



VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék 2021. március 3. 12. szám LXXII évfolyam	Évi előfizetés 8.800 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića I. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	--	--

ÁLTALÁNOS RÉSZ

354.

A Publikációk kiadásáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 37/1991., 53/1993., 67/1993., 48/1994., 135/2004. és 101/2005. szám – más törvény), a Tartományi Nemi Egyenjogúsági Intézet alapításáról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 14/2004. és 3/2006. szám) 14. szakasza és a Tartományi Nemi Egyenjogúsági Intézet Alapszabályának (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 17/2005. szám) 17. szakasza alapján, a Tartományi Nemi Egyenjogúsági Intézet igazgatóbizottsága, a 2021. március 2-án tartott elektronikus ülésén

SZABÁLYZATOT

HOZ

A NEMI EGYENJOGÚSÁGI INTÉZET KIADÓI TEVÉKENYSÉGRŐL

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Ez a Szabályzat a Tartományi Nemi Egyenjogúsági Intézet (továbbiakban: Intézet) publikációk kiadásának és terjesztésének feltételeiről, követelményeiről, eljárásáról és az Intézet kiadói tevékenységével kapcsolatos egyéb kérdések megszervezéséről rendelkezik.

A Szabályzat részletesen rendelkezik:

- * a publikációk típusáról,
- * a publikációk mellékleteinek fajtáiról,
- * a publikációk kiadásának módjáról,
- * a publikációk kiadásának finanszírozási módjáról,
- * a publikációk kiadásával kapcsolatos egyéb kérdésekről.

A publikációk kiadásával kapcsolatos műszaki-adminisztratív tevékenységet az Intézetben foglalkoztatottak végzik.

2. szakasz

Az Intézet kiadói tevékenységének alapvető céljai:

- a nemek közötti egyenjogúság koncepciójának népszerűsítése az emberi jogok nézőpontjából,
- hozzájárulás az oktató és tudományos-kutató munka előmozdításához és korszerűsítéséhez a nemi egyenjogúság terén,

- szakirodalom megjelentetése (tanulmányok, munkák, kézikönyvek, brosrák, tanulmány-gyűjtemények) és a nemi egyenjogúsággal foglalkozó szakemberek promóciója,
- az akadémiai, a szakmai és a tágabb közvélemény, a lokális mechanizmusok, a nem kormányzati szervezetek, a média és az oktatási intézmények nemi egyenjogúság iránti fogékonyságának növelése,
- a nők által az élet legkülönbözőbb területein - a politika, a társadalom, a tudomány és a művészet terén - elért eredményekről szóló szakirodalom gyarapítása,
- a gender tanulmányokkal foglalkozó hallgatók (mester/magiszteri/doktori képzés) eredményeinek támogatása.

3. szakasz

Az Intézet csak olyan, a nemi egyenjogúsággal és az emberi jogokkal foglalkozó publikációkat adhat ki, amelyek eddig még nem jelentek meg nyomtatásban vagy nincsenek még azokhoz hasonlóak.

II. KIADÓI TEVÉKENYSÉG

4. szakasz

Az Intézet kiadói tevékenységét az alábbiak képezik:

- a nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó munkák kiadása,
- a nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó kutatási eredmények kiadása,
- a nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó kézikönyv, brosrák és összegyűjtött munkák kiadása,
- kortárs alkotóművésznők munkáinak kiadása,
- a nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó doktori és mesterképzési munkák kiadása,
- a nők által a nemek közötti egyenjogúság terén elért eredményekkel foglalkozó munkák kiadása.

A felsoroltak mellett, az Intézet időszakos kiadványokat is megjelentet:

- a Nők élettörténetei című kiadvány.

5. szakasz

A jelen Szabályzat 4. szakaszában említett publikációk mellett, az Intézet, az alaptevékenységéhez tartozó egyéb releváns publikációkat is kiadhat.

Az Intézet az összes publikációt önállóan vagy kiadói vállalatokkal, alapítványokkal, egyesületekkel, karokkal, tudományos szervezetekkel és más szervezetekkel, illetve természetes személyekkel együttműködve/társkiadásban adhatja ki, ezen Szabályzat rendelkezéseivel összhangban.

A jelen szakasz 2. bekezdésében említett esetben, a résztvevők publikáció kiadásával kapcsolatos kölcsönös viszonyát szerződés szabályozza, amely rendelkezik a szerződő felek kölcsönös jogairól és kötelezettségeiről, ahogyan az eljárás módjáról is.

