подноси:

- 1) Виполнєни и подписани формулар прияви на Јвни конкурс (виполнює ше лєм на рахункару, а мож го превжац на интернет презентацији Секретаријату www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Јвни позиви);
- 2) Вивод о регистрацији (з регистрованима податками) привредного субекту зоз АПР, не старши як 30 днї пред датумом обявљованя Јвного конкурса⁴² (оригинал або фотокопию хтору оверел компетентни орган за оверйованє);
- 3) Уверєне Порцијней управы Министерства финансийох РС о подмириованню досциглих обавязкох јвних приходах (порцији и доприноси) оригинални або фотокопию хтору оверел компетентни орган за оверйованє або видате у електронскеј форми зоз дигиталним подписом) не старше як 30 днї пред обявљованню Јвного конкурса;
- 4) Уверєне Централного регистру обавязного социјалного осигурања (ЦРОСО) о числу занятих особох з зоз хторого недвосмислово видно число занятих на неопредзени час – на дзєнь кед обявени конкурс.⁴³ Поднѣмателє хтори павшално вимирюю своју обавязку и поднѣмателє як єдини занятї, гу уверєню маю приложиц и фотокопию прияви на обавязне социјалне осигуранє.
- 5) (а) Привредни субекти хтори водза діловни кнїжки по системи двойного кнїжководительства:
 - за 2020. рок: копию Звиту за статистични потреби – Биланс стану, Биланс успиху и Статистични звіт зоз станом на дзєнь 31. децембра 2020. року хтори придати до АПР;⁴⁴
 - за 2021. рок: Бруто биланс або Заключни лісток на дзєнь 31. децембра 2021. року;

⁴¹ ⁴⁴ Сходно члену 29. Закона о оверйованню подписох, рукописох и преписох («Службени глашнік РС», число 93/2014, 22/2015 и 87/2018) за оверйованє подписох, рукописох и преписох овласцени јвни новтарушове. Винїмково, у городох и општинах за хтори не меновани јвни новтарушове, овласценє за оверйованє затримую општински управы и суди (основни суди, судски єдинки и примаци канцеларији основних судов).

⁴² ⁵⁵ Учаснік на Јвним конкурс ма обавязку доручиц Ришенє, односно Вивод зоз АПР, о каждой пременки хтора регистрована у периодзе 30 днєх пред дньом обявљованя Јвного конкурса по обявљованє Одлуки о додзельованню средствох на интернет-боку Секретаријату (оригинал або фотокопию хтору оверел компетентни орган за оверйованє).

⁴³ ⁶³ Јвним конкурсом ше блїжей ушори условия зоз члена 9. пасус 1. точка 4).

⁴⁴ ⁷ Учаснік на Јвним конкурс одвичателїни за точносц поднесених финансийних звитох. У случаю же єст гоч яки вименки у придатих финансийних звитох, длужен их доручиц Секретаријату у чаше 5 днєх.

⁴⁰ ³ З Јвним конкурсом ше блїжей ушори условия зоз члена 8. пасус 1. точка 3).

- (б) Паушални порційни обов'язніки:
копію формуляру КПО за 2020. и 2021. рок; потвердзена од шицких діловних банкох о обтоку на рахунку у 2020. и 2021. року и копії Рішення на порцію од приходах зоз самостойней діялносци за 2020. и 2021. рок;
- б) (а) За основни средства зоз члена 3. пасус 1. под (а) (хтори купени):

Машины/опрема: рахунок або рахунок-одпосилни лісток або контракт-одпосилни лісток за купену машину/опрему (оригинални або фотокопію хтору оверел компетентни орган за оверіоване) и копії виводох рахункох зоз банки о їх плаценю (не старши як 16. марец 2020. року по дзень кед обявени Явни конкурс);

Софтвер: рахунок-одпосилни лісток або контракт-одпосилни лісток за купени софтвер – софтверску лиценцу (оригинални або фотокопію хтору оверел компетентни орган за оверіоване) и копії виводох рахункох зоз банки о їх плаценю (не старши як 16. марец 2020. року по дзень розписованя Явного конкурсу);

