



ÚRADNÝ VESTNÍK

AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY

<p>Úradný vestník APV vychádza podľa potreby v šiestich jazykoch: srbskom, maďarskom, slovenskom, rumunskom, rusínskom a chorvátskom.</p> <ul style="list-style-type: none">- Rukopisy sa nevracajú- Inzeráty podľa sadzby	<p>Nový Sad</p> <p>14. júla 2021</p> <p>Číslo 31 Ročník LXXII</p>	<p>Ročné predplatné: 8800 dinárov.</p> <ul style="list-style-type: none">- Reklamačná lehota 15 dní.- Redakcia a administrácia:- Nový Sad, Vojvode Mišića 1.ISSN 0353-8397COBISS.SR-ID 17394434E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
---	--	---

VŠEOBECNÁ ČASŤ

1048.

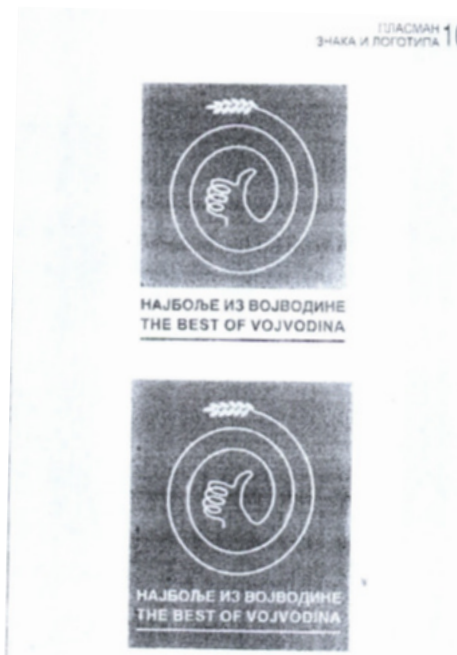
Podľa článku 9 Pokrajinského parlamentného uznesenia o uverejňovaní predpisov a iných aktov (Úradný vestník APV číslo 54/14, 29/17 a 12/18) sa určuje

OPRAVA POKRAJINSKÉHO PARLAMENTNÉHO UZNESENIA O ZALOŽENÍ ZNAČKY NAJLEPŠIE Z VOJVODINY

1.

V Pokrajinskom parlamentnom uznesení o založení značky Najlepšie z Vojvodiny (Úradný vestník APV číslo 20/21) príloha, ktorá je súčasťou tohto pokrajinského parlamentného uznesenia sa mení a znie:

”



NAJLEPŠIE Z VOJVODINY
THE BEST OF VOJVODINA

”

2.

Túto opravu zverejniť Úradným vestníkom Autonómnej pokrajiny Vojvodiny.

101 Číslo: 9-7/2021-02

Nový Sad 12. júl 2021

ZÁSTUPCA GENERÁLNEHO TAJOMNÍKA
Boris Bajić

1049.

Podľa článku 14 Uznesenia o založení Pokrajinského ústavu pre rovnosť pohlaví (Úradný vestník APV číslo 14/04 a číslo 3/06) a článku 17 Štatútu Pokrajinského ústavu pre rovnosť pohlaví (Úradný vestník AP Vojvodiny číslo 17/05), Správna rada Pokrajinského ústavu pre rovnosť pohlaví vyviesla

**PRAVIDLÁ
O PODMIENKACH PRIDELENIA NENÁVRATNÝCH
PROSTRIEDKOV
MANŽELSKÝM PÁROM
NA ÚZEMÍ AP VOJVODINY
NA KÚPU VIDIECKYCH DOMOV
SO ZÁHUMIENKOM NA ROK 2021**

Článok 1

Tieto pravidlá stanovujú podmienky a postup udeľovania nenávratných prostriedkov manželským párom na území AP Vojvodiny na kúpu vidieckych domov so záhumienkom z rozpočtu Ústavu pre rovnosť pohlaví (ďalej: ústav) a výber manželských párov, resp. mimomanželských partnerov (ďalej: účastníci súbehu), ktorým sa udelia nenávratné prostriedky na kúpu vidieckych domov so záhumienkom na území AP Vojvodiny na rok 2021.