6. szakasz

Az ezen Szabályzat 4. szakaszában említett publikációk közzétételre nyomtatott és elektronikus formában (az Intézet weboldala) szerb nyelven, latin vagy cirill betűs írásmódon történik.

Kivételes esetekben a publikációk közzétételre történhet más nyelven, a megfelelő írásmóddal.

Az Intézet nem tesz közzé gyűlöletkeltő, napi politikai, szélsőséges vallási, ideológiai dogmatikus és hasonló tartalmú írásokat.

A nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó tanulmányok kiadása

7. szakasz

A nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó tanulmányok a Schwimmer Rózsa című kiadványban jelennek meg. Ez a kiadvány a nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó törvényeket, stratégiákat és politikákat elemző tanulmányokat és munkákat tartalmazza.

A publikációk szöveges formában jelennek meg a nyomtatott és az elektronikus médiumokban és CIP (Cataloguing in Publication) megjelöléssel és annak szerves részeként nemzetközi ISBN könyvszámmal (International Standard Book Number) rendelkeznek.

A nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó kutatási eredmények kiadása

8. szakasz

A nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó kutatási eredmények a Mileva Marić Einstein című kiadványban jelennek meg. Ez a kötet a kutatói tevékenységek eredményeit és az új gyakorlati politikák kialakításához vagy az egyes társadalmi csoportokat megerősítő intézkedések megújításához szükséges ajánlásokat tartalmazza.

A publikációk szöveges formában jelennek meg a nyomtatott és az elektronikus médiumokban és CIP (Cataloguing in Publication) megjelöléssel és annak szerves részeként nemzetközi ISBN könyvszámmal (International Standard Book Number) rendelkeznek.

A nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó kézikönyvek, brosúrák és szöveggyűjtemények kiadása

9. szakasz

A nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó kézikönyvek, brosúrák és szöveggyűjtemények a Klara Cetkin című kiadványban jelennek meg. A kiadvány az Intézet képzési programjait tartalmazza és az Intézet által szervezett szemináriumok és kurzusok hallgatóinak munkáit tartalmazó kézikönyveket, brosúrákat és szöveggyűjteményeket tartalmazza.

A publikációk szöveges formában jelennek meg a nyomtatott és az elektronikus médiumokban és CIP (Cataloguing in Publication) megjelöléssel és annak szerves részeként nemzetközi ISBN könyvszámmal (International Standard Book Number) rendelkeznek.

Kortárs alkotóművésznők munkáinak kiadása

10. szakasz

A kortárs hölgy alkotóművészek és a történelmi jelentőségű hölgyek munkáinak kiadása a Mileva Pavlović-Barili című kiadványban jelennek meg. Ez a kötet a jelenkori és a civilizációtörténet társadalmi és művészeti színterén alkotó nőkről tanúskodik.

A nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó doktori és mesterképzési munkák kiadása

11. szakasz

A nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó doktori és mesterképzési munkák a Roza Luxemburg című kiadványban jelennek meg, melynek célja a gender politikával foglalkozó szakemberek bemutatása és támogatása. Ezen a módon történik a szerzői tudományos munkák, szakdolgozatok és a szerbiai ACIMSI – az Újvidéki Egyetem Gender Tanulmányi Központjának akkreditált doktorképzési és mesterképzési lehetőségeinek népszerűsítése.

A publikációk szöveges formában jelennek meg a nyomtatott és az elektronikus médiumokban és CIP (Cataloguing in Publication) megjelöléssel és annak szerves részeként nemzetközi ISBN könyvszámmal (International Standard Book Number) rendelkeznek.

A női élettörténetek című kiadvány

12. szakasz

A női élettörténetek című kiadvány, a Női Tanulmányok és Kutások Polgári Egyesület kiadványa. Az Intézet időszakosan ennek a kiadványnak a keretében a Női Tanulmányok és Kutatások PE társkiadó-jaként olyan vajdasági nők élettörténeteit teszi közzé, akik jelentősen hozzájárultak a női emberi jogokért folytatott küzdelemhez.

A publikációk szöveges formában jelennek meg a nyomtatott és az elektronikus médiumokban és CIP (Cataloguing in Publication) megjelöléssel és annak szerves részeként nemzetközi ISBN könyvszámmal (International Standard Book Number) rendelkeznek.