Нематериялни масток: Рахунок и/або контракт о здобуваню нематерияльного мастку (оригинални або фотокопію хтору оверел компетентни орган за оверіоване) и копії виводох рахункох зоз банки о їх плаценю (не старши як 16. марец 2020. року по дзень кед обявени Явни конкурс);

- (б) За основни средства зоз члена 3. пасус 1. под (б) (хтори буду купени):

Машины/опрема: предрахунок або понукнуце або (пред)контракт за набавку машину/опреми (оригинални або фотокопію хтору оверел компетентни орган за оверіоване) (не старши як дзень кед обявени Явни конкурс з датумом док тирва Явни конкурс);

Софтвер: предрахунок або понукнуце або (пред)контракт за набавку софтверу – софтверскей лиценци (оригинални або фотокопію хтору оверел компетентни орган за оверіоване) (не старши як дзень кед обявени Явни конкурс з датумом док тирва Явни конкурс);

Нематериялни масток: предрахунок и/або (пред)контракт о здобуваню нематерияльного мастку (оригинални або фотокопію хтору оверел компетентни орган за оверіоване) (не старши як дзень кед обявени Явни конкурс з датумом док тирва Явни конкурс);

- 7) Вияви хтори ше дава под полну моралну, материялну и вивну одвичательносцу, у прилогу приявного формуляру (мож превжац на интернет-презентациі Секретарияту):
- (7-1) о прилапйованю умовийох Явного конкурса;
 - (7-2) о согласносци за хасноване датих податкох;
 - (7-3) о статусу (член 7, глава II Правилніка);
 - (7-4) о повязаних особох;
 - (7-5) о старосци машины/опреми (кед предмет набавки машина/опрема);
 - (7-6) о приятий державней помощи малей вредносци (de minimis);
 - (7-7) о неиснованю двойністого финансваня;
 - (7-8) о потерашнім хаснованю средствох Секретарияту;
 - (7-9) о неиснованю невимирених обов'язкох;
 - (7-10) же ше не водза судски поступки;
 - (7-11) о зменшованю числа занятых особох;
 - (7-12) о правдивосци и виродостойносци датих податкох.

Секретарият затримує право же би зоз Явним конкурсом питал додатну обов'язну документацию.

Кед учашнік на Явним конкурсу ма заняті особи з инвалидитетом, доручує вияву и числу занятых ОСИ хтору оверел компетентни орган за оверіоване.

Кед учашнік на Явним конкурсу ношитель наградох и припознаньох за посцигнути квалитет продуктох/услугох у периодзе 2020-2022. року приложит копії документох з якими ше тото доказує.

У случаю же ше подноши прияву за набавку половней машины/опреми (не старшей як 5 роки) доручит прецену вредносци хтору составел овласцени судски експерт (опать Вияву число 7-5).

Кед ше приклада документи на странским языке, доручит и преклад на сербски язык хтори оверел судски толмач.

Документацию хтора поднесена на Явни конкурс ше не враца.

Кед ше документацию обезпечує по службеной длужности у складзе зоз одредбами Закона о общим управним поступку, тото потребне окреме надпомнуц у прияви на Явни конкурс.⁴⁵

Секретарият затримує право од учашнікох на Явним конкурсу, по потреби, питац додатну документацию и информации.

СПОСОБ И ТЕРМИН ЗА ПОДНОШЕНЕ ПРИЯВОХ

Член 10.

Прияву на Явни конкурс (выполнени формуляр прияви з припадаюцу документацию) ше доручує у завартей коверти на адресу: Покраїнски секретарият за привреду и туризем, Булевар Михайла Пулина 16, 21000 Нови Сад, з назначеньом на преднім боку коверти: «ПРИЯВА НА ЯВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЗЕЛЬОВАНЕ БЕЗПОВРАТНИХ СРЕДСТВОХ ЗА СУБВЕНЦИОНОВАНЕ ТРОШКОХ ЗА НАБАВКУ МАШИНОХ/ОПРЕМИ АБО ЗА НАБАВКУ СОФТВЕРУ АБО ЗА ЗДОБУВАНЕ НЕМАТЕРИЯЛЬНОГО МАСТКУ У 2022. РОКУ», по пошти або особне преїт писарніци покраїнских органах управы (на дату адресу) у чаше од 900 до 1400 годзин.

Термин за подношене приявох не може буц кратши як 15 дні по обявйованю Явного конкурсу у дньовим глашніку и на интернет-боку Секретарияту.

ПОСТУПОК ДОДЗЕЛЬОВАНИЯ СРЕДСТВОХ

Член 11.

Покраїнски секретар з рішеньом формує окрему Комисию за запровадзоване Явного конкурса (у дальшим тексту: Комисию).

Члени Комисії оценью прияви на основни критериямох зоз члена 13. того правилніка.

Члени Комисії длужни подписац вияву же не маю приватни интерес у вязи зоз роботу и одлучованьом Комисії, односно за провадзованьом Явного конкурса.

У случаю спознання же ше находзи у зраженю интересох, член Комисії длужен о тим такой информовац других членох Комисії и виокремиц ше з дальшей роботи Комисії.

У зависносци од числа приявох цо сцигли на Явни конкурс, покраїнски секретар на предкладане председателя Комисії, зоз шора занятых одредзи особи за евидентоване и контролю формальной исправносци приявох.

По потреби, на предкладане Комисії, покраїнски секретар може наложит же би ше окончело додатну контролю усогласеносци податкох з конкурсней прияви и дорученой документациі з фактовим станом на самим месце при учашніцох на Явним конкурсу, о чим ше прави звіт/записнік.

Покраїнски секретар розпатра предкладаня Комисії и приноши Одлуку о додзельованю безповратних средствох хасновательом (у дальшим тексту: Одлуку). Одлука конечна и процив ней не мож уложит правни лік.

Одлуку ше обяви на интернет бокох Секретарияту www.spriv.vojvodina.gov.rs / Конкурси / Одлуке.

⁴⁵ Учашнік на Явним конкурсу, на формуляре хтори чашц прияви ше ма вияшніц чи документацию яка наведзена у члену 9. пасус 1. под точками 2), 3) и 4) обезпечи сам чи є согласни же би ю обезпечел Секретарият по службеной длужности.

Член 12.

Одруци ше прияви за хтори ше утвѣрди же су:

- неблагочасни (прияви хтори ше поднесе по виходзѣню термину яки предвидзѣни у Явним конкурсу);⁹⁴⁶
- недолжбодзѣни (прияви хтори поднесли неовласцѣни особи и субекти хтори не предвидзѣни з Явним конкурсом, односно тоти хтори ше не одноша на з Конкурсом предвидзѣни наменки);
- неподполни и нерозумлѣви (прияви хтори не поднесѣни на одвитууючим формуларе, у хторих формулар прияви ручно выполнени, хтори послати по факсу або електронскей по-

шти (e-mail), гу хторим не приложѣни шикки потребни докази, хтори несподписани, хтори не маю обовязни податки або су зоз нерозумлѣвима податками и подобне);

- прияви у хторих вредносц за машини/опрему виноши до 375.000,00 динари без ПДВ, односно за софтвер виноши до 125.000,00 динари без ПДВ, односно за нематериялни масток виноши до 62.500,00 динари без ПДВ.

Комисия виключи з дальшого поступку прияви учашнѣкох на Явним конкурсу:

- хтори уж хасновали средства Секретариату, а у контрактном чаше не сполнѣли контрактни обовязки гу Секретариату;
- хторим дѣловни рахунки перманентно блокировани од дня подношеня прияви на Явни конкурс по дзѣнь приношеня Одлуки, як и по дзѣнь виплацованя.

46 93а благочасну ше трима прияву хтора придаа найпознейше на дзѣнь виходзѣня термину нештрѣдно на писарнѣци Секретариату або хтора найпознейше исти дзѣнь послата по препоручѣней посилки Секретариату, цо видно з печату або потвѣрденя пошти або подобного доручовача.

КРИТЕРИУМИ ЗА ОЦЕНЬОВАНЕ ПРИЯВОХ**Член 13.**

Комисия дава предкладане за додзельоване безповратних средств на основѣ поднесѣней документаци и критериюмох:

П. Ч.	КРИТЕРИУМИ		БОДИ
1	Степѣнь развитосци ЄЛС у хторей ше находзи шедзиско / регистрована дѣловна еѣинка учашнѣка Явного конкурса	40 – 60% (винѣмково недостаточно развити ЄЛС)	9
		60 – 80%	6
		80 – 100%	3
		> 100% (над републичним просеком)	0
2	Файта дѣялносци	Продукция и прѣробок	9
		Окончоване услугох	6
		Други дѣялносци	3
3	Висина власней учасци	71% и вѣцей	12
		46 – 70%	9
		21 – 45%	7
4	Учасц жѣнох у власносци и управяню (кумулятивне условѣе же жѣна попри власнѣцкогo свойства и одвѣчательна особа)	Поднѣмателька/ 100% власнѣца привредного дружтва	10
		67 – 99% у власносци жѣни(ох)	6
		51 – 66% у власносци жѣни(ох)	3
		Не выполнене кумулативне условѣе	0
5	Число занятых на неосдрѣзѣни час	15 и вѣцей	15
		6 – 14	10
		0 – 5	5
6	Число занятых ОЗИ	Не обовязнѣк є обезпечованя работи ОЗИ, але ма занятых ОЗИ у роботним одношеню	6
		Обовязнѣк є обезпечованя работи ОЗИ и ма одвѣтууюче або вѣкше число ОЗИ у роботним одношеню	3
		Обовязнѣк є з обезпечованя работи ОЗИ и ма недостаточне число ОЗИ у роботним одношеню	0
7	Прѣценсѣни уплѣв субвенциѣ на конкурентносц у обласци дѣлованя	Недостаточна, штрѣдна, висока, винѣмково висока	0 - 20
8	Прѣценсѣни уплѣв финансийней потримовки на еѣфикасносц дѣлованя	Значне	18
		Задовольуюче (прѣмеране)	12
		Минималне	6
		Незначне	0

П. Ч.	КРИТЕРИУМИ		БОДИ
9	Преценена добробут за друство/локални штредок	Незначна, добра, штредня, висока	0 - 20
10	Преценена отримуюоща ділованя у периоду од трох роках	Висока	18
		Штредня	12
		Недостаточна	6
		Не	0
11	Преценени уплів субвенції на розвой привре-ди АП Войводини	Не ма, недостаточно, штредне, високе	0 - 20
12	Плановане число новозанятых особох на осно-ви субвенцийох (2022-2023. року)	7 и вещей	15
		4-6	10
		1-3	5
		Не планує нове обезпечоване работи	0
13	Хасноване средствох Секретариату у периодзе 2020-2022. рок	Не хасновал средства Секретариату	15
		Хасновал средства Секретариату	0
14	Ношитель припознаньох и наградох за квали-тет продуктох/услуги (2020-2022. рок)	Гей	3
		Не	0

Попри тих критериюмох, з Явним конкурсом можу буц дефиновани и додатни критериюми.

КОНТРАКТ О ДОДЗЕЛЬОВАНО СРЕДСТВОХ

Член 14.

Учасник Явного конкурса хторому ше з Одлуку одобри средств (у дальшим тексту: Хаснователь средствох), пред заключованьом контракту Секретариату доручує Вияву:

- о даваню согласности на одобрену суму безповратних средствох;
- же по виходжене термину од шейсцох мешацох по обявлюваню Явного конкурса, не зменша число занятых на неопредзени час за вещей як 10%;
- же основне средство не одцудзи ані да другому привредному субекту под закуп або на хасноване найменей 24 мешаца по подписованю контракту.

Хаснователь средствох длужен пред заключованьом контракту отвориц окреми наменкови рахунок при Управі за трезор або доручиц доказ о отвореним окреми наменковим рахунку (копия картону депонованих подписох з припадающим ЄЧХЯС – единствене число хаснователя явних средствох).

На основі Одлуки, зоз хасновательсьом средствох ше заключає контракт з яким ше регулує медзисобни права и обовязки.

За хасновательсьох хторим з Одлуку одобрили суми од 1.000.000,00 и вещей динари заключи ше и контракт о залоги зоз Секретариатом на основі хторого ше окончил упис залогох першого заложного шора на хасен Секретариату до регистру заложного права у суми одобреных средствох.¹⁰ ⁴⁷По виходжене контрактowej обовязки од 24 мешацох, Секретариат вида дозволу за сцерає заложного права.

Безповратни средства ше будзе виплацовац у складзе з динамику приливу средствох до бюджету АП Войводини:

- (1) за основни средства зоз члена 3. пасус 1. под (а) – по доручованю допису Секретариату у контрактowanym термину Хаснователя средствох – звіт о наменковим хаснованю средствох з документацию за рефундацию або
- (2) за Основни средства зоз члена 3. пасус 1. под (б) ше подноши: у двох часцох:
 - 50% одобреных средствох авансно, по подписованю контракту,

- а суму цо остала по тим як Хаснователь средствох Секретариату доручи допис – звіт о наменковим хаснованю средствох за вкупну вредносц основного средства з документацию.

Хаснователь средствох зоз члена 3. пасус 1. под (б) як средство обезпеченя за уплачени аванс, при заключованю Контракту доручує одну бланко соло векслу регистровану у діловней банки.

ОБОВЯЗКИ ХАСНОВАТЕЛЬСКОХ СРЕДСТВОХ

Член 15.

Хаснователь средствох длужен:

1. же по виходжене термину од шейсцох мешацох починаючи од дня обявлюваня Явного конкурса не зменша число занятых на неопредзени час за вещей як 10%;
2. машину/опрему видліво означиц з наліпку/табличку яку ше пребера од Секретариату при подписованю контракту;
3. у шлицких явних публикацийох навесц же у субвенционованю (рефундаций) трошкох за набавку основного средства участвовала АП Войводина, Покрайнски секретариат за привреду и туризем;
4. оможливиц Секретариату мониторинг 24 мешаца од подписованя контракту;
5. оможливиц бюджетней инспекції незавадану контролю наменкового и законїтого хаснованя средствох.

Хаснователь средствох ма забрану основне средство одцудзиц або го дац другому привредному субекту до закупу або на хасноване, 24 мешаца по потписованю контракту.

ПРОВАДЖЕНЕ ВИВЕРШЕНЯ КОНТРАКТУ

Член 16.

Хаснователь средствох ма обовязку доручиц Секретариату допис – звіт о наменковим хаснованю средствох зоз документацию за рефундацию трошкох за набавку основних средствох:

- (1) зоз члена 3. пасус 1. под (а) (яки купени) – копии одвитуемой кнїжководительней документаций (аналитични карточки добавача и основного средства, евиденция основних средствох/инвентарне число и под.), фотографий и др. по подписованю контракту або

(2) зоз члена 3. пасус 1. под (б) (яки буду купени) – рахунок або рахунок-одпосилни лісток або контракт-одпосилни лісток за набавку предметного основного средства (оригинал або фотокопию хтору оверел компетентни орган за оверйоване), копії виводу рахунков з банки о їх плацению, як и копії одвитующей кніжководительней документації (аналитични карточки добавяча и основного средства, евиденция основных средств/инвентарне число, под.), фотографії и др. – термин за заключоване контракту найпознейше 60 дні по приношене Одлуки.

Секретарият як даватель средствох затримус право од Хаснователя средствох, по потреби, питац додатну документацию и информации.

Стан на терену мож проверйовац и 24 мешац по подписовану контракту, а контролю запровадзус овласцена особа Секретарияту або комиссия хтору ше формуе з Ришеньом покраїнского секретара за окончоване мониторингу.

Средства з бюджету АП Войводины хтори предмет контракту, подлегу под контролю применюваня законов у области материально-финансийного ділованя и наменкового и законїтого хаснованя средствох, хтору окончус служба бюджетней инспекції АП Войводины.

РАХОВАНЕ ТЕРМИНОВ

Член 17.

Термин хтори одредзени у дньох почина чечиц перши дзень по обявйовану, приношену або подписовану одредзеного акта (Правилнік, Явни конкурс, Одлука або Контракт), а закончус ше з виходзеньом остатнього дня термину яки одредзени з Правилніком, Явним конкурсом, Одлуку або Контрактом.

Надпомнуче:

У тих «Службених новиных АПВ» ше не обявює Окремну часц, у складзе зоз членом 5. пасус 2. Покраїнскей скупштинскей одлуки о обявйовану предписаньох и других актох («Службени новиные АПВ», число 54/14, 29/17 и 12/18).

Термин хтори одредзени у мешацох або рокох ше закончус на тот дзень хтори ше по мену и чишлє поклопює з дньом наставаня події од хторей почина чечиц термин, а кед таки дзень не иснус у остатнім мешацу, конц термину то остатні дзень у тим мешацу.

Виходзене термину мож означац и з календарским дньом.

Кед остатні дзень термину дзень кед Орган не роби, термин виходзи кед преїдзе перши наступни роботни дзень.

ЗАКОНЧУЮЦИ ОДРЕДБИ⁴⁸

Член 18.

З дньом ступаня на моц того правилніка, престава важиц Правилнік о додзельовану безповратних средствох микро и малим привредним друштвом и поднімательом за субвенционоване видаткох за набавку машинох/опреми або набавку софтверу або за здобуванє нематерияльного маєтку у 2021. року, число: 144-401-721/2021-02 од 26. фебруара 2021. року («Службени новиные АПВ» число 7/2021 и 10/2021).

Член 19.

Правилнік ступа на моц осми дзень по обявйовану у «Службених новиных АПВ Войводины».

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗЕМ

Число: 144-401-3/2022-02

Датум: 4. януара 2022. року

ПОКРАЇНСКИ СЕКРЕТАР
ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗЕМ,
Др Ненад Иванишевич, с.р.

⁴⁸ 11 Шицки генерично неутрални термини написани у хлопским роду облапяю исти поняца у женским родзе.

З М И С Т

Редни број	Предмет	Страна	Редни број	Предмет	Страна
ОБЩА ЧАСЦ					
ПОКРАЊНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ЗА ПРИВРЕДУ И ТУРИЗЕМ					
1.	Правилник о додзельованю безповратних средствох привредним субектом за софинансоване проєктох од значносци за розвой туристичного потенциялу АП Войводини у 2022. року - дзвигане уровня квалитету и капацитетох обектох туристичней субструктури;	1	4.	Правилник о додзельованю безповратних средствох микро и малим привредним дружством и поднимательом за субвенционоване трошкох за набавку машинох/опреми або за набавку софтверох або за здобуванє нематерияльного маєтку у 2022. року.	18
2.	Правилник о додзельованю безповратних средствох привредним субектом за софинансоване проєктох од значносци за розвой туристичного потенциялу АП Войводини у 2022. року - набавка машинох и опреми и уводзєне технологийних иновацийох у промоции и дїлованю погосцительних обектох;	7	ОКРЕМНА ЧАСЦ		
3.	Правилник о додзельованю безповратних средствох микро и малим привредним дружством и поднимательом за субвенционоване трошкох набавки репроматериялу у 2022. року;	13	ПОКРАЊНСКИ СЕКРЕТАРИЯТ ЗА ОБРАЗОВАНЄ, ПРЕДПИСАНЯ, УПРАВУ И НАЦИОНАЛНИ МЕНШИНИ – НАЦИОНАЛНИ ЗАСДНІЦИ		
			5.	Ришенє о одобрєню видац и хасновац рукопис учебника Музична култура 5, за пияту класу основной школы, хтори написани на Руски язика и писме.	

ОГЛАШОВАНЄ СТРАЦЕНИХ ДОКУМЕНТОХ ЗА НЄВАЖАЦИ: 250 динари

Уплацованє на рахунок ч. 340-15329-18/поволанка на ч. 13/Д.о.о. Мадяр Со Кфт. Нови Сад, Войводи Мишича ч. 1
Текст оглашки, з подтвердзєньом о уплацованю (прикладник або фотокопию уплатниці) посилац на адресу:
„Службени новини АПВ” Д.о.о. Мадяр Со Кфт, Войводи Мишича ч. 1, Нови Сад

Видаватель: Покраїнски секретариат за образованє, предписаня, управу и национални меншини – национални засднїци

Одвичательни редактор: Дияна Катона Тел. 021- 487 44 27.

Друкує: Д.о.о. Мадяр Со Кфт. Друкарня ФОРУМ, Войводи Мишича ч. 1, Нови Сад, Телефони; Редакция 064 805 5142,
Служба предплати: 021 557 304, Оддзєленє за оглашки: 021 457 633, е-маил: sl.listapv@magyarszo.rs