Všetky názvy funkcií vyjadrené v gramatickom mužskom rode znamenajú prirodzený ženský a mužský rod osoby, ktorej sa týkajú.

Článok 2

Súbeh na udelenie nenávratných prostriedkov manželským párom na území AP Vojvodiny na kúpu vidieckych domov so záhumienkom na rok 2021 (ďalej: súbeh) sa vypisuje na základe rozhodnutia riaditeľa ústavu a zverejňuje sa na internetovej stránke ústavu a v Úradnom vestníku AP Vojvodiny.

Rozhodnutie z odseku 1 tohto článku záväzne obsahuje:

1. celkovú sumu finančných prostriedkov, ktoré sa majú prideliť;
2. termín na podanie prihlášky na súbeh.

Článok 3

Podmienky udeľovania nenávratných prostriedkov manželským párom na území AP Vojvodiny na nákup vidieckych domov so záhumienkom podľa článku 2 týchto pravidiel súvisia s určením plnenia požiadaviek účastníkov súbehu.

Účastníkmi súbehu môžu byť manželské páry a mimomanželski partneri, ktorí kumulatívne spĺňajú nasledujúce podmienky:

3. že jeden z manželov / mimomanželský partner nie je starší od 40 rokov vo chvíli podávania prihlášky na súbeh;
4. že majú bydlisko na území AP Vojvodiny;
5. že sú manželia v manželskom zväzku, resp. mimomanželski partneri s trvalejším spoločným životom (v súlade so zákonom) vo chvíli podávania prihlášky na súbeh;
6. že nie sú vlastníkami alebo spoluvlastníkmi žiadneho nehnuteľného majetku na území Srbskej republiky a že ho v predchádzajúcich 5 rokoch od dátumu vyhlásenia súbehu nescudzili;
7. že je aspoň jeden z manželov, resp. mimomanželských partnerov v pracovnom pomere. Ak je účastník súbehu zamestnaný na určitý čas, pracovný pomer musí trvať aspoň do uplynutia lehoty na podanie prihlášky na súbeh;

8. že nie sú v pokrvmom vzťahu, príbuzní alebo v príbuznosti po osvojení s potenciálnym predajcom nehnuteľného majetku;
9. že v čase podania žiadosti účastníci súbehu nemajú žiadne nedoplatky na základe daní a príspevkov v súlade s predpismi Srbskej republiky.

Účastníci súbehu môžu podať iba jednu prihlášku a výška požadovaných finančných prostriedkov nesmie presiahnuť 1.000.000,00 dinárov.

Stavebná hodnota nehnuteľností navrhovaných na kúpu nesmie prekročiť 2 000 000,00 dinárov.

Účastníci súbehu nemôžu odcudzovať nehnuteľnosť v najbližších 5 rokoch a ďalšie otázky týkajúce sa prostriedkov zabezpečenia nehnuteľnosti budú podrobne uvedené v zmluve.

Nehnuteľnosť, ktorú účastníci súbehu navrhujú na kúpu, sa môže nachádzať na území všetkých sídel na území AP Vojvodiny, okrem mestských a obecných administratívnych centier / sídel.

Nehnuteľnosť navrhovaná účastníkmi súbehu na nákup musí byť bezpečná a podmienená bývaním.

Nehnuteľnosť môže byť v spoluvlastníctve viac ako jednej osoby, ak sa všetci spoluvlastníci objavia ako predajcovia ich spoluvlastníckych častí.

Na nehnuteľnosti sa nesmú vzťahovať žiadne nevyriešené majetkovo-právne vzťahy, nemá byť zaznamenaná žiadna záťaž na listine nehnuteľností a nehnuteľný majetok a časti záhumienka musia byť postavené v súlade s predpismi o plánovaní a výstavbe.

Článok 4

Splnenie podmienok uvedených v článku 3 týchto pravidiel, s výnimkou podmienok uvedených v ods. 2 bod 6 uvedeného článku uskutocňuje komisia na udelenie nenávratných prostriedkov.

Určenie splnenia podmienok, že nehnuteľnosť navrhovaná účastníkmi súbehu o kúpu je bezpečná a podmienená bývaním vykonáva právnická osoba (obchodná spoločnosť alebo podnikateľ), ktorá má odborné personálne kapacity, resp. inžinierov príslušnej profesie.

Právnická osoba uvedená v odseku 2 tohto článku je povinná predložiť komisii pre udelenie nenávratných prostriedkov správu o stave nehnuteľnosti zistenú počas návštevy nehnuteľností predloženej účastníkmi súbehu na nákup.

Ak odborná osoba uvedená v odseku 2 tohto článku po návšteve nehnuteľnosti predloženej účastníkmi súbehu určí, že predmetná nehnuteľnosť nie je bezpečná a / alebo podmienená bývaním, takáto žiadosť sa zamietne.

Na účely poskytovania služieb uvedených v odseku 2 tohto článku ústav uzavrie zmluvu s právnickou osobou, ktorá má odborné personálne kapacity alebo inžinierov príslušnej profesie.

Účastníci súbehu, ktorí spĺňajú podmienky, sú zoradení podľa príslušného počtu bodov podľa nasledujúcich kritérií:

1. za každého zamestnaného účastníka súbehu - 10 bodov;
2. a každého zamestnaného účastníka súbehu, ktorý má vlastnú prácu (samostatná zárobková činnosť) najmenej rok odo dňa zverejnenia súbehu - po 5 bodov;
3. pre každého účastníka súbehu, ktorý má:
 - do 1 roka poistného obdobia - 0 bodov,
 - od 1 do 3 rokov poistného obdobia - 2 body,
 - od 3 do 5 rokov poisteného obdobia - 4 body,
 - od 5 do 7 rokov poistného obdobia - 6 bodov,
 - od 7 do 10 rokov poistného obdobia - 8 bodov,
 - viac ako 10 rokov poistného obdobia - 10 bodov;
4. pre každého účastníka súbehu, ktorý má strednú školu po 5 bodov;

5. pre každého účastníka súbehu, ktorý ukončil trojročné odborové štúdium - po 7 bodov;
6. pre každého účastníka súbehu s ukončenými základnými, magisterskými alebo špeciálnymi akademickými štúdiami - 10 bodov;
7. pre každého účastníka súbehu, ktorý ukončil doktorandské štúdium - 15 bodov.

V situácii, keď dvaja alebo viacerí účastníci majú rovnaký počet bodov, poradie týchto účastníkov sa vykoná pomocou nasledujúcich rezervných kritérií, a to v tomto poradí:

1. počet detí účastníkov súbehu podľa priority účastníkov súbehu s viacerými deťmi;
2. rozvoj obce podľa priorit účastníkov súbehu, ktorých navrhovaná nehnuteľnosť sa nachádza na území obce so statusom nedostatočne vyvinutej a nevyvinutej (v súlade s Vyhláškou o vytvorení jednotného zoznamu vyvinutosti regiónov a jednotiek lokálnej samosprávy za rok 2014 (vestník Službení glasnik RS číslo 104/2014));
3. poradie prijatia žiadosti a dokumentácie v ústave podľa priority účastníkov súbehu, ktorí už predložili žiadosť a dokumentáciu na súbeh.

Článok 5

Splnenie podmienok účasti v súbehu špecifikovaných v týchto pravidlách účastníci súbehu preukážu predložením nasledovnej dokumentácie spolu so žiadosťou na súbeh:

1. osvedčenie vzdelávacej inštitúcie / inštitúcie na úrovni vzdelávania;
2. dôkaz občianstva Srbskej republiky (nie starší ako 6 mesiacov odo dňa vyhlásenia súbehu);
3. doklad o manželstvom zväzku (výpis z matriky sobášov účastníkov súbehu, nie starší ako jeden mesiac odo dňa vyhlásenia súbehu) a ako dôkaz o mimomanželskom zväzku overená vyhláška o mimomanželskom zväzku s podpisom dvoch svedkov. Overená vyhláška o mimomanželskom zväzku musí byť zostavená po vypísaní súbehu;
4. dôkaz o pracovnom pomere účastníkov súbehu (žiadosť o dôchodkové a invalidné poistenie - formulár M a fotokópia pracovnej zmluvy). Ak je účastník súbehu zamestnaný na určitý čas, pracovný pomer musí trvať aspoň do uplynutia lehoty na podanie prihlášky na súbeh;
5. doklad o trvaní poistenia účastníkov súbehu a tento certifikát vydaný príslušnou organizačnou jednotkou Republikového fondu dôchodkového a invalidného poistenia, v rámci ktorého je uvedená celková doba dôchodku;
6. overenú vyhlášku účastníkov súbehu, že na území Srbskej republiky nevlasťní ani spoluvlastní nehnuteľnosť (bytovú, stavebnú alebo poľnohospodársku pôdu) a že túto nehnuteľnosť neodcudzil v priebehu predchádzajúcich 5 rokov od dátumu uverejnenia súbehu;
7. potvrdenie Ministerstva financií RS - daňovej správy, že nedošlo k prevodu práva vlastníctva alebo spoluvlastníctva na meno účastníka súbehu;
8. potvrdenie Ministerstva financií RS - daňovej správy, že účastník súbehu uhradil splatné dane a príspevky;
9. osvedčenie vydané RGZ - katastrálny úrad nehnuteľností o nevlasťnení majetku v mieste bydliska účastníkov súbehu;
10. výpis vydaný RGZ – služba katastra nehnuteľností pre nehnuteľnosť predloženú účastníkmi súbehu o kúpu;
11. vyhlásenie potenciálneho predávajúceho / predávajúcich, že prijal / i podmienky súbehu, vrátane aj upovedomenie o spracovaní osobných údajov a že súhlasí / súhlasia s tým istým;
12. osvedčenie o pobyte účastníkov súbehu vydané MV;
13. overené vyhlásenie účastníkov súbehu, že budú bývať v príslušnom dome a nescudzia dom v období 5 rokov odo dňa podpisu zmluvy;
14. overené vyhlásenie účastníkov súbehu, že oni a predávajúci nehnuteľnosti nie sú príbuzní krvi v prvej línii v akomkoľvek stupni a v bočnej, uzatvárajúc druhý stupeň, ako aj v prípade príbuzenstva alebo príbuzenstva po osvojení.

Potvrdenia, osvedčenia a výpisy príslušných orgánov z odseku 1 body 5), 7), 8), 9), 10) a 12) tohto článku musia byť vydané po vypísaní súbehu.

Dokumentácia podaná na súbeh sa nevracia.

Nebudú sa rozoberať prihlášky, ktoré sú:

1. oneskorené (podané po uplynutí lehoty určenej vo verejnej súťaži);
2. neprípustné (podané osobami, ktoré sa neurčili súťažou alebo na ktoré sa nevzťahujú ciele súťaže a účel finančných prostriedkov);
3. neúplné a nezrozumiteľné (prihlášky, ktoré neobsahujú všetky potrebné dôkazy a dokumentáciu, nepodpísané, nedokončené stĺpce, vyplnené grafitou ceruzkou, odoslané faxom alebo e-mailom a obsahujúce nezrozumiteľné alebo nečitateľné údaje atď.).

Článok 6

Nehnuteľný majetok, na ktorý bol udelený grant v súlade s týmito pravidlami, musí kumulatívne spĺňať tieto požiadavky:

- že ide o nehnuteľnosť, ktorá je zapísaná v katastri nehnuteľností, t. j. v katastri nehnuteľností v mene predávajúceho / predávajúcich, bez nákladu;
- že predávajúci nehnuteľného majetku a účastníci súbehu nie sú príbuzní krvi v prvej línii v akomkoľvek stupni a v bočnej, uzatvárajúc druhý stupeň, ako aj v prípade príbuzenstva alebo príbuzenstva po osvojení;
- že neexistujú nevyriešené majetkovo-právne vzťahy s nehnuteľnosťami;
- je bezpečný a podmienený bývaním;
- účastníci súbehu navrhujú nehnuteľnosť;
- že nehnuteľný majetok, ako aj všetky časti záhumienka nachádzajúce sa na katastrálnom pozemku, na ktorom sa nehnuteľnosť nachádza, sú postavené v súlade s predpismi upravujúcimi plánovanie a výstavbu, že neexistuje záznam o tom, že nehnuteľnosť alebo časť záhumienka bola postavená bez povolenia.

Stanovenie splnenia podmienok uvedených v odseku 1 tohto článku sa vykoná na základe dôkazov uvedených v článku 5 ods. 1 bod 10 týchto pravidiel, ako aj na základe správy právnickej osoby uvedenej v článku 4 odsek 2 týchto pravidiel.

Článok 7

Odbornú prácu v konaní podľa súbehu vykonáva komisia na udelenie nenávratných prostriedkov (ďalej: komisia).

Komisiu tvorí a menuje riaditeľ Ústavu pre súbehovú lehotu so súhlasom Správnej rady.

Komisia má 3 členov / členiek, z ktorých jeden člen / členka musí byť diplomovaný právnik.

Členovia komisie nemôžu byť súčasne príjemcovia prostriedkov, čo sa pridelujú verejným súbehom.

Pravidlá o práci komisie z odseku 1 tohto článku, ktorými sa podrobnejšie upravuje spôsob práce a rozhodovanie komisie, vynáša Správna rada ústavu alebo na návrh riaditeľa ústavu.

Článok 8

Komisia je povinná:

- zväziť predložené prihlášky na zverejnený súbeh na pridelenie nenávratných prostriedkov a zistiť, či sú včasné a úplné;
- pre všetky včasné a úplné žiadosti určiť splnenie podmienok uvedených v článku 3 týchto pravidiel, okrem podmienok uvedených v článku 3 odsek 2 bod 6 týchto pravidiel;
- na základe správy, ktorú predloží právnická osoba z článku 4 odsek 2 týchto pravidiel, konštatuje splnenie podmienok týkajúcich sa bezpečnosti a podmienenosti bývania navrhovaného na kúpu nehnuteľnosti;

- vypracovať návrh zoznamu účastníkov súbehu, ktorým sa udeľujú prostriedky (ďalej: užívateľa prostriedkov) a predložiť ho riaditeľovi ústavu na rozhodovanie.

Komisia si vyhradzuje právo požadovať od účastníkov súbehu a spriaznených osôb dodatočnú dokumentáciu, ako aj nariadiť terénnu kontrolu, ktorá by ovplyvnila rozhodovanie z hľadiska dosiahnutia cieľov súbehu.

Článok 9

Užívatelia prostriedkov sú povinní bývať v danej predmetovej nehnuteľnosti.

Náklady na prevod vlastníctva a stanovenie záťaže na nehnuteľný majetok, ktorý je predmetom súbehu, znášajú užívatelia prostriedkov.

Článok 10

Komisia je povinná do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie prihlášok do súťaže predložiť návrh poradníka účastníkov súbehu na pridelenie nenávratných prostriedkov a predložiť ho riaditeľovi ústavu.

O pridelení finančných prostriedkov ústavu rozhoduje riaditeľ ústavu na návrh komisie a so súhlasom správnej rady do 15 dní odo dňa prijatia navrhovaného zoznamu účastníkov, ktorým sa udeľujú prostriedky.

Článok 11

Rozhodnutie o pridelení finančných prostriedkov sa zverejňuje na vývesnej tabuli a na internetovej stránke ústavu.

Účastníci súbehu môžu do 3 dní odo dňa zverejnenia rozhodnutia o pridelení finančných prostriedkov nahliadnuť do vlastnej dokumentácie predloženej na súbeh.

Užívatelia prostriedkov uzatvárajú s ústavom do 15 dní odo dňa rozhodnutia o pridelení finančných prostriedkov zmluvu s ústavom a zmluvu s predávajúcim nehnuteľností v tomto poradí: ústav a užívateľia, potom užívatelia a predajca / predávajúci.

Ústav prevedie finančné prostriedky na účet užívateľa prostriedkov v banke, ktorú vyberie užívateľ, a užívateľ prostriedkov je povinný previesť finančné prostriedky na účet predajcu / predávajúceho v banke do 3 dní a predložiť výpis z účtu ústavu.

Účastníci súbehu, ktorým boli pridelené finančné prostriedky prostredníctvom rozhodnutia, sú povinní zapísať nehnuteľnosť na základe uzatvorenej zmluvy do katastra nehnuteľností / pozemkovej knihy nehnuteľností v 1/2 spoluvlastníckych podieloch nehnuteľnosti a zadať hypotéku na budúcu a podmienenú pohľadávku v prospech AP Vojvodiny.

Článok 12

Prihláška na súbeh sa podáva na určenom tlačive.

Prihláška na súbeh sa podáva priamo ústavu osobne alebo poštou odporúčenou zásielkou na adresu: Pokrajinský ústav pre rovnosť pohlaví, Nový Sad, Bulvár Mihajla Pupina 6, s označením Súbeh na udelenie nenávratných prostriedkov manželským párom na území AP Vojvodiny na nákup vidieckych domov so záhumienkom na rok 2021.

Článok 13

Otázky, ktoré sa vzťahujú na ochranu osobných údajov účastníka súbehu a užívateľa prostriedkov sú regulované oznámením o spracovaní osobných údajov, ktoré je súčasťou týchto pravidiel.

Článok 14

Pravidlá o podmienkach na udelenie nenávratných prostriedkov manželským párom na území AP Vojvodiny na kúpu vidieckych domov so záhumienkom číslo: 18/2020 z 23. 01. 2020 sa ruší s okamžitou právnou platnosťou.

Pravidlá nadobúdajú účinnosť po dni uverejnenia v Úradnom vestníku AP Vojvodiny.

POKRAJINSKÝ ÚSTAV PRE ROVNOSŤ POHLAVÍ

Číslo: 173/2021
Dátum: 13. 7. 2021

Aleksandar Jovanović
predseda Správnej rady
Pokrajinského ústavu pre rovnosť pohlaví

Poznámka:

Tento Úradný vestník APV sa neuvěřuje v jazykoch národnostných menšín – národnostných spoločenstiev, v súlade s článkom 5 odsek 2 Pokrajinského parlamentného uznesenia o uverejňovaní predpisov a iných aktov (Úradný vestník APV číslo 54/14 a 29/17).

O B S A H

R. číslo	Predmet	Strana	R. číslo	Predmet	Strana
VŠEOBECNÁ ČASŤ					
ZHROMAŽDENIE AUTONÓMNEJ POKRAJINY VOJVODINY					
1048.	Oprava Pokrajinského parlamentného uznesenia o založení značky Najlepšie z Vojvodiny;	1573	1064.	Rozhodnutie o ukončení funkcie predsedu a členov Správnej rady Divadelného múzea Vojvodiny v Novom Sade	
POKRAJINSKÝ ÚSTAV PRE ROVNOSŤ POHLAVÍ					
1049.	Pravidlá o podmienkach pridelenia nenávratných prostriedkov manželským párom na území AP Vojvodiny na kúpu vidieckych domov so záhumienkom na rok 2021;	1574	1065.	Rozhodnutie o menovaní predsedu a členov Správnej rady Divadelného múzea Vojvodiny v Novom Sade	
OSOBITNÁ ČASŤ					
POKRAJINSKÁ VLÁDA					
1050.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k Pravidlám o vnútornej organizácii a systematizácii prác v Divadelnom múzeu Vojvodiny, Nový Sad		1066.	Rozhodnutie o ukončení funkcie predsedu a členov Dozornej rady Divadelného múzea Vojvodiny v Novom Sade	
1051.	Rozhodnutie o udelení súhlasu k doplnkom finančného plánu Centra pre rodinné ubytovanie a osvojenie Nový Sad na rok 2021		1067.	Rozhodnutie o menovaní predsedu a členov Dozornej rady Divadelného múzea Vojvodiny v Novom Sade	
1052.	Rozhodnutie o poskytovaní súhlasu Študentskému centru Nový Sad v Novom Sade na vykonávanie iných činností, ktoré sú vo funkcii základnej činnosti		1068.	Rozhodnutie o ukončení funkcie predsedu a členov Správnej rady Múzea súčasného umenia Vojvodiny v Novom Sade	
1053.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka hospodárstva a cestovného ruchu;		1069.	Rozhodnutie o menovaní predsedu a členov Správnej rady Múzea súčasného umenia Vojvodiny v Novom Sade	
1054.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka hospodárstva a cestovného ruchu;		1070.	Rozhodnutie o ukončení funkcie predsedu a členov Dozornej rady Múzea súčasného umenia Vojvodiny v Novom Sade	
1055.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka financií		1071.	Rozhodnutie o menovaní predsedu a členov Dozornej rady Múzea súčasného umenia Vojvodiny v Novom Sade	
1056.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka sociálnej politiky, demografie a rovnosti pohlaví		POKRAJINSKÝ SEKRETARIÁT VZDELÁVANIA, PREDPISOV, SPRÁVY A NÁRODNOSTNÝCH MENŠÍN – NÁRODNOSTNÝCH SPOLOČENSTIEV		
1057.	Rozhodnutie o zániku funkcie úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka sociálnej politiky, demografie a rovnosti pohlaví		1072.	Rozhodnutie o povolení vydať a používať preklad učebnice Hudobná kultúra 1 pre prvý ročník gymnázia spoločensko-jazykového, prírodno-matematického a všeobecného typu v maďarskom jazyku a písme;	
1058.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka sociálnej politiky, demografie a rovnosti pohlaví		1073.	Rozhodnutie o povolení vydať a používať preklad učebnice Biológia 8 pre ôsmy ročník základnej školy v maďarskom jazyku a písme;	
1059.	Rozhodnutie o dosadení úradujúceho asistenta pokrajinského tajomníka sociálnej politiky, demografie a rovnosti pohlaví		1074.	Rozhodnutie o povolení vydať a používať rukopis prekladu učebnice Výtvarná kultúra 4, pre štvrtý ročník základnej školy v maďarskom jazyku a písme;	
1060.	Rozhodnutie o uvoľnení z funkcie predsedu a členov Správnej rady Pokrajinského ústavu pre ochranu prírody v Novom Sade		1075.	Rozhodnutie o povolení vydať a používať rukopis učebnice Hudobná kultúra 4, pre štvrtý ročník základnej školy v maďarskom jazyku a písme;	
1061.	Rozhodnutie o menovaní predsedu a členov Správnej rady Pokrajinského ústavu pre ochranu prírody v Novom Sade		1076.	Rozhodnutie o povolení vydať a používať rukopis prekladu učebnicového súboru Matematika 1, pre prvý ročník základnej školy v maďarskom jazyku a písme;	
1062.	Rozhodnutie o uvoľnení z funkcie predsedu a členov Dozornej rady Pokrajinského ústavu pre ochranu prírody v Novom Sade		1077.	Rozhodnutie o povolení vydať a používať rukopis prekladu učebnicového súboru Príroda a spoločnosť 4, pre štvrtý ročník základnej školy v maďarskom jazyku a písme;	
1063.	Rozhodnutie o menovaní predsedu a členov Dozornej rady Pokrajinského ústavu pre ochranu prírody v Novom Sade		1078.	Rozhodnutie o povolení vydať a používať rukopis prekladu učebnice Chémia 8 pre ôsmy ročník základnej školy v chorvátskom jazyku a písme;	
			1079.	Rozhodnutie o povolení vydať a používať rukopis prekladu učebnicového súboru Príroda a spoločnosť 4, pre štvrtý ročník základnej školy v chorvátskom jazyku a písme;	
OZNAMOVACIA ČASŤ					
POKRAJINSKÝ ÚSTAV PRE ROVNOSŤ POHLAVÍ					
			1080.	Verejný súbeh pridelenia nenávratných prostriedkov manželským párom na území AP Vojvodiny na kúpu vidieckych domov so záhumienkom na rok 2021.	

VYHLÁSENIE STRATENÝCH DOKLADOV ZA NEPLATNÉ: 250 dinárov

Platba na účet č. 340-15329-18/smerovaná cez zberný účet 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Nový Sad, Vojvode Mišića č. 1

Text oznamu s potvrdením o zaplatení /vyhotovenie alebo fotokópia poukážky/ zaslať na adresu:

Úradný vestník APV, D.o.o. Magyar Szó Kft, Vojvode Mišića č. 1, Nový Sad

Vydáva: Pokrajinský sekretariát pre vzdelávania, predpisy, správy a národnostných menšín – národnostných spoločenstiev.

Zodpovedná redaktorka: Dijana Katona. Tel. 021 487 44 27.

Tlačí: D.o.o. Magyar Szó Kft, Tlačiareň FORUM, Vojvode Mišića č. 1, Nový Sad.

Telefóny: Redakcia: 064 805 5142; Služba predplatného: 021 557 304; Oznamovacie oddelenie: 021 457 633; E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs