



# VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY HIVATALOS LAPJA

Vajdaság AT Hivatalos Lapja megjelenik szükség szerint, hat nyelven: szerb, magyar, szlovák, román, ruszin és horvát nyelven. - Kéziratokat nem küldünk vissza - Hirdetések a díjszabás szerint.	Újvidék  2021. január 15.  2. szám      LXXII. évfolyam	Évi előfizetés 8.800 dinár. Reklamálási határidő 15 nap. Szerkesztőség és ügykezelés: Novi Sad, Vojvode Mišića 1. ISSN 0353-8443 COBISS.SR-ID 55020807 E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs
--	---	--

## ÁLTALÁNOS RÉSZ

### 32.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megválasztásukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

#### HATÁROZATOT HOZOTT

#### A VÍZELLÁTÁS ÉS A VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK JELENTKEZÉSI ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

##### 1. szakasz

A vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó jelentkezési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: jelentkezési űrlap).

##### 2. szakasz

A jelentkezési űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

##### 3. szakasz

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

##### 1. JELENTKEZŐRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- a projektjelentkezés benyújtója: pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adóazonosító szám, számlaszám, felelős személy és tisztége, kapcsolattartó telefonszám, weboldal, elektronikus posta címe,

##### 2. PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- projekt fajtája: regionális vagy helyi,
- projekt megvalósítási időszaka: a munkálatok közbeszerzési eljárását nem kezdték el, vagy a munkák kivitelezéséről szerződést nem kötöttek,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
  - a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2021. évben igényelt eszközök összege,
  - saját eszközök összege a 2021-es évben,
  - más forrásokból származó eszközök összege a 2021-es évben,
  - a megvalósított eszközök teljes összege a 2021-es évig (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződésekkel rendelkező projektekre),
  - Projekt finanszírozására tervezett eszközök összege a következő költségvetési évben (nagyszabású projektek tervezésére a 2021. évben),
  - a projekt teljes költségvetése,

##### 3. PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEKET ÉS FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátságos célokat,
- Stratégiai keretben megtalálható a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal és a stratégiai dokumentumok elnevezése és a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal (utasítani a kérelmezőt, hogy röviden és érthetően kimutassa a projektek következetességét/összehangoltságát a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek teljesítése a projekthez hozzájárul),
- az elvárt eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése);

##### 4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:

- jelenlegi állapot leírása - projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően elvárt hatások (legfeljebb ½ oldalon),

- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően) - legfeljebb ½ oldalon,
- 2021. évi tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka - a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

#### 5. PROJEKT FELKÉSZÜLTÉSÉGE, az alábbiak alapján:

- közbeszerzések és a kivitelezési munkálatokról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektekre vonatkozó szerződések megvalósítása (a közbeszerzési eljárás megindításáról szóló határozat dátuma, az ajánlatok benyújtására vonatkozó pályázati felhívás megjelenésének időpontja, az ajánlatok felnyitásának időpontja, a szerződés odaítéléséről szóló határozat időpontja, a kivitelezési munkálatokról szóló szerződés száma és időpontja, az elfogadott ajánlat száma és időpontja, a szerződött munkák értéke hozzáadottérték-adó nélkül, a szerződött munkák értéke hozzáadottérték-adóval, a munka kivitelezőjének a munkába való bevezetésének időpontja, a kivitelezési munkálatokról szóló szerződés szerint megvalósított eszközök összege a nyilvános pályázatra való jelentkezés benyújtásának napjáig),
- azon projektek közbeszerzési terve a 2021-es évben, amelyek megvalósítására nem indították meg a közbeszerzési eljárást (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),

#### 6. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a jelentkezés benyújtóját utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:

1. Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlap - P.V1.01,
2. a létesítmény klasszifikációjától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatálya lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újraépítése (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal áll,
- Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát, valamint legutóbb fizetett ideiglenes

helyzet vagy előleghatározat fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni),

6. a jelentkezés benyújtója adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell).

#### 4. szakasz

A jelentkezési űrlap összetevő részét képezi a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A jelentkezés benyújtójának felelős személyeként teljes bünyűgi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával A vízellátás és vízvédő területét érintő projektek finanszírozásáról és társfinanszírozásáról szóló 136-401-98/2021-03/4. számú 2021.01.14-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (VAT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
6. Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A projekt javaslattevője A tervezésről és építésről szóló törvényvel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. - más törvény és 9/2020. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozat adás helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

#### 5. szakasz

A vízellátás és vízvédő területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2021.01.14-i, 136-401-98/2021-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projekt javaslatok P.V1.01 jelentkezési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

#### 6. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

#### VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA

SZÁM: 136-401-98/2021-03/2  
DÁTUM: 2021. január 14.

**Nedeljko Kovačević,**  
IGAZGATÓ

**A VÍZELLÁTÁS ÉS VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA  
VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA VALÓ PROJEKTJAVASLATI JELENTKEZÉS**

szám: 136-401-98/2021-03/4., dátum: 2021.01.14.

<b>Jelentkezési szám</b>	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
<b>Jelentkezés időpontja</b>	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

**1. PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI**

<b>1.1.</b>	<b>PROJEKT PÁLYÁZÓ</b>	
	<b>Pályázó elnevezése</b>	
	<b>Körzet</b>	
	<b>Cím</b>	
	<b>Törzsszám</b>	
	<b>Adóazonosító szám</b>	
	<b>Számlaszám</b>	
	<b>Felelős személy és beosztása</b>	
	<b>Elérhetőség</b>	
	<b>Világhálós oldal</b>	
	<b>Elektronos posta címe</b>	

**2. ÁLTALÁNOS ADATOK A PROJEKTRŐL**

<b>2.1.</b>	<b>PROJEKT ELNEVEZÉSE</b>	
<b>2.2.</b>	<b>MEGVALÓSÍTÁS HELYE</b>	
<b>2.3.</b>	<b>PROJEKT FAJTÁJA</b>	
	<input type="checkbox"/> Regionális	<input type="checkbox"/> Helyi
<b>2.4.</b>	<b>PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SZAKASZA</b>	<input type="checkbox"/> A munkák közbeszerzési eljárását nem indították meg <input type="checkbox"/> Munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték

PROJEKT TELJES ÉRTÉKE			
2.5.	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2021. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Saját eszközök összege a 2021. évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2021-es évben	dinár	
		%	
	A 2021. évig megvalósított eszközök teljes összege (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektek)	dinár	
		%	
	A projekt megvalósítására tervezett eszközök összege az elkövetkező költségvetési években (többéves nagyléptékű projektum tervezése esetén a 2021. évi költségvetésben)	dinár	
		%	
	Projekt teljes költségvetése	dinár	
		%	

**Megjegyzés:** Valamennyi összeg a hozzáadottérték-adóval mutattunk ki.

### 3. PROJEKT CÉLJAI, STRATÉGIAI KERETE, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

PROJEKT CÉLJAI		
3.1.	Általános cél	
	Sorszám	Sajátságos célok
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL		
Sorszám	Stratégiai dokumentum elnevezése	PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL Projektetek következetessége/összehangoltsága stratégiai dokumentumokkal (Röviden és érthetően rámutatni a projekt következetességére/összehangoltságára a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve a meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek megvalósulása hozzájárul a projekthez)
3.2.	1.	
	2.	
	3.	
	...	

ELVÁRT EREDMÉNYEK					
3.3.		Sorszám	Eredmény	Eredmény mutató	Ellenőrzési forrás
		1.			
		2.			
		3.			
		...			

INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL					
Közvetlen felhasználók					
3.4.		Sorszám	Elnevezés	Szám	
		1.			
		2.			
		...			
Közvetett felhasználók					
		Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése	
		1.			
		2.			
		...			

#### 4. PROJEKT LEÍRÁSA

4.1.		JELENLÉGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA - PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)

4.2.		PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)

4.3.		PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐEN ELVÁRT EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)

4.4.	<b>PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon)</b> (Fel kell tüntetni hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően)

2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGI TERV					
Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök hozzáadottérték-adóval való összege	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
				Kezdés megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
1.					
2.					
3.					
...					

KOCKÁZAT ELEMZÉS				
Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/ alacsony)	Hatás (magas/közép/ alacsony)	Enyhítő tevékenységek
1.				
2.				
...				

#### 5. PROJEKT FELKÉSZÜLTSEGE

KÖZBESZERZÉSEK ÉS A SZERZŐDÉS MEGVALÓSÍTÁSA (a kivitelezési munkákról szóló megkötött szerződéssel rendelkező projektek)		
5.1.	1.	A közbeszerzési eljárás megindításáról szóló határozat időpontja
	2.	Az ajánlatok benyújtására vonatkozó nyilvános felhívás közzétételének időpontja
	3.	Az ajánlatok felnyitásának időpontja
	4.	A szerződés odaitéléséről szóló határozat időpontja
	5.	Kivitelezési munkákról szóló szerződés száma és időpontja
	6.	Az elfogadott ajánlat száma és időpontja
	7.	Szerződött munkák hozzáadottérték-adó nélküli összege
	8.	Szerződött munkák hozzáadottérték-adóval való összege
	9.	A kivitelező munkába való bevezetésének ideje
	10.	A munkák kivitelezéséről szóló szerződés szerint megvalósított eszközök összege a nyilvános pályázatra való jelentkezés benyújtása napjáig

2021. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV ÉVBEN (azon projektekre, amelyek megvalósítására nem kezdték meg a közbeszerzési eljárást)					
Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadottérték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
				eljárás megindítása	szerződés megkötése
5.2.	1.				
	2.				
	...				

#### 6. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlap - PV1.01	2 (eredeti példány)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.1.	2a,3a			
	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatálya lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.			
	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4a			
	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újjaépítése (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.			
	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal áll	1 (eredeti példány)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5a			
	Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár struktúrája formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett ideiglenes helyzet vagy előlegheszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6.			
	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Megjegyzés: Pályázó tölti ki

## NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyeként teljes bünygi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával A vízellátás és vízvédlem területét érintő projektek finanszírozásáról és társfinanszírozásáról szóló 136-401-98/2021-03/4. számú 2021.01.14-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (VAT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaitélt eszközöket kizárólag az odaitélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaitélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm

P.H.

Hely és dátum

(Pályázó felelős személyének aláírása)

## 33.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 1. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

### HATÁROZATOT HOZOTT

#### A VÍZELLÁTÁS ÉS A VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOKAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

##### 1. szakasz

A vízellátás és a vízvédlem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektjavaslatot értékelő űrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a vízellátás és a vízvédlem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázat útján odaitélt eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

##### 2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

##### 3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

6. Az odaitélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközökből finanszírozták;
8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaitélt eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaitélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A projekt javaslattevője A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. - más törvény és 9/2020. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

#### 1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a jelentkezést időben nyújtották-e be,
- a pályázó helyi önkormányzat-e,
- a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
- az illetékes szerv által kiadásra került e az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat,
- Határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatra vonatkozó feltételeket teljesítik-e,
- indokolás,

#### 2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:
- 1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlapja - P.V1.01,
- 2. a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- 3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az



alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),

4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
  - az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újraépítése (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
  - ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát, valamint legutóbb fizetett ideiglenes helyzet vagy előlegszámla fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni),
6. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
  - határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
  - indokolás,

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. ÁLTALÁNOS HATÁS ÉS A PROJEKT JELENTŐSÉGE, amelyeket maximálisan 30 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Projekt jelentősége, maximálisan 6 pontig:
  - projekt regionális jelentőségű - 6 pont;
  - projekt helyi jelentőségű - 3 pont;
2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, maximálisan 6 pontig:
  - a projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont;
  - a projektet nem egyezteték össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont;
  - Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont;
3. Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, maximálisan 6 pontig:
  - harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont;
  - második és első fejlettségi csoport - 3 pont;
4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, maximálisan 6 pontig:
  - az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
  - az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e, igen - 2 pont, részben - 1 pont, nem - 0 pont;
  - A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen - 1 pont, nem - 0 pont;

- a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;

5. A projekt elvárt hatása, maximálisan 6 pontig:

- A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 6 pont;
- A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 0 pont

B. PROJEKT INDOKOLTSÁGA, amelyet maximálisan 20 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. A projekt társfinanszírozási fokozata, maximálisan 10 pontig:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-ig való részvétel - 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel - 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül - 0 pont;

2. A költségek és az elvárt eredmények viszonya, maximálisan 10 pontig:

- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő - 10 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont;

C. PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet maximálisan 20 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, maximálisan 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, maximálisan 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

D. KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket maximálisan 30 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Kockázatfelmérés, maximálisan 15 pontig:

- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították - 15 pont;
- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, maximálisan 15 pontig:

- A munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték - 15 pont;
- A közbeszerzési eljárást nem indították meg - 0 pont;
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot, indokolás,

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT,  
amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolás.

Az értékelési űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnévét és aláírásaikat.

4. szakasz

A vízellátás és vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2021.01.14-i, 136-401-98/2021-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projekt javaslatok értékelő PV1.02 űrlap a jelen Határozat összetevő részét képezi.

5. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI  
IGAZGATÓSÁGA

SZÁM: 136-401-98/2021-03/3

DÁTUM: 2021. január 14.

Nedeljko Kovačević,  
IGAZGATÓ

A VÍZELLÁTÁS ÉS VÍZVÉDELEM TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA  
VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PROJEKTJAVASLATOT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP

szám: 136-401-98/2021-03/4., dátum: 2021.01.14.

Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)	
Pályázó	
Projekt elnevezése	

A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE			
Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
1.	A jelentkezést időben küldték meg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	A pályázó a helyi önkormányzat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ZÁRADÉK</b>			
A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>INDOKOLÁS</b>			

A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI KIFOGÁSTALANSÁGA			
Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
1.	szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlapja - P.V1.01,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2a,3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazzott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4a	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újjaépítése (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5a	Ha a munkálatok kivitelezéséről szerződést kötöttek, a munkálatok költségvetésének összege és előszámlája helyett meg kell küldeni: a munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés fénymásolatát, az elfogadott ajánlat fénymásolatát (az ajánlat formanyomtatványát az ajánlott ár struktúrája formanyomtatványával, illetve a munkálatok mennyiség- és előszámlája formanyomtatványával), valamint legutóbb fizetett ideiglenes helyzet vagy előleghozzájárulás fénymásolatát a teljesített fizetésről szóló bizonyítékkal (számlakivonat) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ZÁRADÉK</b>			
<b>A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>INDOKOLÁS</b>			

<b>A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI</b>			
<b>Sorszám</b>	<b>Mérce</b>	<b>Maximális pontszám</b>	<b>Megvalósított pontszám</b>
<b>A.</b>	A projekt általános hatása és jelentősége	<b>30.</b>	
<b>1.</b>	Projekt jelentősége <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt regionális jelentőségű - 6 pont</li> <li>• Projekt helyi jelentőségű - 3 pont</li> </ul>	6.	
<b>2.</b>	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata <ul style="list-style-type: none"> <li>• A projektet összeegyeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont</li> <li>• A projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont</li> <li>• Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont</li> </ul>	6.	
<b>3.</b>	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják <ul style="list-style-type: none"> <li>• Harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont</li> <li>• Második és első fejlettségi csoport - 3 pont</li> </ul>	6.	
<b>4.</b>	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>• Az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e? Igen - 2 pont; Részben - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>• A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>• A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>• A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> </ul>	6.	
<b>5.</b>	A projekt elvárt hatása <ul style="list-style-type: none"> <li>• A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 6 pont</li> <li>• A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára/a környezetre, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 0 pont</li> </ul>	6.	
<b>B.</b>	Projekt igazoltsága	20.	
<b>1.</b>	Projekt társfinanszírozási fokozata <ul style="list-style-type: none"> <li>• a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont</li> <li>• a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont</li> <li>• a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont</li> <li>• a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-ig való részvétel - 4 pont</li> <li>• a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel - 2 pont</li> <li>• társfinanszírozás nélkül - 0 pont</li> </ul>	10.	
<b>Sorszám</b>	<b>Mérce</b>	<b>Maximális pontszám</b>	<b>Megvalósított pontszám</b>
<b>2.</b>	A költségek és az elvárt eredmények viszonya <ul style="list-style-type: none"> <li>• A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő - 10 pont</li> <li>• A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont</li> <li>• A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont</li> </ul>	10.	
<b>C.</b>	Projekt fenntarthatósága	20.	
<b>1.</b>	Pénzügyi fenntarthatóság <ul style="list-style-type: none"> <li>• A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont</li> <li>• A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont</li> <li>• A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont</li> </ul>	10.	
<b>2.</b>	Intézményes fenntarthatóság <ul style="list-style-type: none"> <li>• A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont</li> <li>• A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont</li> <li>• A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont</li> </ul>	10.	

<b>3.</b>	<b>D.</b>	<b>Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége</b>	<b>30.</b>		
	<b>1.</b>	Kockázat felmérése <ul style="list-style-type: none"> <li>• A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították - 15 pont</li> <li>• A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 10 pont</li> <li>• A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont</li> </ul>	15.		
	<b>2.</b>	Projekt kivitelezhetősége <ul style="list-style-type: none"> <li>• A munkák kivitelezéséről a szerződést megkötötték – 15 pont</li> <li>• A közbeszerzési eljárást nem indították meg - 0 pont</li> </ul>	15.		
	<b>ZÁRADÉK</b>				
	<b>Összes pontszám</b>			<b>100.</b>	
	<b>INDOKOLÁS</b>				

<b>4.</b>	<b>JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE</b>	
	<b>AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE</b>	
	<b>A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE</b>	
	<b>INDOKOLÁS</b>	

Hely és dátum:

\_\_\_\_\_

**SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ  
BIZOTTSÁG**

Utónév és családnév, Bizottság elnöke

\_\_\_\_\_

Utónév és családnév, tag

\_\_\_\_\_

Utónév és családnév, tag

\_\_\_\_\_

**34.**

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megválasztásukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

**HATÁROZATOT  
HOZOTT**

**A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGI FEJLESZTÉS  
TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA  
ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS  
PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK  
JELENTKEZÉSI ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS  
FORMÁJÁRÓL**

**1. szakasz**

A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projekt finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó jelentkezési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: jelentkezési űrlap).

**2. szakasz**

A jelentkezési űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

**3. szakasz**

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

**1. JELENTKEZŐRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:**

- a projektjelentkezés benyújtója: pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adóazonosító szám, számlaszám, felelős személy és tisztsege, kapcsolattartó telefonszám, weboldal, elektronikus posta címe,

**2. PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:**

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- projekt fajtája: regionális vagy helyi,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
- a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2021. évben igényelt eszközök összege,
- saját eszközök összege a 2021-es évben,
- más forrásokból származó eszközök összege a 2021-es évben,
- Projekt finanszírozására tervezett eszközök összege a következő költségvetési évben (nagyszabású projektek tervezésére a 2021. évben),
- a projekt teljes költségvetése,

**3. PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEKET ÉS FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:**

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátságos célokat,
- Stratégiai keretben megtalálható a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal és a stratégiai dokumentumok elnevezése és a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal (utasítani a kérelmezőt, hogy röviden és érthetően kimutassa a projektek következetességét/összehangoltságát a stratégiai doku-

mentumokkal feltüntetve meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek teljesítése a projekthez hozzájárul),

- az elvárt eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése);

**4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:**

- jelenlegi állapot leírása - projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően elvárt hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően) - legfeljebb ½ oldalon,
- 2021. évi tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka - a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- 2021. évi közbeszerzési terv (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

**5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a jelentkezés benyújtóját utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:**

1. Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlap PEP1.01,
2. a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újraépítése (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónappal nem régebbi és számozott oldalakból áll,
6. a jelentkezés benyújtója adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell).

**4. szakasz**

A jelentkezési űrlap összetevő részét képezi a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A jelentkezés benyújtójának felelős személyeként teljes bünyügyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-401-99/2021-03/4. számú 2021.01.14-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
6. Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;

8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A projekt javaslattevője A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. - más törvény és 9/2020. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozat adás helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

**5. szakasz**

A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2021.01.14-i, 136-401-99/2021-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projekt javaslatok P.ER1.01 jelentkezési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

**6. szakasz**

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

**VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI  
IGAZGATÓSÁGA**

SZÁM: 136-401-99/  
DÁTUM: 2021. január 14.

**Nedeljko Kovačević,**  
IGAZGATÓ

**A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGI FEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS  
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA PROJEKTJAVASLAT BENYÚJTÁSA**

szám: 136-401-99/2021-03/4., dátum: 2021.01.14.

<b>Jelentkezési szám</b>	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
<b>Jelentkezés időpontja</b>	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

**1. PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI**

<b>1.1.</b>	<b>PROJEKT PÁLYÁZÓ</b>	
	<b>Pályázó elnevezése</b>	
	<b>Körzet</b>	
	<b>Cím</b>	
	<b>Törzsszám</b>	
	<b>Adóazonosító szám</b>	
	<b>Számlaszám</b>	
	<b>Felelős személy és beosztása</b>	
	<b>Elérhetőség</b>	
	<b>Világhálós oldal</b>	
	<b>Elektromos posta címe</b>	

## 2. ÁLTALÁNOS ADATOK A PROJEKTRŐL

2.1.	PROJEKT ELNEVEZÉSE	
------	--------------------	--

2.2.	MEGVALÓSÍTÁS HELYE	
------	--------------------	--

2.3.	PROJEKT FAJTÁJA			
	<input type="checkbox"/>	Regionális	<input type="checkbox"/>	Helyi

2.4.	PROJEKT TELJES ÉRTÉKE		
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2021. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Saját eszközök összege a 2021. évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2021-es évben	dinár	
		%	
	A projekt megvalósítására tervezett eszközök összege az elkövetkező költségvetési években  (többéves nagyléptékű projektum tervezése esetén a 2021. évi költségvetésben)	dinár	
		%	
	Projekt teljes költségvetése	dinár	
		%	

Megjegyzés: Valamennyi összeg a hozzáadottérték-adóval mutattunk ki.

## 3. PROJEKT CÉLJAI, STRATÉGIAI KERETE, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

3.1.	PROJEKT CÉLJAI	
	Általános cél	
	Sorszám	Sajátságos célok
	1.	
	2.	
	3.	
	...	



PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL		
3.2.	Sorszám	Stratégiai dokumentum elnevezése
		<b>PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL</b> Projektek következetessége/összehangoltsága stratégiai dokumentumokkal (Röviden és érthetően rámutatni a projekt következetességére/összehangoltságára a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve a meghatározott prioritásokat/ célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek megvalósulása hozzájárul a projekthez
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

ELVÁRT EREDMÉNYEK				
3.3.	Sorszám	Eredmény	Eredmény mutató	Ellenőrzési forrás
	1.			
	2.			
	3.			
	...			

INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL			
Közvetlen felhasználók			
3.4.	Sorszám	Elnevezés	Szám
	1.		
	2.		
	...		
Közvetett felhasználók			
	Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése
	1.		
	2.		
	...		

#### 4. PROJEKT LEÍRÁSA

JELENLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA - PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)	
4.1.	

4.2.	<b>PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)</b>

4.3.	<b>PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐEN ELVÁRT EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)</b>

4.4.	<b>PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon)</b> (Fel kell tüntetni hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően)

4.5.	2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGI TERV					
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök hozzáadottérték-adóval való összege	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdés megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
...						

4.6.	2021. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV ÉVBEN					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadottérték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
	...					

4.7.	KOCKÁZAT ELEMZÉS				
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/ alacsony)	Hatás (magas/közép/ alacsony)	Enyhítő tevékenységek
	1.				
	2.				
	...				

## 5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlap P.EP1.01	2 (eredeti példány)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.1. 2a, 3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalakat, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4a	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újjaépítése (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónappal nem régebbi és számozott oldalakkal áll	1 (eredeti példány)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Megjegyzés: Pályázó tölti ki**

**NYILATKOZAT**

Pályázó felelős személyeként teljes bünygi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Ezen jelentkezés benyújtásával A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-401-99/2021-03/4. számú 2021.01.14-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
- A projekt megvalósítására odaitélt eszközöket kizárólag az odaitélt rendeltetésére fogjuk felhasználni;

- Tudatában vagyunk, hogy az odaitélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaitélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
- Az odaitélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
- Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközökből finanszírozták;
- Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaitélt eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaitélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;

9. A projekt javaslattevője A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014.,

145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. - más törvény és 9/2020. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és dátum

(Pályázó felelős személyének aláírása)

## 35.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 1. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

### HATÁROZATOT HOZOTT

#### A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGI FEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOKAT ÉRTÉKELŐ ŪRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

##### 1. szakasz

A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő ūrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektjavaslatot értékelő ūrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő ūrlap).

##### 2. szakasz

Az értékelő ūrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

##### 3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő ūrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

#### 1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a jelentkezést időben nyújtották-e be,
- a pályázó helyi önkormányzat-e,
- a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
- az illetékes szerv által kiadásra került-e az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat,
- Határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatra vonatkozó feltételeket teljesítik-e,
- indokolás,

#### 2. ADATOK A MŪSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:

1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési ūrlapja P.EP1.01,
2. a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újraépítése (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
6. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
- indokolás,

#### 3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. ÁLTALÁNOS HATÁS ÉS A PROJEKT JELENTŐSÉGE, amelyeket maximálisan 30 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Projekt jelentősége, maximálisan 6 pontig:
  - projekt regionális jelentőségű - 6 pont;
  - projekt helyi jelentőségű - 3 pont;
2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, maximálisan 6 pontig:
  - a projektet összegegyeztetették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont;

- a projektet nem egyeztették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont;
- Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont;

3. Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, maximálisan 6 pontig:

- harmadik és negyedik fejlettségi csoport - 6 pont;
- második és első fejlettségi csoport - 3 pont;

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, maximálisan 6 pontig:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e, igen - 2 pont, részben - 1 pont, nem - 0 pont;
- A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a felhasználtak pontosan meghatározottak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;

5. A projekt elvárt hatása, maximálisan 6 pontig:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 6 pont;
- a megküldött adatok nem mutatnak rá, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 0 pont

B. PROJEKT INDOKOLTSÁGA, amelyet maximálisan 20 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. A projekt társfinanszírozási fokozata, maximálisan 10 pontig:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-ig való részvétel - 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel - 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül - 0 pont;

2. A költségek és az elvárt eredmények viszonya, maximálisan 10 pontig:

- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő - 10 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont;

C. PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet maximálisan 20 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, maximálisan 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;

- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, maximálisan 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

D. KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket maximálisan 30 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Kockázatfelmérés, maximálisan 15 pontig:

- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították - 15 pont;
- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, maximálisan 15 pontig:

- a munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont,
- a munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont,
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot, indokolás,

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolás.

Az értékelési űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnévét és aláírásaikat.

#### 4. szakasz

A helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2021.01.14-i, 136-401-99/2021-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projekt javaslatok P.ER1.02 jelentkezési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

#### 5. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

### VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA

SZÁM: 136-401-99/2021-03/3

DÁTUM: 2021. január 14.

**Nedeljko Kovačević,**  
IGAZGATÓ

**A HELYI ÉS REGIONÁLIS GAZDASÁGI FEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOKAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP**

szám: 136-401-99/2021-03/4., dátum: 2021.01.14.

<b>Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)</b>	
<b>Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)</b>	
<b>Pályázó</b>	
<b>Projekt elnevezése</b>	

<b>A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE</b>			
<b>Sorszám</b>	<b>A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése</b>	<b>IGEN</b>	<b>NEM</b>
1.	A jelentkezést időben küldték meg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	A pályázó a helyi önkormányzat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ZÁRADÉK</b>			
A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>INDOKOLÁS</b>			

<b>A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI KIFOGÁSTALANSÁGA</b>			
<b>Sorszám</b>	<b>Dokumentum elnevezése</b>	<b>IGEN</b>	<b>NEM</b>
<b>1.</b>	szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlapja P.EP1.01,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>2.</b>	a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>3.</b>	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>2a, 3a</b>	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>4.</b>	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>4a</b>	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újjaépítése (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>5.</b>	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónavnál nem régebbi és számozott oldalakból áll	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>6.</b>	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ZÁRADÉK</b>			
A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>INDOKOLÁS</b>			

A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI				
Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám	
A.	A projekt általános hatása és jelentősége	30.		
1.	Projekt jelentősége <ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt regionális jelentőségű - 6 pont</li> <li>Projekt helyi jelentőségű - 3 pont</li> </ul>	6.		
2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata <ul style="list-style-type: none"> <li>A projektet összegegyeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont</li> <li>A projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont</li> <li>Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont</li> </ul>	6.		
3.	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják <ul style="list-style-type: none"> <li>Harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont</li> <li>Második és első fejlettségi csoport - 3 pont</li> </ul>	6.		
4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága <ul style="list-style-type: none"> <li>Az általános és sajtósági célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>Az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e? Igen - 2 pont; Részben - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> </ul>	6.		
5.	A projekt elvárt hatása <ul style="list-style-type: none"> <li>A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 6 pont</li> <li>A megküldött adatok nem mutatnak rá, hogy a projekt pozitív hatással lesz a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 0 pont</li> </ul>	6.		
3.	B.	Projekt igazoltsága	20.	
1.	Projekt társfinanszírozási fokozata <ul style="list-style-type: none"> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-ig való részvétel - 4 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel - 2 pont</li> <li>társfinanszírozás nélkül - 0 pont</li> </ul>	10.		
Sorszám	Mérce	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám	
2.	A költségek és az elvárt eredmények viszonya <ul style="list-style-type: none"> <li>A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő - 10 pont</li> <li>A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont</li> <li>A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont</li> </ul>	10.		
C.	<b>Projekt fenntarthatósága</b>	20.		
1.	Pénzügyi fenntarthatóság <ul style="list-style-type: none"> <li>A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont</li> <li>A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont</li> <li>A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont</li> </ul>	10.		
2.	Intézményes fenntarthatóság <ul style="list-style-type: none"> <li>A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont</li> <li>A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont</li> <li>A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont</li> </ul>	10.		



<b>3.</b>	<b>D.</b>	<b>Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége</b>	<b>30.</b>		
	<b>1.</b>	Kockázat felmérése <ul style="list-style-type: none"> <li>• A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították - 15 pont</li> <li>• A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 10 pont</li> <li>• A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont</li> </ul>	<b>15.</b>		
	<b>2.</b>	Projekt kivitelezhetősége <ul style="list-style-type: none"> <li>• A munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont</li> <li>• A munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont</li> </ul>	<b>15.</b>		
	<b>ZÁRADÉK</b>				
	<b>Összes pontszám</b>			<b>100.</b>	
	<b>INDOKOLÁS</b>				

<b>4.</b>	<b>JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE</b>	
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	<b>INDOKOLÁS</b>	

Hely és dátum:

\_\_\_\_\_

**SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ  
BIZOTTSÁG**

Utónév és családnév, Bizottság elnöke

\_\_\_\_\_

Utónév és családnév, tag

\_\_\_\_\_

Utónév és családnév, tag

\_\_\_\_\_

**36.**

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megválasztásukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

**HATÁROZATOT  
HOZOTT**

**A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉT  
ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS  
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS  
PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK  
JELENTKEZÉSI ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS  
FORMÁJÁRÓL**

**1. szakasz**

A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó jelentkezési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: jelentkezési űrlap).

**2. szakasz**

A jelentkezési űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

**3. szakasz**

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

**1. JELENTKEZŐRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:**

- a projektjelentkezés benyújtója: pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adóazonosító szám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó telefonszám, weboldal, elektronikus posta címe,

**2. PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:**

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- projekt fajtája: regionális, községi vagy helyi,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
  - a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2021. évben igényelt eszközök összege,
  - saját eszközök összege a 2021-es évben,
  - más forrásokból származó eszközök összege a 2021-es évben,
  - Projekt finanszírozására tervezett eszközök összege a következő költségvetési évben (nagyszabású projektek tervezésére a 2021. évben),
  - a projekt teljes költségvetése,

**3. PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEKET ÉS FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:**

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátos célokat,
- Stratégiai keretben megtalálható a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal és a stratégiai dokumentumok elnevezése és a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal (utasítani a kérelmezőt, hogy röviden és érthetően kimutassa a projektek következetességét/összehangoltságát a stratégiai doku-

mentumokkal feltüntetve meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek teljesítése a projekthez hozzájárul),

- az elvárt eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése);

**4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:**

- jelenlegi állapot leírása - projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően elvárt hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel hogyan biztosítja a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően) - legfeljebb ½ oldalon,
- 2021. évi tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka - a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- 2021. évi közbeszerzési terv (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

**5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a jelentkezés benyújtóját utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:**

1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlap - P.S1.01,
2. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
3. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
  1. A közutak/kerékpárutak építésére, újjáépítésére és helyreállítására irányuló projektek esetében:
    - a) a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyvét, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyvét, kivitelezési projekt főkönyvét);
    - b) műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolatát az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával;
    - ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014Hivatalnokok) hatályba lépését megelőzően adták ki, meg kell küldeni az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része fedőlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (az a. és b. pontban feltüntetett dokumentáció helyett);
    - c) az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolatát;
    - Amennyiben a hatáskörű szervek által kiadott aktus értelmében, a munkálatok építését vagy kivitelezését jóváhagyták, szükséges megküldeni a munkabejelentő másolatát,
  2. A közutak építésére és újjáépítésére irányuló projektek esetében
    - a) a felelős tervező által kidolgozott munkálatok műszaki leírásának másolata.

**4. szakasz**

A jelentkezési űrlap összetevő részét képezi a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A jelentkezés benyújtójának felelős személyeként teljes bünygyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-401-100/2021-03/4. számú 2021.01.14-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk;
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
6. Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;

8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélt eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A projekt javaslattevője A tervezésről és építésről szóló törvényvel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. szám - más törvény és 9/2020. szám) és Az utakról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 41/2018. és 95/2018. szám - más törvény) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozat adás helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

**5. szakasz**

A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2021.01.14-i, 136-401-100/2021-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok P.S1.01 jelentkezési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

**6. szakasz**

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

**VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI  
IGAZGATÓSÁGA**

SZÁM: 136-401-100/2021-03/2

DÁTUM: 2021. január 14.

**Nedeljko Kovačević,**  
IGAZGATÓ

**A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS  
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK**

szám: 136-401-100/2021-03/4., dátum: 2021.01.14.

<b>Jelentkezési szám</b>	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
<b>Jelentkezés időpontja</b>	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

**1. PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI**

<b>1.1.</b>	<b>PROJEKT PÁLYÁZÓ</b>	
	<b>Pályázó elnevezése</b>	
	<b>Körzet</b>	
	<b>Cím</b>	
	<b>Törzsszám</b>	
	<b>Adóazonosító szám</b>	
	<b>Számlaszám</b>	
	<b>Felelős személy és beosztása</b>	
	<b>Elérhetőség</b>	
	<b>Világhálós oldal</b>	
	<b>Elektromos posta címe</b>	

## 2. ÁLTALÁNOS ADATOK A PROJEKTRŐL

2.1.	PROJEKT ELNEVEZÉSE	
------	--------------------	--

2.2.	MEGVALÓSÍTÁS HELYE	
------	--------------------	--

2.3.	PROJEKT FAJTÁJA					
	<input type="checkbox"/>	Regionális	<input type="checkbox"/>	Községi	<input type="checkbox"/>	Helyi

2.4.	PROJEKT TELJES ÉRTÉKE			
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2021. évben igényelt eszközök összege	dinár		
		%		
	Saját eszközök összege a 2021. évben	dinár		
		%		
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2021-es évben	dinár		
		%		
	A projekt megvalósítására tervezett eszközök összege az elkövetkező költségvetési években (többéves nagyléptékű projektum tervezése esetén a 2021. évi költségvetésben)	dinár		
		%		
	Projekt teljes költségvetése	dinár		
		%		

Megjegyzés: Valamennyi összeg a hozzáadottérték-adóval mutattunk ki.

## 3. PROJEKT CÉLJAI, STRATÉGIAI KERETE, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

3.1.	PROJEKT CÉLJAI	
	Általános cél	
	Sorszám	Sajátságos célok
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL		
3.2.	Sorszám	Stratégiai dokumentum elnevezése
		<b>PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL</b> Projektek következetessége/összehangoltsága stratégiai dokumentumokkal (Röviden és érthetően rámutatni a projekt következetességére/összehangoltságára a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve a meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek megvalósulása hozzájárul a projekthez)
	1.	
	2.	
	3.	
	...	

ELVÁRT EREDMÉNYEK				
3.3.	Sorszám	Eredmény	Eredmény mutató	Ellenőrzési forrás
	1.			
	2.			
	3.			
	...			

INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL			
Közvetlen felhasználók			
3.4.	Sorszám	Elnevezés	Szám
	1.		
	2.		
	...		
Közvetett felhasználók			
	Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése
	1.		
	2.		
	...		

#### 4. PROJEKT LEÍRÁSA

JELENLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA - PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)	
4.1.	

4.2.	<b>PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)</b>

4.3.	<b>PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐEN ELVÁRT EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)</b>

4.4.	<b>PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon)</b> (Fel kell tüntetni hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően)

4.5.	<b>2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGI TERV</b>					
	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök hozzáadottérték-adóval való összege	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdés megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
...						

4.6.	<b>2021. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV ÉVBEN</b>					
	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadottérték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
...						

4.7.	<b>KOCKÁZAT ELEMZÉS</b>				
	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/ alacsony)	Hatás (magas/közép/ alacsony)	Enyhíthő tevékenységek
	1.				
	2.				
...					

## 5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlap - P.S1.01	2 (eredeti példány)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll	1 (eredeti példány)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) - a közutak/kerékpárutak kiépítése/újjaépítése/helyreállítása (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával - a közutak/kerékpárutak kiépítése (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.1.	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatálya lépését megelőzően adták ki , az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 4. és 5. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4a, 5a				
6.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata - a közutak/kerékpárutak kiépítése/újjaépítése/helyreállítása (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6a	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újjaépítése (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	A felelős tervező által kidolgozott munkálatok műszaki leírásának másolata - közutak helyreállítása (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Megjegyzés: Pályázó tölti ki**

**NYILATKOZAT**

Pályázó felelős személyeként teljes bünyügyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Ezen jelentkezés benyújtásával A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-401-100/2021-03/4. számú 2021.01.14-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;

- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
- Tudatában vagyunk, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
- Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;

7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközökből finanszírozták;
8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A projekt javaslattevője A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011.,

121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. szám - más törvény és 9/2020. szám) és Az utakról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 41/2018. és 95/2018. szám - más törvény) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és dátum

(Pályázó felelős személyének aláírása)

**37.**

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 1. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

**HATÁROZATOT  
HOZOTT**

**A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉT  
ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS  
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS  
PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOKAT  
ÉRTÉKELŐ ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL**

**1. szakasz**

A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektjavaslatot értékelő űrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

**2. szakasz**

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

**3. szakasz**

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

**1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:**

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a jelentkezést időben nyújtották-e be,
- a pályázó helyi önkormányzat-e,
- a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
- az illetékes szerv által kiadásra került e az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat,

- Határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatra vonatkozó feltételeket teljesítik-e,
- indokolás,

**2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:**

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:

1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlapja P.S1.01,
2. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
3. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
4. A közutak/kerékpárutak építésére, újjáépítésére és helyreállítására irányuló projektek esetében:
  - 1) a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyvét, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyvét, kivitelezési projekt főkönyvét);
  - 1) műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolatát az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával;
  - ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014Hivatalnokok) hatályba lépését megelőzően adták ki, meg kell küldeni az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része fedőlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (az a. és b. pontban feltüntetett dokumentáció helyett);
  - 1) az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolatát;
  - Amennyiben a hatáskörű szervek által kiadott aktus értelmében, a munkálatok építését vagy kivitelezését jóváhagyták, szükséges megküldeni a munkabejelentő másolatát,
  1. A közutak építésére és újjáépítésére irányuló projektek esetében
    - 1) a felelős tervező által kidolgozott munkálatok műszaki leírásának másolata;
    - határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
    - indokolás,



3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. ÁLTALÁNOS HATÁS ÉS A PROJEKT JELENTŐSÉGE, amelyeket maximálisan 30 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Projekt jelentősége, maximálisan 6 pontig:

- projekt regionális jelentőségű - 6 pont;
- projekt helyi jelentőségű - 3 pont;

2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, maximálisan 6 pontig:

- a projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont;
- a projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont;
- Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont;

3. Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, maximálisan 6 pontig:

- harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont;
- második és első fejlettségi csoport - 3 pont;

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, maximálisan 6 pontig:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetők-e, igen - 2 pont, részben - 1 pont, nem - 0 pont;
- A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;

5. A projekt elvárt hatása, maximálisan 6 pontig:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 6 pont;
- a megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 0 pont;

B. PROJEKT INDOKOLTSÁGA, amelyet maximálisan 20 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. A projekt társfinanszírozási fokozata, maximálisan 10 pontig:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-ig való részvétel - 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel - 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül - 0 pont;

2. A költségek és az elvárt eredmények viszonya, maximálisan 10 pontig:

- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő - 10 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont;

C. PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet maximálisan 20 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, maximálisan 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, maximálisan 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

D. KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket maximálisan 30 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Kockázatfelmérés, maximálisan 15 pontig:

- a projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhíthető tevékenységeket azonosították - 15 pont;
- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhíthető tevékenységeket nem azonosították - 10 pont;
- a kockázatot és az enyhíthető tevékenységeket nem azonosították - 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, maximálisan 15 pontig:

- a munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont;
- a munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont;
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot, indokolás,

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolás.

Az értékelési űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnevét és aláírásaikat.

#### 4. szakasz

A közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2021.01.14-i, 136-401-100/2021-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok P.S1.02 jelentkezési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

#### 5. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

#### VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA

SZÁM: 136-401-100/2021-03/3

DÁTUM: 2021. január 14.

**Nedeljko Kovačević,**  
IGAZGATÓ

**A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS  
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PROJEKTJAVASLATOT ÉRTÉKELŐ  
ŰRLAP**

szám: 136-401-100/2021-03/4., dátum: 2021.01.14.

<b>Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)</b>	
<b>Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)</b>	
<b>Pályázó</b>	
<b>Projekt elnevezése</b>	

<b>A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE</b>			
<b>Sorszám</b>	<b>A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése</b>	<b>IGEN</b>	<b>NEM</b>
1.	A jelentkezést időben küldték meg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	A pályázó a helyi önkormányzat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.	<b>ZÁRADÉK</b>		
	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>INDOKOLÁS</b>		

A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI KIFOGÁSTALANSÁGA			
Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlapja P.S1.01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) - a közutak/kerékpárutak kiépítése/újjaépítése/helyreállítása (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával - a közutak/kerékpárutak kiépítése (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	4a, 5a		
	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 4. és 5. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata - a közutak/kerékpárutak kiépítése/újjaépítése/helyreállítása (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6a	Az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újjaépítése (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	A felelős tervező által kidolgozott munkálatok műszaki leírásának másolata - közutak helyreállítása (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ZÁRADÉK</b>			
A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>INDOKOLÁS</b>			

<b>A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI</b>			
<b>Sorszám</b>	<b>Mérce</b>	<b>Maximális pontszám</b>	<b>Megvalósított pontszám</b>
<b>A.</b>	<b>A projekt általános hatása és jelentősége</b>	<b>30.</b>	
<b>1.</b>	Projekt jelentősége <ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt regionális jelentőségű - 6 pont</li> <li>Projekt helyi jelentőségű - 3 pont</li> </ul>	<b>6.</b>	
<b>2.</b>	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata <ul style="list-style-type: none"> <li>A projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont</li> <li>A projektet nem egyezteték össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont</li> <li>Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont</li> </ul>	<b>6.</b>	
<b>3.</b>	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják <ul style="list-style-type: none"> <li>Harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont</li> <li>Második és első fejlettségi csoport - 3 pont</li> </ul>	<b>6.</b>	
<b>4.</b>	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága <ul style="list-style-type: none"> <li>Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>Az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e? Igen - 2 pont; Részben - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> </ul>	<b>6.</b>	
<b>5.</b>	A projekt elvárt hatása <ul style="list-style-type: none"> <li>A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 6 pont</li> <li>A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a közlekedés biztonságára, illetve a régió/helyi önkormányzat fejlesztésére - 0 pont</li> </ul>	<b>6.</b>	
<b>B.</b>	<b>Projekt igazoltsága</b>	<b>20.</b>	
<b>1.</b>	Projekt társfinanszírozási fokozata <ul style="list-style-type: none"> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-ig való részvétel - 4 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel - 2 pont</li> <li>társfinanszírozás nélkül - 0 pont</li> </ul>	<b>10.</b>	
<b>Sorszám</b>	<b>Mérce</b>	<b>Maximális pontszám</b>	<b>Megvalósított pontszám</b>
<b>2.</b>	A költségek és az elvárt eredmények viszonya <ul style="list-style-type: none"> <li>A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő - 10 pont</li> <li>A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont</li> <li>A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont</li> </ul>	<b>10.</b>	
<b>C.</b>	<b>Projekt fenntarthatósága</b>	<b>20.</b>	
<b>1.</b>	Pénzügyi fenntarthatóság <ul style="list-style-type: none"> <li>A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont</li> <li>A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont</li> <li>A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont</li> </ul>	<b>10.</b>	
<b>2.</b>	Intézményes fenntarthatóság <ul style="list-style-type: none"> <li>A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont</li> <li>A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont</li> <li>A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont</li> </ul>	<b>10.</b>	

3.	<b>D.</b>	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	<b>30.</b>		
	<b>1.</b>	Kockázat felmérése <ul style="list-style-type: none"> <li>A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították - 15 pont</li> <li>A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 10 pont</li> <li>A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont</li> </ul>	<b>15.</b>		
	<b>2.</b>	Projekt kivitelezhetősége <ul style="list-style-type: none"> <li>A munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont</li> <li>A munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont</li> </ul>	<b>15.</b>		
	<b>ZÁRADÉK</b>				
	<b>Összes pontszám</b>			<b>100.</b>	
	<b>INDOKOLÁS</b>				

4.	<b>JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE</b>	
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	<b>INDOKOLÁS</b>	

Hely és dátum:

\_\_\_\_\_

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ  
BIZOTTSÁG

Utónév és családnév, Bizottság elnöke

\_\_\_\_\_

Utónév és családnév, tag

\_\_\_\_\_

Utónév és családnév, tag

\_\_\_\_\_

**38.**

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megválasztásukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

**HATÁROZATOT  
HOZOTT**

**AZ ÁLTALÁNOS OKTATÁS ÉS NEVELÉS TERÜLETÉN  
LÉVŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS  
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS  
PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK  
JELENTKEZÉSI ŰRLAPJÁNAK TARTALMÁRÓL ÉS  
FORMÁJÁRÓL**

**1. szakasz**

Az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó jelentkezési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: jelentkezési űrlap).

**2. szakasz**

A jelentkezési űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

**3. szakasz**

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

**1. JELENTKEZŐRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:**

- a projektjelentkezés benyújtója: pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adóazonosító szám, számlaszám, felelős személy és tisztsege, kapcsolattartó telefonszám, weboldal, e-lektromos posta címe,

**2. PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:**

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
- a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2021. évben igényelt eszközök összege,
- saját eszközök összege a 2021-es évben,
- más forrásokból származó eszközök összege a 2021-es évben,
- Projekt finanszírozására tervezett eszközök összege a következő költségvetési évben (nagyszabású projektek tervezésére a 2021. évben),
- Projekt teljes költségvetése a 2021. évben,

**3. PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEKET ÉS FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:**

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajtóságos célokat,
- Stratégiai keretben megtalálható a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal és a stratégiai dokumentumok elnevezése és a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal (utasítani a kérelmezőt, hogy röviden és érthetően kimutassa a projektek következetességét/összehangoltságát a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek teljesítése a projekthez hozzájárul),

- az elvárt eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése);

**4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:**

- jelenlegi állapot leírása - projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően elvárt hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel hogyan biztosítja a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően) - legfeljebb ½ oldalon,
- 2021. évi tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka - a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- 2021. évi közbeszerzési terv (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),
- (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhítő tevékenységek);

**5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a jelentkezés benyújtóját utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:**

1. Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlap - P.O1.01,
2. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
3. az intézmény illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
4. a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
5. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektívonatról eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatálya lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalakat, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 4. és 5. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
6. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újraépítése (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
7. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámolója a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll.

**4. szakasz**

A jelentkezési űrlap összetevő részét képezi a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A jelentkezés benyújtójának felelős személyeként teljes bünygyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-451-32/2021-03/4. számú 2021.01.14-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
6. Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelöljük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;

8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. Ha a projekt tárgya kivitelezési munka a projekt javaslattevője A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. szám - más törvény és 9/2020. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozat adás helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

**5. szakasz**

Az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2021.01.14-i, 136-451-32/2021-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projekt javaslatok P.OI.01 jelentkezési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

**6. szakasz**

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

**VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI  
IGAZGATÓSÁGA**

SZÁM: 136-451-32/2021-03/2

DÁTUM: 2021. január 14.

**Nedeljko Kovačević,**  
IGAZGATÓ

**AZ ÁLTALÁNOS OKTATÁS ÉS NEVELÉS TERÜLETÉN LÉVŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS  
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK  
BEJELENTŐLAPJA**

szám: 136-451-32/2021-03/4., dátum: 2021.01.14.

<b>Jelentkezési szám</b>	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
<b>Jelentkezés időpontja</b>	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

## 1. PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1.	<b>PROJEKT PÁLYÁZÓ</b>	
	Pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Cím	
	Törzsszám	
	Adóazonosító szám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetőség	
	Világhálós oldal	
	Elektronos posta címe	

## 2. ÁLTALÁNOS ADATOK A PROJEKTRŐL

2.1.	<b>PROJEKT ELNEVEZÉSE</b>	
------	---------------------------	--

2.2.	<b>MEGVALÓSÍTÁS HELYE</b>	
------	---------------------------	--

2.3.	<b>PROJEKT TELJES ÉRTÉKE</b>		
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2021. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Saját eszközök összege a 2021. évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2021-es évben	dinár	
		%	
	A projekt megvalósítására tervezett eszközök összege az elkövetkező költségvetési években  (többéves nagyléptékű projektum tervezése esetén a 2021. évi költségvetésben)	dinár	
		%	
	Projekt teljes költségvetése	dinár	
%			

Megjegyzés: Valamennyi összeg a hozzáadottérték-adóval mutattunk ki.



## 3. PROJEKT CÉLJAI, STRATÉGIAI KERETE, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

PROJEKT CÉLJAI	
Általános cél	
Sorszám	Sajátságos célok
3.1.	1.
	2.
	3.
	...

PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL		
Sorszám	Stratégiai dokumentum elnevezése	PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL Projektek következetessége/összehangoltsága stratégiai dokumentumokkal (Röviden és érthetően rámutatni a projekt következetességére/összehangoltságára a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve a meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek megvalósulása hozzájárul a projekthez
3.2.	1.	
	2.	
	3.	
	...	

ELVÁRT EREDMÉNYEK			
Sorszám	Eredmény	Eredmény mutató	Ellenőrzési forrás
3.3.	1.		
	2.		
	3.		
	...		

INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL		
Közvetlen felhasználók		
Sorszám	Elnevezés	Szám
1.		
2.		
...		
Közvetett felhasználók		
Sorszám	Elnevezés	Szám felbecsülése
1.		
2.		
...		

#### 4. PROJEKT LEÍRÁSA

JELENLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA - PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)	
4.1.	

PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)	
4.2.	

PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐ ELVÁRT EREDMÉNYEK (maximum 1/2 oldalon)	
4.3.	

PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon) (Fel kell tüntetni hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően)	
4.4.	

2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGI TERV					
Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök hozzáadottérték-adóval való összege	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
				Kezdés megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
4.5.	1.				
	2.				
	3.				
	...				

2021. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV ÉVBEN					
Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadottérték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
				eljárás megindítása	szerződés megkötése
4.6.	1.				
	2.				
	...				

KOCKÁZAT ELEMZÉS				
Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/ alacsony)	Hatás (magas/közép/ alacsony)	Enyhítő tevékenységek
4.7.	1.			
	2.			
	3.			
	...			

A PROJEKT HATÁSSAL VAN-E A NEMI EGYENJOGÚSÁGRA?				
4.8.	<input type="checkbox"/>	IGEN	<input type="checkbox"/>	NEM
	(Ha a válasz IGEN, fel kell tüntetni milyen módon van hatással):			

## 5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlap - P.OI.01	2 (eredeti példány)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Az intézmény illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolásának fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4a, 5a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazzon műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 4. és 5. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6a	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újjaépítése (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll	1 (eredeti példány)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Megjegyzés: Pályázó tölti ki

## NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyeként teljes bünyügi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Ezen jelentkezés benyújtásával az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-451-32/2021-03/4. számú 2021.01.14-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,

- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
- Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;

6. Az odaítélt eszközök nem rendeltetésszerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelenítjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;
8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;

9. A projekt javaslattevője A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. - más törvény és 9/2020. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és dátum

(Pályázó felelős személyének aláírása)

**39.**

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 1. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

**HATÁROZATOT  
HOZOTT**

**AZ ÁLTALÁNOS OKTATÁS ÉS NEVELÉS TERÜLETÉN  
LÉVŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS  
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS  
PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTVASZLATOKAT  
ÉRTÉKELŐ ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FOMÁJÁRÓL**

**1. szakasz**

Az általános oktatás és nevelés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektjavaslatot értékelő űrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint az általános oktatás és nevelés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

**2. szakasz**

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

**3. szakasz**

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése, valamint az eszközök rendeltetése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

**1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:**

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a jelentkezést időben nyújtották-e be,
- a pályázó helyi önkormányzat-e,
- a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
- az illetékes szerv által kiadásra került e az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat,
- Határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatra vonatkozó feltételeket teljesítik-e,
- indokolás,

**2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:**

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:
- 1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlapja P.O1.01,
- 2. a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- 3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- 4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újraépítése (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- 5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónappal nem régebbi és számozott oldalakból áll,
- 6. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- 7. az intézménynek az illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolása fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
- indokolás,

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. ÁLTALÁNOS HATÁS ÉS A PROJEKT JELENTŐSÉGE, amelyeket maximálisan 30 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Projekt jelentősége, maximálisan 6 pontig:
  - a projekt hozzájárul az intézmény teljesítőképességének növeléséhez - 6 pont;
  - a projekt hozzájárul az intézmény munkafeltételeinek javításához - 3 pont;
2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, maximálisan 6 pontig:
  - a projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont;
  - a projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont;
  - Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont;
3. Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, maximálisan 6 pontig:
  - harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont;
  - második és első fejlettségi csoport - 3 pont;
4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, maximálisan 6 pontig:
  - az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
  - az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetők-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
  - A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
  - a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
  - a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
  - A projekt hatással van-e a nemi egyenjogúságra? Igen - 1 pont, nem - 0 pont;
5. A projekt elvárt hatása, maximálisan 6 pontig:
  - a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére - 6 pont;
  - a megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére - 0 pont;

B. PROJEKT INDOKOLTSÁGA , amelyet maximálisan 20 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. A projekt társfinanszírozási fokozata, maximálisan 10 pontig:
  - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont;
  - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont;
  - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont;
  - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-ig való részvétel - 4 pont;
  - a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel - 2 pont;
  - társfinanszírozás nélkül - 0 pont;
2. A költségek és az elvárt eredmények viszonya, maximálisan 10 pontig:
  - a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő - 10 pont;
  - a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont;
  - a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont;

C. PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA , amelyet maximálisan 20 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, maximálisan 10 pontig:
  - a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
  - a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
  - a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;
2. Intézményes fenntarthatóság, maximálisan 10 pontig:
  - a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
  - a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
  - a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

D. A KOCKÁZAT MÉRTÉKE ÉS A PROJEKT KIVITELEZHETŐSÉGE, amelyeket maximálisan 30 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Kockázatfelmérés, maximálisan 15 pontig:
  - a projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították - 15 pont;
  - A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 10 pont;
  - a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont;
2. Projekt megvalósíthatósága, maximálisan 15 pontig:
  - a munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont;
  - a munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont;
  - az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot, indokolás,
4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:
  - az igényelt eszközök összegét,
  - a jóváhagyott eszközök összegét,
  - indokolás.

Az értékelési űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnevét és aláírásaikat.

#### 4. szakasz

Az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2021.01.14-i, 136-451-32/2021-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projekt javaslatok P.OI.02 jelentkezési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

#### 5. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

#### VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA

SZÁM: 136-451-32/2021-03/3

DÁTUM: 2021. január 14.

**Nedeljko Kovačević,**  
IGAZGATÓ

**AZ ÁLTALÁNOS OKTATÁS ÉS NEVELÉS TERÜLETÉN LÉVŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS  
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOKAT  
ÉRTÉKELŐ ŰRLAP**

szám: 136-451-32/2021-03/4., dátum: 2021.01.14.

<b>Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)</b>	
<b>Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)</b>	
<b>Pályázó</b>	
<b>Projekt elnevezése</b>	

A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE			
Sorszám	A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése	IGEN	NEM
1.	A jelentkezést időben küldték meg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	A pályázó a helyi önkormányzat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ZÁRADÉK</b>			
A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>INDOKOLÁS</b>			

A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI KIFOGÁSTALANSÁGA				
Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM	
1.	szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlapja - P.O1.01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2a,3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: Az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része fedőlapjának fénymásolatát, valamint az oldalak fénymásolatát a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv hitelesítésével, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatot (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4a	az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újraépítése (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	7.	Az intézmény illetékes szervnél való bejegyzéséről szóló igazolásának fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ZÁRADÉK</b>				
A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>INDOKOLÁS</b>				



<b>A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI</b>			
<b>Sorszám</b>	<b>Mérce</b>	<b>Maximális pontszám</b>	<b>Megvalósított pontszám</b>
<b>A.</b>	<b>A projekt általános hatása és jelentősége</b>	<b>30.</b>	
<b>1.</b>	Projekt jelentősége <ul style="list-style-type: none"> <li>A projekt hozzájárul az intézmény teljesítőképességének növeléséhez-6 pont</li> <li>A projekt hozzájárul az intézmény munkafeltételeinek javításához - 3 pont</li> </ul>	<b>6.</b>	
<b>2.</b>	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata <ul style="list-style-type: none"> <li>A projektet összeegyeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont</li> <li>A projektet nem egyeztettek össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont</li> <li>Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont</li> </ul>	<b>6.</b>	
<b>3.</b>	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják <ul style="list-style-type: none"> <li>Harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont</li> <li>Második és első fejlettségi csoport - 3 pont</li> </ul>	<b>6.</b>	
<b>4.</b>	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága <ul style="list-style-type: none"> <li>Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>Az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>A projekt hatással van-e a nemi egyenjogúságra? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> </ul>	<b>6.</b>	
<b>5.</b>	A projekt elvárt hatása <ul style="list-style-type: none"> <li>A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére - 6 pont</li> <li>A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt hosszútávon pozitív hatással lesz az intézmény munka minőségére - 0 pont</li> </ul>	<b>6.</b>	
<b>B.</b>	<b>Projekt igazoltsága</b>	<b>20.</b>	
<b>1.</b>	Projekt társfinanszírozási fokozata <ul style="list-style-type: none"> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-ig való részvétel - 4 pont</li> <li>a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel - 2 pont</li> <li>társfinanszírozás nélkül - 0 pont</li> </ul>	<b>10.</b>	
<b>Sorszám</b>	<b>Mérce</b>	<b>Maximális pontszám</b>	<b>Megvalósított pontszám</b>
<b>2.</b>	A költségek és az elvárt eredmények viszonya <ul style="list-style-type: none"> <li>A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő - 10 pont</li> <li>A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő – 5 pont</li> <li>A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont</li> </ul>	<b>10.</b>	
<b>C.</b>	<b>Projekt fenntarthatósága</b>	<b>20.</b>	
<b>1.</b>	Pénzügyi fenntarthatóság <ul style="list-style-type: none"> <li>A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont</li> <li>A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont</li> <li>A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont</li> </ul>	<b>10.</b>	
<b>2.</b>	Intézményes fenntarthatóság <ul style="list-style-type: none"> <li>A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont</li> <li>A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont</li> <li>A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont</li> </ul>	<b>10.</b>	

<b>D.</b>	Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége	<b>30.</b>	
1.	Kockázat felmérése <ul style="list-style-type: none"> <li>A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították - 15 pont</li> <li>A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 10 pont</li> <li>A kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont</li> </ul>	<b>15.</b>	
2.	Projekt kivitelezhetősége <ul style="list-style-type: none"> <li>A munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont</li> <li>A munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont</li> </ul>	<b>15.</b>	
<b>ZÁRADÉK</b>			
<b>Összes pontszám</b>		<b>100.</b>	
<b>INDOKOLÁS</b>			

<b>JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE</b>	
AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
<b>INDOKOLÁS</b>	

Hely és dátum:

\_\_\_\_\_

SZAKVIZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ  
BIZOTTSÁG

Utónév és családnév, Bizottság elnöke

\_\_\_\_\_

Utónév és családnév, tag

\_\_\_\_\_

Utónév és családnév, tag

\_\_\_\_\_

**40.**

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megválasztásukról szóló határozat (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) 5. szakaszának 2. bekezdése, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

**HATÁROZATOT  
HOZOTT**

**A SPORTFEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK  
FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA  
VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ  
PROJEKTJAVASLATOK JELENTKEZÉSI ŰRLAPJÁNAK  
TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL**

**1. szakasz**

A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó jelentkezési űrlap tartalmát és formáját (a továbbiakban: jelentkezési űrlap).

**2. szakasz**

A jelentkezési űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

**3. szakasz**

A nyilvános pályázat elnevezése és száma, valamint a jelentkezés száma és keltezése mellett a jelentkezési űrlapnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

**1. JELENTKEZŐRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:**

- a projektjelentkezés benyújtója: pályázó elnevezése, körzet, cím, törzsszám, adóazonosító szám, számlaszám, felelős személy és tisztsége, kapcsolattartó telefonszám, weboldal, elektronikus posta címe,

**2. PROJEKTRŐL SZÓLÓ ÁLTALÁNOS ADATOKAT:**

- projekt elnevezése,
- megvalósítás helye,
- a projekt teljes értéke, dinárban kifejezve a hozzáadottérték-adó hozzáadásával, százalékarányosan az alábbiak szerint:
- a Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2021. évben igényelt eszközök összege,
- saját eszközök összege a 2021-es évben,
- más forrásokból származó eszközök összege a 2021-es évben,
- Projekt finanszírozására tervezett eszközök összege a következő költségvetési évben (nagyszabású projektek tervezésére a 2021. évben),
- a projekt teljes költségvetése,

**3. PROJEKT CÉLJÁT, STRATÉGIAI KERETÉT, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEKET ÉS FELHASZNÁLÓKAT az alábbiak szerint:**

- a projekt céljai keretében fel kell tüntetni az általános célt és a sajátos célokat,
- Stratégiai keretben megtalálható a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal és a stratégiai dokumentumok elnevezése és a projektek következetessége/összehangoltsága a stratégiai dokumentumokkal (utasítani a kérelmezőt, hogy röviden és érthetően kimutassa a projektek következetességét/összehangoltságát a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve meghatározott prioritásokat/célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek teljesítése a projekthez hozzájárul),

- az elvárt eredmények között fel kell tüntetni az eredményt, az eredmény mutatót, és az ellenőrzés forrását,
- a felhasználókról szóló információk keretében meg kell jelölni a közvetlen felhasználókat (elnevezés és szám) és a közvetett felhasználókat (elnevezés és a szám megítélése);

**4. PROJEKT LEÍRÁSA, az alábbiak alapján:**

- jelenlegi állapot leírása - projekt megindításának indoka (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt technikai leírása (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt megvalósítását követően elvárt hatások (legfeljebb ½ oldalon),
- projekt fenntarthatósága (a kérelmezőt utasítani kell arra, hogy tüntesse fel hogyan biztosítja a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságát az igényelt eszközök befektetését követően) - legfeljebb ½ oldalon,
- 2021. évi tevékenységi terv (tevékenység, a tevékenység megvalósításához szükséges eszközök értéke a hozzáadottérték-adóval, finanszírozási forrás, tevékenység megvalósítási időszaka - a kezdés és a befejezés megközelítő ideje),
- 2021. évi közbeszerzési terv (közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája, felbecsült értéke hozzáadottérték-adó nélkül, finanszírozási forrás, az eljárás megindításának és a szerződés megkötésének megközelítő időpontja),
- kockázatelemzés (kockázat, valószínűség (magas/közép/alacsony), hatás (magas/közép/alacsony), enyhíthő tevékenységek);

**5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE, a jelentkezés benyújtóját utasítani kell, hogy jelölje meg a benyújtandó dokumentációt, az alábbiak szerint:**

1. Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlap P.SP1.01,
2. a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektívontatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatálya lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalakat, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újraépítése (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámolója a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
6. a jelentkezés benyújtója adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell).

**4. szakasz**

A jelentkezési űrlap összetevő részét képezi a pályázó felelős személyének nyilatkozata, az alábbi tartalommal:

„A jelentkezés benyújtójának felelős személyeként teljes bünyűgyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

1. Ezen jelentkezés benyújtásával A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-401-101/2021-03/4. számú 2021.01.14-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
2. Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;
3. A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
4. A projekt megvalósítására odaitélt eszközöket kizárólag az odaitelés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
5. Tudatában vagyunk, hogy az odaitélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaitélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
6. Az odaitélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
7. Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelentetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;

8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaitélt eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaitélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A projekt javaslattevője A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. - más törvény és 9/2020. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni a nyilatkozat adás helyét és időpontját, valamint azt a pályázó felelős személye által pecséttel és aláírással el kell látni.

**5. szakasz**

A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2021.01.14-i, 136-401-101/2021-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok P.SP1.01 jelentkezési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

**6. szakasz**

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

**VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI  
IGAZGATÓSÁGA**

SZÁM: 136-401-101/2021-03/2  
DÁTUM: 2021. január 14.

**Nedeljko Kovačević,**  
IGAZGATÓ

**A SPORTFEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA  
VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOK BEJELNTŐLAPJA**

szám: 136-401-101/2021-03/4., dátum: 2021.01.14.

<b>Jelentkezési szám</b>	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési számot írja be)
<b>Jelentkezés időpontja</b>	(A pályázó a pályázónál nyilvántartott jelentkezési időpontot írja be)

## 1. PÁLYÁZÓ ÁLTALÁNOS ADATAI

1.1.	<b>PROJEKT PÁLYÁZÓ</b>	
	Pályázó elnevezése	
	Körzet	
	Cím	
	Törzsszám	
	Adóazonosító szám	
	Számlaszám	
	Felelős személy és beosztása	
	Elérhetőség	
	Világhálós oldal	
	Elektronos posta címe	

## 2. ÁLTALÁNOS ADATOK A PROJEKTRŐL

2.1.	<b>PROJEKT ELNEVEZÉSE</b>	
------	---------------------------	--

2.2.	<b>MEGVALÓSÍTÁS HELYE</b>	
------	---------------------------	--

2.3.	<b>PROJEKT TELJES ÉRTÉKE</b>		
	A Vajdaság AT Nagybefektetési Igazgatóságától a 2021. évben igényelt eszközök összege	dinár	
		%	
	Saját eszközök összege a 2021. évben	dinár	
		%	
	Más forrásokból származó eszközök összege a 2021-es évben	dinár	
		%	
	A projekt megvalósítására tervezett eszközök összege az elkövetkező költségvetési években (többéves nagyléptékű projektum tervezése esetén a 2021. évi költségvetésben)	dinár	
		%	
	Projekt teljes költségvetése	dinár	
%			

Megjegyzés: Valamennyi összeg a hozzáadottérték-adóval mutattunk ki.

## 3. PROJEKT CÉLJAI, STRATÉGIAI KERETE, AZ ELVÁRT EREDMÉNYEK ÉS FELHASZNÁLÓK

PROJEKT CÉLJAI	
Általános cél	
Sorszám	Sajátságos célok
3.1.	1.
	2.
	3.
	...

PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL		
Sorszám	Stratégiai dokumentum elnevezése	<b>PROJEKTEK KÖVETKEZETESSÉGE/ ÖSSZEHANGOLTSÁGA STRATÉGIAI DOKUMENTUMOKKAL</b> Projektek következetessége/összehangoltsága stratégiai dokumentumokkal (Röviden és érthetően rámutatni a projekt következetességére/összehangoltságára a stratégiai dokumentumokkal feltüntetve a meghatározott prioritásokat/ célokat és/vagy tevékenységeket/intézkedéseket, melyek megvalósulása hozzájárul a projekthez
3.2.	1.	
	2.	
	3.	
	...	

ELVÁRT EREDMÉNYEK			
Sorszám	Eredmény	Eredmény mutató	Ellenőrzési forrás
3.3.	1.		
	2.		
	3.		
	...		

<b>INFORMÁCIÓK A FELHASZNÁLÓKRÓL</b>		
<b>Közvetlen felhasználók</b>		
<b>Sorszám</b>	<b>Elnevezés</b>	<b>Szám</b>
1.		
2.		
...		
<b>Közvetett felhasználók</b>		
<b>Sorszám</b>	<b>Elnevezés</b>	<b>Szám felbecsülése</b>
1.		
2.		
...		

#### 4. PROJEKT LEÍRÁSA

<b>JELENLEGI ÁLLAPOT LEÍRÁSA - PROJEKT MEGINDÍTÁSÁNAK INDOKAI (maximum 1/2 oldalon)</b>	
4.1.	

<b>PROJEKT MŰSZAKI LEÍRÁSA (maximum 1/2 oldalon)</b>	
4.2.	

<b>PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁT KÖVETŐ ELVÁRT EREDMÉNYEK (MAXIMUM 1/2 OLDALON)</b>	
4.3.	

<b>PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA (maximum 1/2 oldalon)</b> (Fel kell tüntetni hogyan biztosítják a pénzügyi és intézményes fenntarthatóságot az igényelt eszközök befektetését követően)	
4.4.	

2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGI TERV						
4.5.	Sorszám	Tevékenység	A tevékenység megvalósításához szükséges eszközök hozzáadottérték-adóval való összege	Finanszírozási forrás	Tevékenység megvalósításának időszaka	
					Kezdés megközelítő időpontja	Befejezés megközelítő időpontja
	1.					
	2.					
	3.					
	...					

2021. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERV ÉVBEN						
4.6.	Sorszám	Közbeszerzés tárgya és az eljárás fajtája	Az érték felbecsülése hozzáadottérték-adó nélkül	Finanszírozási forrás	Megközelítő időpont	
					eljárás megindítása	szerződés megkötése
	1.					
	2.					
	...					

KOCKÁZAT ELEMZÉS					
4.7.	Sorszám	Kockázat	Valószínűség (magas/közép/ alacsony)	Hatás (magas/közép/ alacsony)	Enyhítő tevékenységek
	2.				
	3.				
	4.				
	...				



## 5. A NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTÁCIÓ TELJESSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ				
Sorszám	Dokumentum elnevezése	Szükséges példányszám	IGEN	NEM
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési űrlap P.SPI.01	2 (eredeti példány)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	A létesítmény klasszisától és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolata (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projekt főkönyve, kivitelezési projekt főkönyve) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projektkivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.1.	2a,3a			
	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.			
	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4a			
	Az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újjaépítése (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.			
	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakkal áll	1 (eredeti példány)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6.			
	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Megjegyzés: Pályázó tölti ki

## NYILATKOZAT

Pályázó felelős személyeként teljes bünyügyi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem az alábbiakat:

- Ezen jelentkezés benyújtásával A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 136-401-101/2021-03/4. számú 2021.01.14-i nyilvános pályázatban, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek elbírálásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozatban (Vajdaság AT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) meghatározott valamennyi feltételt elfogadjuk,
- Tudatában vagyunk és egyetértünk azzal, hogy a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága nem köteles elfogadni és finanszírozni a javasolt projektet;

- A jelentkezési űrlapban felsorolt valamennyi adat megfelel a valóságnak és hiteles;
- A projekt megvalósítására odaítélt eszközöket kizárólag az odaítélés rendeltetésére fogjuk felhasználni;
- Tudatában vagyunk, hogy az odaítélt eszközök az anyagi-pénzügyi ügyvitel, valamint az eszközök rendeltetészerű és törvényes felhasználása területén lévő törvény alkalmazásának ellenőrzése alá tartoznak, amelyet a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetési felügyelőségének hivatala végez és a hivatal számára lehetővé tesszük az odaítélt eszközök felhasználása rendeltetészerűségének és törvényességének zavartalan ellenőrzését;
- Az odaítélt eszközök nem rendeltetészerű felhasználásának megállapítása esetén az eszközöket visszafizetjük a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésébe;
- Minden nyilvános fellépés esetén, kiadványokban és egyéb nyomtatott anyagban, vagy egyéb alkalmas módon megjelen-

tetjük, hogy a projektet Vajdaság Autonóm Tartomány, Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága eszközeiből finanszírozták;

8. Jogerős bírósági határozat alapján az előző időszakból, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből odaítélendő eszközökre vonatkozó pályázat résztvevőjének odaítélt eszközök visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn;
9. A projekt javaslattevője A tervezésről és építésről szóló törvénnyel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám - kiigazítás, 64/2010. szám - AB határozata, 24/2011.,

121/2012., 42/2013. szám - AB határozata, 50/2013. szám - AB határozata, 98/2013. szám - AB határozata, 132/2014., 145/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. szám - más törvény és 9/2020. szám) összhangban a kivitelezett munkák felett szakfelügyeletet, valamint a létesítmények műszaki vizsgálatára Bizottságot biztosít.

P.H.

Hely és dátum

(Pályázó felelős személyének aláírása)

## 41.

A Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága által a 2021. évben finanszírozott projektek kiválasztásának eljárásáról, kiválasztásuk feltételeiről és megvalósításukról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 1/2021. szám) 10. szakaszának 2. bekezdése alapján, figyelemmel a 7. szakasz 1. bekezdésére, valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatósága megalapításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014. szám) 4. szakaszának 2. bekezdése alapján, a Vajdaság Autonóm Tartomány Nagybefektetési Igazgatóságának igazgatója

### HATÁROZATOT HOZOTT

#### A SPORTFEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTANDÓ PROJEKTJAVASLATOKAT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP TARTALMÁRÓL ÉS FORMÁJÁRÓL

##### 1. szakasz

A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról szóló határozat meghatározza a projektjavaslatot értékelő űrlap tartalmát és formáját, a projekt egyéni értékelési kritériumait, valamint a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázat útján odaítélendő eszközöket (a továbbiakban: értékelő űrlap).

##### 2. szakasz

Az értékelő űrlapot táblázat formájában kell összeállítani.

##### 3. szakasz

A jelentkezési szám, a jelentkezés időpontja, a pályázó és a projekt elnevezése mellett az értékelő űrlap kötelezően tartalmazza az alábbiakat:

#### 1. ADATOKAT A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSÉRŐL:

- a nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése az alábbiak szerint:
- a jelentkezést időben nyújtották-e be,
- a pályázó helyi önkormányzat-e,
- a projekt összhangban van-e a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével,
- a műszaki dokumentációt kidolgozták-e,
- az illetékes szerv által kiadásra került e az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat,

- Határozat, amelyben fel kell tüntetni, hogy a nyilvános pályázatra vonatkozó feltételeket teljesítik-e,
- indokolás,

#### 2. ADATOK A MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ KIFOGÁSTALANSÁGÁRÓL:

- a nyilvános pályázat feltételeinek teljesítése az alábbi műszaki dokumentáció tekintetében:
- 1. szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési P.SP1.01,
- 2. a létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- 3. műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),
- ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden része címlapjának fénymásolatát, valamint a műszaki ellenőrzés által hitelesített és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak fénymásolatát, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- 4. az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újraépítése (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- 5. a felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok összefoglalásával, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll,
- 6. a pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolatát (a fénymásolatot a pályázó felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),
- határozatot, amelyben fel kell tüntetni, hogy a benyújtott dokumentáció teljes és műszakilag kifogástalan,
- indokolás,

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉT A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉRE ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ KRITÉRIUMOK ALAPJÁN, az alábbiak szerint:

A. ÁLTALÁNOS HATÁS ÉS A PROJEKT JELENTŐSÉGE, amelyeket maximálisan 30 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Projekt jelentősége, maximálisan 6 pontig:
  - projekt regionális jelentőségű - 6 pont;
  - projekt helyi jelentőségű - 3 pont;

2. A projekt stratégiai dokumentumokkal való összefüggése, maximálisan 6 pontig:

- a projektet összegeztették a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont;
- a projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont;
- Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont;

3. Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják, maximálisan 6 pontig:

- harmadik és negyedik fejlettségi csoport - 6 pont;
- második és első fejlettségi csoport - 3 pont;

4. A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága, maximálisan 6 pontig:

- az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetők-e, igen - 2 pont, részben - 1 pont, nem - 0 pont;
- A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a felhasználók pontosan meghatározottak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;
- a tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e, igen - 1 pont, nem - 0 pont;

5. A projekt elvárt hatása, maximálisan 6 pontig:

- a megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra - 6 pont;
- a megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra - 0 pont;

B. PROJEKT INDOKOLTSÁGA, amelyet maximálisan 20 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. A projekt társfinanszírozási fokozata, maximálisan 10 pontig:

- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-ig való részvétel - 4 pont;
- a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel - 2 pont;
- társfinanszírozás nélkül - 0 pont;

2. A költségek és az elvárt eredmények viszonya, maximálisan 10 pontig:

- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő - 10 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont;
- a felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont;

C. PROJEKT FENNTARTHATÓSÁGA, amelyet maximálisan 20 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Pénzügyi fenntarthatóság, maximálisan 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

2. Intézményes fenntarthatóság, maximálisan 10 pontig:

- a megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont;
- a megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont;
- a megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont;

D. KOCKÁZAT FOKOZATA ÉS A PROJEKT MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA, amelyeket maximálisan 30 pontig pontoznak, mely szerint az értékelés az alábbi:

1. Kockázatelemzés, maximálisan 15 pontig:

- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket azonosították - 15 pont;
- A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 10 pont;
- a kockázatot és az enyhítő tevékenységeket nem azonosították - 0 pont;

2. Projekt megvalósíthatósága, maximálisan 15 pontig:

- a munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont,
- a munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont,
- az összefoglalónak tartalmaznia kell a teljes pontszámot,
- indokolás,

4. AZ ESZKÖZ ODAÍTÉLÉSÉRE VONATKOZÓ JAVASLAT, amelynek tartalmaznia kell:

- az igényelt eszközök összegét,
- a jóváhagyott eszközök összegét,
- indokolás.

Az értékelési űrlap tartalmazza a helyet és időpontot, valamint a Szakvizsgálati és Projektértékelő Bizottság elnökének és tagjainak utónevét, családnevét és aláírásaikat.

#### 4. szakasz

A sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó 2021.01.14-i, 136-401-101/2021-03/4. számú nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok P.SP1.02 értékelési űrlapja a jelen Határozat összetevő részét képezi.

#### 5. szakasz

Ezt a határozatot közzé kell tenni a Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapjában.

### VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBEFEKTETÉSI IGAZGATÓSÁGA

SZÁM: 136-401-101/2021-03/3

DÁTUM: 2021. január 14.

**Nedeljko Kovačević,**  
IGAZGATÓ

**A SPORTFEJLESZTÉS TERÜLETÉT ÉRINTŐ PROJEKTEK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRA  
VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZATRA BENYÚJTOTT PROJEKTJAVASLATOT ÉRTÉKELŐ ŰRLAP**

szám: 136-401-101/2021-03/4., dátum: 2021.01.14.

<b>Jelentkezési szám (Nagybefektetési Igazgatóság)</b>	
<b>Jelentkezés időpontja (Nagybefektetési Igazgatóság)</b>	
<b>Pályázó</b>	
<b>Projekt elnevezése</b>	

<b>A NYILVÁNOS PÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTELRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK TELJESÍTÉSE</b>			
<b>Sorszám</b>	<b>A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítése</b>	<b>IGEN</b>	<b>NEM</b>
1.	A jelentkezést időben küldték meg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	A pályázó a helyi önkormányzat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	A projekt összhangban van a nyilvános pályázat céljával és rendeltetésével	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	A műszaki dokumentációt kidolgozták	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Az illetékes szerv kiadta az építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes iratot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ZÁRADÉK</b>			
A nyilvános pályázaton való részvételre vonatkozó feltételek teljesítették		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>INDOKOLÁS</b>			

A DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI KIFOGÁSTALANSÁGA				
Sorszám	Dokumentum elnevezése	IGEN	NEM	
1.	Szabályosan kitöltött, a pályázó felhatalmazott személye által két eredeti példányban aláírt és hitelesített Projektjavaslat jelentkezési P.SP1.01,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	A létesítmény klasszisztól és rendeltetésétől függően a műszaki dokumentáció főkönyvének fénymásolatát (ötletterv főkönyve, építési engedélyhez szükséges projektum főkönyve, kivitelezési projektum főkönyve) (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Műszaki ellenőrzést végző nyilatkozatának másolata az építési engedélyhez szükséges projekt kivonatból eredő műszaki ellenőrzés jelentésének összefoglalójával (a fénymásolat minden oldalát a jelentkezés benyújtója által felhatalmazott személynek hitelesítenie kell és alá kell írnia)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2a,3a	Ha az építési engedélyt, illetve a munkák kivitelezését jóváhagyó határozatot A tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 145/2014. szám) hatályba lépését megelőzően adták ki, az alábbiakat kell megküldeni: az építési engedélyben, illetve a kivitelezési munkákat jóváhagyó határozatban tartalmazott műszaki dokumentáció minden részének címlapjáról fénymásolatot, valamint a műszaki ellenőrzés hitelesítésével és az építkezési engedély kiadására illetékes szerv által hitelesített oldalak, illetve a kivitelezési munkákat engedélyező határozat fénymásolatát (a 2. és 3. pontban felsorolt dokumentáció helyett) (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	4.	Az illetékes szerv által kiadott építést vagy a munkák kivitelezését engedélyező érvényes irat fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4a	Az építést, vagy a kivitelezési munkákat engedélyező illetékes szerv érvényes iratának fénymásolatát - a közutak építése/újraépítése (a fénymásolat minden oldalát a kérelmező felhatalmazott személye által alá kell írni és hitelesíteni kell),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.	A felelős tervező által hitelesített és aláírt munkálatok költségvetésének összege és előszámlája a munkálatok részletezésével, amely hat hónapnál nem régebbi és számozott oldalakból áll	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6.	A pályázó adóazonosító számáról szóló igazolás fénymásolata (a pályázó felhatalmazott személye által minden fénymásolt oldalt hitelesíteni kell és alá kell írni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>ZÁRADÉK</b>				
A megküldött dokumentáció hiánytalan és műszakilag kifogástalan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>INDOKOLÁS</b>				

3. A PROJEKT ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI				
	Sorszám	Mércé	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám
	<b>A.</b>	<b>A projekt általános hatása és jelentősége</b>	<b>30.</b>	
	1.	Projekt jelentősége <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt regionális jelentőségű - 6 pont</li> <li>• Projekt helyi jelentőségű - 3 pont</li> </ul>	6.	
	2.	A projekt stratégiai dokumentumokkal való kapcsolata <ul style="list-style-type: none"> <li>• A projektet összegegyeztettek a stratégiai dokumentumokkal - 6 pont</li> <li>• A projektet nem egyeztetették össze a stratégiai dokumentumokkal - 0 pont</li> <li>• Stratégiai dokumentumot nem azonosítottak - 0 pont</li> </ul>	6.	
	3.	Helyi önkormányzat fejlettségi szintje, amelynek területén a projektet megvalósítják <ul style="list-style-type: none"> <li>• Harmadik és negyedik fejlettségi csoport - -6 pont</li> <li>• Második és első fejlettségi csoport - 3 pont</li> </ul>	6.	
	4.	A projekt részeinek összefüggése és összehangoltsága <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az általános és sajátos célok világosan meghatározottak-e és összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>• Az elvárt eredmények világosan meghatározottak-e és a mutatók alapján objektíven mérhetőek-e? Igen - 2 pont; Részben - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>• A helyzet leírása világosan-e és megfelelő mértékben azonosítja-e azt a problémát, amelyre a projekt megoldást próbál adni? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>• A felhasználókat világosan meghatározták-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> <li>• A tervezett tevékenységek világosak-e és megfelelőek-e, valamint a célokkal és az elvárt eredményekkel összehangoltak-e? Igen - 1 pont, Nem - 0 pont</li> </ul>	6.	
	5.	A projekt elvárt hatása <ul style="list-style-type: none"> <li>• A megküldött adatok rámutatnak arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra - 6 pont</li> <li>• A megküldött adatok nem mutatnak rá arra, hogy a projekt pozitív hatással lesz a helyi lakosság életszínvonalára, illetve a régió fejlesztésére/a helyi önkormányzatra - 0 pont</li> </ul>	6.	
	<b>B.</b>	<b>Projekt igazoltsága</b>	<b>20.</b>	
	1.	Projekt társfinanszírozási fokozata <ul style="list-style-type: none"> <li>• a munkák kivitelezésének finanszírozásában 45%-ot meghaladó részvétel - 10 pont</li> <li>• a munkák kivitelezésének finanszírozásában 35-45%-os részvétel - 8 pont</li> <li>• a munkák kivitelezésének finanszírozásában 25-35%-os részvétel - 6 pont</li> <li>• a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15-25%-ig való részvétel - 4 pont</li> <li>• a munkák kivitelezésének finanszírozásában 15%-ig való részvétel - 2 pont</li> <li>• társfinanszírozás nélkül - 0 pont</li> </ul>	10.	
	Sorszám	Mércé	Maximális pontszám	Megvalósított pontszám
	2.	A költségek és az elvárt eredmények viszonya <ul style="list-style-type: none"> <li>• A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya kielégítő - 10 pont</li> <li>• A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya részben kielégítő - 5 pont</li> <li>• A felbecsült költségek és az elvárt eredmények viszonya nem kielégítő - 0 pont</li> </ul>	10.	
	<b>C.</b>	<b>Projekt fenntarthatósága</b>	<b>20.</b>	
	1.	Pénzügyi fenntarthatóság <ul style="list-style-type: none"> <li>• A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont</li> <li>• A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont</li> <li>• A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont</li> </ul>	10.	
	2.	Intézményes fenntarthatóság <ul style="list-style-type: none"> <li>• A megküldött adatok teljességében bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 10 pont</li> <li>• A megküldött adatok részben bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 5 pont</li> <li>• A megküldött adatok nem bizonyítják, hogy a projekt a fenntarthatóság kritériumait teljesíti - 0 pont</li> </ul>	10.	

<b>3.</b>	<b>D.</b>	<b>Kockázat fokozata és a projekt kivitelezhetősége</b>	<b>30.</b>		
	<b>1.</b>	Kockázat felmérése <ul style="list-style-type: none"> <li>• A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhíthető tevékenységeket azonosították - 15 pont</li> <li>• A projekt valamennyi megvalósítási szakaszában a kockázatot és az enyhíthető tevékenységeket nem azonosították - 10 pont</li> <li>• A kockázatot és az enyhíthető tevékenységeket nem azonosították - 0 pont</li> </ul>	<b>15.</b>		
	<b>2.</b>	Projekt kivitelezhetősége <ul style="list-style-type: none"> <li>• A munkák befejezési határideje 120 naptári napig - 15 pont</li> <li>• A munkák befejezési határideje 120 naptári napnál több - 0 pont</li> </ul>	<b>15.</b>		
	<b>ZÁRADÉK</b>				
	<b>Összes pontszám</b>			<b>100.</b>	
	<b>INDOKOLÁS</b>				

<b>4.</b>	<b>JAVASLAT AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE</b>	
	AZ IGÉNYELT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE	
	<b>INDOKOLÁS</b>	

<b>Hely és dátum:</b>  _____	<b>SAKVIKZSGÁLATI ÉS PROJEKTÉRTÉKELŐ BIZOTTSÁG</b>
	<b>Utónév és családnév, Bizottság elnöke</b>  _____
	<b>Utónév és családnév, tag</b>  _____
	<b>Utónév és családnév, tag</b>  _____

## 42.

A Szerb Köztársaság Alkotmánya 167. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja alapján, Snežana Marković elnök és Gordana Ajnšpiler Popović, Lidija Đukić, Tatjana Đurkić, Vesna Ilić Prelić, dr Dragana Kolarić, dr Korhecz Tamás, Miroslav Nikolić, dr Vladan Petrov, dr Nataša Plavšić, dr Jovan Ćirić és dr Milan Škuljić bírák összetételében, az Alkotmánybíróság 2020. december 3-án megtartott ülésén, meghozta a következő

## HATÁROZATOT

1. Az Alkotmánybíróság megállapítja, hogy a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabálya (VAT Hivatalos Lapja, 36/12., 23/13., 52/15., 50/17., 22/19. és 44/20. szám) 1. szakasza 1. bekezdésének abban a részében amely így hangzik: „fegyelmi felelősség és”, valamint a 10. fejezet „A fegyelmi felelősség és” cím részében, a) Fegyelmi felelősség” című alfejezet, valamint az alapszabály 97., 98., 101. és 102. szakaszai nincsenek összhangban a törvénnyel.

2. Az Alkotmánybíróság megállapítja, hogy Az ügyvédi hivatás etikai kódexének (Az SZK Hivatalos Közlönye, 27/12. szám), 22.5.13, 33.1.2. és 33.2.2. számú rendelkezései nincsenek összhangban az Alkotmánnyal.

3. Az Alkotmánybíróság megszünteti a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabálya (VAT Hivatalos Lapja, 36/12., 23/13., 52/15. és 50/17. szám) 99. és 100. szakaszának törvényességi felülvizsgálati eljárását.

## Indokolás

Az Alkotmánybírósághoz indítványt nyújtottak be a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabálya (VAT Hivatalos Lapja, 36/12., 23/13., 52/15. és 50/17. szám) 97. szakasza 2. bekezdésének, és a 98-tól a 102-ig terjedő szakaszok törvényességi felülvizsgálata, valamint Az ügyvédi hivatás etikai kódexének a 22.5.13, 33.1.2. és 33.2.2. pontok alatti rendelkezések alkotmánnyal való összhangjának vizsgálata iránti eljárás megindítására. Az indítványozó kétségbevonás indokaként kijelenti, hogy a Vajdasági Ügyvédi Kamara az Alapszabály kifogásolt rendelkezései révén törvényellenesen szélesítette a fegyelmi szabálysértések körét, előírva, hogy az ügyvédek és az ügyvédjelöltek a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabálya rendelkezései alapján is felelősséggel tartoznak, annak ellenére, hogy a Vajdasági Ügyvédi Kamarának, a Szerb Ügyvédi Kamara részeként, nincs törvényi felhatalmazása a fegyelmi szabálysértések szabályozására. Ezzel az Ügyvédségről szóló törvény 75. szakasza 2. bekezdésének rendelkezéseit, valamint a Szerbiai Ügyvédi Kamara Alapszabálya 197. szakaszának és 239-től 241-ig terjedő szakaszainak rendelkezéseit sértették meg.

Az ügyvédi hivatás etikai kódexének a 22.5.13, 33.1.2. és 33.2.2. szám alatti rendelkezéseit az indítványozó azzal az érveléssel vitatja el, hogy az alkotmányellenes, törvényellenes és hogy azok alaptalanul korlátozzák a polgároknak a jogsegélyre való jogát, továbbá azon jogát hogy szabadon válasszanak ügyvédet, az ügyvédek munkára való jogát, kiemelve azt, hogy az említett rendelkezések nem az Alkotmányban megállapított célokat, hanem „az ügyvédek anyagi érdekeinek védelmét” szolgálja, mert a Kódex vitatott rendelkezései előírják, hogy az ügyvéd köteles elutasítani a megbízást, amennyiben az ügyfél a megbízást megelőzően nem mutat fel külön bizonylatot az előző ügyvédjétől arra vonatkozóan, hogy az ügyfél nem tartozik az addigi képviselőtől járó ügyvédi munkadíjjal, azaz olyan kötelezettséget irányoz elő az ügyvédnek, hogy mielőtt elvállalná az ügyfél jogi képviselőt, az előző ügyvédkolléga által kiállított bizonylatba való betekintéssel győződjön meg arról, hogy az ügyfél nem tartozik az ügyvédi képviselőtől járó munkadíjjal.

Az indítványozó továbbá rámutat arra, hogy a Kódex jelen rendelkezései nincsenek összhangban a Kódex 7.4., 12.2. és 31.3. szám alatti rendelkezéseivel, ezen felül hivatkozik az Alkotmány 18., 19., 20. és 67. szakaszának rendelkezéseire.

A Vajdasági Ügyvédi Kamara az Alapszabály vitatott rendelkezései kapcsán adott válaszában kijelentette, hogy igaz, hogy a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabálya 97. szakaszának 2 bekezdése kimond-

ja, hogy az ügyvédi kötelesség megszegése, valamint az ügyvédi hivatás tekintélyét sértő magatartás miatt, az ügyvédek és az ügyvédgyakornokok fegyelmi vétségért felelnek a Törvény, a Kódex, a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabálya és a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabályának rendelkezései alapján, továbbá nyilvánvaló, hogy ebben a rendelkezésben a: „és a jelen Alapszabály (VÜK)” kifejezés „többlet”, de csak formális értelemben, mert a dolgok valós állása teljesen más. Ez abból kifolyólag, hogy a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályának 241. szakaszában foglalt rendelkezések és a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabályának 99. szakaszában foglalt rendelkezéseinek összehasonlítása és elemzése után világosan látható, hogy a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabályának idevonatkozó rendelkezései nem szabályozzák az ügyvédi hivatás kötelezettségének és tekintélyének új sértéseit, hanem az esetek többségében a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályában felsorolt és szabályozott jogsértéseket ismételi.

A Szerb Ügyvédi Kamara, az indítványban Az ügyvédi hivatás etikai Kódexének megtámadott rendelkezéseivel kapcsolatos hivatkozásokra adott válaszában, a Polgári és Politikai Jogok Nemzetközi Egyezségokmányának 26. szakaszára, Az emberi jogok és alapvető szabadságok védelméről szóló európai egyezmény 14. szakaszára hivatkozik, amely alapján minden ember számára biztosítva van, hogy éljen a jogaival és hogy a bíróság és törvény előtt mindennemű hátrányos megkülönböztetéstől mentesen érvényesíthesse a védelemre való jogát, továbbá Az Egyesült Nemzetek Szervezetének az ügyvédek szerepére vonatkozó alapelveire, Az Európa Tanács Miniszteri Bizottság 2000. október 25-i Ajánlására „az ügyvédi hivatás végzésének szabadságáról”, és Az ügyvédségről szóló törvény 2. szakasza és 65. szakasza 1. bekezdésének 12. pontjában előírtakra, mely szerint: az ügyfél számára, az ügyvédi hivatás etikai Kódexének 22.5.31., 33.1.2. és 33.2.2. pontjai vitatott előírásai révén nem utasítja el, nem korlátozza a jogsegélyre való jogát, sem akadályozza az ügyvéd szabad választására való jogát, továbbá az ügyvéd aki részére a felhatalmazást felmondják, a Kódex 26.6 szabályaival összhangban, köteles szabályszerűen a megbízó érdekeinek megvédése érdekében, az adott tárgyban, olyan lépéseket tenni, amelyek szükségesek az ügyfelet érintő káros következmények megelőzésére és elhárítására, és szabályozták azon feltételeket, amelyek fennállása esetén az ügyvéd mentesülhet ezektől a kötelezettségektől, továbbá hogy az indítványozó az ügyvéd-ügyfél viszonyát kizárólag a haszon (lukratív) részre szűkíti le, pontosabban az elvégzett ügyvédi munkáért az ügyvéd részéről nyújtott jogi segítségért járó díj megfizetésére. Annak ellenére, hogy az ügyvédek nem lépnek munkaviszonyba, az nem jelenti azt hogy nem jogosultak a személyük emberi és szakmai méltóságának a tiszteletére és, hogy nem jogosultak a munkájukért és jogsegélyért nyújtott méltányos díjazásra, továbbá, hogy a Kódex megtámadott rendelkezései közvetlen összefüggésben vannak a 19.2.4. pont alatt szabályozott rendelkezéssel „Az ügyfélszerzés minden tisztességtelen formájának tilalma”, valamint a 31.1.11. pontban szabályozott „Kollegialitás” etikai alapelveivel, mely szerint az ügyvéd köteles értesíteni azt a kollégát, akinek az ügyfele azzal a kéréssel fordul az ügyvédhez, hogy átruházza rá a képviselői jogot, továbbá a Kódex szabályozza az ügyfél átvételének eljárását, a megbízás elutasítását és átvételét, amely rendelkezések nem csorbítják az ügyfélnek azt a jogát, hogy szabadon válasszon ügyvédet, hanem kizárólag az ügyvédek egymás közti viszonyát szabályozza.

## II.

Az Alkotmánybíróság az előzetesen lefolytatott eljárásban, megállapította, hogy a törvényességi vizsgálatot kezdeményező indítvány, a 2012. november 24.-én a Vajdasági Ügyvédi Kamara évi rendes Közgyűlésén, Az ügyvédi hivatásról szóló törvény 88. szak. és a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályának 317. szakasza alapján meghozott Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabályának a 97. szakaszától a 102. szakaszáig foglalt rendelkezésekre vonatkozik. Az Alapszabályt a VAT 36/12. számú Hivatalos Lapjában tették közzé és 2012. december 7-én lépett hatályba, a módosítások és kiegészítések pedig a VAT Hivatalos Lapjának a 23/13., 52/15. és 50/15. számaiban lettek közzétéve, míg az Alkotmánybíróság előtt folyamatban levő törvényességi vizsgálati eljárás során, a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabálya módosításával és kiegészítésével (VAT Hivatalos Lapja, 22/19. sz.) az Alapszabály 99. és 100. szakaszainak rendelkezéseit törölték. A Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabályának utólagosan végzett módosításai és kiegészítései, amelyek a VAT Hivatalos Lapjának a 44/20. számában lettek közzé, a jelen eljárásban jelentőséggel nem bírnak.



Az említett Alapszabály 1. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése többek között előírja, hogy az Alapszabály szabályozza: a Vajdasági Ügyvédi Kamara tevékenységét, az Ügyvédi Kamara belső szervezését és szerveit, Ügyvédi névjegyzékbe való felvételi eljárást, fegyelmi felelősséget és fegyelmi eljárásokat, valamint egyéb kérdéseket, Az ügyvédek és ügyvédjelöltek fegyelmi felelősségét és a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályával összhangban. Az Alapszabály 10. „FEGYELMI FELELŐSÉG ÉS FEGYELMI ELJÁRÁS” című fejezetének az a.) pont alatti, „Fegyelmi felelősség” című alfejezetében a 97. szakasztól a 102. szakaszig terjedő rendelkezések szabályozzák az ügyvédek és ügyvédjelöltek fegyelmi felelősségét, mely alapján az ügyvédek és az ügyvédjelöltek kötelesek az ügyvédi és gyakornoki tevékenységet felelősségteljesen, szakszerűen és lelkiismeretesen, az ügyvédi hivatás tekintélyére vigyázva végezni, ezek megszegéséért pedig az ügyvédek és ügyvédjelölteket a Törvény, a Kódex, A Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabálya, valamint a jelen Alapszabály (97. szakasz) alapján fegyelmi felelősség terheli őket, hogy az ügyvédi kötelesek megszegése és az ügyvédi hivatás méltóságának megcsorbítása megnyilvánulhat enyhébb és súlyosabb vétségben (98. szakasz). Az Alapszabály 99. szakasza 1. pontjától a 38. pontig, az ügyvédi kötelesek megszegésének súlyosabb esetei voltak szabályozva, a 100. szakasz 1-4. pontjait pedig az enyhébb vétségeket szabályozta. A 101. szakasz 1-3. pontjai az ügyvédjelöltek súlyosabb fegyelmi vétségeit szabályozta a már előzőleg ezen Alapszabályban szabályozott ügyvédek által elkövetett fegyelmi vétségeken felül, amelyekért az Alapszabály értelmében az ügyvédjelöltek is felelnek, továbbá az Alapszabály 102. szakasza rendelkezik az enyhébb fegyelmi vétségekről kiszabható büntetésekről, mint a figyelmeztetés vagy pénzbírság, a súlyosabb vétségekről pedig pénzbírság vagy az Ügyvédi Névjegyzékbeli való törlés büntetéstelekek szabhatók ki.

Az ügyvédi tevékenységről szóló törvényben (Az SZK Hivatalos Közlönye, 31/2011. és 24/2012. szám – Az AB határozata), amely, többek között, szabályozza az ügyvédi hivatást, az ügyvédek és az ügyvédjelöltek jogait, kötelezéseit és felelősségét, valamint az ügyvédi kamara szervezését és munkáját (1. szakasz), előírja: hogy a Szerb Ügyvédi Kamara és annak az összetételében működő ügyvédi kamarák, az ügyvédek önálló és független szakmai szervezetei, amelyek a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályával összhangban lettek megalapítva, amelyek ezen törvénnyel és saját alapszabályukkal összhangban illetékesek a közmegbízatusok gyakorlásában és az általános érdekű tevékenységek végzésében (63. szakasz 1. bekezdés); hogy a Szerb Köztársaság területén, belgrádi székhellyel a Szerb Ügyvédi Kamara működik, melynek keretén belül, újjáélti székhelyen működik a Vajdasági Ügyvédi Kamara (64. szakasz 1. bek. 1. pont), hogy a Szerb Ügyvédi Kamarának és az annak keretén belül működő ügyvédi kamaráknak a törvény által kapott felhatalmazásuk alapján, dönthetnek fegyelmi eljárás megindításáról és lefolytatásáról ügyvédek vagy ügyvédjelöltek ellen, azok fegyelmi felelősségéről és a fegyelmi büntetések kiszabásáról (65. szakasz 1. bekezdés 7. pont), hogy a Szerb Ügyvédi Kamara köteleihez tartozó ügyvédi kamarák törvényi meghatalmazásuk alapján jogosultak az említett szakasz 1. bekezdésének 7. pontjában foglalt meghatalmazásban az első fokú eljárás levezetésére, a Szerb Ügyvédi Kamara pedig mint másodfokú szerv illetékes a 1. bekezdés 7. pontjában leírt meghatalmazások elvégzésére (65. szakasz 2. bekezdésének 2. és 3. pontja), a Szerb Ügyvédi Kamara és a kötelekben működő ügyvédi kamarák alapokmányt és más általános aktusokat hoznak meg (66. szakasz 1. pontja), a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályának összhangban kell lennie a jelen törvénnyel, a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályába tartozó ügyvédi kamarák alapszabályainak pedig összhangban kell lenniük a törvénnyel és a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályával (70. szakasz).

A Törvény 75-83. szakaszainak rendelkezései a „VIII. Fegyelmi felelősség és az ügyvédi foglalkozástól való eltiltás” című fejezetben előírja, hogy az ügyvédek és az ügyvédjelöltek felelősek az ügyvédi tevékenység szakszerű és lelkiismeretes végzéséért, valamint a tevékenységük végzése során mindenkor kötelesek az ügyvédi hivatás tekintélyének megőrzésére (75. szakasz 1. bekezdés), továbbá, hogy az ügyvédek és az ügyvédjelöltek fegyelmi felelősség terheli a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályában szabályozott ügyvédi kötelezettségek megszegésének enyhébb és súlyosabb vétségeiért (a 75. szakasz 2. bekezdése).

A Törvény 75. szakaszának 3. bekezdése előírja, hogy az ügyvédi kötelesek és az ügyvédi hivatás tekintélye súlyos megcsorbításának a törvényben, a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályában és az etikai kódexben előírt kötelesek megszegése számít, továbbá a Törvény ugyanezen rendelkezésében feltüntették, hogy mi véltendő az ügyvédi kötelesek és az ügyvédi hivatás tekintélye súlyos megcsorbításának, míg ugyanezen szakasz 4. bekezdésében feltüntették az ügyvédi kötelesek és az ügyvédi hivatás tekintélye megcsorbításának enyhébb formáit, melyek a vétségek enyhébb formái.

A Törvény 76. szakaszának 5. bekezdésében szabályozták, hogy a fegyelmi szervek szervezéséről, összetételéről, hatásköréről, valamint ezen szervek döntéshozatalának módjáról és a fegyelmi eljárásról, részletesebben az ügyvédi kamara alapszabálya rendelkezik.

A Törvény 77. szakaszának 3. bekezdése előírja, hogy az ügyvédi kötelesek megszegésének és az ügyvédi tekintély megcsorbításának enyhébb vétségéért figyelmeztetést vagy pénzbírság büntetését lehet kiszabni, ugyanezen szakasz 4. bekezdésében pedig a fegyelmi vétségek súlyosabb fajtáiért büntetés vagy az ügyvédi névjegyzékbeli való törlés intézkedése szabható ki. Ugyanezen törvény 77. szakaszának 8. bekezdése előírja, hogy a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabálya állapítja meg, hogy mely fegyelmi vétségek minősülnek enyhébb fegyelmi vétségeknek, amelyek megszegéséért pénzbírság büntetése szabható ki, továbbá a súlyosabb fegyelmi vétségeket, melyek megszegéséért az ügyvédi névjegyzékbeli való törlés intézkedése szabható ki, valamint a büntetés kiszabásának a feltételeit.

Az ügyvédjelöltek fegyelmi felelősségét oly módon szabályozták, hogy a Törvény 82. szakaszának rendelkezéseiben előírja, hogy az ügyvédjelöltek fegyelmi felelősségére az ügyvédek fegyelmi felelősségének szabályai alkalmazandók.

A Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabálya (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 85/11., 78/12. és 86/13. szám) rendelkezik a Szerb Ügyvédi Kamara feladatairól és tevékenységéről, a belső felépítéséről, a szerveinek megválasztásáról és azok hatásköreiről, a közmegbízatus végrehajtásáról, továbbá egyéb, a Szerb Ügyvédi Kamara és a kötelekben levő ügyvédi kamarák működését érintő kérdésekről, a 40. szakasz 8. bekezdése előírja, hogy az ügyvédek és az ügyvédjelöltek fegyelmi felelősség terheli az ügyvédi hivatásról szóló törvényben és a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályában szabályozott ügyvédi hivatás kötelesek és tekintélyének enyhébb vagy súlyosabb vétségéért. Az Alapszabály 127. szakaszának 7. pontja előírja, hogy a Szerb Ügyvédi Kamara és a kötelekben tartozó ügyvédi kamarák közmegbízatusként dönthetnek az ügyvédek és ügyvédjelöltek ellen való fegyelmi eljárás megindításáról és lefolytatásáról, a fegyelmi felelősségükről és a fegyelmi intézkedések kiszabásáról. Az Alapszabály 197-242. szakaszai szabályozzák a fegyelmi felelősség és a fegyelmi eljárás kérdését. A 197. szakasz 1. és 2. bekezdése előírja, hogy az ügyvédek és ügyvédjelöltek kötelesek felelősségteljesen, szakmai hozzáértéssel és lelkiismeretesen folytatni az ügyvédi tevékenységet és a tevékenység végzése folyamán az ügyvédi hivatás tekintélyének megőrzésére ügyelni (1. bekezdés), továbbá az ügyvédi hivatás kötelekszegéséért és tekintélyének megsértéséért az ügyvédek és ügyvédjelöltek fegyelmi felelősséggel tartoznak, Az ügyvédi hivatásról szóló törvény, jelen Alapszabály, valamint az Ügyvédi hivatás etikai Kódexe rendelkezéseivel összhangban (2. bekezdés).

Az Alapszabály 239-242. szakaszának rendelkezései szabályozzák az ügyvédek kötelesek és tekintélyének megsértését. A 240. szakasz rendelkezik arról, hogy melyek az enyhébb illetve súlyosabb fegyelmi vétségek, a 241. szakasz 1. bekezdése pedig előírja, hogy a súlyosabb fegyelmi vétségnek a Törvényben, a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályában és Az ügyvédi hivatás etikai kódexében előírt vétségek megszegése számít, míg ugyanazon szakasz 2. bekezdésének 1-44 pontjaiban pedig tételesen felsorolja melyek az ügyvédi kötelesek megszegéséből eredő súlyosabb vétségek. Az Alapszabály 242. szakasz előírja, hogy az enyhébb fegyelmi vétségekről figyelmeztetést vagy pénzbírságot lehet kiszabni fegyelmi büntetéséért, a súlyosabb fegyelmi vétségekről pedig pénzbírság vagy az ügyvédi névjegyzékbeli való törlés fegyelmi büntetését lehet kiszabni.

Az Alapszabály 270. szakasza 5. bekezdésének rendelkezése előírja, hogy az ügyvédjelöltekre értelemszerűen alkalmazni kell Az ügyvédi hivatásról szóló törvény, az Alapszabály és Az ügyvédi hivatás etikai kódexének az ügyvédek köteleességéről és fegyelmi felelősségéről szóló rendelkezéseit. Az ügyvédi hivatásról szóló törvény és a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályainak feltüntetett rendelkezéseiből következik, hogy a Szerb Ügyvédi Kamara kötelékébe tartozó ügyvédi kamarának felhatalmazása van arra, hogy az alapszabályában szabályozza a kamara szervezését, összetételét, hatáskörét, a fegyelmi eljárást lefolytató szervek döntéshozatalának módját és a fegyelmi eljárást, továbbá a közmegbízás alapján dönt a fegyelmi eljárás megindításáról és lefolytatásáról az ügyvéd és ügyvédjelölt ellen, valamint a fegyelmi intézkedések kiszabásáról.

A törvényhozó ugyanazon a módon szabályozta az ügyvédek és ügyvédjelöltek felelősségét a szakértelemmel és lelkiismeretesen végzett ügyvédi tevékenységért, valamint az ügyvédi hivatás tekintélye megőrzésének felelősségét az ügyvédi tevékenység végzése folyamán, míg annak a szabályozását, hogy melyek a fegyelmi vétségek enyhébb és súlyosabb formái, mely vétségekért pénzbírság vagy kamarai tagságból való kizárás büntetéstételeket lehet kiszabni, átengedte a Szerb Ügyvédi Kamara hatáskörébe. A Törvény és a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabálya is előírja, hogy az ügyvédek fegyelmi felelősségére vonatkozó rendelkezéseket értelemszerűen alkalmazni kell az ügyvédjelöltekre vonatkozóan is.

A Vajdasági Ügyvédi Kamara vitatott Alapszabálya, nemcsak a fegyelmi eljárást szabályozza, hanem az ügyvédek és ügyvédjelöltek fegyelmi felelősségét is, így az Alapszabály 1. szakasza rendelkezik többek között a „fegyelmi felelősségről és a fegyelmi eljárásról” is, emellett a „10. Fegyelmi felelősség és a fegyelmi eljárás” című fejezet „a.) Fegyelmi felelősség” című alfejezetének 97-102. szakaszaiban szabályozza az ügyvédek és ügyvédjelöltek felelősségét, előírva azt hogy az ügyvédek és ügyvédjelöltek kötelessége, hogy az ügyvédi tevékenységet valamint az ügyvédjelöltek a gyakornoki tevékenységet felelősségteljesen, szakszerűen és lelkiismeretesen folytassák, hogy az ügyvédi tevékenység gyakorlása során ügyeljenek az ügyvédi hivatás tekintélyének megőrzésére, továbbá a felsorolt köteleességek megszegéséért és megcsorbításáért fegyelmi felelősséggel tartoznak a Törvény, az etikai Kódex, a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabálya és a jelen Alapszabály 97. szakasza alapján, a 98. szakasz a fegyelmi vétségek fajtáiról rendelkezik, a 99. és 100. szakasz arról rendelkezik, hogy melyek a fegyelmi vétségek enyhébb formái, a 101. szakasz pedig arról, hogy melyek a fegyelmi vétségek súlyosabb esetei, míg a 102. szakasz az enyhébb és súlyosabb fegyelmi vétségekért kiróható büntetésekről rendelkezik.

Az indítvány a Vajdasági Ügyvédi Kamara a 2017. évi Alapszabályának 97. szakasza 2. bekezdésének rendelkezéseit, valamint a 98.-102. szakasza rendelkezéseit vitatja.

Figyelembe véve, hogy a Törvény állapítja meg az ügyvédek és ügyvédjelöltek a szakértelemmel és lelkiismeretesen folytatott tevékenységgel járó felelősségét és tekintélyének őrzését, továbbá megállapítja az ügyvédek és ügyvédjelöltek fegyelmi felelősségét az ezen köteleességek megszegéséért, míg a fegyelmi vétségek fajtáinak megállapítását, illetve annak megállapítását, hogy mi számít enyhébb és mi súlyos fegyelmi vétségnek, valamint annak megállapítását, hogy a fegyelmi vétség súlyához mérten milyen fegyelmi büntetéseket lehet kiszabni, a Törvény a Szerb Ügyvédi Kamarának a hatáskörébe utalja, illetve ezeket a kérdéseket a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabálya rendezi. Az Alkotmánybíróság úgy véli, hogy e törvényes megoldásokkal összhangban, a Vajdasági Ügyvédi Kamarának nincs törvényes felhatalmazása arra vonatkozóan, hogy saját alapszabályában szabályozza ezeket a kérdéseket, tekintettel arra, hogy azok kizárólag a Törvényben és a Szerb Ügyvédi Kamara Alapszabályában szabályozhatók.

Az Alkotmánybíróság a fentiekben leírt indokok alapján megállapította, hogy a Vajdasági Ügyvédi Kamara hatályos Alapszabályának 97. szakaszának 2. bekezdése, a 98., 101. és 102. szakaszai törvényellenesek.

Tehtettel arra, hogy az idézett Alapszabály 99. és 100. szakaszát, mint ahogyan az már előbb említésre került, még az Alkotmánybíróság előtt folytatott eljárás alatt hatályon kívül helyezték, az Al-

kotmánybíróság úgy találta, hogy ezen rendelkezések törvényességi felülvizsgálata kapcsán megszűntek az eljárás lefolytatásának feltételei.

Mivel az Alkotmánybíróságról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 109/07., 99/11., 18/13. szám - AB Határozat, 40/15. szám - más törvények és 103/15. szám) 54. szakaszának 1. bekezdése alapján az Alkotmánybíróság nincs korlátozva az indítványban előterjesztett alkotmányjogi panasz terjedelmével, a Bíróság úgy értékelte, hogy törvényellenesek a Vajdasági Ügyvédi Kamara vitatott Alapszabálya 1. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései is, abban a részben, amely a következőképpen hangzik: „fegyelmi felelősség és”, valamint a 10. fejezet címének azon része, amely a következőképpen hangzik: „Fegyelmi felelősség és”, továbbá az „a.) Fegyelmi felelősség” című alfejezetben foglaltak és a 97. szakasz 1. bekezdése, mert azok szintén az ügyvédek fegyelmi felelősségről rendelkeznek, és az alkotmányos panaszban megítélendő, ugyanazon Alapszabály rendelkezéseivel jogi és logikai egézet képeznek.

Tehtettel arra, hogy az előzetes eljárás folyamán a Bíróság teljes egészében megállapította a jogállást és a begyűjtött adatok megfelelő alapot nyújtottak az erre a részre vonatkozó jogi döntés meghozatalára, az Alkotmánybíróság az Alkotmánybíróságról szóló törvény 53. szakaszának 3. bekezdésével összhangban, végzés meghozatala nélkül döntött az indítványozott eljárás megindításáról.

Mivel a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabálya (VAT Hivatalos Lapja, 36/12., 23/13., 52/15., 50/17., 22/19. és 44/20. sz.) 1. szakasza 1. bekezdésének abban a részében, amely így hangzik: „fegyelmi felelősség és”, valamint a 10. fejezet: „A fegyelmi felelősség és” című részében, az: „a.) Fegyelmi felelősség” című alfejezet, valamint az alapszabály 97., 98., 101. és 102. szakaszai a törvényvel nincsenek összhangban, az Alkotmánybíróság a rendelkező rész 1. pontjában foglaltak szerint döntött, míg Az Alkotmánybíróságról szóló törvény 36. szakaszának 7. pontja és Az Alkotmánybíróság ügyrendje (Az SZK Hivatalos Közlönye, 103/13. sz.) 72. szakasza rendelkezéseivel összhangban, az Alkotmánybíróság megszűntette a törvényességi felülvizsgálati eljárást a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabálya (VAT Hivatalos Lapja, 36/12., 23/13., 52/15. és 50/17. szám) 99. és 100. szakaszára vonatkozóan, mely szakaszok már hatályon kívül vannak helyezve, és a rendelkező rész 3. pontjában leírtak szerint döntött.

### III.

Az alkotmányos panasznak Az ügyvédi hivatás etikai kódexe (Az SZK Hivatalos Közlönye, 27/12. sz.) 22.5.13., 33.1.2. és 33.2.2. pontjában foglalt rendelkezéseit kifogásoló részére vonatkozóan, az Alkotmánybíróság megállapította, hogy a 22.5.13. pontban foglalt kifogásolt rendelkezés a Kódex 21 – 26. fejezetéig terjedő rendelkezésekben van rendszerezve, pontosabban a „I.-Képviselő” című fejezet „22. A képviselő elutasítása” című alfejezetben, amely előírja, hogy az ügyvéd köteles elutasítani a képviselőt: „amikor olyan ügyfél keresi fel képviselőre való megbízási szándékkal, akinek ugyanabban a tárgyban van, vagy volt ügyvédje, és nem mutat fel írásos bizonylatot arra vonatkozóan, hogy az előző ügyvédnek nincs követelése kifizetetlen munkadíj címén az adott tárgyban az ügyfél iránt.”

A Kódex 33.1.2 és 33.2.2. vitatott rendelkezései, amelyeket „Az ügyvédek egymás közötti viszonya” 31-35. fejezet rendelkezései közé soroltak be, a „33. A képviselő átvétele” című alfejezet előírja, hogy az az ügyvéd, amelyiktől az ügyfél kéri a képviselő átvételét/ folytatását olyan tárgyban, amelyben addig másik ügyvéd képviselte, köteles: „értesíteni az ügyfelet arról, hogy nem vállalhatja el a képviselőt addig, amíg az ügyfél nem vonja vissza a képviselőre szóló megbízást az előző ügyvédtől, és amíg az ügyfél nem szerez be az előző ügyvédtől olyan bizonylatot, amely tanúsítja, hogy az ügyfél megterítette neki az addig elvégzett ügyvédi szolgáltatásokért járó munkadíját teljes egészében, és az ügyfél nem tartozik neki munkadíj jogcímén (a 33.2.1. pont alatti vitatott rendelkezés), továbbá előírja az ügyvéd köteleességét arra vonatkozóan is, hogy amikor az ügyfél arra hivatkozik hogy az előző ügyvédje már nem képviseli őt az adott tárgyban, többek között: „hogy az előző ügyvéd-kolléga által kiadott írásbeli bizonylatba való betekintéssel meg kell győződnie arról, hogy az ügyfélnek nincs tartozása a képviselőtért járó ügyvédi munkadíj megtérítését illetően” (a 33.2.2. pontban foglalt vitatott rendelkezés).

A Szerb Köztársaság Alkotmánya, többek között, előírja: hogy mindenkinek, akit bűncselekmény elkövetésével terhelnek, joga van védelemre és választásra szerinti védőügyvédre, a vele való zavartalan kapcsolatfenntartásra és a védelem előkészítéséhez szükséges megfelelő idő és feltételek megteremtésére (33. szakasz 2. bekezdése), hogy az alkotmány mindenkinek szavatolja az egyenlő jogvédelmet a bíróság és más állami szervek, a közmegbízattal felruházott személyek, valamint az autonóm tartomány vagy helyi önkormányzatok szervei előtt, továbbá, mindenkinek joga van, hogy a jogáról, kötelezettségéről vagy a törvényen alapuló érdekéről döntő határozat ellen fellebbezzen vagy más jogorvoslattal éljen (36. szakasz), hogy a törvényben meghatározott feltételek mellett mindenkinek szavatolt a jogsegélyre való jog, hogy a jogsegélyt az ügyvédség, mint önálló és független szolgálat, valamint a helyi önkormányzatokban alakított jogsegélyszolgálatok nyújtanak, a törvénnyel összhangban, és hogy a törvény szabályozza, mely esetekben ingyenes a jogsegélynyújtás (67. szakasz).

Az Alkotmány fenn említett rendelkezéseiből azt lehet következtettként levonni, hogy az Alkotmány mindenkinek szavatolja a jogsegélynyújtást, és hogy a jogsegélynyújtás lényege, az egyenlő jogvédelem érvényesítése az illetékes hatóságok előtt, valamint a hatékony jogvédelem biztosítása a bíróságok és más állami szervek előtt, valamint, hogy a jogsegélyre való jog, bizonyos feltételek mellett magában foglalja az ingyenes jogsegélynyújtást is.

Az ügyvédség, mint a természetes- és jogi személyek számára jogsegélyt nyújtó független és önálló jogsegélyszolgálat által nyújtott jogi segítségnyújtásra való jog megvalósítását Az ügyvédi tevékenységről szóló törvény szabályozza, a következő módon: az ügyfél joga, hogy szabadon válasszon ügyvédet (2. szakasz 2. bekezdésének 2. pontja), továbbá meghatározza, hogy az ügyvédség, mint a természetes- és jogi személyek számára jogsegélyt nyújtó független és önálló jogsegélyszolgálat által nyújtott jogsegély, többek között felöleli a természetes és jogi személyek képviselőjét és védelmét (3. szakasz 4. pont), előírja, hogy az ügyvédek kötelesek valósan és állandóan ügyvédséggel foglalkozni, hogy a jogsegélyt kötelesek szakszerűen és lelkiismeretesen nyújtani a Törvénnyel, az Ügyvédi Kamara Alapszabályával és a Kódex-el összhangban.

Az ügyvédek képviselőhöz fűződő jogait, kötelezettségeit és felelősségét ugyanazon törvény rendelkezései írják elő, az alábbiak szerint: az ügyvéd szabadon dönthet a jogsegélynyújtás elfogadásáról, kivéve a törvény által előírt esetekben (18. szakasz 1. bekezdése), valamint azokat a helyzeteket, amelyekben a jogi segély nyújtásának megtagadására kötelezi az ügyvédet (a 19. szakasz 1. bekezdésének rendelkezései írják elő 1 – 6. pontig), oly módon, hogy az ügyvéd köteles megtagadni a jogsegély nyújtását, ha ugyanabban a jogi ügyben a másik felet képviselte vagy képviseli, ha ügyvédjelölt volt abban az ügyvédi irodában, ahol ugyanabban a jogi ügyben az ellenkező fél képviselteti magát, ha tagja vagy tagja volt olyan közös ügyvédi irodának vagy ügyvédi társaságnak, amelyben a másik fél ugyanabban a jogi ügyben képviseltette magát, ha ugyanabban a jogi ügyben bírónak vagy más igazságügyi funkcióban járt el, továbbá akkor, ha állami szerv hivatalnok vagy tisztviselőjeként járt el ugyanabban a tárgyban, vagy a területi autonómia vagy helyi önkormányzati szerv hivatalnokaként, vagy tisztviselőjeként, ha a jogi segítséget kérő fél érdekei ütköznek az érdekeivel vagy közeli rokonai, barátai, társai vagy más ügyfelei érdekeivel, és egyéb, a Törvényben, az Ügyvédi Kamara Alapszabályában és a Kódexben meghatározott esetekben.

A Törvény előírja, hogy az ügyvéd munkájáért jogosult a Szerb Ügyvédi Kamara által meghozott ügyvédi díjtételek alapján elszámolt munkadíj és költségterítés megfizetésére, hogy köteles az ügyfélnek költségjegyzéket összeállítani az elvégzett munkájáért felszámolt munkadíjról a költségek elszámolásáról, valamint hogy ez a munkadíj és költségelszámolás hiteles okmányok számát a végrehajtási eljárásban (23. szakasz 1., 4. és 5. bekezdése), továbbá, hogy az ügyvédnek joga van felmondani a képviselést (meghatalmazást), és erről azonnal tájékoztatni az eljáró szerveket, és hogy meghatalmazás felmondásáról szóló kiértesítéstől számított 30 napon belül – a felmondási időszokban, még köteles folytatni a jogsegélynyújtást, kivéve ha az ügyfél ezen kötelesege alól nyilvánvalóan felmenti, vagy ha az nem törvényellenes (30. szakasz), azt hogy az ügyvéd köteles átadni az ügyfél kérésére annak az összes iratait és okiratait (31. szakasz 2.

bekezdés), hogy az ügyvédi köteleesség súlyos megsértésének minősül a Törvény, a Szerb Ügyvédi Kamara és a Kódexben előírt ügyvédi köteleesség megszegése és az ügyvédi hivatás tekintélyének megcsorbítása, különösen, többek között, azon esetekben való jogsegély nyújtást, amikor az ügyvéd köteles a jogsegély nyújtását elutasítani, továbbá, amikor az ügyfél irányába a teljesített munkáért és kiadásokrét járó térítések és jutalmak elszámolásának kiadását elutasítja (75. szakasz 2. és 3. bekezdése).

Mivel az indítványban a Szerb Ügyvédi Kamara Kódexének azon rendelkezéseit támadták meg, amelyek olyan helyzetekre vonatkoznak, amikor az a személy, akinek bírósági eljárásban más ügyvédje van vagy volt, jogsegélynyújtás - képviselőt céljából - ügyvédhez fordul, az Alkotmánybíróság figyelemmel volt a Büntetőjogi eljárásról szóló törvénykönyv (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/11., 101/11., 121/12., 32/13., 45/13., 55/14. sz. - az AB határozata és 35./19. sz.), a Polgári perrendtartásról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/11, 49/13. szám - AB határozata, 74/13. szám - AB határozata, 55/14., 87/18. és 18/20. sz.) és Az általános közigazgatási eljárásról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 18/16. és 95/18. sz. hiteles értelmezés) rendelkezéseire, amelyek az eljárásban való képviselőre vonatkoznak, és a következőket állapította meg:

A büntetőeljárásról szóló törvénykönyv rendelkezései, többek között, előírják: hogy a védő csak ügyvéd lehet (73. szakasz 1. bekezdés); hogy maga a vádlott egy vagy több védőt választhat és felhatalmazhat, ezt megteheti a vádlott törvényes képviselője is, illetve a Törvényben tételesen felsorolt személyek, kivéve, amikor a vádlott ezt kifejezetten ellenezi, továbbá, hogy a vádlott a védőügyvédjének szóbeli meghatalmazást is adhat jegyzőkönyvben az eljárást lefolytató szerv előtt (75. szakasz); hogy egy vádlottnak legfeljebb öt védője lehet az eljárásban, és hogy ebben az esetben az a vélelem áll fenn, hogy a védelem akkor is biztosított, ha csak az egyik védő vesz részt az eljárásban (78. szakasz 3. bekezdés); hogy a védő jogai és kötelezései megszűnnek, többek között, a meghatalmazás visszavonása vagy felmondása esetén (79. szakasz 1. pont). A polgári perrendtartásról szóló törvény rendelkezései, többek között, előírják: a felek az eljárásban személyesen vagy meghatalmazott útján járhatnak el (85. szakasz 1. bekezdés); hogy az ügyfél írásban ad meghatalmazást (90. szakasz); hogy a ügyfél bármikor visszavonhatja a meghatalmazást, és az ügyvéd bármikor felmondhatja a meghatalmazást, hogy a meghatalmazás visszavonását vagy felmondását írásban vagy szóban jegyzőkönyvbe véve kell közölni az eljáró bírósággal, hogy a meghatalmazott a meghatalmazás felmondásáról köteles tájékoztatni az ügyfelet és a bíróságot, a meghatalmazás felmondása után a meghatalmazott még 30 napig köteles a meghatalmazást adó személy javára perbeli cselekményeket fogantatosítani, ha ez a meghatalmazó által az említett időszakban elszennvedhető kár elhárítása céljából szükséges (92. szakasz 1 - 3. bekezdése és az 5. bekezdés). Az általános közigazgatási eljárásról szóló törvény rendelkezései, többek között, kimondják: hogy az ügyfél, illetve törvényes képviselője meghatalmazottat jelölhet ki, aki képviseli az ügyfelet az eljárásban azoknak a cselekményeknek a kivételével, amelyekben magának az ügyfélnek kell nyilatkoznia, hogy a meghatalmazás írásban vagy jegyzőkönyvbe mondva adható (49. szakasz 1. és 2. bekezdés); hogy az ügyfél mindig visszavonhatja a meghatalmazást, a meghatalmazott pedig bármikor felmondhatja a meghatalmazást, kivéve ha folyamatban van egy eljárás (52. szakasz 3. bekezdése).

E törvények rendelkezéseiből következik, hogy a jogsegélyhez való jog megvalósítását, amelyet az ügyvédség önálló és független jogsegélyszolgálatként biztosít, a képviselőre érdekelt személy, közvetlenül az ügyvédhez intézett képviselőre vagy védelemre irányuló felkérésrel valósul meg, hogy az ügyvéd csak akkor fogadja el a képviselőt vagy a védelmet, ha az ügyfél személyesen, vagy az ügyfél törvényes képviselőre jogosult személy bízta meg, kivéve akkor, amikor a képviselőre az illetékes hatóság határozatával az ügyvédet képviselővé vagy védővé nevezi ki, hogy ha az ügyvéd elfogadja az érdekelt személy képviselőjét, akkor az ügyféllel való kapcsolatuk írásbeli meghatalmazásra alapszik, hogy a képviselő vagy védő jogai és kötelezései mindaddig érvényesek, amíg a meghatalmazást a meghatalmazó nem vonja vissza, vagy a meghatalmazott nem mondja fel a meghatalmazást, továbbá hogy a meghatalmazás visszavonása és felmondása egyoldalú akaratnyilatkozat, amely bármikor indokolás nélkül bekövetkezhet, hogy az a címzetthez intézett értesítéstől kezdve lép érvénybe,

és nem tagadható meg, hogy a meghatalmazást a meghatalmazó vonatja vissza, a meghatalmazást pedig a meghatalmazott mondja fel. A meghatalmazás visszavonása és felmondása között az a különbség, hogy a meghatalmazás felmondása esetén az ügyvéd a felmondási időszakban, tehát a meghatalmazás felmondásától számított 30 napon belül köteles a meghatalmazó részére jogsegélyt nyújtani. Mindkét esetben (mind a meghatalmazás visszavonása, mind meghatalmazás felmondása esetén) az ügyvéd, a képviselet megszüntetését követően, köteles az összes iratot és okiratot átadni az ügyfélnek.

A törvény fenti rendelkezéseiből az is következik, hogy az ügyvédnek a képviseletből származó joga a munkájáért járó díjazás, valamint az ügyvédi díjszabás alapján az elvégzett munkával kapcsolatos költségek megtérítéséhez való jog, a teljesített szolgáltatásokról, az ügyvédi díjtételek alapján költségjegyzéket állít össze, az elvégzett munka és a képviselet során keletkezett költségekről. Ez a költségjegyzék Az ügyvédi tevékenységről szóló törvény alapján, hiteles okiratnak minősül a végrehajtási eljárásban.

Az Alkotmány mindenkinek szavatolja a jogsegélyhez való jogot a törvény által előírt feltételek mellett.

Mivel az említett törvények nem tesznek különbséget a jogsegélyhez való jog érvényesítése esetében attól függően, hogy az illetőnek van-e vagy volt-e ügyvédje ugyanabban az eljárásban, az ügyfél szabad ügyvédválasztási joga, az Alkotmánybíróság értelmezése szerint, tartalmazza a szabad ügyvédváltást is. Az ügyvédi hivatás etikai kódexének az alkotmánypanaszban megtámadott rendelkezései szerint, a Szerb Ügyvédi Kamara előírta az ügyvéd köteleességét, hogy megtagadja a képviseletet, abban az esetben amikor olyan ügyfél keresi meg, akinek ugyanabban az ügyben van vagy volt ügyvédje, és nem mutatott fel az előző ügyvéd által kiállított írásos bizonylatot arra vonatkozóan, hogy az ügyfél kifizette a munkadíját az addig elvégzett munkájáért (22.5.13. számú vitatott rendelkezés), vagyis az az ügyvéd, akihez az ügyfél fordul azzal a kéréssel, hogy vegye át a képviseletet olyan tárgyban, amelyben már van meghatalmazottja, köteles a képviselet átvétele előtt értesíteni az ügyfelet arról, hogy a képviselet átvállalására csak akkor kerülhet sor, miután az előző ügyvéd felmondja a meghatalmazást, vagy az ügyfél visszavonja a meghatalmazást, és miután az ügyfél bemutatja az előző ügyvéd által kiállított írásos bizonylatot arra vonatkozóan, hogy az ügyfél nem tartozik neki az addig elvégzett munkájáért járó munkadíjjal (33.1.2. számú vitatottrendelkezés), illetve előírja az ügyvéd köteleességét, hogy mielőtt elfogadja a meghatalmazást olyan tárgyban, amelyben az ügyfelet egy másik ügyvéd képviselte, és az ügyfél azt állítja, hogy már visszavonta attól az ügyvédtől a meghatalmazást, hogy meggyőződjön az ügyvédkollektíva által kiállított írásbeli bizonylatba való betekintéssel arról, hogy az ügyfél nem tartozik az előző ügyvédjének kifizetetlen munkadíjjal (33.2.2. számú vitatott rendelkezés). Az Alkotmánybíróság megállapította, hogy a felsorolt rendelkezésekkel Az ügyvédi hivatás etikai kódexe törvényellenesen új feltételt vezet be a jogsegély nyújtásra való

jog érvényesítésére, még hozzá a jogsegélynyújtást ahhoz a feltételhez köti, hogy a jogsegélyt igénylő ügyfél kifizette-e az előző meghatalmazott ügyvéd munkadíját.

Figyelembe véve, hogy a megbízó és az ügyvéd közötti megoldatlan vagyoni jogi viszony nem lehet feltétele a jogsegélyhez való jog érvényesítésének, mivel ezek a jogviszonyok a vonatkozó jogszabályok alapján az illetékes bíróságok előtt rendezhetők, így a Bíróság megállapította, hogy a Kódex vitatott rendelkezései sértik az Alkotmány 67. szakaszában megállapított jogsegélyre való jogot, amelyet az Alkotmány mindenkinek szavatol, a törvény által meghatározott feltételek mellett.

Tekintettel arra, hogy az előzetes eljárás során a Bíróság Az ügyvédi hivatás etikai kódex vitatott rendelkezéseivel kapcsolatos tényállást teljes egészében megállapította, valamint hogy az összegyűjtött adatok megbízható jogalapot szolgáltatnak a döntéshozatalhoz, az Alkotmánybíróságról szóló törvény 53. szakaszának 3. bekezdése alapján, a Bíróság a döntését meghozta, anélkül hogy az eljárás megindításáról végzést hozott volna.

Figyelembe véve, hogy Az ügyvédi hivatás etikai kódexe 22.5.13., 33.1.2. és 33.2.2. pontokban foglalt rendelkezései nincsenek összhangban az Alkotmánnyal - az Alkotmánybíróság a határozat rendelkező részének 2. pontja szerint döntött.

A fent leírtakkal, valamint Az Alkotmánybíróságról szóló törvény 42a. szakasza 1. bekezdésének 2. pontjával, a 45. szakaszának 1. és 4. pontjával, és 47. szakasza 1. bekezdésének 11. pontjával és az Alkotmánybíróság ügyrendje 89. szakaszával összhangban, az Alkotmánybíróság a határozat rendelkező részében foglaltak szerint döntött.

Az Alkotmány 168. szakaszának 3. bekezdése értelmében, a Vajdasági Ügyvédi Kamara Alapszabálya (VAT Hivatalos Lapja, 36/12., 23/13., 52/15., 50/17., 22/19. és 44/20. szám) 1. szakasza 1. bekezdésének abban a részében, amely így hangzik: „fegyelmi felelősség és”, valamint a 10. fejezet „A fegyelmi felelősség és” cím részében, a: ”a) Fegyelmi felelősség” című alfejezet, valamint az alapszabály 97., 98., 101. és 102. szakaszai, valamint Az ügyvédi hivatás etikai kódexének (Az SZK Hivatalos Közlönye, 27/12. szám) 22.5.13, 33.1.2. és 33.2.2. számú rendelkezései, az Alkotmánybíróság határozatának a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzététele napjával hatályukat veszítik.

#### A SZERB KÖZTÁRSASÁG ALKOTMÁNYBÍRÓSÁGA

Szám: IUo-213/2019  
(IUo-143/2019 és IUo-203/2017)  
\_\_\_\_\_ 2020. év

**Senazana Marković**  
AZ ALKOTMÁNYBÍRÓSÁG  
ELNÖKE

#### MEGJEGYZÉS:

**A jogszabályok és egyéb aktusok közzétételéről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 54/2014., 29/2017. és 12/2018. szám) 5. szakasza 2. bekezdésének értelmében, Vajdaság Autonóm Tartomány jelen Hivatalos Lapjában nem tesszük közzé a Külön részt.**







## TARTALOM

Sorszám	Tárgy	Oldal	Sorszám	Tárgy	Oldal
<b>ÁLTALÁNOS RÉSZ</b>					
<b>VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBERUHÁZÁSI IGAZGATÓSÁGA</b>					
32.	Határozat a vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról	21	39.	Határozat az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról	65
33.	Határozat a vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról	28	40.	Határozat a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról	71
34.	Határozat a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról	34	41.	Határozat a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról	78
35.	Határozat a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról	40	<b>A SZERB KÖZTÁRSASÁG ALKOTMÁNYBÍRÓSÁGA</b>		
36.	Határozat a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról	46	42.	IUo-213/2019. számú határozat	84
37.	Határozat a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatokat értékelő űrlap tartalmáról és formájáról	52	<b>HIRDETŐ RÉSZ</b>		
38.	Határozat az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázatra benyújtandó projektjavaslatok jelentkezési űrlapjának tartalmáról és formájáról	58	<b>VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY NAGYBERUHÁZÁSI IGAZGATÓSÁGA</b>		
			43.	Nyilvános pályázat a vízellátás és a vízvédelem területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására	
			44.	Nyilvános pályázat a helyi és regionális gazdasági fejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására	
			45.	Nyilvános pályázat a közlekedési infrastruktúra területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására	
			46.	Nyilvános pályázat az általános oktatás és nevelés területén lévő projektek finanszírozására és társfinanszírozására	
			47.	Nyilvános pályázat a sportfejlesztés területét érintő projektek finanszírozására és társfinanszírozására	

ELVESZÍTETT OKMÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE: 250 dinár

Folyószámla: 340-15329-18 /hivatkozási szám 13/D.o.o. Magyar Szó Kft., Novi Sad, Vojvode Mišića 1.

A hirdetés szövegét a befizetésre vonatkozó elismervénnyel /egy példány vagy a befizetőlap fénymásolata/ az alábbi címre kell elküldeni: Službeni list APV, D.o.o. Magyar Szó Kft., Vojvode Mišića 1., Novi Sad,

Kiadja: A Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság. Felelős szerkesztő: Dijana Katona, tel.: 021/ 487 44 27.

Nyomtatja: D.o.o. Magyar Szó Kft., FORUM Nyomda, Vojvode Mišića 1., Novi Sad.

Telefonszámok: szerkesztőség 064 805 5142, előfizetési osztály (021) 557-304, hirdetőosztály (021) 457-633, E-mail: sl.listapv@magyarszo.rs