13. szakasz

Az Intézet kiadói tevékenysége keretében közzétételre kerülő munkák kiválasztása a Nemi egyenjogúság területével foglalkozó munkák közzétételére vonatkozó pályázat (a továbbiakban: pályázat) útján történik.

A pályázat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában, illetve az Intézet weboldalán és hirdetőtábláján jelenik meg.

14. szakasz

A végleges döntést a közzétételre kerülő publikációk kiválasztásáról az Intézet igazgatója hozza meg, a Nemi Egyenjogúsági Intézet Kiadói Tanácsának javaslatára.

III. A PUBLIKÁCIÓK KIADÁSÁNAK KÖVETELMÉNYEI ÉS FELTÉTELEI

15. szakasz

A publikációk kiadása az Intézet pénzügyi terve és éves munkaprogramja alapján történik, amelyekkel meghatározta a következő nap-tári évben kiadásra kerülő publikációk típusát és számát.

16. szakasz

A publikációk kiválasztásának követelményei:

- a nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó vajdasági, szerbiai, vagy a világban folytatott kutatási projektek és gender tanulmányok keretében létrejött munkák,
- az Intézet programtevékenysége keretében létrejött munkák,
- a más közegben, mindenekelőtt a délszláv térségben már tudományos hitelességet szerzett könyvek vagy tanulmánygyűjtemények fordításai,
- a vajdasági női mozgalmak örökségéből származó munkák (XVIII-XX. század),
- kortárs alkotóművésznők munkái.

17. szakasz

Pályázati részvételre azok a jelöltek (férfiak/nők) jogosultak, akik:

- a nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó szerzői munkával pályáznak és felelősséget vállalnak a pályázatra benyújtott kézirattartalmának hitelességéért

Feltételek:

- Megvédett mester/magiszteri vagy doktori munka,
- három recenzió a kéziratról,
- kéziratot CD-n és elektronikus változatban kell átadni: word (megnyitott) dokumentumban; Times New Roman, 12-es betűméretben, Before:0, After: 0, Line spacing: Single sorközzel, Bekezdések: formátum: Normal, első sor: automatikus behúzás (Col 1),
- a kézirat terjedelme minden pályázatban meghatározásra kerül,
- a kézirat összefoglalója szerb és angol nyelven legalább egy A4-es terjedelemben,
- a pályázó csak egy munkával pályázhat,
- az a pályázó, akinek a szerzői munkája közzétételre kerül, a munkája közzétételét követő két év elteltével újra pályázhat.

18. szakasz

A pályázatra benyújtandó kötelező dokumentumok:

- kézirat (elektronikus formában és CD-n),
- kitöltött pályázati formanyomtatvány,
- önéletrajz és bibliográfia (ha van),
- bizonylat a mesteri/magiszteri/ vagy doktori dolgozat megvédéséről,
- aláírt recenziók a szöveg kéziratáról,
- a kézirat összefoglalója legalább egy oldal terjedelemben szerb és angol nyelven.

19. szakasz

A szerzői munka-kézirat recenziójának tartalmaznia kell:

- a recenzens nevét és tudományos fokozatát,
- a szerző nevét és a kézirat címét,
- a kézirat tartalmának rövid leírását,
- a kézirat témája megfelelőségének egyértelmű értékelését,
- a kézirat tudományos és szakmai hatásának egyértelmű értékelését,
- a kézirat nyomtatásra ajánlását.

20. szakasz

A publikáció szerzője köteles a pályázatban megjelölt határidőben megküldeni az Intézetnek a kéziratot a pályázatban meghatározott formában és feltételeknek megfelelően. A kézirat kötelező jelleggel lektorálásra kerül. A lektort az Intézet alkalmazza azon nyelv szakemberei közül, amely nyelven a publikáció készült.

A kéziratnak nyomtatásra előkészített formában kell lennie, az összes melléklettel együtt.

Az Intézet biztosítja a szöveg tördelését és a publikáció művészi kivitelezésének/dizájnjának javaslatát.

A szerző a publikáció művészeti megoldásának önálló biztosítására jogosult, de ebben az esetben az Intézet nem fedezi a dizájn költségét. Ha a szerző ezt a megoldást választja, köteles az anyagot/az illusztrációs megoldást a nyomtatáshoz megküldeni az Intézettől, illetve a nyomdától kapott műszaki utasításnak megfelelően.

A Nemi Egyenjogúsági Intézet a saját weboldalán közlésezi PDF formátumban a publikáció elektronikus kiadását is, az összes elektronikus készüléken való olvasáshoz alkalmas formában.

IV. A KIADÓI TANÁCS**21. szakasz**

A Kiadói Tanács (továbbiakban: Tanács) 3 tagú:

- két tag a nemi egyenjogúság területének szakértője,
- egy tag nem kormányzati szervezet képviselője.

Az Intézet igazgatóbizottsága nevezi ki a Kiadói Tanácsot az Intézet igazgatójának javaslatára, a pályázati határidőre.

A Tanács kinevezése egy évre szól.

A Tanács tagjai nem lehetnek rokonai, pénzügyi vagy mentori kapcsolatban a jelöltekkel, akiknek a munkáiról döntenek.

Az eszközök odaítélésére vonatkozó pályázatot lebonyolító Tanács tagjai nem lehetnek támogatottak is ugyanazon a pályázaton.

Az Intézet igazgatójának jogában áll határozatot hozni a Tanács munkája után járó térítményének megállapításáról és mértékéről a Nemi Egyenjogúsági Intézet pénzügyi tervével és munkaprogramjával, azaz a biztosított költségvetési eszközökkel összhangban.

22. szakasz

A Tanács tagjai a kinevezést követő első ülésen megválasztják a Tanács elnökét.

A Tanács elnökének jogai és kötelezettségei a következők:

- Az elnök vezeti a Tanács munkáját, előkészíti és lefolytatja a Tanács üléseit.
- Elnököl a Tanács ülésein és megállapítja annak napirendjét.
- Kézjeggyével látja el a Tanács által meghozott aktusokat.
- Gondoskodik a jelen Szabályzat alkalmazásáról.

Az Intézetben foglalkoztatott személy vezeti a Tanács jegyzőkönyvét, a jelenléti nyilvántartást, előkészíti az ülés anyagát és intézi a Tanács határozatainak végrehajtásával kapcsolatos minden egyéb adminisztratív-technikai ügyet.

23. szakasz

A Tanács kötelezettségei a kiadói tevékenységben:

- megállapítja, hogy a pályázati kérelmek megfelelnek-e a pályázat szerinti követelmények feltételeinek (jelen Szabályzat 17. szakasza alapján),
- elolvassa a kéziratokat,
- összeállítja a javaslatokat az Intézet kiadványainak közzétételére,
- jelentést készít a munkájáról az Intézetnek.

24. szakasz

A Tanács a munkájáért közvetlenül az Intézet igazgatóbizottságának és igazgatójának felel.

V. A KIADVÁNYOK TERJEDELME ÉS FORMÁJA**25. szakasz**

A publikáció példányszámának meghatározása a kiadói tevékenységek terve alapján történik, az Intézet pénzügyi terve és éves munkaprogramja keretében.

A nyomtatott kiadvány legkisebb példányszáma 100 példány, a szakos példányszám 300, 500 és 1000 példány.

26. szakasz

Az Intézet minden kiadványán kötelező jelleggel szerepel az Intézet hatályos stílizált jele.

Ha az Intézet a publikációt más jogi személlyel együttműködve adja ki, annak a jogi személynek a hatályos jele is kötelező jellegű.

27. szakasz

A publikáció kötelezően tartalmazza:

- a szerző/szerzők nevét/neveit és fokozatát,
- a publikáció címét,
- a recenzensek neveit és fokozatát,

- a kiadó nevét: Tartományi Nemi Egyenjogúsági Intézet, Mihajlo Pupin sugárút 6., 21000 Újvidék,
- a kiadóért: az Intézet igazgatója és a más jogi személy elnevezése (ha van),
- a szerkesztő neve és fokozata (ha előre van látva),
- a lektor neve és fokozata,
- a publikáció példányszáma,
- a nyomda neve és székhelye,
- a nyomtatás helye és éve,
- a könyvborító tervezőjének neve,
- a következő szöveget: „Az eszközöket könyv megjelentetésére Vajdaság AT költségvetése biztosítja” és „Tilos az újraprintelés és fénymásolás. Minden jogot a kiadó és a szerző tart fenn.”
- a következő szöveget: „A könyvben megfogalmazott álláspontok kizárólag a szerző és annak munkatársai véleményét tükrözik és nem feltétlenül a Nemi Egyenjogúsági Intézet hivatalos álláspontját.”

28. szakasz

A publikáció kötelezően tartalmazza a CIP megjelölést, melynek szerkesztési része az ISBN nemzetközi szám, illetve az ISNN.

A megfelelő nemzetközi számok és CIP megjelölések megszerzésével kapcsolatos összes tevékenységet az Intézetben alkalmazottak végzik el.

VII. A KIADVÁNYOK TERJESZTÉSE

29. szakasz

Az Intézet publikációinak finanszírozása Vajdaság AT költségvetéséből történik, és nem eladásra vannak szánva.

30. szakasz

A nyomtatás befejezését követően a szerzők a kinyomtatott publikáció példányszámának 30%-ára jogosultak. Több szerző esetében ez a példányszám a kölcsönös megbeszélés alapján kerül elosztásra.

A publikáció recenziái a publikáció egy-egy példányára jogosultak.

31. szakasz

Az Intézet, a hatályos jogszabályok alapján (Törvény a publikációk kötelező példányszámáról, A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 52/2011. és 13/2016. szám), kiadóként köteles 6 példányt megküldeni a Matica Srpska könyvtárának, 1 példányt az Újvidéki Városi Könyvtárnak, valamint a nyomtatott publikációk digitális példányát az újvidéki Matica Srpska könyvtárának.

32. szakasz

A publikációk fennmaradó példányszámát az akadémiai közösség, az oktatási intézmények, a nem kormányzati szervezetek és más hazai, térségbeli és szélesebb körű érdekelt célcsoportok között kell szétosztani.

33. szakasz

Az eszközök biztosítása a kiadói tevékenységre Vajdaság AT költségvetéséből történik és az alábbiakra használhatók fel:

- szerzői tiszteletdíjakra,
- a Tanács munkájának költségeire,
- nyomdaköltségre,
- a kiadással kapcsolatos műszaki szolgáltatások költségeire (tördelés, lektorálás, a publikáció formaterve, a szöveg átirata),
- a publikáció kiadásával kapcsolatos egyéb költségek.

A nyomdaköltség meghatározása a nyomdával kötött szerződéssel történik.

VII. A SZERZŐI TISZTELETDÍJ

34. szakasz

A szerzőkkel szerzői jogi szerződés kell kötni, amely minden jogot és kötelezettséget hivatott szabályozni, ezen Szabályzat alapján.

A kiadvány szerzőjét a törvény szerinti összes szerzői jog megilleti.

A megküldött kéziratokat a Nemi Egyenjogúsági Intézet irattárában kell őrizni.

35. szakasz

A publikáció szerzője, illetve a szerzőcsoport tagjai tiszteletdíjra jogosultak, ha az Intézet a kutatás, tanulmány, fordítás, megrendelője.

Az a szerző, illetve szerzőcsoport, aki(k)nek a munkája pályázat alapján kerül kiválasztásra, nem jogosult(ak) szerzői tiszteletdíjra.

36. szakasz

A szerzői tiszteletdíj költségeit és minden egyéb kérdést a szerzővel kötött szerződés szabályozza.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

37. szakasz

A Szabályzat módosítása és kiegészítése ugyanazon a módon és eljárás szerint történik, mint annak meghozatala.

Ez a Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba, valamint a Nemi Egyenjogúsági Intézet hirdetőtábláján is közzé kell tenni.

Jelen Szabályzat meghozatalával hatályát veszti a 2019. március 26-án meghozott 113/2019. számú Szabályzat a kiadói tevékenységekről.

TARTOMÁNYI NEMI EGYENJOGÚSÁGI INTÉZET

Szám: 67/2021

Dátum: 2021. március 02.

Sanja Šifliš, s. k.
AZ IGAZGATÓBIZOTTSÁG
ELNÖKE

MEGJEGYZÉS:

A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014., 29/2017. és 12/2018. szám) 5. szakasza 2. bekezdésének értelmében, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön részt.

TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
ÁLTALÁNOS RÉSZ					
TARTOMÁNYI NEMI EGYENJOGÚSÁGI INTÉZET					
354.	Szabályzat a Nemi Egyenjogúsági Intézet kiadói tevékenységről	925	372.	Határozat a szabadkai Vajdasági Horvát Művelődési Intézet igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről	
KÜLÖN RÉSZ					
TARTOMÁNYI KORMÁNY					
355.	Határozat a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi megbízott segédtitkári tisztségben végzett munka megszűnéséről		373.	Határozat a szabadkai Vajdasági Horvát Művelődési Intézet felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről	
356.	Határozat a tartományi művelődési, tömegtájékoztatási és vallási közösségi megbízott segédtitkár tisztségbe helyezéséről		374.	Határozat a szabadkai Vajdasági Horvát Művelődési Intézet felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről	
357.	Határozat Čedomir Božić, tartományi mezőgazdasági, víz- és erdőgazdálkodási titkárnak a péterváradai Vojvodinašume Közvállalatnál, mint munkáltatónál a kollektív szerződés érvényességének meghosszabbítására vonatkozó megállapodás megkötésére történő felhatalmazásáról		375.	401-9/2021-24 számú határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról	
358.	Határozat a Vajdasági Műemlékvédelmi Intézet 2021. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról		376.	401-9/2021-25 számú határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról	
359.	Határozat a Vajdasági Műemlékvédelmi Intézet 2021. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról		377.	401-9/2021-26 számú határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról	
360.	Határozat a Pavle Beljanski Emlékgyűjtemény 2021. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról		378.	401-9/2021-27 számú határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök felhasználásáról	
361.	Határozat a Pavle Beljanski Emlékgyűjtemény 2021. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról		HIRDETŐ RÉSZ		
362.	Határozat a Vajdasági Ruszin Művelődési Intézet 2021. évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról		TARTOMÁNYI SZOCIÁLPOLITIKAI, DEMOGRÁFIAI ÉS NEMI EGYENJOGÚSÁGI TITKÁRSÁG		
363.	Határozat a Vajdasági Ruszin Művelődési Intézet 2021. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról		379.	Pályázat a szociális védelemmel, a fogyatékossgal élők és a rokkant veteránok védelmével, a gyermekek társadalmi védelmével és a születéspártoló politika népszerűsítésével foglalkozó polgári egyesületek 2021. évi programjainak finanszírozására	
364.	Határozat a törökbecsei Osztrogi Csodatevő Szent Vasilij Felnőtt Korúak és Időskorúak Otthona munkahelyek besorolásáról és belső szervezéséről szóló szabályzata jóváhagyásáról		TARTOMÁNYI GAZDASÁGI ÉS TURISZTIKAI TITKÁRSÁG		
365.	Határozat az újvidéki Novi Sad Egyetemista Központ igazgatóbizottsága tagjainak felmentéséről		380.	A Vajdaság Autonóm Tartomány turisztikai potenciáljának fejlesztéséhez jelentős projektek - gépek és felszerelések beszerzése, valamint a vendéglátóipari létesítmények népszerűsítése és üzletelése tekintetében új technológia innovációk bevezetése - társfinanszírozására a gazdasági alanyoknak a 2021. évben odaítélendő vissza nem térítendő eszközökre vonatkozó pályázat módosítása	
366.	Határozat az újvidéki Novi Sad Egyetemista Központ igazgatóbizottsága tagjainak kinevezéséről		381.	A Vajdaság Autonóm Tartomány turisztikai potenciáljának fejlesztéséhez jelentős projektek - gépek és felszerelések beszerzése, valamint a vendéglátóipari létesítmények népszerűsítése és üzletelése tekintetében új technológia innovációk bevezetése - társfinanszírozására a gazdasági alanyoknak a 2021. évben odaítélendő vissza nem térítendő eszközökre vonatkozó pályázat módosítása	
367.	Határozat az újvidéki Miloš Crnjanski Vajdasági Művelődési Központ igazgatóbizottsága elnöke és tagjai megbízásának megszűnéséről		TARTOMÁNYI NEMI EGYENJOGÚSÁGI INTÉZET		
368.	Határozat az újvidéki Miloš Crnjanski Vajdasági Művelődési Központ igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről		382.	Pályázat a nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó munkák publikálására	
369.	Határozat az újvidéki Miloš Crnjanski Vajdasági Művelődési Központ felügyelőbizottsága elnöke és tagjai megbízásának megszűnéséről				
370.	Határozat az újvidéki Miloš Crnjanski Vajdasági Művelődési Központ felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről				
371.	Határozat a szabadkai Vajdasági Horvát Művelődési Intézet igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről				

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni:

Službeni list APV, D.o.o. Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: A Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság.

Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: D.o.o. Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség 064 805 5142, előfizetési osztály (021) 557-304, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs